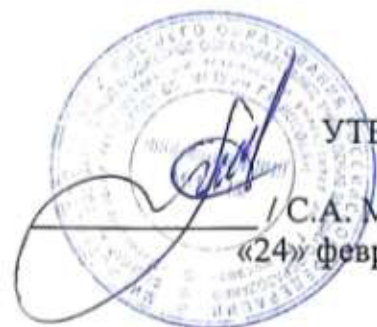


Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Магнитогорский государственный технический университет  
им. Г. И. Носова»  
Многопрофильный колледж



УТВЕРЖДАЮ  
Директор

/ С.А. Махновский  
«24» февраля 2021 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**ОГСЭ.06 РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ**  
«общего гуманитарного и социально-экономического цикла»  
программы подготовки специалистов среднего звена  
специальности 43.02.15 Поварское и кондитерское дело

Квалификация: специалист по поварскому и кондитерскому делу

Форма обучения  
очная

Магнитогорск, 2021

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе: ФГОС по специальности среднего профессионального образования 43.02.15 Поварское и кондитерское дело, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «9» декабря 2016 г. № 1565.

### ОДОБРЕНО

Предметной комиссией «Общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин»  
Председатель Н.А. Камчатная  
Протокол № 6 от 17.02.2021г.

Методической комиссией МпК

Протокол № 3 от 24.02.2021г.

### Разработчики:

преподаватель МпК ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова»

преподаватель МпК ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова»

Юлия Анатольевна Риве

Екатерина Алексеевна Губчевская

Рецензент: преподаватель ГАПОУ ЧО «Политехнический колледж» О.В.Рубан





## СОДЕРЖАНИЕ

|                                                              | стр. |
|--------------------------------------------------------------|------|
| 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 4    |
| 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ                 | 6    |
| 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ                     | 10   |
| 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 12   |
| ПРИЛОЖЕНИЕ 1                                                 | 17   |
| ПРИЛОЖЕНИЕ 2                                                 | 20   |
| ПРИЛОЖЕНИЕ 3                                                 | 21   |
| ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ                      | 22   |

# **1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ "РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ"**

## **1.1 Область применения программы**

Рабочая программа учебной дисциплины «Русский язык и культура речи» является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 43.02.15 Поварское и кондитерское дело. Рабочая программа составлена для очной формы обучения.

## **1.2 Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена**

Учебная дисциплина «Русский язык и культура речи» относится к общему гуманитарному и социально-экономическому циклу.

Освоению учебной дисциплины предшествует изучение учебных дисциплин «Русский язык», «Литература».

Дисциплина «Русский язык и культура речи» является предшествующей для изучения следующих учебных дисциплин: ОГСЭ.01 Основы философии, ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности и ПМ. 06 Организация и контроль текущей деятельности подчинённого персонала.

## **1.3 Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:**

Содержание дисциплины ориентировано на подготовку обучающихся к освоению профессиональных модулей программы подготовки специалистов среднего звена по специальности и овладению следующими общими и профессиональными компетенциями:

ПК 6.5. Осуществлять инструктирование, обучение поваров, кондитеров, пекарей и других категорий работников кухни на рабочем месте;

ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной направленности;

ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

| <b>Код ПК/ОК</b> | <b>Умения</b>                                                                                                                                                                                                                                               | <b>Знания</b>                                                                                                                                                                                                                                               |
|------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>ПК 6.5</b>    | У1. строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами;<br>У2. анализировать свою речь с точки зрения ее нормативности, уместности, целесообразности;<br>У3. устранять ошибки и недочеты в своей устной и письменной речи. | 31. различия между языком и речью;<br>32. функции языка как средства формирования и трансляции мысли;<br>33. нормы русского литературного языка;<br>34. специфику устной и письменной речи;<br>35. правила продуцирования текстов различных деловых жанров. |
| <b>ОК 02</b>     | У02.2 искать информацию в сети Интернет, с использованием фильтров и ключевых слов.                                                                                                                                                                         | 302.3 приемы структурирования информации;                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>ОК 03</b>     | У03.4 применять современную научную профессиональную                                                                                                                                                                                                        | 303.3 современная научная и профессиональная терминология.                                                                                                                                                                                                  |

|              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|--------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|              | терминологию.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>ОК 04</b> | У04.3 взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;<br>У04.6 использовать коммуникационные навыки при работе в команде для успешной работы над групповым решением проблем.                                                                                                                           | 304.6 этические принципы общения.                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>ОК 05</b> | У05.1 применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;<br>У05.2 использовать навыки устного общения в профессиональной деятельности;<br>У05.3 излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке;<br>У05.4 использовать стандартный набор коммуникационных технологий. | 305.1 цели, функции, виды и уровни общения;<br>305.5 техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;<br>305.6 важность эффективного общения и навыков профессиональной коммуникации;<br>305.7 построения устных сообщений;<br>305.8 правила оформления документов. |
| <b>ОК 10</b> | У10.2 участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;<br>У10.3 строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности.                                                                                                                                                                                       | 310.3 лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности.                                                                                                                                                                           |

## 2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы              | Объем часов                                |
|---------------------------------|--------------------------------------------|
| Объем образовательной программы | <b>34</b>                                  |
| в том числе:                    |                                            |
| лекции, уроки                   | 22                                         |
| практические занятия            | 12                                         |
| лабораторные занятия            | <i>Не предусмотрено</i>                    |
| курсовая работа (проект)        | <i>Не предусмотрено</i>                    |
| консультации                    | <i>Не предусмотрено</i>                    |
| Самостоятельная работа          | <i>Не предусмотрено</i>                    |
| Промежуточная аттестация        | <b><i>Дифференцированный<br/>зачёт</i></b> |

## 2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины «Русский язык и культура речи»

| Наименование разделов и тем                                     | Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся                                                                                                                                                                                                                   | Объем часов | Коды компетенций/осваиваемых элементов компетенций |
|-----------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|----------------------------------------------------|
| 1                                                               | 2                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 3           | 4                                                  |
| Введение                                                        | Входной контроль. Инструктивный обзор программы учебной дисциплины и знакомство студентов с основными условиями и требованиями к освоению общих и профессиональных компетенций.                                                                                                              | 1           | ОК04, ОК05, ОК10/ПК 6.5                            |
| Раздел 1 Язык и речь. Фонетика. Орфоэпия                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 6           | ОК05/ ПК 6.5                                       |
| Тема 1.1. Язык и речь                                           | Содержание учебного материала:                                                                                                                                                                                                                                                               | 1           | У1, У2, У3, 31, 32, 33, 34, 305.5, 305.6           |
|                                                                 | Язык и речь. Понятие о литературном языке и языковой норме. Понятие культуры речи, её социальные аспекты, качества хорошей речи (правильность, точность, выразительность, уместность употребления языковых средств).                                                                         |             |                                                    |
| Тема 1.2. Орфоэпические нормы русского языка                    | Содержание учебного материала                                                                                                                                                                                                                                                                | 2           | У1, У2, У3, У05.2, 31, 32, 33, 34, 305.7           |
|                                                                 | 1. Фонетические единицы языка. Звук и фонема. Фонетическая фраза. Фонетические средства выразительности, аллитерация, ассонанс.                                                                                                                                                              | 1           |                                                    |
|                                                                 | 2. Ударение словесное и логическое. Интонационное богатство русской речи. Особенности русского ударения, основные тенденции в развитии русского ударения. Орфоэпические нормы: произносительные и нормы ударения. Произношение гласных и согласных звуков, произношение заимствованных слов. |             |                                                    |
|                                                                 | Контрольная работа                                                                                                                                                                                                                                                                           |             |                                                    |
|                                                                 | Практическое занятие 1. Нормы и правила фонетики и орфоэпии                                                                                                                                                                                                                                  | 2           |                                                    |
| Раздел 2. Лексика и фразеология. Словообразование               |                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 10          | ОК02, ОК03, ОК10 / ПК 6.5                          |
| Тема 2.1. Лексические и фразеологические единицы русского языка | Содержание учебного материала                                                                                                                                                                                                                                                                | 1           | У1,У2, У3, У02.2, У03.4, 33, 302.3, 303.3          |
|                                                                 | 1.Слово, его лексическое значение.                                                                                                                                                                                                                                                           |             |                                                    |
|                                                                 | 2. Лексические и фразеологические единицы русского языка. Изобразительно-выразительные возможности лексики и фразеологии. Контрольная работа                                                                                                                                                 |             |                                                    |
| Тема 2.2. Лексико-фразеологичес                                 | Содержание учебного материала                                                                                                                                                                                                                                                                | 2           | У1,У2,У3, У03.4, У10.2, У10.3, 303.3, 310.3        |
|                                                                 | Лексико-фразеологическая норма. Лексические и фразеологические ошибки и их исправление.                                                                                                                                                                                                      |             |                                                    |

|                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |           |                                                 |
|------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------------------------------------------|
| кая норма                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |           |                                                 |
|                                                      | <b>Практическое занятие 2.</b><br>Распространенные лексические ошибки и пути их исправления                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 2         |                                                 |
| <b>Тема 2.3. Словообразова ние</b>                   | <b>Содержание учебного материала</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 2         | <b>У1, У2, У3, У10.2, У10.3, 33, 310.3</b>      |
|                                                      | 1. Способы словообразования.<br>2. Особенности словообразования профессиональной лексики и терминологии.                                                                                                                                                                                                                                                                                    |           |                                                 |
|                                                      | <b>Практическое занятие 3.</b><br>Словообразование в сфере профессиональной деятельности повара-кондитера                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 2         |                                                 |
| <b>Раздел 3. Морфология</b>                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <b>5</b>  | <b>ПК 6.5</b>                                   |
| <b>Тема 3.1. Нормативное употребление форм слова</b> | <b>Содержание учебного материала</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 2         | <b>У1, У2, У3, 33</b>                           |
|                                                      | 1. Самостоятельные и служебные части речи. Грамматические ресурсы речевого богатства. Нормативное употребление форм слова. Ошибки в употреблении существительного и прилагательного.<br>2. Ошибки в употреблении числительного и местоимения; глагола, отглагольных форм. Контрольная работа                                                                                                |           |                                                 |
|                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 1         |                                                 |
|                                                      | <b>Практическое занятие 4.</b><br><b>Морфологические нормы русского языка.</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 2         |                                                 |
| <b>Раздел 4. Синтаксис и пунктуация.</b>             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <b>2</b>  | <b>ОК10 / ПК 6.5</b>                            |
| <b>Тема 4.1. Словосочетание и предложение</b>        | <b>Содержание учебного материала</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 1         | <b>У1, У2, У3, У10.2, У10.3, 33, 34, 310.3</b>  |
|                                                      | Основные синтаксические единицы: словосочетание и предложение. Актуальное членение предложения. Варианты в форме согласования и управления. Координация подлежащего и сказуемого. Основные синтаксические нормы                                                                                                                                                                             |           |                                                 |
| <b>Тема 4.2. Принципы русской пунктуации</b>         | <b>Содержание учебного материала</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 1         | <b>У1, У3, 33, 34, 310.3</b>                    |
|                                                      | Принципы русской пунктуации, функции знаков препинания. Роль пунктуации в письменном общении, смысловая роль знаков препинания в тексте. Пунктуация и интонация<br>Выразительные возможности русского синтаксиса (инверсия, бессоюзие, многосоюзие, парцелляция и другие фигуры речи). Синтаксическая синонимия как источник богатства и выразительности русской речи<br>Контрольная работа |           |                                                 |
| <b>Раздел 5. Текст. Стили речи</b>                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <b>10</b> | <b>ОК02, ОК04, ОК05, ОК10/ ПК 6.5</b>           |
| <b>Тема 5.1. Текст и его</b>                         | <b>Содержание учебного материала</b><br>Текст и его структура. Функционально-смысловые типы речи (описание, повествование,                                                                                                                                                                                                                                                                  | 2         | <b>У1, У2, У3, У04.3, У04.6, У05.4, 31, 32,</b> |

|                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                      |           |                                                                                                                 |
|----------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>структура</b>                                                           | рассуждение, определение (объяснение), характеристика (разновидность описания), сообщение (варианты повествования). Описание научное, художественное, деловое.                                                                                                       |           | <b>35, 305.1</b>                                                                                                |
| <b>Тема 5.2.<br/>Функциональн<br/>ые стили<br/>литературного<br/>языка</b> | <b>Содержание учебного материала</b>                                                                                                                                                                                                                                 | 1         | <b>У1, У2, У3, У04.3,<br/>У04.6, У05.4, У10.2,<br/>34, 35, 305.5, 305.7,<br/>305.8</b>                          |
|                                                                            | 1. Функциональные стили литературного языка: разговорный, научный, официально деловой. Сфера их использования, их языковые признаки, особенности построения.<br>2. Функциональные стили литературного языка: публицистический, художественный.<br>Контрольная работа |           |                                                                                                                 |
|                                                                            | <b>Практическое занятие 5.<br/>Стилистический (комплексный) анализ текста.</b>                                                                                                                                                                                       | 2         |                                                                                                                 |
| <b>Тема 5.3.<br/>Основы<br/>ораторского<br/>искусства</b>                  | <b>Содержание учебного материала</b>                                                                                                                                                                                                                                 | 2         | <b>У1, У2, У3, У02.3,<br/>У05.1, У05.2, У10.2,<br/>34, 35, 302.3, 304.6,<br/>305.1, 305.5, 305.6,<br/>305.7</b> |
|                                                                            | Публичная речь: основы ораторского искусства. Оратор и его аудитория. Приёмы подготовки речи. Построение речи. Основные приёмы поиска материала. Способы словесного оформления публичного выступления. Культура общения с аудиторией.                                |           |                                                                                                                 |
|                                                                            | <b>Практическое занятие 6.<br/>Формулы речевого этикета в современной действительности. Ораторское искусство.</b>                                                                                                                                                    | 2         |                                                                                                                 |
| <b>ИТОГО</b>                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                      | <b>34</b> |                                                                                                                 |

### 3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1 Материально-техническое обеспечение

Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения и оснащение:

| Тип и наименование специального помещения | Оснащение специального помещения                                                                                                    |
|-------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| кабинет Гуманитарных дисциплин            | Мультимедийные средства хранения, передачи и представления информации.<br>Учебно-методическая документация, дидактические средства. |

#### 3.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение реализации программы

##### Основные источники:

1. Голубева, А. В. Русский язык и культура речи. Практикум [Электронный ресурс]: учебное пособие для среднего профессионального образования / А. В. Голубева, З. Н. Пономарева, Л. П. Стычишина ; под редакцией А. В. Голубевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 256 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02427-2. — Режим доступа: <https://biblio-online.ru/bcode/437035>
2. Самойлова, Е. А. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс]: учебное пособие / Е. А. Самойлова. — Москва : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2022. — 144 с. — (Среднее профессиональное образование). — Режим доступа: <https://znanium.com/read?id=388269>

##### Дополнительные источники:

1. Русский язык и культура речи : учебник / под ред. О.Я. Гойхмана. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 240 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-015627-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/read?id=370355> Режим доступа: по подписке.
2. Мандель, Б. Р. Русский язык и культура речи: история, теория, практика [Электронный ресурс]: учебное пособие / Е. А. Самойлова. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2020. — 267 с. — (Среднее профессиональное образование). — Режим доступа: <https://znanium.com/read?id=363073>

##### Периодические издания:

1. Вопросы филологии. — ISSN 1562-1391. [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <https://dlib.eastview.com/browse/issues/675/2017> . — Загл. с экрана

##### Методические указания:

1. Риве, Ю. А. Русский язык и культура речи: методические указания по выполнению итоговой контрольной работы для обучающихся 2 курса всех специальностей / Риве Ю. А. — Магнитогорск: Изд-во Изд-во Магнитогорск. гос. техн. ун-та им. Г.И. Носова, 2019.

**Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:**

MS Windows 7 (подписка Imagine Premium), MS Office 2007, 7 Zip

**Интернет-ресурсы:**

1. MEGABOOK: универсальная энциклопедия Кирилла и Мефодия. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://megabook.ru/> , свободный. – Загл. с экрана. Яз. рус.
2. Культура письменной речи: электронная справочная служба [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://grammar.ru/LNK/> , свободный. – Загл. с экрана. Яз. рус.
3. Национальный корпус русского языка: информационно-справочная система, основанная на собрании русских текстов в электронной форме [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [www.ruscorpora.ru](http://www.ruscorpora.ru) , свободный. – Загл. с экрана. Яз. рус.

#### 4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе текущего контроля и промежуточной аттестации.

##### 4.1 Текущий контроль:

| №  | Контролируемые разделы (темы) учебной дисциплины                | Контролируемые результаты (умения, знания)                                                                                   | Наименование оценочного средства                           |
|----|-----------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|
| 1  | <b>Раздел 1. Язык и речь. Фонетика. Орфоэпия</b>                | У1, У2, У3, У05.2, 31, 32, 33, 34, 305.5, 305.6, 305.7                                                                       | Контрольная работа № 1                                     |
| 2  | Тема 1.2. Орфоэпические нормы русского языка                    | У1, У2, У3, У05.2, 31, 32, 33, 34, 305.5, 305.6, 305.7                                                                       | Практическое занятие № 1                                   |
| 3  | <b>Раздел 2. Лексика и фразеология. Словообразование</b>        | У1, У2, У3, У02.2, У03.4, У10.2, У10.3, 33, 302.3, 303.3, 310.3                                                              | Контрольная работа № 2                                     |
| 4  | Тема 2.1. Лексические и фразеологические единицы русского языка | У1, У2, У3, У02.2, У03.4, 33, 302.3, 303.3                                                                                   | Практическое занятие № 2<br>Проверка практического задания |
| 5  | Тема 2.2. Лексико-фразеологическая норма                        | У1, У2, У3, У03.4, У10.2, У10.3, 303.3, 310.3                                                                                | Практическое занятие № 2                                   |
| 6  | Тема 2.3. Словообразование                                      | У1, У2, У3, У10.2, У10.3, 33, 310.3                                                                                          | Практическое занятие № 3                                   |
| 7  | <b>Раздел 3. Морфология</b>                                     | У1, У2, У3, 33                                                                                                               | Контрольная работа №3                                      |
| 8  | Тема 3.1. Нормативное употребление форм слова                   | У1, У2, У3, 33                                                                                                               | Практическое занятие № 4                                   |
| 9  | <b>Раздел 4. Синтаксис и пунктуация</b>                         | У1, У2, У3, У10.2, У10.3, 33, 34, 310.3                                                                                      | Контрольная работа №4                                      |
| 10 | Тема 4.1. Словосочетание и предложение                          | У1, У2, У3, 33, 34, 310.3                                                                                                    | Контрольная работа №4                                      |
| 11 | Тема 4.2 Принципы русской пунктуации                            | У1, У2, У3, У10.2, У10.3, 33, 34, 310.3                                                                                      | Контрольная работа №4                                      |
| 12 | <b>Раздел 5. Текст. Стили речи</b>                              | У1, У2, У3, У02.2, У04.3, У04.6, У05.1, У05.2, У05.4, У10.2, 31, 32, 34, 35, 302.3, 304.6, 305.1, 305.5, 305.6, 305.7, 305.8 | Контрольная работа № 5                                     |

|    |                                                          |                                                                                                |                          |
|----|----------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| 13 | Тема 5.1.<br>Текст и его структура                       | У1, У2, У3, У04.3, У04.6,<br>У05.3, 31, 32, 35, 305.1                                          | Практическое занятие № 5 |
| 14 | Тема 5.2.<br>Функциональные стили<br>литературного языка | У1, У2, У3, У04.3, У04.6,<br>У05.4, У10.2, 34, 35, 305.5,<br>305.7, 305.8                      | Практическое занятие № 5 |
| 15 | Тема 5.3.<br>Основы ораторского<br>искусства             | У1, У2, У3, У02.2, У05.1,<br>У05.2, У10.2, 34, 35, 302.3,<br>304.6, 305.1, 305.5, 305.6, 305.7 | Практическое занятие № 6 |

#### **4.2 Промежуточная аттестация**

Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется по завершении изучения дисциплины и позволяет определить качество и уровень ее освоения.

Форма промежуточной аттестации по дисциплине «Русский язык и культура речи» - дифференцированный зачет.

| Результаты обучения                                                                                                                                                    |                                   |                            | Оценочное средство для промежуточной аттестации                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной направленности                                          | 302.3                             | У02.2                      | <p><b>ЗАДАНИЕ:</b><br/>Представьте, что Вы руководите бригадой на производстве. Для организации эффективной работы Вам необходимо принять в команду еще одного исполнителя. Решение принимается на основе анализа резюме сотрудников (предложенные ниже тексты) и аудиозаписи собеседования.</p> <p><b>УСЛОВИЯ ВЫПОЛНЕНИЯ:</b><br/>- внимательное прочтение и прослушивание текстов для анализа (письменный текст резюме и аудиозапись для собеседования);<br/>- время выполнения – 30 минут.<br/>Прочитайте предложенные резюме и ответьте на вопросы теста.</p> <p><b>1 Резюме</b><br/><sup>1</sup>Я, Иванов Иван Иванович, имею квалификацию «специалист» по специальности Поварское и кондитерское дело.<br/><sup>2</sup>Я работаю на этой работе с двух тысяч восьмого года. <sup>3</sup>Я обладаю следующими качествами: терпение, аккуратность, ответственность, технически мыслю. <sup>4</sup>Терпеть не могу работать спустив рукава. <sup>5</sup>Я могу выполнить работы по монтажу систем автоматического управления и проводить ремонт технических средств и систем автоматического управления. <sup>6</sup>Большое значение уделяю повышению собственной квалификации, и имею опыт в руководстве производственной практики. <sup>7</sup>Короче говоря, ознакомившись с вакансиями в цехе, мною было принято решение заняться интересной и перспективной работой.</p> <p><b>2 Резюме</b><br/><sup>8</sup>Я, Петров Петр Петрович, имею десятилетний стаж работы в сфере поварского и кондитерского дела. <sup>9</sup>За эти годы я получил коллосальный опыт, потому что никогда не сидел, сложив руки. <sup>10</sup>Являясь активистом, мне предоставлялась возможность активно включаться в ту деятельность, способствовавшую развитию производства. <sup>11</sup>Буйный рост отечественной промышленности все время побуждает меня осваивать новые технологии и повышать свою квалификацию. <sup>12</sup>Многие считают меня добрым руководителем. <sup>13</sup>Все вышесказанное позволяет сделать вывод о моем соответствии вакантной должности.</p> <p><b>3 Резюме</b><br/><sup>14</sup>Я, Степанов Степан Степанович, в 2011 году окончил с красным дипломом Многопрофильный колледж по специальности «Поварское и кондитерское дело» и получил квалификацию «специалист». <sup>15</sup>В этом же году устроился работать на «ММК» и продолжил свое обучение на заочном отделении в «МГТУ», что позволило мне углубить теоретические знания в современных технологиях и подкрепить эти знания практикой, сформировать профессиональную компетентность. <sup>16</sup>С первых дней на производстве работаю в команде профессионалов, что научило меня своевременно выполнять доверенную мне работу, чувствовать ответственность за принятые решения. <sup>17</sup>Свойственные мне усидчивость, трудолюбие и целеустремленность помогли мне добиться успеха на работе. <sup>18</sup>Выполняя работы в сфере поварского дела, я достиг определенного уровня мастерства и повысил свою квалификацию, получил новый разряд. <sup>19</sup>За время работы на «ММК» участвовал в конкурсах профессионального мастерства и являюсь победителем конкурса, состоявшегося в 2014 г.<br/><sup>20</sup>Перспективными представляются следующие планы: заниматься интересной и любимой профессией; совершенствоваться в выбранной сфере деятельности; расширить кругозор, поступив в аспирантуру и побывав в зарубежных стажировках.</p> <p style="text-align: center;"><b>І БЛОК</b></p> <p><b>ВЫБЕРИТЕ ОДИН ПРАВИЛЬНЫЙ ВАРИАНТ ОТВЕТА</b></p> <p><b>1) Назовите стиль речи, в котором должно быть создано резюме.</b><br/>а) Публицистический; в) Официально-деловой<br/>б) Разговорный; г) Художественный</p> <p><b>2) Выберите из использованных в резюме слов такое, которое не соответствует заявленному стилю:</b><br/>а) Имею квалификацию; в) Короче говоря;<br/>б) Имею опыт; г) Позволяет сделать вывод</p> <p><b>3) Выпишите из представленных приемов такой, который не соответствует стилю резюме:</b><br/>а) Точность высказываний; в) Использование фразеологизмов;<br/>б) Однозначность высказываний; г) «Шаблонность» речевых формулировок</p> <p><b>4) Назовите номер предложения, содержащего грамматическую ошибку.</b><br/>а) 2; б) 5; в) 6; г) 10</p> <p><b>5) Назовите номер предложения, имеющего двусмысленность:</b></p> |
| ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие                                                                                   | 303.3                             | У03.4                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами                                                               | 304.6                             | У04.3, У04.6               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом требований особенностей социального и культурного контекста | 305.1, 305.5, 305.6, 305.7, 305.8 | У05.1, У05.2, У05.3, У05.4 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| ОК 10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке                                                                               | 310.3                             | У10.2, У10.3               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| ПК 6.5. Осуществлять инструктирование, обучение поваров, кондитеров, пекарей и других категорий работников кухни на рабочем месте                                      | 31, 32, 33, 34, 35                | У1, У2, У3                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |

а) 2; б) 8; г) 12; г) 14

## II БЛОК

### ВЫБЕРИТЕ ДВА ВАРИАНТА ПРАВИЛЬНЫХ ОТВЕТА

6) *Назовите номера предложений, в которых присутствуют орфографические ошибки.*

а) 1, б) 7; в) 6; г) 9; д) 5, е) 8; ж) 11

7) *Назовите номера предложений, в которых присутствуют пунктуационные ошибки.*

а) 5; б) 4; в) 6; в) 7; г) 11; д) 13

8) *Укажите способы, с помощью которых можно отредактировать следующий фрагмент: «Я имею... Я работаю... Я обладаю... Я могу...»*

а) Использование синонимов; в) Изменение порядка предложений в тексте;

б) Переконструирование предложений; г) Упрощение предложений.

9) *кажите способы, с помощью которых можно отредактировать следующий фрагмент: «Являясь активистом, мне предоставлялась возможность активно включаться в ту деятельность, способствовавшую развитию производства»*

а) Использование синонимов; в) Изменение порядка предложений в тексте;

б) Переконструирование предложений; г) Упрощение предложения.

### УСТАНОВИТЕ СООТВЕТСТВИЕ

10) *Соотнесите тип синтаксической ошибки и номер предложения:*

| Тип ошибки                                              | № предложения |
|---------------------------------------------------------|---------------|
| а) Ошибка в согласовании                                | 3             |
| б) Ошибка в использовании однородных членов предложений | 5             |
| в) Ошибка в использовании деепричастного оборота        | 6             |
| г) Ошибка в использовании видовых форм                  | 7             |
| д) Ошибка в использовании причастного оборота           | 10            |

11) *Соотнесите тип лексической ошибки и номер предложения:*

а) Плеоназм; б) Слово употреблено в неправильном значении; в) Тавтология г) Искажение формы фразеологизма

1) 4; 2) 10; 3) 6; 4) 2; 5) 11; 6) 9

## III БЛОК

### Дайте развернутый ответ на вопросы:

1) Кого из сотрудников, предоставивших резюме и прошедших собеседование, Вы бы взяли работать в свою бригаду и почему? Какие обязанности Вы бы возложили на принятого в бригаду сотрудника?

2) Какую функцию играет владение культурой речи в профессиональной сфере деятельности? Какие профессиональные качества культура речи позволяет формировать в личности?

### КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

- Соответствие выводов теоретическому материалу (нормам и правилам культуры речи).
- Обоснованность и аргументированность своей точки зрения (умение работать различными источниками информации, с письменной и устной речью).
- Понимание роли культуры речи в становлении личности профессионала (умение брать на себя роль лидера команды, работать в команде)

| Показатель оценки результатов обучения студента                                                                                                                                                                                                                                                 | Уровень результатов |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| Менее 70% баллов за задания каждого из блоков 1, 2 и 3                                                                                                                                                                                                                                          | Первый              |
| 1. Не менее 70% баллов задания блока 1 и меньше 70% баллов за задания каждого из блоков 2 и 3<br>2. Не менее 70% баллов задания блока 2 и меньше 70% баллов за задания каждого из блоков 1 и 3<br>3. Не менее 70% баллов задания блока 3 и меньше 70% баллов за задания каждого из блоков 1 и 2 | Второй              |
| 1. Не менее 70% баллов за задания каждого из блоков 1 и 2 и меньше 70% баллов за задания блока 3                                                                                                                                                                                                | Третий              |

|                                                                                                                                                                                    |                                                                                                  |           |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
|                                                                                                                                                                                    | 2. Не менее 70% баллов за задания каждого из блоков 1 и 3 и меньше 70% баллов за задания блока 2 |           |
|                                                                                                                                                                                    | 3. Не менее 70% баллов за задания каждого из блоков 2 и 3 и меньше 70% баллов за задания блока 1 |           |
|                                                                                                                                                                                    | Не менее 70% баллов за задания каждого из блоков 1, 2 и 3                                        | Четвертый |
| <p><i>Перевод в пятибалльную систему:</i><br/> 1-й уровень – 2 (неудовлетворительно); 2-й уровень – 3 (удовлетворительно); 3-й уровень – 4 (хорошо); 4-й уровень – 5 (отлично)</p> |                                                                                                  |           |

## ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ВКЛЮЧАЯ АКТИВНЫЕ И ИНТЕРАКТИВНЫЕ МЕТОДЫ ОБУЧЕНИЯ

| № п/п | Название образовательной технологии (с указанием автора) / активные и интерактивные методы обучения                                                                                                                           | Цель использования образовательной технологии                                                                    | Планируемый результат использования образовательной технологии                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Описание порядка использования (алгоритм применения) технологии в практической профессиональной деятельности                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1     | Технология «Развитие критического мышления через чтение и письмо» (РКМЧП) (Ч. Темпл, Д. Стил, К. Мередит) / Групповая дискуссия по проблемам современного текста, анализ текстов различной стилевой и жанровой принадлежности | Развитие критического мышления, рефлексивности, коммуникативности, креативности, мобильности, самостоятельности, | Формирование навыков осмысленного чтения, критического типа мышления, позволяющего действовать в стандартных и нестандартных ситуациях<br>Формирование культуры чтения, включающей в себя умение ориентироваться в источниках информации, пользоваться разными стратегиями чтения, адекватно понимать прочитанное, сортировать информацию с точки зрения ее важности, «отсеивать» второстепенную, критически оценивать новые знания делать выводы и обобщения. | Первая стадия – <b>«вызова»</b> , во время которой у учащихся активизируются имевшиеся ранее знания, пробуждается интерес к теме, определяются цели изучения предстоящего учебного материала.<br>Вторая стадия – <b>«осмысление»</b> – содержательная, в ходе которой и происходит непосредственная работа ученика с текстом, причем работа направленная, осмысленная. Процесс чтения всегда сопровождается действиями ученика (маркировка, составление таблиц, ведение дневника), которые позволяют отслеживать собственное понимание. При этом понятие «текст» трактуется весьма широко: это и письменный текст, и речь преподавателя, и видеоматериал.<br>Третья стадия – стадия <b>«рефлексии»</b> – размышления. На этом этапе ученик формирует личностное отношение к тексту и фиксирует его либо с помощью собственного текста, либо своей позиции в дискуссии. Именно здесь происходит активное переосмысление собственных представлений с учетом вновь приобретенных знаний |
| 2     | Кейс-технология (Дж. Дьюи, У. Киркпатрик, Э. Коллингс) / Анализ конкретных речевых                                                                                                                                            | Развитие аналитических, практических, коммуникативных, творческих, социальных умений                             | Формирование навыков работы с текстом, поиска и обработки информации, различных видов чтения в                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Алгоритм работы в рамках кейс-технологии предполагает индивидуальную и групповую работу и                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |

|   |                                                                                                           |                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   | ситуаций                                                                                                  |                                                                                                                     | соответствии с задачей, коммуникации внутри группы, публичных выступлений, аргументации с ориентацией на потенциальную профессиональную деятельность                                                                                        | включает следующие этапы:<br>- ознакомление с материалом кейса, его анализ, определение проблемы;<br>- коллективный поиск ответа на предлагаемые педагогом вопросы в процессе дискуссии;<br>- выполнение групповых или индивидуальных заданий;<br>- представление результатов коллективной или индивидуальной работы;<br>- обобщение результатов, фиксация вариантов решения проблемы, рефлексия и оценивание работы групп.                                                                                                                                                      |
| 3 | Технология проведения учебных дискуссий (М. В. Кларин) / Групповая дискуссия, круглый стол                | Развитие критического мышления обучающихся, формирование их коммуникативной и дискуссионной культуры                | Формирование коммуникативной культуры, навыков говорения на заданную тему, слушания, критического мышления, групповой работы, публичного выступления, выстраивания аргументации                                                             | 1. Постановка проблемы.<br>2. Разбивка участников на группы, распределение ролей в малых группах, пояснения учителя о том, каково ожидаемое участие учащихся в дискуссии.<br>3. Обсуждение проблемы в малых группах.<br>4. Представление результатов обсуждения перед всем классом.<br>5. Продолжение обсуждения и подведение итогов.                                                                                                                                                                                                                                            |
| 4 | Игровая технология: организационно-деятельностные игры (Г. П. Щедровицкий) / Ролевая игра «Собеседование» | Совершенствование коммуникативных навыков в условиях формального общения, умения регуляции собственной деятельности | Усвоение принципов, приёмов делового общения с точки зрения уместности и целесообразности использования языковых средств в условиях деловой коммуникации; усвоение принципов и норм поведения в соответствии с исполняемой социальной ролью | <b>Этап подготовки.</b><br>Подготовка деловой игры начинается с <b>разработки сценария</b> - условного отображения ситуации и объекта.<br><b>Ввод в игру</b> , ориентация участников и экспертов. Определяется режим работы, формулируется главная цель занятия, обосновывается постановка проблемы и выбора ситуации.<br><b>Этап проведения</b> – процесс игры. С началом игры никто не имеет права вмешиваться и изменять ее ход. <b>Этап анализа</b> , обсуждения и оценки результатов игры. Выступления экспертов, обмен мнениями, защита учащимися своих решений и выводов. |

### ПЕРЕЧЕНЬ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

| Разделы/темы                                              | Темы<br>практических/лабораторных<br>занятий                                                                         | Количество<br>часов | Требования<br>ФГОС СПО<br>(уметь)             |
|-----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-----------------------------------------------|
| <b>Раздел 1. Фонетика. Орфоэпия</b>                       |                                                                                                                      |                     |                                               |
| Тема 1.1.<br>Орфоэпические нормы                          | <b>Практическое занятие № 1.</b><br>Нормы и правила фонетики и орфоэпии                                              | 2                   | У1, У2, У3,<br>У05.2                          |
| <b>Раздел 2. Лексика и фразеология. Словообразование.</b> |                                                                                                                      |                     |                                               |
| Тема 2.2. Лексико-фразеологическая норма                  | <b>Практическое занятие № 2</b><br>Лексические ошибки и пути их исправления                                          | 2                   | У1, У2, У3,<br>У02.2, У03.4,<br>У10.2, У10.3  |
| Тема 2.3.<br>Словообразование                             | <b>Практическое занятие № 3</b><br>Словообразование в сфере профессиональной деятельности техника                    | 2                   | У1, У2, У3                                    |
| <b>Раздел 3. Морфология</b>                               |                                                                                                                      |                     |                                               |
| Тема 3.1. Нормативное употребление форм слова             | <b>Практическое занятие № 4</b><br>Морфологические нормы русского языка                                              | 2                   | У1, У2, У3                                    |
| <b>Раздел 5. Язык и речь. Текст. Стили речи.</b>          |                                                                                                                      |                     |                                               |
| Тема 5.1.<br>Функциональные стили литературного языка     | <b>Практическое занятие № 5</b><br>Стилистический анализ текста                                                      | 2                   | У1, У2, У3,<br>У04.3, У04.6,<br>У05.4, У10.2, |
| Тема 5.2.<br>Основы ораторского искусства                 | <b>Практическое занятие № 6</b><br>Формулы речевого этикета в современной действительности.<br>Ораторское искусство. | 2                   | У1, У2, У3,<br>У02.2, У05.1,<br>У05.2, У10.2  |
| <b>ИТОГО</b>                                              |                                                                                                                      | <b>12</b>           |                                               |

## ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ МАРШРУТ

| Контрольная точка        | Контролируемые разделы (темы) учебной дисциплины                 | Контролируемые результаты                                                                                                                                          | Оценочные средства                             |                                    |
|--------------------------|------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|------------------------------------|
| <b>№1</b>                | Раздел 1. Язык и речь.<br>Фонетика.<br>Орфоэпия                  | У1, У2, У3,<br>У05.2, 31, 32, 33,<br>34, 305.6, 305.7                                                                                                              | Контрольная работа №1                          | 1. Тест<br>2. Практическое задание |
| <b>№2</b>                | Раздел 2.<br>Лексика и фразеология.<br>словообразование          | У1, У2, У3,<br>У02.2, У03.4,<br>У10.2, У10.3, 33,<br>302.3, 303.3, 310.3                                                                                           | Контрольная работа №2                          | 1. Тест<br>2. Практическое задание |
| <b>№3</b>                | Раздел 3.<br>Морфология.<br>Раздел 4.<br>Синтаксис и пунктуация. | У1, У2, У3,<br>У10.2, У10.3, 33,<br>34, 310.3                                                                                                                      | Контрольная работа №3<br>Контрольная работа №4 | 1. Тест<br>2. Практическое задание |
| <b>№4</b>                | Раздел 5.<br>Текст. Стили речи.                                  | У1, У2, У3,<br>У02.2, У04.3,<br>У04.6, У05.1,<br>У05.2, У05.4,<br>У10.2, 31, 32, 34,<br>35, 302.3, 304.6,<br>305.1, 305.5,<br>305.6, 305.7, 305.8                  | Контрольная работа №5                          | 1. Тест<br>2. Практическое задание |
| Промежуточная аттестация | Дифференцированный зачет                                         | У1, У2, У3,<br>У02.2, У03.4,<br>У04.3, У04.6,<br>У05.1, У05.2,<br>У05.4, У10.2, 31,<br>32, 34, 35, 302.3,<br>303.3, 304.6,<br>305.1, 305.5,<br>305.6, 305.7, 305.8 | Кейс-ситуация<br>«Собеседование.<br>Резюме»    | 1. Типовые практические задания    |

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ

[illegible]