



УТВЕРЖДАЮ
Исполнитель СМК
Ректор Физико-математического факультета «МГТУ им. Г.И. Носова»
М.В. Чукин
Ввести в действие с « 21 » 06 2019 г.

РЕГЛАМЕНТ

Порядок проведения вступительных испытаний с использованием дистанционных технологий

1 Общие положения

1.1 Регламент о порядке проведения вступительных испытаний с использованием дистанционных технологий определяет порядок проведения вступительных испытаний с использованием дистанционных технологий по общеобразовательным предметам, проводимых МГТУ им. Г.И. Носова самостоятельно, междисциплинарного компьютерного тестирования для следующих категорий граждан (поступающих):

- при приеме на обучение на места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами;
- для детей-инвалидов, инвалидов;
- для иностранных граждан.

Настоящий регламент разработан в соответствии с:

- Федеральным законом РФ от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом МОиН РФ от 14 октября 2015 г. N 1147 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Уставом университета.

1.2 Организационное и процедурное сопровождение вступительных испытаний с использованием дистанционных технологий осуществляется приемной комиссией, организационно-методическое – Центром электронных образовательных ресурсов и дистанционных образовательных технологий (ЦЭОРидОТ) и Отделом организации дистанционного и инклюзивного образования (ООДиИО), техническое – отделом разработки и сопровождения Web-ресурсов Управления информационных технологий и автоматизированных систем управления (УИТиАСУ), сетевой доступ обеспечивается отделом сетей и телекоммуникаций УИТиАСУ университета.

1.3 Вступительные испытания с использованием дистанционных технологий организуются на основе информационного ресурса университета и приравниваются к письменным экзаменам. Портал для проведения вступительных испытаний с использованием дистанционных технологий организован на базе системы управления обучением Moodle.

1.4 Портал применяется во время вступительного испытания для предоставления тестовых заданий письменных работ и других необходимых экзаменационных материалов поступающему.

2 Вступительные испытания: подготовка и проведение



2.1 При подаче заявления поступающий сообщает о своем желании участвовать во вступительных испытаниях с использованием дистанционных технологий, указывая в заявлении – согласии сведения о месте сдачи и перечень вступительных испытаний.

2.2 Для поступающих, сообщивших о своем желании участвовать во вступительных испытаниях с использованием дистанционных технологий и указавших в заявлении сведения о месте сдачи и перечень вступительных испытаний, предусмотрена возможность сдачи экзаменов на Портале. Логин и пароль для доступа к Порталу выдается поступающему техническим секретарем приемной комиссии университета в день подачи документов. Поступающий несет персональную ответственность за их сохранность и конфиденциальность. После авторизации на Портале поступающему становятся доступными демо-версии экзаменационных заданий для проведения технической репетиции вступительных испытаний.

2.3 Процедура идентификации поступающего осуществляется:

- средствами телеконференцсвязи и/или с участием технического секретаря приемной комиссии-проктора университета, проверяющего и подтверждающего персональные данные поступающего, указанные в заявлении (дата рождения, паспортные данные, адрес регистрации места жительства);
- веб-камерой, обзорно показывающей помещение, в котором поступающий сдает экзамен;
- работающими во время проведения экзамена в режиме реального времени видео- и аудио-трансляции.

Ход проведения вступительных испытаний осуществляется в форме тестирования – организуется соответствующими средствами системы управления обучения Moodle на Портале университета. Поступающий, прочитав инструкцию (приложение А) по прохождению тестирования, в течение указанного времени отвечает на вопросы тестовых заданий вступительных испытаний. Предоставление поступающему индивидуального варианта экзаменационных материалов осуществляется случайным образом.

Проктор посредством системы прокторинга наблюдает за процессом выполнения заданий. Весь ход экзамена записывается. Поступающий в ходе проведения экзамена должен реагировать на обращения проктора. В противном случае – экзамен со стороны проктора может быть остановлен.

2.4 Вступительные испытания проводятся на русском языке. При поступлении на англоязычные программы магистратуры вступительные испытания проводятся на русском либо английском языке (по выбору поступающего).

2.5 Одно вступительное испытание проводится в различные сроки для различных групп поступающих (в том числе по мере формирования указанных групп из числа лиц, подавших необходимые документы).

2.6 Лица, не прошедшие вступительное испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к сдаче вступительного испытания в другой группе или в резервный день.

2.7 Во время проведения вступительных испытаний их участникам и лицам, привлекаемым к их проведению, запрещается иметь при себе и использовать средства связи. Участники вступительных испытаний могут иметь при себе и использовать справочные материалы и электронно-вычислительную технику, разрешенные правилами приема, утвержденными университетом самостоятельно, к использованию во время проведения вступительных испытаний.

2.8 При нарушении поступающим во время проведения вступительных испытаний правил приема, утвержденных университетом самостоятельно, уполномоченные должностные лица организации вправе удалить его с места проведения вступительного испытания с составлением **акта об удалении**.



2.9 Результаты вступительного испытания объявляются на официальном сайте и на информационном стенде **не позднее третьего рабочего дня** после проведения вступительного испытания.

2.10 Результаты вступительных испытаний оцениваются и фиксируются в экзаменационной ведомости.

2.11 По результатам вступительного испытания, проводимого университетом самостоятельно, поступающий (доверенное лицо) имеет право подать в апелляционную комиссию апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.

2.12 Апелляция подается в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня. Апелляция о нарушении установленного порядка проведения вступительного испытания также может быть подана в день проведения вступительного испытания.

2.13 Рассмотрение апелляции проводится не позднее следующего рабочего дня после дня ее подачи.

2.14 В случае проведения вступительного испытания с использованием дистанционных технологий университет обеспечивает рассмотрение апелляций с использованием дистанционных технологий.

3 Ответственность

3.1 **Начальник УИТиАСУ** несет ответственность за бесперебойную работу портала во время проведения вступительных испытаний.

3.2 **Заведующий ЦЭОР и ДОТ** несет ответственность за своевременное размещение экзаменационных материалов на Портале и настройку синхронизации с системой прокторинга.

3.3 **Начальник ООДиИО** несет ответственность за организацию работы системы прокторинга.

3.4 **Технический секретарь приемной комиссии** несет ответственность за своевременную выдачу логина и пароля поступающему для доступа к Порталу, за правомерную организацию процедуры идентификации личности поступающего и вступительных испытаний с использованием дистанционных технологий.

СМК-РЕ-06-19 Система менеджмента качества. Регламент. Порядок проведения вступительных испытаний с использованием дистанционных технологий разработал:

Ответственный секретарь ПК

З.С. Акманова 18.06.19

Согласовано:

Проректор по УР

О.Л. Назарова

Приложение А
(обязательное)
ИНСТРУКЦИЯ

для прохождения тестирования он-лайн с использованием системы *ProctorEdu*


1. Обращаем Ваше внимание на то, что использовать необходимо браузер **Chrome, Опера или Firefox последней версии** (таблица 1).
2. **Обязательно** подключите камеру и микрофон к компьютеру, проверьте их на работоспособность.

Таблица 1 – Технические требования

Параметр	Минимальные требования
Веб-браузер	Chrome, Опера или Firefox последней версии
Веб-камера	640x480, 5 кадров/с
Микрофон	любой
Динамики (колонки)	опционально (для связи с проктором)
Процессор	Intel i3 1.2 ГГц или эквивалент
Оперативная память	2 Гб

3. Перед подключением к системе необходимо удостовериться, что:
 - ✓ все сторонние приложения, использующие веб-камеру и микрофон, отключены;
 - ✓ антивирус, фаервол или интернет-провайдер не блокируют передачу UDP-трафика.

Проверку можно осуществить на сайте: <https://test.webrtc.org>.

4. Для входа в сеанс необходимо нажать на «значок»  «ПОДКЛЮЧИТЬСЯ...», далее на зеленую кнопку «Подключиться» (рисунок 1).

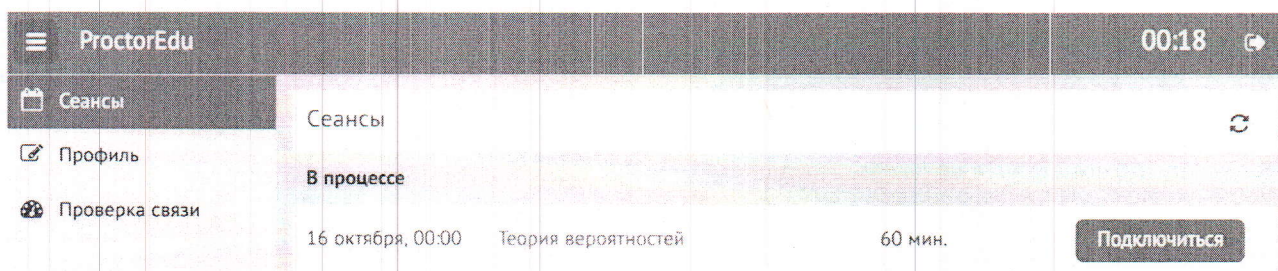


Рисунок 1 – Расписание сеансов

5. Перед началом экзамена необходимо заполнить профиль (рисунок 2), указав личные данные, сделав фотографии лица и документа, удостоверяющего личность.



Профиль пользователя

Я СОГЛАСЕН

Полное имя	Иванов Александр Иванович
Пол	<input checked="" type="radio"/> Мужской <input type="radio"/> Женский
Дата рождения	16.04.1992
Почтовый адрес	Россия, Москва, 3-я улица Строителей, 25
Гражданство	Российская Федерация
Тип документа	Паспорт
Номер документа	1234 123456
Дата выдачи	01.02.2004
Язык	русский
Дополнительно	Бакалавр, 230400 Информационные системы и технологии

document.png 532.45 КБ ✓

face.png 475.74 КБ ✓

Рисунок 2 – Профиль пользователя

Делая фотографию лица следует следить, чтобы голова находилась в центре нарисованного контура. Фотография лица должна быть достаточно светлой и четкой, чтобы можно было сравнить ее с фотографией в документе. При фотографировании документа необходимо поднести его достаточно близко, чтобы текст был хорошо читаем, а фотография в нем была четкой и хорошо освещенной. Если качество снимка неудовлетворительно – необходимо сделать снимок заново.

Чтобы сохранить профиль необходимо дать согласие на обработку ваших персональных данных, для этого рядом с кнопкой сохранить есть соответствующий флажок. Кликнув на надпись «Я СОГЛАСЕН» можно прочитать подробнее о порядке сбора, систематизации, накопления, хранения, обновления, изменения, использования, обезличивания, блокирования и уничтожения персональных данных.

6. Далее следует проверить пригодность компьютера и сети к проведению сеанса прокторинга. Для этого в меню интерфейса есть пункт «Проверка связи».

Для запуска проверки достаточно нажать кнопку «Проверить» в правом верхнем углу экрана. Проверка осуществляется автоматически, вмешательство со стороны пользователя требуется только в случае обнаружения проблем. Параметры, которые удовлетворяют требованиям, будут подсвечены зеленым цветом (рисунок 4). В случае проблем будет выведено сообщение об ошибке красным цветом (рисунок 5). Если хотя бы один тест завершается с ошибкой, то сеанс прокторинга будет невозможно начать до исправления этой ошибки.



Проверка связи

1	Микрофон	✓ -21 дБ
2	Веб-камера	✓ 640x480
3	Время отклика	✓ 69 мс
4	Скорость получения	✓ 6.54 Мбит/с
5	Скорость передачи	✓ 6.42 Мбит/с
6	Видеосвязь	✓ ОК
7	Расширение браузера	✓ 1.4.4

☑ Все работает

Проверить

Рисунок 4 – Проверка связи (проблем не обнаружено)

Проверка связи

1	Микрофон	✓ -23 дБ
2	Веб-камера	✓ 640x480
3	Время отклика	✓ 65 мс
4	Скорость получения	✓ 6.53 Мбит/с
5	Скорость передачи	✓ 6.42 Мбит/с
6	Видеосвязь	✓ ОК
7	Расширение браузера	✗ Ошибка

⚠ **Ошибка:** расширение браузера не установлено. установите расширение и перезагрузите страницу

Проверить

Рисунок 5 – Проверка связи (обнаружена проблема)

7. Зайдите в настройки, небольшой значок слева от кнопки «Проверить», убедитесь, что камера и микрофон выбраны верно и работают (рисунок 6).

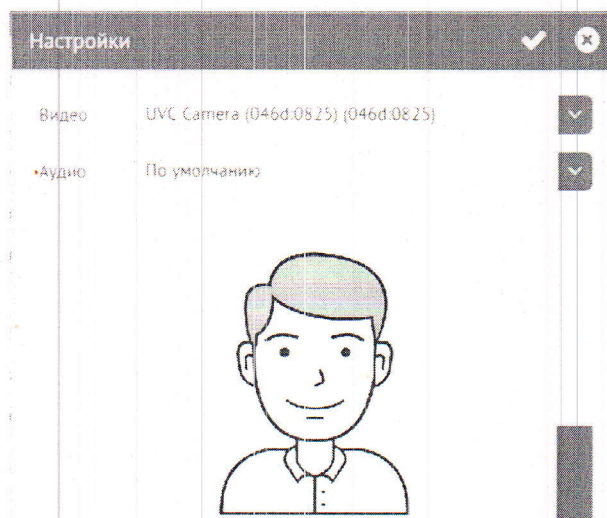


Рисунок 6 – Настройки веб-камеры и микрофона

Для передачи видео и аудио используется технология WebRTC и протокол UDP, поэтому на компьютере и в сети, к которой он подключен, должна быть разрешена передача данных по данному протоколу. Если проверка видеосвязи завершается с ошибкой, следует убедиться, что в сети открыты порты TCP/UDP 3478 или TCP/UDP 19302 и UDP 49152–65535. Не допускается одновременный вход в систему с разных компьютеров под одним логином — это может вызвать проблемы с сетевым подключением.

Возможные проблемы и их решение приведены в таблице 2.

Таблица 2 – Проблемы и их решения

№	Проблема	Решение
1	Ошибка на этапе проверки микрофона	Микрофон не работает или отключен в настройках вашего компьютера (операционной системы). Нужно повысить громкость микрофона или подключить другой микрофон и выбрать его в диалоге настроек (см. рисунок 6).
2	Ошибка на этапе проверки веб-камеры	Веб-камера не работает или блокируется другим приложением на компьютере. Проверьте работоспособность веб-камеры; закройте другие приложения, которые могут работать с камерой; выберите в диалоге настроек правильную камеру, если на компьютере несколько веб-камер (см. рисунок 6). Если камера работает, но ошибка остается, то попробуйте перезагрузить компьютер.
3	Ошибка на этапе проверки времени отклика	Задержка в сети более 1000 мс. Найдите другой способ подключения к интернету или другой компьютер.
4	Ошибка на этапе проверки скорости получения	Скорость получения данных менее 512 Кбит/с. Найдите другой способ подключения к интернету или другой компьютер.
5	Ошибка на этапе проверки скорости передачи	Скорость получения данных менее 512 Кбит/с. Найдите другой способ подключения к интернету или другой компьютер.



Продолжение таблицы 2

№	Проблема	Решение
6	Ошибка на этапе проверки видеосвязи	На вашем компьютере или вашим интернет-провайдером блокируется передача видеотрафика по технологии WebRTC. Найдите другой способ подключения к интернету или другой компьютер.
7	Ошибка на этапе проверки расширения браузера	Не установлено расширение браузера. Нужно установить расширение браузера по предложенной ссылке и после установки перезагрузить страницу. Если для вашего браузера нет расширения, то войдите в систему через другой браузер.

8. После успешного подключения к сеансу откроется интерфейс, изображенный на рисунке 7. В центральной части окна открывается страница экзамена, а в правом блоке отображается картинка с веб-камеры и история сообщений между участниками сеанса. Система поддерживает функцию обмена текстовыми сообщениями и файлами с проктором. Во время сеанса можно общаться с проктором и другими участниками, если они подключаются к сеансу. Для этого справа от веб-камеры есть кнопка с изображением глаза. Чуть ниже есть кнопка переключения полноэкранного режима, позволяющая развернуть область с экзаменом на весь экран.

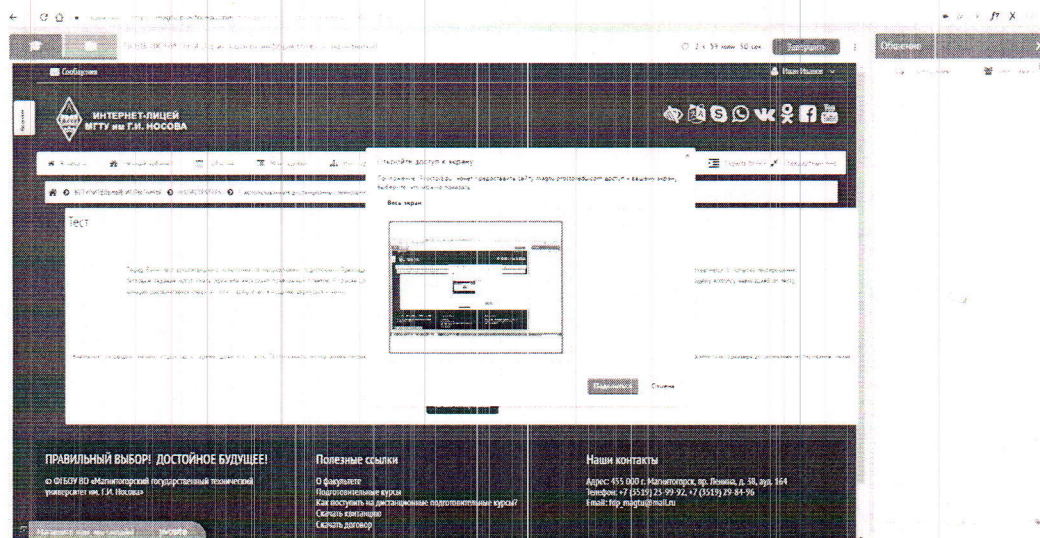


Рисунок 7 – Прохождение экзамена в системе ProctorEdu

Необходимо обязательно нажать на синюю кнопку «Поделиться!»

Во время всего экзамена нажимать на кнопку «Закрывать доступ» (рисунок 8) нельзя!

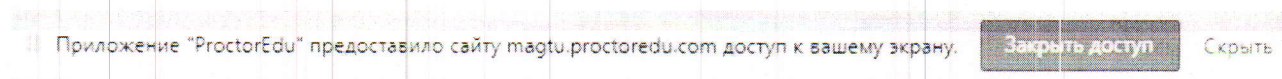


Рисунок 8 – Сообщение о разрешении доступа к Вашему экрану

После Вам откроется окно с инструкцией к тесту. Внимательно ее прочтите.

9. Для начала тестирования нажмите на кнопку «Начать тестирование», далее «Начать попытку».



Обращаем Ваше внимание на то, что на выполнение теста Вам дается только 1 попытка.

10. После окончания тестирования, в окне навигации слева (рисунок 9) нажмите **«Закончить попытку»** → кнопку **«Отправить всё и завершить тест»**.

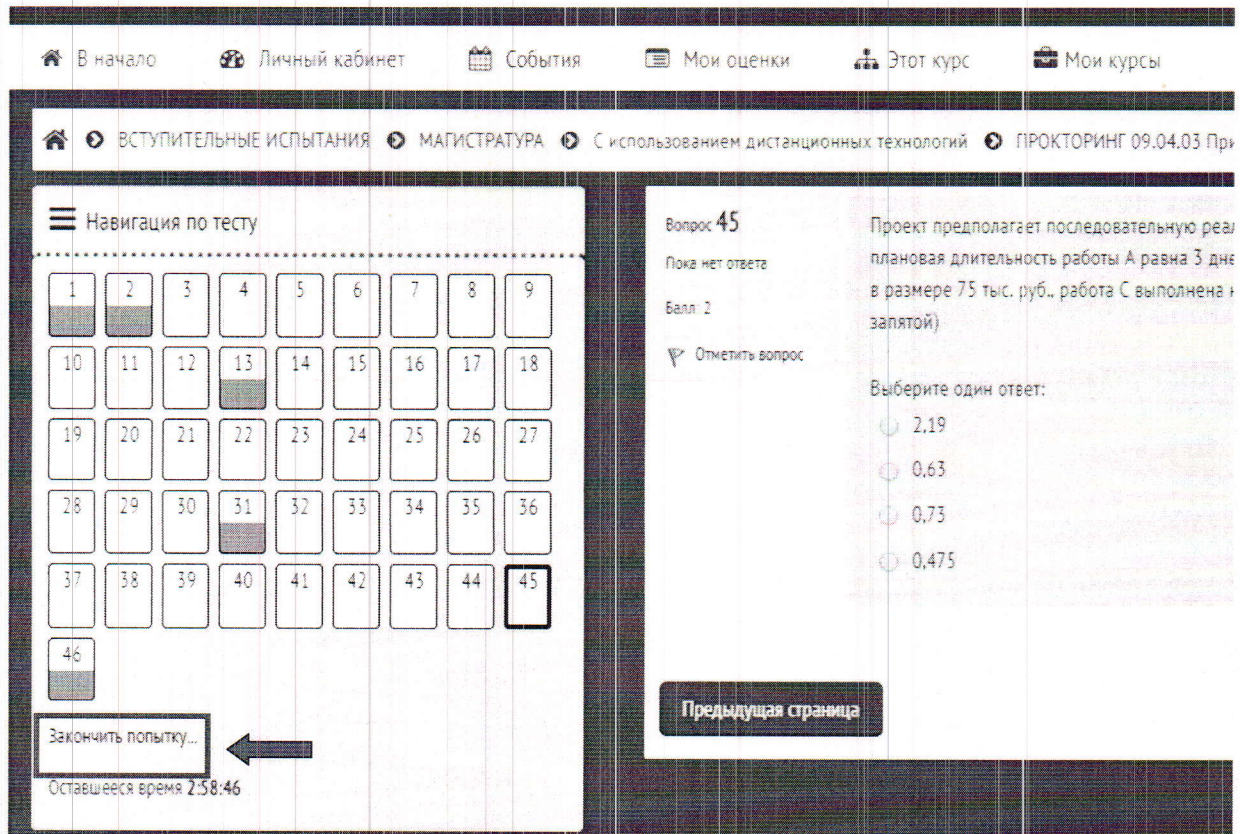


Рисунок 9 – Завершение тестирования

11. Завершение сеанса экзамена осуществляется кнопкой **«Завершить»** (рисунок 10), после чего повторно подключиться к сеансу будет уже нельзя. В случае нарушений правил прохождения экзамена проктор имеет право прервать сеанс, сдача экзамена останавливается, а его результаты аннулируются. Также завершение сеанса происходит автоматически после окончания отведенного на сеанс времени.

Все аудио-, видео- и текстовые сообщения вместе с вложениями, а также зафиксированные нарушения сохраняются в системе и привязываются к протоколу сеанса.

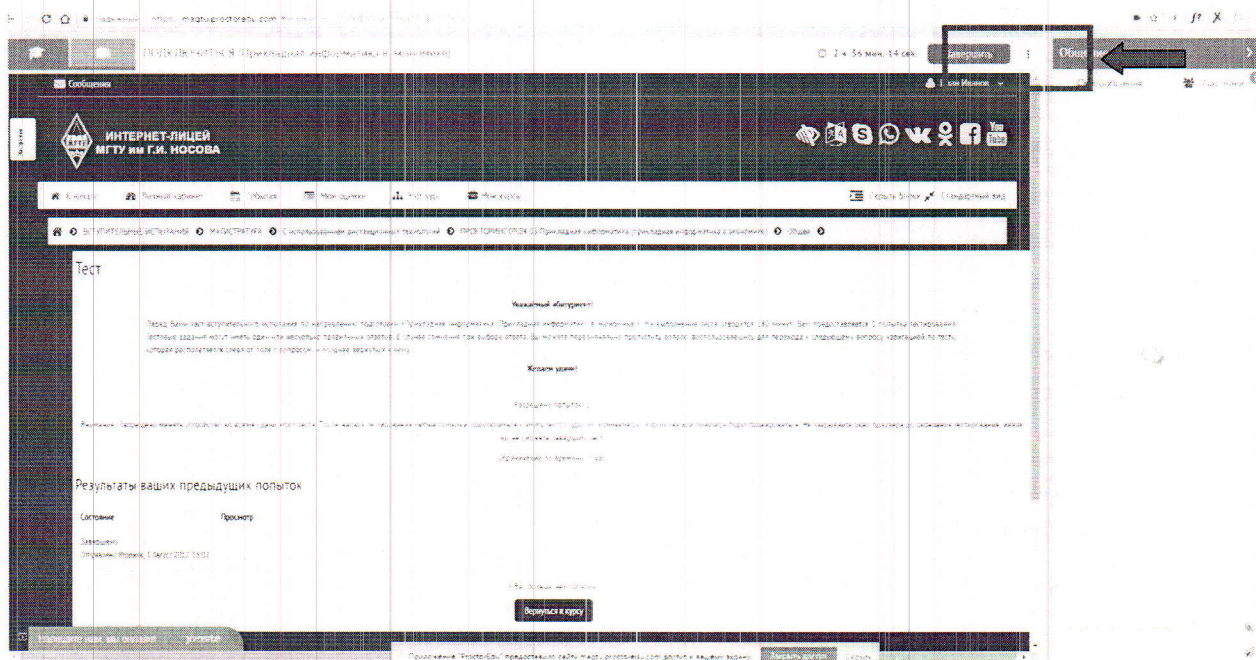


Рисунок 10 – Завершение сеанса

ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ ВО ВРЕМЯ ЭКЗАМЕНА

Соблюдение следующих правил на протяжении всего сеанса поможет вам получить максимальную оценку качества прохождения экзамена:

- лицо должно находиться в центре области обзора веб-камеры и занимать не менее 30% захватываемого камерой пространства на протяжении всего сеанса;
- волосы или одежда не должны закрывать область лица, иначе могут возникнуть проблемы с автоматическим определением лица в камере;
- лицо должно быть равномерно освещено, а на протяжении сеанса положение источника освещения не должно значительно меняться;
- в фоне не должно быть голосов или шума, идеально, если экзамен будет проходить в тишине;
- прохождение экзамена должно осуществляться в веб-браузере, окно которого должно быть развернуто на весь экран, нельзя переключаться на другие приложения (включая другие браузеры) или сворачивать браузер, нельзя открывать сторонние вкладки (страницы).

Системой автоматически выставляется оценка качества прохождения экзамена, которая зависит от факторов, описанных выше.

Во время сеанса могут присутствовать один и более участников (прокторов или наблюдателей). В то же время, сеанс может проходить без присутствия других участников или с участием виртуального проктора. Вынесение решения в таком случае будет производиться проктором после сеанса на основе записи протокола или самой системой.