Приложение 1.1.1.2.1 к ОПОП-П по специальности 15.02.03 Монтаж, техническое обслуживание и ремонт гидравлического и пневматического оборудования (по отраслям)

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Магнитогорский государственный технический университет им. Г. И. Носова» Многопрофильный колледж

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 15.02.03 Монтаж, техническое обслуживание и ремонт гидравлического и пневматического оборудования (по отраслям)

Квалификация: техник

Форма обучения очная

Магнитогорск, 2025

ОДОБРЕНО

Предметно-цикловой комиссией «Механического, гидравлического оборудования и автоматизации» Председатель Коровченко О.В. Протокол № 5 от «22» января 2025г

Методической комиссией МпК

Протокол № 3 от «19» февраля 2025г

Разработчик:

преподаватель образовательно-производственного центра (кластера) Многопрофильного колледжа ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова»

Ольга Викторовна Коровченко

Оценочные материалы и методические указания для студентов очной формы обучения по специальности составлены в соответствии с требованиями ФГОС по специальности среднего профессионального образования 15.02.03 Монтаж, техническое обслуживание и ремонт гидравлического и пневматического оборудования (по отраслям), утвержденного Министерством просвещения Российской Федерации от «30» ноября 2023 г. № 908; СМК-К-О-РЕ-3/34-13-24 Порядок организации практической подготовки при реализации практик по образовательным программам среднего профессионального образования; рабочей программы производственной практики.

Оценочные материалы и методические указания определяют цели и задачи, порядок организации производственной практики (по профилю специальности) и включают рекомендации по содержанию отчета по практике и требований, предъявляемых к отчету.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ВВЕДЕНИЕ	4
2 СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	1
3 ОРГАНИЗАЦИЯ И РУКОВОДСТВО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКОЙ	7
4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИКИ	9
5 ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ОТЧЕТА ПО ПРАКТИКЕ	16
6 СОДЕРЖАНИЕ ОТЧЕТА О ВЫПОЛНЕНИИ ЗАДАНИЙ ПРАКТИКЕ	17
ПРИЛОЖЕНИЕ 1	21
ПРИЛОЖЕНИЕ 2	22
ПРИЛОЖЕНИЕ 3	23
ПРИЛОЖЕНИЕ 4	33
ПРИЛОЖЕНИЕ 5	41

1. ВВЕДЕНИЕ

Производственная практика является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 15.02.03 Монтаж, техническое обслуживание и ремонт гидравлического и пневматического оборудования (по отраслям).

Производственная практика реализуется в рамках профессиональных модулей (ПМ) образовательной программы и направлена на формирование, закрепление и развитие у обучающихся практических навыков в пределах профессиональных компетенций (ПК), на формирование и развитие общих компетенций (ОК) в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью по видам деятельности (ВД).

Организация проведения практической подготовки при реализации производственной практики осуществляется на основе договоров о сотрудничестве с профильными организациями и МГТУ, в соответствии с областью профессиональной деятельности по реализации ППССЗ.

По результатам практики представляется отчет, утвержденный организацией, в которой проходила практика. Структура и оформление отчета устанавливается в соответствии с требованиями настоящих указаний.

Прохождение производственной практики является обязательным условием обучения.

Обучающиеся, не прошедшие практику или получившие отрицательную оценку, не допускаются к экзамену квалификационному по профессиональному модулю и направляются на практику повторно в свободное от учебы время.

Производственная практика завершается зачетом. Зачет выставляется при условии положительного аттестационного листа по практике об уровне освоения ОК и ПК, заполненного руководителями практики от организации и колледжа, отчета по практике в соответствии с заданием на практику.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям образовательной программы к проведению практики.

Обучающиеся, заключившие с предприятием договор о целевой подготовке, проходят практику на этих предприятиях.

2 СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Производственная практика проводится концентрированно в несколько периодов и/или рассредоточено в рамках профессионального модуля и предусмотрена в следующем объеме:

2.1 Объем производственной практики

Вид практики		Курс	Место проведения практики			Обоснование	Вид	
Бид праг	КТИКИ			Всего	сего базовая вариативная часть часть		вариативной части	аттестации и контроля
ВД.01 Организация и выполнение монтажа, наладки, испытаний, технического обслуживания и ремонта гидравлических и пневматических устройств, систем и приводов	ПП.01	3	Организации, предприятия на основании договоров	108	108			Промежуточная (зачет)
ВД.02 Эксплуатация, технологическое обслуживание и ремонт гидравлических и пневматических устройств и систем.	ПП.02	3,4	Организации, предприятия на основании договоров	144/216	144/216			Промежуточная (зачет)
	ПП.03	3	Организации, предприятия на основании договоров	108	108			Промежуточная (зачет)
ПМ.04 Организация работы структурных подразделений по монтажу, эксплуатации		3,4	Организации, предприятия на основании	72/36	72/36			Промежуточная (зачет)

и ремонту гидравлических и пневматических устройств и систем		договоров					
ВД.05 Техническое обслуживание систем смазывания оборудования ПАО "ММК"	3,4	Организации, предприятия на основании договоров	36/72			Под запрос работодателя ООО «ОСК» для формирования умений обслуживать гидроприводы металлургическ ого производства	Промежуточная (зачет)
Итого			792	684	108		

2.2 Содержание производственной практики (по профилю специальности)

2.2 Структура и содержание производственной практики

Код ИДК ПК/ОК	Навык	Виды работ	Наименование тем производственной практики	Объем часов	Семест
	ганизация и выполнен	ие монтажа, наладки, испь	ланий, технического обслужи		
		устройств, систем и приводов			
ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3,	Н 1.1.1 подготовки гидро- пневмооборудования для сборки и монтажа	1. Чтение технической документации (гидравлических схем).	Тема: Система технического обслуживания и ремонта промышленного оборудования	6	6
ПК 1.4 ОК 01, ОК 02	Н 1.2.1. проведения сборки, регулировки и пусконаладочных работ гидравлических и пневматических устройств и систем	2. Выполнение технического обслуживания гидравлических устройств и систем	Тема: Система технического обслуживания и ремонта промышленного оборудования	6	6
	Н 1.3.1 контроля выполненных наладочных работ гидравлических и	3. Выполнение технического обслуживания пневматических устройств и систем.	Тема: Техническое обслуживание и ремонт гидросистем	6	6
	пневматических устройств и систем с использованием контрольно-измерительных	4.Выполнение ремонта гидравлических и пневматических устройств и систем.	Тема: Техническое обслуживание и ремонт гидросистем	6	6
	инструментов Н 1.4.1 организации работы персонала по	5.Выполнять ремонтные операции	Тема: Техническое обслуживание и ремонт гидросистем	6	6
	сборке, монтажу и пусконаладке гидравлических и	6. Устранять неполадки	Тема: Техническое обслуживание и ремонт гидросистем	6	6
	пневматических устройств и систем	7.Проводить регулировку отдельных узлов оборудования	Тема: Средства контроля обслуживания гидропневмосистем	6	6
		8.Выполнять монтаж гидравлических и пневматических устройств и систем	Тема: Организация и выполнение монтажа, наладки, испытаний гидравлических и пневматических устройств, систем и приводов	6	6
		9.Выполнять осмотры и ремонт действующего оборудования цеха по техническому состоянию	Тема: Техническое обслуживание и ремонт гидросистем	6	6
		10.Осуществлять пуск и наладку гидравлических и пневматических приводов	Тема: Организация и выполнение монтажа, наладки, испытаний гидравлических и пневматических устройств, систем и приводов	6	6
		11.Определять техническое состояние гидрооборудования и пневмооборудования.	Тема: Система технического обслуживания и ремонта промышленного оборудования	6	6
		12.Использовать техническую документацию на проведение монтажных работ;	Тема: Организация и выполнение монтажа, наладки, испытаний гидравлических и пневматических устройств, систем и приводов	6	6
		13.Проводить монтаж гидрооборудования	Тема: Средства контроля обслуживания	6	6

		различного типа.	гидропневмосистем		
		14.Использовать приборы для измерения давления;	Тема: Средства контроля обслуживания гидропневмосистем	4	6
		15.Выбирать необходимые средства измерения;	Тема: Организация и выполнение монтажа, наладки, испытаний гидравлических и пневматических устройств, систем и приводов	4	6
		16.Определять расход жидкости различными способами;	Тема: Организация и выполнение монтажа, наладки, испытаний гидравлических и пневматических устройств, систем и приводов	4	6
		17.Использовать приборы для измерения параметров газа;	Тема: Организация и выполнение монтажа, наладки, испытаний гидравлических и пневматических устройств, систем и приводов	4	6
		18.Контролировать стенды для испытания и приемки;	Тема: Средства контроля обслуживания гидропневмосистем	4	6
		19.Проводить испытания гидравлического и пневматического оборудования	Тема: Средства контроля обслуживания гидропневмосистем	5	6
		20.Использовать диагностические средства измерений	Тема: Средства контроля обслуживания гидропневмосистем ВСЕГО	5 108	6
ВД.02 Экс	плуатация, технологичес	кое обслуживание и ремонт гид	равлических и пневматических у		в и
систем.					
ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4,	Н 2.1.1 организации и выполнения технического диагностирования гидравлических и	1. Чтение технической документации (гидравлических схем).	Тема: Эксплуатация, технологическое обслуживание и ремонт гидравлических и пневматических устройств и систем	20	6
ПК 2.5 ОК 01, ОК 04, ОК 09	пневматических устройств и систем Н 2.2.1 организации и выполнения технического	2. Организация и выполнение ТО устройств и систем гидропневмоприводов на производственном участке	Тема: Эксплуатация, технологическое обслуживание и ремонт гидравлических и пневматических устройств и систем	20	6
	обслуживания гидравлических и пневматических устройств и систем H 2.3.1 эксплуатации	3. Ознакомление и использование технической документации на проведение ремонтных работ;	Тема: Эксплуатация, технологическое обслуживание и ремонт гидравлических и пневматических устройств и систем	20	6
	гидравлических и пневматических устройств и систем в соответствие нормативным	4. Организация и выполнение ремонта гидравлических и пневматических устройств и систем.	Тема: Эксплуатация, технологическое обслуживание и ремонт гидравлических и пневматических устройств и систем	20	6
	требованиям	5. Выполнять ремонтные операции	Тема: Эксплуатация, технологическое обслуживание и ремонт гидравлических и пневматических устройств и систем	20	6
		6. Устранять неполадки	Тема: Эксплуатация, технологическое обслуживание и ремонт гидравлических и	20	6

	пневматических устройств и систем		
7. Определять техническое состояние гидрооборудования и пневмооборудования.	Тема: Эксплуатация, технологическое обслуживание и ремонт гидравлических и пневматических устройств и систем	24	6
8. Проводить регулировку отдельных узлов оборудования	Тема: Эксплуатация, технологическое обслуживание и ремонт гидравлических и пневматических устройств и систем	16	7
9. Выполнять осмотры и ремонт действующего оборудования цеха по техническому состоянию	Тема: Эксплуатация, технологическое обслуживание и ремонт гидравлических и пневматических устройств и систем	20	7
10. Осуществлять пуск и наладку гидравлических и пневматических приводов	Тема: Эксплуатация, технологическое обслуживание и ремонт гидравлических и пневматических устройств и систем	20	7
11. Использовать приборы для измерения давления;	Тема: Эксплуатация, технологическое обслуживание и ремонт гидравлических и пневматических устройств и систем	20	7
12. Выбирать необходимые средства измерения;	Тема: Эксплуатация, технологическое обслуживание и ремонт гидравлических и пневматических устройств и систем	20	7
13. Определять расход жидкости различными способами;	Тема: Эксплуатация, технологическое обслуживание и ремонт гидравлических и пневматических устройств и систем	20	7
14. Использовать приборы для измерения параметров газа;	Тема: Эксплуатация, технологическое обслуживание и ремонт гидравлических и пневматических устройств и систем	20	7
15. Контролировать стенды для испытания и приемки;	Тема: Эксплуатация, технологическое обслуживание и ремонт гидравлических и пневматических устройств и систем	20	7
16. Проводить испытания гидравлического и пневматического оборудования	Тема: Эксплуатация, технологическое обслуживание и ремонт гидравлических и пневматических устройств и систем	20	7
17. Использовать диагностические средства измерений.	Тема: Эксплуатация, технологическое обслуживание и ремонт гидравлических и пневматических устройств и систем	20	7
18. Производить диагностику состояния гидравлических и пневматических устройств и систем	Тема: Эксплуатация, технологическое обслуживание и ремонт гидравлических и пневматических устройств и систем	20	7

			ВСЕГО	360	
	ение технологической док	сументации по гидравлическим	и пневматическим приводам, ус	<u> </u>	ми
СИСТЕМЯМ ПК 3.1, ПК 3.2, ОК 01, ОК 02	Н 3.1.1 проведения типовых расчетов при оформлении технологической документации на гидравлические и пневматические	1. Выполнение ремонтных разработка технологических изготовление и восстановление деталей, составление ведомости на ремонт.	Тема: Ведение технологической документации по гидравлическим и пневматическим проводам	25	6
	приводы, устройства и системы. Н 3.2.1 оформления технической документации на гидравлические и пневматические	2. Оформление технической документации на гидравлические и пневматические приводы, устройства и системы по заданным условиям	Тема: Ведение технологической документации по гидравлическим и пневматическим проводам	25	6
	приводы, устройства и системы по заданным условиям	3. Проектирование гидравлических и пневматических приводов	Тема: Проектирование объемного гидропривода	25	6
		4. Пользование прикладными программами;	Тема: Выполнение гидравлических и пневматических схем	33	6
			ВСЕГО	108	
			тажу, эксплуатации и ремонту	гидравлі	ических
пневматич ПК 4.1.	песких устройств и систем Н 4.1.1 Определения	1.Ознакомиться с	Тема: Нормативное	6	6
ПК 4.1. ПК 4.2. ПК 4.3. ПК 4.4.	оптимальных методов восстановления работоспособности гидравлического и	деятельностью структурного подразделения.	обеспечение охраны труда и техники безопасности при выполнении работ по техническому	U	
ПК 4.5. ОК 01, ОК 04, ОК 07	пневматического оборудования. Н 4.2.1 Определения потребности в материально-	2.Изучить инструкции по охране труда и технике безопасности.	Тема: Нормативное обеспечение охраны труда и техники безопасности при выполнении работ по техническому	6	6
	техническом обеспечении при монтаже, эксплуатации и ремонте гидравлических и	3.Изучить правила внутреннего трудового распорядка структурного подразделения.	Тема: Нормативное обеспечение охраны труда и техники безопасности при выполнении работ по техническому	6	6
	пневматических устройств и систем Н 4.3.1 Разработки технологической документации для	4.Выполнить анализ оснащённости цеха оборудованием, машинами и механизмами.	Тема: Нормативное обеспечение охраны труда и техники безопасности при выполнении работ по техническому	6	6
	проведения работ по монтажу, ремонту и технической эксплуатации гидравлического и	5.Выполнить анализ оснащённости цеха инструментами, контрольно-измерительными приборами.	Тема: Нормативное обеспечение охраны труда и техники безопасности при выполнении работ по техническому	6	6
	пневматического оборудования в соответствии с требованиями технических	6.Выполнить анализ оснащенности цеха средствами связи, производственной мебелью, технической документацией.	Тема: Нормативное обеспечение охраны труда и техники безопасности при выполнении работ по техническому	6	6
	регламентов Н 4.4.1 Руководства бригадой с соблюдением норм охраны труда и	7.Выполнить анализ системы ТОиР оборудования, закреплённого за бригадой.	Тема: Нормативное обеспечение охраны труда и техники безопасности при выполнении работ по техническому	6	6

	бережливого производства Н 4.5.1 Осуществления документационного обеспечения	8.Выполнить анализ условий и безопасности труда, применения коллективных и индивидуальных средств защиты.	Тема: Нормативное обеспечение охраны труда и техники безопасности при выполнении работ по техническому	6	6
	деятельности структурного подразделения	9.Выполнить анализ производственной численности работников бригады.	Тема: Нормативное обеспечение охраны труда и техники безопасности при выполнении работ по техническому	6	6
		10.Выполнить схему организационной структуры бригады.	Тема: Нормативное обеспечение охраны труда и техники безопасности при выполнении работ по техническому	6	6
		11.Выполнить планировку рабочего места.	Тема: Нормативное обеспечение охраны труда и техники безопасности при выполнении работ по техническому	6	6
		12.Выполнить анализ применения инструментов бережливого производства на рабочем месте.	Тема: Нормативное обеспечение охраны труда и техники безопасности при выполнении работ по техническому	6	6
		13.Разработать мероприятия по улучшению рабочего места.	Тема: Нормативное обеспечение охраны труда и техники безопасности при выполнении работ по техническому	12	7
		14.Оформление технической и оперативной документации (наряд-допуск, журнал ежесменных заданий, сменный журнал, журнал инструктажа, протоколы ознакомления)	Тема: Нормативное обеспечение охраны труда и техники безопасности при выполнении работ по техническому	12	7
		15.Оформить отчёт по практике		12	7
		пристис	ВСЕГО	108	
ВД.05 Техн	ническое обслуживание с	истем смазывания оборудовани	я ПАО "ММК"		
ПК 5.1. ОК 01, ОК 07	Н 5.1.1 организации и выполнения технического обслуживания и ремонта систем смазывания металлургического	1. Изучить централизованные циркуляционные системы смазывания: принципиальные схемы, конструктивные особенности, технические характеристики, смазочные материалы цеха (участка).	Тема: Системы смазывания оборудования ПАО «ММК»	12	6
	оборудования	2. Изучить автоматические централизованные системы пластичной смазки: принципиальные схемы, конструктивные особенности, техническая характеристика, смазочные материал цеха (участка).	Тема: Системы смазывания оборудования ПАО «ММК»	12	6
		3.Изучить системы смазывания масло-воздух: принципиальные схемы, конструктивные особенности, техническая характеристика,	Тема: Системы смазывания оборудования ПАО «ММК»	12	6

смазочные материал цеха (участка).			
4.Изучить схемы и карты смазывания основного технологического	Тема: Системы смазывания оборудования ПАО «ММК»	12	7
оборудования цеха (участка). 5.Выполнить техническое обслуживание и ремонт систем смазывания.	Тема: Системы смазывания оборудования ПАО «ММК»	36	7
6.Изучить правила сбора и утилизации смазочных материалов в цехе. Регенерация смазочных материалов.	Тема: Системы смазывания оборудования ПАО «ММК»	12	7
7.Изучить правила техники безопасности при ТОиР систем смазывания.	Тема: Системы смазывания оборудования ПАО «ММК»	12	7
	ВСЕГО	108	

3 ОРГАНИЗАЦИЯ И РУКОВОДСТВО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКОЙ

Проведение производственной практики осуществляется на основе договоров о сотрудничестве с профильными организациями и МГТУ, в соответствии с областью профессиональной деятельности по реализации ППССЗ.

Организацию и руководство практикой осуществляют руководители практики от МпК и от профильной организации.

Сроки проведения производственной практики устанавливаются на основании учебных планов и календарных учебных графиков.

В соответствии с календарным учебным графиком до начала практики готовится приказ о практике на каждую учебную группу с указанием руководителя, закрепления каждого обучающегося за организацией, а также вида и сроков практики.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям образовательной программы к проведению практики.

Обучающиеся, заключившие с предприятием договор о целевой подготовке, проходят практику на этих предприятиях.

Перед началом производственной практики проводится организационное собрание с целью ознакомления обучающихся с приказом, выдачи задания на практику, оформления необходимой документации, правилами техники безопасности, сроками отчетности.

1. РУКОВОДИТЕЛЬ ПРАКТИКИ ОТ КОЛЛЕДЖА ОБЯЗАН:

- распределить обучающихся по рабочим местам или по профильным организациям;
- до выхода на практику провести работу по заключению договоров о практической подготовке на период практики;
- оформить до выхода на практику документацию в соответствии с требованиями организации (пропуск, медицинская книжка и т.д.);
- провести организационное собрание по практике за день до выхода на практику, довести до Вас цели и задачи практики, выдать необходимые документы, индивидуальные задания, требования к содержанию и срокам практики, к структуре отчета по практике и срокам его предоставления;
- провести инструктаж по охране труда в установленном порядке, под подпись в журнале регистрации инструктажа по охране труда;
- реализовывать или контролировать реализацию рабочей программы практики и выполнять условия проведения практики, в том числе требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми;
- своевременно ставить руководство колледжа в известность об отсутствии обучающихся на рабочих местах;
- доводить информацию об итогах практики до методиста практической подготовки, заведующего отделением/ОПЦ;
- установить связь с наставником от предприятия/организации и обеспечить контроль сроков практики и её содержания, используя различные формы.

2. РУКОВОДИТЕЛЬ ПРАКТИКИ ОТ ПРОФИЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ:

- обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, осуществляют контроль соблюдения обучающимися графика проведения практики, правил внутреннего распорядка и трудовой дисциплины, привлекают его к общественной жизни коллектива и выполнению поручений, соответствующих видам будущей профессиональной деятельности;
- при наличии в профильной организации вакантных должностей предоставляет рабочие места обучающимся;
- предоставляет информацию, необходимую для выполнения обучающимся индивидуального задания по практике и дает заключение по отчету с оценкой работы обучающихся.
- своевременно информируют руководителя практики от МпК о нарушениях обучающимися трудового распорядка предприятия: прогулах, опозданиях и иных нарушениях трудовой дисциплины;
- по результатам производственной практики дают рекомендации по трудоустройству обучающихся в процессе и/или после завершения обучения в структурные подразделения профильной организации.

3. ВО ВРЕМЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ ОБУЧАЮЩИЙСЯ ОБЯЗАН:

- прибыть на практику в сроки, установленные приказом ректора, имея при себе необходимый пакет документов (задание на практику, направление и т.д.);
 - выполнить задания по практике в полном объеме и в установленные сроки;
- подчиняться действующим на предприятии, в учреждении правилам внутреннего трудового распорядка, соблюдать правила и нормы ОТ, производственной санитарии и пожарной безопасности;
 - нести ответственность за выполненную работу и ее результаты;
- сдать отчет по практике в установленные сроки руководителю практики от МпК в соответствии с требованием настоящих рекомендаций.

Обучающийся имеет право на регламентированный рабочий день: продолжительность рабочего дня обучающегося в возрасте от 16 до 18 лет — не более 36 часов в неделю; в возрасте от 18 лет и старше - не более 40 часов в неделю; для обучающихся, являющихся инвалидами I или II группы, - не более 35 часов в неделю (ст. 92 ТК РФ).

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИКИ

По окончании производственной практики обучающийся предоставляет отчет.

Формой промежуточной аттестации по производственной практике является зачет. Зачет выставляется при условии положительного аттестационного листа по практике об уровне освоения ОК и ПК, заполненного руководителями практики от организации и колледжа, отчета по практике в соответствии с заданием на практику.

Документом, подтверждающим качество выполненных работ при прохождении практики, является отчет.

Критерии оценки отчета по учебной практике:

- соответствие содержания отчета программе прохождения практики;
- отчет собран в полном объеме;
- структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета);
- оформление отчета;
- индивидуальное задание раскрыто полностью;
- не нарушены сроки сдачи отчета.

Во время прохождения производственной практики обучающийся осваивает профессию рабочего по специальности 15.02.03 Монтаж, техническое обслуживание и ремонт гидравлического и пневматического оборудования (по отраслям) в соответствии с ФГОС СПО и и требованием работодателя.

Оценка производственной практики осуществляется на основе анализа предусмотренных форм отчетности и экспертного оценивания запланированных результатов обучения: практического опыта и соответствующих общих и профессиональных компетенций, в том числе с учетом и(или) на основании результатов:

- текущего контроля видов работ, осуществляемого руководителями практики в процессе проведения практики;
- прохождения практики обучающимся, подтвержденных документами предприятий проведения практики.

Код ПК/ОК	ИДК компетенции	Навык	Оценочные
			средства
			для
			промежуточно
			й аттестации
	пция и выполнение монтажа, наладки, испытаний, технич	еского обслуживани	
ПК 1.1	к и пневматических устройств, систем и приводов ПК 1.1.1 Осуществляет работы по подготовке элементов	Н 1.1.1	0
OK 01	гидрооборудования к монтажу	подготовки гидро-	Отчет по
OK 01	ПК 1.1.2 Осуществляет работы по подготовке элементов	пневмооборудован	практике.
	пневмооборудования к монтажу	ия для сборки и	
	ПК 1.1.3 Осуществляет работы по подготовке к сборке	монтажа	
	оборудования		
	ОК 01.1 Определяет профессиональную задачу с учетом профессионального и социального контекста, составляет		
	план действий для её решения, реализует его, в том числе		
	с учётом изменяющихся условий, и оценивает результаты		
	решения профессиональной задачи		
	ОК 01.2 Осуществляет поиск информации, необходимой		
	для решения задачи и/или проблемы.		
ПК 1.2	ПК.1.2.1 Осуществляет сборку гидравлических и	Н 1.2.1.	Отчет по
OK 01,	пневматических устройств и систем ПК 1.2.2 Осуществляет регулировку гидравлических и	проведения сборки,	практике.
OK 02	пневматических устройств и систем	регулировки и	
	ПК 1.2.3 Осуществляет пусконаладку гидравлических и	пусконаладочных	
	пневматических устройств и систем	работ	
	ОК 01.1 Определяет профессиональную задачу с учетом профессионального и социального контекста, составляет	гидравлических и	
	план действий для её решения, реализует его, в том числе	пневматических устройств и	
	с учётом изменяющихся условий, и оценивает результаты	систем	
	решения профессиональной задачи		
	ОК 01.2 Осуществляет поиск информации, необходимой		
	для решения задачи и/или проблемы. ОК 01.3 Демонстрирует навыки работы в		
	профессиональной и смежных сферах.		
	ОК 02.1 Определяет задачи и источники поиска в		
	заявленных условиях		
	ОК 02.2 Анализирует и структурирует получаемую информацию, оформляет результаты поиска информации		
	ОК 02.3 Использует информационные технологии и		
	современное программное обеспечение при решении		
	профессиональных задач		
ПК 1.3	ПК. 1.3.1 Производит оценку гидравлических и устройств	Н 1.3.1 контроля	Отчет по
OK 01,	и систем после выполнения наладочных раб ПК 1.3.2 Производит оценку пневматических устройств	выполненных наладочных работ	практике.
OK 02	и систем после выполнения наладочных работ	гидравлических и	
	ПК 1.3.3 Производит контроль технического состояния	пневматических	
	оборудования при вводе в эксплуатацию.	устройств и	
	ОК 01.2 Осуществляет поиск информации, необходимой для решения задачи и/или проблемы.	систем с	
	ОК 01.3 Демонстрирует навыки работы в	использованием контрольно-	
	профессиональной и смежных сферах.	измерительных	
	ОК 02.1 Определяет задачи и источники поиска в	инструментов	
	заявленных условиях		
	ОК 02.2 Анализирует и структурирует получаемую информацию, оформляет результаты поиска информации		
ПК 1.4	ПК 1.4.1 Организовывает работу персонала по сборке	H 1.4.1	Отчет по
OK 01,	гидравлических и пневматических устройств и систем	организации	практике.
OK 01,	ПК 1.4.2 Организовывает работу персонала по монтажу	работы персонала	
	гидравлических и пневматических устройств и систем	по сборке,	
	ПК 1.4.3 Организовывает работу персонала по	монтажу и	

	T		т
	пусконаладке гидравлических и пневматических	пусконаладке	
	устройств и систем ОК 01.1 Определяет профессиональную задачу с учетом	гидравлических и пневматических	
	профессионального и социального контекста, составляет	устройств и	
	план действий для её решения, реализует его, в том числе	систем	
	с учётом изменяющихся условий, и оценивает результаты		
	решения профессиональной задачи		
	ОК 02.1 Определяет задачи и источники поиска в		
	заявленных условиях		
ВД.02 Эксплуат	ация, технологическое обслуживание и ремонт гидравлич	ческих и пневматиче	ских устройств и
систем.	,		_
ПК 2.1	ПК 2.1.1	Н 2.1.1	Отчет по
OK 01,	Производит диагностику состояния элементов	организации и	практике
ОК 04,	гидропривода	выполнения	
OK 09	IIK 2.1.2	технического	
	Производит диагностику состояния элементов	диагностирования	
	пневмопривода ПК 2.1.3	гидравлических и пневматических	
	Производит диагностику состояния гидравлических и	устройств и	
	пневматических устройств и систем.	систем	
	ОК 01.1 Определяет профессиональную задачу с учетом	-11010M	
	профессионального и социального контекста, составляет		
	план действий для её решения, реализует его, в том числе		
	с учётом изменяющихся условий, и оценивает результаты		
	решения профессиональной задачи		
	деятельности		
	ОК 04.3 Применяет навыки управления проектами		
	ОК 09.1 Осуществляет коммуникацию (устную и		
	письменную) на государственном и иностранном языке		
ПК 2.2	TIK 2.2.1	Н 2.2.1	Отчет по
ОК 01,	Производит техническое обслуживание элементов	организации и	практике.
OK 04,	гидравлических устройств согласно технической документации	выполнения	
OK 09	ПК 2.2.2	технического обслуживания	
	Производит техническое обслуживание элементов	гидравлических и	
	пневматических приводов согласно технической	пневматических	
	документации	устройств и	
	ПК 2.2.3	систем	
	Производит техническое обслуживание гидравлических и		
	пневматических приводов согласно технической		
	документации		
	ОК 01.1 Определяет профессиональную задачу с учетом		
	профессионального и социального контекста, составляет		
	план действий для её решения, реализует его, в том числе		
	с учётом изменяющихся условий, и оценивает результаты решения профессиональной задачи		
	ок 04.2 Взаимодействует с коллегами, руководством, в		
	ходе профессиональной деятельности		
	ОК 09.1 Осуществляет коммуникацию (устную и		
	письменную) на государственном и иностранном языке		
ПК 2.3	ПК 2.3.1	Н 2.3.1	Отчет по
OK 01,	Осуществляет эксплуатацию гидравлических приводов в	эксплуатации	практике
OK 04,	соответствии с техническими регламентами	гидравлических и	
OK 04, OK 09	ПК 2.3.2	пневматических	
OK U9	Осуществляет эксплуатацию пневматических приводов в	устройств и	
	соответствии с техническими регламентами	систем в	
	ПК 2.3.3	соответствие	
	Осуществляет эксплуатацию гидравлических и	нормативным	
	пневматических устройств и систем в соответствии с техническими регламентами	требованиям	
	ОК 01.1 Определяет профессиональную задачу с учетом		
	профессионального и социального контекста, составляет		
	план действий для её решения, реализует его, в том числе		
l	1 /1 /	l	i.

	T	ī	
	с учётом изменяющихся условий, и оценивает результаты		
	решения профессиональной задачи		
	ОК 04.2 Взаимодействует с коллегами, руководством, в		
	ходе профессиональной деятельности		
	ОК 04.3 Применяет навыки управления проектами		
	ОК 09.1 Осуществляет коммуникацию (устную и письменную) на государственном и иностранном языке		
ПСЭА	ПК 2.4.1	Н 2.4.1	0
ПК 2.4	Производит работы по организационному обеспечению	организации,	Отчет по
ОК 01,	ремонтов гидравлических и пневматических устройств и	обеспечения и	практике.
ОК 04,	систем	выполнения	
OK 09	ПК 2.4.2	ремонтных работ	
	Производит работы по проведению плановых ремонтов	гидравлических и	
	гидравлических и пневматических устройств и систем	пневматических	
	ПК 2.4.3	систем	
	Производит работы по проведению неплановых ремонтов		
	гидравлических и пневматических устройств и систем		
	ОК 01.1 Определяет профессиональную задачу с учетом		
	профессионального и социального контекста, составляет		
	план действий для её решения, реализует его, в том числе		
	с учётом изменяющихся условий, и оценивает результаты		
	решения профессиональной задачи		
	ОК 04.1 Планирует деятельность членов команды и распределяет роли.		
	ОК 04.2 Взаимодействует с коллегами, руководством, в		
	ходе профессиональной деятельности		
	ОК 04.3 Применяет навыки управления проектами		
	ОК 09.1 Осуществляет коммуникацию (устную и		
	письменную) на государственном и иностранном языке		
	ОК 09.2 Переводит (со словарем) тексты		
	профессиональной направленности		
	ОК 09.3 Извлекает необходимую информацию из		
	документации по профессиональной тематике	TT 0.5.1	
ПК 2.5	IIK 2.5.1	Н 2.5.1 разработки	Отчет по
ОК 01,	Разрабатывает технологическую документацию для проведения работ по техническому обслуживанию и	соответствующей требованиям	практике
OK 09	ремонту гидравлических приводов.	технологическую	
	ПК 2.5.2	документацию для	
	Разрабатывает технологическую документацию для	технического	
	проведения работ по техническому обслуживанию и	обслуживания и	
	ремонту пневматических приводов.	ремонта	
	ПК 2.5.3	гидравлических и	
	Разрабатывать технологическую документацию для	пневматических	
	проведения работ по техническому обслуживанию и	устройств и	
	ремонту гидравлических и пневматических устройств и	систем.	
	CUCTEM		
	ОК 01.1 Определяет профессиональную задачу с учетом профессионального и социального контекста, составляет		
	профессионального и социального контекста, составляет план действий для её решения, реализует его, в том числе		
	с учётом изменяющихся условий, и оценивает результаты		
	решения профессиональной задачи		
	ОК 09.1 Осуществляет коммуникацию (устную и		
	письменную) на государственном и иностранном языке		
	ОК 09.2 Переводит (со словарем) тексты		
	профессиональной направленности		
	ОК 09.3 Извлекает необходимую информацию из		
р п 02 р ажаты	документации по профессиональной тематике		and viamos are are
системам	технологической документации по гидравлическим и пне	вматическим привод	ам, устроиствам и
ПК 3.1	ПК 3.1.1Проводить типовые расчеты при оформлении	Н 3.1.1	Отчет по
OK 01,	технологической документации на гидравлические	проведения	
OK 01, OK 02	приводы.	типовых расчетов	практике
OK 02	ПК 3.1.2 Проводить типовые расчеты при оформлении	при оформлении	
·			

ПК 3.2 ОК 01, ОК 02	технологической документации на пневматические приводы. ПК 3.1.3 Проводить типовые расчеты при оформлении технологической документации на гидравлические и пневматические устройства и системы. ОК 01.1 Определяет профессиональную задачу с учетом профессионального и социального контекста, составляет с учётом изменяющихся условий, и оценивает результаты решения профессиональной задачи ОК 01.2 Осуществляет поиск информации, необходимой для решения задачи и/или проблемы. ОК 01.3 Демонстрирует навыки работы в профессиональной и смежных сферах. ОК 02.1 Определяет задачи и источники поиска в заявленных условиях ОК 02.2 Анализирует и структурирует получаемую информацию, оформляет результаты поиска информации ОК 02.3 Использует информационные технологии и современное программное обеспечение при решении профессиональных задач ПК 3.2.1 Оформлять техническую документацию на гидравлические приводы по заданным условиям. ПК 3.2.2 Оформлять техническую документацию на пневматические приводы по заданным условиям. ПК 3.2.3 Оформлять техническую документацию на гидравлические и пневматические устройства и системы по заданным условиям. ОК 01.1 Определяет профессиональную задачу с учетом профессионального и социального контекста, составляет план действий для её решения, реализует его, в том числе с учётом изменяющихся условий, и оценивает результаты решения профессиональной и смежных сферах. ОК 01.2 Осуществляет поиск информации, необходимой для решения задачи и/или проблемы. ОК 01.3 Демонстрирует навыки работы в профессиональной и смежных сферах. ОК 02.1 Определяет задачи и источники поиска в заявленных условиях ОК 02.2 Анализирует и структурирует получаемую информацию, оформляет результаты поиска информации ОК 02.3 Использует информационные технологии и современное программное обеспечение при решении освременное программное обеспечение при решении	технологической документации на гидравлические приводы, устройства и системы. Н 3.2.1 оформления технической документации на гидравлические и пневматические приводы, устройства и системы по заданным условиям	Отчет по практике.
	профессиональных задач		
	ция работы структурных подразделений по монтажу, эксих устройств и систем	сплуатации и ремон	гу гидравлических
ПК 4.1 ОК 01, ОК 04, ОК 07	ПК 4.1.1 Определяет неисправности гидравлического и пневматического оборудования. ПК 4.1.2 Определяет причину неисправности гидравлического и пневматического оборудования. ПК 4.1.3 Определяет способы устранения неисправностей гидравлического и пневматического оборудования. ОК 01.1 Определяет профессиональную задачу с учетом профессионального и социального контекста, составляет план действий для её решения, реализует его, в том числе с учётом изменяющихся условий, и оценивает результаты решения профессиональной задачи ОК 04.1 Планирует деятельность членов команды и распределяет роли. ОК 04.3 Применяет навыки управления проектами ОК 07.1 Осуществляет профессиональную деятельность в	Н 4.1.1 Определения оптимальных методов восстановления работоспособност и гидравлического и пневматического оборудования	Отчет по практике

	соответствии с нормами экологической безопасности,			
	правилами по охране труда и технике безопасности в			
	профессиональной деятельности			
ПК 4.2 ОК 01, ОК 07	ПК 4.2.1 Определяет потребность в расходных и комплектующих материалах, запасных частях ПК 4.2.2 Определяет трудоемкость проводимых работ ПК 4.2.3 Разрабатывает мероприятия по ресурсосбережению при монтаже, эксплуатации и ремонте гидравлических и пневматических устройств и систем	Н 4.2.1 Определения потребности в материально- техническом обеспечении при монтаже,	Отчет практике.	по
	ОК 01.1 Определяет профессиональную задачу с учетом профессионального и социального контекста, составляет план действий для её решения, реализует его, в том числе с учётом изменяющихся условий, и оценивает результаты решения профессиональной задачи ОК 07.2 Осуществляет профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства	эксплуатации и ремонте гидравлических и пневматических устройств и систем		
ПК 4.3 ОК 01, ОК 07	ПК 4.3.1 Разрабатывает технологическую документацию для проведения работ по монтажу гидравлического и пневматического оборудования ПК 4.3.2 Разрабатывает технологическую документацию для проведения работ по ремонту гидравлического и пневматического оборудования ПК 4.3.3 Разрабатывает технологическую документацию для проведения работ по техническому обслуживанию и эксплуатации гидравлического и пневматического оборудования ОК 01.1 Определяет профессиональную задачу с учетом профессионального и социального контекста, составляет план действий для её решения, реализует его, в том числе с учётом изменяющихся условий, и оценивает результаты решения профессиональной задачи ОК 07.3 Планирует свои действия в условиях чрезвычайной ситуации	Н 4.3.1 Разработки технологической документации для проведения работ по монтажу, ремонту и технической эксплуатации гидравлического и пневматического оборудования в соответствии с требованиями технических регламентов	Отчет практике	ПО
ПК 4.4 ОК 01, ОК 04 ОК 07	ПК 4.4.1 Планирует работу персонала с соблюдением норм охраны труда и бережливого производства ПК 4.4.2 Организовывает работу персонала с соблюдением норм охраны труда и бережливого производства ПК 4.4.3 Контролирует работу персонала с соблюдением норм охраны труда и бережливого производства ОК 01.1 Определяет профессиональную задачу с учетом профессионального и социального контекста, составляет план действий для её решения, реализует его, в том числе с учётом изменяющихся условий, и оценивает результаты решения профессиональной задачи ОК 04.2 Взаимодействует с коллегами, руководством, в ходе профессиональной деятельности ОК 07.3 Планирует свои действия в условиях чрезвычайной ситуации	Н 4.4.1 Руководства бригадой с соблюдением норм охраны труда и бережливого производства	Отчет практике.	по
ПК 4.5 ОК 01, ОК 04 ОК 07	ПК 4.5.1 Обеспечивает создание и актуализацию всех необходимых чертежей, схем, инструкций и других видов технической документации, соответствующих нормативным документам и отраслевым стандартам. ПК 4.5.2 Своевременно обновляет и подготавливает документацию к производственным процессам ПК 4.5.3 Эффективно взаимодействует с различными службами предприятия и контролирующими органами для согласования документации ОК 01.1 Определяет профессиональную задачу с учетом профессионального и социального контекста, составляет план действий для её решения, реализует его, в том числе с учётом изменяющихся условий, и оценивает результаты	Н 4.5.1 Осуществления документационног о обеспечения деятельности структурного подразделения	Отчет практике.	ПО

	решения профессиональной задачи ОК 04.2 Взаимодействует с коллегами, руководством, в ходе профессиональной деятельности ОК 07.3 Планирует свои действия в условиях чрезвычайной ситуации		
ВД.05 Техничес	кое обслуживание систем смазывания оборудования ПАО	"ММК"	
ПК 05,	ПК 5.1.1 Выполнение монтажа систем смазывания	Н 5.1.1	Отчет по
OK 02	ПК 5.1.2 Выполнение эксплуатации, технического	организации и	практике
	обслуживания и ремонта систем смазывания в	выполнения	1
	соответствии с техническими инструкциями предприятия	технического	
	ПК 5.1.3 Оформление документации на вид работ	обслуживания и	
	ОК 01.1 Определяет профессиональную задачу с учетом	ремонта систем	
	профессионального и социального контекста, составляет	смазывания	
	план действий для её решения, реализует его, в том числе	металлургическог	
	с учётом изменяющихся условий, и оценивает результаты	о оборудования	
	решения профессиональной задачи		
	ОК 07.3 Планирует свои действия в условиях		
	чрезвычайной ситуации		

5 ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ОТЧЕТА ПО ПРАКТИКЕ

По окончании производственной практики обучающийся предоставляет отчет.

Отчет по практике представляет собой комплект материалов, включающий документы для прохождения практики; подготовленные обучающимся материалы, подтверждающие выполнение заданий по практике. Содержание отчета определяется целями и задачами соответствующего ПМ, вида и программы практики.

Отчет предоставляется в течение трех дней по окончании практики руководителю практики от МпК.

В период производственной практики обучающийся ведет дневник практики, в котором описывает виды работ, выполняемые им на предприятии (приложение 5)

Все необходимые материалы, предусмотренные программой практики и индивидуальным заданием на практику, комплектуются в отчете в следующем порядке:

- -титульный лист (Приложение 1);
- -внутренняя опись документов, находящихся в отчете (Приложение 2);
- -задание на практику (Приложение 3);
- -аттестационный лист по практике (Приложение 4);
- -отчет о выполнении заданий по практике;
- -приложения к отчету.

Отчет о выполнении заданий по практике выполняется индивидуально. Отчет является ответом на каждый пункт задания и сопровождается ссылками на приложения.

Отчет о выполнении заданий на практику оформляется в соответствии со следующими требованиями: шрифт Times New Roman, размер шрифта — 12, поля документа: верхнее -2, нижнее-2, левое-2, правое-1; отступ первой строки — 1 см; межстрочный интервал - 1,5; расположение номера страниц — внизу по центру. Нумерация страниц на первом листе (титульном) не ставится.

Приложения представляют собой материал, подтверждающий выполнение заданий на практике (копии созданных документов, фрагменты программ, чертежей и др.). На приложения делаются ссылки в «Отчете о выполнении заданий по практике». Приложения имеют сквозную нумерацию. Номера страниц приложений допускается ставить вручную.

Обучающийся может приложить благодарственное письмо в адрес образовательной организации и/или лично практиканту.

Отчет в обязательном порядке предоставляется на экзамен квалификационный/ квалификационный экзамен по профессиональному модулю.

6 СОДЕРЖАНИЕ ОТЧЕТА О ВЫПОЛНЕНИИ ЗАДАНИЙ ПРАКТИКЕ

ВД.01 Организация и выполнение монтажа, наладки, испытаний, технического обслуживания и ремонта гидравлических и пневматических устройств, систем и приводов

Отчет о выполнении заданий по практике содержит введение, основную часть, выводы и приложения.

Введение. Во введении представляется цель и задачи производственной практики. Краткое описание цеха, участка. Объём введения не превышает 2-х страниц.

Основная часть. Оформляется согласно заданию по практике. Содержит описание и анализ полученных результатов в соответствии с заданием на практику.

В данном разделе дается подробный отчёт о выполнении ежедневных производственных заданий и описываются изученные и отработанные вопросы, предложенные в задании:

- 1) Перечень и назначение смазочных материалов, применяемых для гидравлических и смазочных систем участка (цеха);
- 2) Технология выполнения монтажа гидропривода механизма (наименование);
- 3) Технология и инструменты для разборки, сборки гидроцилиндра гидропривода;
- 4) Организация ТОиР гидроприводов технологического оборудования участка (цеха);
- 5) Перечень, объём и технология работ при ТО (наименование механизма);
- 6) Перечень и объём работ при выполнении ремонта (наименование механизма).

Выводы. Раздел отчёта, в котором обучающимся делаются выводы и представляется собственное мнение об организации и эффективности практики в целом, социальной значимости своей будущей специальности на основе изученного практического материала во время практики, достижении поставленной цели.

Приложения - заключительный раздел отчёта, содержащий копии созданных документов, чертежей и др., по перечню приложений, указанному в задании на практику.

- 1) Принципиальные гидравлические, пневматические схемы оборудования;
- 2) Чертеж гидроцилиндра;
- 3) Схемы смазки:
- 4) Технологические карты ремонта оборудования.

ВД.02 Эксплуатация, технологическое обслуживание и ремонт гидравлических и пневматических устройств и систем.

Отчет о выполнении заданий по практике содержит введение, основную часть, выводы и приложения.

Введение. Во введении представляется цель и задачи производственной практики. Объём введения не превышает 2-х страниц.

Основная часть. Оформляется согласно заданию по практике. Содержит описание и анализ полученных результатов в соответствии с заданием на практику.

В данном разделе дается подробный отчёт о выполнении ежедневных производственных заданий и описываются изученные и отработанные вопросы, предложенные в задании:

- 1) Изучение технологического процесса цеха;
- 2) Назначение основного гидрофицированного оборудования цеха;
- 3) Освоение принципа работы основного гидрофицированного оборудования цеха;
- 4) Выбор ассортимента рабочих жидкостей;
- 5) Проведение анализа насосных, НАС цеха;
- 6) Проведение анализа гидро/пневмоприводов цеха/участка;
- 7) Проведение анализа гидродвигателей;

8) Выполнение схем и карт смазывания оборудования цеха;

Выводы. Раздел отчёта, в котором обучающимся делаются выводы и представляется собственное мнение об организации и эффективности практики в целом, социальной значимости своей будущей специальности на основе изученного практического материала во время практики, достижении поставленных целей.

Приложения - заключительный раздел отчёта, содержащий копии созданных документов, чертежей и др., по перечню приложений, указанному в задании на практику:

- 1) Принципиальные гидравлические, пневматические схемы оборудования;
- 2) Чертеж гидроцилиндра;
- 3) Схемы смазки.

ВД.03 Ведение технологической документации по гидравлическим и пневматическим приводам, устройствам и системам

Отчет о выполнении заданий по практике содержит введение, основную часть, выводы и приложения.

Введение. Во введении представляется цель и задачи производственной практики. Объём введения не превышает 2-х страниц.

Основная часть. Оформляется согласно заданию по практике. Содержит описание и анализ полученных результатов в соответствии с заданием на практику.

В данном разделе дается подробный отчёт о выполнении ежедневных производственных заданий и описываются изученные и отработанные вопросы, предложенные в задании:

- 1) Изучение технической документации (паспорт оборудования, руководство по эксплуатации, спецификации, гидравлические и пневматические схемы, журналы учета ремонтов, протоколы испытаний, карта смазки и др.);
- 2) Составление дефектной ведомости на ремонт;

Выводы. Раздел отчёта, в котором обучающимся делаются выводы и представляется собственное мнение об организации и эффективности практики в целом, социальной значимости своей будущей специальности на основе изученного практического материала во время практики, достижении поставленных целей.

Приложения - заключительный раздел отчёта, содержащий копии созданных документов, фрагменты программ, чертежей и др., по перечню приложений, указанному в задании на практику:

- 1) Технологическая карта сборки гидроцилиндра;
- 2) Дефектная ведомость;
- 3) Инструкция по замене фильтра в гидросистеме;
- 4) Протокол испытаний пневмоцилиндра на герметичность.

ВД.04 Организация работы структурных подразделений по монтажу, эксплуатации и ремонту гидравлических и пневматических устройств и систем

Отчет о выполнении заданий по практике содержит введение, основную часть, выводы и приложения.

Введение. Во введении представляется цель и задачи производственной практики. Объём введения не превышает 2-х страниц.

Основная часть. Оформляется согласно заданию по практике. Содержит описание и анализ полученных результатов в соответствии с заданием на практику.

В данном разделе дается подробный отчёт о выполнении ежедневных производственных заданий и описываются изученные и отработанные вопросы, предложенные в задании:

1) Изучить инструкции по охране труда и технике безопасности;

- 2) Изучить правила внутреннего трудового распорядка структурного подразделения;
- 3) Заполнить технолого-нормировочную карту выполнения работ по ремонту и обслуживанию оборудования;
- 4) Выполнить анализ применения инструментов бережливого производства на рабочем месте;
- 5) Разработать мероприятия по улучшению рабочего места;
- 6) Оформить техническую и оперативную документацию (наряд-допуск, журнал ежесменных заданий, сменный журнал, журнал инструктажа, протоколы ознакомления).

Выводы. Раздел отчёта, в котором обучающимся делаются выводы и представляется собственное мнение об организации и эффективности практики в целом, социальной значимости своей будущей специальности на основе изученного практического материала во время практики, достижении поставленных целей.

Приложения - заключительный раздел отчёта, содержащий копии созданных документов, чертежей и др., по перечню приложений, указанному в задании на практику:

- 1) Схема организационной структуры бригады;
- 2) Планировка рабочего места слесаря-ремонтника;
- 3) Производственная программа цеха;
- 4) Калькуляция себестоимости продукции цеха;
- 5) Наряд-допуск;
- 6) Журнал ежесменных заданий, сменный журнал, журнал инструктажа.

ВД.05 Техническое обслуживание систем смазывания оборудования ПАО "ММК"

Отчет о выполнении заданий по практике содержит введение, основную часть, выводы и приложения.

Введение. Во введении представляется цель и задачи производственной практики. Объём введения не превышает 2-х страниц.

Основная часть. Оформляется согласно заданию по практике. Содержит описание и анализ полученных результатов в соответствии с заданием на практику.

В данном разделе дается подробный отчёт о выполнении ежедневных производственных заданий и описываются изученные и отработанные вопросы, предложенные в задании:

- 1) Изучить централизованные циркуляционные системы смазывания: принципиальные схемы, конструктивные особенности, технические характеристики, смазочные материалы цеха (участка);
- 2) Изучить автоматические централизованные системы пластичной смазки: принципиальные схемы, конструктивные особенности, техническая характеристика, смазочные материал цеха (участка);
- 3) Изучить системы смазывания масло-воздух: принципиальные схемы, конструктивные особенности, техническая характеристика, смазочные материал цеха (участка);
- 4) Изучить схемы и карты смазывания основного технологического оборудования цеха (участка);
- 5) Выполнить техническое обслуживание и ремонт систем смазывания;
- 6) Изучить правила сбора и утилизации смазочных материалов в цехе. Регенерация смазочных материалов;
- 7) Изучить правила техники безопасности при ТОиР систем смазывания.

Выводы. Раздел отчёта, в котором обучающимся делаются выводы и представляется собственное мнение об организации и эффективности практики в целом, социальной значимости своей будущей специальности на основе изученного практического материала во время практики, достижении поставленных целей.

Приложения - заключительный раздел отчёта, содержащий копии созданных документов, чертежей и др., по перечню приложений, указанному в задании на практику:

- 1) Принципиальные схемы;
- 2) Схемы смазки;
- 3) Инструкции по технике безопасности при ТОиР систем смазывания.

приложения

Приложение 1

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»

(ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова») Многопрофильный колледж

Отчет по производственной практике

	(код и наименование специальности)
.0n	
	(индекс и наименование профессионального модуля)
	Обучающегося (-щейся) гр
	обущощегом (долол) гр.
	(И.О. Фамилия)
	Организация:
	оргиппэиции
	(наименование места прохождения практики)
	D.
	Руководитель практики от организации
	(И.О. Фамилия)
	МΠ
	Руководитель практики от МпК
	(И.О. Фамилия)
	(II.O. Funiana)
	Магнитогорск, 20

ВНУТРЕННЯЯ ОПИСЬ документов, находящихся в отчете

Обучающегося (-щейся) гр.		
	(И.О. Фамилия)	

№ п/п	Наименование документа	Стр
1.	Задание на практику	
2.	Аттестационный лист	
3.	Отчет о выполнении заданий по практике	
4.	Приложение №	
5.	Приложение №	
6.	Приложение №	

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»

(ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова») Многопрофильный колледж

ЗАДАНИЕ на производственную практику

Обучающегося (-щейся) гр						
, , ,			(И.О. Фал	милия)		
15.02.03 Монтаж, техническое обслуж	кивание и	ремонт	гидравличес	ского	и пі	невматического
оборудования (по отраслям)		_	_			
(шифр и	наименовани	е специаль	ности)			
ПМ.01 Организация и выполнение мон	тажа, налад	дки, испь	атаний, техн	ическо	о оп	бслуживания и
ремонта гидравлических и пневматическ	их устройс	тв, систе	м и приводон	<u>B</u>		
(индекс и наим	енование прос	фессиональ	ного модуля)			
Место проведения практики						
*			-	<u>B</u>		

Цели практики:

1. Приобретение практического опыта

ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ОК 01, ОК 02

	Виды в	выполняемых работ
Код ИДК ПК/ОК	Навык	Виды работ, выполняемых в период практики в рамках формируемых компетенций
ПК 1.1, ПК 1.2,ПК 1.3, ПК 1.4, ОК 01, ОК 02	Н 1.1.1 подготовки гидропневмооборудования для сборки и монтажа Н 1.2.1. проведения сборки, регулировки и пусконаладочных работ гидравлических и пневматических устройств и систем Н 1.3.1 контроля выполненных наладочных работ гидравлических и пневматических устройств и систем с использованием контрольно-измерительных инструментов Н 1.4.1 организации работы персонала по сборке, монтажу и пусконаладке гидравлических устройств и систем	1. Чтение технической документации (гидравлических схем). 2. Выполнение технического обслуживания гидравлических устройств и систем 3. Выполнение технического обслуживания пневматических устройств и систем. 4. Выполнение ремонта гидравлических и пневматических устройств и систем. 5. Выполнять ремонтные операции 6. Устранять неполадки 7. Проводить регулировку отдельных узлов оборудования 8. Выполнять монтаж гидравлических и пневматических устройств и систем. 9. Выполнять осмотры и ремонт действующего оборудования цеха по техническому состоянию 10. Осуществлять пуск и наладку гидравлических и пневматических и пневматических и пневматических и пневматических приводов 11. Определять техническое состояние гидрооборудования и пневмооборудования. 12. Использовать техническую документацию на проведение монтажных работ; 13. Проводить монтаж гидрооборудования различного типа. 14. Использовать приборы для измерения давления; 15. Выбирать необходимые средства измерения; 16. Определять расход жидкости различными способами; 17. Использовать приборы для измерения параметров газа; 18. Контролировать стенды для испытания и приемки;
		19.Проводить испытания гидравлического и

		пневматического оборудования			
	20. Использовать диагностические средства измерений				
		дание на практику			
№ п/п	Содержание работ	на практике	Примерные сроки выполнения		
1.					
2.					
3.	Оформить документы для отчета по практике				
4.	Подготовить и сдать отчет по практике				
Перечень документов, прилагаемых в качестве приложения к отчету по практике					
1) Принципиальные гидравлические, пневматические схемы оборудования;					

2) Чертеж гидроцилиндра;

3) Схемы смазки;

4) Технологические карты ремонта оборудования.

Руководитель практики от МпК		
Tykobodinion iipakinikii of iimik	И.О. Фамилия	
Согласовано:	<u>"</u>	
Представитель от предприятия/организации	/	лия, должность)

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»

(ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова») Многопрофильный колледж

ЗАДАНИЕ на производственную практику

Обучающегося (-щейся) гр	
(И.О. Фамилия)	
15.02.03 Монтаж, техническое обслуживание и ремонт гидравлического и пневматическо	<u>ото</u>
оборудования (по отраслям)	
(шифр и наименование специальности)	
ПМ.02 Эксплуатация, технологическое обслуживание и ремонт гидравлических и пневматическ	ХИХ
устройств и систем	
(индекс и наименование профессионального модуля)	
Место проведения практики	

Цели практики:

1. Приобретение практического опыта

ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 2.5, ОК 01, ОК 04, ОК 09

	Виды в	выполняемых работ
Код ИДК ПК/ОК	Навык	Виды работ, выполняемых в период практики в
код идк ик/ок		рамках формируемых компетенций
ПК 2.1, ПК 2.2,	Н 2.1.1 организации и	1. Чтение технической документации (гидравлических
ПК 2.3, ПК 2.4,	выполнения технического	схем).
ПК 2.5, ОК 01, ОК	диагностирования	2. Организация и выполнение ТО устройств и систем
04, OK 09	гидравлических и	гидропневмоприводов на производственном участке
	пневматических устройств и	3. Ознакомление и использование технической
	систем	документации на проведение ремонтных работ;
	Н 2.2.1 организации и	4. Организация и выполнение ремонта гидравлических и
	выполнения технического	пневматических устройств и систем.
	обслуживания	5. Выполнять ремонтные операции
	гидравлических и	6. Устранять неполадки
	пневматических устройств и	7. Определять техническое состояние гидрооборудования
	систем	и пневмооборудования.
	Н 2.3.1 эксплуатации	8. Проводить регулировку отдельных узлов оборудования
	гидравлических и	9. Выполнять осмотры и ремонт действующего
	пневматических устройств и	оборудования цеха по техническому состоянию
	систем в соответствие	10. Осуществлять пуск и наладку гидравлических и
	нормативным требованиям	пневматических приводов
		11. Использовать приборы для измерения давления;
		12. Выбирать необходимые средства измерения;
		13. Определять расход жидкости различными способами;
		14. Использовать приборы для измерения параметров
		газа;
		15. Контролировать стенды для испытания и приемки;
		16. Проводить испытания гидравлического и
		пневматического оборудования
		17. Использовать диагностические средства измерений.
		18. Производить диагностику состояния гидравлических
		и пневматических устройств и систем

Задание на практику

№ п/п	Содержание работ на практике	Примерные сроки выполнения
1.		
2.		
3.	Оформить документы для отчета по практике	
4.	Подготовить и сдать отчет по практике	

Перечень документов, прилагаемых в качестве приложения к отчету по практике

- 1) Принципиальные гидравлические, пневматические схемы оборудования;
- 2) Чертеж гидроцилиндра;
- 3) Схемы смазки.

Руководитель практики от МпК				
- y y	И.О. Фамилия	(подпись)	20 -	
Согласовано:	<u> </u>	»	201	
Представитель от предприятия/организации	/	милия, должность)		

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»

(ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова») Многопрофильный колледж

ЗАДАНИЕ на производственную практику

Обучающегося (-щейся) гр	
	(И.О. Фамилия)
15.02.03 Монтаж, техническое обслуживание	и ремонт гидравлического и пневматического
оборудования (по отраслям)	•
(шифр и наименова	иние специальности)
ПМ.03 Ведение технологической документации	по гидравлическим и пневматическим приводам,
устройствам и системам	•
(индекс и наименование п	рофессионального модуля)
Место проведения практики	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·

Цели практики:

1. Приобретение практического опыта

ПК 3.1, ПК 3.2, ОК 01, ОК 02

Виды выполняемых работ

Код ИДК ПК/ОК	Навык	Виды работ, выполняемых в период практики в			
	Павых	рамках формируемых компетенций			
ПК 3.1, ПК 3.2,	Н 3.1.1 проведения типовых	1. Выполнение ремонтных чертежей, разработка			
OK 01, OK 02	расчетов при оформлении	технологических процессов, изготовление и			
	технологической	восстановление деталей, составление дефектной			
	документации на	ведомости на ремонт.			
	гидравлические и	2. Оформление технической документации на			
	пневматические приводы,	гидравлические и пневматические приводы, устройства и			
	устройства и системы.	системы по заданным условиям			
	Н 3.2.1 оформления	3. Проектирование гидравлических и пневматических			
	технической документации	приводов			
	на гидравлические и	4. Пользование прикладными программами;			
	пневматические приводы,				
	устройства и системы по				
	заданным условиям				

Задание на практику

№ п/п	Содержание работ на практике	Примерные сроки выполнения
1.		
2.		
3.	Оформить документы для отчета по практике	
4.	Подготовить и сдать отчет по практике	

Перечень документов, прилагаемых в качестве приложения к отчету по практике

- 1) Технологическая карта сборки гидроцилиндра;
- 2) Дефектная ведомость;
- 3) Инструкция по замене фильтра в гидросистеме;
- 4) Протокол испытаний пневмоцилиндра на герметичность.

Руководитель практики от МпК	И.О. Фамилия	(подпись)		
	«	»	20	Ι
Согласовано:				
Представитель от предприятия/организации	/	/		
1 1	(подпись) (И.О. Фама	илия, должность)		

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»

(ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова») Многопрофильный колледж

ЗАДАНИЕ на производственную практику

Обучающегося (-щейся) гр
(И.О. Фамилия)
15.02.03 Монтаж, техническое обслуживание и ремонт гидравлического и пневматического
оборудования (по отраслям)
(шифр и наименование специальности)
ПМ.04 Организация работы структурных подразделений по монтажу, эксплуатации и ремонту
гидравлических и пневматических устройств и систем
(индекс и наименование профессионального модуля)
Место проведения практики

Цели практики:

1. Приобретение практического опыта

ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, ПК 4.5, ОК 01, ОК 04, ОК 07

Виды выполняемых работ			
Код ИДК ПК/ОК	Навык	Виды работ, выполняемых в период практики в	
код идк икок	Habbik	рамках формируемых компетенций	
ПК 4.1, ПК 4.2,	Н 4.1.1 Определения	1.Ознакомиться с деятельностью структурного	
ПК 4.3, ПК 4.4,	оптимальных методов	подразделения.	
ПК 4.5,	восстановления	2.Изучить инструкции по охране труда и технике	
OK 01, OK 04, OK	работоспособности	безопасности.	
07	гидравлического и	3.Изучить правила внутреннего трудового распорядка	
	пневматического	структурного подразделения.	
	оборудования.	4.Выполнить анализ оснащённости цеха оборудованием,	
	Н 4.2.1 Определения	машинами и механизмами.	
	потребности в материально-	5.Выполнить анализ оснащённости цеха инструментами,	
	техническом обеспечении	контрольно-измерительными приборами.	
	при монтаже, эксплуатации	6.Выполнить анализ оснащенности цеха средствами	
	и ремонте гидравлических и	связи, производственной мебелью, технической	
	пневматических устройств и	документацией.	
	систем	7.Выполнить анализ системы ТОиР оборудования,	
	Н 4.3.1 Разработки	закреплённого за бригадой.	
	технологической	8.Выполнить анализ условий и безопасности труда,	
	документации для	применения коллективных и индивидуальных средств	
	проведения работ по	защиты.	
	монтажу, ремонту и	9.Выполнить анализ производственной численности	
	технической эксплуатации	работников бригады.	
	гидравлического и пневматического	10.Выполнить схему организационной структуры	
		бригады.	
	оборудования в соответствии с	11.Выполнить планировку рабочего места.	
	требованиями технических	12.Выполнить анализ применения инструментов	
	регламентов	бережливого производства на рабочем месте.	
	Н 4.4.1 Руководства	13. Разработать мероприятия по улучшению рабочего	
	т т.т.т туководства	места.	

бригадой с соблюдением	14.Оформление технической и оперативно
норм охраны труда и	документации (наряд-допуск, журнал ежесменных
бережливого производства	заданий, сменный журнал, журнал инструктажа
Н 4.5.1 Осуществления	протоколы ознакомления)
документационного	
обеспечения деятельности	
структурного подразделения	
-	

Задание на практику

№ п/п	Содержание работ на практике	Примерные сроки выполнения
1.		
2.		
3.	Оформить документы для отчета по практике	
4.	Подготовить и сдать отчет по практике	

Перечень документов, прилагаемых в качестве приложения к отчету по практике

- 1) Схема организационной структуры бригады;
- 2) Планировка рабочего места слесаря-ремонтника;
- 3) Производственная программа цеха;
- 4) Калькуляция себестоимости продукции цеха;
- 5) Наряд-допуск;
- 6) Журнал ежесменных заданий, сменный журнал, журнал инструктажа.

Руководитель практики от МпК				
	И.О. Фамилия	(подпись)		
	«	>>	20	Γ.
Согласовано:				_
Представитель от предприятия/организации		/		
–	(подпись) (И.О. Фами	лия, должность)		

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»

(ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова») Многопрофильный колледж

ЗАДАНИЕ на производственную практику

Обучающ	цегося (-щ	ейся) гр						
•		, 1				(И.О. Фамилия)		
15.02.03	Монтаж,	техническое	обслуживание	И	ремонт	гидравлического	И	пневматического
оборудов	вания (по с	траслям)	•		-	-		
	•	*	(шифр и наименов	ани	е специаль	ности)		
ПМ.05 Т	ехническо	е обслуживані	ие систем смазы	ван	ия обору	удования ПАО "М	MK	<u> </u>
			сс и наименование п					_
Место пр	оведения	практики						
-		•						

Цели практики:

1. Приобретение практического опыта

ПК 5.1, ОК 01, ОК 07

Виды выполняемых работ

T	DIADI BUITOTII PROOT					
Код ИДК ПК/ОК	Навык	Виды работ, выполняемых в период практики в рамках формируемых компетенций				
OK 01, OK 07	Н 5.1.1 организации и выполнения технического обслуживания и ремонта систем смазывания металлургического оборудования	1.Изучить централизованные циркуляционные системы смазывания: принципиальные схемы, конструктивные особенности, технические характеристики, смазочные материалы цеха (участка). 2.Изучить автоматические централизованные системы пластичной смазки : принципиальные схемы, конструктивные особенности, техническая характеристика, смазочные материал цеха (участка). 3.Изучить системы смазывания масло-воздух: принципиальные схемы, конструктивные особенности, техническая характеристика, смазочные материал цеха (участка). 4.Изучить схемы и карты смазывания основного технологического оборудования цеха (участка). 5.Выполнить техническое обслуживание и ремонт систем смазывания. 6.Изучить правила сбора и утилизации смазочных материалов в цехе. Регенерация смазочных материалов. 7.Изучить правила техники безопасности при ТОиР систем смазывания.				

Задание на практику

	Задание на практику							
№ п/п	Содержание работ на практике	Примерные сроки выполнения						
1.								
2.								
3.	Оформить документы для отчета по практике							
4.	Подготовить и сдать отчет по практике							

Перечень документов, прилагаемых в ка	ачестве приложения к отче	ету по практике	
1) Принципиальные схемы;			
2) Схемы смазки;			
3) Инструкции по технике безопасности при ТО	ЭиР систем смазывания.		
Руководитель практики от МпК			
-	И.О. Фамилия	(подпись)	_
	<u> </u>	»201	Γ
Согласовано:			
Представитель от предприятия/организации	/	/	
Tipedetabiliesib of hipedhipinitini, optamisadini			
	(подпись) (И.О. Фамі	илия, должность)	

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»

(ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова») Многопрофильный колледж

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

		(И.О.	Фамилия)			
обучающийся (-щаяся)	на	курсе	специальности	15.02.03	Монтаж,	техническое
обслуживание и ремонт і	идравлическог	го и пне	вматического обо	рудования	и (по отрасл	<u>(мкі</u>
успешно прошел(ла) проз	изводственную	о практи	ку по профессион	нальному и	модулю:	
ПМ.01 Организация и в	ыполнение мог	нтажа, н	аладки, испытан	ий, технич	неского обс	служивания и
ремонта гидравлических	и пневматичес	ских устр	ройств, систем и	приводов		
	(индекс и наш	менование	профессионального	модуля)		
в объеме 108 часов с «	>>	20	г. по «	>>	20	Γ.
в организации						
	наименование орг	ганизации	_ , юридический адрес)		
Профессиональн	ые и общие ка	омпетен	ции			
ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, І	IK 1.4, OK 01,	OK 02				

Виды и качество выполнения работ

Код ИДК ПК/ОК	Навык	Виды работ, выполняемых в период практики в рамках формируемых компетенций	Зачтено/ не зачтено
ПК 1.1, ПК 1.2,ПК 1.3, ПК	Н 1.1.1 подготовки гидро- пневмооборудования для	1. Чтение технической документации (гидравлических схем).	
1.4, OK 01, OK 02	сборки и монтажа Н 1.2.1. проведения сборки, регулировки и пусконаладочных работ гидравлических и пневматических устройств и систем	2. Выполнение технического обслуживания гидравлических устройств и систем 3.Выполнение технического обслуживания пневматических устройств и систем. 4.Выполнение ремонта гидравлических и пневматических устройств и систем. 5.Выполнять ремонтные операции	
	Н 1.3.1 контроля выполненных наладочных работ гидравлических и пневматических	6. Устранять неполадки 7. Проводить регулировку отдельных узлов оборудования	
	устройств и систем с использованием контрольно- измерительных	8.Выполнять монтаж гидравлических и пневматических устройств и систем 9.Выполнять осмотры и ремонт действующего оборудования цеха по техническому состоянию	
	инструментов Н 1.4.1 организации	10.Осуществлять пуск и наладку гидравлических и пневматических приводов	
	работы персонала по сборке, монтажу и	11.Определять техническое состояние гидрооборудования и пневмооборудования.	
	пусконаладке гидравлических и	12.Использовать техническую документацию на проведение монтажных работ;	
	пневматических устройств и систем	13.Проводить монтаж гидрооборудования различного типа.	
		14.Использовать приборы для измерения давления; 15.Выбирать необходимые средства измерения;	

16.Определять расход жидкости различными способами;	
17.Использовать приборы для измерения параметров	
газа;	
18. Контролировать стенды для испытания и приемки;	
19.Проводить испытания гидравлического и	
пневматического оборудования	
20.Использовать диагностические средства измерений	

Руководитель практики от МпК					
	(И.О. Фамилия)				
		*	>>	20	Γ
Руководитель практики от организации					
	(И.О. Фамі	илия, дол	жность)		
		*	>>	20	Γ
					MI

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»

(ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова») Многопрофильный колледж

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

	(И.О. Фамилия)						
обучающийся	(-щаяся)	на	курсе	специальности	15.02.03	Монтаж,	техническое
обслуживание:	и ремонт ги	<u>идравлическог</u>	о и пне	вматического обо	рудования	<u>і (по отрасі</u>	<u>(мкг</u>
•	-	(шифр і	і наимено	вание специальності	u)	, -	•
успешно проше	ел(ла) прои	зводственную	практи	ку по профессион	нальному м	иодулю:	
				ивание и ремонт			евматических
устройств и сис	стем		•	*	*		
		(индекс и наил	<i>енование</i>	профессионального	модуля)		
в объеме 360 ч	асов с «	>>	20	г. по «	>>	20	Γ.
в организации							
(наименование организации, юридический адрес)							

Профессиональные и общие компетенции

ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 2.5, ОК 01, ОК 04, ОК 09

Виды и качество выполнения работ

Код ИДК	Навык	Виды работ, выполняемых в период практики в	Зачтено/
ПК/ОК		рамках формируемых компетенций	не зачтено
ПК 2.1, ПК 2.2,	Н 2.1.1 организации и	1. Чтение технической документации (гидравлических	
ПК 2.3, ПК 2.4,	выполнения технического	схем).	
ПК 2.5, ОК 01,	диагностирования	2. Организация и выполнение ТО устройств и систем	
OK 04, OK 09	гидравлических и	гидропневмоприводов на производственном участке	
	пневматических	3. Ознакомление и использование технической	
	устройств и систем	документации на проведение ремонтных работ;	
	Н 2.2.1 организации и	4. Организация и выполнение ремонта гидравлических	
	выполнения технического	и пневматических устройств и систем.	
	обслуживания	5. Выполнять ремонтные операции	
	гидравлических и пневматических устройств и систем	6. Устранять неполадки	
		7. Определять техническое состояние	
	Н 2.3.1 эксплуатации	гидрооборудования и пневмооборудования.	
	гидравлических и	8. Проводить регулировку отдельных узлов	
	пневматических	оборудования	
	устройств и систем в соответствие нормативным требованиям	9. Выполнять осмотры и ремонт действующего оборудования цеха по техническому состоянию	
		10. Осуществлять пуск и наладку гидравлических и	
		пневматических приводов	
		11. Использовать приборы для измерения давления;	
		12. Выбирать необходимые средства измерения;	
		13. Определять расход жидкости различными	
		способами;	
		14. Использовать приборы для измерения параметров	
		газа;	
		15. Контролировать стенды для испытания и приемки;	
		16. Проводить испытания гидравлического и	
		пневматического оборудования	

	17.	Использовать	диагнос	гические	средства		
	измерен	ний.					
	18.	Производить	диагі	ностику	состояния		
	гидравл	пических и пневм	иатически	х устройст	гв и систем		
Руководитель практики от МпК							
	(1	И.О. Фамилия)					
	,	,	«	>>		20	Γ.
Руководитель практики от организации	И						
Tynobodiii wib iipuniiinii o'i opi uiiiioudiii.		(И.О. Фа	милия. дол	 іжность)			
		(11.0.1.10)	<i>((</i>	»		20	Γ.
			·· <u> </u>				<u>Μ</u> Π
							TATL

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»

(ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова») Многопрофильный колледж

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

		(И.О. Фамилия)	
обучающийся	(-щаяся) на	курсе специальности 15.02.03 Монтаж, то	ехническое
обслуживание	и ремонт гидравлическог	го и пневматического оборудования (по отраслям	3)
•		и наименование специальности)	_
успешно прош	ел(ла) производственную	о практику по профессиональному модулю:	
		ментации по гидравлическим и пневматическим	приводам,
устройствам и		•	
•	(индекс и наи	менование профессионального модуля)	
в объеме 108 ч	acob c « »	20 г. по «»20 г.	
в организации			
1		ганизации, юридический адрес)	
Профес	сиональные и общие ко	, <u>.</u> ,	
ПК 3.1, ПК 3.2		•	
1111011, 1111012		качество выполнения работ	
	опды н	Ru Icerbo Bbinosinenim puoor	
Код ИДК		Виды работ, выполняемых в период практики в	Зачтено/
ПК/ОК	Навык	рамках формируемых компетенций	не зачтено
ПК 3.1, ПК 3.2,	Н 3.1.1 проведения	1. Выполнение ремонтных чертежей, разработка	110 310 110110
OK 01, OK 02	типовых расчетов при	технологических процессов, изготовление и	
•	оформлении	восстановление деталей, составление дефектной	
	технологической	ведомости на ремонт.	
	документации на	2. Оформление технической документации на	
	гидравлические и	гидравлические и пневматические приводы, устройства	
	пневматические приводы,	и системы по заданным условиям	
	устройства и системы.	3. Проектирование гидравлических и пневматических	
	Н 3.2.1 оформления	приводов	
	технической	4. Пользование прикладными программами;	
	документации на гидравлические и		
	пневматические приводы,		
	устройства и системы по		
	заданным условиям		
	7		
Руководитель і	практики от МпК		
		(И.О. Фамилия)	
		« <u> </u>	20г.
Руководитель і	практики от организации		
		(И.О. Фамилия, должность)	
		<u> </u>	20г.
			МΠ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»

(ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова») Многопрофильный колледж

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, ПК 4.5, ОК 01, ОК 04, ОК 07

Виды и качество выполнения работ

ПК/ОК ПК 4.1, ПК 4.2, Пк 4.1, ПК 4.2, Пк 4.3, ПК 4.4, ПК 4.5, Пк 4.5, ОК 01, ОК 04, ОК 07 Ппевматического оборудования. Пк 4.2.1 Определения потребности в материально-техническом обеспечении при монтаже, эксплуатации и ремонте гидравлических устройств и систем Н 4.3.1 Разработки технологической документации и проводения работ по монтажу, ремонту технической эксплуатации гидравлического оборудования Пк 4.3.1 Разработки технологической документации и при монтажу, устройств и систем н 4.3.1 Разработки технологической документации и прементами работ по монтажу, ремонту пехнической эксплуатации гидравлического оборудования Пк 5 міструм рабочего мородования Пк 5 міструж применения при нематического оборудования Пк 5 міструж применения пработников бригады. Пк 5 міструж неговность пработников бригады. Пк 5 міструж неговность при нематического оборудования Пк 5 міструж применения пработников бригады. Пк 5 міструж неговность подакти негору пработников бригады. Пк 5 міструж неговность подакти неговность пработников бригады. Пк 5 міструж пработников подакти неговность подакти неговность пработников подакти неговность подакти неговно		Виды і	и качество выполнения раоот	
ПК/ОК ПК 4.1, ПК 4.2, Н 4.1.1 Определения ПК 4.3, ПК 4.4, ПК 4.5, ОК 01, ОК 04, ОК 07 ПК 4.5, ОК 01, ОК 04, ОК 07 ПК 4.2.1 Определения Потребности в материально-техническом обеспечении примонтаже, эксплуатации и ремонте гидравлических устройств и систем Н 4.3.1 Разработки технологической документации и ременте индравлических устройств и систем Н 4.3.1 Разработки технологической документации и ременте индравлических устройств и систем Н 9.3 газработки технологической документации и технической эксплуатации гидравлического оборудования ПК 4.1, ПК 4.2, Н 4.1.1 Определения подразделения. 1.Ознакомиться с деятельностыю структурного подразделения. 2.Изучить правила внутреннего трудового распорядка структурного подразделения. 4.Выполнить анализ оснащённости цеха инструментами, контрольно-измерительными приборами. 6.Выполнить анализ оснащенности цеха средствами связи, производственной мебелью, технической документацией. 7.Выполнить анализ системы ТОиР оборудования, закреплённого за бригады. 8.Выполнить анализ условий и безопасности труда, применения коллективных и индивидуальных средств защиты. 9.Выполнить анализ производственной численности работников бригады. 10.Выполнить анализ производственной структуры бригады. 10.Выполнить анализ производственной численности работников бригады. 11.Выполнить анализ производственной инструментов бригады.	Код ИДК	Навык	Виды работ, выполняемых в период практики в	Зачтено/
ПК 4.3, ПК 4.4, ПК 4.5, ОК 01, ОК 04, ОК 07 восстановления работоспособности гидравлического оборудования. Н 4.2.1 Определения потребности в материально-техническом обеспечении при монтаже, эксплуатации и ремонте гидравлических и пневматических устройств и систем Н 4.3.1 Разработки технологической документации для проведения работ помонтажу, ремонту и технической эксплуатации гидравлического оборудования в певматического оборудования в певматического оборудования в певматического оборудования в при монтажу, ремонту и технической эксплуатации гидравлического оборудования в подразделения. Подразделения в подразде			рамках формируемых компетенций	не зачтено
ПК 4.5, ОК 01, ОК 04, ОК 07 востановления работоспособности гидравлического и пневматического оборудования. Н 4.2.1 Определения потребности в материально-техническом обеспечении при монтаже, эксплуатации и ремонте гидравлических устройств и систем Н 4.3.1 Разработки технологической документации для проведения работ по монтажу, ремонту гидравлического оборудования в пневматического оборудования в пневматического оборудования в привоведения работ по монтажу, ремонту гидравлического оборудования в пневматического оборудования в при выполнить анализ оснащенности цеха оборудования в работ по монтажу, ремонту и технической эксплуатации гидравлического оборудования в производственной численности работников бригады. 2.Изучить инструкции по охране труда и технике безопасности. З.Изучить правила внутреннего трудового распорядка структурного подразделения. 3.Изучить инструкции по охране труда и технике безопасности. З.Изучить правила внутреннего трудового распорядка структурного подразделения. 4.Выполнить анализ оснащенности цеха оборудованием, машинами и механизмами. 5.Выполнить анализ оснащенности цеха инструментами, контрольно-измерительными приборами. 6.Выполнить анализ оснащенности цеха оборудованием, машинами и механизмами. 7.Выполнить анализ оснащенности цеха оборудованием, машинами и механизмами. 8.Выполнить анализ системы ТОИР оборудования, закреплённого за бригадой. 8.Выполнить анализ условий и безопасности труда, применения коллективных и индивидуальных средств защиты. 9.Выполнить анализ производственной численности работников бригады. 10.Выполнить планировку рабочего места. 11.Выполнить планировку рабочего места.		Н 4.1.1 Определения	1.Ознакомиться с деятельностью структурного	
ОК 01, ОК 04, ОК 07 Правлического оборудования. Н 4.2.1 Определения потребности в материально-техническом обеспечении при монтаже, эксплуатации и ремонте гидравлических устройств и систем Н 4.3.1 Разработки технологической документации документации проведения работ по монтажу, ремонту технической эксплуатации гидравлического оборудования Везопасности. 3.Изучить правила внутреннего трудового распорядка структурного подразделения. 4.Выполнить анализ оснащённости цеха инструментами, контрольно-измерительными приборами. 5.Выполнить анализ оснащенности цеха средствами связи, производственной мебелью, технической документацией. 7.Выполнить анализ системы ТОиР оборудования, закреплённого за бригадой. 8.Выполнить анализ условий и безопасности труда, применения коллективных и индивидуальных средств защиты. 9.Выполнить анализ производственной численности работников бригады. 10.Выполнить схему организационной структуры бригады. 11.Выполнить планировку рабочего места. 12.Выполнить анализ применения инструментов безопасности. 12.Выполнить анализ производственной численности работников бригады.	ПК 4.3, ПК 4.4,	оптимальных методов	подразделения.	
ОК 07 гидравлического оборудования. Н 4.2.1 Определения потребности в материально-техническом обеспечении при монтаже, эксплуатации и ремонте гидравлических устройств и систем Н 4.3.1 Разработки технологической документации для проведения работ по монтажу, ремонту технической эксплуатации гидравлического оборудования в напизитивными при невматического оборудования в напизитивности по невматического оборудования в напизитивности по невматического оборудования в напизитивными правот по невматического оборудования в напизитивности по невматического оборудования в напизитивности по невматического оборудования в напизитивности по подразделения. 3.Изучить правила внутреннего трудового распорядка структурного подразделения. 4.Выполнить анализ оснащённости цеха оборудования, машинами и механизмами. 5.Выполнить анализ оснащённости цеха оборудованием, машинами и механизмами. 5.Выполнить анализ оснащённости цеха оборудованием, машинами и механизмами. 6.Выполнить анализ системы ТОИР оборудования, закреплённого за бригадой. 7.Выполнить анализ условий и безопасности труда, применения коллективных и индивидуальных средств защиты. 9.Выполнить анализ производственной численности работников бригады. 10.Выполнить анализ производственной численности работников бригады. 11.Выполнить планировку рабочего места. 12.Выполнить анализ оснащённости цеха оборудования, машинами и механизмами. 5.Выполнить анализ оснащённости цеха инструментами, машинами и механизмами. 6.Выполнить анализ системы ТОИР оборудования, закреплённого за бригадой. 8.Выполнить анализ производственной численности работников бригады. 10.Выполнить анализ оснащённости цеха средствами оснащённости цеха средствами.	ПК 4.5,	восстановления	2.Изучить инструкции по охране труда и технике	
пневматического оборудования. Н 4.2.1 Определения потребности в материально-техническом обеспечении при монтаже, эксплуатации и ремонте гидравлических и пневматических устройств и систем Н 4.3.1 Разработки технологической документации для проведения работ по монтажу, ремонту и технической эксплуатации гидравлического оборудования в		работоспособности	безопасности.	
оборудования. Н 4.2.1 Определения потребности в материально-техническом обеспечении при монтаже, эксплуатации и ремонте гидравлических устройств и систем Н 4.3.1 Разработки технологической документации для проведения работ по монтажу, ремонту и технической эксплуатации гидравлического оборудования в	OK 07		3.Изучить правила внутреннего трудового распорядка	
Н 4.2.1 Определения потребности в материально-техническом обеспечении при монтаже, эксплуатации и ремонте гидравлических устройств и систем Н 4.3.1 Разработки технологической документации для проведения работ по монтажу, ремонту и технической эксплуатации гидравлического оборудования в потрементации и гидравлического оборудования в технического оборудования в технической документации и технической документацией. 10.Выполнить анализ осистемы ТоиР оборудования и технической документацией. 10.Выполнить анализ осистемы ТоиР оборудования и технической документацией. 10.Выполнить анализ производственной численности цехнической документацией. 11.Выполнить		пневматического	структурного подразделения.	
потребности в материально-техническом обеспечении при монтаже, эксплуатации и ремонте гидравлических и пневматических устройств и систем Н 4.3.1 Разработки технологической документации для проведения работ по монтажу, ремонту технической эксплуатации гидравлического оборудования в 10.Выполнить анализ оснащённости цеха инструментами, контрольно-измерительными приборами. 5.Выполнить анализ оснащённости цеха инструментами, контрольно-измерительными приборами. 6.Выполнить анализ системы ТОиР оборудования, закреплённого за бригадой. 8.Выполнить анализ условий и безопасности труда, применения коллективных и индивидуальных средств защиты. 9.Выполнить анализ производственной численности работников бригады. 10.Выполнить схему организационной структуры бригады. 11.Выполнить анализ применения инструментов бригады. 12.Выполнить анализ применения инструментов бригады.			4.Выполнить анализ оснащённости цеха оборудованием,	
материально-техническом обеспечении при монтаже, эксплуатации и ремонте гидравлических устройств и систем Н 4.3.1 Разработки технологической документации для проведения работ по монтажу, ремонту и технической эксплуатации гидравлического оборудования в темного оборудования в технического оборудования в технической документацией. 7.Выполнить анализ системы ТОиР оборудования, закреплённого за бригадой. 8.Выполнить анализ производственной инструментов оборудования применения коллективными приборами.		Н 4.2.1 Определения	машинами и механизмами.	
материально-техническом обеспечении при монтаже, эксплуатации и ремонте гидравлических и пневматических устройств и систем Н 4.3.1 Разработки технологической документации для проведения работ по монтажу, ремонту и технической эксплуатации гидравлического оборудования в 12.Выполнить планировку рабочего места.		потребности в	5.Выполнить анализ оснащённости цеха инструментами,	
монтаже, эксплуатации и ремонте гидравлических и пневматических устройств и систем Н 4.3.1 Разработки технологической документации для проведения работ по монтажу, ремонту и технической эксплуатации гидравлического оборудования в Принарам проведения в потравлического оборудования в Принарам применения коллективных и индивидуальных средств защиты. 9.Выполнить анализ условий и безопасности труда, применения коллективных и индивидуальных средств защиты. 9.Выполнить анализ производственной численности работников бригады. 10.Выполнить схему организационной структуры бригады. 11.Выполнить планировку рабочего места.			1 7	
монтаже, эксплуатации и ремонте гидравлических и пневматических устройств и систем Н 4.3.1 Разработки технологической документации для проведения работ по монтажу, ремонту и технической эксплуатации гидравлического оборудования в		обеспечении при	6.Выполнить анализ оснащенности цеха средствами	
и пневматических устройств и систем Н 4.3.1 Разработки технологической документации для проведения работ по монтажу, ремонту и технической эксплуатации гидравлического оборудования в		монтаже, эксплуатации и		
устройств и систем Н 4.3.1 Разработки технологической документации для проведения работ по монтажу, ремонту технической эксплуатации гидравлического оборудования в борудования в боруд		ремонте гидравлических	документацией.	
Н 4.3.1 Разработки технологической документации для проведения работ по монтажу, ремонту и технической эксплуатации гидравлического оборудования в Выполнить анализ условий и безопасности труда, применения коллективных и индивидуальных средств защиты. 9.Выполнить анализ производственной численности работников бригады. 10.Выполнить схему организационной структуры бригады. 11.Выполнить планировку рабочего места. 12.Выполнить анализ применения инструментов борудования в применения инструментов борудования инструментов борудования в применения в применения инструментов борудования в применения в примене			7.Выполнить анализ системы ТОиР оборудования,	
Н 4.3.1 Разработки технологической документации для проведения работ по монтажу, ремонту технической эксплуатации гидравлического оборудования в Выполнить анализ условий и безопасности труда, применения коллективных и индивидуальных средств защиты. 9.Выполнить анализ производственной численности работников бригады. 10.Выполнить схему организационной структуры бригады. 11.Выполнить планировку рабочего места. 12.Выполнить анализ применения инструментов беромунивов применения инструментов			закреплённого за бригадой.	
технологической документации для проведения работ по монтажу, ремонту технической эксплуатации гидравлического оборудования в применения коллективных и индивидуальных средств защиты. 9.Выполнить анализ производственной численности работников бригады. 10.Выполнить схему организационной структуры бригады. 11.Выполнить планировку рабочего места. 12.Выполнить анализ применения инструментов борудования в применения коллективных и индивидуальных средств защиты.		Н 4.3.1 Разработки	1	
документации для проведения работ по монтажу, ремонту и технической эксплуатации гидравлического оборудования в защиты. 3ащиты. 9.Выполнить анализ производственной численности работников бригады. 10.Выполнить схему организационной структуры бригады. 11.Выполнить планировку рабочего места. 12.Выполнить анализ применения инструментов бригады.		технологической	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	
монтажу, ремонту и технической эксплуатации гидравлического пневматического оборудования в борожимово производственной численности работников бригады. 10.Выполнить схему организационной структуры бригады. 11.Выполнить планировку рабочего места. 12.Выполнить анализ применения инструментов борожимово производственной численности работников бригады.			<u> </u>	
монтажу, ремонту и технической эксплуатации гидравлического пневматического оборудования в работников бригады. 10.Выполнить схему организационной структуры бригады. 11.Выполнить планировку рабочего места. 12.Выполнить анализ применения инструментов борудования в работников бригады.		1 1	9.Выполнить анализ производственной численности	
технической эксплуатации гидравлического пневматического оборудования в 10.Выполнить схему организационной структуры бригады. 11.Выполнить планировку рабочего места. 12.Выполнить анализ применения инструментов боторудования в 12.Выполнить анализ применения инструментов				
эксплуатации гидравлического и пневматического оборудования в бригады. 11.Выполнить планировку рабочего места. 12.Выполнить анализ применения инструментов бором места.			1	
гидравлического пневматического оборудования в 11.Выполнить планировку рабочего места. 12.Выполнить анализ применения инструментов борудования в борудования применения инструментов борудования в применения инструментов		-	3 1 1 13 31	
оборудования в 12.Выполнить анализ применения инструментов		-	± 11	
ботрудования в ботружитель промото на тебриом мосто				
ооотретствии с Осрежливого производства на расочем месте.		= -	1 1,	
COOLECTERIN C 12 D C C		соответствии с	• •	
требованиями 13. Разработать мероприятия по улучшению рабочего		<u> </u>		
технических регламентов места.			MCC1a.	
Н 4.4.1 Руководства				
бригадой с соблюдением		бригадой с соблюдением		
норм охраны труда и		норм охраны труда и		

бережл	ивого					
произв	одства					
Н 4.5	1 Осуществления					
докуме	нтационного					
обеспе	тения					
деятел	ности					
структ	/рного					
подраз	деления					
·						
Руководитель практи	ки от МпК					
J / 1		(И.О. Фамилия	ı)			
		•	«	>>	20	г.
Руководитель практи	ки от организации	1				
z jacze zarouż np warz	пи от организации		Фамилия, дола	жность)		
		`	«	»	20	г.
			<u>"</u>		20	
						МΠ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»

(ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова») Многопрофильный колледж

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

(И.О. Фамилия)

обучающийся	и (-щаяся) на	_ курсе специальности <u>15.02.03 Монтаж, те</u>	ехническое
		сого и пневматического оборудования (по отраслям	
	(wuф	р и наименование специальности)	
		ую практику по профессиональному модулю:	
ПМ.05 Техни		стем смазывания оборудования ПАО "ММК"	
		ленование профессионального модуля)	
в объеме 108	часов с «»	20г. по «»20г.	
в организации	I		
		организации, юридический адрес)	
	ессиональные и общие	компетенции	
ПК 5.1, ОК 01			
	Виды 1	и качество выполнения работ	
Код ИДК	Hanywa	Виды работ, выполняемых в период практики в	Зачтено/
ПК/ОК	Навык	рамках формируемых компетенций	не зачтено
ПК 5.1,	Н 5.1.1 организации и	1.Изучить централизованные циркуляционные системы	
OK 01, OK 07	выполнения	смазывания: принципиальные схемы, конструктивные	
	технического	особенности, технические характеристики, смазочные	
	обслуживания и ремонта систем смазывания	материалы цеха (участка). 2.Изучить автоматические централизованные системы	
	металлургического	пластичной смазки : принципиальные схемы,	
	оборудования	конструктивные особенности, техническая	
	130	характеристика, смазочные материал цеха (участка).	
		3.Изучить системы смазывания масло-воздух:	
		принципиальные схемы, конструктивные особенности,	
		техническая характеристика, смазочные материал цеха	
		(участка).	
		4.Изучить схемы и карты смазывания основного	
		технологического оборудования цеха (участка). 5.Выполнить техническое обслуживание и ремонт систем	
		смазывания.	
		6.Изучить правила сбора и утилизации смазочных	
		материалов в цехе. Регенерация смазочных материалов.	
		7. Изучить правила техники безопасности при ТОиР	
		систем смазывания.	
D			
Руководитель	практики от МпК	(И.О. Фамилия)	
			20 -
Руковолитель	практики от организаці	«»	20r.
_ j	г	(И.О. Фамилия, должность)	
		« <u> </u>	20 г.
			<u>ΜΠ</u>

ФОРМА ДНЕВНИКА ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

Дата	Виды выполняемых работ	Оценка качества выполняемых работ руководителем практики от предприятия

Подпись руководителя практики от предприятия	
Подпись руководителя практики от колледжа	