

ПАМЯТКА по заселению в общежития студгородка

Заселение в общежитие производится на основании приказа ректора на заселение (далее – приказ о заселении), личного заявления (приложение А, Б) и договора найма специализированного жилого помещения в студенческом общежитии (приложение В, Г). Договор найма заключается на основании приказа ректора о заселении.

К личному заявлению должны быть приложены следующие документы:

1. Ксерокопия паспорта (2 ксерокопии стр. 2–3, 5);
2. Ксерокопия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;
3. Ксерокопия пенсионного страхового свидетельства СНИЛС;
4. Анализ крови на RW (из поликлиники по месту жительства, действителен 14 дней)
5. Результат флюорографического обследования или рентгенографического обследования, проведенного не позднее, чем за 11 месяцев до даты вселения в общежитие;
6. Медицинское заключение в электронном виде (СЭМД-196) – предоставляют все обучающиеся, поступившие на первый курс.
7. Медицинская справка об отсутствии педикулёза и чесотки (форма № 20) для заселения в общежитие.
8. Справка о проведенных прививках или копия сертификата о профилактических прививках (форма № 156/у-93);
9. 4-е фотографии размера 3х4 см.
10. Разрешается использовать личный холодильник, который должен быть не старше 10 лет выпуска, с паспортом.
11. Разрешается использование личного постельного белья (простынь, наволочка, пододеяльник, покрывало, одеяло, подушка).
12. Оплату за проживание в общежитии можно производить по QR- коду (на сайте).

Иностранные граждане вместо указанных в п.5.1 документов под номерами 6 и 7 предоставляют сертификат или справку о проведенных прививках, выданную медицинским учреждением в произвольной форме с переводом на русский язык (приложение Д).