

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Магнитогорский государственный технический университет
им. Г. И. Носова»
Многопрофильный колледж



УТВЕРЖДАЮ
Директор
/С.А. Махновский
29.06.2022г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОГСЭ. 03 Иностранный язык
«Общий гуманитарный и социально-экономический цикл»
программы подготовки специалистов среднего звена
специальности 22.02.05 Обработка металлов давлением

Квалификация: Техник

Форма обучения
очная на базе основного общего образования

Магнитогорск, 2022

Рабочая программа учебной дисциплины «Иностранный язык» разработана на примерной основной профессиональной образовательной программы «ПРОФЕССИОНАЛИТЕТ» по специальности среднего профессионального образования 22.02.05 Обработка металлов давлением, утвержденного протоколом Федерального учебно-методического объединения по УГПС 22.00.00 от 29.07.2022 № 22-1, зарегистрированная в государственном реестре примерных основных образовательных программ приказом ФГБОУ ДПО ИРПО № П-256 от 29.07.2022, регистрационный номер 216.

Организация-разработчик: Многопрофильный колледж ФГБОУ ВО «Магнитогорский государственный технический университет им. Г. И. Носова»

Разработчик:

преподаватель МпК ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова»

 / Наталья Николаевна Кузовлева

ОДОБРЕНО

Предметной комиссией

«Иностранный язык»

Председатель  Ю.В. Павловская

Протокол № 10 от 22.06.2022 г.

Методической комиссией МпК

Протокол № 6 от 29.06.2022 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК»	4
2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14
4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	17
Приложение 1	21
Приложение 2	25
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ.....	26

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК»

1.1 Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Иностранный язык» является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 22.02.05 Обработка металлов давлением. Рабочая программа составлена для очной формы обучения.

1.2 Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Учебная дисциплина «Иностранный язык» относится к общему гуманитарному и социально-экономическому учебному циклу.

Освоению учебной дисциплины предшествует изучение учебной дисциплины БД.03 Иностранный язык.

Дисциплина «Иностранный язык» является предшествующей для изучения профессионального модуля: ПМ.02 «Оборудование цеха обработки металлов давлением, наладка и контроль за его работой».

1.3 Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Содержание дисциплины ориентировано на подготовку обучающихся к освоению профессиональных модулей программы подготовки специалистов среднего звена по специальности и овладению следующими профессиональными и общими компетенциями:

ПК 2.1 - Выбирать соответствующее оборудование, оснастку и средства механизации для ведения технологического процесса;

ОК 01 - Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02 - Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03 - Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04 - Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 07 - Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 09 - Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Код ПК/ ОК	Умения	Знания
ПК 2.1 Выбирать соответствующее оборудование, оснастку и средства механизации для ведения технологического процесса	У4 рассказывать о своей будущей профессиональной деятельности, рабочих обязанностях и правилах техники безопасности; У6 читать аутентичные тексты профессиональной направленности, используя основные виды чтения (ознакомительное, изучающее, поисковое/ просмотровое) в зависимости от поставленной коммуникативной задачи	З1 значения лексических единиц (1500 лексических единиц), связанных с тематикой данного этапа обучения и соответствующими ситуациями общения

ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Уо 01.01 распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; Уо 01.04 выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы	Зо 01.02 основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте
ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Уо 02.04 выделять наиболее значимое в перечне информации	Зо 02.02 приемы структурирования информации
ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	У2 вести беседу в ситуациях профессионального общения; У4 рассказывать о своей будущей профессиональной деятельности, рабочих обязанностях и правилах техники безопасности; У5 писать деловое письмо, заполнять анкету, письменно излагать сведения о себе в форме, принятой в стране изучаемого языка; У6 читать аутентичные тексты профессиональной направленности, используя основные виды чтения (ознакомительное, изучающее, поисковое/просмотровое) в зависимости от поставленной коммуникативной задачи; Уо 03.02 применять современную научную профессиональную терминологию	З1 значения лексических единиц (1500 лексических единиц), связанных с тематикой данного этапа обучения и соответствующими ситуациями; З2 грамматический минимум для перевода текстов профессиональной направленности и составления высказываний на профессиональные темы; Зо 03.02 современная научная и профессиональная терминология
ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	У3 участвовать в обсуждении проблем на основании прочитанных/прослушанных иноязычных текстов, соблюдая правила речевого этикета; Уо 04.03 эффективно работать в команде	З3 языковые средства и правила речевого и неречевого поведения в соответствии со сферой общения и социальным статусом партнера
ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в	У6 читать аутентичные тексты профессиональной направленности, используя основные виды чтения (ознакомительное, изучающее, поисковое/просмотровое) в зависимости от поставленной коммуникативной задачи; Уо 07.01 соблюдать нормы экологической безопасности	Зо 07.06 документацию и правила по охране труда и технике безопасности в профессиональной деятельности

чрезвычайных ситуациях		
ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	У1 пользоваться изученными базовыми грамматическими явлениями; Уо 09.01 понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; Уо 09.02 участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; Уо 09.03 строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; Уо 09.04 кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); Уо 09.05 писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы; Уо 09.06 читать, понимать и находить необходимые технические данные и инструкции в руководствах в любом доступном формате	32 грамматический минимум для перевода текстов профессиональной направленности и составления высказываний на профессиональные темы; Зо 09.01 правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; Зо 09.02 основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); Зо 09.03 лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; Зо 09.04 особенности произношения; Зо 09.05 правила чтения текстов профессиональной направленности; Зо 09.06 типы и назначение технической документации, включая руководства и рисунки в любом доступном формате

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы учебной дисциплины	<i>142</i>
в т.ч. в форме практической подготовки	<i>12</i>
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	<i>142</i>
в том числе:	
лекции, уроки	<i>не предусмотрено</i>
практические занятия	<i>134</i>
лабораторные занятия	<i>не предусмотрено</i>
курсовая работа (проект)	<i>не предусмотрено</i>
Самостоятельная работа	<i>8</i>
Форма промежуточной аттестации - дифференцированный зачет в 6 семестре	

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины «Иностранный язык»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад.ч.	Код ОК/ПК	Коды осваиваемых элементов компетенций
1	2	3		4
Раздел 1. Введение в специальность		74		
Тема 1.1 Моя профессия (получение образования, профессиональные навыки, дополнительные навыки, личностные качества, места работы)	Содержание учебного материала	32		
	Профессиональное образование, мой колледж, система времен английского глагола, страдательный залог. Современный мир специальностей; саморазвитие в специальности: продолжение образования, повышение квалификации; профессиональная лексика и термины, особенности технического перевода; модальные глаголы	-	ОК 01 ОК 03 ОК 09	У6, 31, 32 Уо 01.01, Уо 01.04, Уо 03.02, Уо 09.03, Уо 09.06, Зо 01.02, Зо 03.02, Зо 09.02, Зо 09.03, Зо 09.04
	В том числе практических и лабораторных занятий	32		
	Практическое занятие №1-3. Введение и активизация лексических единиц по теме. Чтение текста по теме «Профессиональное образование» с полным пониманием	6	ОК 01 ОК 03	У6, 31 Уо 01.01, Уо 01.04, Уо 03.02, Зо 01.02, Зо 03.02
	Практическое занятие №4-5. Выполнение ЛГУ по теме «Система времен английского глагола»	4	ОК 09	У1, 32 Зо 09.02
	Практическое занятие №6-7. Чтение и перевод текста «Мой колледж». Составление рекламного проспекта по теме: «Мой колледж»	4	ОК 03	У6, 32, Уо 03.02, Зо 03.02
	Практическое занятие №8-9. Моя профессия: введение и активизация лексических единиц	4	ОК 03 ОК 09	У6, 32 Уо 03.02, Зо 03.02, Зо 09.02, Зо 09.03, Зо 09.04
	Практическое занятие №10-11. Моя профессия: профессиональные (hard) и надпрофессиональные (soft) навыки и умения. Требования работодателей к работнику	4	ОК 03 ОК 09	У6, 31, 32 Уо 03.02, Уо 09.03, Зо 03.02, Зо 09.02, Зо 09.03
	Практическое занятие №12-13. Моя профессия: возможные варианты	4	ОК 02	У2, 32

	трудоустройства (места работы)		ОК 03 ОК 09	Уо 09.03, Зо 09.02, Зо 09.03
	Практическое занятие №14-15. Моя профессия: должностные обязанности (функциональная карта) в ОАО «ММК-МЕТИЗ»	4	ОК 02 ОК 03 ОК 09	У6 Уо 09.06, Зо 09.02, Зо 09.03, Зо 09.06
	Практическое занятие №16. Контрольная работа	2	ОК 02 ОК 09	У1, 32 Уо 01.04, Уо 09.04, Зо 03.02, Зо 09.01, Зо 09.02
Тема 1.2 Деловые поездки	Содержание учебного материала	12		
	Лексические единицы по теме	-	ОК 02 ОК 03 ОК 09	У4, У5, 31, 32 Уо 02.04, Уо 09.02, Зо 02.02 Зо 09.02
	В том числе практических и лабораторных занятий	12		
	Практическое занятие №17. Планирование деловой поездки: выбор вида транспорта, заказ билета, заказ гостиницы – введение лексических единиц, их активизация	2	ОК 02 ОК 03 ОК 09	У5, 31 Уо 02.04, Уо 09.02, Зо 02.02 Зо 09.02
	Практическое занятие №18. В гостинице, решение проблем – введение и активизация лексических единиц. Диалогическая речь по теме	2	ОК 02 ОК 03 ОК 09	У5, 32 Уо 02.04, Уо 09.02, Зо 02.02 Зо 09.02
	Практическое занятие №19. Ориентируемся в пространстве: передвижения по городу, как найти нужное место, решение проблем - введение и активизация лексических единиц. Диалогическая речь по теме	2	ОК 02 ОК 03 ОК 09	31, 32 Уо 02.04, Уо 09.02, Зо 02.02 Зо 09.02
	Практическое занятие №20. В кафе и ресторане, решение проблем - введение и активизация лексических единиц. Диалогическая речь по теме	2	ОК 02 ОК 03 ОК 09	31, 32, Уо 02.04, Уо 09.02, Зо 02.02 Зо 09.02
	Практическое занятие №21. Встреча с деловыми партнерами, решение проблем - введение и активизация лексических единиц. Диалогическая речь по теме	2	ОК 03 ОК 09	У4, 31, 32 Уо 09.02, Зо 09.02
	Практическое занятие №22. Ситуационная задача	2	ОК 02 ОК 03 ОК 09	У2, У5, 31 Уо 02.04, Уо 09.04, Зо 03.02, Зо 09.01, Зо 09.02
Тема 1.3 Профессиональная отрасль (история)	Содержание учебного материала	16		
	Лексические единицы по теме, простое прошедшее время, группа времен Perfect	-	ОК 02 ОК 03 ОК 09	У1, У6, 31, 32 Уо 02.04, Уо 03.02, Уо 09.01, Уо 09.06,

развития, роль в экономике страны, современное состояние, достижения отрасли)			ПК 2.1	Зо 02.02, Зо 03.02, Зо 09.02, Зо 09.03, Зо 09.04, Зо 09.05
	В том числе практических и лабораторных занятий	16		
	Практическое занятие №23. История возникновения и развития отрасли «Металлургия». Введение и активизация лексических единиц.	2	ОК 03 ОК 09 ПК 2.1	У6, 31 Уо 03.02, Уо 09.01, Зо 03.02, Зо 09.02, Зо 09.03, Зо 09.04
	Практическое занятие №24. Past Simple и группа времен Perfect –выполнение ЛГУ	2	ОК 09	У1, 32 Зо 09.01
	Практическое занятие №25. Закрепление лексического и грамматического материалы в ЛГУ	2	ОК 09 ПК 2.1	У1, 32 Зо 09.02, Зо 09.03
	Практическое занятие №26. История возникновения и развития металлургической отрасли в г. Магнитогорске. Работа с текстами, работа с иноязычной версией сайтов ПАО «ММК», ОАО «ММК-Метиз»	2	ОК 02 ОК 09 ПК 2.1	У6, 31 Уо 02.02, Уо 09.06, Зо 02.02, Зо 09.05,
	Практическое занятие №27. Роль металлургической отрасли в развитии города и региона: работа с текстами, выполнение упражнений	2	ОК 03 ОК 09 ПК 2.1	У6, 31 Уо 03.02, Уо 09.06, Зо 03.02, Зо 09.05
	Практическое занятие №28. Современное состояние производства на ведущих предприятиях г. Магнитогорск и области	2	ОК 03 ОК 09 ПК 2.1	У6, 31 Уо 03.02, Уо 09.06, Зо 03.02, Зо 09.05
	Практическое занятие №29. Достижения ведущих предприятий г. Магнитогорска и отрасли	2	ОК 09 ПК 2.1	У6, 31 Уо 09.06, Зо 09.05
	Практическое занятие №30. Контрольная работа	2	ОК 03 ОК 09 ПК 2.1	У1, 31, 32 Уо 09.04, Зо 03.02, Зо 09.01, Зо 09.02
Тема 1.4 Безопасность производства (экологические проблемы отрасли, пути их решения)	Содержание учебного материала	14		
	Лексические единицы по теме. Неличные формы глагола	-	ОК 04 ОК 07 ОК 09	У1, 32 Уо 04.03, Уо 07.01, Зо 07.06, Зо 09.02, Зо 09.03, Зо 09.04
	В том числе практических и лабораторных занятий	14		
	Практическое занятие №31. Введение лексических единиц по теме, их активизация. Работа с текстом «Безопасность металлургического производства»	2	ОК 09	31, Уо 09.06, Зо 09.02, Зо 09.03, Зо 09.04
	Практическое занятие №32. Неличные формы глагола – ведение и автоматизация грамматического материала	2	ОК 09	У1, 32
	Практическое занятие №33. Экологические проблемы металлургической	2	ОК 09	Уо 09.06,

	отрасли и пути их решения – работа с текстом, выполнение ЛГУ			3о 09.03, 3о 09.05
	Практическое занятие №34. Пути решения экологических проблем в г. Магнитогорске	2	ОК 04 ОК 07 ОК 09	У1, 32, 33, Уо 04.03, Уо 07.01, 3о 07.06, 3о 09.02, 3о 09.03
	Практическое занятие №35. Закрепление лексического и грамматического материала.	2	ОК 09	У1, 32 3о 09.02, 3о 09.03
	Практическое занятие №36. Решение ситуационных задач	2	ОК 04	У3, 32, 33 Уо 04.03, 3о 09.02, 3о 09.03
	Практическое занятие №37. Контрольная работа	2	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 09 ПК 2.1	У1, 32 Уо 04.03, Уо 07.01, 3о 07.06, 3о 09.02, 3о 09.03, 3о 09.04
Раздел 2. Освоение иностранного языка в профессиональной деятельности		68/12		
Тема 2.1 Основы металлургического производства	Содержание учебного материала	24/4		
	Профессиональная лексика и термины для чтения и перевода нормативной (технической) документации; особенности перевода научно-технических текстов, тексты по теме, неличные формы глагола, повелительное направление	-	ОК 02 ОК 09 ПК 2.1	У6, 31, 32 Уо 02.04, Уо 09.06, 3о 02.02, 3о 09.01, 3о 09.02, 3о 09.03, 3о 09.04, 3о 09.06
	В том числе практических и лабораторных занятий	24/4		
	Практическое занятие №38. Правила технического перевода	2	ОК 09 ПК 2.1	У6, 31, 32 Уо 09.06, 3о 09.02, 3о 09.06
	Практическое занятие №39-40. Введение и активизация лексических единиц по теме «Металлургия чугуна, железа и ферросплавов»	4	ОК 09 ПК 2.1	У6, 31, 32, Уо 09.06, 3о 09.02, 3о 09.06
	Практическое занятие №41-42. Чтение и перевод текста «Металлургия стали»	4	ОК 09 ПК 2.1	У6, 31, 32 Уо 09.06, 3о 09.02, 3о 09.06
	Практическое занятие №43-44. Строение и свойства жидких металлических и неметаллических расплавов – работа с текстом	4/4	ОК 09 ПК 2.1	У6, 31, 32, Уо 09.06, 3о 09.01, 3о 09.02, 3о 09.06
	Практическое занятие №45-46. Процессы их кристаллизации и формирования структуры – введение лексических единиц, работа с текстом,	4	ОК 09 ПК 2.1	У6, 31, 32, Уо 09.06, 3о 09.01,

	выполнение ЛГУ			Зо 09.02, Зо 09.03, Зо 09.04, Зо 09.06
	Практическое занятие №47-48 Работа с инструкциями – перевод, выполнение ЛГУ	4	ОК 09 ПК 2.1	У6, 31, 32, Уо 09.06, Зо 09.02, Зо 09.06
	Практическое занятие №49. Контрольная работа	2	ОК 09 ПК 2.1	У6, 31, 32, Уо 09.06, Зо 09.01, Зо 09.02, Зо 09.03, Зо 09.04, Зо 09.06
	Самостоятельная работа обучающихся	8		
	Тест: выполнить лексико-грамматический тест	4	ОК 09 ПК 2.1	31, 32 Зо 09.02, Зо 09.03
	Практическое задание: составить англо-русский терминологический словарь металлургического производства	4	ОК 02 ОК 09 ПК 2.1	У6, 31, Уо 02.04, Зо 02.02, Зо 09.02, Зо 09.03
Тема 2.2 Обработка металлов и сплавов давлением	Содержание учебного материала	18/4		
	Профессиональная лексика и термины для чтения и перевода нормативной (технической) документации; особенности перевода научно-технических текстов, тексты по теме, неличные формы глагола, повелительное направление, модальные глаголы.	-	ОК 09 ПК 2.1	У6, 31, 32, Уо 09.06, Зо 09.02, Зо 09.06
	В том числе практических и лабораторных занятий	18/4		
	Практическое занятие №50. Введение и активизация лексических единиц по теме «Технологические процессы ОМД»	2	ОК 09 ПК 2.1	У6, 31, 32 Уо 09.06, Зо 09.02, Зо 09.06
	Практическое занятие №51-52. Чтение и перевод текста «Прокатное производство как основной вид ОМД»	4	ОК 09 ПК 2.1	У6, 31, 32 Уо 09.06, Зо 09.02, Зо 09.06
	Практическое занятие №53-55. Листопрокатное производство. Сортопрокатное производство – работа с текстом	6/4	ОК 09 ПК 2.1	У6, 31, 32 Уо 09.06, Зо 09.02, Зо 09.06
	Практическое занятие №56-57 Работа с инструкциями по технике безопасности по видам работ – перевод, выполнение ЛГУ	4	ОК 09 ПК 2.1	У6, 31, 32 Уо 09.06, Зо 09.02, Зо 09.06
	Практическое занятие №58 Тест	2	ОК 09 ПК 2.1	У6, 31, 32 Уо 09.06, Зо 09.02, Зо 09.06
Тема 2.3 Управление	Содержание учебного материала	18/4		
	Профессиональная лексика и термины для чтения и перевода нормативной	-	ОК 09	У6, 31

качеством продукции металлургическог о производства	(технической) документации; особенности перевода научно-технических текстов, тексты по теме, неличные формы глагола, повелительное направление, модальные глаголы.		ПК 2.1	Уо 09.06, Зо 09.03, Зо 09.05, Зо 09.06
	В том числе практических и лабораторных занятий	18/4		
	Практическое занятие №59-61 Показатели, измерение и оценка качества продукции. Управление качеством продукции – введение лексических единиц, выполнение ЛГУ	6	ОК 09 ПК 2.1	У6, 31 Зо 09.03, Зо 09.06
	Практическое занятие №62-63 Особенности формирования качества продукции в технологиях металлургического производства – введение ЛЕ, работа с текстом	4/4	ОК 09 ПК 2.1	У6, 31 Уо 09.06, Зо 09.05, Зо 09.06
	Практическое занятие №64-66 Работа с инструкциями по технике безопасности по видам работ – перевод. Тест	6	ОК 09 ПК 2.1	У6, 31 Уо 09.06, Зо 09.05, Зо 09.06
	Практическое занятие №67 Контрольная работа	2	ОК 02 ОК 09 ПК 2.1	У6, 31, 32 Уо 02.04, Уо 09.04, Уо 09.06, Зо 02.02, Зо 09.03, Зо 09.06
Всего:		142/12		

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Материально-техническое обеспечение

Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения и оснащение:

Тип и наименование специального помещения	Оснащение специального помещения
кабинет Иностранного языка	Рабочее место преподавателя: переносной мультимедийный комплекс: ноутбук, экран, проектор, рабочие места обучающихся, доска учебная, учебная мебель. Мультимедийные средства хранения, передачи и представления информации. Учебно-методическая документация, дидактические средства
Помещение для самостоятельной работы обучающихся	Персональные компьютеры с пакетом MS Office, выходом в Интернет и с доступом в электронную информационно-образовательную среду университета

3.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение реализации программы

Основные источники

1. Голубев, А. П., Английский язык для всех специальностей + eПриложение : учебник / А. П. Голубев, Н. В. Балюк, И. Б. Смирнова. — Москва : КноРус, 2021. — 385 с. — ISBN 978-5-406-08132-7. — URL: <https://book.ru/book/939214> (дата обращения: 24.04.2023). — Текст : электронный.

2. Кузьменкова, Ю.Б. Английский язык для технических колледжей (А1): учебное пособие для среднего профессионального образования/ Ю.Б.Кузьменкова.— Москва: Издательство Юрайт, 2021.— 207с.— (Профессиональное образование).— ISBN 978-5-534-12346-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475659> (дата обращения: 26.04.2023). - Загл. с экрана.

3. Першина, Е.Ю. Английский язык для металлургов и машиностроителей: учебник и практикум для среднего профессионального образования/ Е.Ю.Першина.— 2-е изд., испр. и доп.— Москва: Издательство Юрайт, 2019.— 179с.— (Профессиональное образование).— ISBN 978-5-534-08134-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/442344> (дата обращения: 26.04.2023). - Загл. с экрана.

Дополнительные источники

1. Невзорова, Г.Д. Английский язык. Грамматика: учебное пособие для вузов/ Г.Д. Невзорова, Г.И. Никитушкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 213 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09359-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512890> (дата обращения: 28.04.2023).

2. Грипкова, Г.И. Английский язык в профессиональной деятельности. Современные достижения отрасли : учебное пособие / Г. И. Грипкова, Кузовлева Н.Н.; Павловская Ю.В. ; Магнитогорский гос.технический ун-т им. Г.И. Носова. - Магнитогорск: МГТУ им. Г.И. Носова, 2022. - 1 CD-ROM. - ISBN 978-5-9967-2417-8. - Загл. с титул. экрана. - URL : <https://magtu.informsystema.ru/uploader/fileUpload?name=S223.pdf&show=dcatalogues/5/9569/S223.pdf&view=true> (дата обращения: 03.10.2022). - Макрообъект. - Текст : электронный. - Сведения доступны также на CD-ROM.

3. Косс, Е. В. Профессиональный английский язык: практикум по говорению: учебное пособие / Е. В. Косс. — Тольятти: ТГУ, 2022. — 80 с. — ISBN 978-5-8259-1531-9. — Текст: электронный// Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/243284> (дата обращения: 30.03.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

Программное обеспечение:

MS Windows, Calculate Linux Desktop, MS Office, 7 Zip

Интернет-ресурсы:

1. Cambridge Dictionary [Электронный ресурс] - Cambridge University Press.- URL: <https://dictionary.cambridge.org/> (дата обращения 12.04.2023) - Загл. с экрана
2. English Oxford living dictionaries [Электронный ресурс] – Oxford University Press .- URL: <https://www.oxfordlearnersdictionaries.com/> (дата обращения 12.04.2023) – Загл. с экрана
3. Мультитран [Электронный ресурс] - электронный словарь .- URL: <http://www.multitran.ru> (дата обращения 12.04.2023) – Загл. с экрана.
4. Единый портал интернет - тестирования в сфере образования [Официальный сайт]. - URL: <https://fepo.i-exam.ru/> (дата обращения 12.04.2023) - Текст: электронный.

3.3 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа является обязательной для каждого обучающегося. Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений обучающихся.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы осуществляется в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия и внеаудиторную самостоятельную работу обучающихся по учебной дисциплине, проходит как в письменной, так и устной или смешанной форме, с представлением изделия или продукта самостоятельной деятельности.

В качестве форм и методов контроля внеаудиторной самостоятельной работы используются:

№	Наименование раздела/темы	Оценочные средства (задания) для самостоятельной внеаудиторной работы
1	Тема 2.1 Основы металлургического производства	Тест Текст задания: выполнить лексико-грамматический тест. Цель задания: контроль освоения грамматического материала по теме «Система времен английского языка». Рекомендации по выполнению задания: прочитайте вопрос и определите область теоретических знаний, ознакомьтесь с предложенными вариантами ответов и выберите один верный вариант. Критерии оценки: за каждый правильный ответ – 1 балл, за неправильный ответ – 0 баллов. «5» - $90 \div 100\%$ правильных ответов, «4» - $80 \div 89 \%$ правильных ответов, «3» - $70 \div 79\%$ правильных ответов, «2» - менее 70 % правильных ответов. Практическое задание Текст задания: составить англо-русский терминологический словарь металлургического производства. Цель задания: контроль освоения лексического материала, активизация познавательной деятельности. Рекомендации по выполнению: Прочитать и изучить материал источника. Самостоятельно подобрать и систематизировать термины, непонятные слова и выражения, встречающиеся при изучении темы. Критически осмыслить подобранные определения, попытаться их модифицировать и представить в доступной форме. Терминологический словарь должен содержать: - точную формулировку термина в именительном падеже;

	- термины прописаны в алфавитном порядке; - содержательную часть, объемно раскрывающую смысл данного термина; - источник получения информации. Критерии оценки: «5» – отражены 100% понятий и терминов, формулировки соответствуют источникам, рекомендованным преподавателем. «4» - в словаре отражены 100% понятий, необходимых для получения зачетной оценки. Источники обозначены в соответствии с рекомендациями преподавателя, формулировки не всегда соответствуют используемым источникам. «3» - отражено не менее 70% понятий. «2» - менее 70% понятий и терминов, работа выполнена хаотично без соблюдения требований.
--	---

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе текущего контроля и промежуточной аттестации.

4.1 Текущий контроль

№	Контролируемые разделы (темы) учебной дисциплины	Контролируемые результаты (умения, знания)	Наименование оценочного средства	Критерии оценки
1	РАЗДЕЛ 1. ВВЕДЕНИЕ В СПЕЦИАЛЬНОСТЬ	У1, 32 Уо 04.03, Уо 07.01, Зо 07.06, Зо 09.02, Зо 09.03, Зо 09.04	Контрольная работа	Критерии оценки «Контрольной работы» размещены после таблицы 4.1
2	Тема 1.1 Моя профессия (получение образования, профессиональные навыки, дополнительные навыки, личностные качества, места работы)	У1, 32 Уо 01.04, Уо 09.04, Зо 03.02, Зо 09.01, Зо 09.02	Тест	Критерии оценки «Теста» размещены после таблицы 4.1
3	Тема 1.2 Деловые поездки	У2, У5, 31 Уо 02.04, Уо 09.04, Зо 03.02, Зо 09.01, Зо 09.02	Ситуационная задача	Критерии оценки «Ситуационной задачи» размещены после таблицы 4.1
	Тема 1.3 Профессиональная отрасль (история развития, роль в экономике страны, современное состояние, достижения отрасли)	У1, 31, 32 Уо 09.04, Зо 03.02, Зо 09.01, Зо 09.02	Тест	Критерии оценки «Теста» размещены после таблицы 4.1
	Тема 1.4 Безопасность производства (экологические проблемы отрасли, пути их решения)	У3, Уо 04.03, 32, 33 Зо 09.02, Зо 09.03	Ситуационная задача	Критерии оценки «Ситуационной задачи» размещены после таблицы 4.1
	РАЗДЕЛ 2. ОСВОЕНИЕ ИНОСТРАННОГО ЯЗЫКА В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	У6, 31, 32, Уо 02.04, Уо 09.04, Уо 09.06, Зо 02.02, Зо 09.03, Зо 09.06	Контрольная работа	Критерии оценки «Контрольной работы» размещены после таблицы 4.1
	Тема 2.1 Основы металлургического производства	31, 32, Зо 09.02, Зо 09.03	Тест	Критерии оценки «Теста» размещены после таблицы 4.1
	Тема 2.2 Обработка металлов и сплавов давлением	У6, 31, 32, Уо 09.06, Зо 09.02, Зо 09.06	Тест	
	Тема 2.3 Управление качеством продукции металлургического производства	У6, 31, 32, Уо 02.04, Уо 09.04, Уо 09.06, Зо 02.02, Зо 09.03, Зо 09.06	Тест	

Критерии оценки

Контрольная работа

«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.

«Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

«Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.

«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.

Тест

Оценка тестирования проводится по итоговому проценту результативности (правильных ответов)

90 ÷ 100% - 5 – отлично;

80 ÷ 89% - 4 – хорошо;

70 ÷ 79% - 3 – удовлетворительно;

менее 70% - 2 – неудовлетворительно.

Ситуационная задача

«Отлично» ставится, если ответ на вопросы задачи дан правильно; объяснение хода её решения подробное, последовательное, грамотное, с теоретическими обоснованиями. Ответы на дополнительные вопросы верные, чёткие.

«Хорошо» ставится, если ответ на вопросы задачи дан правильно, объяснение хода её решения подробное, но недостаточно логичное, с единичными ошибками в деталях, некоторыми затруднениями в теоретическом обосновании); Ответы на дополнительные вопросы верные, но недостаточно чёткие.

«Удовлетворительно» ставится, если ответы на вопросы задачи даны правильно; объяснение хода её решения недостаточно полное, непоследовательное, с ошибками, слабым теоретическим обоснованием, в том числе лекционным материалом. Ответы на дополнительные вопросы недостаточно четкие, с ошибками в деталях.

«Неудовлетворительно» ставится, если ответы на вопросы задачи даны неправильно. Объяснение хода её решения дано частичное, непоследовательное, с грубыми ошибками, без теоретического обоснования. Ответы на дополнительные вопросы не даны.

4.2 Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется по завершении изучения дисциплины и позволяет определить качество и уровень ее освоения.

Форма промежуточной аттестации по дисциплине «Иностранный язык» - дифференцированный зачет.

Результаты обучения	Оценочные средства для промежуточной аттестации
У6, 31, 32, Уо 02.04, Уо 09.04, Уо 09.06, Зо 02.02, Зо 09.03, Зо 09.06	<i>Контрольная работа (6 семестр)</i> 1. Read and translate the Text: Metals are important in industry because they can be easily deformed into shapes. A lot of metalworking processes have been developed for certain applications. They can be divided into five groups: 1. rolling, 2. extrusion, 3. drawing, 4. forging, 5. sheet-metal forming. Rolling is the most common metalworking process. More than 90 percent of the aluminum, steel and copper produced is rolled at least once in the course of

production. The most common rolled product is sheet. Rolling is particularly important in the manufacture of steel for use in construction and other industries. Rolling may be done while the steel is hot (hot-rolling) or cold (cold-rolling). The process consists of passing the metal between pairs of rollers revolving at the same speed but in opposite directions and spaced so that the distance between them is slightly less than the thickness of the metal. The degree of change that can be made in the thickness of the steel depends on its temperature, with higher heat increasing the plasticity of the steel. Cold-rolling, in which unheated bars, sheets, or strips of steel are sent through the rollers, usually requires several rollings to achieve the desired shape. Cold-rolling often follows hot-rolling and is done to gain better mechanical properties, better machinability, special size, a bright surface, or a thinner gauge than hot-rolling can.

A rolling mill is a machine or factory for shaping metal by passing it between a pair of work rolls. The rolls are made of hardened steel.

You can imagine how this might be used in the process of making aluminum foil. An aluminum ingot enters the rolling mill with a thickness of 45 cm. after passing through a hot rolling mill 12 to 16 times it is reduced to a thickness of just 5 cm. The aluminum then goes to the cold rolling mill to reduce it to its final thickness.

2. Answer the questions:

- 1) What is the most common metalworking process?
- 2) What does the rolling process consist of?
- 3) What is the most common rolled product?
- 4) Why does cold-rolling often follow hot-rolling?
- 5) What are the rolls made of?

3. Customer demands the performance of work of 240 units for 9 days. The rate of labor costs per unit of output is 3 persons per hour.

What stuff of workers should be invited to perform this work?

2) Вас приняли на работу и провели инструктаж по технике безопасности. Ваша задача – прочитать следующие положения по технике безопасности и заполнить таблицу - памятку, что разрешено и запрещено на рабочем месте.

You must	You mustn't
1. If you have an accident, fire or other emergency, use available resources to raise the alarm.	1. sleep, nap.

1. If you have people on site, take measures to evacuate them and to extinguish the flames before firefighters arrived.
2. observe the rules of hygiene.
3. distract from the work.
4. turn the light and wait about 5-7 minutes to adapt your vision to the conditions. when you go out in the dark from a lighted room on the dark area
5. touch or stand on insulation electric wires.
6. fulfill obligations not covered by an employment contract.
7. verify the vehicle after a stop.
8. leave your post. The exception may be a need to prevent violations, arrest criminals.
9. know the procedure for bypassing the territory, places of possible intruders and fire.

	10. observe traffic rules while moving on the premises. 11. observe the rules on electrical safety. 12. use heating devices with open spiral, leave them plugged in without supervision, repair tools, folding clothes or dry them. 13. prevent the burning of materials, waste, grass on the site. 14. properly use protective equipment. 15. drink alcohol during the change.
--	--

Критерии оценки дифференцированного зачета

–«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.

–«Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

–«Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.

–«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.

ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ВКЛЮЧАЯ АКТИВНЫЕ И ИНТЕРАКТИВНЫЕ МЕТОДЫ ОБУЧЕНИЯ

При проведении практических занятий используются следующие педагогические технологии:

№ п/п	Название образовательной технологии (с указанием автора)/ активные и интерактивные методы обучения	Цель использования образовательной технологии	Планируемый результат использования образовательной технологии	Описание порядка использования (алгоритм применения) технологии в практической профессиональной деятельности
1	Кейс-технология Гарвардская школа (Х.Ленгделл)	Активизация обучающихся, развитие умений решения реальных проблем путем практического применения теоретических знаний	Формирование интерактивных умений, позволяющих эффективно взаимодействовать и принимать коллективные решения. Развитие у обучающихся аналитических способностей, умения находить и эффективно использовать необходимую информацию, вырабатывать самостоятельность и инициативность в решениях.	На занятии обучающимся предлагается решить ситуационные задачи, знакомство с ситуацией, выделение проблемы, мозговой штурм, анализ принятия решений, решение задачи – предложение вариантов решения проблемной ситуации. Например, Вас приняли на работу и провели инструктаж по технике безопасности. Ваша задача – прочитать следующие положения по технике безопасности и заполнить таблицу - памятку, что разрешено и запрещено на рабочем месте.
2	Технология развития критического мышления (Ч. Темпл, Дж. Стил)	Развитие интеллектуальных способностей обучающихся, позволяющих ему учиться самостоятельно; проводить в дальнейшем собственные исследования, оценивать источники, с которыми он работает.	Сохранение стойкого интереса обучающихся к образовательному процессу; развитие умений анализировать информацию, с последующим использованием в стандартных и нестандартных ситуациях; умение формулировать тему и задачи занятия самостоятельно и совместно с преподавателем.	Данная технология имеет три стадии: - вызов, - осмысление, - рефлексия. На стадии вызова обучающиеся активизируют имеющиеся ранее знания без боязни ошибиться, пробуждается интерес к теме и активной работе на занятии, определяются цели изучения предстоящего учебного материала самими обучающимися. На данной стадии мною используются такие методы и приемы, как: - «мозговой штурм». На стадии осмысления обучающиеся активно

				получают новые знания, осмысливают ее, соотносят их с имеющимися знаниями, готовятся к анализу и обсуждению услышанного или прочитанного. Информацию предоставляю по-разному (презентация, текст, таблица, аудиоматериал). На данной стадии я активно использую следующие методы и приемы: - прием «Верно-неверно»; - прием «Таблицы»; - прием «Рассказ по опоре». На стадии рефлексии обучающиеся превращают информацию, изучаемую на уроке, в собственное знание. Она направлена на систематизацию информации, ее обобщение и структурирование. На данной стадии используются следующие методы и приемы: - прием «Кластер»; - ментальная карта; - прием «Синквейн». На всех стадиях обучающиеся работают индивидуально, в парах и фронтально, реже организую группы.
3	ИКТ (М.В.Моисеева, Е.С. Полат.)	Обеспечение современного качества образования на основе сохранения его фундаментальности и соответствия актуальным и перспективным потребностям личности, общества, государства. Обеспечении доступности качественного образования для обучающихся, независимо от места проживания, социального положения и состояния здоровья. Повышение	Повышение познавательного интереса, качества образования по дисциплине, уровня информационной культуры, увеличение доли самостоятельной продуктивной деятельности на уроке, рациональное использование времени. Получение обратной связи (итоговый рейтинг) – повышение уровня мотивации за счет здорового соперничества; Развитие умений	В преподавании применяю технологии асинхронного режима связи – «офф-лайн»: • создание интерактивного контента («Wordwall», «Liveworksheets», «Baamboozle»); • использование электронных учебников в ЭБС; • презентации (в том числе интерактивные); • тестирование; • база данных; • другие элементы образовательного портала; • облачные технологии (google документы). Также мною применяются технологии синхронного

		доступности образования, реализуемого через внедрение новых образовательных информационно-коммуникационных технологий.	использовать ЭОР. Возможность обучения в удобное время и в удобном месте, формирование навыков работы с большими объемами информации, развитие самостоятельности в поиске и использовании необходимой информации, повышение мотивации к самообразованию, развитие навыков самоконтроля. Повышение качества подготовки обучающихся на основе использования в учебном процессе ресурсов ЭОР, создание возможности эффективной обратной связи.	режима связи – «онлайн»: применение сервисов видеосвязи с обучающимися (Big Blue Button, Discord).
4	Технология коммуникативного обучения (Е.И. Пассов) Групповые дискуссии	Формирование коммуникативных умений	Умение адекватно использовать речевые средства для описания действий по той или иной теме; Владение монологической формой речи в соответствии с грамматическими и синтаксическими нормами иностранного языка. Активизация речевой деятельности обучающихся; Развитие диалогической речи, усвоение культуры общения.	Главная задача коммуникативной технологии – обучение иностранному языку на основе общения. На занятиях максимально полно стараюсь задействовать все виды речевой деятельности: устную (диалог, монолог, беседа, дискуссия, аудирование), письменную (чтение, письмо). Для активизации речевой деятельности создаю коммуникативные ситуации. Например, «Мария дополнительно посещает курсы иностранных языков. На каникулах ей представилась возможность посетить Лондон с группой. Узнайте её впечатления о поездке в Англию».
5	Технология здоровьесберегающего	Обеспечение санитарно-	Соблюдение оптимального	Смена видов деятельности; Контроль освещения во

	обучения (В.Ф. Базарный)	гигиенического состояния учебного помещения (освещение, проветривание, температурный режим и пр.); Проведение «физкультминутки», «физкультпаузы» во время занятия; Наличие «эмоциональных разрядок»: шуток, улыбок, юмористических или поучительных картинок, поговорок, известных высказываний с комментариями и т.п.	воздушно-теплого режима в аудитории; Поддержание работоспособности обучающихся на занятии; Позитивная психологическая атмосфера.	время проведения занятия; Проветривание; Физкультпауза; Эмоциональные разрядки; Своевременное завершение урока.
--	-----------------------------	---	---	--

ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ МАРШРУТ

Контрольная точка	Контролируемые разделы (темы) учебной дисциплины	Контролируемые результаты	Оценочные средства	
			Контрольная работа №1	Тест Ситуационная задача
№1	Раздел 1. Введение в специальность	У1, 32 Уо 04.03, Уо 07.01, Зо 07.06, Зо 09.02, Зо 09.03, Зо 09.04	Контрольная работа №1	Тест Ситуационная задача
№2	Раздел 2. Освоение иностранного языка в профессиональной деятельности	У6, 31, 32, Уо 02.04, Уо 09.04, Уо 09.06, Зо 02.02, Зо 09.03, Зо 09.06	Контрольная работа №2	Практическое задание Ситуационная задача
№3	Допуск к зачету	У6, 31, Уо 02.04, Уо 09.04, Уо 09.06, Зо 09.03, Зо 09.06	Портфолио	Глоссарий Ситуационная задача
Промежуточная аттестация	Дифференцированный Зачет (6 семестр)	У6, 31, 32, Уо 02.04, Уо 09.04, Уо 09.06, Зо 02.02, Зо 09.03, Зо 09.06	Итоговая контрольная работа	Практическое задание Ситуационная задача

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ

№ п/п	Раздел рабочей программы	Краткое содержание изменения/дополнения	Дата, № протокола заседания ПК	Подпись председателя ПК
		Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.03 «Иностранный язык» актуализирована. В рабочую программу внесены следующие изменения:		
	3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ п. 3.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение реализации программы	Учебно-методическое и информационное обеспечение реализации программы читать в новой редакции: Основные источники 1. Кузьменкова, Ю.Б. Английский язык для технических колледжей (А1): учебное пособие для среднего профессионального образования/ Ю.Б. Кузьменкова. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 207 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12346-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/475659 (дата обращения: 13.09.2023) 2. Першина, Е.Ю. Английский язык для металлургов и машиностроителей: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е.Ю. Першина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 179 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08134-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/442344 (дата обращения: 13.09.2023). Дополнительные источники 1. Невзорова, Г.Д. Английский язык. Грамматика: учебное пособие для среднего профессионального образования/ Г.Д. Невзорова, Г.И. Никитушкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023.— 213 с. — (Профессиональное образование).— ISBN 978-5-534-09886-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/513406 (дата обращения: 13.09.2023). 2. Грипкова Г.И. Английский язык в профессиональной деятельности. Современные достижения отрасли [Электронный ресурс] : учебное пособие / Г.И. Грипкова, Кузовлева Н.Н.; Павловская Ю.В. ; Магнитогорский гос. технический ун-т им. Г.И. Носова. - Магнитогорск: МГТУ им. Г. И. Носова, 2022. - 1 CD-ROM. - Загл. с титул. экрана. - URL:	13.09.2023 г. Протокол № 1	

		https://host.megaprolib.net/MP0109/Download/MObject/139 . - ISBN 978-5-9967-2417-8. 3. Косс, Е. В. Профессиональный английский язык: практикум по говорению: учебное пособие / Е. В. Косс. — Тольятти : ТГУ, 2022. — 80 с. — ISBN 978-5-8259-1531-9.— Текст: электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/243284 (дата обращения: 13.09.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.		
--	--	--	--	--