

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Магнитогорский государственный технический университет
им. Г. И. Носова»
Многопрофильный колледж



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.14 Менеджмент
«Профессиональный цикл»
программы подготовки специалистов среднего звена
специальности 44.02.06 Профессиональное обучение (по отраслям). Обработка
металлов давлением

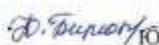
Квалификация: мастер производственного обучения, техник

Форма обучения
очная на базе основного общего образования

Магнитогорск, 2022

Рабочая программа учебной дисциплины «Менеджмент» разработана на основе ФГОС СПО по специальности 44.02.06 Профессиональное обучение (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.10.2014 № 1386 с учетом требований ФГОС СПО по специальности 22.02.05 Обработка металлов давлением к знаниям и умениям по дисциплине.

Организация-разработчик: Многопрофильный колледж ФГБОУ ВО
«Магнитогорский государственный технический
университет им. Г. И. Носова»

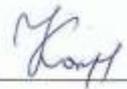
Разработчик:
преподаватель МПК
ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова»  Юлия Юрьевна Бирюкова

ОДОБРЕНО:

Предметно-цикловой комиссией
«Обработки металлов давлением»
Председатель  О.В.Шелковникова
Протокол № 5 от 19.01.2022г.

Методической комиссией МПК
Протокол № 4 от 09.02.2022г.

РЕКОМЕНДОВАНО
Экспертной комиссией
Председатель

Заведующий отделением  Светлана Викторовна Кожевникова

Рабочая программа разработана в соответствии СМК-О-К-РИ-120-14 Рабочая инструкция. Порядок разработки рабочей программы учебной дисциплины образовательной программы среднего профессионального образования.

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
ПРИЛОЖЕНИЕ 1	12
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ	14

1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Менеджмент» является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 44.02.06 Профессиональное обучение (по отраслям). Обработка металлов давлением.

Рабочая программа составлена для очной формы обучения.

1.2 Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Учебная дисциплина входит в вариативную часть профессионального учебного цикла программы подготовки специалистов среднего звена - отраслевые общепрофессиональные дисциплины, устанавливаемые для специальности.

Дисциплина «Менеджмент» базируется на знаниях и умениях, полученных при изучении дисциплин «Обществознание»

Основные положения дисциплины используются в дальнейшем при изучении МДК.04.01 «Организация технологического процесса (по отраслям): Планирование и организация работы цеха обработки металлов».

1.3 Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся *должен уметь*:

- У1 организовывать работу и обеспечивать условия для профессионально-личностного совершенствования исполнителей.

В результате освоения дисциплины обучающийся *должен знать*:

- З₁ современные технологии управления персоналом;
- З₂ функции, виды и психологию менеджмента;
- З₃ основы организации работы коллектива исполнителей;
- З₄ принципы делового общения в коллективе;
- З₅ информационные технологии в сфере управления производством.

Содержание дисциплины ориентировано на подготовку студентов к освоению профессиональных модулей программы подготовки специалистов среднего звена по специальности и овладению профессиональными компетенциями:

- ПК 4.1 Участвовать в планировании деятельности первичного структурного подразделения.
- ПК 4.2 Участвовать в разработке и внедрении технологических процессов.
- ПК 4.3 Разрабатывать и оформлять техническую и технологическую документацию.
- ПК 4.4 Обеспечивать соблюдение технологической и производственной дисциплины.
- ПК 4.5 Обеспечивать соблюдение техники безопасности.

В процессе освоения дисциплины у студентов должны формироваться общие компетенции:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2 Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3 Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4 Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6 Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9 Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.

ОК 11 Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм, ее регулирующих.

1.4 Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 63 часов, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 42 часов;
- самостоятельной работы обучающегося 21 часов.

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	<i>63</i>
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	<i>42</i>
в том числе:	
- лабораторные занятия	<i>Не предусмотрено</i>
- практические занятия	<i>Не предусмотрено</i>
- курсовая работа (проект)	<i>Не предусмотрено</i>
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	<i>21</i>
в том числе:	
- самостоятельная работа над курсовым проектом (работой)	<i>Не предусмотрено</i>
- внеаудиторная самостоятельная работа	<i>21</i>
Форма промежуточной аттестации – комплексный дифференцированный зачет	

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины «Менеджмент»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Введение	Входной контроль. Инструктивный обзор программы учебной дисциплины «Менеджмент» и знакомство студентов с основными условиями и требованиями к освоению общих и профессиональных компетенций. Цели и задачи учебной дисциплины «Менеджмент». Общая структура и примерное содержание учебной дисциплины.	2	
Раздел 1.	Функции и структура менеджмента	28	
Тема 1.1. Сущность и характерные черты современного менеджмента	Содержание учебного материала Понятие менеджмента. Менеджмент как наука и искусство. Цели менеджмента. Задачи менеджмента. Роль менеджмента в развитии современного производства. Развитие менеджмента в Японии, США и России. Сравнительная характеристика американской и японской моделей менеджмента	4	1,2
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовить доклад на темы (по выбору): «Особенности менеджмента на предприятиях черной металлургии»; «Особенности менеджмента различных стран»; «Особенности менеджмента в России»	4	3
Тема 1.2. Цели и задачи управления организациями различных организационно-правовых форм	Содержание учебного материала Принципы построения организационной структуры управления: цели и задачи организации, функциональное разделение труда, объем полномочий руководства, соответствие социально-культурной среде, целесообразность числа звеньев.	6	1,2
Тема 1.3. Внешняя и внутренняя среда организации	Содержание учебного материала Организация как объект менеджмента. Внешняя среда организации. Факторы среды прямого воздействия: поставщики (трудовых ресурсов, материалов, капитала), потребители, конкуренты; профсоюзы, законы и государственные органы. Факторы среды косвенного воздействия: состояние экономики,	4	1,2

	политические факторы, социально-культурные факторы, международные события, научно-технический прогресс. Характеристики внешней среды: взаимосвязь факторов внешней среды, сложность внешней среды, подвижность среды, неопределенность внешней среды. Внутренняя среда организации: цели, структура, задачи, технология, люди. Взаимосвязь факторов среды организации.		
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовить сообщение на темы (по выбору): «Влияние факторов внешней среды на организацию» (на примере различных предприятий)», «Влияние факторов внутренней среды на организацию».	4	3
Тема 1.4. Функции менеджмента	Содержание учебного материала	6	
	Цикл менеджмента (планирование, организация, мотивация и контроль) как основа управленческой деятельности. Характеристика функций управления. Взаимосвязь и взаимообусловленность функций менеджмента. Формы планирования. Виды планов. Стратегическое планирование. Процесс стратегического планирования: миссия и цели, анализ внешней среды, анализ сильных и слабых сторон, анализ альтернатив и выбор стратегии, управления реализацией стратегии, оценка стратегии. Тактическое (текущее) планирование. Основные этапы тактического планирования. Мотивация и критерии мотивации труда. Первичные и вторичные потребности. Потребности и мотивационное поведение. Основные теории мотивации (содержания, процесса). Способы использования мотивации в практике менеджмента		1,2
Раздел 2	Организационные процессы в менеджменте	33	
Тема 2.1. Психология менеджмента	Содержание учебного материала	4	
	Методы управления. Группы методов управления: организационно-распорядительные, экономические, социально-психологические методы управления. Управление и типы характеров. Управление и типы характеров.		1,2
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовка сообщений на темы (по выбору): «Психология менеджмента»; «Имидж организации»; «Имидж руководителя»	4	3
Тема 2.2 Основы теории принятия управленческих	Содержание учебного материала	4	
	Понятие и виды управленческих решений. Методы принятия решений. Методы принятия управленческих решений на основе математического моделирования. Методы принятия управленческих решений на основе творческого мышления		1,2

решений	(психологические методы)		
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовка сообщений на темы (по выбору): «Принятие управленческого решения», «Методы принятия управленческих решений»	4	3
Тема 2.3 Управление конфликтами	Содержание учебного материала	4	
	Классификация решений в управлении рисками. Типовые алгоритмы риск-решений.		1,2
Тема 2.4 Планирование производственной деятельности	Содержание учебного материала	4	
	Содержание плана производства. Особенности технологического процесса. Производственные мощности: производственные, административные, хозяйственные. Структура и показатели производственной программы. Планирование выпуска продукции. Планирование выполнения производственной программы. Планирование		1,2
Тема 2.5. Этика делового общения	Содержание учебного материала	4	
	Понятие и сущность делового общения. Правила ведения бесед. Правила ведения совещаний. Применение в профессиональной деятельности приемов делового и управленческого общения.		1,2
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовка сообщений на тему «Виды делового общения»	5	3
Всего (максимальная учебная нагрузка):		63	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета «Экономики отрасли, менеджмента и правового обеспечения профессиональной деятельности» и оснащения мультимедийное:

Мультимедийные средства хранения, передачи и представления информации. Учебно-методическая документация, дидактические средства

Помещение для самостоятельной работы обучающихся

Персональные компьютеры с пакетом MS Office, выходом в Интернет и с доступом в электронную информационно-образовательную среду университета

Программное обеспечение

MS Windows 7 (подписка Imagine Premium)

MS Office 2007

Kaspersky Endpoint Security для бизнеса-Стандартный

7 Zip

3.2 Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Гатина, Е. С. Менеджмент [Электронный ресурс]: учебное пособие для СПО / Е. С. Гатина; МГТУ. - Магнитогорск : МГТУ, 2016. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). –Режим доступа: <https://magtu.informsystema.ru/uploader/fileUpload?name=S42.pdf&show=dcatalogues/5/8683/S42.pdf&view=true>. – Макрообъект.

2. Басовский, Л. Е. Финансовый менеджмент [Электронный ресурс]: учебное пособие / Л.Е. Басовский. - Москва : ИЦ РИОР: ИНФРА-М, 2015. - 88 с. - ISBN 978-5-369-00676-4, 1000 экз. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread.php?book=218547>

Дополнительные источники:

1. "Серенков, П. С. Методы менеджмента качества. Методология организац. проектир. инженер. составляющей системы менеджмента качества [Электронный ресурс]: учебное пособие / П.С. Серенков. - Москва : ИНФРА-М; Минск : Нов. знание, 2016. - 491 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread.php?book=225022>

2 Кузнецова, Н. В. Менеджмент [Электронный ресурс] : практикум / Н. В. Кузнецова ; МГТУ. - Магнитогорск : МГТУ, 2016. - 89 с. - Режим доступа: <https://magtu.informsystema.ru/uploader/fileUpload?name=2898.pdf&show=dcatalogues/1/1134303/2898.pdf&view=true>. - Макрообъект.

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения теоретических, практических занятий, контрольных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<i>Уметь:</i>	
организовывать работу и обеспечивать условия для профессионально-личностного совершенствования исполнителей	-тест -самостоятельная работа
<i>Знать</i>	
современные технологии управления персоналом	-тест -контрольная работа
функции, виды и психологию менеджмента	-тест -контрольная работа
основы организации работы коллектива исполнителей	-тест -контрольная работа
принципы делового общения в коллективе	-тест -контрольная работа
информационные технологии в сфере управления производством	-тест -контрольная работа
	Промежуточная аттестация в форме комплексного дифференцированного зачета

АКТИВНЫЕ И ИНТЕРАКТИВНЫЕ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ

Активные и интерактивные формы используются при проведении теоретических и практических занятий:

Раздел/Тема	Применяемые активные и интерактивные формы	Краткая характеристика
Раздел 1. Функции и структура менеджмента		
Тема 1.1. Сущность и характерные черты современного менеджмента	1. Лекция-дискуссия 2. Коллективная мыслительная деятельность 3. Информационно-коммуникационные технологии	1. Беседа о роли менеджмента в развитии современного производства. 2. Коллективная мыслительная деятельность по определению основных подходов к менеджменту 3. Коллективная работа по созданию схемы «Сравнительная характеристика американской и японской моделей менеджмента» 4. Представление и коллективное обсуждение особенностей менеджмента на предприятиях различных стран.
Тема 1.2. Цели и задачи управления организациями различных организационно-правовых форм	1. Лекция-дискуссия 2. Коллективная мыслительная деятельность	1. Выявление особенностей построения организационной структуры управления. 2. Представление и коллективное обсуждение эффективности разработанной организационной структуры
Тема 1.3. Внешняя и внутренняя среда организации	1. Лекция-дискуссия 2. Коллективная мыслительная деятельность 3. Информационно-коммуникационные технологии	1. Выявление влияния факторов внешней и внутренней среды на организацию. 2. Анализ производственных ситуаций индивидуально. 3. Использование мультимедиа оборудования (презентация, просмотр видеофрагментов и их обсуждение)
Тема 1.4. Функции менеджмента	1. Лекция с разбором конкретных ситуаций 2. Коллективная мыслительная деятельность 3. Информационно-коммуникационные технологии	1. Анализ производственных ситуаций. 2. Коллективное обсуждение взаимосвязи и взаимовлияния функций менеджмента 3. Использование мультимедиа оборудования (презентация, просмотр видеофрагментов и их обсуждение)
Раздел 2 Организационные процессы в менеджменте		
Тема 2.1. Психология менеджмента	1. Лекция с разбором конкретных ситуаций	1. Анализ различных производственных ситуаций

	2. Коллективная мыслительная деятельность 3. Информационно-коммуникационные технологии	2. Коллективное обсуждение факторов, влияющих на имидж организации, составляющих имиджа руководителя. 3. Использование мультимедиа оборудования (презентация, просмотр видеофрагментов и их обсуждение)
Тема 2.2 Основы теории принятия управленческих решений	1. Лекция-дискуссия 2. Коллективная мыслительная деятельность	1. Обсуждение выбора принятия управленческих решений 2. Коллективная работа по составлению обобщающей таблицы «Методы принятия управленческих решений» 3. Анализ производственных ситуаций индивидуально.
Тема 2.3 Управление конфликтами	1. Лекция с разбором конкретных ситуаций 2. Коллективная мыслительная деятельность 3. Информационно-коммуникационные технологии	1. Анализ различных производственных ситуаций 2. Коллективное обсуждение методов управления конфликтной ситуацией. 3. Решение ситуативных задач 4. Использование мультимедиа оборудования (презентация, просмотр видеофрагментов и их обсуждение)
Тема 2.4 Планирование производственной деятельности	1. Лекция-дискуссия 2. Информационно-коммуникационные технологии	1. Выявление особенностей менеджмента в области профессиональной деятельности 2. Анализ различных производственных ситуаций индивидуально. 3. Использование мультимедиа оборудования (презентация, просмотр видеофрагментов и их обсуждение)
Тема 2.5. Этика делового общения	1. Лекция с разбором конкретных ситуаций 2. Коллективная мыслительная деятельность 3. Информационно-коммуникационные технологии	1. Анализ различных производственных ситуаций 2. Коллективное обсуждение применения приемов делового и управленческого общения в профессиональной деятельности 3. Решение ситуативных задач 4. Использование мультимедиа оборудования (презентация, просмотр видеофрагментов и их обсуждение)