

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Магнитогорский государственный технический университет
им. Г. И. Носова»
Многопрофильный колледж

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.01 ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ
«общепрофессиональный цикл»
программы подготовки специалистов среднего звена
специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**

Квалификация: бухгалтер

Форма обучения
очная на базе основного общего образования

Магнитогорск, 2025

Рабочая программа учебной дисциплины «Экономика организации» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от «24»июня 2024 г. № 437.

Организация-разработчик: Многопрофильный колледж ФГБОУ ВО «Магнитогорский государственный технический университет им. Г. И. Носова»

Разработчик:

преподаватель отделения №3 «Строительства, экономики и сферы обслуживания»
Многопрофильного колледжа ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова»

Ольга Сергеевна Громадская

ОДОБРЕНО

Предметно-цикловой комиссией «Экономики и сферы обслуживания»
Председатель Колесникова Н.Н.
Протокол № 5 от «22» января 2025г

Методической комиссией МпК
Протокол № 3 от «19» февраля 2025г

СОДЕРЖАНИЕ

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	4
1.1 Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы	4
1.2 Перечень планируемых результатов освоения дисциплины.....	4
1.3 Обоснование часов учебной дисциплины в рамках вариативной части	7
2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10
2.1 Трудоемкость освоения дисциплины.....	10
2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины	11
2.3 Перечень практических и лабораторных занятий	26
3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	29
3.1 Материально-техническое обеспечение	29
3.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение реализации программы	29
3.3 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся	30
4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	32
4.1 Текущий контроль	32
4.2 Промежуточная аттестация	33
Приложение 1_ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ	36

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Экономика организации» является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям). Рабочая программа составлена для очной формы обучения.

Цель дисциплины заключается в формировании комплексного понимания экономических основ функционирования организаций, особенностей их хозяйственной деятельности и методов эффективного управления ресурсами предприятия.

Дисциплина «Экономика организации» включена в обязательную часть общепрофессионального цикла образовательной программы.

1.2 Перечень планируемых результатов освоения дисциплины

Содержание дисциплины ориентировано на подготовку обучающихся к освоению видов деятельности программы подготовки специалистов среднего звена по специальности и овладению следующими профессиональными и общими компетенциями:

ПК 1.2. Проводить денежное измерение объектов бухгалтерского учета

ПК 2.4. Проводить анализ бухгалтерской (финансовой) отчетности

ПК 2.5. Составлять финансовую модель бизнес-плана

ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленной в разделе 4 ППСЗ.

Требования к результатам освоения дисциплины

Индекс ИДК	Результаты освоения	
	Умеет	Знает
ПК 1.2.2 Составляет отчетные калькуляции, калькуляции себестоимости продукции (работ, услуг), распределяет косвенные расходы, начисляет амортизацию активов в соответствии с учетной политикой экономического субъекта	У 1.2.2 Применять правила стоимостного измерения объектов бухгалтерского учета, способы начисления амортизации, принятые в учетной политике экономического субъекта У 1.2.3 Применять методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составлять отчетные калькуляции,	З 1.2.2 Методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг) З 1.2.3 Методы учета затрат продукции (работ, услуг)
ПК 1.2.3 Производит расчет заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта	У 1.2.4 Производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта	З 1.2.4 Внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта,

		трудовое и гражданское законодательство Российской Федерации
ПК 2.4.2 Формулирует обоснованные выводы по результатам финансового анализа	У 2.4.2 Устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, и формулировать обоснованные выводы	З 2.4.2 Методику проведения анализа финансово-хозяйственной деятельности экономического субъекта
ПК 2.4.3 Проводит контроль и анализ информации об активах и финансовом положении экономического субъекта	У 2.4.3 Оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта	З 2.4.3 Показатели финансового состояния экономического субъекта
ПК 2.5.1 Собирает необходимую информацию для построения финансовой модели	У 2.5.1 Определять потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах	З 2.5.1 Источники и методы формирования информации
ОК 01.1 Определяет профессиональную задачу с учетом профессионального и социального контекста, составляет план действий для её решения, реализует его, в том числе с учётом изменяющихся условий, и оценивает результаты решения профессиональной задачи	Уо 01.01 распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;	Зо 01.01 актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;
	Уо 01.02 анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;	Зо 01.02 порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности;
	Уо 01.04 составлять план действий;	
	Уо 01.05 определять необходимые ресурсы;	
	Уо 01.06 реализовывать составленный план;	
		Зо 01.05 методы работы в профессиональной и смежных сферах;
ОК 02.1 Определяет задачи и источники поиска в заявленных условиях	Уо 02.01 определять задачи для поиска информации;	Зо 02.01 номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;
	Уо 02.02 определять необходимые источники информации;	
	Уо 02.03 планировать процесс поиска;	

ОК 02.2 Анализирует и структурирует получаемую информацию, оформляет результаты поиска информации	Уо 02.04 структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации;	Зо 02.02 приемы структурирования информации;
	Уо 02.06 оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;	
ОК 02.3 Использует информационные технологии и современное программное обеспечение при решении профессиональных задач	Уо 02.07 использовать современное программное обеспечение;	Зо 02.04 современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств;
	Уо 02.09 проявлять культуру информационной безопасности при использовании информационно-коммуникационных технологий;	
ОК 03.1 Владеет содержанием актуальной нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности, современной научной профессиональной терминологией	Уо 03.01 определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;	Зо 03.01 содержание актуальной нормативно-правовой документации;
	Уо 03.02 применять современную научную профессиональную терминологию;	Зо 03.02 современную научную и профессиональную терминологию;
ОК 03.3 Определяет возможности осуществления предпринимательской деятельности в профессиональной отрасли	Уо 03.04 выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;	Зо 03.04 основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности;
	Уо 03.05 презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план;	Зо 03.05 правила разработки бизнес-планов;
	Уо 03.06 рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования;	Зо 03.06 порядок выстраивания презентации;
	Уо 03.07 определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности;	Зо 03.07 кредитные банковские продукты;
	Уо 03.08 презентовать бизнес-идею;	

	Уо 03.09 определять источники финансирования;	
ОК 04.1 Планирует деятельность членов команды и распределяет роли.	Уо 04.01 организовывать работу коллектива и команды;	Зо 04.01 психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;
ОК 04.2 Взаимодействует с коллегами, руководством, в ходе профессиональной деятельности	Уо 04.02 эффективно работать в команде;	Зо 04.02 инструменты взаимодействия членов коллектива и команды;
ОК 04.3 Применяет навыки управления проектами	Уо 04.04 использовать навыки управления проектами в распределении ресурсов и формировании графика выполнения задач;	Зо 04.03 основы проектной деятельности;

1.3 Обоснование часов учебной дисциплины в рамках вариативной части

Дополнительные профессиональные компетенции	Дополнительные знания, умения, навыки	Номер и наименование темы	Объем часов	Обоснование включения в рабочую программу
ДПК 1. Определение организационно-правовых форм и понимание сущности организации в экономике отрасли	Уд1 Определять организационно-правовые формы организаций; Зд1 Сущность организации как основного звена экономики отраслей;	Тема 1.2 Организационно-правовые формы организации (предприятий)	4	Актуализация содержания дисциплины
ДПК 2. Управление ресурсами организации и оценка эффективности их использования	У2 Определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации; З2 Принципы и методы управления основными и оборотными средствами, методы оценки эффективности их использования	Тема 2.1. Основные фонды предприятия и их роль в производств	8	Актуализация содержания дисциплины
ДПК 2. Управление ресурсами организации и	У2 Определять состав материальных,	Тема 2.2. Оборотные фонды и оборотные средства	8	Актуализация содержания дисциплины

оценка эффективности их использования	трудовых и финансовых ресурсов организации; 32 Принципы и методы управления основными и оборотными средствами, методы оценки эффективности их использования;	предприятия		
ДПК 2. Управление ресурсами организации и оценка эффективности их использования	У2 Определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;	Тема 3.1. Трудовые ресурсы организации и производительность труда	2	Актуализация содержания дисциплины
ДПК 3. Способность разбираться в формах и системах оплаты труда, грамотно рассчитывать заработную плату сотрудников с применением различных схем начисления.	33 Формы и системы оплаты труда; У3 рассчитывать заработную плату с использованием разных систем оплаты труда	Тема 3.2. Формы и системы оплаты труда.	4	Повышение мотивации обучающихся
ДПК 4. Способность определять и анализировать состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации для обоснованного принятия управленческих решений и разработки эффективных мер по обеспечению	У2 Определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации; У4 Способы экономии ресурсов, в том числе основные энергосберегающие технологии; 34 Основные технико-экономические показатели	Тема 4.1. Издержки производства и себестоимость продукции	10	Повышение мотивации обучающихся

устойчивого развития предприятия.	деятельности организации и методику их расчёта. 35 Организацию производственного и технологического процессов;			
ДПК 5. реализовывать экономически обоснованную политику ценообразования,	36 Механизмы ценообразования и различные ценовые стратегии организации;	Тема 4.2. Ценообразование	6	Повышение мотивации обучающихся
ДПК 6. Организация мероприятий по энергосбережению и расчету технико-экономических показателей деятельности предприятия	У4 Способы экономии ресурсов, в том числе основные энергосберегающие технологии; 34 Основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчёта.	Тема 4.3. Прибыль и рентабельность предприятия	8	Повышение мотивации обучающихся

Всего академических часов учебной дисциплины в рамках вариативной части 50 _____

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	в т.ч. в форме практической подготовки
теоретические занятия (лекции, уроки)	58	
практические занятия	42	4
лабораторные занятия	Не предусмотрено	
курсовая работа (проект)	30	30
самостоятельная работа	16	
промежуточная аттестация	12	
Форма промежуточной аттестации – экзамен		

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем учебной дисциплины	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад.ч.	Код ИДК ПК, ОК	Коды осваиваемых элементов компетенций
1	2	3		4
Раздел I. Организация (предприятие), отрасль в условиях рынка		12/0		
Тема 1.1 Организация в условиях рынка. Отраслевые особенности организации.	Содержание	6/0		
	1. Роль и значение отрасли в системе рыночной экономики. 2. Признаки отрасли и показатели развития, современное состояние. 3. Организация понятие и основные признаки. Классификация организаций по отраслевому признаку, экономическому назначению, уровню специализации, размерам. Отраслевые особенности организации (предприятия), влияющие на формирование ее экономического потенциала. Механизм функционирования организации (предприятия).	2/0	ОК 01.1, ОК 02.1, ОК 02.2, ОК 02.3, ОК 03.1, ОК 03.3, ОК 04.1, ОК 04.2, ОК 04.3	Зо 01.05, Зо 01.01, Зо 01.02, Зо 02.01, Зо 02.02, Зо 02.04, Зо 03.01, Зо 03.02, Зо 03.04, Зо 03.05, Зо 03.06, Зо 03.07, Зо 04.01, Зо 04.02, Зо 04.03
	В том числе практических занятий	2/0		
	Практическое занятие № 1. Организация в условиях рынка. Создание, юридическое оформление, реорганизация и банкротство организации.	2/0	ОК 01.1, ОК 02.1, ОК 02.2, ОК 02.3, ОК 03.1, ОК 03.3, ОК 04.1, ОК 04.2, ОК 04.3	Уо 01.01, Уо 01.02 , Уо 01.04, Уо 01.05, Уо 01.06, Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.06, Уо 02.07, Уо 02.09, Уо 03.01, Уо 03.02, Уо 03.04, Уо 03.05, Уо 03.06, Уо 03.07, Уо 03.08, Уо 04.01, Уо 03.09, Уо 04.02, Уо 04.04

	Самостоятельная работа	2/0		
	Разработка схемы создания и регистрации организации	2/0		
Тема 1.2 Организационно-правовые формы организации (предприятий)	Содержание	4/0		
	1. Предпринимательство – составная часть рыночной экономики. Виды предпринимательства: производственное, коммерческое, финансовое. 2. Организационно-правовые формы организации: хозяйственные общества, государственные и муниципальные унитарные предприятия, их основные характеристики и принципы функционирования. Акционерные общества: сущность и особенности функционирования.	2/0	ОК 01.1, ОК 02.1, ОК 02.2, ОК 02.3, ОК 03.1, ОК 03.3, ОК 04.1, ОК 04.2, ОК 04.3	Зо 01.05, Зо 01.01, Зо 01.02, Зо 02.01, Зо 02.02, Зо 02.04, Зо 03.01, Зо 03.02, Зо 03.04, Зо 03.05, Зо 03.06, Зо 03.07, Зо 04.01, Зо 04.02, Зо 04.03
	В том числе практических занятий	2/0		
	Практическое занятие № 2. Организационно – правовые формы организаций (предприятий)	2/0	ОК 01.1, ОК 02.1, ОК 02.2, ОК 02.3, ОК 03.1, ОК 03.3, ОК 04.1, ОК 04.2, ОК 04.3	Уо 01.01, Уо 01.02, Уо 01.04, Уо 01.05, Уо 01.06, Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.06, Уо 02.07, Уо 02.09, Уо 03.01, Уо 03.02, Уо 03.04, Уо 03.05, Уо 03.06, Уо 03.07, Уо 03.08, Уо 04.01, Уо 03.09, Уо 04.02, Уо 04.04
Тема 1.3. Структура организации (предприятия)	Содержание	2/0		
	1. Структура организации (предприятия), её элементы. 2. Производственный или технологический процесс: понятие, содержание и классификация. 3. Технологический цикл, его структура, основные этапы.	2/0	ОК 01.1, ОК 02.1, ОК 02.2, ОК 02.3, ОК 03.1,	Зо 01.05, Зо 01.01, Зо 01.02, Зо 02.01, Зо 02.02, Зо 02.04, Зо 03.01, Зо 03.02, Зо 03.04, Зо 03.05,

			ОК 03.3, ОК 04.1, ОК 04.2, ОК 04.3	Зо 03.06, Зо 03.07, Зо 04.01, Зо 04.02, Зо 04.03
Раздел 2. Материально-техническая база организации (предприятия)		28/4		
Тема 2.1. Основные фонды предприятия и их роль в производстве	Содержание	12/4		
	1. Основные фонды: сущность и назначение. Классификация основных фондов. Краткая характеристика производственных и непроизводственных основных фондов. 2. Амортизация и износ основных фондов. 3. Первоначальная, восстановительная, остаточная стоимость основных фондов. Воспроизводство основного капитала. 4. Показатели эффективности использования основных фондов.	6/0	ОК 01.1, ОК 02.1, ОК 02.2, ОК 02.3, ОК 03.1, ОК 03.3, ОК 04.1, ОК 04.2, ОК 04.3 ПК 1.2.2	Зо 01.05, Зо 01.01, Зо 01.02, Зо 02.01, Зо 02.02, Зо 02.04, Зо 03.01, Зо 03.02, Зо 03.04, Зо 03.05, Зо 03.06, Зо 03.07, Зо 04.01, Зо 04.02, Зо 04.03, З 1.2.2, З 1.2.3
	В том числе практических занятий	6/4		
	Практическое занятие № 3. Расчет стоимости основных фондов предприятия	2/2	ОК 01.1, ОК 02.1, ОК 02.2, ОК 02.3, ОК 03.1, ОК 03.3, ОК 04.1, ОК 04.2, ОК 04.3 ПК 1.2.2	Уо 01.01, Уо 01.02 , Уо 01.06, Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.06, Уо 03.01, Уо 03.02, Уо 03.04, Уо 03.05, Уо 03.08, Уо 04.01, Уо 03.09, Уо 04.02, Уо 04.04, У 1.2.2, У 1.2.3
	Практическое занятие № 4. Расчет амортизации основных фондов.	2/2	ОК 01.1, ОК 02.1, ОК 02.2, ОК 02.3, ОК 03.1, ОК 03.3, ОК 04.1, ОК 04.2,	Уо 01.01, Уо 01.02 , Уо 01.04, Уо 01.05, Уо 01.06, Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.07, Уо 02.09, Уо 03.01, Уо 03.02, Уо 03.04, Уо 03.05, , Уо 03.08, Уо

			ОК 04.3 ПК 1.2.2	04.01, Уо 03.09, У 1.2.2, У 1.2.3
	Практическое занятие № 5. Расчет показателей использования основных фондов предприятия.	2/0	ОК 01.1, ОК 02.1, ОК 02.2, ОК 02.3, ОК 03.1, ОК 03.3, ОК 04.1, ОК 04.2, ОК 04.3 ПК 1.2.2	Уо 01.01, Уо 01.02 , Уо 01.06, Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.07, Уо 02.09, Уо 03.04, Уо 03.05, Уо 03.06, Уо 03.07, Уо 03.08, Уо 04.01, Уо 03.09, Уо 04.02, Уо 04.04, У 1.2.2, У 1.2.3
Тема 2.2. Информационные ресурсы организации. Инвестиционная деятельность организации	Содержание	6/0		
	1. Нематериальные активы организации. Инвестиционный рынок, понятие, значение. 2. Показатели оценки инвестиционной привлекательности. 3. Принципы инвестиционной деятельности. 4. Инвестиционный проект, технико-экономическое обоснование. Виды анализа. Метод дисконтирования.	4/0	ОК 01.1, ОК 02.1, ОК 02.2, ОК 02.3, ОК 03.1, ОК 03.3, ОК 04.1, ОК 04.2, ОК 04.3 ПК 1.2.2	Зо 01.05, Зо 01.01, Зо 01.02, Зо 02.01, Зо 02.02, Зо 02.04, Зо 03.01, Зо 03.02, Зо 03.04, Зо 03.05, Зо 03.06, Зо 03.07, Зо 04.01, Зо 04.02, Зо 04.03
	В том числе практических занятий	2/0		
	Практическое занятие № 6. Информационные ресурсы организации. Инвестиционная деятельность организации	2/0	ОК 01.1, ОК 02.1, ОК 02.2, ОК 02.3, ОК 03.1, ОК 03.3, ОК 04.1, ОК 04.2, ОК 04.3	Уо 01.01, Уо 01.02 , Уо 01.04, Уо 01.05, Уо 01.06, Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.07, Уо 02.09, Уо 03.04, Уо 03.05, Уо 03.08, Уо 04.01, Уо 03.09, Уо 04.02, Уо 04.04, У

			ПК 1.2.2	1.2.2, У 1.2.3
Тема 2.3. Оборотные фонды и оборотные средства предприятия	Содержание	10/0		
	1. Оборотный капитал. Состав и классификация оборотных средств. Нормируемые и ненормируемые оборотные средства. Источники формирования оборотных средств. Собственные оборотные средства. 2. Порядок нормирования, методы нормирования, нормирование сырья, материалов, незавершенного производства, готовой продукции. Потребность в оборотных средствах на различных предприятиях. 3. Показатели эффективного использования оборотных средств. Улучшение использования оборотных средств.	6/0	ОК 01.1, ОК 02.1, ОК 02.2, ОК 02.3, ОК 03.1, ОК 03.3, ОК 04.1, ОК 04.2, ОК 04.3 ПК 1.2.2	Зо 01.05, Зо 01.01, Зо 01.02, Зо 02.01, Зо 02.02, Зо 02.04, Зо 03.01, Зо 03.02, Зо 03.04, Зо 03.05, Зо 03.06, Зо 03.07, Зо 04.01, Зо 04.02, Зо 04.03, З 1.2.2, З 1.2.3
	В том числе практических занятий:	4/0		
	Практическое занятие № 7 Расчёт показателей использования оборотного капитала	2/0	ОК 01.1, ОК 02.1, ОК 02.2, ОК 02.3, ОК 03.1, ОК 03.3, ОК 04.1, ОК 04.2, ОК 04.3 ПК 1.2.2	Уо 01.06, Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.06, Уо 02.07, Уо 02.09, Уо 03.01, Уо 03.02, Уо 03.04, Уо 03.05, Уо 03.06, Уо 03.07, Уо 03.08, У 1.2.2, У 1.2.3
	Практическое занятие № 8 Расчёт показателей использования оборотного капитала	2/0	ОК 01.1, ОК 02.1, ОК 02.2, ОК 02.3, ОК 03.1, ОК 03.3, ОК 04.1, ОК 04.2, ОК 04.3 ПК 1.2.2	Уо 01.01, Уо 01.02 , Уо 01.04, Уо 01.05, Уо 01.06, Уо 02.01, Уо 02.04, Уо 02.06, Уо 02.07, Уо 02.09, Уо 03.01, Уо 03.02, Уо 03.04, Уо 03.05, Уо 03.06, Уо 03.07, Уо 03.08, У 1.2.2, У 1.2.3

Раздел 3. Кадры и оплата труда в организации		16/0		
Тема 3.1. Трудовые ресурсы организации и производительность труда	Содержание	8/0		
	1. Персонал предприятия. Штатное расписание. Профессионально- квалификационная структура персонала. Трудовой договор Система найма. 2. Организация труда. Понятие о производительности и эффективности труда. Взаимосвязь производительности труда и эффективности производства. Показатели производительности труда. Факторы и резервы роста производительности труда. 3. Нормирование труда как элемент управления производством.	6/0	ОК 01.1, ОК 02.1, ОК 02.2, ОК 02.3, ОК 03.1, ОК 03.3, ОК 04.1, ОК 04.2, ОК 04.3 ПК 1.2.3	Зо 01.05, Зо 01.01, Зо 01.02, Зо 02.01, Зо 02.02, Зо 02.04, Зо 03.01, Зо 03.02, Зо 03.04, Зо 03.05, Зо 03.06, Зо 03.07, Зо 04.01, Зо 04.02, Зо 04.03, З 1.2.4
	В том числе практических работ:	2/0		
	Практическое занятие № 9 Расчет показателей производительности труда, баланса рабочего времени работников.	2/0	ОК 01.1, ОК 02.1, ОК 02.2, ОК 02.3, ОК 03.1, ОК 03.3, ОК 04.1, ОК 04.2, ОК 04.3 ПК 1.2.3	Уо 01.01, Уо 01.02 , Уо 01.04, Уо 01.05, Уо 01.06, Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.06, Уо 02.07, Уо 02.09, Уо 03.01, Уо 03.02, 04.01, Уо 03.09, Уо 04.02, Уо 04.04, У 1.2.4,
Тема 3.2. Формы и системы оплаты труда.	Содержание	8/0		
	Содержание учебного материала: 1. Особенности труда и трудовых ресурсов отрасли. 2. Основные понятия: оплата труда, заработная плата, минимальная заработная плата, тарифная ставка (оклад). 3. Мотивация труда 4. Формы и системы оплаты труда: сдельная, повременная и повременно-премиальная,	4/0	ОК 01.1, ОК 02.1, ОК 02.2, ОК 02.3, ОК 03.1, ОК 03.3, ОК 04.1,	Зо 01.05, Зо 01.01, Зо 01.02, Зо 02.01, Зо 02.02, Зо 02.04, Зо 03.01, Зо 03.02, Зо 03.04, Зо 03.05, Зо 03.06, Зо 03.07, Зо 04.01, Зо 04.02,

	разновидности, преимущества и недостатки, фонд оплаты труда и его структура, условия эффективного их применения.		ОК 04.2, ОК 04.3 ПК 1.2.3	Зо 04.03, З 1.2.4
	В том числе практических работ:	4/0		
	Практическое занятие № 10 Расчет заработной платы различных категорий работников	2/0	ОК 01.1, ОК 02.1, ОК 02.2, ОК 02.3, ОК 03.1, ОК 03.3, ОК 04.1, ОК 04.2, ОК 04.3 ПК 1.2.3	Уо 01.01, Уо 01.02 , Уо 02.04, Уо 02.06, Уо 02.07, Уо 02.09, Уо 03.01, Уо 03.02, Уо 03.04, Уо 03.05, Уо 03.06, Уо 03.07, Уо 03.08, Уо 04.01, Уо 03.09, Уо 04.02, Уо 04.04, У 1.2.4
	Практическое занятие № 11 Расчет заработной платы различных категорий работников	2/0	ОК 01.1, ОК 02.1, ОК 02.2, ОК 02.3, ОК 03.1, ОК 03.3, ОК 04.1, ОК 04.2, ОК 04.3 ПК 1.2.3	Уо 01.01, Уо 01.02 , Уо 01.04, Уо 01.05, Уо 01.06, Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.06, Уо 03.08, Уо 04.01, Уо 03.09, Уо 04.02, Уо 04.04, У 1.2.4
Раздел 4. Себестоимость, цена, прибыль и рентабельность – основные показатели деятельности организации (предприятия)		28/0		
Тема 4.1. Издержки производства и себестоимость продукции	Содержание	10/0		
	1. Понятие и состав издержек производства и реализации продукции. Классификация затрат по статьям и экономическим элементам. Назначение сметы затрат на производство. 2. Себестоимость продукции. Цеховая, производственная, полная себестоимость продукции.	6/0	ОК 01.1, ОК 02.1, ОК 02.2, ОК 02.3, ОК 03.1, ОК 03.3,	Зо 01.05, Зо 01.01, Зо 01.02, Зо 02.01, Зо 02.02, Зо 02.04, Зо 03.01, Зо 03.02, Зо 03.04, Зо 03.05, Зо 03.06, Зо 03.07,

	Расчет полной себестоимости продукции. 3. Пути снижения затрат себестоимости продукции.		ОК 04.1, ОК 04.2, ОК 04.3 ПК 2.4.2, ПК 2.4.3	Зо 04.01, Зо 04.02, Зо 04.03, З 2.4.2, З 2.4.3
	В том числе практических занятий:	4/0		
	Практическое занятие № 12. Составление калькуляции и сметы затрат.	2/0	ОК 01.1, ОК 02.1, ОК 02.2, ОК 02.3, ОК 03.1, ОК 03.3, ОК 04.1, ОК 04.2, ОК 04.3 ПК 2.4.2, ПК 2.4.3	Уо 01.01, Уо 01.02 , Уо 02.04, Уо 02.06, Уо 02.07, Уо 02.09, Уо 03.01, Уо 03.02, Уо 03.04, Уо 03.05, Уо 03.06, Уо 03.07, Уо 03.08, Уо 04.01, Уо 03.09, Уо 04.02, Уо 04.04, У 2.4.2, У 2.4.3
	Практическое занятие № 13. Составление калькуляции и сметы затрат.	2/0	ОК 01.1, ОК 02.1, ОК 02.2, ОК 02.3, ОК 03.1, ОК 03.3, ОК 04.1, ОК 04.2, ОК 04.3 ПК 2.4.2, ПК 2.4.3	Уо 01.01, Уо 01.02 , Уо 02.04, Уо 02.06, Уо 02.07, Уо 02.09, Уо 03.01, Уо 03.02, Уо 03.04, Уо 03.05, Уо 03.06, Уо 03.07, Уо 03.08, Уо 04.01, Уо 03.09, Уо 04.02, Уо 04.04, У 2.4.2, У 2.4.3
Тема 4.2. Ценообразование	Содержание	6/0		
	1. Ценовая политика организации. Цели и этапы ценообразования. Ценообразующие факторы.	4/0	ОК 01.1, ОК 02.1,	Зо 01.05, Зо 01.01, Зо 01.02, Зо 02.01,

	2. Методы формирования цены. Этапы процесса ценообразования. Экономическое содержание цены. Виды цен. Механизм рыночного ценообразования. Ценовая стратегия организации. Управление ценами. 3. Ценовая эластичность. Ценовая конкуренция. Антимонопольное законодательство.		ОК 02.2, ОК 02.3, ОК 03.1, ОК 03.3, ОК 04.1, ОК 04.2, ОК 04.3 ПК 2.4.2, ПК 2.4.3	Зо 02.02, Зо 02.04, Зо 03.01, Зо 03.02, Зо 03.04, Зо 03.05, Зо 03.06, Зо 03.07, Зо 04.01, Зо 04.02, Зо 04.03, З 2.4.2, З 2.4.3
	В том числе практических занятий:	2/0		
	Практическое занятие № 14 Определение цены товара.	2/0	ОК 01.1, ОК 02.1, ОК 02.2, ОК 02.3, ОК 03.1, ОК 03.3, ОК 04.1, ОК 04.2, ОК 04.3 ПК 2.4.2, ПК 2.4.3	Уо 01.01, Уо 01.02, Уо 02.07, Уо 02.09, Уо 03.01, Уо 03.02, Уо 03.04, Уо 03.05, Уо 03.06, Уо 03.07, Уо 03.08, Уо 03.09, Уо 04.02, Уо 04.04, У 2.4.2, У 2.4.3
Тема 4.3. Прибыль и рентабельность предприятия	Содержание:	8/0		
	1. Прибыль организации – основной показатель результатов хозяйственной деятельности. Сущность прибыли, ее источники и виды. 2. Факторы, влияющие на величину прибыли. Функции и роль прибыли. Распределение и использование прибыли. 3. Рентабельность – показатель эффективности работы организации. Виды рентабельности. Показатели рентабельности. Контрольная работа № 4.	4/0	ОК 01.1, ОК 02.1, ОК 02.2, ОК 02.3, ОК 03.1, ОК 03.3, ОК 04.1, ОК 04.2, ОК 04.3 ПК 2.4.2, ПК 2.4.3	Зо 01.05, Зо 01.01, Зо 01.02, Зо 02.01, Зо 02.02, Зо 02.04, Зо 03.01, Зо 03.02, Зо 03.04, Зо 03.05, Зо 03.06, Зо 03.07, Зо 04.01, Зо 04.02, Зо 04.03, З 2.4.2, З 2.4.3, У 2.4.2, У 2.4.3

	В том числе практических занятий:	4/0		
	Практическое занятие № 15 .Расчет прибыли и рентабельности предприятия.	2/0	ОК 01.1, ОК 02.1, ОК 02.2, ОК 02.3, ОК 03.1, ОК 03.3, ОК 04.1, ОК 04.2, ОК 04.3 ПК 2.4.2, ПК 2.4.3	Уо 01.01, Уо 01.02 , Уо 01.06, Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.06, Уо 03.01, Уо 03.02, Уо 03.04, Уо 03.05, Уо 03.08, Уо 04.01,Уо 03.09, Уо 04.02, Уо 04.04, У 2.4.2, У 2.4.3
	Практическое занятие № 16 .Расчет прибыли и рентабельности предприятия.	2/0	ОК 01.1, ОК 02.1, ОК 02.2, ОК 02.3, ОК 03.1, ОК 03.3, ОК 04.1, ОК 04.2, ОК 04.3 ПК 2.4.2, ПК 2.4.3	Уо 01.01, Уо 01.02 , Уо 01.04, Уо 01.05, , Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.06, Уо 02.07, Уо 02.09, Уо 03.04, Уо 03.05, Уо 03.06, Уо 03.07, Уо 03.08, Уо 04.01,Уо 03.09, У 2.4.2, У 2.4.3
Тема 4.4. Эффективность производственной деятельности организации	Содержание	4/0		
	Внутренние и внешние факторы экономической эффективности, Основной критерий экономической эффективности,Ключевые показатели эффективности	2/0	ОК 01.1, ОК 02.1, ОК 02.2, ОК 02.3, ОК 03.1, ОК 03.3, ОК 04.1, ОК 04.2, ОК 04.3	Зо 01.05, Зо 01.01, Зо 01.02, Зо 02.01, Зо 02.02, Зо 02.04, Зо 03.01, Зо 03.02, Зо 03.04, Зо 03.05, Зо 03.06, Зо 03.07, Зо 04.01, Зо 04.02, Зо 04.03, З 2.4.2, З 2.4.3

			ПК 2.4.2, ПК 2.4.3	
	В том числе практических занятий	2/0		
	Практическое занятие № 17 Расчет эффективности производственной деятельности организации	2/0	ОК 01.1, ОК 02.1, ОК 02.2, ОК 02.3, ОК 03.1, ОК 03.3, ОК 04.1, ОК 04.2, ОК 04.3 ПК 2.4.2, ПК 2.4.3	Уо 01.04, Уо 01.05, Уо 01.06, Уо 02.01, Уо 02.04, Уо 02.06, Уо 02.07, Уо 02.09, Уо 03.01, Уо 03.02, Уо 03.06, Уо 03.07, Уо 03.08, Уо 04.01, Уо 03.09, Уо 04.02, Уо 04.04, У 2.4.2, У 2.4.3
Раздел 5. Планирование деятельности организации (предприятия)		18/0		
Тема 5.1. Планирование деятельности организации (предприятия)	Содержание	4/0		
	1. Планирование как основа рационального функционирования организации. Составные элементы и методы внутрифирменного планирования. Этапы планирования. Классификация планов по признакам. 2. Основные принципы планирования.	2/0	ОК 01.1, ОК 02.1, ОК 02.2, ОК 02.3, ОК 03.1, ОК 03.3, ОК 04.1, ОК 04.2, ОК 04.3 ПК 2.5.1	Зо 01.05, Зо 01.01, Зо 01.02, Зо 02.01, Зо 02.02, Зо 02.04, Зо 03.01, Зо 03.02, Зо 03.04, Зо 03.05, Зо 03.06, Зо 03.07, Зо 04.01, Зо 04.02, Зо 04.03, З 2.5.1
	В том числе практических занятий:	2/0		
	Практическое занятие № 18. Производственная программа организации.	2/0	ОК 01.1, ОК 02.1, ОК 02.2, ОК 02.3,	Уо 01.01, Уо 01.02 , Уо 01.04, Уо 01.05, Уо 01.06, Уо 02.01, Уо 02.04, Уо 02.06,

			ОК 03.1, ОК 03.3, ОК 04.1, ОК 04.2, ОК 04.3 ПК 2.5.1	Уо 02.07, Уо 02.09, Уо 03.04, Уо 03.05, Уо 03.06, Уо 03.07, Уо 03.08, Уо 04.02, Уо 04.04, У 2.5.1
Тема 5.2. Инновационная деятельность организации	Содержание	4/0		
	1. Понятие инновации и инновационной деятельности 2. Венчурный капитал и предприятия 3. Ноу-хау. Инновации в Научно - технической и маркетинговой деятельности.	2/0	ОК 01.1, ОК 02.1, ОК 02.2, ОК 02.3, ОК 03.1, ОК 03.3, ОК 04.1, ОК 04.2, ОК 04.3	Зо 01.05, Зо 01.01, Зо 01.02, Зо 02.01, Зо 02.02, Зо 02.04, Зо 03.01, Зо 03.02, Зо 03.04, Зо 03.05, Зо 03.06, Зо 03.07, Зо 04.01, Зо 04.02, Зо 04.03, З 2.5.1
	В том числе практических занятий:		ПК 2.5.1	
	Практическое занятие № 19 Инновационная деятельность предприятия	2/0	ОК 01.1, ОК 02.1, ОК 02.2, ОК 02.3, ОК 03.1, ОК 03.3, ОК 04.1, ОК 04.2, ОК 04.3 ПК 2.5.1	Уо 01.04, Уо 01.05, Уо 01.06, Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.07, Уо 02.09, Уо 03.01, Уо 03.02, Уо 03.06, Уо 03.07, Уо 03.08, Уо 04.01, Уо 03.09, Уо 04.02, Уо 04.04, У 2.5.1
Тема 5.3. Бизнес планирование в организации	Содержание	6/0		
	Бизнес-план – основная форма внутрифирменного планирования. Типы бизнес-планов. Структура бизнес-плана.	2/0	ОК 01.1, ОК 02.1, ОК 02.2, ОК 02.3,	Зо 01.05, Зо 01.01, Зо 01.02, Зо 02.01, Зо 02.02, Зо 02.04, Зо 03.01, Зо 03.02,

			ОК 03.1, ОК 03.3, ОК 04.1, ОК 04.2, ОК 04.3 ПК 2.5.1	Зо 03.04, Зо 03.05, Зо 03.06, Зо 03.07, Зо 04.01, Зо 04.02, Зо 04.03, З 2.5.1
	В том числе практических занятий:	4/0		
	Практическое занятие № 20. Изучение разделов бизнес-плана	2/0	ОК 01.1, ОК 02.1, ОК 02.2, ОК 02.3, ОК 03.1, ОК 03.3, ОК 04.1, ОК 04.2, ОК 04.3 ПК 2.5.1	Уо 01.01, Уо 01.02 , Уо 01.06, Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.07, Уо 02.09, Уо 03.01, Уо 03.02, Уо 03.04, Уо 03.05, Уо 03.08, Уо 04.01, Уо 03.09, Уо 04.02, Уо 04.04, У 2.5.1
	Практическое занятие № 21. Изучение разделов бизнес-плана	2/0	ОК 01.1, ОК 02.1, ОК 02.2, ОК 02.3, ОК 03.1, ОК 03.3, ОК 04.1, ОК 04.2, ОК 04.3 ПК 2.5.1	Уо 01.01, Уо 01.02 , Уо 01.04, Уо 01.05, Уо 02.04, Уо 02.06, Уо 02.07, Уо 02.09, Уо 03.01, Уо 03.02, Уо 03.06, Уо 03.07, Уо 03.08, Уо 04.01, Уо 03.09, Уо 04.02, Уо 04.04, У 2.5.1
Тема 5.3. Организация (предприятие) на внешнем рынке	Содержание	4/0		
	1.Значение внешнеэкономической деятельности организации. Основные формы внешнеэкономических связей: внешняя торговля, движение услуг, капитала, техники, рабочей силы. 2.Виды сделок во внешнеэкономической деятельности:	4/0	ОК 01.1, ОК 02.1, ОК 02.2, ОК 02.3, ОК 03.1,	Зо 01.05, Зо 01.01, Зо 01.02, Зо 02.01, Зо 02.02, Зо 02.04, Зо 03.01, Зо 03.02, Зо 03.04, Зо 03.05,

	экспорт, импорт, реэкспорт, встречные сделки. Лизинг и инжиниринг как форма кредитования экспорта на мировом рынке. 3.Совместное предпринимательство, основные условия создания и функционирования. Организация международных расчетов.		ОК 03.3, ОК 04.1, ОК 04.2, ОК 04.3 ПК 2.5.1	Зо 03.06, Зо 03.07, Зо 04.01, Зо 04.02, Зо 04.03, З 2.5.1
Курсовой проект (работа). Тематика курсовых проектов (работ) 1. Виды и классификация организаций 2. Организация оплаты труда на предприятии 3. Понятие и показатели производительности труда 4. Бизнес планирование на предприятии 5. Понятие и состав издержек производства 6. Износ основных фондов и амортизация 7. Резервы и факторы роста производительности труда на предприятии 8. Маркетинговые исследования и продвижение продукции предприятия 9. Способы снижения себестоимости продукции 10. Основные пути повышения прибыли на предприятии 11. Прибыль и рентабельность предприятия 12. Понятие, состав и источники формирования оборотных средств организации 13. Сущность, состав и учёт основных фондов организации 14. Виды и способы мотивации персонала 15. Виды предпринимательской деятельности 16. Трудовой персонал и его структура, расчет потребности в кадрах. 17. Внутренняя и внешняя среда организации 18. Пути предотвращения банкротства предприятия 19. Капитальное строительство и инвестиционная деятельность как специфическая особенность отрасли, влияющая на формирование ее экономического потенциала. 20. Материально – техническое обеспечение организации в условиях рынка.			ОК 01.1, ОК 02.1, ОК 02.2, ОК 02.3, ОК 03.1, ОК 03.3, ОК 04.1, ОК 04.2, ОК 04.3	Зо 01.05, Зо 01.01, Зо 01.02, Зо 02.01, Зо 02.02, Зо 02.04, Зо 03.01, Зо 03.02, Зо 03.04, Зо 03.05, Зо 03.06, Зо 03.07, Зо 04.01, Зо 04.02, Зо 04.03 Уо 01.01, Уо 01.02 , Уо 01.04, Уо 01.05, Уо 01.06, Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.06, Уо 02.07, Уо 02.09, Уо 03.01, Уо 03.02, Уо 03.04, Уо 03.05, Уо 03.06, Уо 03.07, Уо 03.08, Уо 04.01, Уо 03.09, Уо 04.02, Уо 04.04
Обязательные аудиторные учебные занятия по курсовому проекту (работе): 1. Организация работы, выдача индивидуальных заданий. 2. Определение численности работающих на участке. 3. Расчет фонда заработной платы производственных рабочих		30/30		

4. Расчет фонда заработной платы вспомогательных рабочих			
5. Расчет фонда заработной платы вспомогательных рабочих			
6. Расчет фонда заработной платы руководителей, служащих и специалистов			
7. Расчет затрат на материалы			
8. Расчет общепроизводственных расходов			
9. Калькуляция себестоимости строительных работ			
10. Расчет технико-экономических показателей строительного участка			
11. Подготовка теоретического материала по теме курсового проекта			
12. Подготовка теоретического материала по теме курсового проекта			
13. Подготовка теоретического материала по теме курсового проекта			
14. Защита курсового проекта			
15. Защита курсового проекта			
Внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа обучающегося над курсовым проектом (работой):	16/0		
1. Подготовка расчетов к курсовому проекту			
2. Оформление пояснительной записки курсового проекта			
3. Подготовка презентации к защите курсового проекта			
Промежуточная аттестация	12/0		
Всего	158/34		

2.3 Перечень практических и лабораторных занятий

Номенклатура практических и лабораторных занятий должна обеспечивать освоение названных в разделе 1.2 рабочей программы умений.

Темы лабораторных и практических занятий	Содержание (краткое описание)	Специализированное оборудование, средства, программное обеспечение
Раздел I. Организация (предприятие), отрасль в условиях рынка		
Практические занятия		
Практическое занятие № 1. Организация в условиях рынка. Создание, юридическое оформление, реорганизация и банкротство организации.	Закрепление теоретических знаний обучающихся по теме, получение практических навыков необходимых для создания, регистрации, функционирования, реорганизации и банкротства организации	Не требуется
Практическое занятие № 2. Организационно –правовые формы организаций (предприятий)	Закрепление теоретических знаний обучающихся по теме, получение практических навыков выбирать ОПФ организации.	Не требуется
Раздел 2. Материально-техническая база организации (предприятия)		
Практические занятия		
Практическое занятие № 3. Расчет стоимости основных фондов предприятия	Закрепление теоретических знаний обучающихся по теме, получение практических навыков по определению структуры и стоимости основных фондов	Не требуется
Практическое занятие № 4. Расчет амортизации основных фондов.	Закрепление теоретических знаний обучающихся по теме, получение практических навыков расчета износа и амортизационных отчислений основных фондов организации.	Не требуется
Практическое занятие № 5. Расчет показателей использования основных фондов предприятия.	Закрепление теоретических знаний обучающихся по теме, получение практических навыков расчета экономической эффективности основных фондов	Не требуется
Практическое занятие № 6. Информационные ресурсы организации. Инвестиционная деятельность организации	Закрепление теоретических знаний обучающихся по теме, получение практических навыков по определению сущности инвестиционного процесса, рисков, расчета показателей, характеризующих эффективность инвестиционной деятельности.	Не требуется

Практическое занятие № 7 Расчёт показателей использования оборотного капитала	Закрепление теоретических знаний обучающихся по теме, получение практических навыков по определению структуры оборотных средств	Не требуется
Практическое занятие № 8 Расчёт показателей использования оборотного капитала	Закрепление теоретических знаний обучающихся по теме, получение практических навыков по расчету показателей экономической эффективности вноски оборотных средств	Не требуется
Раздел 3. Кадры и оплата труда в организации		
Практические занятия		
Практическое занятие № 9 Расчет показателей производительности труда, баланса рабочего времени работников.	Закрепление теоретических знаний обучающихся по теме, получение практических навыков по расчёту показателей экономической эффективности трудовых ресурсов организации	Не требуется
Практическое занятие № 10 Расчет заработной платы различных категорий работников	Закрепление теоретических знаний обучающихся по теме, получение практических навыков по расчету заработной платы	Не требуется
Практическое занятие № 11 Расчет заработной платы различных категорий работников	Закрепление теоретических знаний обучающихся по теме, получение практических навыков начислению заработной платы.	Не требуется
Раздел 4. Себестоимость, цена, прибыль и рентабельность – основные показатели деятельности организации (предприятия)		
Практические занятия		
Практическое занятие № 12. Составление калькуляции и сметы затрат.	Закрепление теоретических знаний обучающихся по теме, получение практических навыков по определению себестоимости продукции	Не требуется
Практическое занятие № 13. Составление калькуляции и сметы затрат.	Закрепление теоретических знаний обучающихся по теме, получение практических навыков определению себестоимости продукции	Не требуется
Практическое занятие № 14 Определение цены товара.	Закрепление теоретических знаний обучающихся по теме, получение практических навыков по формированию цены товара.	Не требуется
Практическое занятие № 15 .Расчет прибыли и рентабельности предприятия.	Закрепление теоретических знаний обучающихся по теме, получение практических навыков расчета прибыли и рентабельности организации	Не требуется
Практическое занятие № 16 .Расчет прибыли	акрепление теоретических знаний обучающихся по	Не требуется

и рентабельности предприятия.	теме, получение практических навыков расчета прибыли и рентабельности организации	
Практическое занятие № 17 Эффективность производственной деятельности организации	Закрепление теоретических знаний обучающихся по теме, получение практических навыков по определению Эффективности производственной деятельности организации	Не требуется
Раздел 5. Планирование деятельности организации (предприятия)		
Практические занятия		
Практическое занятие № 18. Производственная программа организации.	Закрепление теоретических знаний обучающихся по теме, получение практических навыков по планированию производственной программы организации.	Не требуется
Практическое занятие № 19 .Инновационная деятельность предприятия	Закрепление теоретических знаний обучающихся по теме, получение практических навыков определению экономического значения инноваций, рисков и направлений роста эффективности инноваций.	Не требуется
Практическое занятие № 20. Изучение разделов бизнес-плана	Закрепление теоретических знаний обучающихся по теме, получение практических навыков по составлению бизнес плана.	Не требуется
Практическое занятие № 21. Изучение разделов бизнес-плана	Закрепление теоретических знаний обучающихся по теме, получение практических навыков по расчету показателей бизнес плана.	Не требуется

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Материально-техническое обеспечение

Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Основ экономики, менеджмента и организации труда», оснащенный в соответствии с приложением 3 образовательной программы.

Помещение для воспитательной работы, оснащенное в соответствии с приложением 3 образовательной программы.

Компьютерный класс, оснащенный в соответствии с приложением 3 образовательной программы.

3.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение реализации программы

Основные источники:

1. Фридман, А. М. Экономика организации : учебник / А.М. Фридман. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2023. — 239 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI: <https://doi.org/10.12737/1705-0>. - ISBN 978-5-369-01729-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1959239>

Кнышова, Е. Н. Экономика организации : учебник / Е.Н. Кнышова, Е.Е. Панфилова. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2024. — 335 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0696-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2104838>

Дополнительные источники:

1. Акимов, В.В. Экономика отрасли (строительство) [Электронный ресурс]: учебник / В.В. Акимов, А.Г. Герасимова, Т.Н. Макарова, В.Ф. Мерзляков, К.А. Огай. — 2-е изд. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 300 с. Режим доступа: <https://znanium.com/read?id=303051>

2. Ключкова, Е. Н. Экономика организации [Электронный ресурс]: учебник для среднего профессионального образования / Е. Н. Ключкова, В. И. Кузнецов, Т. Е. Платонова; под редакцией Е. Н. Ключковой. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 382 с. —Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/511824>

Нормативно – правовые источники:

1. Гражданский кодекс Российской Федерации в 4 частях (действующая редакция);
2. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 N 195-ФЗ (действующая редакция);
3. Налоговый кодекс Российской Федерации в 2 частях (действующая редакция);
4. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ (действующая редакция);

Периодические издания:

1. Вопросы экономики: Научно-практический рецензируемый журнал – ISSN 0042-8736

Интернет-ресурсы

1. КонсультантПлюс. Официальный сайт компании «Консультант-Плюс». – Режим доступа: <http://www.consultant.ru> , свободный.– Загл. с экрана. Яз. рус.
2. Официальный сайт Федеральной налоговой службы Российской Федерации <https://www.nalog.ru/>
3. Официальный сайт Пенсионного фонда России <http://www.pfrf.ru/>
4. Официальный сайт Фонда социального страхования <http://fss.ru/>
5. Официальный сайт Фонда обязательного медицинского страхования <http://www.ffoms.ru/>
6. Официальный сайт Центрального Банка Российской Федерации <http://www.cbr.ru/>
7. Официальный сайт Президента России - <http://www.kremlin.ru>

3.3 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа является обязательной для каждого обучающегося. Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений обучающихся.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы осуществляется в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия и внеаудиторную самостоятельную работу обучающихся по учебной дисциплине, проходит как в письменной, так и устной или смешанной форме, с представлением изделия или продукта самостоятельной деятельности.

В качестве форм и методов контроля внеаудиторной самостоятельной работы используется проверка выполненной работы преподавателем.

№	Наименование раздела/темы	Оценочные средства (задания) для самостоятельной внеаудиторной работы
1	Раздел1. Тема 1.1 Организация в условиях рынка. Отраслевые особенности организации	Вид задания: Разработка схемы создания и регистрации организации Текст задания Создать схему последовательных этапов создания и государственной регистрации юридического лица (организации). Цель: сформировать четкое представление о процессе создания и регистрации организации Рекомендации по выполнению задания: Порядок выполнения задания: Определите организационно-правовую форму будущей организации. Выберите одну из возможных форм (например, ООО, АО, ИП и др.) и поясните причины вашего выбора. Опишите подготовительные этапы создания организации: выбор названия, определение уставного капитала, подготовка учредительных документов (устав, решение о создании или протокол собрания участников), назначение органов управления (руководителя, членов совета директоров, ревизионной комиссии и т.п.). Представьте процесс оформления пакета необходимых документов для подачи в регистрирующий орган. Перечислите обязательные документы, такие как заявление по форме Р11001, договор об учреждении (для обществ с ограниченной ответственностью), документ об оплате госпошлины и другие необходимые бумаги. Отразите процедуру подачи документов в налоговую инспекцию либо МФЦ, укажите сроки рассмотрения заявления и выдачи свидетельства о регистрации. Охарактеризуйте дополнительные шаги после регистрации: постановка на налоговый учёт, открытие расчётного счёта в банке, изготовление печати, получение лицензий (при необходимости), оформление трудовой документации и прочие действия, требуемые для начала полноценной деятельности организации.

		Оформите итоговую схему. Создайте наглядную графическую схему, отображающую всю последовательность действий и процедур, связанных с созданием и регистрацией организации. Используйте условные обозначения, стрелки, блоки для визуализации каждого этапа. Сделайте выводы и обобщите материал. Оцените важность соблюдения установленных законом правил регистрации юридических лиц и влияние правильности процедуры на успешность дальнейшей деятельности организации. Формат представления материала свободный: возможно выполнение задания в виде текста, презентации, инфографики или другой удобной для вас формы. Важно отразить ключевые моменты процесса создания и регистрации организации последовательно и понятно. Критерии оценки: Правильность описания этапов создания и регистрации организации. Максимально — 3 балла. Проверяется наличие всех обязательных этапов и точность изложенной информации. Четкость и понятность представленной схемы. Максимально — 3 балла. Схема должна быть ясной, визуально привлекательной и легко читаемой. Структурированность и логика изложения информации. Максимально — 3 балла. Последовательность этапов должна быть логичной и соответствующей процессу создания организации. Самостоятельность и оригинальность выполненного задания. Максимально — 3 балла. Работа оценивается на предмет наличия заимствований, плагиата и копирования чужих разработок. Максимальное количество — 12 баллов. Отлично 10-12 баллов Хорошо 8-9 баллов Удовлетворительно 5-7 баллов Неудовлетворительно до 5 баллов.
--	--	---

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе текущего контроля и промежуточной аттестации.

4.1 Текущий контроль

№	Контролируемые разделы (темы) учебной дисциплины	Контролируемые результаты (индикаторы достижения компетенции)	Наименование оценочного средства	Критерии оценки
1	Раздел I. Организация (предприятие), отрасль в условиях рынка	ОК 01.1, ОК 02.1, ОК 02.2, ОК 02.3, ОК 03.1, ОК 03.3, ОК 04.1, ОК 04.2, ОК 04.3	Тест Практические задания	См. ниже
2	Раздел 2. Материально-техническая база организации (предприятия)	ОК 01.1, ОК 02.1, ОК 02.2, ОК 02.3, ОК 03.1, ОК 03.3, ОК 04.1, ОК 04.2, ОК 04.3 ПК 1.2.2	Тест Практические задания	См. ниже
3	Раздел 3. Кадры и оплата труда в организации	ОК 01.1, ОК 02.1, ОК 02.2, ОК 02.3, ОК 03.1, ОК 03.3, ОК 04.1, ОК 04.2, ОК 04.3 ПК 1.2.3	Тест Практические задания	См. ниже
4	Раздел 4. Себестоимость, цена, прибыль и рентабельность – основные показатели деятельности организации (предприятия)	ОК 01.1, ОК 02.1, ОК 02.2, ОК 02.3, ОК 03.1, ОК 03.3, ОК 04.1, ОК 04.2, ОК 04.3 ПК 2.4.2, ПК 2.4.3	Тест Практические задания	См. ниже
5	Раздел 5. Планирование деятельности организации (предприятия)	ОК 01.1, ОК 02.1, ОК 02.2, ОК 02.3, ОК 03.1, ОК 03.3, ОК 04.1, ОК 04.2, ОК 04.3 ПК 2.5.1	Тест Практические задания	См. ниже

4.1.1 Критерии оценки практического задания:

«5» (отлично): выставляется студенту, если расчетная и графическая части выполнены в полном объеме, решение оформлено с соблюдением установленных правил; студент свободно владеет теоретическим материалом, безошибочно применяет его при решении задач.

«4» (хорошо): выставляется студенту, если при выполнении задания допущены незначительные ошибки, решение оформлено с соблюдением установленных правил; студент свободно владеет теоретическим материалом, безошибочно применяет его при решении задач;

«3» (удовлетворительно): выставляется студенту, если задание выполнено с «грубыми» ошибками, решение оформлено без соблюдения установленных правил;

«2» (неудовлетворительно): выставляется студенту, если работа не выполнена.

4.1.2 Критерии оценки тестирования:

За правильно выполненное действие, задание выставляется положительная оценка – 1 балл.

За неправильно выполненное действие, задание выставляется отрицательная оценка – 0 баллов.

Для оценки образовательных достижений обучающихся применяется универсальная

шкала.

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка уровня подготовки	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	5	отлично
80 ÷ 89	4	хорошо
70 ÷ 79	3	удовлетворительно
менее 70	2	неудовлетворительно

4.2 Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется по завершении изучения дисциплины и позволяет определить качество и уровень ее освоения.

Форма промежуточной аттестации по дисциплине «Экономика организации» - экзамен.

Результаты обучения (индекс ИДК)	Оценочные средства для промежуточной аттестации																
ОК 01.1, ОК 02.1, ОК 02.2, ОК 02.3, ОК 03.1, ОК 03.3, ОК 04.1, ОК 04.2, ОК 04.3, ПК 2.4.2, ПК 2.4.3, ПК 1.2.3, ПК 2.5.1, ПК 1.2.1	<i>Практическая работа</i> Задание 1. Численность работников управленческого персонала и вспомогательных рабочих 116 чел.; намечен рост объема работ – 105,4%, предполагается увеличить численность управленческого персонала на 4 чел. Определить относительную экономию численности работников за счёт увеличения объема работ. Задание 2. Определите норматив оборотных средств в незавершенном производстве, оборачиваемость оборотных средств предприятия, если известно, что выпуск продукции за год составил 10000 единиц; себестоимость изделия – 80тыс.р., цена изделия на 25% превышает его себестоимость; среднегодовой остаток оборотных средств 50000 тыс.р., длительность производственного цикла – 5 дней; коэффициент нарастания затрат в незавершенном производстве – 0,5. 3. Рассчитайте точку безубыточности по данным таблицы: <table border="1"> <thead> <tr> <th>Показатели</th><th>млн. руб.</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Выручка от реализации</td><td>386</td></tr> <tr> <td>Переменные затраты на весь объем</td><td>251</td></tr> <tr> <td>Постоянные затраты</td><td>100</td></tr> <tr> <td>Прибыль</td><td>35</td></tr> <tr> <td>Цена, тыс.руб./шт.</td><td>386</td></tr> <tr> <td>Объем реализации, шт.</td><td>1000</td></tr> <tr> <td>Средние переменные затраты, тыс.руб./шт.</td><td>251</td></tr> </tbody> </table> Задание 3. Определите свободную оптовую цену изготовителя на товар, если себестоимость его выпуска 7,6 тыс.руб. за единицу, планируемая производителем рентабельность 15% к затратам. Задание 4. Годовой объем реализации продукции по плану – 2,5 млн.руб., фактически выпущено продукции на сумму 2,7 млн.руб. Плановая себестоимость годового выпуска продукции намечалась в размере 2,3 млн.руб. фактически она снизилась на 8%. Определите плановую и фактическую прибыль, плановый и фактический уровень рентабельности продукции. Задание 5. Предприятие №1 выполнило годовой объем продукции на сумму 20 млн. р., при среднегодовой стоимости основных производственных фондов 5 млн. р. Предприятие №2 выполнило годовой объем продукции на 24 млн. р., при среднегодовой стоимости основных производственных фондов – 8 млн. р. Определить какое из предприятий более эффективно использует основные производственные фонды. Критерии оценки п.4.1.1 Тест 1 Определите рентабельность продукции, если количество выпущенных изделий 5000 шт, цена одного изделия 110 руб., себестоимость одного	Показатели	млн. руб.	Выручка от реализации	386	Переменные затраты на весь объем	251	Постоянные затраты	100	Прибыль	35	Цена, тыс.руб./шт.	386	Объем реализации, шт.	1000	Средние переменные затраты, тыс.руб./шт.	251
Показатели	млн. руб.																
Выручка от реализации	386																
Переменные затраты на весь объем	251																
Постоянные затраты	100																
Прибыль	35																
Цена, тыс.руб./шт.	386																
Объем реализации, шт.	1000																
Средние переменные затраты, тыс.руб./шт.	251																
ОК 01.1, ОК 02.1, ОК 02.2, ОК 02.3, ОК 03.1, ОК 03.3, ОК 04.1, ОК 04.2, ОК 04.3, ПК																	

2.4.2, ПК 2.4.3, ПК 1.2.3, ПК 2.5.1, ПК 1.2.1	изделия 100 руб. А) 10%; Б) 11%; В) 5%; Г) 10 руб. 2. Какой из этапов в процессе создания предприятия является определяющим? а) выбор места расположения предприятия б) изучение рынка, на удовлетворение потребностей которого нацелено предприятие в) изготовление печатей г) разработка учредительных документов 3. Все оборотные средства предприятия могут подразделяться на А) оборотные производственные фонды и фонды обращения; Б) расходы будущих периодов и готовую продукцию; В) денежные средства и фонды обращения; Г) готовую продукцию и денежные средства. 4. Как называется эффективность использования трудовых ресурсов? 1. производительность; 2. рентабельность; 3. заработная плата; 4. норма времени 5. Какая из форм оплаты труда начисляется в зависимости от объема произведенной продукции и поштучной расценки? А) контрактная; Б) бестарифная; В) сдельная; Г) повременная 6. Как называется показатель, характеризующий размер выпуска продукции, приходящийся на 1руб. стоимости основных фондов? А) фондоотдача; Б) фондоёмкость; В) фондовооруженность; Г) коэффициент сменности 7. Объем реализованной продукции равен 600 тыс. руб., среднегодовой остаток оборотных средств 100 тыс. руб. Определите скорость оборачиваемости оборотных средств? А) 0,03 руб. /руб.; Б) 6 м /час; В) 60 оборотов; Г) 6 оборотов 8 Укажите постоянные издержки. а) затраты на приобретение сырья и материалов; б) расходы на заработную плату рабочим; в) затраты на рекламу продукции; г) затраты на электроэнергию. 9. Какая из выше приведённых характеристик относится к основным средствам предприятий: а) участвуют во многих производственных циклах; б) частично сохраняют свою натуральную форму; в) не сохраняют свою натуральную форму; г) полностью переносят свою стоимость на производимую продукцию в
--	--

	рамках одного производственного цикла. 10. Амортизация основных фондов предприятия– это а) восстановление основных средств; б) процесс перенесения стоимости основных средств на себестоимость произведенной продукции; в) износ основных средств; г) расходы на содержание основных средств. 11 .Какая из выше приведённых характеристик относится к основным средствам предприятий: а) участвуют во многих производственных циклах; б) частично сохраняют свою натуральную форму; в) не сохраняют свою натуральную форму; г) полностью переносят свою стоимость на производимую продукцию в рамках одного производственного цикла. 12. К себестоимости продукции предприятия относятся: а) капитальные затраты; б) текущие затраты на производство продукции; в) выраженные в денежной форме затраты предприятия на производство и реализацию продукции. Критерии оценки п.4.1.2
ОК 01.1, ОК 02.1, ОК 02.2, ОК 02.3, ОК 03.1, ОК 03.3, ОК 04.1, ОК 04.2, ОК 04.3, ПК 2.4.2, ПК 2.4.3, ПК 1.2.3, ПК 2.5.1, ПК 1.2.1	Курсовая работа Темы курсовых работ в приведены в табл.2.2 Критерии оценки п.4.2.1

Критерии оценки экзамена/курсовой работы (проекта)

«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.

«Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

«Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.

«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.

ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

При проведении теоретических и практических/лабораторных занятий используются следующие педагогические технологии:

№ п/п	Название образовательной технологии (с указанием автора) / активные и интерактивные методы обучения	Цель использования образовательной технологии	Планируемый результат использования образовательной технологии	Описание порядка использования (алгоритм применения) технологии в практической профессиональной деятельности
1	Технология проблемного развивающего обучения (Дж.Дьюи, И.Лернер)	-формирование умений творчески мыслить, способность обучаться через создание проблемных ситуаций -активизация самостоятельной деятельности студентов. -обеспечение индивидуализации, вариативности обучения	Познавательный интерес Способность к самостоятельному приобретению знаний Способность вести поиск, анализ и преобразование информации Организация собственной деятельности Способность к самоанализу	1.Формирование малых групп 2.Ознакомление с теоретическим материалом, 3. Постановка (формулирование) проблемы, 4. Формулирование гипотезы, 5. Планирование и разработка алгоритма действий. 6. Поиск информации, ее анализ и синтез. 7. Подготовка сообщения, 8.Выступление с подготовленным сообщением, переосмысление результатов в ходе ответов на вопросы
2	Кейс-технология (Гарвардская школа бизнеса)	-повышению эффективности использования учебного времени за счет снижения доли репродуктивной деятельности -формирование	Развитие логического, критического мышления Повышение мотивации к поиску новой информации Способность адаптации к	1.Знакомство с кейсом, системой оценивания 2.Работа в малых группах -Проведение анализа ситуации -Постановка

		умения обосновывать и защищать свою точку зрения -повышение интереса к изучаемой проблеме -развитие навыков анализа и критического мышления -формирование навыков оценки альтернативных вариантов в условиях неопределенности	изменяющейся экономической среде Развитие soft skills: умения работать в команде, убеждать и искать компромиссы.	вопросов к обсуждению -Разработка вариантов решения -Принятие решения 3. Организация презентации решений малых групп. 4. Организация общей дискуссии 5. Рефлексия, обобщающий анализ.
--	--	--	---	--