

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»
Многопрофильный колледж

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

**программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности 15.02.03 Монтаж, техническое обслуживание и ремонт гидравлического и
пневматического оборудования (по отраслям)**

Квалификация: техник-механик

Форма обучения
очная на базе основного общего образования

Магнитогорск, 2025

Рабочая программа учебной практики разработана на основе ФГОС по специальности среднего профессионального образования 15.02.03 Монтаж, техническое обслуживание и ремонт гидравлического и пневматического оборудования (по отраслям), утвержденного Министерством просвещения Российской Федерации) от «30» ноября 2023 г. №908; СМК-К-О-РЕ-3/34-13-24 Порядок организации практической подготовки при реализации практик по образовательным программам среднего профессионального образования; рабочих программ профессиональных модулей программы подготовки специалистов среднего звена по специальности.

Организация-разработчик: Многопрофильный колледж ФГБОУ ВО «Магнитогорский государственный технический университет им. Г. И. Носова»

Разработчик:

Преподаватель образовательно-производственного центра (кластера)

Многопрофильного колледжа ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова»

Мария Вячеславовна Бойко

ОДОБРЕНО

Предметно-цикловой комиссией
«Механического, гидравлического
оборудования и автоматизации»

Председатель Коровченко О.В.

Протокол № 5 от «22» января 2025г

Методической комиссией МпК

Протокол № 3 от «19» февраля 2025г

СОДЕРЖАНИЕ

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	4
1.1 Область применения программы	Ошибка! Закладка не определена. 4
1.2 Цель и планируемые результаты освоения рабочей программы учебной практики ...	Ошибка! Закладка не определена. 4
1.3. Обоснование часов учебной практики в рамках вариативной части.....	Ошибка! Закладка не определена. 8
2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	1
2.1 Объем и структура рабочей программы учебной практики.....	1
2.2 Содержание рабочей программы учебной практики	Ошибка! Закладка не определена. 9
3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	4
3.1 Материально-техническое обеспечение учебной практики.....	4
3.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение реализации рабочей программы учебной практики	4
3.3 Общие требования к организации учебной практики	5
4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	6

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Цель и место учебной практики в структуре образовательной программы

Рабочая программа учебной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 15.02.03 Монтаж, техническое обслуживание и ремонт гидравлического и пневматического оборудования (по отраслям) и реализуется в профессиональном цикле после прохождения междисциплинарных курсов (МДК) в рамках профессиональных модулей в соответствии с учебным планом (п. 5.1. ОПОП).

Цель учебной практики: формирование первоначальных практических профессиональных умений в рамках профессиональных модулей данной ОПОП по видам деятельности.

Учебная практика направлена на формирование практических навыков в пределах профессиональных компетенций (ПК), на формирование и развитие общих компетенций (ОК) в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью по видам деятельности (ВД):

Индекс и наименование ПК/ОК	Индекс ИДК Наименование	Результаты освоения
		Владеет навыками
ВД 2 Эксплуатация, технологическое обслуживание и ремонт гидравлических и пневматических устройств и систем		
ПК 2.2 Производить техническое обслуживание гидравлических и пневматических устройств и систем в процессе эксплуатации в соответствии с технической документацией	ПК 2.2.1 Производит техническое обслуживание элементов гидравлических устройств согласно технической документации	Н 2.2.1 организации и выполнения технического обслуживания гидравлических и пневматических устройств и систем
	ПК 2.2.2 Производит техническое обслуживание элементов пневматических приводов согласно технической документации	
	ПК 2.2.3 Производит техническое обслуживание гидравлических и пневматических приводов согласно технической документации	
ВД 4 Организация работы структурных подразделений по монтажу, эксплуатации и ремонту гидравлических и пневматических устройств и систем		
ПК 4.1 Определять оптимальные методы восстановления работоспособности гидравлического и пневматического оборудования.	ПК 4.1.1 Определяет неисправности гидравлического и пневматического оборудования	Н 4.1.1 Определения оптимальных методов восстановления работоспособности гидравлического и пневматического оборудования
	ПК 4.1.2 Определяет причину неисправности гидравлического и пневматического оборудования	
	ПК 4.1.3 Определяет способы устранения неисправностей гидравлического и пневматического оборудования	
ПК 4.2 Определять потребность в материально-техническом обеспечении при монтаже, эксплуатации и ремонте гидравлических и пневматических устройств и систем	ПК 4.2.1 Определяет потребность в расходных и комплектующих материалах, запасных частях	Н 4.2.1 Определения потребности в материально-техническом обеспечении при монтаже, эксплуатации и ремонте гидравлических и пневматических устройств и систем
	ПК 4.2.2 Определяет трудоемкость проводимых работ	
	ПК 4.2.3 Разрабатывает мероприятия по ресурсосбережению при монтаже,	

	эксплуатации и ремонте гидравлических и пневматических устройств и систем	
ПК 4.3 Разрабатывать технологическую документацию для проведения работ по монтажу, ремонту и технической эксплуатации гидравлического и пневматического оборудования в соответствии с требованиями технических регламентов	ПК 4.3.1 Разрабатывает технологическую документацию для проведения работ по монтажу гидравлического и пневматического оборудования	Н 4.3.1 Разработки технологической документации для проведения работ по монтажу, ремонту и технической эксплуатации гидравлического и пневматического оборудования в соответствии с требованиями технических регламентов
	ПК 4.3.2 Разрабатывает технологическую документацию для проведения работ по ремонту гидравлического и пневматического оборудования	
	ПК 4.3.3 Разрабатывает технологическую документацию для проведения работ по техническому обслуживанию и эксплуатации гидравлического и пневматического оборудования	
ПК 4.4 Организовывать выполнение производственных заданий подчиненным персоналом с соблюдением норм охраны труда и бережливого производства	ПК 4.4.1 Планирует работу персонала с соблюдением норм охраны труда и бережливого производства	Н 4.4.1 Руководства бригадой с соблюдением норм охраны труда и бережливого производства
	ПК 4.4.2 Организовывает работу персонала с соблюдением норм охраны труда и бережливого производства	
	ПК 4.4.3 Контролирует работу персонала с соблюдением норм охраны труда и бережливого производства	
ПК 4.5 Осуществлять документационное обеспечение деятельности структурного подразделения	ПК 4.5.1 Обеспечивает создание и актуализацию всех необходимых чертежей, схем, инструкций и других видов технической документации, соответствующих нормативным документам и отраслевым стандартам	Н 4.5.1 Осуществления документационного обеспечения деятельности структурного подразделения
	ПК 4.5.2 Своевременно обновляет и подготавливает документацию к производственным процессам	
	ПК 4.5.3 Эффективно взаимодействует с различными службами предприятия и контролирующими органами для согласования документации	
ВД 6 Освоение профессий рабочих, должностей служащих		

ПК 6.1 Выполнять ремонт простого оборудования или отдельных деталей и узлов, входящих в состав оборудования	ПК 6.1.1 Выполняет разборку и сборку деталей и узлов простого оборудования	Н 6.1.1 ремонта отдельных деталей и узлов простого оборудования
	ПК 6.1.2 Производит ремонт деталей и узлов оборудования	
	ПК 6.1.3 Производит регулировку механизмов простого оборудования	
ПК 6.2 Осуществлять работы по строповке грузов	ПК 6.2.1 Подает сигналы машинисту крана (крановщику) и наблюдает за грузом при подъеме, перемещении и укладке	Н 6.2.1 проведения работ, связанных с применением грузоподъемных механизмов при монтаже и ремонте промышленного оборудования
	ПК 6.2.2 Выбирает необходимые стропа в соответствии с массой и размером перемещаемого груза	
	ПК 6.2.3 Производит работы по обвязке и строповке грузов	
ОБЩИЕ КОМПЕТЕНЦИИ		
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	ОК 01.1 Определяет профессиональную задачу с учетом профессионального и социального контекста, составляет план действий для её решения, реализует его, в том числе с учётом изменяющихся условий, и оценивает результаты решения профессиональной задачи	Уо 01.01 распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;
		Уо 01.02 анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;
		Уо 01.03 определять этапы решения задачи;
		Уо 01.04 составлять план действий;
		Уо 01.05 определять необходимые ресурсы;
		Уо 01.06 реализовывать составленный план;
ОК 01.2 Осуществляет поиск информации, необходимой для решения задачи и/или проблемы.	ОК 01.3 Демонстрирует навыки работы в профессиональной и смежных сферах.	Уо 01.08 выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;
		Уо 01.09 владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;
ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	ОК 03.1 Владеет содержанием актуальной нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности, современной научной профессиональной терминологией	Уо 03.02 применять современную научную профессиональную терминологию;
ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	ОК 04.1 Планирует деятельность членов команды и распределяет роли.	Уо 04.01 организовывать работу коллектива и команды;
	ОК 04.2 Взаимодействует с коллегами, руководством, в ходе профессиональной деятельности	Уо 04.02 эффективно работать в команде;
		Уо 04.03 взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;

ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	ОК 06.3 Аргументировано обосновывает сущность и значимость будущей специальности	Уо 06.04 описывать значимость своей специальности;
ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	ОК 07.1 Осуществляет профессиональную деятельность в соответствии с нормами экологической безопасности, правилами по охране труда и технике безопасности в профессиональной деятельности	Уо 07.01 соблюдать нормы экологической безопасности;
	ОК 07.2 Осуществляет профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства	Уо 07.02 определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства;
		Уо 07.03 организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона;
ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	ОК 09.1 Осуществляет коммуникацию (устную и письменную) на государственном и иностранном языке	Уо 09.02 участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;
	ОК 09.3 Извлекает необходимую информацию из документации по профессиональной тематике	Уо 09.07 читать, понимать и находить необходимые технические данные и инструкции в руководствах в любом доступном формате;

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

2.1 Объем учебной практики

Вид практики		Курс	Место проведения практики	Кол-во часов			Обоснование вариативной части	Вид аттестации и контроля
				Всего	базовая часть	вариативная часть		
ВД 2 Эксплуатация, технологическое обслуживание и ремонт гидравлических и пневматических устройств и систем	УП.02	4	МпК	36	36	0	-	Зачет
ВД 4 Организация работы структурных подразделений по монтажу, эксплуатации и ремонту гидравлических и пневматических устройств и систем	УП.04	3	МпК	36	36	0	-	Зачет
ВД 6 Освоение профессий рабочих, должностей служащих	УП.06.01	3	МпК	54	0	54	По требованию работодателя для расширения сферы деятельности выпускника	Зачет
	УП.06.02	3	МпК	18	0	18	По требованию работодателя для расширения сферы деятельности	Зачет

							выпускника.	
Итого				144/4				

Фактические сроки проведения учебной практики определяются в соответствии с календарным учебным графиком, утверждаемым ежегодно приказом ректора.

2.2 Структура и содержание учебной практики

Код ИДК ПК/ОК	Навык	Виды работ	Наименование тем учебной практики	Объем часов	Семес тр
ВД 2 Эксплуатация, технологическое обслуживание и ремонт гидравлических и пневматических устройств и систем				36	7
ПК 2.2.1; ПК 2.2.2; ПК 2.2.3; ОК 01.1; ОК 04.1; ОК 09.1.	Н 2.2.1	Выполнять работу в мультимедийных программах SIKE: 1. «Специалист по гидравлическому оборудованию в конвертере» 2. «Специалист по гидравлическому оборудованию МНЛЗ-2 ККЦ»	Тема 1.1 Система технического обслуживания и ремонта промышленного оборудования Тема 1.2 Техническое обслуживание и ремонт гидросистем Тема 1.3 Техническое обслуживание и ремонт гидромашин и аппаратуры Тема 1.6 Средства контроля технической диагностики гидропневмосистем	10	7
		Чтение технической документации	Тема 1.7 Эксплуатация гидравлических и пневматических устройств и систем	12	7
		Ознакомление со схемами потоков рабочей жидкости и циклограммами гидроприводов		8	7
		Организация и выполнение технического обслуживания гидравлических и пневматических устройств и систем		6	7
		ВСЕГО			
ВД 4 Организация работы структурных подразделений по монтажу, эксплуатации и ремонту гидравлических и пневматических устройств и систем				36	6
ПК 4.1.1; ПК 4.1.2; ПК 4.1.3; ПК 4.2.1; ПК 4.2.2; ПК 4.2.3; ПК 4.3.1; ПК 4.3.2; ПК 4.3.3; ПК 4.4.1; ПК 4.4.2; ПК 4.4.3; ПК 4.5.1; ПК 4.5.2; ПК 4.5.3; ОК 01.1; ОК 01.2; ОК 04.1;	Н 4.4.1;	Составление ТОИ (инструкция по техническому обслуживанию): 1. Ознакомление с терминами и общими положениями; 2. Разработка требований к персоналу, выполняющих операции по ТО; 3. Изучение назначения устройства и технические характеристики оборудования;	Тема 1.1 Основные понятия обслуживания и ремонта гидравлических и пневматических устройств и систем	2	6
	Н 4.2.1;		Тема 1.2 Нормативное обеспечение охраны труда и техники безопасности при выполнении работ по техническому обслуживанию и ремонту	2	
	Н 4.3.1;		Тема 1.3 Оформление документации мастером как ключевой элемент	2	
	Н 4.4.1;				
	Н 4.5.1.				

ОК 04.2; ОК 07.1; ОК 07.2.		4. Разработка требований к техническому обслуживанию и порядку обслуживания;	организации работ	4	
		5. Анализ типовых неисправностей и порядок их устранения;		4	
		6. Изучение требований к технической и оперативной документации;		2	
		7. Разработка требований к контролю качества ТО;		4	
		8. Разработка требований к охране труда и окружающей среды;		4	
		9. Определение ответственных лиц за ТО;		2	
		10 Составление схемы к узлу инструкции.		4	
		Составление отчета по практике		6	
ВСЕГО				36	6
ВД 6 Освоение профессий рабочих, должностей служащих				72	6 7
ПК 6.1.1; ПК 6.1.2; ПК 6.1.3; ПК 6.2.1; ПК 6.2.2; ПК 6.2.3; ОК 01.1; ОК 01.2; ОК 01.3; ОК 03.1; ОК 04.2; ОК 06.3; ОК 07.1; ОК 09.3.	Н 6.1.1; Н 6.2.1.	1. Отработка приемов сверления сквозных и глухих отверстий на станках STALEX SHD-40PF Pro.	Тема 1.1 Введение в профессию Тема 1.2 Подготовительные операции слесарной обработки Тема 1.3 Размерная слесарная обработка Тема 1.4 Сборка неразъемных и разъемных соединений Тема 1.5 Сварочные работы	6	6 7
		2. Отработка приемов зенкования, зенкерования, развертывания и нарезания внутренней резьбы на станках STALEX SHD-40PF Pro.		6	
		3. Наладка шлифовального станка. Кинематическая схема шлифовального станка.		6	

		4. Отработка приемов шлифования на деталях.	Тема 1.6 Техническое обслуживание и ремонт промышленного оборудования	4	
		5. Подготовка металла под сварку		4	
		6. Наплавка валиков на плоскую поверхность в нижнем положении.		8	
		7. Наплавка валиков на плоскую поверхность в горизонтальном положении.		8	
		8. Наплавка валиков на плоскую поверхность в вертикальном положении.		8	
		9. Точечная и контактная сварка.		6	
		10. Сварные соединения и швы в нижнем положении.		6	
		11. Сварные соединения и швы в горизонтальном положении.		6	
		12. Сварные соединения и швы в вертикальном положении		4	
ВСЕГО				72	67

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

3.1 Материально-техническое обеспечение учебной практики

Для реализации рабочей программы учебной практики предусмотрены следующие специальные помещения и оснащение:

Лаборатория *Гидропривода и гидропневмоавтоматики*, оснащенная в соответствии с приложением 3 образовательной программы.

Мастерская *Слесарная*, оснащенная в соответствии с приложением 3 образовательной программы.

Помещение для *воспитательной работы*, оснащенное в соответствии с приложением 3 образовательной программы.

Компьютерный класс, оснащенный в соответствии с приложением 3 образовательной программы.

3.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение реализации рабочей программы учебной практики

Основные источники:

1. Шейпак, А. А. Гидравлика и гидропневмопривод. Основы механики жидкости и газа : учебник / А. А. Шейпак. — 6-е изд., испр. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 272 с. — (Высшее образование). - ISBN 978-5-16-019380-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2113849> (дата обращения: 30.06.2025). – Режим доступа: по подписке.
2. Сидоров, В. А. Диагностика металлургических машин : учебное пособие / В. А. Сидоров. - Москва ; Вологда : Инфра-Инженерия, 2023. - 172 с. - ISBN 978-5-9729-1440-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2093419> (дата обращения: 30.06.2025). – Режим доступа: по подписке.
3. Сидоров, В. А. Эксплуатация гидропривода металлургических машин : учебное пособие / В. А. Сидоров, Е. В. Ошовская, С. А. Бедарев. - Москва ; Вологда : Инфра-Инженерия, 2022. - 316 с. - ISBN 978-5-9729-0822-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1903873> (дата обращения: 30.06.2025). – Режим доступа: по подписке.
4. Основы производственного менеджмента и бережливое производство : учебник / Е.Ю. Сидорова, О.О. Скрябин, А.В. Жагловская [и др.] ; под общ. ред. д-ра экон. наук, проф. Е.Ю. Сидоровой. — Москва : ИНФРА-М, 2025. — 412 с. — (Высшее образование). — DOI 10.12737/2091823. - ISBN 978-5-16-019144-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2091823> (дата обращения: 30.06.2025). – Режим доступа: по подписке.

Дополнительные источники:

1. Мазилкина, Е. И. Менеджмент : учебное пособие / Е. И. Мазилкина. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 197 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/23638. - ISBN 978-5-16-012447-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1933147> (дата обращения: 30.06.2025). – Режим доступа: по подписке.
2. Гидравлика : учебник и практикум для вузов / В. А. Кудинов, Э. М. Карташов, А. Г. Коваленко, И. В. Кудинов ; под редакцией В. А. Кудинова. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 367 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18545-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. с. 26 — URL: <https://urait.ru/bcode/560531/p.26> (дата обращения: 30.06.2025).

Периодические издания:

1. Мирошин, Д.Г. Слесарное дело : учебное пособие для спо / Д.Г. Мирошин ; Д. Г. Мирошин. - Москва : Юрайт, 2023. - 334 с. - (Профессиональное образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/517591>.
2. Рахимьянов, Х.М. Технология машиностроения: сборка и монтаж : учебное пособие для спо / Х.М. Рахимьянов, Б.А. Красильников, Э.З. Мартынов ; Х. М. Рахимьянов, Б. А. Красильников, Э. З. Мартынов. - 2-е изд. - Москва : Юрайт, 2023. - 241 с. - (Профессиональное образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/514793>. - URL: <https://urait.ru/bcode/514793>.

3.3 Общие требования к организации учебной практики

Учебная практика проводится в форме практической подготовки в условиях выполнения обучающимися видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю образовательной программы в соответствии с локальными актами образовательной организации.

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Оценка учебной практики осуществляется на основе анализа предусмотренных форм отчетности и экспертного оценивания запланированных результатов обучения: практических навыков и соответствующих общих и профессиональных компетенций, в том числе с учетом и (или) на основании результатов:

- текущего контроля видов работ, осуществляемого руководителями практики в процессе проведения практики;
- прохождения практики обучающимся, подтвержденных документами организаций/предприятий проведения практики.

Код ПК/ОК	ИДК компетенции	Навык	Оценочные средства для промежуточной аттестации
ВД 2 Эксплуатация, технологическое обслуживание и ремонт гидравлических и пневматических устройств и систем			
ПК 2.2 Производить техническое обслуживание гидравлических и пневматических устройств и систем в процессе эксплуатации в соответствии с технической документацией	ПК 2.2.1 Производит техническое обслуживание элементов гидравлических устройств согласно технической документации	Н 2.2.1 организации и выполнения технического обслуживания гидравлических и пневматических устройств и систем	Отчет по практике.
	ПК 2.2.2 Производит техническое обслуживание элементов пневматических приводов согласно технической документации		
	ПК 2.2.3 Производит техническое обслуживание гидравлических и пневматических приводов согласно технической документации		
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	ОК 01.1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам		
ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	ОК 04.1 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде		
ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	ОК 09.1 Осуществляет коммуникацию (устную и письменную) на государственном и иностранном языке		
ВД 4 Организация работы структурных подразделений по монтажу, эксплуатации и ремонту гидравлических и пневматических устройств и систем			

ПК 4.1 Определять оптимальные методы восстановления работоспособности гидравлического и пневматического оборудования.	ПК 4.1.1 Определяет неисправности гидравлического и пневматического оборудования	Н 4.1.1 Определения оптимальных методов восстановления работоспособности гидравлического и пневматического оборудования	Отчет по практике.
	ПК 4.1.2 Определяет причину неисправности гидравлического и пневматического оборудования		
	ПК 4.1.3 Определяет способы устранения неисправностей гидравлического и пневматического оборудования		
ПК 4.2 Определять потребность в материально-техническом обеспечении при монтаже, эксплуатации и ремонте гидравлических и пневматических устройств и систем	ПК 4.2.1 Определяет потребность в расходных и комплектующих материалах, запасных частях	Н 4.2.1 Определения потребности в материально-техническом обеспечении при монтаже, эксплуатации и ремонте гидравлических и пневматических устройств и систем	Отчет по практике.
	ПК 4.2.2 Определяет трудоемкость проводимых работ		
	ПК 4.2.3 Разрабатывает мероприятия по ресурсосбережению при монтаже, эксплуатации и ремонте гидравлических и пневматических устройств и систем		
ПК 4.3 Разрабатывать технологическую документацию для проведения работ по монтажу, ремонту и технической эксплуатации гидравлического и пневматического оборудования в соответствии с требованиями технических регламентов	ПК 4.3.1 Разрабатывает технологическую документацию для проведения работ по монтажу гидравлического и пневматического оборудования	Н 4.3.1 Разработки технологической документации для проведения работ по монтажу, ремонту и	Отчет по практике.
	ПК 4.3.2 Разрабатывает технологическую документацию для проведения работ по ремонту гидравлического и пневматического оборудования		
	ПК 4.3.3 Разрабатывает технологическую документацию для проведения работ по техническому обслуживанию и эксплуатации гидравлического и пневматического оборудования		

		технической эксплуатации гидравлического и пневматического оборудования в соответствии с требованиями технических регламентов	
ПК 4.4 Организовывать выполнение производственных заданий подчиненным персоналом с соблюдением норм охраны труда и бережливого производства	ПК 4.4.1 Планирует работу персонала с соблюдением норм охраны труда и бережливого производства ПК 4.4.2 Организовывает работу персонала с соблюдением норм охраны труда и бережливого производства ПК 4.4.3 Контролирует работу персонала с соблюдением норм охраны труда и бережливого производства	Н 4.4.1 Руководства бригадой с соблюдением норм охраны труда и бережливого производства	Отчет по практике.
ПК 4.5 Осуществлять документационное обеспечение деятельности структурного подразделения	ПК 4.5.1 Обеспечивает создание и актуализацию всех необходимых чертежей, схем, инструкций и других видов технической документации, соответствующих нормативным документам и отраслевым стандартам ПК 4.5.2 Своевременно обновляет и подготавливает документацию к производственным процессам ПК 4.5.3 Эффективно взаимодействует с различными службами предприятия и контролирующими органами для согласования документации	Н 4.5.1 Осуществления документационного обеспечения деятельности структурного подразделения	Отчет по практике.
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	ОК 01.1 Определяет профессиональную задачу с учетом профессионального и социального контекста, составляет план действий для её решения, реализует его, в том числе с учётом изменяющихся условий, и оценивает результаты решения профессиональной задачи		Отчет по практике.

	ОК 01. 2 Осуществляет поиск информации, необходимой для решения задачи и/или проблемы.			
ВД 6 Освоение профессий рабочих, должностей служащих				
ПК 6.1 Выполнять ремонт простого оборудования или отдельных деталей и узлов, входящих в состав оборудования	ПК 6.1.1 Выполняет разборку и сборку деталей и узлов простого оборудования	Н 6.1.1 ремонта отдельных деталей и узлов простого оборудования	Отчет по практике.	
	ПК 6.1.2 Производит ремонт деталей и узлов оборудования			
	ПК 6.1.3 Производит регулировку механизмов простого оборудования			
ПК 6.2 Осуществлять работы по строповке грузов	ПК 6.2.1 Подает сигналы машинисту крана (крановщику) и наблюдает за грузом при подъеме, перемещении и укладке	Н 6.2.1 проведения работ, связанных с применением грузоподъемных механизмов при монтаже и ремонте промышленного оборудования	Отчет по практике.	
	ПК 6.2.2 Выбирает необходимые стропа в соответствии с массой и размером перемещаемого груза			
	ПК 6.2.3 Производит работы по обвязке и строповке грузов			
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	ОК 01.1 Определяет профессиональную задачу с учетом профессионального и социального контекста, составляет план действий для её решения, реализует его, в том числе с учётом изменяющихся условий, и оценивает результаты решения профессиональной задачи		Отчет по практике.	
	ОК 01.2 Осуществляет поиск информации, необходимой для решения задачи и/или проблемы.			
	ОК 01.3 Демонстрирует навыки работы в профессиональной и смежных сферах.			

ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	ОК 03.1 Владеет содержанием актуальной нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности, современной научной профессиональной терминологией		Отчет по практике.
ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	ОК 04.2 Взаимодействует с коллегами, руководством, в ходе профессиональной деятельности		Отчет по практике.
ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	ОК 06.3 Аргументировано обосновывает сущность и значимость будущей специальности		Отчет по практике.
ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об	ОК 07.1 Осуществляет профессиональную деятельность в соответствии с нормами экологической безопасности, правилами по охране труда и технике безопасности в профессиональной деятельности		Отчет по практике.

изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях			
ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	ОК 09.3 Извлекает необходимую информацию из документации по профессиональной тематике		Отчет по практике.

Формой промежуточной аттестации по учебной практике является зачет. Зачет выставляется при условии положительного аттестационного листа по практике об уровне освоения ОК и ПК, заполненного руководителями практики от организации и колледжа, отчета по практике в соответствии с заданием на практику.

Отчет по практике представляет собой комплект материалов, включающий документы для прохождения практики; подготовленные обучающимся материалы, подтверждающие выполнение заданий по практике. Содержание отчета определяется целями и задачами соответствующего ПМ, вида и программы практики.

Отчет предоставляется в течение трех дней по окончании практики руководителю практики от МпК. Отчет о выполнении заданий по практике выполняется индивидуально. Отчет является ответом на каждый пункт задания и сопровождается ссылками на приложения.

Все необходимые материалы отчета по практике комплектуются обучающимся согласно внутренней описи документов, находящейся в отчете.

Приложения представляют собой материал, подтверждающий выполнение заданий на практике (графические, аудио-, фото-, видеоматериалы, наглядные образцы изделий, копии созданных документов, фрагменты программ, чертежей и др.). Приложения имеют сквозную нумерацию. Номера страниц приложений допускается ставить вручную.

Обучающийся может приложить благодарственное письмо в адрес образовательной организации и/или лично практиканту.

Требования к оформлению отчета по практике представлены в методических указаниях по учебной практике.

Критерии оценки отчета по учебной практике:

- соответствие содержания отчета программе прохождения практики;
- отчет собран в полном объеме;
- структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета);
- оформление отчета;
- индивидуальное задание раскрыто полностью;
- не нарушены сроки сдачи отчета.