

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»

Многопрофильный колледж

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ  
ДЛЯ ЛАБОРАТОРНЫХ И ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ  
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП.04 Основы бухгалтерского учета**

**для обучающихся специальности  
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**

## СОДЕРЖАНИЕ

|                                    |    |
|------------------------------------|----|
| 1 ВВЕДЕНИЕ .....                   | 3  |
| 2 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ .....      | 4  |
| Практическое занятие № 1 .....     | 4  |
| Лабораторное занятие №1 .....      | 6  |
| Практическое занятие № 2-3.....    | 9  |
| Практическое занятие № 4-5.....    | 12 |
| Практическое занятие № 6-7.....    | 14 |
| Практическое занятие № 8-9.....    | 16 |
| Практическое занятие № 10-12 ..... | 19 |
| Практическое занятие № 13-14.....  | 22 |
| Практическое занятие № 15-17 ..... | 25 |
| Лабораторные занятия № 2-4.....    | 27 |
| Практическое занятие № 18-21 ..... | 33 |
| Лабораторные занятия № 5-10 .....  | 35 |
| Практическое занятие № 22-24.....  | 40 |

## 1 ВВЕДЕНИЕ

Важную часть теоретической и профессиональной практической подготовки обучающихся составляют практические и лабораторные занятия.

Состав и содержание практических и лабораторных занятий направлены на реализацию Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования.

Ведущей дидактической целью практических занятий является формирование профессиональных практических умений (умений выполнять определенные действия, операции, необходимые в последующем в профессиональной деятельности).

Ведущей дидактической целью лабораторных занятий является экспериментальное подтверждение и проверка существенных теоретических положений (законов, зависимостей).

В соответствии с рабочей программой учебной дисциплины «Основы бухгалтерского учета» предусмотрено проведение практических и лабораторных занятий.

В результате их выполнения, обучающийся должен уметь:

Уд1. Применять нормативно-правовое регулирование бухгалтерского учета;

Уд2. Производить экономическую группировку активов и пассивов организации;

Уд3. Определять влияние хозяйственных операций на бухгалтерский баланс;

Уд4. Отражать на счетах бухгалтерского учета хозяйственные процессы.

Уд5. Оформлять обязательные реквизиты первичных учетных документов.

Уд6. Обобщать информацию в учетных регистрах.

Содержание практических и лабораторных занятий ориентировано на подготовку обучающихся к освоению профессионального (-ых) модуля (-лей) программы подготовки специалистов среднего звена по специальности и овладению **профессиональными компетенциями:**

ПК 1.1 Составлять и обрабатывать первичные учетные документы о фактах хозяйственной деятельности экономического субъекта.

ПК 1.4 Применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации.

ПК 2.1 Проводить инвентаризацию активов и обязательств экономического субъекта и отражать ее результаты.

ПК 2.2 Формировать бухгалтерскую (финансовую) и налоговую отчетность

**А также формированию общих компетенций:**

ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

Практические и лабораторные занятия проводятся в рамках соответствующей темы, после освоения дидактических единиц, которые обеспечивают наличие знаний, необходимых для ее выполнения.

## 2 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ

### Тема 1.2. Правовая основа бухгалтерского учета

#### Практическое занятие № 1

Характеристика международных стандартов финансовой отчетности и положений по ведению бухгалтерского учета

#### Цель:

– обобщение, систематизацию, углубление, закрепление, развитие и детализацию полученных теоретических знаний по конкретным темам учебной дисциплины;

#### Выполнив работу, Вы будете:

уметь применять нормативно-правовое регулирование бухгалтерского учета.

#### Материальное обеспечение:

- Методические указания по выполнению практических работ.
- СПС "Консультант Плюс".

#### Задание:

Используя СПС "Консультант плюс" составить 3 таблицы в тезисном виде, раскрывающие содержание международных стандартов финансовой отчетности и стандартов национального российского бухгалтерского учета.

Таблица 1 - Краткая характеристика МСФО (IAS)

| Номер МСФО | Название | Сфера применения | Дата введения в действие на территории РФ |
|------------|----------|------------------|-------------------------------------------|
|            |          |                  |                                           |

Таблица 2 - Краткая характеристика МСФО (IFRS)

| Номер МСФО | Название | Сфера применения | Дата введения в действие на территории РФ |
|------------|----------|------------------|-------------------------------------------|
|            |          |                  |                                           |
|            |          |                  |                                           |

Таблица 3 - Положения по бухгалтерскому учету

| Номер положения | Положение по бухгалтерскому учету | Нормативный документ, утвердивший положение/ Сфера применения |
|-----------------|-----------------------------------|---------------------------------------------------------------|
|                 |                                   |                                                               |

#### Порядок выполнения работы:

1. Найти материал по обозначенным темам в СПС "Консультант Плюс".
2. Систематизировать найденный материал.
3. Оформить таблицы в соответствии с требованиями преподавателя и его разъяснениями к содержанию таблиц.

**Форма представления результата:** заполненные таблицы в соответствии с эталоном.

#### Критерии оценки:

"Отлично" - все три таблицы заполнены полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.

– "Хорошо" - заполнены две таблицы или частично три, либо три таблицы заполнены полностью, но встречаются ошибки. Некоторые умения сформированы недостаточно.

– "Удовлетворительно" - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в

основном сформированы. Выполнена одна таблица полностью или несколько, но допущены множественные ошибки.

– "Неудовлетворительно" - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.

**Тема 1.2**  
**Правовая основа бухгалтерского учета**  
**Лабораторное занятие №1**

Применение нормативно-правового регулирования бухгалтерского учета

**Цель:** сформировать умение применять нормативно-практическое регулирование бухгалтерского учета

**Выполнив работу, вы будете уметь:** формировать умение применять нормативно-правовое регулирование

**Материальное обеспечение:** Информационно-справочная программа «Консультант», Пакет Майкрософт офис: Word

**Задание:**

Исходная информация.

ООО «Горизонт» (основной вид деятельности — оптовая торговля строительными материалами) начало свою деятельность 1 февраля 2026 года. Учредители внесли вклад в уставный капитал денежными средствами. В течение первого месяца работы компания совершила ряд хозяйственных операций.

Для обеспечения достоверности данных бухгалтерского учета и формирования достоверной финансовой отчетности деятельность ООО «Горизонт» регулируется системой документов.

**Задание 1:**

– Выбрать из списка только нормативные правовые акты, регулирующие бухгалтерский учет в РФ.

– Распределить выбранные нормативные документы по уровням регулирования (от высшего к низшему).

– Для каждого выбранного документа кратко (в 1–2 предложениях) пояснить, как он применяется в деятельности ООО «Горизонт» (например, при получении кредита, покупке материалов, начислении зарплаты и т.д.).

**Перечень документов:**

А) Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»

Б) Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в РФ (Приказ Минфина № 34н)

В) План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций (Приказ Минфина № 94н)

Г) Федеральный закон от 26.12.1995 № 208-ФЗ «Об акционерных обществах»

Д) Налоговый кодекс Российской Федерации (часть 2)

Е) Договор поставки № 15 от 05.02.2026 с ООО «СтройМаркет»

Ж) Товарная накладная (форма № ТОРГ-12) на получение плитки от поставщика

З) Платежное поручение № 45 от 07.02.2026 об оплате поставщику

И) Расчетная ведомость за февраль 2026 г.

К) Положение по бухгалтерскому учету «Учет материально-производственных запасов» (ПБУ 5/01 / ФСБУ 5/2019)

Таблица 1 – Распределение документов по уровню регулирования

| Уровень            | Документ | Обоснование применения в ООО «Горизонт» |
|--------------------|----------|-----------------------------------------|
| I. Законодательный |          |                                         |
| II. Нормативный    |          |                                         |
| III. Методический  |          |                                         |

|                                             |  |  |
|---------------------------------------------|--|--|
| IV Локальный<br>нормативный<br>(Внутренний) |  |  |
|---------------------------------------------|--|--|

#### Варианты обоснований в применении:

1 Устанавливает обязанность вести бухгалтер, формировать учетную политику и составлять отчетность. Является правовой базой для всей деятельности бухгалтера компании.

2 Регулирует порядок оценки, принятия к учету и списания строительных материалов (плитки, цемента), приобретенных у поставщика.

3 Определяет порядок проведения инвентаризации запасов на складе и требования к составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности по итогам года.

4 Служит основой для разработки рабочего Плана счетов ООО «Горизонт». Например, для учета материалов используется счет 41, для расчетов с поставщиками — счет 60, для денежных средств — счет 51.

5 Регулирует порядок создания, реорганизации, ликвидации, а также правовое положение акционерных обществ (АО).

6 Устанавливает систему налогов и сборов, а также общие принципы налогообложения в РФ.

7 Является юридическим основанием для совершения сделки по закупке товаров. На его основании бухгалтерия проверяет правомерность операции. Условия договора (цена, сроки поставки, условия оплаты) определяют порядок отражения хозяйственной операции в учете.

8 Документально подтверждает факт поступления товарно-материальных ценностей (ТМЦ) на склад организации.

9 Удостоверяет факт списания денежных средств с расчетного счета организации. Является основанием для выполнения бухгалтерской записи по дебету счета 60 «Расчеты с поставщиками...» и кредиту счета 51 «Расчетные счета», тем самым погашая кредиторскую задолженность перед поставщиком. Подтверждает исполнение организацией своих финансовых обязательств по договору поставки.

10 Систематизирует данные о начисленной заработной плате, премиях, удержаниях (например, НДФЛ) и итоговой сумме к выплате каждому сотруднику за месяц. Необходим для расчета страховых взносов во внебюджетные фонды и исчисления налога на доходы физических лиц (НДФЛ).

#### Задание 2.

На основании приведенных ниже данных за февраль 2026 г., определите объекты бухгалтерского учета, которые возникли в результате каждой операции.

| №<br>п/п | Содержание хозяйственной операции                                                           | Сумма,<br>руб.    | Объекты бухгалтерского учета |
|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|------------------------------|
|          | Поступили денежные средства от учредителей в счет вклада в уставный капитал                 | 500 000           |                              |
|          | Получен краткосрочный кредит банка на расчетный счет                                        | 200 000           |                              |
|          | Приобретены у поставщика строительные материалы (плитка, цемент)                            | 150 000           |                              |
|          | Начислена заработная плата менеджеру по продажам за февраль                                 | 80 000            |                              |
|          | Продана партия плитки покупателю. Признана выручка. Себестоимость проданной плитки списана. | 250 000 / 120 000 |                              |

#### Виды объектов бухгалтерского учета

- Уставный капитал
- Денежные средства
- Обязательства (кредиторская задолженность)
- Запасы, Обязательства (кредиторская задолженность перед поставщиком)

- Денежные средства
- Расходы по обычной деятельности
- Обязательства (задолженность перед персоналом)
- Доходы от продажи
- Активы (дебиторская задолженность покупателя)
- Расходы (себестоимость продаж)
- Активы (запасы)

**Порядок выполнения работы:** выполнить по порядку задние 1 и 2, используя исходную информацию, «Перечень документов» и «Варианты обоснований в применении» - для задания 1 и «Виды объектов бухгалтерского учета» для задания 2.

**Форма представления результата:**

Заполненные таблицы в соответствии с эталоном.

**Критерии оценки:**

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если:

- работа оформлена в соответствии с рекомендациями преподавателя;
- все таблицы заполнены верно.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если:

- работа оформлена в соответствии с рекомендациями преподавателя;
- в заполненных таблицах встречаются незначительные 1-2 ошибки.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если:

- работа оформлена в соответствии с рекомендациями преподавателя, однако в заполненных таблицах встречаются 4-5 незначительных ошибок.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если:

- работа не оформлена в соответствии с рекомендациями преподавателя, в заполненных таблицах встречаются многочисленные ошибки.

## Тема 2.1. Балансовый метод отражения информации. Виды балансов

### Практическое занятие № 2-3

Экономическая группировка имущества и источников формирования имущества предприятия

#### Цели:

- обобщение, систематизацию, углубление, закрепление, развитие и детализацию полученных теоретических знаний по конкретным темам учебной дисциплины;
- формирование умений применять полученные знания на практике, реализацию единства интеллектуальной и практической деятельности;

#### Выполнив работу, Вы будете:

уметь производить экономическую группировку активов и пассивов организации.

**Материальное обеспечение:** методические указания по выполнению практических работ.

#### Задание:

На основе данных для выполнения задачи (таблица 4) произвести группировку хозяйственных средств ОАО «Вега» по составу и размещению и источникам формирования (таблица 5).

Таблица 4 - Исходные данные для таблицы 5

| № п/п | Наименование хозяйственных средств и источников их образования | Сумма, руб. |
|-------|----------------------------------------------------------------|-------------|
| 1     | 2                                                              | 3           |
| 1     | Швейные машины в пошивочном цехе                               | 163000      |
| 2     | Масло машинное                                                 | 4600        |
| 3     | Задолженность текстильному заводу за материалы                 | 165000      |
| 4     | Автотележки в цехах                                            | 834000      |
| 5     | Заготовки дамских зимних сапог                                 | 8790        |
| 6     | Искусственная кожа на складе                                   | 27400       |
| 7     | Задолженность энергосбыту за потребленную электроэнергию       | 29000       |
| 8     | Нитки на складе                                                | 42900       |
| 9     | Мужские полуботинки на складе готовой продукции                | 62400       |
| 10    | Дамские туфли на складе готовой продукции                      | 8260        |
| 11    | Трансформатор в цехах                                          | 381000      |
| 12    | Кожа подошвенная                                               | 4980        |
| 13    | Наличные деньги в кассе                                        | 620         |
| 14    | Здание фабрики                                                 | 800000      |
| 15    | Шедро светлых тонов                                            | 15250       |
| 16    | Уставный капитал                                               | 200000      |
| 17    | Задолженность подотчетных лиц                                  | 26000       |
| 18    | Заготовки дамских туфель                                       | 34839       |
| 19    | Денежные средства на расчетном счете                           | 28200       |
| 20    | Парусина подкладочная                                          | 4300        |
| 21    | Задолженность пенсионному фонду                                | 10000       |
| 22    | Задолженность кожевенному заводу за материалы                  | 162590      |
| 23    | Задолженность по оплате труда                                  | 237000      |
| 24    | Прибыль                                                        | 429799      |
| 25    | Гвозди на складе                                               | 3150        |
| 26    | Затяжные машины                                                | 23800       |
| 27    | Детская обувь на складе готовой продукции                      | 1870        |
| 28    | Прессы вырубочные                                              | 137500      |
| 29    | Подошвы дамских туфель                                         | 26200       |
| 30    | Детали низа обуви                                              | 20000       |

|    |                                        |         |
|----|----------------------------------------|---------|
| 31 | Резервный фонд                         | 270000  |
| 32 | Задолженность бюджету                  | 100000  |
| 33 | Краткосрочные кредиты банка            | 320000  |
| 34 | Отгруженная продукция                  | 32000   |
| 35 | Задолженность разным кредиторам        | 650000  |
| 36 | Задолженность покупателей за продукцию | 38600   |
| 37 | Долгосрочные кредиты банка             | 320390  |
| 38 | Пластотермоавтоматы                    | 164120  |
|    | ИТОГО                                  | 5787558 |

#### **Порядок выполнения работы:**

1. Повторить классификацию имущества организации по составу и источникам его образования и классификацию источников формирования имущества.
2. Используя исходные данные таблицы 4 заполнить таблицу 5.

Таблица 5 - Группировка хозяйственных средств ОАО «Вега» по составу и размещению и по источникам формирования

| №№<br>п/п                     | Наименование хозяйственных средств | Сумма, руб. |
|-------------------------------|------------------------------------|-------------|
| Активы (имущество)            |                                    |             |
| Внеоборотные активы           |                                    |             |
|                               |                                    |             |
| Итого по разделу I            |                                    |             |
| Оборотные активы              |                                    |             |
|                               |                                    |             |
| Итого по разделу II           |                                    |             |
| Итого активов                 |                                    |             |
| Пассивы (источники имущества) |                                    |             |
| Собственные средства          |                                    |             |
|                               |                                    |             |
| Итого по разделу III          |                                    |             |
| Заемные средства              |                                    |             |
|                               |                                    |             |
| Итого по разделу IV           |                                    |             |
| Итого пассивов                |                                    |             |

**Форма представления результата** Заполненная таблица в соответствии с требованиями.

**Критерии оценки:**

"Отлично" - таблица заполнена полностью, без пробелов, балансовое равенство выполнено, умения сформированы, все предусмотренные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.

– "Хорошо" - таблица заполнена полностью, но балансовое равенство нарушено незначительно. т.е. встречаются 1-2 ошибки. Некоторые умения сформированы недостаточно.

– "Удовлетворительно" - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы. Таблица выполнена полностью, но допущены множественные ошибки (более 4).

– "Неудовлетворительно" - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.

**Тема 2.2. Оценка хозяйственных средств.**  
**Типы хозяйственных операций**  
**Практическое занятие № 4-5**  
**Влияние хозяйственных операций на бухгалтерский баланс**

**Цели:**

- обобщение, систематизацию, углубление, закрепление, развитие и детализацию полученных теоретических знаний по конкретным темам учебной дисциплины;
- формирование умений применять полученные знания на практике, реализацию единства интеллектуальной и практической деятельности;

**Выполнив работу, Вы будете:**

уметь определять влияние хозяйственных операций на бухгалтерский баланс.

**Материальное обеспечение:** методические указания по выполнению практических работ.

**Задание:**

- Отразить изменения в бухгалтерском балансе, определив тип изменений (таблица 6)
- Отразить изменения в балансе в денежном выражении (таблица 7).

Примечание: баланс на начало 999000 рублей.

Таблица 6 – Исходные данные для оценки влияния хозяйственных операций на баланс

| №<br>п/<br>п | Содержание<br>хозяйственной операции                                                                 | Сумма, руб. | Изменения в бухгалтерском балансе |            |            |            | Тип<br>изменения |
|--------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-----------------------------------|------------|------------|------------|------------------|
|              |                                                                                                      |             | Актив                             |            | Пассив     |            |                  |
|              |                                                                                                      |             | увеличение                        | уменьшение | увеличение | уменьшение |                  |
| 1            | 2                                                                                                    | 3           | 4                                 | 5          | 6          | 7          | 8                |
| 1            | Получены в кассу с расчетного счета деньги для выдачи заработной платы                               | 85000       |                                   |            |            |            |                  |
| 2            | Отпущены со склада в производство материалы                                                          | 15000       |                                   |            |            |            |                  |
| 3            | Выданы из кассы денежные средства главному инженеру предприятия под отчет на командировочные расходы | 500         |                                   |            |            |            |                  |
| 4            | Выдана из кассы заработная плата работникам организации                                              | 85000       |                                   |            |            |            |                  |
| 5            | Поступили от поставщиков материалы                                                                   | 30000       |                                   |            |            |            |                  |
| 6            | Перечислено с расчетного счета в погашение задолженности поставщикам                                 | 40000       |                                   |            |            |            |                  |
| 7            | Начислена заработная плата рабочим основного производства                                            | 43000       |                                   |            |            |            |                  |
| 8            | Удержан из заработной платы налог на доходы физических лиц                                           | 5590        |                                   |            |            |            |                  |
| 9            | Часть прибыли направлена на формирование                                                             | 15000       |                                   |            |            |            |                  |

|    |                                            |       |  |  |  |  |  |
|----|--------------------------------------------|-------|--|--|--|--|--|
|    | резервного капитала                        |       |  |  |  |  |  |
| 10 | Выпущена из производства готовая продукция | 35000 |  |  |  |  |  |

Таблица 7 – Изменения в балансе под влиянием хозяйственных операций

| Актив  | Баланс на 1 октября | Изменения за   | Баланс на 31 октября |
|--------|---------------------|----------------|----------------------|
|        |                     | октябрь (+; -) |                      |
|        |                     |                |                      |
| Всего  | 999000              |                |                      |
| Пассив |                     |                |                      |
|        |                     |                |                      |
| Всего  | 999000              |                |                      |

**Порядок выполнения работы:**

- внимательно прочитать ситуацию;
- проанализировать задачу и выделять её составные части: какой элемент баланса увеличивается (уменьшается);
- словами записать в соответствующие столбцы актива и (или) пассива;
- проставить тип изменения операции (1,2,3,4), указав при этом, что происходит с валютой баланса (В+, В-, В - не изменяется).

**Форма представления результата:** заполненные таблица 6 и 7 в соответствии с эталоном.

**Критерии оценки:**

"Отлично" - таблица заполнена полностью, без пробелов, балансовое равенство выполнено, умения сформированы, все предусмотренные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко. Тип изменений определен во всех случаях верно.

"Хорошо" - таблица заполнена полностью, но балансовое равенство нарушено незначительно. т.е. встречаются 1-2 ошибки. Некоторые умения сформированы недостаточно. Тип изменений определен с 1-2 ошибками.

"Удовлетворительно" - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы. Таблица выполнена полностью, но допущены множественные ошибки (более 4). Тип изменений определен с 3-4 ошибками.

"Неудовлетворительно" - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.

**Тема 2.2. Оценка хозяйственных средств.  
Типы хозяйственных операций  
Практическое занятие № 6-7**

**Цели:**

- обобщение, систематизацию, углубление, закрепление, развитие и детализацию полученных теоретических знаний по конкретным темам учебной дисциплины;
- формирование умений применять полученные знания на практике, реализацию единства интеллектуальной и практической деятельности;

**Выполнив работу, Вы будете:**

уметь определять влияние хозяйственных операций на бухгалтерский баланс.

**Материальное обеспечение:** методические указания по выполнению практических работ.

**Задание:**

- Отобразить влияние хозяйственных операций на бухгалтерский баланс.
- Составить баланс на 01.10.20\_\_ г. по данным таблицы 8.
- Отобразить в балансе (графа «изменения») операции за октябрь 20\_\_ г. (таблица 10) по данным таблицы 9.
- Составить баланс на 01.11.20\_\_ г. (таблица 11).

Таблица 8 - Исходные данные для составления баланса по состоянию на -1.10.20\_\_

| Активы и пассивы                                 | Сумма  |
|--------------------------------------------------|--------|
| Основные средства                                | 120000 |
| Амортизация основных средств                     | 20000  |
| Материалы                                        | 18000  |
| Уставный капитал                                 | 125300 |
| Расчетный счет                                   | 15000  |
| Расчеты с поставщиками                           | 1400   |
| Топливо                                          | 2100   |
| Инвентарь                                        | 2700   |
| Долгосрочная ссуда банка                         | 3200   |
| Долг подотчетных лиц                             | 100    |
| Запасные части                                   | 1200   |
| Расчеты по оплате труда                          | 4000   |
| Незавершенное производство                       | 300    |
| Расчеты по социальному страхованию и обеспечению | 400    |
| Касса                                            | 200    |
| Готовая продукция                                | 5200   |
| Расчеты с дебиторами                             | --     |
| Расчеты с кредиторами                            | 500    |
| Прибыль                                          | 10000  |

Таблица 9 - хозяйственные операции за октябрь 20\_\_ г.

| Содержание операций                                      | Сумма |
|----------------------------------------------------------|-------|
| Поступили от поставщиков материалы                       | 3000  |
| Внесен вклад в уставный капитал зданием                  | 4000  |
| Начислена заработная плата за производство продукции     | 13000 |
| Перечислена заработная плата на лицевые счета работникам | 13000 |
| Отпущены в производство материалы                        | 6000  |
| Сдана на склад готовая продукция                         | 15000 |
| Зачислена на расчетный счет долгосрочная ссуда банка     | 20000 |
| Перечислено с расчетного счета поставщикам               | 2000  |

Таблица 10 - Форма баланса организации с учетом изменений

| Актив | Сумма | Изменения | Пассив | Сумма | Изменения |
|-------|-------|-----------|--------|-------|-----------|
|       |       |           |        |       |           |
|       |       |           |        |       |           |
|       |       |           |        |       |           |
|       |       |           |        |       |           |

Таблица 11 - Баланс на 01.11.20\_\_г. с учетом изменений

| Актив | Сумма, тыс. руб. | Пассив | Сумма, тыс. руб. |
|-------|------------------|--------|------------------|
|       |                  |        |                  |
|       |                  |        |                  |
|       |                  |        |                  |
|       |                  |        |                  |

**Порядок выполнения работы:**

- внимательно прочитать задачу
- составить баланс;
- отразить изменения на основании произошедших операций на баланс;
- составить баланс с учетом изменений.

**Форма представления результата:** заполненные таблица 10 и 11 в соответствии с эталоном.

**Критерии оценки:**

"Отлично" - таблицы заполнены полностью, без пробелов, балансовое равенство выполнено, умения сформированы, все предусмотренные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко. Тип изменений определен во всех случаях верно.

"Хорошо" - таблицы заполнены полностью, но балансовое равенство нарушено незначительно. т.е. встречаются 1-2 ошибки. Некоторые умения сформированы недостаточно. Тип изменений определен с 1-2 ошибками.

"Удовлетворительно" - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы. Таблицы выполнены полностью, но допущены множественные ошибки (более 4). Тип изменений определен с 3-4 ошибками.

"Неудовлетворительно" - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.

### Тема 3.1. Счета бухгалтерского учета. Двойная запись операций на счетах

#### Практическое занятие № 8-9

Оформление счетов по предложенным заданиям

##### Цели:

- обобщение, систематизация, углубление, закрепление, развитие и детализация полученных теоретических знаний по конкретной теме;
- формирование умений применять полученные знания на практике, реализация единства интеллектуальной и практической деятельности;
- развитие интеллектуальных умений у будущих специалистов, в т.ч. аналитических;
- выработка при решении поставленных задач профессионально значимых качеств, таких как самостоятельность, ответственность, точность.

##### Выполнив работу, Вы будете:

уметь отражать на счетах бухгалтерского учета хозяйственные процессы.

**Материальное обеспечение:** методические указания по выполнению практических работ.

##### Задание:

##### 1. Оформить активные счета:

- 10 «Материалы» (ситуация 1);
- 51 «Расчетный счет» (ситуация 2);
- 01 «Основные средства» (ситуация 3), подсчитать обороты по дебету, по кредиту и сальдо на конец месяца.

##### Ситуация 1

На начало месяца на складе предприятия находились различные материалы на сумму 10000 рублей. В течение месяца отражены хозяйственные операции, связанные с движением материалов (таблица 12):

Таблица 12 – Данные для составления счета 10

| № п/п | Содержание хозяйственной операции                 | Сумма, руб. |
|-------|---------------------------------------------------|-------------|
| 1     | Поступили материалы от поставщика                 | 13000       |
| 2     | Списаны материалы в производство                  | 6000        |
| 3     | Получены материалы безвозмездно                   | 4000        |
| 4     | Возвращены сэкономленные в производстве материалы | 1000        |
| 5     | Проданы материалы другому предприятию             | 5000        |
| 6     | Получены материалы от учредителей                 | 2000        |

##### Ситуация 2

На начало месяца предприятие имеет на расчетном счете 15000 рублей. В течение месяца отражены хозяйственные операции, связанные с движением денег на расчетном счете (таблица 13):

Таблица 13 – Данные для составления счета 51

| № п/п | Содержание хозяйственной операции                           | Сумма, руб. |
|-------|-------------------------------------------------------------|-------------|
| 1     | Поступила выручка от реализации продукции на расчетный счет | 40000       |
| 2     | В кассу поступила деньги с расчетного счета                 | 25000       |
| 3     | Перечислена задолженность поставщикам                       | 8000        |
| 4     | На расчетный счет получен кредит банка                      | 20000       |
| 5     | Зачислены на расчетный счет денежные средства от покупателя | 12000       |

##### Ситуация 3

На начало месяца сальдо на счете 01 «Основные средства» составило 156000 рублей. В течение месяца отражены хозяйственные операции, связанные с движением основных средств (таблица 14):

Таблица 14 – Данные для составления счета 01

| № п/п | Содержание хозяйственной операции | Сумма, руб. |
|-------|-----------------------------------|-------------|
|-------|-----------------------------------|-------------|

|   |                                                                |       |
|---|----------------------------------------------------------------|-------|
| 1 | Приобретены 2 сверлильных станка                               | 52000 |
| 2 | Списано пришедшее в негодность оборудование                    | 14000 |
| 3 | Получена безвозмездно вычислительная техника                   | 22000 |
| 4 | Продана котельная установка                                    | 25000 |
| 5 | Получено от поставщика оборудование для установки сигнализации | 30000 |

## 2. Оформить пассивные счета:

- 66 «Расчеты по краткосрочным кредитам» (ситуация 4);
- 80 «Уставный капитал» (ситуация 5);
- 83 «Добавочный капитал» (ситуация 6), подсчитать обороты по дебету, по кредиту и сальдо на конец месяца.

### Ситуация 4

На начало месяца предприятие имеет задолженность банку за кредит 20000 рублей. В течение месяца отражены хозяйственные операции, связанные с кредитованием предприятия (таблица 15):

Таблица 15 – Данные для составления счета 66

| № п/п | Содержание хозяйственной операции             | Сумма, руб. |
|-------|-----------------------------------------------|-------------|
| 1     | Погашена часть кредита                        | 8000        |
| 2     | Полностью погашена задолженность за кредит    | 12000       |
| 3     | В конце месяца получен очередной кредит банка | 30000       |

### Ситуация 5

На начало декабря уставный капитал предприятия составил 74000 рублей. В течение декабря отражены хозяйственные операции, связанные с движением средств уставного капитала (таблица 16):

Таблица 16 – Данные для составления счета 80

| № п/п | Содержание хозяйственной операции                                  | Сумма, руб. |
|-------|--------------------------------------------------------------------|-------------|
| 1     | Увеличен уставный капитал за счет средств добавочного капитала     | 10000       |
| 2     | Возвращен вклад учредителю из уставного капитала                   | 16000       |
| 3     | За счет средств, внесенных учредителями, увеличен уставный капитал | 22000       |

### Ситуация 6

На начало месяца добавочный капитал предприятия составил 13000 рублей. В течение месяца отражены хозяйственные операции, связанные с движением средств добавочного капитала (таблица 17):

Таблица 17 – Данные для составления счета 83

| № п/п | Содержание хозяйственной операции                                    | Сумма, руб. |
|-------|----------------------------------------------------------------------|-------------|
| 1     | Выделены средства добавочного капитала для расчетов с учредителями   | 8000        |
| 2     | Увеличен добавочный капитал в результате переоценки основных средств | 5000        |
| 3     | За счет средств добавочного капитала увеличен уставный капитал       | 4000        |

**3. Оформить активно-пассивный счет:** 71 «Расчеты с подотчетными лицами» (ситуация 7,8), подсчитать обороты по дебету, по кредиту и сальдо на конец месяца.

### Ситуация 7

На начало месяца подотчетное лицо Иванов имеет задолженность предприятию 300 рублей. В течение месяца хозяйственные операции, связанные с подотчетными лицами (таблица 18):

Таблица 18 – Данные для составления счета 71 (ситуация 7)

| № п/п | Содержание хозяйственной операции                              | Сумма, руб. |
|-------|----------------------------------------------------------------|-------------|
| 1     | Иванов вернул подотчетные деньги                               | 300         |
| 2     | Директор предприятия получил деньги на командировочные расходы | 2800        |
| 3     | Сидорову выданы деньги на хоз. расходы                         | 500         |
| 4     | Директор предоставил авансовый отчет о командировке на сумму   | 2650        |
| 5     | Сидоров предоставил счет о покупке товаров на сумму            | 570         |
| 6     | Директор вернул неиспользованные командировочные деньги        | 150         |

#### Ситуация 8

На начало месяца кредитовое сальдо на счете 71 составило 7000 рублей. В течение месяца отражены хозяйственные операции, связанные с подотчетными лицами (таблица 20):

Таблица 20 – Данные для составления счета 71 (ситуация 8).

| № п/п | Содержание хозяйственной операции                                 | Сумма, руб. |
|-------|-------------------------------------------------------------------|-------------|
| 1     | Выданы деньги под отчет                                           | 200         |
| 2     | Бухгалтеру предприятия выплачена задолженность за командировку    | 300         |
| 3     | Подотчетное лицо предоставило отчет о покупке материалов на сумму | 150         |
| 4     | Главному инженеру выданы деньги на командировочные расходы        | 1500        |
| 5     | Подотчетное лицо вернуло подотчетные деньги                       | 50          |

#### Порядок выполнения работы:

- прочитать ситуацию, в целом оценить ее;
- определить какие изменения она вызывает;
- разнести операции по сторонам дебета и кредита счетов, подсчитать обороты. сальдо на конец периода.

**Форма представления результата:** оформленные 8 счетов.

#### Критерии оценки:

"Отлично" - проставляется, когда все операции выполнены верно.

"Хорошо" - выполнены 6 операций верно и в двух допущены ошибки.

"Удовлетворительно" - ошибки допущены в каждой операции, либо выполнено только 4 операции

"Неудовлетворительно" - выполнено менее 4 операций, либо допущены множественные ошибки.

**Тема 3.1.**  
**Счета бухгалтерского учета. Двойная запись операций на счетах**  
**Практическое занятие № 10-12**  
Обобщение записей на счетах синтетического учета

**Цели:**

- обобщение, систематизация, углубление, закрепление, развитие и детализация полученных теоретических знаний по конкретной теме;
- формирование умений применять полученные знания на практике, реализация единства интеллектуальной и практической деятельности;
- развитие интеллектуальных умений у будущих специалистов, в т.ч. аналитических;
- выработка при решении поставленных задач профессионально значимых качеств, таких как самостоятельность, ответственность, точность.

**Выполнив работу, Вы будете:**

уметь отражать на счетах бухгалтерского учета хозяйственные процессы.

**Материальное обеспечение:** методические указания по выполнению практических работ.

**Задание:**

1. Открыть счета бухгалтерского учета
2. Используя План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организации составить в журнале хозяйственных операций (таблица 21) корреспонденцию счетов.
3. По данным приведенных корреспонденций счетов (таблица 22) записать содержание хозяйственных операций.

**Порядок выполнения работы:**

1. Открыть схемы счетов бухгалтерского учета, записать в них остатки на 01.06...

| дебет | кредит |
|-------|--------|
|       |        |
|       |        |

Остатки по счетам на 01.06... (тыс. руб.)

- основные средства 88000;
- материалы 14000;
- основное производство 4000;
- касса 400;
- расчетный счет 13890;
- расчеты с подотчетными лицами 60;
- уставный капитал 99800;
- прибыль 13350
- расчеты по оплате труда 3500;
- расчеты по соц. страхованию 700;
- расчеты по краткосрочным кредитам 3000.

2. Записать в схемы счетов операции за июнь (таблица 16), подсчитать обороты по счетам.

3. Вывести остатки по счетам на 01.07...

4. Сделать проверку (установить тройное равенство по счетам).

5. Используя План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организации составить в журнале хозяйственных операций (таблица 22) корреспонденцию счетов.

6. По данным приведенных корреспонденций счетов записать содержание хозяйственных операций.

Таблица 21 - Операции организации за июнь

| № п/п | Содержание хозяйственных операций                               | Сумма, тыс. руб. |
|-------|-----------------------------------------------------------------|------------------|
| 1     | Отпущены со склада в производство материалы                     | 9300             |
| 2     | Израсходовано подотчетным лицом на нужды производства           | 50               |
| 3     | Перечислено с расчетного счета органам соц. страхования         | 700              |
| 4     | Начислена заработная плата рабочим за производство продукции    | 6500             |
| 5     | Выпущена из производства и сдана на склад готовая продукция     | 4800             |
| 6     | Выдан из кассы аванс в подотчет на хозяйственные нужды          | 40               |
| 7     | Получено в кассу на выплату заработной платы                    | 3500             |
| 8     | Поступили от поставщиков материалы (счет поставщика не оплачен) | 2700             |
| 9     | Выдана из кассы заработная плата                                | 3500             |
| 10    | Получены безвозмездно основные средства                         | 6000             |
| 11    | Зачислена на расчетный счет краткосрочная ссуда банка           | 4400             |

Таблица 22 -Журнал хозяйственных операций

| № п/п | Содержание хозяйственных операций                                                                                 | Сумма, тыс. руб. | Дебет | Кредит |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-------|--------|
| 1     | Выписка с расчетного счета.<br>Перечислено:<br>1)органам соц. страхования;<br>2)поставщикам                       | 470<br>4200      |       |        |
| 2     | Приходные ордера.<br>Приняты на склад от поставщиков материалы                                                    | 8700             |       |        |
| 3     | Авансовый отчет.<br>Списано с агента снабжения на упаковочные материалы                                           | 160              |       |        |
| 4     | Расходный кассовый ордер. Выдано агенту снабжения в возмещение перерасхода                                        | 60               |       |        |
| 5     | Требования. Отпущены в производство материалы                                                                     | 6500             |       |        |
| 6     | Наряды.<br>Начислена заработная плата рабочим за:<br>1) производство продукции:<br>2) разгрузку материалов.       | 6200<br>900      |       |        |
| 7     | Накладные.<br>Сдана на склад готовая продукция                                                                    | 12300            |       |        |
| 8     | Расходный кассовый ордер.<br>Выдано под отчет завхозу на хозяйственные нужды                                      | 220              |       |        |
| 9     | Справка бухгалтерии. Начислен налог на прибыль                                                                    | 640              |       |        |
| 10    | Платежное поручение.<br>Перечислена на счета работников заработная плата                                          | 7500             |       |        |
| 11    | Выписка с расчетного счета. Зачислены:<br>1)краткосрочная ссуда банка;<br>2)средства от покупателей за продукцию. | 10000<br>13500   |       |        |
|       | Итого                                                                                                             |                  |       |        |

Таблица 23 -Журнал хозяйственных операций

| № п/п | Содержание хозяйственных операций | Сумма, тыс. руб. | Дебет | Кредит |
|-------|-----------------------------------|------------------|-------|--------|
| 1     |                                   |                  | 50    | 51     |
| 2     |                                   |                  | 10    | 60     |
| 3     |                                   |                  | 71    | 50     |
| 4     |                                   |                  | 20    | 10     |
| 5     |                                   |                  | 70    | 50     |
| 6     |                                   |                  | 43    | 20     |
| 7     |                                   |                  | 68    | 51     |
| 9     |                                   |                  | 10    | 71     |
| 10    |                                   |                  | 51    | 66     |

|    |  |  |    |    |
|----|--|--|----|----|
| 11 |  |  | 70 | 51 |
| 12 |  |  | 99 | 68 |
| 13 |  |  | 20 | 70 |
| 14 |  |  | 20 | 69 |

**Форма представления результата:** выполненное упражнение в соответствии с эталоном.

**Критерии оценки:**

"Отлично" - проставляется, когда все три задания выполнены верно.

"Хорошо" - выполнено только первое задание, но без ошибок, либо присутствуют ошибки в первом задании и выполнено второе и третье задание, возможно допустить во втором и третьем задании 2-3 ошибки.

"Удовлетворительно" - ошибки допущены в каждом задании (более 5), либо выполнено только частично первое задание.

"Неудовлетворительно" - выполнено 1 задание, но допущены множественные ошибки.

**Тема 3.1.**  
**Счета бухгалтерского учета. Двойная запись операций на счетах**  
**Практическое занятие № 13-14**  
 Обобщение записей на счетах аналитического учета

**Цели:**

- обобщение, систематизация, углубление, закрепление, развитие и детализация полученных теоретических знаний по конкретной теме;
- формирование умений применять полученные знания на практике, реализация единства интеллектуальной и практической деятельности;
- развитие интеллектуальных умений у будущих специалистов, в т.ч. аналитических;
- выработка при решении поставленных задач профессионально значимых качеств, таких как самостоятельность, ответственность, точность.

**Выполнив работу, Вы будете:**

уметь отражать на счетах бухгалтерского учета хозяйственные процессы.

**Материальное обеспечение:** методические указания по выполнению практических работ.

**Задание:**

- Укажите корреспонденцию счетов, используя данные таблицы 19.
- Откройте синтетический счет 10 «Материалы». Подсчитайте конечное сальдо, если сальдо начальное 369600 рублей.
- На основании ведомости остатков учета материальных ценностей (таблица 25) открыть к синтетическому счету 10 «Материалы» счета аналитического учета (таблица 26, таблица 27).
- Составить оборотную ведомость по аналитическим счетам к синтетическому счету 10 «Материалы» за ноябрь 20\_\_ года (таблица 28).

Примечание: В таблице 25 заполнен пример оформления операции №1 и операции № 2а.

Таблица 24 – Журнал хозяйственных операций за ноябрь

| № п/п | Содержание хозяйственных операций                                          | Сумма, руб. | Корреспонденция счетов |        |
|-------|----------------------------------------------------------------------------|-------------|------------------------|--------|
|       |                                                                            |             | дебет                  | кредит |
| 1     | Получен от ООО «Велд» чугун литейный 20 тонн –                             | 80000       |                        |        |
| 2     | Отпущены со склада в производство:                                         |             |                        |        |
| 2а    | а) чугун литейный 25 тонн                                                  | 100000      |                        |        |
| 2б    | б) сталь сортовая 4.5 тонны                                                | 36000       |                        |        |
| 3     | Приняты на склад от ООО «Велд»:                                            |             |                        |        |
| 3а    | сталь сортовая 2.5 тонны                                                   | 20000       |                        |        |
| 3б    | чугун литейный 30 тонн                                                     | 120000 .    |                        |        |
| 4     | Отпущены со склада в производство:                                         |             |                        |        |
| 4а    | чугун литейный 21 тонна                                                    | 84000       |                        |        |
| 4б    | сталь сортовая 10 тонн                                                     | 80000       |                        |        |
| 5     | Возвращен из производства на склад неиспользованный чугун литейный 3 тонны | 12000       |                        |        |

Таблица 25 - Ведомость остатков учета материальных ценностей

| № п/п | Наименование материалов | Единица измерения | Цена, руб. | Количество | Сумма, руб. |
|-------|-------------------------|-------------------|------------|------------|-------------|
| 1     | Чугун литейный          | Т                 | 4000       | 62         | 248000      |
| 2     | Сталь сортовая          | Т                 | 8000       | 15.2       | 121600      |

Таблица 26 Счет аналитического учета к счету 10 «Материалы» чугун литейный

| Дебет     |          |        |                 |             | Кредит    |          |        |                 |             |
|-----------|----------|--------|-----------------|-------------|-----------|----------|--------|-----------------|-------------|
| № п/п     | ед. изм. | кол-во | цена за единицу | сумма, руб. | № п/п     | ед. изм. | кол-во | цена за единицу | сумма, руб. |
| <b>Сн</b> |          |        |                 |             |           |          |        |                 |             |
| <b>1</b>  | т        | 20     | 4000            | 80000       | <b>2а</b> | т        | 25     | 4000            | 100000      |
|           |          |        |                 |             |           |          |        |                 |             |

Таблица 27 Счет аналитического учета к счету 10 «Материалы» сталь сортовая

| Дебет     |          |        |                 |             | Кредит |          |        |                 |             |
|-----------|----------|--------|-----------------|-------------|--------|----------|--------|-----------------|-------------|
| № п/п     | ед. изм. | кол-во | цена за единицу | сумма, руб. | № п/п  | ед. изм. | кол-во | цена за единицу | сумма, руб. |
| <b>Сн</b> |          |        |                 |             |        |          |        |                 |             |
|           |          |        |                 |             |        |          |        |                 |             |
|           |          |        |                 |             |        |          |        |                 |             |

Таблица 28 - Оборотная ведомость по аналитическим счетам к синтетическому счету 10 «Материалы» за ноябрь 20\_\_ года

| № п/п | Остаток на начало месяца |       |        |       | Оборот за месяц |       |        |       | Остаток на конец месяца |       |        |       |
|-------|--------------------------|-------|--------|-------|-----------------|-------|--------|-------|-------------------------|-------|--------|-------|
|       | дебет                    |       | кредит |       | дебет           |       | кредит |       | дебет                   |       | кредит |       |
|       | кол-во                   | сумма | кол-во | сумма | кол-во          | сумма | кол-во | сумма | кол-во                  | сумма | кол-во | сумма |
|       |                          |       |        |       |                 |       |        |       |                         |       |        |       |
|       |                          |       |        |       |                 |       |        |       |                         |       |        |       |

**Порядок выполнения работы:** задания выполнять в соответствии с предложенным алгоритмом.

**Форма представления результата:** выполненное задание по предложенному алгоритму; заполненные таблицы

**Критерии оценки:**

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если:

- содержание работы соответствует заданной тематике, обучающийся показывает системные и полные знания и умения по данному вопросу;
- работа оформлена в соответствии с рекомендациями преподавателя;
- объем работы соответствует заданному.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если:

- содержание работы соответствует заданной тематике;
- обучающийся допускает небольшие неточности или некоторые ошибки в данном вопросе;

– в оформлении работы допущены неточности;

– объем работы соответствует заданному или незначительно меньше.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если:

– содержание работы соответствует заданию, но в работе отсутствуют значительные элементы по содержанию работы;

– работа оформлена с ошибками (таблицы 22 и 23 содержат арифметические или логические ошибки);

– объем работы значительно меньше заданного.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если:

- не выполнена значительная часть задач, стоящих перед обучающимся
- оформление работы не соответствует требованиям преподавателя.

**Тема 3.1.**  
**Счета бухгалтерского учета. Двойная запись операций на счетах**  
**Практическое занятие № 15-17**  
 Отражение взаимосвязи между счетами бухгалтерского учета и балансом

**Цели:**

- обобщение, систематизация, углубление, закрепление, развитие и детализация полученных теоретических знаний по конкретной теме;
- формирование умений применять полученные знания на практике, реализация единства интеллектуальной и практической деятельности;
- развитие интеллектуальных умений у будущих специалистов, в т.ч. аналитических;
- выработка при решении поставленных задач профессионально значимых качеств, таких как самостоятельность, ответственность, точность.

**Выполнив работу, Вы будете:**

уметь отражать на счетах бухгалтерского учета хозяйственные процессы.

**Материальное обеспечение:** методические указания по выполнению практических работ.

**Задание:**

Выполнить комплексную задачу:

- Заполнить журнал хозяйственных операций (таблица 29).
- Используя данные таблицы 30, составить начальный баланс (таблица 31).
- Составить оборотно-сальдовую ведомость (таблица 32).
- Составить баланс организации на 01.05. \_\_\_\_.

Таблица 29 -Журнал хозяйственных операций за апрель \_\_\_\_ г.

| № п/п | Содержание хозяйственных операций                                                                       | Сумма, руб.  | Дебет | Кредит |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-------|--------|
| 1     | Акцептован счет поставщика за поступившие материалы                                                     | 37600        |       |        |
| 2     | Начислена заработная плата рабочим за производство продукции                                            | 22000        |       |        |
| 3     | Получено в кассу по чеку на выплату заработной платы                                                    | 42000        |       |        |
| 4     | Выдано из кассы:<br>1)аванс в подотчет на командировочные расходы<br>2)заработная плата за март         | 500<br>40000 |       |        |
| 5     | Зачислено на расчетный счет от дебиторов в погашении задолженности по арендным платежам                 | 2000         |       |        |
| 6     | Утверждены авансовые отчеты подотчетных лиц:<br>1)на приобретение материалов<br>2)на нужды производства | 320<br>400   |       |        |
| 7     | Выпущена и сдана на склад готовая продукция                                                             | 13600        |       |        |
| 8     | Перечислено с расчетного счета в погашении долгосрочной ссуды                                           | 24800        |       |        |
| 9     | Отпущены на производство продукции материалы                                                            | 22900        |       |        |
| 10    | Перечислено с расчетного счета поставщикам                                                              | 15200        |       |        |

Таблица 30 -Сальдо по счетам на 01.04...

| Номер счета | Сумма остатка, руб. | Номер счета | Сумма остатка, руб. |
|-------------|---------------------|-------------|---------------------|
| 01          | 648500              | 66          | 84600               |
| 02          | 34000               | 68          | 12840               |
| 04          | 75000               | 69          | 9560                |
| 05          | 5500                | 70          | 52000               |
| 10          | 211600              | 71          | 380                 |
| 20          | 123300              | 76          | Д - 22400           |
| 43          | 98000               | 76          | К - 31800           |
| 50          | 700                 | 80          | 800780              |
| 51          | 59800               | 99          | К - 89600           |
| 60          | 119000              |             |                     |

Таблица 31 -Бухгалтерский баланс

| Актив | 01.04 | 01.05. | Пассив | 01.04 | 01.05. |
|-------|-------|--------|--------|-------|--------|
|       |       |        |        |       |        |

Таблица 32 -Оборотно-сальдовая ведомость

| Номер счета | Сальдо на 01.04.. |   | Обороты за апрель |   | Сальдо на 01.05.. |   |
|-------------|-------------------|---|-------------------|---|-------------------|---|
|             | Д                 | К | Д                 | К | Д                 | К |
|             |                   |   |                   |   |                   |   |
|             |                   |   |                   |   |                   |   |

**Порядок выполнения работы:** задания выполнять в соответствии с предложенным алгоритмом.

**Форма представления результата:** выполненное упражнение, заполненные таблицы.

### Критерии оценки:

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если:

- содержание работы соответствует заданной тематике, обучающийся показывает системные и полные знания и умения по данному вопросу;
- работа оформлена в соответствии с рекомендациями преподавателя;
- объем работы соответствует заданному.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если:

- содержание работы соответствует заданной тематике;
- обучающийся допускает небольшие неточности или некоторые ошибки в данном вопросе;
- в оформлении работы допущены неточности;
- объем работы соответствует заданному или незначительно меньше.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если:

- содержание работы соответствует заданию, но в работе отсутствуют значительные элементы по содержанию работы;
- работа оформлена с ошибками (таблицы 26 и 27 содержат арифметические или логические ошибки);
- объем работы значительно меньше заданного.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если:

- не выполнена значительная часть задач, стоящих перед обучающимся
- оформление работы не соответствует требованиям преподавателя.

**Тема 3.1.**  
**Счета бухгалтерского учет. Двойная запись операций на счетах**  
**Лабораторные занятия № 2-4**  
Выполнение комплексной практико-ориентированной кейсовой ситуации

**Цель:** вести бухгалтерский учет в организации

**Выполнив работу, вы будете уметь:**

- производить экономическую группировку активов и пассивов организации;
- определять влияние хозяйственных операций на бухгалтерский баланс;
- отражать на счетах бухгалтерского учета хозяйственные процессы;
- обобщать информацию в учетных регистрах.

**Материальное обеспечение:** Информационно-справочная программа «Консультант»,  
Пакет Майкрософт офис: Word.

**Задание:**

Выполнить практико-ориентированное задание, направленное на учет хозяйственных операций на счетах бухгалтерского учета, формирование бухгалтерской отчетности.

**Задание 1.**

Используя исходные данные (таблица 1) заполнить форму, отражающую группировку хозяйственных средств и их источников (таблицы 2,3). Всю информацию систематизируйте в форме отчетности 1 – Бухгалтерском балансе организации (таблица 4).

Таблица 1 – Перечень хозяйственных средств и их источников

| № п/п | Наименование хозяйственных средств и их источников | Сумма, руб. |
|-------|----------------------------------------------------|-------------|
| 1     | Уставный капитал                                   | 7 800 000   |
| 2     | Наличные деньги в кассе                            | 1000        |
| 3     | Задолженность за покупателем ОАО «Геракл»          | 17 000      |
| 4     | Задолженность за дебиторами                        | 583 000     |
| 5     | Вспомогательные материалы                          | 515 000     |
| 6     | Топливо                                            | 175 000     |
| 7     | Задолженность по социальному страхованию           | 8 500       |
| 8     | Задолженность работникам по оплате труда           | 34 000      |
| 9     | Незавершенное производство                         | 202 000     |
| 10    | Основные средства                                  | 6 000 000   |
| 11    | Основные материалы                                 | 1 300 000   |
| 12    | Резервный капитал                                  | 615 000     |
| 13    | Деньги на расчетном счете в банке                  | 40 000      |
| 14    | Задолженность поставщикам за материалы             | 132 000     |
| 15    | Краткосрочные ссуды банков                         | 190 000     |
| 16    | Готовая продукция                                  | 110 500     |
| 17    | Долгосрочные кредиты банка                         | 150 000     |
| 18    | Добавочный капитал                                 | 80 000      |
| 19    | Полуфабрикаты собственного производства            | 82 000      |
| 20    | Задолженность бюджету по налогам                   | 16 000      |

Таблица 2 - Группировка хозяйственных средств по их видам и назначению

| № п/п | Наименование хозяйственных средств | Сумма, руб. |
|-------|------------------------------------|-------------|
| 1     |                                    |             |

|   |               |  |
|---|---------------|--|
| 2 |               |  |
| 3 |               |  |
| 4 |               |  |
| 5 |               |  |
| 6 |               |  |
|   |               |  |
|   |               |  |
|   |               |  |
|   |               |  |
|   |               |  |
|   | Итого средств |  |

Таблица 3 - Группировка хозяйственных средств по источникам их формирования

| № п/п | Наименование хозяйственных средств | Сумма, руб. |
|-------|------------------------------------|-------------|
| 1     |                                    |             |
| 2     |                                    |             |
| 3     |                                    |             |
| 4     |                                    |             |
| 5     |                                    |             |
| 6     |                                    |             |
| 7     |                                    |             |
|       |                                    |             |
|       |                                    |             |
|       |                                    |             |
|       |                                    |             |
|       | Итого источников средств           |             |

Таблица 4 -Бухгалтерский баланс на 1 \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

| Актив |  | Пассив |  |
|-------|--|--------|--|
|       |  |        |  |

| Хозяйственные средства | Сумма, руб. | Источники хозяйственных средств | Сумма, руб. |
|------------------------|-------------|---------------------------------|-------------|
| I. Внеоборотные активы |             | III. Капитал и резервы          |             |
|                        |             |                                 |             |
|                        |             |                                 |             |
|                        |             |                                 |             |
|                        |             |                                 |             |
| Итого по разделу I     |             |                                 |             |
| II. Оборотные активы   |             | Итого по разделу III            |             |
|                        |             | IV. Долгосрочные обязательства  |             |
|                        |             |                                 |             |
|                        |             |                                 |             |
|                        |             |                                 |             |
|                        |             | Итого по разделу IV             |             |
|                        |             | V. Краткосрочные обязательства  |             |
|                        |             |                                 |             |
|                        |             |                                 |             |
|                        |             |                                 |             |
|                        |             |                                 |             |
|                        |             |                                 |             |
| Итого по разделу II    |             | Итого по разделу V              |             |
| Баланс                 |             | Баланс                          |             |

### Задание 2.

Определить содержание хозяйственной операции (таблица 5).

Таблица 5 – Форма для отражения хозяйственных операций

| № | Дебет       |                                   | Кредит      |                                   | Содержание хозяйственной операции |
|---|-------------|-----------------------------------|-------------|-----------------------------------|-----------------------------------|
|   | Номер счета | Увеличение (↑) или уменьшение (↓) | Номер счета | Увеличение (↑) или уменьшение (↓) |                                   |
| 1 | 50          | ?                                 | 51          | ?                                 | ?                                 |
| 2 | 70          | ?                                 | 50          | ?                                 | ?                                 |
| 3 | 71          | ?                                 | 50          | ?                                 | ?                                 |
| 4 | 60          | ?                                 | 51          | ?                                 | ?                                 |
| 5 | 55          | ?                                 | 51          | ?                                 | ?                                 |

|    |    |   |    |   |   |
|----|----|---|----|---|---|
| 6  | 51 | ? | 62 | ? | ? |
| 7  | 10 | ? | 60 | ? | ? |
| 8  | 10 | ? | 71 | ? | ? |
| 9  | 08 | ? | 60 | ? | ? |
| 10 | 68 | ? | 51 | ? | ? |
| 11 | 69 | ? | 51 | ? | ? |
| 12 | 84 | ? | 82 | ? | ? |
| 13 | 51 | ? | 66 | ? | ? |
| 14 | 67 | ? | 51 | ? | ? |
| 15 | 20 | ? | 70 | ? | ? |
| 16 | 25 | ? | 70 | ? | ? |
| 17 | 26 | ? | 70 | ? | ? |
| 18 | 20 | ? | 10 | ? | ? |
| 19 | 25 | ? | 02 | ? | ? |
| 20 | 26 | ? | 02 | ? | ? |
| 21 | 26 | ? | 05 | ? | ? |
| 22 | 43 | ? | 20 | ? | ? |
| 23 | 75 | ? | 80 | ? | ? |
| 24 | 50 | ? | 75 | ? | ? |
| 25 | 08 | ? | 75 | ? | ? |
| 26 | 10 | ? | 75 | ? | ? |
| 27 | 41 | ? | 75 | ? | ? |
| 28 | 41 | ? | 60 | ? | ? |

### Задание 3.

Указать корреспонденцию счетов, определить тип операций и их влияние на бухгалтерский баланс (таблица 6).

Таблица 6 – Форма для выполнения задания 3

| Содержание операции                                                                                           | Изменение в бухгалтерском балансе |   |        |   | Тип хоз. операций | Проводка |   |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|---|--------|---|-------------------|----------|---|
|                                                                                                               | Актив                             |   | Пассив |   |                   | Д        | К |
|                                                                                                               | ↑                                 | ↓ | ↑      | ↓ |                   |          |   |
| 1. Оприходована бумага для принтера, приобретенная подотчетным лицом                                          |                                   |   |        |   |                   |          |   |
| 2. Начислена заработная плата работникам основного производства                                               |                                   |   |        |   |                   |          |   |
| 3. Начислены взносы во внебюджетные социальные фонды от суммы заработной платы рабочих основного производства |                                   |   |        |   |                   |          |   |
| 4. Удержан налог на доходы физических лиц из заработной платы                                                 |                                   |   |        |   |                   |          |   |
| 5. Отпущена сталь в основное производство                                                                     |                                   |   |        |   |                   |          |   |
| 6. Начислена амортизация по зданию цеха                                                                       |                                   |   |        |   |                   |          |   |
| 7. Начислена амортизация по административному зданию                                                          |                                   |   |        |   |                   |          |   |
| 8. Получены деньги в кассу для выдачи заработной платы                                                        |                                   |   |        |   |                   |          |   |
| 9. Выдана заработная плата из кассы                                                                           |                                   |   |        |   |                   |          |   |
| 10. Остаток денег внесен на расчетный счет из кассы                                                           |                                   |   |        |   |                   |          |   |
| 11. Выпущена готовая продукция                                                                                |                                   |   |        |   |                   |          |   |
| 12. Получены деньги от покупателя на расчетный счет                                                           |                                   |   |        |   |                   |          |   |
| 13. Выданы деньги подотчетному лицу для                                                                       |                                   |   |        |   |                   |          |   |

|                                                                                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|
| приобретения канцтоваров                                                                                                          |  |  |  |  |  |  |  |
| 14. Приобретены канцтовары подотчетным лицом, предназначенные для использования в организации, что подтверждено авансовым отчетом |  |  |  |  |  |  |  |
| 15. Приобретены канцтовары подотчетным лицом, предназначенные для использования в организации, что подтверждено авансовым отчетом |  |  |  |  |  |  |  |
| 16. Подотчетное лицо внесло неиспользованные деньги в кассу                                                                       |  |  |  |  |  |  |  |
| 17. Выданы канцтовары работникам бухгалтерии                                                                                      |  |  |  |  |  |  |  |
| 18. Выдан аванс поставщику                                                                                                        |  |  |  |  |  |  |  |
| 19. Получена сталь от поставщика                                                                                                  |  |  |  |  |  |  |  |
| 20. Поставщик вернул неиспользованную часть перечисленного ему аванса (на расчетный счет)                                         |  |  |  |  |  |  |  |
| 21. Открыт специальный счет в банке                                                                                               |  |  |  |  |  |  |  |
| 22. Произведена оплата поставщику чугуна со специального счета                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |

#### Задание 4.

Выполнить следующие виды работ:

- записать на счетах остатки на начало месяца;
- составить журнал хозяйственных операций;
- записать на счетах операции за месяц и подсчитать итоги оборотов по дебету и кредиту;
- вывести остатки на конец месяца;
- составить оборотную ведомость по счетам синтетического учета;
- составить по данным оборотной ведомости баланс на конец месяца.

#### Исходные данные:

Таблица 7 - Остатки на начало месяца по счетам бухгалтерского учета

| Наименование счета                      | Сумма, руб. |
|-----------------------------------------|-------------|
| Материалы                               | 30 000      |
| Основное производство                   | 20 200      |
| Денежные средства в кассе               | 1 500       |
| Денежные средства на расчетном счете    | 55 000      |
| Задолженность персоналу по оплате труда | 20 800      |
| Уставный капитал                        | 85 900      |

Таблица 8 - Журнал хозяйственных операций

| № п/п | Содержание операции | Сумма, руб. | Дебет | Кредит | Изменение в балансе |
|-------|---------------------|-------------|-------|--------|---------------------|
|-------|---------------------|-------------|-------|--------|---------------------|

|    |                                                                                                                                     |        |  |  | Актив | Пассив |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|--|--|-------|--------|
| 1  | Оприходованы материалы, поступившие от поставщиков                                                                                  | 5 000  |  |  |       |        |
| 2  | Отпущены материалы в основное производство                                                                                          | 2 800  |  |  |       |        |
| 3  | Начислена заработная плата производственным рабочим                                                                                 | 12 600 |  |  |       |        |
| 4  | Удержан из заработной платы налог на доходы физических лиц                                                                          | 1 300  |  |  |       |        |
| 5  | Получены в кассу с расчетного счета денежные средства для выдачи заработной платы, на командировочные расходы и хозяйственные нужды | 15 000 |  |  |       |        |
| 6  | Выдано из кассы под отчет на хозяйственные нужды                                                                                    | 2 150  |  |  |       |        |
| 7  | Выдана из кассы заработная плата                                                                                                    | 10 300 |  |  |       |        |
| 8  | Перечислено с расчетного счета в погашение задолженности перед бюджетом                                                             | 1 300  |  |  |       |        |
| 9  | Зачислен на расчетный счет краткосрочный кредит                                                                                     | 45 000 |  |  |       |        |
| 10 | Перечислено с расчетного счета в погашение задолженности перед поставщиками                                                         | 5 000  |  |  |       |        |

**Порядок выполнения работы:** описан в заданиях с 1 по 4.

**Форма представления результата:** выполненное задание, заполненные таблицы.

#### **Критерии оценки:**

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если:

- содержание работы соответствует заданной тематике, обучающийся показывает системные и полные знания и умения по данному вопросу;
- работа оформлена в соответствии с рекомендациями преподавателя;
- объем работы соответствует заданному.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если:

- содержание работы соответствует заданной тематике;
- обучающийся допускает небольшие неточности или некоторые ошибки в данном вопросе;
- в оформлении работы допущены неточности;
- объем работы соответствует заданному или незначительно меньше.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если:

- содержание работы соответствует заданию, но в работе отсутствуют значительные элементы по содержанию работы;
- работа оформлена с ошибками (арифметические или логические ошибки);
- объем работы значительно меньше заданного.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если:

- не выполнена значительная часть задач, стоящих перед обучающимся
- оформление работы не соответствует требованиям преподавателя.

**Тема 4.1.**  
**Учет процесса снабжения**  
**Тема 4.2.**  
**Учет процесса производства и процесса реализации**  
**Практическое занятие № 18-21**  
**Учет хозяйственных процессов**

**Цели:**

- обобщение, систематизация, углубление, закрепление, развитие и детализация полученных теоретических знаний по конкретной теме;
- формирование умений применять полученные знания на практике, реализация единства интеллектуальной и практической деятельности;
- развитие интеллектуальных умений у будущих специалистов, в т.ч. аналитических;
- выработка при решении поставленных задач профессионально значимых качеств, таких как самостоятельность, ответственность, точность.

**Выполнив работу, Вы будете:**

уметь отражать на счетах бухгалтерского учета хозяйственные процессы.

**Материальное обеспечение:** методические указания по выполнению практических работ.

**Задание:**

- Отразить на счетах бухгалтерского учета хозяйственные процессы (журнал регистрации хозяйственных операций).
- Рассчитать суммы НДС, страховых взносов (от суммы начисленной заработной платы).
- Составить схему счета 10, рассчитать фактическую себестоимость поступивших материалов, сумму транспортно-заготовительных расходов.
- Составить схемы счетов 25,26; рассчитать фактическую себестоимость выпущенной продукции (схема счета 20)
- Определить финансовый результат от продаж по счету 90.

Таблица 33 - Хозяйственные операции за август 20\_\_ г.

| Содержание хозяйственных операций               | Сумма |
|-------------------------------------------------|-------|
| Акцептован счет поставщика за материалы:        |       |
| А) Стоимость                                    | 5600  |
| Б) НДС                                          |       |
| Отпущены материалы на:                          |       |
| А) Производство продукции                       | 4100  |
| Б) Цеховые нужды                                | 900   |
| В) Управленческие расходы                       | 300   |
| Начислена заработная плата:                     |       |
| А) Рабочим за производство продукции            | 3290  |
| Б). Рабочим за разгрузку материалов             | 770   |
| В). Цеховому персоналу                          | 1200  |
| Г) Управленческому персоналу                    | 980   |
| Начислены страховые взносы от заработной платы: |       |
| А) Рабочих за производство продукции            |       |
| Б) Рабочих за разгрузку материалов              |       |
| В) Цехового персонала                           |       |
| Г) Управленческого персонала                    |       |
| Акцептован счет подрядчика за доставку          |       |

|                                                                              |       |
|------------------------------------------------------------------------------|-------|
| материалов                                                                   |       |
| А) Стоимость доставки                                                        | 900   |
| Б) НДС                                                                       |       |
| Приняты материалы от подотчетного лица                                       | 120   |
| Начислена амортизация по основным средствам                                  |       |
| А) Цехового назначения                                                       | 500   |
| Б) Хозяйственного назначения                                                 | 330   |
| Списаны на производство продукции:                                           |       |
| А) Цеховые расходы                                                           |       |
| Б) Хозяйственные расходы                                                     |       |
| Сдана на склад продукция по производственной себестоимости (данные см. ниже) |       |
| Незавершенное производство на начало                                         | 6780  |
| Незавершенное производство на конец                                          | 7110  |
| Отражена выручка от продажи продукции                                        | 15400 |
| Начислен НДС с выручки                                                       |       |
| Списана себестоимость реализованной продукции                                | 8900  |
| Получена наличными выручка от покупателей                                    | 10600 |
| Отражен финансовый результат от продаж                                       |       |

**Порядок выполнения работы:** задания выполнять в соответствии с предложенным алгоритмом.

**Форма представления результата:** выполненное задание, заполненные таблицы.

#### **Критерии оценки:**

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если:

- содержание работы соответствует заданной тематике, обучающийся показывает системные и полные знания и умения по данному вопросу;
- работа оформлена в соответствии с рекомендациями преподавателя;
- объем работы соответствует заданному.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если:

- содержание работы соответствует заданной тематике;
- обучающийся допускает небольшие неточности или некоторые ошибки в данном вопросе;
- в оформлении работы допущены неточности;
- объем работы соответствует заданному или незначительно меньше.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если:

- содержание работы соответствует заданию, но в работе отсутствуют значительные элементы по содержанию работы;
- работа оформлена с ошибками (арифметические или логические ошибки);
- объем работы значительно меньше заданного.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если:

- не выполнена значительная часть задач, стоящих перед обучающимся
- оформление работы не соответствует требованиям преподавателя.

## Тема 4.2.

### Учет процесса производства и процесса реализации

#### Лабораторные занятия № 5-10

Учет процесса снабжения, производства, реализации через практико-ориентированное кейсовое задание

**Цель:** вести учет процесса снабжения, производства, реализации через практико-ориентированное кейсовое задание

#### **Выполнив работу, вы будете уметь:**

Формировать умения производить экономическую группировку активов и пассивов организации.

Формировать умения определять влияние хозяйственных операций на бухгалтерский баланс.

Формировать умения отражать на счетах бухгалтерского учета хозяйственные процессы.

Формировать умения обобщать информацию в учетных регистрах

**Материальное обеспечение:** Информационно-справочная программа «Консультант»,  
Пакет Майкрософт офис: Word

**Задание:**

#### **Задание отдела снабжения**

1. Рассчитать плановую потребность в материалах согласно объемам производства продукции (апельсиново-миндальный бисквит) (таблица 1).

2. Отразить на счетах бухгалтерского учета поступление материалов от поставщиков и списание их в производство, отразить накладные расходы по материалам (заработную плату грузчиков, страховые взносы на заработную плату) (таблица 2).

Условие:

Объемы производства 20 шт.

Заработная плата грузчиков за разгрузку материалов 1000 руб.

Таблица 1 - Расчет потребности в материалах

| №<br>п/п | Наименование<br>материалов  | Ед.<br>измерения | Потребность в<br>материалах |                  | Цена за 1 ед.<br>измерения<br>материалов,<br>руб. | Стоимость<br>материалов,<br>руб. |
|----------|-----------------------------|------------------|-----------------------------|------------------|---------------------------------------------------|----------------------------------|
|          |                             |                  | на 1 ед.<br>продукции       | за весь<br>объем |                                                   |                                  |
| 1        | 2                           | 3                | 4                           | 5                | 6                                                 | 7 (5*6)                          |
| 1        | Масло<br>сливочное<br>82,5% | гр.              | 100                         |                  | 600 руб. за 1<br>кг                               |                                  |
| 2        | Сахар белый                 | гр.              | 100                         |                  | 80 руб. за 1<br>кг                                |                                  |
| 3        | Мука<br>миндальная          | гр.              | 200                         |                  | 800 руб. за 1<br>кг                               |                                  |
| 4        | Яйцо                        | шт.              | 5                           |                  | 6 руб. за шт.                                     |                                  |
| 5        | Цедра<br>апельсина          | гр.              | 50                          |                  | 1520 руб. за<br>1 кг                              |                                  |
| Итого    |                             | X                | X                           | X                | X                                                 |                                  |

Таблица 2 – Журнал регистрации хозяйственных операций

| № | Содержание хозяйственных операций | Дебет | Кредит | Сумма,<br>руб. |
|---|-----------------------------------|-------|--------|----------------|
| 1 |                                   |       |        |                |
| 2 |                                   |       |        |                |

|   |  |  |  |  |
|---|--|--|--|--|
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |

Бухгалтер \_\_\_\_\_ /

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ /

## Кондитерская фабрика ООО «Пчелка Майя»

**Код ОКВЭД 10.71 Производство хлеба и мучных кондитерских изделий, тортов и пирожных недлительного хранения**

### Задание производственного отдела

1. Рассчитать значение затрат на производство по калькуляционной ведомости (таблица 1).
2. Отобразить на счетах бухгалтерского учета затраты на производство продукции и ее выпуск (таблица 2).

Таблица 1 – Калькуляционная ведомость

| Статьи затрат                                                          | Сумма, руб. |
|------------------------------------------------------------------------|-------------|
| Материалы                                                              | 13360       |
| Заработная плата работников кондитерского цеха                         | 4000        |
| Страховые взносы от заработной платы рабочих (30% от заработной платы) |             |
| Амортизация основных средств                                           | 1000        |
| Работы подрядчика по ремонту оборудования                              | 2000        |
| Итого затрат                                                           |             |

Таблица 2 – Журнал регистрации хозяйственных операций

| №  | Содержание хозяйственных операций                           | Дебет | Кредит | Сумма, руб. |
|----|-------------------------------------------------------------|-------|--------|-------------|
| 1  |                                                             |       |        |             |
| 2  |                                                             |       |        |             |
| 3  |                                                             |       |        |             |
| 4  |                                                             |       |        |             |
| 5  | Акцептован счет поставщика за наладку оборудования, в т.ч.: |       |        |             |
| А) | стоимость                                                   |       |        |             |
| Б) | НДС                                                         |       |        |             |

Бухгалтер \_\_\_\_\_ /

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ /

## Кондитерская фабрика ООО «Пчелка Майя»

**Код ОКВЭД 10.71 Производство хлеба и мучных кондитерских изделий, тортов и пирожных недлительного хранения**

### Задание отдела продаж

1. Рассчитать значение выручки от продаж, НДС по продажам, себестоимость реализованной продукции и сумму оплаты за продукцию по условию.

2. Отобразить на счетах бухгалтерского учета операции по реализации продукции в таблице 1.

Условие:

Отгружена покупателем продукция 40 шт. по цене 755 руб. за 1 шт. (с НДС).

Себестоимость 1 шт. продукции 539 руб.

Получена оплата от покупателей на расчетный счет за 40 шт. продукции

Таблица 1 – Журнал регистрации хозяйственных операций

| № | Содержание хозяйственных операций | Дебет | Кредит | Сумма, руб. |
|---|-----------------------------------|-------|--------|-------------|
| 1 |                                   |       |        |             |
| 2 |                                   |       |        |             |
| 3 |                                   |       |        |             |
| 4 |                                   |       |        |             |
| 5 |                                   |       |        |             |

Бухгалтер \_\_\_\_\_/

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_/

**Порядок выполнения работы:** смотреть в задании к работе

**Форма представления результата:**

Работа должна быть представлена в виде таблиц и необходимых расчетов

### Критерии оценки:

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если:

– содержание работы соответствует заданной тематике, обучающийся показывает системные и полные знания и умения по данному вопросу;

– работа оформлена в соответствии с рекомендациями преподавателя;

– объем работы соответствует заданному.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если:

– содержание работы соответствует заданной тематике;

– обучающийся допускает небольшие неточности или некоторые ошибки в данном вопросе;

– в оформлении работы допущены неточности;

– объем работы соответствует заданному или незначительно меньше.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если:

– содержание работы соответствует заданию, но в работе отсутствуют значительные элементы по содержанию работы;

– работа оформлена с ошибками (арифметические или логические ошибки);

– объем работы значительно меньше заданного.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если:

- не выполнена значительная часть задач, стоящих перед обучающимся
- оформление работы не соответствует требованиям преподавателя.

**Тема 5.1.**  
**Бухгалтерские документы**  
**Практическое занятие № 22-24**  
**Заполнение первичных учетных документов**

**Цели:**

- формирование умений применять полученные знания на практике, реализация единства интеллектуальной и практической деятельности;
- выработка при решении поставленных задач профессионально значимых качеств, таких как самостоятельность, ответственность, точность.

**Выполнив работу, Вы будете:**

уметь оформлять обязательные реквизиты первичных учетных документов.

**Материальное обеспечение:**

- Методические указания по выполнению практических работ.
- СПС "Консультант Плюс".

**Задание:**

1. Оформить расходный кассовый ордер № 526 от 22.09.\_\_\_\_. на выдачу наличных денег под отчет на командировочные расходы инженеру Васильеву П.О. в сумме 13550 руб.

2. Оформить авансовый отчет № 59 от 30.09.\_\_\_\_. инженера Васильева П.О.:  
Израсходовано:

- оплата проездных билетов 8900 руб.
- счет гостиницы 2800 руб.
- суточные 1400 руб.

3. Оформить приходный кассовый ордер 277 от 30.09.\_\_\_\_. на возврат в кассу инженером Васильевым П.О. остатка неиспользованного аванса.

4. Оформить платежное поручение № 477 от 14.09.\_\_\_\_.

Поставщик: ООО "Маштех" / г. Троицк, ул. Советская д.14 расчетный счет 4266111111000099 в отд. ОАО Сбербанк / отгрузил по накладной №445367 сталь круглую 24 тонны по цене 46000 руб. за тонну.

Покупатель: ООО "Строй град"/ г. Челябинск ул. Правды д. 64 расчетный счет 44000056178811110007 в ОАО Инвест банк.

**Порядок выполнения работы:**

1. Используя данные заданий 1,2,3 заполнить формы первичных документов и авансового отчета, используя формы документов, представленных в СПС "Консультант Плюс"
2. Используя данные задания 4 заполнить форму платежного поручения.

**Форма представления результата:** заполненные формы бухгалтерских документов.

**Критерии оценки:**

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если:

- работа оформлена в соответствии с рекомендациями преподавателя;
- все документы заполнены верно.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если:

- работа оформлена в соответствии с рекомендациями преподавателя;
- в заполненных документах встречаются незначительные 1-2 ошибки.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если:

- работа оформлена в соответствии с рекомендациями преподавателя, однако в заполненных документах встречаются 4-5 незначительных ошибок.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если:

- работа не оформлена в соответствии с рекомендациями преподавателя, в заполненных документах встречаются многочисленные ошибки.