

*Приложение 2.19 к ОПОП-П по специальности
15.02.14 Оснащение средствами
автоматизации технологических процессов и
производств (по отраслям)*

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Магнитогорский государственный технический университет
им. Г. И. Носова»
Многопрофильный колледж

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОГСЭ.03 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
«общего гуманитарного и социально-экономического цикла»
программы подготовки специалистов среднего звена
специальности 15.02.14 Оснащение средствами автоматизации технологических
процессов и производств (по отраслям)**

Квалификация: техник

Форма обучения
очная на базе основного общего образования

Магнитогорск, 2024

Рабочая программа учебной дисциплины «Иностранный язык» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 15.02.14 Оснащение средствами автоматизации технологических процессов и производств (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09 декабря 2016 года №1582; Примерной основной профессиональной образовательной программы «ПРОФЕССИОНАЛИТЕТ» по специальности среднего профессионального образования 15.02.14 Оснащение средствами автоматизации технологических процессов и производств (по отраслям), утвержденного протоколом Федерального учебно-методического объединения по УПС 15.00.00 от 25.07.2022 № 24, зарегистрированная в государственном реестре примерных основных образовательных программ приказом ФГБОУ ДПО ИРПО № П-256 от 29.07.2022, регистрационный номер 141.

ОДОБРЕНО

Предметной комиссией «Иностранного языка»
Председатель Ю.В. Павловская
Протокол №5 от «31» января 2024 г.

Методической комиссией МпК
Протокол №3 от «21» февраля 2024 г.

Разработчик:

преподаватель отделения №1 «Общеобразовательной подготовки»
Многопрофильного колледжа ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова»

Е.А. Михайлова

СОДЕРЖАНИЕ

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ».....	4
2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	16
4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	17
Приложение 1	23
Приложение 2	26
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ.....	27

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

1.1 Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 15.02.14 Оснащение средствами автоматизации технологических процессов и производств (по отраслям). Рабочая программа составлена для очной формы обучения.

1.2 Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Учебная дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности» относится к общему гуманитарному и социально-экономическому учебному циклу.

Освоению учебной дисциплины предшествует изучение учебной дисциплины БД.03 Иностранный язык.

Дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности» является предшествующей для изучения профессионального модуля: ПМ.03 Организация монтажа, наладки и технического обслуживания систем и средств автоматизации.

1.3 Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Содержание дисциплины ориентировано на подготовку обучающихся к освоению профессиональных модулей программы подготовки специалистов среднего звена по специальности и овладению следующими профессиональными и общими компетенциями:

ПК 4.3 - Организовывать работы по устранению неполадок, отказов оборудования и ремонту систем в рамках своей компетенции.

ОК 01 - Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02 - Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03 - Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04 - Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 07 - Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 09 - Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Код ПК/ ОК	Умения	Знания
ПК 4.3 Организовывать работы по устранению неполадок, отказов оборудования и ремонту систем в рамках своей компетенции.	У4 рассказывать о своей будущей профессиональной деятельности, рабочих обязанностях и правилах техники безопасности; У6 читать аутентичные тексты профессиональной направленности, используя основные виды чтения (ознакомительное, изучающее, поисковое/ просмотровое) в зависимости от поставленной коммуникативной задачи	31 значения лексических единиц (1500 лексических единиц), связанных с тематикой данного этапа обучения и соответствующими ситуациями общения

ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Уо 01.01 распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; Уо 01.04 выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы	Зо 01.02 основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте
ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Уо 02.04 выделять наиболее значимое в перечне информации	Зо 02.02 приемы структурирования информации
ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	У2 вести беседу в ситуациях профессионального общения; У4 рассказывать о своей будущей профессиональной деятельности, рабочих обязанностях и правилах техники безопасности; У5 писать деловое письмо, заполнять анкету, письменно излагать сведения о себе в форме, принятой в стране изучаемого языка; У6 читать аутентичные тексты профессиональной направленности, используя основные виды чтения (ознакомительное, изучающее, поисковое/ просмотровое) в зависимости от поставленной коммуникативной задачи; Уо 03.02 применять современную научную профессиональную терминологию	З1 значения лексических единиц (1500 лексических единиц), связанных с тематикой данного этапа обучения и соответствующими ситуациями; З2 грамматический минимум для перевода текстов профессиональной направленности и составления высказываний на профессиональные темы; Зо 03.02 современная научная и профессиональная терминология
ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	У3 участвовать в обсуждении проблем на основании прочитанных/ прослушанных иноязычных текстов, соблюдая правила речевого этикета; Уо 04.03 эффективно работать в команде	З3 языковые средства и правила речевого и неречевого поведения в соответствии со сферой общения и социальным статусом партнера
ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	У6 читать аутентичные тексты профессиональной направленности, используя основные виды чтения (ознакомительное, изучающее, поисковое/ просмотровое) в зависимости от поставленной коммуникативной задачи; Уо 07.01 соблюдать нормы экологической безопасности	Зо 07.06 документацию и правила по охране труда и технике безопасности в профессиональной деятельности
ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и	У1 пользоваться изученными базовыми грамматическими явлениями; Уо 09.01 понимать общий смысл	З2 грамматический минимум для перевода текстов профессиональной направленности и составления высказываний на профессиональные

иностранном языках	четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; Уо 09.02 участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; Уо 09.03 строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; Уо 09.04 кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); Уо 09.05 писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы; Уо 09.06 читать, понимать и находить необходимые технические данные и инструкции в руководствах в любом доступном формате	темы; Зо 09.01 правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; Зо 09.02 основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); Зо 09.03 лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; Зо 09.04 особенности произношения; Зо 09.05 правила чтения текстов профессиональной направленности; Зо 09.06 типы и назначение технической документации, включая руководства и рисунки в любом доступном формате
--------------------	---	--

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы учебной дисциплины	122
в т.ч. в форме практической подготовки	34
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	122
в том числе:	
лекции, уроки	<i>не предусмотрено</i>
практические занятия	122
лабораторные занятия	<i>не предусмотрено</i>
курсовая работа (проект)	<i>не предусмотрено</i>
Самостоятельная работа	<i>не предусмотрено</i>
Промежуточная аттестация	<i>дифференцированный зачет</i>
Форма промежуточной аттестации - <i>дифференцированный зачет в 6 семестре</i>	

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад.ч.	Код ОК/ПК	Коды осваиваемых элементов компетенций
1	2	3		4
Раздел 1. Введение в специальность		70/12		
Тема 1.1 Моя профессия (получение образования, профессиональные навыки, дополнительные навыки, личностные качества, места работы)	3 семестр (32 часа) Содержание учебного материала	32/6		
	Система времен английского глагола, страдательный залог, модальные глаголы can/must/should/may, эквиваленты модальных глаголов.	-	ОК 01 ОК 03 ОК 09	У1, У3, У4, У6, 31, 32 Уо 01.01, Уо 01.04, Уо 03.02, Уо 09.03, Уо 09.06, Зо 01.02, Зо 03.02, Зо 09.02, Зо 09.03, Зо 09.04
	В том числе практических и лабораторных занятий	32		
	Практическое занятие №1. Профессиональное образование. Введение и активизация лексических единиц. Работа с текстом.	2	ОК 01 ОК 03	У6, 31, 32, Уо 01.01, Уо 01.04, Уо 03.02, Зо 01.02, Зо 03.02
	Практическое занятие №2. Система времён английского глагола. Выполнение лексико-грамматических упражнений.	2	ОК 09	У1, 32 Уо 09.01, Уо 09.06 Зо 09.01, Зо 09.02, Зо 09.05
	Практическое занятие №3. Система времён английского глагола. Выполнение лексико-грамматических упражнений.	2	ОК 09	У1, 32 Уо 09.01, Уо 09.06 Зо 09.01, Зо 09.02, Зо 09.05
	Практическое занятие №4. Мой колледж. Введение и активизация лексических единиц. Работа с текстом.	2	ОК 09	У1, 31, 32 Зо 09.02
	Практическое занятие №5. Мой колледж. Составление рекламного проспекта.	2	ОК 04 ОК 09	У3, 31, 32 Уо 01.01, Уо 01.04, Уо 03.02, Уо 04.03,

				Уо 09.03, Уо 09.06, Зо 01.02, Зо 03.02, Зо 09.02, Зо 09.03, Зо 09.04
	Практическое занятие №6. Страдательный залог. Выполнение лексико-грамматических упражнений.	2	ОК 09	У1, 32 Уо 09.01, Уо 09.06 Зо 09.01, Зо 09.02, Зо 09.05
	Практическое занятие №7. Современный мир специальностей. Введение и активизация лексических единиц. Работа с текстом.	2	ОК 01 ОК 03 ОК 09	У6, 31, 32 Уо 01.01, Уо 01.04, Уо 03.02, Уо 09.03, Уо 09.06, Зо 01.02, Зо 03.02, Зо 09.02, Зо 09.03, Зо 09.04
	Практическое занятие №8. Современный мир специальностей. Решение ситуационной задачи.	2	ОК 03 ОК 09	У6, 31, 32, Уо 03.02, Зо 03.02, Зо 09.02, Зо 09.03, Зо 09.04
	Практическое занятие №9. Модальные глаголы. Выполнение лексико-грамматических упражнений	2	ОК 09	У1, 32 Уо 09.01, Уо 09.06 Зо 09.01, Зо 09.02, Зо 09.05
	Практическое занятие №10. Эквиваленты модальных глаголов. Выполнение лексико-грамматических упражнений	2	ОК 09	У1, 32 Уо 09.01, Уо 09.06 Зо 09.01, Зо 09.02, Зо 09.05
	Практическое занятие №11. Моя профессия: профессиональные (hard) и надпрофессиональные (soft) навыки и умения. Введение и активизация лексических единиц. Работа с текстом.	2	ОК 03 ОК 09	У6, 31, 32 Уо 03.02, Уо 09.03, Зо 03.02, Зо 09.02, Зо 09.03
	Практическое занятие №12. Моя профессия: требования работодателей к работнику. Введение и активизация лексических единиц. Работа с текстом.	2	ОК 03 ОК 09	У3, У4, У6, 31, 32 Уо 03.02, Уо 09.03, Зо 03.02, Зо 09.02, Зо 09.03
	Практическое занятие №13. Моя профессия: должностные обязанности. Введение и активизация лексических единиц. Работа с текстом.	2	ОК 03 ОК 09	У3, У4, У6, 31, 32 Уо 03.02, Уо 09.03, Зо 03.02, Зо 09.02, Зо 09.03

	Практическое занятие №14. Саморазвитие в специальности: продолжение образования. Введение и активизация лексических единиц. Работа с текстом.	2	OK 03, OK 09	У3, У2, У4, У6, 31, 32, Уо 09.03, 3о 09.02, 3о 09.03
	Практическое занятие №15. Саморазвитие в специальности: повышение квалификации. Введение и активизация лексических единиц. Работа с текстом.	2	OK 03, OK 09	У3, У4, У6. 31, Уо 09.07, 3о 09.02, 3о 09.03, 3о 09.06
	Практическое занятие №16. Контрольная работа.	2	OK 01, OK 03, OK 09	У1, 31, 32 Уо 01.04, Уо 09.04, 3о 03.02, 3о 09.01, 3о 09.02
Тема 1.2 Деловые поездки	4 семестр (38 часов) Содержание учебного материала	12		
	Вопросительные предложения, типы вопросов.	-	OK 02 OK 03 OK 09	У4, У5, 31, 32 Уо 02.04, Уо 09.02, 3о 02.02 3о 09.02
	В том числе практических и лабораторных занятий	12		
	Практическое занятие №17. Вопросительные предложения, типы вопросов. Выполнение лексико-грамматических упражнений. Планирование деловой поездки: выбор вида транспорта, заказ билета, заказ гостиницы. Введение и активизация лексических единиц. Работа с текстом.	2	OK 02 OK 03 OK 09	У1, У4, У5, 32 Уо 01.01, Уо 01.04, Уо 02.04, Уо 09.02, 3о 02.02 3о 09.02
	Практическое занятие №18. В гостинице, решение проблем. Введение и активизация лексических единиц. Диалогическая речь по теме.	2	OK 02 OK 03 OK 09	У2, У5, 32 Уо 02.04, Уо 09.02, 3о 02.02 3о 09.02
	Практическое занятие №19. Передвижение по городу, как найти нужное место, решение проблем. Введение и активизация лексических единиц. Диалогическая речь по теме.	2	OK 02 OK 03 OK 09	У2, 31, 32 Уо 02.04, Уо 09.02, 3о 02.02 3о 09.02
	Практическое занятие №20. В кафе и ресторане, решение проблем. Введение и активизация лексических единиц. Диалогическая речь по теме.	2	OK 02	У2, 31, 32, Уо 02.04, Уо 09.02, 3о 02.02 3о 09.02
	Практическое занятие №21. В магазине, решение проблем. Введение и активизация лексических единиц. Диалогическая речь по теме.	2	OK 03 OK 09	У2, 31, 32 Уо 09.02, 3о 09.02
	Практическое занятие №22. Контрольная работа.	2	OK 02 OK 03 OK 09	У2, У5, 31 Уо 02.04, Уо 09.04, 3о 03.02, 3о 09.01, 3о 09.02

Тема 1.3 Профессиональная отрасль (история развития, роль в экономике страны, современное состояние, достижения отрасли)	Содержание учебного материала	16/2		
	Особенности перевода научно-технических текстов. Простое прошедшее время, группа времен Perfect.	-	OK 02 OK 03 OK 09 ПК 4.3	У1, У6, 31, 32 Уо 02.04, Уо 03.02, Уо 09.01, Уо 09.06, Зо 02.02, Зо 03.02, Зо 09.01, Зо 09.02, Зо 09.03, Зо 09.05
	В том числе практических и лабораторных занятий	16/2		
	Практическое занятие №23. Простое прошедшее время. Выполнение лексико-грамматических упражнений	2	OK 09	У1, 32 Уо 09.01, Уо 09.06 Зо 09.01, Зо 09.02, Зо 09.05
	Практическое занятие №24. Группа времен Perfect. Выполнение лексико-грамматических упражнений.	2	OK 09	У1, 32 Уо 09.01, Уо 09.06 Зо 09.01, Зо 09.02, Зо 09.05
	Практическое занятие №25. Особенности перевода научно-технических текстов. Выполнение практических заданий.	2	OK 09	У1, 32 Уо 09.06 Зо 09.05
	Практическое занятие №26. История развития автоматизации производства. Введение и активизация лексических единиц. Работа с текстом.	2	OK 02 OK 09	У6, 31 Уо 02.02, Уо 09.06, Зо 02.02, Зо 09.05,
	Практическое занятие №27. Автоматизация производства и ее влияние на экономику современные системы. Введение и активизация лексических единиц. Работа с текстом профессиональной направленности.	2	OK 02 OK 09 ПК 4.3	У6, 31 Уо 02.02, Уо 09.06, Зо 02.02, Зо 09.05,
	Практическое занятие № 28-29. Автоматизация металлургического производства. Введение и активизация лексических единиц. Работа с текстом профессиональной направленности.	4	OK 03 OK 09 ПК 4.3	У6, 31 Уо 03.02, Уо 09.06, Зо 03.02, Зо 09.05
	Практическое занятие №30. Контрольная работа	2	OK 03 OK 09 ПК 4.3	У1, 31, 32 Уо 09.04, Зо 03.02, Зо 09.01, Зо 09.02
Тема 1.4 Безопасность производства (экологические проблемы отрасли, пути их решения)	Содержание учебного материала	10/4		
	Повелительное наклонение.	-	OK 02 OK 03 OK 09 ПК 4.3	У1, У6, 31, 32 Уо 02.04, Уо 03.02, Уо 09.01, Уо 09.06, Зо 02.02, Зо 03.02,

				3o 09.01, 3o 09.02, 3o 09.03, 3o 09.05, 3o 09.06
	В том числе практических и лабораторных занятий	10/4		
	Практическое занятие №31. Повелительное наклонение. Выполнение лексико-грамматических упражнений.	2	ОК 09	У1, 32 Уо 09.01, Уо 09.06 3o 09.01, 3o 09.02, 3o 09.05
	Практическое занятие №32. Безопасность металлургического производства. Введение и активизация лексических единиц. Работа с инструкциями.	2	ОК 09	У4, У5, У6, 31, 32 Уо 01.01, Уо 01.04, Уо 03.02, Уо 09.03, Уо 09.06, 3o 01.02, 3o 03.02, 3o 09.06, 3o 09.02, 3o 09.03, 3o 09.06
	Практическое занятие №33-34. Экологические проблемы металлургической отрасли и пути их решения. Работа с текстом. Выполнение лексико-грамматических упражнений.	4	ОК 09	У4, У5, У6, 31, 32 Уо 01.01, Уо 01.04, Уо 03.02, Уо 09.03, Уо 09.06, 3o 01.02, 3o 03.02, 3o 09.06, 3o 09.02, 3o 09.03, 3o 09.06
	Практическое занятие №35. Контрольная работа	2	ОК 04 ОК 09	У1, У6, 32, 33, Уо 04.03, 3o 09.02, 3o 09.03
Раздел 2. Освоение иностранного языка в профессиональной деятельности		52/22		
Тема 2.1 Автоматизированная система управления технологическим процессом	5 семестр (20 часов)	20/6		
	Содержание учебного материала			
	Неличные формы глагола.	-	ОК 02 ОК 03 ОК 09 ПК 4.3	У1, У3, У4, У6, 32 Уо 01.01, Уо 01.04, Уо 03.02, Уо 09.03, Уо 09.06, 3o 01.02, 3o 03.02, 3o 09.02, 3o 09.03, 3o 09.04
	В том числе практических и лабораторных занятий	20		
	Практическое занятие №36-37. Неличные формы глагола. Выполнение лексико-грамматических упражнений.	4	ОК 09	У1, 32 Уо 09.01, Уо 09.06 3o 09.01, 3o 09.02,

				Зо 09.05
	Практическое занятие №38-39. Диспетчерское управление и сбор данных (SCADA). Введение и активизация лексических единиц. Работа с текстами профессиональной направленности. Выполнение практических заданий.	4	ОК 02 ОК 09 ПК 4.3	У6, 31, Уо 02.04, Уо 09.01, Уо 09.03, Уо 09.04, Уо 09.05, Уо 09.06, Зо 02.02, Зо 09.02, Зо 09.03, Зо 09.05, Зо 09.06
	Практическое занятие №40-41. Программируемый логический контроллер (PLC). Введение и активизация лексических единиц. Работа с текстами профессиональной направленности. Выполнение практических заданий.	4	ОК 02 ОК 09 ПК 4.3	У6, 31, Уо 02.04, Уо 09.01, Уо 09.03, Уо 09.04, Уо 09.05, Уо 09.06, Зо 02.02, Зо 09.02, Зо 09.03, Зо 09.05, Зо 09.06
	Практическое занятие №42-43. Человеко-машинный интерфейс (HMI). Введение и активизация лексических единиц. Работа с текстами профессиональной направленности. Выполнение практических заданий.	4	ОК 02 ОК 09 ПК 4.3	У6, 31, Уо 02.04, Уо 09.01, Уо 09.03, Уо 09.04, Уо 09.05, Уо 09.06, Зо 02.02, Зо 09.02, Зо 09.03, Зо 09.05, Зо 09.06
	Практическое занятие №44. Решение ситуационных задач.	2	ОК 02 ОК 09 ПК 4.3	У6, 31, Уо 02.04, Уо 09.01, Уо 09.03, Уо 09.04, Уо 09.05, Уо 09.06, Зо 02.02, Зо 09.02, Зо 09.03, Зо 09.05, Зо 09.06
	Практическое занятие №45. Контрольная работа.	2	ОК 04 ОК 09	У1, 32, 33, Уо 04.03, Зо 09.02, Зо 09.03
Тема 2.2 Контрольно- измерительные приборы и автоматика	6 семестр (32 часа) Содержание учебного материала	24/12		
	Порядковые и количественные числительные.	-	ОК 03 ОК 09 ПК 4.3	У1, У6, 31, 32 Зо 03.02, Зо 09.05, Уо 03.02, Уо 09.01, Зо 09.03

	Практическое занятие №45 Порядковые и количественные числительные. Выполнение лексико-грамматических упражнений.	2	ОК 09	У1, 32 Уо 09.01, Уо 09.06 Зо 09.01, Зо 09.02, Зо 09.05
	Практическое занятие №46-48. Температура: термopаpa, термометр сопротивления, пирометры. Введение и активизация лексических единиц. Работа с текстами профессиональной направленности.	4	ОК 03 ОК 09 ПК 4.3	У6, 31 Уо 03.02, Уо 09.06, Зо 03.02, Зо 09.03
	Практическое занятие №49-50. Расходомеры. Введение и активизация лексических единиц. Работа с текстами профессиональной направленности.	4	ОК 03 ОК 09 ПК 4.3	У6, 31 Уо 03.02, Уо 09.06, Зо 03.02, Зо 09.03
	Практическое занятие №51-52. Датчики давления интеллектуальные. Введение и активизация лексических единиц. Работа с текстами профессиональной направленности.	4	ОК 03 ОК 09 ПК 4.3	У6, 31 Уо 03.02, Уо 09.01, Уо 09.06, Зо 03.02, Зо 09.03
	Практическое занятие №53-54. Датчики уровня. Введение и активизация лексических единиц. Работа с текстами профессиональной направленности.	4	ОК 03 ОК 09 ПК 4.3	У6, 31 Уо 03.02, Уо 09.01, Уо 09.06, Зо 03.02, Зо 09.03
	Практическое занятие №55-56. Датчики положения. Введение и активизация лексических единиц. Работа с текстами профессиональной направленности.	4	ОК 03 ОК 09 ПК 4.3	У6, 31 Уо 03.02, Уо 09.01, Уо 09.06, Зо 03.02, Зо 09.03
	Практическое занятие № 57. Контрольная работа.	2	ОК 04 ОК 09	У1, 32, 33, Уо 04.03, Зо 09.02, Зо 09.03
Тема 2.3 Техника безопасности при эксплуатации контрольно-измерительных приборов и автоматики	Содержание учебного материала	8/4	ОК 09	У6, 31, Уо 01.01, Уо 09.06, Зо 09.06
	Правила техники безопасности при эксплуатации контрольно-измерительных приборов и автоматики.	-		
	Практическое занятие №58-60. Правила техники безопасности при эксплуатации т контрольно-измерительных приборов и автоматики. оборудования. Работа с инструкциями.	6	ОК 09	У4, У6, 31, Уо 01.01, Уо 09.06, Зо 09.06
	Практическое занятие №61. Контрольная работа.	2	ОК 04 ОК 09	У1, У4, У6, 32, 33, Уо 04.03, Уо 09.06, Зо 09.02, Зо 09.03, Зо 09.06
Промежуточная аттестация				

Bcero:	122/34		
---------------	---------------	--	--

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Материально-техническое обеспечение

Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения и оснащение:

Тип и наименование специального помещения	Оснащение специального помещения
кабинет Иностранного языка	Рабочее место преподавателя: переносной мультимедийный комплекс: ноутбук, экран, проектор, рабочие места обучающихся, доска учебная, учебная мебель Мультимедийные средства хранения, передачи и представления информации. Учебно-методическая документация, дидактические средства

3.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение реализации программы

Основные источники:

1. Рачков, М. Ю. Английский язык для изучающих автоматику (B1-B2) : учебник для среднего профессионального образования / М. Ю. Рачков. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 233 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15805-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/540974> (дата обращения: 24.04.2024).

2. Кузьменкова, Ю. Б. Английский язык для технических колледжей (A1) : учебное пособие для среднего профессионального образования / Ю. Б. Кузьменкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 195 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17397-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/533005> (дата обращения: 24.04.2024).

Дополнительные источники:

1. Маньковская, З. В. Английский язык в ситуациях повседневного делового общения : учебное пособие / З.В. Маньковская. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 223 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-014149-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2131530> (дата обращения: 24.04.2024). – Режим доступа: по подписке.

2. Невзорова, Г. Д. Английский язык. Грамматика : учебное пособие для среднего профессионального образования / Г. Д. Невзорова, Г. И. Никитушкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 213 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09886-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513406> (дата обращения: 24.04.2024).

Программное обеспечение:

MS Windows, Calculate Linux Desktop, MS Office, 7 Zip

Интернет-ресурсы:

1. Cambridge Dictionary [Электронный ресурс] - Cambridge University Press.- URL: <https://dictionary.cambridge.org/> (дата обращения 24.04.2024) - Загл. с экрана

2. Oxford Learner's Dictionaries [Электронный ресурс] – Oxford University Press .- URL: <https://www.oxfordlearnersdictionaries.com/> (дата обращения 24.04.2024) – Загл. с экрана

3. Мультитран [Электронный ресурс] - электронный словарь . - URL: <http://www.multitrans.ru> (дата обращения 24.04.2024) – Загл. с экрана.

4. Единый портал интернет-тестирования в сфере образования [Официальный сайт]. - URL: <https://fepo.i-exam.ru/> (дата обращения 24.04.2024) - Текст: электронный.

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе текущего контроля и промежуточной аттестации.

4.1 Текущий контроль

№	Контролируемые разделы (темы) учебной дисциплины	Контролируемые результаты (умения, знания)	Наименование оценочного средства	Критерии оценки
1.	Раздел 1. Введение в специальность	У1, 32 Уо 01.04, Уо 09.04, Зо 03.02, Зо 09.01, Зо 09.02	Контрольная работа	Критерии оценки размещены после таблицы 4.1
2.	Тема 1.1 Моя профессия (получение образования, профессиональные навыки, дополнительные навыки, личностные качества, места работы)	У1, 32 Уо 01.04, Уо 09.04, Зо 03.02, Зо 09.01, Зо 09.02	Тест	Критерии оценки размещены после таблицы 4.1
3.	Тема 1.2 Деловые поездки	У2, У5, 31 Уо 02.04, Уо 09.04, Зо 03.02, Зо 09.01, Зо 09.02	Ситуационная задача	Критерии оценки размещены после таблицы 4.1
4.	Тема 1.3 Профессиональная отрасль (история развития, роль в экономике страны, современное состояние, достижения отрасли)	У1, 31, 32 Уо 09.04, Зо 03.02, Зо 09.01, Зо 09.02	Тест	Критерии оценки размещены после таблицы 4.1
5.	Тема 1.4 Безопасность производства (экологические проблемы отрасли, пути их решения)	У1, 32 Зо 09.02, Зо 09.03	Тест	Критерии оценки размещены после таблицы 4.1
6.	Раздел 2. Освоение иностранного языка в профессиональной деятельности	У6, 31, 32 Уо 01.01, Уо 01.04, Уо 03.02, Уо 09.01, Зо 01.02, Зо 03.02, Зо 07.06, Зо 09.02, Зо 09.03	Контрольная работа	Критерии оценки размещены после таблицы 4.1
7.	Тема 2.1 Автоматизированная система управления технологическим процессом	У6, У1, 32 Уо 01.04, Уо 09.04, Зо 03.02, Зо 09.01, Зо 09.02	Ситуационная задача	Критерии оценки размещены после таблицы 4.1
8.	Тема 2.2 Контрольно-измерительные приборы и автоматика	У6, 31, 32 Уо 01.01, Уо 01.04, Уо 03.02, Уо 09.01, Зо 01.02, Зо 03.02, Зо 09.02, Зо 09.03	Тест	Критерии оценки размещены после таблицы 4.1

Критерии оценивания контрольной работы:

«Отлично» - теоретическое содержание освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.

«Хорошо» - теоретическое содержание освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

«Удовлетворительно» - теоретическое содержание освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.

«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.

Критерии оценивания теста:

Оценка тестирования проводится по итоговому проценту результативности (правильных ответов):

«Отлично» - 90-100%;

«Хорошо» - 80-89%;

«Удовлетворительно» - 70-79%;

«Неудовлетворительно» - менее 70%.

Критерии оценивания ситуационной задачи:

«Отлично» - Задание выполнено полностью. Допустим один недочет. Правильный выбор стилового оформления речи. Высказывание логично. Текст разделен на абзацы. Структура текста соответствует заданию. Используются средства логической связи. Возможен недочет в одном из аспектов. Допустимо две лексико-грамматические ошибки или две орфографические, или пунктуационные ошибки.

«Хорошо» - Задание выполнено не полностью. Имеются 2-3 недочета. Есть недочеты в стилистическом оформлении речи. Высказывание логично. Текст разделен на абзацы. Структура текста соответствует заданию. Используются средства логической связи. Возможен недочет в 2-3 аспектах. Допустимо четыре лексико-грамматические ошибки или четыре орфографические, или пунктуационные ошибки.

«Удовлетворительно» - Задание выполнено частично. Есть серьезные ошибки в содержании. Не соблюдается стилистическое оформление. Высказывание логично. Текст разделен на абзацы. Структура текста соответствует заданию. Используются средства логической связи. В 2-3 аспектах есть недочеты. Допустимы любые четыре лексические или орфографические ошибки.

4.2 Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется по завершении изучения дисциплины и позволяет определить качество и уровень ее освоения.

Форма промежуточной аттестации по дисциплине «Иностранный язык в профессиональной деятельности» - дифференцированный зачет.

Результаты обучения	Оценочные средства для промежуточной аттестации
У1, У6, З1 Уо 01.04, Уо 03.02, Уо 09.01 Уо 09.04 Уо 09.06 Зо 01.02 Зо 02.02 Зо 03.02 Зо 07.06 Зо 09.03 Зо 09.05 Зо 09.06	Контрольная работа (6 семестр) <i>1. Read the text about the industrial sensors types.</i> There are different ways to classify industrial sensors. In terms of the type of signal processing, the following categories exist: – Electrical: voltage, current, resistance – Optical: reflective, laser – Thermal: temperature, thermal conductivity – Magnetic: inductive, magnetic field – Radiation: ultrasonic, acoustic, infrared – Chemical: gas, humidity – Mechanical: flow rate, pressure, vibration, velocity In addition, sensors can be categorized according to how they are placed. Online sensors are those where the material or process flows through or past the sensor. Offline sensors are for sampling and quality control. Offline sensors can also be found inside measurement tools, since nearly every hand-held meter or instrument contains one of more sensors that can give valuable insights into processes and problems. New sensors are still being developed continuously. However, only a few are truly successful as marketable products. The expected characteristics of reliability and simplicity offered by established sensor types and brands usually outweigh the benefits of new sensing technologies that have yet to be proven in the market. <i>2. Choose the appropriate letters A, B, C or D.</i> 1. Which of the following is an example of an electrical sensor? A. Reflective sensor B. Laser sensor C. Temperature sensor D. Resistance sensor 2. Which type of sensor is used for measuring gas or humidity levels? A. Thermal sensor B. Magnetic sensor C. Chemical sensor D. Mechanical sensor 3. What type of signal processing does an optical sensor use? A. Voltage B. Current C. Resistance D. Reflective 4. Where are online sensors typically placed? A. Inside measurement tools B. In handheld instruments C. In the material or process flow D. For sampling and quality control 5. What is the primary factor that determines the success of a new sensor in the market? A. Reliability and simplicity B. Signal processing type C. Placement method D. Measurement tools Правильные ответы: 1. D 2. C

	3. D 4. C 5. A 3. <i>Decide if the following statements are true (T) or false (F).</i> 1. Industrial sensors can be classified based on the type of signal processing they use. 2. Online sensors are used for sampling and quality control. 3. Offline sensors can be found inside measurement tools. 4. New sensors are always successful as marketable products. Правильные ответы: 1. True 2. False 3. True 4. False 4. <i>Answer the following questions.</i> 1. What are some examples of industrial sensors in the thermal category? 2. How are online sensors different from offline sensors in terms of placement? 3. Why are established sensor types and brands favoured over new sensing technologies in the market? Правильные ответы: 1. Some examples of industrial sensors in the thermal category are temperature and thermal conductivity. 2. Online sensors are those where the material or process flows through or past the sensor. Offline sensors are for sampling and quality control. 3. The expected characteristics of reliability and simplicity offered by established sensor types and brands usually outweigh the benefits of new sensing technologies that have yet to be proven in the market. 5. <i>Choose the appropriate letters A, B, C or D.</i> 1. Часть речи в английском языке, которая обозначает количество и порядок предметов при счёте? A. Существительное (Noun) B. Глагол (Verb) C. Числительное (Numerals) D. Местоимение (Pronouns) 2. Какой вид числительного помогает правильно посчитать количество предметов и ответить на вопрос How many? (Сколько?) A. Количественное B. Порядковое C. Простое D. Составное 3. Какой вид числительного помогает определить порядковое место предмета при счёте и найти ответ на вопрос Which? (Какой? Который?) A. Порядковое B. Количественное C. Обыкновенная дробь D. Десятичная дробь 4. С помощью какого суффикса образуются количественные числительные в английском языке от 13 до 19? A. -s B. -th C. -teen D. -ty
--	--

	5. С помощью какого суффикса образуются количественные числительные в английском языке от 20 до 90? A. -teen B. -ty C. -able D. -ly 6. Какое составное количественное числительное записано неверно? A. Thirty-five (35) B. Two hundred ten (110) C. Three hundred and fourty-five (345) D. Seventy-six (76) 7. Какой суффикс играет важную роль в образовании порядкового числительного в английском языке? A. -s B. -th C. -ed D. -teen 8. Какое слово относится к исключениям среди порядковых числительных в английском языке? A. Fourth B. Second C. Tenth D. Eleventh 9. Какая из обыкновенных дробей записана неверно? A. 5/6 - five-sixth B. 8/10 - eight-tenth C. 2/3 - two thirds D. 1/8 - one-eight 10. Какая из десятичных дробей записана неверно? A. 6.54 - six point fifty-fourth B. 8.2 - eight point two C. 0.75 - zero point seventy-five D. 2.6 - two point sixth Правильные ответы: 1. C 2. A 3. A 4. C 5. B 6. C 7. B 8. B 9. D 10. D
--	--

Критерии оценки дифференцированного зачета:

«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.

«Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

«Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в

основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.

«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.

ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ВКЛЮЧАЯ АКТИВНЫЕ И ИНТЕРАКТИВНЫЕ МЕТОДЫ ОБУЧЕНИЯ

При проведении теоретических и практических/лабораторных занятий используются следующие педагогические технологии:

№ п/п	Название образовательной технологии (с указанием автора)/ активные и интерактивные методы обучения	Цель использования образовательной технологии	Планируемый результат использования образовательной технологии	Описание порядка использования (алгоритм применения) технологии в практической профессиональной деятельности
1.	Пассов Е.И. Технология коммуникативного обучения	Формирование у обучающихся смыслового восприятия и понимания иностранной речи, а также овладение языковым материалом для построения речевых высказываний.	Решение типичных коммуникативных задач в пределах учебной, бытовой, культурной, общественной, профессиональной сфер общения	Создание реальных ситуаций общения.
2.	Моисеева М.В. Полат Е.С. Информационно-коммуникационная технология	Обеспечение наглядности представления учебного материала (в формате презентаций), подготовка раздаточного материала, создание файлов-шаблонов для выполнения практических заданий, организация деятельности студента на образовательном портале	Повышение интереса к изучаемой теме, снижение уровня затруднения восприятия новой информации, расширение источников получения информации, организация контроля.	Подготовка учебных презентаций для теоретических и практических занятий Подготовка раздаточного материала Размещение учебных материалов и тестовых заданий на образовательном портале.
3.	Базарный В.Ф. Здоровьесберегающая технология	Обеспечение адекватного распределение учебной и физической нагрузки.	Профилактика переутомления обучающихся	Смена видов деятельности. Учет продолжительности различных видов учебной деятельности. Обеспечение условий для продуктивной познавательной деятельности. Наличие эмоциональных разрядок. Профилактика утомляемости на занятии.
4.	Х. Ленгделл Кейс-технология	Формирование у обучающихся знаний,	Развитие у обучающихся	Обучающиеся исследуют ситуацию, разбираются в

		умений, личностных качеств на основе анализа и решения реальной или смоделированной проблемной ситуации в контексте профессиональной деятельности, представленной в виде кейса.	аналитических способностей, умения находить и эффективно использовать необходимую информацию, вырабатывать самостоятельность и инициативность в решениях.	сути проблем, предлагают возможные решения и выбирают лучшее из них. Содержательный материал кейсов представляется в виде текстов, однако, может быть представлен в различных форматах (аудио, видеофайлы).
2.	Ч. Темпл Технология развития критического мышления	Развитие интеллектуальных способностей обучающихся, позволяющих ему учиться самостоятельно; проводить в дальнейшем собственные исследования, оценивать источники, с которыми он работает.	Сохранение стойкого интереса обучающихся к образовательному процессу; развитие умений анализировать информацию, с последующим использованием в стандартных и нестандартных ситуациях; умение формулировать тему и задачи занятия самостоятельно и совместно с преподавателем.	Технология имеет три стадии: – вызов, – осмысление, – рефлексия. На стадии вызова обучающиеся активизируют имевшиеся ранее знания без боязни ошибиться, пробуждается интерес к теме и активной работе на занятии, определяются цели изучения предстоящего учебного материала самими обучающимися. Используется метод – мозговой штурм. На стадии осмысления, обучающиеся активно получают новые знания, осмысливают ее, соотносят их с имеющимися знаниями, готовятся к анализу и обсуждению услышанного или прочитанного. Информация предоставляется по-разному (презентация, текст, таблица, аудиоматериал). Используются следующие приемы: – верно-неверно; – таблицы; – рассказ по опоре. На стадии рефлексии, обучающиеся превращают информацию, изучаемую на уроке, в собственное знание. Она направлена на систематизацию информации, ее обобщение и

				структурирование. Используются следующие приемы: – кластер; – ментальная карта; – синквейн.
--	--	--	--	--

ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ МАРШРУТ

Контрольная точка	Контролируемые разделы (темы) учебной дисциплины	Контролируемые результаты	Оценочные средства	
№1	Раздел 1. Введение в специальность	ОК 01, ОК 03, ОК 09 У1, 32 Уо 01.04, Уо 09.04, Зо 03.02, Зо 09.01, Зо 09.02	Контрольная работа №1	Тест
№2	Раздел 2. Освоение иностранного языка в профессиональной деятельности	ОК 01, ОК 03, ОК 07, ОК 09, ПК 3.4 У6, 31, 32 Уо 01.01, Уо 01.04, Уо 03.02, Уо 09.01, Зо 01.02, Зо 03.02, Зо 07.06, Зо 09.02, Зо 09.03	Контрольная работа №2	Тест Ситуационная задача
Промежуточная аттестация	Дифференцированный зачет в 6 семестре	У1, У6, 31 Уо 01.04, Уо 03.02, Уо 09.01, Уо 09.04, Уо 09.06, Зо 01.02, Зо 02.02, Зо 03.02, Зо 07.06, Зо 09.03, Зо 09.05, Зо 09.06	Итоговая контрольная работа	Тест

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ

[illegible]