

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Магнитогорский государственный технический университет
им. Г. И. Носова»
Многопрофильный колледж



УТВЕРЖДАЮ
Директор
С.А. Махновский
08.02.2023г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами
Профессиональный цикл
программы подготовки специалистов среднего звена
специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация: Бухгалтер

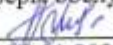
Форма обучения очная
на базе основного общего образования

Магнитогорск, 2023

Рабочая программа профессионального модуля «Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами» разработана на основе: ФГОС по специальности среднего профессионального образования 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «05» февраля 2018 г. № 69.

ОДОБРЕНО

Предметно-цикловой комиссией
«Экономики и сферы обслуживания»

Председатель  /Н.Н.Колесникова/
Протокол № 6 от 25.01.2023г

Методической комиссией МпК

Протокол № 4 от 08.02.2023г.

Разработчик:

преподаватель МпК ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова»  /Наталья Николаевна Колесникова

Рецензент: преподаватель ГБОУ ПОО «Магнитогорский технологический колледж им. В.П. Омельченко», к.п.н.  /В.В. Безверхая/

Рецензент: главный бухгалтер ООО «Бюро независимых экспертиз и оценки»  /О.Г. Трубицына/



СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	9
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	20
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	26
ПРИЛОЖЕНИЕ 1	39
ПРИЛОЖЕНИЕ 2	41
ПРИЛОЖЕНИЕ 3	46
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ	48

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами

1.1 Область применения рабочей программы

Рабочая программа профессионального модуля является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям). Рабочая программа составлена для очной формы обучения.

1.2 Место профессионального модуля в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Профессиональный модуль ПМ.03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами относится к профессиональному циклу.

Освоению профессионального модуля предшествует изучение учебных дисциплин

- ЕН.02 Информационные технологии в профессиональной деятельности
- ОПЦ.04 Документационное обеспечение управления
- ОПЦ.06 Финансы, денежное обращение и кредит
- ОПЦ.07 Налоги и налогообложение;
- ОПЦ.08 Основы бухгалтерского учета.

1.3 Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить вид деятельности Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами и соответствующие ему профессиональные и общие компетенции:

Код	Наименование вида деятельности и профессиональных компетенций
ВД 3	Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами
ПК 3.1	Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней
ПК 3.2	Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям
ПК 3.3	Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы
ПК 3.4	Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Формируемые общие компетенции интегрированы с заявляемыми организацией-работодателем обобщенными поведенческими моделями специалиста на рабочем месте (корпоративными компетенциями):

Код	Наименование общих компетенций
КК 1	Цифровая и финансовая грамотность
КК 2	Анализ информации и выработка решений
КК 3	Профессиональное и личностное развитие
КК 4	Коммуникативная грамотность

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Код ПК/ ОК	Иметь практический опыт (ПО)	Уметь (У)	Знать (З)
ПК 3.1, ПК 3.2, ОК.01, ОК.02, ОК.03, ОК.09	ПО1 проведения расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	У1 определять виды и порядок налогообложения; У2 ориентироваться в системе налогов Российской Федерации; У3 выделять элементы налогообложения; У4 определять источники уплаты налогов, сборов, пошлин; У5 оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов; У6 организовывать аналитический учет по счету 68 «Расчеты по налогам и сборам»; У7 заполнять платежные поручения по перечислению налогов и сборов; У8 выбирать для платежных поручений по видам налогов соответствующие реквизиты; У9 выбирать коды бюджетной классификации для определенных налогов, штрафов и пени; У10 пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин. Уо 01.01 распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; Уо 01.02 анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; Уо 01.03 определять этапы решения задачи; Уо 01.04 выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; Уо 02.03 планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; Уо 02.05 оценивать практическую значимость результатов поиска; Уо 02.06 оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;	31 виды и порядок налогообложения; 32 систему налогов Российской Федерации; 33 элементы налогообложения; 34 источники уплаты налогов, сборов, пошлин; 35 оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов; 36 аналитический учет по счету 68 «Расчеты по налогам и сборам»; 37 порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов и сборов; 38 правила заполнения данных статуса плательщика, идентификационный номер налогоплательщика (далее - ИНН) получателя, код причины постановки на учет (далее - КПП) получателя, наименования налоговой инспекции, код бюджетной классификации (далее - КБК), общероссийский классификатор объектов административно-территориального деления (далее - ОКАТО), основания платежа, налогового периода, номера документа, даты документа, типа платежа; 39 коды бюджетной классификации, порядок их присвоения для налога, штрафа и пени; 310 образец заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин. Зо 01.01 актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; Зо 01.02 основные источники

		Уо 02.07 использовать современное программное обеспечение; Уо 03.01 определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; Уо 03.02 применять современную научную профессиональную терминологию; Уо 09.01 понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; Уо 09.04 кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)	информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; Зо 01.03 алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; Зо 02.01 номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; Зо 02.03 формат оформления результатов поиска информации; Зо 02.04 современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств; Зо 03.01 содержание актуальной нормативно-правовой документации; Зо 03.02 современная научная и профессиональная терминология; Зо 09.03 лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности
ПК 3.3, ПК 3.4, ОК.01, ОК.02, ОК.03, ОК.04, ОК.09	ПО1 проведения расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	У11 проводить учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению; У12 определять объекты налогообложения для исчисления, отчеты по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды; У13 применять порядок и соблюдать сроки исчисления по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды; У14 оформлять бухгалтерскими проводками начисление и перечисление сумм по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования; У15 осуществлять аналитический учет по счету 69 «Расчеты по социальному страхованию»; У16 проводить начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на	311 учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению; 312 аналитический учет по счету 69 «Расчеты по социальному страхованию»; 313 сущность и структуру страховых взносов в Федеральную налоговую службу (далее - ФНС России) и государственные внебюджетные фонды; 314 объекты налогообложения для исчисления страховых взносов в государственные внебюджетные фонды; 315 порядок и сроки исчисления страховых взносов в ФНС России и государственные внебюджетные фонды; 316 порядок и сроки представления отчетности в системе ФНС России и внебюджетного фонда; 317 оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм страховых взносов в ФНС России и государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд

		производстве и профессиональных заболеваний; У17 осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка; У18 заполнять платежные поручения по перечислению страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования; У19 выбирать для платежных поручений по видам страховых взносов соответствующие реквизиты; У20 оформлять платежные поручения по штрафам и пеням внебюджетных фондов; У21 пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды; У22 заполнять данные статуса плательщика, ИНН получателя, КПП получателя, наименование налоговой инспекции, КБК, ОКАТО, основания платежа, страхового периода, номера документа, даты документа. Уо 01.01 распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; Уо 01.02 анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; Уо 01.03 определять этапы решения задачи; Уо 01.04 выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; Уо 02.03 планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; Уо 02.05 оценивать практическую значимость результатов поиска; Уо 02.06 оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; Уо 02.07 использовать современное программное обеспечение; Уо 03.01 определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; Уо 03.02 применять современную научную профессиональную	Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования; 318 начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний; 319 использование средств внебюджетных фондов; 320 процедуру контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка; 321 порядок заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды; 322 образец заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды; Зо 01.01 актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; Зо 01.02 основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; Зо 01.03 алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; Зо 02.01 номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; Зо 02.03 формат оформления результатов поиска информации; Зо 02.04 современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств; Зо 03.01 содержание актуальной нормативно-правовой документации; Зо 03.02 современная научная и профессиональная терминология; Зо 09.03 лексический минимум, относящийся к описанию
--	--	---	--

		терминологию; Уо 09.01 понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; Уо 09.04 кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)	предметов, средств и процессов профессиональной деятельности
--	--	--	---

1.4 Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего часов **198**

в том числе в форме практической подготовки **102**

Из них на освоение МДК **114**

в том числе самостоятельная работа **6**

практики **72**

в том числе учебная **36**

в том числе производственная **36**

Промежуточная аттестация **24**

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами

2.1 Структура профессионального модуля ПМ.03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами

Коды ОК/ПК	Наименования разделов профессионального модуля/МДК	Формы промежуточной аттестации (семестр)					Объем профессионального модуля, час.									
		Экзамены	Зачеты	Диффер. зачеты	Курсовые проекты	Курсовые работы	Объем ОП, час с учетом практик	Самостоятельная работа	с преподавателем							Промежуточная аттестация
									в том числе							
									Всего	в практической подготовке	лекции, уроки	практические занятия	лабораторные занятия	курсовой проект (работа)	Консультации	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
ПК 3.1-3.2 ОКО1,02, 03, 09 КК 1-КК 4	Раздел 1 Порядок проведения расчетов с бюджетом	6					82	4	78	24	22	24	24		2	6
ПК 3.3-3.4 ОК 01,02, 03,09 КК 1-КК 4	Раздел 2. Порядок проведения расчетов с внебюджетными фондами	6					32	2	30	6	6	8	6		4	6
ПК 3.1-3.4 ОК 01,02,03,09 КК 1-КК 4	Учебная практика		6				36			36						
ПК 3.1-3.4 ОК01,02,03,04,09 КК 1-КК 4	Производственная практика, час.		6				36			36						
ПК 3.1-3.4 ОК 01,02,03 КК 1-КК 4	Экзамен квалификационный	6					12									12
	Всего						198	6	108	102	28	32	30		6	24

2.2 Тематический план и содержание профессионального модуля ПМ.03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, практические/лабораторные занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад.ч.	Код ПК, ОК, КК	Коды осваиваемых элементов компетенций
1	2	3	4	5
МДК 03.01. Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами				
Раздел 1. Порядок проведения расчетов с бюджетом		76/24		
Тема 1.1. Налоговая система Российской Федерации	Содержание	6/2		
	1. Налоговая система Российской Федерации. Становление и развитие налоговой системы в России. Налоговая система РФ. Структура и основные положения Налогового кодекса. Законодательство Российской Федерации о налогах и сборах. Прямое и косвенное налогообложение. Виды налогов и сборов в Российской Федерации. Элементы налогообложения. Специальные налоговые режимы.	4	ПК 3.1, ОК.01,02,03, 09 КК 1-КК 4	31-34, 3о01.01-3о01.03, 3о02.01, 3о02.03-3о02.04, 3о03.01-3о03.02, 3о09.03
	В том числе практических/лабораторных занятий	2/2		
	Лабораторное занятие № 1 Обзор изменений налогового законодательства в СПС «Консультант Плюс».	2/2	ПК 3.1, ОК.01,02,03, 09 КК 1-КК 4	У1-У4, Уо01.01-Уо01.04, Уо02.03, Уо02.05-Уо02.07, Уо03.01-Уо03.02, Уо09.01, Уо09.04
Тема 1.2. Федеральные налоги и сборы	Содержание	40/16		
	1. Налог на добавленную стоимость. Акцизы. Экономическая сущность косвенных налогов. Налогоплательщики, налоговый период, объект налогообложения, налоговая база, налоговые ставки, порядок исчисления, налоговые вычеты. Бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов в бюджет.	2	ПК 3.1 ОК.01,02,03, 09 КК 1-КК 4	31-36, 3о01.01-3о01.03, 3о02.01, 3о02.03-3о02.04, 3о03.01-3о03.02, 3о09.03

1	2	3	4	5
	2. Налог на доходы физических лиц. Налогоплательщики по НДФЛ. Доходы от источников в РФ и доходы от источников за пределами РФ. Объект налогообложения по НДФЛ. Налоговая база. Налоговый период. Налоговые вычеты по НДФЛ. Порядок предоставления стандартных, социальных, имущественных и профессиональных налоговых вычетов. Учет расчетов с бюджетом по НДФЛ.	2	ПК 3.1 ОК.01,02,03, 09 КК 1-КК 4	31-36, 3o01.01-3o01.03, 3o02.01, 3o02.03-3o02.04, 3o03.01-3o03.02, 3o09.03
	3. Налог на прибыль организаций. Налогоплательщики. Объект налогообложения по налогу на прибыль. Порядок определения доходов. Доходы от реализации. Внереализационные доходы. Доходы, не учитываемые при определении налоговой базы. Порядок определения расходов. Группировка расходов. Налоговая база. Налоговые ставки по налогу на прибыль. Порядок исчисления и уплаты налога на прибыль. Сроки уплаты налога и подачи декларации. Составление бухгалтерских проводок по учету налога.	2	ПК 3.1 ОК.01,02,03, 09 КК 1-КК 4	31-36, 3o01.01-3o01.03, 3o02.01, 3o02.03-3o02.04, 3o03.01-3o03.02, 3o09.03
	4. Порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов и сборов	2	ПК 3.2, ОК.01,02,03, 09 КК 1-КК 4	37-310, 3o01.01-3o01.03, 3o02.01, 3o02.03-3o02.04, 3o03.01-3o03.02, 3o09.03
	В том числе практических/лабораторных занятий	30/18		
	Практическое занятие № 1-2 Порядок исчисления налога на добавленную стоимость. Составление бухгалтерских проводок по учету НДС.	4/0	ПК 3.1, ОК.01,02,03, 09 КК 1-КК 4	У1-У6, Уo01.01-Уo01.04, Уo02.03, Уo02.05-Уo02.07, Уo03.01-Уo03.02, Уo09.01, Уo09.04
	Лабораторное занятие № 2 Заполнение платежного поручения по НДС.	2/2	ПК 3.2, ОК.01,02,03, 09 КК 1-КК 4	У7-У10, Уo01.01-Уo01.04, Уo02.03, Уo02.05-Уo02.07, Уo03.01-Уo03.02, Уo09.01, Уo09.04
	Лабораторное занятие № 3 Заполнение учетных регистров по НДС.	2/2	ПК 3.2, ОК.01,02,03, 09	У7-У10, Уo01.01-Уo01.04,

			КК 1-КК 4	Уо02.03, Уо02.05-Уо02.07, Уо03.01-Уо03.02, Уо09.01, Уо09.04
Практическое занятие № 3 Порядок исчисления акцизов. Составление бухгалтерских проводок по учету акцизов.	2/0	ПК 3.1, ОК.01,02,03, 09 КК 1-КК 4	У1-У6, Уо01.01-Уо01.04, Уо02.03, Уо02.05-Уо02.07, Уо03.01-Уо03.02, Уо09.01, Уо09.04	
Лабораторное занятие № 4 Заполнение платежного поручения по акцизам.	2/2	ПК 3.2, ОК.01,02,03, 09 КК 1-КК 4	У7-У10, Уо01.01-Уо01.04, Уо02.03, Уо02.05-Уо02.07, Уо03.01-Уо03.02, Уо09.01, Уо09.04	
Лабораторное занятие № 5 Порядок исчисления НДС. Составление бухгалтерских проводок по учету НДС.	2/2	ПК 3.1, ОК.01,02,03, 09 КК 1-КК 4	У1-У6, Уо01.01-Уо01.04, Уо02.03, Уо02.05-Уо02.07, Уо03.01-Уо03.02, Уо09.01, Уо09.04	
Лабораторное занятие № 6 Расчет налоговых вычетов по НДС.	2/2	ПК 3.1, ОК.01,02,03, 09 КК 1-КК 4	У1-У6, Уо01.01-Уо01.04, Уо02.03, Уо02.05-Уо02.07, Уо03.01-Уо03.02, Уо09.01, Уо09.04	
Лабораторное занятие № 7 Порядок заполнения платежного поручения по НДС.	2/2	ПК 3.2, ОК.01,02,03, 09 КК 1-КК 4	У7-У10, Уо01.01-Уо01.04, Уо02.03, Уо02.05-Уо02.07, Уо03.01-Уо03.02, Уо09.01, Уо09.04	
Практическое занятие № 4-5 Порядок исчисления налога на прибыль. Составление бухгалтерских проводок по учету налога на прибыль.	4/0	ПК 3.1, ОК.01,02,03, 09 КК 1-КК 4	У1-У6, Уо01.01-Уо01.04, Уо02.03, Уо02.05-Уо02.07,	

				Уо03.01-Уо03.02, Уо09.01, Уо09.04
	Лабораторное занятие № 8 Порядок заполнения платежного поручения по налогу на прибыль организаций.	2/2	ПК 3.2, ОК.01,02,03, 09 КК 1-КК 4	У7-У10, Уо01.01-Уо01.04, Уо02.03, Уо02.05-Уо02.07, Уо03.01-Уо03.02, Уо09.01, Уо09.04
	Практическое занятие № 6 Порядок исчисления и уплаты государственной пошлины.	2/0	ПК 3.1, ОК.01,02,03, 09 КК 1-КК 4	У1-У6, Уо01.01-Уо01.04, Уо02.03, Уо02.05-Уо02.07, Уо03.01-Уо03.02, Уо09.01, Уо09.04
	Практическое занятие № 7 Порядок исчисления ресурсных платежей.	2/0	ПК 3.1, ОК.01,02,03, 09 КК 1-КК 4	У1-У6, Уо01.01-Уо01.04, Уо02.03, Уо02.05-Уо02.07, Уо03.01-Уо03.02, Уо09.01, Уо09.04
	Лабораторное занятие № 9 Заполнение платежных поручений на уплату налогов в программе 1С	2/2	ПК 3.2, ОК.01,02,03, 09 КК 1-КК 4	У7-У10, Уо01.01-Уо01.04, Уо02.03, Уо02.05-Уо02.07, Уо03.01-Уо03.02, Уо09.01, Уо09.04
	Самостоятельная работа	2		
	Практическое задание: Составление сводно-обобщающей таблицы по ресурсным налогам и сборам. Подробное задание можно найти на образовательном портале http://newlms.magtu.ru/	2	ПК 3.1, ОК.01,02,03, 09 КК 1-КК 4	У1-У6, Уо01.01-Уо01.04, Уо02.03, Уо02.05-Уо02.07, Уо03.01-Уо03.02, Уо09.01, Уо09.04
Тема 1.3. Региональные налоги	Содержание	12/2		
	1. Налог на имущество организаций. Транспортный налог. Экономическая сущность региональных налогов. Налогоплательщики, объекты налогообложения, налоговая база, налоговые ставки, порядок исчисления и уплаты налога на	4	ПК 3.1 ОК.01,02,03, 09 КК 1-КК 4	31-36, Зо01.01-Зо01.03, Зо02.01, Зо02.03-Зо02.04,

	имущество организаций. Составление бухгалтерских проводок по учету налога.			3о03.01-3о03.02, 3о09.03
	В том числе практических/ лабораторных занятий	6/2		
	Практическое занятие № 8 Порядок исчисления налога на имущество организаций.	2/0	ПК 3.1, ОК.01,02,03, 09 КК 1-КК 4	У1-У6, Уо01.01-Уо01.04, Уо02.03, Уо02.05-Уо02.07, Уо03.01-Уо03.02, Уо09.01, Уо09.04
	Практическое занятие № 9 Порядок исчисления транспортного налога	2/0	ПК 3.1, ОК.01,02,03, 09 КК 1-КК 4	У1-У6, Уо01.01-Уо01.04, Уо02.03, Уо02.05-Уо02.07, Уо03.01-Уо03.02, Уо09.01, Уо09.04
	Лабораторное занятие № 10 Заполнение платежных поручений по региональным налогам.	2/2	ПК 3.2, ОК.01,02,03, 09 КК 1-КК 4	У7-У10, Уо01.01-Уо01.04, Уо02.03, Уо02.05-Уо02.07, Уо03.01-Уо03.02, Уо09.01, Уо09.04
	Самостоятельная работа	2		
	Практическое задание: Составление сводно-обобщающей таблицы по налогу на игорный бизнес. Подробное задание можно найти на образовательном портале http://newlms.magtu.ru/	2	ПК 3.1, ОК.01,02,03, 09 КК 1-КК 4	У1-У6, Уо01.01-Уо01.04, Уо02.03, Уо02.05-Уо02.07, Уо03.01-Уо03.02, Уо09.01, Уо09.04
Тема 1.4. Местные налоги	Содержание	6/2		
	Налог на имущество физических лиц. Земельный налог. Экономическая сущность местных налогов. Элементы налогов: налогоплательщики, объекты налогообложения, налоговая база, налоговые ставки, порядок исчисления и уплаты.	2	ПК 3.1 ОК.01,02,03, 09 КК 1-КК 4	31-36, 3о01.01-3о01.03, 3о02.01, 3о02.03-3о02.04, 3о03.01-3о03.02, 3о09.03
	В том числе практических/ лабораторных занятий	4/2		
	Практическое занятие № 10 Порядок исчисления местных налогов.	2/0	ПК 3.1, ОК.01,02,03, 09	У1-У6, Уо01.01-Уо01.04,

			КК 1-КК 4	Уо02.03, Уо02.05-Уо02.07, Уо03.01-Уо03.02, Уо09.01, Уо09.04
	Лабораторное занятие № 11 Заполнение платежных поручений по местным налогам.	2/2	ПК 3.2, ОК.01,02,03, 09 КК 1-КК 4	У7-У10, Уо01.01-Уо01.04, Уо02.03, Уо02.05-Уо02.07, Уо03.01-Уо03.02, Уо09.01, Уо09.04
Тема 1.5. Специальные налоговые режимы	Содержание	12/2		
	Упрощенная система налогообложения. Экономическая сущность УСН. Условия для применения УСН. Элементы единого налога: налогоплательщики, объекты налогообложения, налоговая база, налоговые ставки, порядок исчисления и уплаты.	2	ПК 3.1 ОК.01,02,03, 09 КК 1-КК 4	31-36, 3о01.01-3о01.03, 3о02.01, 3о02.03-3о02.04, 3о03.01-3о03.02, 3о09.03
	Особенности специальных налоговых режимов. Система налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (ЕСХН). Патентная система налогообложения. Налог на профессиональный доход. Основные элементы налогообложения.	2	ПК 3.1 ОК.01,02,03, 09 КК 1-КК 4	31-36, 3о01.01-3о01.03, 3о02.01, 3о02.03-3о02.04, 3о03.01-3о03.02, 3о09.03
	В том числе практических/лабораторных занятий	6/2		
	Практическое занятие № 11 Порядок исчисления и уплаты единого налога на упрощенной системе налогообложения.	2/0	ПК 3.1, ОК.01,02,03, 09 КК 1-КК 4	У1-У6, Уо01.01-Уо01.04, Уо02.03, Уо02.05-Уо02.07, Уо03.01-Уо03.02, Уо09.01, Уо09.04
	Практическое занятие № 12 Порядок исчисления и уплаты единого налога на прочих специальных налоговых режимах.	2/0	ПК 3.1, ОК.01,02,03, 09 КК 1-КК 4	У1-У6, Уо01.01-Уо01.04, Уо02.03, Уо02.05-Уо02.07, Уо03.01-Уо03.02, Уо09.01, Уо09.04
	Лабораторное занятие № 12 Заполнение платежных поручений на специальных налоговых режимах.	2/2	ПК 3.2, ОК.01,02,03, 09	У7-У10, Уо01.01-Уо01.04,

			КК 1-КК 4	Уо02.03, Уо02.05-Уо02.07, Уо03.01-Уо03.02, Уо09.01, Уо09.04
	Консультации	2	ПК 3.2, ОК.01,02,03, 09 КК 1-КК 4	37-310, 3о01.01-3о01.03, 3о02.01, 3о02.03-3о02.04, 3о03.01-3о03.02, 3о09.03
Тематика самостоятельной работы при изучении раздела 1 1. Составление сводно-обобщающей таблицы по ресурсным налогам и сборам. 2. Составление сводно-обобщающей таблицы по налогу на игорный бизнес.				
Тематика консультаций при изучении раздела 1: Правила заполнения данных статуса плательщика, ИНН получателя, КПП получателя, наименования налоговой инспекции, ОКАТО, основания платежа, налогового периода, номера документа, даты документа, типа платежа. Коды бюджетной классификации, порядок их присвоения для налога, штрафа и пени.				
Раздел 2. Проведение расчетов с внебюджетными фондами		26/6		
Тема 2.1. Страховые взносы в РФ	Содержание	20/6		
	Обязательное страхование в Российской Федерации. Единый социальный фонд. Страховые взносы в Российской Федерации Понятие страховых взносов. Элементы взносов: плательщики взносов, объекты страхования, порядок определения базы начисления. Доходы, не облагаемые страховыми взносами. Тарифы страховых взносов. Категории страхователей, для которых установлены пониженные тарифы страховых взносов. Порядок исчисления и сроки уплаты страховых взносов. Форма отчетности по страховым взносам. Проведение расчетов с внебюджетными фондами. Порядок оформления бухгалтерских проводок по начислению и перечислению сумм страховых взносов во внебюджетные фонды. Синтетический и аналитический учет страховых взносов во внебюджетные фонды на счете 69 «Расчеты по социальному страхованию и обеспечению».	2	ПК 3.3, ОК.01, 02, 03,09 КК 1-КК 4	311-317, 3о01.01-3о01.03, 3о02.01, 3о02.03-3о02.04, 3о03.01-3о03.02, 3о09.03
	Страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний Понятие профессионального	2	ПК 3.3, ОК.01, 02, 03,09	318, 3о01.01-3о01.03,

риска, классы профессионального риска. Порядок исчисления и уплаты взносов на страхование от НСПЗ.		КК 1-КК 4	3o02.01, 3o02.03-3o02.04, 3o03.01-3o03.02, 3o09.03
Порядок заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды	2	ПК 3.4, ОК.01, 02, 03, 09 КК 1-КК 4	319-322, 3o01.01-3o01.03, 3o02.01, 3o02.03-3o02.04, 3o03.01-3o03.02, 3o09.03
В том числе практических/ лабораторных занятий	14/6		
Практическое занятие № 13-14 Расчет страховых взносов. Составление корреспонденции счетов по страховым взносам.	4/0	ПК 3.3, ОК.01,02,03, 09 КК 1-КК 4	У11-У15, Уo01.01-Уo01.04, Уo02.03, Уo02.05-Уo02.07, Уo03.01-Уo03.02, Уo09.01, Уo09.04
Практическое занятие № 15-16 Расчет взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.	4/0	ПК 3.3, ОК.01,02,03, 09 КК 1-КК 4	У16, Уo01.01-Уo01.04, Уo02.03, Уo02.05-Уo02.07, Уo03.01-Уo03.02, Уo09.01, Уo09.04
Лабораторное занятие № 13 Заполнение платежных поручений на перечисление страховых взносов	2/2	ПК 3.4, ОК.01,02,03, 09 КК 1-КК 4	У17-У19, У21-У22, Уo01.01-Уo01.04, Уo02.03, Уo02.05-Уo02.07, Уo03.01-Уo03.02, Уo09.01, Уo09.04
Лабораторное занятие № 14-15 Заполнение платежных поручений и налоговых уведомлений на перечисление страховых взносов в программе 1С	4/4	ПК 3.4, ОК.01,02,03, 09 КК 1-КК 4	У17-У19, У21-У22, Уo01.01-Уo01.04, Уo02.03, Уo02.05-Уo02.07, Уo03.01-Уo03.02, Уo09.01, Уo09.04

	Самостоятельная работа	2		
	Практическое задание: Порядок расчета и уплаты страховых взносов индивидуальными предпринимателями в соответствии с нормативными и законодательными документами по социальному страхованию в РФ.	2	ПК 3.3, ОК.01,02,03, 09 КК 1-КК 4	У11-У15, Уо01.01-Уо01.04, Уо02.03, Уо02.05-Уо02.07, Уо03.01-Уо03.02, Уо09.01, Уо09.04
	Консультации	4	ПК 3.4, ОК.01, 02, 03,09 КК 1-КК 4	319-322, 3о01.01-3о01.03, 3о02.01, 3о02.03-3о02.04, 3о03.01-3о03.02, 3о09.03
Тематика самостоятельной работы при изучении раздела 2: Практическое задание: Порядок расчета и уплаты страховых взносов индивидуальными предпринимателями в соответствии с нормативными и законодательными документами по социальному страхованию в РФ.				
Тематика консультаций при изучении раздела 2: Особенности оформления платежных поручений по штрафам и пеням за нарушение налогового законодательства. Формирование налоговых уведомлений.				
Учебная практика. Виды работ 1. Создание и подготовка информационной индивидуальной базы для работы в программе 1С:Бухгалтерия. 2. Проведение расчетов с бюджетом в программе 1С:Бухгалтерия. 3. Проведение расчетов с внебюджетными фондами в программе 1С: Бухгалтерия. 4. Оформление платежных документов для перечисления налогов и страховых взносов, контроль их прохождения по расчетно-кассовым банковским операциям		36/36	ПК 3.1-3.4 ОК 01,02,03,09 КК 1-КК 4	У1-У22, Уо01.01-Уо01.04, Уо02.03, Уо02.05-Уо02.07, Уо03.01-Уо03.02, Уо09.01, Уо09.04
Производственная практика итоговая по модулю. Виды работ 1. Формирование бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджет, страховых взносов во внебюджетные фонды в соответствии с рабочим планом счетов организации. 2. Описание установленного режима налогообложения в соответствии с учетной политикой организации. 3. Составление налогового календаря по срокам уплаты и порядку представления деклараций по налогам и сборам. 4. Изучение форм отчетности по страховым взносам организации и составление календаря по срокам их представления.		36/36	ПК 3.1-3.4 ОК01,02,03,04,09 КК 1-КК 4	У1-У22, Уо01.01-Уо01.04, Уо02.03, Уо02.05-Уо02.07, Уо03.01-Уо03.02, Уо09.01, Уо09.04

Промежуточная аттестация <i>в том числе</i> экзамен квалификационный	24	ПК 3.1-3.4 ОК 01,02,03,09 КК 1-КК 4	31-322, 3о01.01-3о01.03, 3о02.01, 3о02.03-3о02.04, 3о03.01-3о03.02, 3о09.03 У1-У22, Уо01.01-Уо01.04, Уо02.03, Уо02.05-Уо02.07, Уо03.01-Уо03.02, Уо09.01, Уо09.04
	12		
Всего	198		

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1 Материально-техническое обеспечение

Для реализации программы профессионального модуля предусмотрены следующие специальные помещения и оснащение:

Тип и наименование специального помещения	Оснащение специального помещения
Лаборатория Финансов и налогообложения	Рабочее место преподавателя: персональный компьютер, принтер, рабочие места обучающихся, доска учебная, учебная мебель
Лаборатория Учебная бухгалтерия	Рабочее место преподавателя: персональный компьютер, рабочие места обучающихся, доска учебная, учебная мебель
Помещение для самостоятельной работы обучающихся	Персональные компьютеры с пакетом MS Office, выходом в Интернет и с доступом в электронную информационно-образовательную среду университета

3.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение реализации программы

Основные источники:

1. Захарьин, В. Р. Налоги и налогообложение [Электронный ресурс]: учебное пособие / В. Р. Захарьин. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: ФОРУМ ИНФРА-М, 2021. — 336 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0766-5. – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1523865>

2. Ворожбит, О. Ю. Налоги и налогообложение. Налоговая система Российской Федерации [Электронный ресурс]: учебное пособие / О.Ю. Ворожбит, В.А. Водопьянова. — Москва: РИОР: ИНФРА-М, 2020. — (Высшее образование). — 175 с. — DOI: <https://doi.org/10.12737/1730-2>. - ISBN 978-5-369-01730-2. – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1002054>

3. Сидорова, Е. Ю. Налоги и налогообложение [Электронный ресурс]: учебник / Е.Ю. Сидорова, Д.Ю. Бобошко. — Москва: ИНФРА-М, 2022. — 235 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-016714-5. – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1860841>

Дополнительные источники:

1. Шахбанов, Р. Б. Бухгалтерский учет и налогообложение субъектов малого и среднего предпринимательства [Электронный ресурс]: учебное пособие / Р.Б. Шахбанов, Ж.Б. Рабаданова. — Москва : Магистр ИНФРА-М, 2021. — 184 с. - ISBN 978-5-9776-0534-2. – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1813745>

2. Налоги и налогообложение. Практикум [Электронный ресурс]: учебное пособие / Н. И. Яшина, М.Ю. Гинзбург, Л. А. Чеснокова, Е. А. Иванова. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2020. — 118 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-369-01787-6. – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1072123>

Программное обеспечение:

MS Windows
Calculate Linux Desktop
MS Office
7 Zip
1С: Предприятие 8.
Консультант Плюс

Интернет-ресурсы:

1. ГАРАНТ.РУ. Информационно-правовой портал [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.garant.ru>, свободный.– Загл. с экрана.

2. КонсультантПлюс. Официальный сайт компании «Консультант-Плюс» [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>, свободный.– Загл. с экрана.

3. Официальный сайт налоговой службы [Электронный ресурс] - Режим доступа: <https://www.nalog.gov.ru/rn74/> – Загл. с экрана.
4. Официальный сайт Министерства Финансов РФ [Электронный ресурс] - Режим доступа: <https://minfin.gov.ru/> - Загл. с экрана.
5. Официальный сайт Пенсионного фонда Российской Федерации [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://www.pfrf.ru> - Загл. с экрана.
6. Бухгалтерская отчетность предприятий РФ [Электронный ресурс] - Режим доступа: https://www.audit-it.ru/buh_otchet/ - Загл. с экрана.
7. Государственный информационный ресурс бухгалтерской (финансовой) отчетности [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://bo.nalog.ru/>- Загл. с экрана.
8. Поисковая система СПАРК [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://spark-interfax.ru/quick-search/proverit-buhgalterskuyu-otchetnost-kontragenta-po-inn> - Загл. с экрана.
9. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://rosstat.gov.ru/folder/95101> - Загл. с экрана.
10. Всероссийская система проверки контрагентов ЗАЧЕСТНЫЙБИЗНЕС [Электронный ресурс] – Режим доступа: https://zachestnyibiznes.ru/lp/finansovaya_otchetnost_rossiyskikh_kompaniy - Загл. с экрана.
11. Сайт раскрытия информации СКРИН [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://disclosure.skrin.ru/disclosure/1658008723/?DTI=8> - Загл. с экрана.
12. Интернет-ресурс для бухгалтеров БУХ.1С [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://buh.ru/articles/documents/138876/>- Загл. с экрана.
13. Информационно-технологическое сопровождение (1С:ИТС) [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://its.1c.ru/db/newscomm/content/474202/hdoc> - Загл. с экрана.
14. Электронный журнал «Главная книга» [Электронный ресурс] – Режим доступа: https://glavkniga.ru/timeline/o_29_1383 - Загл. с экрана.
15. Сервис Экосистема для бизнеса [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://sbis.ru/> - Загл. с экрана.
16. Сервис проверки контрагентов [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://www.rusprofile.ru/> - Загл. с экрана.
17. Сервис проверки контрагентов [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://www.list-org.com/> - Загл. с экрана.
18. Сервис профессиональной проверки контрагентов [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://excheck.pro/> - Загл. с экрана.
19. Бесплатный сервис поиска тендеров и закупок по всей России [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://synapsenet.ru/> - Загл. с экрана.
20. Сервис проверки контрагентов «Чекко» [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://checko.ru/company/rivers-1087446000696> - Загл. с экрана.

3.3 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа является обязательной для каждого обучающегося. Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений обучающихся.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы осуществляется в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия и внеаудиторную самостоятельную работу обучающихся по профессиональному модулю, проходит как в письменной, так и устной или смешанной форме, с представлением изделия или продукта творческой деятельности.

В качестве форм и методов контроля внеаудиторной самостоятельной работы используются: проверка выполненной работы преподавателем.

№	Наименование раздела/темы	Оценочные средства (задания) для самостоятельной внеаудиторной работы
1	Раздел 1. Порядок проведения расчетов с бюджетом Тема 1.2. Федеральные налоги и сборы	<i>Практическое задание: Составление сводно-обобщающей таблицы по ресурсным налогам и сборам.</i> Подробное задание можно найти на образовательном портале http://newlms.magtu.ru/ <i>Цель задания:</i> Таблица помогает систематизировать большой объем информации из Налогового Кодекса Российской Федерации, конкретизировать материал по элементам налогообложения, выделить главное. Данные таблицы помогают увидеть не только отличительные признаки налогов и сборов, но и позволяют быстрее и прочнее запоминать информацию, а также подготовиться к сдаче дифференцированного зачета по МДК 03.01 Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами и к квалификационному экзамену по ПМ.03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами. <i>Рекомендации по выполнению задания:</i> 1. Необходимо внимательно прочитать информацию о налоге или сборе. 1) Водный налог. 2) Налог на добычу полезных ископаемых. 3) Сборы за пользование объектами животного мира и объектами водных биологических ресурсов. 2. Определить качественные критерии для характеристики каждого налога или сбора. 3. Четко и кратко заполнить таблицу. 4. Проанализировать заполненную таблицу и предоставить преподавателю для оценивания знаний. В качестве критериев для заполнения таблицы берутся элементы налогообложения: - название налога или сбора; - ссылка на соответствующую главу Налогового Кодекса РФ или законодательные акты органов местного самоуправления; - налогоплательщики; - объект налогообложения; - налоговая база; - налоговые ставки; - налоговый (отчетный) периоды; - налоговые льготы (вычеты); - порядок исчисления налога; - порядок и сроки уплаты налога; - налоговая декларация; - бухгалтерские проводки по начислению и уплате налога в бюджет. <i>Критерии оценки:</i> <i>Оценка «отлично» ставится:</i> Составлена сводно-обобщающая таблица по ресурсным налогам и сборам, в которой прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых вопросов; данные в таблице структурированы по элементам налогообложения и систематизированы; сделаны ссылки на соответствующую статью Налогового кодекса РФ. <i>Оценка «хорошо» ставится:</i>

		Дан полный, развернутый ответ на поставленные вопросы, составлена сводно-обобщающая таблица по ресурсным налогам и сборам, однако не указаны ссылки на соответствующую статью Налогового кодекса РФ. В таблице не прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых вопросов. <i>Оценка «удовлетворительно» ставится:</i> Дан недостаточно полный и недостаточно развернутый ответ на поставленные вопросы. Логика и последовательность изложения нарушена; допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов, отражены не все элементы налогообложения.
2	Раздел 1. Порядок проведения расчетов с бюджетом Тема 1.3. Региональные налоги и сборы	<i>Практическое задание:</i> Составление сводно-обобщающей таблицы по налогу на игорный бизнес. Подробное задание можно найти на образовательном портале http://newlms.magt.ru/ <i>Цель задания:</i> Таблица помогает систематизировать большой объем информации из Налогового Кодекса Российской Федерации, конкретизировать материал по элементам налогообложения, выделить главное. Данные таблицы помогают увидеть не только отличительные признаки налогов и сборов, но и позволяют быстрее и прочнее запоминать информацию, а также подготовиться к сдаче дифференцированного зачета по МДК 03.01 Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами и к квалификационному экзамену по ПМ.03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами. <i>Рекомендации по выполнению задания:</i> 1. Необходимо внимательно прочитать информацию о налоге на игорный бизнес. 2. Определить качественные критерии для характеристики налога. 3. Четко и кратко заполнить таблицу. 4. Проанализировать заполненную таблицу и предоставить преподавателю для оценивания знаний. В качестве критериев для заполнения таблицы берутся элементы налогообложения: - название налога или сбора; - ссылка на соответствующую главу Налогового Кодекса РФ или законодательные акты органов местного самоуправления; - налогоплательщики; - объект налогообложения; - налоговая база по Челябинской области; - налоговые ставки по Челябинской области; - налоговый (отчетный) периоды; - порядок исчисления налога; - порядок и сроки уплаты налога; - налоговая декларация; - бухгалтерские проводки по начислению и уплате налога в бюджет. <i>Критерии оценки:</i> <i>Оценка «отлично» ставится:</i> Составлена сводно-обобщающая таблица по налогу на игорный бизнес, в которой прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых вопросов; данные в таблице структурированы по элементам налогообложения и систематизированы; сделаны ссылки на соответствующую статью

		Налогового кодекса РФ. <i>Оценка «хорошо» ставится:</i> Дан полный, развернутый ответ на поставленные вопросы, составлена сводно-обобщающая таблица по налогу на игорный бизнес, однако не указаны ссылки на соответствующую статью Налогового кодекса РФ. В таблице не прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых вопросов. <i>Оценка «удовлетворительно» ставится:</i> Дан недостаточно полный и недостаточно развернутый ответ на поставленные вопросы. Логика и последовательность изложения нарушена; допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов, отражены не все элементы налогообложения по налогу на игорный бизнес или не учтены особенности налогообложения на региональном уровне
3	Раздел 2. Проведение расчетов с внебюджетными фондами Тема 2.1. Страховые взносы в РФ	<i>Практическое задание:</i> Порядок расчета и уплаты страховых взносов индивидуальными предпринимателями в соответствии с нормативными и законодательными документами по социальному страхованию в РФ. <i>Цель заданий:</i> углубление ранее изученного материала, выработка умений и навыков по применению алгоритма типовых заданий, применение полученных знания на практике. <i>Рекомендации по выполнению задания:</i> 1. Внимательно прочитать и проанализировать данные для выполнения задания. 2. Рассчитать страховые взносы в Пенсионный фонд РФ, Фонд социального страхования РФ, в Фонд обязательного медицинского страхования РФ. 3. Указать сроки уплаты страховых взносов и сроки представления расчетов по страховым взносам. 4. Отразить операции по начислению и перечислению страховых взносов бухгалтерскими проводками. Ситуация №1. Индивидуальный предприниматель Тарасова Н.Д. оказывает услуги по заполнению налоговых деклараций населению. В текущем году предпринимательский доход Тарасовой Н.Д. составил 296 000 рублей. Рассчитать сумму страховых взносов для индивидуального предпринимателя в Пенсионный Фонд Российской Федерации и в Фонд обязательного медицинского страхования Российской Федерации, учитывая размер минимального размера оплаты труда на начало текущего года. Ситуация №2. Индивидуальный предприниматель Соболев А.Л. выполняет общестроительные работы. В текущем году предпринимательский доход Соболева А.Л. составил 680 000 рублей. Рассчитать сумму страховых взносов для индивидуального предпринимателя в Пенсионный Фонд Российской Федерации и в Фонд обязательного медицинского страхования Российской Федерации, учитывая размер минимального размера оплаты труда на начало текущего года. <i>Критерии оценки:</i> оценка «отлично» выставляется студенту, если решение соответствует следующим показателям оценки результата: - правильность исчисления сумм страховых взносов во внебюджетные фонды РФ;

		- правильность определения сроков уплаты страховых взносов и сроков подачи отчетности в органы внебюджетных фондов; - правильность корреспонденции счетов по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды РФ; - выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области ведения страховых расчетов (алгоритм расчета страховых взносов). оценка «хорошо» выставляется студенту, если порядок исчисления страховых взносов соответствует установленному алгоритму, база и тариф страховых взносов определены правильно, налоговый календарь составлен грамотно с указанием отчетного периода, сроков уплаты взносов и сроков представления отчетности; бухгалтерские проводки составлены правильно с указанием сумм и расшифровок, но при решении задачи допущены незначительные арифметические ошибки; оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если порядок исчисления страховых взносов соответствует установленному алгоритму, база определена правильно, но страховые взносы исчислены не верно, налоговый календарь составлен с незначительными ошибками, бухгалтерские проводки указаны без сумм и расшифровок; оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если решение не соответствует следующим показателям оценки результата: - правильность исчисления сумм страховых взносов во внебюджетные фонды РФ; - правильность определения сроков уплаты страховых взносов и сроков подачи отчетности в органы внебюджетных фондов; - правильность корреспонденции счетов по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды РФ; - выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области ведения страховых расчетов (алгоритм расчета страховых взносов).
--	--	---

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля осуществляется преподавателем в процессе текущего контроля и промежуточной аттестации.

Формой итоговой аттестации по профессиональному модулю является квалификационный экзамен.

4.1 Текущий контроль:

Контролируемые результаты (практический опыт, умения, знания)	Наименование оценочного средства	Критерии оценки
ПК 3.1 Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней		
31-36, Зо01.01-Зо01.03, Зо02.01, Зо02.03-Зо02.04, Зо03.01-Зо03.02, Зо09.03	Тесты по теме «Налог на добавленную стоимость», «Акцизы», «Налог на доходы физических лиц», «Налог на прибыль», «Специальные налоговые режимы» Итоговые тесты по разделам «Федеральные налоги», «Региональные налоги», «Местные налоги»	Смотри критерии оценки для тестовых заданий
ПО1, У1-У6, Уо01.01-Уо01.04, Уо02.03, Уо02.05-Уо02.07, Уо03.01-Уо03.02, Уо09.01, Уо09.04	Ситуационные задачи по темам: «Налог на добавленную стоимость», «Налог на доходы физических лиц», «Налог на прибыль», «Транспортный налог», «Налог на имущество организаций», «Специальные налоговые режимы»	Смотри критерии оценки для практических заданий
ПК 3.2. Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям		
ПО1, У7-У10, Уо01.01- Уо01.04, Уо02.03, Уо02.05- Уо02.07, Уо03.01-Уо03.02, Уо09.01, Уо09.04	Практическое задание: Заполнение платежных поручений на перечисление налогов с помощью справочно-правовой системы «Консультант Плюс»	Смотри критерии оценки правильности заполнения платежного поручения
ПК 3.3. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы		
311-317, Зо01.01-Зо01.03, Зо02.01, Зо02.03-Зо02.04, Зо03.01-Зо03.02, Зо09.03	Тест по теме «Страховые взносы»	Смотри критерии оценки для тестовых заданий
ПО1, У11-У15, Уо01.01- Уо01.04, Уо02.03, Уо02.05- Уо02.07, Уо03.01-Уо03.02, Уо09.01, Уо09.04	Кейс-задача по теме «Страховые взносы»	Смотри критерии оценки для практических заданий
ПК 3.4. Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям		
ПО1, У17-У19, У21-У22, Уо01.01-Уо01.04, Уо02.03, Уо02.05-Уо02.07, Уо03.01- Уо03.02, Уо09.01, Уо09.04	Практическое задание: Заполнение платежных поручений на перечисление страховых взносов с помощью справочно-правовой системы «Консультант Плюс»	Смотри критерии оценки правильности заполнения платежного поручения

Критерии оценки для тестовых заданий:

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка уровня подготовки	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	5	отлично
80 ÷ 89	4	хорошо
70 ÷ 79	3	удовлетворительно
менее 70	2	неудовлетворительно

Критерии оценки для практических заданий:

оценка «отлично» выставляется студенту, если решение соответствует следующим показателям оценки результата:

- правильность определения налоговой базы по налогам и исчисления сумм налогов в бюджет РФ;
- правильность определения сроков уплаты налогов и сроков подачи налоговой отчетности в налоговые органы;
- правильность корреспонденции счетов по начислению и перечислению налогов в бюджет РФ;
- выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области ведения налоговых расчетов (алгоритм расчета налогов);

оценка «хорошо» выставляется студенту, если порядок исчисления налогов соответствует Налоговому Кодексу РФ, налоговая база определена правильно, налоговый календарь составлен грамотно с указанием налогового периода, сроков уплаты налогов и сроков представления декларации; бухгалтерские проводки составлены правильно с указанием сумм и расшифровок, но при решении задачи допущены незначительные арифметические ошибки;

оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если порядок исчисления налогов соответствует Налоговому Кодексу РФ, налоговая база определена правильно, но налог исчислен не верно, налоговый календарь составлен с незначительными ошибками, бухгалтерские проводки указаны без сумм и расшифровок;

оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если решение не соответствует следующим показателям оценки результата:

- правильность определения налоговой базы по налогам и исчисления сумм налогов в бюджет РФ;
- правильность определения сроков уплаты налогов и сроков подачи налоговой отчетности в налоговые органы;
- правильность корреспонденции счетов по начислению и перечислению налогов в бюджет РФ.

Критерии оценки правильности заполнения платежного поручения:

Критерии оценивания	Максимальная сумма баллов	Снятие баллов
Заполнение платежного поручения, всего баллов, в т.ч.:	28	
– дата – вид платежа; – сумма прописью; – сумма; – плательщик; – номер счета плательщика; – банк плательщика; – БИК;		За каждый не верно указанный реквизит снимается 1 балл

– номер корреспондентского счета; – банк получателя; – БИК банка получателя; – получатель; – № счета получателя; – назначение платежа; – очередь платежа; – код УИН; – назначение платежа; – ИНН плательщика; – ИНН получателя; – статус плательщика; – КПП плательщика; – КПП получателя; – КБК; – код ОКТМО; – основание платежа; – показатель налогового периода; – номер основания платежа; – дата документа-основания платежа		
Итого:	28	

4.2 Промежуточная аттестация

Код	Структурный элемент профессионального модуля	Форма промежуточной аттестации	Семестр
МДК.03.01	Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	Экзамен	6
УП.03.01	Учебная практика	Зачет	6
ПП.03.01	Производственная практика	Комплексный зачет	6
ПМ.03	Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	экзамен квалификационный	6

4.2.1 Оценочные средства для зачета, экзамена по МДК.03.01, практике

Результаты обучения	Оценочные средства для промежуточной аттестации
31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 310 Зо01.01- Зо01.03, Зо02.01, Зо02.03- Зо02.04, Зо03.01- Зо03.02, Зо09.03	Вопросы к экзамену: 1. Виды налогов и сборов в Российской Федерации. 2. Налоговая система Российской Федерации. 3. Основные элементы налогообложения по НДС: порядок исчисления НДС, налоговые вычеты, налоговый календарь, бухгалтерские проводки по начислению и перечислению НДС в бюджет. 4. Экономическая сущность налога на добавленную стоимость. Основные элементы налогообложения по НДС: объекты налогообложения, налоговая база, налоговые ставки. 5. Налог на доходы физических лиц. Доходы от источников в Российской Федерации. Налоговая база. Доходы, не облагаемые налогом. Налоговые ставки. 6. Местные налоги и сборы. Нормативная база по местным налогам. Основные элементы налогообложения по земельному налогу. 7. Специальные налоговые режимы. Виды специальных налоговых режимов. Особенности и ограничения при переходе на СНР. Отличие от общей системы налогообложения.

	8. Региональные налоги. Нормативная база по региональным налогам. Краткая характеристика региональных налогов. 9. Местные налоги и сборы. Нормативная база по местным налогам. Основные элементы налогообложения по налогу на имущество физических лиц. 10. Упрощенная система налогообложения: условия для перехода и основные элементы налогообложения. 11. Налог на профессиональный доход для самозанятых граждан. Виды деятельности, по которым применяется налог. Основные элементы налога. 12. Федеральные налоги и сборы. Виды федеральных налогов и сборов. Краткая обзорная характеристика основных федеральных налогов. 13. Платежные поручения. Порядок заполнения платежных поручений. Основные коды, применяемые при заполнении платежных поручений: ИНН, КПП, КБК, ОКТМО, БИК. 14. Единый сельскохозяйственный налог. Порядок исчисления ЕСХН. 15. Налог на имущество организаций. Основные элементы налогообложения. 16. Налог на прибыль организаций. Налоговые ставки, налоговый календарь, бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налога на прибыль. 17. Акцизы. Подакцизные товары. Основные элементы налогообложения по акцизам. 18. Транспортный налог. Особенности исчисления налога в Челябинской области. Основные элементы налогообложения по транспортному налогу. 19. Фискальная функция налога на прибыль организаций. Порядок определения доходов и расходов организации. Налоговая база по налогу на прибыль. 20. Налоговые вычеты по НДФЛ. Порядок предоставления стандартных налоговых вычетов. Учет расчетов с бюджетом по НДФЛ, бухгалтерские проводки по НДФЛ. 21. Аналитический учет по счету 68 «Расчеты по налогам и сборам». 22. Коды бюджетной классификации, порядок их присвоения для налога, штрафа и пени. Критерии оценки: <i>Оценка «отлично» ставится:</i> Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний по дисциплине, доказательно раскрыты основные положения вопроса, описаны теоретические Налогового кодекса РФ, положения иллюстрируются практическими примерами; изучены основные положения Налогового кодекса РФ, нормативные и законодательные документы Челябинской области и Магнитогорска. В ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых вопросов. <i>Оценка «хорошо» ставится:</i> Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи, однако студент испытывает затруднения при иллюстрации теоретических положений практическими примерами, изучены не все положения основных положений Налогового кодекса РФ, нормативных и законодательных документов Челябинской области и Магнитогорска; студент затрудняется дать сравнительный анализ различных специальных режимов. <i>Оценка «удовлетворительно» ставится:</i> Дан недостаточно полный и недостаточно развернутый ответ. Студент не может проиллюстрировать теоретические положения практическими примерами. Логика и последовательность изложения имеют нарушения; допущены ошибки
--	---

	в раскрытии понятий, употреблении терминов, которые студент способен исправить после наводящих вопросов (допускается не более двух ошибок, не исправленных студентом). <i>Оценка «неудовлетворительно» ставится:</i> Ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу, присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Студент не осознает связь обсуждаемого вопроса с практикой налогового учета. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Или отказ студента от собеседования, отсутствие ответов на вопросы, дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ошибочных ответов студента.
ПО1 У1, У2, У3, У4, У5, У6, У7, У8, У9, У10 Уо01.01- Уо01.04, Уо02.03, Уо02.05- Уо02.07, Уо03.01- Уо03.02, Уо09.01, Уо09.04	Кейс-задачи: <i>Ситуация 1.</i> Вы работаете бухгалтером в магазине строительных материалов ООО «Аркада». За 3 квартал текущего года выручка (с учетом НДС) составила: 1. от реализации строительных материалов 2 360 000 рублей 2. от реализации отделочных материалов 1 180 000 рублей. Покупная стоимость материалов (с учетом НДС) составила: 1. строительных материалов - 1 750 000 рублей 2. отделочных материалов – 746 000 рублей. Рассчитать НДС к уплате в бюджет, определить сроки уплаты налога и представления декларации, составить бухгалтерские проводки по НДС. <i>Ситуация 2.</i> Вы работаете бухгалтером в строительной фирме ЗАО «Стройтек». За 1 квартал текущего года отражены следующие доходы и расходы: 1. по обычным видам деятельности: - выручка от выполнения отделочных работ составила 25 489 000 (с учетом НДС), фактические затраты фирмы 16 457 000 рублей. 2. прочие доходы и расходы: - выплачены заказчикам штрафы за несоблюдение сроков строительства – 64 000 рублей; - получены доходы от сдачи склада строительных материалов в аренду – 59 800 рублей; - получены проценты по векселю – 13 600 рублей; - обнаружена недостача строительных инструментов на складе – 8 900 рублей. Рассчитать налог на прибыль к уплате в бюджет, определить сроки уплаты налога и представления декларации, составить бухгалтерские проводки по налогу на прибыль. <i>Ситуация 3.</i> Начислена заработная плата экономисту строительной фирмы ООО «СтройСервис»: Январь - 16 970 рублей; Февраль - 17 350 рублей; Март - 17 100 рублей; Апрель - 18 250 рублей; Май - 19 150 рублей; В марте кроме заработной платы получен подарок к 8 марта стоимостью 6 000 рублей. В мае получена материальная помощь за счет средств профсоюза в размере 3 000 рублей. Рассчитать и удержать из заработной платы налог на доходы физических лиц, если работница воспитывает ребенка-инвалида 3 группы в возрасте 14 лет.

	Указать срок уплаты НДФЛ, если в ООО «СтройСервис» зарплата выплачивается 10 числа. Составить бухгалтерские проводки по НДФЛ. <i>Ситуация 4.</i> Вы работаете бухгалтером в монтажной фирме ООО «Камелот», который применяет специальный налоговый режим в виде упрощенной системы налогообложения. В качестве объекта налогообложения выбраны «доходы, уменьшенные на величину расходов». За первый квартал текущего года отражены следующие доходы и расходы: - выручка от выполнения монтажных работ составила 10 860 000 рублей, - фактические затраты фирмы на проведение монтажных работ - 6 700 000 рублей. - выплачены судебные издержки по гражданскому иску – 25000 рублей; - получены доходы по ценным бумагам – 153800 рублей; - выплачены проценты по долгосрочному кредиту банка – 16300 рублей; - обнаружена недостача спец.одежды на складе – 12400 рублей. Рассчитать единый налог за первый квартал к уплате в бюджет, определить срок уплаты налога и представления декларации, составить бухгалтерские проводки по единому налогу. <i>Ситуация 5.</i> На балансе ООО «Кварц» на 1 января текущего года числятся следующие остатки по счетам бухгалтерского учета: счет 01 «Основные средства» - 470 000 рублей; счет 02 «Амортизация основных средств» - 98 000 рублей. В соответствии с Учетной политикой организации для начисления амортизации основных средств применяется линейный способ, размер ежемесячных амортизационных отчислений составляет 4 500 рублей. Рассчитать авансовые платежи по налогу на имущество за каждый отчетный период текущего года, налог на имущество за налоговый период. Указать срок уплаты налога на имущество и срок представления налоговой декларации за налоговый период. Составить бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налога на имущество в бюджет. <i>Ситуация 6.</i> На балансе ЗАО «Альянс» на 01.01 текущего года находятся следующие виды транспортных средств: - 3 легковых автомобиля «ВАЗ-2112» с мощностью двигателя 105 л.с. - 2 грузовых автомобиля «КАМАЗ» с мощностью двигателя 240 л.с. - 1 грузовой автомобиль «ЗИЛ» с мощностью двигателя 260 л.с. 3 декабря текущего года организация приобрела автобус «ЛИАЗ» с мощностью двигателя 190 л.с. Рассчитать авансовые платежи за каждый отчетный период и транспортный налог за календарный год. Указать срок уплаты налога и срок представления декларации за налоговый период (год). Составить бухгалтерские проводки по начислению и перечислению транспортного налога в бюджет. Критерии оценки: <i>оценка «отлично»</i> выставляется студенту, если решение соответствует следующим показателям оценки результата: - правильность определения налоговой базы по налогам и исчисления сумм налогов в бюджет РФ; - правильность определения сроков уплаты налогов и сроков подачи налоговой отчетности в налоговые органы;
--	--

	- правильность корреспонденции счетов по начислению и перечислению налогов в бюджет РФ; - выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области ведения налоговых расчетов (алгоритм расчета налогов); <i>оценка «хорошо»</i> выставляется студенту, если порядок исчисления налогов соответствует Налоговому Кодексу РФ, налоговая база определена правильно, налоговый календарь составлен грамотно с указанием налогового периода, сроков уплаты налогов и сроков представления декларации; бухгалтерские проводки составлены правильно с указанием сумм и расшифровок, но при решении задачи допущены незначительные арифметические ошибки; <i>оценка «удовлетворительно»</i> выставляется студенту, если порядок исчисления налогов соответствует Налоговому Кодексу РФ, налоговая база определена правильно, но налог исчислен не верно, налоговый календарь составлен с незначительными ошибками, бухгалтерские проводки указаны без сумм и расшифровок; <i>оценка «неудовлетворительно»</i> выставляется студенту, если решение не соответствует следующим показателям оценки результата: - правильность определения налоговой базы по налогам и исчисления сумм налогов в бюджет РФ; - правильность определения сроков уплаты налогов и сроков подачи налоговой отчетности в налоговые органы; - правильность корреспонденции счетов по начислению и перечислению налогов в бюджет РФ.
311, 312, 313, 314, 315, 316, 317, 318, 319, 320, 321, 322 3o01.01- 3o01.03, 3o02.01, 3o02.03- 3o02.04, 3o03.01- 3o03.02, 3o09.03	Теоретические вопросы: 1. Учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению. 2. Аналитический учет по счету 69 «Расчеты по социальному страхованию». 3. Сущность и структура страховых взносов в РФ. 4. Объекты налогообложения для исчисления страховых взносов в государственные внебюджетные фонды. 5. Порядок и сроки исчисления страховых взносов в ФНС России и государственные внебюджетные фонды. 6. Порядок и сроки представления отчетности в системе ФНС России и внебюджетного фонда. 7. Особенности зачисления сумм страховых взносов в государственные внебюджетные фонды. 8. Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм страховых взносов в ФНС России и государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования. 9. Начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний. 10. Использование средств внебюджетных фондов. 11. Процедура контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка. 12. Порядок заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды. Критерии оценки: <i>Оценки "отлично"</i> заслуживает студент, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, умение работать с

	нормативными источниками, усвоивший основную литературу, рекомендованную программой. Как правило, оценка "отлично" выставляется студентам, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала. <i>Оценки "хорошо"</i> заслуживает студент обнаруживший полное знание учебно-программного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе. Как правило, оценка "хорошо" выставляется студентам, показавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности. <i>Оценки "удовлетворительно"</i> заслуживает студент, обнаруживший знания основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка "удовлетворительно" выставляется студентам, допустившим погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя. <i>Оценка "неудовлетворительно"</i> выставляется студенту, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий.																								
ПО1 У11, У12, У13, У14, У15, У16, У17, У18, У19, У20, У21, У22 Уо01.01- Уо01.04, Уо02.03, Уо02.05- Уо02.07, Уо03.01- Уо03.02, Уо09.01, Уо09.04	Практическое задание: В ООО «СтройИнвест» работает 5 человек: <table><tr><th>№ п/п</th><th>ФИО работников</th><th>Год рождения</th><th>Оклад, руб.</th></tr><tr><td>1</td><td>Иванов П.К.</td><td>1972</td><td>16000,00</td></tr><tr><td>2</td><td>Петров И.С.</td><td>1965</td><td>12500,00</td></tr><tr><td>3</td><td>Сидоров Н.П.</td><td>1967</td><td>14200,00</td></tr><tr><td>4</td><td>Васильева А.Л.</td><td>1985</td><td>10600,00</td></tr><tr><td>5</td><td>Артемьева Е.Д.</td><td>1966</td><td>7800,00</td></tr></table> Необходимо рассчитать заработную плату работников с учетом доплаты по районному коэффициенту, рассчитать страховые взносы во внебюджетные фонды за январь с учетом возраста работников и страховые взносы от несчастных случаев и профессиональных заболеваний, если основным видом деятельности ООО «СтройИнвест» являются строительные и монтажные работы. Составить бухгалтерские проводки по начислению и уплате страховых взносов в соответствии с рабочим планом счетов организации. Указать отчетный период, сроки уплаты страховых взносов и сроки представления отчетности во внебюджетные фонды. Заполнить платежные поручения на уплату страховых взносов во внебюджетные фонды в программе «Консультант Плюс» на основе следующих данных: Реквизиты плательщика: Плательщик ЗАО «Стройтек», ИНН 7444010444/ КПП 744401001, расчетный счет № 40702810700000105050. Банк плательщика: ОАО «Кредит Урал Банк» БИК 047516949, корр.счет № 30101810700000000949. Реквизиты получателя: Получатель: УФК по Челябинской области г.Челябинск (Межрайонная ФНС России №16 по Чел.обл.), ИНН 7455000014/КПП 745501001, счет №	№ п/п	ФИО работников	Год рождения	Оклад, руб.	1	Иванов П.К.	1972	16000,00	2	Петров И.С.	1965	12500,00	3	Сидоров Н.П.	1967	14200,00	4	Васильева А.Л.	1985	10600,00	5	Артемьева Е.Д.	1966	7800,00
№ п/п	ФИО работников	Год рождения	Оклад, руб.																						
1	Иванов П.К.	1972	16000,00																						
2	Петров И.С.	1965	12500,00																						
3	Сидоров Н.П.	1967	14200,00																						
4	Васильева А.Л.	1985	10600,00																						
5	Артемьева Е.Д.	1966	7800,00																						

	40101810400000010801 Банк получателя: Отделение Челябинск, БИК 047501001 ОКАТО и КБК по страховым взносам найти в СПС «Консультант Плюс» Критерии оценки оценка «отлично» выставляется студенту, если решение соответствует следующим показателям оценки результата: - правильность исчисления сумм страховых взносов во внебюджетные фонды РФ; - правильность определения сроков уплаты страховых взносов и сроков подачи отчетности в органы внебюджетных фондов; - правильность корреспонденции счетов по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды РФ; - выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области ведения страховых расчетов (алгоритм расчета страховых взносов) - правильность заполнения платежного поручения на перечисление страховых взносов в один из внебюджетных фондов с использованием различных источников, включая справочно-правовые системы; оценка «хорошо» выставляется студенту, если порядок исчисления страховых взносов соответствует установленному алгоритму, база и тариф страховых взносов определены правильно, налоговый календарь составлен грамотно с указанием отчетного периода, сроков уплаты взносов и сроков представления отчетности; бухгалтерские проводки составлены правильно с указанием сумм и расшифровок, но при решении задачи допущены незначительные арифметические ошибки; оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если порядок исчисления страховых взносов соответствует установленному алгоритму, база определена правильно, но страховые взносы исчислены не верно, налоговый календарь составлен с незначительными ошибками, бухгалтерские проводки указаны без сумм и расшифровок; оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если решение не соответствует следующим показателям оценки результата: - правильность исчисления сумм страховых взносов во внебюджетные фонды РФ; - правильность определения сроков уплаты страховых взносов и сроков подачи отчетности в органы внебюджетных фондов; - правильность корреспонденции счетов по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды РФ; - выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области ведения страховых расчетов (алгоритм расчета страховых взносов) - правильность заполнения платежного поручения на перечисление страховых взносов в один из внебюджетных фондов с использованием различных источников, включая справочно-правовые профессиональные системы.
--	---

Критерии оценки экзамена

–«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.

–«Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

–«Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в

основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.

- «Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.

Для оценки образовательных достижений обучающихся применяется универсальная шкала

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка уровня подготовки	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	5	отлично
80 ÷ 89	4	хорошо
70 ÷ 79	3	удовлетворительно
менее 70	2	неудовлетворительно

4.2.2 Экзамен квалификационный

Оценочные средства промежуточной аттестации по профессиональному модулю – экзамену квалификационному

Код ПК/ОК	Оценочные средства				
ПК 3.1, ПК 3.2, ОК 01, ОК 02, ОК 03, КК 1, КК 2, КК 3, КК 4	Кейс-задача: Инструкция: 1. Внимательно прочитайте задание. 2. Вы можете воспользоваться: планом счетов, СПС «Консультант Плюс», НК РФ, Законами субъектов РФ, решениями Магнитогорского городского собрания депутатов 3. Время выполнения задания – 60 мин. Текст задания: Вы работаете бухгалтером в магазине строительных материалов ООО «Крепеж», который применяет специальный налоговый режим в виде упрощенной системы налогообложения. В качестве объекта налогообложения выбраны «доходы уменьшенные на величину расходов». За 9 месяцев текущего года отражены следующие доходы и расходы: - выручка от реализации строительных материалов составила 18 750 000 рублей; - покупная стоимость материалов 10 230 000 рублей; - коммерческие расходы – 470 200 рублей; - получена от поставщиков неустойка за несоблюдение сроков поставки – 28 900 рублей; - получены доходы от сдачи части помещения магазина в аренду – 148 500 рублей; - уплачены проценты по кредитам банка – 84 600 рублей. Рассчитать единый налог за первое полугодие текущего года к уплате в бюджет, определить срок уплаты налога и представления декларации, составить бухгалтерские проводки по единому налогу. Составить платежное поручение № 25 на перечисление единого налога за первое полугодие текущего года за в бюджет по имеющимся реквизитам: Платательщик ООО «Крепеж», ИНН 74440100356/ КПП 744401001, расчетный счет № 407028107000000106120. Банк плательщика: АО «ЧелябИнвестБанк» БИК 047516682, корр.счет № 301018107000000000682. <table border="1"> <tr> <td>Наименование поля платежки</td><td>Реквизиты получателя и банка получателя</td></tr> <tr> <td>Банк получателя</td><td>ОТДЕЛЕНИЕ ТУЛА БАНКА РОССИИ//УФК по Тульской области, г</td></tr> </table>	Наименование поля платежки	Реквизиты получателя и банка получателя	Банк получателя	ОТДЕЛЕНИЕ ТУЛА БАНКА РОССИИ//УФК по Тульской области, г
Наименование поля платежки	Реквизиты получателя и банка получателя				
Банк получателя	ОТДЕЛЕНИЕ ТУЛА БАНКА РОССИИ//УФК по Тульской области, г				

	Тула	
БИК	017003983	
Сч. №	40102810445370000059	
ИНН	7727406020	
КПП	770801001	
Получатель	Управление Федерального казначейства по Тульской области (Межрегиональная инспекция Федеральной налоговой службы по управлению долгом)	
Сч. №	03100643000000018500	
ОКТМО 75738000		
КБК 18201061201010000510		
Критерии оценки		
Коды проверяемых компетенций	Основные показатели оценки результата (ОПОР)	Оценка (да / нет)
ПК 3.1	ОПОР 3.1.1 исчисление налоговой базы и сумм налогов в соответствии с налоговым законодательством РФ	
	ОПОР 3.1.2 составление бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней	
	ОПОР 3.1.3 определение сроков уплаты налогов и сроков представления налоговой декларации по месту учета в соответствии с Налоговым кодексом РФ, законодательными актами субъектов РФ и органов местного самоуправления	
ПК 3.2	ОПОР 3.2.1 оформление платежных поручений для перечисления налогов и сборов в бюджеты разных уровней	
	ОПОР 3.2.2 осуществление поиска информации, необходимой для заполнения платежных поручений, в справочниках и классификаторах	
	ОПОР 3.2.3 осуществление контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям	
ОК.01	ОПОР 01.1 Определяет профессиональную задачу с учетом профессионального и социального контекста	
	ОПОР 01.2 Осуществляет поиск информации, необходимой для решения задачи и/или проблемы.	
	ОПОР 01.3 Составляет план действий для решения задач, реализует его, в том числе с учётом изменяющихся условий, и оценивает результаты решения профессиональной задачи	
	ОПОР 01.5 Демонстрирует навыки работы в профессиональной и смежных сферах.	
ОК.02	ОПОР 02.1 Определяет задачи и источники поиска в заявленных условиях	
	ОПОР 02.2 Анализирует и структурирует получаемую информацию	
	ОПОР 02.3 Оформляет результаты поиска информации в соответствии с установленными требованиями	
	ОПОР 02.4 Использует информационные технологии при решении профессиональных задач.	
	ОПОР 02.5 Использует современное программное обеспечение в профессиональной деятельности.	
ОК.03	ОПОР 03.1 Владеет содержанием актуальной нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности	
	ОПОР 03.2 Владеет современной научной профессиональной	

	терминологией																	
	тах количество оценок																	
	количество положительных оценок																	
	% положительных оценок																	
	Оценка в универсальной шкале оценок																	
	Для оценки образовательных достижений обучающихся применяется универсальная шкала их оценки <table> <tr> <th rowspan="2">Процент результативности (правильных ответов)</th><th colspan="2">Качественная оценка уровня подготовки</th></tr> <tr> <th>балл (отметка)</th><th>вербальный аналог</th></tr> <tr> <td>90 ÷ 100</td><td>5</td><td>отлично</td></tr> <tr> <td>80 ÷ 89</td><td>4</td><td>хорошо</td></tr> <tr> <td>70 ÷ 79</td><td>3</td><td>удовлетворительно</td></tr> <tr> <td>менее 70</td><td>2</td><td>неудовлетворительно</td></tr> </table>		Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка уровня подготовки		балл (отметка)	вербальный аналог	90 ÷ 100	5	отлично	80 ÷ 89	4	хорошо	70 ÷ 79	3	удовлетворительно	менее 70	2
Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка уровня подготовки																	
	балл (отметка)	вербальный аналог																
90 ÷ 100	5	отлично																
80 ÷ 89	4	хорошо																
70 ÷ 79	3	удовлетворительно																
менее 70	2	неудовлетворительно																
ПК 3.3, ПК 3.4 ОК 01, ОК 02, ОК 03, КК 1, КК 2, КК 3, КК 4	Кейс-задача: <i>Инструкция:</i> 1. Внимательно прочитайте задание. 2. Вы можете воспользоваться: планом счетов, СПС «Консультант Плюс», Налоговым кодексом РФ (главой 34 «Страховые взносы»). 3. Время выполнения задания – 60 мин. <i>Текст задания:</i> В ООО «Крепеж» работает 5 человек: 1. Курносов А.И., 1973 г.р., оклад 31200 рублей; 2. Артамонов А.П., 1976 г.р., оклад 30800 рублей; 3. Михайлов Д.С., 1967 г.р., оклад 28500 рублей; 4. Бойко С.С., 1966 г.р., оклад 26100 рублей; 5. Столярова П.М., 1962 г.р., оклад 22400 рублей. Начислить заработную плату работников с учетом доплаты по районному коэффициенту. Рассчитать сумму страховых взносов во внебюджетные фонды за февраль текущего года. Указать срок уплаты страховых взносов во внебюджетные фонды. Составить бухгалтерские проводки по начислению и перечислению сумм страховых взносов во внебюджетные фонды. Оформить платежное поручение на перечисление страховых взносов в Фонд социального страхования РФ. Реквизиты для заполнения платежного поручения предусмотрены в задании 1. Критерии оценки <table> <tr> <th>Коды проверяемых компетенций</th><th>Основные показатели оценки результата (ОПОР)</th><th>Оценка (да / нет)</th></tr> <tr> <td rowspan="3">ПК 3.3</td><td>ОПОР 3.3.1 исчисление страховых взносов в соответствии с законодательством РФ</td><td></td></tr> <tr> <td>ОПОР 3.3.2 составление бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы</td><td></td></tr> <tr> <td>ОПОР 3.3.3 определение сроков уплаты страховых взносов и сроков представления отчетов во внебюджетные фонды и в налоговые органы</td><td></td></tr> <tr> <td>ПК 3.4</td><td>ОПОР 3.4.1 оформление платежных поручений для перечисления страховых взносов во внебюджетные фонды и</td><td></td></tr> </table>		Коды проверяемых компетенций	Основные показатели оценки результата (ОПОР)	Оценка (да / нет)	ПК 3.3	ОПОР 3.3.1 исчисление страховых взносов в соответствии с законодательством РФ		ОПОР 3.3.2 составление бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы		ОПОР 3.3.3 определение сроков уплаты страховых взносов и сроков представления отчетов во внебюджетные фонды и в налоговые органы		ПК 3.4	ОПОР 3.4.1 оформление платежных поручений для перечисления страховых взносов во внебюджетные фонды и				
Коды проверяемых компетенций	Основные показатели оценки результата (ОПОР)	Оценка (да / нет)																
ПК 3.3	ОПОР 3.3.1 исчисление страховых взносов в соответствии с законодательством РФ																	
	ОПОР 3.3.2 составление бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы																	
	ОПОР 3.3.3 определение сроков уплаты страховых взносов и сроков представления отчетов во внебюджетные фонды и в налоговые органы																	
ПК 3.4	ОПОР 3.4.1 оформление платежных поручений для перечисления страховых взносов во внебюджетные фонды и																	

		налоговые органы																	
		ОПОР 3.4.2 осуществление поиска информации, необходимой для заполнения платежных поручений, в справочниках и классификаторах																	
		ОПОР 3.4.3 осуществление контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям																	
	ОК.01	ОПОР 01.1 Определяет профессиональную задачу с учетом профессионального и социального контекста																	
		ОПОР 01.2 Осуществляет поиск информации, необходимой для решения задачи и/или проблемы.																	
		ОПОР 01.3 Составляет план действий для решения задач, реализует его, в том числе с учётом изменяющихся условий, и оценивает результаты решения профессиональной задачи																	
		ОПОР 01.5 Демонстрирует навыки работы в профессиональной и смежных сферах.																	
	ОК.02	ОПОР 02.1 Определяет задачи и источники поиска в заявленных условиях																	
		ОПОР 02.2 Анализирует и структурирует получаемую информацию																	
		ОПОР 02.3 Оформляет результаты поиска информации в соответствии с установленными требованиями																	
		ОПОР 02.4 Использует информационные технологии при решении профессиональных задач.																	
		ОПОР 02.5 Использует современное программное обеспечение в профессиональной деятельности.																	
	ОК.03	ОПОР 03.1 Владеет содержанием актуальной нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности																	
		ОПОР 03.2 Владеет современной научной профессиональной терминологией																	
	тах количество оценок																		
	количество положительных оценок																		
	% положительных оценок																		
	Оценка в универсальной шкале оценок																		
	Для оценки образовательных достижений обучающихся применяется универсальная шкала их оценки																		
	<table><tr><td rowspan="2">Процент результативности (правильных ответов)</td><td colspan="2">Качественная оценка уровня подготовки</td></tr><tr><td>балл (отметка)</td><td>вербальный аналог</td></tr><tr><td>90 ÷ 100</td><td>5</td><td>отлично</td></tr><tr><td>80 ÷ 89</td><td>4</td><td>хорошо</td></tr><tr><td>70 ÷ 79</td><td>3</td><td>удовлетворительно</td></tr><tr><td>менее 70</td><td>2</td><td>неудовлетворительно</td></tr></table>			Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка уровня подготовки		балл (отметка)	вербальный аналог	90 ÷ 100	5	отлично	80 ÷ 89	4	хорошо	70 ÷ 79	3	удовлетворительно	менее 70	2
Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка уровня подготовки																		
	балл (отметка)	вербальный аналог																	
90 ÷ 100	5	отлично																	
80 ÷ 89	4	хорошо																	
70 ÷ 79	3	удовлетворительно																	
менее 70	2	неудовлетворительно																	

ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ВКЛЮЧАЯ АКТИВНЫЕ И ИНТЕРАКТИВНЫЕ МЕТОДЫ ОБУЧЕНИЯ

При проведении теоретических и практических/лабораторных занятий используются следующие педагогические технологии:

№ п/п	Название образовательной технологии (с указанием автора) / активные и интерактивные методы обучения	Цель использования образовательной технологии	Планируемый результат использования образовательной технологии	Описание порядка использования (алгоритм применения) технологии в практической профессиональной деятельности
1.	Проблемное обучение (Дж.Дьюи, И.Лернер)	Формирование умений творчески мыслить, способность обучаться через создание проблемных ситуаций, активизация самостоятельной деятельности студентов, обеспечение индивидуализации, вариативности обучения	Способность к самостоятельному приобретению знаний Способность вести поиск, анализ и преобразование информации Организация собственной деятельности Способность к самоанализу	1. Формирование малых групп 2. Ознакомление с теоретическим материалом 3. Постановка (формулирование) проблемы 4. Формулирование гипотезы 5. Планирование и разработка алгоритма действий 6. Поиск информации, ее анализ и синтез 7. Подготовка сообщения, доклада 8. Выступление с подготовленным сообщением, переосмысление результатов в ходе ответов на вопросы
2.	Кейс-технология (Гарвардская школа бизнеса)	Повышение эффективности использования учебного времени за счет снижения доли репродуктивной деятельности, - формирование умения обосновывать и защищать свою точку зрения, повышение интереса к изучаемой проблеме, развитие навыков анализа и критического мышления, формирование навыков оценки альтернативных вариантов в условиях неопределенности	Развитие логического, критического мышления Повышение мотивации к поиску новой информации Способность адаптации к изменяющейся экономической среде Развитие soft skills: умения работать в команде, убеждать и искать компромиссы.	1. Знакомство с кейсом, критериями оценивания 2. Проведение анализа ситуации 3. Постановка вопросов к обсуждения 4. Предложение вариантов для решения ситуации 5. Проведение расчетов для решения ситуации, заполнение документов и отчетов 6. Принятие обоснованного решения 7. Рефлексия, обобщающий анализ.

3.	Информационные и коммуникационные технологии	Активизация познавательной деятельности учащихся с помощью современных информационных и цифровых технологий, визуализации учебного процесса, развитие познавательного интереса к дисциплине, формирование умений и навыков ориентации в информационно-образовательном пространстве	Освоение новых технологий и автоматизированных программ, используемых в профессиональной деятельности Наглядное сопровождение представляемого материала Повышение активности и инициативности на уроке Информационная культура	1. Использование возможностей программ-приложений пакета Microsoft Office: (Word, Excel, Power Point, Publisher) для создания презентаций, для решения профессиональных задач. 2. Работа с различными видами компьютерных программ, применение электронных образовательных ресурсов, работа с ресурсами Интернет (в курсовой работе, дипломной работе, проведении анализа финансового состояния организации) 3. Использование преимуществ ИКТ для наиболее эффективного решения профессиональных задач (программа 1С:Бухгалтерия) 4. Поиск и обработка информации, необходимой для выполнения профессиональных задач (СПС Консультант Плюс, Гарант, сеть Интернет)
4.	Здоровьесберегающая технология (В.П. Кашенко, Е.А. Покровский)	Обеспечение студенту возможности сохранения здоровья оптимальный уровень трудности, вариативности методов и форм обучения, культивирование у обучающихся знаний по вопросам здоровья	Создание эмоционально благоприятной атмосферы Формирование мотивации к учебе Оптимальное сочетание двигательных и статических нагрузок	1. Соблюдение требований к освещению, температурному режиму, влажности 2. Проветривание перед началом занятия 3. Физкультминутка 4. Соблюдение масочного режима
5.	Личностно-ориентированная технология (Амонашвили Ш.А.)	Формирование активной личности, самостоятельно строящей и корректирующей свою учебно-познавательную деятельность	Активная жизненная позиция Самомотивация и самоорганизация Развитие личностных качеств Способность к самостоятельному приобретению знаний Повышение доверия к педагогу Интерес к учебе	1. Соотношение аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы 2. Опережающая самостоятельная работа 3. Индивидуализация обучения (выбор тем курсовых и дипломных работ, вариантов, работа на портале в своем темпе, выполнение заданий разного уровня сложности) 4. Индивидуальное консультирование

ПЕРЕЧЕНЬ ПРАКТИЧЕСКИХ/ЛАБОРАТОРНЫХ ЗАНЯТИЙ

МДК 03.01 ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОВЕДЕНИЯ РАСЧЕТОВ С БЮДЖЕТОМ

Разделы/ темы	Темы практических/лабораторных занятий	Количество часов	в том числе в практ. подготовке	Требования ФГОС СПО (уметь)
Раздел 1. Порядок проведения расчетов с бюджетом		48	24	
Тема 1.1. Налоговая система Российской Федерации	Лабораторное занятие № 1 Обзор изменений налогового законодательства в СПС «Консультант Плюс».	2	2	У1-У4,
1.2 Федеральные налоги и сборы	Практическое занятие № 1-2 Порядок исчисления налога на добавленную стоимость. Составление бухгалтерских проводок по учету НДС.	4	-	У1-У6,
	Лабораторное занятие № 2 Заполнение платежного поручения по НДС.	2	2	У7-У10,
	Лабораторное занятие № 3 Заполнение учетных регистров по НДС.	2	2	У7-У10,
	Практическое занятие № 3 Порядок исчисления акцизов. Составление бухгалтерских проводок по учету акцизов.	2	-	У1-У6,
	Лабораторное занятие № 4 Заполнение платежного поручения по акцизам.	2	2	У7-У10,
	Лабораторное занятие № 5 Порядок исчисления НДС. Составление бухгалтерских проводок по учету НДС.	2	2	У1-У6,
	Лабораторное занятие № 6 Расчет налоговых вычетов по НДС.	2	2	У1-У6,
	Лабораторное занятие № 7 Порядок заполнения платежного поручения по НДС.	2	2	У7-У10,
	Практическое занятие № 4-5 Порядок исчисления налога на прибыль. Составление бухгалтерских проводок по учету налога на прибыль.	4	-	У1-У6,
	Лабораторное занятие № 8 Порядок заполнения платежного поручения по налогу на прибыль организаций.	2	2	У7-У10,
	Практическое занятие № 6 Порядок исчисления и уплаты государственной пошлины.	2	-	У1-У6,
	Практическое занятие № 7 Порядок исчисления ресурсных платежей.	2	-	У1-У6,
	Лабораторное занятие № 9 Заполнение платежных поручений на уплату налогов в программе 1С	2	2	У7-У10,
	Практическое занятие № 8 Порядок исчисления налога на имущество организаций.	2	-	У1-У6,
	Практическое занятие № 9 Порядок исчисления транспортного налога	2	-	У1-У6,

	Лабораторное занятие № 10 Заполнение платежных поручений по региональным налогам.	2	2	У7-У10,
Тема 1.4. Местные налоги	Практическое занятие № 10 Порядок исчисления местных налогов.	2	-	У1-У6,
	Лабораторное занятие № 11 Заполнение платежных поручений по местным налогам.	2	2	У7-У10,
1.5 Специальные налоговые режимы	Практическое занятие № 11 Порядок исчисления и уплаты единого налога на упрощенной системе налогообложения.	2	-	У1-У6,
	Практическое занятие № 12 Порядок исчисления и уплаты единого налога на прочих специальных налоговых режимах.	2	-	У1-У6,
	Лабораторное занятие № 12 Заполнение платежных поручений на специальных налоговых режимах.	2	2	У7-У10,
Раздел 2. Порядок проведения расчетов с внебюджетными фондами		14	6	
2.1 Страховые взносы в РФ	Практическое занятие № 13-14 Расчет страховых взносов. Составление корреспонденции счетов по страховым взносам.	4	-	У11-У15,
	Практическое занятие № 15-16 Расчет взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.	4	-	У16,
	Лабораторное занятие № 13 Заполнение платежных поручений на перечисление страховых взносов	2	2	У17-У19, У009.04
	Лабораторное занятие № 14 Заполнение платежных поручений на перечисление страховых взносов в программе 1С	2	2	У17-У19, У21-У22,
	Лабораторное занятие № 15 Заполнение налоговых уведомлений в программе 1С	2	2	У17-У19, У21-У22
ИТОГО		62	30	

ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ МАРШРУТ

Контрольная точка	Раздел/тема	Формируемые компетенции (ОК, ПК, ПО, У, З)	Оценочные средства	
МДК.03.01 Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами				
№ 1	Раздел 1. Порядок проведения расчетов с бюджетом	ПО1, ПК 3.1-3.2, ОК.01,02,03,09 31-310, Зо01.01-Зо01.03, Зо02.01, Зо02.03-Зо02.04, Зо03.01-Зо03.02, Зо09.03 У1-У10, Уо01.01-Уо01.04, Уо02.03, Уо02.05-Уо02.07, Уо03.01-Уо03.02, Уо09.01, Уо09.04	Контрольная работа №1	1. Тестирование на портале 2. Ситуационная задача 3. Практическое задание
№ 2	Раздел 2. Порядок проведения расчетов с внебюджетными фондами	ПО1, ПК 3.3-3.4, ОК.01,02,03,09 311-322, Зо01.01-Зо01.03, Зо02.01, Зо02.03-Зо02.04, Зо03.01-Зо03.02, Зо09.03 У17-У22, У21-У22, Уо01.01-Уо01.04, Уо02.03, Уо02.05-Уо02.07, Уо03.01-Уо03.02, Уо09.01, Уо09.04	Контрольная работа №2	1. Тестирование на портале 2. Кейс - задача 3. Практическое задание
Промежуточная аттестация	МДК.03.01 Экзамен	ПО1, ПК 3.1-3.4, ОК.01,02,03,09 31-322, Зо01.01-Зо01.03, Зо02.01, Зо02.03-Зо02.04, Зо03.01-Зо03.02, Зо09.03 У1-У22, Уо01.01-Уо01.04, Уо02.03, Уо02.05-Уо02.07, Уо03.01-Уо03.02, Уо09.01, Уо09.04	Экзаменационные билеты	Кейс – задача Итоговое тестирование на портале
Промежуточная аттестация	Учебная практика Комплексный зачет	ПО1, ПК 3.1-3.4, ОК.01,02,03,09 У1-У22, Уо01.01-Уо01.04, Уо02.03, Уо02.05-Уо02.07,	Задание на практику	Отчет по практике

		Уо03.01-Уо03.02, Уо09.01, Уо09.04		
Промежуто чная аттестация	Производственн ая (по профилю специальности) практика Комплексный зачет	ПО1, ПК 3.1-3.4, ОК.01,02,03,04,09 У1-У22, Уо01.01- Уо01.04, Уо02.03, Уо02.05- Уо02.07, Уо03.01-Уо03.02, Уо04.01-Уо04.03, Уо09.01, Уо09.04	Задание на практику	Отчет по практике
Промежуто чная аттестация	Экзамен квалификацио нный	ПО1, ПК 3.1-ПК 3.4, ОК.01, 02, 03 У1-У22, Уо01.01- Уо01.04, Уо02.03, Уо02.05- Уо02.07, Уо03.01-Уо03.02	Экзаменационные билеты	Кейс - задача

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ

[illegible]