

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»
Многопрофильный колледж



СВЕРЖДАЮ
Директор
Махновский
08.02.2023г

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)**

программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и
агрегатов автомобилей
Квалификация: Техник

Форма обучения очная
на базе среднего общего образования

Магнитогорск, 2023

Рабочая программа производственной практики (по профилю специальности) разработана на основе: ФГОС по специальности среднего профессионального образования 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «09» декабря 2016г. №1568; Примерной основной образовательной программы по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей, зарегистрированной в федеральном реестре примерных основных образовательных программ (регистрационный номер 23.02.07-180119); СМК-К-О-РЕ-73-20 Порядок организации и методической подготовки при реализации практик по образовательным программам среднего профессионального образования, рабочих программ профессиональных модулей программы подготовки специалистов среднего звена по специальности.

ОДОБРЕНО

Предметно-цикловой комиссией
«Строительных и транспортных машин»

Председатель  / Т.М. Менакова

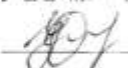
Протокол №6 от 25.01.2023 г.

Методической комиссией МпК

Протокол № 1 от 08.02.2023 г.

Разработчики:

преподаватель профессионального цикла МпК ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова»

 / Юрий Александрович Гнеушев

преподаватель профессионального цикла МпК ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова»

 / Ольга Викторовна Коровченко

Согласовано:

Заведующий отделением практической подготовки

 / Е.Ж. Кузьмичева
«20» января 2023г.

Рецензент: Начальник участка ремонта горного транспорта ООО «Автотранспортное управление» ПАО ММК.

 / Е.Н. Сорокин



СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)
- 2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИКИ

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

1.1 Область применения программы

Рабочая программа производственной практики (по профилю специальности) является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей

1.2 Цель и планируемые результаты освоения рабочей программы производственной практики (по профилю специальности)

Практическая подготовка при реализации производственной практики (по профилю специальности) направлена на формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей (ПМ) образовательной программы по видам деятельности (ВД):

Код ПК/ОК	Наименование	Практический опыт
ВД 1 Техническое обслуживание и ремонт автомобильных двигателей		
ПК 1.1	Осуществлять диагностику систем, узлов и механизмов автомобильных двигателей	ПО1. осуществления технического обслуживания и ремонта автомобилей;
ПК 1.2	Осуществлять техническое обслуживание автомобильных двигателей согласно технологической документации	ПО2. разборки и сборки агрегатов и узлов автомобиля;
ПК 1.3	Проводить ремонт различных типов двигателей в соответствии с технологической документацией	ПО3. технического контроля эксплуатируемого транспорта;
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	ПО4. проведения технического контроля и диагностики агрегатов и узлов автомобилей;
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Уо01.01 распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Уо01.02 анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Уо01.04 выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на	Уо01.06 определить необходимые ресурсы;
		Уо01.08 реализовывать составленный план;
		Уо01.10 учитывать временные ограничения и сроки при решении профессиональных задач;
		Уо01.11 владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;
		Уо02.01 определять задачи для поиска информации;
		Уо02.02 определять необходимые источники информации;
		Уо02.03 планировать процесс поиска;
		Уо02.04 структурировать получаемую информацию;
		Уо02.05 выделять наиболее значимое в перечне информации;
		Уо02.06 оценивать практическую значимость результатов поиска;
		Уо02.07 оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;
		Уо02.08 использовать современное программное обеспечение;
		Уо03.01 определять актуальность нормативно-

ОК 07	государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	правовой документации в профессиональной деятельности; Уо03.02 применять современную научную профессиональную терминологию; Уо04.02 взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; Уо04.03 эффективно работать в команде; Уо05.01 грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; Уо05.03 применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности; Уо07.01 соблюдать нормы экологической безопасности; Уо07.03 организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона; Уо09.01 понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; Уо09.02 участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;
ОК 09		

ВД 2 Техническое обслуживание и ремонт электрооборудования и электронных систем автомобилей

ПК 2.1	Осуществлять диагностику электрооборудования и электронных систем автомобилей	ПО1. осуществления технического обслуживания и ремонта автомобилей;
ПК 2.2	Осуществлять техническое обслуживание электрооборудования и электронных систем автомобилей согласно технологической документации	ПО2. разборки и сборки агрегатов и узлов автомобиля; ПО4. проведения технического контроля и диагностики агрегатов и узлов автомобилей;
ПК 2.3	Проводить ремонт электрооборудования и электронных систем автомобилей в соответствии с технологической документацией	Уо01.01 распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; Уо01.02 анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; Уо010.4 выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; Уо010.6 определить необходимые ресурсы; Уо01.08 реализовывать составленный план; Уо01.10 учитывать временные ограничения и сроки при решении профессиональных задач; Уо01.11 владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	Уо02.01 определять задачи для поиска информации; Уо02.02 определять необходимые источники информации; Уо02.03 планировать процесс поиска; Уо02.04 выделять наиболее значимое в перечне информации;
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Уо02.05 оценивать практическую значимость
ОК 03		

ОК 04	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере,	результатов поиска; Уо02.06 оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;
ОК 05	использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Уо02.07 использовать современное программное обеспечение;
ОК 07	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Уо03.01 определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;
ОК 09	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Уо03.02 применять современную научную профессиональную терминологию;
	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Уо04.02 взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;
	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Уо04.03 эффективно работать в команде;
		Уо05.01 грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке;
		Уо05.03 применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;
		Уо07.01 соблюдать нормы экологической безопасности;
		Уо07.03 организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона;
		Уо09.01 понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;
		Уо09.02 участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;
ВД 3 Техническое обслуживание и ремонт шасси автомобилей		
ПК 3.1	Осуществлять диагностику трансмиссии, ходовой части и органов управления автомобилей	ПО1. осуществления технического обслуживания и ремонта автомобилей;
ПК 3.2	Осуществлять техническое обслуживание трансмиссии, ходовой части и органов управления автомобилей	ПО2. разборки и сборки агрегатов и узлов автомобиля;
ПК 3.3	согласно технологической документации	ПО3. технического контроля эксплуатируемого транспорта;
ОК 01	Проводить ремонт трансмиссии, ходовой части и органов управления автомобилей в соответствии с технологической документацией	ПО4. проведения технического контроля и диагностики агрегатов и узлов автомобилей;
ОК 02	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	Уо01.01 распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;
	Использовать современные	Уо01.02 анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;
		Уо010.4 выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;
		Уо010.6 определить необходимые ресурсы;
		Уо01.08 реализовывать составленный план;
		Уо01.10 учитывать временные ограничения и сроки при решении профессиональных задач;
		Уо01.11 владеть актуальными методами работы в

ОК 03	средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	профессиональной и смежных сферах; Уо02.01 определять задачи для поиска информации; Уо02.02 определять необходимые источники информации; Уо02.03 планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; Уо02.04 выделять наиболее значимое в перечне информации; Уо02.05 оценивать практическую значимость результатов поиска; Уо02.06 оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; Уо02.07 использовать современное программное обеспечение;
ОК 04	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Уо03.01 определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; Уо03.02 применять современную научную профессиональную терминологию;
ОК 05	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Уо04.02 взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; Уо04.03 эффективно работать в команде;
ОК 07	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Уо05.01 грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; Уо05.03 применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;
ОК 09	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Уо07.01 соблюдать нормы экологической безопасности; Уо07.03 организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона;
	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Уо09.01 понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; Уо09.02 участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;
ВД 4 Проведение кузовного ремонта		
ПК 4.1	Выявлять дефекты автомобильных кузовов	ПО1. осуществления технического обслуживания и ремонта автомобилей;
ПК 4.2	Проводить ремонт повреждений автомобильных кузовов	ПО2. разборки и сборки агрегатов и узлов автомобиля;
ПК 4.3	Проводить окраску автомобильных кузовов	ПО4. проведения технического контроля и диагностики агрегатов и узлов автомобилей;
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	Уо01.01 распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; Уо01.02 анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;

ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач	Уо01.04 выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;
ОК 03	профессиональной деятельности Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по	Уо01.06 определить необходимые ресурсы;
ОК 04	финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Уо01.08 реализовывать составленный план;
ОК 05	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Уо01.10 учитывать временные ограничения и сроки при решении профессиональных задач;
ОК 07	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Уо01.11 владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;
ОК 09	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Уо02.01 определять задачи для поиска информации;
	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Уо02.02 определять необходимые источники информации;
		Уо02.03 планировать процесс поиска;
		Уо02.04 выделять наиболее значимое в перечне информации;
		Уо02.05 оценивать практическую значимость результатов поиска;
		Уо02.06 оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;
		Уо02.07 использовать современное программное обеспечение;
		Уо03.01 определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;
		Уо03.02 применять современную научную профессиональную терминологию;
		Уо04.02 взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;
		Уо04.03 эффективно работать в команде;
		Уо05.01 грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке;
		Уо05.03 применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;
		Уо07.01 соблюдать нормы экологической безопасности;
		Уо07.03 организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона;
		Уо09.01 понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;
		Уо09.02 участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;
ВД 5 Организация процессов по техническому обслуживанию и ремонту автомобиля		
ПК 5.1.	Планировать деятельность подразделения по техническому обслуживанию и ремонту систем,	ПО3. планирования и организации работ производственного поста, участка;
		ПО4. оценки экономической эффективности

ПК 5.2.	узлов и двигателей автомобиля. Организовывать материально-техническое обеспечение процесса по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств.	производственной деятельности; ПО1. проверки качества выполняемых работ; ПО2. обеспечения безопасности труда на производственном участке;
ПК 5.3.	Осуществлять организацию и контроль деятельности персонала подразделения по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств.	Уо01.01 распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; Уо01.02 анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;
ПК 5.4.	Разрабатывать предложения по совершенствованию деятельности подразделения, техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств.	Уо01.03 определять этапы решения задачи; Уо01.04 выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; Уо01.06 определить необходимые ресурсы; Уо02.01 определять задачи для поиска информации; Уо02.02 определять необходимые источники информации;
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	Уо02.03 планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; Уо02.04 выделять наиболее значимое в перечне информации;
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач	Уо02.05 оценивать практическую значимость результатов поиска; Уо02.06 оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; Уо02.07 использовать современное программное обеспечение;
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Уо03.01 определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; Уо03.02 применять современную научную профессиональную терминологию; Уо03.04 выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; Уо03.05 презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план;
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Уо04.01 организовывать работу коллектива и команды;
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Уо04.02 взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; Уо04.03 эффективно работать в команде;
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в	Уо04.04 использовать навыки управления проектами в распределении ресурсов и формировании графика выполнения задач; Уо05.01 грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; Уо06.02 соблюдать стандарты антикоррупционного поведения; Уо07.01 соблюдать нормы экологической безопасности;

ОК 07	том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Уо07.02 определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности;
ОК 09	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Уо07.03 организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона; Уо09.01 понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;
ВД 6 Организация процесса модернизации и модификации автотранспортных средств		
ПК 6.1.	Определять необходимость модернизации автотранспортного средства. Планировать	ПО1. сбора нормативных данных в области конструкции транспортных средств;
ПК 6.2.	взаимозаменяемость узлов и агрегатов автотранспортного средства и повышение их эксплуатационных свойств. Владеть методикой тюнинга автомобиля.	ПО2. расчета экономических показателей модернизации и тюнинга транспортных средств;
ПК 6.3.	Определять остаточный ресурс производственного оборудования.	ПО3. проведения модернизации и тюнинга транспортных средств;
ПК 6.4.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	ПО4. проведения испытаний производственного оборудования;
ОК 01	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и	ПО5. общения с представителями торговых организаций;
ОК 02	информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Уо01.01 распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Уо01.02 анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и	Уо01.04 выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;
		Уо01.06 определить необходимые ресурсы;
		Уо01.08 реализовывать составленный план;
		Уо02.02 определять необходимые источники информации;
		Уо02.05 оценивать практическую значимость результатов поиска;
		Уо02.06 оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;
		Уо03.01 определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;
		Уо03.02 применять современную научную профессиональную терминологию;
		Уо03.03 определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;
		Уо03.05 презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять

ОК 05	команде Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	бизнес-план; Уо04.02 взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Уо04.04 использовать навыки управления проектами в распределении ресурсов и формировании графика выполнения задач; Уо05.01 грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; Уо07.01 соблюдать нормы экологической безопасности;
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Уо07.03 организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона; Уо09.01 понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; Уо09.02 участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;

ВД 7 Выполнение работ по профессии Слесарь по ремонту автомобилей.

ПК 1.3	Проводить ремонт различных типов двигателей в соответствии с технологической документацией. Проводить ремонт электрооборудования и электронных систем автомобилей в соответствии с технологической документацией.	ПО1. выполнения ремонта двигателей внутреннего сгорания (ДВС); ПО3. выполнение и устранять неисправности в работе системы электрооборудования;
ПК 2.3	Проводить ремонт трансмиссии, ходовой части и органов управления автомобилей в соответствии с технологической документацией.	ПО2. выполнения демонтажа, монтажа, сборки, разборки, ремонта узлов и агрегатов ПО4. выполнения и устранения неисправности в тормозных системах;
ПК 3.3	Проводить ремонт трансмиссии, ходовой части и органов управления автомобилей в соответствии с технологической документацией.	Уо01.01 распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; Уо01.04 выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	Уо01.06 определить необходимые ресурсы; Уо01.07 владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сфер Уо01.10 учитывать временные ограничения и сроки при решении профессиональных задач;
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Уо02.04 выделять наиболее значимое в перечне информации; Уо02.06 оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Уо02.07 использовать современное программное обеспечение; Уо04.02; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды,	Уо04.03 эффективно работать в команде;

	ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Уо07.01 соблюдать нормы экологической безопасности; Уо07.03 организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона;
--	--	---

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

2.1 Объем и структура рабочей программы производственной практики (по профилю специальности) по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей

Вид практики: учебная		Кол-во часов/недель	Курс	Место проведения практики	Вид аттестации и контроля
ПМ 01 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств	ПП 01.01 (по профилю специальности)	252/7	2,3	Предприятия, организации	Текущий/ Промежуточная (зачет)
ПМ.02 Организация процессов по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств	ПП 02.01 (по профилю специальности)	36/1	3	Предприятия, организации	Текущий
ПМ 03 Организация процессов модернизации и модификации автотранспортных средств	ПП 03.01 (по профилю специальности)	72/2	3	Предприятия, организации	Текущий
ПМ 04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям, должностям служащих.	ПП 04.01 (по профилю специальности)	144/4	2	Предприятия, организации	Текущий Промежуточная (зачет)
Итого		504/14			

2.2 Содержание рабочей программы производственной практики (по профилю специальности)

Код ПК/ОК	Практический опыт	Виды работ	Семестр	Кол-во часов
ВД. 1 Техническое обслуживание и ремонт автомобильных двигателей				
ПК 1.1	ПО1. осуществления технического обслуживания и ремонта автомобилей; ПО2. разборки и сборки агрегатов и узлов автомобиля; ПО3. технического контроля эксплуатируемого транспорта; ПО4. проведения технического контроля и диагностики агрегатов и узлов автомобилей; Уо01.01 распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; Уо01.02 анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;	Подготовка автомобиля к диагностике.	4	3
ПК 1.2		Проведение технического контроля и диагностики автомобильных двигателей.	4	6
ПК 1.3		Оценка результатов диагностики автомобильных двигателей.	4	6
ОК 01		Определение перечней работ по техническому обслуживанию двигателей.	4	6
ОК 02		Подбор оборудования, инструментов и расходных материалов.	4	6
ОК 03		Осуществление технического обслуживания автомобильных двигателей.	4	6
ОК 04				
ОК 05				
ОК 07				
ОК 09				

Уо010.4 выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; Уо010.6 определять необходимые ресурсы; Уо01.08 реализовывать составленный план; Уо01.10 учитывать временные ограничения и сроки при решении профессиональных задач; Уо01.11 владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; Уо02.01 определять задачи для поиска информации; Уо02.02 определять необходимые источники информации; Уо02.03 планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; Уо02.04 выделять наиболее значимое в перечне информации; Уо02.05 оценивать практическую значимость результатов поиска; Уо02.06 оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; Уо02.07 использовать современное программное обеспечение; Уо03.01 определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; Уо03.02 применять современную научную профессиональную терминологию; Уо04.02 взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; Уо04.03 эффективно работать в команде; Уо05.01 грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; Уо05.03 применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности; Уо07.01 соблюдать нормы экологической безопасности; Уо07.03 организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона; Уо09.01 понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; Уо09.02 участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;	Подготовка автомобиля к ремонту.	4	3
	Демонтаж и монтаж двигателя автомобиля.	4	6
	Разборка и сборка автомобильных двигателей.	4	6
	Проведение технических измерений соответствующим инструментом и приборами.	4	6
	Ремонт деталей систем и механизмов двигателя.	6	6
	Регулировка, испытания систем и механизмов двигателя после ремонта.	6	6
ИТОГО			66

ВД. 2 Техническое обслуживание и ремонт электрооборудования и электронных систем автомобилей				
ПК 2.1	ПО1. осуществления технического обслуживания и ремонта автомобилей;	Диагностика технического состояния приборов электрооборудования автомобилей по внешним признакам.	4	6
ПК 2.2	ПО2. разборки и сборки агрегатов и узлов автомобиля;	Проведение технического контроля и диагностики электрооборудования и электронных систем автомобилей.	4	6
ОК 01	ПО4. проведения технического контроля и диагностики агрегатов и узлов автомобилей;	Оценка результатов диагностики технического состояния электрических и электронных систем автомобилей.	5	6
ОК 02	Уо01.01 распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;	Подготовка инструментов и оборудования к использованию в соответствии с требованиями стандартов рабочего места и охраны труда.	4	6
ОК 03	Уо01.02 анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;	Выполнение регламентных работ по техническому обслуживанию электрических и электронных систем автомобилей.	5	6
ОК 04	Уо010.4 выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;	Демонтаж и монтаж узлов и элементов электрических и электронных систем, автомобиля, их замена.	5	6
ОК 05	Уо010.6 определить необходимые ресурсы;	Проверка состояния узлов и элементов электрических и электронных систем соответствующим инструментом и приборами.	5	6
ОК 07	Уо01.08 реализовывать составленный план;	Ремонт узлов и элементов электрических и электронных систем.	6	6
ОК 09	Уо01.10 учитывать временные ограничения и сроки при решении профессиональных задач;	Регулировка, испытания узлов и элементов электрических и электронных систем.	6	6
	Уо01.11 владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;			
	Уо02.01 определять задачи для поиска информации;			
	Уо02.02 определять необходимые источники информации;			
	Уо02.03 планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию;			
	Уо02.04 выделять наиболее значимое в перечне информации;			
	Уо02.05 оценивать практическую значимость результатов поиска;			
	Уо02.06 оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;			
	Уо02.07 использовать современное программное обеспечение;			
	Уо03.01 определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;			
	Уо03.02 применять современную научную профессиональную терминологию;			
	Уо04.02 взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;			
	Уо04.03 эффективно работать в команде;			
	Уо05.01 грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке;			
	Уо05.03 применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;			
	Уо07.01 соблюдать нормы экологической безопасности;			
	Уо07.03 организовывать			

	профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона; Уо09.01 понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; Уо09.02 участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;			
ИТОГО				54
ВД. 3 Техническое обслуживание и ремонт шасси автомобилей				
ПК 3.1	ПО1. осуществления технического обслуживания и ремонта автомобилей;	Подготовка средств диагностирования трансмиссии, ходовой части и органов управления автомобилей.	5	6
ПК 3.2	ПО2. разборки и сборки агрегатов и узлов автомобиля;	Диагностика технического состояния автомобильных трансмиссий по внешним признакам.	5	6
ОК 01	ПО3. технического контроля эксплуатируемого транспорта;	Проведение инструментальной диагностики технического состояния автомобильных трансмиссий.	5	6
ОК 02	ПО4. проведения технического контроля и диагностики агрегатов и узлов автомобилей;	Оценка результатов диагностики технического состояния трансмиссии, ходовой части и механизмов управления автомобилем.	5	6
ОК 03	Уо01.01 распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;	Выполнение регламентных работ технических обслуживаний автомобильных трансмиссий.	5	6
ОК 04	Уо01.02 анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;	Выполнение регламентных работ технических обслуживаний ходовой части и органов управления автомобилей.	5	6
ОК 05	Уо010.4 выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;	Демонтаж, монтаж и замена узлов и механизмов автомобильных трансмиссий, ходовой части и органов управления автомобилей.	5	6
ОК 07	Уо010.6 определить необходимые ресурсы;	Проведение технических измерений соответствующим инструментом и приборами.	5	6
ОК 09	Уо01.08 реализовывать составленный план;	Осуществление технического обслуживания и ремонта элементов трансмиссии, ходовой части и органов управления автотранспортных средств.	6	6
	Уо01.10 учитывать временные ограничения и сроки при решении профессиональных задач;	Регулировка и испытания автомобильных трансмиссий, элементов ходовой части и органов управления после ремонта.	6	6
	Уо01.11 владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;			
	Уо02.01 определять задачи для поиска информации;			
	Уо02.02 определять необходимые источники информации;			
	Уо02.03 планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию;			
	Уо02.04 выделять наиболее значимое в перечне информации;			
	Уо02.05 оценивать практическую значимость результатов поиска;			
	Уо02.06 оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;			
	Уо02.07 использовать современное программное обеспечение;			
	Уо03.01 определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;			
	Уо03.02 применять современную научную профессиональную			

	терминологию; Уо04.02 взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; Уо04.03 эффективно работать в команде; Уо05.01 грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; Уо05.03 применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности; Уо07.01 соблюдать нормы экологической безопасности; Уо07.03 организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона; Уо09.01 понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; Уо09.02 участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;			
ИТОГО				60
ВД.4 Проведение кузовного ремонта				
ПК 4.1	ПО1. осуществления технического обслуживания и ремонта автомобилей;	Подготовка автомобиля к проведению работ по контролю технических параметров кузова.	5	6
ПК 4.2	ПО2. разборки и сборки агрегатов и узлов автомобиля;	Подбор и использование оборудования, приспособлений и инструментов для проверки технических параметров кузова.	5	3
ПК 4.3	ПО4. проведения технического контроля и диагностики агрегатов и узлов автомобилей;	Выбор метода и способа ремонта кузова.	5	3
ОК 01	Уо01.01 распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;	Подготовка оборудования для ремонта кузова.	5	6
ОК 02	Уо01.02 анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;	Проведение ремонта кузовов.	5	12
ОК 03	Уо01.04 выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;	Замена поврежденных элементов кузовов.	5	6
ОК 04	Уо01.06 определить необходимые ресурсы;	Рихтовка элементов кузовов.	5	12
ОК 05	Уо01.08 реализовывать составленный план;	Определение дефектов лакокрасочного покрытия.	5	3
ОК 07	Уо01.10 учитывать временные ограничения и сроки при решении профессиональных задач;	Подбор лакокрасочных материалов для окраски кузова.	5	3
ОК 09	Уо01.11 владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;	Подготовка поверхности кузова и отдельных элементов к окраске.	5	6
	Уо02.01 определять задачи для поиска информации;	Проведение окраски кузовов.	5	12
	Уо02.02 определять необходимые источники информации;			
	Уо02.03 планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию;			
	Уо02.04 выделять наиболее значимое в перечне информации;			

	Уо02.05 оценивать практическую значимость результатов поиска; Уо02.06 оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; Уо02.07 использовать современное программное обеспечение; Уо03.01 определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; Уо03.02 применять современную научную профессиональную терминологию; Уо04.02 взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; Уо04.03 эффективно работать в команде; Уо05.01 грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; Уо05.03 применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности; Уо07.01 соблюдать нормы экологической безопасности; Уо07.03 организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона; Уо09.01 понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; Уо09.02 участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;			
ИТОГО				72
ВД. 5 Организация процессов по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств				
ПК 5.1.	ПО3. планирования и организации работ	Ознакомление с работой предприятия и	6	2
ПК 5.2.	производственного поста, участка;	технической службы.		
ПК 5.3.	ПО4. оценки экономической	Изучение взаимодействия технической	6	4
ПК 5.4.	эффективности производственной	службы с другими структурными		
ОК 01	деятельности;	подразделениями.		
ОК 02	ПО1. проверки качества выполняемых	Изучение технологического процесса в	6	6
ОК 03	работ;	производственном подразделении:		
ОК 04	ПО2. обеспечения безопасности труда на	рабочие места, их количество, виды		
ОК 05	производственном участке;	выполняемых работ, техническая		
ОК 06	Уо01.01 распознавать задачу и/или	оснащенность.		
ОК 07	проблему в профессиональном и/или	Ознакомление с технической	6	6
ОК 09	социальном контексте;	документацией по видам выполняемых		
	Уо01.02 анализировать задачу и/или	работ (составление заказ-наряда).		
	проблему и выделять её составные части;	Разработка технологических карт по	6	6
	Уо01.03 определять этапы решения	одному или нескольким видам		
	задачи;	выполняемых работ.		
	Уо01.04 выявлять и эффективно искать	Изучение условий труда в	6	3
	информацию, необходимую для решения	производственном подразделении.		
	задачи и/или проблемы;	Составление перечня мероприятий по	6	3
	Уо01.06 определить необходимые	обеспечению и профилактике		

ресурсы; Уо02.01 определять задачи для поиска информации; Уо02.02 определять необходимые источники информации; Уо02.03 планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; Уо02.04 выделять наиболее значимое в перечне информации; Уо02.05 оценивать практическую значимость результатов поиска; Уо02.06 оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; Уо02.07 использовать современное программное обеспечение; Уо03.01 определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; Уо03.02 применять современную научную профессиональную терминологию; Уо03.04 выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; Уо03.05 презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; Уо04.01 организовывать работу коллектива и команды; Уо04.02 взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; Уо04.03 эффективно работать в команде; Уо04.04 использовать навыки управления проектами в распределении ресурсов и формировании графика выполнения задач; Уо05.01 грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; Уо06.02 соблюдать стандарты антикоррупционного поведения; Уо07.01 соблюдать нормы экологической безопасности; Уо07.02 определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности; Уо07.03 организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона; Уо09.01 понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;	безопасных условий труда на рабочих местах и в производственном подразделении.				
	Составление паспорта рабочего места с учетом нормативной документации.	6	3		
	Изучение системы организации оплаты труда рабочих.	6	3		
	Изучение должностных обязанностей техника по ТО и ремонту автомобилей (мастера).	6	3		
	Изучение инструкций по технике безопасности на рабочем месте и в производственном подразделении.	6	3		
	Изучение обеспечения экологической безопасности в процессе производства.	6	3		
	Разработка мероприятий по профилактике загрязнений окружающей среды.	6	3		
	Построение организационной структуры управления производственным подразделением.	6	3		
	Анализ стиля руководства и методов управления мастера.	6	3		
	Выявление проблем и принятие управленческих решений по их устранению.	6	6		
	Изучение методов мотивации работников, принятых в производственном подразделении.	6	3		
	Изучение и проведение контроля деятельности коллектива исполнителей.	6	3		
	Изучение и оценка системы менеджмента качества выполняемых работ по ТО и ремонту автомобилей.	6	3		
	Составление отчета о прохождении практики в соответствии с выданным заданием.	6	3		
	ИТОГО			72	
	ВД. 6 Организация процесса модернизации и модификации автотранспортных средств				
	ПК 6.1.	ПО1. сбора нормативных данных в	Оценка технического состояния	6	3

ПК 6.2.	области конструкции транспортных средств;	транспортных средств и возможности их модернизации.		
ПК 6.3.				
ПК 6.4.	ПО2. расчета экономических показателей модернизации и тюнинга транспортных средств;	Работы с нормативной и законодательной базой при подготовке Т.С. к модернизации.	6	3
ОК 01				
ОК 02		Прогнозирование результатов от модернизации Т.С.	6	3
ОК 03	ПО3. проведения модернизации и тюнинга транспортных средств;			
ОК 04	ПО4. проведения испытаний производственного оборудования;	Работы с базами по подбору запасных частей к Т.С. с целью взаимозаменяемости.	6	3
ОК 05	ПО5. общения с представителями торговых организаций;			
ОК 07	Уо01.01 распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;	Проведение измерения узлов и деталей с целью подбора заменителей и определять их характеристики.	6	6
ОК 09	Уо01.02 анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;	Технический тюнинг автомобилей.	6	12
	Уо01.04 выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;	Дизайн и дооборудование интерьера автомобиля.	6	6
	Уо01.06 определить необходимые ресурсы;	Стайлинг автомобиля.	6	12
	Уо01.08 реализовывать составленный план;	Оценка технического состояния производственного оборудования.	6	6
	Уо02.02 определять необходимые источники информации;	Проведение регламентных работ по техническому обслуживанию и ремонту производственного оборудования.	6	12
	Уо02.05 оценивать практическую значимость результатов поиска;	Определение интенсивности изнашивания деталей производственного оборудования и прогнозирование остаточного ресурса.	6	6
	Уо02.06 оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;			
	Уо03.01 определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;			
	Уо03.02 применять современную научную профессиональную терминологию;			
	Уо03.03 определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;			
	Уо03.05 презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план;			
	Уо04.02 взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;			
	Уо04.04 использовать навыки управления проектами в распределении ресурсов и формировании графика выполнения задач;			
	Уо05.01 грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке;			
	Уо07.01 соблюдать нормы экологической безопасности;			
	Уо07.03 организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона;			
	Уо09.01 понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и			

	бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; Уо09.02 участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;			
ИТОГО				72
ВД. 7 Выполнение работ по профессии Слесарь по ремонту автомобилей.				
ПК 1.3	ПО1. выполнения ремонта двигателей внутреннего сгорания (ДВС); ПО3. выполнение и устранять неисправности в работе системы электрооборудования; ПО2. выполнения демонтажа, монтажа, сборки, разборки, ремонта узлов и агрегатов ПО4. выполнения и устранения неисправности в тормозных системах; Уо01.01 распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; Уо01.04 выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; Уо01.06 определить необходимые ресурсы; Уо01.07 владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сфер Уо01.10 учитывать временные ограничения и сроки при решении профессиональных задач; Уо02.04 выделять наиболее значимое в перечне информации; Уо02.06 оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; Уо02.07 использовать современное программное обеспечение; Уо04.02; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; Уо04.03 эффективно работать в команде; Уо07.01 соблюдать нормы экологической безопасности; Уо07.03 организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона;	Снятие двигателя с автомобиля, установка двигателя на автомобиль	4	12
ПК 2.3		Разборка и сборка двигателя внутреннего сгорания. (ДВС)	4	12
ПК 3.3		Разборка и сборка приборов системы питания.	4	12
ОК 01		Разборка и сборка приборов электрооборудования.	4	12
ОК 02		Демонтаж, разборка и сборка узлов и агрегатов трансмиссии	4	12
ОК 04		Демонтаж, разборка и сборка сцепления и карданных передач, шарниров равных угловых скоростей.	4	12
ОК 07		Демонтаж, разборка и сборка коробки передач.	4	12
		Демонтаж, разборка и сборка раздаточные коробки.	4	12
		Демонтаж, разборка и сборка задних мостов.	4	12
		Демонтаж, разборка и сборка передних мостов.	4	12
		Демонтаж, разборка и сборка рулевых механизмов и приводов.	4	12
		Демонтаж, разборка и сборка приборов и механизмов тормозных систем.	4	12
ИТОГО				144

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

3.1 Материально-техническое обеспечение производственной практики (по профилю специальности)

Практическая подготовка при реализации производственной практики (по профилю специальности) проводится в организациях в специально оборудованных помещениях на основе договоров между организацией/предприятием и МГТУ.

Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест производственной (по профилю специальности) практики соответствует содержанию профессиональной деятельности и дает возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренных программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

Сроки проведения производственной (по профилю специальности) практики определяются в соответствии с календарным учебным графиком, утверждаемым ежегодно приказом ректора.

3.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение реализации рабочей программы

Основные источники:

1. Стуканов, В. А. Основы теории автомобильных двигателей и автомобиля [Электронный ресурс] : учебное пособие / В. А. Стуканов. — Москва : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2019. — 368 с. — (Среднее профессиональное образование). - Режим доступа: <https://new.znaniium.com/read?id=327943>
2. Богатырев, А. В. Тракторы и автомобили [Электронный ресурс] : учебник / А. В. Богатырев, В. Р. Лехтер. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 425 с. — (Среднее профессиональное образование). - Режим доступа: <https://new.znaniium.com/read?id=328015>
3. Стуканов, В. А. Устройство автомобилей [Электронный ресурс] : учебное пособие / В. А. Стуканов, К. Н. Леонтьев. — Москва : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2019. — 496 с. — (Среднее профессиональное образование). - Текст : электронный. - URL: <https://new.znaniium.com/catalog/document?id=336467>
4. Туревский, И. С. Электрооборудование автомобилей [Электронный ресурс] : учебное пособие / И. С. Туревский. — Москва : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2019. — 368 с. — (Среднее профессиональное образование). - Режим доступа: <https://new.znaniium.com/read?id=327759>
5. Туревский, И. С. Техническое обслуживание автомобилей. Книга 1. Техническое обслуживание и текущий ремонт автомобилей [Электронный ресурс] : учебное пособие / И. С. Туревский. — Москва : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2019. — 432 с. — (Среднее профессиональное образование). - Режим доступа: <https://new.znaniium.com/read?id=329731>
6. Епифанов, Л. И. Техническое обслуживание и ремонт автомобилей [Электронный ресурс] : учебное пособие / Л. И. Епифанов, Е. А. Епифанова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2019. — 349 с. — (Среднее профессиональное образование). - Режим доступа: <https://new.znaniium.com/read?id=330049>
7. Туревский, И. С. Техническое обслуживание автомобилей зарубежного производства [Электронный ресурс] : учебное пособие / И.С. Туревский. — Москва : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2019. — 208 с. — (Среднее профессиональное образование). - Режим доступа: <https://new.znaniium.com/read?id=327869>
8. Виноградов, В. М. Ремонт и утилизация наземных транспортно-технологических средств [Электронный ресурс] : учебное пособие / В. М. Виноградов, А.А. Черепяхин, В.Ф. Солдатов. - Москва : КУРС, НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 346 с. - Режим доступа: <https://new.znaniium.com/read?id=344633>
9. Слободчиков, В. Ю. Ремонт кузовов автомобилей [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов учреждений среднего профессионального образования / В. Ю. Слободчиков, С. В.

- Лебедев, А. И. Долгушин. - Москва : Издательский центр "Академия", 2019. - 256 с. - Режим доступа: <https://academia-moscow.ru/reader/?id=414068> . - ISBN 978-5-4468-8528-2
10. Виноградов, В. М. Техническое обслуживание и ремонт шасси автомобилей [Электронный ресурс] : учебник для студентов учреждений среднего профессионального образования / В. М. Виноградов. - 2-е изд. стер. - Москва : Издательский центр "Академия", 2019 - 224 с. - Режим доступа: <https://www.academia-moscow.ru/reader/?id=439208> . - ISBN 978-5-4468-8827-6
11. Пехальский, А. П. Устройство автомобилей и двигателей. Лабораторный практикум [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов учреждений среднего профессионального образования / А. П. Пехальский, И. А. Пехальский. - 3-е изд., стер. - Москва : Издательский центр "Академия", 2019 - 304 с. - Режим доступа: <https://www.academia-moscow.ru/reader/?id=443770> . - ISBN 978-5-4468-8984-6
12. Мазилкина, Е. И. Менеджмент [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е. И. Мазилкина. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 197 с. — (Среднее профессиональное образование). — Режим доступа: <https://new.znaniium.com/read?id=330964>

Дополнительные источники:

1. Карташевич, А. Н. Топливо, смазочные материалы и технические жидкости [Электронный ресурс] : учебное пособие / А. Н. Карташевич, В.С. Товстыка, А.В. Гордеев; под ред. А.Н. Карташевича. — Минск : Новое знание ; Москва : ИНФРА-М, 2019. — 421 с. : ил. — (Высшее образование: Бакалавриат). - Режим доступа: <https://new.znaniium.com/read?id=333325>
2. Виноградов, В. М. Техническое обслуживание и текущий ремонт автомобилей. Механизмы и приспособления [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.М. Виноградов, И.В. Бухтеева, А.А. Черепяхин. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2019. — 272 с. — (Среднее профессиональное образование). - Режим доступа: <https://new.znaniium.com/read?id=329727>
3. Карташевич, А. Н. Диагностирование автомобилей. Практикум [Электронный ресурс] : учебное пособие / А. Н. Карташевич [и др.] ; под ред. А. Н. Карташевича. — Минск : Новое знание ; Москва : ИНФРА-М, 2019. — 208 с. — Режим доступа: <https://new.znaniium.com/read?id=333416>
4. Мигаль, В. Д. Методы технической диагностики автомобилей [Электронный ресурс] : учебное пособие / В. Д. Мигаль, В. П. Мигаль. — Москва : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2019. — 417 с. — (Среднее профессиональное образование). - Режим доступа: <https://new.znaniium.com/read?id=337052>
5. Солоненко, В. Г. Резание металлов и режущие инструменты [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.Г. Солоненко, А.А. Рыжкин. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 415 с. – Режим доступа: <https://new.znaniium.com/read?id=340018> . – Загл. с экрана.
6. Виханский, О. С. Менеджмент [Электронный ресурс] : учебник для ср. спец. учеб. заведений / О.С. Виханский, А.И. Наумов. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Магистр, НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 288 с. - Режим доступа: <https://new.znaniium.com/read?id=329753>

Программное обеспечение:

MS Windows 7 (подписка Imagine Premium)

MS Office 2007

7 Zip

Интернет-ресурсы:

1. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов – ФЦИОР [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://fcior.edu.ru/catalog/srednee_professionalnoe?okco=&learning_year=&discipline_spo=302 , свободный. – Загл. с экрана. Яз. рус.

2. Единое окно доступа к образовательным ресурсам Российской Федерации [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://window.edu.ru/catalog/resources?p_rubr=2.2.75.11.2, свободный. – Загл. с экрана. Яз. рус.

3.3 Общие требования к организации производственной практики (по профилю специальности)

Производственная практика (по профилю специальности) проводится в форме практической подготовки в условиях выполнения обучающимися видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю образовательной программы в соответствии с локальными актами образовательной организации.

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

Оценка производственной практики (по профилю специальности) осуществляется на основе анализа предусмотренных форм отчетности и экспертного оценивания запланированных результатов обучения: практического опыта и соответствующих общих и профессиональных компетенций, в том числе с учетом и(или) на основании результатов:

- текущего контроля видов работ, осуществляемого руководителями практики в процессе проведения практики;
- прохождения практики обучающимся, подтвержденных документами организаций/предприятий проведения практики.

Код ПК/ОК	Основные показатели оценки результата	Практический опыт	Оценочные средства для промежуточной аттестации
ВД 1 Техническое обслуживание и ремонт автомобильных двигателей			
ПК 1.1	ОПОР 1.1.1 Выбирает методы диагностики систем, узлов и механизмов автомобильных двигателей. ОПОР 1.1.2 Подбирает необходимое оборудование и инструменты для диагностики систем, узлов и механизмов автомобильных двигателей. ОПОР 1.1.3 Определяет неисправности систем, узлов и механизмов автомобильных двигателей.	ПО4. проведения технического контроля и диагностики агрегатов и узлов автомобилей;	Отчет по практике Оценивается в процессе прохождения производственной практики.
ПК 1.2	ОПОР 1.2.1 Определяет перечень и последовательность регламентных работ и необходимое оборудование, и инструменты для проведения работ по техническому обслуживанию двигателей. ОПОР 1.2.2 Выполняет работы по техническому обслуживанию двигателей согласно технологической документации. ОПОР 1.2.3 Контролирует качество выполненных работ по техническому обслуживанию автомобильного двигателя.	ПО1. осуществления технического обслуживания и ремонта автомобилей; ПО2. разборки и сборки агрегатов и узлов автомобиля; Уо01.01 распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;	
ПК 1.3	ОПОР 1.3.1 Определяет перечень и последовательность работ по ремонту автомобильного двигателя, выбирает необходимое оборудование для проведения ремонта двигателя. ОПОР 1.3.2 Выполняет работы по ремонту различных типов двигателей в соответствии с технологической документацией. ОПОР 1.3.3 Контролирует качество выполненных	Уо01.02 анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; Уо010.4 выявлять и	

ОК 01	работ по ремонту двигателя. ОПОР 01.1 Определяет профессиональную задачу с учетом профессионального и социального контекста ОПОР 01.2 Осуществляет поиск информации, необходимой для решения задачи и/или проблемы. ОПОР 01.3 Составляет план действий для решения задач. ОПОР 01.4 Анализирует и корректирует план профессиональных действий в соответствии с требованиями триединства «время – ресурс – результат» ОПОР 01.5 Демонстрирует навыки работы в профессиональной и смежных сферах. ОПОР 01.6 Реализует составленный план действий с учётом изменяющихся условий ОПОР 01.7 Оценивает результаты решения профессиональной задачи.	эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; Уо010.6 определять необходимые ресурсы; Уо01.08 реализовывать составленный план; Уо01.10 учитывать временные ограничения и сроки при решении профессиональных задач; Уо01.11 владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;	
ОК 02	ОПОР 02.1 Планирует поиск информации в зависимости от поставленных задач в заявленных условиях ОПОР 02.2 Структурирует получаемую информацию ОПОР 02.3 Оформляет результаты поиска информации в соответствии с установленными требованиями	Уо02.01 определять задачи для поиска информации; Уо02.02 определять необходимые источники информации;	
ОК 03	ОПОР 03.1 Владеет содержанием актуальной нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности ОПОР 03.2 Владеет современной научной профессиональной терминологией	Уо02.03 планировать процесс поиска; Уо02.04 выделять наиболее значимое в перечне информации;	
ОК 04	ОПОР 04.1 Планирует деятельность членов команды и распределяет роли. ОПОР 04.2 Взаимодействует с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности ОПОР 04.4 Демонстрирует навыки работы в коллективе и/или команде.	Уо02.05 оценивать практическую значимость результатов поиска; Уо02.06 оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;	
ОК 05	ОПОР 05.2 Осуществляет устное общение в профессиональной деятельности в соответствии с нормами русского языка ОПОР 05.3 Оформляет документы о профессиональной тематике на государственном языке ОПОР 05.4 Использует стандартный набор коммуникационных технологий для обмена информацией в профессиональной деятельности ОПОР 05.5 Демонстрирует толерантное поведение	Уо02.07 использовать современное программное обеспечение; Уо03.01 определять актуальность нормативно-	
ОК 07	ОПОР 07.1 Осуществляет профессиональную деятельность в соответствии с нормами экологической безопасности, правилами по охране труда и технике безопасности в профессиональной деятельности ОПОР 07.2 Осуществляет профессиональную деятельность с учетом энергосберегающих и ресурсосберегающих технологий в профессиональной деятельности по специальности		
ОК 09	ОПОР 09.1 Осуществляет коммуникацию (устную и письменную) на государственном и иностранном		

ОК 10	языке. ОПОР 09.2 Переводит (со словарем) тексты профессиональной направленности. ОПОР 09.3 Извлекает из них необходимую информацию из документации по профессиональной тематике.	правовой документации в профессиональной деятельности; Уо03.02 применять современную научную профессиональную терминологию; Уо04.02 взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; Уо04.03 эффективно работать в команде; Уо05.01 грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; Уо05.03 применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности; Уо07.01 соблюдать нормы экологической безопасности; Уо07.03 организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона; Уо09.01 понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; Уо09.02 участвовать в диалогах на знакомые общие и	
-------	---	--	--

		профессиональные темы	
ВД 2 Техническое обслуживание и ремонт электрооборудования и электронных систем			
ПК 2.1	ОПОР 2.1.1 Выбирает методы диагностики электрооборудования и электронных систем автомобиля. ОПОР 2.1.2 Подбирает необходимое оборудование и инструменты для диагностики электрооборудования и электронных систем автомобиля. ОПОР 2.1.3 Определяет неисправности электрооборудования и электронных систем автомобиля.	ПО4. проведения технического контроля и диагностики агрегатов и узлов автомобилей; ПО1. осуществления технического обслуживания и ремонта автомобилей;	Отчет по практике Оценивается в процессе прохождения производственной практики.
ПК 2.2	ОПОР 2.2.1 Определяет перечень и последовательность регламентных работ по техническому обслуживанию электрооборудования и электронных систем автомобиля, подбирает необходимое оборудование и инструменты для проведения работ. ОПОР 2.2.2 Выполняет работы по техническому обслуживанию электрооборудования и электронных систем автомобиля согласно технологической документации. ОПОР 2.2.3 Контролирует качество выполненных работ по техническому обслуживанию электрооборудования и электронных систем автомобиля.	ПО2. разборки и сборки агрегатов и узлов автомобиля; Уо01.01 распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; Уо01.02 анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;	
ПК 2.3	ОПОР 2.3.1 Определяет перечень и последовательность работ по ремонту электрооборудования и электронных систем автомобиля, подбирает необходимое оборудование для проведения ремонта.	Уо010.4 выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;	
ОК 01	ОПОР 01.1 Определяет профессиональную задачу с учетом профессионального и социального контекста ОПОР 01.2 Осуществляет поиск информации, необходимой для решения задачи и/или проблемы. ОПОР 01.3 Составляет план действий для решения задач. ОПОР 01.4 Анализирует и корректирует план профессиональных действий в соответствии с требованиями триединства «время – ресурс – результат» ОПОР 01.5 Демонстрирует навыки работы в профессиональной и смежных сферах. ОПОР 01.6 Реализует составленный план действий с учётом изменяющихся условий ОПОР 01.7 Оценивает результаты решения профессиональной задачи.	Уо010.6 определить необходимые ресурсы; Уо01.08 реализовывать составленный план; Уо01.10 учитывать временные ограничения и сроки при решении профессиональных задач;	
ОК 02	ОПОР 02.1 Планирует поиск информации в зависимости от поставленных задач в заявленных условиях ОПОР 02.2 Структурирует получаемую информацию ОПОР 02.3 Оформляет результаты поиска информации в соответствии с установленными требованиями	Уо01.11 владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; Уо02.01 определять задачи для поиска информации;	

ОК 03	ОПОР 03.1 Владеет содержанием актуальной нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности	Уо02.02 определять необходимые источники информации;	
ОК 04	ОПОР 03.2 Владеет современной научной профессиональной терминологией	Уо02.03 планировать процесс поиска;	
	ОПОР 04.1 Планирует деятельность членов команды и распределяет роли.	структурировать получаемую информацию;	
	ОПОР 04.2 Взаимодействует с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	Уо02.04 выделять наиболее значимое в перечне информации;	
ОК 05	ОПОР 04.4 Демонстрирует навыки работы в коллективе и/или команде.	Уо02.05 оценивать практическую значимость результатов поиска;	
	ОПОР 05.2 Осуществляет устное общение в профессиональной деятельности в соответствии с нормами русского языка	Уо02.06 оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;	
	ОПОР 05.3 Оформляет документы о профессиональной тематике на государственном языке	Уо02.07 использовать современное программное обеспечение;	
	ОПОР 05.4 Использует стандартный набор коммуникационных технологий для обмена информацией в профессиональной деятельности	Уо03.01 определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;	
ОК 07	ОПОР 05.5 Демонстрирует толерантное поведение	Уо03.02 применять современную научную профессиональную терминологию;	
	ОПОР 07.1 Осуществляет профессиональную деятельность в соответствии с нормами экологической безопасности, правилами по охране труда и технике безопасности в профессиональной деятельности	Уо04.02 взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;	
	ОПОР 07.2 Осуществляет профессиональную деятельность с учетом энергосберегающих и ресурсосберегающих технологий в профессиональной деятельности по специальности	Уо04.03 эффективно работать в команде;	
ОК 09	ОПОР 09.1 Осуществляет коммуникацию (устную и письменную) на государственном и иностранном языке.	Уо05.01 грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном	
	ОПОР 09.2 Переводит (со словарем) тексты профессиональной направленности.		
	ОПОР 09.3 Извлекает из них необходимую информацию из документации по профессиональной тематике.		

		языке; Уо05.03 применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности; Уо07.01 соблюдать нормы экологической безопасности; Уо07.03 организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона; Уо09.01 понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; Уо09.02 участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;	
ВД 3 Техническое обслуживание и ремонт шасси автомобилей			
<i>ПК 3.1</i>	ОПОР 3.1.1 Выбирает методы диагностики шасси.	ПО4. проведения технического контроля и диагностики агрегатов и узлов автомобилей;	Отчет по практике
	ОПОР 3.1.2 Подбирает необходимое оборудование и инструменты для диагностики трансмиссии, ходовой части и органов управления автомобиля.		Оценивается в процессе прохождения производственной практики.
	ОПОР 3.1.3 Определяет неисправности трансмиссии, ходовой части и органов управления автомобиля.		
<i>ПК 3.2</i>	ОПОР 3.2.1 Определяет перечень и последовательность регламентных работ по техническому обслуживанию шасси, подбирает необходимое оборудование и инструменты для проведения работ.	ПО1. осуществления технического обслуживания и ремонта автомобилей;	
	ОПОР 3.2.2 Выполняет работы по техническому обслуживанию шасси согласно технологической документации.	ПО2. разборки и сборки агрегатов и узлов автомобиля;	
	ОПОР 3.2.3 Контролирует качество выполненных работ по техническому обслуживанию шасси.	Уо01.01 распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;	
	ОПОР 3.3.1 Определяет перечень и последовательность работ по ремонту шасси, подбирает необходимое оборудование.	Уо01.02	
<i>ПК 3.3</i>	ОПОР 3.3.2 Выполняет работы по ремонту трансмиссии, ходовой части и органов управления		

ОК 01	автомобилей в соответствии с технологической документацией. ОПОР 3.3.3 Контролирует качество выполненных работ по ремонту шасси. ОПОР 01.1 Определяет профессиональную задачу с учетом профессионального и социального контекста ОПОР 01.2 Осуществляет поиск информации, необходимой для решения задачи и/или проблемы. ОПОР 01.3 Составляет план действий для решения задач. ОПОР 01.4 Анализирует и корректирует план профессиональных действий в соответствии с требованиями триединства «время – ресурс – результат» ОПОР 01.5 Демонстрирует навыки работы в профессиональной и смежных сферах. ОПОР 01.6 Реализует составленный план действий с учётом изменяющихся условий ОПОР 01.7 Оценивает результаты решения профессиональной задачи. ОПОР 02.1 Планирует поиск информации в зависимости от поставленных задач в заявленных условиях	анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; Уо010.4 выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; Уо010.6 определить необходимые ресурсы; Уо01.08 реализовывать составленный план; Уо01.10 учитывать временные ограничения и сроки при решении профессиональных задач; Уо01.11 владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;	
ОК 02	ОПОР 02.2 Структурирует получаемую информацию ОПОР 02.3 Оформляет результаты поиска информации в соответствии с установленными требованиями	Уо02.01 определять задачи для поиска информации; Уо02.02 определять необходимые источники информации; Уо02.03 планировать процесс поиска; Уо02.04 выделять наиболее значимое в перечне информации; Уо02.05 оценивать практическую значимость результатов поиска; Уо02.06 оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; Уо02.07 использовать современное	
ОК 03	ОПОР 03.1 Владеет содержанием актуальной нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности ОПОР 03.2 Владеет современной научной профессиональной терминологией		
ОК 04	ОПОР 04.1 Планирует деятельность членов команды и распределяет роли. ОПОР 04.2 Взаимодействует с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности ОПОР 04.4 Демонстрирует навыки работы в коллективе и/или команде.		
ОК 05	ОПОР 05.2 Осуществляет устное общение в профессиональной деятельности в соответствии с нормами русского языка ОПОР 05.3 Оформляет документы о профессиональной тематике на государственном языке ОПОР 05.4 Использует стандартный набор коммуникационных технологий для обмена информацией в профессиональной деятельности ОПОР 05.5 Демонстрирует толерантное поведение		
ОК 07	ОПОР 07.1 Осуществляет профессиональную деятельность в соответствии с нормами экологической безопасности, правилами по охране труда и технике безопасности в профессиональной деятельности ОПОР 07.2 Осуществляет профессиональную деятельность с учетом энергосберегающих и ресурсосберегающих технологий в		

ОК 09	профессиональной деятельности по специальности ОПОР 09.1 Осуществляет коммуникацию (устную и письменную) на государственном и иностранном языке. ОПОР 09.2 Переводит (со словарем) тексты профессиональной направленности. ОПОР 09.3 Извлекает из них необходимую информацию из документации по профессиональной тематике.	программное обеспечение; Уо03.01 определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; Уо03.02 применять современную научную профессиональную терминологию; Уо04.02 взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; Уо04.03 эффективно работать в команде; Уо05.01 грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; Уо05.03 применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности; Уо07.01 соблюдать нормы экологической безопасности; Уо07.03 организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона; Уо09.01 понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые	
-------	--	--	--

		профессиональные темы; Уо09.02 участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;	
ВД 4 Проведение кузовного ремонта			
ПК 4.1	ОПОР 4.1.1 Выбирает методы диагностики дефектов автомобильных кузовов. ОПОР 4.1.2 Подбирает необходимое оборудование и инструменты для диагностики автомобильных кузовов. ОПОР 4.1.3 Определяет наличие повреждений и дефектов автомобильных кузовов.	ПО4. проведения технического контроля и диагностики агрегатов и узлов автомобилей;	Отчет по практике Оценивается в процессе прохождения производственной практики.
ПК 4.2	ОПОР 4.2.1 Определяет перечень и последовательность работ по ремонту автомобильных кузовов, подбирает необходимое оборудование. ОПОР 4.2.2 Выполняет работы по ремонту автомобильных кузовов. ОПОР 4.2.3 Контролирует качество выполненных работ по ремонту автомобильных кузовов.	ПО1. осуществления технического обслуживания и ремонта автомобилей; ПО2. разборки и сборки агрегатов и узлов автомобиля;	
ПК 4.3	ОПОР 4.3.1 Выявляет дефекты лакокрасочного покрытия. ОПОР 4.3.2 Подбирает инструмент, оборудование и материалы для устранения дефектов лакокрасочного покрытия. ОПОР 4.3.3 Определяет качество выполнения окраски автомобильных кузовов.	Уо01.01 распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; Уо01.02 анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;	
ОК 01	ОПОР 01.1 Определяет профессиональную задачу с учетом профессионального и социального контекста ОПОР 01.2 Осуществляет поиск информации, необходимой для решения задачи и/или проблемы. ОПОР 01.3 Составляет план действий для решения задач. ОПОР 01.4 Анализирует и корректирует план профессиональных действий в соответствии с требованиями триединства «время – ресурс – результат» ОПОР 01.5 Демонстрирует навыки работы в профессиональной и смежных сферах. ОПОР 01.6 Реализует составленный план действий с учётом изменяющихся условий ОПОР 01.7 Оценивает результаты решения профессиональной задачи.	Уо01.04 выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; Уо01.06 определить необходимые ресурсы; Уо01.08 реализовывать составленный план;	
ОК 02	ОПОР 02.1 Планирует поиск информации в зависимости от поставленных задач в заявленных условиях ОПОР 02.2 Структурирует получаемую информацию ОПОР 02.3 Оформляет результаты поиска информации в соответствии с установленными требованиями	Уо01.10 учитывать временные ограничения и сроки при решении профессиональных задач; Уо01.11 владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;	
ОК 03	ОПОР 03.1 Владеет содержанием актуальной нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности ОПОР 03.2 Владеет современной научной		

ОК 04	профессиональной терминологией ОПОР 04.1 Планирует деятельность членов команды и распределяет роли. ОПОР 04.2 Взаимодействует с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности ОПОР 04.4 Демонстрирует навыки работы в коллективе и/или команде.	Уо02.01 определять задачи для поиска информации; Уо02.02 определять необходимые источники информации; Уо02.03 планировать процесс поиска;	
ОК 05	ОПОР 05.2 Осуществляет устное общение в профессиональной деятельности в соответствии с нормами русского языка ОПОР 05.3 Оформляет документы о профессиональной тематике на государственном языке ОПОР 05.4 Использует стандартный набор коммуникационных технологий для обмена информацией в профессиональной деятельности	структурировать получаемую информацию; Уо02.04 выделять наиболее значимое в перечне информации; Уо02.05 оценивать практическую значимость	
ОК 07	ОПОР 05.5 Демонстрирует толерантное поведение ОПОР 07.1 Осуществляет профессиональную деятельность в соответствии с нормами экологической безопасности, правилами по охране труда и технике безопасности в профессиональной деятельности ОПОР 07.2 Осуществляет профессиональную деятельность с учетом энергосберегающих и ресурсосберегающих технологий в профессиональной деятельности по специальности	результатов поиска; Уо02.06 оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; Уо02.07	
ОК 09	ОПОР 09.1 Осуществляет коммуникацию (устную и письменную) на государственном и иностранном языке. ОПОР 09.2 Переводит (со словарем) тексты профессиональной направленности. ОПОР 09.3 Извлекает из них необходимую информацию из документации по профессиональной тематике.	использовать современное программное обеспечение; Уо03.01 определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; Уо03.02 применять современную научную профессиональную терминологию; Уо04.02 взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; Уо04.03 эффективно работать в команде; Уо05.01 грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по	

		профессиональной тематике на государственном языке; Уо05.03 применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности; Уо07.01 соблюдать нормы экологической безопасности; Уо07.03 организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона; Уо09.01 понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; Уо09.02 участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;	
--	--	---	--

ВД 5 Организация процессов по техническому обслуживанию и ремонту автомобиля

ПК 5.1.	ОПОР 5.1.1 Разрабатывает график производства работ по техническому обслуживанию и ремонту систем, узлов и двигателей автомобиля ОПОР 5.1.2 Рассчитывает годовые трудоемкости работ по техническому обслуживанию и ремонту систем, узлов и двигателей автомобиля, и необходимое количество производственного персонала ОПОР 5.1.3 Применяет законодательные и нормативные акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность производственного участка	ПО3. планирования и организации работ производственного поста, участка; ПО4. оценки экономической эффективности производственной деятельности;	Отчет по практике Текущий контроль производится в процессе прохождения производственной практики.
ПК 5.2.	ОПОР 5.2.1 Обеспечивает своевременное заполнение первичных документов на материально-техническое обеспечение процесса по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств ОПОР 5.2.2 Рассчитывает смету затрат на проведение технического обслуживания и ремонта	ПО1. проверки качества выполняемых работ; ПО2. обеспечения безопасности труда на производственном участке Уо01.01 распознавать задачу и/или	

ПК 5.3.	автотранспортных средств ОПОР 5.2.3 Рассчитывает технико-экономические показатели производственной деятельности ОПОР 5.3.1 Организует деятельность персонала по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств ОПОР 5.3.2 Организует работу по охране труда и экологической безопасности на производственном участке ОПОР 5.3.3. Контролирует качество выполнения технического обслуживания и текущего ремонта автотранспортных средств	проблему в профессиональном и/или социальном контексте; Уо01.02 анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; Уо01.03 определять этапы решения задачи; Уо01.04 выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; Уо01.06 определить необходимые ресурсы; Уо02.01 определять задачи для поиска информации; Уо02.02 определять необходимые источники информации; Уо02.03 планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; Уо02.04 выделять наиболее значимое в перечне информации; Уо02.05 оценивать практическую значимость результатов поиска; Уо02.06 оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; Уо02.07 использовать современное программное обеспечение; Уо03.01 определять актуальность нормативно-правовой	
ПК 5.4.	ОПОР 5.4.1 Анализирует технико-экономические показатели производственной деятельности ОПОР 5.4.2 Разрабатывает перечень мероприятий по улучшению технико-экономических показателей с учетом бережливого производства ОПОР 5.4.3 Разрабатывает перечень мероприятий по совершенствованию условий труда производственного персонала		
ОК 01	ОПОР 01.1 Определяет профессиональную задачу с учетом профессионального и социального контекста ОПОР 01.2 Осуществляет поиск информации, необходимой для решения задачи и/или проблемы. ОПОР 01.3 Составляет план действий для решения задач. ОПОР 01.4 Анализирует и корректирует план профессиональных действий в соответствии с требованиями триединства «время – ресурс – результат» ОПОР 01.5 Демонстрирует навыки работы в профессиональной и смежных сферах. ОПОР 01.6 Реализует составленный план действий с учётом изменяющихся условий ОПОР 01.7 Оценивает результаты решения профессиональной задачи.		
ОК 02	ОПОР 02.1 Планирует поиск информации в зависимости от поставленных задач в заявленных условиях ОПОР 02.2 Структурирует получаемую информацию ОПОР 02.3 Оформляет результаты поиска информации в соответствии с установленными требованиями		
ОК 03	ОПОР 03.1 Владеет содержанием актуальной нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности ОПОР 03.2 Владеет современной научной профессиональной терминологией		
ОК 04	ОПОР 04.1 Планирует деятельность членов команды и распределяет роли. ОПОР 04.2 Взаимодействует с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности ОПОР 04.4 Демонстрирует навыки работы в коллективе и/или команде.		
ОК 05	ОПОР 05.2 Осуществляет устное общение в профессиональной деятельности в соответствии с		

ОК 06 ОК 07 ОК 09	нормами русского языка ОПОР 05.3 Оформляет документы о профессиональной тематике на государственном языке ОПОР 05.4 Использует стандартный набор коммуникационных технологий для обмена информацией в профессиональной деятельности ОПОР 05.5 Демонстрирует толерантное поведение ОПОР 06.2 Аргументировано обосновывает сущность и значимость будущей профессии ОПОР 06.3 Демонстрирует осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей ОПОР 07.1 Осуществляет профессиональную деятельность в соответствии с нормами экологической безопасности, правилами по охране труда и технике безопасности в профессиональной деятельности ОПОР 07.2 Осуществляет профессиональную деятельность с учетом энергосберегающих и ресурсосберегающих технологий в профессиональной деятельности по специальности ОПОР 09.1 Осуществляет коммуникацию (устную и письменную) на государственном и иностранном языке. ОПОР 09.2 Переводит (со словарем) тексты профессиональной направленности. ОПОР 09.3 Извлекает из них необходимую информацию из документации по профессиональной тематике.	документации в профессиональной деятельности; Уо03.02 применять современную научную профессиональную терминологию; Уо03.04 выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; Уо03.05 презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; Уо04.01 организовывать работу коллектива и команды; Уо04.02 взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; Уо04.03 эффективно работать в команде; Уо04.04 использовать навыки управления проектами в распределении ресурсов и формировании графика выполнения задач; Уо05.01 грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; Уо06.02 соблюдать стандарты антикоррупционного поведения; Уо07.01 соблюдать нормы экологической безопасности;	
--	--	---	--

		Уо07.02 определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности; Уо07.03 организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона; Уо09.01 понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;	
--	--	---	--

ВД 6 Организация процесса модернизации и модификации автотранспортных средств

ПК 6.1.	ОПОР 6.1.1 Определяет техническую возможность модернизации	ПО1. сбора нормативных данных в области конструкции транспортных средств;	Отчет по практике Текущий контроль производится в процессе прохождения производственной практики.
	ОПОР 6.1.2 Определяет экономическую целесообразность модернизации		
	ОПОР 6.1.3 Определяет степень безопасности результатов модернизации		
ПК 6.2	ОПОР 6.2.1 Читает чертежи, схемы и эскизы узлов, механизмов и агрегатов автотранспортного средства	ПО2. расчета экономических показателей модернизации и тюнинга транспортных средств;	
	ОПОР 6.2.2 Определяет геометрические параметры деталей, узлов и агрегатов автотранспортного средства		
	ОПОР 6.2.3 Подбирает запасные части к транспортному средству с целью взаимозаменяемости		
ПК 6.3	ОПОР 6.3.1 Подбирать необходимые инструменты и оборудование для модернизации автотранспортного средства автомобиля	ПО3. проведения модернизации и тюнинга транспортных средств;	
	ОПОР 6.3.2 Разрабатывает последовательность работ по модернизации автомобиля		
	ОПОР 6.3.3 Подбирает материалы для изготовления элементов тюнинга	ПО4. проведения испытаний производственного оборудования;	
ПК 6.4	ОПОР 6.4.1 Визуально и практически определяет техническое состояние производственного оборудования	ПО5. общения с представителями торговых организаций;	
	ОПОР 6.4.2 Производит регламентные работы по техническому обслуживанию и ремонту производственного оборудования	Уо01.01 распознавать задачу и/или проблему в профессиональном	
	ОПОР 6.4.3 Рассчитывает установленные сроки эксплуатации производственного оборудования		
ОК 01	ОПОР 01.1 Определяет профессиональную задачу с		

ОК 02	учетом профессионального и социального контекста ОПОР 01.2 Осуществляет поиск информации, необходимой для решения задачи и/или проблемы. ОПОР 01.3 Составляет план действий для решения задач. ОПОР 01.4 Анализирует и корректирует план профессиональных действий в соответствии с требованиями триединства «время – ресурс – результат» ОПОР 01.5 Демонстрирует навыки работы в профессиональной и смежных сферах. ОПОР 01.6 Реализует составленный план действий с учётом изменяющихся условий ОПОР 01.7 Оценивает результаты решения профессиональной задачи.	и/или социальном контексте; Уо01.02 анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; Уо01.04 выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; Уо01.06 определить необходимые ресурсы; Уо01.08 реализовывать составленный план;	
	ОПОР 02.1 Планирует поиск информации в зависимости от поставленных задач в заявленных условиях ОПОР 02.2 Структурирует получаемую информацию ОПОР 02.3 Оформляет результаты поиска информации в соответствии с установленными требованиями		
ОК 03	ОПОР 03.1 Владеет содержанием актуальной нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности ОПОР 03.2 Владеет современной научной профессиональной терминологией	Уо02.02 определять необходимые источники информации; Уо02.05 оценивать практическую значимость результатов поиска;	
	ОПОР 04.1 Планирует деятельность членов команды и распределяет роли. ОПОР 04.2 Взаимодействует с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности ОПОР 04.4 Демонстрирует навыки работы в коллективе и/или команде.		
ОК 04	ОПОР 04.1 Планирует деятельность членов команды и распределяет роли. ОПОР 04.2 Взаимодействует с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности ОПОР 04.4 Демонстрирует навыки работы в коллективе и/или команде.	Уо02.06 оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; Уо03.01 определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;	
	ОПОР 05.2 Осуществляет устное общение в профессиональной деятельности в соответствии с нормами русского языка ОПОР 05.3 Оформляет документы о профессиональной тематике на государственном языке ОПОР 05.4 Использует стандартный набор коммуникационных технологий для обмена информацией в профессиональной деятельности ОПОР 05.5 Демонстрирует толерантное поведение		
ОК 05	ОПОР 05.2 Осуществляет устное общение в профессиональной деятельности в соответствии с нормами русского языка ОПОР 05.3 Оформляет документы о профессиональной тематике на государственном языке ОПОР 05.4 Использует стандартный набор коммуникационных технологий для обмена информацией в профессиональной деятельности ОПОР 05.5 Демонстрирует толерантное поведение	Уо03.02 применять современную научную профессиональную терминологию; Уо03.03 определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; Уо03.05 презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной	
	ОПОР 07.1 Осуществляет профессиональную деятельность в соответствии с нормами экологической безопасности, правилами по охране труда и технике безопасности в профессиональной деятельности ОПОР 07.2 Осуществляет профессиональную деятельность с учетом энергосберегающих и ресурсосберегающих технологий в профессиональной деятельности по специальности		
ОК 07	ОПОР 07.1 Осуществляет профессиональную деятельность в соответствии с нормами экологической безопасности, правилами по охране труда и технике безопасности в профессиональной деятельности ОПОР 07.2 Осуществляет профессиональную деятельность с учетом энергосберегающих и ресурсосберегающих технологий в профессиональной деятельности по специальности		
	ОПОР 09.1 Осуществляет коммуникацию (устную и письменную) на государственном и иностранном языке. ОПОР 09.2 Переводит (со словарем) тексты		
ОК 09	ОПОР 09.1 Осуществляет коммуникацию (устную и письменную) на государственном и иностранном языке. ОПОР 09.2 Переводит (со словарем) тексты		

	профессиональной направленности. ОПОР 09.3 Извлекает из них необходимую информацию из документации по профессиональной тематике.	деятельности; оформлять бизнес-план; Уо04.02 взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; Уо04.04 использовать навыки управления проектами в распределении ресурсов и формировании графика выполнения задач; Уо05.01 грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; Уо07.01 соблюдать нормы экологической безопасности; Уо07.03 организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона; Уо09.01 понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; Уо09.02 участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;	
ВД 7 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям, должностям служащих.			

ПК 1.3	ОПОР 7.1.1 Производит демонтаж-монтаж автомобильного двигателя ОПОР 7.1.2 Производит демонтаж-монтаж и ремонт навесного оборудования автомобильного двигателя ОПОР 7.1.3 Выполняет разборку, ремонт и сборку двигателя внутреннего сгорания	ПО4. проведения технического контроля и диагностики агрегатов и узлов автомобилей;	Отчет по практике Оценивается в процессе прохождения производственной практики и сдачи квалификационного экзамена.
ПК 2.3	ОПОР 7.2.1 Выполняет разборку ремонт и сборку стартера. ОПОР 7.2.2 Выполняет разборку ремонт и сборку генератора. ОПОР 7.2.3 Выполняет разборку ремонт и сборку приборов освещения, производит пайку проводов.	ПО1. осуществления технического обслуживания и ремонта автомобилей;	
ПК 3.3	ОПОР 7.3.1 Производит демонтаж узлов и агрегатов трансмиссии автомобиля ОПОР 7.3.2 Выполняет разборку, ремонт и сборку агрегатов и узлов трансмиссии ОПОР 7.3.3 Выполняет монтаж и регулировку работы узлов и агрегатов трансмиссии	ПО2. разборки и сборки агрегатов и узлов автомобиля; Уо01.01 распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;	
ОК 01	ОПОР 01.1 Определяет профессиональную задачу с учетом профессионального и социального контекста ОПОР 01.2 Осуществляет поиск информации, необходимой для решения задачи и/или проблемы. ОПОР 01.3 Составляет план действий для решения задач. ОПОР 01.4 Анализирует и корректирует план профессиональных действий в соответствии с требованиями триединства «время – ресурс – результат» ОПОР 01.5 Демонстрирует навыки работы в профессиональной и смежных сферах. ОПОР 01.6 Реализует составленный план действий с учётом изменяющихся условий ОПОР 01.7 Оценивает результаты решения профессиональной задачи.	Уо01.04 выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; Уо01.06 определить необходимые ресурсы; Уо01.07 владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сфер	
ОК 02	ОПОР 02.1 Планирует поиск информации в зависимости от поставленных задач в заявленных условиях ОПОР 02.2 Структурирует получаемую информацию ОПОР 02.3 Оформляет результаты поиска информации в соответствии с установленными требованиями	Уо01.10 учитывать временные ограничения и сроки при решении профессиональных задач; Уо02.04 выделять наиболее значимое в перечне информации;	
ОК 03	ОПОР 03.1 Владеет содержанием актуальной нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности ОПОР 03.2 Владеет современной научной профессиональной терминологией	Уо02.06 оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; Уо02.07 использовать современное программное обеспечение;	
ОК 04	ОПОР 04.1 Планирует деятельность членов команды и распределяет роли. ОПОР 04.2 Взаимодействует с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности ОПОР 04.4 Демонстрирует навыки работы в коллективе и/или команде.	Уо03.02 применять	
ОК 07	ОПОР 07.1 Осуществляет профессиональную деятельность в соответствии с нормами экологической безопасности, правилами по охране труда и технике безопасности в профессиональной		

ОК 09	деятельности ОПОР 07.2 Осуществляет профессиональную деятельность с учетом энергосберегающих и ресурсосберегающих технологии в профессиональной деятельности по специальности ОПОР 09.1 Осуществляет коммуникацию (устную и письменную) на государственном и иностранном языке. ОПОР 09.2 Переводит (со словарем) тексты профессиональной направленности.	современную научную профессиональную терминологию; Уо03.03 определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; Уо04.02; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; Уо04.03 эффективно работать в команде; Уо07.01 соблюдать нормы экологической безопасности; Уо07.03 организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона; Уо09.01 понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;	
-------	---	---	--

По окончании производственной практики (по профилю специальности) студент предоставляет отчет.

Формой промежуточной аттестации по производственной практике (по профилю специальности) является зачет. Зачет выставляется при условии положительного аттестационного листа по практике об уровне освоения ОК и ПК, заполненного руководителями практики от организации и колледжа, отчета по практике в соответствии с заданием на практику.

Отчет по производственной практики (по профилю специальности) представляет собой комплект материалов, включающий документы для прохождения практики; подготовленные студентом материалы, подтверждающие выполнение заданий по практике.

Все необходимые материалы, предусмотренные рабочей программой практики и индивидуальным заданием на практику, комплектуются в отчете в следующем порядке:

- титульный лист;
- внутренняя опись документов, находящихся в отчете;

- задание на практику;
- аттестационный лист по практике;
- отчет о выполнении заданий по практике;
- приложения к отчету.

Критерии оценки отчета по производственной практике (по профилю специальности):

- соответствие содержания отчета программе прохождения практики
- отчет собран в полном объеме;
- структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета);
- оформление отчета;
- индивидуальное задание раскрыто полностью;
- не нарушены сроки сдачи отчета.

Требования к оформлению отчета по практике представлены в методических указаниях по производственной практике (по профилю специальности)

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ

[illegible]