

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Магнитогорский государственный технический университет
им. Г. И. Носова»
Многопрофильный колледж

 УТВЕРЖДАЮ
Директор
/ С.А. Махновский
08.02.2023г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.04 Осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и
окружающей среды, мониторинг земель
Профессиональный цикл
программы подготовки специалистов среднего звена
специальности 21.02.19 Землеустройство

Квалификация: Специалист по землеустройству

Форма обучения очная
на базе основного общего образования

Магнитогорск, 2023

Рабочая программа профессионального модуля «Осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды, мониторинг земель» разработана на основе: ФГОС по специальности среднего профессионального образования 21.02.19 Землеустройство, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «18»мая 2022 г. №339; Примерной основной образовательной программы по специальности 21.02.19 Землеустройство и примерной программы профессионального модуля «Осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды, мониторинг земель» (Приложение № 1.4 к ПООП СПО).

ОДОБРЕНО

Предметно-цикловой комиссией
«Строительства и земельно-
имущественных отношений»

Председатель  /Ю.Н. Заиченко/
Протокол № 6 от «25» января 2023

Методической комиссией МПК

Протокол № 4 от «8» февраля 2023 г.

Разработчики:

преподаватель МПК ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова

/Олеся Сергеевна Елфимова

преподаватель МПК ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова»

/Юлия Николаевна Заиченко

Рецензент: заведующий кафедрой Урбанистики и инженерных систем ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова», к.т.н.  /М.М. Суровцов/

Рецензент: директор ООО «Недра»  /С.Н. Дьяконов/



СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	19
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	43
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	47
ПРИЛОЖЕНИЕ 1	56
ПРИЛОЖЕНИЕ 2	58
ПРИЛОЖЕНИЕ 3	61
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ	62

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.04 ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ КОНТРОЛЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ И ОХРАНЫ ЗЕМЕЛЬНЫХ РЕСУРСОВ И ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ, МОНИТОРИНГ ЗЕМЕЛЬ

1.1 Область применения рабочей программы

Рабочая программа профессионального модуля является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 21.02.19 Землеустройство. Рабочая программа составлена для очной формы обучения.

1.2 Место профессионального модуля в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Профессиональный модуль ПМ.04 Осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды, мониторинг земель относится к профессиональному циклу.

Освоению профессионального модуля предшествует изучение учебных дисциплин:

ОПЦ.01 Математические методы решения прикладных профессиональных задач.

ОПЦ.02 Информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОПЦ.05 Основы геологии, геоморфологии, почвоведения.

ОПЦ.06 Основы экономики организации, менеджмента и маркетинга.

ОПЦ.07 Правовое обеспечение профессиональной деятельности.

ОПЦ.08 Охрана труда.

ОПЦ.09 Технологии информационного моделирования.

ОПЦ.10 Документационное обеспечение управления.

ОПЦ.11 Введение в специальность.

ОПЦ.12 Этика профессиональной деятельности и психология делового общения.

1.3 Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить вид деятельности «Осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды, мониторинг земель» и соответствующие ему профессиональные и общие компетенции:

Код	Наименование вида деятельности и профессиональных компетенций
ВД 4	Осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды, мониторинг земель
ПК 4.1	Проводить проверки и обследования в целях соблюдения требований законодательства Российской Федерации.
ПК 4.2	Проводить количественный и качественный учет земель, принимать участие в их инвентаризации и мониторинге.
ПК 4.3	Осуществлять контроль использования и охраны земельных ресурсов
ПК 4.4	Разрабатывать природоохранные мероприятия

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Формируемые общие компетенции интегрированы с заявляемыми организацией-работодателем обобщенными поведенческими моделями специалиста на рабочем месте (корпоративными компетенциями):

Код	Наименование корпоративных компетенций
КК 1	Коммуникативная грамотность
КК 2	Анализ информации и выработка решений
КК 3	Следование правилам и процедурам
КК 4	Планирование и организация
КК 5	Ориентация на результат
КК 7	Правовая грамотность

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Код ПК/ ОК	иметь практический опыт (ПО)	Уметь (У)	Знать (З)
ПК 4.1 ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 9	ПО 1 Контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды, мониторинга земель	У1 Оценивать состояние земель; У2 Подготавливать фактические сведения об использовании земель и их состоянии; У3 Вести земельно-учетную документацию, выполнять ее автоматизированную обработку. Уо 01.01 распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; Уо 01.02 анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; Уо 01.03 определять этапы решения задачи; Уо 01.04 выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;	З1 Нормативные и нормативно-технические акты и документы, регулирующие изучение, использование и охрану окружающей среды; З2 Технологию землеустроительного проектирования; З3 Сущность и правовой режим землевладений и землепользования, порядок их образования. Зо 01.01 актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; Зо 01.02 основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; Зо 01.03 алгоритмы выполнения работ в профессиональной и

		Уо 01.05 составлять план действий; Уо 01.06 определять необходимые ресурсы; Уо 01.07 владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;; Уо 01.08 реализовывать составленный план; Уо 01.10 учитывать временные ограничения и сроки при решении профессиональных задач; Уо 01.11 владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;; Уо 01.12 работать в изменяющихся условиях, в том числе в стрессовых; Уо 02.01 определять задачи для поиска информации; Уо 02.02 определять необходимые источники информации; Уо 02.03 планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; Уо 02.04 выделять наиболее значимое в перечне информации; Уо 02.05 оценивать практическую значимость результатов поиска; Уо 02.06 оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; Уо 02.07 использовать современное программное обеспечение; Уо 02.08 использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач;	смежных областях; Зо 01.04 методы работы в профессиональной и смежных сферах; Зо 01.05 структуру плана для решения задач; Зо 01.06 порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; Зо 01.07 трудности и риски, связанные с сопутствующими видами деятельности, а также их причины и способы их предотвращения; Зо 01.08 значимость планирования всего рабочего процесса, как выстраивать эффективную работу и распределять рабочее время; Зо 02.01 номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; Зо 02.02 приемы структурирования информации; Зо 02.03 формат оформления результатов поиска информации; Зо 02.04 современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств; Зо 02.05 нормы информационной безопасности при использовании информационно-коммуникационных технологий;
--	--	---	---

		Уо 02.09 проявлять культуру информационной безопасности при использовании информационно-коммуникационных технологий; Уо 03.01 определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; Уо 03.02 применять современную научную профессиональную терминологию; Уо 03.03 определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; Уо 03.10 применять исследовательские приемы и навыки, чтобы быть в курсе последних отраслевых решений; Уо 04.02 взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; Уо 04.03 эффективно работать в команде; Уо 05.01 грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; Уо 05.02 проявлять толерантность в рабочем коллективе; Уо 05.03 применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности; Уо 06.01 описывать значимость своей специальности;	Зо 03.01 содержание актуальной нормативно-правовой документации; Зо 03.02 современная научная и профессиональная терминология; Зо 03.08 права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; Зо 04.02 основы проектной деятельности; Зо 05.01 особенности социального и культурного контекста; Зо 05.02 правила оформления документов и построения устных сообщений; Зо 05.03 механизмы взаимопонимания в общении; Зо 05.04 техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения; Зо 06.01 сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; Зо 06.02 значимость профессиональной деятельности по специальности; Зо 06.03 стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения; Зо 06.04 основы нравственности и морали демократического общества; Зо 07.01 правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности;
--	--	---	--

		Уо 06.02 соблюдать стандарты антикоррупционного поведения; Уо 07.01 соблюдать нормы экологической безопасности; Уо 07.02 определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства; Уо 07.03 организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона; Уо 07.05 оценивать чрезвычайную ситуацию; Уо 07.06 составлять алгоритм действий при чрезвычайной ситуации и определять необходимые ресурсы для её устранения; Уо 09.01 понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; Уо 09.02 участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; Уо 09.04 кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); Уо 09.06 читать, понимать и находить необходимые технические данные и инструкции в	Зо 07.02 основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; Зо 07.05 основные направления изменения климатических условий региона; Зо 07.06 документацию и правила по охране труда и технике безопасности в профессиональной деятельности; Зо 07.07 основные виды чрезвычайных событий природного и техногенного происхождения, опасные явления, порождаемые их действием; Зо 09.01 правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; Зо 09.03 лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; Зо 09.04 особенности произношения; Зо 09.05 правила чтения текстов профессиональной направленности; Зо 09.06 типы и назначение технической документации, включая руководства и рисунки в любом доступном формате;
--	--	---	--

		руководствах в любом доступном формате;	
ПК 4.2 ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 9	ПО 1 Контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды, мониторинга земель	У4 Проводить проверки и обследования по выявлению нарушений в использовании и охране земель, состояния окружающей среды, составлять акты; У 5 Отслеживать качественные изменения в состоянии земель и отражать их в базе данных в компьютере Уо 01.01 распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; Уо 01.02 анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; Уо 01.03 определять этапы решения задачи; Уо 01.04 выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; Уо 01.05 составлять план действий; Уо 01.06 определять необходимые ресурсы; Уо 01.07 владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;; Уо 01.08 реализовывать составленный план; Уо 01.10 учитывать временные ограничения и сроки при решении профессиональных задач; Уо 01.11 владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;; Уо 02.01 определять задачи для поиска	34 Виды работ при выполнении почвенных, геоботанических, гидрологических и других изысканий, их значение для землеустройства и кадастра. Зо 01.01 актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; Зо 01.02 основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; Зо 01.03 алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; Зо 01.04 методы работы в профессиональной и смежных сферах; Зо 01.05 структуру плана для решения задач; Зо 01.06 порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; Зо 02.01 номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; Зо 02.02 приемы структурирования информации; Зо 02.03 формат оформления результатов поиска информации; Зо 02.04 современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в

		информации; Уо 02.02 определять необходимые источники информации; Уо 02.03 планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; Уо 02.04 выделять наиболее значимое в перечне информации; Уо 02.05 оценивать практическую значимость результатов поиска; Уо 02.06 оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; Уо 02.07 использовать современное программное обеспечение; Уо 02.08 использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач; Уо 02.09 проявлять культуру информационной безопасности при использовании информационно-коммуникационных технологий; Уо 03.01 определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; Уо 03.02 применять современную научную профессиональную терминологию; Уо 04.02 взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; Уо 05.01 грамотно излагать свои мысли и	профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств; Зо 03.01 содержание актуальной нормативно-правовой документации; Зо 03.02 современная научная и профессиональная терминология; Зо 03.08 права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; Зо 05.01 особенности социального и культурного контекста; Зо 05.02 правила оформления документов и построения устных сообщений; Зо 05.03 механизмы взаимопонимания в общении; Зо 06.01 сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; Зо 06.02 значимость профессиональной деятельности по специальности; Зо 07.01 правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; Зо 07.02 основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; Зо 07.05 основные направления изменения климатических условий региона; Зо 07.06 документацию и правила по охране труда
--	--	--	--

		оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; Уо 05.03 применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности; Уо 06.01 описывать значимость своей специальности; Уо 07.01 соблюдать нормы экологической безопасности; Уо 07.02 определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства; Уо 07.03 организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона; Уо 09.04 кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); Уо 09.06 читать, понимать и находить необходимые технические данные и инструкции в руководствах в любом доступном формате;	и технике безопасности в профессиональной деятельности; Зо 07.07 основные виды чрезвычайных событий природного и техногенного происхождения, опасные явления, порождаемые их действием; Зо 09.03 лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; Зо 09.05 правила чтения текстов профессиональной направленности; Зо 09.06 типы и назначение технической документации, включая руководства и рисунки в любом доступном формате;
ПК 4.3 ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 9	ПО 1 Контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды, мониторинга земель	У6 Планировать и контролировать выполнение мероприятий по улучшению земель, охране почв, предотвращению процессов, ухудшающих их качественное состояние.	З 5 Способы определения площадей; З6 виды недостатков землевладений и землепользований, их влияние на использование земель и способы устранения. Зо 01.01 актуальный

		Уо 01.01 распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; Уо 01.02 анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; Уо 01.03 определять этапы решения задачи; Уо 01.04 выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; Уо 01.05 составлять план действий; Уо 01.06 определять необходимые ресурсы; Уо 01.07 владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; Уо 01.08 реализовывать составленный план; Уо 01.10 учитывать временные ограничения и сроки при решении профессиональных задач; Уо 01.11 владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; Уо 01.12 работать в изменяющихся условиях, в том числе в стрессовых; Уо 02.01 определять задачи для поиска информации; Уо 02.02 определять необходимые источники информации; Уо 02.03 планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; Уо 02.04 выделять наиболее значимое в перечне информации;	профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; Зо 01.02 основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; Зо 01.03 алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; Зо 01.04 методы работы в профессиональной и смежных сферах; Зо 01.05 структуру плана для решения задач; Зо 01.06 порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; Зо 01.07 трудности и риски, связанные с сопутствующими видами деятельности, а также их причины и способы их предотвращения; Зо 01.08 значимость планирования всего рабочего процесса, как выстраивать эффективную работу и распределять рабочее время; Зо 02.01 номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; Зо 02.02 приемы структурирования информации; Зо 02.03 формат оформления результатов поиска информации; Зо 02.04 современные средства и устройства информатизации, порядок их применения
--	--	--	--

		Уо 02.05 оценивать практическую значимость результатов поиска; Уо 02.06 оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; Уо 02.07 использовать современное программное обеспечение; Уо 02.08 использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач; Уо 02.09 проявлять культуру информационной безопасности при использовании информационно-коммуникационных технологий; Уо 03.01 определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; Уо 03.02 применять современную научную профессиональную терминологию; Уо 03.10 применять исследовательские приемы и навыки, чтобы быть в курсе последних отраслевых решений; Уо 04.03 эффективно работать в команде; Уо 05.01 грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; Уо 05.03 применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности; Уо 06.02 соблюдать	и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств; Зо 02.05 нормы информационной безопасности при использовании информационно-коммуникационных технологий; Зо 03.01 содержание актуальной нормативно-правовой документации; Зо 03.02 современная научная и профессиональная терминология; Зо 03.08 права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; Зо 04.01 психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; Зо 04.02 основы проектной деятельности; Зо 05.01 особенности социального и культурного контекста; Зо 05.02 правила оформления документов и построения устных сообщений; Зо 05.03 механизмы взаимопонимания в общении; Зо 05.04 техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения; Зо 06.01 сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих
--	--	---	---

		стандарты антикоррупционного поведения; Уо 07.01 соблюдать нормы экологической безопасности; Уо 07.02 определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства; Уо 07.03 организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона; Уо 07.05 оценивать чрезвычайную ситуацию; Уо 07.06 составлять алгоритм действий при чрезвычайной ситуации и определять необходимые ресурсы для её устранения; Уо 09.01 понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; Уо 09.02 участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; Уо 09.04 кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); Уо 09.06 читать, понимать и находить необходимые технические данные и инструкции в руководствах в любом	ценностей; Зо 06.02 значимость профессиональной деятельности по специальности; Зо 06 .03 стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения; Зо 06.04 основы нравственности и морали демократического общества; Зо 07.01 правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; Зо 07.02 основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; Зо 07.05 основные направления изменения климатических условий региона; Зо 07.06 документацию и правила по охране труда и технике безопасности в профессиональной деятельности; Зо 07.07 основные виды чрезвычайных событий природного и техногенного происхождения, опасные явления, порождаемые их действием; Зо 09.01 правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; Зо 09.02 основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); Зо 09.03 лексический минимум, относящийся к
--	--	---	---

		доступном формате;	описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; Зо 09.04 особенности произношения; Зо 09.05 правила чтения текстов профессиональной направленности; Зо 09.06 типы и назначение технической документации, включая руководства и рисунки в любом доступном формате;
ПК 4.4 ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 9	ПО 1 Контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды, мониторинга земель	У7 Осуществлять меры по защите земель от природных явлений, деградации, загрязнения; У 8 Осуществлять контроль выполнения природоохранных требований при отводе земель под различные виды хозяйственной деятельности. Уо 01.01 распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; Уо 01.02 анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; Уо 01.03 определять этапы решения задачи; Уо 01.04 выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; Уо 01.05 составлять план действий; Уо 01.06 определять необходимые ресурсы; Уо 01.07 владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;,,	З 7 Требования в области охраны окружающей среды. Зо 01.01 актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; Зо 01.02 основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; Зо 01.03 алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; Зо 01.04 методы работы в профессиональной и смежных сферах; Зо 01.05 структуру плана для решения задач; Зо 01.06 порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; Зо 01.07 трудности и риски, связанные с сопутствующими видами деятельности, а также их причины и способы их предотвращения; Зо 01.08 значимость планирования всего рабочего процесса, как

		Уо 01.08 реализовывать составленный план; Уо 01.10 учитывать временные ограничения и сроки при решении профессиональных задач; Уо 01.11 владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;; Уо 01.12 работать в изменяющихся условиях, в том числе в стрессовых; Уо 02.01 определять задачи для поиска информации; Уо 02.02 определять необходимые источники информации; Уо 02.03 планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; Уо 02.04 выделять наиболее значимое в перечне информации; Уо 02.05 оценивать практическую значимость результатов поиска; Уо 02.06 оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; Уо 02.09 проявлять культуру информационной безопасности при использовании информационно-коммуникационных технологий; Уо 03.01 определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; Уо 03.02 применять современную научную профессиональную	выстраивать эффективную работу и распределять рабочее время; Зо 02.01 номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; Зо 02.02 приемы структурирования информации; Зо 02.03 формат оформления результатов поиска информации; Зо 02.04 современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств; Зо 02.05 нормы информационной безопасности при использовании информационно-коммуникационных технологий; Зо 03.01 содержание актуальной нормативно-правовой документации; Зо 03.02 современная научная и профессиональная терминология; Зо 03.08 права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; Зо 04.01 психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; Зо 04.02 основы
--	--	---	---

		терминологию; самообразования; Уо 03.10 применять исследовательские приемы и навыки, чтобы быть в курсе последних отраслевых решений; Уо 04.03 эффективно работать в команде; Уо 05.01 грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; Уо 05.02 проявлять толерантность в рабочем коллективе; Уо 05.03 применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности; Уо 06.01 описывать значимость своей специальности; Уо 06.02 соблюдать стандарты антикоррупционного поведения; Уо 07.01 соблюдать нормы экологической безопасности; Уо 07.02 определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства; Уо 07.03 организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона; Уо 07.05 оценивать чрезвычайную ситуацию; Уо 07.06 составлять	проектной деятельности; Зо 04.03 цифровые инструменты для разработки и создания продукта; Зо 05.01 особенности социального и культурного контекста; Зо 05.02 правила оформления документов и построения устных сообщений; Зо 05.03 механизмы взаимопонимания в общении; Зо 05.04 техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения; Зо 06.01 сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; Зо 06.03 стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения; Зо 07.01 правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; Зо 07.02 основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; Зо 07.05 основные направления изменения климатических условий региона; Зо 07.06 документацию и правила по охране труда и технике безопасности в профессиональной деятельности; Зо 07.07 основные виды чрезвычайных событий природного и
--	--	--	---

		алгоритм действий при чрезвычайной ситуации и определять необходимые ресурсы для её устранения; Уо 09.01 понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; Уо 09.02 участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; Уо 09.04 кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); Уо 09.06 читать, понимать и находить необходимые технические данные и инструкции в руководствах в любом доступном формате;	техногенного происхождения, опасные явления, порождаемые их действием; Зо 09.01 правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; Зо 09.02 основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); Зо 09.03 лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; Зо 09.04 особенности произношения; Зо 09.05 правила чтения текстов профессиональной направленности; Зо 09.06 типы и назначение технической документации, включая руководства и рисунки в любом доступном формате;
--	--	---	--

1.4 Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего часов **385**

в том числе в форме практической подготовки **120 часов**

Из них на освоение **МДК 04.01 – 135 часов**

в том числе самостоятельная работа – **11 часов**

Из них на освоение **МДК 04.02 – 124 часа**

в том числе самостоятельная работа **20 часов**

практики **108**

в том числе учебная **36 часов**

в том числе производственная (по профилю специальности) **72 часа**

Промежуточная аттестация **18 часов**

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ. 04 ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ КОНТРОЛЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ И ОХРАНЫ ЗЕМЕЛЬНЫХ РЕСУРСОВ И ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ, МОНИТОРИНГ ЗЕМЕЛЬ

2.1 Структура профессионального модуля ПМ.04 Осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды, мониторинг земель

Коды ОК/ПК	Наименования разделов профессионального модуля/МДК	Формы промежуточной аттестации (семестр)					Объем профессионального модуля, час.									
		Экзамены	Зачеты	Диффер. зачеты	Курсовые проекты	Курсовые работы	Объем ОП, час с учетом практик	Самостоятельная работа	с преподавателем							Промежуточная аттестация
									в том числе							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
ПК 4.1, ПК 4.2 ОК 01, ОК 02 ОК 03, ОК 04 ОК 05, ОК 06 ОК 07, ОК 09 КК 1, КК 2 КК 3, КК 7	Раздел 1. Выполнение комплекса работ в рамках мониторинга состояния земель/ МДК. 04.01 Выполнение комплекса работ в рамках мониторинга состояния земель			8			135	11	124		72	46			6	
ПК 4.3, ПК 4.4 ОК 01, ОК 02 ОК 03, ОК 04 ОК 05, ОК 06 ОК 07, ОК 09 КК 2, КК 4 КК 5, КК 7	Раздел 2. Охрана окружающей среды и природоохранные мероприятия/ МДК. 04.02 Охрана окружающей среды и природоохранные мероприятия			8			124	20	104	12	72	30			2	
ПК 4.1, ПК 4.2 ПК 4.3, ПК 4.4 ОК 01, ОК 02 ОК 03, ОК 04 ОК 05, ОК 06 ОК 07, ОК 09	Учебная практика		8				36		36	36						

КК 1, КК 2 КК 3, КК 4 КК 5, КК 7																
ПК 4.1, ПК 4.2 ПК 4.3, ПК 4.4 ОК 01, ОК 02 ОК 03, ОК 04 ОК 05, ОК 06 ОК 07, ОК 09 КК 1, КК 2 КК 3, КК 4 КК 5, КК 7	Производственная (по профилю специальности) практика		8				72		72	72						
ПК 4.1, ПК 4.2 ПК 4.3, ПК 4.4 ОК 01, ОК 02 ОК 03, ОК 04 ОК 05, ОК 06 ОК 07, ОК 09 КК 1, КК 2 КК 3, КК 4 КК 5, КК 7	Экзамен квалификационный	8					18									18
	Всего	1	2	2	-	-	385		108	120						18

2.2 Тематический план и содержание профессионального модуля ПМ.04 Осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды, мониторинг земель

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад.ч.	Код ПК, ОК, КК	Коды осваиваемых элементов компетенций
1	2	3		4

Раздел 1. Выполнение комплекса работ в рамках мониторинга состояния земель	135		
МДК.04.01 Выполнение комплекса работ в рамках мониторинга состояния земель	135	ПК 4.1, ПК 4.2 ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06 ОК 07, ОК 09, КК 2, КК 4, КК 5, КК 7	У1, У2, У3, У4, У 5, Уо 01.01, Уо 01.02, Уо 01.03, Уо 01.04, Уо 01.05, Уо 01.06, Уо 01.07, Уо 01.08, Уо 01.10, Уо 01.11, Уо 01.12, Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 02.06, Уо 02.07, Уо 02.08, Уо 02.09, Уо 03.01, Уо 03.02, Уо 03.03, Уо 03.10, Уо 04.02, Уо 04.03, Уо 05.01, Уо 05.02, Уо 05.03, Уо 06.01, Уо 06.02, Уо 07.01, Уо 07.02, Уо 07.03, Уо 07.05, Уо 07.06, Уо 09.01, Уо 09.02, Уо 09.04, Уо 09.06,

				31, 32, 33, 34, 3o 01.01, 3o 01.02, 3o 01.03, 3o 01.04, 3o 01.05, 3o 01.06, 3o 01.07, 3o 01.08, 3o 02.01, 3o 02.02, 3o 02.03, 3o 02.04, 3o 02.05, 3o 03.01, 3o 03.02, 3o 03.08, 3o 04.02, 3o 05.01, 3o 05.2, 3o 05.03, 3o 05.04, 3o 06.01, 3o 06.02, 3o 06.03, 3o 06.04, 3o 07.01, 3o 07.02, 3o 07.05, 3o 07.06, 3o 07.07, 3o 09.01, 3o 09.03, 3o 09.04, 3o 09.05, 3o 09.06
Тема 1.1. Нормативные и нормативно-технические акты и документы, регулирующие изучение, использование и охрану окружающей среды	Содержание	20		
	1. Основные понятия. Законодательство в области охраны окружающей среды.	4	ПК 4.1, ПК 4.2 ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06 ОК 07, ОК 09, КК 2, КК 4, КК 5, КК 7	31 32 33 3o 01.01 3o 01.02 3o 01.03 3o 01.04 3o 01.05 3o 01.06 3o 01.07 3o 01.08 3o 02.01 3o 02.02 3o 02.03 3o 02.04 3o 02.05 3o 03.01 3o 03.02 3o 03.08 3o 04.02 3o 05.01 3o 05.02 3o 05.03 3o 05.04 3o 06.01 3o 06.02 3o 06.03 3o 06.04 3o 07.01 3o 07.02 3o 07.05 3o 07.06 3o 07.07 3o 09.01 3o 09.03 3o 09.04 3o 09.05 3o 09.06 34 3o 01.01 3o 01.02
	2. Основные принципы охраны окружающей среды. Объекты охраны окружающей среды	4		
	3. Загрязняющие вещества. Категории объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду	4		
	4. Основы управления в области охраны окружающей среды, права и обязанности граждан, общественных объединений и юридических лиц	4		
	5. Основы формирования экологической культуры.	4		

				3o 01.03 3o 01.04 3o 01.05 3o 01.06 3o 02.01 3o 02.02 3o 02.03 3o 02.04 3o 03.01 3o 03.02 3o 03.08 3o 05.01 3o 05.02 3o 05.03 3o 06.01 3o 06.02 3o 07.01 3o 07.02 3o 07.05 3o 07.06 3o 07.07 3o 09.03 3o 09.05 3o 09.06
	В том числе практических занятий	12/12		
	Практическое занятие №1-2 Изучение законодательства в области охраны окружающей среды.	4/4	ПК 4.1, ПК 4.2 ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06 ОК 07, ОК 09, КК 2, КК 4, КК 5, КК 7	У1У2 У3 Уо 01.01 Уо 01.02 Уо 01.03 Уо 01.04 Уо 01.05 Уо 01.06 Уо 01.07 Уо 01.08 Уо 01.10 Уо 01.11 Уо 01.12 Уо 02.01 Уо 02.02 Уо 02.03 Уо 02.04 Уо 02.05 Уо 02.06 Уо 02.07 Уо 02.08 Уо 02.09 Уо 03.01 Уо 03.02 Уо 03.03 Уо 03.10 Уо 04.02 Уо 04.03 Уо 05.01 Уо 05.02 Уо 05.03 Уо 06.01 Уо 06.02 Уо 07.01 Уо 07.02 Уо 07.03 Уо 07.05 Уо 07.06 Уо 09.01 Уо 09.02 Уо 09.04 Уо 09.06
	Практическое занятие №3-4 Перечень загрязняющих веществ, в отношении которых применяются меры государственного регулирования в области охраны окружающей среды	4/4		
	Практическое занятие №5-6 Определение категории объектов различных отраслей, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду	4/4		У4 У 5 Уо 01.01 Уо 01.02 Уо 01.03 Уо 01.04 Уо 01.05 Уо 01.06 Уо 01.07 Уо 01.08 Уо 01.10 Уо 01.11 Уо 02.01 Уо 02.02 Уо 02.03

				Уо 02.04 Уо 02.05 Уо 02.06 Уо 02.07 Уо 02.08 Уо 02.09 Уо 03.01 Уо 03.02 Уо 04.02 Уо 05.01 Уо 05.03 Уо 06.01 Уо 07.01 Уо 07.02 Уо 07.03 Уо 09.04 Уо 09.06
	Самостоятельная работа	4		
	Практическая работа. Условия формирования экологической культуры в современной России. Загрязнители почвы промышленные и бытовые на примере вашего города.	4	ПК 4.1, ПК 4.2 ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06 ОК 07, ОК 09, КК 2, КК 4, КК 5, КК 7	У1У2 У3 Уо 01.01 Уо 01.02 Уо 01.03 Уо 01.04 Уо 01.05 Уо 01.06 Уо 01.07 Уо 01.08 Уо 01.10 Уо 01.11 Уо 01.12 Уо 02.01 Уо 02.02 Уо 02.03 Уо 02.04 Уо 02.05 Уо 02.06 Уо 02.07 Уо 02.08 Уо 02.09 Уо 03.01 Уо 03.02 Уо 03.03 Уо 03.10 Уо 04.02 Уо 04.03 Уо 05.01 Уо 05.02 Уо 05.03 Уо 06.01 Уо 06.02 Уо 07.01 Уо 07.02 Уо 07.03 Уо 07.05 Уо 07.06 Уо 09.01 Уо 09.02 Уо 09.04 Уо 09.06 У4 У 5 Уо 01.01 Уо 01.02 Уо 01.03 Уо 01.04 Уо 01.05 Уо 01.06 Уо 01.07 Уо 01.08 Уо 01.10 Уо 01.11 Уо 02.01 Уо 02.02 Уо 02.03 Уо 02.04 Уо 02.05 Уо 02.06 Уо 02.07 Уо 02.08

				Уо 02.09 Уо 03.01 Уо 03.02 Уо 04.02 Уо 05.01 Уо 05.03 Уо 06.01 Уо 07.01 Уо 07.02 Уо 07.03 Уо 09.04 Уо 09.06
Тема 1.2. Нормирование в области охраны окружающей среды	Содержание	20		
	1. Основы нормирования в области охраны окружающей среды. Нормативы качества окружающей среды. Нормативы допустимого воздействия на окружающую среду.	4	ПК 4.1, ПК 4.2 ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06 ОК 07, ОК 09, КК 2, КК 4, КК 5, КК 7	31 32 33 3о 01.01 3о 01.02 3о 01.03 3о 01.04 3о 01.05 3о 01.06 3о 01.07 3о 01.08 3о 02.01 3о 02.02 3о 02.03 3о 02.04 3о 02.05 3о 03.01 3о 03.02 3о 03.08 3о 04.02 3о 05.01 3о 05.02 3о 05.03 3о 05.04 3о 06.01 3о 06.02 3о 06.03 3о 06.04 3о 07.01 3о 07.02 3о 07.05 3о 07.06 3о 07.07 3о 09.01 3о 09.03 3о 09.04 3о 09.05 3о 09.06
	2. Нормативы допустимых выбросов, нормативы допустимых сбросов. Технологические нормативы и технические нормативы.	4		
	3. Нормативные документы, федеральные нормы и правила в области охраны окружающей среды.	4		
	4. Лицензирование отдельных видов деятельности в области охраны окружающей среды. Экологическая сертификация хозяйственной и иной деятельности.	4		
	5. Виды работ при выполнении почвенных, геоботанических, гидрологических и других изысканий, их значение для землеустройства и кадастра.	4		34 3о 01.01 3о 01.02 3о 01.03 3о 01.04 3о 01.05 3о 01.06 3о 02.01 3о 02.02 3о 02.03 3о 02.04 3о 03.01 3о 03.02 3о 03.08 3о 05.01 3о 05.02 3о 05.03 3о 06.01 3о 06.02 3о 07.01 3о 07.02 3о 07.05 3о 07.06 3о 07.07 3о 09.03

				3o 09.05 3o 09.06
	В том числе практических занятий	12/12		
	Практическое занятие № 7-9 Определение состава почв	6/6	ПК 4.1, ПК 4.2 ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06 ОК 07, ОК 09, КК 2, КК 4, КК 5, КК 7	У1У2 У3 Уо 01.01 Уо 01.02 Уо 01.03 Уо 01.04 Уо 01.05 Уо 01.06 Уо 01.07 Уо 01.08 Уо 01.10 Уо 01.11 Уо 01.12 Уо 02.01
	Практическое занятие №10-12 Геоботанические изыскания	6/6	ПК 4.1, ПК 4.2 ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06 ОК 07, ОК 09, КК 2, КК 4, КК 5, КК 7	Уо 02.02 Уо 02.03 Уо 02.04 Уо 02.05 Уо 02.06 Уо 02.07 Уо 02.08 Уо 02.09 Уо 03.01 Уо 03.02 Уо 03.03 Уо 03.10 Уо 04.02 Уо 04.03 Уо 05.01 Уо 05.02 Уо 05.03 Уо 06.01 Уо 06.02 Уо 07.01 Уо 07.02 Уо 07.03 Уо 07.05 Уо 07.06 Уо 09.01 Уо 09.02 Уо 09.04 Уо 09.06 У4 У 5 Уо 01.01 Уо 01.02 Уо 01.03 Уо 01.04 Уо 01.05 Уо 01.06 Уо 01.07 Уо 01.08 Уо 01.10 Уо 01.11 Уо 02.01 Уо 02.02 Уо 02.03 Уо 02.04 Уо 02.05 Уо 02.06 Уо 02.07 Уо 02.08 Уо 02.09 Уо 03.01 Уо 03.02 Уо 04.02 Уо 05.01 Уо 05.03 Уо 06.01 Уо 07.01 Уо 07.02 Уо 07.03 Уо 09.04 Уо 09.06

	Самостоятельная работа	2		
	Практическая работа. Сведения о нормативах допустимого воздействия на окружающую среду согласно Федерального закона «Об охране окружающей среды» от 10.01.2002 № 7-ФЗ	2	ПК 4.1, ПК 4.2 ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06 ОК 07, ОК 09, КК 2, КК 4, КК 5, КК 7	У1У2 У3 Уо 01.01 Уо 01.02 Уо 01.03 Уо 01.04 Уо 01.05 Уо 01.06 Уо 01.07 Уо 01.08 Уо 01.10 Уо 01.11 Уо 01.12 Уо 02.01 Уо 02.02 Уо 02.03 Уо 02.04 Уо 02.05 Уо 02.06 Уо 02.07 Уо 02.08 Уо 02.09 Уо 03.01 Уо 03.02 Уо 03.03 Уо 03.10 Уо 04.02 Уо 04.03 Уо 05.01 Уо 05.02 Уо 05.03 Уо 06.01 Уо 06.02 Уо 07.01 Уо 07.02 Уо 07.03 Уо 07.05 Уо 07.06 Уо 09.01 Уо 09.02 Уо 09.04 Уо 09.06 У4 У 5 Уо 01.01 Уо 01.02 Уо 01.03 Уо 01.04 Уо 01.05 Уо 01.06 Уо 01.07 Уо 01.08 Уо 01.10 Уо 01.11 Уо 02.01 Уо 02.02 Уо 02.03 Уо 02.04 Уо 02.05 Уо 02.06 Уо 02.07 Уо 02.08 Уо 02.09 Уо 03.01 Уо 03.02 Уо 04.02 Уо 05.01 Уо 05.03 Уо 06.01 Уо 07.01 Уо 07.02 Уо 07.03 Уо 09.04 Уо 09.06
	Консультации Сведения о нормативах допустимого воздействия на	2	ПК 4.1, ПК 4.2 ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04,	У1У2 У3 Уо 01.01 Уо 01.02 Уо 01.03 Уо 01.04

	окружающую среду согласно Федерального закона «Об охране окружающей среды» от 10.01.2002 № 7-ФЗ		ОК 05, ОК 06 ОК 07, ОК 09, КК 2, КК 4, КК 5, КК 7	Уо 01.05 Уо 01.06 Уо 01.07 Уо 01.08 Уо 01.10 Уо 01.11 Уо 01.12 Уо 02.01 Уо 02.02 Уо 02.03 Уо 02.04 Уо 02.05 Уо 02.06 Уо 02.07 Уо 02.08 Уо 02.09 Уо 03.01 Уо 03.02 Уо 03.03 Уо 03.10 Уо 04.02 Уо 04.03 Уо 05.01 Уо 05.02 Уо 05.03 Уо 06.01 Уо 06.02 Уо 07.01 Уо 07.02 Уо 07.03 Уо 07.05 Уо 07.06 Уо 09.01 Уо 09.02 Уо 09.04 Уо 09.06
Тема 1.3. Государственный экологический мониторинг (государственный мониторинг окружающей среды)	Содержание	20		
	1. Осуществление государственного экологического мониторинга (государственного мониторинга окружающей среды).	6	ПК 4.1, ПК 4.2 ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06 ОК 07, ОК 09, КК 2, КК 4, КК 5, КК 7	31 32 33 3о 01.01 3о 01.02 3о 01.03 3о 01.04 3о 01.05 3о 01.06 3о 01.07 3о 01.08 3о 02.01 3о 02.02 3о 02.03 3о 02.04 3о 02.05 3о 03.01 3о 03.02 3о 03.08 3о 04.02 3о 05.01 3о 05.02 3о 05.03 3о 05.04 3о 06.01 3о 06.02 3о 06.03 3о 06.04 3о 07.01 3о 07.02 3о 07.05 3о 07.06 3о 07.07 3о 09.01 3о 09.03 3о 09.04 3о 09.05 3о 09.06
	2. Единая система государственного экологического мониторинга (государственного мониторинга окружающей среды).	6		
	3. Государственный фонд данных государственного экологического мониторинга (государственного мониторинга окружающей среды)	8		34 3о 01.01 3о 01.02 3о 01.03 3о 01.04

				3o 01.05 3o 01.06 3o 02.01 3o 02.02 3o 02.03 3o 02.04 3o 03.01 3o 03.02 3o 03.08 3o 05.01 3o 05.02 3o 05.03 3o 06.01 3o 06.02 3o 07.01 3o 07.02 3o 07.05 3o 07.06 3o 07.07 3o 09.03 3o 09.05 3o 09.06
	В том числе практических занятий	12/12		
	Практическое занятие № 13-15 Изучение состава информации Государственного фонда данных государственного экологического мониторинга	6/6	ПК 4.1, ПК 4.2 ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06 ОК 07, ОК 09, КК 2, КК 4, КК 5, КК 7	У1У2 У3 Уо 01.01 Уо 01.02 Уо 01.03 Уо 01.04 Уо 01.05 Уо 01.06 Уо 01.07 Уо 01.08 Уо 01.10 Уо 01.11 Уо 01.12 Уо 02.01
	Практическое занятие №16-18 Экологическая сертификация хозяйственной и иной деятельности.	6/6	ПК 4.1, ПК 4.2 ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06 ОК 07, ОК 09, КК 2, КК 4, КК 5, КК 7	Уо 02.02 Уо 02.03 Уо 02.04 Уо 02.05 Уо 02.06 Уо 02.07 Уо 02.08 Уо 02.09 Уо 03.01 Уо 03.02 Уо 03.03 Уо 03.10 Уо 04.02 Уо 04.03 Уо 05.01 Уо 05.02 Уо 05.03 Уо 06.01 Уо 06.02 Уо 07.01 Уо 07.02 Уо 07.03 Уо 07.05 Уо 07.06 Уо 09.01 Уо 09.02 Уо 09.04 Уо 09.06 У4 У 5 Уо 01.01 Уо 01.02 Уо 01.03 Уо 01.04 Уо 01.05 Уо 01.06 Уо 01.07 Уо 01.08 Уо 01.10 Уо 01.11 Уо 02.01 Уо 02.02 Уо 02.03 Уо 02.04

				Уо 02.05 Уо 02.06 Уо 02.07 Уо 02.08 Уо 02.09 Уо 03.01 Уо 03.02 Уо 04.02 Уо 05.01 Уо 05.03 Уо 06.01 Уо 07.01 Уо 07.02 Уо 07.03 Уо 09.04 Уо 09.06
	Самостоятельная работа	2		
	Практическая работа. Мониторинг земель, землеустройство, государственный кадастровый учет земельных участков и резервирование земель для государственных и муниципальных нужд согласно «Земельного кодекса Российской Федерации» от 25.10.2001 N 136-ФЗ (ред. от 28.04.2023)		ПК 4.1, ПК 4.2 ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06 ОК 07, ОК 09, КК 2, КК 4, КК 5, КК 7	У1У2 У3 Уо 01.01 Уо 01.02 Уо 01.03 Уо 01.04 Уо 01.05 Уо 01.06 Уо 01.07 Уо 01.08 Уо 01.10 Уо 01.11 Уо 01.12 Уо 02.01 Уо 02.02 Уо 02.03 Уо 02.04 Уо 02.05 Уо 02.06 Уо 02.07 Уо 02.08 Уо 02.09 Уо 03.01 Уо 03.02 Уо 03.03 Уо 03.10 Уо 04.02 Уо 04.03 Уо 05.01 Уо 05.02 Уо 05.03 Уо 06.01 Уо 06.02 Уо 07.01 Уо 07.02 Уо 07.03 Уо 07.05 Уо 07.06 Уо 09.01 Уо 09.02 Уо 09.04 Уо 09.06 У4 У 5 Уо 01.01 Уо 01.02 Уо 01.03 Уо 01.04 Уо 01.05 Уо 01.06 Уо 01.07 Уо 01.08 Уо 01.10 Уо 01.11 Уо 02.01 Уо 02.02 Уо 02.03 Уо 02.04 Уо 02.05 Уо 02.06 Уо 02.07 Уо 02.08 Уо 02.09 Уо 03.01

				Уо 03.02 Уо 04.02 Уо 05.01 Уо 05.03 Уо 06.01 Уо 07.01 Уо 07.02 Уо 07.03 Уо 09.04 Уо 09.06
	Консультации Экологическая сертификация хозяйственной и иной деятельности.	2	ПК 4.1, ПК 4.2 ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06 ОК 07, ОК 09, КК 2, КК 4, КК 5, КК 7	Уо 01.01 Уо 01.02 Уо 01.03 Уо 01.04 Уо 01.05 Уо 01.06 Уо 01.07 Уо 01.08 Уо 01.10 Уо 01.11 Уо 01.12 Уо 02.01 Уо 02.02 Уо 02.03 Уо 02.04 Уо 02.05 Уо 02.06 Уо 02.07 Уо 02.08 Уо 02.09 Уо 03.01 Уо 03.02 Уо 03.03 Уо 03.10 Уо 04.02 Уо 04.03 Уо 05.01 Уо 05.02 Уо 05.03 Уо 06.01 Уо 06.02 Уо 07.01 Уо 07.02 Уо 07.03 Уо 07.05 Уо 07.06 Уо 09.01 Уо 09.02 Уо 09.04 Уо 09.06
Тема 1.4. Экономическое регулирование в области охраны окружающей среды	Содержание	10		
	1. Плата за негативное воздействие на окружающую среду.	2	ПК 4.1, ПК 4.2 ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06 ОК 07, ОК 09, КК 2, КК 4, КК 5, КК 7	31 32 33 3о 01.01 3о 01.02 3о 01.03 3о 01.04 3о 01.05 3о 01.06 3о 01.07 3о 01.08 3о 02.01 3о 02.02 3о 02.03 3о 02.04
	2.Порядок определения платежной базы для исчисления платы за негативное воздействие на окружающую среду	2		

	3.Государственная поддержка хозяйственной и (или) иной деятельности, осуществляемой в целях охраны окружающей среды.	4		3o 02.05 3o 03.01 3o 03.02 3o 03.08 3o 04.02 3o 05.01 3o 05.02 3o 05.03 3o 05.04 3o 06.01 3o 06.02 3o 06.03 3o 06.04 3o 07.01 3o 07.02 3o 07.05 3o 07.06 3o 07.07
	4.Экологическое страхование	2		3o 09.01 3o 09.03 3o 09.04 3o 09.05 3o 09.06 34 3o 01.01 3o 01.02 3o 01.03 3o 01.04 3o 01.05 3o 01.06 3o 02.01 3o 02.02 3o 02.03 3o 02.04 3o 03.01 3o 03.02 3o 03.08 3o 05.01 3o 05.02 3o 05.03 3o 06.01 3o 06.02 3o 07.01 3o 07.02 3o 07.05 3o 07.06 3o 07.07 3o 09.03 3o 09.05 3o 09.06
	В том числе практических занятий	10/10		
	Практическое занятие №19-21 Расчет платы за негативное воздействие на окружающую среду.	6/6	ПК 4.1, ПК 4.2 ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06 ОК 07, ОК 09, КК 2, КК 4, КК 5, КК 7	У1У2 У3 Уо 01.01 Уо 01.02 Уо 01.03 Уо 01.04 Уо 01.05 Уо 01.06 Уо 01.07 Уо 01.08 Уо 01.10 Уо 01.11 Уо 01.12 Уо 02.01
	Практическое занятие № 22-23 Оформление документов для экологического страхования.	4/4	ПК 4.1, ПК 4.2 ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06 ОК 07, ОК 09, КК 2, КК 4, КК 5, КК 7	Уо 02.02 Уо 02.03 Уо 02.04 Уо 02.05 Уо 02.06 Уо 02.07 Уо 02.08 Уо 02.09 Уо 03.01 Уо 03.02 Уо 03.03 Уо 03.10 Уо 04.02 Уо 04.03

				Уо 05.01 Уо 05.02 Уо 05.03 Уо 06.01 Уо 06.02 Уо 07.01 Уо 07.02 Уо 07.03 Уо 07.05 Уо 07.06 Уо 09.01 Уо 09.02 Уо 09.04 Уо 09.06 У4 У 5 Уо 01.01 Уо 01.02 Уо 01.03 Уо 01.04 Уо 01.05 Уо 01.06 Уо 01.07 Уо 01.08 Уо 01.10 Уо 01.11 Уо 02.01 Уо 02.02 Уо 02.03 Уо 02.04 Уо 02.05 Уо 02.06 Уо 02.07 Уо 02.08 Уо 02.09 Уо 03.01 Уо 03.02 Уо 04.02 Уо 05.01 Уо 05.03 Уо 06.01 Уо 07.01 Уо 07.02 Уо 07.03 Уо 09.04 Уо 09.06
	Самостоятельная работа	3		
	Практическая работа. Основы государственной политики в области экологического развития Российской Федерации на период до 2030 года (утв. Президентом РФ 30.04.2012)	3	ПК 4.1, ПК 4.2 ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06 ОК 07, ОК 09, КК 2, КК 4, КК 5, КК 7	У1У2 У3 Уо 01.01 Уо 01.02 Уо 01.03 Уо 01.04 Уо 01.05 Уо 01.06 Уо 01.07 Уо 01.08 Уо 01.10 Уо 01.11 Уо 01.12 Уо 02.01 Уо 02.02 Уо 02.03 Уо 02.04 Уо 02.05 Уо 02.06 Уо 02.07 Уо 02.08 Уо 02.09 Уо 03.01 Уо 03.02 Уо 03.03 Уо 03.10 Уо 04.02 Уо 04.03 Уо 05.01 Уо 05.02 Уо 05.03 Уо 06.01 Уо 06.02 Уо 07.01

				Уо 07.02 Уо 07.03 Уо 07.05 Уо 07.06 Уо 09.01 Уо 09.02 Уо 09.04 Уо 09.06 У4 У 5 Уо 01.01 Уо 01.02 Уо 01.03 Уо 01.04 Уо 01.05 Уо 01.06 Уо 01.07 Уо 01.08 Уо 01.10 Уо 01.11 Уо 02.01 Уо 02.02 Уо 02.03 Уо 02.04 Уо 02.05 Уо 02.06 Уо 02.07 Уо 02.08 Уо 02.09 Уо 03.01 Уо 03.02 Уо 04.02 Уо 05.01 Уо 05.03 Уо 06.01 Уо 07.01 Уо 07.02 Уо 07.03 Уо 09.04 Уо 09.06
	Консультации Оформление документов для экологического страхования	2	ПК 4.1, ПК 4.2 ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06 ОК 07, ОК 09, КК 2, КК 4, КК 5, КК 7	
Тематика самостоятельной работы при изучении раздела 1 1. Условия формирования экологической культуры в современной России. Загрязнители почвы промышленные и бытовые на примере вашего города. Сведения о нормативах допустимого воздействия на окружающую среду согласно Федерального закона «Об охране окружающей среды» от 10.01.2002 № 7-ФЗ 2. Мониторинг земель, землеустройство, государственный кадастровый учет земельных участков и резервирование земель для государственных и муниципальных нужд согласно «Земельного кодекса Российской Федерации» от 25.10.2001 N 136-ФЗ (ред. от 28.04.2023) 3. Основы государственной политики в области экологического развития Российской Федерации на период до 2030 года (утв. Президентом РФ 30.04.2012) 4. Решение ситуационных задач		20		
Тематика консультаций при изучении раздела 1				

Сведения о нормативах допустимого воздействия на окружающую среду согласно Федерального закона «Об охране окружающей среды» от 10.01.2002 № 7-ФЗ Экологическая сертификация хозяйственной и иной деятельности Оформление документов для экологического страхования				
Учебная практика раздела 1 Виды работ 1. Оценивать состояние земель 2. Подготавливать фактические сведения об использовании земель и их состоянии; 3. Вести земельно-учетную документацию, выполнять ее автоматизированную обработку		36/36		ПО1
Раздел 2. Охрана окружающей среды и природоохранные мероприятия		124		
МДК.04.02 Охрана окружающей среды и природоохранные мероприятия		124		
Тема 2.1. Планирование мероприятий по улучшению земель, охране почв и окружающей среды	Содержание	28		
	Государственный экологический надзор: Права должностных лиц органов государственного надзора. Производственный контроль в области охраны окружающей среды (производственный экологический контроль). Общественный контроль в области охраны окружающей среды (общественный экологический контроль). План мероприятий по охране окружающей среды, программа повышения экологической эффективности.	18	ПК 4.3, ПК 4.4 ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06 ОК 07, ОК 09, КК 2, КК 4, КК 5, КК 7	З 5, З 6, З 7, З 0 01.01, З 0 01.02, З 0 01.03, З 0 01.04, З 0 01.05, З 0 01.06, З 0 01.07, З 0 01.08, З 0 02.01, З 0 02.02, З 0 02.03, З 0 02.04, З 0 02.05, З 0 03.01, З 0 03.02, З 0 03.08, З 0 04.01, З 0 04.02, З 0 05.01, З 0 05.02, З 0 05.03, З 0 05.04, З 0 06.01, З 0 06.02, З 0 06 .03, З 0 06.04, З 0 07.01, З 0 07.02, З 0 07.05, З 0 07.06, З 0 07.07, З 0 09.01, З 0 09.02, З 0 09.03, З 0 09.04, З 0 09.05, З 0 09.06
	В том числе практических занятий	4/4		
	Практическое занятие № 24-25. Разработка плана мероприятий по охране окружающей среды, программы повышения экологической эффективности на примере конкретного объекта	4/4	ПК 4.4 ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06 ОК 07, ОК 09, КК 2, КК 4, КК 5, КК 7	У 7, У 8, У 0 01.01, У 0 01.02, У 0 01.03, У 0 01.04, У 0 01.05, У 0 01.06, У 0 01.07, У 0 01.08, У 0 01.12, У 0 02.01, У 0 02.02, У 0 02.3, У 0 02.04, У 0 02.05, У 0 02.06, У 0 02.09, У 0 03.01,

				Уо 03.02, Уо 03.10, Уо 04.03, Уо 05.01, Уо 05.02, Уо 05.03, Уо 06.01, Уо 06.2, Уо 07.01, Уо 07.02, Уо 07.03 Уо 07.05, Уо 07.06, Уо 09.01, Уо 09.02, Уо 09.04, Уо 09.06
	Самостоятельная работа	6		
	Практическое задание. Анализ Положения о региональном государственном экологическом контроле (надзоре), устанавливающим порядок организации и осуществления на территории Челябинской области регионального государственного экологического контроля (надзора), (общие положения).	6	ПК 4.3, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, КК 2, КК 4, КК 5, КК 7	У6, Уо 01.01, Уо 01.02, Уо 01.04, Уо 01.05, Уо 01.06, Уо 01.07, Уо 01.08, Уо 01.10, Уо 01.11, Уо 01.12, Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 02.06, Уо 02.07, Уо 02.08, Уо 02.09, Уо 03.01, Уо 03.02, Уо 03.10, Уо 05.01, Уо 05.03, Уо 06.02, Уо 07.01, Уо 07.02, Уо 07.03, Уо 07.05, Уо 07.06, Уо 09.01, Уо 09.02, Уо 09.04
Тема 2.2. Контроль выполнения мероприятий охране почв и окружающей среды	Содержание	34		
	Государственный учет объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду. Постановка на государственный учет объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду, актуализация учетных сведений об объекте. Снятие с государственного учета объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду. Отчет о выполнении плана мероприятий по охране окружающей среды, программы повышения экологической эффективности в уполномоченный орган исполнительной власти не реже одного раза в год. Контроль за реализацией плана мероприятий по охране окружающей	18	ПК 4.3 ПК 4.4 ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 4, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, КК 2, КК 4, КК 5, КК 7	З 5, З6, З7, Зо 01.01, Зо 01.02, Зо 01.03, Зо 01.04, Зо 01.05, Зо 01.06, Зо 01.07, Зо 01.08, Зо 02.01, Зо 02.02, Зо 02.03, Зо 02.04, Зо 02.05, Зо 03.01, Зо 03.02, Зо 03.08, Зо 04.01, Зо 04.02, Зо 05.01, Зо 05.02, Зо 05.03, Зо 05.04, Зо 06.01, Зо 06.02, Зо 06.03, Зо 06.04, Зо 07.01, Зо 07.02,

	среды, программы повышения экологической эффективности.			Зо 07.05, Зо 07.06, Зо 07.07, Зо 09.01, Зо 09.02, Зо 09.03, Зо 09.04, Зо 09.05, Зо 09.06
	В том числе практических занятий	10/4		
	Практическое занятие. № 26-27. Оформление документов для постановки на государственный учет объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду	4/4	ПК 4.3, ПК 4.4 ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06 ОК 07, ОК 09, КК 2, КК 4, КК 5, КК 7	У 6, У7, У 8, Уо 01.01, Уо 01.02, Уо 01.03, Уо 01.04, Уо 01.05, Уо 01.06, Уо 01.07, Уо 01.08, Уо 01.12, Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.3, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 02.06, Уо 02.09, Уо 03.01, Уо 03.02, Уо 03.10, Уо 04.03, Уо 05.01, Уо 05.02, Уо 05.03, Уо 06.01, Уо 06.2, Уо 07.01, Уо 07.02, Уо 07.03 Уо 07.05, Уо 07.06, Уо 09.01, Уо 09.02, Уо 09.04, Уо 09.06
	Практическое занятие. № 28-30. Содержание отчета о выполнении плана мероприятий по охране окружающей среды»	6	ПК 4.3, ПК 4.4 ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06 ОК 07, ОК 09, КК 2, КК 4, КК 5, КК 7	У 6, У7, У 8, Уо 01.01, Уо 01.02, Уо 01.03, Уо 01.04, Уо 01.05, Уо 01.06, Уо 01.07, Уо 01.08, Уо 01.12, Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.3, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 02.06, Уо 02.09, Уо 03.01, Уо 03.02, Уо 03.10, Уо 04.03, Уо 05.01, Уо 05.02, Уо 05.03, Уо 06.01, Уо 06.2, Уо 07.01, Уо 07.02, Уо 07.03 Уо 07.05, Уо 07.06, Уо 09.01, Уо 09.02, Уо 09.04, Уо 09.06
	Самостоятельная работа	6		
	Практическое задание. Анализ Положения о	6	ПК 4.3, ПК 4.4	У 6, У7, У 8,

	региональном государственном экологическом контроле (надзоре), устанавливающим порядок организации и осуществления на территории Челябинской области регионального государственного экологического контроля (надзора), (осуществление контроля).		ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, КК 2, КК 4, КК 5, КК 7	Уо 01.01, Уо 01.02, Уо 01.03, Уо 01.04, Уо 01.05, Уо 01.06, Уо 01.07, Уо 01.08, Уо 01.12, Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.3, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 02.06, Уо 02.09, Уо 03.01, Уо 03.02, Уо 03.10, Уо 04.03, Уо 05.01, Уо 05.02, Уо 05.03, Уо 06.01, Уо 06.2, Уо 07.01, Уо 07.02, Уо 07.03, Уо 07.05, Уо 07.06, Уо 09.01, Уо 09.02, Уо 09.04, Уо 09.06
Тема 2.3. Ответственность за нарушения закона об охране окружающей среды	Содержание	36		
	Виды ответственности, порядок разрешения споров в области охраны окружающей среды. Обязанность возмещения вреда окружающей среде. Порядок компенсации вреда окружающей среде, причиненного нарушением законодательства в области охраны окружающей среды. Требования об ограничении, о приостановлении или о прекращении деятельности лиц, осуществляемой с нарушением законодательства в области охраны окружающей среды Ликвидация накопленного вреда окружающей среде: Выявление, оценка и учет объектов накопленного вреда окружающей среде. Организация работ по ликвидации накопленного вреда окружающей среде.	18	ПК 4.3 ПК 4.4 ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 4, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, КК 2, КК 4, КК 5, КК 7	3 5, 36, 37, 3о 01.01, 3о 01.02, 3о 01.03, 3о 01.04, 3о 01.05, 3о 01.06, 3о 01.07, 3о 01.08, 3о 02.01, 3о 02.02, 3о 02.03, 3о 02.04, 3о 02.05, 3о 03.01, 3о 03.02, 3о 03.08, 3о 04.01, 3о 04.02, 3о 05.01, 3о 05.02, 3о 04.01, 3о 04.02, 3о 05.03, 3о 05.04, 3о 06.01, 3о 06.02, 3о 06 .03, 3о 06.04, 3о 07.01, 3о 07.02, 3о 07.05, 3о 07.06, 3о 07.07, 3о 09.01, 3о 09.02, 3о 09.03, 3о 09.04, 3о 09.05, 3о 09.06
	В том числе практических занятий	8/4		
	Практическое занятие. №и31-32. Порядок компенсации вреда окружающей среде, причиненного нарушением законодательства в области охраны окружающей среды	4	ПК 4.3, ПК 4.4 ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06	У 6, У7, У 8, Уо 01.01, Уо 01.02, Уо 01.03, Уо 01.04, Уо 01.05,

			ОК 07, ОК 09, КК 2, КК 4, КК 5, КК 7	Уо 01.06, Уо 01.07, Уо 01.08, Уо 01.12, Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.3, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 02.06, Уо 02.09, Уо 03.01, Уо 03.02, Уо 03.10, Уо 04.03, Уо 05.01, Уо 05.02, Уо 05.03, Уо 06.01, Уо 06.2, Уо 07.01, Уо 07.02, Уо 07.03 Уо 07.05, Уо 07.06, Уо 09.01, Уо 09.02, Уо 09.04, Уо 09.06
	Практическое занятие. № 33-34. Разработка плана «Организация работ по ликвидации накопленного вреда окружающей среде»	4/4	ПК 4.4 ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06 ОК 07, ОК 09, КК 2, КК 4, КК 5, КК 7	У7, У 8, Уо 01.01, Уо 01.02, Уо 01.03, Уо 01.04, Уо 01.05, Уо 01.06, Уо 01.07, Уо 01.08, Уо 01.12, Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.3, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 02.06, Уо 02.09, Уо 03.01, Уо 03.02, Уо 03.10, Уо 04.03, Уо 05.01, Уо 05.02, Уо 05.03, Уо 06.01, Уо 06.2, Уо 07.01, Уо 07.02, Уо 07.03 Уо 07.05, Уо 07.06, Уо 09.01, Уо 09.02, Уо 09.04, Уо 09.06
	Самостоятельная работа	8		
	Решение ситуационных задач	8	ПК 4.4 ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06 ОК 07, ОК 09, КК 2, КК 4, КК 5, КК 7	У7, У 8, Уо 01.01, Уо 01.02, Уо 01.03, Уо 01.04, Уо 01.05, Уо 01.06, Уо 01.07, Уо 01.08, Уо 01.12, Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.3, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 02.06, Уо 02.09, Уо 03.01, Уо 03.02, Уо 03.10,

				Уо 04.03, Уо 05.01, Уо 05.02, Уо 05.03, Уо 06.01, Уо 06.2, Уо 07.01, Уо 07.02, Уо 07.03 Уо 07.05, Уо 07.06, Уо 09.01, Уо 09.02, Уо 09.04, Уо 09.06
	Консультации	2		
	Юридическая ответственность за экологические правонарушения	2	ПК 4.4 ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06 ОК 07, ОК 09, КК 2, КК 4, КК 5, КК 7	У7, У 8, Уо 01.01, Уо 01.02, Уо 01.03, Уо 01.04, Уо 01.05, Уо 01.06, Уо 01.07, Уо 01.08, Уо 01.12, Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.3, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 02.06, Уо 02.09, Уо 03.01, Уо 03.02, Уо 03.10, Уо 04.03, Уо 05.01, Уо 05.02, Уо 05.03, Уо 06.01, Уо 06.2, Уо 07.01, Уо 07.02, Уо 07.03 Уо 07.05, Уо 07.06, Уо 09.01, Уо 09.02, Уо 09.04, Уо 09.06
Тема 2.4. Международное сотрудничество в области охраны окружающей среды	Содержание	26		
	Принципы международного сотрудничества в области охраны окружающей среды. Международные договоры Российской Федерации в области охраны окружающей среды	18	ПК 4.3 ПК 4.4 ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 4, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, КК 2, КК 4, КК 5, КК 7	3 5, 36, 37, 3о 01.01, 3о 01.02, 3о 01.03, 3о 01.04, 3о 01.05, 3о 01.06, 3о 01.07, 3о 01.08, 3о 02.01, 3о 02.02, 3о 02.03, 3о 02.04, 3о 02.05, 3о 03.01, 3о 03.02, 3о 03.08, 3о 04.01, 3о 04.02, 3о 05.01, 3о 05.02, 3о 04.01, 3о 04.02, 3о 05.03, 3о 05.04, 3о 06.01, 3о 06.02, 3о 06 .03, 3о 06.04, 3о 07.01, 3о 07.02,

				3о 07.05, 3о 07.06, 3о 07.07, 3о 09.01, 3о 09.02, 3о 09.03, 3о 09.04, 3о 09.05, 3о 09.06
	В том числе практических занятий	8		
	Практическое занятие № 35-36. Практическое задание «Международное сотрудничество в области охраны окружающей среды»	4	ПК 4.3, ПК 4.4 ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06 ОК 07, ОК 09, КК 2, КК 4, КК 5, КК 7	У6, У7, У 8, Уо 01.01, Уо 01.02, Уо 01.03, Уо 01.04, Уо 01.05, Уо 01.06, Уо 01.07, Уо 01.08, Уо 01.12, Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.3, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 02.06, Уо 02.09, Уо 03.01, Уо 03.02, Уо 03.10, Уо 04.03, Уо 05.01, Уо 05.02, Уо 05.03, Уо 06.01, Уо 06.2, Уо 07.01, Уо 07.02, Уо 07.03 Уо 07.05, Уо 07.06, Уо 09.01, Уо 09.02, Уо 09.04, Уо 09.06
	Практическое занятие № 37-38. Международные договоры Российской Федерации в области охраны окружающей среды	4	ПК 4.3, ПК 4.4 ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06 ОК 07, ОК 09, КК 2, КК 4, КК 5, КК 7	У6, У7, У 8, Уо 01.01, Уо 01.02, Уо 01.03, Уо 01.04, Уо 01.05, Уо 01.06, Уо 01.07, Уо 01.08, Уо 01.12, Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.3, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 02.06, Уо 02.09, Уо 03.01, Уо 03.02, Уо 03.10, Уо 04.03, Уо 05.01, Уо 05.02, Уо 05.03, Уо 06.01, Уо 06.2, Уо 07.01, Уо 07.02, Уо 07.03 Уо 07.05, Уо 07.06, Уо 09.01, Уо 09.02, Уо 09.04, Уо 09.06

Тематика самостоятельной работы при изучении раздела 2 1. Практическое задание. Анализ Положения о региональном государственном экологическом контроле (надзоре), устанавливающим порядок организации и осуществления на территории Челябинской области регионального государственного экологического контроля (надзора), (общие положения). 2. Практическое задание. Анализ Положения о региональном государственном экологическом контроле (надзоре), устанавливающим порядок организации и осуществления на территории Челябинской области регионального государственного экологического контроля (надзора), (осуществление контроля). 3. Решение ситуационных задач	20		
Тематика консультаций при изучении раздела 2 Юридическая ответственность за экологические правонарушения	2		
Учебная практика. Виды работ 1. Оценивать состояние земель. 2. Подготавливать фактические сведения об использовании земель и их состоянии. 3. Вести земельно-учетную документацию, выполнять ее автоматизированную обработку.	36/36		ПО1
Производственная практика. Виды работ 1. Оценивать состояние земель. 2. Подготавливать фактические сведения об использовании земель и их состоянии. 3. Вести земельно-учетную документацию, выполнять ее автоматизированную обработку. 4. Проводить проверки и обследования по выявлению нарушений в использовании и охране земель, состояния окружающей среды, составлять акты. 5. Отслеживать качественные изменения в состоянии земель и отражать их в базе данных в компьютере. 6. Планировать и контролировать выполнение мероприятий по улучшению земель, охране почв, предотвращению процессов, ухудшающих их качественное состояние. 7. Осуществлять меры по защите земель от природных явлений, деградации, загрязнения. 8. Осуществлять контроль выполнения природоохранных требований при отводе земель под различные виды.	72/72		ПО1
Всего	385		

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1 Материально-техническое обеспечение

Для реализации программы профессионального модуля предусмотрены следующие специальные помещения и оснащение:

Тип и наименование специального помещения	Оснащение специального помещения
кабинет Экологии и охраны окружающей среды	Мультимедийные средства хранения, передачи и представления информации. Учебно-методическая документация, дидактические средства.
Помещение для самостоятельной работы обучающихся	Персональные компьютеры с пакетом MS Office, выходом в Интернет и с доступом в электронную информационно-образовательную среду университета

3.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение реализации программы

Основные источники:

1. Колесников, С. И., Охрана окружающей среды и природоохранные мероприятия : учебник / С. И. Колесников. — Москва: КноРус, 2023. — 257 с. — ISBN 978-5-406-11369-1. — URL: <https://book.ru/book/949335>. — Текст: электронный.

2. Сулин, М. А. Кадастр недвижимости и мониторинг земель: учебное пособие для вузов / М. А. Сулин, Е. Н. Быкова, В. А. Павлова; под редакцией М. А. Сулина. — 5-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2022. — 368 с. — ISBN 978-5-8114-9046-2. — Текст: электронный// Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/183773> (дата обращения: 07.05.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

Дополнительные источники:

1. Иванов, А. Н. Охраняемые природные территории: учебное пособие для среднего профессионального образования / А. Н. Иванов, В. П. Чижова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 185 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08303-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/514935>

2. Дмитренко, В. П. Экологический мониторинг техносферы / В. П. Дмитренко, Е. В. Сотникова, А. В. Черняев. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2023. — 364 с. — ISBN 978-5-507-45694-9. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/279824> — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Ветошкин, А. Г. Технические средства инженерной экологии. Краткий курс: учебное пособие для спо / А. Г. Ветошкин. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 424 с. — ISBN 978-5-8114-8140-8.— Текст: электронный// Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/173129> (дата обращения: 07.05.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

Программное обеспечение:

MS Windows 7 (подписка Imagine Premium)

MS Office 2007

7 Zip

Интернет-ресурсы:

1. КонсультантПлюс. Официальный сайт компании «Консультант-Плюс». – Режим доступа: <http://www.consultant.ru> , свободный.– Загл. с экрана. Яз. рус.

2. Росреестр Официальный сайт Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии– Режим доступа: <https://rosreestr.ru/site/свободный>.– Загл. с экрана. Яз.

рус.

3. Министерство юстиции Российской Федерации (Нормативно-правовые акты.)
[Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://pravo-search.minjust.ru/bigs/portal.html>

4. Информационно справочная система об особо-охраняемых природных территориях
[Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://oopt.info/>

3.3 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа является обязательной для каждого обучающегося. Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений обучающихся.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы осуществляется в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия и внеаудиторную самостоятельную работу обучающихся по профессиональному модулю, проходит как в письменной, так и устной или смешанной форме, с представлением изделия или продукта творческой деятельности.

В качестве форм и методов контроля внеаудиторной самостоятельной работы используются:

№	Наименование раздела/темы	Оценочные средства (задания) для самостоятельной внеаудиторной работы														
1	Раздел 2 / Тема 2.1. Планирование мероприятий по улучшению земель, охране почв и окружающей среды	Вид задания: Практическое задание. Текст задания Анализ Положения о региональном государственном экологическом контроле (надзоре), устанавливающим порядок организации и осуществления на территории Челябинской области регионального государственного экологического контроля (надзора), (общие положения) Цель: Углубить знания по теме в соответствии с региональным аспектом Рекомендации по выполнению задания: Проанализируйте Положение о региональном государственном экологическом контроле (надзоре), устанавливающим порядок организации и осуществления на территории Челябинской области регионального государственного экологического контроля (надзора) (общие положения) и заполните таблицу.														
		<table><tr><th>Пункт Положения</th><th>Содержание положения</th></tr><tr><td>Предмет контроля</td><td></td></tr><tr><td>Разрешительные документы, содержащие обязательные требования в области охраны окружающей среды</td><td></td></tr><tr><td>Виды разрешений, в соответствии с документами, содержащими требования в области охраны окружающей среды</td><td></td></tr><tr><td>Орган, осуществляющий экологический контроль на территории Челябинской области</td><td></td></tr><tr><td>Должностные лица, уполномоченными на осуществление экологического контроля</td><td></td></tr><tr><td>Должностные лица, уполномоченные на принятие решений о проведении контрольных (надзорных) мероприятий</td><td></td></tr></table>	Пункт Положения	Содержание положения	Предмет контроля		Разрешительные документы, содержащие обязательные требования в области охраны окружающей среды		Виды разрешений, в соответствии с документами, содержащими требования в области охраны окружающей среды		Орган, осуществляющий экологический контроль на территории Челябинской области		Должностные лица, уполномоченными на осуществление экологического контроля		Должностные лица, уполномоченные на принятие решений о проведении контрольных (надзорных) мероприятий	
Пункт Положения		Содержание положения														
Предмет контроля																
Разрешительные документы, содержащие обязательные требования в области охраны окружающей среды																
Виды разрешений, в соответствии с документами, содержащими требования в области охраны окружающей среды																
Орган, осуществляющий экологический контроль на территории Челябинской области																
Должностные лица, уполномоченными на осуществление экологического контроля																
Должностные лица, уполномоченные на принятие решений о проведении контрольных (надзорных) мероприятий																
		Критерии оценки: Оценка «отлично» ставится: Содержание соответствует теме, в таблице														
	заполнены все столбцы и строки, содержание столбцов и строк соответствует их															
	названию, материал излагается кратко, последовательно, с наличием специальных															

	терминов; таблица оформлена без помарок. <i>Оценка «хорошо» ставится:</i> Содержание соответствует теме, в таблице заполнены все столбцы и строки, содержание столбцов и строк соответствует их названию, материал излагается недостаточно кратко и последовательно, с наличием не большого числа специальных терминов. В оформлении таблицы - помарки. <i>Оценка «удовлетворительно» ставится:</i> В таблице заполнены не все столбцы и строки, содержание столбцов и строк имеет некоторые отклонения от их названия, материал излагается не последовательно, специальные термины отсутствуют. В оформлении таблицы - помарки. <i>Оценка «неудовлетворительно» ставится:</i> Таблица не заполнена или в таблице заполнены не все столбцы и строки, содержание столбцов и строк имеет существенные отклонения от их названия, материал излагается не последовательно, специальные термины отсутствуют. Таблица оформлена небрежно.														
2	Вид задания: Практическое задание. Текст задания. Анализ Положения о региональном государственном экологическом контроле (надзоре), устанавливающим порядок организации и осуществления на территории Челябинской области регионального государственного экологического контроля (надзора), (осуществление контроля). Цель: Углубить знания по теме в соответствии с региональным аспектом. Рекомендации по выполнению задания: Проанализируйте Положение о региональном государственном экологическом контроле (надзоре), устанавливающим порядок организации и осуществления на территории Челябинской области регионального государственного экологического контроля (надзора) (осуществление контроля) и заполните таблицу. <table><tr><th>Пункт Положения</th><th>Содержание положения</th></tr><tr><td>Объект, не подлежащий федеральному государственному экологическому контролю (надзору) в отношении которого, осуществляется контроль со стороны Министерства экологии Челябинской области</td><td></td></tr><tr><td>Условия, при которых осуществляется учет объектов контроля</td><td></td></tr><tr><td>Контрольные (надзорные) мероприятия, проводимые Министерства экологии Челябинской области при экологическом контроле</td><td></td></tr><tr><td>Основание для проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий</td><td></td></tr><tr><td>Основания, проведения внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий</td><td></td></tr><tr><td>Критерии отнесения объектов контроля к категориям риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям</td><td></td></tr></table> Критерии оценки: <i>Оценка «отлично» ставится:</i> Содержание соответствует теме, в таблице	Пункт Положения	Содержание положения	Объект, не подлежащий федеральному государственному экологическому контролю (надзору) в отношении которого, осуществляется контроль со стороны Министерства экологии Челябинской области		Условия, при которых осуществляется учет объектов контроля		Контрольные (надзорные) мероприятия, проводимые Министерства экологии Челябинской области при экологическом контроле		Основание для проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий		Основания, проведения внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий		Критерии отнесения объектов контроля к категориям риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям	
Пункт Положения	Содержание положения														
Объект, не подлежащий федеральному государственному экологическому контролю (надзору) в отношении которого, осуществляется контроль со стороны Министерства экологии Челябинской области															
Условия, при которых осуществляется учет объектов контроля															
Контрольные (надзорные) мероприятия, проводимые Министерства экологии Челябинской области при экологическом контроле															
Основание для проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий															
Основания, проведения внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий															
Критерии отнесения объектов контроля к категориям риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям															

		заполнены все столбцы и строки, содержание столбцов и строк соответствует их названию, материал излагается кратко, последовательно, с наличием специальных терминов; таблица оформлена без помарок. <i>Оценка «хорошо» ставится:</i> Содержание соответствует теме, в таблице заполнены все столбцы и строки, содержание столбцов и строк соответствует их названию, материал излагается недостаточно кратко и последовательно, с наличием не большого числа специальных терминов. В оформлении таблицы - помарки. <i>Оценка «удовлетворительно» ставится:</i> В таблице заполнены не все столбцы и строки, содержание столбцов и строк имеет некоторые отклонения от их названия, материал излагается не последовательно, специальные термины отсутствуют. В оформлении таблицы - помарки. <i>Оценка «неудовлетворительно» ставится:</i> Таблица не заполнена или в таблице заполнены не все столбцы и строки, содержание столбцов и строк имеет существенные отклонения от их названия, материал излагается не последовательно, специальные термины отсутствуют. Таблица оформлена небрежно.
	Раздел 2/ Тема 2.3. Ответственность за нарушения закона об охране окружающей среды	Вид задания: Решение ситуационных задач Текст задания. Задача 1 В ЗК предусматриваются возмещение убытков, причиненных нарушением прав землеобладателей, возможность правомерного причинения убытков и их возмещение. Убытки, в том числе упущенная выгода, возмещаются в полном объеме за счет соответствующих бюджетов или лицами, в пользу которых изымаются земельные участки или ограничиваются права на них: – при изъятии участков для государственных или муниципальных нужд, связанных с выполнением международных обязательств, размещением объектов государственного или муниципального значения при отсутствии других вариантов возможного размещения этих объектов; – ухудшении качества земель в результате деятельности других лиц, в том числе на соседнем земельном участке; – временном занятии земельных участков в случаях стихийных бедствий, аварий, эпидемий и иных чрезвычайных ситуаций; – ограничении прав землеобладателей в охранных, санитарно-защитных зонах, в особых условиях охраны окружающей среды и природных ресурсов, начала и завершения застройки или освоения земельного участка по согласованному проекту. Проведите анализ обстоятельств полного возмещения убытков и упущенной выгоды землеобладателям. Какие законодательные акты и иные правовые акты могут быть использованы при рассмотрении указанных обстоятельств, событий и дел? Задача 2. Государственное учреждение — лесхоз — обратилось с иском к ПАО «Н.» о взыскании ущерба, причиненного лесонарушением. Исковые требования мотивированы совершением ответчиком нарушения, выразившегося в уничтожении плодородного слоя лесных почв, в связи с чем лесопользователь обязан возместить вред, причиненный лесному хозяйству. Суд сделал вывод, что допущенное ответчиком повреждение верхнего плодородного слоя почвы не превысило норматива, установленного Правилами рубок главного пользования в равнинных лесах европейской части Российской Федерации, утвержденными приказом Рослесхоза от 31.08.1993 № 226. (Примечание: данный документ приказом Рослесхоза от 14.11.2011 № 475 признан не подлежащим применению как не зарегистрированный в министерстве Юстиции (Российской Федерации)) За отсутствием оснований для применения к ПАО «Н.» ответственности суд отказал в удовлетворении иска. Как усматривается из документов, на основании лесорубочного билета ОАО «Н.» были выделены делянки для заготовки древесины способом сплошной рубки в Н-ском лесничестве. В ходе проведенной текущей проверки обнаружено нарушение лесного законодательства, выразившееся в уничтожении верхнего

	плодородного слоя почвы на площади 1050 кв. м в делянке № 6 площадью 21 га, о чем составлен протокол о лесонарушении. Размер ущерба лесному хозяйству, исчисленный истцом, составил 8086 руб. 68 коп. Согласно Правилам отпуска древесины на корню в лесах Российской Федерации, утвержденным постановлением Правительства РФ от 01.06.1998 № 551 (указанный документ утратил силу), нормативы допускаемых повреждений верхнего слоя почвы, при соблюдении которых не должна взыскиваться неустойка, устанавливаются федеральным органом управления лесным хозяйством в региональных правилах рубок. В Правилах рубок главного пользования в равнинных лесах европейской части Российской Федерации установлено, что на тяжелых глинистых и суглинистых сырых и влажных почвах общий размер повреждения верхнего плодородного слоя почвы с минерализацией ее поверхности не должен превышать 20% площади лесосеки. Данная норма дублируется в Основных положениях по рубкам главного пользования в лесах Российской Федерации, утвержденных приказом Рослесхоза от 30.09.1993 № 260. В них также определено, что повреждения почвы с образованием колеи глубиной свыше 10 см протяженностью более 3% длины каждого пасечного волока и более 5% от длины магистрального волока на лесосеке не допускаются. С учетом конкретных природных условий владельцы лесного фонда могут принимать решение по изменению указанных ограничений повреждения почвы с образованием колеи с внесением соответствующей записи в технологические карты и лесорубочные билеты. Таким образом, ответственность не наступает, если вышеназванные повреждения допущены лесопользователем на площади, не превышающей 20% площади лесосеки. Из протокола о лесонарушении следует, что ответчиком уничтожен верхний плодородный слой почвы на 0,5% площади выделенной ему лесосеки. Осуществите правовой анализ конфликта и сравнение полномочий его участников. На каких нормах КоАП основывался протокол о лесонарушении? Чем было вызвано необоснованное составление протокола об административном правонарушении?" Цель: Углубить знания по теме в соответствии с региональным аспектом. Критерии оценки: Оценка «5» выставляется обучающемуся, если: – содержание работы соответствует заданной тематике, обучающийся показывает системные и полные знания и умения по данному вопросу; – работа оформлена в соответствии с рекомендациями преподавателя; – объем работы соответствует заданному; – работа выполнена точно в срок, указанный преподавателем; Оценка «4» выставляется обучающемуся, если: – содержание работы соответствует заданной тематике; – обучающийся допускает небольшие неточности или некоторые ошибки в данном вопросе; – в оформлении работы допущены неточности; – объем работы соответствует заданному или незначительно меньше; Оценка «3» выставляется обучающемуся, если: – содержание работы соответствует заданной тематике, но в работе отсутствуют значительные элементы по содержанию работы или материал по теме изложен нелогично, нечетко представлено основное содержание вопроса; – работа оформлена с ошибками в оформлении; – объем работы значительно меньше заданного. Оценка «2» выставляется обучающемуся, если: – не раскрыта основная тема работы; – оформление работы не соответствует требованиям преподавателя; объем работы не соответствует заданному.
--	--

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля осуществляется преподавателем в процессе текущего контроля и промежуточной аттестации.

Формой итоговой аттестации по профессиональному модулю является экзамен квалификационный.

4.1 Текущий контроль:

Контролируемые результаты (практический опыт, умения, знания)	Наименование оценочного средства	Критерии оценки
ПК 4.1 Проводить проверки и обследования в целях соблюдения требований законодательства Российской Федерации	Тест Практическое задание	Критерии оценки теста Критерии оценки практического задания
ПО1 Контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды, мониторинга земель	Отчет по практике	Критерии оценки отчета по практике
У1, У2, У3, Уо 01.01, Уо 01.02, Уо 01.03, Уо 01.04, Уо 01.05, Уо 01.06, Уо 01.07, Уо 01.08, Уо 01.10, Уо 01.11, Уо 01.12, Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 02.06, Уо 02.07, Уо 02.08, Уо 02.09, Уо 03.01, Уо 03.02, Уо 03.03, Уо 03.10, Уо 04.02, Уо 04.03, Уо 05.01, Уо 05.02, Уо 05.03, Уо 06.01, Уо 06.02, Уо 07.01, Уо 07.02, Уо 07.03, Уо 07.05, Уо 07.06, Уо 09.01, Уо 09.02, Уо 09.04, Уо 09.06 З1, З2, З3, Зо 01.01, Зо 01.02, Зо 01.03, Зо 01.04, Зо 01.05, Зо 01.06, Зо 01.07, Зо 01.08, Зо 02.01, Зо 02.02, Зо 02.03, Зо 02.04, Зо 02.05, Зо 03.01, Зо 03.02, Зо 03.08, Зо 04.02, Зо 05.01, Зо 05.02, Зо 05.03, Зо 05.04, Зо 06.01, Зо 06.02, Зо 06.03, Зо 06.04, Зо 07.01, Зо 07.02, Зо 07.05, Зо 07.06, Зо 07.07, Зо 09.01, Зо 09.03, Зо 09.04, Зо 09.05, Зо 09.06	Тест Практическое задание	Критерии оценки теста Критерии оценки практического задания
ПК 4.2 Проводить количественный и качественный учет земель, принимать участие в их инвентаризации и мониторинге.	Тест Практическое задание	Критерии оценки теста Критерии оценки практического задания
ПО1 Контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды, мониторинга земель	Отчет по практике	Критерии оценки отчета по практике
У4, У5, Уо 01.01, Уо 01.02, Уо 01.03, Уо 01.04, Уо 01.05, Уо 01.06, Уо 01.07, Уо 01.08, Уо 01.10, Уо 01.11, Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 02.06, Уо 02.07, Уо 02.08, Уо 02.09, Уо 03.01, Уо 03.02, Уо 04.02, Уо 05.01, Уо 05.03, Уо 06.01, Уо 07.01, Уо 07.02, Уо 07.03, Уо 09.06 З4, Зо 01.01, Зо 01.02, Зо 01.03, Зо 01.04, Зо 01.05, Зо 01.06, Зо 02.01, Зо 02.02, Зо 02.03, Зо 02.04, Зо 03.01, Зо 03.02, Зо 03.08, Зо 05.01, Зо 05.02, Зо 05.03,	Тест Практическое задание	Критерии оценки теста Критерии оценки практического задания

Зо 06.01, Зо 06.02, Зо 07.01, Зо 07.02, Зо 07.05, Зо 07.06, Зо 07.07, Зо 09.03, Зо 09.05, Зо 09.06		
ПК 4.3 Осуществлять контроль использования и охраны земельных ресурсов	Тест Практическое задание	Критерии оценки теста Критерии оценки практического задания
ПО1 Контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды, мониторинга земель	Отчет по практике	Критерии оценки отчета по практике
У6, Уо 01.01, Уо 01.02, Уо 01.04, Уо 01.05, Уо 01.06, Уо 01.07, Уо 01.08, Уо 01.10, Уо 01.11, Уо 01.12, Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 02.06, Уо 02.07, Уо 02.08, Уо 02.09, Уо 03.01, Уо 03.02, Уо 03.10, Уо 04.03, Уо 05.01, Уо 05.03, Уо 06.02, Уо 07.01, Уо 07.02, Уо 07.03, Уо 07.05, Уо 07.06, Уо 09.01, Уо 09.02, Уо 09.04 З 5, З6, Зо 01.01, Зо 01.02, Зо 01.03, Зо 01.04, Зо 01.05, Зо 01.06, Зо 01.07, Зо 01.08, Зо 02.01, Зо 02.02, Зо 02.03, Зо 02.04, Зо 02.05, Зо 03.01, Зо 03.02, Зо 03.08, Зо 04.01, Зо 04.02, Зо 05.01, Зо 05.02, Зо 05.03, Зо 05.04, Зо 06.01, Зо 06.02, Зо 06.03, Зо 06.04, Зо 07.01, Зо 07.02, Зо 07.05, Зо 07.06, Зо 07.07, Зо 09.01, Зо 09.02, Зо 09.03, Зо 09.04, Зо 09.05, Зо 09.06	Тест Практическое задание	Критерии оценки теста Критерии оценки практического задания
ПК 4.4 Разрабатывать природоохранные мероприятия	Тест Практическое задание	Критерии оценки теста Критерии оценки практического задания
ПО1 Контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды, мониторинга земель	Отчет по практике	Критерии оценки отчета по практике
У7, У 8, Уо 01.01, Уо 01.02, Уо 01.03, Уо 01.04, Уо 01.05, Уо 01.06, Уо 01.07, Уо 01.08, Уо 01.12, Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.3, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 02.06, Уо 02.09, Уо 03.01, Уо 03.02, Уо 03.10, Уо 04.03, Уо 05.01, Уо 05.02, Уо 05.03, Уо 06.01, Уо 06.2, Уо 07.01, Уо 07.02, Уо 07.03 Уо 07.05, Уо 07.06, Уо 09.01, Уо 09.02, Уо 09.04, Уо 09.06 З7, Зо 01.01, Зо 01.02, Зо 01.03, Зо 01.04, Зо 01.05, Зо 01.06, Зо 01.07, Зо 01.08, Зо 02.01, Зо 02.02, Зо 02.03, Зо 02.04, Зо 02.05, Зо 03.01, Зо 03.02, Зо 03.08, Зо 04.01, Зо 04.02, Зо 04.03, Зо 05.01, Зо 05.02, Зо 05.03, Зо 05.04, Зо 06.01, Зо 06.03, Зо 07.01, Зо 07.02, Зо 07.05, Зо 07.06, Зо 07.07, Зо 09.01, Зо 09.02, Зо 09.03, Зо 09.04, Зо 09.05, Зо 09.06	Тест Практическое задание	Критерии оценки теста Критерии оценки практического задания

Критерии оценки теста

Критерии для двух заданий дифференцированы, общий результат складывается из результатов оценивания двух заданий.

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам выполнения задания 1 текущего контроля производится в соответствии с универсальной шкалой:

За каждый правильный ответ – 1 балл.

За неправильный ответ – 0 баллов.

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	5	отлично
80 ÷ 89	4	хорошо
70 ÷ 79	3	удовлетворительно
менее 70	2	не удовлетворительно

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам выполнения 2 задания текущего контроля:

Критерии оценки:

– "Отлично" – Задания выполнены полностью, без пробелов; умения сформированы, все предусмотренные этапы выполнены, качество их выполнения оценено высоко.

– "Хорошо" – Задания выполнены полностью, но выводы содержат незначительные неточности, т.е. встречаются 1-2 ошибки.

– "Удовлетворительно" - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, допущены множественные ошибки (более 4).

– "Неудовлетворительно" - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки

4.2 Промежуточная аттестация

Код	Структурный элемент профессионального модуля	Форма промежуточной аттестации	Семестр
МДК. 04.01	Выполнение комплекса работ в рамках мониторинга состояния земель	комплексный дифференцированный зачет	8
МДК. 04.02	Охрана окружающей среды и природоохранные мероприятия	комплексный дифференцированный зачет	8
УП.04.01	Учебная практика	зачет	8
ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)	зачет	8

4.2.1 Оценочные средства для зачета, экзамена по МДК, практике

Результаты обучения	Оценочные средства для промежуточной аттестации
МДК. 04.01 У1, У2, У3, У4, У5, Уо 01.01, Уо 01.02, Уо 01.03, Уо 01.04, Уо 01.05, Уо 01.06, Уо 01.07, Уо 01.08, Уо 01.10, Уо 01.11, Уо 01.12, Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 02.06, Уо 02.07, Уо 02.08, Уо 02.09, Уо 03.01, Уо 03.02, Уо 03.03, Уо 03.10, Уо 04.02, Уо 04.03, Уо 05.01, Уо 05.02, Уо 05.03, Уо 06.01,	Контрольная работа, содержащая тест, практическое задание

Уо 06.02, Уо 07.01, Уо 07.02, Уо 07.03, Уо 07.05, Уо 07.06, Уо 09.01, Уо 09.02, Уо 09.04, Уо 09.06, 31, 32, 33, 34, 3о 01.01, 3о 01.02, 3о 01.03, 3о 01.04, 3о 01.05, 3о 01.06, 3о 01.07, 3о 01.08, 3о 02.01, 3о 02.02, 3о 02.03, 3о 02.04, 3о 02.05, 3о 03.01, 3о 03.02, 3о 03.08, 3о 04.02, 3о 05.01, 3о 05.2, 3о 05.03, 3о 05.04, 3о 06.01, 3о 06.02, 3о 06.03, 3о 06.04, 3о 07.01, 3о 07.02, 3о 07.05, 3о 07.06, 3о 07.07, 3о 09.01, 3о 09.03, 3о 09.04, 3о 09.05, 3о 09.06	
МДК. 04.02 У6, У7, У 8, Уо 01.01, Уо 01.02, Уо 01.03, Уо 01.04, Уо 01.05, Уо 01.06, Уо 01.07, Уо 01.08, Уо 01.12, Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.3, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 02.06, Уо 02.09, Уо 03.01, Уо 03.02, Уо 03.10, Уо 04.03, Уо 05.01, Уо 05.02, Уо 05.03, Уо 06.01, Уо 06.2, Уо 07.01, Уо 07.02, Уо 07.03, Уо 07.05, Уо 07.06, Уо 09.01, Уо 09.02, Уо 09.04, Уо 09.06 3 5, 36, 37, 3о 01.01, 3о 01.02, 3о 01.03, 3о 01.04, 3о 01.05, 3о 01.06, 3о 01.07, 3о 01.08, 3о 02.01, 3о 02.02, 3о 02.03, 3о 02.04, 3о 02.05, 3о 03.01, 3о 03.02, 3о 03.08, 3о 04.01, 3о 04.02, 3о 04.03, 3о 05.01, 3о 05.02, 3о 05.03, 3о 05.04, 3о 06.01, 3о 06.03, 3о 07.01, 3о 07.02, 3о 07.05, 3о 07.06, 3о 07.07, 3о 09.01, 3о 09.02, 3о 09.03, 3о 09.04, 3о 09.05, 3о 09.06	Контрольная работа, содержащая тест, практическое задание
Учебная практика ПО1, У1, У2, У3, У4, У 5, У6, У7, У 8, 31, 32, 33, 34, 3 5, 36, 37,	Презентация отчета по практике на основе индивидуального задания
Производственная практика (по профилю специальности) ПО1, У1, У2, У3, У4, У 5, У6, У7, У 8, 31, 32, 33, 34, 3 5, 36, 37,	Презентация отчета по практике на основе индивидуального задания

Критерии оценки дифференцированного зачета

«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.

– «Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

– «Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.

«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.

Для оценки образовательных достижений обучающихся в тесте применяется универсальная шкала

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка уровня подготовки	
	балл (отметка)	вербальный аналог

90 ÷ 100	5	отлично
80 ÷ 89	4	хорошо
70 ÷ 79	3	удовлетворительно
менее 70	2	неудовлетворительно

4.2.2 Экзамен квалификационный

Оценочные средства промежуточной аттестации по профессиональному модулю – экзамену квалификационному

Код ПК/ ОК	Оценочные средства																																						
ПК 4.1, ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ОК 01, ОК 02 ОК 03, ОК 04 ОК 05, ОК 06 ОК 07, ОК 09 КК 1, КК 2 КК 3, КК 7	Задание 1. Практическое задание Составить элементы Плана мероприятий по охране окружающей среды, программы повышения экологической эффективности <i>Инструкция</i> План мероприятий по охране окружающей среды включает в себя перечень мероприятий по снижению негативного воздействия на окружающую среду, сроки их выполнения, объем и источники финансирования, перечень ответственных за их выполнение должностных лиц. Программа повышения экологической эффективности включает в себя перечень мероприятий по реконструкции, техническому перевооружению объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду, сроки их выполнения, объем и источники финансирования, перечень ответственных за их выполнение должностных лиц. План мероприятий по охране окружающей среды на территории муниципального образования _____ <table><tr><th>Мероприятие</th><th>Сроки реализации</th><th>Ответственный исполнитель</th><th>Финансирование</th></tr><tr><td colspan="4">Раздел 1. Мероприятия по экологии</td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td colspan="4">Раздел 2. Работа с гражданами и организациями</td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td>-</td></tr><tr><td colspan="4">Раздел 3. Контроль</td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td>-</td></tr></table> Задание 2 Практическое задание Составить элементы Отчета о выполнении плана мероприятий по охране окружающей среды Критерии оценки <table><tr><th>Коды проверяемых компетенций</th><th>Основные показатели оценки результата (ОПОР)</th><th>Оценка (да / нет)</th></tr><tr><td rowspan="3">ПК 4.1 Проводить проверки и обследования в целях соблюдения требований законодательства Российской Федерации.</td><td>ОПОР 4.1.1 Оценка состояния земель</td><td></td></tr><tr><td>ОПОР 4.1.2 Подготовка фактических сведений об использовании земель и их состоянии</td><td></td></tr><tr><td>ОПОР 4.1.3 Оформление земельно-учетной документации, выполнение ее автоматизированной обработки.</td><td></td></tr></table>	Мероприятие	Сроки реализации	Ответственный исполнитель	Финансирование	Раздел 1. Мероприятия по экологии								Раздел 2. Работа с гражданами и организациями							-	Раздел 3. Контроль							-	Коды проверяемых компетенций	Основные показатели оценки результата (ОПОР)	Оценка (да / нет)	ПК 4.1 Проводить проверки и обследования в целях соблюдения требований законодательства Российской Федерации.	ОПОР 4.1.1 Оценка состояния земель		ОПОР 4.1.2 Подготовка фактических сведений об использовании земель и их состоянии		ОПОР 4.1.3 Оформление земельно-учетной документации, выполнение ее автоматизированной обработки.	
Мероприятие	Сроки реализации	Ответственный исполнитель	Финансирование																																				
Раздел 1. Мероприятия по экологии																																							
Раздел 2. Работа с гражданами и организациями																																							
			-																																				
Раздел 3. Контроль																																							
			-																																				
Коды проверяемых компетенций	Основные показатели оценки результата (ОПОР)	Оценка (да / нет)																																					
ПК 4.1 Проводить проверки и обследования в целях соблюдения требований законодательства Российской Федерации.	ОПОР 4.1.1 Оценка состояния земель																																						
	ОПОР 4.1.2 Подготовка фактических сведений об использовании земель и их состоянии																																						
	ОПОР 4.1.3 Оформление земельно-учетной документации, выполнение ее автоматизированной обработки.																																						

		ПК 4.2 Проводить количественный и качественный учет земель, принимать участие в их инвентаризации и мониторинге.	ОПОР 4.2.1 Проведение проверок и обследований по выявлению нарушений в использовании и охране земель, состоянии окружающей среды.	
			ОПОР 4.2.2 Составление документов по результатам проверок и обследований по выявлению нарушений в использовании и охране земель, состоянии окружающей среды	
			ОПОР 4.2.3 Мониторинг качественных изменений в состоянии земель и отражение их в базе данных в компьютере	
		ПК 4.3 Осуществлять контроль использования и охраны земельных ресурсов	ОПОР 4.3.1 Эффективное планирование мероприятий по улучшению земель, охране почв, предотвращению процессов, ухудшающих их качественное состояние.	
			ОПОР 4.3.2 Осуществление контроля выполнения мероприятий по улучшению земель, охране почв, предотвращению процессов, ухудшающих их качественное состояние.	
			ОПОР 4.3.3 Формирование элементов отчета о выполнении плана мероприятий по охране окружающей среды,	
		ПК 4.4 Разрабатывать природоохранные мероприятия	ОПОР 4.4.1 Осуществлять меры по защите земель от природных явлений, деградации, загрязнения	
			ОПОР 4.4.2 Осуществлять контроль выполнения природоохранных требований при отводе земель под различные виды хозяйственной деятельности.	
			ОПОР 4.4.3 Определение ответственности за нарушение законодательства в области охраны окружающей среды и разрешение споров в области охраны окружающей среды	
		ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	ОПОР 01.1 Определяет профессиональную задачу с учетом профессионального и социального контекста	
			ОПОР 01.2 Осуществляет поиск информации, необходимой для решения задачи и/или проблемы.	
			ОПОР 01.3 Составляет план действий для решения задач, реализует его, в том числе с учётом изменяющихся условий, и оценивает результаты решения профессиональной задачи	
			ОПОР 01.4 Анализирует и корректирует план профессиональных действий в соответствии с требованиями триединства «время – ресурс – результат»	
			ОПОР 01.5 Демонстрирует навыки работы в профессиональной и смежных сферах.	
		ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач	ОПОР 02.1 Определяет задачи и источники поиска в заявленных условиях	
			ОПОР 02.2 Анализирует и структурирует получаемую информацию	
			ОПОР 02.3 Оформляет результаты поиска информации в соответствии с установленными требованиями	
			ОПОР 02.4 Использует информационные технологии при решении профессиональных	

		профессиональной деятельности	задач		
			ОПОР 02.5 Использует современное программное обеспечение в профессиональной деятельности.		
		ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.	ОПОР 03.1 Владеет содержанием актуальной нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности		
			ОПОР 03.2 Владеет современной научной профессиональной терминологией		
			ОПОР 03.3 Определяет и выстраивает траектории собственного профессионального развития и самообразования		
			ОПОР 03.4 Демонстрирует навыки исследовательской деятельности		
		ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.	ОПОР 04.1 Планирует деятельность членов команды и распределяет роли.		
			ОПОР 04.2 Взаимодействует с коллегами, руководством, в ходе профессиональной деятельности		
			ОПОР 04.3 Применяет навыки управления проектами		
		ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	ОПОР 05.1 Осуществляет устное общение в профессиональной деятельности в соответствии с нормами русского языка		
			ОПОР 05.2 Оформляет документы о профессиональной тематике на государственном языке		
			ОПОР 05.3 Использует стандартный набор коммуникационных технологий для обмена информацией в профессиональной деятельности		
		ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.	ОПОР 06.3 Демонстрирует антикоррупционное поведение		
			ОПОР 06.4 Аргументировано обосновывает сущность и значимость будущей специальности		
			ОПОР 06.5 Описывает структуру профессиональной деятельности.		
		ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства,	ОПОР 07.1 Осуществляет профессиональную деятельность в соответствии с нормами экологической безопасности, правилами по охране труда и технике безопасности в профессиональной деятельности		
			ОПОР 07.2 Осуществляет профессиональную деятельность с учетом энергосберегающих и ресурсосберегающих технологий в профессиональной деятельности по		

		эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	специальности	
			ОПОР 07.3 Планирует свои действия в условиях чрезвычайной ситуации	
		ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	ОПОР 09.1 Осуществляет коммуникацию (устную и письменную) на государственном и иностранном языке.	
			ОПОР 09.2 Переводит (со словарем) тексты профессиональной направленности.	
			ОПОР 09.3 Извлекает из них необходимую информацию из документации по профессиональной тематике	
		max количество оценок		
		количество положительных оценок		
		% положительных оценок		
		Оценка в универсальной шкале оценок		
		Для оценки образовательных достижений обучающихся применяется универсальная шкала их оценки		
Процент результативности (правильных ответов)		Качественная оценка уровня подготовки		
		балл (отметка)	вербальный аналог	
90 ÷ 100		5	отлично	
80 ÷ 89		4	хорошо	
70 ÷ 79		3	удовлетворительно	
менее 70		2	неудовлетворительно	

ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ВКЛЮЧАЯ АКТИВНЫЕ И ИНТЕРАКТИВНЫЕ МЕТОДЫ ОБУЧЕНИЯ

При проведении теоретических и практических занятий используются следующие педагогические технологии:

№ п/п	Название образовательной технологии (с указанием автора) / активные и интерактивные методы обучения	Цель использования образовательной технологии	Планируемый результат использования образовательной технологии	Описание порядка использования (алгоритм применения) технологии в практической профессиональной деятельности
1	Технология проблемного развивающего обучения (Дж.Дьюи, И.Лернер)	-формирование умений творчески мыслить, способность обучаться через создание проблемных ситуаций -активизация самостоятельной деятельности студентов. -обеспечение индивидуализации, вариативности обучения	Познавательный интерес Способность к самостоятельному приобретению знаний Способность вести поиск, анализ и преобразование информации Организация собственной деятельности Способность к самоанализу	1.Формирование малых групп 2.Ознакомление с теоретическим материалом, 3. Постановка (формулирование) проблемы, 4. Формулирование гипотезы, 5. Планирование и разработка алгоритма действий. 6. Поиск информации, ее анализ и синтез. 7. Подготовка сообщения, 8.Выступление с подготовленным сообщением, переосмысление результатов в ходе ответов на вопросы
2	Кейс-технология (Гарвардская школа бизнеса)	-повышению эффективности использования учебного времени за счет снижения доли репродуктивной деятельности -формирование умения обосновывать и защищать свою точку зрения -повышение интереса к изучаемой проблеме -развитие навыков анализа и критического мышления -формирование навыков оценки альтернативных	Развитие логического, критического мышления Повышение мотивации к поиску новой информации Способность адаптации к изменяющейся экономической среде Развитие soft skills: умения работать в команде, убеждать и искать компромиссы.	1.Знакомство с кейсом, системой оценивания 2.Работа в малых группах -Проведение анализа ситуации -Постановка вопросов к обсуждению -Разработка вариантов решения -Принятие решения 3.Организация презентации решений малых групп. 4.Организация общей дискуссии 5. Рефлексия, обобщающий анализ.

		вариантов в условиях неопределенности		
3	Информационно-коммуникационные технологии (М.В. Моисеева. Е.С. Полат. М.В. Бухаркина	Развитие коммуникативных умений, умений работать с информацией	Изменение и неограниченное обогащение содержания образования.	1. Знакомство с заданием 2. Демонстрация примера выполнения задания. 3. Самостоятельный поиск информации обучающимися в соответствующих источниках (указывается адрес информационного доступа). 4. Систематизация информации, включая выбор правильной информации (данных). 5. Оформление задания в соответствии с эталоном
4	Технология сохранения и стимулирования здоровья Смирнов Н.К. 1.Динамическая пауза 2.Пальчиковая гимнастика 3.Артикуляционная гимнастика	Повышение результативности учебно-воспитательного процесса, формирование ценностных ориентации, направленных на сохранение и укрепление здоровья обучающихся	Формирование ценностного отношения обучающихся к своему здоровью, личный опыт здоровьесберегающей деятельности и основы безопасного поведения	Элементы гимнастики для глаз, дыхательной гимнастики и т. п. Проводится во время занятий по мере утомляемости обучающихся Продолжительность – 2-3 мин. Проветривание помещения.

ПЕРЕЧЕНЬ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

МДК. 04.01 Выполнение комплекса работ в рамках мониторинга состояния земель

Разделы/темы	Темы практических/лабораторных занятий	Количество часов	в том числе в практ. подготовке	Требования ФГОС СПО (уметь)
Раздел 1. ВЫПОЛНЕНИЕ КОМПЛЕКСА РАБОТ В РАМКАХ МОНИТОРИНГА СОСТОЯНИЯ ЗЕМЕЛЬ		46	20	
1.1. Нормативные и нормативно-технические акты и документы, регулирующие изучение, использование и охрану окружающей среды	№ 1-2 Практическое занятие. Изучение законодательства в области охраны окружающей среды.	4	-	У1У2 У3 У4 У5
	№ 3-4 Практическое занятие. Перечень загрязняющих веществ, в отношении которых применяются меры государственного регулирования в области охраны окружающей среды	4	4	У1У2 У3 У4 У5
	№ 5-6 Практическое занятие. Определение категории объектов различных отраслей, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду	4	4	У1У2 У3 У4 У5
1.2 Нормирование в области охраны окружающей среды	№ 7-9 Практическое занятие. Определение состава почв	6	-	У1У2 У3 У4 У5
	№ 10-12 Практическое занятие. «Геоботанические изыскания»	6	-	У1У2 У3 У4 У5
1.3. Государственный экологический мониторинг (государственный мониторинг окружающей среды)	№ 13-15 Практическое занятие. Изучение состава информации Государственного фонда данных государственного экологического мониторинга	6	6	У1У2 У3 У4 У5
	№ 16-18 Практическое занятие. Экологическая сертификация	6	6	У1У2 У3 У4 У5

	хозяйственной и иной деятельности».			
1.4 Экономическое регулирование в области охраны окружающей среды	№ 19-21 Практическое занятие. Расчет платы за негативное воздействие на окружающую среду.	6	-	
	№ 22-23 Практическое занятие. Оформление документов для экологического страхования.	4	-	
ИТОГО		46	20	У1У2 У3 У4 У 5

ПЕРЕЧЕНЬ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

МДК. 04.02 Охрана окружающей среды и природоохранные мероприятия

Разделы/темы	Темы практических/лабораторных занятий	Количество часов	в том числе в практ. подготовке	Требования ФГОС СПО (уметь)
Раздел 2. ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ И ПРИРОДООХРАННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ		30	12	
Тема 2.1. Планирование мероприятий по улучшению земель, охране почв и окружающей среды	№ 24-25 Практическое занятие. Разработка плана мероприятий по охране окружающей среды, программы повышения экологической эффективности на примере конкретного объекта	4	4	У7, У 8,
Тема 2.2. Контроль выполнения мероприятий охране почв и окружающей среды	№ 26-27 Практическое занятие. Оформление документов для постановки на государственный учет объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду	4	4	У 6, У7, У 8,
	№ 28-30 Практическое занятие. Содержание отчета о выполнении плана мероприятий по охране окружающей среды»	6	-	У 6, У7, У 8,

Тема 2.3. Ответственность за нарушения закона об охране окружающей среды	№ 31-32 Практическое занятие. Порядок компенсации вреда окружающей среде, причиненного нарушением законодательства в области охраны окружающей среды	4	-	У 6, У7, У 8
	№ 33-34 Практическое занятие. Разработка плана «Организация работ по ликвидации накопленного вреда окружающей среде»	4	4	У7, У 8,
Тема 2.4. Международное сотрудничество в области охраны окружающей среды	№ 35-36 Практическое задание «Международное сотрудничество в области охраны окружающей среды»	4	-	У6, У7, У 8,
	№ 37-38 Практическое занятие Международные договоры Российской Федерации в области охраны окружающей среды	4	-	У6, У7, У 8,
ИТОГО		30	12	У 6, У7, У 8

ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ МАРШРУТ

Контрольная точка	Контролируемые разделы (темы) профессионального модуля	Контролируемые результаты	Оценочные средства	
МДК. 04.01 Выполнение комплекса работ в рамках мониторинга состояния земель				
№1	Раздел 1. Выполнение комплекса работ в рамках мониторинга состояния земель		Контрольная работа №1	1. Тест 2. Практическое задание
МДК. 04.02 Охрана окружающей среды и природоохранные мероприятия				
№2	Раздел 2. Охрана окружающей среды и природоохранные мероприятия		Контрольная работа №2	1. Тест 2. Практическое задание
№3	Допуск к экзамену		Портфолио	Практические работы
Промежуточная аттестация	МДК04.01 и МДК 04.02 Комплексный дифференцированный зачет		Итоговая Контрольная работа	1.Тест 2. Практические задания
Промежуточная аттестация	Учебная практика Зачет		Задание на практику	Отчет по практике
Промежуточная аттестация	Практика по профилю специальности Зачет		Задание на практику	Отчет по практике
Промежуточная аттестация	Экзамен квалификационный		Экзамнационные билеты	Типовые практико-ориентированные задания

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ

[illegible]