

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»

Многопрофильный колледж

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ
ДЛЯ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОУП.05 ИНФОРМАТИКА
для обучающихся специальности
21.02.19 Землеустройство**

1 ВВЕДЕНИЕ

Важную часть теоретической и профессиональной практической подготовки обучающихся составляют практические занятия.

Состав и содержание практических занятий направлены на реализацию Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования с учетом получаемой специальности.

Ведущей дидактической целью практических занятий является формирование профессиональных практических умений (умений выполнять определенные действия, операции, необходимые в последующем в профессиональной деятельности) или учебных практических умений (умений решать задачи по информатике, использовать информационно-коммуникационные технологии в повседневной и профессиональной деятельности), необходимых в последующей учебной деятельности.

В соответствии с рабочей программой учебной дисциплины «Информатика» предусмотрено проведение практических занятий.

Выполнение практических работ обеспечивает достижение обучающимися следующих **результатов:**

ПР61 владение представлениями о роли информации и связанных с ней процессов в природе, технике и обществе; понятиями "информация", "информационный процесс", "система", "компоненты системы", "системный эффект", "информационная система", "система управления"; владение методами поиска информации в сети Интернет; умение критически оценивать информацию, полученную из сети Интернет; умение характеризовать большие данные, приводить примеры источников их получения и направления использования;

ПР62 понимание основных принципов устройства и функционирования современных стационарных и мобильных компьютеров; тенденций развития компьютерных технологий; владение навыками работы с операционными системами и основными видами программного обеспечения для решения учебных задач по выбранной специализации;

ПР63 наличие представлений о компьютерных сетях и их роли в современном мире; об общих принципах разработки и функционирования интернет-приложений;

ПР64 понимание угроз информационной безопасности, использование методов и средств противодействия этим угрозам, соблюдение мер безопасности, предотвращающих незаконное распространение персональных данных; соблюдение требований техники безопасности и гигиены при работе с компьютерами и другими компонентами цифрового окружения; понимание правовых основ использования компьютерных программ, баз данных и работы в сети Интернет;

ПР65 понимание основных принципов дискретизации различных видов информации; умение определять информационный объем текстовых, графических и звуковых данных при заданных параметрах дискретизации;

ПР66 умение строить неравномерные коды, допускающие однозначное декодирование сообщений (префиксные коды); использовать простейшие коды, которые позволяют обнаруживать и исправлять ошибки при передаче данных;

ПР67 владение теоретическим аппаратом, позволяющим осуществлять представление заданного натурального числа в различных системах счисления; выполнять преобразования логических выражений, используя законы алгебры логики; определять кратчайший путь во взвешенном графе и количество путей между вершинами ориентированного ациклического графа;

ПР68 умение читать и понимать программы, реализующие несложные алгоритмы обработки числовых и текстовых данных (в том числе массивов и символьных строк) на выбранном для изучения универсальном языке программирования высокого уровня (Паскаль, Python, Java, C++, C#); анализировать алгоритмы с использованием таблиц трассировки; определять без использования компьютера результаты выполнения несложных программ, включающих циклы, ветвления и подпрограммы, при заданных исходных данных;

модифицировать готовые программы для решения новых задач, использовать их в своих программах в качестве подпрограмм (процедур, функций);

ПР69 умение реализовать этапы решения задач на компьютере; умение реализовывать на выбранном для изучения языке программирования высокого уровня (Паскаль, Python, Java, C++, C#) типовые алгоритмы обработки чисел, числовых последовательностей и массивов: представление числа в виде набора простых сомножителей; нахождение максимальной (минимальной) цифры натурального числа, записанного в системе счисления с основанием, не превышающим 10; вычисление обобщенных характеристик элементов массива или числовой последовательности (суммы, произведения среднего арифметического, минимального и максимального элементов, количества элементов, удовлетворяющих заданному условию); сортировку элементов массива;

ПР610 умение создавать структурированные текстовые документы и демонстрационные материалы с использованием возможностей современных программных средств и облачных сервисов; умение использовать табличные (реляционные) базы данных, в частности, составлять запросы в базах данных (в том числе вычисляемые запросы), выполнять сортировку и поиск записей в базе данных; наполнять разработанную базу данных; умение использовать электронные таблицы для анализа, представления и обработки данных (включая вычисление суммы, среднего арифметического, наибольшего и наименьшего значений, решение уравнений);

ПР611 умение использовать компьютерно-математические модели для анализа объектов и процессов: формулировать цель моделирования, выполнять анализ результатов, полученных в ходе моделирования; оценивать адекватность модели моделируемому объекту или процессу; представлять результаты моделирования в наглядном виде;

ПР612 умение организовывать личное информационное пространство с использованием различных средств цифровых технологий; понимание возможностей цифровых сервисов государственных услуг, цифровых образовательных сервисов; понимание возможностей и ограничений технологий искусственного интеллекта в различных областях; наличие представлений об использовании информационных технологий в различных профессиональных сферах.

МР1. самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне;

МР2. устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения;

МР3. определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения;

МР4. выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях;

МР5. вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности;

МР6. развивать креативное мышление при решении жизненных проблем;

МР7. владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем;

МР8 способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;

МР9 овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов;

МР10 формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями и методами;

МР11. ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях;

МР12. выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения;

- MP13 анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях;
- MP14. давать оценку новым ситуациям, оценивать приобретенный опыт;
- MP15. разрабатывать план решения проблемы с учетом анализа имеющихся материальных и нематериальных ресурсов;
- MP16. осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду;
- MP17. уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности;
- MP18. уметь интегрировать знания из разных предметных областей;
- MP19. выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения;
- MP20. ставить проблемы и задачи, допускающие альтернативные решения;
- MP21 владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления;
- MP22 создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации;
- MP23 оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам;
- MP24 использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;
- MP25 владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности;
- MP26. осуществлять коммуникации во всех сферах жизни;
- MP27. распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты;
- MP28. владеть различными способами общения и взаимодействия;
- MP29. аргументированно вести диалог, уметь смягчать конфликтные ситуации;
- MP30. развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств;
- MP31. понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы;
- MP32. выбирать тематику и методы совместных действий с учетом общих интересов и возможностей каждого члена коллектива;
- MP33. принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы;
- MP34. оценивать качество своего вклада и каждого участника команды в общий результат по разработанным критериям;
- MP35. предлагать новые проекты, оценивать идеи с позиции новизны, оригинальности, практической значимости;
- MP36. координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия;
- MP37. осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным;
- MP38. самостоятельно осуществлять познавательную деятельность, выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях;
- MP39. самостоятельно составлять план решения проблемы с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений;

- МР40. давать оценку новым ситуациям;
- МР41. расширять рамки учебного предмета на основе личных предпочтений;
- МР42. делать осознанный выбор, аргументировать его, брать ответственность за решение;
- МР43. оценивать приобретенный опыт;
- МР44. способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний, постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень;
- МР45. давать оценку новым ситуациям, вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям;
- МР46. владеть навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований;
- МР47. использовать приемы рефлексии для оценки ситуации, выбора верного решения;
- МР48. уметь оценивать риски и своевременно принимать решения по их снижению;
- МР50. саморегулирования, включающего самоконтроль, умение принимать ответственность за свое поведение, способность адаптироваться к эмоциональным изменениям и проявлять гибкость, быть открытым новому;
- МР51. сформированность внутренней мотивации, включающей стремление к достижению цели и успеху, оптимизм, инициативность, умение действовать, исходя из своих возможностей;
- МР52. эмпатии, включающей способность понимать эмоциональное состояние других, учитывать его при осуществлении коммуникации, способность к сочувствию и сопереживанию;
- МР53. социальных навыков, включающих способность выстраивать отношения с другими людьми, заботиться, проявлять интерес и разрешать конфликты;
- МР54. принимать себя, понимая свои недостатки и достоинства;
- МР55. принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности;
- МР56. признавать свое право и право других людей на ошибки;
- МР57. развивать способность понимать мир с позиции другого человека;
- ЛР2. осознание своих конституционных прав и обязанностей, уважение закона и правопорядка;
- ЛР4. готовность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам; патриотического воспитания;
- ЛР9. ценностное отношение к государственным символам, историческому и природному наследию, памятникам, традициям народов России, достижениям России в науке, искусстве, спорте, технологиях и труде;
- ЛР12. сформированность нравственного сознания, этического поведения;
- ЛР13. способность оценивать ситуацию и принимать осознанные решения, ориентируясь на морально-нравственные нормы и ценности;
- ЛР16. эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений;
- ЛР17. способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства;
- ЛР20. сформированность здорового и безопасного образа жизни, ответственного отношения к своему здоровью;
- ЛР24. готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность;
- ЛР25. интерес к различным сферам профессиональной деятельности, умение совершать осознанный выбор будущей профессии и реализовывать собственные жизненные планы;
- ЛР26. готовность и способность к образованию и самообразованию на протяжении всей жизни.

ЛР27. сформированность экологической культуры, понимание влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды, осознание глобального характера экологических проблем;

ЛР32. сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире;

ЛР34. осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе;

Содержание практических занятий ориентировано на подготовку обучающихся к освоению учебных дисциплин и профессиональных модулей программы подготовки специалистов среднего звена по специальности и овладению **профессиональными компетенциями**:

ПК 1.6 Применять аппаратно-программные средства для расчетов и составления топографических, межевых планов.

ПК 2.3 Составлять технический план объектов капитального строительства с применением аппаратно-программных средств.

ПК 2.4 Вносить данные в реестры информационных систем различного назначения.

ПК 3.6 Проводить осмотр и фотографирование объектов для определения стоимостей.

ПК 4.1 Проводить проверки и обследования для обеспечения соблюдения требований законодательства Российской Федерации.

ПК 4.2 Проводить количественный и качественный учет земель, принимать участие в их инвентаризации и мониторинге.

А также формированию **общих компетенций**:

ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 08 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Выполнение практических работ по учебной дисциплине «Информатика» направлено на:

- обобщение, систематизацию, углубление, закрепление, развитие и детализацию полученных теоретических знаний по конкретным темам учебной дисциплины;

- формирование умений применять полученные знания на практике, реализацию единства интеллектуальной и практической деятельности;

- формирование и развитие умений: делать выводы и обобщения, оформлять результаты в виде таблиц, схем, графиков;

- приобретение навыков работы с различным программным обеспечением;
- развитие интеллектуальных умений у будущих специалистов: аналитических, проектировочных, конструктивных и др.;
- выработку при решении поставленных задач профессионально значимых качеств, таких как самостоятельность, ответственность, точность, творческая инициатива.

Практические занятия проводятся в рамках соответствующей темы, после освоения дидактических единиц, которые обеспечивают наличие знаний, необходимых для ее выполнения.

2 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ

Тема 1.1 Аппаратное и программное устройство компьютера

Практическое занятие №1

Операционная система: работа с объектами. Работа с файлами различных форматов.

Цель:

1. отработать навык выполнения операций с объектами (создание, копирование, перемещение, переименование, удаление), определения свойств объектов
2. отработать навык работы с окнами Windows
3. освоить технологию создания архивов информации

Выполнение работы способствует формированию:

ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09

Материальное обеспечение:

Персональный компьютер, методические указания по выполнению практической работы

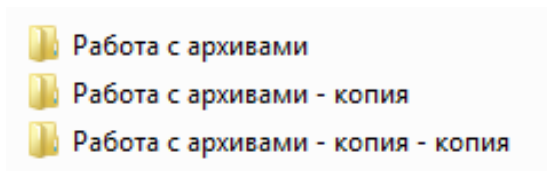
Задание 1. Создайте ЛИЧНУЮ ПАПКУ для хранения результатов выполнения работы

1. Откройте папку мои документы.
2. Создайте ЛИЧНУЮ папку (в имени папки указать ФИО ГРУППА, например ИВАНОВ_Тэ-25-1)
3. Измените значок папки.
4. Разместите ярлык папки на Рабочем столе

Задание 2. Выполнить архивирование файлов

Порядок выполнения задания 2:

1. Скопируйте в ЛИЧНУЮ ПАПКУ всю папку Задание 2 из сетевой папки. Откройте папку.
2. Создайте две копии папки «Работа с архивами». Содержимое папки должно выглядеть следующим образом:



С каждой копией папки выполните действия:

 Работа с архивами	1. Откройте папку. 2. Выделите все файлы одновременно. 3. Через контекстное меню выделенных файлов выполните команду добавления файлов в архив (например 7-Zip→Add... или Добавить в архив...). 4. Заархивируйте выделенную группу с удалением исходных данных. Для этого надо поставить флажок «Удалить все файлы после архивации». 5. Архиву присвоить имя «Архив1» 6. ОК
 Работа с архивами - копия	1. Откройте папку. 2. Выделите все файлы. 3. Создайте самораспаковывающийся архив Архив2, установив флажок «создать SFX-архив».

	4. ОК <i>Сравнить размер этого архива с файлом Архив1.</i>
 Работа с архивами - копия - копия	1. Откройте папку. 2. По очереди выполните архивирование каждого файла. 3. Сравнить размеры исходных файлов и полученных архивных файлов, степень сжатия. Это выполняется через команду Свойства контекстного меню архивных файлов, вкладка Архив. 4. Создайте текстовый документ ВЫВОД.txt, в котором сделайте вывод о том, файлы какого формата сжимаются лучше всего.

Задание 3. Выполнить операции по работе с файлами различных типов

- Создайте в ЛИЧНОЙ ПАПКЕ папку Работа с конвертерами. Скопируйте в неё все файлы папки Задание 3 из сетевой папки.
- Выполнить преобразование файла Конвертеры.pptx из формата PowerPoint в формат pdf.
 - Открыть файл с презентацией Конвертеры.pptx и заполнить схему «Популярные конвертеры». Сохранить изменения в презентации.
 - Открыть любой онлайн конвертер файлов. Выбрать опцию PowerPoint в pdf. Указать файл Конвертеры.pptx. переименовать в ЧАСТЬ 1.pdf
- Выполнить разделение файла формата pdf:
 - Открыть онлайн конвертер файлов. Выбрать опцию РАЗДЕЛИТЬ pdf. Указать файл 1.pdf (в папке Задание 2).
 - Указать в качестве диапазона 1-2 страницу. Скачать результат выполнения операции.
- Выполнить преобразование файла формата pdf в формат Word и обратно:
 - Открыть онлайн конвертер файлов. Выбрать опцию pdf в Word.
 - Указать файл, полученный после разделения файла 1.pdf (п.3). Скачать результат конвертации.
 - Открыть файл, полученный после конвертации (имя может отличаться в зависимости от конвертера), удалить весь текст, кроме ПЕРВОГО абзаца 2-ой страницы. Дописать ниже свою фамилию.
 - Сохранить документ и выполнить обратное преобразование из Word в pdf. Скачать файл после выполнения конвертации, переместить в личную папку и переименовать в ЧАСТЬ2.pdf
- Выполнить преобразование файла Магнитогорск.jpeg в формат pdf:
 - Открыть онлайн конвертер файлов. Выбрать опцию Jpeg в pdf.
 - Указать файл Магнитогорск.jpeg. Установить книжную ориентацию.
 - Скачать файл после выполнения конвертации, переместить в личную папку и переименовать в ЧАСТЬ 3.pdf
- Выполнить объединение pdf файлов:
 - Открыть онлайн-конвертер для файлов. Указать опцию ОБЪЕДИНИТЬ PDF.
 - Укажите файлы ЧАСТЬ 1.pdf, ЧАСТЬ 2.pdf, ЧАСТЬ 3.pdf.
 - Запустите процесс конвертации. Скачайте результат объединения и переместите в папку Работа с конвертерами в ЛИЧНОЙ ПАПКЕ и переименуйте его в ИТОГ.pdf

Форма предоставления результата:

ЛИЧНАЯ ПАПКА с документами ЧАСТЬ 1.pdf, ЧАСТЬ 2.pdf, ЧАСТЬ 3.pdf, ИТОГ.pdf

Критерии оценки:

Оценка **«отлично»** выставляется, если выполнены все задания практического занятия, допущены 1-2 недочеты, исправленные по требованию преподавателя.

Оценка **«хорошо»** выставляется, если работа выполнена в полном объеме, допущены одна ошибка или более двух недочетов при выполнении задания, исправленные по замечанию преподавателя.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется, если задания выполнены не в полном объеме, допущены 1-2 ошибки при выполнении заданий, но продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения программного материала.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется, если выполнено менее половины заданий, не продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения программного материала.

Тема 1.1 Аппаратное и программное устройство компьютера

Практическое занятие №2

Сетевое хранение данных и цифрового контента

Цель: получить практические навыки работы с облачными сервисами хранения данных

Выполнение работы способствует формированию:

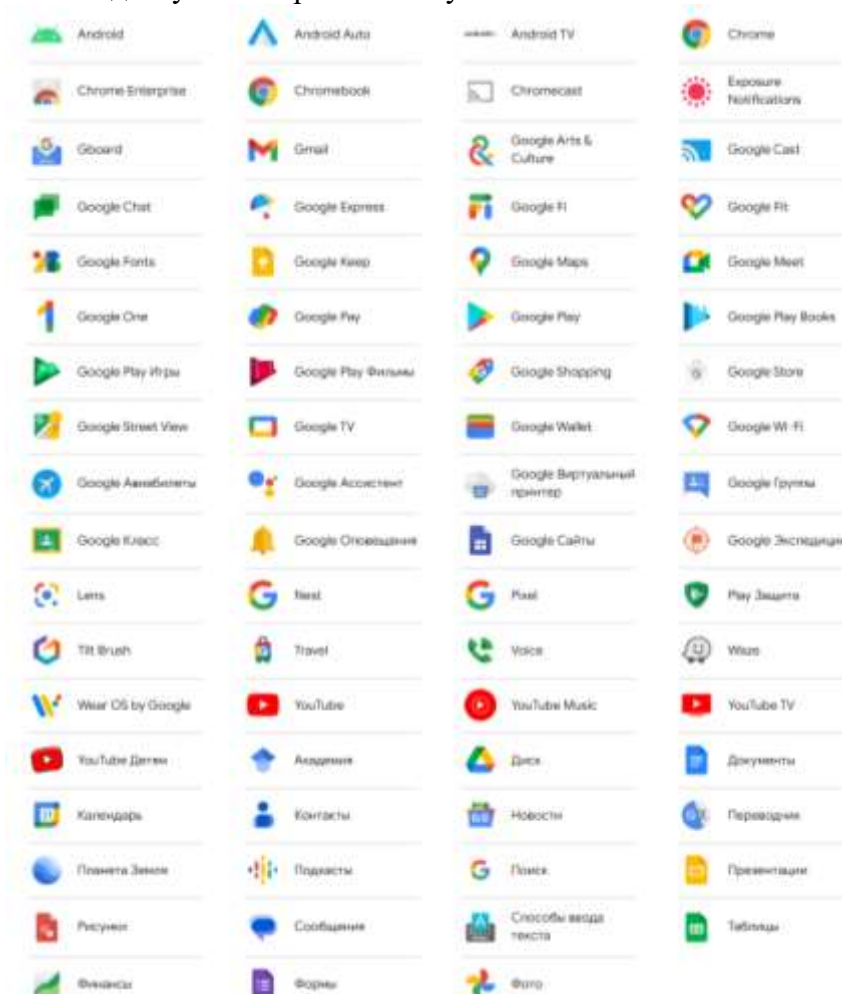
OK 01, OK 02, OK 03, OK 04, OK 06, OK 07, OK 08, OK 09

Материальное обеспечение:

Персональный компьютер, подключенный к сети Интернет

Задание 1. Организовать хранение и доступ к данным на облачном сервисе GoogleDisk

- Войдите в личный аккаунт Google.
- Изучите все доступные сервисы аккаунта.



- в) Перейдите в сервис GoogleDisk.  Диск
- г) Создайте папку ИНФОРМАТИКА.
- д) Создайте Google-документ СЕТЕВОЕ ХРАНИЛИЩЕ, разместите в нем текст

Сетевое хранилище (NAS — Network Attached Storage — сетевая система хранения данных) – компьютер, снабженный дисковым массивом и подключенный к сети. Такие устройства предназначены для круглосуточной работы и обеспечивают любому устройству доступ к данным в любое время.

Информацию можно сохранять на Google–диске, Яндекс–диске или др. сервисах. Данные хранятся на серверах этих сервисов, которые работают непрерывно. Их всегда можно использовать, не перегружая свой компьютер.

Сетевое хранение данных позволяет решить многие текущие задачи, связанные с хранением информации, а именно:

- универсальный и совместный доступ к ресурсам;
- поддержание непредсказуемого, взрывного роста системы ИТ;
- обеспечение непрерывной доступности при сохранении экономичности;
- обеспечение масштабируемости и высочайшей скорости работы хранилища данных;
- создание необходимых условий для работы новых приложений, например приложений резервного копирования, без участия сервера и LAN;
- упрощение управления ресурсами, связанного с их централизацией;
- повышение уровня защиты информации и отказоустойчивости.

е) Предоставьте доступ к документу

ж) Поделитесь ссылкой с любым студентом вашей группы.

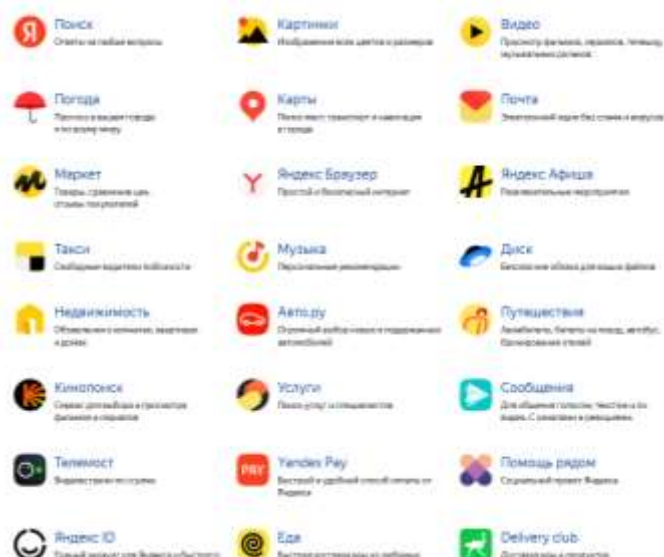
з) После того, как с Вами поделится ссылкой – добавьте в документ, ссылкой на который с вами поделились, текст:

Сетевое хранение данных построено на трех фундаментальных компонентах: коммутации, хранении и файлах. Все продукты хранения можно представить в виде комбинации функций данных компонентов.

Поскольку процессы хранения тесно интегрированы с сетями, будет уместно напомнить, что сетевые хранилища представляют собой системные приложения. Сервисами, которые предоставляются сетевыми приложениями хранения, могут пользоваться сложные корпоративные программы и пользовательские приложения. Как и в случае со многими технологиями, некоторые типы систем лучше отвечают требованиям сложных приложений высокого уровня.

Задание 2. Организовать доступ к документам облачного хранилища ЯндексДиск

- а) Войдите в личный аккаунт Яндекс (при необходимости создайте его).
- б) Изучите все доступные сервисы.
- в) Перейдите в список всех сервисов Яндекс, и изучите их назначение

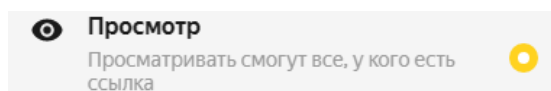


г) Перейдите в сервис ЯндексДиск

д) Создайте папку ИНФОРМАТИКА.

е) Создайте на компьютере текстовый документ АККАУНТ.doc

В документе дайте определение АККАУНТ и рекомендации, как защитить свой аккаунт от взлома. Сохраните документ и загрузите его на ЯндексДиск, в папку ИНФОРМАТИКА. Откройте доступ на просмотр по ссылке



Поделитесь ссылкой в качестве ответа на задание 2

Задание 3. Совместная работа над документом (задание для мини групп 3-4 человека)

- Откройте по предоставленной ссылке документ СРАВНЕНИЕ СЕРВИСОВ
- Выполните сравнение сервисов, распределив ответственность в мини-группе по внесению информации в документ.

	Google Disk	Яндекс.Диск	Dropbox
1. Логотип			
2. Интерфейс дискового хранилища (скрин экрана)			
3. Количество бесплатного дискового пространства			
4. Стоимость дополнительного места			
5. Типы создаваемых документов			
6. Интерфейс текстового редактора (скрин экрана)			
7. Интерфейс электронных таблиц (скрин экрана)			
8. Интерфейс редактора презентаций (скрин экрана)			
9. Интерфейс редактора форм (скрин экрана)			
10. Управление доступом			
11. Поиск и фильтры			
12. Двухэтапная аутентификация			
13. Встроенный офис			
14. Максимальный объем файла, Гб			
15. Шифрование соединения			
16. Просмотр медиа-файлов без загрузки			
17. Автозагрузка файлов камеры в хранилище			
18. История действий			
19. Доступ по протоколу HTTPS			
20. Многофакторная авторизация			
21. Поддержка операционных систем			
22. Доступные языки			
23. Преимущества облачного хранилища			
24. Недостатки облачного хранилища			

Форма представления результата:

Ссылки на документы

Критерии оценки:

Оценка «**отлично**» выставляется, если выполнены все задания практического занятия, допущены 1-2 недочеты, исправленные по требованию преподавателя.

Оценка «**хорошо**» выставляется, если работа выполнена в полном объеме, допущены одна ошибка или более двух недочетов при выполнении задания, исправленные по замечанию преподавателя.

Оценка «**удовлетворительно**» выставляется, если задания выполнены не в полном объеме, допущены 1-2 ошибки при выполнении заданий, но продемонстрированы умения, достаточные

для дальнейшего усвоения программного материала.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется, если выполнено менее половины заданий, не продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения программного материала.

Практическое занятие №3

Поисковые системы. Применение информационных образовательных ресурсов

Цель: изучить средства поиска информации с использованием различных ресурсов

Выполнение работы способствует формированию:

ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09

Материальное обеспечение:

Методические указания по выполнению практических работ, компьютер, подключенный к сети Интернет.

Задание 1. Изучить структуру и основные разделы сайта МГТУ им. Г.И.Носова

1. Открыть установленный браузер. Перейти на сайт www.magtu.ru
2. Изучить структуру сайта
3. Перейти в раздел Многопрофильный колледж, просмотреть информацию:
 - СТРУКТУРА КОЛЛЕДЖА: изучить фото и информацию о директоре колледжа и зам.директора по учебно-воспитательной работе
 - ОТДЕЛЕНИЯ: прочитать информацию про все отделения колледжа
 - ПРЕДМЕТНЫЕ КОМИССИИ: прочитать информацию о комиссиях
4. Вернуться на стартовую страницу www.magtu.ru. В строке поиск ввести запрос **брендбук** и изучить раздел корпоративный стиль МГТУ (название, цвета, презентации и т.д.), вернуться на главную страницу.
5. В разделе СТУДЕНТУ изучить информацию, перейдя по ссылкам:
 - Библиотечный информационный комплекс
 - Расписание консультаций преподавателей
 - Расписание звонков
 - Расписание занятий
 - Положение о пропускном и внутриобъектовом режиме

Задание 2. Изучить структуру образовательного портала МГТУ

1. В поисковой системе ввести запрос **Образовательный портал МГТУ**

<http://ims.magtu.ru>

Образовательный портал ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова»

Обратить внимание, что при переходе по ссылке адрес ресурса автоматически изменяется на www.newlms.magtu.ru

2. Изучить стартовую страницу портала.
 - а. Изучить Новостную ленту

- b. Просмотреть ВСЕ пункты меню, обязательно пункт «Обеспечение образовательного процесса»



3. Найти раздел с основным расписанием и заменами
4. Осуществить вход в систему под своим логином и паролем.
5. Кликнуть по Фамилии Имени профиля, выполнить **настройки учетной записи** профиля.
6. Перейти в личный кабинет. Изучить перечень курсов, на которые Вы подписаны.
7. Перейти в раздел Электронный кабинет. Изучить:
 - a. Схему корпусов МГТУ
 - b. Раздел Портфолио
 - c. Информацию по работе с порталом для обучающихся

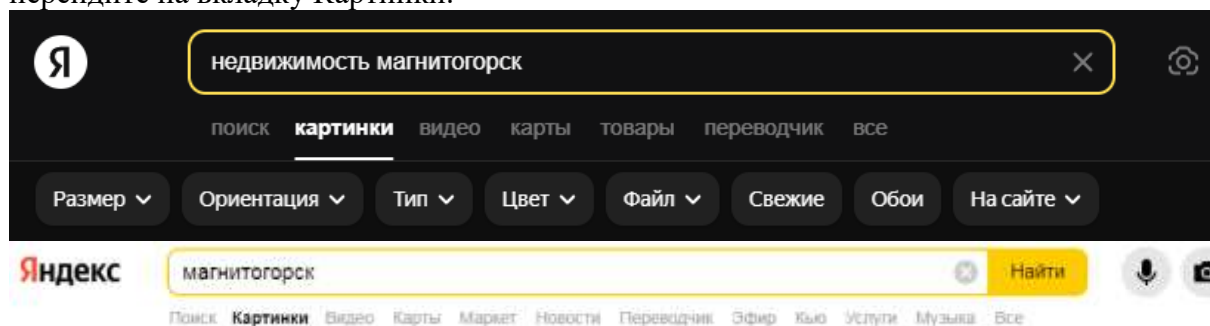
Прочитать Инструкцию по заполнению портфолио и Работа с элементами (задание, Тест, сообщение, обратная связь)

8. Изучить структуру курса Информатика. Перейти по ссылкам на все указанные источники в электронных библиотечных системах (Знаниум, Юрайт, Book, ЛАНЬ и т.д.). При необходимости выполнить регистрацию.

Задание 3.

Изучить приемы уточнения запросов для поиска картинки

1. Откройте поисковую систему **Яндекс**. Введите запрос недвижимость Магнитогорск, перейдите на вкладку Картинки.



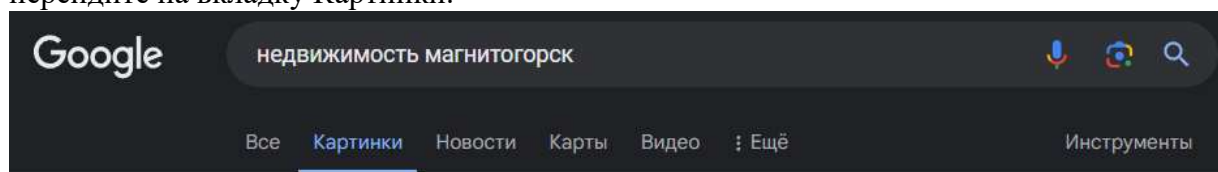
2. Разверните инструменты дополнительной настройки поиска картинки



Укажите **размер**: большие, **файл**: PNG

Откройте понравившееся изображение, проверьте наличие похожих картинок с бОльшим разрешением. Скачайте изображение с самым большим разрешением на компьютер.

3. Откройте папку Загрузки и удалите скачанное изображение.
4. Откройте поисковую систему Google. Введите запрос недвижимость Магнитогорск, перейдите на вкладку Картинки.



5. Щелчком по кнопке **Инструменты** откройте дополнительные настройки поиска картинок
Размер ▾ Цвет ▾ Тип ▾ Время ▾ Права использования ▾
6. В пункте **Права использования** выберите **Коммерческая и другие лицензии**. Посмотрите, какие сайты предлагают фотографии недвижимости Магнитогорска. Это могут быть бесплатные фотостоки (flickr.com, iStockphoto.com и т.п.) или платные (shutterstock.com, depositphotos.com и т.п.).
7. Самостоятельно найдите фотографии самой дорогой квартиры и дома Магнитогорска.

Форма представления результата:

история поиска браузера, тетрадь с основными правилами формирования поисковых запросов, ответы на кейс-задания

Критерии оценки:

Оценка «**отлично**» выставляется, если выполнены все задания практического занятия, допущены 1-2 недочеты, исправленные по требованию преподавателя.

Оценка «**хорошо**» выставляется, если работа выполнена в полном объеме, допущены одна ошибка или более двух недочетов при выполнении задания, исправленные по замечанию преподавателя.

Оценка «**удовлетворительно**» выставляется, если задания выполнены не в полном объеме, допущены 1-2 ошибки при выполнении заданий, но продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения программного материала.

Оценка «**неудовлетворительно**» выставляется, если выполнено менее половины заданий, не продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения программного материала.

Тема 2.1 Представление и кодирование информации

Практическое занятие №4

Информация: единицы измерения, подходы к измерению

Цель: изучить единицы измерения информации и способы определения количества текстовой, графической, звуковой информации и видеоинформации

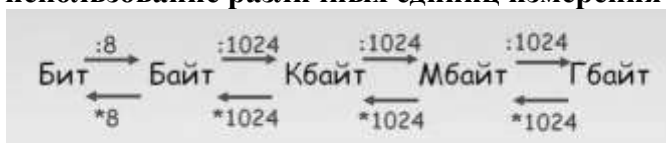
Выполнение работы способствует формированию:

ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 08, ОК 09

Материальное обеспечение:

Методические указания по выполнению практических работ, калькулятор

Решить задачи на использование различных единиц измерения информации



№ 1. Заполните таблицу, выражая объём информации в различных единицах.

Бит	Байт	Кбайт
		1
	1536	
16384		
	2560	
		2^3
2^{10}		
	2^{16}	
2^{13}		
		$\frac{1}{4}$

№ 2. В каждом наборе выберите равные между собой значения объемов информации.

- а) 10240 бит, 10240 байт, 1024 байт, 10 Кбайт
- б) 1024 байт, 1 Кбайт, 1024 Мбайт, 8000 бит
- в) 1 Гбайт, 2^{10} байт, 1 Мбайт, 2^{10} Кбайт
- г) 2 Гбайт, 2048 Кбайт, 2 Мбайт, 2048 байт

№ 3. Расположите величины в указанном порядке:

- а) в порядке убывания 1 байт, 1 Кбайт, 1000 байт, 1024 бит
- б) в порядке возрастания 1010 байт, 2 байт, 1 Кбайт, 20 бит, 10 бит

№ 4. Решите задачи на преобразование одной единицы измерения в другую:

- а) сколько бит содержится в $\frac{1}{4}$ Мбайт памяти? Ответ дать в виде степени числа 2.
- б) сколько байт содержится в $\frac{1}{256}$ Гбайт памяти? Ответ дать в виде степени числа 2.
- в) сколько Кбайт информации содержится в 512 битах. Ответ дать в виде степени числа 2.
- г) сколько Мбайт информации содержится в 8 байтах. Ответ дать в виде степени числа 2.

№ 5. Сколько CD объёмом 700 Мбайт потребуется для размещения информации, полностью занимающей флэш-память ёмкостью 32Гбайт?

Решить задачи с использованием содержательного подхода к измерению информации

Для равновероятных событий расчет производится по формуле Хартли:

$$N = 2^i \quad \Rightarrow \quad i = \log_2 N, \text{ где}$$

N – количество возможных вариантов
 i – количество бит в сообщении о выборе одного варианта

№ 6. Какое количество информации несет один разряд двоичного числа? восьмеричного числа? шестнадцатеричного числа?

№ 7. Сколько бит содержится в сообщении о падении симметричной четырехгранной пирамидки на одну из её граней?

№ 8. Сколько бит содержится в сообщении о остановке шарика в одной из 37 лунок рулетки?

№ 9. Определить информационный объем одного знака русского алфавита (в русском алфавите 33 знака).

№ 10. Какое максимальное количество вопросов нужно задать собеседнику, чтобы угадать месяц его рождения?

№ 11. Угадывают число в определенном диапазоне. Угадывая число, получили 7 бит информации. Сколько чисел содержит диапазон?

Решить задачи с использованием вероятностного подхода к измерению информации

Если задаче речь идет о событиях с разной вероятностью, количество о событии рассчитывается по формуле Шеннона

$$I = - \sum_{i=1}^N p_i \log_2 p_i$$

где I — количество информации;

N — количество возможных событий;

p_i — вероятность i -го события

№ 12. В мешке находятся 20 шаров. Из них 16 белых и 4 красных. Какое количество информации несет сообщение о том, что достали: а) белый шар; б) красный шар. Сравните ответы.

№ 13. В конкурсе участвовали 24 студентов и 8 школьников. Чему равно количество информации (бит) в сообщении о том, что победил школьник?

№ 14. В корзине лежат 8 шаров разного цвета. Сколько информации содержится в сообщении о том, что из корзины вынули шар красного цвета?

**Решить задачи с использованием алфавитного подхода
(измерение текстовой информации)**

Для расчета количества информации (I) в текстовом сообщении используют формулу:

$$I = i \cdot k,$$

где i – количество информации (в бит), необходимой для хранения одного символа (кодировка);
 k – количество символов в сообщении.

Если явным образом не указано количество информации, необходимой для хранения одного символа (i), то его можно рассчитать по формуле $N = 2^i$, где N – мощность алфавита.

- № 15. Какой информационный объем слово ИНФОРМАТИКА, если оно записано в 8-битной кодировке символов?
- № 16. Каков информационный объем (в Кбайтах) текста, содержащего 8192 символа, закодированного в 16-битной кодировке?
- № 17. Каков информационный объем (в Кбайтах) одной страницы текста, содержащей 32 строк по 64 символа в каждой строке? Для кодирования использовалась кодировка Unicode, для хранения каждого символа в которой отводится 2 байта.
- № 18. Какой информационный объем сообщения (в Кбайт), состоящего из 8192 символов, если используется алфавит из 128 символов?
- № 19. Сколько символов содержит сообщение, записанное с помощью 16384-символьного алфавита, если его объем 1/16 Мбайт?
- № 20. Сообщение содержит 4096 символов. Объем сообщения составил 1/512 Мбайт. Чему равна мощность алфавита, с помощью которого составили это сообщение?
- № 21. Сколько страниц текста содержит сообщение объемом 20Кбайт, если каждая страница содержит 32 строки по 64 символа в строке, мощность алфавита – 256 символов?
- № 22. Система оптического распознавания символов позволяет преобразовывать отсканированные изображения страниц документа в текстовый формат со скоростью 4 страницы в минуту и использует алфавит мощностью 65 536 символов. Какое количество информации (в килобайтах) будет нести текстовый документ, каждая страница которого содержит 40 строк по 50 символов, после 10 минут работы приложения? В ответе укажите только число.

ЗАДАЧИ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОГО ВЫПОЛНЕНИЯ

- № 23. В каждом наборе выберите равные между собой значения объемов информации.
- а) 2048 бит, 256 байт, 2 Кбайта, 0,25 Кбайта
 - б) 4096 бит, 512 байт, 0,5 Кбайта, 4 Кбайта
 - в) 8192 бита, 1 Кбайт, 1024 байта, 0,75 Кбайта
 - г) 16384 бита, 2 Кбайта, 1024 байта, 0,125 Мбайта
- № 24. Решить задачи на преобразование одной единицы измерения в другую
- а) Сколько бит содержится в 1/32 Мбайта памяти? Ответ дать в виде степени числа 2.
 - б) Сколько байт содержится в 1/128 Гбайта памяти? Ответ дать в виде степени числа 2.
 - в) Сколько Кбайт информации содержится в 2048 битах? Ответ дать в виде степени числа 2.
 - г) Сколько Мбайт информации содержится в 1024 байтах? Ответ дать в виде степени числа 2.
- № 25. Сколько часов, минут и секунд уйдет на просмотр всех фотографий, записанных на DVD объёмом 4,7 Гбайт, если на просмотр одной фотографии уходит 5 сек и каждая фотография занимает 500 Кбайт?

- № 26. В розыгрыше лотереи участвуют 64 шара. Выпал первый шар. Сколько информации содержит зрительное сообщение об этом?
- № 27. Сколько бит содержится в сообщении о выборе одной из 54 карт из колоды?
- № 28. Какое максимальное количество вопросов нужно задать собеседнику, чтобы угадать загаданное им число от 1 до 1000?
- № 29. Угадывают число в определенном диапазоне. Угадывая число, получили 8 бит информации. Сколько чисел содержит диапазон?
- № 30. В расписание занятий группы 16 различных дисциплин. Сколько информации содержится в сообщении о том, что сейчас будет урок информатики?
- № 31. В доме 16 этажей, на каждом этаже по 4 квартиры. Какое количество информации несет сообщение о том, что Иван живет на 7 этаже? Что он живет 32 квартире?
- № 32. В корзине лежат 25 белых, 25 красны, 50 синих шаров. Сколько информации содержится в сообщении о том, что из корзины вынули первый шар?
- № 33. Какой информационный объем фразы «НЕЙРОСЕТЬ – виртуальный помощник», если она записана в 16-битной кодировке символов?
- № 34. Сообщение, записанное буквами из 64-символьного алфавита, содержит 80 символов. Какой информационный объем сообщения?
- № 35. Каков информационный объем (в Кбайтах) одной страницы текста, содержащей 16 строк по 64 символа в каждой строке, закодированную в 8-битной кодировке?
- № 36. Какой информационный объем сообщения (в Кбайт), состоящего из 8192 символов, если используется алфавит из 65536 символов?
- № 37. Сообщение занимает 2 страницы и содержит 1/16 Кбайт информации. На каждой странице 256 символов. Какова мощность используемого алфавита?
- № 38. Сколько символов содержит сообщение, записанное с помощью 16384-символьного алфавита, если его объем 1/8 Кбайт?
- № 39. Информационное сообщение объёмом 0,5 Кбайт состоит из 6144 символов. Сколько символов содержит алфавит, при помощи которого было записано это сообщение?

Форма представления результата:

Тетрадь с выполненной практической работой

Критерии оценки:

Оценка «**отлично**» выставляется, если выполнены все задания практического занятия, допущены 1-2 недочеты, исправленные по требованию преподавателя.

Оценка «**хорошо**» выставляется, если работа выполнена в полном объеме, допущены одна ошибка или более двух недочетов при выполнении задания, исправленные по замечанию преподавателя.

Оценка «**удовлетворительно**» выставляется, если задания выполнены не в полном объеме, допущены 1-2 ошибки при выполнении заданий, но продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения программного материала.

Оценка «**неудовлетворительно**» выставляется, если выполнено менее половины заданий, не продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения программного материала.

Тема 2.1 Представление и кодирование информации

Практическое занятие №5 Кодирование текстовой, графической и звуковой информации

Цель: Применять принципы кодирования информации при решении задач

Выполнение работы способствует формированию:

ОК 01, ОК 02

Материальное обеспечение:

Методические указания по выполнению практических работ, калькулятор

Решить задачи на изменение информационного объема текста при перекодировке

- № 1. Во сколько раз уменьшится информационный объем одной страницы текста (текст не содержит управляющих символов форматирования) при его преобразовании из кодировки Unicode (таблица кодировки содержит 65 536 символов) в кодировку Windows (таблица кодировки содержит 256 символов)? В ответе укажите только число.
- № 2. Автоматическое устройство осуществило перекодировку информационного сообщения на русском языке длиной в 50 символов, первоначально записанного в 2-байтном коде Unicode, в 8-битную кодировку КОИ-8. На сколько бит уменьшилась длина сообщения? В ответе запишите только число.
- № 3. Текстовый документ, состоящий из 10240 символов, хранился в 8-битной кодировке КОИ-8. Этот документ был преобразован в 16-битную кодировку Unicode. Укажите, какое дополнительное количество Кбайт потребуется для хранения документа. В ответе запишите только число.
- № 4. Сообщение на русском языке первоначально было записано в 16-битном коде Unicode. При его перекодировке в 8-битную кодировку КОИ-8 информационное сообщение уменьшилось на 80 бит. Сколько символов содержит сообщение?

Решить задачи на кодирование паролей (текстовой информации)

- № 5. Для регистрации на некотором сайте пользователю нужно придумать пароль из 8 символов. В качестве символом можно использовать десятичные цифры и 6 заглавных латинских букв А, В, С, D, Е, F. Пароли кодируются посимвольно. Все символы кодируются одинаковым и минимально возможным количеством бит. Для хранения сведений о каждом пользователе отведено одинаковое и минимально возможное целое число байт. Какой объем памяти (в байт) потребуется для хранения 50 паролей?
- № 6. При регистрации в компьютерной системе каждому пользователю выдается пароль, состоящий из 11 символов и содержащий только символы А, Б, В, Г, Д, Е. Каждый такой пароль в компьютерной программе записывается минимально возможным и одинаковым целым количеством байт, при этом используют посимвольное кодирование и все символы кодируются одинаковым и минимально возможным количеством бит. Определите, сколько байт необходимо для хранения 20 паролей.
- № 7. Каждый сотрудник предприятия получает электронный пропуск, на котором записаны личный код сотрудника, номер подразделения и некоторая дополнительная информация.

Личный код состоит из 13 символов, каждый из которых может быть одной из 26 заглавных латинских букв. Для записи кода на пропуске отведено минимально возможное целое число байт, при этом используют посимвольное кодирование, все символы кодируют одинаковым минимально возможным количеством бит. Номер подразделения — целое число от 1 до 180, он записан на пропуске как двоичное число и занимает минимально возможное целое число байт. Всего на пропуске хранится 32 байта данных. Сколько байт выделено для хранения дополнительных сведений о сотруднике? В ответе запишите только целое число — количество байт.

Решить задачи на измерение графической информации

■ Если изображение состоит из K точек, объем графической информации равен: $I = i * k$ где i — глубина цвета k — размер изображения (пиксел)	Количество цветов, которые используются для воспроизведения изображения, называется цветовой палитрой. Качество двоичного кодирования изображения определяется разрешающей способностью экрана и глубиной цвета. $N = 2^i$ N — мощность палитры i — глубина цвета
---	--

- № 8. Достаточно ли видеопамати объемом 256 Кбайт для работы монитора в режиме 640×480 и палитрой из 16 цветов?
- № 9. Какой минимальный объём памяти (в Кбайт) нужно зарезервировать, чтобы можно было сохранить любое растровое изображение размером 1024×1024 пикселей при условии, что в изображении могут использоваться 16 различных цветов? В ответе запишите только целое число, единицу измерения писать не нужно.
- № 10. Какой минимальный объём памяти (в Кбайт) нужно зарезервировать, чтобы можно было сохранить любое растровое изображение размером 128×128 пикселей при условии, что в изображении могут использоваться 256 различных цветов?
- № 11. Рисунок размером 5×6 дюймов отсканировали с разрешением 128 dpi и использованием 65 536 цветов. Определите размер полученного файла без учёта служебных данных и возможного сжатия. В ответе запишите целое число — размер файла в Кбайтах.
- № 12. Для хранения произвольного растрового изображения размером 1024×1024 пикселей отведено 512 Кбайт памяти, при этом для каждого пикселя хранится двоичное число — код цвета этого пикселя. Для каждого пикселя для хранения кода выделено одинаковое количество бит. Сжатие данных не производится. Какое максимальное количество цветов можно использовать в изображении?
- № 13. Автоматическая фотокамера производит растровые изображения размером 800×600 пикселей. При этом объём файла с изображением не может превышать 600 Кбайт, упаковка данных не производится. Какое максимальное количество цветов можно использовать в палитре?
- № 14. Для хранения в информационной системе документы сканируются с разрешением 150 dpi и цветовой системой, содержащей $2^{16} = 65\,536$ цветов. Методы сжатия изображений не используются. Средний размер отсканированного документа составляет 1 Мбайт. Для повышения качества было решено перейти на разрешение 600 dpi и цветовую систему, содержащую $2^{24} = 16\,777\,216$ цветов. Сколько Мбайт будет составлять средний размер документа, отсканированного с изменёнными параметрами?
- № 15. Для проведения эксперимента создаются изображения, содержащие случайные наборы цветных пикселей. В палитре 256 цветов, размер изображения — 640×384 пк, при сохранении каждый пиксель кодируется одинаковым числом битов, все коды пикселей записываются

поряд, методы сжатия не используются. Для каждого изображения дополнительно записывается 20 Кбайт служебной информации. Сколько изображений удастся записать, если для их хранения выделено 2 Мбайт?

Решить задачи на измерение звуковой информации

- № 16. Производится четырёхканальная (квадро) звукозапись с частотой дискретизации 32 кГц и 32-битным разрешением. Запись длится 3 минуты, её результаты записываются в файл, сжатие данных не производится. Определите приблизительно размер полученного файла в Мбайт.
- № 17. Производилась двухканальная (стерео) звукозапись с частотой дискретизации 64 кГц и 24-битным разрешением. В результате был получен файл размером 48 Мбайт, сжатие данных не производилось. Определите, сколько времени (в минутах) проводилась запись. Ответ округлить до целого.
- № 18. Аналоговый звуковой сигнал был дискретизирован сначала с использованием 65 536 уровней интенсивности сигнала (качество звучания аудио-CD), а затем – с использованием 256 уровней интенсивности сигнала (качество звучания радиотрансляции). Во сколько раз различаются информационные объёмы оцифрованных звуковых сигналов?

ЗАДАЧИ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОГО ВЫПОЛНЕНИЯ

- № 19. Во сколько раз изменится (увеличится или уменьшится) информационный объём одной страницы текста (текст не содержит управляющих символов форматирования) при его преобразовании из 2-байтной кодировки Windows в кодировку 8-битную кодировку?
- № 20. Автоматическое устройство осуществило перекодировку информационного сообщения на русском языке длиной в 55 символов, первоначально записанного в 2-байтном коде Unicode, в 8-битную кодировку КОИ-8. На сколько бит уменьшилась длина сообщения? В ответе запишите только число.
- № 21. Автоматическое устройство осуществило перекодировку информационного сообщения на русском языке, первоначально записанного в 16-битном коде Unicode, в 8-битную кодировку КОИ-8. При этом информационное сообщение уменьшилось на 640 бит. Какова длина сообщения в символах?
- № 22. Текстовый документ, состоящий из 3072 символов, хранился в 8-битной кодировке КОИ-8. Этот документ был преобразован в 16-битную кодировку Unicode. Укажите, какое дополнительное количество Кбайт потребуется для хранения документа. В ответе запишите только число.
- № 23. Сообщение на русском языке первоначально было записано в 16-битном коде Unicode. При его перекодировке в 8-битную кодировку КОИ-8 информационное сообщение уменьшилось на 320 бит. Сколько символов содержит сообщение?
- № 24. При регистрации в компьютерной системе каждому пользователю выдаётся пароль, состоящий из 20 символов и содержащий только символы из 8-символьного набора: А, В, С, D, Е, F, G, Н. В базе данных для хранения сведений о каждом пользователе отведено одинаковое минимально возможное целое число байт. При этом используют посимвольное кодирование паролей, все символы кодируют одинаковым минимально возможным количеством бит. Кроме собственно пароля для каждого пользователя в системе хранятся дополнительные сведения, для чего выделено 12 байт на каждого пользователя. Сколько байт нужно для хранения сведений о 35 пользователях? В ответе запишите только целое число – количество байт.
- № 25. При регистрации в компьютерной системе каждому пользователю выдаётся пароль, состоящий из 23 символов и содержащий только символы А, F, G, Y, S, L (таким образом, используется 6 различных символов). Каждый такой пароль в компьютерной программе записывается минимально возможным и одинаковым целым количеством байт (при этом используют посимвольное кодирование и все символы кодируются одинаковым и минимально

возможным количеством бит). Определите объём памяти в байтах, отводимый этой программой для записи 50 паролей.

- № 26. Каждый сотрудник предприятия получает электронный пропуск, на котором записаны личный код сотрудника, номер подразделения и некоторая дополнительная информация. Личный код состоит из 11 символов, каждый из которых может быть одной из 26 заглавных латинских букв или одной из 10 цифр. Для записи кода на пропуске отведено минимально возможное целое число байт, при этом используют посимвольное кодирование, все символы кодируют одинаковым минимально возможным количеством бит. Номер подразделения — целое число от 1 до 200, он записан на пропуске как двоичное число и занимает минимально возможное целое число байт. Всего на пропуске хранится 24 байта данных. Сколько байт выделено для хранения дополнительных сведений о сотруднике? В ответе запишите только целое число — количество байт.
- № 27. Определить объём видеопамати компьютера, который необходим для реализации графического режима монитора с разрешающей способностью 1024×768 точек и палитрой из 65536 цветов.
- № 28. Рисунок размером 4×5 дюймов отсканировали с разрешением 256 dpi и использованием 256 оттенков. Определите размер полученного файла без учёта служебных данных и возможного сжатия. В ответе запишите целое число — размер файла в Кбайтах.
- № 29. Какой минимальный объём памяти (в Кбайт) нужно зарезервировать, чтобы можно было сохранить любое растровое изображение размером 128×128 пикселей при условии, что в изображении могут использоваться 128 различных цветов?
- № 30. Какой минимальный объём памяти (в Кбайт) нужно зарезервировать, чтобы можно было сохранить любое растровое изображение размером 128×128 пикселей при условии, что в изображении могут использоваться 256 различных цветов? В ответе запишите только целое число, единицу измерения писать не нужно.
- № 31. Графический файл с разрешением 1024×600 на жестком диске занимает не более 120 Кбайт. Определите максимальное количество цветов, которое может использоваться для кодирования данного изображения.
- № 32. Для хранения произвольного растрового изображения размером 1024×1024 пикселей отведено 512 Кбайт памяти, при этом для каждого пикселя хранится двоичное число — код цвета этого пикселя. Для каждого пикселя для хранения кода выделено одинаковое количество бит. Сжатие данных не производится. Какое максимальное количество цветов можно использовать в изображении?
- № 33. Для проведения эксперимента создаются изображения, содержащие случайные наборы цветных пикселей. В палитре 65 536 цветов, размер изображения — 640×480 пк, при сохранении каждый пиксель кодируется одинаковым числом битов, все коды пикселей записываются подряд, методы сжатия не используются. Для каждого изображения дополнительно записывается 60 Кбайт служебной информации. Сколько изображений удастся записать, если для их хранения выделено 10 Мбайт?
- № 34. Для хранения сжатого произвольного растрового изображения размером 192×960 пикселей отведено 90 Кбайт памяти без учёта размера заголовка файла. При сжатии объём файла уменьшается на 35%. Для кодирования цвета каждого пикселя используется одинаковое количество бит, коды пикселей записываются в файл один за другим без промежутков. Какое максимальное количество цветов можно использовать в изображении?
- № 35. Для проведения эксперимента создаются изображения, содержащие случайные наборы цветных пикселей. Размер изображения — 320×240 пк, при сохранении изображения каждый пиксель кодируется одинаковым числом битов, все коды пикселей записываются подряд, методы сжатия не используются. Размер файла не должен превышать 100 Кбайт, при этом 20

Кбайт необходимо выделить для служебной информации. Какое максимальное количество различных цветов и оттенков можно использовать в изображении?

- № 36. Производится четырёхканальная (квадро) звукозапись с частотой дискретизации 32 кГц и 64-битным разрешением. Запись длится 3 минуты, её результаты записываются в файл, сжатие данных не производится. Определите приблизительно размер полученного файла (в Мбайт).
- № 37. Производится двухканальная (стерео) звукозапись с частотой дискретизации 32 кГц и 32-битным разрешением. Результаты записи записываются в файл, сжатие данных не производится; размер полученного файла — 90 Мбайт. Определите приблизительно время записи (в минутах). В качестве ответа укажите ближайшее ко времени записи целое число.
- № 38. Цифровой аудиофайл (моно) занимает 2,6 Мбайт памяти, имеет продолжительность звучания 2 минуты, а разрядность звуковой платы 8 бит. С какой частотой дискретизации записан звук? Какого качества получен звук, если считается, что 11.025 кГц (низкое качество), 22.05 кГц (среднее качество), 96 кГц/192 кГц (высокое качество)

Форма представления результата:

Тетрадь с выполненными заданиями

Критерии оценки:

Оценка «**отлично**» выставляется, если выполнены все задания практического занятия, допущены 1-2 недочеты, исправленные по требованию преподавателя.

Оценка «**хорошо**» выставляется, если работа выполнена в полном объеме, допущены одна ошибка или более двух недочетов при выполнении задания, исправленные по замечанию преподавателя.

Оценка «**удовлетворительно**» выставляется, если задания выполнены не в полном объеме, допущены 1-2 ошибки при выполнении заданий, но продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения программного материала.

Оценка «**неудовлетворительно**» выставляется, если выполнено менее половины заданий, не продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения программного материала.

Тема 2.1 Представление и кодирование информации

Практическое занятие №6 Передача и хранение информации

Цель: освоить приемы решения задач на определение основных характеристик передачи и хранения информации

Выполнение работы способствует формированию:
ОК 01, ОК 02, ОК 09

Материальное обеспечение:

Методические указания по выполнению практической работы, калькулятор

Решить задачи на определения параметров при осуществлении передачи информации

- №1 Скорость передачи данных через ADSL—соединение равна 512 000 бит/с. Передача файла через это соединение заняла 1 минуту. Определить размер файла в килобайтах.
- №2 По каналу связи непрерывно в течение 10 часов передаются данные. Скорость передачи данных в течение первых 6 часов составляет 512 Кбит в секунду, а в остальное время — в два раза меньше. Сколько Мбайт данных было передано за время работы канала?
- №3 Скорость передачи данных через ADSL—соединение равна 128000 бит/с. Через данное соединение передают файл размером 625 Кбайт. Определите время передачи файла в секундах.
- №4 Каково время (в минутах) передачи полного объема данных по каналу связи, если известно, что передано 1200 Мбайт данных, причем треть времени передача шла со скоростью 60 Мбит в секунду, а остальное время — со скоростью 90 Мбит в секунду?
- №5 Какова должна быть пропускная способность канала (бит/сек), чтобы за 2 минуты можно было передать файл размером 30 Кбайт?
- №6 У Толи есть доступ к сети Интернет по высокоскоростному одностороннему радиоканалу, обеспечивающему скорость получения информации 2^{18} бит в секунду. У Миши нет скоростного доступа в Интернет, но есть возможность получать информацию от Толи по низкоскоростному телефонному каналу со средней скоростью 2^{15} бит в секунду. Миша договорился с Толей, что тот будет скачивать для него данные объемом 11 Мбайт по высокоскоростному каналу и ретранслировать их Мише по низкоскоростному каналу. Компьютер Толи может начать ретрансляцию данных не раньше, чем им будут получены первые 512 Кбайт этих данных. Каков минимально возможный промежуток времени (в секундах) с момента начала скачивания Толей данных до полного их получения Мишей?

Решить задачи на выбор варианта передачи информации

- №7 Документ объемом 10 Мбайт можно передать с одного компьютера на другой двумя способами:

А) Сжать архиватором, передать архив по каналу связи, распаковать

Б) Передать по каналу связи без использования архиватора.

Какой способ быстрее и насколько, если

- средняя скорость передачи данных по каналу связи составляет 2^{18} бит в секунду,
- объем сжатого архиватором документа равен 30% от исходного,
- время, требуемое на сжатие документа – 7 секунд, на распаковку – 1 секунда?

В ответе напишите букву А, если способ А быстрее или Б, если быстрее способ Б. Сразу после буквы напишите количество секунд, насколько один способ быстрее другого.

Так, например, если способ Б быстрее способа А на 23 секунды, в ответе нужно написать Б23. Слов «секунд», «сек.», «с.» к ответу добавлять не нужно.

№8 Документ объемом 20 Мбайт можно передать с одного компьютера на другой двумя способами:

А) Сжать архиватором, передать архив по каналу связи, распаковать Б) Передать по каналу связи без использования архиватора.

Какой способ быстрее и насколько, если

- средняя скорость передачи данных по каналу связи составляет 2^{20} бит в секунду;
- объем сжатого архиватором документа равен 25% от исходного;
- время, требуемое на сжатие документа - 18 секунд, на распаковку - 2 секунды?

В ответе напишите букву А, если способ А быстрее или Б, если быстрее способ Б. Сразу после буквы напишите количество секунд, насколько один способ быстрее другого.

ЗАДАЧИ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОГО ВЫПОЛНЕНИЯ

№9 Скорость передачи данных через ADSL-соединение равна 256000 бит/с. Передача файла через это соединение заняла 2 минуты. Определите размер файла в килобайтах.

№10 Предположим, что длительность непрерывного подключения к сети Интернет с помощью модема для некоторых АТС не превышает 10 минут. Определите максимальный размер файла в Кбайтах, который может быть передан за время такого подключения, если модем передает информацию в среднем со скоростью 32 килобита/с.

№11 Информационное сообщение объемом 2.5 Кбайт передается со скоростью 2560 бит/мин. За сколько минут будет передано данное сообщение?

№12 Ученик скачивал файл объемом 0,15 Мбайт, содержащий контрольную работу. Информация по каналу связи передается со скоростью 2,5 Кбайт/с. Какое время понадобится для скачивания файла? Укажите время в секундах, округлив до целых.

№13 Определите скорость канала связи в Кбайтах/с, если передача изображения объемом 2 Мбайта заняла 1,2 мин. Результат укажите с точностью до 0,1.

№14 У Васи есть доступ к Интернет по высокоскоростному одностороннему радиоканалу, обеспечивающему скорость получения им информации 2^{18} бит в секунду. У Пети нет скоростного доступа в Интернет, но есть возможность получать информацию от Васи по низкоскоростному телефонному каналу со средней скоростью 2^{14} бит в секунду. Петя договорился с Васей, что тот будет скачивать для него данные объемом 6 Мбайт по высокоскоростному каналу и ретранслировать их Пете по низкоскоростному каналу. Компьютер Васи может начать ретрансляцию данных не раньше, чем им будут получены первые 512 Кбайт этих данных. Каков минимально возможный промежуток времени (в секундах), с момента начала скачивания Васей данных, до полного их получения Петей? В ответе укажите только число, слово «секунд» или букву «с» добавлять не нужно.

№15 Документ объемом 5 Мбайт можно передать с одного компьютера на другой двумя способами:

А) Сжать архиватором, передать архив по каналу связи, распаковать.

Б) Передать по каналу связи без использования архиватора.

Какой способ быстрее и насколько, если

- средняя скорость передачи данных по каналу связи составляет 2^{18} бит в секунду,
- объем сжатого архиватором документа равен 80% от исходного,
- время, требуемое на сжатие документа – 35 секунд, на распаковку – 3 секунды?

В ответе напишите букву А, если способ А быстрее или Б, если быстрее способ Б. Сразу после буквы напишите количество секунд, насколько один способ быстрее другого.

№16 Документ объёмом 10 Мбайт можно передать с одного компьютера на другой двумя способами:

А) сжать архиватором, передать архив по каналу связи, распаковать;

Б) сжать суперархиватором, передать суперархив по каналу связи, распаковать.

Какой способ быстрее и насколько, если

- средняя скорость передачи данных по каналу связи составляет 2^{20} бит в секунду,
- объём сжатого архиватором документа равен 20% от исходного,
- при использовании архиватора время, требуемое на сжатие документа, — 18 секунд, на распаковку — 2 секунды,
- объём сжатого суперархиватором документа равен 10% от исходного,
- при использовании суперархиватора время, требуемое на сжатие документа, — 26 секунд, на распаковку — 4 секунды?

В ответе напишите букву А, если способ А быстрее, или Б, если быстрее способ Б. Сразу после буквы напишите, на сколько секунд один способ быстрее другого.

Форма представления результата:

Тетрадь с выполненными заданиями.

Критерии оценки:

Оценка «**отлично**» выставляется, если выполнены все задания практического занятия, допущены 1-2 недочеты, исправленные по требованию преподавателя.

Оценка «**хорошо**» выставляется, если работа выполнена в полном объеме, допущены одна ошибка или более двух недочетов при выполнении задания, исправленные по замечанию преподавателя.

Оценка «**удовлетворительно**» выставляется, если задания выполнены не в полном объеме, допущены 1-2 ошибки при выполнении заданий, но продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения программного материала.

Оценка «**неудовлетворительно**» выставляется, если выполнено менее половины заданий, не продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения программного материала.

Практическое занятие №7

Представление числовой информации в различных системах счисления.

Цель:

1. рассмотреть способы представления числовой информации в различных системах счисления;
2. освоить технологию перевода чисел из одной системы счисления в другую.

Выполнение работы способствует формированию:

ОК 01, ОК 02, ОК 08

Материальное обеспечение:

Методические указания по выполнению практической работы, калькулятор.

Задание 1. Перевести в десятичную систему счисления числа, представленные в двоичной, восьмеричной и шестнадцатеричной системах счисления

- | | | |
|----------------------------|------------------------|--------------------------|
| а) $110011001_2 = x_{10}$ | г) $176_8 = x_{10}$ | ж) $1A4_{16} = x_{10}$ |
| б) $1010101011_2 = x_{10}$ | д) $230_8 = x_{10}$ | з) $BE_{16} = x_{10}$ |
| в) $11010,111_2 = x_{10}$ | е) $157,31_8 = x_{10}$ | и) $CD, F_{16} = x_{10}$ |

Порядок выполнения задания 1:

Для перевода двоичного числа в десятичное необходимо его записать в виде многочлена, состоящего из произведений цифр числа и соответствующей степени числа 2, и вычислить по правилам десятичной арифметики:

$$X_2 = A_n \cdot 2^{n-1} + A_{n-1} \cdot 2^{n-2} + A_{n-2} \cdot 2^{n-3} + \dots + A_2 \cdot 2^1 + A_1 \cdot 2^0$$

Например: $101001_2 = 1 \cdot 2^0 + 0 \cdot 2^1 + 0 \cdot 2^2 + 1 \cdot 2^3 + 0 \cdot 2^4 + 1 \cdot 2^5 = 1 + 0 + 0 + 8 + 32 = 41_{10}$

Для перевода восьмеричного числа в десятичное необходимо его записать в виде многочлена, состоящего из произведений цифр числа и соответствующей степени числа 8, и вычислить по правилам десятичной арифметики:

$$X_8 = A_n \cdot 8^{n-1} + A_{n-1} \cdot 8^{n-2} + A_{n-2} \cdot 8^{n-3} + \dots + A_2 \cdot 8^1 + A_1 \cdot 8^0$$

Например: $306_8 = 6 \cdot 8^0 + 0 \cdot 8^1 + 3 \cdot 8^2 = 6 + 0 + 192 = 198_{10}$

Для перевода шестнадцатеричного числа в десятичное необходимо его записать в виде многочлена, состоящего из произведений цифр числа и соответствующей степени числа 16, и вычислить по правилам десятичной арифметики:

$$X_{16} = A_n \cdot 16^{n-1} + A_{n-1} \cdot 16^{n-2} + A_{n-2} \cdot 16^{n-3} + \dots + A_2 \cdot 16^1 + A_1 \cdot 16^0$$

Например: $B5_{16} = 5 \cdot 16^0 + 11 \cdot 16^1 = 5 + 176 = 181_{10}$

Задание 2. Перевести десятичные числа в

двоичную, восьмеричную, шестнадцатеричную системы счисления

- | | |
|------------------------------------|---------------------------------------|
| а) $55_{10} = x_2 = x_8 = x_{16}$ | г) $63,5_{10} = x_2 = x_8 = x_{16}$ |
| б) $123_{10} = x_2 = x_8 = x_{16}$ | д) $125,25_{10} = x_2 = x_8 = x_{16}$ |
| в) $269_{10} = x_2 = x_8 = x_{16}$ | е) $63,75_{10} = x_2 = x_8 = x_{16}$ |

Порядок выполнения задания 2:

Для перевода десятичного числа в двоичную систему его необходимо последовательно делить на 2 до тех пор, пока не останется остаток, меньший или равный 1. Число в двоичной системе записывается как последовательность результата деления и остатков от деления в обратной порядке.

Для перевода десятичного числа в восьмеричную систему его необходимо последовательно делить на 8 до тех пор, пока не останется остаток, меньший или равный 7. Число в восьмеричной системе записывается как последовательность цифр последнего результата деления и остатков от деления в обратном порядке.

Для перевода десятичного числа в шестнадцатеричную систему его необходимо последовательно делить на 16 до тех пор, пока не останется остаток, меньший или равный 15. Число в шестнадцатеричной системе записывается как последовательность цифр последнего результата деления и остатков от деления в обратном порядке.

Например: целое десятичное число 46 в двоичной, восьмеричной и шестнадцатеричной системах будет равно

$$\begin{array}{r}
 46 \overline{) 2} \\
 \underline{0} \\
 23 \overline{) 2} \\
 \underline{1} \\
 11 \overline{) 2} \\
 \underline{1} \\
 5 \overline{) 2} \\
 \underline{1} \\
 2 \overline{) 2} \\
 \underline{0} \\
 2 \overline{) 2} \\
 \underline{0} \\
 0
 \end{array}$$

Ответ: 101110_2

$$\begin{array}{r}
 46 \overline{) 8} \\
 \underline{6} \\
 6
 \end{array}$$

Ответ: 56_8

$$\begin{array}{r}
 46 \overline{) 16} \\
 \underline{14} \\
 2
 \end{array}$$

Ответ: $2E_{16}$

Алгоритм перевода дробной части десятичного числа в разные системы счисления (двоичную, восьмеричную или шестнадцатеричную):

- 1) **Последовательно умножать дробную часть десятичного числа и получаемые дробные части произведений** на основание новой системы (2, 8 или 16). Умножать нужно до тех пор, пока дробная часть произведения не станет равной нулю или не будет достигнута требуемая точность представления числа в новой системе счисления. 1
- 2) **Полученные целые части произведений** будут цифрами числа в новой системе счисления. 1
- 3) **Формировать результат:** из полученных целых частей произведений составлять дробную часть числа в новой системе счисления, начиная с целой части первого произведения

Пример: перевести десятичную дробь 0,1875 в двоичную, восьмеричную и шестнадцатеричную системы.

двоичная

$$\begin{array}{r}
 0, 1875 \\
 \times 2 \\
 \hline
 0, 3750 \\
 \times 2 \\
 \hline
 0, 7500 \\
 \times 2 \\
 \hline
 1, 5000 \\
 \times 2 \\
 \hline
 1, 0000
 \end{array}$$

восьмеричная

$$\begin{array}{r}
 0, 1875 \\
 \times 8 \\
 \hline
 1, 5000 \\
 \times 8 \\
 \hline
 4, 0000
 \end{array}$$

шестнадцатеричная

$$\begin{array}{r}
 0, 1875 \\
 \times 16 \\
 \hline
 1, 1250 \\
 +1, \\
 \hline
 3, 0000
 \end{array}$$

Отсюда:
 $0,1875_{10} = 0,0011_2 = 0,14_8 = 0,3_{16}$

Задание 3: Перевести двоичные числа в восьмеричную, шестнадцатеричную систему счисления, не используя перевод в десятичную систему счисления, а используя метод триад и тетрад.

- a) $101100110_2 = x_8 = x_{16}$
- b) $1110111011_2 = x_8 = x_{16}$
- c) $1101110_2 = x_8 = x_{16}$

Порядок выполнения задания 3:

Чтобы перевести число из двоичной системы в восьмеричную или шестнадцатеричную, его нужно разбить на триады (для восьмеричной) или тетрады (для шестнадцатеричной) и каждую такую группу заменить соответствующей восьмеричной (шестнадцатеричной) цифрой.

Пример:

Переведём двоичное число 111001000

$$\underbrace{111}_7 \underbrace{001}_1 \underbrace{000}_0_2 = 710_8$$

в восьмеричную систему счисления

$$\underbrace{111}_1 \underbrace{001}_{12(C)} \underbrace{000}_8_2 = 1C8_{16}$$

и в шестнадцатеричную систему счисления

ЗАДАЧИ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОГО ВЫПОЛНЕНИЯ

- №1 Какое число является двоичным эквивалентом десятичного числа 101?
- №2 Какое число является двоичным эквивалентом десятичного числа 263?
- №3 Сколько единиц в двоичной записи десятичного числа 127?
- №4 Сколько единиц в двоичной записи десятичного числа 230?
- №5 Сколько нулей в двоичной записи восьмеричного числа 254_8 ?
- №6 Сколько нулей в двоичной записи шестнадцатеричного числа $31F3_{16}$?
- №7 Как записываются двоичные числа в восьмеричной и шестнадцатеричной системах счисления?
 - a) 1101110_2 c) 101100110_2 e) 110101101
 - b) 110011101_2 d) 110111011_2 f) 11001101111
- №8 Как записываются восьмеричные числа в двоичной системе счисления?
 - a) 23_8 b) 123_8 c) 273_8 d) 702_8
- №9 Как записываются шестнадцатеричные числа в двоичной системе счисления?
 - a) $1E_{16}$ b) AD_{16} c) $1F2_{16}$ d) $B0C_{16}$
- №10 Числа закодированы буквами S, N, Z. Расположите в порядке возрастания числа.
В ответ запишите последовательность букв.
 - a) $S = 102_8$, $N = 3E_{16}$ и $Z = 111110_2$
 - b) $S = 164_8$, $N = A3_{16}$ и $Z = 1111000_2$
 - c) $S = 310_8$, $N = CD_{16}$ и $Z = 11000100_2$
- №11 Какое из приведённых чисел в каждом наборе имеет наибольшее значение:
 - a) 92_{10} ; 308_8 ; $1A_{16}$; 1100111_2
 - b) 204_{10} ; 313_8 ; $E5_{16}$; 11100111_2
 - в) 303_{10} ; 372_8 ; $5C_{16}$; 111100111_2

Примечание: сравнение рекомендуется проводить, когда все числа представлены в десятичной системе счисления

№12 Сколько существует натуральных чисел x , для которых выполнено неравенство:

- а) $10101100_2 < x < AF_{16}$
- б) $10111010_2 < x < BF_{16}$
- в) $AB_{16} < x < AF_{16}$
- г) $9B_{16} < x < 9F_{16}$

№13 Переведите координаты точек в десятичную систему счисления и на клетчатой бумаге изобразите точки с указанными координатам. Соедините точки последовательно, начиная с 1.

точка	x	y	точка	x	y	точка	x	y
1=26	19_{16}	23_{16}	9	37_8	11_8	17	101_2	10000_2
2	19_{16}	$1B_{16}$	10	23_8	7_8	18	0_2	11011_2
3	$1D_{16}$	$1B_{16}$	11	22_8	4_8	19	10_2	11011_2
4	15_{16}	12_{16}	12	13_8	11_8	20	100_2	100001_2
5	$1C_{16}$	14_{16}	13	7_8	1_8	21	1000_2	11101_2
6	18_{16}	11_{16}	14	5_8	2_8	22	1011_2	11111_2
7	22_{16}	F_{16}	15	12_8	12_8	23	1101_2	11000_2
8	18_{16}	B_{16}	16	1_8	15_8	24	10000_2	100010_2
						25	10011_2	11111_2

Форма представления результата:

Тетрадь с выполненной практическими заданиями.

Критерии оценки:

Оценка «**отлично**» выставляется, если выполнены все задания практического занятия, допущены 1-2 недочеты, исправленные по требованию преподавателя.

Оценка «**хорошо**» выставляется, если работа выполнена в полном объеме, допущены одна ошибка или более двух недочетов при выполнении задания, исправленные по замечанию преподавателя.

Оценка «**удовлетворительно**» выставляется, если задания выполнены не в полном объеме, допущены 1-2 ошибки при выполнении заданий, но продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения программного материала.

Оценка «**неудовлетворительно**» выставляется, если выполнено менее половины заданий, не продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения программного материала.

Тема 2.2 Системы счисления

Практическое занятие №8

Арифметические операции в позиционных системах счисления

Цель:

1. освоить технологию выполнения арифметических операций (сложение, вычитание, умножение, деление) в двоичной системе счисления.

Выполнение работы способствует формированию:

ОК 01, ОК 02, ОК 08

Материальное обеспечение:

Методические указания по выполнению практических работ, таблицы сложения, вычитания и умножения одноразрядных двоичных чисел

СЛОЖЕНИЕ ДВОИЧНЫХ ЧИСЕЛ:

Задание 1. Выполнить сложение двоичных чисел

- | | | |
|--------------------|----------------------------|------------------------------|
| а) $111 + 101$ | г) $10101010 + 10101$ | ж) $1010101010 + 1010101011$ |
| б) $1001001 + 110$ | д) $1011101 + 100010$ | з) $11111111 + 11111111$ |
| в) $11011 + 1110$ | е) $1100110011 + 11110101$ | и) $11011011011 + 111101101$ |

Порядок выполнения задания:

В основе сложения чисел в двоичной системе счисления лежит таблица сложения одноразрядных двоичных чисел. При сложении двух единиц производится перенос в старший разряд.

Например:

$\begin{array}{r} 1001 \\ + 1010 \\ \hline 10011 \end{array}$	$\begin{array}{r} 1101 \\ + 1011 \\ \hline 11000 \end{array}$	$\begin{array}{r} 11111 \\ + 1 \\ \hline 100000 \end{array}$
---	---	--

$0 + 0 = 0$
$0 + 1 = 1$
$1 + 0 = 1$
$1 + 1 = 10$

Задание 2. Выполнить умножение двоичных чисел

- | | | |
|-----------------|------------------|--------------------|
| а) $1010 * 10$ | г) $1011 * 101$ | ж) $10110 * 101$ |
| б) $1001 * 100$ | д) $1110 * 110$ | з) $11011 * 11001$ |
| в) $1101 * 11$ | е) $1101 * 1101$ | и) $10111 * 11110$ |

Порядок выполнения задания:

УМНОЖЕНИЕ ДВОИЧНЫХ ЧИСЕЛ:

В основе умножения лежит таблица умножения одноразрядных двоичных чисел. Умножение многоразрядных двоичных чисел осуществляется в соответствии с этой таблицей умножения по обычной схеме, применяемой в десятичной системе счисления, с последовательным умножением множимого на очередную цифру множителя.

$0 \cdot 0 = 0$
$0 \cdot 1 = 0$
$1 \cdot 0 = 0$
$1 \cdot 1 = 1$

$\begin{array}{r} 1011 \\ \times 101 \\ \hline 1011 \\ + 1011 \\ \hline 110111 \end{array}$	$\begin{array}{r} 10101 \\ \times 111 \\ \hline 10101 \\ + 10101 \\ \hline 10010011 \end{array}$	$\begin{array}{r} 101,1 \\ \times 10,1 \\ \hline 1011 \\ + 1011 \\ \hline 11011,1 \end{array}$	$\begin{array}{r} * 10100 \\ 1010 \\ + 101 \\ \hline 11001000 \end{array}$	$\begin{array}{r} 11001 \\ * 1101 \\ \hline 11001 \\ + 11001 \\ \hline 11001 \\ + 11001 \\ \hline 101000101 \end{array}$
---	--	--	--	--

Задание 3. Выполнить вычитание двоичных чисел

- | | | |
|-------------------|-----------------------|------------------------------|
| а) $1101 - 100$ | г) $11001 - 1010$ | ж) $11011000000 - 11011011$ |
| б) $10111 - 1101$ | д) $10001000 - 11011$ | з) $10000000 - 101111$ |
| в) $10110 - 1101$ | е) $100000 - 1111$ | и) $11100001001 - 101101110$ |

Порядок выполнения задания:

В основе вычитания двоичных чисел лежит таблица вычитания одноразрядных двоичных чисел

0	-	0	=	0	
1	0	-	1	=	1
1	-	0	=	1	
1	-	1	=	0	

При вычитании из меньшего числа (0) большего (1) производится заем из старшего разряда. Используя это правило, можно проверить правильность произведенного выше сложения вычитанием из полученной суммы одного из слагаемых. При этом, чтобы вычесть в каком-либо разряде единицу из нуля, необходимо “занимать” недостающее количество в соседних старших разрядах (так же, как в десятичной системе счисления поступают при вычитании большего числа из меньшего).

Например:

$\begin{array}{r} 10011 \\ - 1010 \\ \hline 1001 \end{array}$	$\begin{array}{r} 11000 \\ - 1011 \\ \hline 1101 \end{array}$	$\begin{array}{r} 100000 \\ - 1 \\ \hline 11111 \end{array}$
---	---	--

Задание 4. Выполнить деление двоичных чисел

- | | | |
|-----------------|---------------------|----------------------|
| а) $110 / 10$ | д) $110011 / 11$ | и) $110111 / 101$ |
| б) $1000 / 100$ | е) $1001001 / 111$ | к) $11010001 / 1011$ |
| в) $1001 / 11$ | ж) $1100011 / 1011$ | л) $10000010 / 101$ |
| г) $1111 / 11$ | з) $100111 / 11$ | м) $1111101 / 101$ |

ДЕЛЕНИЕ ДВОИЧНЫХ ЧИСЕЛ

Алгоритм имитирует деление в столбик, только в двоичной системе.

Запишите делимое (число, которое делим) и делитель (число, на которое делим) так же, как при делении в столбик десятичных чисел.

1. Возьмите столько цифр делимого, чтобы получившаяся “часть” была больше или равна делителю. Записываем 1 в частное и вычитаем делитель из выделенной “части” делимого, не забывая совместить младший разряд делителя с младшим разрядом выделенной части.
2. Сносим следующую цифру делимого к остатку от вычитания. Если полученная запись (остаток + дописанный разряд делимого) больше или равна делителю, записываем 1 в частное и вычитаем делитель из полученной записи. Если полученная запись меньше делителя, записываем 0 в частное.
3. Повторяем шаг 2 до тех пор, пока все цифры делимого не будут использованы.

Результат деления – это число, записанное в процессе деления (состоящее из 0 и 1)

Примеры:

$$\begin{array}{r|l} 101000 & 1010 \\ -1010 & 100 \\ \hline 0 & \end{array}$$

$$\begin{array}{r|l} 11001 & 101 \\ -101 & 101 \\ \hline 10 & \\ -101 & \\ \hline 0 & \end{array}$$

$$\begin{array}{r|l} 11110 & 110 \\ -110 & 101 \\ \hline 110 & \\ -110 & \\ \hline 0 & \end{array}$$

$$\begin{array}{r|l} 111000111 & 101 \\ -101 & 101\ 1011 \\ \hline 1000 & \\ -101 & \\ \hline 110 & \\ -101 & \\ \hline 111 & \\ -101 & \\ \hline 101 & \\ -101 & \\ \hline 0 & \end{array}$$

ЗАДАНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОГО ВЫПОЛНЕНИЯ

№1 Выполнить сложение в двоичной системе счисления. Сделать проверку.

- | | | |
|------------------|----------------------|-----------------------|
| а) 10010+1110 | г) 1000001+100001 | ж) 1111111 + 10010001 |
| б) 1111001+11101 | д) 10001 + 1011101 | з) 1011011 + 0100101 |
| в) 1101100+11111 | е) 1101111 + 0010001 | и) 11011011 + 0010010 |

№2 Выполнить умножение в двоичной системе счисления. Сделать проверку.

- | | | |
|----------------|----------------|-------------------|
| а) 11110*101 | г) 111*111 | ж) 11011*1110 |
| б) 111*111 | д) 11011*10101 | з) 10101010*10101 |
| в) 110111*1011 | е) 100111*1101 | и) 10111 * 11110 |

№3 Выполнить вычитание в двоичной системе счисления. Сделать проверку.

- | | | |
|------------------|--------------------|---------------------------|
| а) 1001100-110 | г) 1110001-101 | ж) 1110001001 – 101101110 |
| б) 1111110-111 | д) 100000 – 1111 | з) 100000000 – 11111111 |
| в) 1110001-11100 | е) 1101100 – 11011 | и) 10010010 – 111101 |

№4 Выполнить деление двоичных чисел. Сделать проверку.

- | | | |
|------------------|---------------------|--------------------|
| а) 110111 / 1011 | г) 100011110 / 1101 | ж) 1001001 / 111 |
| б) 10101 / 111 | д) 1100 / 100 | з) 1100011 / 1011 |
| в) 111100 / 1010 | е) 110011 / 11 | и) 10101010 / 1010 |

Форма представления результата: Тетрадь с выполненными практическими заданиями

Критерии оценки:

Оценка «**отлично**» выставляется, если выполнены все задания практического занятия, допущены 1-2 недочеты, исправленные по требованию преподавателя.

Оценка «**хорошо**» выставляется, если работа выполнена в полном объеме, допущены одна ошибка или более двух недочетов при выполнении задания, исправленные по замечанию преподавателя.

Оценка «**удовлетворительно**» выставляется, если задания выполнены не в полном объеме, допущены 1-2 ошибки при выполнении заданий, но продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения программного материала.

Оценка «**неудовлетворительно**» выставляется, если выполнено менее половины заданий, не продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения программного материала.

Тема 2.3 Алгебра логики

Практическое занятие №9 Основные понятия алгебры логики

Цель:

1. Изучить основные логические операции и их таблицы истинности;
2. Освоить технологию определения истинности (ложности) высказываний и логических выражений

Выполнение работы способствует формированию:

ОК 01, ОК 02, ОК 08

Материальное обеспечение:

Методические указания по выполнению практических работ, таблицы истинности основных логических операций.

Задание 1. Найти значения логических выражений.

Определить истинность выражения, последовательно определяя значения простых выражений, используя таблицы истинности и правила приоритета (скобки, $\neg$, $\&$, $\vee$).

- | | |
|---|---|
| а) $(0 \vee 0) \& 1$ | ж) $\overline{1 \& 0 \vee 0}$ |
| б) $1 \& 0 \vee 1$ | з) $\overline{(1 \vee 0) \& 0 \vee 1}$ |
| в) $(0 \& 1) \& 1$ | и) $\overline{1 \& 0 \vee 0 \& 1 \& (1 \vee 0)}$ |
| г) $0 \vee (1 \& 0) \& 1$ | к) $(1 \& (0 \vee 1) \vee \overline{0 \& 1}) \& 1 \& (0 \vee \overline{1})$ |
| д) $((1 \vee 0) \& (1 \& 1)) \& 1 \vee 0$ | |
| е) $(1 \& 1) \vee 0) \& (0 \vee 1)$ | |

Задание 2. Решить задачи, используя таблицы истинности.

- а) Для какого из приведённых значений числа X **истинно** высказывание: $(X \geq 10) \text{ И } (X < 12)$?
- 1) 9
 - 2) 10
 - 3) 12
 - 4) 13
- б) Для какого из приведённых значений числа X **истинно** высказывание: **НЕ** $(X < 6)$ **И** $(X < 7)$?
- 1) 5
 - 2) 6
 - 3) 7
 - 4) 8
- в) Для какого из приведённых значений числа X **истинно** высказывание: $(X > 3)$ **И** $(\text{НЕ } (X > 5))$?
- 1) 2
 - 2) 4
 - 3) 6
 - 4) 8
- г) Для какого из приведённых значений числа X **истинно** высказывание: **НЕ** $(X > 10)$ **ИЛИ** $(X > 8)$?
- 1) 7
 - 2) 9
 - 3) 11
 - 4) 12

**Задание 3. По указанному фрагменту таблицы истинности
определить запись логической функции**

а) Дан фрагмент таблицы истинности выражения F.

Каким может быть выражение F?

1. $X \vee Y \vee \bar{Z}$

2. $X \wedge Y \wedge \bar{Z}$

3. $X \wedge \bar{Y} \wedge Z$

4. $\bar{X} \wedge Y \wedge \bar{Z}$

X	Y	Z	F
0	0	1	0
0	1	0	0
1	1	0	0

б) Дан фрагмент таблицы истинности выражения F.

Каким может быть выражение F?

1. $\bar{X} \wedge \bar{Y} \wedge \bar{Z}$

2. $\bar{X} \wedge \bar{Y} \vee Z$

3. $X \wedge Y \wedge Z$

4. $X \vee Y \vee \bar{Z}$

X	Y	Z	F
0	0	0	1
0	0	1	0
1	1	0	0

Задание 4. Составить таблицы истинности следующих высказываний

а) $(A \wedge B) \vee \bar{A} \rightarrow \bar{B}$

б) $A \vee B \wedge (\bar{A} \vee B) \vee C$

в) $\bar{A} \vee \bar{B} \& A \vee C \& \overline{A \vee C}$

г) $A \vee B \equiv (\bar{A} \vee B) \vee C \wedge \bar{B}$

АЛГОРИТМ ПОСТРОЕНИЯ ТАБЛИЦЫ ИСТИННОСТИ:

1. Подсчитать количество переменных n в логическом выражении;
Количество строк в таблице истинности $M = 2^n$
2. Заполнить столбцы входных переменных наборами значений;
3. Ввести названия столбцов таблицы в соответствии с последовательностью выполнения логических операций с учетом скобок и приоритетов;
4. Провести заполнение таблицы истинности по столбцам, выполняя логические операции в соответствии с установленной последовательностью.

2 переменные (4 строки)

A	B
0	0
0	1
1	0
1	1

3 переменные (8 строк)

A	B	C
0	0	0
0	0	1
0	1	0
0	1	1
1	0	0
1	0	1
1	1	0
1	1	1

4 переменные (16 строк)

A	B	C	D
0	0	0	0
0	0	0	1
0	0	1	0
0	0	1	1
0	1	0	0
0	1	0	1
0	1	1	0
0	1	1	1
1	0	0	0
1	0	0	1
1	0	1	0
1	0	1	1
1	1	0	0
1	1	0	1
1	1	1	0
1	1	1	1

**Задание 5. Решить задачи по определению переменных
в представленной таблице истинности**

- а) Логическая функция F задаётся выражением $(x \vee y) \rightarrow (z \equiv x)$.

Дан частично заполненный фрагмент, содержащий **неповторяющиеся** строки таблицы истинности функции F .

Определите, какому столбцу таблицы истинности соответствует каждая из переменных x, y, z .

Переменная 1	Переменная 2	Переменная 3	Функция
???	???	???	F
	0	0	0
	0		0

- б) Логическая функция F задаётся выражением $(x \equiv z) \vee (x \rightarrow (y \wedge z))$.

Дан частично заполненный фрагмент, содержащий **неповторяющиеся** строки таблицы истинности функции F .

Определите, какому столбцу таблицы истинности соответствует каждая из переменных x, y, z .

Переменная 1	Переменная 2	Переменная 3	Функция
???	???	???	F
0	0	1	0
1	1		0

- в) Логическая функция F задаётся выражением $((x \rightarrow y) \equiv (y \rightarrow z)) \wedge (y \vee w)$.

Дан частично заполненный фрагмент, содержащий **неповторяющиеся** строки таблицы истинности функции F .

Определите, какому столбцу таблицы истинности соответствует каждая из переменных x, y, z, w .

Переменная 1	Переменная 2	Переменная 3	Переменная 4	Функция
???	???	???	???	F
0		0		1
0	0		0	1
			0	1

- г) Логическая функция F задаётся выражением $(\neg z) \wedge x \vee x \wedge y$.

Определите, какому столбцу таблицы истинности функции F соответствует каждая из переменных x, y, z .

Переменная 1	Переменная 2	Переменная 3	Функция
???	???	???	F
0	0	0	0
0	0	1	1
0	1	0	0
0	1	1	1
1	0	0	0
1	0	1	0
1	1	0	0
1	1	1	1

ЗАДАЧИ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОГО РЕШЕНИЯ

№1 Для какого из приведённых значений числа X **ложно** высказывание:

$\text{НЕ } (X = 5) \text{ ИЛИ } (X > 6)?$

- 1) 4
- 2) 5
- 3) 6
- 4) 7

№2 Для какого из приведённых чисел **ложно** высказывание:

$\text{НЕ } (\text{число} < 10) \text{ ИЛИ } \text{НЕ } (\text{число чётное})?$

- 1) 123
- 2) 56
- 3) 9
- 4) 8

№3 Составить таблицы истинности следующих высказываний

- а) $\overline{A \rightarrow C} \vee \overline{B} \wedge A$
- б) $A \vee B \wedge \overline{A \vee C} \rightarrow B$

№4 Дан фрагмент таблицы истинности выражения F .

Каким может быть выражение F ?

- 1) $X \wedge Y \wedge Z$
- 2) $\overline{X} \vee \overline{Y} \vee Z$
- 3) $X \vee Y \vee Z$
- 4) $\overline{X} \wedge \overline{Y} \wedge \overline{Z}$

X	Y	Z	F
0	0	0	0
0	0	1	0
1	1	1	1

№5 Логическая функция F задаётся выражением:

$$(\neg x \wedge y \wedge z) \vee (\neg x \wedge \neg z)$$

На рисунке приведён фрагмент таблицы истинности функции F , содержащий все наборы аргументов, при которых функция F истинна.

Определите, какому столбцу таблицы истинности функции F соответствует каждая из переменных x, y, z .

Переменная 1	Переменная 2	Переменная 3	Функция
???	???	???	F
0	0	0	1
1	0	0	1
1	1	0	1

№6 Логическая функция F задаётся выражением

$$(x \wedge \neg y) \vee (y \equiv z) \vee w$$

Дан частично заполненный фрагмент, содержащий **неповторяющиеся** строки таблицы истинности функции F .

Определите, какому столбцу таблицы истинности соответствует каждая из переменных x, y, z .

Переменная 1	Переменная 2	Переменная 3	Переменная 4	Функция
???	???	???	???	F
			1	0
1	0	0	0	0
1	1	0		0

Форма представления результата:

Тетрадь с выполненными заданиями.

Критерии оценки:

Оценка **«отлично»** выставляется, если выполнены все задания практического занятия, допущены 1-2 недочеты, исправленные по требованию преподавателя.

Оценка **«хорошо»** выставляется, если работа выполнена в полном объеме, допущены одна ошибка или более двух недочетов при выполнении задания, исправленные по замечанию преподавателя.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется, если задания выполнены не в полном объеме, допущены 1-2 ошибки при выполнении заданий, но продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения программного материала.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется, если выполнено менее половины заданий, не продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения программного материала.

Тема 2.3 Алгебра логики

Практическое занятие №10 Логические задачи и способы их решения

Цель: освоить приемы решения задач с помощью законов алгебры логики

Выполнение работы способствует формированию:
ОК 01, ОК 02, ОК 08

Материальное обеспечение:

Методические указания по выполнению практических работ, таблицы истинности основных логических операций.

Задание 1. Решить логических задач с помощью рассуждений

- а) В небольшом городке живут пятеро друзей: Иванов, Петров, Сидоров, Гришин и Алексеев. Профессии у них разные: один из них – маляр, другой – пекарь, третий – плотник, четвёртый – почтальон, пятый – парикмахер. Петров и Гришин никогда не держали в руке малярной кисти. Иванов и Гришин всё собираются посетить пекарню, на которой работает их товарищ. Петров и Иванов живут в одном доме с почтальоном. Иванов и Сидоров каждое воскресенье играют в городки с плотником и маляром. Петров брал билеты на футбол для себя и для пекаря.

Определите профессию каждого из друзей. Решение оформить с помощью таблицы.

Фамилия	Профессия				
	Маляр	Пекарь	Плотник	Почтальон	Парикмахер
Иванов					
Петров					
Сидоров					
Гришин					
Алексеев					

Задание 2. Решить логических задач с помощью построения логических функций и таблиц истинности

- а) В подозрении за нарушение Устава колледжа к заведующей отделением вызывают Брагина, Крыгина и Лиходеева. Каждый из них дал следующее

- Брагин: “Я не нарушал. Это делал Лиходеев”.
- Лиходеев: “Я не виноват, но и Крыгин тут ни причём”.
- Крыгин: “Лиходеев не виновен. Нарушил Брагин”.

Установлено, что устав нарушили двое, ни никто из них не сказал чистую правду. Кто же нарушил устав?

- б) Три отдела А, В, С комитета по управлению имуществом и земельными отношениями в течении года стремились максимально больше заключить договоры аренды. Специалисты по землеустройству высказали следующие предположения:
- Если А больше заключит договоров, то больше заключат В и С.
 - А и С больше заключат договоров или не заключат больше договоров одновременно.
 - Необходимым условием получения максимального количества договоров отдела С является получение максимального количества договоров отдела В.

По завершении года оказалось, что одно из трёх предположений ложно, а остальные два истинны. Выяснить, какие из названных отделений заключили максимальное количество договоров

в) При определении кадастровой стоимости объекта были допущены ошибки, подозреваются четыре работника агентства - Антипин ('А'), Васильев ('В'), Свиридов ('С') и Дмитриев ('Д'). Известно, что:

- Если 'А' допустил ошибку, то и 'В' допустил ошибку в определении стоимости.
- Если 'В' допустил ошибку, то и 'С' допустил ошибку или 'А' не допускал ошибку.
- Если 'Д' не допускал ошибку, то 'А' допустил ошибку, а 'С' не допускал ошибку.
- Если 'Д' допустил ошибку, то и 'А' допустил ошибку.

Кто из подозреваемых допустил ошибку при определении кадастровой стоимости объекта?

ЗАДАЧИ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОГО РЕШЕНИЯ

№1 Решить задачу методом логических рассуждений.

Спустя несколько лет после окончания школы встретились три одноклассника – Влад, Тимур и Юра. Выяснилось, что один из них стал врачом, другой физиком, а третий юристом. Один полюбил туризм, другой бег, страсть третьего – регби. Юра сказал, что на туризм ему не хватает времени, хотя его сестра – единственный врач в семье, заядлый турист. Врач сказал, что он разделяет увлечение коллеги. Забавно, но у двоих из друзей в названиях их профессий и увлечений не встречается ни одна буква их имен. Определите, кто чем любит заниматься в свободное время и у кого какая профессия. Оформить решение в таблице

Профессия			Имя	Увлечение		
Врач	Физик	Юрист		Туризм	Бег	Регби
			Влад			
			Тимур			
			Юра			

№2 Решить задачу методом логических рассуждений.

По кругу сидят Иванов, Петров, Марков и Карпов. Их имена Андрей, Сергей, Тимофей, Алексей. Известно, что Иванов не Андрей и не Алексей. Сергей сидит между Марковым и Тимофеем. Петров сидит между Карповым и Андреем. Как зовут Иванова, Петрова, Маркова и Карпова? Результат оформить в таблицу

	Иванов	Петров	Марков	Карпов
Андрей	–	–	+	–
Сергей	+	–	–	–
Тимофей	–	–	–	+
Алексей	–	+	–	–

№3 Решить задачу, составив таблицу истинности:

Синоптик объявил прогноз погоды и утверждал, что:

- Если не будет ветра, то будет холодно без снега
- Если будет снег, то будет холодно и без ветра
- Если будет холодно, то будет снег и не будет ветра.

Какая погода будет завтра? Выполнить решение с помощью таблицы истинности

№4 Три ученика, Саша, Коля и Ваня, играли во дворе школы в футбол и разбили мячом окно. На вопрос кто разбил окно были получены следующие ответы.

- Ваня сказал: “Это я разбил окно, Коля окно не разбивал”.

- Коля сказал: “Это сделал не я и не Саша”.
- Саша сказал: “Это сделал не я и не Ваня”.

Но дежурная сидела и всё видела. Она сказала, что только один ученик говорит правду, но не назвала его фамилии. Кто из учеников разбил стекло?

№5 Костя, Дима и Тоня в картинной галерее обратили внимание на одну картину и начали спорить кто её автор и чем написана.

- Костя: Её написал Дехонг Хе, техника – «маслом»
- Дима: Её написал Айвазовский, техника – «акварель»
- Тоня: Её написал точно не Дехонг Хе, а выполнена она в технике «пастель»

Экскурсовод, услышав их спор, сказал, что каждый оказался прав в чем-то одном.

Форма представления результата:

Тетрадь с выполненными заданиями.

Критерии оценки:

Оценка «**отлично**» выставляется, если выполнены все задания практического занятия, допущены 1-2 недочеты, исправленные по требованию преподавателя.

Оценка «**хорошо**» выставляется, если работа выполнена в полном объеме, допущены одна ошибка или более двух недочетов при выполнении задания, исправленные по замечанию преподавателя.

Оценка «**удовлетворительно**» выставляется, если задания выполнены не в полном объеме, допущены 1-2 ошибки при выполнении заданий, но продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения программного материала.

Оценка «**неудовлетворительно**» выставляется, если выполнено менее половины заданий, не продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения программного материала.

Тема 2.3 Алгебра логики

Практическое занятие №11 Элементы схемотехники. Логические схемы

Цель:

- 1) Освоить навык записи логической функции по внешнему виду логического элемента
- 2) Освоить навык изображения логического элемента по записи его логической функции

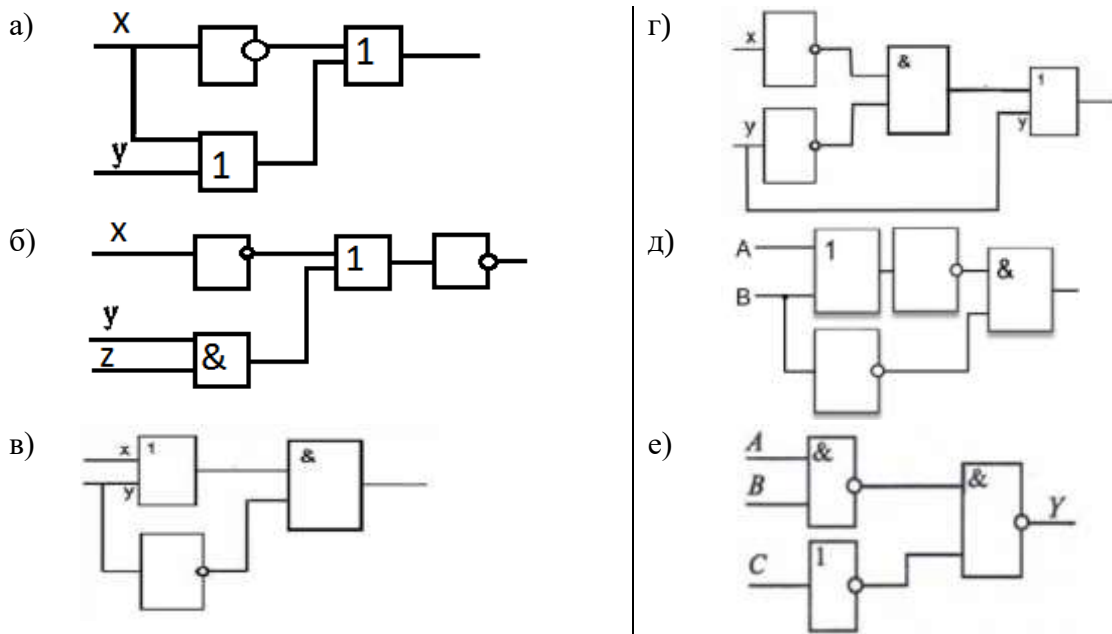
Выполнение работы способствует формированию:

ОК 01, ОК 02, ОК 08

Материальное обеспечение:

Методические указания по выполнению практической работы.

Задание 1: В предложенных схемах записать формулы выходных сигналов каждого логического элемента

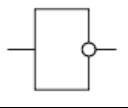
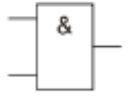


Порядок выполнения задания:

Логическая схема устройства строится на основе объединения электронных элементов. Эти элементы реализуют конкретные логические операции и носят названия **ЛОГИЧЕСКИХ ЭЛЕМЕНТОВ**. На вход каждого элемента подаются сигналы, называемые входами. На выходе получаем выходной сигнал. Если есть сигнал - значит, 1, если нет сигнала - 0.

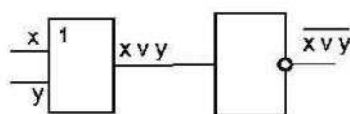
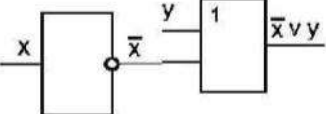
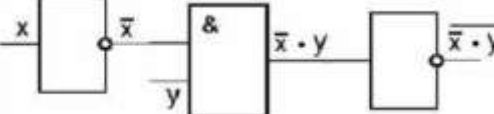
Каждая логическая схема реализует определенную логическую функцию, и при подаче на ее вход строго определенной комбинации входных сигналов мы должны получить на выходе вполне определенный результат 0 или 1.

Логические элементы, реализующие основные логические операции:

	ИНВЕРТОР – реализует операцию отрицания, или инверсию. У инвертора один вход и один выход. Сигнал на выходе появляется тогда, когда на входе его нет, и наоборот.
	КОНЬЮНКТОР – реализует операцию конъюнкции. У конъюнктора один выход и не менее двух входов. Сигнал на выходе появляется тогда и только тогда, когда на все входы поданы сигналы.

	ДИЗ'ЮНКТОР – реализует операцию дизъюнкции. У дизъюнктора один выход и не менее двух входов. Сигнал на выходе не появляется тогда и только тогда, когда на все входы не поданы сигналы.
---	---

При помощи логических элементов в электронных устройствах могут быть реализованы сложные логические функции. Например:

		
$F = \neg (X \vee Y)$	$F = (\neg X \vee Y)$	$F = \neg (\neg X \& Y)$

Задание 2. Постройте схемы, работа которых описывается логическими формулами:

- $F(X,Y)=\bar{A}\&\bar{B} \vee A\&B$
- $F = X \& Y \vee (\neg(Y \vee X))$
- $F = (\neg A\&B) \vee \neg(A \vee C)$

Форма представления результата:

Тетрадь с выполненной практической работой

Критерии оценки:

Оценка «**отлично**» выставляется, если выполнены все задания практического занятия, допущены 1-2 недочеты, исправленные по требованию преподавателя.

Оценка «**хорошо**» выставляется, если работа выполнена в полном объеме, допущены одна ошибка или более двух недочетов при выполнении задания, исправленные по замечанию преподавателя.

Оценка «**удовлетворительно**» выставляется, если задания выполнены не в полном объеме, допущены 1-2 ошибки при выполнении заданий, но продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения программного материала.

Оценка «**неудовлетворительно**» выставляется, если выполнено менее половины заданий, не продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения программного материала.

Тема 2.4 Модели и моделирование

Практическое занятие №12 Модели и моделирование. Моделирование на графах

Цель:

1. рассмотреть виды информационных моделей и их свойства;

Выполнение работы способствует формированию:

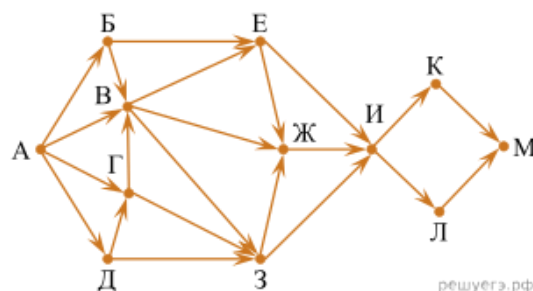
ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 08

Материальное обеспечение: методические указания по выполнению практических занятий

Задание 1. Решить задачи «Подсчёт путей с избегаемой вершиной»

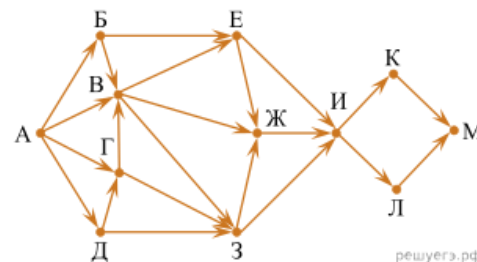
- а) На рисунке представлена схема дорог, связывающих города А, Б, В, Г, Д, Е, Ж, З, И, К, Л, М. По каждой дороге можно двигаться только в одном направлении, указанном стрелкой.

Сколько существует различных путей из города А в город М, проходящих через город Ж, но не проходящих через город К?



- б) На рисунке представлена схема дорог, связывающих города А, Б, В, Г, Д, Е, Ж, З, И, К, Л, М. По каждой дороге можно двигаться только в одном направлении, указанном стрелкой.

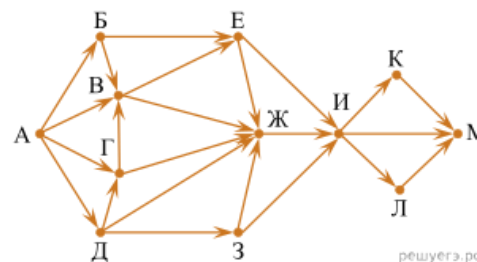
Сколько существует различных путей из города А в город М, проходящих через город Л, но не проходящих через город Е?



Задание 2. Решить задачи «Подсчёт путей с обязательной вершиной»

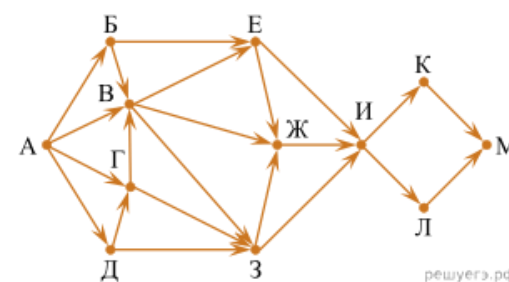
- а) На рисунке представлена схема дорог, связывающих города А, Б, В, Г, Д, Е, Ж, З, И, К, Л, М. По каждой дороге можно двигаться только в одном направлении, указанном стрелкой.

Сколько существует различных путей из города А в город М, проходящих через город В?



- б) На рисунке представлена схема дорог, связывающих города А, Б, В, Г, Д, Е, Ж, З, И, К, Л, М. По каждой дороге можно двигаться только в одном направлении, указанном стрелкой.

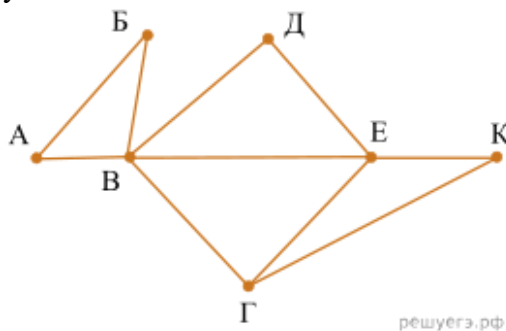
Сколько существует различных путей из города А в город М, проходящих через город В?



Задание 3. Решить задачи «Анализ информационных моделей. Однозначное соотнесение таблицы и графа»

- а) На рисунке схема дорог Н-ского района изображена в виде графа, в таблице содержатся сведения о длинах этих дорог (в километрах).

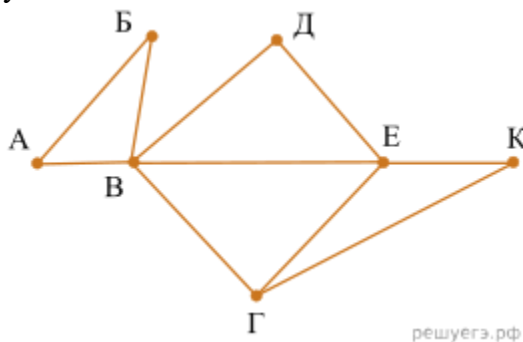
Так как таблицу и схему рисовали независимо друг от друга, то нумерация населённых пунктов в таблице никак не связана с буквенными обозначениями на графе. Определите, какова длина дороги из пункта В в пункт Е. В ответе запишите целое число – так, как оно указано в таблице.



	П1	П2	П3	П4	П5	П6	П7
П1		45		10			
П2	45			40		55	
П3					15	60	
П4	10	40				20	35
П5			15			55	
П6		55	60	20	55		45
П7				35		45	

- б) На рисунке схема дорог Н-ского района изображена в виде графа, в таблице содержатся сведения о длинах этих дорог (в километрах).

Так как таблицу и схему рисовали независимо друг от друга, то нумерация населённых пунктов в таблице никак не связана с буквенными обозначениями на графе. Определите, какова длина дороги из пункта Г в пункт Е. В ответе запишите целое число – так, как оно указано в таблице.



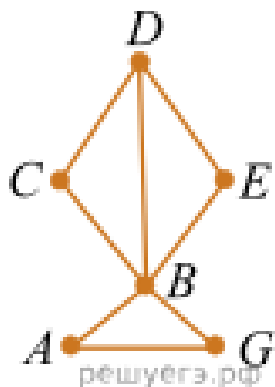
	П1	П2	П3	П4	П5	П6	П7
П1		45		10			
П2	45			40		55	
П3					15	60	
П4	10	40				20	35
П5			15			55	
П6		55	60	20	55		45
П7				35		45	

Задание 4. Решить задачи «Анализ информационных моделей».

Неоднозначное соотнесение таблицы и графа»

1. На рисунке справа схема дорог Н-ского района изображена в виде графа, в таблице содержатся сведения о дорогах между населёнными пунктами (звездочка означает, что дорога между соответствующими городами есть).

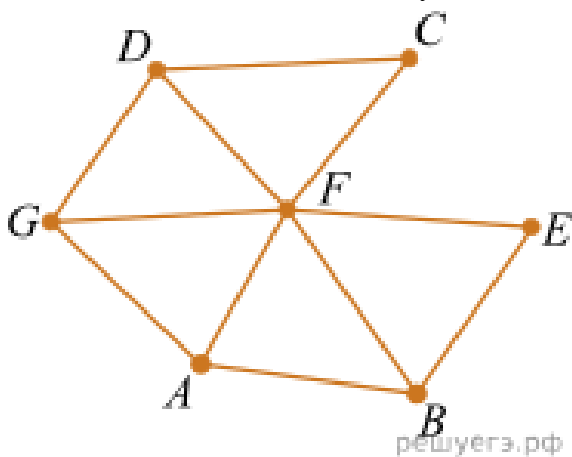
Так как таблицу и схему рисовали независимо друг от друга, то нумерация населённых пунктов в таблице никак не связана с буквенными обозначениями на графе. Определите номера населённых пунктов А и G в таблице.



	1	2	3	4	5	6
1		*		*		
2	*			*		*
3				*	*	
4	*	*	*		*	*
5			*	*		
6		*		*		

2. На рисунке справа изображена схема дорог Н-ского района, в таблице звёздочкой обозначено наличие дороги из одного населённого пункта в другой. Отсутствие звёздочки означает, что такой дороги нет.

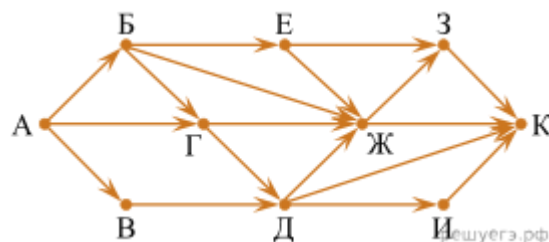
Каждому населённому пункту на схеме соответствует его номер в таблице, но неизвестно, какой именно номер. Определите, какие номера населённых пунктов в таблице могут соответствовать населённым пунктам А и G на схеме.



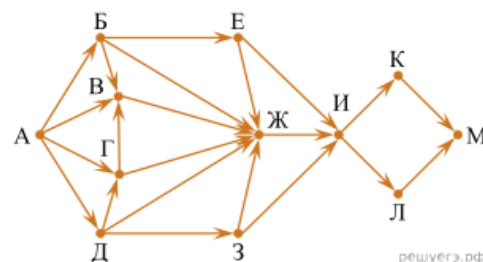
	1	2	3	4	5	6	7
1			*	*			*
2			*		*	*	
3	*	*		*	*	*	*
4	*		*				
5		*	*				
6		*	*				*
7	*		*			*	

ЗАДАЧИ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОГО ВЫПОЛНЕНИЯ

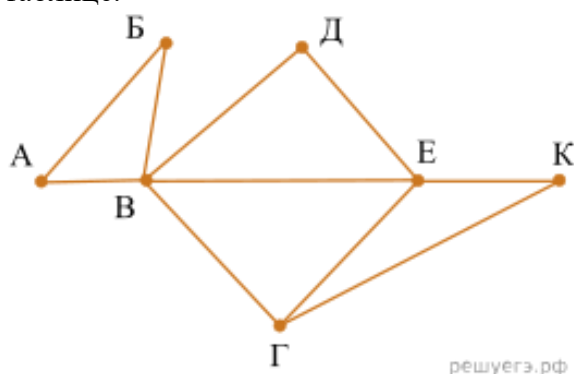
№1 На рисунке представлена схема дорог. По каждой дороге можно двигаться только в одном направлении, указанном стрелкой. Сколько существует различных путей из города А в город К, проходящих через город Г и НЕ проходящих через город З?



№2 На рисунке представлена схема дорог, связывающих города А, Б, В, Г, Д, Е, Ж, З, И, К, Л, М. По каждой дороге можно двигаться только в одном направлении, указанном стрелкой. Сколько существует различных путей из города А в город М, проходящих через город Ж?

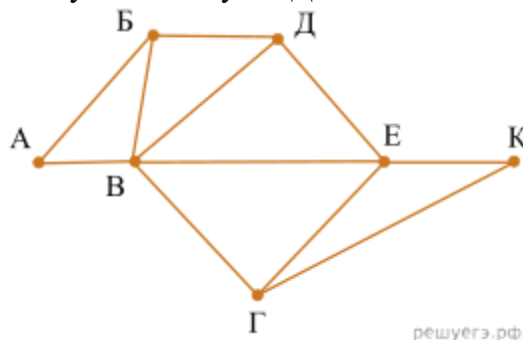


№3 На рисунке справа схема дорог Н-ского района изображена в виде графа, в таблице содержатся сведения о длинах этих дорог (в километрах). Так как таблицу и схему рисовали независимо друг от друга, то нумерация населённых пунктов в таблице никак не связана с буквенными обозначениями на графе. Определите, какова длина дороги из пункта В в пункт Г. В ответе запишите целое число – так, как оно указано в таблице.



	П1	П2	П3	П4	П5	П6	П7
П1		45		10			
П2	45			40		55	
П3					15	60	
П4	10	40				20	35
П5			15			55	
П6		55	60	20	55		45
П7				35		45	

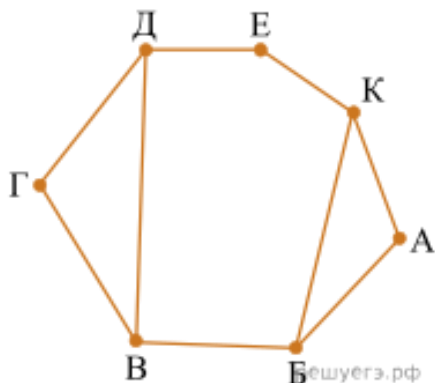
№4 На рисунке схема дорог Н-ского района изображена в виде графа, в таблице содержатся сведения о длинах этих дорог (в километрах). Так как таблицу и схему рисовали независимо друг от друга, нумерация населённых пунктов в таблице никак не связана с буквенными обозначениями на графе. Определите длину дороги из пункта Б в пункт Д. В ответе запишите целое число.



	П1	П2	П3	П4	П5	П6	П7
П1		40		15			
П2	40			35		50	
П3					10	65	8
П4	15	35				22	33
П5			10			50	
П6		50	65	22	50		40
П7			8	33		40	

№5 На рисунке схема дорог изображена в виде графа, в таблице звёздочкой обозначено наличие дороги между населёнными пунктами. Отсутствие звёздочки означает, что такой дороги нет.

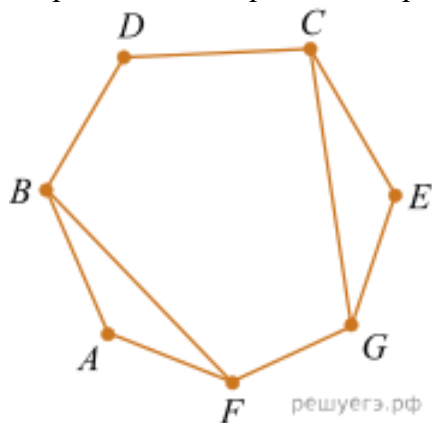
Так как таблицу и схему рисовали независимо друг от друга, то нумерация населённых пунктов в таблице никак не связана с буквенными обозначениями на графе. Определите, какие номера населённых пунктов соответствуют населённым пунктам Б и В. В ответе запишите эти два номера в порядке возрастания без пробелов и знаков препинания.



	П1	П2	П3	П4	П5	П6	П7
П1						*	*
П2			*	*		*	
П3		*		*			
П4		*	*		*		
П5				*			*
П6	*	*					*
П7	*				*	*	

№6 На рисунке изображена схема дорог Н-ского района, в таблице звёздочкой обозначено наличие дороги из одного населённого пункта в другой. Отсутствие звёздочки означает, что такой дороги нет.

Каждому населённому пункту на схеме соответствует его номер в таблице, но неизвестно, какой именно номер. Определите, какие номера населённых пунктов в таблице могут соответствовать населённым пунктам В и С на схеме. В ответе запишите эти два номера в возрастающем порядке без пробелов и знаков препинания.



	1	2	3	4	5	6	7
1					*	*	
2			*	*			*
3		*			*		*
4		*				*	
5	*		*			*	
6	*			*	*		
7		*	*				

Критерии оценки:

Оценка «**отлично**» выставляется, если выполнены все задания практического занятия, допущены 1-2 недочеты, исправленные по требованию преподавателя.

Оценка «**хорошо**» выставляется, если работа выполнена в полном объеме, допущены одна ошибка или более двух недочетов при выполнении задания, исправленные по замечанию преподавателя.

Оценка «**удовлетворительно**» выставляется, если задания выполнены не в полном объеме, допущены 1-2 ошибки при выполнении заданий, но продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения программного материала.

Оценка «**неудовлетворительно**» выставляется, если выполнено менее половины заданий, не продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения программного материала.

Тема 3.1 Алгоритмизация

Практическое занятие №13 Составление и отладка алгоритма.

Цель:

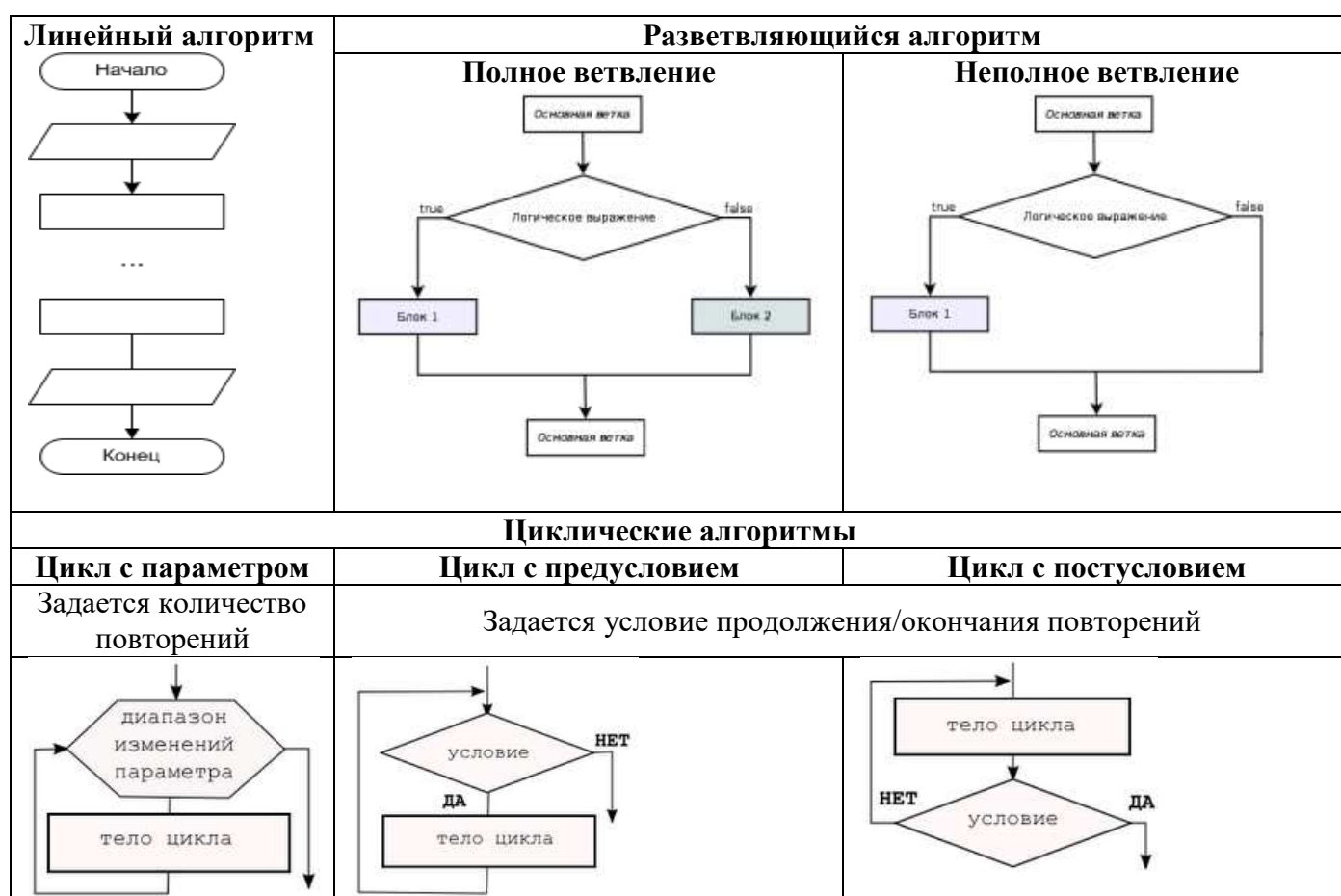
Освоить технологию создания линейных, разветвляющихся и циклических алгоритмов для решения задач

Выполнение работы способствует формированию:

ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 08

Материальное обеспечение:

Методические указания по выполнению практических работ, таблица «Основные алгоритмические структуры».



Задание 1. Составить линейные алгоритмы для решения следующих задач

- №1 Составьте линейную блок- схему нахождения периметра и площади прямоугольника. Значения длины и ширины вводятся в начале алгоритма.
- №2 Составьте линейную блок- схему нахождения периметра и площади прямоугольного треугольника. Значения катетов вводятся в начале алгоритма.

№3 Составить линейную блок-схему нахождения площади треугольника по формуле Герона (где p -полупериметр).

Значения сторон вводятся в начале алгоритма.

№4 Составить алгоритм, который просит ввести двузначное число и определяет сумму и произведение его цифр.

№5 Составить алгоритм, который просит ввести координаты двух точек $A(x_1; y_1)$ и $B(x_2; y_2)$ и вычисляет расстояние между ними. (Пояснение: расстояние между точками вычисляют по

формуле $d(A, B) = \sqrt{(x_2 - x_1)^2 + (y_2 - y_1)^2}$

Задание 2. Составить разветвляющиеся алгоритмы для решения следующих задач

№6 Составить алгоритм, который для заданного целого числа определит его четность.

Подсказка: число четное, если остаток от деления этого числа на 2 равен 0.

№7 Составить алгоритм, который для введенного числа X определит, кратно ли значение выражения $Y = 2x^2 - 4x + 5$ числу 3.

№8 Составить алгоритм, определяющую, пройдет ли график функции $y = (x - 3)^2 + 2$ через точку с введенными координатами $(x; y)$.

№9 Составить алгоритм, который для двух введенных чисел A и B выведет на экран произведение чисел, если они оба отрицательны или равны, в противном случае выведет на экран сумму этих чисел

№10 Составить алгоритм, который для введенного аргумента x вычислить значение функции

$$y = \begin{cases} 2 - x^2, & \text{если } x < 7 \\ 4x - 5, & \text{если } x \geq 7 \end{cases}$$

№11 Составить алгоритм решения квадратного уравнения.

№12 Составить алгоритм, который для двух введенных чисел A и B вывести на экран квадрат большего числа. Если числа равны – вывести сообщение об этом на экран.

Задание 3. Составить циклические алгоритмы (с параметром, с предусловием, с постусловием) для решения следующих задач

№13 Найти факториал числа N , которое вводится в начале алгоритма.

*Факториал N (обозначается как $N!$) - это произведение всех положительных целых чисел, меньших или равных N ($N! = 1 * 2 * 3 * \dots * N$). Факториал $0! = 1$.*

№14 Найти произведение всех чисел из указанного диапазона $[A, B]$.

№15 Найти сумму всех целых чисел от 1 до N .

№16 Найти сумму всех целых чисел из указанного диапазона $[A, B]$.

№17 Найти сумму всех четных целых чисел из указанного диапазона $[A, B]$.

Задание 4. Составить алгоритмы для работы с массивами

- №18 Найти сумму всех элементов массива, состоящего из k элементов.
- №19 Найти сумму всех чисел, кратных заданному числу, в массиве из k элементов.
- №20 Найти наибольший элемент в массиве из k элементов.
- №21 Определить номер наибольшего элемента в массиве из k элементов.
- №22 Найти второй наибольший элемент в массиве из k элементов.
- №23 Расположить элементы массива из k элементов в порядке возрастания.
- №24 Переставить элементы массива из k элементов в обратном порядке.

ЗАДАЧИ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОГО РЕШЕНИЯ

- №25 Дана величина A , выражающая объем информации в байтах. Составить блок-схему алгоритма перевода в биты и килобайты.
- №26 Составить алгоритм, который просит ввести трехзначное число и определяет сумму и произведение его цифр.
- №27 Задайте целое число и определите, является ли четным квадрат этого числа.
- №28 Составить алгоритм (программу), который для двух введенных чисел выведет сообщение, чётным или нечетным числом является сумма их квадратов.
- №29 Составить алгоритм (программу), который для введенного числа X определит, кратно ли значение выражения $Y=10-3x+2x^2$ числу N , которое будет введено с клавиатуры в начале алгоритма.
- №30 Составить алгоритм (программу), который запросит ввести два числа. Если произведение введенных чисел отрицательное, то необходимо вывести его модуль, во всех других случаях надо увеличить произведение в 2 раза и вывести результат.

- №31 Для введенного аргумента x вычислить значение функции

$$y = \begin{cases} 1 + \frac{x^2 + 1}{2 + x}, & \text{если } x \geq 0 \\ \frac{(x + 5)^2}{x^2} - 1, & \text{если } x < 0 \end{cases}$$

- №32 Для введенного аргумента x вычислить значение функции

$$y = \begin{cases} x^2, & \text{если } x < 0 \\ \sin(x), & \text{если } 0 \leq x \leq 1 \\ \frac{1}{x+1} + \frac{(x+2)^2}{x}, & \text{если } x > 1 \end{cases}$$

- №33 Определить, являются ли три числа, значения которых вводятся в начале алгоритма, сторонам треугольника.
- №34 Определить, являются ли три числа, значения которых вводятся в начале алгоритма, сторонам прямоугольного треугольника.
- №35 Найти сумму всех целых чисел, кратных введенному числу N , из указанного диапазона $[A, B]$.
- №36 Вывести таблицу умножения для заданного числа N на числа от 1 до 10.
- №37 Создайте алгоритм, который для заданного числа N выводит 10 строк. Каждая строка должна содержать значение N в степени, соответствующей номеру строки (от 1 до 10).
- №38 Найти наибольший элемент в массиве из k элементов.
- №39 Расположить элементы массива из k элементов в порядке убывания.
- №40 Найти сумму всех четных чисел в массиве из k элементов.

Форма представления результата:

Тетрадь с выполненной практической работой

Критерии оценки:

Оценка «**отлично**» выставляется, если выполнены все задания практического занятия, допущены 1-2 недочеты, исправленные по требованию преподавателя.

Оценка «**хорошо**» выставляется, если работа выполнена в полном объеме, допущены одна ошибка или более двух недочетов при выполнении задания, исправленные по замечанию преподавателя.

Оценка «**удовлетворительно**» выставляется, если задания выполнены не в полном объеме, допущены 1-2 ошибки при выполнении заданий, но продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения программного материала.

Оценка «**неудовлетворительно**» выставляется, если выполнено менее половины заданий, не продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения программного материала.

Тема 3.2 Основы программирования

Практическое занятие №14

Запись алгоритмов на языках программирования.

Цель:

Освоить технологию создания программ на основе линейных, разветвляющихся и циклических алгоритмов для решения задач

Выполнение работы способствует формированию:

ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 08

Материальное обеспечение:

Методические указания по выполнению практических работ, система программирования.

Задание составить программы на языке программирования Python для реализации всех алгоритмов практической работы №13

Основные сведения для разработки программы на языке Паскаль

Программа состоит из заголовка и блока.

Заголовок программы	В заголовке указывается имя программы и список параметров. Общий вид: program n (input, output, x, y,...); здесь n – имя программы; input – файл ввода; output – файл вывода; x, y – внешние файлы, используемые в программе. Заголовка может и не быть или он может быть без параметров.
Блок	Блок программы состоит из шести разделов, следующих в строго определенном порядке: 1. раздел меток (label) 2. раздел констант (const) 3. раздел типов (type) 4. раздел переменных (var) 5. раздел процедур и функций 6. раздел действий (операторов).

Раздел действий должен присутствовать всегда, остальные разделы могут отсутствовать.

Каждый из первых четырех разделов начинается с соответствующего ключевого слова (label, const, type, var), которое записывается один раз в начале раздела и отделяется от последующей информации только пробелом, либо концом строки, либо комментарием.

Раздел меток (label)	Пример label 5, 10, 100;
Раздел констант (const)	Пример const pi = 3.14; c = 2.7531;
Раздел типов (type)	Если в программе вводится тип, отличный от стандартного, то этот тип описывается в разделе type
Раздел переменных (var)	Каждая переменная должна быть описана до ее использования в программе и отнесена к одному и только одному типу. Пример. var k, i, j: integer; a, b: real;
Раздел процедур и функций	Здесь присутствуют заголовки и тела пользовательских процедур и функций
Раздел действий (операторов)	Эта часть программы начинается с ключевого слова begin и заканчивается словом end, после которого должна стоять точка. Раздел действий есть выполняемая часть программы, состоящая из операторов.

Элементарные конструкции языка Паскаль включают в себя имена, числа и строки.

Имена (идентификаторы)	может включать в себя: 1) буквы латинского алфавита, цифры-символ подчеркивания. Пример: x1, x_1, name1
Числа в языке Паскаль обычно записываются в десятичной системе счисления.	Целые числа записываются в форме без десятичной точки, например: 217 -45 8954 +483 Действительные числа записываются в форме с десятичной точкой: 28.6 0.65 -0.018 4.0 Возможна также запись с использованием десятичного порядка, который изображается буквой E: 5E12 -1.72E9 3.1E-16 В "переводе" такую запись следует понимать как: 5x10 ¹² -1.72x10 ⁹ 3.1x10 ⁻¹⁶

Тип переменной определяется тем, с какими данными она связана.

Название простого типа данных		Диапазон значений
Integer	<i>целый</i>	(-32768)-32767
Real	<i>вещественный</i>	2,9E-39 – 1,7E38
Byte	<i>байтовый</i>	0 - 255
Shortint	<i>короткий целый</i>	(-128) - 127
Longint	<i>длинный целый</i>	(-2147483648)-2147483647
Single	<i>с одинарной точностью</i>	1,5E-45 – 3,4E38
Double	<i>с двойной точностью</i>	5,0E-324 – 1,7E308
Extended	<i>с повышенной точностью</i>	3,4E-4932 – 1,1E4932
Comp	<i>сложный</i>	(-2E63+1) - 2E63-1
Word	<i>слово</i>	0 - 65535
Char	<i>символьный</i>	Символы кодовой таблицы
Boolean	<i>логический</i>	true, false

Сложные, структурированные типы данных базируются на простых типах.

МАССИВ это структура, занимающая в памяти единую область и состоящая из фиксированного числа компонентов одного типа.

ARRAY [<тип индекса>] OF<тип>

Пример: **array [1..10] of real**
Одномерный массив из десяти вещественных чисел

array [1..3, 1..2] of Integer;
двумерный массив целых чисел, состоящий из 3 строк и 2 столбцов

СТРОКА представляет собой последовательность символов.
Причем количество этих символов не может быть больше 255 включительно.

STRING [<тип индекса>]

Пример: **string [10]** Строка в 10 символов

Array [1..15] of string
Массив 15 строк, каждая до 255 символов

Под операторов в языке Паскаль подразумевают только описание действий.

Операторы отделяются друг от друга только точкой с запятой.

Если оператор стоит перед end, until или else, то в этом случае точка с запятой не ставится.

Оператор присваивания

Общий вид: **v := a**

здесь v – переменная, a – выражение, := - операция присваивания.

Выражение a может содержать константы, переменные, названия функций, знаки операций и скобки. Вид выражения однозначно определяет правила его вычисления: действия выполняются слева направо с соблюдением следующего старшинства (в порядке убывания):

1. not;
2. *, /, div, mod, and;
3. +, -, or;
4. =, <, >, <>, <=, >=, in.

Любое выражение в скобках вычисляется раньше, чем выполняется операция, предшествующая скобкам.

Выражение задает правило вычисления некоторого значения. Выражение состоит из констант, переменных, указателей функций, знаков операций и скобок.

Математические операции и функции

Символ операции	Название операции	Синтаксис функции	Название операции
A div B	Целая часть от деления A на B (целочисленное деление)	Sqrt(x)	Корень квадратный из x
A mod B	остаток от деления A на B	Sqr(x)	Квадрат числа x
Int(a)	Целая часть числа a путем отбрасывая дробной части	Abs(x)	Модуль числа x

Компьютерные программы обрабатывают (изменяют) различные данные. Программа получает данные, что-то делает с ними и выводит их в измененной форме или выводит другие данные. Следовательно, любой язык программирования должен иметь инструменты как для ввода данных, так и их вывода. Стандартным устройством ввода является клавиатура, а вывода — монитор.

В Паскале ввод осуществляется с помощью процедур read() и readln()
а вывод - благодаря write() и writeln().

Процедуры, которые имеют окончание ln, после своего выполнения переводят указатель на новую строку.

Ввод данных с клавиатуры

```
var
  a: integer;
begin
  write ('введите целое число: ');
  readln (a);
  write ('Спасибо. Вот оно - ', a);
  readln
end.
```

введите целое число: 8
Спасибо. Вот оно - 8

```
var
  a: integer;
begin
  write ('введите целое число: ');
  readln (a);
  a := a + 100;
  write ('Мы его немного изменили - ', a);
  readln
end.
```

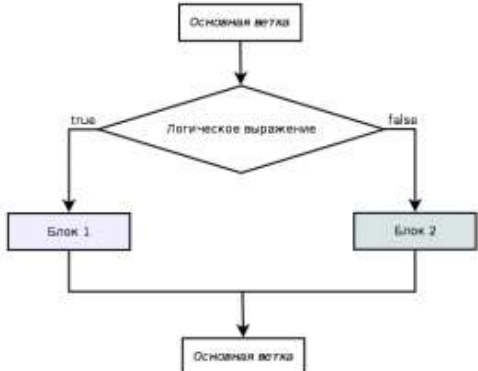
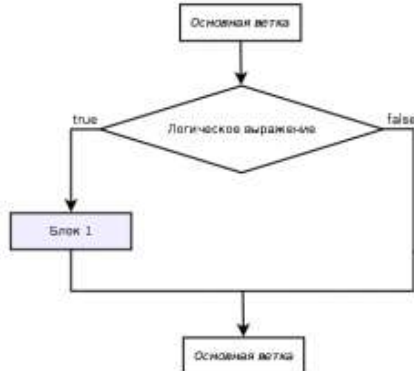
6:22
введите целое число: 870
Мы его немного изменили - 9600

Вывод данных на экран.

```
begin
  writeln ('Привет, я здесь!');
  writeln ('Hi, I here!')
end.
```

```
begin
  write ('Привет, я здесь! - ');
  write ('Hi, I here!')
end.
```

Условные операторы

Полное ветвление	Неполное ветвление
 <pre> graph TD A[Основная ветка] --> B{Логическое выражение} B -- true --> C[Блок 1] B -- false --> D[Блок 2] C --> E[Основная ветка] D --> E </pre>	 <pre> graph TD A[Основная ветка] --> B{Логическое выражение} B -- true --> C[Блок 1] B -- false --> D[Основная ветка] C --> D </pre>
IF <условие> THEN <действие1> ELSE <действие2>	IF <условие> THEN <действие1>

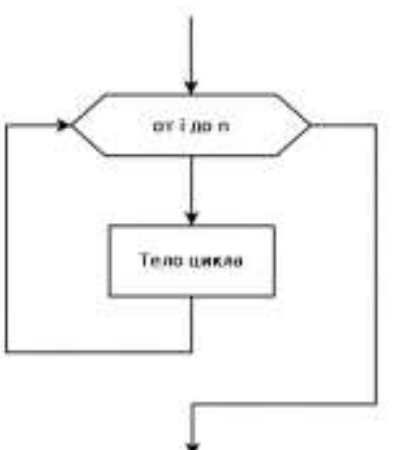
Составной оператор

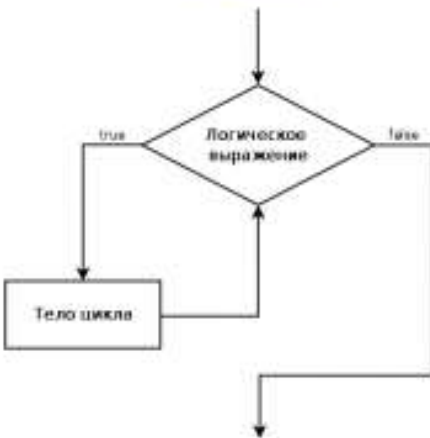
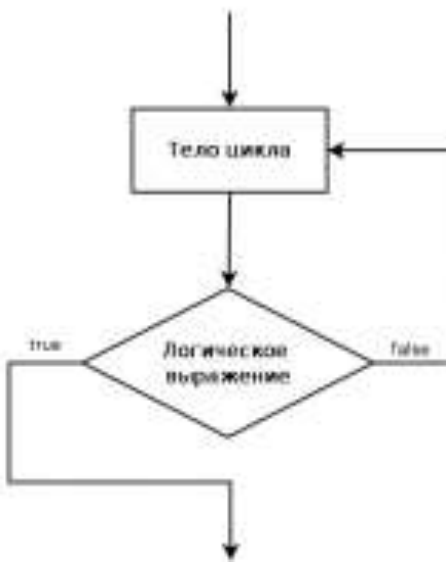
Если при некотором условии надо выполнить определенную последовательность операторов, то их объединяют в один составной оператор. Пример.

```
begin
    i := 2;
    k := i / 5
end;
```

После последнего end программы ставится точка.

Циклы в Паскале

Цикл for	Со счетчиком
 <pre> graph TD A[Цикл for] --> B{от i до n} B -- да --> C[Тело цикла] C --> B B -- нет --> D[] </pre>	Т.е. количество повторений может быть вычислено заранее Тело цикла не должно содержать выражений, изменяющих счетчик. for счетчик:=значение to конечное_значение do тело_цикла; (значение параметра будет увеличиваться на 1) for счетчик:=значение downto конечное_значение do тело_цикла; (значение параметра будет уменьшаться на 1) <pre> var i, n: integer; begin write (Сколько раз напечатать ЭЛЕКТРОМОНТАЖ? '); readln (n); for i := 1 to n do write (ЭЛЕКТРОМОНТАЖ '); end. </pre>

Цикл while 	С предусловием Тело цикла выполнится столько раз, сколько раз логическое выражение true. Важно в теле цикла предусмотреть изменение переменной, таким образом, чтобы когда-нибудь обязательно наступала ситуация false <pre> var i, n: integer; begin write ('Сколько раз напечатать ЭЛЕКТРОМОНТАЖ? '); readln (n); i := 1; while i <= n do begin write (ЭЛЕКТРОМОНТАЖ '); i := i + 1 end; end.</pre>
Цикл repeat 	С постусловием может не выполниться ни разу, если логическое выражение в заголовке сразу вернуло false в случае true происходит выход из цикла, в случае false – его повторение. <pre> var i, n: integer; begin write ('Сколько раз напечатать ЭЛЕКТРОМОНТАЖ? '); readln (n); i := 1; repeat write (ЭЛЕКТРОМОНТАЖ '); i := i + 1 until i > n; end.</pre>

Работа с массивами

Имеется массив A [1..n]. Найти элемент массива с наименьшим значением. Алгоритм поиска элемента с наименьшим значением в неупорядоченном массиве: 1. Установить значение текущего минимума равным первому исследуемому элементу. 2. Установить счетчик равным 2. 3. Если исследованы ещё не все элементы ($i \leq n$), то перейти к шагу 4, иначе алгоритм окончен (минимальный элемент равен min). 4. Если рассматриваемый элемент меньше, чем текущий минимум, то минимуму присвоить значение текущего элемента. 5. Перейти к следующему элементу (увеличить i на единицу). 6. Перейти к шагу 3.	Имеется массив A [1..n]. Найти элемент массива с наименьшим значением. <pre> const n=5; var A: array [1..n] of integer; i, min: integer; begin writeln ('Ввод значений элементов массива:'); for i := 1 to n do read (A[i]); min := A[1]; i := 2; while (i<=n) do begin if A[i] < min then min := A[i]; i := i+1 end; writeln ('Минимум=', min) end.</pre>
---	---

Имеется массив $A[1..n]$. Подсчитать количество элементов массива кратных некоторому числу p. Алгоритм решения: 1. Присвоить нулевое значение переменной (счётчику), введённой для подсчёта количества элементов, удовлетворяющих заданному условию. 2. Организовать просмотр всех элементов массива: если просматриваемый элемент удовлетворяет заданному условию, значение счётчика увеличивать на 1.	<pre> const n=5; var A: array [1..n] of integer; i, p, k: integer; begin writeln ('Ввод значений элементов массива:'); for i := 1 to n do read (A[i]); writeln ('Ввод числа p:'); readln (p); k := 0; for i := 1 to n do if A[i] mod p = 0 then k := k + 1; writeln ('k=', k) end. </pre>
Сортировка методом «пузырька» Свое название алгоритм получил благодаря следующей ассоциации: если сортировать этим алгоритмом массив по неубыванию, то максимальный элемент «тонет», а «лёгкие» элементы поднимаются на одну позицию к началу массива на каждом шаге алгоритма. Пусть n – количество элементов в неупорядоченном массиве. 1. Поместим на место n-го элемента наибольший элемент массива. Для этого: 1) положим $i = 1$; 2) пока не обработана последняя пара элементов: сравниваем i-й и $(i + 1)$-й элементы массива; если $A[i] > A[i + 1]$ (элементы расположены не по порядку), то меняем элементы местами; переходим к следующей паре элементов, сдвинувшись на один элемент вправо. 2. Повторяем пункт 1, каждый раз уменьшая размерность неупорядоченного массива на 1, до тех пор, пока не будет обработан массив из одной пары элементов (таким образом, на k-м просмотре будут сравниваться первые $(n - k)$ элементов со своими соседями справа).	<pre> n = 5 for k := n-1 downto 1 do for i := 1 to k do if A[i] > A[i+1] then begin R := A[i]; A[i] := A[i+1]; A[i+1] := R end; </pre>

ОПЕРАТОРЫ ДЛЯ СОСТАВЛЕНИЯ ЛИНЕЙНЫХ ПРОГРАММ

1. Оператор присваивания, используется для присвоения значения переменной.

имя_переменной = значение

Пример:

```

x = 10 # Переменной x присваиваем значение 10
name ="Alice" # Переменной name присваиваем строку "Alice"
pi =3.14159 # Переменной pi присваиваем значение числа Пи

```

2. Арифметические операторы предназначены для выполнения математических операций

+ (сложение)
- (вычитание)
***** (умножение)
/ (деление)
// (целочисленное деление – возвращает целую часть от деления)
% (остаток от деления)
****** (возведение в степень)

Пример:

```

a = 15
b = 4
sum_result = a + b      # Сложение: sum_result = 19
diff_result = a - b     # Вычитание: diff_result = 11
mult_result = a * b     # Умножение: mult_result = 60
div_result = a / b      # Деление: div_result = 3.75

```

```
intdiv_result = a // b    # Целочисленное деление: intdiv_result = 3
mod_result = a % b        # Остаток от деления: mod_result = 3
pow_result = a ** b       # Возведение в степень: pow_result = 50625
```

Внимание!

Для расчетов значений с помощью математических функций необходимо в первой строке кода программы подключить модуль `math`, который содержит математические функции, такие как `math.sqrt()` (квадратный корень).

```
import math                # Эта строка импортирует модуль math
```

3. Оператор ввода `input()`, позволяет получать данные от пользователя с клавиатуры

```
имя_переменной = input("Сообщение для пользователя")
имя_переменной = input('Сообщение для пользователя')
```

В операторе `input()` использование апострофов или кавычек **не влияет** на сам ввод данных.

Пример:

```
name = input("Введите ваше имя: ") # Получаем имя как строку
age_str = input("Введите ваш возраст: ") # Получаем возраст как строку
```

Оператор `input()` всегда возвращает строку. Если нужно число, строку нужно преобразовать в число, то используем преобразование.

`int()` – преобразует в целое число.

`float()` – преобразует в число с плавающей точкой (дробное число).

`str()` – преобразует в строку.

Пример:

- `a = int(input('введите сторону a='))` # Преобразуем введенную с клавиатуры строку в целое число, записываем результат в переменную `a`
- `b = float(input('введите сторону b='))` # Преобразуем введенную с клавиатуры строку в вещественное число, записываем результат в переменную `b`
- `number_str = "42"` # вводится строка с клавиатуры
`number_int = int(number_str)` # Преобразуем строку "42" в целое число 42
`number_float = float(number_str)` # Преобразуем строку "42" в дробное число 42.0
`number_back_to_str = str(number_int)` # Преобразуем число 42 обратно в строку "42"

4. Оператор вывода `print()`, позволяет выводить информацию на экран

```
print(значение 1, значение 2, )
```

Пример:

```
a = 30
b = 20
print ("Привет, ", name, "! ", str(age) + " лет.")
```

Пример линейной программы

```
# Программа, вычисляющая объем параллелепипеда
a = float(input("Введите длину параллелепипеда: "))
b = float(input("Введите ширину параллелепипеда: "))
c = float(input("Введите высоту параллелепипеда: "))
V = a * b * c
print("Объем параллелепипеда ", V)
```

ОПЕРАТОРЫ И КОНСТРУКЦИИ ДЛЯ РЕАЛИЗАЦИИ ВЕТВЛЕНИЯ В PYTHON

5. Для формирования условий используются операторы сравнения.

```
== (равно)
!= (не равно)
> (больше)
< (меньше)
>= (больше или равно)
<= (меньше или равно)
```

6. Логические операторы позволяют комбинировать несколько условий в одном выражении.

```
and (логическое "И"): Возвращает True, если оба условия истинны.
or (логическое "ИЛИ"): Возвращает True, если хотя бы одно из условий истинно.
not (логическое "НЕ"): Инвертирует значение условия (если условие True, то not вернет False, и наоборот).
```

7. Условный оператор **if** – основной оператор для создания ветвления в Python. Он позволяет выполнить определенный блок кода только в том случае, если заданное условие истинно (True).

```
if условие:
    # Блок кода, который выполнится, если условие истинно
```

Пример:

```
age = int(input('сколько тебе лет?'))
if age >= 18:
    print("Вы совершеннолетний")
```

8. Оператор **else**: позволяет определить блок кода, который будет выполнен, если условие в **if** оказалось ложным (False).

```
if условие:
    # Блок кода, который выполнится, если условие истинно
else:
    # Блок кода, который выполнится, если условие ложно
```

Пример:

```
age = int(input('сколько тебе лет?'))
if age >= 18:
    print("Вы совершеннолетний")
else:
    print("Вы совершеннолетний")
```

9. Оператор **elif** (сокращение от “elseif”) позволяет проверить несколько условий последовательно. Он выполняется, только если предыдущее условие оказалось ложным. Можно использовать несколько блоков **elif**.

```
if условие1:
    # Блок кода, если условие1 истинно
elif условие2:
    # Блок кода, если условие1 ложно, а условие2 истинно
else:
    # Блок кода, если все предыдущие условия ложны
```

Пример: программа выставления оценки за тест

```
score = 85
if score >= 90:
    print("Отлично!")
elif score >= 80:
    print("Хорошо")
elif score >= 70:
```

```

        print("Удовлетворительно")
    else:
        print("Нужно подтянуть знания")

```

Пример программы с условным оператором

```

# Программа, определяющая знак числа
number = float(input("Введите число: "))
if number > 0:
    print("Число положительное")
elif number < 0:
    print("Число отрицательное")
else:
    print("Число равно нулю")

```

ОПЕРАТОРЫ И КОНСТРУКЦИИ ДЛЯ РЕАЛИЗАЦИИ ЦИКЛОВ В PYTHON

10. Цикл **while** (цикл “пока”) повторяет выполнение блока кода до тех пор, пока заданное условие истинно (**True**). Обычно в блоке кода цикла изменяется переменная, которая используется в условии.

while условие:

Блок кода, который будет выполняться, пока условие истинно

Пример:

```

count = 0
while count < 5:
    print(count)
    count = count + 1 # Или count += 1
print("Цикл завершен")

```

11. Цикл **for** (цикл “для каждого”) используется для перебора элементов в последовательности (например, в строке, списке, кортеже, диапазоне чисел и т.д.)

for переменная **in** последовательность:

Блок кода, который будет выполняться для каждого элемента в последовательности

Пример:

```

numbers = [1, 2, 3, 4, 5]
for number in numbers:
    print(number * 2) # Умножаем каждый элемент на 2 и выводим
word = "Python"
for letter in word:
    print(letter)

```

12. Функция **range()** часто используется в циклах **for** для генерации последовательности чисел. Внимание, **range(1, n)** работает с последовательностью чисел от 1 до **n-1**.

Поэтому для перебора значений от 1 до **n** необходимо использовать оператор **range(1, n + 1)**

Пример:

```

for i in range(5): # range(5) -> 0, 1, 2, 3, 4
    print(i)

for i in range(2, 7): # range(2, 7) -> 2, 3, 4, 5, 6
    print(i)

for i in range(0, 10, 2): # range(0, 10, 2) -> 0, 2, 4, 6, 8
    print(i)

```

Пример программы с циклом:

Программа, вычисляющая сумму чисел от 1 до n с использованием цикла while

```

n = int(input("Введите число n: "))
sum = 0
i = 1
while i <= n:
    sum = sum + i
    i = i + 1
print("Сумма чисел от 1 до", n, "равна", sum)

# вариант с использованием цикла for и range():
sum2 = 0
for i in range(1, n + 1):
    sum2 = sum2 + i

print("Сумма чисел от 1 до", n, "равна", sum2)

```

ОПЕРАТОРЫ ДЛЯ РАБОТЫ С МАССИВАМИ В PYTHON

Заполнение массива	
С клавиатуры: <pre> N=5 A=[0]*N for i in range(N): print("A[" + i + "]= ", sep="", end="") A[i]=int(input()) </pre>	Ввод с помощью генератора случайных чисел: <pre> from random import randint N=5 A=[0]*N for i in range(N): A[i]=randint(20,100) print(A[i],end=" ") </pre>
Суммирование элементов массива	
Всех элементов <pre> from random import randint N=10 A=[0]*N s=0 for i in range(N): A[i]=randint(-20,20) print(A[i],end=" ") s=s+A[i] print() print('s= ',s) </pre>	Сумма четных элементов <pre> from random import randint N=10 A=[0]*N s=0 for i in range(N): A[i]=randint(-20,20) print(A[i],end=" ") if A[i]%2==0: s=s+A[i] print() print('s= ',s) </pre>
Поиск элементов массива, если он заполнен случайными числами от -10 до 20	
1 шаг. Пусть max=-11. 2 шаг. Сравним если $A_1 > \text{max}$, то max=-5. 3 шаг. Если $A_2 > \text{max}$ (условие выполняется), то max=7. 4 шаг. Если $A_3 > \text{max}$ (условие выполняется), то max=12. 5 шаг. Если $A_4 > \text{max}$ (условие не выполняется), то max=12. 6 шаг. Если $A_5 > \text{max}$ (условие не выполняется), то max=12. 7 шаг. Если $A_6 > \text{max}$ (условие выполняется), то max=13. 8. Максимальное значение выводим.	<pre> from random import randint N=6 A=[0]*N k=0 for i in range(N): A[i]=randint(-10,20) print(A[i],end=" ") print() max=-11 for i in range(N): if A[i]>max: max=A[i] print('max= ',max) </pre>

Форма представления результата:

Файлы с текстом программ, созданные в среде программирования PascalABC.NET/ Python

Критерии оценки:

Оценка **«отлично»** выставляется, если выполнены все задания практического занятия, допущены 1-2 недочеты, исправленные по требованию преподавателя.

Оценка **«хорошо»** выставляется, если работа выполнена в полном объеме, допущены одна ошибка или более двух недочетов при выполнении задания, исправленные по замечанию преподавателя.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется, если задания выполнены не в полном объеме, допущены 1-2 ошибки при выполнении заданий, но продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения программного материала.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется, если выполнено менее половины заданий, не продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения программного материала.

Тема 3.2 Основы программирования

Практическое занятие №15 Структурное программирование

Цель:

1. определять типы задач, для решения которых можно использовать вспомогательные алгоритмы
2. научиться составлять блок-схемы (и программы) с использованием вспомогательных алгоритмов

Выполнение работы способствует формированию:

ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 08

Материальное обеспечение:

Персональный компьютер, среда программирования (например, PascalABC.NET), методические указания по выполнению практической работы.

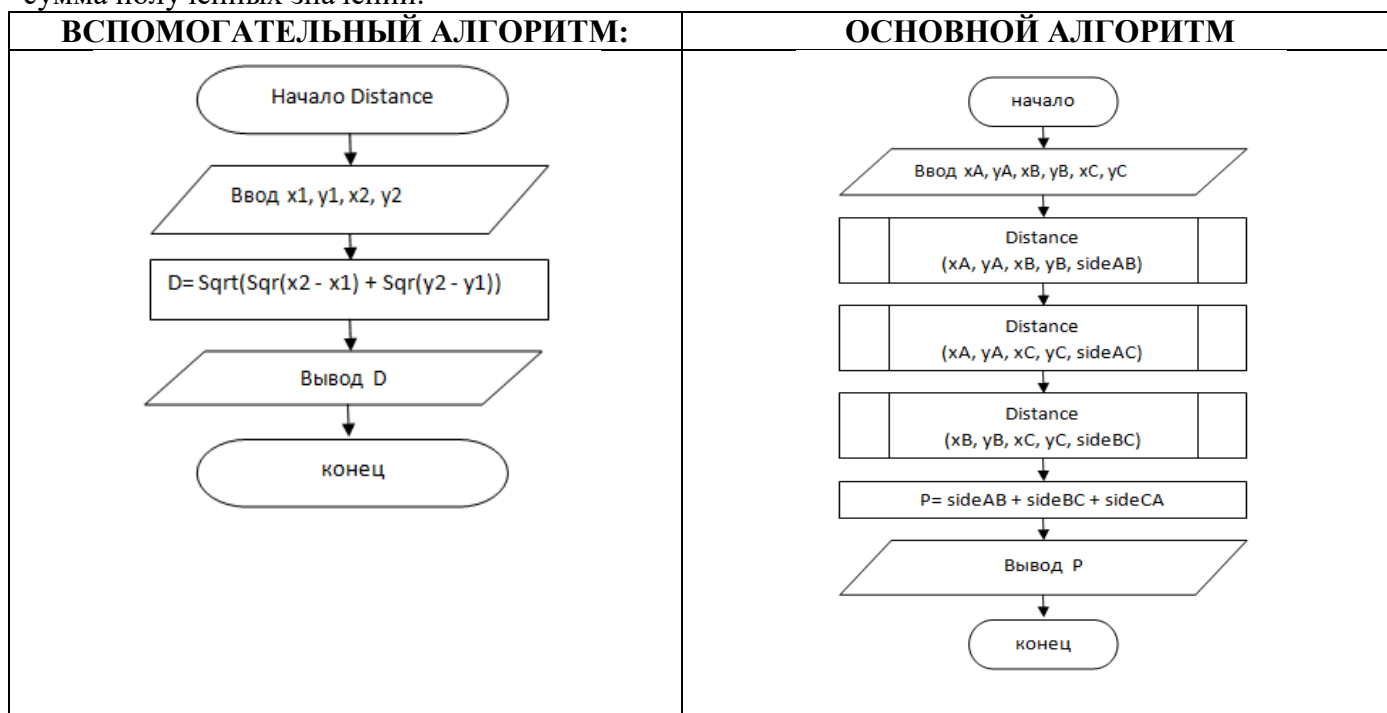
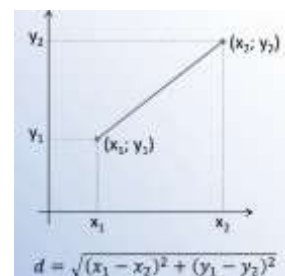
ПРИМЕР СОСТАВЛЕНИЯ АЛГОРИТМА РЕШЕНИЯ ЗАДАЧИ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ВСПОМОГАТЕЛЬНОГО АЛГОРИТМА

Найти периметр треугольника ABC,
заданного координатами своих вершин A(xA;yA), B(xB;yB), C(xC;yC)

Чтобы найти периметр треугольника, надо знать длины его сторон. Для вычисления длины будем использовать формулу вычисления длины отрезка по координатам его концов:

Действия по вычислению длины отрезка представляют собой логически целостный фрагмент, который можно оформить в виде вспомогательного алгоритма.

Вызывая вспомогательный алгоритм с разными исходными данными, вычислим длины всех сторон треугольника. А затем найдем периметр - как сумма полученных значений.



Использование подпрограмм (функций) позволяет структурировать код, делать его более читаемым и избегать повторов.

Паскаль	Python
<pre> program TrianglePerimeter; var xA, yA, xB, yB, xC, yC: Real; sideAB, sideBC, sideCA, P: Real; // Функция для вычисления расстояния между двумя точками function Distance(x1, y1, x2, y2: Double): Real; begin Distance := Sqrt(Sqr(x2 - x1) + Sqr(y2 - y1)); end; begin // Ввод координат вершин треугольника Write('Введите координату x вершины A: '); ReadLn(xA); Write('Введите координату y вершины A: '); ReadLn(yA); Write('Введите координату x вершины B: '); ReadLn(xB); Write('Введите координату y вершины B: '); ReadLn(yB); Write('Введите координату x вершины C: '); ReadLn(xC); Write('Введите координату y вершины C: '); ReadLn(yC); // Вычисляем длины сторон, используя функцию Distance sideAB := Distance(xA, yA, xB, yB); sideBC := Distance(xB, yB, xC, yC); sideCA := Distance(xC, yC, xA, yA); // Вычисляем периметр P := sideAB + sideBC + sideCA; // Выводим результат WriteLn('Периметр равен ', P:0:2); end. </pre>	<pre> # импортируем модуль math, который содержит математические функции, такие как math.sqrt() (квадратный корень) import math # вводим координаты вершин треугольника xA = float(input("Введите координату x вершины A: ")) yA = float(input("Введите координату y вершины A: ")) xB = float(input("Введите координату x вершины B: ")) yB = float(input("Введите координату y вершины B: ")) xC = float(input("Введите координату x вершины C: ")) yC = float(input("Введите координату y вершины C: ")) # определяем функцию для вычисления расстояния между двумя точками (длины отрезка). Она принимает четыре аргумента: координаты двух точек. Возвращает расстояние (длину отрезка). def distance(x1, y1, x2, y2): return math.sqrt((x2 - x1)**2 + (y2 - y1)**2) # Вычисляем длины сторон, используя функцию distance side_AB = distance(xA, yA, xB, yB) side_BC = distance(xB, yB, xC, yC) side_CA = distance(xC, yC, xA, yA) # Считаем периметр P = side_AB + side_BC + side_CA print('Периметр треугольника равен', P) </pre>

Задание 1. Составить блок-схему алгоритма и написать программу нахождения площади выпуклого треугольника по формуле Герона, заданного длинами его сторон. Предусмотреть использование вспомогательного алгоритма нахождения длины стороны треугольника.

Задание 2. Составить блок-схему алгоритма и написать программу нахождения большего из трех чисел a, b, c, используя в качестве вспомогательного алгоритм поиска наибольшего из двух чисел.

Форма представления результата:

Алгоритмы и программы решения задач 1,2

Критерии оценки:

Оценка «отлично» выставляется, если выполнены все задания практического занятия, допущены 1-2 недочеты, исправленные по требованию преподавателя.

Оценка «хорошо» выставляется, если работа выполнена в полном объеме, допущены одна ошибка или более двух недочетов при выполнении задания, исправленные по замечанию преподавателя.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если задания выполнены не в полном объеме, допущены 1-2 ошибки при выполнении заданий, но продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения программного материала.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если выполнено менее половины заданий, не продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения программного материала.

Тема 4.1 Обработка информации в текстовых процессорах

Практическое занятие №16

Текстовый процессор: ввод, редактирование и форматирование текста

Цель:

1. Освоить технологию ввода и редактирования текста в текстовом документе
2. Освоить технологию форматирования текстовой информации

Выполнение работы способствует формированию:

ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 1.6, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 3.6, ПК 4.1, ПК 4.2

Материальное обеспечение:

Персональный компьютер, текстовый процессор, методические указания по выполнению практической работы

Задание 1: Набрать текст в соответствии с образцом, сохранить в папке группы под именем ВВОД ТЕКСТА

Являются ли клавиши Insert, Home, PageUp, PageDown, End, Delete клавишами управления курсором?

Филиал земельной конторы «АСТРА-Земля» (Лицензия № АБ_123 от 31.04.2025 г.) в г. Магнитогорске открыт по адресу ул. Грязнова, 33, e-mail ✉: astra-zemelya@mail.ru, ☎ телефон: 912-34-56-78.

Для хранения изображений объектов (фотографий) используют формат JPEG, файлы которого имеют расширение .JPG

Более 90% пользователей работают с операционной системой WINDOWS 🖥. Важным достоинством WINDOWS является технология Plug&Play. Стоимость лицензионной ОС WINDOWS около 100\$.

Для записей арифметических операций используют следующие символы:

Умножение	*	Например: A*B
Деление	/	Например: A/B
Возведение в степень	^	Например: 2^3=8

ИСТОРИЯ СТАНОВЛЕНИЯ И РАЗВИТИЯ ОТЕЧЕСТВЕННОГО ЗЕМЕЛЬНОГО ПРАВА

...Концепция государственной собственности на землю, исключавшая возможность приобретения в частную собственность каких-либо земель, была изложена в первых земельных актах советского периода - декрете ВЦИК от 26 октября 1917 года «О земле» [18] и декрете ВЦИК от 19 февраля 1918 года «О социализации земли» [19]...

... Вплоть до принятия действующего Земельного кодекса России в 2001 году земельное законодательство реформенного периода опиралось на гражданское законодательство и подзаконные акты, в частности указы Президента...

Литература:

18. Иванов, И. И. Сборни актов в примерах: учебник для среднего профессионального образования / И. И. Иванов. — Москва : Издательство Юрайт-IV, 2033. — 219 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9984-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт XL [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/1234567> (дата обращения: 21.09.2033).

Порядок выполнения задания 1:

- символ вводится в ту позицию, где мигает курсор; указатель мыши служит для установки текстового курсора в нужную позицию и в процессе набора текста не участвует;
- точка вводится клавишей **.**, расположенной слева от правой клавиши **<Shift>**.
- запятая вводится той же клавишей, но при нажатой клавише **<Shift>**.
- переключение режима клавиатуры Ru⇔En–сочетание клавиш **<Ctrl>+<Shift>**
- знаки **>**, **<**, **'** (апостроф) – вводятся в режиме английских букв в сочетании с **<Shift>**
- красную строку в начале абзаца устанавливают нажатием клавиши **<Tab>**.
- нажимать клавишу **<Enter>** надо только в конце абзаца;
- между словами всегда ставят только **один** пробел;
- **дефис** не выделяется пробелами ни с одной стороны; **тире** с двух сторон выделяется пробелами;
- знаки препинания пишут слитно с предшествующим словом и отделяют пробелом от следующего;
- кавычки и скобки не отделяют пробелами от заключенного в них текста;
- для ввода римских цифр используются прописные латинские буквы I, V, X, L и т.д.;
- для ввода прописных букв необходимо удерживать клавишу **<Shift>** (фиксация режима выполняется клавишей **<Caps Lock>**)

!	<Shift> и <1>
<>	<Shift> и <2>
№	<Shift> и <3>
;	<Shift> и <4>
%	<Shift> и <5>
:	<Shift> и <6>
?	<Shift> и <7>
*	<Shift> и <8>
(	<Shift> и <9>
)	<Shift> и <0>
_	<Shift> и <->
+	<Shift> и <=>

Задание 2-7 выполняются в файле-заготовке ФОРМАТИРОВАНИЕ

Задание 2: Выполнить соответствующее шрифтовое форматирование текста в файле

Текст после редактирования
Часть 1 Arial: Основными нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере государственного земельного надзора, осуществляемого Росреестром, являются: Comic Sans MS: Земельный кодекс Российской Федерации. Georgia: Гражданский кодекс Российской Федерации. Impact: Градостроительный кодекс Российской Федерации. Times New Roman: Федеральный закон от 25 октября 2001 г. N 137-ФЗ "О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации". Trebuchet MS: Федеральный закон от 4 декабря 2006 г. N 201-ФЗ "О введении в действие Лесного кодекса Российской Федерации". Verdana: Федеральный закон от 7 июля 2003 г. N 112-ФЗ "О личном подсобном хозяйстве". Tahoma: Федеральный закон от 24 июля 2002 г. N 101-ФЗ "Об обороте земель сельскохозяйственного назначения"; Calibri: Федеральный закон от 11 июня 2003 г. N 74-ФЗ "О крестьянском (фермерском) хозяйстве"; TypeWriter: Федеральный закон от 21 декабря 2001 г. N 178-ФЗ "О приватизации государственного и муниципального имущества".

Порядок выполнения задания: Последовательно выделить абзацы и используя инструмент изменения гарнитуры шрифта  применить гарнитуру шрифта, о которой идет речь в абзаце.

Задание 2. Расположить термины по землеустройству в алфавитном порядке. Установить для каждого слова разный размер шрифта, начиная с 10пт, с шагом 4 пт (в части 2 файла ФОРМАТИРОВАНИЕ)

Текст для редактирования

Часть 2

Районирование, Акт, Норматив, Атлас, Эрозия, Бонитировка почв, Обладатели сервитута, Генерализация, Геодезия, Граница землевладения, Абрис, Землеустроитель, Изолиния, Урбанизация, Межа, Арендодатель, Вкрапливание, Пай, Дифференциальная рента, Топографическая съемка, , Целина, Заболачивание, Залог, Тендер, Ландшафт

Порядок выполнения задания 2:

Выделяя слова целиком (использовать двойной щелчок мыши), переместить слова в алфавитном порядке.

Находясь внутри слова использовать инструмент Размер  для изменения размера шрифта, выбирая значение из списка, начиная с 10 пт и нажать Enter.

Задание 3. Для поговорки «Атлас – сборник таблиц, географических карт, землеустроительных

планов и т.п.» окрасьте каждое слово в соответствующий ему цвет (в части 3 файла ФОРМАТИРОВАНИЕ).

Текст после редактирования

Часть 3

АТЛАС – СБОРНИК ТАБЛИЦ, ГЕОГРАФИЧЕСКИХ КАРТ, ЗЕМЛЕУСТРОИТЕЛЬНЫХ ПЛАНОВ и т.п.

Порядок выполнения задания 3:

Находясь внутри слова использовать инструмент  для изменения цвета шрифта.

Задание 4: В части 4 файла ФОРМАТИРОВАНИЕ Для предложенных сочетаний установить соответствующий цвет текста и цвет фона.

Текст после редактирования

Часть 4

Черный текст на белом фоне
Синий текст на белом фоне
Черный текст на сером фоне
Белый текст на синем фоне
Серый текст на белом фоне
Белый текст на сером фоне
Красный текст на синем фоне
Красный текст на черном фоне

Порядок выполнения задания 4:

Выделяя последовательно каждый абзац назначить инструментом Цвет текста  цвет букв, а инструментом Цвет выделения текста  назначить цвет фона

Задание 5: Установите соответствующее начертание для текста и вставьте символы, отсутствующие на клавиатуре (в части 5 файла ФОРМАТИРОВАНИЕ).

Текст после редактирования

Часть 5

☺ **Азимут** - угол, отсчитываемый по часовой стрелке, между северным направлением меридиана данной точки и вертикальной плоскостью, проходящей через эту точку и объект наблюдения. ☒

© ☞ **Буссоль** - геодезический инструмент; применяется для измерения углов при ориентировании на местности, геодезическ^{ых} съем^{ках}.

☞ ☛ ☛ **Деформационная марка** - контрольный геодезический знак, размещаемый на зданиях и сооружениях, для которого определяются вертикальные перемещения ☞.

Порядок выполнения задания 5:

Для заголовка используйте шрифт Monotype Corsiva размер 22 пт

В начало каждого предложения поместите символы размером 26 пт (л.Вставка–Символ) из шрифта Wingdings(☺, ☞), из шрифта Webdings (☞, ☞, ☛, ☛, ☛). Для применения соответствующего начертания и подчеркивания использовать кнопки **Ж К Ч** на ленте инструментов Главная.

Задание 6: введите текст в ячейки таблицы и выполните дополнительное форматирование шрифта в соответствии с описанием.

Разреженный интервал шрифта (5 пт)	Я б у д у г е о д е з и с т о м
Уплотненный интервал шрифта (1 пт)	Я стану риэлтором
Масштаб 200%	Я изучаю Законы РФ
Масштаб 50%	Я изучаю земельно-имущественные отношения
Для слова изучаю – смещение вверх 3пт Для слова MS – смещение вверх на 6 пт Для слова Word – смещение вверх на 9 пт	я изучаю много нужного

Задание 7. Оформить текст по образцу

Термины 📖

☒ угол по часовой стрелке между северным направлением координатной сетки на плане и направлением на точку.

(Дирекционный угол)

☛ работы по установлению на местности границ муниципальных и административно-территориальных образований, а также границ любых земельных участков, с закреплением таких границ межевыми знаками и определению их координат.

(Землеустроительные работы)

☞ обозначенная каким-либо образом на местности линия раздела ограничительных признаков.

(Межа)

Порядок выполнения задания:

- 1 абзац (заголовок): Times New Roman, 16пт, все прописные, полужирное начертание; выровнен по центру, в конце абзаца вставлен символ (л.Вставка) шрифта Wingding (📖-код 38)
- 2,4,6 абзацы (загадки): Times New Roman, 14 пт; «красная» строка 1,25см, выравнивание по ширине; в начало каждого абзаца вставлены символы (л.Вставка) шрифта Webdings (📖-код 143, ✦-код 108) и шрифта Wingding 📖- код 71) размером 26пт.
- 3,5,7 абзацы (ответы): Times New Roman, 14 пт, начертание курсив, выровнены по правому краю.

Задание 8. Оформить текст по образцу

Директору риэлторской
конторы «Рога и копыта»
г. Магнитогорска
Величко А.Д.

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить мне ежегодный оплачиваемый отпуск с «29» февраля 2025 года продолжительностью 28 календарных дней.

«__» _____ / И.И. Иванова

Порядок выполнения задания:

- 1 абзац (адресат): состоит из 3-х строк (в конце каждой строки – принудительное начало новой строки), Times New Roman, 16пт, полужирное начертание, отступ слева 12см, интервал после 10пт;
- 2 абзац (название документа): Times New Roman, 16пт; все прописные; выровнен по центру;
- 3 абзац (основной текст): Times New Roman, 14пт; выравнивание по ширине; значение «красной» строки 1,25см;
- 4 абзац (подпись): Times New Roman, 14пт; выровнен по левому краю, использовать табуляцию для ввода текста на одной строке, перед абзацем оставить пустой абзац.

Задание 9. Оформить текст по образцу

Землеустроителя называют также старинным словом «землемер», поэтому стихи про землемера будут полезны на тематических мероприятиях.

ЗЕМЛЕМЕР

Кто такой есть землемер?
Он ребятам всем пример!
Прошагает он по грядке-
Значит будет все в порядке.
Подсчитает и учтет.
Урожай с него идет.

автор: Тамара Музычук

Порядок выполнения задания 2:

- 1 абзац (определение): Times New Roman, 14пт, полужирное начертание для первого слова, отступ первой строки 1,25см
- 2 абзац (название): Times New Roman, 16пт; все прописные; выровнен по центру; интервал после 12пт (л.Разметка страницы)
- 3 абзац (текст стихотворения): Times New Roman, 14 пт; отступ слева 6см; в конце каждой строчки принудительно начинать новую строку абзаца (Shift +Enter)
- 4 абзац (автор): Times New Roman, 14 пт; выровнен по правому краю, начертание курсив, интервал перед 18пт.

Задание 10. Оформить текст по образцу

Создание простых формул осуществляется непосредственным вводом символов с клавиатуры и включением/отключением режима Подстрочный знак (для нижнего индекса) .

Процентные поправки в оценке недвижимости (V_a) можно рассчитать по формуле	
$V_a = C_{ед} \cdot K_{ед} \cdot П_{пр},$	
где	V_a – приведенная стоимость аналога с учетом поправки
	$П_{пр}$ – величина процентной поправки
	$C_{ед}$ – цена продажи сравнения
	$K_{ед}$ – количество единиц сравнения
- Денежные поправки (абсолютные) вычисляются по формуле:	
$V_a = (C_{ед} \cdot K_{ед}) + П_{ад},$	
где	$П_{ад}$ – величина абсолютной денежной поправки.

Порядок выполнения задания:

- Абзацы с основным текстом: Times New Roman , 14 пт; (полужирный формат - в соответствии с образцом), «красная» строка 1,25см, выравнивание по ширине;
- Абзацы с формулами: Times New Roman , 14 пт;
без «красной» строки, выравнивание по правому краю, между формулой и ее номером использовать табулятор;
- Абзацы с описанием: Times New Roman , 14 пт;
первая строка (начинается со слова «где») - без «красной» строки, остальные строки - отступ 1,25 см (для формирования отступа можно использовать клавишу TAB).

Задание 11. Оформить текст по образцу

ЖИЛИЩНО- ЭКСПЛУАТАЦИОННОЕ УПРАВЛЕНИЕ №2 г. Магнитогорск, ул. Труда, д.17 Справка Выдана гр.Сухорукову Д.А. в том, что он прописан по адресу <u>г. Магнитогорск, ул. Труда, д. 23, кв. 14</u> на основании ордера, выданного 12.04.1987. Справка выдана для предъявления по месту работы Начальник ЖЭУ №2 _____ / Петров В.А. Дата _____

Порядок выполнения задания 11:

- 1 абзац (название организации): Times New Roman, 14пт, для отдельных слов ВСЕ ПРОПИСНЫЕ; выравнивание по центру; отступ справа 6см
- 2 абзац (справка): Times New Roman, 16пт; полужирное; выровнен по центру, интервал до и перед 6пт
- 3, 4 абзац (текст справки): Times New Roman, 14пт; значение «красной» строки 1,25см; выравнивание по ширине, для отдельных слов подчеркивание.
- 5 абзац (подпись): состоит из 3-х строк, Times New Roman, 14пт, курсив, выровнены по правому краю, для получения линий «_» использовать сочетание клавиш Shift и «-»

Задание 12. Создать текст с использованием маркированных списков

В ЕГРН у земельного участка может быть один из следующих статусов:

- ✓ архивный
- ✓ временный
- ✓ аннулированный
- ✓ учтенный
- ✓ ранее учтенный

Всего существует семь категорий земельных участков:

- Земли сельскохозяйственного назначения. ...
- Земли населенных пунктов. ...
- Земли специального назначения (коммерческая земля). ...
- Земли особо охраняемых территорий и объектов. ...
- Земли лесного фонда. ...
- Земли водного фонда. ...
- Земли запаса.

В статье 7 Земельного кодекса РФ земли по целевому назначению классифицируются следующим образом:

- земли сельскохозяйственного назначения;
- земли населенных пунктов;
- земли промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, обороны и т.д.

Порядок выполнения задания 12:

- Абзац-заголовок: Times New Roman, 20пт, по центру;
- Для абзацев-названий блоков компьютерной системы: Times New Roman, 14пт, курсив, по левому краю;
- Для перечисления элементов каждого блока использовать маркированный список с заданным маркером, при необходимости Определить новый маркер списка (все маркеры ✓, •, ■, ❖ из шрифта Wingdings). Перетаскиванием мышью определить требуемое положение маркеров каждого списка.

Задание 13. Создать нумерованный список клиентов, отсортированный в алфавитном порядке, и выполнить повторную сортировку после добавления элементов в список

Начальный список

Список клиентов:

1. Иванова Оля
2. Петров Олег
3. Семенов Андрей
4. Романов Сергей
5. Дмитриев Николай

Результат сортировки

Список клиентов:

1. Дмитриев Николай
2. Иванова Оля
3. Петров Олег
4. Романов Сергей
5. Семенов Андрей

Порядок выполнения задания:

1. Создать нумерованный список клиентов используя фамилиями студентов своей группы.
2. Выполнить сортировку списка в алфавитном порядке, предварительно выделив список и выполнив команду Сортировка  на ленте Главная.
3. Скопировать список. Используя контекстное меню Изменить начало нумерации для первого элемента копии списка (Начать заново с 1). Добавить в конец копии списка две фамилии (Артемьев, Ягодкина); выполнить сортировку второго списка в алфавитном порядке.

Задание 14. Создать документ с использованием многоуровневого списка

1. **Вкладка «Граница»** позволяет выбрать:
 - 1.1. тип обрамления;
 - 1.2. тип линии, используемой при;
 - 1.3. ширину линии;
 - 1.4. цвет линии;
2. **Вкладка «Страница»** позволяет выбрать:
 - 2.1. тип обрамления;
 - 2.2. тип линии, используемой при обрамлении;
 - 2.3. цвет линии;
 - 2.4. ширину линии;
 - 2.5. рисунок рамки для обрамления страницы;
3. **Вкладка «Заливка»** позволяет выбрать:
 - 3.1. узор;
 - 3.2. цвет узора;
 - 3.3. цвет фона.

Порядок выполнения задания:

Для текста использовать шрифт Times New Roman 14пт., отдельные слова – полужирное начертание. Для создания многоуровневых списков достаточно выбрать шаблон списка  и начать вводить первый элемент списка. Как только требуется перейти на другой уровень (с 2 на 1.1), необходимо воспользоваться кнопкой  Понижить уровень, для перехода с 1.5. на 2 требуется повысить уровень абзаца в списке, используя кнопку .

Задание 15. Скопировать список из задания 16, изменить формат списка

- а) **Вкладка «Граница»** позволяет выбрать:
 - 1) тип обрамления;
 - 2) тип линии, используемой при;
 - 3) ширину линии;
 - 4) цвет линии;
- б) **Вкладка «Страница»** позволяет выбрать:
 - 1) тип обрамления;
 - 2) тип линии, используемой при обрамлении;
 - 3) цвет линии;
 - 4) ширину линии;
 - 5) рисунок рамки для обрамления страницы;
- в) **Вкладка «Заливка»** позволяет выбрать:
 - 1) узор;
 - 2) цвет узора;
 - 3) цвет фона.

Порядок выполнения задания:

Для создания многоуровневого списка страницы требуется скопировать текст с четвертой страницы, для первого элемента списка Начать нумерацию с 1

Выделить весь список и определить новый многоуровневый список:

- уровень 1 - нумерация а, б, в... ввести знак скобки в строке *Формат номера*
- уровень 2- нумерация 1,2, ввести знак скобки в строке *Формат номера*,
в строке *образец* удалить номер предыдущего уровня.

ЗАДАНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОГО ВЫПОЛНЕНИЯ:

- 1) Оформите текст документа по образцу

ОПРЕДЕЛЕНИЕ ГЕОДЕЗИИ

Термин «геодезия» имеет несколько определений:

- 1) **Геодезия** — наука об измерениях на земной поверхности.
- 2) **Геодезия** — наука об измерениях и изображении земной поверхности.

Предметом изучения геодезической науки служит:

- *формы Земли, с периодическими определениями их размеров;*
- *физическая поверхность Земли с выполнением на ней измерений;*
- *геодинамических процессов, происходящих в земной поверхности;*
- *определение действия сил тяжести Земли в разных ее точках;*
- *установление точек и систем отсчета, координат для всей территории государства и планеты, требующихся для единого пространственного положения с целью решения системных планетарных задач разностороннего характера;*
- *математические методы построения геодезических сетей для формирования единства систем координат на земной поверхности;*
- *физические и математические способы геодезических измерений;*
- *математических методов обработки полевых измерений и теоретических уравнительных их вычислений.*

Форма представления результата:

Документ (экран), отчет по выполненной практической работе.

Критерии оценки:

Оценка «**отлично**» выставляется, если выполнены все задания практического занятия, допущены 1-2 недочеты, исправленные по требованию преподавателя.

Оценка «**хорошо**» выставляется, если работа выполнена в полном объеме, допущены одна ошибка или более двух недочетов при выполнении задания, исправленные по замечанию преподавателя.

Оценка «**удовлетворительно**» выставляется, если задания выполнены не в полном объеме, допущены 1-2 ошибки при выполнении заданий, но продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения программного материала.

Оценка «**неудовлетворительно**» выставляется, если выполнено менее половины заданий, не продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения программного материала.

Тема 4.1 Обработка информации в текстовых процессорах

Практическое занятие №17 Текстовый процессор: таблицы в документе

Цель:

1. освоить технологию создания и форматирования таблиц различной структуры в текстовом документе MS Word
2. Освоить технологию преобразования текста в таблицы требуемой структуры.

Выполнение работы способствует формированию:

ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 1.6, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 3.6, ПК 4.1, ПК 4.2

Материальное обеспечение:

Персональный компьютер, текстовый процессор, методические указания по выполнению практической работы

Задание 1. Создать таблицы в документе ТАБЛИЦЫ в соответствии с образцами, используя операции объединения ячеек и изменение типа границ

Таблица 1 – Государственный кадастровый учет при разделе земельного участка, находящегося в общей собственности нескольких лиц

Государственный кадастровый учет					
Правовая основа	Заявитель	Документы для кадастрового учета	Срок осуществления учета	Документы, предоставляемые для подтверждающий осуществление кадастрового учета	Срок осуществления учета

Таблица 2 – Согласование результатов оценки рыночной стоимости объекта тремя подходами

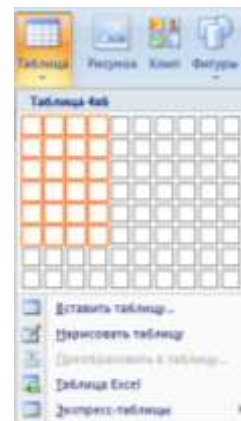
Критерии оценивания	Подход		
	затратный	сравнительный	доходный
По цели оценки	1	1	1
По качеству исходной информации	1	1	1
По адекватности рынку	1	2	2
По способности учитывать специфические особенности объекта	1	1	1
Сумма баллов	4	5	5
Вес	28,0 %	36,0 %	36,0 %
Рыночная стоимость, полученная в рамках используемых подходов (с учетом НДС), руб.	280 000 000	235 000 000	215 000 000
Итоговая рыночная стоимость с учетом НДС, округленно, руб.	240 000 000		

Порядок выполнения задания:

Вставку и создание таблиц Word можно осуществить с помощью кнопки **Таблица**. Кнопка расположена на вкладке **Вставка** в группе Таблицы. Перед вставкой любого объекта в документ Word 2007 необходимо установить курсор в то место документа, где он будет находиться.

При нажатии кнопки Таблица отображаются опции всех пяти методов вставок и создания таблиц:

- Для того чтобы быстро вставить таблицу, например таблицу 4x6, необходимо в области Вставка таблицы выделить нужное количество столбцов (4) и строк (6), и щелкнуть левой клавишей мыши на выделенной области
- надо выбрать из списка команду "Вставить таблицу". Затем в появившемся окне диалога (выбрать число столбцов и строк, выбрать ширину столбцов и нажать ОК.



После вставки таблицы появятся две ленты инструментов Конструктор и Макет (они будут появляться, если курсор находится внутри таблицы).

На ленте **Конструктор** расположены кнопки для:

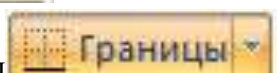
- ✓ изменения стиля таблицы



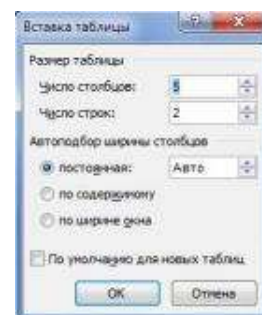
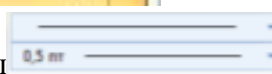
- ✓ изменения заливки ячеек



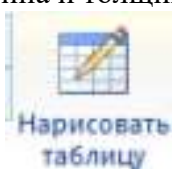
- ✓ выбор и прорисовка границ таблицы



- ✓ изменения типа линий границы и её толщины. После выбора инструмента указатель мыши превращается в карандаш, после чего можно проводить границы таблицы нужного типа и толщины, удерживая левую кнопку мыши. Для отказа от



операции отжимают кнопку



или нажимают Esc.

На ленте **Макет** расположены кнопки для:

- ✓ добавления строк и столбцов



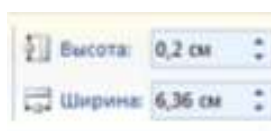
- ✓ Объединения ячеек (активна, если выделено несколько ячеек)



- ✓ Разбиения ячеек



- ✓ Точной настройки размера ячейки



- ✓ Выравнивания высоты нескольких строк 
- ✓ Выравнивания ширины нескольких столбцов 

Форматирование шрифта и абзацев текста в ячейке проводятся по общим правилам форматирования текста документа Word (лента инструментов Главная или контекстное меню). Дополнительно можно воспользоваться инструментами ленты Макет:

- ✓ Выравнивание текста в ячейке



- ✓ Изменение направления текста



Задание 2. Создать таблицы в документе ТАБЛИЦЫ в соответствии с образцами, используя операции выравнивание в ячейке и изменение направления текста, заливка ячеек

Таблица 3 – График работы кадастрового специалиста

★ ГРАФИК РАБОТЫ КАДАСТРОВОГО СПЕЦИАЛИСТА								
Специалист 1	10 ⁰⁰ -16 ⁰⁰	10 ⁰⁰ -16 ⁰⁰	Специалист 2	16 ⁰⁰ -22 ⁰⁰	16 ⁰⁰ -22 ⁰⁰	Специалист 3	22 ⁰⁰ -10 ⁰⁰	22 ⁰⁰ -10 ⁰⁰
	16 ⁰⁰ -22 ⁰⁰	16 ⁰⁰ -22 ⁰⁰		22 ⁰⁰ -10 ⁰⁰	22 ⁰⁰ -10 ⁰⁰		10 ⁰⁰ -16 ⁰⁰	10 ⁰⁰ -16 ⁰⁰
	22 ⁰⁰ -10 ⁰⁰	22 ⁰⁰ -10 ⁰⁰		10 ⁰⁰ -16 ⁰⁰	10 ⁰⁰ -16 ⁰⁰		16 ⁰⁰ -22 ⁰⁰	16 ⁰⁰ -22 ⁰⁰

Порядок выполнения задания 2:

Для создания и оформления таблиц использовать приемы задания 1.

Числовые данные в таблице 4 выровнять по центру

Для первой строки (выделить) таблицы 5 применить заливку узором:

1. в контекстном меню ячейки выполнить команду Границы и заливка
2. перейти на вкладку Заливка
3. назначить узор  Светл. диаг. вверх

4. проверить, что узор будет применен к ячейке , ОК.

Для ввода названия бригад необходимо изменить направление текста в ячейке. При необходимости увеличить высоту последней строки. Важно, что три последние строки имеют одинаковую высоту. Их следует выделить и выровнять высоту строк (л.Макет).

ЗАДАНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОГО ВЫПОЛНЕНИЯ

Таблица 5 – Межевой план (фрагмент)

МЕЖЕВОЙ ПЛАН						
Сведения об уточняемых земельных участках и их частях						
1. Сведения о характерных точках границы уточняемого земельного участка с кадастровым номером _____						
Обозначение характерных точек границы	Существующие координаты, м		Уточненные координаты, м		Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Mt), м	Описание закрепления точки
	X	Y	X	Y		
1	2	3	4	5	6	7
2. Сведения о частях границы уточняемого земельного участка с кадастровым номером _____						
Обозначение части границы		Горизонтальное проложение (S), м		Описание прохождения части границы		
от т.	до т.					
1	2	3		4		
3. Сведения о местоположении границы части уточняемого земельного участка с кадастровым номером _____						
Учетный номер или обозначение части _____						
Обозначение характерных точек границы	Координаты, м		Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (M _p), м	Описание закрепления точки		
	X	Y				
1	2	3	4	5		
4. Общие сведения об уточняемом земельном участке с кадастровым номером _____						
№ п/п	Наименование характеристик земельного участка		Значение характеристики			
1	2		3			
1	Площадь земельного участка ± величина погрешности определения площади ($P \pm \Delta P$), м ²					
2	Площадь земельного участка по сведениям государственного кадастра недвижимости (P _{кад}), м ²					
3	Оценка расхождения P и P _{кад} (P - P _{кад}), м ²					
4	Предельный минимальный и максимальный размер земельного участка (P _{мин} и P _{макс}), м ²					

Форма представления результата: Документ (экран)

Критерии оценки:

Оценка **«отлично»** выставляется, если выполнены все задания практического занятия, допущены 1-2 недочеты, исправленные по требованию преподавателя.

Оценка **«хорошо»** выставляется, если работа выполнена в полном объеме, допущены одна ошибка или более двух недочетов при выполнении задания, исправленные по замечанию преподавателя.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется, если задания выполнены не в полном объеме, допущены 1-2 ошибки при выполнении заданий, но продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения программного материала.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется, если выполнено менее половины заданий, не продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения программного материала.

Практическое занятие №18

Текстовый процессор: графические объекты в документе

Цель:

1. Освоить технологию включения формул в текстовый документ различными способами, способов редактирования
2. Освоить технологию создания, редактирования и форматирования графических объектов SmartArt
3. Освоить технологию создания изображений из автофигур
4. Освоить технологию создания в текстовом документе фигурного текста WordArt.

Выполнение работы способствует формированию:

ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09 , ПК 1.6, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 3.6, ПК 4.1, ПК 4.2

Материальное обеспечение:

Персональный компьютер, текстовый процессор, методические указания по выполнению практической работы

Задание 1: Создать математические формулы средствами редактирования формул в MS Word 2007

Расчет стоимости объекта недвижимости методом дисконтированного денежного потока определяется по формуле (1):

$$PV = \sum_{t=1}^n \frac{D_t}{(1+r)^t} + \frac{PV_{rev}}{(1+r)^n}, \quad (1)$$

где PV – текущая стоимость;
Dt – денежный поток периода t;
г – ставка дисконтирования денежного потока периода t;
PVrev – стоимость реверсии;
n – длительность прогнозируемого периода, лет.

Порядок выполнения задания:

Абзац с основным текстом: Times New Roman , 14 пт; «красная» строка 1,25см, выравнивание по ширине;

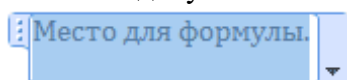
Абзац с формулой: л.Вставка – Формула
без «красной» строки, выравнивание по правому краю, между формулой и ее номером использовать табулятор;

Абзац с описанием: Times New Roman , 14 пт;
первая строка (начинается со слова «где») - без «красной» строки, остальные строки - отступ 1,25см (для формирования отступа можно использовать клавишу TAB).

Порядок выполнения задания 1:

Если надо добавить в текст **математическую формулу**, то следует воспользоваться средствами **редактирования формул**. Для этого нажимаем кнопку **СИМВОЛЫ** на ленте **ВСТАВКА** в **Word 2007** и выбираем **ФОРМУЛА**.

В документе в текст будет добавлено поле для ввода и редактирования **формулы**



, а лента в **Word 2007** переключится на контекстно зависимую вкладку **КОНСТРУКТОР**, включающую в себя **инструменты редактирования**, которые сгруппированы в

три группы: сервис, символы и структуры.

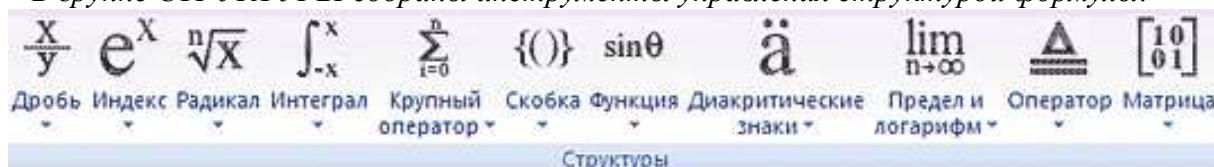
В первой группе, которая называется СЕРВИС, находится кнопка выбора встроенных шаблонов: Эти шаблоны можно использовать в **Word 2007** в качестве основы редактируемой формулы.

Во второй группе, которая называется СИМВОЛЫ, находятся кнопки добавления в



формулу различных **символов**. Добавить один из **символов в формулу в Word 2007** можно, раскрыв полный список символов и щелкнув левой кнопкой мыши по нужному элементу.

В группе СТРУКТУРЫ собраны инструменты управления структурой формулы:



Выбор **структуры в Word 2007** производится при помощи мыши. Для завершения работы с **формулов в Word 2007**, нужно щелкнуть мышкой в любом месте документа, за пределами области редактирования формулы.

Задание 2: Создать математические формулы средствами MS Equation 3.0.

Цель вычисления ошибки коэффициента корреляции — определить, достоверна или нет величина выборочного коэффициента корреляции. Ошибка коэффициента корреляции рассчитывается по формуле (2):

$$m_r = \frac{V}{\sqrt{N}} \cdot \sqrt{\frac{1}{2} + \left(\frac{V}{100}\right)^2}, \quad (2)$$

где m_r – стандартная ошибка (или погрешность) коэффициента корреляции;

V – коэффициент вариации;

N – размер выборки.

Абзац с основным текстом: Times New Roman , 14 пт; «красная» строка 1,25см, выравнивание по ширине;

Абзац с формулой: л.Вставка – Объект – MS Equation, без «красной» строки, выравнивание по правому краю, между формулой и ее номером использовать табулятор;

Абзац с описанием: Times New Roman , 14 пт; первая строка (начинается со слова «где») - без «красной» строки, остальные строки - отступ 1,25см (для формирования отступа можно использовать клавишу TAB).

1. Каждая формула должны являться одним объектом MS Equation
2. Набирать формулы следует последовательно, используя панель шаблонов. Для завершения работы с **формулой**, нужно щелкнуть мышкой в любом месте документа, за пределами области редактирования формулы.
3. Для исправления ошибки в формуле необходимо войти в режим редактирования, выполнив двойной щелчок по объекту.

Задание 3. Используя возможности графики SmartArt создать схемы по образцу

Алгоритм добавления объекта SmartArt

1. Перейдите на вкладку “Вставка”, нажмите кнопку “SmartArt”. Откроется диалоговое окно “Выбор рисунка SmartArt”.
2. Выберите категорию, которая лучше всего соответствует вашей цели и взаимосвязям. Внутри выбранной категории просмотрите различные типы SmartArt. Выберите наиболее подходящий тип SmartArt и нажмите “OK”.
3. После вставки SmartArt обычно появляется текстовая область слева от рисунка. Введите текст в эту область, чтобы заполнить блоки SmartArt. Каждый пункт в текстовой области соответствует одному блоку SmartArt. Можно щелкнуть непосредственно внутри блока SmartArt и ввести текст.
4. В текстовой области используйте клавиши “Enter” для добавления новых блоков и “Backspace” или “Delete” для удаления существующих.
5. В текстовой области, используйте клавиши “Tab”(на уровень вниз) и “Shift+Tab” (на уровень вверх) для изменения иерархии и перемещения блоков внутри структуры SmartArt.
6. Добавление и удаление блоков: . В некоторых типах SmartArt вы можете добавлять блоки, щелкнув правой кнопкой мыши на существующем блоке и выбрав “Добавить фигуру”.
7. При выборе SmartArt появляется вкладка “Конструктор” на ленте инструментов. Здесь вы найдете инструменты для изменение макета, изменение цветов, изменение стиля SmartArt:
8. На вкладке “Формат” вы можете настраивать внешний вид отдельных элементов SmartArt, таких как Заливка фигуры, Контур фигуры, Эффекты фигуры. При необходимости можно изменять шрифт, размер и цвет текста внутри текстовых блоков.



Рисунок 1 – Алгоритм исчисления и уплаты земельного налога

Подсказка: используйте макет Процесс –Сегментированный процесс

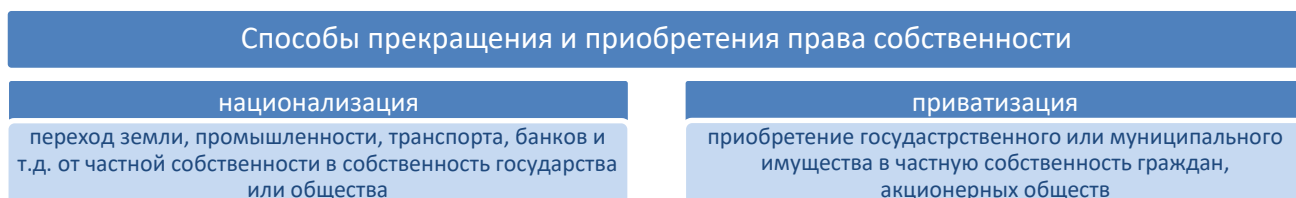


Рисунок 2 – Права собственности

Подсказка: используйте макет Иерархия – Табличная иерархия

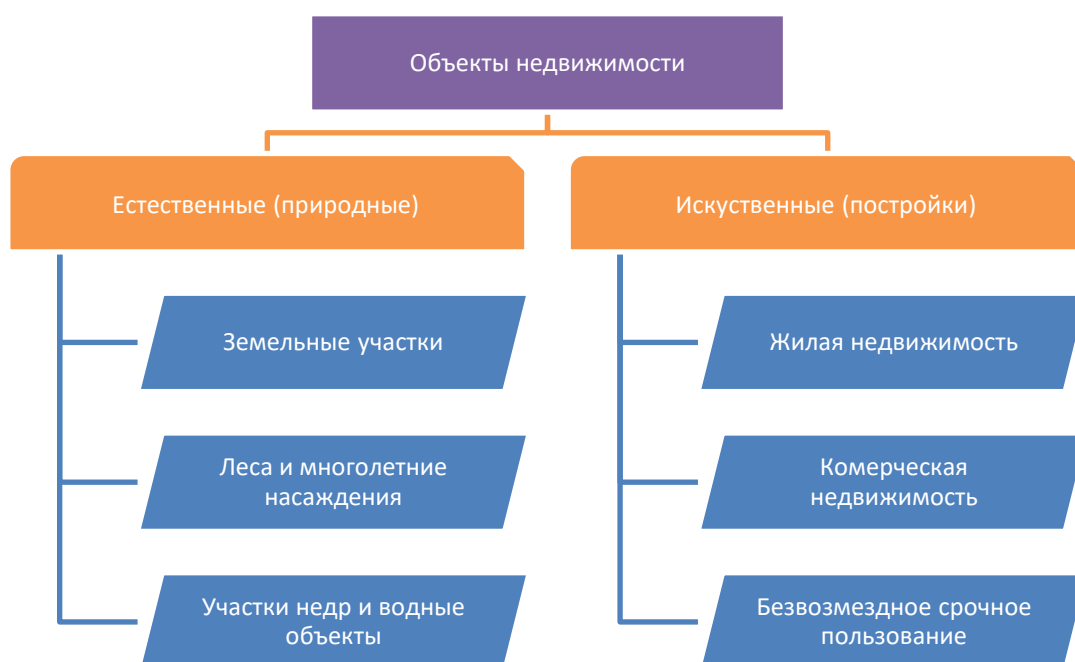


Рисунок 3 – Объекты недвижимости

Подсказка: используйте макет Иерархия – Организационная диаграмма

Задание 5. Создать рисунки, состоящие из автофигур.

Для создания схем/рисунков с автофигурами рекомендуется включать режим отображения сетки (л.Вид).

1. Используя инструменты кнопки Фигуры (л.Вставка) создать изображение. Изменение формата фигуры проводить инструментами ленты Формат (заливка, контур, эффект тени и т.д.)
2. Выполните команду л.Главная – Выделить- Выбор объектов и выделите область, в которую попадают все объекты схемы.
3. Выполнить команду л.Формат-Группировать.
4. Назначить обтекание В ТЕКСТЕ. Выровнять строку с рисунком по центру.
5. На следующей строке по центру без красной строки подписать рисунок.



Рисунок 4 – Сущностные характеристики объектов недвижимости



Рисунок 5 – Функции рынка недвижимости

Порядок выполнения задания:

Форма представления результата:

Документ (экран), отчет по выполненной практической работе

Критерии оценки:

Оценка **«отлично»** выставляется, если выполнены все задания практического занятия, допущены 1-2 недочеты, исправленные по требованию преподавателя.

Оценка **«хорошо»** выставляется, если работа выполнена в полном объеме, допущены одна ошибка или более двух недочетов при выполнении задания, исправленные по замечанию преподавателя.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется, если задания выполнены не в полном объеме, допущены 1-2 ошибки при выполнении заданий, но продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения программного материала.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется, если выполнено менее половины заданий, не продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения программного материала.

Тема 4.1 Обработка информации в текстовых процессорах

Практическое занятие №19

Создание и форматирование структурированных текстовых документов

Цель:

Применение приемов форматирования шрифта, абзацев, таблиц при создании текстового документа по образцу

Применение приемов форматирования шрифта, абзацев, таблиц при форматировании текстового документа, полученного из различных источников

Выполнение работы способствует формированию:

ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 1.6, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 3.6, ПК 4.1, ПК 4.2

Материальное обеспечение:

Персональный компьютер, текстовый процессор, методические указания по выполнению практической работы

Задание 1. Создать текстовый документ по образцу

Использовать следующие операции форматирования шрифта: • Изменение гарнитуры, • размера, • видоизменения, • межсимвольного интервала, • подчеркивание	Использовать следующие операции форматирования абзацев: • Выравнивание абзацев • Отступ слева • Отступ первой строки, выступ первой строки • Интервалы перед и после, междустрочный интервал • Многоуровневый список	Создание и форматирование таблиц: • Вставка таблицы • Объединение ячеек • Заливка ячеек • Изменение типа границ • Изменение направления текста
---	--	--

Задание 2. Выполнить форматирование текстового документа по требованиям

1. В новый документ вставить титульный лист (сетевая папка\1 курс\Образец титульника.doc)
2. На 2 страницу вставить текст статьи Информация из Википедии (ЗЕМЛЕУСТРОЙСТВО В РОССИИ.doc)
3. Содержание статьи переместить на отдельную страницу после титульника.
4. Удалить гиперссылки из документа
 - а) Выделить текст
 - б) Одновременно нажать клавиши Ctrl + Shift+F9
5. Удалить все неразрывные пробелы из документа:
 - а) Л.Главная – Заменить
 - б) Находясь в поле Найти нажать кнопку Более>>
 - в) Специальный
 - г) В списке найти название символа Неразрывный пробел
 - д) Ок
 - е) Заменить все
6. Оформить текст документа, соблюдая требования к странице:
А4, Книжная, все поля по 2 см, правое 1 см
7. Требования к формату шрифта: Times New Roman, 14пт, черный

8. Оформить титульный лист:
- а) шрифта: Times New Roman, 14пт, черный
 - б) Выравнивание по образцу
 - в) Интервалы До и После 0 пт
 - г) междустрочный интервал 1,0
9. Требования к формату к заголовкам и подзаголовкам кроме слова СОДЕРЖАНИЕ):
- а) Заголовки – ВСЕ ПРОПИСНЫЕ
 - б) междустрочный интервал 1,5
 - в) интервалы До и После 0 пт
 - г) Выравнивание по левому краю
 - д) Красная строка 1,25см
10. Требования к формату абзацев (в том числе к заголовкам, кроме слова СОДЕРЖАНИЕ):
- а) междустрочный интервал 1,5
 - б) интервалы До и После 0 пт
 - в) Выравнивание по ширине
 - г) Красная строка 1,25см
11. Картинку оформить по правилам:
- а) Выравнивание по центру
 - б) На следующей строке название Рисунок 1 – Название
 - в) По одной пустой строке до картинки и после названия

Форма предоставления результата

Документ (экран), отчет по выполненной практической работе

Критерии оценки:

Оценка «**отлично**» выставляется, если выполнены все задания практического занятия, допущены 1-2 недочеты, исправленные по требованию преподавателя.

Оценка «**хорошо**» выставляется, если работа выполнена в полном объеме, допущены одна ошибка или более двух недочетов при выполнении задания, исправленные по замечанию преподавателя.

Оценка «**удовлетворительно**» выставляется, если задания выполнены не в полном объеме, допущены 1-2 ошибки при выполнении заданий, но продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения программного материала.

Оценка «**неудовлетворительно**» выставляется, если выполнено менее половины заданий, не продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения программного материала.

Тема 4.2 Компьютерная графика и мультимедиа

Практическое занятие №20 Запись и редактирование звука и видео

Цель:

Освоить технологию записи и редактирования аудио и видео файлов

Выполнение работы способствует формированию:

ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 08, ОК 09, ПК 1.6, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 3.6, ПК 4.1, ПК 4.2

Материальное обеспечение:

Персональный компьютер, операционная система Windows, методические указания по выполнению практической работы.

Задание 1. Выполнить создание и редактирование оцифрованного звука с использованием звукового редактора Звукозапись

В операционной системе Windows запустить Звукозапись. Для установки параметров дискретизации звука ввести команду [Файл-Свойства]. В диалоговом окне Свойства объекта «Звук» щелкнуть по кнопке Преобразовать.

В диалоговом окне Выбор звука из раскрывающегося списка выбрать режим кодирования звука, например: (частота дискретизации — 24 кГц; глубина кодирования — 16 бит; стерео).

Для начала записи оцифрованного звука щелкнуть по кнопке Запись. Для остановки записи, воспроизведения или перемотки звукового файла необходимо воспользоваться соответствующими кнопками. Меню Правка позволяет редактировать и микшировать (накладывать друг на друга) звуковые файлы. Меню Эффекты позволяет увеличивать или уменьшать громкость и скорость воспроизведения, а также получать эффект эха и воспроизводить звуковой файл в обратном порядке.

- а) Запишите в программе Звукозапись короткий аудиофайл – стихотворение о вашей профессии.
- б) Отредактируйте запись, удалив фрагменты с шумами, звуками «э», «мм» и т.д.

Задание 2. Создайте видеофайл о Вашей профессии

- а) Продумайте сценарий видеоролика.
- б) Найдите несколько видеороликов о работе специалиста вашей профессии. Снимите самостоятельно видеоролик об оборудовании кабинета (лаборатории) колледжа по вашей специальности.
- в) С помощью любого редактора (например, <https://clideo.com/editor/>) видео выполните «нарезку» видео общей продолжительностью не более трех минут.

Задание 3. Озвучьте видеофайл о Вашей профессии

- а) Откройте видеоролик о специальности в любом редакторе видео.
- б) Подключите микрофон и, используя инструмент «начать озвучку», прокомментируйте созданное видео.
- в) Сохраните видео в формате mp4.

Форма представления результата:

Видеоролик о специальности

Критерии оценки:

Оценка «отлично» выставляется, если выполнено создание видеоролика, допущены 1-2

недочеты, исправленные по требованию преподавателя.

Оценка «**хорошо**» выставляется, если работа выполнена в полном объеме, допущены одна ошибка или более двух недочетов при монтаже и озвучке видео, исправленные по замечанию преподавателя.

Оценка «**удовлетворительно**» выставляется, если в монтаж видеоролика выполнен с ошибками, но продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения программного материала.

Оценка «**неудовлетворительно**» выставляется, если видеоролик не создан или допущены грубые ошибки монтажа и озвучки.

Практическое занятие №21
Построение изображений в растровом графическом редакторе

Цель:

Освоить технологию создания изображений в растровом

Выполнение работы способствует формированию:

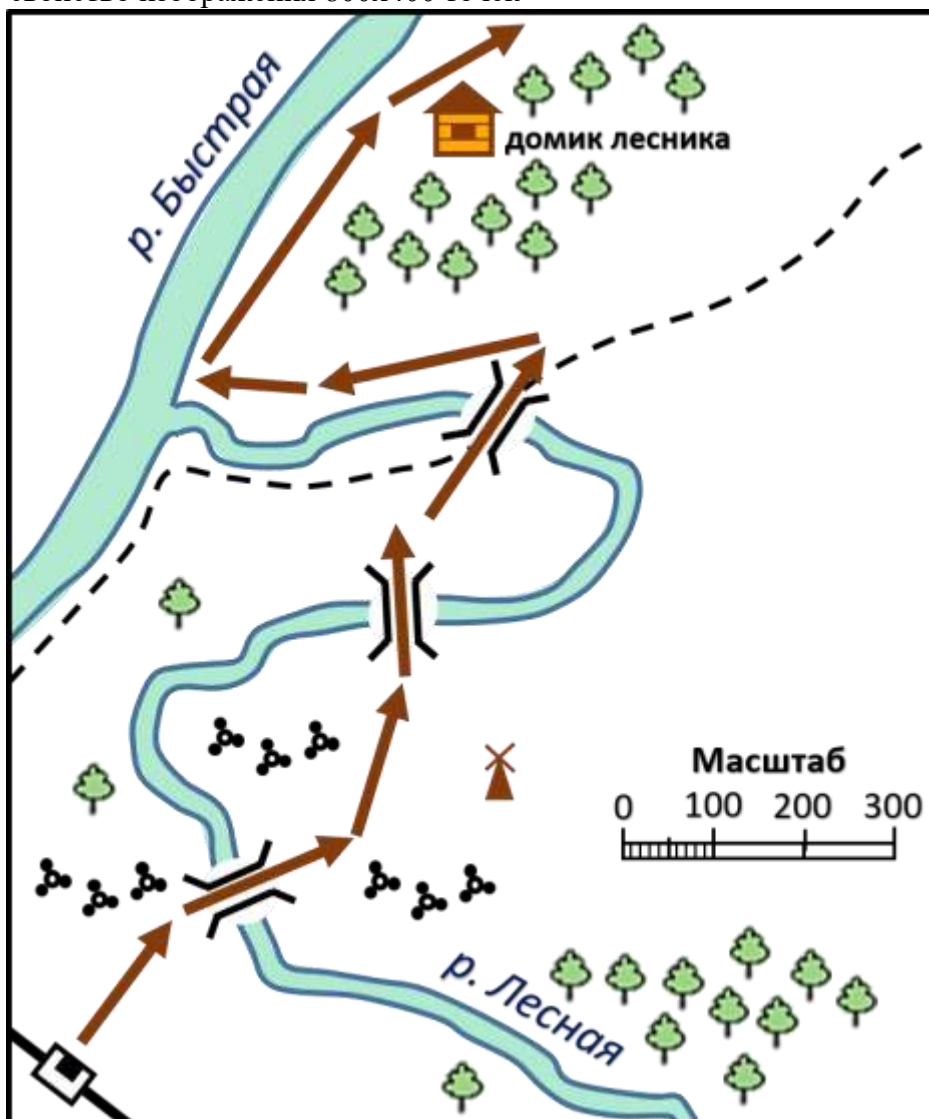
ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК05, ОК 08, ПК 1.6, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 3.6, ПК 4.1, ПК 4.2

Материальное обеспечение:

Персональный компьютер, издательская система, методические указания по выполнению практической работы.

Задание 1. Используя средства растрового редактора создать карту колледжа

1. Установить свойство изображения 800х400 точек



Задание 2. Используя средства растрового редактора создать карту местности



Форма представления результата:

Документы (изображения) с ребусами.

Критерии оценки:

Оценка «**отлично**» выставляется, если выполнены все задания практического занятия, допущены 1-2 недочеты, исправленные по требованию преподавателя.

Оценка «**хорошо**» выставляется, если работа выполнена в полном объеме, допущены одна ошибка или более двух недочетов при выполнении задания, исправленные по замечанию преподавателя.

Оценка «**удовлетворительно**» выставляется, если задания выполнены не в полном объеме, допущены 1-2 ошибки при выполнении заданий, но продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения программного материала.

Оценка «**неудовлетворительно**» выставляется, если выполнено менее половины заданий, не продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения программного материала.

Практическое занятие №22

Построение изображений в векторном графическом редакторе

Цель:

- Освоить технологию создания изображений в векторном графическом редакторе

Выполнение работы способствует формированию:

ОК 01, ОК 02, ОК .05, ОК 08, ПК 1.6, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 3.6, ПК 4.1, ПК 4.2

Материальное обеспечение:

Персональный компьютер, векторный графический редактор Inkscape, методические указания по выполнению практической работы.

Результатом выполнения задания должны стать ТРИ ЛОГОТИПА

Вариант №1



Вариант №2



Вариант №3



Задание 1. Создать базовые изображения для логотипов

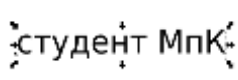
1. Запустите векторный редактор
2. С помощью инструмента  напишите свои инициалы. Увеличьте размер объектов.
3. Выполните оконтуривание объектов (Контур→Оконтурить объект).
4. Разгруппируйте буквы, чтобы каждая из них являлась отдельным объектом.
5. Измените внешний вид букв:

1 способ: создайте с помощью инструмента изображение стрелки, разместите стрелку и букву так, чтобы произошло наложение контуров, выполните команду Контур→Разность

Образец выполнения задания 

2 способ: для выделенного объекта (буквы) выполните изменение узлов. Скруглите узлы буквы по своему усмотрению

Образец выполнения 

6. С помощью инструмента Текст  введите текст 

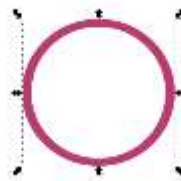
Задание 2. Создайте три варианта логотипов

1. Используя инструмент Круги, эллипсы и дуги  создайте круг (удерживая клавишу Ctrl) произвольного цвета. Продублируйте его, используя контекстное меню.
2. У копии измените цвет (для наглядности) и уменьшите радиус (например, на 3 мм).



, удерживая клавишу Shift.

3. Удерживая клавишу Shift, выделите оба круга, и оставьте только разность этих контуров,



используя команду Контур→Разность

4. В любой части кольца вырежьте часть для размещения текста. Для этого изобразите



прямоугольник на области кольца

, выделите кольцо и прямоугольник,



удерживая Shift и выполните команду Контур→Разность (результат:

).

5. Создайте копии инициалов и разместите их в центре кольца.
6. В предназначенном месте разместите копию текста Студент МпК.
7. Для объектов примените фирменные цвета МГТУ.



PANTONE 661 C
C:100 M:90 Y:0 K:0
R:50 G:60 B:141
WEB #323C8D



PANTONE 1785 C
C:0 M:100 Y:100 K:0
R:227 G:0 B:36
WEB #E31E24



PANTONE 465 C
C:0 M:16 Y:49 K:34
R:187 G:164 B:116
WEB #BBA474



PANTONE Process Black C
C:0 M:0 Y:0 K:100
R:43 G:42 B:41
WEB #2B2A2B



PANTONE Trans.White
C:0 M:0 Y:0 K:0
R:254 G:254 B:254
WEB #FFFFFF

8. Выделите все объекты логотипа и выполните команду Объект→Сгруппировать.
9. Сравните первый логотип №1 с образцом.



10. По аналогии создайте *вариант №2* логотипа, при этом:
 - а. Для вырезания в контуре круга острых элементов используйте прием, рассмотренный в 1 способе создания инициала (разность контуров)

- b. Для того чтобы инициалы в итоговом изображении были прозрачными, последовательно используйте команду Контур→Разность.
- c. Пространство для текста Студент МпК также определите с помощью разности контуров круга и наложенного на него прямоугольника.
- d. Не забудьте сгруппировать объекты логотипа



11. Создайте *вариант №3* логотипа, при этом:

- a. Создайте рамку для логотипа (аналогично созданию кольца, но на основе прямоугольника)
- b. Создайте две копии круга с разными радиусами на области рамки, но для рамки и большего круга выполните команду Контур→Разность (для создания пустого пространства между рамкой и кругом), а для внутреннего круга примените заливку цветом.
- c. Для того чтобы инициалы были в итоговом изображении прозрачными, последовательно используйте команду Контур→Разность.
- d. Не забудьте сгруппировать объекты логотипа



12. Измените размеры всех логотипов, чтобы они стали одинаковыми по размеру кругов

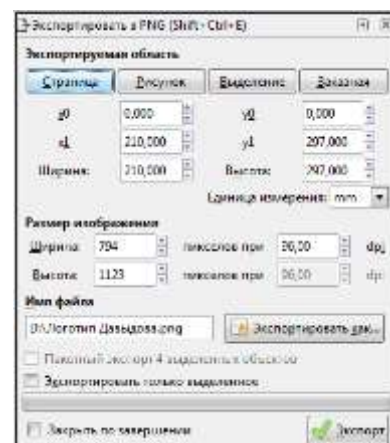
13. Сохраните документ под именем ЛОГОТИП–ФИО.svg

14. Экпортируйте изображение со страницы в PNG:

- a. Выполните команду п.Файл→Экспортировать в PNG...
- b. В области задач укажите экспортируемую область СТРАНИЦА
- c. По умолчанию файл PNG будет создан в той же папке, где хранится файл Inkscape. Укажите имя ЛОГОТИП-ФИО
- d. Кликните кнопку Экспорт.

В результате Вами создано два файла:

1. ЛОГОТИП–ФИО.svg – в него можно вносить изменения, если изображение не устраивает
2. ЛОГОТИП–ФИО.png – векторное изображение логотипов на листе размером А4 с прозрачным фоном



Задание 2. Используя векторный редактор, создать логотип и слоган компании по образцу



Рис.1



Рис.2

Порядок выполнения задания: создать фигуры, назначить соответствующую заливку

Форма представления результата:

Документы, отчет по выполненной практической работе, файл svg и png с логотипами, файлы svg и png с рисунками 1 и 2.

Критерии оценки:

Оценка «**отлично**» выставляется, если выполнены все задания практического занятия, допущены 1-2 недочеты, исправленные по требованию преподавателя.

Оценка «**хорошо**» выставляется, если работа выполнена в полном объеме, допущены одна ошибка или более двух недочетов при выполнении задания, исправленные по замечанию преподавателя.

Оценка «**удовлетворительно**» выставляется, если задания выполнены не в полном объеме, допущены 1-2 ошибки при выполнении заданий, но продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения программного материала.

Оценка «**неудовлетворительно**» выставляется, если выполнено менее половины заданий, не продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения программного материала.

Практическое занятие №23
Создание и редактирование компьютерных презентаций

Цель:

1. Овладение приемами работы с объектами презентации
2. Освоение технологии работы с инфографикой в презентациях

Выполнение работы способствует формированию:

ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 1.6, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 3.6, ПК 4.1, ПК 4.2

Материальное обеспечение:

Персональный компьютер, программ подготовки презентаций, методические указания по выполнению практической работы.

Задание 1: Создать слайды презентации с помощью инфографики

Слайд 1



Слайд 2



Задание 2: Создать презентацию о специальности с помощью инфографики.

Слайд 1:

Примечание: для презентации использовать шаблон брендбука (вариант 1) в отношении сторон 16х9 (широкоформатная презентация).



«Магнитогорский государственный технический
университет им. Г.И. Носова»
Многопрофильный колледж

СПЕЦИАЛЬНОСТЬ 21.02.19

ЗЕМЛЕУСТРОЙСТВО

Фамилия Имя, группа

Слайд 2



ОПИСАНИЕ СПЕЦИАЛЬНОСТИ

Земельно-имущественные отношения – область деятельности, обеспечивающая проведение учетной, инвентаризационной и оценочной деятельности, установление рыночной, инвестиционной, ликвидной или иной стоимости имущества, земли, информации, а также нематериальных благ.



Виды деятельности специалиста по ЗИО:

- Управление земельно-имущественным комплексом
- Осуществление кадастровых отношений
- Картографо-геодезическое сопровождение ЗИО
- Определение стоимости недвижимого имущества

Примечание: Текст Century Gothic, 14пт, цвет фирменный синий

Картинка – любая (или по ссылке <https://www.pngwing.com/ru/free-png-zgsgo/download>), использовать объект Smart Art (вертикальный список), изменить цвета.

Слайд 3:



Примечание: Использовать инфографику из файла Инфографика 300 (слайд 94), иконки можно взять из файла инфографика300 с различных слайдов

Слайд 4:



Примечание:

Использовать инфографику из файла Инфографика 300, ненужные объекты удалить, изменить размер.

Задание 3. Создать презентацию на основе текста о специальности

**«Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»
(ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова»)**

**Многопрофильный колледж
ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА СПЕЦИАЛЬНОСТИ
21.02.19 Землеустройство**

В наши дни под термином «землеустройство» принято понимать систему мероприятий по регулированию земельных отношений, организации. Сегодня принято выделять следующие виды землеустроительных работ:

- подготовка документов для постановки на государственный кадастровый учет земельного участка;
- контроль соблюдения земельного законодательства;
- межевание объектов землеустройства; инвентаризация земель;
- организация и планирование рационального использования земель и их охраны;
- образование новых и упорядочение существующих объектов землеустройства;
- ведение землеустроительной документации; оценка качества земель;
- осуществление мероприятий по повышению плодородия почвы (осушение, орошение, противоэрозионные действия);
- освоение новых земель и отведение площадей под хозяйственные объекты (многолетние культурные пастбища, сады, ягодники, лесозащитные насаждения и т. д.).

ОБЛАСТЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

- организация и производство проектно-изыскательских, землеустроительных и кадастровых работ на производственном участке в целях рационального использования и охраны земель

ОБЪЕКТАМИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ ЯВЛЯЮТСЯ:

- землепользования и землевладения различного назначения;

- геодезические и фотограмметрические приборы;
- опорные геодезические пункты;
- картографические материалы, аэрофотоснимки, нормативно-техническая документация.

Техник-землеустроитель и специалист-землеустроитель готовятся к:

- проведению проектно-изыскательских работ для целей землеустройства и кадастра;
- проектированию, организации и устройству территорий различного назначения;
- правовому регулированию отношений при проведении землеустройства;
- осуществлению контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды;
- выполнению работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

Специалист-землеустроитель кроме того готовится к проведению земельно-кадастровых работ и мониторингу земель.

ВЫПУСКНИК ДОЛЖЕН УМЕТЬ:

- пользоваться геодезическими приборами, инструментами и принадлежностями;
- переносить проект в натуру;
- производить необходимые съемки современными способами, составлять и оформлять фотосхемы и фотопланы, производить дешифрирование аэрофотоматериалов;
- рисовать рельеф на материалах аэрофотосъемки для целей землеустройства;
- вычислять площади и составлять экспликации;
- проводить автоматизированную обработку землеустроительной информации современными способами;
- вести земельно-учетную документацию;
- обеспечивать безопасное проведение землеустроительных работ и осуществлять контроль за соблюдением правил безопасности труда, принимать меры по обеспечению охраны окружающей природной среды;
- правильно организовывать работу по эффективному использованию земель и их охране, контролировать соблюдение земельного законодательства

Форма представления результата:

Документ (экран)

Критерии оценки:

Оценка «**отлично**» выставляется, если выполнены все задания практического занятия, допущены 1-2 недочеты, исправленные по требованию преподавателя.

Оценка «**хорошо**» выставляется, если работа выполнена в полном объеме, допущены одна ошибка или более двух недочетов при выполнении задания, исправленные по замечанию преподавателя.

Оценка «**удовлетворительно**» выставляется, если задания выполнены не в полном объеме, допущены 1-2 ошибки при выполнении заданий, но продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения программного материала.

Оценка «**неудовлетворительно**» выставляется, если выполнено менее половины заданий, не продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения программного материала.

Тема 4.2 Компьютерная графика и мультимедиа

Практическое занятие №24 Создание интерактивных презентаций

Цель:

1. Освоить инструменты для создания мультимедийной презентации

Выполнение работы способствует формированию:

ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 07, ОК 08, ОК 09,
ПК 1.6, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 3.6, ПК 4.1, ПК 4.2

Материальное обеспечение: персональный компьютер, программа подготовки презентаций, методические указания по выполнению практического занятия

Задание 1: Создать презентацию по теме «Цифровая Экономика Российской Федерации»

Порядок выполнения задания 1:

1. Запустить программу MS PowerPoint
2. Создать 5 слайдов, применить к ним один стиль оформления, но разные цветовые схемы:

слайд	разметка	Текст	Картинка
1 слайд	Титульный	Заголовок: Цифровая Экономика Российской Федерации Подзаголовок: Автор работы (фамилия, группа)	
2 слайд	Заголовок и текст	Оглавление	
3 слайд	Заголовок и текст	Заголовок: Направления программы Текст: из файла	

4 слайд	Заголовок и текст	Заголовок: 2024 - 2030 Текст: из файла	
---------	-------------------	---	---

3. На всех слайдах для каждого объекта назначить анимацию входа (л.Анимация – Настройка анимации). Для этого:

- 1) Выделить объект, который должен появиться на слайде первый
 - 2) Кн.Добавить эффект– Входа
 - 3) При необходимости изменить эффект анимации, выделив объект, или поменять последовательность выполнения эффектов анимации (кнопками в области задач Настройка анимации). Настроить начало эффекта *С предыдущим* или *После предыдущего*
 - 4) Аналогично создать остальные эффекты анимации.
 - 5) Назначьте эффекты выделения для всех объектов.
4. За пределами каждого слайда добавить объекты и применить ко всем объектам эффекты перемещения (например, пользовательский путь), назначить начало эффекта *С предыдущим* или *После предыдущего*.

Для каждого слайда назначить свой эффект смены слайда по щелчку.

5. Для каждой картинке 2-го слайда назначить действие (гиперссылку), чтобы при щелчке на картинку осуществлялся переход на нужный слайд презентации:

- 1) Выделить элемент «». Выполнить л.Вставка → Действие, на вкладке Перейти по гиперссылке указать слайд 3
- 2) Выделить элемент «». Выполнить л.Вставка → Действие, на вкладке Перейти по гиперссылке указать слайд 4
- 3) Выделить элемент «». Выполнить л.Вставка → Действие, на вкладке Перейти по гиперссылке указать слайд 1
- 4) Выделить элемент «» на слайдах 3-4. Выполнить л.Вставка → Действие, на вкладке Перейти по гиперссылке указать слайд 2
6. Выполнить показ презентации.
7. Сохранить презентацию в папке группы

Задание 2. Подготовить презентацию на основе текста.

- а) Определить структуру презентации (количество разделов, текст, выносимый на слайды)
- б) Дизайн, анимацию, графические объекты продумать самостоятельно
- в) После титульного слайда создать слайд содержание или продумать положение ссылок на разделы презентации на каждом слайде.

Земельно-имущественные отношения – область деятельности, обеспечивающая проведение учетной, инвентаризационной и оценочной деятельности, установление рыночной, инвестиционной, ликвидной или иной стоимости имущества, земли, информации, а также нематериальных благ.

Основные виды деятельности специалиста:

- управление земельно-имущественным комплексом;
- осуществление кадастровых отношений;
- картографо-геодезическое сопровождение земельно-имущественных отношений;
- определение стоимости недвижимого имущества.



Объекты профессиональной деятельности: земельно-имущественный комплекс; процесс кадастровых отношений; технология картографо-геодезического сопровождения земельно-имущественных отношений; технология определения стоимости недвижимого имущества

Земельно-имущественные отношения – многогранная сфера. Специалист по земельно-имущественным отношениям должен знать все законы и нововведения, которые хотя бы косвенно касаются области земельного права. На сегодняшний день недвижимость является одной из самых больших ценностей современного мира. Если не учесть все нюансы, составление любых документов может быть опасным. Правомерным решением всех вопросов и занимаются специалисты по земельно-имущественным отношениям.

Специалисты по земельно-имущественным отношениям выполняют следующую работу:

- Фотографирование земельной территории. При необходимости профессионалы проводят геодезическую съёмку.
- Определение границ при споре на право собственности.
- Решение спорных вопросов, которые относятся к инвентаризации различных построек.
- Анализ земельного рынка и изучение действующей ситуации.
- Оформление всей необходимой документации.
- Составление кадастрового учёта, а также регистрации земельных участков и сооружений.
- Разрешение ситуации, касающейся права собственности на недвижимое имущество или определённую территорию.

Современные специалисты совмещают в одной профессии несколько профессиональных сфер:

- ✓ **Юрист.** Знания из этой области обязательно понадобятся, когда придётся составлять или переоформлять договоры и другую документацию.
- ✓ **Маркетолог.** Задача этого сотрудника – изучение рынка и сложившейся экономической ситуации.
- ✓ **Экономист.** Данное направление пригодится, чтобы грамотно оформить финансовые расчёты.



Задание 3. Добавить к презентации по специальности элементы для создания интерактивности (гиперссылки, содержание)

Форма представления результата:

Документ (экран)

Критерии оценки:

Оценка **«отлично»** выставляется, если выполнены все задания практического занятия, допущены 1-2 недочеты, исправленные по требованию преподавателя.

Оценка **«хорошо»** выставляется, если работа выполнена в полном объеме, допущены одна ошибка или более двух недочетов при выполнении задания, исправленные по замечанию преподавателя.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется, если задания выполнены не в полном объеме, допущены 1-2 ошибки при выполнении заданий, но продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения программного материала.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется, если выполнено менее половины заданий, не продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения программного материала.

Тема 4.2 Компьютерная графика и мультимедиа

Практическое занятие №25 Создание компьютерных публикаций

Цель: Освоить технологию создания компьютерных публикаций различных типов средствами программы MS Publisher

Выполнение работы способствует формированию:

ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 1.6, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 3.6, ПК 4.1, ПК 4.2

Материальное обеспечение:

Персональный компьютер, издательская система, методические указания по выполнению практической работы.

Задание 1: создать календарь на июнь текущего года



Порядок выполнения задания:

1. Запустить программу MS Publisher, выбрать **шаблон КАЛЕНДАРИ**
2. Добавить на страницу картинки: логотип МГТУ, логотип Многопрофильного колледжа, картинку здания МГТУ
3. Положение рисунков и таблицы с календарем определить на свое усмотрение.
4. Изменить размер шрифта в календаре на 36пт, для выходных дней установить красный цвет шрифта
5. Используя инструмент  Надпись под таблицей по центру написать автора работы
6. Сохранить файл публикации под именем Календарь-ФИО, а затем еще раз, но уже в формате jpeg

Задание 2. Используя любой редактор создать буклет по специальности на одну из предложенных тем:

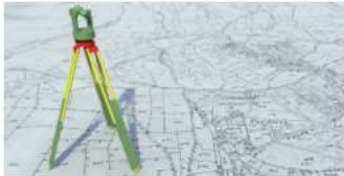
Темы буклетов:

1. Кадастровый учёт: определение, цели, основания осуществления кадастрового учета, виды учетных действий и т.д.
2. Этапы проведения кадастрового учета
3. Профессиональные обязанности техника-геодезиста.
4. Категории земель в России.
5. Тема "Индивидуального проекта"

Результат выполнения работы: документ в формате PDF, который необходимо прислать в качестве ответа на задание

Пример выполнения буклета по теме: специальность 21.02.19

Важные учебные дисциплины ▽ Подготовка, планирование и выполнение полевых и камеральных работ по инженерно-геодезическим изысканиям ▽ Проведение технической инвентаризации и технической оценки объектов недвижимости ▽ Вспомогательная деятельность в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости, определения кадастровой стоимости ▽ Осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды, мониторинг земель	Область профессиональной деятельности Организация и производство проектно-изыскательских, землеустроительных и кадастровых работ на производственном участке в целях рационального использования и охраны земель. 	«Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова» Многопрофильный колледж  СПЕЦИАЛЬНОСТЬ 21.02.19 Землеустройство Выполнила: Фамилия, Имя, группа
---	--	--

 ОБ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ	профессии. которые можно получить, обучаясь в колледже по специальности 21.02.19	
Выпускник сможет ▽ Работать в сфере государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав на объекты недвижимости, оказывая консультационные услуги и осуществляя документационное сопровождение. ▽ Специалист по землеустройству также может проводить техническую инвентаризацию и техническую оценку объектов недвижимости. ▽ Полученные знания и умения позволяют выпускникам осуществлять контроль использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды.	ТЕХНИК ГЕОДЕЗИСТ  Производит полевые топографо-геодезические работы для обеспечения картографирования территории. Проводит работы по геодезическому обеспечению описания местоположения границ объектов недвижимости, землеустройства. Выполняет камеральную обработку результатов топографо-геодезических работ 	ТЕХНИК ПО ИНВЕНТАРИЗАЦИИ СТРОЕНИЙ И СООРУЖЕНИЙ  Осуществляет Готовит финансово-сметную документацию; корректирует и уточняет финансовые расчеты при изменении запланированных объемов работ или цен на материалы; проводит проверку правильности составления подрядными организациями смет; разрабатывает мероприятия, направленные на снижение стоимости работ строительного и ремонтного характера СПЕЦИАЛИСТ В СФЕРЕ КАДАСТРОВОГО УЧЕТА И (ИЛИ) ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ ПРАВ НА ОБЪЕКТЫ НЕДВИЖИМОСТИ  Консультирует в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости. Принимает заявления о государственном кадастровом учете и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости и прилагаемых к нему документов. Выдает документы по результатам государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации

Требования к буклету:

- обязательно добавление новых текстовых блоков
- использование для текста эффектов (тень, траектория и т.д.)
- настройка регистра (отключение режима ПРОПИСНЫХ БУКВ) для основного текста
- применение выравнивания основного текста ПО ЛЕВОМУ КРАЮ
- изменение междустрочного интервала для подзаголовков и основного текста
- добавление автофигур в качестве буллетов (маркеров списка)
- использование однотонных иконок (компьютер, сеть, настройка и т.д.)
- использование эмблемы МГТУ или МпК (см. прикрепленные файлы)
- использование мокапа (компьютер, ноутбук) для размещения картинок

Задание 2. Используя любую издательскую систему создать плакат по специальности

- а) Размер плаката - А2 (59,4 см на 42 см). Ориентация – по контенту.
- б) Продумать цветовую схему, картинки без фона найти в Интернете (например, pngwing.com/ru, pngegg.com/ru, ru.pngtree.com)
- в) Для фона подобрать градиентное изображение с большим разрешением (от 3600*2480 до 7200*4960 пикселей)

«3 КИТА» УСПЕШНОЙ РЕАЛИЗАЦИИ В ПРОФЕССИИ ТЕХНИК-ГЕОДЕЗИСТ

	Подходящий склад личности и характер		Качественное профессиональное образование		Опыт работы
---	--------------------------------------	---	---	---	-------------

ПЛЮСЫ И МИНУСЫ ПРОФЕССИИ

	Перспективность данной профессии, так как ни одно строительство не может обойтись без геодезистов.		Хорошая физическая подготовка.
	Высокая заработная плата, которая с каждым годом имеет тенденцию к увеличению.		Огромная ответственность в работе.
	Отсутствие монотонной и однообразной работы.		Непростой рабочий график, который зачастую предполагает длительные командировки.
	Возможность принятия собственных решений		Наличие профессионального риска, заключающегося в сложных условиях труда
	Профессиональный и карьерный рост.		

Форма предоставления результата:

Документы, отчет по выполненной практической работе

Критерии оценки:

Оценка «**отлично**» выставляется, если выполнены все задания практического занятия, допущены 1-2 недочеты, исправленные по требованию преподавателя.

Оценка «**хорошо**» выставляется, если работа выполнена в полном объеме, допущены одна ошибка или более двух недочетов при выполнении задания, исправленные по замечанию преподавателя.

Оценка «**удовлетворительно**» выставляется, если задания выполнены не в полном объеме, допущены 1-2 ошибки при выполнении заданий, но продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения программного материала.

Оценка «**неудовлетворительно**» выставляется, если выполнено менее половины заданий, не продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения программного материала.

Тема 4.2 Компьютерная графика и мультимедиа

Практическое занятие №26

Методы и средства создания и сопровождения сайта.

Цель: изучить возможности онлайн-конструктора для создания сайтов

Выполнение работы способствует формированию:

ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 07, ОК 08, ПК 1.6, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 3.6, ПК 4.1, ПК 4.2

Материальное обеспечение:

Задание 1. Используя возможности онлайн-конструктора сайтов Tilda создать одностраничный сайт , состоящий из нескольких разделов

1. Просмотреть ресурс <https://tilda.cc/ru/>
2. Пошаговое руководство <https://tilda.education/how-to-build-website>

посмотрите примеры сайтов, созданных в Тильде:

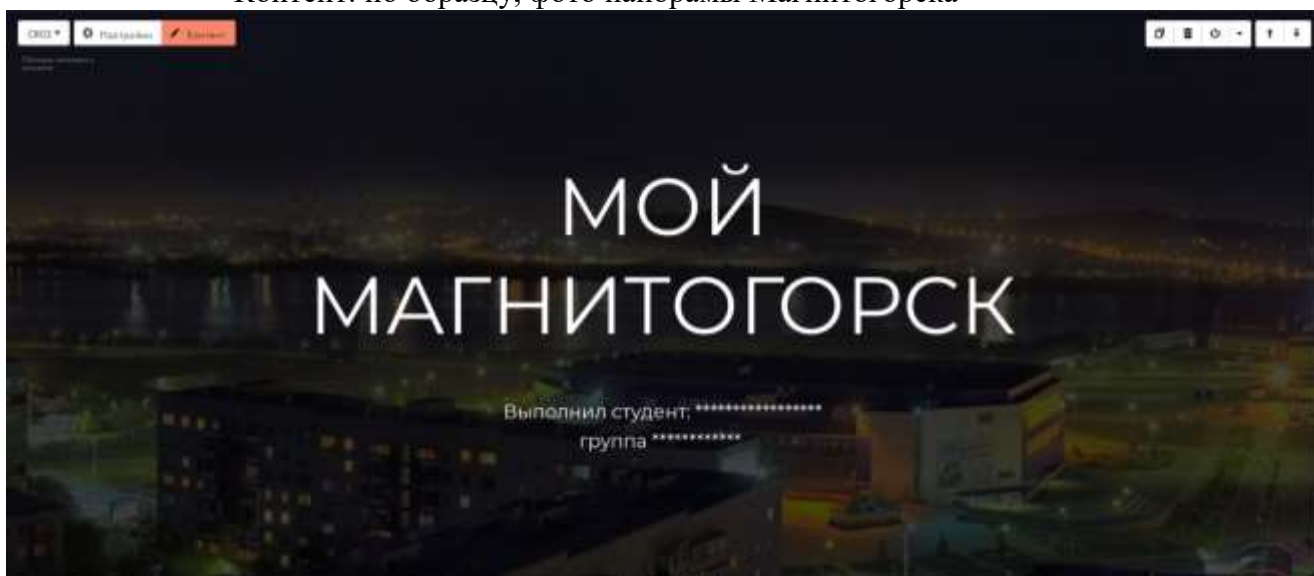
- <https://tilda.education/articles-designer-on-tilda>
- <https://myfitworld.ru/>
- <https://partner.tochka.com/>

3. Создайте бесплатную учетную запись онлайн сервиса Тильда <https://tilda.cc/registration/>
4. Выполните создание простой странички **Магнитогорск - город для работы и отдыха** (сайт должен содержать: **1)** сведения о возможных местах трудоустройства после окончания колледжа; **2)** сведения о достопримечательностях города) средствами Тильда, используя блоки:

- Блок ОБЛОЖКА

Настройки: эффект при скролле – фиксация

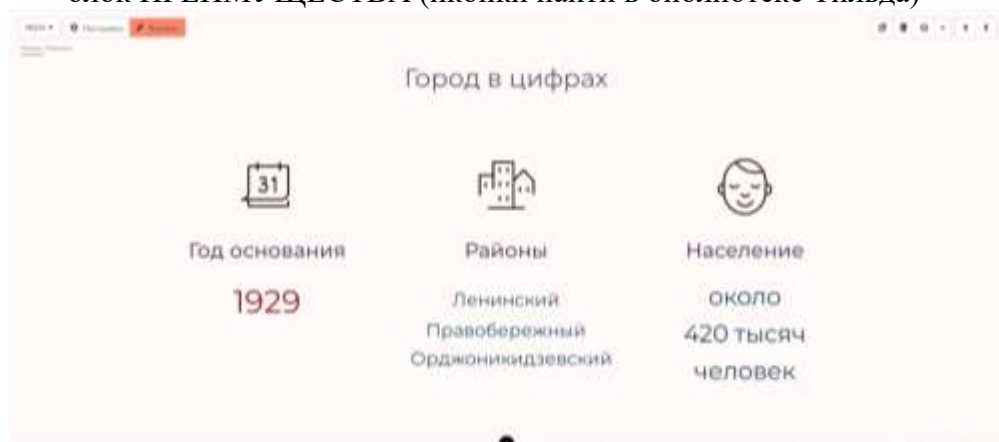
Контент: по образцу, фото панорамы Магнитогорска



- блок РАЗДЕЛИТЕЛЬ



- блок ПРЕИМУЩЕСТВА (иконки найти в библиотеке Тильда)



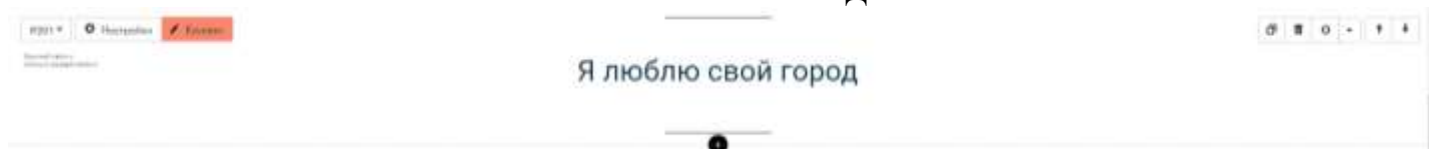
- блок РАЗДЕЛИТЕЛЬ



- блок ГАЛЕРЕЯ (5-6 произвольных фотографий с названиями)



- блок КРУПНЫЙ ТЕКСТ С ТОНКИМИ РАЗДЕЛИТЕЛЯМИ



- блок МЕНЮ С ЛОГОТИПОМ СЛЕВА.



После добавления блока переместить его в начало страницы.

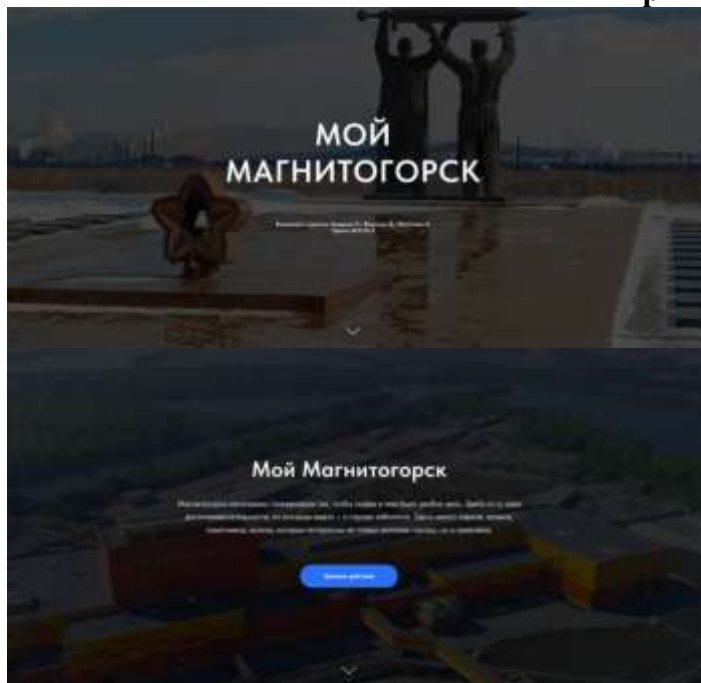
Контент – по образцу, логотип – герб Магнитогорска

Настройки: поведение позиционирования – фиксация при скролле.

Настроить переход на соответствующие блоки страницы.

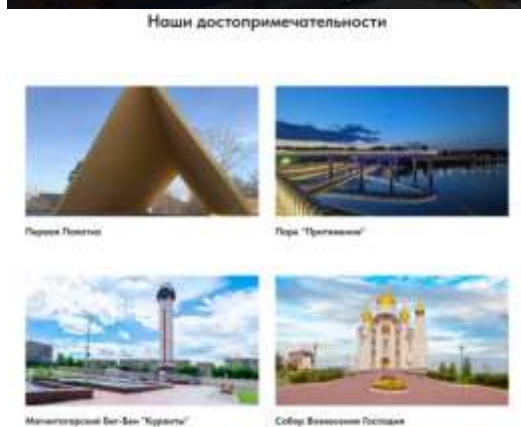
5. Для элементов в каждом блоке настройте анимацию (например, появление снизу).
6. Выполните предпросмотр страницы.
7. Опубликуйте страничку, присвоив имя Magnitka-FIO (указать свою фамилию)
8. Ссылку на сайт прислать в качестве ответа на задание урока.

Примеры



<https://project9289681.tilda.ws/>

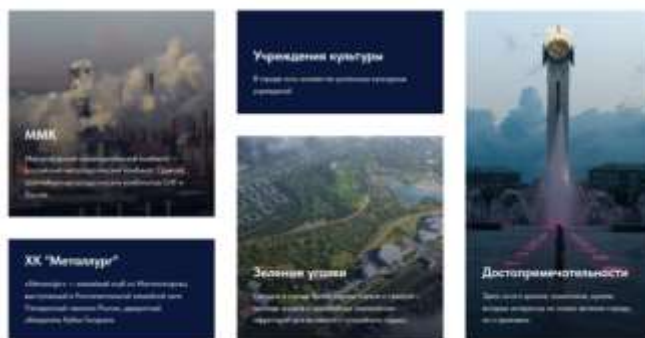
<https://project9152745.tilda.ws/>



<https://project9289697.tilda.ws/>

Магнитогорск – город, в котором обжилось лето, воплощаются идеи, свершаются мечты, реализуются масштабные инвестиционные проекты. Магнитогорск – город контрастов, город твоей промышленности и богатой культуры.

<https://project9289721.tilda.ws/mgn>



Форма представления результата:

Ссылка на созданный сайт

Критерии оценки:

"отлично" - соблюдены минимальные требования к оформлению и содержанию странички, некоторые элементы добавлены дополнительно

"хорошо" - созданы только указанные элементы, дополнительных настроек и элементов не применено

"удовлетворительно" - настройки и оформление некоторых элементов некорректны, не согласованы

"неудовлетворительно" - не изменен стандартный набор элементов сайта и текст элементов или работа не представлена на проверку

Практическое занятие №27

Электронные таблицы: ввод и редактирование данных. Автоматизация ввода

Цель:

1. Освоить технологию ввода и форматирования текстовых и числовых данных в ячейках электронной таблицы
2. Освоить технологию оформления таблицы в MS Excel

Выполнение работы способствует формированию:

ОК 01, ОК 02, ОК 08, ОК 09, ПК 1.6, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 3.6, ПК 4.1, ПК 4.2

Материальное обеспечение:

Персональный компьютер, электронные таблицы, методические указания по выполнению практической работы

Задание 1. Ввести и отформатировать текстовые и числовые данные в ячейках электронной таблицы РАБОТА В EXCEL.xls

		А	В	
Шрифт Arial	1	таблица	таблица	Размер 10 пт.
Шрифт Times New Roman	2	таблица	таблица	Размер 12 пт.
Шрифт Monotype Corsiva	3	таблица	таблица	Размер 14 пт.
Полужирный	4	таблица	слева	по левому краю
Полужирный курсив	5	таблица	по центру	по центру
Подчеркивание	6	таблица	справа	по правому краю
	7	объединение ячеек		
	8	Всего предметов	Всего	
	9	1	12,40р.	
	10	6,0	€ 45,00	
	11	65%	12.05.2008	

Порядок выполнения задания 1:

1. На листе 1 ввести в ячейки диапазона А1:В6 текстовые данные и применить указанный формат.
2. Выделить диапазон А7:В7, щелкнуть кнопку Объединить и поместить в центре , ввести текст «Объединение ячеек»
3. В ячейку А8 ввести текст «Всего предметов», для ячейки установить формат Перенос текста
4. В ячейки А9:В11 ввести числовые данные в соответствии с таблицей и установить требуемый формат числовых данных

Ячейка	Значение	Формат и команда меню (действие)
A9	1	
A10	6	Формат с разделителем 000 , Кнопкой  установить 2 знака
A11	0,65	Кнопка 
B9	12,4	Кнопка 
B10	45	п.Формат-Ячейки, вкладка Число, формат денежный 
B11	12.05.08	Ввести значения через точку

Задание 2. Используя маркер автозаполнения, создать таблицу умножения

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S
1	Таблица умножения																		
2	1 * 1 =	1			1 * 2 =	2			1 * 3 =	3			1 * 4 =	4					
3	2 * 1 =	2			2 * 2 =	4			2 * 3 =	6			2 * 4 =	8					
4	3 * 1 =	3			3 * 2 =	6			3 * 3 =	9			3 * 4 =	12					
5	4 * 1 =	4			4 * 2 =	8			4 * 3 =	12			4 * 4 =	16					
6	5 * 1 =	5			5 * 2 =	10			5 * 3 =	15			5 * 4 =	20					
7	6 * 1 =	6			6 * 2 =	12			6 * 3 =	18			6 * 4 =	24					
8	7 * 1 =	7			7 * 2 =	14			7 * 3 =	21			7 * 4 =	28			1 * 9 =	9	
9	8 * 1 =	8			8 * 2 =	16			8 * 3 =	24			8 * 4 =	32			2 * 9 =	18	
10	9 * 1 =	9			9 * 2 =	18			9 * 3 =	27			9 * 4 =	36			3 * 9 =	27	
11																	4 * 9 =	36	
12	1 * 5 =	5			1 * 6 =	6			1 * 7 =	7			1 * 8 =	8			5 * 9 =	45	
13	2 * 5 =	10			2 * 6 =	12			2 * 7 =	14			2 * 8 =	16			6 * 9 =	54	
14	3 * 5 =	15			3 * 6 =	18			3 * 7 =	21			3 * 8 =	24			7 * 9 =	63	
15	4 * 5 =	20			4 * 6 =	24			4 * 7 =	28			4 * 8 =	32			8 * 9 =	72	
16	5 * 5 =	25			5 * 6 =	30			5 * 7 =	35			5 * 8 =	40			9 * 9 =	81	
17	6 * 5 =	30			6 * 6 =	36			6 * 7 =	42			6 * 8 =	48					
18	7 * 5 =	35			7 * 6 =	42			7 * 7 =	49			7 * 8 =	56					
19	8 * 5 =	40			8 * 6 =	48			8 * 7 =	56			8 * 8 =	64					
20	9 * 5 =	45			9 * 6 =	54			9 * 7 =	63			9 * 8 =	72					
21																			

Порядок выполнения задания 2

1. На листе 2 для создания таблицы умножения на 1 выполнить последовательность действий:

- Внести в ячейку A2 число 1, в ячейку A3 число 2
- Выделить диапазон из двух ячеек. A2:A3 и протащить маркер автозаполнения до ячейки A10
- Внести в ячейку B2 значение *1=
- Протащить маркер заполнения до ячейки A10
- Внести в ячейку C2 число 1, в ячейку C3 число 2
- Выделить диапазон из двух ячеек. C2:C3 и протащить маркер заполнения до ячейки C10.

2. Аналогично создать таблицы умножения на остальные множители

Задание 3.

Создать изображения с помощью заливки ячеек



Порядок выполнения задания 3

1. Перейти на Лист 3, выделить всю таблицу, изменить ширину всех столбцов (ячейки должны стать квадратными).
2. Удерживая клавишу Ctrl выделить ячейки, формируя изображение буквы А, применить заливку СИНИМ цветом. Аналогично сформировать изображение буквы Я (КРАСНЫЙ цвет) и стрелки (ЧЕРНЫЙ цвет).
3. Скопировать изображение букв так, чтобы получилось изображение кнопки Сортировка по убыванию
4. Сравнить полученный результат с образцом

Задание 4: Создать таблицу – список сотрудников фирмы «Честный риэлтор»

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Паспорт	Стаж	Пол	Дата рождения	Образование	Должность	Знание языка	Зарплата, т.р.
1	Демидов Павел Сергеевич	7500 №457812	32	м	12.12.1972	не законченное высшее	инженер по ТБ	-	25
4	Яковлев Сергей Николаевич	7503 №415263	27	м	07.07.1977	среднее	риэлтор	английский	34
7	Солома Ольга Романовна	7503 №456123	18	ж	13.05.1986	начальное	секретарь	-	23
3	Романов Роман Дмитриевич	7500 №369852	17	м	19.08.1985	высшее	риэлтор	испанский	36
2	Иванов Иван Иванович	7503 №123654	15	м	07.01.1989	не законченное начальное	директор	английский	123
5	Кузьмин Евгений Владимирович	7504 №457896	6	м	29.01.1998	высшее	техник		45
6	Сидоров Петр Иванович	7505 №875421	4	м	20.03.2000	высшее	бухгалтер	французский	76
8	Носов Андрей Павлович	7504 №784512	2	м	20.02.2002	среднее	охранник	немецкий	22
9	Азимов Абрам Авангардович	7505 №784512	3	м	11.07.1952	среднее	геодезист	-	44

Порядок выполнения задания 4:

1. Создать лист 4 Рабочей книги.

2. Создать заготовку таблицы, используя команды объединения ячеек, правильно определив структуру таблицы (см. задание).
3. Ввести текст в ячейки таблицы.
4. Выполнить операции перенос текста, выровнять по середине, границы, заливка.

Форма представления результата:

Документ (экран), отчет по выполненной практической работе

Критерии оценки:

Оценка «**отлично**» выставляется, если выполнены все задания практического занятия, допущены 1-2 недочеты, исправленные по требованию преподавателя.

Оценка «**хорошо**» выставляется, если работа выполнена в полном объеме, допущены одна ошибка или более двух недочетов при выполнении задания, исправленные по замечанию преподавателя.

Оценка «**удовлетворительно**» выставляется, если задания выполнены не в полном объеме, допущены 1-2 ошибки при выполнении заданий, но продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения программного материала.

Оценка «**неудовлетворительно**» выставляется, если выполнено менее половины заданий, не продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения программного материала.

Тема 4.3 Технологии обработки информации в электронных таблицах

Практическое занятие №28 Обработка данных средствами электронных таблиц

Цель: Освоить технологию обработки больших данных в электронных таблицах

Выполнение работы способствует формированию:

ОК 01, ОК 02, ОК 08, ОК 09, ПК 1.6, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 3.6, ПК 4.1, ПК 4.2

Материальное обеспечение:

Персональный компьютер, электронные таблицы, методические указания по выполнению практической работы

Задание 1. Выполнить сортировку данных в таблице «Список сотрудников комитета»

Добавить в таблицу 20-25 сотрудников. Для выполнения каждой сортировки необходимо создавать КОПИИ таблицы «Сотрудники» на разных листах Рабочей книги и на каждой копии выполнять требуемую операцию сортировки.

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Паспорт	Стаж	Пол	Дата рождения	Образование	Должность	Знание языка	Зарплата, т.р.
1	Демидов Павел Сергеевич	7500 №457812	32	м	12.12.1972	не законченное высшее	инженер по ТБ	-	25
4	Яковлев Сергей Николаевич	7503 №415263	27	м	07.07.1977	среднее	риэлтор	английский	34
7	Солома Ольга Романовна	7503 №456123	18	ж	13.05.1986	начальное	секретарь	-	23
3	Романов Роман Дмитриевич	7500 №369852	17	м	19.08.1985	высшее	риэлтор	испанский	36
2	Иванов Иван Иванович	7503 №123654	15	м	07.01.1989	не законченное начальное	директор	английский	123
5	Кузьмин Евгений Владимирович	7504 №457896	6	м	29.01.1998	высшее	техник		45
6	Сидоров Петр Иванович	7505 №875421	4	м	20.03.2000	высшее	бухгалтер	французский	76
8	Носов Андрей Павлович	7504 №784512	2	м	20.02.2002	среднее	охранник	немецкий	22
9	Азимов Абрам Авангардович	7505 №784512	3	м	11.07.1952	среднее	геодезист	-	44

1. Выполнить простую сортировку, для этого **перейти в требуемый столбец, выполнить л.Главная – Сортировка и фильтр**

Название листа	Способ сортировки
Стаж	по убыванию стажа
Фамилия	в алфавитном порядке фамилий
Оклад	в порядке убывания оклада

2. Выполнить многоуровневую сортировку, для этого **выполнить л.Главная – Сортировка и фильтр – Настраиваемая сортировка**

Многоуровневая 1	по полю Пол (убывание), затем – по Дате рождения (по возрастанию)
Многоуровневая 2	по полю Образование, затем по полю Стаж (по убыванию)

Задание 2. По данным таблицы «Список сотрудников фирмы» выполнить задания на фильтрацию.

1. лист Сотрудники переименовать в ФИЛЬТРАЦИЯ СПИСКА.
2. Для таблицы с листа «ФИЛЬТРАЦИЯ СПИСКА» установить фильтр (л.Данные-Сортировка и фильтр)
3. Последовательно выполнять требуемую операцию фильтрации, результат копировать ниже:

Задания на фильтрацию:

<u>условие 1.</u>	Определите, есть ли в фирме сотрудники 1977 года рождения?
<u>условие 2.</u>	Определите сотрудников, которые имеют оклады более 35000 рублей.
<u>условие 3.</u>	Определите женщин фирмы НЕ с высшим образованием?
<u>условие 4.</u>	Определите геодезистов, которые имеют оклады от 10000 до 20000 рублей.
<u>условие 5.</u>	Найдите записи обо всех сотрудниках, имеющих высшее образование, фамилии которых начинаются с символов "Б" или "К"?
<u>условие 6.</u>	Определите, есть ли в комитете техники, владеющие английским языком?
<u>условие 7.</u>	Определите, есть ли в комитете сотрудники владеющие английским ИЛИ немецким языком?
<u>условие 8.</u>	Определите, есть ли в фирме сотрудники в возрасте от 30 до 40 лет, имеющие высшее образование?
<u>условие 9.</u>	Сколько в фирме техников, у которых стаж менее 3х лет?
<u>условие 10.</u>	Найдите записи обо всех риелторах и техниках старше 40 лет.
<u>условие 11.</u>	Найдите записи обо всех сотрудниках, у которых стаж между 8 и 10 годами
<u>условие 12.</u>	Кто в фирме получает оклад выше среднего?
<u>условие 13.</u>	Кто в фирме получает оклад ниже среднего?

Форма представления результата:

Документ (экран), отчет по выполненной практической работе

Критерии оценки:

Оценка «**отлично**» выставляется, если выполнены все задания практического занятия, допущены 1-2 недочеты, исправленные по требованию преподавателя.

Оценка «**хорошо**» выставляется, если работа выполнена в полном объеме, допущены одна ошибка или более двух недочетов при выполнении задания, исправленные по замечанию преподавателя.

Оценка «**удовлетворительно**» выставляется, если задания выполнены не в полном объеме, допущены 1-2 ошибки при выполнении заданий, но продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения программного материала.

Оценка «**неудовлетворительно**» выставляется, если выполнено менее половины заданий, не продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения программного материала.

Практическое занятие №29
Электронные таблицы: формулы и функции в расчетах

Цель:

Освоить технологию использования формул и функций для выполнения расчетов в электронных таблицах

Выполнение работы способствует формированию:

ОК 01, ОК 02, ОК 08, ОК 09, ПК 1.6, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 3.6, ПК 4.1, ПК 4.2

Материальное обеспечение:

Персональный компьютер, электронные таблицы, методические указания по выполнению практической работы.

Задание 1. Создать таблицу для расчета суммы за акции, используя формулы

	А	В	С	Д	Е
1	Акции	ММК	ЛКТ	ПИК	Рута
2	Количество акций	500	300	180	400
3	Цена 1 акции	1 000,00р.	560,00р.	430,00р.	740,00р.
4	Сумма				
5					
6	Всего				

Порядок выполнения задания 1:

1. Создать Лист 5 Рабочей книги РАБОТА В EXCEL.xls. по образцу
2. В ячейках 4-ой строки создать формулы для вычисления Сумма = Кол-во акций * Цена 1 акции. Значит, в ячейке В4 формула должна иметь вид =B2*B3
3. В ячейке В6 создать формулу подсчета общей суммы всех акций. Всего = Сумма ММК + Сумма ЛКТ + Сумма ПИК + Сумма Рута. Значит, формула должна иметь вид =B4+C4+D4+E4
4. Сравнить результаты вычислений:

	А	В	С	Д	Е
1	Акции	ММК	ЛКТ	ПИК	Рута
2	Количество акций	500	300	180	400
3	Цена 1 акции	1 000,00р.	560,00р.	430,00р.	740,00р.
4	Сумма	500 000,00р.	168 000,00р.	77 400,00р.	296 000,00р.
5					
6	Всего	1 041 400,00р.			

Задание 2. Создать таблицу для расчета прибыли риелтора Иванова И.И. за четыре месяца, используя формулы

4. EXCEL.xls. по образцу
5. В ячейках 4-ой строки создать формулы для вычисления Прибыль = Сбыт – Расходы
6. В ячейке В6 создать формулу подсчета общей суммы прибыли за 4 месяца
7. Сравнить результаты вычислений:

	A	B	C	D	E
1		Январь	Февраль	март	Апрель
2	Сбыт	10 578,00р.	6 433,00р.	4 567,00р.	3 425,00р.
3	Расходы	5 678,00р.	342,00р.	3 255,00р.	1 234,00р.
4	Прибыли	4 900,00р.	6 091,00р.	1 312,00р.	2 191,00р.
5					
6	Итоговая прибыль	14 494,00р.			
7					

Задание 3. Создать таблицу для расчета периметра и площади земельного участка со сторонами а и b

	A	B	C	D
1	a	b	периметр	площадь
2	1	10		
3	3	8		
4	5	6		
5	7	4		
6	9	2		
7				

Порядок выполнения задания 3:

1. Создать Лист 7 Рабочей книги РАБОТА В EXCEL.xls. по образцу
2. Создать таблицу вычисления периметра и площади для первого набора значений а и b (ввести формулы только в ячейки C2 и D2).
3. Скопировать формулы для всех наборов значений переменных (до ячеек C6 и D6 соответственно), используя маркер автозаполнения.
4. Сравнить полученный результат:

	A	B	C	D
1	a	b	периметр	площадь
2	1	10	22	10
3	3	8	22	24
4	5	6	22	30
5	7	4	22	28
6	9	2	22	18
7				

Задание 4: Геодезист занимается анализом данных, используя встроенные функции (сумму, максимальное и минимальное значение, их количество и среднее значение)

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K
1		-23	-24	12	-77	-102	58	0	79	-8	0

Порядок выполнения задания 4:

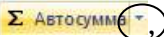
1. Создать Лист 10 Рабочей книги РАБОТА В EXCEL.xls по образцу, ввести в диапазон B1:K1 десять чисел в соответствии с образцом
2. В ячейки A2, A3, A4, A5, A6 ввести соответствующие текстовые данные

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K
1		-23	-24	12	-77	-102	58	0	79	-8	0
2	Сумма чисел	=СУММ(B1:K1)									
3	Max	=МАКС(B1:K1)									
4	Min	=МИН(B1:K1)									
5	Количество	=СЧЁТ(B1:K1)									
6	Среднее значение	=СРЗНАЧ(B1:K1)									

3. Объединить ячейки B2:K2, в ячейке B2 посчитать сумму чисел:

- 1) Перейти в ячейку B2, щелкнуть кнопку 
- 2) Выделить диапазон ячеек, для которых надо вычислить сумму (B1:K1)
- 3) Проверить правильность функции =СУММ(B1:K1) и нажать Enter

4. Объединить ячейки B3:K3, в ячейке B3 вывести максимальное из введенных чисел

- 1) Перейти в ячейку B2, щелкнуть раскрывающийся список кнопки , выбрать Максимум
- 2) Выделить диапазон ячеек, для которых надо вычислить максимальное значение (B1:K1)
- 3) Проверить правильность функции =МАКС(B1:K1) и нажать Enter

5. Аналогично провести подсчеты минимального значения, количества непустых ячеек, среднего значения.

6. Сравнить результат с образцом:

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K
1		-23	-24	12	-77	-102	58	0	79	-8	0
2	Сумма чисел	-85									
3	Max	79									
4	Min	-102									
5	Количество	10									
6	Среднее значение	-8,5									

Задание 5: Создать таблицу с расчётами зарплаты сотрудников фирмы «Поместье»

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Стаж	Образование	Должность	Зарплата, т.р. в мес.	Зарплата, т.р. в год
1	Демидов Павел Сергеевич	32	не законченное высшее	инженер по ТБ	25	
4	Яковлев Сергей Николаевич	27	среднее	риэлтор	34	
7	Солома Ольга Романовна	18	начальное	секретарь	23	
3	Романов Роман Дмитриевич	17	высшее	риэлтор	36	
2	Иванов Иван Иванович	15	не законченное начальное	директор	123	
5	Кузьмин Евгений Владимирович	6	высшее	техник	45	
6	Сидоров Петр Иванович	4	высшее	бухгалтер	76	
8	Носов Андрей Павлович	2	среднее	охранник	22	
9	Азимов Абрам Авангардович	3	среднее	геодезист	44	
				фонд оплаты труда		
				минимальное значение		
				максимальное значение		
				среднее значение		

Порядок выполнения задания 5:

1. Создать новый лист Рабочей книги РАБОТА В EXCEL.xls по образцу
2. Для каждого сотрудника вычислить сумму набранных баллов
3. Найти среднее значение, минимальное и максимальное используя математические функции СРЗНАЧ, МИН, МАКС.
4. Отформатировать ячейки, установив границы, заливку, выравнивание.
5. Для ячеек с формулами установить отображение 1 десятичного знака.
6. Проверить результат:

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Стаж	Образование	Должность	Зарплата, т.р. в мес.	Зарплата, т.р. в год
1	Демидов Павел Сергеевич	32	не законченное высшее	инженер по ТБ	25	300
4	Яковлев Сергей Николаевич	27	среднее	риэлтор	34	408
7	Солома Ольга Романовна	18	начальное	секретарь	23	276
3	Романов Роман Дмитриевич	17	высшее	риэлтор	36	432
2	Иванов Иван Иванович	15	не законченное начальное	директор	123	1476
5	Кузьмин Евгений Владимирович	6	высшее	техник	45	540
6	Сидоров Петр Иванович	4	высшее	бухгалтер	76	912
8	Носов Андрей Павлович	2	среднее	охранник	22	264
9	Азимов Абрам Авангардович	3	среднее	геодезист	44	528
				фонд оплаты труда	428	5136
				минимальное значение	22	264
				максимальное значение	123	1476
				среднее значение	47,6	570,7

Задание 6. Создать таблицы расчета значений заданных функций с использованием формул и встроенных функций

- а) Функция $y_1 = \frac{5-x}{4+x^2}$ на $[-3; 3]$ с шагом 0,25
- б) Функция $y_2 = \sin x$, на $[-3,14; 3,14]$ с шагом 0,1
- в) Функция $y_3 = \sqrt{2x+1}$, на $[-0,5; 14]$ с шагом 0,5

	A	B
1	X	функция y1
2	-3	0,615384615
3	-2,75	0,67027027
4	-2,5	0,731707317
5	-2,25	0,8
6	-2	0,875
7	-1,75	0,955752212
8	-1,5	1,04
9	-1,25	1,123595506
10	-1	1,2
11	-0,75	1,260273973
12	-0,5	1,294117647
13	-0,25	1,292307692
14	0	1,25
15	0,25	1,169230769
16	0,5	1,058823529
17	0,75	0,931506849
18	1	0,8
19	1,25	0,674157303
20	1,5	0,56
21	1,75	0,460176991
22	2	0,375
23	2,25	0,303448276
24	2,5	0,243902439
25	2,75	0,194594595
26	3	0,153846154

Порядок выполнения задания 6:

1. Создать Лист Рабочей книги РАБОТА В EXCEL.xls
2. Столбцы А и В будем использовать для вычисления значения функции

$y_1 = \frac{5-x}{4+x^2}$ на $[-3; 3]$ с шагом 0,25. Для этого:

- 1) В ячейку А1 ввести «Х», в ячейку В1 ввести «функция y1»
- 2) Начиная с ячейки А2 ввести последовательность $[-3; 3]$ с шагом 0,25
- 3) В ячейку В2 ввести формулу для функции y1, заменяя x на ячейку А2, таким образом, в ячейке В2 должна быть введена формула $=(5-A2)/(4+A2^2)$.

	A	B	C
1	X	функция y1	
2	-3	= (5-A2)/(4+A2^2)	

4) Скопировать формулу из ячейки B2 до ячейки напротив последнего аргумента x.

Таким образом, таблица значений функции $y_1 = \frac{5-x}{4+x^2}$ на интервале $[-3; 3]$ с шагом 0,25

будет построена (см.рисунок)

3. Аналогично построить таблицу значений функций

1) используя столбцы D и E, функции $y_2 = \sin x$ на $[-3,14; 3,14]$ с шагом 0,1

2) используя столбцы G и H, функции $y_3 = \sqrt{2x+1}$, на $[-0,5; 14]$ с шагом 0,5

Задание 8: Создать таблицу для расчета длины окружности по её радиусу

Известны радиусы трех окружностей (ячейки B4:B6)

значение числа π (3,14) хранится в отдельной ячейке D1

Длина окружности вычисляется по формуле $L=2\pi R$

Используя абсолютную ссылку рассчитать длину трех окружностей

Вводим формулу $=2 * D1$ (меняем тип ссылки на ячейку D1 на абсолютную, так она не должна измениться в процессе копирования формулы (использовать F4)) и заканчиваем ввод формул *B4. Таким образом, формула в ячейке B3 должна принять вид $=2 * \$D\$1 * B4$

	A	B	C	D
1			число π	3,14
2				
3		радиус, см	длина	
4	окружность №1	4		
5	окружность №2	3		
6	окружность №3	5		

Задание 9. Создать таблицу для расчета скидки клиента

Введите данные в ячейки электронной таблицы. Определите формулу сумму всех покупок для ячейки F5 для первого клиента фирмы «Рога и копыта». Определите формулу, по которой можно рассчитать размер скидки клиента (ячейка G5), используйте формулу «ЕСЛИМН».

	A	B	C	D	E	F	G
1	Скидка клиента						
4	№	ФИО	Стоимость объекта недвижимости 1, млн.руб.	Стоимость объекта недвижимости 2, млн.руб.	Стоимость объекта недвижимости 3, млн.руб.	Сумма	Размер скидки
5	1	Абакумов Е.Е.	2	2	7,1	11,1	10%
6	2	Азимов А.Я.	2,2	2,3	1,6	6,1	0%
7	3	Иванов И.И.	34	12	9,3	55,3	80%
8	4	Кузьмин Е.Р.	11	4	7	22	20%
9	5	Носов П.А.	2,4	3	5	10,4	10%
10	6	Романов В.П.	4,6	3,1	4	11,7	10%
11	7	Сидоров П.С.	12	4	7,9	23,9	20%
12	8	Солома У.А.	5,3	1,9	3	10,2	10%
13	9	Яковлев К.У.	3,1	2,4	12	17,5	20%
17	Скидка на услуги 10% от 8 млн.руб, 20% от 16, 80% от 50		10%	20%	80%		
18			8	16	50		

Форма представления результата:

Документ (экран), отчет по выполненной практической работе.

Критерии оценки:

Оценка «**отлично**» выставляется, если выполнены все задания практического занятия, допущены 1-2 недочеты, исправленные по требованию преподавателя.

Оценка «**хорошо**» выставляется, если работа выполнена в полном объеме, допущены одна ошибка или более двух недочетов при выполнении задания, исправленные по замечанию преподавателя.

Оценка «**удовлетворительно**» выставляется, если задания выполнены не в полном объеме, допущены 1-2 ошибки при выполнении заданий, но продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения программного материала.

Оценка «**неудовлетворительно**» выставляется, если выполнено менее половины заданий, не продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения программного материала.

Практическое занятие №30
Визуализация данных в электронных таблицах

Цель:

1. освоить технологию создания диаграмм различного типа
2. освоить технологию редактирования и форматирования элементов диаграммы

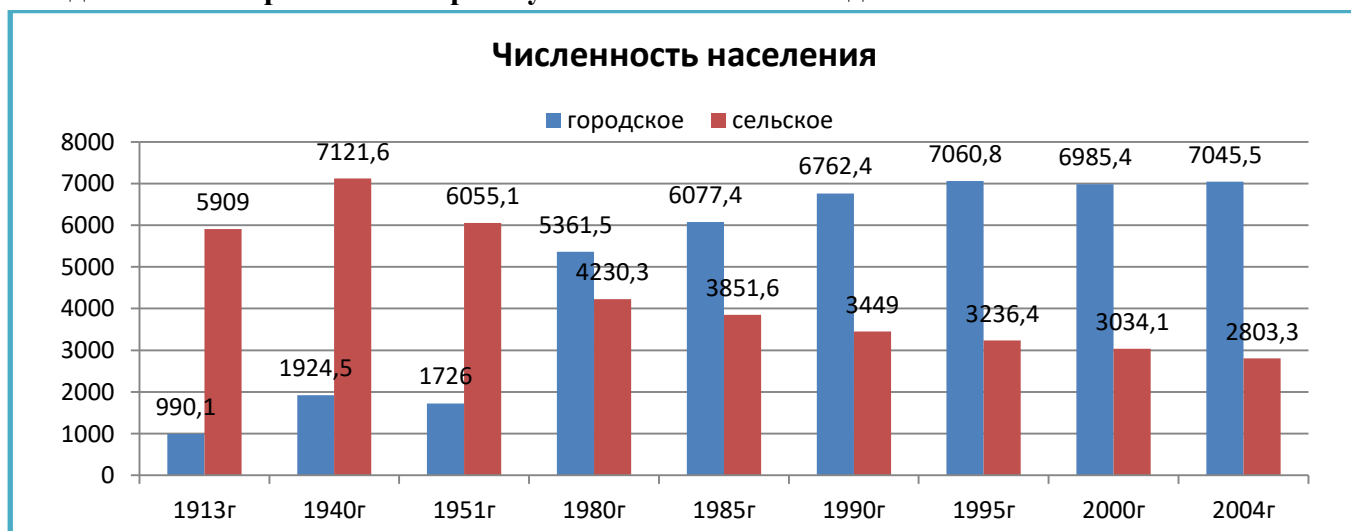
Выполнение работы способствует формированию:

ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 08, ОК 09, ПК 1.6, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 3.6, ПК 4.1, ПК 4.2

Материальное обеспечение:

Персональный компьютер, электронные таблицы, методические указания по выполнению практической работы.

Задание 1. Построить гистограмму на основе числовых данных о численности населения



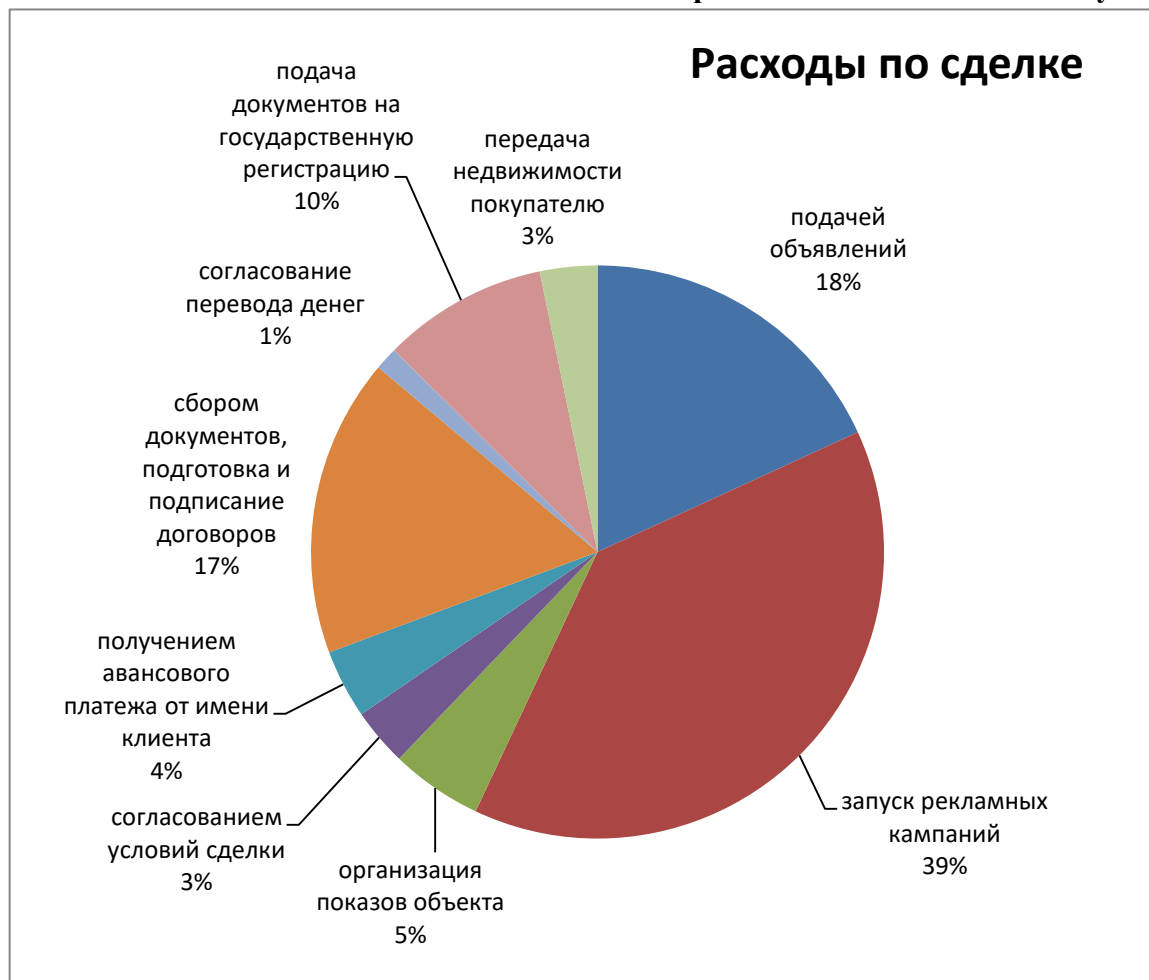
Порядок выполнения задания 1:

1. Запустить программу MS Excel.
2. На листе 1 (переименовать в ЧИСЛЕННОСТЬ) создать таблицу по образцу:

	A	B	C
1	год	городское	сельское
2	1913г	990,1	5909
3	1940г	1924,5	7121,6
4	1951г	1726	6055,1
5	1980г	5361,5	4230,3
6	1985г	6077,4	3851,6
7	1990г	6762,4	3449
8	1995г	7060,8	3236,4
9	2000г	6985,4	3034,1
10	2004г	7045,5	2803,3

3. Перейти в любую непустую ячейку и выполнить команду л.Вставка-Гистограмма-Гистограмма с группировкой. Диаграмма будет построена.
4. Выполнить команду л.Макет-Название диаграммы -Над диаграммой. В специальное поле ввести название диаграммы «ЧИСЛЕННОСТЬ НАСЕЛЕНИЯ»
5. Сравнить построенную диаграмму с образцом:

Задание 2. Построить круговую диаграмму, отражающую расходы на осуществление сделки с недвижимостью по отдельным категориям относительно общей суммы



1. На листе 2 (переименовать в Расходы) создать таблицу по образцу:

Категория	Сумма
подачей объявлений	14000
запуск рекламных кампаний	30000
организация показов объекта	4000
согласованием условий сделки	2500
получением авансового платежа от имени клиента	3000
сбором документов, подготовка и подписание договоров	13000
согласование перевода денег	1000
подача документов на государственную регистрацию	7200

передача недвижимости покупателю	2500
----------------------------------	------



2. Выделить диапазон A2:B11 и выполнить команду л.Вставка-Круговая-
Диаграмма будет построена.
3. Выполнить команду л.Макет-Название диаграммы -Над диаграммой. В специальное поле ввести название диаграммы «**Анализ расходов**»
4. Удалить легенду.
5. Выполнить команду л.Макет-Подписи данных-Дополнительные параметры подписей данных. Установить следующие параметры подписей данных:

Включить в подписи — Положение подписи

☐ имя ряда	☐ В центре	☐ Включить ключ легенды в подпись Разделитель (Новая строка)
☒ имена категорий	☐ У вершины, внутри	
☐ значения	☒ У вершины, снаружи	
☒ доли	☐ По ширине	
☒ Линии выноски		

1. Установить полужирный шрифт подписей данных. , щелкнуть кнопку Заккрыть
2. Изменить цвета диаграммы: Цветовая палитра 4.
3. Изменить стиль диаграммы на Стилль3. Сравнить построенную диаграмму с образцом.
4. Сделать объёмные эффекты.
5. Изменить цвет текста.

Задание 3. Построить линейчатую диаграмму, отражающую средний количество заключенных договоров купли продажи недвижимости за год, если имеются сведения о заключенных договорах за каждый квартал



Порядок выполнения задания 3:

1. На листе 3 (переименовать в Количество договоров) создать таблицу по образцу:

	A	B	C	D	E	F
1		1 квартал	2 квартал	3 квартал	4 квартал	Среднее
2	Отдел 1	10,0	11,0	11,0	11,0	
3	Отдел 2	12,0	13,0	15,0	14,0	
4	Отдел 3	14,0	14,5	14,6	13,9	
5	Отдел 4	15,0	11,0	12,0	9,0	
6	Отдел 5	16,0	9,0	14,0	16,0	
7	Отдел 6	13,0	5,0	14,0	10,2	

2. С помощью функции СРЗНАЧ посчитать среднее количество договоров для каждого отдела.
3. Выделить два несвязных диапазона A2:A7 и F2:F7, выполнить команду л.Вставка–Линейчатая–Линейчатая с группировкой. Диаграмма будет построена.
4. Удалить легенду (так используется один ряд числовых значений).
5. Выполнить команду л.Макет–Название диаграммы–Над диаграммой. В специальное поле ввести название диаграммы «Среднее количество заключенных договоров»
6. Выполнить команду л.Макет–Подписи данных–У вершины снаружи. Отформатировать шрифт подписей данных и названия диаграммы.
7. Добавить название горизонтальной оси: кол-во. и разместить его справа от оси.
8. Используя команду ленты Формат отменить заливку у области построения диаграммы. Для области диаграммы установить произвольную градиентную заливку.
9. Сравнить с образцом.

Задание 4. Построить график функции $y=x^2-2x+4$ на интервале $[-10;10]$ с шагом 1



Порядок выполнения задания 4:

1. На листе 3 в ячейку A1 ввести название столбца X
2. В ячейки A2 и A3 ввести числа -10 и -9 соответственно, продолжить последовательность до ячейки A22
3. В ячейку B1 ввести название столбца Y
4. В ячейку B2 ввести формулу для подсчета значения $Y = A2^2 - 2 * A2 + 4$. Скопировать формулу до ячейки A22.
5. Перейти в любую ячейку с данными, выполнить команду л.Вставка – Точечная – с гладкими кривыми.
6. Кнопками ленты Конструктор добавить название диаграммы, название осей (x и y).
7. Отформатировать ряд данных диаграммы (изменить цвет и толщину линий)
8. Сравнить с образцом.

	A	B
1	x	y
2	-10	=A2^2-2*A2+4
3	-9	
4	-8	
5	-7	
6	-6	
7	-5	
8	-4	
9	-3	
10	-2	
11	-1	
12	0	
13	1	
14	2	

Задание 5: Построить графики функций $y=\sin x$ и $y=\cos x$ на интервале $[-3;3]$ с шагом 0,1



Порядок выполнения задания 5:

1. На листе 4 создать заготовку для построения диаграммы:

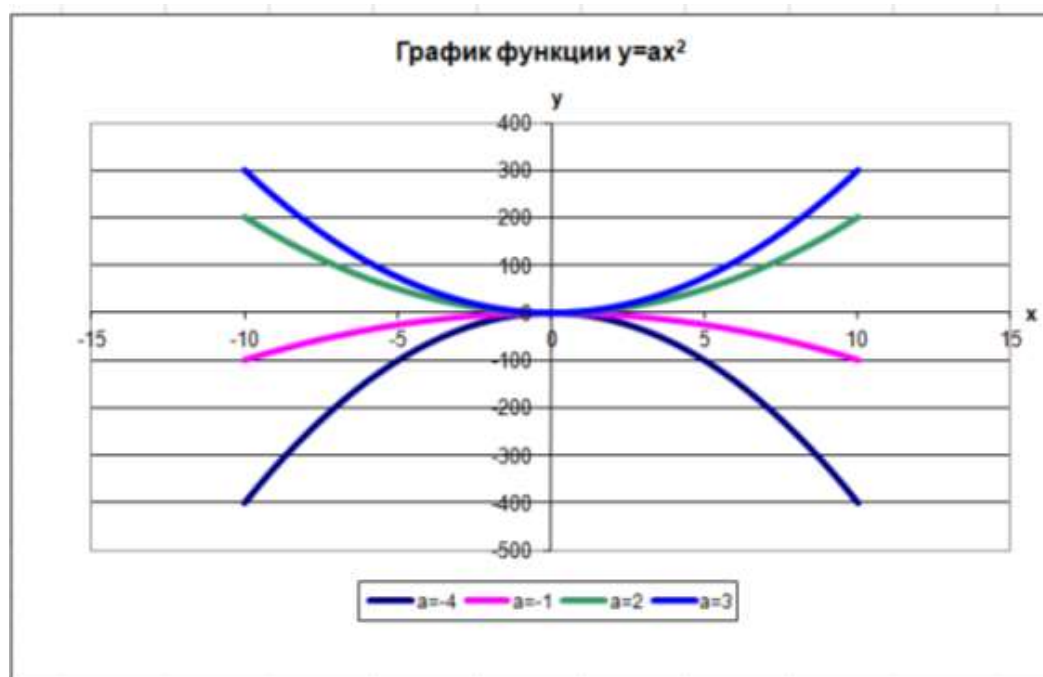
	A	B	C
1	x	$y=\sin x$	$y=\cos x$
2	-6	=SIN(A2)	=COS(A2)
3	-5,9		
4	-5,8		

Столбец A заполнить последовательностью до ячейки A122.

Формулы ячеек B2 и C2 скопировать до ячеек B122 и C122.

2. Перейти в любую ячейку с данными, выполнить команду л.Вставка – Точечная – с гладкими кривыми.
3. Кнопками ленты Конструктор добавить название диаграммы, название осей. Отформатировать ряды данных диаграммы (изменить цвет и толщину линий)
4. Сравнить с образцом.

Задание 6: Построить 4 графика функции $y=ax^2$ для различных значений параметра $a=-4, -1, 2, 3$ на интервале $[-10;10]$ с шагом 0,4



Порядок выполнения задания 6:

1. Создать таблицу значений для функции при различных значениях параметра a по образцу:

	A	B	C	D	E
1	x	$a=-4$	$a=-1$	$a=2$	$a=3$
2	-10	$=-4*A2*A2$	$=-1*A2*A2$	$=2*A2*A2$	$=3*A2*A2$
3	-9,6				
4	-9,2				

2. Построить точечную диаграмму с гладкими кривыми на основе полученных данных.
3. Отформатировать элементы диаграммы.
4. Сравнить с образцом:

Форма представления результата:

Документ (экран), отчет по выполненной практической работе.

Критерии оценки:

Оценка «**отлично**» выставляется, если выполнены все задания практического занятия, допущены 1-2 недочеты, исправленные по требованию преподавателя.

Оценка «**хорошо**» выставляется, если работа выполнена в полном объеме, допущены одна ошибка или более двух недочетов при выполнении задания, исправленные по замечанию преподавателя.

Оценка «**удовлетворительно**» выставляется, если задания выполнены не в полном объеме, допущены 1-2 ошибки при выполнении заданий, но продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения программного материала.

Оценка «**неудовлетворительно**» выставляется, если выполнено менее половины заданий, не продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения программного материала.

Тема 4.3 Технологии обработки информации в электронных таблицах

Практическое занятие №31 Моделирование в электронных таблицах

Цель: Применение знаний по работе с электронными таблицами при решении профессиональных задач

Выполнение работы способствует формированию:

ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 1.6, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 3.6, ПК 4.1, ПК 4.2

Материальное обеспечение:

Персональный компьютер, электронные таблицы, методические указания по выполнению практической работы.

Задание создать электронную таблицу остатка товаров на складе по образцу:

ОТЧЕТ

сдачи муниципального имущества в аренду за 1 квартал

Курс
доллара

97,33 р.

Адрес : пр. Ленина,
д. 72.

№ п/п	Адрес помещения	Кв.м	Цена за 1 кв.м	Стоимость, руб.	Стоимость, \$
1	ул. 50-летия Магнитки, д. 52	124,8	270		
2	ул. Бурденко, 13	124,2	230		
3	ул. Бурденко, 13, пом. 3	95,1	230		
4	Грязнова, 7	45,70	240		
5	Доменщиков, 13	63,70	250		
6	Доменщиков, 21а	56,80	250		
7	К. Маркса, 90а	17,40	270		
8	К. Маркса, 101_1	161,40	270		
9	Красноармейская, 6	148,40	220		
10	ул. Куйбышева, 25	138,8	220		
Всего квадратных метров			На сумму:		

Средняя цена
арендной платы

Принял:

1. Выполнить расчеты с помощью формулы в столбце СТОИМОСТЬ
2. Выполнить расчеты с помощью функций в ячейках
ВСЕГО КВАДРАТНЫХ МЕТРОВ (сумма по столбцу КВ.М),
НА СУММУ (сумма по столбцу СТОИМОСТЬ),
СРЕДНЯЯ ЦЕНА АРЕНДНОЙ ПЛАТЫ (среднее значение по столбцу ЦЕНА ЗА 1 КВ.М.)

Изменить значение курса доллара. Проверить работу формул.

3. На отдельном листе построить диаграмму, отражающую доход аренды с помещения по образцу (заливка области диаграммы – на выбор):



4. Скопировать таблицу на отдельный лист Поля №п/п, адрес, кв.м, цена за 1 кв.м., цена в руб.
5. Применяя фильтр ответить на вопросы:
- По каким адресам располагаются помещения свыше 100 кв.м
 - По какому адресу помещения, цена которых за 1 кв.м менее 540 рублей
 - Есть ли адреса помещений, общая стоимость аренды, которых от 20000 до 50000

Форма представления результата:

Документ (экран)

Критерии оценки:

Оценка «**отлично**» выставляется, если выполнены все задания практического занятия, допущены 1-2 недочеты, исправленные по требованию преподавателя.

Оценка «**хорошо**» выставляется, если работа выполнена в полном объеме, допущены одна ошибка или более двух недочетов при выполнении задания, исправленные по замечанию преподавателя.

Оценка «**удовлетворительно**» выставляется, если задания выполнены не в полном объеме, допущены 1-2 ошибки при выполнении заданий, но продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения программного материала.

Оценка «**неудовлетворительно**» выставляется, если выполнено менее половины заданий, не продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения программного материала.

Практическое занятие №32
Проектирование и создание базы данных.

Цель: Освоить технологию проектирования и создания таблиц баз данных

Выполнение работы способствует формированию:

ОК 01, ОК 02, ОК 08, ОК 09, ПК 1.6, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 3.6, ПК 4.1, ПК 4.2

Материальное обеспечение:

Персональный компьютер, система управления базами данных, методические указания по выполнению практической работы

Задание 1. Спроектировать однотабличную базу данных СОТРУДНИКИ

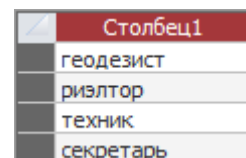
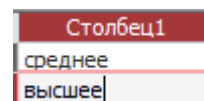
Порядок выполнения задания 1:

1. Запустить программу MS Access
2. Выполнить создание Новой базы данных, определить папку группы для размещения базы, определить имя базы данных СОТРУДНИКИ.



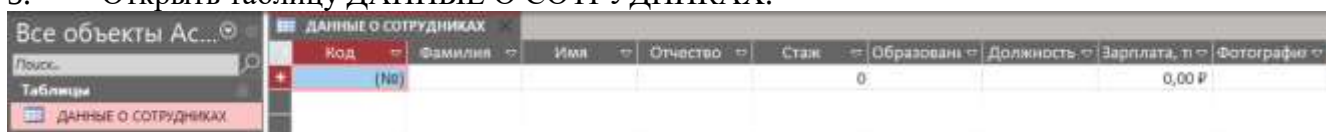
3. Перейти в режим Конструктор для Таблицы1, сохранив ее под именем ДАННЫЕ О СОТРУДНИКАХ. Определить поля и их типы в соответствии с таблицей:

Имя поля	Тип данных
Фамилия	Текстовый
Имя	Текстовый
Отчество	Текстовый
Стаж работы	Числовой
Образование	!!!Для поля Образование использовать тип данных Мастер подстановок. После выбора этого типа необходимо следовать указаниям мастера: 1 шаг: ввести фиксированный набор значений; 2 шаг: в один столбец ввести разные значения, например: – не законченное среднее – среднее – не законченное высшее – высшее – без проф. 3 шаг: нажать Готово.
Должность	Использовать тип данных Мастер подстановок, как в предыдущем пункте. Должности: геодезист, риэлтор, техник, директор, секретарь, бухгалтер, охранник, инженер по ТБ
Зарплата, т.р. в мес.	Денежный



Фотография сотрудника	Поле Объекта OLE
	РЕЗУЛЬТАТ: 

4. Закрыть таблицу ДАННЫЕ О СОТРУДНИКАХ, сохранить изменения в таблице
5. Открыть таблицу ДАННЫЕ О СОТРУДНИКАХ.



Ввести в базу данных 20-25 сотрудников (желательно, чтобы в таблице было несколько сотрудников одного года рождения, несколько сотрудников с одинаковой должностью и несколько сотрудников с одинаковой зарплатой).

6. Выполнить сортировку таблицы по полю Фамилия.
7. Сохранить таблицу.
8. Закрыть базу данных.

ЗАДАНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОГО ВЫПОЛНЕНИЯ

Задание 1. Спроектировать однотабличную базу данных СТРАНЫ

1. Запустить программу MS Access.
2. Выполнить создание Новой базы данных, определить папку группы для размещения базы, определить имя базы данных СТРАНЫ.
3. Закрыть окно Таблицы1.
4. В качестве данных для базы определить таблицу СТРАНЫ.xls, размещенную в сетевой папке.

Для этого на ленте Внешние данные щелкнуть кнопку , в качестве источника данных определить файл СТРАНЫ.xls, расположенный в сетевой папке.

Импортировать данные с Листа1 таблицы;
подтвердить, что первая строка содержит заголовки;
не создавать ключевое поле;
определить имя таблицы ДАННЫЕ О СТРАНАХ.

Или самостоятельно создать БД, найдя данные в интернете.

5. Перейти в режим конструктор для таблицы ДАННЫЕ О СТРАНАХ, определить ключевое поле – Название. Добавить еще одно поле – Флаг с типом данных Поле Объекта OLE. Закрыть режим Конструктора для таблицы, сохранить изменения.
6. Открыть таблицу ДАННЫЕ О СТРАНАХ и для каждой страны в качестве данных поля Флаг вставить объект...-из файла, расположенных в сетевой папке ФЛАГИ или самостоятельно найти в интернете.

В режиме таблица первая строка таблицы СТРАНЫ должна соответствовать образцу на рисунке:

Регион	Название	Столица	Площадь, S	Население	Язык	Валюта	Флаг
Австралия и океания	Кирибати	Южная Тарава	726	100 000	английский	австралийский доллар	Bitmap Image

Заккрыть таблицу ДАННЫЕ О СТРАНАХ

Форма представления результата:

Документы (базы данных КНИГИ, СТРАНЫ), отчет по выполненной практической работе.

Критерии оценки:

Оценка **«отлично»** выставляется, если выполнены все задания практического занятия, допущены 1-2 недочеты, исправленные по требованию преподавателя.

Оценка **«хорошо»** выставляется, если работа выполнена в полном объеме, допущены одна ошибка или более двух недочетов при выполнении задания, исправленные по замечанию преподавателя.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется, если задания выполнены не в полном объеме, допущены 1-2 ошибки при выполнении заданий, но продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения программного материала.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется, если выполнено менее половины заданий, не продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения программного материала.

Практическое занятие №33
Работа с объектами базы данных.

Цель:

1. Освоить технологию создания форм в базах данных;
2. Освоить технологию создания запросов различных типов в базах данных;
3. Освоить технологию создания отчетов в базах данных

Выполнение работы способствует формированию:

ОК 01, ОК 02, ОК 08, ОК 09, ПК 1.6, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 3.6, ПК 4.1, ПК 4.2

Материальное обеспечение:

Персональный компьютер, система управления базами данных, методические указания по выполнению практической работы.

Задание 1: Спроектировать формы для баз данных СОТРУДНИКИ

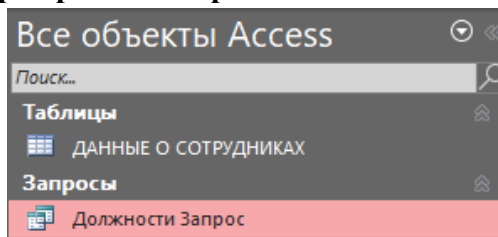
1. Открыть базу данных СОТРУДНИКИ созданную предыдущей работе.
Создать форму для ввода данных в таблицу (л.Создание→Другие формы→Мастер форм).
Шаг 1. Переместить все доступные поля таблицы Данные о сотрудниках в выбранные поля для формы
Шаг 2. **Выровненный** внешний вид
Шаг 3. Яркий стиль
Шаг 4. Сохранить под именем Данные о сотрудниках

Перейти в режим Макета (л.Главная → Режимы → Режим Макета или через контекстное меню ярлычка объекта). Изменить ориентацию страницы на альбомную и подкорректировать положение, ширину полей и их подписей по своему усмотрению (изменить цвет, выравнивание, размер шрифта).

Добавить картинку с изображением логотипа фирмы (л.Формат → Эмблема)
2. С помощью формы просмотреть все данные базы, отследить, чтобы все значения отображались корректно и ввести нового сотрудника (Данилу Бремовича Стокера). Закрыть форму.

С помощью формы просмотреть все данные базы и ввести еще 2-3 сотрудника.
Закрыть форму.

Задание 2. Сформировать запросы в базе данных СОТРУДНИКИ



Порядок выполнения задания 2:

1. Открыть базу данных СОТРУДНИКИ.

2. Создать простой запрос:

- а. перейти на ленту СОЗДАНИЕ, выполнить команду Мастера запросов  , Простой запрос.

Шаг 1. Выбрать поля для запроса из таблицы ДАННЫЕ О СОТРУДНИКАХ, из левой панели перенести в правую, нажать Далее

Шаг 2. Сохранить запрос под именем *Данные о сотрудниках. ГОТОВО*

3. Для формирования запроса на выборку переходим на ленту Создание, выполняем команду Конструктор запросов. В бланк запроса добавляем таблицу ДАННЫЕ О СОТРУДНИКАХ. В верхней части бланка запроса появилось окно с полями таблицы. В нижнюю часть перемещаем названия полей, необходимых для запроса. В строку Условие отбора для необходимых полей вводим значение, которое является критерием отбора. Например, нижняя часть бланка запроса для формирования запроса *Все сотрудников должности риэлтор* должна выглядеть следующим образом:

Поле:	[Код]	[Фамилия]	[Имя]	[Отчество]	[Стаж]	[Образование]	[Должность]	[Зарплата, тыс. р.]	[Фотография сотр.]
Имя таблицы:	ДАННЫЕ О СОТРУ	ДАННЫЕ О СОТРУ	ДАННЫЕ О СОТРУ	ДАННЫЕ О СОТРУ	ДАННЫЕ О СОТРУ	ДАННЫЕ О СОТРУ	ДАННЫЕ О СОТРУ	ДАННЫЕ О СОТРУ	ДАННЫЕ О СОТРУ
Сортировка:									
Вывод на экран:	☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒
Условие отбора:							риэлтор		
или:									

Аналогично создать запросы:

- *Всех сотрудников должности геодезист, риэлтор* с полями Фамилия, Имя, Отчество, Образование, Стаж;
- *Всех сотрудников с высшим, средним образованием* с полями Фамилия, Имя, Отчество, Должность, Стаж;
- *Всех сотрудников без образования* со всеми полями из таблицы;
- *Всех сотрудников, со стажем больше 10 лет* с полями Фамилия, Имя, Отчество, Образование, Стаж; (по полю Стаж условие отбора >10);
- *Образование* с полями Фамилия, Имя, Отчество (в поле Образование каждое условие отбора вводим в отдельную строку в бланке запроса);
- *Всех сотрудников, со зарплатой более 50 т.р.* с полями Фамилия, Имя, Отчество, Образование, Стаж; (по полю Зп условие отбора >50);
- *Всех сотрудников, со зарплатой от 21 т.р. до 47,* с полями Фамилия, Имя, Отчество, Образование, Стаж; (для поля Зп в строке условие отбора вводим выражение ≥ 21 and ≤ 47)

4. Для формирования запроса с параметром в бланке запроса в строке Условие отбора для требуемого поля формируем выражение с использованием служебного слова LIKE. Например, для поля Фамилия должно быть записано LIKE[введите Фамилию].

Поле:	[Код]	[Фамилия]	[Имя]	[Отчество]	[Стаж]	[Образование]	[Должность]	[Зарплата, тыс. р.]	[Фотография сотр.]
Имя таблицы:	ДАННЫЕ О СОТРУ	ДАННЫЕ О СОТРУДНИКАХ	ДАННЫЕ О СОТРУ	ДАННЫЕ О СОТРУ	ДАННЫЕ О СОТРУ	ДАННЫЕ О СОТРУ	ДАННЫЕ О СОТРУ	ДАННЫЕ О СОТРУ	ДАННЫЕ О СОТРУ
Сортировка:									
Вывод на экран:	☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒
Условие отбора:		LIKE[введите Фамилию]							
или:									

Тогда в качестве условия отбора компьютер будет использовать значение, которое введет пользователь с клавиатуры после появления этого запроса.

Введите значение параметра ? X

введите Фамилию

ОК Отмена

5. Аналогично создаются запросы:

- С параметром по полю Образование
- С параметром по полю Должность

Задание 3: Спроектировать автоотчеты по всем таблицам и запросам в базах данных СОТРУДНИКИ

Порядок выполнения задания 3:

1. Открыть базу данных СОТРУДНИКИ. В области задач (панель слева) выделить таблицу Данные о книгах, выполнить команду л.Создание-Отчет. Компьютер сформирует отчет стандартного вида.
2. Находясь в режиме макета для отчета, подкорректировать ширину столбцов в отчете.
3. Щелкнув по кнопке Группировка , назначить группировку по полю Должность

Задание 4: Создать отчеты с помощью Мастера отчетов по запросам, созданных в базах данных СОТРУДНИКИ

Порядок выполнения задания 4:

1. Открыть базу данных СОТРУДНИКИ. В области задач (панель слева) выделить первый запрос. Выполнить команду л.Создание-Мастер Отчетов. Так как был выделен запрос, то компьютер предложит создать отчет по полям этого запроса.
- 1) Используя кнопки  и  переместить все доступные поля в область Выбранные поля, Далее.
- 2) Самостоятельно определить поле (поля), которые можно использовать в качестве уровней группировки, Далее
- 3) При необходимости назначить сортировку по полям, для которых будут выделены уровни группировки, Далее
- 4) Выбрать произвольный макет и книжную ориентацию, если полей в запросе мало или альбомную ориентацию, если полей в запросе много, Далее
- 5) Выберите произвольный стиль

Работая по предложенному алгоритму сформировать отчеты по всем остальным созданным запросам базы данных СОТРУДНИКИ. При необходимости корректировать ширину полей в отчете, перейдя в режим макета создаваемого отчета. При создании отчета по запросу с параметром, ввести произвольное значение параметра и, в зависимости от этого, подкорректировать название отчета.

ЗАДАНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОГО ВЫПОЛНЕНИЯ

Задание 1: Спроектировать форму для баз данных СТРАНЫ

1. Открыть базу данных СТРАНЫ. Для таблицы ДАННЫЕ О СТРАНАХ создать выровненную форму произвольного стиля. Перейти в режим Макета (л.Главная-Режимы). Отформатировать элементы формы в соответствии с образцом:

Сохранить макет формы и закрыть базу данных.



Задание 2. Сформировать запросы в базе данных СТРАНЫ

1. Открыть базу данных СТРАНЫ.
2. Сформировать простой запрос по любым четырем полям таблицы СТРАНЫ.
3. Сформировать запросы на выборку:
 - Страны Европы
 - Страны, расположенные на территории Америки (Условие отбора *Америка*)
 - Страны, в которых национальный язык английский или французский
 - Страны с населением от 10 до 30 млн. человек
 - Страны Европы и Африки, площадь которых свыше 1 млн. км²
 - Страны с национальной валютой Доллар
 - Страны, национальный язык которых английский, но национальная валюта не евро (в качестве критерия отбора написать not «евро»)
4. Сформировать запросы с параметром:
 - С параметром по полю Название
 - С параметром по полю Столица
 - С параметром по полю Валюта

Задание 3. Спроектировать автоотчеты по всем таблицам и запросам в базе данных СТРАНЫ

- 1) Выделить таблицу СТРАНЫ в списке объектов базы данных. На ее основе создать отчет.
- 2) Самостоятельно определить поле (поля), которые можно использовать в качестве уровней группировки.
- 3) При необходимости назначить сортировку по полям, для которых будут выделены уровни группировки.
- 4) Выбрать произвольный макет и книжную ориентацию, если полей в запросе мало или альбомную ориентацию, если полей в запросе много
- 5) Выберите произвольный стиль

Форма представления результата:

Документы (базы данных СОТРУДНИКИ, СТРАНЫ), отчет по выполненной практической работе.

Критерии оценки:

Оценка «**отлично**» выставляется, если выполнены все задания практического занятия, допущены 1-2 недочеты, исправленные по требованию преподавателя.

Оценка «**хорошо**» выставляется, если работа выполнена в полном объеме, допущены одна ошибка или более двух недочетов при выполнении задания, исправленные по замечанию преподавателя.

Оценка «**удовлетворительно**» выставляется, если задания выполнены не в полном объеме, допущены 1-2 ошибки при выполнении заданий, но продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения программного материала.

Оценка «**неудовлетворительно**» выставляется, если выполнено менее половины заданий, не продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения программного материала.

Тема 4.4 Базы данных как модель предметной области

Практическое занятие №34

Работа с однотабличной базой данных по профилю специальности

Цель: Отработать технологию работы с однотабличной базой данных на примере базы данных сотрудники

Выполнение работы способствует формированию:

ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 08, ОК 09, ПК 1.6, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 3.6, ПК 4.1, ПК 4.2

Материальное обеспечение:

Персональный компьютер, система управления базами данных, методические указания по выполнению практической работы.

Задание 1. Создать таблицу для хранения информации о сотрудниках

- Открыть СУБД
- Выполнить создание Новой базы данных, определить папку группы для размещения базы, определить имя базы данных СОТРУДНИКИ
- В качестве данных для базы определить таблицу СОТРУДНИКИ.xls, размещенную в сетевой папке.

Для этого на ленте Внешние данные щелкнуть кнопку , в качестве источника данных определить файл СОТРУДНИКИ.xls, расположенный в сетевой папке.

Импортировать данные с Листа1 таблицы;

подтвердить, что первая строка содержит заголовки;

не создавать ключевое поле; определить имя таблицы ДАННЫЕ О СОТРУДНИКАХ.

Или самостоятельно создать базу данных по образцу.

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Стаж	Образование	Должность	Зарплата, т.р. в мес.	Зарплата, т.р. в год
1	Азимов Абрам Авангардович	3	среднее	геодезист	44	528
2	Домовой Василий Алибабаевич	27	среднее	риэлтор	34	408
3	Иванов Иван Иванович	15	не законченное начальное	директор	123	1476
4	Кузьмин Евгений Владимирович	6	высшее	техник	45	540
5	Носов Андрей Павлович	2	среднее	охранник	22	264
6	Романов Роман Дмитриевич	17	высшее	риэлтор	36	432
7	Сидоров Петр Иванович	4	высшее	бухгалтер	76	912
8	Солома Ольга Романовна	18	начальное	секретарь	23	276
9	Яковлев Сергей Николаевич	32	не законченное высшее	инженер по ТБ	25	300

- Перейти в режим конструктор для таблицы ДАННЫЕ О СОТРУДНИКАХ, переименовать поле П/П в поле ТАБЕЛЬНЫЙ НОМЕР, определить его в качестве ключевого поля.
- Добавить в таблицу новую запись, внося данные о себе, как о сотруднике организации.

Задание 2. Создать выровненную форму для отображения информации о сотрудниках

- а) Выполнить команду л.Создание→Другие формы→Мастер форм).
 - Шаг 1. Переместить все доступные поля таблицы Данные о СОТРУДНИКАХ в выбранные поля для формы
 - Шаг 2. **Выровненный** внешний вид
 - Шаг 3. Яркий стиль
 - Шаг 4. Сохранить под именем ФОРМА
- б) Перейти в режим Макета (л.Главная → Режимы → Режим Макета или через контекстное меню ярлычка объекта). Изменить ориентацию страницы на альбомную и подкорректировать положение, ширину полей и их подписей по своему усмотрению (изменить цвет, выравнивание, размер шрифта).
- в) Добавить картинку с изображением человека (л.Формат → Эмблема)

Задание 3. Создать запросы на основе таблицы о сотрудниках

- а) **Простой запрос**, отражающий фамилию, должность и оклад сотрудников
- б) **Запрос на выборку**, отражающий все данные сотрудников со средне специальным образованием, принятых в комитет
- в) **Запрос на выборку**, отражающий техников-геодезистов, владеющих английским языком (с указанием фамилии и даты принятия на работы)
- г) **Запрос с параметром**, отражающий все данные о сотрудниках, отдел, в которых работает сотрудник, который вводится при запуске запроса
- д) **Запрос с параметром**, отражающий данные о сотрудниках, стаж работы, которых вводится при запуске запроса

Задание 4. Создать отчеты в базе данных сотрудники

- а) Создать отчет на основе таблицы. Установить альбомную ориентацию. Определить группировку по полю Отдел.
- б) Создать отчет на основе простого запроса. Определить группировку по полю Должность.
- в) Создать отчет по любому запросу на выборку.
Создать отчет по любому запросу с параметром.
Самостоятельно определить поля, по которым можно назначить группировку.

Форма представления результата:

База данных СОТРУДНИКИ

Критерии оценки:

Оценка «**отлично**» выставляется, если выполнены все задания практического занятия, допущены 1-2 недочеты, исправленные по требованию преподавателя.

Оценка «**хорошо**» выставляется, если работа выполнена в полном объеме, допущены одна ошибка или более двух недочетов при выполнении задания, исправленные по замечанию преподавателя.

Оценка «**удовлетворительно**» выставляется, если задания выполнены не в полном объеме, допущены 1-2 ошибки при выполнении заданий, но продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения программного материала.

Оценка «**неудовлетворительно**» выставляется, если выполнено менее половины заданий, не продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения программного материала.