

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Магнитогорский государственный технический университет
им. Г. И. Носова»
Многопрофильный колледж

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.07 ЭКОНОМИКА ОТРАСЛИ
«общепрофессионального цикла»
программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений**

Квалификация: Техник

Форма обучения
очная на базе основного общего образования

Магнитогорск, 2024

Рабочая программа учебной дисциплины «Экономика отрасли» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.01.2018 года № 2.

Организация-разработчик: Многопрофильный колледж ФГБОУ ВО «Магнитогорский государственный технический университет им. Г. И. Носова»

Разработчики:

преподаватель отделения №3 «Строительства, экономики и сферы обслуживания»
Многопрофильного колледжа ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова»

Юлия Николаевна Заиченко

преподаватель отделения №3 «Строительства, экономики и сферы обслуживания»
Многопрофильного колледжа ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова»

Инна Валентиновна Хуторянская

ОДОБРЕНО

Предметно-цикловой комиссией
«Строительства и земельно-имущественных
отношений»

Председатель Ю.Н. Заиченко

Протокол № 5 от 31.01.2024г.

Методической комиссией МпК

Протокол № 3 от 21.02.2024г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	16
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	25
ПРИЛОЖЕНИЕ 1 ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ВКЛЮЧАЯ АКТИВНЫЕ И ИНТЕРАКТИВНЫЕ МЕТОДЫ ОБУЧЕНИЯ	34
ПРИЛОЖЕНИЕ 2 ПЕРЕЧЕНЬ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ	36
ПРИЛОЖЕНИЕ 3 ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ МАРШРУТ	38
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ	41

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ЭКОНОМИКА ОТРАСЛИ»

1.1 Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Экономика отрасли» является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений. Рабочая программа составлена для очной формы обучения.

1.2 Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Учебная дисциплина «Экономика отрасли» относится к общепрофессиональному циклу.

Освоению учебной дисциплины предшествует изучение учебной дисциплины ОП.06 Информационные технологии в профессиональной деятельности.

Дисциплина «Экономика отрасли» является предшествующей для изучения следующих учебных дисциплин, профессиональных модулей:

- ПМ.02 Выполнение технологических процессов на объекте капитального строительства.
- ПМ.03 Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных, в том числе отделочных работ, эксплуатации, ремонте и реконструкции зданий и сооружений.

1.3 Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Содержание дисциплины ориентировано на подготовку обучающихся к освоению профессиональных модулей программы подготовки специалистов среднего звена по специальности и овладению следующими профессиональными и общими компетенциями:

ПК 2.3 Проводить оперативный учет объемов выполняемых работ и расходов материальных ресурсов.

ПК 3.1 Осуществлять оперативное планирование деятельности структурных подразделений при проведении строительно-монтажных работ, в том числе отделочных работ, текущего ремонта и реконструкции строительных объектов

ПК 3.2 Обеспечивать работу структурных подразделений при выполнении производственных задач.

ПК 3.3 Обеспечивать ведение текущей и исполнительной документации по выполняемым видам строительных работ.

ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

Код ПК/ОК	Умения	Знания
ПК 2.3	У1 рассчитывать по принятой методологии основные технико-	З1 основные фонды и оборотные средства

	экономические показатели деятельности организации;	строительной организации, показатели их использования; 32 состав трудовых ресурсов, содержание оплаты труда, финансовые ресурсы организации; 33 основные технико-экономические показатели деятельности предприятия (организации); 34 механизмы ценообразования на строительную продукцию, формы оплаты труда;
ПК 3.1	У1 рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели деятельности организации;	31 основные фонды и оборотные средства строительной организации, показатели их использования; 32 состав трудовых ресурсов, содержание оплаты труда, финансовые ресурсы организации; 33 основные технико-экономические показатели деятельности предприятия (организации); 34 механизмы ценообразования на строительную продукцию, формы оплаты труда;
ПК 3.2	У2 в соответствии с изменениями влияния внешней или внутренней среды определять направление менеджмента;	35 методологию и технологию современного менеджмента; 36 стратегию и тактику маркетинга;
ПК 3.3	У3 использовать информацию о рынке, определять товарную номенклатуру, товародвижение и сбыт;	31 основные фонды и оборотные средства строительной организации, показатели их использования; 32 состав трудовых ресурсов, содержание оплаты труда, финансовые ресурсы организации; 33 основные технико-экономические показатели деятельности предприятия (организации); 34 механизмы ценообразования на строительную продукцию, 35 методологию и технологию современного менеджмента; 36 стратегию и тактику маркетинга;
ОК 01	Уо 01.01 распознавать задачу и/или проблему в профессиональном	Зо 01.01 актуальный профессиональный и

	и/или социальном контексте; Уо 01.02 анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; Уо 01.03 определять этапы решения задачи; Уо 01.04 выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; Уо 01.05 составлять план действий; Уо 01.06 определять необходимые ресурсы; Уо 01.07 владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; Уо 01.08 реализовывать составленный план; Уо 01.09 оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника);	социальный контекст, в котором приходится работать и жить; Зо 01.02 основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; Зо 01.03 алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; Зо 01.04 методы работы в профессиональной и смежных сферах; Зо 01.05 структуру плана для решения задач; Зо 01.06 порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности;
ОК 02	Уо 02.01 определять задачи для поиска информации; Уо 02.02 определять необходимые источники информации; Уо 02.03 планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; Уо 02.04 выделять наиболее значимое в перечне информации; Уо 02.05 оценивать практическую значимость результатов поиска; Уо 02.06 оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; Уо 02.07 использовать современное программное обеспечение; Уо 02.08 использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач;	Зо 02.01 номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; Зо 02.02 приемы структурирования информации; Зо 02.03 формат оформления результатов поиска информации; Зо 02.04 современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств;
ОК 03	Уо 03.01 определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; Уо 03.02 применять современную научную профессиональную терминологию; Уо 03.03 определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;	Зо 03.01 содержание актуальной нормативно-правовой документации; Зо 03.02 современная научная и профессиональная терминология; Зо 03.03 возможные траектории профессионального развития и самообразования;

	Уо 03.04 выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи Уо 03.05 презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; Уо 03.06 рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; Уо 03.07 определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; Уо 03.08 презентовать бизнес-идею; Уо 03.09 определять источники финансирования;	Зо 03.04 основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; Зо 03.05 правила разработки бизнес-планов; Зо 03.06 порядок выстраивания презентации Зо 03.07 кредитные банковские продукты;
ОК 04	Уо 04.01 организовывать работу коллектива и команды; Уо 04.02 взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;	Зо 04.01 психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; Зо 04.02 основы проектной деятельности;
ОК 05	Уо 05.01 грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке;	Зо 05.01 особенности социального и культурного контекста; Зо 05.02 правила оформления документов и построения устных сообщений;
ОК 06	Уо 06.01 описывать значимость своей специальности; Уо 06.02 соблюдать стандарты антикоррупционного поведения;	Зо 06.01 сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; Зо 06.02 значимость профессиональной деятельности по специальности; Зо 06.03 стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения;

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы учебной дисциплины	40
в т.ч. в форме практической подготовки	6
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	36
в том числе:	
лекции, уроки	22
практические занятия	14
лабораторные занятия	не предусмотрено
курсовая работа (проект)	не предусмотрено
Самостоятельная работа	4
Промежуточная аттестация	не предусмотрено
Форма промежуточной аттестации - <i>дифференцированный зачет</i>	

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины «Экономика отрасли»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад.ч.	Код ОК/ПК	Коды осваиваемых элементов компетенций
1	2	3	4	5
Раздел 1 Экономические основы организации предприятий и предпринимательской деятельности		2		
Тема 1.1 Роль строительного комплекса и его значение в национальной экономике Организация (предприятие) – основное звено экономики. Инвестиционная деятельность капитального строительства	Содержание учебного материала Роль и значение отрасли в системе экономики страны. Специфические особенности отрасли, влияющие на формирование ее экономического потенциала. Этапы развития, современное состояние и перспективы развития строительного комплекса. Цель создания и функционирования организации. Внешняя и внутренняя среда организации. Классификация организаций. Отраслевые особенности структуры организации. Капитальное строительство, как один из сегментов инвестиционной деятельности. Этапы строительного процесса. Субъекты инвестиционной деятельности: инвестор, заказчик, застройщик, подрядчик. Организационные формы капитального строительства. Субъекты инвестиционной деятельности: инвестор, заказчик, застройщик, подрядчик. Организационные формы капитального строительства.	2/0 2/0	ПК 3.1, ПК 3.2 ОК 01, ОК 05, ОК 06	31, 33 Зо 01.01, Зо 01.02, Зо 01.03, Зо 01.04, Зо 01.05, Зо 01.06, Зо 05.01, Зо 05.02, Зо 06.01, Зо 06.02, Зо 06.03
Раздел 2 Экономические ресурсы организации		12/4		
Тема 2.1 Основные фонды в строительстве Виды оценок основных фондов и виды износа. Нематериальные активы и интеллектуальная собственность	Содержание учебного материала Понятие, классификация. Основные фонды – главная составляющая имущества организации. Сущность основных фондов. Структура основных фондов. Оценка основных фондов в натуральной и денежной форме. Первоначальная, восстановительная, остаточная, ликвидационная стоимость основных фондов. Моральный и физический износ. Нематериальные активы, находящиеся в организации на праве собственности, хозяйственного ведения, оперативного	2/0 2/0	ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3 ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04	31, 33 Зо 01.01, Зо 01.02, Зо 01.03, Зо 01.04, Зо 01.05, Зо 01.06, Зо 02.01, Зо 02.02, Зо 02.03, Зо 02.04, Зо 03.01, Зо 03.02, Зо 03.03, Зо 03.04,

	управления. Объекты интеллектуальной собственности. Деловая репутация, товарный знак, организационные расходы.			Зо 03.05, Зо 03.06, Зо 03.07, Зо 04.01, Зо 04.02
Тема 2.2 Амортизация основных фондов и формы их воспроизводства. Эффективность использования основных фондов	Содержание учебного материала	6/2		
	Понятие «амортизация». Норма амортизации. Методика расчета амортизационных отчислений. Годовая норма амортизации на полное восстановление основных фондов. Обобщающие и частные показатели. Показатели экстенсивного, интенсивного использования основных фондов. Алгоритм расчета показателей использования основных фондов. Основные направления улучшения использования основных фондов.	2/0	ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3 ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04	31, 33 Зо 01.01, Зо 01.02, Зо 01.03, Зо 01.04, Зо 01.05, Зо 01.06, Зо 02.01, Зо 02.02, Зо 02.03, Зо 02.04, Зо 03.01, Зо 03.02, Зо 03.03, Зо 03.04, Зо 03.05, Зо 03.06, Зо 03.07, Зо 04.01, Зо 04.02
	В том числе практических и лабораторных занятий	4/2		
	Практическое занятие № 1. Формирование основных фондов. Определение стоимости основных фондов, расчет амортизационных отчислений	2/2	ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3 ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04	У1 Уо 01.01, Уо 01.02, Уо 01.03, Уо 01.04, Уо 01.05, Уо 01.06, Уо 01.07, Уо 01.08, Уо 01.09, Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 02.06, Уо 02.07, Уо 02.08, Уо 03.01, Уо 03.02, Уо 03.03, Уо 03.04, Уо 03.05, Уо 03.06, Уо 03.07, Уо 03.08, Уо 03.09, Уо 04.01, Уо 04.02
	Практическое занятие № 2. Расчет показателей использования основных фондов	2/0	ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3 ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04	У1 Уо 01.01, Уо 01.02, Уо 01.03, Уо 01.04, Уо 01.05, Уо 01.06, Уо 01.07, Уо 01.08, Уо 01.09, Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03,

				Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 02.06, Уо 02.07, Уо 02.08, Уо 03.01, Уо 03.02, Уо 03.03, Уо 03.04, Уо 03.05, Уо 03.06, Уо 03.07, Уо 03.08, Уо 03.09, Уо 04.01, Уо 04.02.
Тема 2.3 Оборотные средства организации. Показатели использования оборотных средств	Содержание учебного материала	4/0		
	Сущность, состав, структура оборотных средств организации. Кругооборот средств предприятия. Состав и классификация оборотных средств. Источники формирования оборотных средств. Методика определения потребности предприятия в оборотных средствах. Коэффициент оборачиваемости, продолжительность одного оборота в днях, коэффициент загрузки. Абсолютное и относительное высвобождение средств. Ускорение оборачиваемости оборотных средств. Сокращение величины оборотных средств при уменьшении длительности оборота оборотных средств	2/0	ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3 ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04	31, 33 Зо 01.01, Зо 01.02, Зо 01.03, Зо 01.04, Зо 01.05, Зо 01.06, Зо 02.01, Зо 02.02, Зо 02.03, Зо 02.04, Зо 03.01, Зо 03.02, Зо 03.03, Зо 03.04, Зо 03.05, Зо 03.06, Зо 03.07, Зо 04.01, Зо 04.02
	В том числе практических и лабораторных занятий	2/0		
	Практическое занятие № 3 Расчет оптимальной величины оборотных средств организации. Расчет показателей использования оборотных средств	2/0	ПК 3.1, ПК 3.2, ПК3.3 ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04	У1 Уо 01.01, Уо 01.02, Уо 01.03, Уо 01.04, Уо 01.05, Уо 01.06, Уо 01.07, Уо 01.08, Уо 01.09, Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 02.06, Уо 02.07, Уо 02.08, Уо 03.01, Уо 03.02, Уо 03.03, Уо 03.04, Уо 03.05, Уо 03.06, Уо 03.07, Уо 03.08, Уо 03.09, Уо 04.01, Уо 04.02.
Раздел 3 Трудовые ресурсы и оплата труда		6/2		

Тема 3.1 Кадры организации. Производительность труда в строительстве. Организация оплаты труда	Содержание учебного материала	6/2		
	Персонал организации: понятие и классификация. Количественная и качественная характеристика трудовых ресурсов. Методика расчета численности работников организации. Баланс рабочего времени. Производительность труда, методы измерения производительности труда в строительстве. Трудоемкость, виды трудоемкости. Использование показателя трудоемкости. Выработка, виды выработки. Использование показателей выработки. Мотивация труда. Сущность и принципы оплаты труда, тарифная система оплаты труда и ее элементы. Форма и системы оплаты труда. Формы и системы оплаты труда. Отчисления из фонда оплаты труда во внебюджетные государственные страховые фонды	4/0	ПК 3.2, ПК 3.3 ОК 04, ОК 05, ОК 06	32, 33 3о 04.01, 3о 04.02, 3о 05.01, 3о 05.02, 3о 06.01, 3о 06.02, 3о 06.03
	В том числе практических и лабораторных занятий	2/2		
	Практическое занятие № 4. Расчет движения кадров. Производительность труда. Расчет оплаты труда работников	2/2	ПК 3.2, ПК 3.3 ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 06	У1 Уо 01.01, Уо 01.02, Уо 01.03, Уо 01.04, Уо 01.05, Уо 01.06, Уо 01.07, Уо 01.08, Уо 01.09, Уо 02.01, Уо 04.01, Уо 04.02, Уо 05.01, Уо 06.01, Уо 06.02.
	Самостоятельная работа обучающихся	2/0		
	Расчет оплаты труда работников	2/0	ПК 3.2, ПК 3.3 ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 06	У1 Уо 01.01, Уо 01.02, Уо 01.03, Уо 01.04, Уо 01.05, Уо 01.06, Уо 01.07, Уо 01.08, Уо 01.09, Уо 02.01, Уо 04.01, Уо 04.02, Уо 05.01, Уо 06.01, Уо 06.02
Раздел 4 Издержки производства и себестоимость продукции		6/0		
Тема 4.1 Классификация и калькулирование затрат на	Содержание учебного материала	2/0		
	Понятие издержек производства. Классификация издержек строительной организации на производство строительно-монтажных работ. Группировка издержек по статьям и	2/0	ПК 2.3 ОК 01, ОК 02, ОК 05	33 3о 01.01, 3о 01.02, 3о 01.03, 3о 01.04,

производство строительно- монтажных работ.	элементам затрат.			Зо 01.05, Зо 01.06, Зо 02.01, Зо 02.02, Зо 02.03, Зо 02.04, Зо 05.01, Зо 05.02
Тема 4.2 Себестоимость строительно- монтажных работ, виды себестоимости	Содержание учебного материала	4/0		
	Понятие себестоимости. Сметная стоимость строительно-монтажных работ. Сметная себестоимость строительно-монтажных работ. Плановая и фактическая себестоимость СМР. Резервы и пути снижения себестоимости строительно-монтажных работ по статьям прямых затрат	2/0	ПК 2.3, ПК 3.3 ОК 02, ОК 03, ОК 04	33 Зо 02.02, Зо 02.03, Зо 02.04, Зо 03.01, Зо 03.02, Зо 03.03, Зо 03.04, Зо 03.05, Зо 03.06, Зо 03.07, Зо 04.01, Зо 04.02
	В том числе практических и лабораторных занятий	2/2		
	Практическое занятие № 5. Методы калькулирования затрат. Группировка издержек по элементам затрат. Составление калькуляции затрат на производство и реализацию продукции. Расчет сметной плановой себестоимости	2/2	ПК 2.3 ОК 1, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05	У1 Уо 01.01, Уо 01.02, Уо 01.03, Уо 01.04, Уо 01.05, Уо 01.06, Уо 01.07, Уо 01.08, Уо 01.09, Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 02.06, Уо 02.07, Уо 02.08, Уо 03.01, Уо 03.02, Уо 03.03, Уо 03.04, Уо 03.05, Уо 03.06, Уо 03.07, Уо 03.08, Уо 03.09, Уо 04.01, Уо 04.02, Уо 05.01
Раздел 5 Финансы организации. Основы налогообложения организации		4/0		
Тема 5.1 Основы финансовой грамотности. Финансовые ресурсы организации. Показатели эффективной деятельности	Содержание учебного материала	4/0		
	Источники формирования финансовых ресурсов предприятия. Структура финансовых ресурсов предприятия. Финансовый механизм, финансовые методы. Понятие эффективности. Общая и сравнительная экономическая эффективность. Факторы времени в строительстве и определение норм дисконтирования. Прибыль и рентабельность – основные показатели, характеризующие эффективность	2/0	ПК 3.1, ПК 3.2 ОК 01, ОК 03, ОК 05, ОК 06	32, 33 Зо 01.01, Зо 01.02, Зо 01.03, Зо 01.04, Зо 01.05, Зо 01.06, Зо 02.01, Зо 02.02, Зо 02.03, Зо 02.04, Зо 03.01, Зо 03.02,

организации. Общая характеристика налоговой системы	производственно-хозяйственной деятельности строительной организации. Сметная, плановая и фактическая прибыль и рентабельность. Распределение прибыли в соответствии со стратегией развития строительной организации. Система налогов и сборов в РФ. Налоговый кодекс РФ, функции налогов. Методы исчисления налогов.			Зо 03.03, Зо 03.04, Зо 03.05, Зо 03.06, Зо 03.07, Зо 04.01, Зо 04.02, Зо 05.01, Зо 05.02, Зо 06.01, Зо 06.02, Зо 06.03
	В том числе практических и лабораторных занятий	2/0		
	Практическое занятие № 6. Расчет прибыли и рентабельности строительно-монтажной организации	2/0	ПК 3.1, ПК 3.2 ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06	У1 Уо 01.01, Уо 01.02, Уо 01.03, Уо 01.04, Уо 01.05, Уо 01.06, Уо 01.07, Уо 01.08, Уо 01.09, Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 02.06, Уо 02.07, Уо 02.08, Уо 03.01, Уо 03.02, Уо 03.03, Уо 03.04, Уо 03.05, Уо 03.06, Уо 03.07, Уо 03.08, Уо 03.09, Уо 05.01, Уо 06.01, Уо 06.02.
Раздел 6 Основы маркетинга и менеджмента		8/0		
Тема 6.1 Строительная продукция в системе маркетинга	Содержание учебного материала	4/0		
	Особенности строительной продукции как товара. Механизмы ценообразования на строительную продукцию. Маркетинговые исследования рынка строительной продукции. Маркетинговая стратегия и тактика строительной организации. Сегментация рынка строительной продукции. Позиционирование строительной продукции на рынке	2/0	ПК 3.2, ПК 3.3 ОК 01, ОК 03, ОК 05	34, 36 Зо 01.01, Зо 01.02, Зо 01.03, Зо 01.04, Зо 01.05, Зо 01.06, Зо 02.01, Зо 03.01, Зо 03.02, Зо 03.03, Зо 03.04, Зо 03.05, Зо 03.06, Зо 03.07, Зо 05.01, Зо 05.02,
	В том числе практических и лабораторных занятий	2/0		
	Практическое занятие № 7 Маркетинговые исследования сбыта строительной продукции	2/0	ПК 3.2 ОК 01, ОК 03, ОК 05	У3 Уо 01.01, Уо 01.02, Уо 01.03, Уо 01.04,

				Уо 01.05, Уо 01.06, Уо 01.07, Уо 01.08, Уо 01.09, Уо 03.01, Уо 03.02, Уо 03.03, Уо 03.04, Уо 03.05, Уо 03.06, Уо 03.07, Уо 03.08, Уо 03.09, Уо 05.01
Тема 6.2 Внутренняя и внешняя сфера организации	Содержание учебного материала	4/0		
	Организация как объект менеджмента. Внешняя среда организации. Внутренняя среда организации: структура, кадры, внутриорганизационные процессы, технология, организационная культура.	2/0	ПК 3.2 ОК 04, ОК 05	35 Зо 04.01, Зо 04.02, Зо 05.01, Зо 05.02
	Самостоятельная работа обучающихся	2/0		
	Практическое задание Разработка модели влияния внешней среды на организацию	2/0	ПК 3.2 ОК 04, ОК 05	У2 Уо 04.01, Уо 04.02, Уо 05.01
Промежуточная аттестация				
Всего:		36/6		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Материально-техническое обеспечение

Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения и оснащение:

Тип и наименование специального помещения	Оснащение специального помещения
кабинет Экономики, менеджмента, маркетинга и организации труда	Мультимедийные средства хранения, передачи и представления информации. Учебно-методическая документация, дидактические средства
Помещение для самостоятельной работы обучающихся	Персональные компьютеры с пакетом MS Office, выходом в Интернет и с доступом в электронную информационно-образовательную среду университета

3.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение реализации программы

Основные источники:

1. Экономика отрасли (строительство): учебник / В.В. Акимов, А.Г. Герасимова, Т.Н. Макарова [и др.]. — 2-е изд. — Москва: ИНФРА-М, 2022. — 300 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/911. - ISBN 978-5-16-009339-0. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1788466>. – Режим доступа: по подписке.

2. Павлов, А. С. Экономика строительства: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. С.Павлов.— 2-е изд., перераб. и доп.— Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 752 с. — (Профессиональное образование).— ISBN 978-5-534-18313-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/534768>

Дополнительные источники:

1. Дергунова, А. В. Основы экономики строительства. Практикум для СПО : учебное пособие / А. В. Дергунова. – Москва; Вологда : Инфра-Инженерия, 2023. - 144 с. - ISBN 978-5-9729-1162-2. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2096875>. – Режим доступа: по подписке.

2. Экономика отрасли: ценообразование и сметное дело в строительстве: учебное пособие для среднего профессионального образования / Х. М. Гумба [и др.]; под общей редакцией Х. М. Гумба. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 607 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17917-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/534015>.

3. Кнышова, Е. Н. Экономика организации: учебник / Е.Н. Кнышова, Е.Е. Панфилова. — Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2023. — 335 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0696-5. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1911502>. – Режим доступа: по подписке.

Периодические издания:

1. (00141м) Челсцена - 1 часть стоимость ресурсов в строительстве
2. (00142 м) Челсцена -2 часть стоимость работ, услуг и объектов строительства

Программное обеспечение:

MS Windows 7 (подписка Imagine Premium)

MS Office 2007

7 Zip

ГрандСмета, версия Студент

Интернет-ресурсы:

1. ГАРАНТ.РУ. Информационно-правовой портал [Электронный ресурс]. – Режим

доступа: <http://www.garant.ru> , свободный.– Загл. с экрана. Яз. рус.

2. КонсультантПлюс. Официальный сайт компании «Консультант-Плюс». – Режим доступа: <http://www.consultant.ru> , свободный.– Загл. с экрана. Яз. рус.

3. Национальная экономическая энциклопедия.- Режим доступа: <http://vocable.ru>, свободный.– Загл. с экрана. Яз. рус.

3.3 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа является обязательной для каждого обучающегося. Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений обучающихся.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы осуществляется в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия и внеаудиторную самостоятельную работу обучающихся по учебной дисциплине, проходит как в письменной, так и устной или смешанной форме, с представлением изделия или продукта самостоятельной деятельности.

В качестве форм и методов контроля внеаудиторной самостоятельной работы используется: проверка выполненной работы преподавателем.

№	Наименование раздела/темы	Оценочные средства (задания) для самостоятельной внеаудиторной работы
1	Раздел 3 Трудовые ресурсы и оплата труда/ Тема 3.1 Кадры организации. Производительность труда в строительстве. Организация оплаты труда	Вид задания: Практическое задание Расчет оплаты труда работников Текст задания Решите задачи, используя теоретическую информацию, полученную на теоретическом и практическом занятиях. Цель: сформировать умение рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели деятельности организации; Задача 1. Определить среднемесячную заработную плату рабочего 5 разряда, если тарифный коэффициент данного разряда составляет 1,536, а тарифная ставка первого разряда - 285 руб./час. Работа осуществляется по сменному графику (1-2-3), доплата за бригадирство – 10% от тарифа. Доплата за работу в ночное время на предприятии – 30%. Предприятие находится в условиях Крайнего Севера, с районным коэффициентом – 1,5. Непрерывный стаж работы рабочего 2 года. Задача 2. Расчет повременной з./платы: Тарифная ставка рабочего составляет 21 000 руб. Бюджет рабочего времени 21 день. В данном месяце работник взял отпуск за свой счет (без оплаты) -4 дня. Каков размер заработной платы? Задача 3. Тарифная ставка рабочего составила 19680 р. В месяце 24 рабочих дня . Рабочий взял отпуск за свой счет (3 дня), при этом дополнительно отработав сверхурочно 5 часов Определите заработную плату рабочего. Задача 4. Тарифная ставка рабочего 31 250 р. Рабочий дополнительно отработал в выходной день 7 часов и получил премиальную надбавку в размере 8% от заработной платы. Определите з/ плату рабочего.

Задача 5.
Тарифная ставка рабочего составила 18 250 р. В месяце 22 рабочих дня. Рабочий взял отпуск за свой счет (4 дня), при этом дополнительно отработав сверхурочно 6 часов .Определите заработную плату рабочего.

Тарифная ставка рабочего 29 280 р. Рабочий дополнительно отработал в выходной день 6 часов и получил премиальную надбавку в размере 15% от заработной платы. Определите з/ плату рабочего.

Задача 6.

Определить рост производительности труда в планируемом периоде по сравнению с базовым в целом по предприятию и за счет осуществления отдельных организационно-технических мероприятий (факторов).

Исходные данные:

Показатели	а	б	в	г	д	е
Годовой объем продукции, млн. р.:						
в базисном периоде	58,5	59,1	60,2	61,1	61,3	58,2
в планируемом периоде	61,5	62,1	63,1	63,9	64,2	60,4
Условное высвобождение ППП в планируемом периоде по факторам, чел.:						
повышение технического уровня производства	103	107	105	113	114	101
улучшение организации производства и труда	26	27	27	28	28	26
расширение объема кооперированных поставок	10	9	10	11	11	10
сокращение потерь от брака	1	1	1	1	1	1
снижение трудоемкости продукции	5		6	5	6	6
Годовая выработка на одного работника в базисном периоде, р.	28000	28000	28000	28000	28000	28000

Задача 7

Определить снижение трудоемкости, высвобождение рабочих и рост годовой производительности труда за счет проведения ряда оргтехмероприятий в предшествующем году.

Показатели	а	б	в	г	д	е
Годовой выпуск деталей, шт	48500	48000	49000	50000	56000	46000
Трудоемкость детали до мероприятия, мин.	52	58	4	12	29	46
Трудоемкость детали после мероприятия, мин.	47	50	28	6	22	39
Эффективный годовой фонд времени рабочего, ч.	1800	1720	1700	1760	1750	1780
Коэффициент выполнения норм	1,2	1,2	1,2	1,2	1,2	1,2

Задача 8

Определить основной заработок рабочего по сдельно – премиальной системе оплаты труда за месяц, учитывая качество работы.

На участке применяется сдельно – премиальная оплата труда, при которой за сдачу продукции контролеру с первого предъявления основной заработок рабочего увеличивается по следующей шкале:

При сдаче 100% продукции -на 30%

От 97 до 100% -на 25%

От 92 до 97% -на 14%

От 85 до 92% -на 10%

Величина часовой тарифной ставки первого разряда – 5 р.

Показатели	а	б	в	г	д	е
Разряд рабочего	IV	III	IV	V	VI	V
Обработано деталей за месяц, шт.	400	880	768	307	240	1680
Норма штучно калькуляционного времени, мин.	30	12	15	36	48	6
Контролер принял деталей, шт.	380	860	740	270	220	1500

Задача 9

Определить основной месячный заработок рабочего по сдельно – прогрессивной системе оплаты труда. По действующему на предприятии положению предусмотрено увеличение расценок на продукцию, выработанную сверх исходной базы, при ее

перевыполнении до 5% - в 1,5 раза, а при перевыполнении свыше 5% - в 2 раза. За исходную базу принято 100 – процентное выполнение норм выработки

Величина часовой тарифной ставки первого разряда – 5 р.

Показатели	а	б	в	г	д	е
Разряд рабочего	IV	III	IV	V	VI	V
Норма выработки, шт.	400	880	768	307	240	168
Норма штучно-калькуляционного времени, мин.	30	12	15	36	48	6
Выполнение нормы за месяц, %	110	110	110	110	110	110

Задача 10

Определить основной месячный заработок рабочего при косвенной сдельной системе оплаты труда. Величина часовой тарифной ставки первого разряда – 3 р.

Показатели	а	б	в	г	д	е
Разряд рабочего	II	III	II	III	II	III
Норма обслуживания, рабочих мест	5	4	5	2	5	2
Норма выработки на рабочем месте, шт. в смену	12	18	13	30	10	38
Норма штучно-калькуляционного времени на обработку одной детали, мин.	30	24	36	15	48	12
Дней в месяце	21	23	22	21	23	22

Задача 11

На основе имеющихся данных рассчитать недостающие и заполнить таблицу. Определить: рост (снижение) производительности труда производственных рабочих на предприятие. Сделать вывод.

Показатели	Ед. изм.	План	Факт
1. Реализованная продукция	т. руб.	100	11 500110
2. Численность	чел. (%)	100	141098,58
3. Доля рабочих в общей численности, в том числе:		0,82	
производственные	%	44	снизилась на 8 чел.
вспомогательные	%		

		Задача 12 Норма времени на изготовление одного изделия составляет 12мин., часовая тарифная ставка при данной сложности составляет 33,42руб., в месяце 24 рабочих дней, продолжительность смены 8 часов. За месяц изготовлено 1008 изделий. Определите: 1) норму выработки в месяц (штук); 2) сдельную расценку на изделие, руб. 3) сумму сдельной заработной платы в месяц, если за каждый процент перевыполнения выплачивается 1,5% премии. Задача 13 Среднесписочная численность работников предприятия за год составила 600чел. В течении года было уволено: по собственному желанию 37чел., за нарушение трудовой дисциплины – 5чел., ушли на пенсию 11чел., поступили в учебные заведения и были призваны в Вооруженные силы 13чел., переведены на другие должности и в другие подразделения предприятия 30чел. Определите: 1) коэффициент выбытия кадров, % 2) коэффициент текучести кадров, %. Задача 14 В 3 квартале выработка продукции на одного работающего составила 5тыс.руб./чел. В 4квартален предприятие планирует выпустить продукции на сумму 15млн.руб. и одновременно снизить численность работающих до 80чел. Определите: 1) выработку на одного работающего в 4 квартале, руб./чел; 2) планируемый прирост производительности труда, %. Задача 15 Рассчитать заработную плату бригады рабочих-каменщиков (1 человек – 3 разряда и 1 человек – 5 разряда, часовые тарифные ставки соответственно 33,30руб. и 55, 5 руб.), выполняющих следующую работу: – кладка перегородок из кирпича в объеме 1023 м², если норма времени на кладку 100 м² составляет 170,17 чел-час; – по итогам работы бригада получает премию в размере 45% от суммы сдельной оплаты. Задача 15 Рассчитать заработную плату бригады рабочих-каменщиков (1 человек – 3 разряда и 1 человек 4 разряда, часовые тарифные ставки соответственно 33,30руб. и 44,40руб.), выполнивших следующую работу: – кладка наружных стен из кирпича с облицовкой 21 м³, если норма времени на кладку 1м³ составляет 5,57 чел-час; – по итогам работы бригада получает премию в размере 30% от суммы сдельной оплаты. Задача 16 Рассчитать заработную плату слесаря 5 разряда, часовая тарифная ставка 50,55руб. за месяц по следующим данным: – отработано 24 смены по 8 часов; – доплата за руководство бригадой составляет 10% от часовой
--	--	--

		тарифной ставки; – премия по итогам работы за месяц 77 от тарифа; – уральский коэффициент. Задача 17 Определить выработку одного работника в каждом году, темп роста выработки за каждый год, сделайте вывод. <table><tr><td>Показатели</td><td>2009 год</td><td>2008 год</td><td>2007 год</td></tr><tr><td>Объем выполненных работ, тыс. руб.</td><td>350600</td><td>360800</td><td>320340</td></tr><tr><td>Среднесписочная численность работников, чел.</td><td>121</td><td>132</td><td>98</td></tr></table>	Показатели	2009 год	2008 год	2007 год	Объем выполненных работ, тыс. руб.	350600	360800	320340	Среднесписочная численность работников, чел.	121	132	98																													
Показатели	2009 год	2008 год	2007 год																																								
Объем выполненных работ, тыс. руб.	350600	360800	320340																																								
Среднесписочная численность работников, чел.	121	132	98																																								
2	Раздел 6 Основы маркетинга и менеджмента/ Тема 6.2 Внутренняя и внешняя сфера организации	Вид задания: Практическое задание Разработка модели влияния внешней среды на организацию Текст задания Используя интернет-источник, или личный опыт в форме наблюдений, полученный на практике, выполните задание, направленное на составление SWOT-анализа для организации, относящейся к строительной отрасли вашего города. Цель: сформировать умение определять направление менеджмента, в соответствии с изменениями влияния внешней или внутренней среды. Рекомендации по выполнению задания: 1. Заполнение характеристику организации. 2. Составьте матрицу SWOT-анализа. 3. Формулировка выводов по работе. Таблица 1 – Характеристика организации <table><tr><th>№</th><th>ХАРАКТЕРИСТИКИ</th><th>ОПИСАНИЕ</th></tr><tr><td>1.</td><td>Вид деятельности</td><td></td></tr><tr><td>2.</td><td>Название организации</td><td></td></tr><tr><td>3.</td><td>Миссия фирмы</td><td></td></tr><tr><td>4.</td><td>Характеристика продукции фирмы (товар, выполнение работ или оказание услуг)</td><td></td></tr><tr><td>5.</td><td>Конкурентные преимущества фирмы</td><td></td></tr><tr><td>6.</td><td>Рекламные мероприятия фирмы</td><td></td></tr><tr><td>7.</td><td>Ассортимент продукции (перечень выполняемых работ, оказываемых услуг)</td><td></td></tr></table> Матрица SWOT-анализ <table><tr><th></th><th>Сильные стороны организации</th><th>Слабые стороны организации</th></tr><tr><td rowspan="5">Внутренние факторы</td><td>1.</td><td>1.</td></tr><tr><td>2.</td><td>2.</td></tr><tr><td>3.</td><td>3.</td></tr><tr><td>4.</td><td>4.</td></tr><tr><td>5.</td><td>5.</td></tr><tr><td>Внешние</td><td>Возможности</td><td>Угрозы</td></tr></table>	№	ХАРАКТЕРИСТИКИ	ОПИСАНИЕ	1.	Вид деятельности		2.	Название организации		3.	Миссия фирмы		4.	Характеристика продукции фирмы (товар, выполнение работ или оказание услуг)		5.	Конкурентные преимущества фирмы		6.	Рекламные мероприятия фирмы		7.	Ассортимент продукции (перечень выполняемых работ, оказываемых услуг)			Сильные стороны организации	Слабые стороны организации	Внутренние факторы	1.	1.	2.	2.	3.	3.	4.	4.	5.	5.	Внешние	Возможности	Угрозы
№	ХАРАКТЕРИСТИКИ	ОПИСАНИЕ																																									
1.	Вид деятельности																																										
2.	Название организации																																										
3.	Миссия фирмы																																										
4.	Характеристика продукции фирмы (товар, выполнение работ или оказание услуг)																																										
5.	Конкурентные преимущества фирмы																																										
6.	Рекламные мероприятия фирмы																																										
7.	Ассортимент продукции (перечень выполняемых работ, оказываемых услуг)																																										
	Сильные стороны организации	Слабые стороны организации																																									
Внутренние факторы	1.	1.																																									
	2.	2.																																									
	3.	3.																																									
	4.	4.																																									
	5.	5.																																									
Внешние	Возможности	Угрозы																																									

		<table border="1" data-bbox="550 152 1487 338"> <tr> <td data-bbox="550 152 767 338">факторы</td><td data-bbox="767 152 1161 338">1. 2. 3. 4. 5.</td><td data-bbox="1161 152 1487 338">1. 2. 3. 4. 5.</td></tr> </table> Внутренние факторы Сильные стороны: – Компетентность и наличие достаточных финансовых ресурсов; – наличие хороших конкурентоспособных навыков; – хорошая репутация у потребителей; – признанное лидерство предприятия на рынке; – наличие у предприятия хорошо продуманных стратегий в данной сфере деятельности; – наличие собственных технологий высокого качества; – наличие преимуществ в стоимости на продукцию и услуги; – наличие преимуществ перед конкурентами и способность к инновациям. Слабые стороны: – отсутствие стратегического направления; – наличие устаревшей техники и низкий уровень прибыльности; – неудовлетворительный уровень менеджмента и плохой контроль; – слабость по сравнению с конкурентами; – отсталость в инновационных процессах; – узкий ассортимент продукции и неудовлетворительный имидж на рынке; – отсутствие достаточного финансирования проектов. Внешние факторы Благоприятные возможности: – работа с дополнительными группами потребителей; – внедрение на новые рынки или сегменты рынка; – расширение спектра продуктов для удовлетворения широкого круга потребителей; – дифференцированность продукции; – способность предприятия быстро перейти к более стратегическим группам; – уверенность в отношении фирм-соперников; – быстрый рост рынка и т.п. Факторы угрозы: – приход новых конкурентов и медленный рост рынка; – повышение объема продаж аналогичных продуктов; – неблагоприятная налоговая политика государства; – изменение нужд и вкусов покупателей и т. п. Оформите вывод по выполненной работе, указав: – возможные стратегические перспективы фирмы; – возможные стратегические проблемы фирмы. Критерии оценки: Оценка «5» выставляется обучающемуся, если: – содержание работы соответствует заданной тематике, обучающийся показывает системные и полные знания и умения по	факторы	1. 2. 3. 4. 5.	1. 2. 3. 4. 5.
факторы	1. 2. 3. 4. 5.	1. 2. 3. 4. 5.			

		данному вопросу; – работа оформлена в соответствии с рекомендациями преподавателя; – объем работы соответствует заданному; – работа выполнена точно в срок, указанный преподавателем. Оценка «4» выставляется обучающемуся, если: – содержание работы соответствует заданной тематике; – обучающийся допускает небольшие неточности или некоторые ошибки в данном вопросе; – в оформлении работы допущены неточности; – объем работы соответствует заданному или незначительно меньше. Оценка «3» выставляется обучающемуся, если: – содержание работы соответствует заданной тематике, но в работе отсутствуют значительные элементы по содержанию работы или материал по теме изложен нелогично, нечетко представлено основное содержание вопроса; – работа оформлена с ошибками в оформлении; – объем работы значительно меньше заданного. Оценка «2» выставляется обучающемуся, если: – не раскрыта основная тема работы; – оформление работы не соответствует требованиям преподавателя; – объем работы не соответствует заданному.
--	--	---

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе текущего контроля и промежуточной аттестации.

4.1 Текущий контроль

№	Контролируемые разделы (темы) учебной дисциплины	Контролируемые результаты (умения, знания)	Наименование оценочного средства	Критерии оценки
1	Раздел 1. Экономические основы организации предприятий и предпринимательской деятельности	З1, З3 Зо 01.01, Зо 01.02, Зо 01.03, Зо 01.04, Зо 01.05, Зо 01.06, Зо 05.01, Зо 05.02, Зо 06.01, Зо 06.02, Зо 06.03	Тест	Критерии оценки теста Критерии оценки практического задания
2	Раздел 2. Экономические ресурсы организации	У1, З1, З3 Уо 01.01, Уо 01.02, Уо 01.03, Уо 01.04, Уо 01.05, Уо 01.06, Уо 01.07, Уо 01.08, Уо 01.09, Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 02.06, Уо 02.07, Уо 02.08, Уо 03.01, Уо 03.02, Уо 03.03, Уо 03.04, Уо 03.05, Уо 03.06, Уо 03.07, Уо 03.08, Уо 03.09, Уо 04.01, Уо 04.02, Зо 01.01, Зо 01.02, Зо 01.03, Зо 01.04, Зо 01.05, Зо 01.06, Зо 02.01, Зо 02.02, Зо 02.03, Зо 02.04, Зо 03.01, Зо 03.02, Зо 03.03, Зо 03.04, Зо 03.05, Зо 03.06, Зо 03.07, Зо 04.01, Зо 04.02	Тест, практическое задание	Критерии оценки теста Критерии оценки практического задания
3	Раздел 3. Трудовые ресурсы и оплата труда	У1, З1, З3 Уо 01.01, Уо 01.02, Уо 01.03, Уо 01.04, Уо 01.05, Уо 01.06, Уо 01.07, Уо 01.08, Уо 01.09, Уо 02.01, Уо 04.01, Уо 04.02, Уо 05.01, Уо 06.01, Уо 06.02, Зо 01.01, Зо 01.02, Зо 01.03, Зо 01.04, Зо 01.05, Зо 01.06, Зо 04.01, Зо 04.02, Зо 05.01, Зо 05.02, Зо 06.01, Зо 06.02, Зо 06.03	Тест, практическое задание	Критерии оценки теста Критерии оценки практического задания
4	Раздел 4. Издержки производства и себестоимость продукции	У1, З3 Уо 01.01, Уо 01.02, Уо 01.03, Уо 01.04, Уо 01.05, Уо 01.06, Уо 01.07, Уо 01.08, Уо 01.09, Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 02.06,	Тест, практическое задание	Критерии оценки теста Критерии оценки практического задания

		Уо 02.07, Уо 02.08, Уо 03.01, Уо 03.02, Уо 03.03, Уо 03.04, Уо 03.05, Уо 03.06, Уо 03.07, Уо 03.08, Уо 03.09, Уо 04.01, Уо 04.02, Уо 05.01		
5	Раздел 5. Финансы организации. Основы налогообложения организации	У1, 32, 33 Уо 01.01, Уо 01.02, Уо 01.03, Уо 01.04, Уо 01.05, Уо 01.06, Уо 01.07, Уо 01.08, Уо 01.09, Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 02.06, Уо 02.07, Уо 02.08, Уо 03.01, Уо 03.02, Уо 03.03, Уо 03.04, Уо 03.05, Уо 03.06, Уо 03.07, Уо 03.08, Уо 03.09, Уо 05.01, Уо 06.01, Уо 06.02, Зо 01.01, Зо 01.02, Зо 01.03, Зо 01.04, Зо 01.05, Зо 01.06, Зо 02.01, Зо 02.02, Зо 02.03, Зо 02.04, Зо 03.01, Зо 03.02, Зо 03.03, Зо 03.04, Зо 03.05, Зо 03.06, Зо 03.07, Зо 05.01, Зо 05.02, Зо 06.01, Зо 06.02, Зо 06.03	Тест, практическое задание	Критерии оценки теста Критерии оценки практического задания
6	Раздел 6. Основы маркетинга и менеджмента	У2, У3, 34, 35, 36 Уо 01.01, Уо 01.02, Уо 01.03, Уо 01.04, Уо 01.05, Уо 01.06, Уо 01.07, Уо 01.08, Уо 01.09, Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 02.06, Уо 02.07, Уо 02.08, Уо 03.01, Уо 03.02, Уо 03.03, Уо 03.04, Уо 03.05, Уо 03.06, Уо 03.07, Уо 03.08, Уо 03.09, Уо 04.01, Уо 04.02, Уо 05.01, Зо 01.01, Зо 01.02, Зо 01.03, Зо 01.04, Зо 01.05, Зо 01.06, Зо 02.01, Зо 02.02, Зо 02.03, Зо 02.04, Зо 03.01, Зо 03.02, Зо 03.03, Зо 03.04, Зо 03.05, Зо 03.06, Зо 03.07, Зо 04.01, Зо 04.02, Зо 05.01, Зо 05.02	Тест, практическое задание	Критерии оценки теста Критерии оценки практического задания

Критерии оценки теста

Критерии для двух заданий дифференцированы, общий результат складывается из результатов оценивания двух заданий.

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам выполнения задания 1 текущего контроля производится в соответствии с универсальной шкалой:

За каждый правильный ответ – 1 балл.

За неправильный ответ – 0 баллов.

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	5	отлично
80 ÷ 89	4	хорошо
70 ÷ 79	3	удовлетворительно
менее 70	2	не удовлетворительно

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам выполнения 2 задания текущего контроля:

– Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он выполнил все задания, показал знания подисциплине, решил задачу полностью, показал сформированные умения.

– Оценка «хорошо» выставляется, если обучающийся грамотно выполнил задание, однако допустил ошибки: 1-2 ошибки (арифметическую, логическую).

– Оценка «удовлетворительно» выставляется, если задание выполнено с ошибками: при решении задачи были неточности в расчетах.

– Оценка «неудовлетворительно» выставляется в том случае, если обучающийся не справился с выполнением практического задания (множественные ошибки и неточности в расчетах).

4.2 Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется по завершении изучения дисциплины и позволяет определить качество и уровень ее освоения.

Форма промежуточной аттестации по дисциплине «Экономика отрасли» - дифференцированный зачет

Результаты обучения	Оценочные средства для промежуточной аттестации						
Уд, У2, У3, 31, 32, 33, 34, 35, 36 Уо 01.01, Уо 01.02, Уо 01.03, Уо 01.04, Уо 01.05, Уо 01.06, Уо 01.07, Уо 01.08, Уо 01.09, Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 02.06, Уо 02.07, Уо 02.08, Уо 03.01, Уо 03.02, Уо 03.03, Уо 03.04, Уо 03.05, Уо 03.06, Уо 03.07, Уо 03.08, Уо 03.09, Уо 04.01, Уо 04.02, Уо 05.01, Уо 06.01, Уо 06.02, Зо 01.01, Зо 01.02, Зо 01.03, Зо 01.04, Зо 01.05, Зо 01.06, Зо 02.01, Зо 02.02, Зо 02.03, Зо 02.04, Зо 03.01, Зо 03.02, Зо 03.03, Зо 03.04, Зо 03.05, Зо 03.06, Зо 03.07, Зо 04.01, Зо 04.02, Зо 05.01, Зо 05.02, Зо 06.01, Зо 06.02, Зо 06.03	Контрольная работа, содержащая тест и практическое задание Пример теста 1. Установите соответствие: <table border="1"> <tr> <td>а) количества;</td><td>1) доля рабочих в среднесписочной численности персонала;</td></tr> <tr> <td>б) качества;</td><td>2) выработка рабочего;</td></tr> <tr> <td>в) структуры.</td><td>3) фонд рабочего времени.</td></tr> </table> 2. Эффективность использования основных фондов характеризуется: а) фондоемкостью; б) фондовооруженностью; в) фондоотдачей. 3. Интенсивность использования основных фондов выражается через а) коэффициент сменности работы оборудования б) выработку за один машинно-час работы оборудования в) долю работающего оборудования 4. Эффективность использования персонала	а) количества;	1) доля рабочих в среднесписочной численности персонала;	б) качества;	2) выработка рабочего;	в) структуры.	3) фонд рабочего времени.
а) количества;	1) доля рабочих в среднесписочной численности персонала;						
б) качества;	2) выработка рабочего;						
в) структуры.	3) фонд рабочего времени.						

	характеризуется: а) трудоемкостью; б) производительностью труда; в) фондом рабочего времени; г) фондом оплаты труда. 5. При снижении трудоемкости производительность труда работника: а) увеличится; б) уменьшится; в) останется неизменной. 6. Замедление оборачиваемости средств означает: а) увеличение количества оборотов и увеличение продолжительности одного оборота; б) увеличение количества оборотов и сокращение продолжительности одного оборота; в) сокращение количества оборотов и увеличение продолжительности одного оборота; г) сокращение количества оборотов и уменьшение продолжительности одного оборота. 7. Уровень фондоотдачи зависит: а) доли установленного оборудования; б) организации производственного процесса; в) доли работающего оборудования; г) выработки за машино-час работы оборудования; д) доли рабочих. 8. Экстенсивность использования материальных ресурсов предполагает: а) сокращение отходов от производства; б) увеличение поставок материалов; в) сокращение поставок материалов; г) переход на современные технологии производства. 9. Сокращение коэффициента износа означает: а) ухудшение технического состояния основных средств; б) улучшение технического состояния основных средств; в) увеличение доли активной части основных средств; г) наращивание темпов обновления основных средств. 10. На уровень трудоемкости влияют: а) средняя выработка работника; б) технический уровень производства; в) использование материальных ресурсов; г) организация производства; д) внутрисменные простои. 11. Показателями динамики основных средств выступают: а) коэффициент годности; б) коэффициент обновления;
--	---

	в) коэффициент выбытия; г) коэффициент ввода в эксплуатацию; д) коэффициент износа. 12. Укажите какое влияние на доходность окажут: а) рост уровня себестоимости продаж б) рост прочих расходов в) рост прочих доходов. 13. Уровень рентабельности собственного капитала определяется по формуле.... а) $R_k = \text{Пбал} / K * 100\%$; Пбал - балансовая прибыль, руб. б) $R_k = K / \text{Пбал} * 100\%$; К - собственный капитал, руб. в) $R_k = \text{Пбал} * K * 100\%$; г) $R_k = 100\% / \text{Пбал} * K_{\text{бал}}$. 14. Какие из ниже перечисленных затрат не относятся к прямым? а) сырье и материалы; б) заработная плата основных производственных рабочих; в) представительские расходы; г) топливо и энергия на технологические цели. 15. Маркетинг – это: а) производство и сбыт товаров в условиях насыщенного рынка; б) не продавать то, что произвел, а производить то, что сможешь продать; в) управление рынком ради осуществления обменов с целью более полного удовлетворения запросов потребителей; г) продвижение товаров и услуг на рынок. 16. Маркетинговая деятельность имеет смысл: а) в условиях дефицита товаров и услуг; б) в условиях монопольного рынка; в) в условиях, когда спрос превышает товарное предложение; г) в условиях, когда товарное предложение превышает спрос. 17. Спрос – это: а) потребность, подкрепленная покупательской способностью; б) денежное выражение стоимости товара; в) товар, который находится на рынке; г) чувство ощущаемой нехватки чего-либо. 18. При какой концепции усилия фирмы направлены на улучшение качественных характеристик товара? а) концепция сбыта; б) концепция чистого маркетинга; в) концепция социально-этичного маркетинга; г) концепция совершенствования товара. 19. При какой концепции усилия фирмы
--	--

	направлены в первую очередь на удовлетворение потребностей клиента? а) концепция сбыта; б) концепция чистого маркетинга; в) концепция социально-этичного маркетинга; г) концепция совершенствования товара. 20. Концепцию совершенствования производства применяют: а) когда спрос превышает предложение; б) когда наблюдается падение спроса; в) в случаях продажи сложной бытовой техники г) когда товарное предложение превышает спрос. 21. Целью маркетинга является: а) сбыт товаров; б) продвижение товаров; в) реклама товаров; г) увеличение объема продаж. 22. Определите функцию маркетинга: реализация товаров осуществляется через сеть фирменных магазинов. а) ценовая политика; б) сбытовая политика; в) продвижение товаров; г) товарная политика. 23. Цикл менеджмента – это: а) совокупность процессов, совершаемых в течение определенного времени б) управленческая деятельность, заключающаяся в проверке и сопоставлении фактических результатов с заданными в) выбор целей и план действий по их осуществлению г) комплексность, полнота планирования 24. Функции управления – это: а) совокупность процессов, совершаемых в течение определенного времени б) комплексность, полнота планирования в) виды управленческого труда, с помощью которых управляющая подсистема воздействует на объект управления г) управленческая деятельность, заключающаяся в проверке и сопоставлении фактических результатов с заданными 25. Какие черты не характерны для стратегического управления? а) постановка долгосрочной цели б) ориентация на согласование внутренней среды организации и внешнего окружения в) соответствие принимаемых решений миссии организации г) выстраивание детальных планов на основе представлений о стабильности среды
--	--

26. Что представляет собой цель организации?
- а) желаемый результат деятельности организации
 - б) желаемое состояние организации
 - в) количественный или качественный показатель деятельности
 - г) желаемый результат деятельности работника организации
27. Принцип планирования в современном менеджменте гласит?
- а) от нормативного управления к рациональному управлению
 - б) от будущего к настоящему
 - в) от управления финансами к управлению сбытом
 - г) от прошлого к будущему
28. Одной из основных функций менеджмента является:
- а) наблюдение за ходом производства
 - б) методическое обеспечение принятия решения
 - в) планирование
 - г) издание приказов и распоряжений

Примеры практических заданий

Задача № 1. Состав основных производственных фондов предприятия по группам, их стоимость на начало года и изменения в течении года следующие (тыс.руб.).

Таблица 1 - Состав основных производственных фондов предприятия по группам

Группы основных фондов	На начало	Изменения в году:
1. Здания	341	-
2. Сооружения	64 610	-
3. Передающие	36 920	+440
4. Рабочие машины и	378	+23 500
5. Силовые машины	18 460	-530
6. Измерительные	23 998	-810
7. Вычислительная	21 229	+750
8. Транспортные	22 152	-910
9. Прочие основные	15 691	-230
Всего:		

Задача № 2

Определить коэффициенты интенсивности и экстенсивности по использованию одноковшового экскаватора. Годовой объем выполненных работ – 160 тыс. м³ земли, нормативный годовой объем – 140 тыс. м³ земли. Фактически отработанное число машино-смен – 480. Нормативное число машино-смен – 400.

Задача № 3

Определить срок окупаемости экскаватора стоимостью 8 млн. руб., если размер материальной части оборотных средств строительного участка уменьшился на 500 тыс. руб., сметная стоимость

	строительно-монтажных работ составила 24,5 млн. руб. при себестоимости 18,5 млн. руб. Задача № 4 Среднегодовая стоимость основных производственных фондов предприятия составляет 2500 тыс. ден. ед. Объем реализованной продукции за отчетный период составляет 95,0 тыс. т, оптовая цена за тонну – 30 ден. ед. По плану на следующий год предусмотрено увеличить выпуск продукции на 10%. Определить размер фондоотдачи в отчетном и плановом периодах. Задача № 5 На заводе работают 2860 рабочих; годовой фонд рабочего времени одного человека — 1860 ч, В планируемом году намечено сэкономить 400 тыс. человеко-часов. Определите планируемый рост производительности труда на заводе, выраженный экономией рабочей силы (в абсолютных и процентных единицах). Задача № 6 В цехе в течение года необходимо обработать 50 тыс. деталей. Сменная норма выработки 25 деталей, которая в среднем перевыполняется на 20%. Определите численность работников цеха, если в году 225 рабочих дня. Задача № 7 В прошлом году заводом было выпущено продукции на 6200 тыс. ден. ед. при численности работающих 1800 человек. Задача № 8 На планируемый год выпуск продукции определен в сумме 6944 тыс. ден. ед., а численность работающих по плану должна равняться 1872 человек. Задача № 9 Определить планируемый рост производительности труда, влияние ПТ на увеличение выпуска продукции, %.
--	--

Критерии оценки дифференцированного зачета

Критерии оценки теста

Критерии для двух заданий дифференцированы, общий результат складывается из результатов оценивания двух заданий.

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам выполнения задания 1 производится в соответствии с универсальной шкалой:

За каждый правильный ответ – 1 балл.

За неправильный ответ – 0 баллов.

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог

90 ÷ 100	5	отлично
80 ÷ 89	4	хорошо
70 ÷ 79	3	удовлетворительно
менее 70	2	не удовлетворительно

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам выполнения 2 задания

–«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.

–«Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

–«Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.

–«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.

ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ВКЛЮЧАЯ АКТИВНЫЕ И ИНТЕРАКТИВНЫЕ МЕТОДЫ ОБУЧЕНИЯ

При проведении теоретических и практических занятий используются следующие педагогические технологии:

№ п/п	Название образовательной технологии (с указанием автора) / активные и интерактивные методы обучения	Цель использования образовательной технологии	Планируемый результат использования образовательной технологии	Описание порядка использования (алгоритм применения) технологии в практической профессиональной деятельности
1	Технология проблемного развивающего обучения (Дж.Дьюи, И.Лернер)	-формирование умений творчески мыслить, способность обучаться через создание проблемных ситуаций -активизация самостоятельной деятельности студентов. -обеспечение индивидуализации, вариативности обучения	Познавательный интерес Способность к самостоятельному приобретению знаний Способность вести поиск, анализ и преобразование информации Организация собственной деятельности Способность к самоанализу	1.Формирование малых групп 2.Ознакомление с теоретическим материалом, 3. Постановка (формулирование) проблемы, 4. Формулирование гипотезы, 5. Планирование и разработка алгоритма действий. 6. Поиск информации, ее анализ и синтез. 7. Подготовка сообщения, 8.Выступление с подготовленным сообщением, переосмысление результатов в ходе ответов на вопросы
2	Кейс-технология (Гарвардская школа бизнеса)	-повышению эффективности использования учебного времени за счет снижения доли репродуктивной деятельности -формирование умения обосновывать и защищать свою точку зрения -повышение	Развитие логического, критического мышления Повышение мотивации к поиску новой информации Способность адаптации к изменяющейся экономической среде Развитие soft skills: умения работать в команде, убеждать и	1.Знакомство с кейсом, системой оценивания 2.Работа в малых группах -Проведение анализа ситуации -Постановка вопросов к обсуждению -Разработка вариантов решения -Принятие решения 3.Организация

		интереса к изучаемой проблеме -развитие навыков анализа и критического мышления -формирование навыков оценки альтернативных вариантов в условиях неопределенности	искать компромиссы.	презентации решений малых групп. 4. Организация общей дискуссии 5. Рефлексия, обобщающий анализ.
3	Информационно-коммуникационные технологии (М.В. Моисеева. Е.С. Полат. М.В. Бухаркина	Развитие коммуникативных умений, умений работать с информацией	Изменение и неограниченное обогащение содержания образования.	1. Знакомство с заданием 2. Демонстрация примера выполнения задания. 3. Самостоятельный поиск информации обучающимися в соответствующих источниках (указывается адрес информационного доступа). 4. Систематизация информации, включая выбор правильной информации (данных). 5. Оформление задания в соответствии с эталоном
4	Технология сохранения и стимулирования здоровья Смирнов Н.К. 1.Динамическая пауза 2.Пальчиковая гимнастика 3.Артикуляционная гимнастика	Повышение результативности и учебно-воспитательного процесса, формирование ценностных ориентации, направленных на сохранение и укрепление здоровья обучающихся	Формирование ценностного отношения обучающихся к своему здоровью, личный опыт здоровьесберегающей деятельности и основы безопасного поведения	Элементы гимнастики для глаз, дыхательной гимнастики и т. п. Проводится во время занятий по мере утомляемости обучающихся Продолжительность – 2-3 мин. Проветривание помещения.

ПЕРЕЧЕНЬ ПРАКТИЧЕСКИХ/ ЗАНЯТИЙ

Разделы/темы	Темы практических занятий	Количество часов	в форме практической подготовки	Требования ФГОС СПО (уметь)
Раздел 2. Экономические ресурсы организации		6	4	У1
Тема 2.1 Основные фонды в строительстве Виды оценок основных фондов и виды износа. Нематериальные активы и интеллектуальная собственность	Практическое занятие № 1. Формирование основных фондов. Определение стоимости основных фондов, расчет амортизационных отчислений	2	2	У1
Тема 2.2 Амортизация основных фондов и формы их воспроизводства. Эффективность использования основных фондов				
Тема 2.2 Амортизация основных фондов и формы их воспроизводства. Эффективность использования основных фондов	Практическое занятие № 2. Расчет показателей использования основных фондов	2	0	У1
Тема 2.3 Оборотные средства организации. Показатели использования оборотных средств	Практическое занятие № 3. Расчет оптимальной величины оборотных средств организации. Расчет показателей использования оборотных средств	2	0	У1
Раздел 3 Трудовые ресурсы и оплата труда		2	2	У1
Тема 3.1 Кадры организации. Производительность труда в строительстве. Организация оплаты труда	Практическое занятие № 4. Расчет движения кадров. Производительность труда. Расчет оплаты труда работников	2	2	У1
Раздел 4 Издержки производства и себестоимость продукции		2	2	У1
Тема 4.1	Практическое занятие №	2	2	У1

Классификация и калькулирование затрат на производство строительно-монтажных работ.	5. Методы калькулирования затрат. Группировка издержек по элементам затрат. Составление калькуляции затрат на производство и реализацию продукции. Расчет сметной плановой себестоимости			
Тема 4.2 Себестоимость строительно-монтажных работ, виды себестоимости				
Раздел 5 Финансы организации. Основы налогообложения организации		2	0	У1
Тема 5.1 Основы финансовой грамотности. Финансовые ресурсы организации. Показатели эффективной деятельности организации. Общая характеристика налоговой системы	Практическое занятие № 6. Расчет прибыли и рентабельности строительно-монтажной организации	2	0	У1
Раздел 6 Основы маркетинга и менеджмента		2	0	У3
Тема 6.1 Строительная продукция в системе маркетинга	Практическое занятие № 7. Маркетинговые исследования сбыта строительной продукции	2	0	У3
ИТОГО		14	6	

ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ МАРШРУТ

Контрольная точка	Контролируемые разделы (темы) учебной дисциплины	Контролируемые результаты	Оценочные средства	
№1	Раздел 1. Экономические основы организации предприятий и предпринимательской деятельности	31, 33 Зо 01.01, Зо 01.02, Зо 01.03, Зо 01.04, Зо 01.05, Зо 01.06, Зо 05.01, Зо 05.02, Зо 06.01, Зо 06.02, Зо 06.03	Контрольная работа №1	1. Тест 2. Практическое задание
№2	Раздел 2. Экономические ресурсы организации	У1, 31, 33 Уо 01.01, Уо 01.02, Уо 01.03, Уо 01.04, Уо 01.05, Уо 01.06, Уо 01.07, Уо 01.08, Уо 01.09, Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 02.06, Уо 02.07, Уо 02.08, Уо 03.01, Уо 03.02, Уо 03.03, Уо 03.04, Уо 03.05, Уо 03.06, Уо 03.07, Уо 03.08, Уо 03.09, Уо 04.01, Уо 04.02, Зо 01.01, Зо 01.02, Зо 01.03, Зо 01.04, Зо 01.05, Зо 01.06, Зо 02.01, Зо 02.02, Зо 02.03, Зо 02.04, Зо 03.01, Зо 03.02, Зо 03.03, Зо 03.04, Зо 03.05, Зо 03.06, Зо 03.07, Зо 04.01, Зо 04.02	Контрольная работа №2	1. Тест 2. Практическое задание
№ 3	Раздел 3. Трудовые ресурсы и оплата труда	У1, 31, 33 Уо 01.01, Уо 01.02, Уо 01.03, Уо 01.04, Уо 01.05, Уо 01.06, Уо 01.07, Уо 01.08, Уо 01.09, Уо 02.01, Уо 04.01, Уо 04.02, Уо 05.01, Уо 06.01, Уо 06.02, Зо 01.01, Зо 01.02, Зо 01.03, Зо 01.04, Зо 01.05, Зо 01.06, Зо 04.01, Зо	Контрольная работа №3	1. Тест 2. Практическое задание

		04.02, 3о 05.01, 3о 05.02, 3о 06.01, 3о 06.02, 3о 06.03		
№ 4	Раздел 4. Издержки производства и себестоимость продукции	У1, 33 Уо 01.01, Уо 01.02, Уо 01.03, Уо 01.04, Уо 01.05, Уо 01.06, Уо 01.07, Уо 01.08, Уо 01.09, Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 02.06, Уо 02.07, Уо 02.08, Уо 03.01, Уо 03.02, Уо 03.03, Уо 03.04, Уо 03.05, Уо 03.06, Уо 03.07, Уо 03.08, Уо 03.09, Уо 04.01, Уо 04.02, Уо 05.01	Контрольная работа № 4	1. Тест 2. Практическое задание
№ 5	Раздел 5. Финансы организации. Основы налогообложе ния организации	У1, 32, 33 Уо 01.01, Уо 01.02, Уо 01.03, Уо 01.04, Уо 01.05, Уо 01.06, Уо 01.07, Уо 01.08, Уо 01.09, Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 02.06, Уо 02.07, Уо 02.08, Уо 03.01, Уо 03.02, Уо 03.03, Уо 03.04, Уо 03.05, Уо 03.06, Уо 03.07, Уо 03.08, Уо 03.09, Уо 05.01, Уо 06.01, Уо 06.02, 3о 01.01, 3о 01.02, 3о 01.03, 3о 01.04, 3о 01.05, 3о 01.06, 3о 02.01, 3о 02.02, 3о 02.03, 3о 02.04, 3о 03.01, 3о 03.02, 3о 03.03, 3о 03.04, 3о 03.05, 3о 03.06, 3о 03.07, 3о 05.01, 3о 05.02, 3о 06.01, 3о 06.02, 3о 06.03	Контрольная работа № 5	1. Тест 2. Практическое задание
№ 6	Раздел 6. Основы маркетинга и менеджмента	У2, У3, 34, 35, 36 Уо 01.01, Уо 01.02, Уо 01.03, Уо 01.04, Уо 01.05, Уо 01.06, Уо 01.07, Уо 01.08, Уо 01.09, Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо	Контрольная работа № 6	1. Тест 2. Практическое задание

		02.04, Уо 02.05, Уо 02.06, Уо 02.07, Уо 02.08, Уо 03.01, Уо 03.02, Уо 03.03, Уо 03.04, Уо 03.05, Уо 03.06, Уо 03.07, Уо 03.08, Уо 03.09, Уо 04.01, Уо 04.02, Уо 05.01, Зо 01.01, Зо 01.02, Зо 01.03, Зо 01.04, Зо 01.05, Зо 01.06, Зо 02.01, Зо 02.02, Зо 02.03, Зо 02.04, Зо 03.01, Зо 03.02, Зо 03.03, Зо 03.04, Зо 03.05, Зо 03.06, Зо 03.07, Зо 04.01, Зо 04.02, Зо 05.01, Зо 05.02		
Промежуточная аттестация	Дифференцированный зачет	У1, У2, У3, З1, З2, З3, З4, З5, З6 Уо 01.01, Уо 01.02, Уо 01.03, Уо 01.04, Уо 01.05, Уо 01.06, Уо 01.07, Уо 01.08, Уо 01.09, Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 02.06, Уо 02.07, Уо 02.08, Уо 03.01, Уо 03.02, Уо 03.03, Уо 03.04, Уо 03.05, Уо 03.06, Уо 03.07, Уо 03.08, Уо 03.09, Уо 04.01, Уо 04.02, Уо 05.01, Уо 06.01, Уо 06.02, Зо 01.01, Зо 01.02, Зо 01.03, Зо 01.04, Зо 01.05, Зо 01.06, Зо 02.01, Зо 02.02, Зо 02.03, Зо 02.04, Зо 03.01, Зо 03.02, Зо 03.03, Зо 03.04, Зо 03.05, Зо 03.06, Зо 03.07, Зо 04.01, Зо 04.02, Зо 05.01, Зо 05.02, Зо 06.01, Зо 06.02, Зо 06.03	Итоговая Контрольная работа	1 Тест 2. Типовые практические задания

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ

[illegible]