

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Магнитогорский государственный технический университет им. Г. И. Носова»
Многопрофильный колледж



УТВЕРЖДАЮ
Директор
/ С.А. Махновский
«09» февраля 2022 г.

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ
ПРАКТИЧЕСКИХ РАБОТ
по учебной дисциплине
ЭК.02 ВВЕДЕНИЕ В СПЕЦИАЛЬНОСТЬ
Для студентов специальности
23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей**

Магнитогорск, 2022

ОДОБРЕНО

Предметно-цикловой комиссией
«Строительных и транспортных машин»
Председатель И.О. Фамилия
Протокол № 5 от 19 января 2022г.

Методической комиссией МпК

Протокол № 4 от 09 февраля 2022г.

Составитель (и):

преподаватель ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И.Носова» МпК

Т.М. Менакова

Методические указания по выполнению практических работ разработаны на основе рабочей программы учебного предмета «Введение в специальность».

СОДЕРЖАНИЕ

1 ВВЕДЕНИЕ	3
2 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ	5
Практическая работа № 1	5
Практическая работа № 2	6
Практическая работа № 3	8
Практическая работа № 4	12
Практическая работа № 5	14
Практическая работа № 6	17
Практическое занятие № 7	19
Практическое занятие № 8	22
Практическое занятие № 9	23
Практическое занятие № 10	25
Практическое занятие № 11	28
Практическое занятие № 12	31
Практическое занятие № 13	34
Практическое занятие № 14	37
Практическое занятие № 15	39
Практическое занятие № 16	41
Практическое занятие № 17	44
Практическое занятие № 18	46
Практическое занятие № 19	47
Практическое занятие № 20	51
Практическое занятие № 21	53
Практическое занятие № 22	56
Практическое занятие № 23	59
Практическое занятие № 24	61
Практическое занятие № 25	63
Практическое занятие № 26	65
Практическое занятие № 27	67

1 ВВЕДЕНИЕ

Важную часть теоретической и профессиональной практической подготовки обучающихся составляют практические занятия.

Состав и содержание практических занятий направлены на реализацию Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования.

Ведущей дидактической целью практических занятий является формирования профессионального самоопределения и учебных практических умений, необходимых в последующей учебной деятельности.

В соответствии с рабочей программой учебного предмета «Введение в специальность» предусмотрено проведение практических занятий.

В результате их выполнения, у обучающегося должны быть сформированы следующие результаты:

Предметные:

- ПР1. Сформированность знания об общих признаках конструкции автотранспортных средств;
- ПР2. Сформированность умений определять типы и виды транспортных средств;
- ПР3. Сформированность представлений о квалификационных требованиях к специалисту, видах деятельности выпускника.

Метапредметные:

- МР2. Умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;
- МР4. Готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;
- МР9. Владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных.

Личностные:

- ЛР9. Готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;
- ЛР13. Осознанный выбор будущей профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем.

Содержание практических занятий ориентировано на подготовку обучающихся к освоению видов деятельности программы подготовки специалистов среднего звена по специальности и овладению профессиональными компетенциями:

ПК 1.1 Осуществлять диагностику систем, узлов и механизмов автомобильных двигателей;

ПК 2.1 Осуществлять диагностику электрооборудования и электронных систем автомобилей;

ПК 3.1 Осуществлять диагностику трансмиссии, ходовой части и органов управления автомобилей;

ПК 4.1. Выявлять дефекты автомобильных кузовов;

ПК 5.1. Планировать деятельность подразделения по техническому обслуживанию и ремонту систем, узлов и двигателей автомобиля;

ПК 5.3. Осуществлять организацию и контроль деятельности персонала подразделения по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств;

ПК 5.4. Разрабатывать предложения по совершенствованию деятельности подразделения, техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств;

ПК 6.1. Определять необходимость модернизации автотранспортного средства.

А также формированию общих компетенций:

ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом требований особенностей социального и культурного контекста.

ОК 09 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Выполнение обучающихся практических и/или лабораторных работ по учебному предмету «Введение в специальность» направлено на:

- формирование умений применять полученные знания на практике, реализацию единства интеллектуальной и практической деятельности;

- формирование и развитие умений: наблюдать, сравнивать, сопоставлять, анализировать, делать выводы и обобщения, самостоятельно вести исследования, пользоваться различными приемами измерений, оформлять результаты в виде таблиц, схем, графиков;

- развитие интеллектуальных умений у будущих специалистов: аналитических, проектировочных, конструктивных и др.;

- выработку при решении поставленных задач профессионально значимых качеств, таких как самостоятельность, ответственность, точность, творческая инициатива.

Практические занятия проводятся после соответствующей темы, которая обеспечивает наличие знаний, необходимых для ее выполнения.

2 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ

Введение

Практическая работа № 1 Профессиональное самоопределение

Цель:

- Владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных.
- Готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;
- Осознанный выбор будущей профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем.

Выполнив работу, Вы будете:

уметь:

- продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;

Материальное обеспечение:

Персональные компьютеры с пакетом MS Office, выходом в Интернет и с доступом в электронную информационно-образовательную среду университета.

Задание

Защита эссе «Почему я выбрал эту профессию (специальность)».

Защищая эссе возможно подготовить презентацию (не более 3 слайдов).

Порядок выполнения:

1. Выполнить тестирование на определение уровня сформированности профессионального самоопределения
2. Подготовить эссе «Почему я выбрал эту профессию (специальность)»
3. Защита эссе

Форма представления результата:

Оформленная работа предоставляется преподавателю на проверку в тетради, или по средствам использования образовательного портала МГТУ.

Критерии оценки:

- качество составленного эссе (оформление, структура, содержание);
- четкость, рациональность изложения материала.

РАЗДЕЛ 1. Сущность и социальная значимость будущей профессии

Тема 1.1. Требования ФГОС СПО по специальности.

Практическая работа № 2 Использование справочно-правовой системы

Цели:

- Сформированность представлений о квалификационных требованиях к специалисту, видах деятельности выпускника.
- Умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;
- Готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;
- Владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных.
- Готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;
- Осознанный выбор будущей профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем.

Выполнив работу, Вы будете:

уметь:

- продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;
- владеть навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных.

Материальное обеспечение:

Персональные компьютеры с пакетом MS Office, выходом в Интернет и с доступом в электронную информационно-образовательную среду университета.

Задание

Используя справочно-правовую систему (карточку поиска) - Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ КонсультантПлюс ответить на вопросы:

1. Какова цель и задачи правового регулирования отношений в сфере образования?
2. Каким путем обеспечивается реализация права каждого человека на образование в российской Федерации?
3. В какой форме может быть получено образование в Российской Федерации и в какой форме обучения?
4. В чем заключается обязанность обучающихся?
5. Какие меры дисциплинарного взыскания могут быть применены к обучающимся за неисполнение или нарушение устава организации, осуществляющей образовательную деятельность, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитиях и интернатах и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности?

Порядок выполнения работы:

Определите полное название законодательного документа, который устанавливает правовые, организационные и экономические основы образования в Российской Федерации, основные принципы государственной политики Российской Федерации в сфере образования, общие правила функционирования системы образования и осуществления образовательной деятельности, определяет правовое положение участников отношений в сфере образования.

Форма представления результата:

Оформленная работа предоставляется преподавателю на проверку в тетради, или по средствам использования образовательного портала МГТУ.

Критерии оценки:

Оценка «5» выставляется обучающемуся, если:

–содержание работы соответствует заданной тематике, обучающийся показывает системные и полные знания и умения по данному вопросу;

–работа оформлена в соответствии с рекомендациями преподавателя;

–объем работы соответствует заданному;

–работа выполнена точно в срок, указанный преподавателем.

Оценка «4» выставляется обучающемуся, если:

–содержание работы соответствует заданной тематике;

–обучающийся допускает небольшие неточности или некоторые ошибки в данном вопросе;

–в оформлении работы допущены неточности;

–объем работы соответствует заданному или незначительно меньше.

Оценка «3» выставляется обучающемуся, если:

–содержание работы соответствует заданной тематике, но в работе отсутствуют значительные элементы по содержанию работы или материал по теме изложен нелогично, нечетко представлено основное содержание вопроса;

–работа оформлена с ошибками в оформлении;

–объем работы значительно меньше заданного.

Оценка «2» выставляется обучающемуся, если:

–не раскрыта основная тема работы;

–оформление работы не соответствует требованиям преподавателя;

–объем работы не соответствует заданному.

Практическая работа № 3
Основные понятия используемые в Федеральном законе «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ

Цели:

- Сформированность представлений о квалификационных требованиях к специалисту, видах деятельности выпускника.
- Умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;
- Готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;
- Владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных.
- Готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;
- Осознанный выбор будущей профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем.

Выполнив работу, Вы будете:

уметь:

- продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;
- владеть навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных.

Материальное обеспечение:

Персональные компьютеры с пакетом MS Office, выходом в Интернет и с доступом в электронную информационно-образовательную среду университета.

Задание

Установите соотношение между основными понятиями, используемыми в Федеральном законе «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ и их содержанием.

Порядок выполнения работы:

Установите соотношение между основными понятиями, используемыми в Федеральном законе «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ и их содержанием.

1. Порядок выполнения задания:
2. внимательно изучите содержание основных понятий;
3. в таблице 1 соотнесите основные понятия (цифры) и их содержание (буквы).

Основные понятия:

4. Воспитание
5. Обучение
6. Образовательная программа
7. Квалификация
8. Уровень образования
9. Федеральный государственный образовательный стандарт
10. Общее образование
11. Профессиональное образование
12. Обучающийся
13. Обучающийся с ограниченными возможностями здоровья
14. Дополнительное образование
15. Образовательная деятельность
16. Образовательная организация
17. Педагогический работник
18. Образование

19. Практика
20. Инклюзивное образование
21. Учебный план
22. Качество образования
23. Участники образовательных отношений
24. Отношения в сфере образования

Содержание основных понятий:

а) Физическое лицо, которое состоит в трудовых, служебных отношениях с организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и выполняет обязанности по обучению, воспитанию обучающихся и (или) организации образовательной деятельности.

б) Физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

в) Вид образования, который направлен на приобретение обучающимися в процессе освоения основных профессиональных образовательных программ знаний, умений, навыков и формирование компетенции определенных уровня и объема, позволяющих вести профессиональную деятельность в определенной сфере и (или) выполнять работу по конкретным профессии или специальности.

г) Совокупность обязательных требований к образованию определенного уровня и (или) к профессии, специальности и направлению подготовки, утвержденных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

д) Комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и в случаях, предусмотренных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

е) Уровень знаний, умений, навыков и компетенции, характеризующий подготовленность к выполнению определенного вида профессиональной деятельности.

ж) Вид образования, который направлен на всестороннее удовлетворение образовательных потребностей человека в интеллектуальном, духовно-нравственном, физическом и (или) профессиональном совершенствовании и не сопровождается повышением уровня образования.

з) Некоммерческая организация, осуществляющая на основании лицензии образовательную деятельность в качестве основного вида деятельности в соответствии с целями, ради достижения которых такая организация создана.

и) Физическое лицо, имеющее недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией и препятствующие получению образования без создания специальных условий.

к) Деятельность по реализации образовательных программ.

л) Завершенный цикл образования, характеризующийся определенной единой совокупностью требований.

м) Вид образования, который направлен на развитие личности и приобретение в процессе освоения основных общеобразовательных программ знаний, умений, навыков и формирование компетенции, необходимых для жизни человека в обществе, осознанного выбора профессии и получения профессионального образования.

н) Деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающегося на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства.

о) Обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители, организации, осуществляющие образовательную деятельность.

п) Вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

р) Совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение обучающимися содержания образовательных программ (образовательные отношения), и общественных отношений, которые связаны с образовательными отношениями и целью которых является создание условий для реализации прав граждан на образование.

с) Комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам, образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы.

т) Документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и, если иное не установлено настоящим Федеральным законом, формы промежуточной аттестации обучающихся.

у) Единый целенаправленный процесс воспитания и обучения, являющийся общественно значимым благом и осуществляемый в интересах человека, семьи, общества и государства, а также совокупность приобретаемых знаний, умений, навыков, ценностных установок, опыта деятельности и компетенции определенных объема и сложности в целях интеллектуального, духовно-нравственного, творческого, физического и (или) профессионального развития человека, удовлетворения его образовательных потребностей и интересов.

ф) Обеспечение равного доступа к образованию для всех обучающихся с учетом разнообразия особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей.

х) Целенаправленный процесс организации деятельности обучающихся по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенцией, приобретению опыта деятельности, развитию способностей, приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни и формированию у обучающихся мотивации получения образования в течение всей жизни.

Таблица 1 - Форма выполнения задания

Термин	Содержание термина
Воспитание	
Обучение	
Образовательная программа	
Квалификация	
Уровень образования	
Федеральный государственный образовательный стандарт	
Общее образование	
Профессиональное образование	
Обучающийся	
Обучающийся с ограниченными возможностями здоровья	
Дополнительное образование	
Образовательная деятельность	
Образовательная организация	
Педагогический работник	
Образование	
Практика	
Инклюзивное образование	
Учебный план	
Качество образования	
Участники образовательных отношений	
Отношения в сфере образования	

Форма представления результата:

Оформленная работа предоставляется преподавателю на проверку в тетради, или по средствам использования образовательного портала МГТУ.

Критерии оценки:

Отлично- 19-21 верный ответ;

Хорошо- 16-18 верных ответов;

Удовлетворительно – 13-15 верных ответов;

Неудовлетворительно- менее 13 верных ответов.

Практическая работа № 4

Экскурсия в библиотеку «МГТУ им. Г.И. Носова» (ЭБС)

Цель:

- Сформированность представлений о квалификационных требованиях к специалисту, видах деятельности выпускника.
- Умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;
- Готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;
- Владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных.
- Готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;
- Осознанный выбор будущей профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем.

Выполнив работу, Вы будете:

уметь:

- продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;
- владеть навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных.

Материальное обеспечение:

Персональные компьютеры с пакетом MS Office, выходом в Интернет и с доступом в электронную информационно-образовательную среду университета.

Задание

Посетить библиотеку ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г. И. Носова», в т.ч. зал электронных библиотечных ресурсов, подготовить доклад на тему «Устройство автомобиля», «Виды технического обслуживания».

Порядок выполнения работы:

Используя библиотечный фонд, ЭБС подготовить доклад на одну из тем: «Устройство автомобиля» - определенного узла, агрегата, механизма или «Виды технического обслуживания» по согласованию с преподавателем .

Форма представления результата:

Оформленная работа предоставляется преподавателю на проверку в тетради, или по средствам использования образовательного портала МГТУ.

Критерии оценки:

Оценка «5» выставляется обучающемуся, если:

- содержание работы соответствует заданной тематике, обучающийся показывает системные и полные знания и умения по данному вопросу;
- работа оформлена в соответствии с рекомендациями преподавателя;
- объем работы соответствует заданному;
- работа выполнена точно в срок, указанный преподавателем.

Оценка «4» выставляется обучающемуся, если:

- содержание работы соответствует заданной тематике;
- обучающийся допускает небольшие неточности или некоторые ошибки в данном вопросе;
- в оформлении работы допущены неточности;
- объем работы соответствует заданному или незначительно меньше.

Оценка «3» выставляется обучающемуся, если:

–содержание работы соответствует заданной тематике, но в работе отсутствуют значительные элементы по содержанию работы или материал по теме изложен нелогично, нечетко представлено основное содержание вопроса;

–работа оформлена с ошибками в оформлении;

–объем работы значительно меньше заданного.

Оценка «2» выставляется обучающемуся, если:

–не раскрыта основная тема работы;

–оформление работы не соответствует требованиям преподавателя;

–объем работы не соответствует заданному.

Практическая работа № 5

Составление паспорта специальности

Цель:

- Сформированность представлений о квалификационных требованиях к специалисту, видах деятельности выпускника.
- Умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;
- Готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;
- Владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных.
- Готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;
- Осознанный выбор будущей профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем.

Выполнив работу, Вы будете:

уметь:

- продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;
- владеть навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных.

Материальное обеспечение:

Персональные компьютеры с пакетом MS Office, выходом в Интернет и с доступом в электронную информационно-образовательную среду университета.

Задание

Используя действующий ФГОС СПО своей специальности составьте паспорт специальности по форме, приведенной ниже (таблица 1, 2, 3, 4 и характеристика профессиональной деятельности выпускника).

Порядок выполнения:

Таблица 1 - Общие сведения по специальности

Основные сведения по специальности	Содержание сведений по специальности
Шифр специальности	
Название специальности	
Квалификация специалиста среднего звена	

Таблица 2 - Сроки получения среднего профессионального образования по специальности _____ и присваиваемая квалификация

Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППССЗ	Наименование квалификации базовой подготовки	Срок получения СПО по программе подготовки специалистов среднего звена базовой подготовки в очной форме обучения
СРЕДНЕЕ ОБЩЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ		
ОСНОВНОЕ ОБЩЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ		

ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

Область профессиональной деятельности выпускников:

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

Специалист по земельно-имущественным отношениям базовой подготовки готовится к следующим видам деятельности:

ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА СПЕЦИАЛЬНОСТИ

Таблица 3 - Профессиональные компетенции

Вид деятельности	Шифр компетенции	Наименование компетенции

_____ базовой подготовки должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность (таблица 4).

Таблица 4 - Общие компетенции

Шифр компетенции	Наименование компетенции
ОК 1	
ОК 2	
ОК 3	
ОК 4	
ОК 5	
ОК 6	
ОК 7	
ОК 8	
ОК 9	
ОК10	

Форма представления результата:

Оформленная работа предоставляется преподавателю на проверку в тетради, или по средствам использования образовательного портала МГТУ.

Критерии оценки:

Оценка «5» выставляется обучающемуся, если:

- содержание работы соответствует заданной тематике, обучающийся показывает системные и полные знания и умения по данному вопросу;
- работа оформлена в соответствии с рекомендациями преподавателя;
- объем работы соответствует заданному;
- работа выполнена точно в срок, указанный преподавателем.

Оценка «4» выставляется обучающемуся, если:

- содержание работы соответствует заданной тематике;
- обучающийся допускает небольшие неточности или некоторые ошибки в данном вопросе;
- в оформлении работы допущены неточности;
- объем работы соответствует заданному или незначительно меньше.

Оценка «3» выставляется обучающемуся, если:

– содержание работы соответствует заданной тематике, но в работе отсутствуют значительные элементы по содержанию работы или материал по теме изложен нелогично, нечетко представлено основное содержание вопроса;

- работа оформлена с ошибками в оформлении;
- объем работы значительно меньше заданного.

Оценка «2» выставляется обучающемуся, если:

- не раскрыта основная тема работы;
- оформление работы не соответствует требованиям преподавателя;
- объем работы не соответствует заданному.

Практическая работа № 6
Основные элементы учебного плана программы подготовки среднего звена по специальности

Цель:

- Сформированность представлений о квалификационных требованиях к специалисту, видах деятельности выпускника.
- Умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;
- Готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;
- Владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных.
- Готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;
- Осознанный выбор будущей профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем.

Выполнив работу, Вы будете:

уметь:

- продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;
- владеть навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных.

Материальное обеспечение:

Персональные компьютеры с пакетом MS Office, выходом в Интернет и с доступом в электронную информационно-образовательную среду университета.

Задание

Учебный план представлен в виде гиперссылки на образовательном портале курса «Введение в специальность».

Порядок выполнения работы:

Изучить учебный план программы подготовки и заполнить таблицу «Основные элементы учебного плана программы подготовки среднего звена по специальности среднего профессионального образования 23.00.00»

Таблица 1 - Основные элементы учебного плана программы подготовки среднего звена по специальности среднего профессионального образования 23.00.00

Дисциплина / модуль	Вид контроля знаний	Семестр

Порядок выполнения работы описан в практикуме.

Ход работы:

Алгоритм выполнения заданий прописан в рабочей тетради.

Форма представления результата:

Оформленная работа предоставляется преподавателю на проверку в тетради, или по средствам использования образовательного портала МГТУ.

Критерии оценки:

Универсальная шкала оценки образовательных достижений

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка уровня подготовки	
	Балл (отметка)	Вербальный аналог
90 – 100%	5	Отлично
80 – 89%	4	Хорошо
60 – 79%	3	Удовлетворительно
менее 60%	2	Неудовлетворительно

Тема 1.2 Особенности выбранной профессии

Практическое занятие № 7 Особенности выбранной профессии

Цель:

- Сформированность представлений о квалификационных требованиях к специалисту, видах деятельности выпускника.
- Умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;
- Готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;
- Владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных.
- Готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;
- Осознанный выбор будущей профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем.

Выполнив работу, Вы будете:

уметь:

- продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;
- владеть навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных.

Материальное обеспечение:

Персональные компьютеры с пакетом MS Office, выходом в Интернет и с доступом в электронную информационно-образовательную среду университета.

Особенности выбранной профессии (включает задание 1, задание2).

Задания:

1. Используя информацию о сущности и значении профессионального стандарта (стандартов). Необходимо заполнить таблицы 1 и 2.
2. Используя информацию о сущности и значении Единого квалификационного справочника должностей, руководителей, специалистов и служащих, представленную ниже, необходимо заполнить информацию по предлагаемым формам.

Порядок выполнения:

1.

Таблица 1 - Перечень профессий, квалификаций, должностей, возможных для трудоустройства по Вашей специальности

Перечень квалификаций, определяемых профессиональными стандартами	Возможные должности по данной квалификации	Нормативный документ, предъявляющий требования к знаниям, умениям, профессиональным навыкам и опыту

Таблица 2 - Основные сведения из профессионального стандарта

Обобщенная трудовая функция	Уровень квалификации	Трудовые функции

Профессиональный стандарт - характеристика квалификации, необходимой работнику для осуществления определенного вида профессиональной деятельности, в том числе выполнения определенной трудовой функции.

Профессиональные стандарты разработаны и применяются согласно статье 195.2 и статье 195.3 Трудового кодекса Российской Федерации.

О применении профессиональных стандартов см. также:

- Постановление Правительства РФ от 27.06.2016 N 584;
- Распоряжение Правительства РФ от 29.09.2016 N 2042-р;
- Информацию Минтруда России от 10.02.2016;
- Письма Минтруда России.

Ответы на актуальные вопросы о профессиональных стандартах (приложение к письму Общероссийского Профсоюза образования от 10.03.2017 N 122).

2. Используя информацию о сущности и значении Единого квалификационного справочника должностей, руководителей, специалистов и служащих, представленную ниже, необходимо заполнить информацию по предлагаемым формам.

Постановлением Минтруда России от 09.02.2004 N 9 утвержден Порядок применения Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих.

Основная информация по должности _____ согласно Единому квалификационному справочнику должностей, руководителей, специалистов и служащих

Должностные обязанности:

- 1 _____;
- 2 _____;
- 3 _____;
- И т.д. _____

Должен знать:

- 1 _____;
- 2 _____;
- 3 _____;
- И т.д. _____

Требования к квалификации:

- 1 _____;
- 2 _____;
- 3 _____;
- И т.д. _____

В соответствии со статьей 143 Трудового кодекса РФ тарификация работ и присвоение тарифных разрядов работникам производится с учетом Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих или с учетом профессиональных стандартов.

Постановлением Правительства РФ от 31.10.2002 N 787 установлено, что Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и служащих (далее - ЕКС) состоит из квалификационных характеристик должностей руководителей, специалистов и служащих, содержащих должностные обязанности и требования, предъявляемые к уровню знаний и квалификации руководителей, специалистов и служащих.

Форма представления результата:

Оформленная работа предоставляется преподавателю на проверку в тетради, или по средствам использования образовательного портала МГТУ.

Критерии оценки:

Оценка «5» выставляется обучающемуся, если:

- содержание работы соответствует заданной тематике, обучающийся показывает системные и полные знания и умения по данному вопросу;
- работа оформлена в соответствии с рекомендациями преподавателя;
- объем работы соответствует заданному;
- работа выполнена точно в срок, указанный преподавателем.

Оценка «4» выставляется обучающемуся, если:

- содержание работы соответствует заданной тематике;
- обучающийся допускает небольшие неточности или некоторые ошибки в данном вопросе;
- в оформлении работы допущены неточности;
- объем работы соответствует заданному или незначительно меньше.

Оценка «3» выставляется обучающемуся, если:

- содержание работы соответствует заданной тематике, но в работе отсутствуют значительные элементы по содержанию работы или материал по теме изложен нелогично, нечетко представлено основное содержание вопроса;

- работа оформлена с ошибками в оформлении;
- объем работы значительно меньше заданного.

Оценка «2» выставляется обучающемуся, если:

- не раскрыта основная тема работы;
- оформление работы не соответствует требованиям преподавателя;
- объем работы не соответствует заданному.

Практическое занятие № 8

Знакомство с материально-технической базой специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей

Цель:

- Сформированность представлений о квалификационных требованиях к специалисту, видах деятельности выпускника.
- Умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;
- Готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;
- Владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных.
- Готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;
- Осознанный выбор будущей профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем.

Выполнив работу, Вы будете:

уметь:

- продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;
- владеть навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных.

Материальное обеспечение: оборудованные учебные аудитории и мастерские по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей

Задание: ознакомиться с материально-техническим обеспечением в колледже по специальности.

Порядок выполнения:

1. Экскурсия по аудиториям и мастерским
2. Отзыв – впечатления о материально-технической обеспеченности колледжа.

Форма представления результата:

Оформленная работа предоставляется преподавателю на проверку в тетради, или по средствам использования образовательного портала МГТУ.

Критерии оценки:

- качество отзыва (содержание, четкость, рациональность изложения материала, развернутость ответа).

Практическое занятие № 9

Знакомство с работодателем

Цель:

- Сформированность знания об общих признаках конструкции автотранспортных средств;
- Сформированность умений определять типы и виды транспортных средств;
- Сформированность представлений о квалификационных требованиях к специалисту, видах деятельности выпускника.
- Умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;
- Готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;
- Владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных.
- Готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;
- Осознанный выбор будущей профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем.

Выполнив работу, Вы будете:

уметь:

- продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;
- владеть навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных.

Материальное обеспечение: средства фото- видео фиксации, письменные принадлежности, интернет-ресурсы.

Задание:

1. Познакомиться с историей развития предприятия; с современной техникой и технологией производства; с предлагаемыми видами товаров и услуг; с основными профессиями, вакантными местами, возможностями карьерного роста и повышения квалификации; с организацией труда специалистов и работой профсоюза; с устройством и принципами действия машин, применяемых на предприятии; перспективами развития предприятия. На каждом этапе экскурсии фиксировать данные на информационные носители.

Порядок выполнения работы:

- 1 Рассмотреть название предприятия, цели посещения и известные факты о предприятии.
- 2 Сформировать план экскурсии: что наблюдать, какие данные зафиксировать.
- 3 Проведение техники безопасности.

Форма представления результата:

Отчет об экскурсии формируется студентами самостоятельно и предоставляется для проверки преподавателем по средствам образовательного портала МГТУ <https://newlms.magtu.ru/?redirect=0> в курс «Введение в специальность».

Примерная последовательность изложения информации в отчете:

1. Краткая история предприятия (организации, учебного заведения)
2. Сфера деятельности, предоставляемые услуги, выпускаемая продукция.
3. Описание основных профессий и возможностей их получения.
4. Потребности экономического района в квалифицированных кадрах
5. Жилищно-бытовые условия работников, культурно-массовая и спортивная работа коллектива, работа профсоюзных организаций.
6. Перспективы развития предприятия.
7. Приложения (фотографии, схемы, чертежи).

Критерии оценки:

Оценка «отлично» выставляется студенту, если он принимал активное участие в дискуссии, применял в общении современную научную профессиональную терминологию и эффективно работал в команде.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он принимал участие в дискуссии не активно, применял в общении современную научную профессиональную терминологию и эффективно работал в команде.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он был пассивен в дискуссии, применял в общении современную научную профессиональную терминологию и не эффективно работал в команде.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не принимал участие в дискуссии, не применял в общении современную научную профессиональную терминологию и неэффективно работал в команде.

Тема 1.3 Техника и технологии наземного транспорта специфическая отрасль экономики России

Практическое занятие № 10

Понятие и содержание документа «Общероссийский классификатор видов экономической деятельности»

Цель:

- Сформированность представлений о квалификационных требованиях к специалисту, видах деятельности выпускника.
- Умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;
- Готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;
- Владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных.
- Готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;
- Осознанный выбор будущей профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем.

Выполнив работу, Вы будете:

уметь:

- продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;
- владеть навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных.

Материальное обеспечение:

Персональные компьютеры с пакетом MS Office, выходом в Интернет и с доступом в электронную информационно-образовательную среду университета.

Задание:

Найдите в документе "Общероссийский классификатор видов экономической деятельности" (утв. Приказом Росстандарта от 31.01.2014 N 14-ст) вид экономической деятельности, соответствующий Вашей специальности согласно иерархической классификации ОКВЭД и запишите в таблицу характеристику Вашего вида экономической деятельности. Подкласс, группа, подгруппа, вид указывается в том случае, если они могут быть отнесены к Вашей специальности. В каждом столбце таблицы 2 указывается код и название соответствующего вида деятельности.

О понятии и содержании документа "Общероссийский классификатор видов экономической деятельности" (утв. Приказом Росстандарта от 31.01.2014 N 14-ст).

До 01.01.2003 в Российской Федерации действовал Общесоюзный классификатор «Отрасли народного хозяйства» (ОКОНХ), который был разработан на основании постановлений Партии и Правительства. ОКОНХ является составной частью Единой системы классификации и кодирования технико - экономической информации, используемой в автоматизированных системах управления в народном хозяйстве.

При помощи классификатора изучалась структура народного хозяйства, складывающаяся в процессе расширенного социалистического воспроизводства, характеризуется уровень развития производительных сил социалистического общества, степень развития общественного разделения труда.

ОКОНХ был призван обеспечить группировку предприятий и организаций по отраслям с целью обеспечения научного анализа межотраслевых связей и пропорций в развитии народного хозяйства, сопоставимости показателей при анализе экономической эффективности общественного производства и роста производительности общественного труда, а также увязки

плановых и отчетных показателей, характеризующих развитие экономики и культуры страны. Внутри крупных отраслей народного хозяйства, складывающихся на основе общественного разделения труда, выделялись более дробные отрасли, которые представляли собой совокупность предприятий, производящих однородную продукцию, или совокупность учреждений, организаций, связанных с выполнением определенных общественных функций.

Согласно Постановлению Госстандарта РФ от 06.11.2001 № 454-ст взамен классификатора ОКОНХ вводится в действие классификатор ОКВЭД, который постепенно актуализировался и с 01.02 2014 действует новая редакция данного документа.

Общероссийский классификатор видов экономической деятельности (ОКВЭД 2) входит в состав Национальной системы стандартизации Российской Федерации.

ОКВЭД 2 предназначен для классификации и кодирования видов экономической деятельности и информации о них.

ОКВЭД 2 используется при решении следующих основных задач, связанных с:

- классификацией и кодированием видов экономической деятельности, заявляемых хозяйствующими субъектами при регистрации;
- определением основного и дополнительных видов экономической деятельности, осуществляемых хозяйствующими субъектами;
- разработкой нормативных правовых актов, касающихся государственного регулирования отдельных видов экономической деятельности;
- осуществлением государственного статистического наблюдения по видам деятельности за субъектами национальной экономики и социальной сферы;
- подготовкой статистической информации для сопоставлений на международном уровне;
- кодированием информации по видам экономической деятельности в информационных системах и ресурсах;
- обеспечением потребностей органов государственной власти и управления в информации о видах экономической деятельности при решении аналитических задач.

Объектами классификации в ОКВЭД являются виды экономической деятельности. Экономическая деятельность имеет место тогда, когда ресурсы (оборудование, рабочая сила, технологии, сырье, материалы, энергия, информационные ресурсы) объединяются в производственный процесс, имеющий целью производство продукции (предоставление услуг). Экономическая деятельность характеризуется затратами на производство продукции (товаров или услуг), процессом производства и выпуском продукции (предоставлением услуг).

В ОКВЭД 2 использованы иерархический метод классификации и последовательный метод кодирования. Кодовое обозначение для идентификации группировок видов экономической деятельности состоит из двух - шести цифровых знаков. Его структура может быть представлена в следующем виде:

XX класс

XX.X подкласс

XX.XX группа

XX.XX.X подгруппа

XX.XX.XX вид

В качестве классификационных признаков видов экономической деятельности в ОКВЭД 2 используются признаки, характеризующие сферу деятельности, процесс производства (технология). В качестве дополнительного (в пределах одного и того же процесса производства) может выделяться признак «используемое сырье и материалы».

Порядок выполнения:

- внимательно изучите теоретический материал (комментарий преподавателя) о понятии и содержании "Общероссийского классификатора видов экономической деятельности";

- Изучите таблицу 1 - образец заполнения таблицы 2 (использованы данные специальности 23.02.04 Техническая эксплуатация подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования)

заполните таблицу 2 по видам экономической деятельности, соответствующим Вашей специальности.

Таблица 1 - Пример заполнения таблицы 2

Раздел	Класс	Подкласс	Группа	Подгруппа	Вид
С	33	33.1	33.12		
Обрабатывающие производства	Ремонт и монтаж машин и оборудования	Ремонт и монтаж металлических изделий, машин и оборудования	Ремонт машин и оборудования		

Таблица 2 - Виды экономической деятельности, соответствующие специальности СПО _____

Раздел	Класс	Подкласс	Группа	Подгруппа	Вид

Форма представления результата:

Оформленная работа предоставляется преподавателю на проверку в тетради, или по средствам использования образовательного портала МГТУ.

Критерии оценки:

Оценка «5» выставляется обучающемуся, если:

- содержание работы соответствует заданной тематике, обучающийся показывает системные и полные знания и умения по данному вопросу;
- работа оформлена в соответствии с рекомендациями преподавателя;
- объем работы соответствует заданному;
- работа выполнена точно в срок, указанный преподавателем.

Оценка «4» выставляется обучающемуся, если:

- содержание работы соответствует заданной тематике;
- обучающийся допускает небольшие неточности или некоторые ошибки в данном вопросе;
- в оформлении работы допущены неточности;
- объем работы соответствует заданному или незначительно меньше.

Оценка «3» выставляется обучающемуся, если:

- содержание работы соответствует заданной тематике, но в работе отсутствуют значительные элементы по содержанию работы или материал по теме изложен нелогично, нечетко представлено основное содержание вопроса;

- работа оформлена с ошибками в оформлении;
- объем работы значительно меньше заданного.

Оценка «2» выставляется обучающемуся, если:

- не раскрыта основная тема работы;
- оформление работы не соответствует требованиям преподавателя;
- объем работы не соответствует заданному.

Практическое занятие № 11

Эффективная организация поиска работы

Цель:

- Сформированность представлений о квалификационных требованиях к специалисту, видах деятельности выпускника.
- Умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;
- Готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;
- Владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных.
- Готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;
- Осознанный выбор будущей профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем.

Выполнив работу, Вы будете:

уметь:

- продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;
- владеть навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных.

Материальное обеспечение:

Персональные компьютеры с пакетом MS Office, выходом в Интернет и с доступом в электронную информационно-образовательную среду университета.

Задание:

Проанализировать интернет-источники, содержащие информацию о вакансиях.

Вопросы для ответов перед поиском информации о вакансиях:

1. Какую информацию очевидную и скрытую Вы получите из объявления?
2. На что следует обращать внимание при анализе предложений о работе?

Таблица 1 - Анализ источников информации о вакансиях от работодателей

Анализируемая информация	Содержание информации	Примечание (памятка по информации)
1	2	3
В каком издании размещено объявление, наличие логотипа		Эта информация говорит о финансовых возможностях фирмы (организации), престижности, затратах на рекламу
Какой основной вид деятельности фирмы (основное направление работы)		Эта информация об условиях труда и характере предлагаемой работы
Каков размер фирмы (организации)		Эта информация о ваших карьерных перспективах, о заработной плате о перспективах фирмы (организации) на рынке
Местонахождение фирмы (организации)		Если название фирмы, адрес (организации) указано полностью - это хороший признак. Если нет - можно предположить о ненадежности бизнеса (вида деятельности)
Каковы требования к		---

квалификации и профессиональному опыту		
Предполагается ли специальное обучение для нового работника		---
Предъявляются ли требования к личным качествам работника		---
Указана ли заработная плата. Есть ли упоминание о дополнительных выплатах и льготах		Если заработная плата указана в начале объявления, то это может означать, что фирма (организация) осознает свою готовность платить большие деньги для того, чтобы получить специалиста высокого уровня
Можно ли понять, какова перспектива продвижения по службе		---
Как и к кому рекомендовано обращаться		Если дано конкретное имя с телефоном и адресом, то это значит, что указанное лицо располагает как временем для беседы по телефону. так и желанием пообщаться лично с соискателем

Вопросы с последующим их обсуждением

1. Какие поисковые системы можно использовать?
2. Какие существуют сайты с предложениями работы?
3. Какие сложности возникают при поиске работы в Интернет и как с ними справиться?
4. Какие слова (словосочетания) лучше задавать при поиске работы по Вашей специальности?
5. Чем отличается информация о вакансиях в Интернет и в газетах?
6. В чем заключаются преимуществ и недостатки Интернет при поиске работы?

Рефлексия выполненного задания

Какую цель вы ставили для себя на занятии сегодня. Оцените ее достижения, для этого закончите предложения.

Я научился

Я понял, что могу

Для меня стало новым

Меня удивило

У меня получилось

Краткие теоретические сведения о эффективной организации поиска работы:

Пассивные способы поиска работы: постановка на учет в службу занятости или кадровое агентство, размещение объявления в СМИ.

Активные способы поиска работы: рассылка резюме с сопроводительным письмом, телефонные переговоры с работодателем, посещение предприятий, прохождение собеседования.

Информационные источники: СМИ (газеты, журналы (статьи), телевидение, Интернет); знакомые, друзья.

Правила поиска работы:

1. Для эффективного результата в поиске работы рекомендуется использовать различные информационные источники, разнообразные формы и методы.
2. На поиск работы следует тратить несколько часов в день.

3. Вести учет предпринятых шагов и фиксировать результаты (контакты, имена, имеющиеся вакансии, дальнейшие действия).

Порядок выполнения работы:

- изучить теоретический материал (комментарий преподавателя о "Эффективной организации поиска работы";
- ответить на вопросы, представленные до таблицы 1;
- заполнить таблицу 1 "Анализ источников информации о вакансиях от работодателей"., и в случае нескольких вакансий таких таблиц может быть больше. Таблица заполняется по количеству вакансий, однако в том случае, если вакансий большое количество, заполняется 10 таблиц максимально, т.е. с 1 по 10. по наиболее привлекательным для Вас вакансиям. При необходимости поиска дополнительной информации о фирме (организации) возможно пользоваться различными источниками, в первую очередь Интернет.
- ответить на вопросы, представленные после таблицы 1;
- провести рефлексию выполненного задания.

Форма представления результата:

Оформленная работа предоставляется преподавателю на проверку в тетради, или по средствам использования образовательного портала МГТУ.

Критерии оценки:

Универсальная шкала оценки образовательных достижений

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка уровня подготовки	
	Балл (отметка)	Вербальный аналог
90 – 100%	5	Отлично
80 – 89%	4	Хорошо
60 – 79%	3	Удовлетворительно
менее 60%	2	Неудовлетворительно

Практическое занятие № 12

Прохождение собеседования с работодателем

Цель:

- Сформированность представлений о квалификационных требованиях к специалисту, видах деятельности выпускника.
- Умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;
- Готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;
- Владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных.
- Готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;
- Осознанный выбор будущей профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем.

Выполнив работу, Вы будете:

уметь:

- продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;
- владеть навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных.

Материальное обеспечение:

Персональные компьютеры с пакетом MS Office, выходом в Интернет и с доступом в электронную информационно-образовательную среду университета.

Задание:

Обучающийся должен получить навыки по прохождению собеседования с работодателем.

Порядок выполнения работы:

- изучить теоретический материал "Прохождение собеседования с работодателем";
- проанализировать две реальные ситуации, описывающие процесс собеседования и ответить на несколько вопросов, прилагаемых в конце ситуации.

«Прохождение собеседования с работодателем»

Собеседование - неотъемлемая часть процесса подбора персонала, во время которого порой используется огромное количество профессиональных методов и приемов, позволяющих дать максимально объективную оценку уровня соответствия кандидата предлагаемой ему должности.

В последнее время в большинстве организаций собеседование при устройстве на работу становится все более и более сложным: один интервьюер или комиссия, множественные интервью, демонстрация навыков/способностей, враждебное интервью, изучение личного дела, психологические тесты, ролевые игры, задания на сообразительность и так называемое «испытание улицей».

Общая подготовка к собеседованию

- Четко определитесь с целями собеседования.
- Постарайтесь обеспечить себя сведениями об организации, в которую идете, и о возможной работе.
- В Вашем портфолио должны быть копии документов, свидетельств и другие полезные документы.
- Приготовьтесь назвать фамилии и телефоны рекомендующих Вас лиц, предварительно согласовав с ними.
- Точно узнайте месторасположение организации, чтобы не опоздать на собеседование.

– Позаботьтесь о том, чтобы Вы располагали достаточным временем и не нервничали, если собеседование затягивается.

– Придерживайтесь делового стиля, оденьтесь со вкусом, но не кричаще. Одежда должна: 1) работать на создание благоприятного имиджа; 2) усиливать Ваш внутренний комфорт и уверенность; 3) соответствовать стилю одежды, принятому в организации.

– Составьте список ожидаемых вопросов и напишите свои ответы.

– Заготовьте вопросы, которые Вы зададите, если представится такая возможность.

– Настройтесь позитивно перед собеседованием.

Памятка «Поведение на собеседовании»

– Ни в коем случае не опаздывайте, отключите мобильный телефон.

– Будьте со всеми вежливы и терпеливы.

– Добросовестно заполняйте все формуляры и анкеты, которые Вам предложат.

– В момент встречи поздоровайтесь, не стоит без приглашения садиться. Держаться стоит свободно, но не развязно.

– Посмотрите в глаза с улыбкой и будьте готовы подать руку, если собеседник предложит Вам это сделать.

– К собеседнику обращайтесь по имени-отчеству, представьтесь сами.

– Держите зрительный контакт, старайтесь смотреть в глаза во время разговора.

– Помните о языке жестов.

– Не выступайте инициатором разговора. Начинайте разговор после того, как Вас будут готовы слушать или начнут разговор.

– Внимательно выслушивайте вопросы, не перебивайте.

– Если Вы не уверены, что поняли вопрос, не стесняйтесь уточнить: «Правильно ли я понял, что...»

– Отвечайте, по существу, избегайте многословия.

– Держитесь с достоинством, постарайтесь не производить впечатление неудачника или бедствующего человека.

– Задавая вопросы, интересуйтесь содержанием работы и условиями ее успешного выполнения (не более 2-3 вопросов).

– Обязательно уточните, как Вы узнаете о результате, постарайтесь обговорить право позвонить самому.

Анализ собеседования

Ситуация 1

Девушка пришла устраиваться на работу с мамой. Мама полностью взяла на себя роль дочери на собеседовании. На все вопросы работодателя отвечает мама, девушка скромно молчит, не вмешиваясь в их беседу. Работодатель пытается лично обратиться к девушке с вопросом, но она отвечает, что мама лучше все знает, поэтому пусть отвечает и на этот вопрос.

Как вы считаете, устроится ли девушка на данную работу? Почему? Как на ваш взгляд, кандидат должен наиболее грамотно выйти из этой ситуации, ведь работа ему так необходима.

Ситуация 2

Молодой человек опоздал на собеседование на 30 минут. Застрял в пробке, и пришлось добираться, на чем придется. Накануне он хорошо подготовился к собеседованию: собрал все необходимые документы, проработал главные вопросы, оделся должным образом. Но самое главное, он хочет получить именно эту работу!

Как вы считаете, устроится ли молодой человек на данную работу? Почему?

Как на ваш взгляд, кандидат должен наиболее грамотно выйти из данной ситуации, ведь работа ему так необходима?

Форма представления результата:

Оформленная работа (ответы на вопросы к ситуациям) предоставляется преподавателю на проверку в тетради, или по средствам использования образовательного портала МГТУ.

Критерии оценки:

Универсальная шкала оценки образовательных достижений

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка уровня подготовки	
	Балл (отметка)	Вербальный аналог
90 – 100%	5	Отлично
80 – 89%	4	Хорошо
60 – 79%	3	Удовлетворительно
менее 60%	2	Неудовлетворительно

Практическое занятие № 13

Резюме

Цель:

- Сформированность представлений о квалификационных требованиях к специалисту, видах деятельности выпускника.
- Умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;
- Готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;
- Владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных.
- Готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;
- Осознанный выбор будущей профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем.

Выполнив работу, Вы будете:

уметь:

- продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;
- владеть навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных.

Материальное обеспечение:

Персональные компьютеры с пакетом MS Office, выходом в Интернет и с доступом в электронную информационно-образовательную среду университета.

Задание

Обучающийся должен составить резюме.

Порядок выполнения работы:

- обучающийся должен изучить теоретический материал «Коротко о резюме».
- составить резюме.

«Коротко о резюме»

Профессиональное резюме – это краткая информация о себе как специалисте. Еще его называют CV («си-ви», curriculum vitae, лат. «жизнеописание»).

Резюме – это Ваша самохарактеристика, одно из эффективных средств саморекламы, самомаркетинга на рынке труда.

Примерное содержание резюме

1. Заголовок (ФИО).
2. Основные личные данные (адрес, телефон, дата, место рождения, семейное положение).
3. Цель поиска работы (из формулировки цели должно быть ясно, какую работу Вы можете и хотите выполнять, а еще иногда – на каких условиях. То, на что Вы претендуете, косвенно показывает, каким специалистом Вы себя считаете. Последующие разделы резюме должны показывать обоснованность Ваших притязаний).
4. Опыт работы (дается в обратном хронологическом порядке с указанием дат, мест работы, должностей, основных функций и достижений).
5. Образование (чем больше прошло времени после окончания обучения, тем меньше места эта часть должна занимать в резюме. Для выпускников этот пункт следует помещать перед пунктом «опыт работы». Выпускнику можно добавить отметки, награды, подчеркнуть те учебные

дисциплины, которые соответствуют Вашей цели, отметить участие в исследовательских и иных работах, связанных с учебой).

6. Дополнительная информация (сведения о степени владения иностранными языками, о навыках работы на персональном компьютере с указанием применяемых программ, о наличии водительских прав, о личных качествах).

7. Дата составления резюме (дата добавляет резюме четкость, конкретность, дата всегда должна быть свежей).

8. Резюме также может включать: более подробное описание квалификации и опыта работы, сведения об общественной деятельности, указание членства в профсоюзных объединениях, упоминание о хобби (если оно имеет отношение к работе или есть серьезные личные достижения), сообщения о военной службе, указание к готовности к командировкам и смене места жительства.

Рекомендации по составлению резюме

- На просмотр резюме не должно затрачиваться больше 1-2 минут.
- Цель резюме - привлечь внимание к себе при заочном знакомстве, произвести благоприятное впечатление и побудить работодателя пригласить вас на личную встречу, а не получить работу.
- Резюме определит стиль и форму предстоящего собеседования с работодателем, поскольку он будет ориентироваться на предложенную вами информацию.
- Хорошо иметь наготове два резюме: краткое и полное. Подробное целесообразно отправлять при обращении в специализированные фирмы по подбору персонала.
- Есть два стиля написания резюме: американское и европейской. Американское по своему стандарту предполагает обратный хронологический порядок в описании образования и работы. Европейское резюме содержит сведения о дате, месте рождения, семейном положении.
- Хорошее резюме содержит не то, что вы хотите рассказать о себе, а то, что вы можете предложить конкретному работодателю, что полезно для дела. Оно объясняет, почему именно вы лучший кандидат на эту работу.
- Резюме не просит «дай», оно предлагает «на».
- Написание приводит в порядок ваши мысли о себе и ваши цели при поиске работы. Если вас пригласили на собеседование без использования резюме, то его нужно написать и взять с собой.
- Если при встрече с работодателем вам предложат рассказать о себе, вы можете ответить примерно так: «Я готов рассказать. Но вот тут у меня есть основная информация (подаете резюме)». Ни в коем случае не заставляйте работодателя читать ваше резюме просто предложите и оставьте работодателю право решать слушать или читать. Обычно выбирают вариант: прочитать и задать вопросы. Выверенные, взвешенные и красиво расставленные слова хорошего резюме добавляют к вашему облику именно ту «одежку, по которой встречают»

Форма представления результата:

Оформленная работа предоставляется преподавателю на проверку в тетради, или по средствам использования образовательного портала МГТУ.

Критерии оценки:

Оценка «5» выставляется обучающемуся, если:

- содержание работы соответствует заданной тематике, обучающийся показывает системные и полные знания и умения по данному вопросу;
- работа оформлена в соответствии с рекомендациями преподавателя;
- объем работы соответствует заданному;
- работа выполнена точно в срок, указанный преподавателем.

Оценка «4» выставляется обучающемуся, если:

- содержание работы соответствует заданной тематике;
- обучающийся допускает небольшие неточности или некоторые ошибки в данном вопросе;
- в оформлении работы допущены неточности;
- объем работы соответствует заданному или незначительно меньше.

Оценка «3» выставляется обучающемуся, если:

– содержание работы соответствует заданной тематике, но в работе отсутствуют значительные элементы по содержанию работы или материал по теме изложен нелогично, нечетко представлено основное содержание вопроса;

- работа оформлена с ошибками в оформлении;
- объем работы значительно меньше заданного.

Оценка «2» выставляется обучающемуся, если:

- не раскрыта основная тема работы;
- оформление работы не соответствует требованиям преподавателя;
- объем работы не соответствует заданному.

Форма представления результата:

Оформленная работа (ответы на вопросы к ситуациям) предоставляется преподавателю на проверку в тетради, или по средствам использования образовательного портала МГТУ.

Критерии оценки:

Универсальная шкала оценки образовательных достижений

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка уровня подготовки	
	Балл (отметка)	Вербальный аналог
90 – 100%	5	Отлично
80 – 89%	4	Хорошо
60 – 79%	3	Удовлетворительно
менее 60%	2	Неудовлетворительно

—

Практическое занятие № 14

Причины безработицы и трудоустройство

Цель:

- Сформированность представлений о квалификационных требованиях к специалисту, видах деятельности выпускника.
- Умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;
- Готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;
- Владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных.
- Готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;
- Осознанный выбор будущей профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем.

Выполнив работу, Вы будете:

уметь:

- продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;
- владеть навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных.

Материальное обеспечение:

Персональные компьютеры с пакетом MS Office, выходом в Интернет и с доступом в электронную информационно-образовательную среду университета.

Задание

Ответить на вопросы, заполнить таблицы и выполнить тест.

Порядок выполнения:

1. Ответить на вопросы:

1. В каких случаях человек может остаться без работы?
2. Какое воздействие оказывает на человека потеря работы?
3. Если Вы останетесь без работы – Ваши действия?
4. Является ли безработица явление неизбежным?
5. Назовите причины безработицы?
6. Можно поставить на учет в Центр занятости гражданина, который не работает, но иногда «таксует» на своей машине?
7. Можно признать безработным гражданина, который в пенсионном возрасте не работает?

2. Заполните таблицы.

Таблица 1 - Виды безработицы

Фрикционная	(понятие и пример)
Циклическая	
Структурная	
Сезонная	

Таблица 2 - Последствия безработицы

Позитивные последствия	Негативные последствия

Таблица 3 - Формы безработицы

Открытая	(понятие)
Скрытая	
Текучая	
Застойная	

3. Выполните тест

1. Безработными считаются:

- а) все неработающее население;
- б) желающие работать, но не имеющие возможности получить соответствующую своей профессиональной подготовке работу;
- в) неработающие и получающие пособие по безработице;
- г) утратившие способность к труду.

2. Формой проявления естественной безработицы является:

- а) фрикционная;
- б) добровольная;
- в) скрытая;
- г) циклическая.

3. Потерявшие работу из-за кризиса (спада) в экономике относятся к безработице:

- а) структурной;
- б) циклической;
- в) фрикционной;
- г) сезонной.

4. Потерявшие работу вследствие внедрения новой техники и технологии в производство относятся к безработице:

- а) структурной;
- б) циклической;
- в) фрикционной;
- г) технологическая.

5. Потерявшие работу вследствие изменения структуры экономики относятся к безработице:

- а) циклической;
- б) фрикционной;
- в) сезонной;
- г) структурной.

6. Как называется вид безработицы, связанный с поиском и ожиданием работы?

- а) структурная;
- б) сезонная;
- в) фрикционная;
- г) циклическая.

Порядок выполнения работы:

1. Ознакомиться с теоретическим материалом по теме «Причины безработицы и трудоустройство»
2. Ознакомиться с представленными заданиями.
3. Выполнить заданий практической работы.

Практическое занятие № 15

Профессиональная терминология

Цель:

- Сформированность знания об общих признаках конструкции автотранспортных средств;
- Сформированность умений определять типы и виды транспортных средств;
- Сформированность представлений о квалификационных требованиях к специалисту, видах деятельности выпускника.
- Умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;
- Готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;
- Владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных.
- Готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;
- Осознанный выбор будущей профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем.

Выполнив работу, Вы будете:

уметь:

- продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;
- владеть навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных.

Материальное обеспечение:

Персональные компьютеры с пакетом MS Office, выходом в Интернет и с доступом в электронную информационно-образовательную среду университета.

Задание

Составить глоссарий с профессиональными терминами.

Порядок выполнения работы:

Используя основной источник Туревский, И. С. Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта. Введение в специальность [Электронный ресурс]: учебное пособие / И.С. Туревский. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2021. — 192 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0850-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1242554> составить на образовательном портале в курсе «Введение в специальность» глоссарий по теме выданной преподавателем.

Изучить общий получившийся глоссарий.

Форма представления результата:

Работа выполняется и оформляется по средствам использования образовательного портала МГТУ.

Критерии оценки:

Оценка «5» выставляется обучающемуся, если:

- содержание работы соответствует заданной тематике, обучающийся показывает системные и полные знания и умения по данному вопросу;
- работа оформлена в соответствии с рекомендациями преподавателя;
- объем работы соответствует заданному;
- работа выполнена точно в срок, указанный преподавателем.

Оценка «4» выставляется обучающемуся, если:

- содержание работы соответствует заданной тематике;
- обучающийся допускает небольшие неточности или некоторые ошибки в данном вопросе;
- в оформлении работы допущены неточности;

- объем работы соответствует заданному или незначительно меньше.

Оценка «3» выставляется обучающемуся, если:

– содержание работы соответствует заданной тематике, но в работе отсутствуют значительные элементы по содержанию работы или материал по теме изложен нелогично, нечетко представлено основное содержание вопроса;

- работа оформлена с ошибками в оформлении;
- объем работы значительно меньше заданного.

Оценка «2» выставляется обучающемуся, если:

- не раскрыта основная тема работы;
- оформление работы не соответствует требованиям преподавателя;
- объем работы не соответствует заданному.

РАЗДЕЛ 2. Типичные и особенные требования работодателя к работнику

Тема 2.1 Организация собственной деятельности.

Практическое занятие № 16 Создание портфолио

Цель:

- Сформированность представлений о квалификационных требованиях к специалисту, видах деятельности выпускника.
- Умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;
- Готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;
- Владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных.
- Готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;
- Осознанный выбор будущей профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем.

Выполнив работу, Вы будете:

уметь:

- продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;
- владеть навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных.

Материальное обеспечение:

Персональные компьютеры с пакетом MS Office, выходом в Интернет и с доступом в электронную информационно-образовательную среду университета.

Задание:

Обучающимся необходимо заполнить электронное портфолио обучающегося на образовательном портале ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г. И. Носова».

Порядок выполнения работы:

- обучающийся должен изучить теоретический материал (требование нормативных документов, в частности элементы локального нормативного документа Электронное портфолио обучающегося СМК-О-ПВД-149-18);
- изучить структуру портфолио обучающегося, представленного на рисунках (1-7);
- Через электронный кабинет на Образовательном портале ФГБОУ «МГТУ им. Г.И. Носова» оформить портфолио.

Ход работы:

Структура портфолио обучающегося:

1. Зайти на образовательный портал в под своим личным логином и паролем в режим доступа: <http://newlms.magtu.ru>
2. Найти в разделе электронного кабинета «Портфолио»

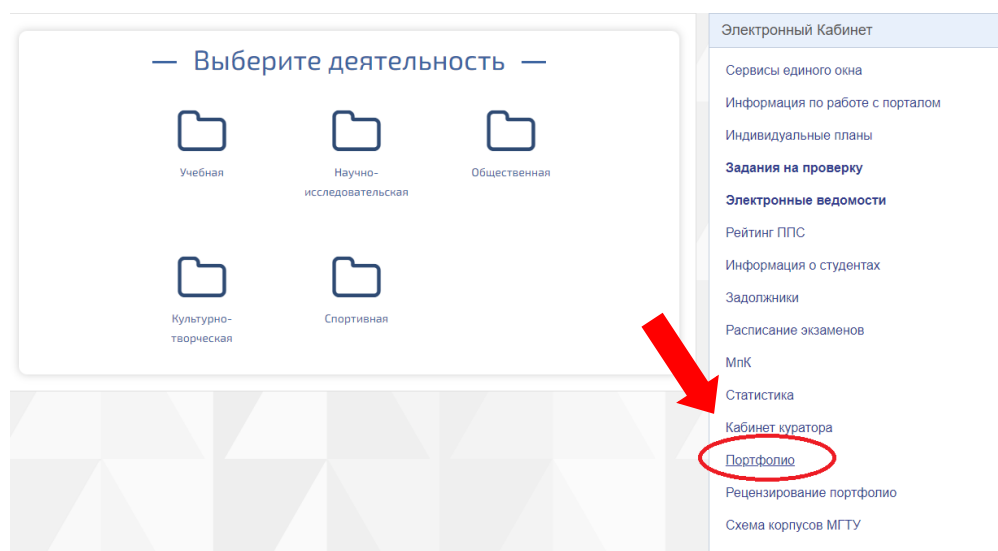


Рисунок 1 - Портфолио

3. Выбрать «Деятельность» в зависимости от ваших достижений

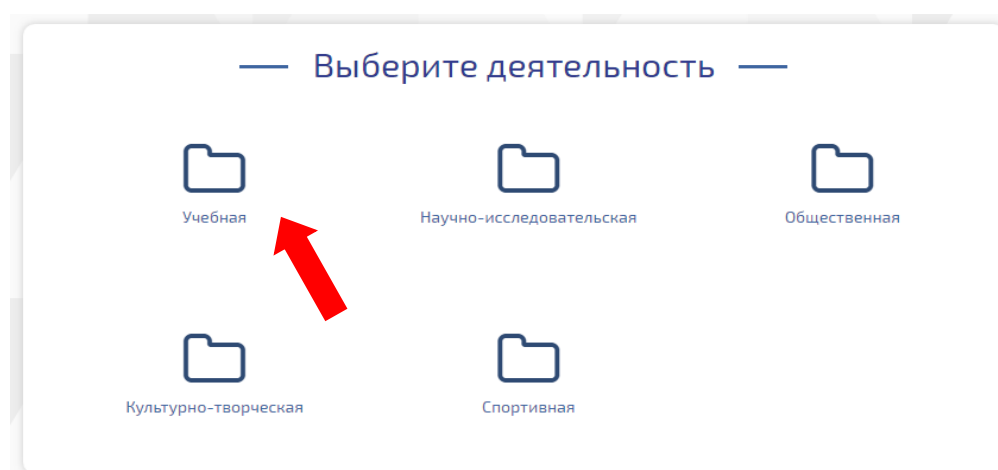


Рисунок 2 - Выбор деятельности

4. Например, выбираем «Учебная деятельность» и добавить работу

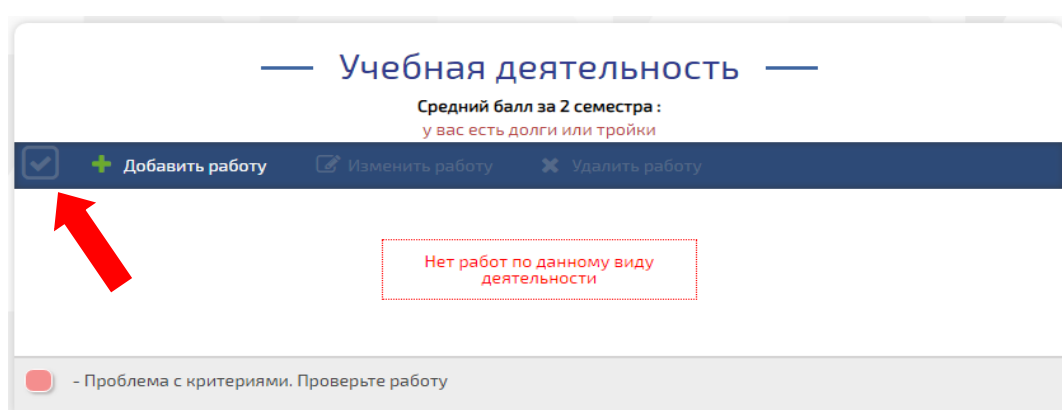


Рисунок 3 - Шаг 1

5. Шаг 1. В режиме редактирования выберите «Вид и уровень работы»

Добавление/Редактирование достижений

Шаг 1 Вид работы по деятельности Шаг 2 Основная информация о работе Шаг 3 Загрузка всех подтверждений

Выберите вид и уровень работы

Вид работы*

Уровень работы*

СЛЕДУЮЩИЙ ШАГ

Рисунок 4 -. Шаг 2

6. Шаг 2. Введите дополнительные сведения о работе в разделе «Дата» и «Комментарий»

Шаг 1 Вид работы по деятельности Шаг 2 Основная информация о работе Шаг 3 Загрузка всех подтверждений

Введите дополнительные сведения о работе

Название работы/мероприятия *

Введите название работы/мероприятия/организации/деятельности

Дата *

Дата

Комментарий

Вы можете оставить комментарий...

СЛЕДУЮЩИЙ ШАГ

Рисунок 5 - Шаг 3

7. Шаг 3. Загрузите подтверждение существования данной работы и сохраните

Шаг 1 Вид работы по деятельности Шаг 2 Основная информация о работе Шаг 3 Загрузка всех подтверждений

Загрузите подтверждение существования данной работы

Принимаются ссылки или файлы в форматах pdf, jpeg, png.
Максимальный размер - 5 Мб.

Перенесите сюда файл для загрузки

Ссылка

Вставьте ссылку на документ. Например: "https://yandex.ru/"

СОХРАНИТЬ

Рисунок 6 - Сохранить информацию

Форма представления результата: Заполненное портфолио

Критерии оценки: обоснование, логичность, качество созданного портфолио.

Практическое занятие № 17

Профессиограмма

Цель:

- Сформированность представлений о квалификационных требованиях к специалисту, видах деятельности выпускника.
- Умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;
- Готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;
- Владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных.
- Готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;
- Осознанный выбор будущей профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем.

Выполнив работу, Вы будете:

уметь:

- продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;
- владеть навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных.

Материальное обеспечение:

Персональные компьютеры с пакетом MS Office, выходом в Интернет и с доступом в электронную информационно-образовательную среду университета.

Задание:

1. Составить социально-психологический портрет специалиста
2. Составить профессиограмму по специальности
3. Представить профессиограммы по специальности.

Порядок выполнения работы:

1. Студенты разбиваются на подгруппы из 5 человек. В каждой подгруппе выбирается ответственный, координирующий деятельность подгруппы.
2. На основе полученных ранее знаний и лекционного материала студенты совместно составляют социально-психологический портрет специалиста по компьютерным системам и комплексам.
3. Составляют профессиограмму по специальности:
 - Общая характеристика профессии
 - Содержание труда (предмет, цели, средства, условия)
 - Общепрофессиональные умения и навыки
 - Личностные качества(на основе социально-психологического портрета специалиста)
 - Необходимые знания
 - Возможная карьера
 - Ограничения по здоровью
4. Где можно получить образование по специальности
5. Представление профессиограммы своей будущей профессии для группы. Анализ и оценка полученного результата.

Форма представления результата:

Оформленная работа предоставляется преподавателю на проверку в тетради, или по средствам использования образовательного портала МГТУ.

Критерии оценки:

Оценка «5» выставляется обучающемуся, если:

–содержание работы соответствует заданной тематике, обучающийся показывает системные и полные знания и умения по данному вопросу;

–работа оформлена в соответствии с рекомендациями преподавателя;

–объем работы соответствует заданному;

–работа выполнена точно в срок, указанный преподавателем.

Оценка «4» выставляется обучающемуся, если:

–содержание работы соответствует заданной тематике;

–обучающийся допускает небольшие неточности или некоторые ошибки в данном вопросе;

–в оформлении работы допущены неточности;

–объем работы соответствует заданному или незначительно меньше.

Оценка «3» выставляется обучающемуся, если:

–содержание работы соответствует заданной тематике, но в работе отсутствуют значительные элементы по содержанию работы или материал по теме изложен нелогично, нечетко представлено основное содержание вопроса;

–работа оформлена с ошибками в оформлении;

–объем работы значительно меньше заданного.

Оценка «2» выставляется обучающемуся, если:

–не раскрыта основная тема работы;

–оформление работы не соответствует требованиям преподавателя;

–объем работы не соответствует заданному.

Тема 2.2 Работа в команде (группе). Основы социальной компетентности

Практическое занятие № 18

Эмблема специальности

Цель:

- Сформированность представлений о квалификационных требованиях к специалисту, видах деятельности выпускника.
- Умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;
- Готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;
- Владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных.
- Готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;
- Осознанный выбор будущей профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем.

Выполнив работу, Вы будете:

уметь:

- продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;
- владеть навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных.

Материальное обеспечение:

Персональные компьютеры с пакетом MS Office, выходом в Интернет и с доступом в электронную информационно-образовательную среду университета.

Задание

Выполнить творческое задание в микрогруппах.

Порядок выполнения задания:

- с помощью графических программ разработать эмблему своей специальности;
- изобразить эмблему специальности на задуманном предмете например: значки, кружка, бумажные флажки, воздушные шары, блокноты, головной убор, футболка и т.д.;
- примерный выполненный вариант коллективной работы, см рисунок 1.



Рисунок 1- Примеры готовых выполненных работ студентами

Форма представления результата:

Оформленная работа предоставляется преподавателю на проверку в тетради, или по средствам использования образовательного портала МГТУ.

Критерии оценки:

- командная работа, оригинальность, яркость, творческий подход.

Практическое занятие № 19

Деловое общение

Цель:

- Сформированность представлений о квалификационных требованиях к специалисту, видах деятельности выпускника.
- Умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;
- Готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;
- Владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных.
- Готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;
- Осознанный выбор будущей профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем.

Выполнив работу, Вы будете:

уметь:

- продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;
- владеть навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных.

Материальное обеспечение:

Персональные компьютеры с пакетом MS Office, выходом в Интернет и с доступом в электронную информационно-образовательную среду университета.

Задание

1. Установите обратную связь, проверьте точность восприятия информации или узнайте дополнительную информацию с помощью вопросов (таблица 1).
2. Заполните таблицу «Конструктивная критика» (таблица 2).

Вопросы и ответы в деловой коммуникации

Значение вопросов при деловом взаимодействии:

- вопрос – удобная форма побуждения («Вы могли бы...?»);
- с помощью вопросов привлекается внимание партнеров;
- вопросы несут определенную информацию;
- с помощью вопроса можно наводить партнера на нужный ответ (содержащийся в самом вопросе, например, вопрос, требующий согласия);
- сразу после восприятия партнером вопроса его невербалика показывает отношение человека к теме вопроса и к задавшему вопрос;
- вопросы помогают разговаривать партнера;
- правильно сформулированный вопрос позволяет дипломатично исправить ошибку в аргументации или поведении;
- вопросы создают основу для доверительных отношений.

Виды вопросов:

- информационные – для сбора необходимых сведений;
- контрольные – для проверки, следит ли партнер за вашей мыслью;
- для ориентации – придерживается ли партнер ранее высказанного им мнения;
- подтверждающие – чтобы выйти на взаимопонимание, добиться одобрения;
- ознакомительные – для ознакомления с целями, мнением партнера;
- однополюсные – повторение вопроса партнера в знак того, что вы поняли, о чем идет речь и чтобы он это понял, и для выигрыша времени;

- встречные – при правильной постановке ведут к сужению разговора и подводят партнера к согласию;
- альтернативные – предоставляют возможность выбора;
- направляющие – если партнер уклоняется от темы;
- провокационные – с целью установить, чего в действительности хочет партнер, и верно ли он понимает ситуацию;
- вступительные – позволяющие заинтересовать партнера, расположить к себе, могут содержать указание на возможное решение проблем партнера;
- заключающие – для подведения итогов делового взаимодействия.

Закрытые вопросы – ведущие (наводящие) вопросы, на которые можно ответить очень коротко. Кроме вопросов, предполагающих ответы «да» или «нет», прямыми являются и вопросы типа «сколько?» и «что именно?».	Открытые вопросы – часто начинаются со слов «что», «почему», «как». Они выявляют ключевые факты в ситуации. Но в деловой ситуации партнеры, как правило, не любят отвечать на вопрос «почему?»
---	---

Как отвечать на вопросы?

1. Прежде чем отвечать на вопрос, сделайте паузу (не менее 8 секунд).
2. Если вопрос оказался сложным по составу (т.е. состоящим из нескольких простых), то сначала разделите его на составляющие части.
3. Если вопрос труден по содержанию, то:
 - а) попросите повторить вопрос; в нем могут измениться акценты, а то и весь смысл;
 - б) повторите вопрос так, как вы его поняли;
 - в) попросите несколько минут на размышление;
 - г) приведите аналогичный пример из собственного опыта.
4. Если вам задают вопрос открытого типа, уточните, какая конкретно информация интересует партнера.
5. Если при ответе вас неправильно поняли, необходимо немедленно исправить ситуацию и переформулировать свою мысль.

Как быть с некорректными вопросами?

Некорректный вопрос – это а) вопрос, вторгающийся в коммерческие тайны; б) вопрос, задевающий интимную сферу вашей жизни; в) вопрос, оскорбляющий достоинство вашей личности; г) плохо сформулированный вопрос.

Уловки для ухода от ответа на некорректный вопрос:

- ответом вопрос на вопрос;
- переадресовка, отправление к более компетентному лицу;
- игнорирование;
- перевод разговора на другую тему;
- «срочное дело»;
- демонстрация полного непонимания ситуации;
- негативная оценка самого вопроса;
- юмор, ирония, сарказм.

Прием бумеранга

Иногда вместо ответа используется прием «возвратного удара», или прием бумеранга. Суть его заключается в том, что тезис или аргумент, высказанный одним из партнеров, обращается против него же, только сила удара во много раз увеличивается. Такой прием характерен для спора, дискуссии, а вот его разновидность, прием «подхвата реплики», часто используется вместо ответа.

Ход работы:

- Заполните таблицу 1.
- Ответьте на вопросы самоконтроля

Таблица 1 - Данные для выполнения задания

Ситуация	Примерные вопросы
1. Один из партнеров употребил какое-то незнакомое выражение или термин	
2. Говорящий уклоняется от темы и не	

сообщает той информации, которую вы от него ждете	
3. Партнер словно «зацикливается», постоянно повторяя одно и то же. Вам же надо продвигаться дальше	
4. Партнер только что произнес нечто, не очень-то согласующееся с его предыдущими утверждениями. Вы хотите это уточнить	
5. Вам хотелось бы узнать мнение партнера о том, что вами было высказано	
6. Невербальное поведение партнера подсказывает вам, что он обеспокоен какими-то вашими словами. Вы хотите рассеять его сомнения, подозрения	
7. Было высказано несколько положений, и вы хотите привлечь к ним внимание	
8. Партнер не согласился с частью из сказанного вами, и вы хотите уточнить причину этого неприятия	
9. Партнер сделал общее утверждение относительно обсуждаемого вопроса, и вы хотите поговорить об этом более конкретно	
10. Вы сказали о некоторых преимуществах обсуждаемой идеи и хотите установить обратную связь с партнером	

Вопросы для самоконтроля

1. Зачем нужны вопросы в деловой коммуникации?
2. Какие виды вопросов вы знаете?
3. Чем различаются «открытые» и «закрытые» вопросы?
4. Что означает «правильно сформулировать вопрос»?
5. Какие существуют правила для ответов на вопросы?
6. Как отвечать на некорректные вопросы?
7. Что вы знаете о таких приемах, как «возвратный удар» и «подхват реплики»?

Общаясь с другими людьми, мы, как правило, используем вместо «Я-высказывание», так называемые «Ты-высказывания», которые способны разрушить отношения, спровоцировать обиду.

Таблица 2 - Конструктивная критика

«Ты – высказывание»	«Я-высказывание» (я огорчен(а), недоволе(ь)н(а), мне не нравится, меня не устраивает)
1. Вы опять не заплатили вовремя.	
2. Ты опять всё перепутал.	
3. Ну, сколько можно повторять, ты никогда меня не слушаешь.	
4. Ты мне всю жизнь сгубил.	
5. Ты ничего не можешь сделать самостоятельно.	

Форма представления результата:

Оформленная работа предоставляется преподавателю на проверку в тетради, или по средствам использования образовательного портала МГТУ.

Критерии оценки:

Оценка «5» выставляется обучающемуся, если:

- содержание работы соответствует заданной тематике, обучающийся показывает системные и полные знания и умения по данному вопросу;
- работа оформлена в соответствии с рекомендациями преподавателя;
- объем работы соответствует заданному;
- работа выполнена точно в срок, указанный преподавателем.

Оценка «4» выставляется обучающемуся, если:

- содержание работы соответствует заданной тематике;
- обучающийся допускает небольшие неточности или некоторые ошибки в данном вопросе;
- в оформлении работы допущены неточности;
- объем работы соответствует заданному или незначительно меньше.

Оценка «3» выставляется обучающемуся, если:

- содержание работы соответствует заданной тематике, но в работе отсутствуют значительные элементы по содержанию работы или материал по теме изложен нелогично, нечетко представлено основное содержание вопроса;
- работа оформлена с ошибками в оформлении;
- объем работы значительно меньше заданного.

Оценка «2» выставляется обучающемуся, если:

- не раскрыта основная тема работы;
- оформление работы не соответствует требованиям преподавателя;
- объем работы не соответствует заданному.

Тема 2.3 Условия профессионального роста

Практическое занятие № 20

Составление элементов карьерного плана, описание этапов карьеры

Цель:

- Сформированность представлений о квалификационных требованиях к специалисту, видах деятельности выпускника.
- Умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;
- Готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;
- Владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных.
- Готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;
- Осознанный выбор будущей профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем.

Выполнив работу, Вы будете:

уметь:

- продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;
- владеть навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных.

Материальное обеспечение:

Персональные компьютеры с пакетом MS Office, выходом в Интернет и с доступом в электронную информационно-образовательную среду университета.

Задание:

Составление элементов карьерного плана и описание этапов карьеры.

Опишите элементы карьерного плана и заполните таблицу 1.

1. Ваша дальняя профессиональная цель (мечта).
2. Ближние профессиональные цели (как этапы и пути достижения дальней цели).
3. Знание себя (знание своих возможностей для достижения дальней и особенно ближних целей).
4. Знания путей подготовки к достижению целей (особенно ближних) и способов работы над собой.
5. Реальная подготовка к профессии (профессиональная подготовка).

Таблица 1 - Этапы карьеры

Этап карьеры	Возрастн ой период	Краткая характеристика	Особенности мотивации	Описание этапа карьеры
Предваритель ный	До 25 лет	Подготовка к трудовой деятельности. Выбор области трудовой деятельности	Безопасность, социальное признание	
Становление	До 30 лет	Освоение работы, развитие профессиональных навыков, накопление опыта	Социальное признание, независимость	
Продвижение	До 45 лет	Профессиональное	Социальное	

Этап карьеры	Возрастн ой период	Краткая характеристика	Особенности мотивации	Описание этапа карьеры
		развитие	признание, самореализация	
Завершение	После 60 лет	Подготовка к переходу на пенсию, поиск и обучение собственной смены	Удержание социального признания	
Пенсионный	После 65 лет	Занятие другими видами деятельности	Поиск самовыражения в новой сфере деятельности	

Форма представления результата:

Оформленная работа предоставляется преподавателю на проверку в тетради, или по средствам использования образовательного портала МГТУ.

Критерии оценки:

Оценка «5» выставляется обучающемуся, если:

- содержание работы соответствует заданной тематике, обучающийся показывает системные и полные знания и умения по данному вопросу;
- работа оформлена в соответствии с рекомендациями преподавателя;
- объем работы соответствует заданному;
- работа выполнена точно в срок, указанный преподавателем;
- вся информация обоснована, представлена логично, высокое качество презентации, доклад всех участников проекта выполнен на должном уровне.

Оценка «4» выставляется обучающемуся, если:

- содержание работы соответствует заданной тематике;
- обучающийся допускает небольшие неточности или некоторые ошибки в данном вопросе;
- в оформлении работы допущены неточности;
- объем работы соответствует заданному или незначительно меньше;
- информация обоснована, но встречаются неточности, представлена логично, среднее качество презентации, доклад всех участников проекта выполнен на должном уровне.

Оценка «3» выставляется обучающемуся, если:

- содержание работы соответствует заданной тематике, но в работе отсутствуют значительные элементы по содержанию работы или материал по теме изложен нелогично, нечетко представлено основное содержание вопроса;
- работа оформлена с ошибками в оформлении;
- объем работы значительно меньше заданного;
- информация обоснована, но встречаются неточности и (или) информация не обоснована по некоторым заданиям, представлена логично, низкое качество презентации, доклад всех участников проекта выполнен на низком уровне (чтение с листа).

Оценка «2» выставляется обучающемуся, если:

- не раскрыта основная тема работы;
- оформление работы не соответствует требованиям преподавателя;
- объем работы не соответствует заданному.

Практическое занятие № 21

Решение проблем, оценка рисков и принятие решений в нестандартных ситуациях

Цель:

- Сформированность представлений о квалификационных требованиях к специалисту, видах деятельности выпускника.
- Умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;
- Готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;
- Владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных.
- Готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;
- Осознанный выбор будущей профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем.

Выполнив работу, Вы будете:

уметь:

- продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;
- владеть навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных.

Материальное обеспечение:

Персональные компьютеры с пакетом MS Office, выходом в Интернет и с доступом в электронную информационно-образовательную среду университета.

Задание:

Прослушав притчу от преподавателя или прочитав ее самостоятельно, обучающиеся должны ответить на ряд вопросов, направленных на поиск преодоления проблем при решении трудных задач (ситуаций). Результаты заносят в таблицу 1.

Порядок выполнения задания:

- заслушать притчу от преподавателя;
- ответить на ряд вопросов, представленных до таблицы 1;
- посмотреть образец заполнения таблицы 2 (таблица 1);
- заполнить таблицу 2 "Способы поведения в трудной ситуации".

Притча

Притча «Шел человек по городу...»: Шел человек по городу... По какому городу, и по какой улице - не скажу, это тайна. Так вот, шел по городу прохожий, думал о чем-то своем и неожиданно обнаружил, что стоит на месте.

Осмотревшись, он понял, что зажат в угол, и обратной дороги нет. Ему стало так грустно, что он лег и уснул. И приснился этому человеку сон, что он продолжает идти и никакого угла нет. Это так ему понравилось, что он решил не просыпаться.

Другой человек оказался в углу. И, будучи человеком волевым и целеустремленным, он решил с этим углом бороться. И он боролся, боролся, придумывая все новые и новые способы борьбы. Понемногу человек забыл, что когда-то у него была совсем другая цель.

Третий человек попал в угол. И обнаружил, что не один в этом углу. Он познакомился с другими людьми, узнал их истории, посочувствовал. И ему посочувствовали. Он ощутил некоторую общность, а потом так ушел в дела коллектива, что ему стало некогда рассуждать про углы. И он - в глубине души - был даже этому рад.

Четвертый человек случайно зашел в угол. Он затосковал и приготовился умирать. Мимо шел другой человек, увидел первого и сказал:

- Никаких углов не бывает, ты сам придумал себе угол и сам сел в него.

Первый не согласился:

- Как же так!? Вот угол, вот я, выхода нет, и это не выдумка!

Тогда второй ответил:

- Может ты и прав, но посуди сам: что принесет тебе больше пользы - правда о том, что ты в углу, или ложь о том, что углов не существует?

Первый глубоко задумался. И пока думал, он случайно сделал шаг, потом второй... Сначала человек просто не обращал внимания на то, что с ним происходит, и что его окружает. А когда однажды поднял голову и огляделся, то обнаружил, что мир вокруг него стал другим, и он тоже стал другим. И человек искренне улыбнулся - впервые за долгое время.

Вопросы для обсуждения:

1. В притче говорится про «угол» в прямом или переносном смысле. Вам знакомо выражение: «загнан в угол»?

2. Какие способы поведения использовал каждый человек при встрече с трудностями, препятствиями? *Заполним вместе таблицу в тетради.* (Уклонение (уход); борьба (сопротивление); приспособление; поиск выхода из ситуации, решения проблемы).

3. Каковы последствия разных способов поведения? Что происходит в реальности, когда человек начинает действовать в соответствии с тем или иным способом поведения? *Запишите в таблицу.* (Бегство от реальности, подмена цели борьбой, подмена личной цели целями других людей, движение к личной цели).

4. Оцените достижение личной цели при разных способах поведения. Если цель достигается, поставьте в соответствующем столбике в тетради «+», если нет – «-».

5. Как это может выглядеть в жизненных ситуациях? Приведите примеры, запишите. Можно использовать примеры из жизни вымышленных и исторических персонажей, литературных, сказочных или киногероев.

6. Почему в притче все способы поведения, кроме решения проблем, выглядят отрицательно? Чем отличается решение проблем от остальных способов поведения?

7. Как вы думаете, есть плохие или хорошие способы поведения? В каких ситуациях предпочтителен каждый способ поведения?

Таблица 1 - Образец заполнения таблицы «Способы поведения в трудной ситуации»

Способы поведения	Последствия выбранного поведения		Примеры подобного поведения в жизненных ситуациях
	Что происходит в реальности?	Достижение личной цели	
Уклонение (уход, избегание)	Бегство от реальности	-	Например, уход в мир компьютерных игр, фантазии, развитие зависимости (алкогольной, пищевой, никотиновой и др.), прекратить попытки что-то сделать после первой неудачи и т.д.

Таблица 2 - Способы поведения в трудной ситуации

Способы поведения	Последствия выбранного поведения	Примеры подобного поведения в
-------------------	----------------------------------	-------------------------------

	Что происходит в реальности?	Достижение личной цели	жизненных ситуациях

Примерный вывод: Выбор способа поведения зависит от ситуации. В некоторых обстоятельствах лучшим выходом будет избежать конфликта или уступить, в других – побороться за свои идеи или интересы. Однако, если такой способ поведения становится единственным или преимущественным, то в жизни неизбежно появляются ещё большие трудности. Ведь постоянно уходя от решения проблем, человек оставляет их неразрешенными; постоянно соперничая, делает свои отношения с окружающими проблемными; за постоянные уступки расплачивается внутренним конфликтом и напряжением. И только последовательное решение встающих перед человеком проблем надежно обеспечивает ему успех и в учебе, и в трудовой деятельности, и в личной жизни

Форма представления результата:

Оформленная работа предоставляется преподавателю на проверку в тетради, или по средствам использования образовательного портала МГТУ.

Критерии оценки:

Оценка «5» выставляется обучающемуся, если:

- содержание работы соответствует заданной тематике, обучающийся показывает системные и полные знания и умения по данному вопросу;
- работа оформлена в соответствии с рекомендациями преподавателя;
- объем работы соответствует заданному;
- работа выполнена точно в срок, указанный преподавателем;
- вся информация обоснована, представлена логично, высокое качество презентации, доклад всех участников проекта выполнен на должном уровне.

Оценка «4» выставляется обучающемуся, если:

- содержание работы соответствует заданной тематике;
- обучающийся допускает небольшие неточности или некоторые ошибки в данном вопросе;
- в оформлении работы допущены неточности;
- объем работы соответствует заданному или незначительно меньше;
- информация обоснована, но встречаются неточности, представлена логично, среднее качество презентации, доклад всех участников проекта выполнен на должном уровне.

Оценка «3» выставляется обучающемуся, если:

- содержание работы соответствует заданной тематике, но в работе отсутствуют значительные элементы по содержанию работы или материал по теме изложен нелогично, нечетко представлено основное содержание вопроса;

- работа оформлена с ошибками в оформлении;

- объем работы значительно меньше заданного;

- информация обоснована, но встречаются неточности и (или) информация не обоснована по некоторым заданиям, представлена логично, низкое качество презентации, доклад всех участников проекта выполнен на низком уровне (чтение с листа).

Оценка «2» выставляется обучающемуся, если:

- не раскрыта основная тема работы;

- оформление работы не соответствует требованиям преподавателя;

- объем работы не соответствует заданному.

Практическое занятие № 22

Мои способы поведения в трудной ситуации (решения проблем)

Цель:

- Сформированность представлений о квалификационных требованиях к специалисту, видах деятельности выпускника.
- Умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;
- Готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;
- Владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных.
- Готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;
- Осознанный выбор будущей профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем.

Выполнив работу, Вы будете:

уметь:

- продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;
- владеть навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных.

Материальное обеспечение:

Персональные компьютеры с пакетом MS Office, выходом в Интернет и с доступом в электронную информационно-образовательную среду университета.

Задание:

Выбрать ситуации, приведенные в рабочей тетради, обсудить эти ситуации с преподавателем, затем занести их в таблицу «Мои способы поведения в трудной ситуации (решения проблем)».

Порядок выполнения задания:

- прочитайте список ситуаций и стратегий поведения, свойственным данным ситуациям;
- заполнить таблицу 1 "Мои способы поведения в трудной ситуации (решения проблем)", предварительно рассмотрев пример ее заполнения;
- ответить на вопросы, представленные после таблицы 2;
- придумать проблемную ситуацию и попытаться решить ее по инструкции.
- изучить комментарий преподавателя - инструкцию " Работа с проблемой";
- провести рефлексию проделанной работы совместно с преподавателем.

Список ситуаций и стратегий поведения, свойственным данным ситуациям, связанным с затруднениям и в поведении в определенных условиях.

Стратегия поведения - избегание (уход):

- Лучше я пропущу занятие, если узнаю, что завтра будет контрольная работа.
- Я часто отказываюсь выходить отвечать у доски.
- Я не задаю вопросов на уроке, даже если что-то не пойму.
- Мое мнение никогда не учитывают. потому что я предпочитаю его держать при себе.
- Если мне не нравится предмет или преподаватель, я часто не хожу на эти уроки.

Стратегия поведения борьба (сопротивление):

- Я всегда вступаю в спор, если ч чем-то не согласна (-ен).
- В любом споре мне важно настоять на своем.
- Если мне не нравится преподаватель, у меня с ним много конфликтов.

–Большинство замечаний, которые мне делают окружающие, кажутся мне несправедливыми.

–Я часто ссорюсь с подругой (другом) по пустякам.

Стратегия поведения - приспособление:

–В комнате в общежитии только я прибираю мусор и грязную посуду.

–Мне очень трудно отказаться, если меня о чем-то просят.

–Я всем стараюсь помочь, но это не ценят.

–В споре мне легче согласиться с другой позицией, чем отстаивать свою.

–В отношениях мне важнее всего, чтобы другому человеку было хорошо со мной.

Пример заполнения таблицы 1 "Мои способы поведения в трудной ситуации (решения проблем)"

Описание типичного поведения в ситуации	Типично/не типично для меня	Название стратегии поведения
Лучше я пропущу занятие, если узнаю, что завтра будет контрольная работа	Типично	Стратегия поведения - избегание (уход)

Таблица 1 -Мои способы поведения в трудной ситуации (решения проблем)

Описание типичного поведения в ситуации	Типично/не типично для меня	Название стратегии поведения

Вопросы для обсуждения:

– К какой стратегии поведения относится выбранная ситуация?

– Как часто вы поступаете подобным образом?

– Всегда и вас устраивает результат?

– Можно ли сказать про вас, что в некоторых ситуациях вы повели бы себя по-другому, если бы знали как?

– Как вы полагаете, можно ли научиться решению проблем?

1. Типичная для меня стратегия поведения, которая мне мешает решать мои жизненные трудности, проблемы.

2. Сегодня меня более всего волнует проблема;

3. Я попытаюсь ее решить.

Инструкция «Работа с проблемой» Способность решения проблем психологи называют способностью самоуправления (Пейсахов Н.М.).Самоуправление - целенаправленное изменение, когда цель себе ставит человек, который сам управляет своими формами активности: общением, поведением, деятельностью и переживаниями.

Первый этап работы с проблемой – «Анализ противоречий или ориентировка в ситуации». На этом этапе необходимо сформировать субъективную модель ситуации. *Второй этап работы с ситуацией называется «Прогнозирование».*В начале вам необходимо сформировать модель-прогноз, которая основана на анализе противоречий между прошлым и настоящим. Прогноз - это попытка заглянуть в будущее, предсказать ход событий или желаемое действие. *Третий этап работы с проблемой называется «Целеполагание».*Вначале вам необходимо сформировать субъективную модель желаемого или должного. В основе целеполагания лежит прогноз. Это переход от предположения о принципиальной возможности произвести изменения к предположению о вероятных результатах. *Четвертый этап работы с проблемой «Планирование».*

Необходимо спланировать модель средств достижения цели и последовательности их достижения.

Шестой этап в решении проблем – принятие решения – это переход от плана к действиям, это самоприказ: начать действовать! Но для этого человеку предстоит ответить на совсем не простые вопросы: все ли я предусмотрел? Есть ли у меня еще время? Начинать действовать или еще нужно подождать немного? Человек стремится найти оптимальное решение, которое предполагает сочетание смелости и осмотрительности. Не стоит поступать «сломя голову», «лезть

в воду, не зная броду», но и нельзя слишком оттягивать исполнение задуманного. Упущенное время может быть потеряно безвозвратно. Когда человек, наконец, решился на активные действия, то оказалось, что к этому моменту все изменилось настолько значительно, что любое, даже очень хорошо подготовленное действие теряет всякий смысл.

Седьмой этап в решении проблем – *самоконтроль* – это сбор информации о том, как идет выполнение плана в реальном общении, поведении, деятельности. Человек отвечает себе на вопросы: как идет дело? Есть ли движение к цели? Нет ли ошибок в моих поступках?

Восьмой этап в решении проблем – *коррекция* – это изменения реальных действий, поведения, общения, переживаний, а также самой системы самоуправления. Человек ищет ответ на вопрос: как быть дальше? Ответ на этот вопрос зависит от результатов самоконтроля. Если идет так, как задумано, то человек может продолжать действовать также, повторить еще и еще раз, чтобы убедиться в эффективности найденной системы самоуправления.

Вопросы для рефлексии:

1. Какие обстоятельства могут помешать реализации намеченного плана?
2. Какие черты твоего характера могут стать препятствием к реализации плана?
3. Что можно и нужно сделать, чтобы нейтрализовать риски?
4. Как ты будешь контролировать себя? Кто (что) может тебе помочь в этом?

Форма представления результата:

Краткий отчет о реализации плана решения проблемы предоставляется преподавателю на проверку в тетради, или по средствам использования образовательного портала МГТУ.

Критерии оценки:

Оценка «5» выставляется обучающемуся, если:

- содержание работы соответствует заданной тематике, обучающийся показывает системные и полные знания и умения по данному вопросу;
- работа оформлена в соответствии с рекомендациями преподавателя;
- объем работы соответствует заданному;
- работа выполнена точно в срок, указанный преподавателем;
- вся информация обоснована, представлена логично, высокое качество презентации, доклад всех участников проекта выполнен на должном уровне.

Оценка «4» выставляется обучающемуся, если:

- содержание работы соответствует заданной тематике;
- обучающийся допускает небольшие неточности или некоторые ошибки в данном вопросе;
- в оформлении работы допущены неточности;
- объем работы соответствует заданному или незначительно меньше;
- информация обоснована, но встречаются неточности, представлена логично, среднее качество презентации, доклад всех участников проекта выполнен на должном уровне.

Оценка «3» выставляется обучающемуся, если:

- содержание работы соответствует заданной тематике, но в работе отсутствуют значительные элементы по содержанию работы или материал по теме изложен нелогично, нечетко представлено основное содержание вопроса;
- работа оформлена с ошибками в оформлении;
- объем работы значительно меньше заданного;
- информация обоснована, но встречаются неточности и (или) информация не обоснована по некоторым заданиям, представлена логично, низкое качество презентации, доклад всех участников проекта выполнен на низком уровне (чтение с листа).

Оценка «2» выставляется обучающемуся, если:

- не раскрыта основная тема работы;
- оформление работы не соответствует требованиям преподавателя;
- объем работы не соответствует заданному.

РАЗДЕЛ 3. Техника и технологии наземного транспорта

Тема 3.1 История и перспективы развития транспорта.

Практическое занятие № 23 История транспорта

Цель:

- Сформированность знания об общих признаках конструкции автотранспортных средств;
- Сформированность умений определять типы и виды транспортных средств;
- Сформированность представлений о квалификационных требованиях к специалисту, видах деятельности выпускника.
- Умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;
- Готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;
- Владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных.
- Готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;
- Осознанный выбор будущей профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем.

Выполнив работу, Вы будете:

уметь:

- продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;
- владеть навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных.

Материальное обеспечение:

Персональные компьютеры с пакетом MS Office, выходом в Интернет и с доступом в электронную информационно-образовательную среду университета.

Задание:

Подготовить таблицу по развитию транспорта.

Порядок выполнения:

По теме выданной преподавателем («История развития транспорта до XVIII века», «История развития городского транспорта», «История развития автомобилестроения», «История развития гражданской авиации», «История развития железнодорожного транспорта», «История развития морского транспорта», «История развития речного (внутреннего водного) транспорта») подготовить таблицу по развитию транспорта.

Форма представления результата:

Оформленная работа предоставляется преподавателю на проверку в тетради, или по средствам использования образовательного портала МГТУ.

Критерии оценки:

Оценка «5» выставляется обучающемуся, если:

- содержание работы соответствует заданной тематике, обучающийся показывает системные и полные знания и умения по данному вопросу;
- работа оформлена в соответствии с рекомендациями преподавателя;
- объем работы соответствует заданному;
- работа выполнена точно в срок, указанный преподавателем;
- вся информация обоснована, представлена логично, высокое качество презентации, доклад всех участников проекта выполнен на должном уровне.

Оценка «4» выставляется обучающемуся, если:

- содержание работы соответствует заданной тематике;
- обучающийся допускает небольшие неточности или некоторые ошибки в данном вопросе;
- в оформлении работы допущены неточности;
- объем работы соответствует заданному или незначительно меньше;
- информация обоснована, но встречаются неточности, представлена логично, среднее

качество презентации, доклад всех участников проекта выполнен на должном уровне.

Оценка «3» выставляется обучающемуся, если:

– содержание работы соответствует заданной тематике, но в работе отсутствуют значительные элементы по содержанию работы или материал по теме изложен нелогично, нечетко представлено основное содержание вопроса;

– работа оформлена с ошибками в оформлении;

– объем работы значительно меньше заданного;

– информация обоснована, но встречаются неточности и (или) информация не обоснована по некоторым заданиям, представлена логично, низкое качество презентации, доклад всех участников проекта выполнен на низком уровне (чтение с листа).

Оценка «2» выставляется обучающемуся, если:

– не раскрыта основная тема работы;

– оформление работы не соответствует требованиям преподавателя;

– объем работы не соответствует заданному.

Практическое занятие № 24

Классификация транспортных средств

Цель:

- Сформированность знания об общих признаках конструкции автотранспортных средств;
- Сформированность умений определять типы и виды транспортных средств;
- Сформированность представлений о квалификационных требованиях к специалисту, видах деятельности выпускника.
- Умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;
- Готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;
- Владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных.
- Готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;
- Осознанный выбор будущей профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем.

Выполнив работу, Вы будете:

уметь:

- продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;
- владеть навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных.

Материальное обеспечение:

Персональные компьютеры с пакетом MS Office, выходом в Интернет и с доступом в электронную информационно-образовательную среду университета.

Задание:

Подготовить классификацию транспортных средств.

Порядок выполнения:

Изучить теоретические сведения;

Составить таблицу или схему с классификацией транспортных средств.

Форма представления результата:

Оформленная работа предоставляется преподавателю на проверку в тетради, или по средствам использования образовательного портала МГТУ.

Критерии оценки:

Оценка «5» выставляется обучающемуся, если:

- содержание работы соответствует заданной тематике, обучающийся показывает системные и полные знания и умения по данному вопросу;
- работа оформлена в соответствии с рекомендациями преподавателя;
- объем работы соответствует заданному;
- работа выполнена точно в срок, указанный преподавателем;
- вся информация обоснована, представлена логично, высокое качество презентации, доклад всех участников проекта выполнен на должном уровне.

Оценка «4» выставляется обучающемуся, если:

- содержание работы соответствует заданной тематике;
- обучающийся допускает небольшие неточности или некоторые ошибки в данном вопросе;
- в оформлении работы допущены неточности;
- объем работы соответствует заданному или незначительно меньше;
- информация обоснована, но встречаются неточности, представлена логично, среднее качество презентации, доклад всех участников проекта выполнен на должном уровне.

Оценка «3» выставляется обучающемуся, если:

–содержание работы соответствует заданной тематике, но в работе отсутствуют значительные элементы по содержанию работы или материал по теме изложен нелогично, нечетко представлено основное содержание вопроса;

–работа оформлена с ошибками в оформлении;

–объем работы значительно меньше заданного;

–информация обоснована, но встречаются неточности и (или) информация не обоснована по некоторым заданиям, представлена логично, низкое качество презентации, доклад всех участников проекта выполнен на низком уровне (чтение с листа).

Оценка «2» выставляется обучающемуся, если:

–не раскрыта основная тема работы;

–оформление работы не соответствует требованиям преподавателя;

–объем работы не соответствует заданному.

Практическое занятие № 25

Общие признаки конструкции автотранспортных средств

Цель:

- Сформированность знания об общих признаках конструкции автотранспортных средств;
- Сформированность умений определять типы и виды транспортных средств;
- Сформированность представлений о квалификационных требованиях к специалисту, видах деятельности выпускника.
- Умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;
- Готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;
- Владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных.
- Готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;
- Осознанный выбор будущей профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем.

Выполнив работу, Вы будете:

уметь:

- продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;
- владеть навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных.

Материальное обеспечение:

Персональные компьютеры с пакетом MS Office, выходом в Интернет и с доступом в электронную информационно-образовательную среду университета.

Задание:

Подготовить сравнительную характеристику конструкции автотранспортных средств, конструктивные особенности каждого вида ТС.

Порядок выполнения:

Изучить теоретические сведения;

Составить таблицу или схему с общими признаками конструкции транспортных средств.

Форма представления результата:

Оформленная работа предоставляется преподавателю на проверку в тетради, или по средствам использования образовательного портала МГТУ.

Критерии оценки:

Оценка «5» выставляется обучающемуся, если:

- содержание работы соответствует заданной тематике, обучающийся показывает системные и полные знания и умения по данному вопросу;
- работа оформлена в соответствии с рекомендациями преподавателя;
- объем работы соответствует заданному;
- работа выполнена точно в срок, указанный преподавателем;
- вся информация обоснована, представлена логично, высокое качество презентации, доклад всех участников проекта выполнен на должном уровне.

Оценка «4» выставляется обучающемуся, если:

- содержание работы соответствует заданной тематике;
- обучающийся допускает небольшие неточности или некоторые ошибки в данном вопросе;
- в оформлении работы допущены неточности;
- объем работы соответствует заданному или незначительно меньше;

– информация обоснована, но встречаются неточности, представлена логично, среднее качество презентации, доклад всех участников проекта выполнен на должном уровне.

Оценка «3» выставляется обучающемуся, если:

– содержание работы соответствует заданной тематике, но в работе отсутствуют значительные элементы по содержанию работы или материал по теме изложен нелогично, нечетко представлено основное содержание вопроса;

– работа оформлена с ошибками в оформлении;

– объем работы значительно меньше заданного;

– информация обоснована, но встречаются неточности и (или) информация не обоснована по некоторым заданиям, представлена логично, низкое качество презентации, доклад всех участников проекта выполнен на низком уровне (чтение с листа).

Оценка «2» выставляется обучающемуся, если:

– не раскрыта основная тема работы;

– оформление работы не соответствует требованиям преподавателя;

– объем работы не соответствует заданному.

Практическое занятие № 26

Моя специальность

Цель:

- Сформированность представлений о квалификационных требованиях к специалисту, видах деятельности выпускника.
- Умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;
- Готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;
- Владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных.
- Готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;
- Осознанный выбор будущей профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем.

Выполнив работу, Вы будете:

уметь:

- продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;
- владеть навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных.

Материальное обеспечение:

Персональные компьютеры с пакетом MS Office, выходом в Интернет и с доступом в электронную информационно-образовательную среду университета.

Задание:

Подготовить презентацию на тему «Моя специальность».

Порядок выполнения:

Рассмотреть тематику и подготовить презентацию охватывая направления:

- Содержание профессии;
- История и факты из «жизни» профессии, которые малоизвестны;
- Известные люди данной профессии;
- Качества, способности человека, требуемые для данной профессии;
- Чем привлекательна профессия;
- «Плюсы и минусы» профессии;
- Изучаемые в колледже дисциплины и модули;
- Материально-техническая база колледжа по специальностям УГС 23.00.00;
- Студенческие будни;
- Спортивная и воспитательная деятельность в МпК;
- Где можно работать по данной специальности;
- Карьерные перспективы специалиста и востребованность сегодня на рынке труда данных специалистов.

Форма представления результата:

Оформленная работа предоставляется преподавателю на проверку в тетради, или по средствам использования образовательного портала МГТУ.

Критерии оценки:

- полнота раскрытия портрета профессии – история, факты, содержание деятельности – 3 балла;
- известные люди, профессиональные качества и способности – 3 балла;
- «плюсы и минусы» профессии – 3 балла;

- профессиональное обучение, карьера, рынок труда - 3 балла;
- студенческие будни, спортивная и воспитательная деятельность и материально-техническое обеспечение – 3 балла
- дополнительная информация, полезные советы - 3 балла;
- креативность работы (техническое оформление, нестандартность подхода, яркость и выразительность работ) – 3 балла;
- грамотность, участие в открытой защите – 3 балла;
- качество используемых личных фото- и видеоматериалов -3 балла

Универсальная шкала оценки образовательных достижений

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка уровня подготовки	
	Балл (отметка)	Вербальный аналог
90 – 100%	5	Отлично
80 – 89%	4	Хорошо
60 – 79%	3	Удовлетворительно
менее 60%	2	Неудовлетворительно

Практическое занятие № 27

Определение уровня сформированности профессионального самоопределения

Цель:

- Сформированность представлений о квалификационных требованиях к специалисту, видах деятельности выпускника.
- Умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;
- Готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;
- Владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных.
- Готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;
- Осознанный выбор будущей профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем.

Выполнив работу, Вы будете:

уметь:

- продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;
- владеть навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных.

Материальное обеспечение:

Персональные компьютеры с пакетом MS Office, выходом в Интернет и с доступом в электронную информационно-образовательную среду университета.

Задание:

Подготовить сравнительную характеристику изменения уровня сформированности профессионального самоопределения за год обучения.

Порядок выполнения:

Выполнить тестирование;

Сравнить результаты и сделать выводы об изменении уровня сформированности профессионального самоопределения.

Форма представления результата:

Краткий отчет о изменении и причинах изменения уровня сформированности профессионального самоопределения предоставляется преподавателю на проверку в тетради, или по средствам использования образовательного портала МГТУ.

Критерии оценки:

Обоснованность и полнота выводов об изменении сформированности профессионального самоопределения