

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Магнитогорский государственный технический университет им. Г. И. Носова»
Многопрофильный колледж



УТВЕРЖДАЮ
Директор
С.А. Махновский
«24» февраля 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОПЦ.11 МОДЕЛИРОВАНИЕ КАРЬЕРЫ
«общепрофессионального цикла»
программы подготовки специалистов среднего звена
специальности 23.02.04 Техническая эксплуатация подъемно-транспортных, строительных,
дорожных машин и оборудования (по отраслям).
Квалификация: техник

Форма обучения

очная

Магнитогорск, 2021

Рабочая программа учебной дисциплины «Моделирование карьеры» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 23.02.04 Техническая эксплуатация подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «23» января 2018 г. № 45.

Организация-разработчик: ФГБОУ ВО «Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова» Многопрофильный колледж

Разработчики:

преподаватель ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова» МПК  Ирина Юрьевна Боровских

ОДОБРЕНО

Предметно-цикловой комиссией
«Строительных и транспортных машин»

Председатель  Т.М. Менакова

Протокол № 6 от 17.02.2021 г.

Методической комиссией МПК

Протокол №3 от 24.02.2021 г.

Рецензент: механик по ремонту и техническому обслуживанию автотранспортной и дорожно-строительной техники ООО «ОСК»



М.М. Хаиров

СОДЕРЖАНИЕ

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «МОДЕЛИРОВАНИЕ КАРЬЕРЫ».....	2
2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	9
3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14
4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	24
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ВКЛЮЧАЯ АКТИВНЫЕ И ИНТЕРАКТИВНЫЕ МЕТОДЫ ОБУЧЕНИЯ.....	26
ПЕРЕЧЕНЬ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ.....	27
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ МАРШРУТ	28
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ.....	30

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «МОДЕЛИРОВАНИЕ КАРЬЕРЫ»

1.1 Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Моделирование карьеры» является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности «Основы предпринимательской деятельности» является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 23.02.04 Техническая эксплуатация подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования (по отраслям). Рабочая программа составлена для очной формы обучения.

1.2 Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Учебная дисциплина «Моделирование карьеры» относится к общепрофессиональному учебному циклу.

Освоению учебной дисциплины предшествует изучение учебных дисциплин ПОО.01 Индивидуальный проект, ОГСЭ.06 Русский язык и культура речи/Социальная адаптация и основы социально-правовых знаний.

Дисциплина «Моделирование карьеры» является предшествующей для изучения следующих учебных дисциплин, профессиональных модулей: ОПЦ.13 Основы предпринимательской деятельности, ПМ.01 Эксплуатация подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования при строительстве, содержании и ремонте дорог (в том числе железнодорожного пути), ПМ.02 Техническое обслуживание и ремонт подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования в стационарных мастерских и на месте выполнения работ

1.3 Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Содержание дисциплины ориентировано на подготовку обучающихся к освоению видов деятельности программы подготовки специалистов среднего звена по специальности и овладению следующими общими и профессиональными компетенциями:

ПК 1.1 - Обеспечивать безопасность движения транспортных средств при производстве работ.

ПК 1.2 - Обеспечивать безопасное и качественное выполнение работ при использовании подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и механизмов.

ПК 1.3 - Выполнять требования нормативно-технической документации по организации эксплуатации машин при строительстве, содержании и ремонте дорог.

ПК 2.1 - Выполнять регламентные работы по техническому обслуживанию и ремонту подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования в соответствии с требованиями технологических процессов.

ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.

ОК 08 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

Код и наименование компетенции	Умения	Знания
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	У_{01.1} распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; У_{01.2} анализировать задачу, выбирать и использовать уместные цифровые средства, приложения и ресурсы для постановки и решения задачи/проблемы; У_{01.3} разделять комплексные задачи на подзадачи; отслеживать процесс исполнения задач, с помощью цифровых инструментов; У_{01.4} выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; У_{01.5} составлять план действий; У_{01.6} определить необходимые ресурсы; У_{01.7} учитывать временные ограничения и сроки при решении профессиональных задач; У_{01.8} абстрагироваться от стандартных моделей, перестраивать сложившиеся способы решения задач, выдвигать альтернативные варианты действий с целью выработки новых оптимальных алгоритмов действий; У_{01.10} реализовать составленный план; У_{01.11} работать в изменяющихся условиях, в том числе в стрессовых; У_{01.12} оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника);	З_{01.1} актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; З_{01.2} трудности и риски, связанные с сопутствующими видами деятельности, а также их причины и способы их предотвращения; З_{01.3} основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; З_{01.4} структуру плана для решения задач; З_{01.5} возможности и ограничения цифровой среды и цифровых инструментов для создания продукта/ решения задачи; З_{01.6} значимость планирования всего рабочего процесса, как выстраивать эффективную работу и распределять рабочее время;
ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	У_{02.1} определять задачи для поиска информации; У_{02.2} искать информацию в сети Интернет, с использованием фильтров и ключевых слов; У_{02.3} планировать процесс поиска; У_{02.4} применять программные решения для структурирования и систематизации информации; У_{02.5} оценивать данные на достоверность; У_{02.6} оценивать практическую значимость результатов поиска с помощью цифровых инструментов; У_{02.7} оформлять результаты поиска с помощью цифровых инструментов; У_{02.8} выбирать оптимальный формат, способ и место хранения информации и данных с помощью цифровых инструментов; У₁ оценивать современную ситуацию на отраслевом и региональном рынке труда, и учитывать её при проектировании индивидуального плана карьерного развития; У₂ применять ресурсы национальной системы квалификаций для проектирования профессионального развития и самообразования; У₃ ранжировать и применять наиболее действенные способы поиска вакансий на рынке труда;	З_{02.3} приемы структурирования информации; З_{02.4} способы и цифровые инструменты/сервисы для проверки достоверности информации; З_{02.5} инструменты крупнейших цифровых экосистем для получения, обработки и анализа информации; З_{02.6} формат оформления результатов поиска информации; З_{02.7} особенности различных расширений и форматов хранения данных; З₄ способы поиска работы; З₇ структуру, виды, алгоритм составления портфолио карьерного продвижения;

	У₄ применять механизмы национальной системы квалификаций для подтверждения уровня квалификации; У₅ применять методы планирования карьеры при разработке индивидуального плана карьерного развития; У₆ формировать портфолио карьерного продвижения, отслеживать свой «цифровой след»;	
ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	У_{03.1} определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; У_{03.2} ставить себе образовательные цели под возникающие жизненные задачи; У_{03.3} находить информацию в целях самообразования и обучения при помощи цифровых инструментов; У_{03.4} применять современную научную профессиональную терминологию; У_{03.5} адаптироваться к появлению новых цифровых средств, приложений, программных обеспечений; У_{03.6} определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; У_{03.7} строить логические умозаключения на основании информации/данных, в том числе в различных цифровых средах (в том числе, оценивать результат и последствия своих действий); У_{03.8} применять исследовательские приемы и навыки, чтобы быть в курсе последних отраслевых решений; У_{03.9} самостоятельно определять пробелы в своих знаниях и компетенциях с использованием инструментов самооценки и цифровых оценочных средств; У_{03.10} понимать и адаптироваться к изменяющимся потребностям смежных профессий; У_{03.11} выбирать цифровые средства в целях саморазвития; У₁ оценивать современную ситуацию на отраслевом и региональном рынке труда, и учитывать её при проектировании индивидуального плана карьерного развития; У₂ применять ресурсы национальной системы квалификаций для проектирования профессионального развития и самообразования; У₃ ранжировать и применять наиболее действенные способы поиска вакансий на рынке труда; У₄ применять механизмы национальной системы квалификаций для подтверждения уровня квалификации; У₅ применять методы планирования карьеры при разработке индивидуального плана карьерного развития; У₆ формировать портфолио карьерного продвижения, отслеживать свой «цифровой след»;	З_{03.1} содержание актуальной нормативно-правовой документации; З_{03.2} основных образовательных Интернет-ресурсов, типов цифрового образовательного контента; З_{03.3} современная научная и профессиональная терминология; З_{03.4} возможные траектории профессионального развития и самообразования; З_{03.5} права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; З_{03.6} основы исследовательской деятельности; З_{03.7} роли и требования смежных профессий; З_{03.8} возможности и ограничения образовательного процесса при использовании цифровых технологий; З₁ суть и смысл понятий «профессия», «специальность», «квалификация»; «рынок труда», «цифровая экономика», «национальная система квалификаций», «независимая оценка квалификаций», «профессиональная карьера»; З₂ структуру профессиональных стандартов и действующих квалификационных справочников ЕТКС и ЕКС; З₃ классификацию рынка труда и перспективы развития отраслевого и регионального рынка труда; З₄ способы поиска работы; З₅ функции, виды, модели, этапы, способы планирования профессиональной карьеры; З₆ структуру индивидуального плана карьерного развития; З₇ структуру, виды, алгоритм составления портфолио карьерного продвижения; З₈ возможные траектории профессионального развития и самообразования;

ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	У_{04.2} выбирать цифровые средства общения в соответствии с целью взаимодействия и индивидуальными особенностями (в том числе культурными) собеседника; У_{04.3} взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; У_{04.4} понимать требования и оправдывать ожидания клиентов/работодателя; У_{04.5} реагировать на запросы клиентов/руководства лично и опосредованно; У_{04.6} использовать коммуникационные навыки при работе в команде для успешной работы над групповым решением проблем; У_{04.7} использовать цифровые средства общения при взаимодействии с другими людьми, в том числе для организации совместной деятельности; У_{04.8} использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения; У_{04.11} эффективно работать в команде; У₁ оценивать современную ситуацию на отраслевом и региональном рынке труда, и учитывать её при проектировании индивидуального плана карьерного развития; У₂ применять ресурсы национальной системы квалификаций для проектирования профессионального развития и самообразования; У₃ ранжировать и применять наиболее действенные способы поиска вакансий на рынке труда; У₄ применять механизмы национальной системы квалификаций для подтверждения уровня квалификации; У₅ применять методы планирования карьеры при разработке индивидуального плана карьерного развития; У₆ формировать портфолио карьерного продвижения, отслеживать свой «цифровой след»;	З_{04.2} психологические особенности личности; З_{04.3} значимость установления и поддержания доверительных отношений со стороны коллег/работодателя/клиентов; З_{04.5} ценность выстраивания и поддержания продуктивных рабочих отношений; З_{04.6} этические принципы общения; З_{04.08} каналов распространения информации и организации совместной работы (командной работы); З_{04.9} принципы, приемы и практики эффективной командной работы; З_{04.10} преимуществ и ограничений цифровых средств при общении и совместной работе; З_{04.13} принципы работы социальных сетей и медиа с точки зрения создания оригинального продукта (понимание трендов, предпочтений пользователей); З₁ суть и смысл понятий «профессия», «специальность», «квалификация»; «рынок труда», «цифровая экономика», «национальная система квалификаций», «независимая оценка квалификаций», «профессиональная карьера»; З₂ структуру профессиональных стандартов и действующих квалификационных справочников ЕТКС и ЕКС; З₃ классификацию рынка труда и перспективы развития отраслевого и регионального рынка труда; З₄ способы поиска работы; З₅ функции, виды, модели, этапы, способы планирования профессиональной карьеры; З₆ структуру индивидуального плана карьерного развития; З₇ структуру, виды, алгоритм составления портфолио карьерного продвижения; З₈ возможные траектории профессионального развития и самообразования;
ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.	У_{05.1} применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности; У_{05.2} использовать навыки устного общения в профессиональной деятельности; У_{05.3} излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; У_{05.4} использовать стандартный набор коммуникационных технологий; У_{05.6} проявлять толерантность в рабочем коллективе; У_{05.7} находить тематические Интернет-сообщества; У₁ оценивать современную ситуацию на отраслевом и региональном рынке труда, и учитывать её при проектировании индивидуального плана карьерного развития;	З_{05.4} механизмы взаимопонимания в общении; З_{05.5} техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения; З_{05.6} важность эффективного общения и навыков профессиональной коммуникации; З_{05.8} правила оформления документов; З_{05.9} порядок обмена информацией по телекоммуникационным каналам связи; З_{05.10} культуру общения, принятую в цифровой среде; З_{05.11} особенности социального и культурного контекста; З_{05.12} принципы создания и функционирования Интернет-сообществ; З₁ суть и смысл понятий «профессия», «специальность», «квалификация»; «рынок труда», «цифровая экономика», «национальная система квалификаций», «независимая оценка квалификаций»;

	У₂ применять ресурсы национальной системы квалификаций для проектирования профессионального развития и самообразования; У₃ ранжировать и применять наиболее действенные способы поиска вакансий на рынке труда; У₄ применять механизмы национальной системы квалификаций для подтверждения уровня квалификации; У₅ применять методы планирования карьеры при разработке индивидуального плана карьерного развития; У₆ формировать портфолио карьерного продвижения, отслеживать свой «цифровой след»;	«профессиональная карьера»; З₂ структуру профессиональных стандартов и действующих квалификационных справочников ЕТКС и ЕКС; З₃ классификацию рынка труда и перспективы развития отраслевого и регионального рынка труда; З₄ способы поиска работы; З₅ функции, виды, модели, этапы, способы планирования профессиональной карьеры; З₆ структуру индивидуального плана карьерного развития; З₇ структуру, виды, алгоритм составления портфолио карьерного продвижения; З₈ возможные траектории профессионального развития и самообразования;
ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.	У_{06.3} описывать значимость своей специальности для развития экономики и среды жизнедеятельности граждан российского государства; У_{06.4} презентовать структуру профессиональной деятельности по профессии (специальности) У_{06.5} соблюдать стандарты антикоррупционного поведения; У₁ оценивать современную ситуацию на отраслевом и региональном рынке труда, и учитывать её при проектировании индивидуального плана карьерного развития; У₂ применять ресурсы национальной системы квалификаций для проектирования профессионального развития и самообразования; У₃ ранжировать и применять наиболее действенные способы поиска вакансий на рынке труда; У₄ применять механизмы национальной системы квалификаций для подтверждения уровня квалификации; У₅ применять методы планирования карьеры при разработке индивидуального плана карьерного развития; У₆ формировать портфолио карьерного продвижения, отслеживать свой «цифровой след»;	З_{06.5} значимость профессиональной деятельности по специальности для развития экономики и среды жизнедеятельности граждан российского государства; З_{06.6} правила поведения в ходе выполнения профессиональной деятельности; З_{06.7} стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения; З₁ суть и смысл понятий «профессия», «специальность», «квалификация»; «рынок труда», «цифровая экономика», «национальная система квалификаций», «независимая оценка квалификаций», «профессиональная карьера»; З₂ структуру профессиональных стандартов и действующих квалификационных справочников ЕТКС и ЕКС; З₃ классификацию рынка труда и перспективы развития отраслевого и регионального рынка труда; З₄ способы поиска работы; З₅ функции, виды, модели, этапы, способы планирования профессиональной карьеры; З₆ структуру индивидуального плана карьерного развития; З₇ структуру, виды, алгоритм составления портфолио карьерного продвижения; З₈ возможные траектории профессионального развития и самообразования;
ОК 08 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	У_{08.3} пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной специальности; У₁ оценивать современную ситуацию на отраслевом и региональном рынке труда, и учитывать её при проектировании индивидуального плана карьерного развития; У₂ применять ресурсы национальной системы квалификаций для проектирования профессионального развития и самообразования; У₃ ранжировать и применять наиболее действенные способы поиска вакансий на рынке труда; У₄ применять механизмы национальной системы квалификаций для подтверждения	З_{08.3} условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; З₁ суть и смысл понятий «профессия», «специальность», «квалификация»; «рынок труда», «цифровая экономика», «национальная система квалификаций», «независимая оценка квалификаций», «профессиональная карьера»; З₂ структуру профессиональных стандартов и действующих квалификационных справочников ЕТКС и ЕКС; З₃ классификацию рынка труда и перспективы развития отраслевого и регионального рынка труда; З₄ способы поиска работы; З₅ функции, виды, модели, этапы, способы

		уровня квалификации; У ₅ применять методы планирования карьеры при разработке индивидуального плана карьерного развития; У ₆ формировать портфолио карьерного продвижения, отслеживать свой «цифровой след»;	планирования профессиональной карьеры; З ₆ структуру индивидуального плана карьерного развития; З ₇ структуру, виды, алгоритм составления портфолио карьерного продвижения; З ₈ возможные траектории профессионального развития и самообразования;
ПК 1.1 Обеспечивать безопасность движения транспортных средств при производстве работ	-	У ₂ применять ресурсы национальной системы квалификаций для проектирования профессионального развития и самообразования; У ₃ ранжировать и применять наиболее действенные способы поиска вакансий на рынке труда; У ₄ применять механизмы национальной системы квалификаций для подтверждения уровня квалификации; У ₅ применять методы планирования карьеры при разработке индивидуального плана карьерного развития; У ₆ формировать портфолио карьерного продвижения, отслеживать свой «цифровой след»;	З ₁ суть и смысл понятий «профессия», «специальность», «квалификация»; «рынок труда», «цифровая экономика», «национальная система квалификаций», «независимая оценка квалификаций», «профессиональная карьера»; З ₂ структуру профессиональных стандартов и действующих квалификационных справочников ЕТКС и ЕКС; З ₃ классификацию рынка труда и перспективы развития отраслевого и регионального рынка труда; З ₄ способы поиска работы; З ₅ функции, виды, модели, этапы, способы планирования профессиональной карьеры; З ₆ структуру индивидуального плана карьерного развития; З ₇ структуру, виды, алгоритм составления портфолио карьерного продвижения; З ₈ возможные траектории профессионального развития и самообразования;
ПК 1.2 Обеспечивать безопасное и качественное выполнение работ при использовании подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и механизмов	-	У ₂ применять ресурсы национальной системы квалификаций для проектирования профессионального развития и самообразования; У ₄ применять механизмы национальной системы квалификаций для подтверждения уровня квалификации;	З ₁ суть и смысл понятий «профессия», «специальность», «квалификация»; «рынок труда», «цифровая экономика», «национальная система квалификаций», «независимая оценка квалификаций», «профессиональная карьера»; З ₂ структуру профессиональных стандартов и действующих квалификационных справочников ЕТКС и ЕКС; З ₈ возможные траектории профессионального развития и самообразования;
ПК 1.3 - Выполнять требования нормативно-технической документации по организации эксплуатации машин при строительстве, содержании и ремонте дорог		У ₁ оценивать современную ситуацию на отраслевом и региональном рынке труда, и учитывать её при проектировании индивидуального плана карьерного развития; У ₂ применять ресурсы национальной системы квалификаций для проектирования профессионального развития и самообразования; У ₄ применять механизмы национальной системы квалификаций для подтверждения уровня квалификации;	З ₁ суть и смысл понятий «профессия», «специальность», «квалификация»; «рынок труда», «цифровая экономика», «национальная система квалификаций», «независимая оценка квалификаций», «профессиональная карьера»; З ₂ структуру профессиональных стандартов и действующих квалификационных справочников ЕТКС и ЕКС; З ₃ классификацию рынка труда и перспективы развития отраслевого и регионального рынка труда; З ₄ способы поиска работы; З ₅ функции, виды, модели, этапы, способы планирования профессиональной карьеры; З ₆ структуру индивидуального плана карьерного развития; З ₇ структуру, виды, алгоритм составления портфолио карьерного продвижения; З ₈ возможные траектории профессионального развития и самообразования;
ПК 2.1 - Выполнять регламентные работы по техническому		У ₁ оценивать современную ситуацию на отраслевом и региональном рынке труда, и учитывать её при проектировании	З ₁ суть и смысл понятий «профессия», «специальность», «квалификация»; «рынок труда», «цифровая экономика»,

обслуживанию и ремонту подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования в соответствии с требованиями технологических процессов	индивидуального плана карьерного развития; У₂ применять ресурсы национальной системы квалификаций для проектирования профессионального развития и самообразования; У₃ ранжировать и применять наиболее действенные способы поиска вакансий на рынке труда; У₄ применять механизмы национальной системы квалификаций для подтверждения уровня квалификации; У₅ применять методы планирования карьеры при разработке индивидуального плана карьерного развития; У₆ формировать портфолио карьерного продвижения, отслеживать свой «цифровой след»;	«национальная система квалификаций», «независимая оценка квалификаций», «профессиональная карьера»; З₂ структуру профессиональных стандартов и действующих квалификационных справочников ЕТКС и ЕКС; З₈ возможные траектории профессионального развития и самообразования;
---	---	---

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	85
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	41
в том числе:	
лекции, уроки	не предусмотрено
практические занятия	41
лабораторные занятия	не предусмотрено
курсовая работа (проект)	не предусмотрено
Самостоятельная работа	44
Форма промежуточной аттестации – дифференцированный зачет (8 семестр)	

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины «Моделирование карьеры»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций/осваиваемых элементов компетенций
1	2	3	4
Раздел 1 Современный рынок труда		53	ОК 01- 06, ОК 08, ПК 1.1-1.3, ПК 2.1
Тема 1.1 Профессиональный стандарт как инструмент формирования плана карьерного развития	Содержание учебного материала		
	Терминология (понятийный аппарат) сферы труда и системы профессионального образования: «профессия», «вид профессиональной деятельности», «специальность», «квалификация». Описание осваиваемой профессии (специальности) и квалификации в профессиональных стандартах и федеральных государственных образовательных стандартах: выполняемые трудовые функции, уровень квалификации, требования к образованию и обучению, опыту практической работы, особые условия допуска к работе. Информационные ресурсы национальной системы квалификаций: Справочник профессий, реестр независимой оценки квалификаций, реестр профессиональных стандартов, конструктор квалификаций. Возможные пути достижения и повышения уровня квалификации в рамках профессии. Общая характеристика национальной системы квалификаций (НСК) России	-	З _{01.1} , З _{01.2} , З _{01.3} , З _{01.4} , З _{01.5} , З _{01.6} , З _{02.3} , З _{02.4} , З _{02.5} , З _{02.6} , З _{02.7} , З _{03.1} , З _{03.2} , З _{03.3} , З _{03.4} , З _{03.5} , З _{03.6} , З _{03.7} , З _{03.8} , З _{04.2} , З _{04.3} , З _{04.5} , З _{04.6} , З _{04.8} , З _{04.9} , З _{04.10} , З _{04.13} , З _{06.5} , З _{06.6} , З _{06.7} , З _{05.4} , З _{05.5} , З _{05.6} , З _{05.8} , З _{05.9} , З _{05.10} , З _{05.11} , З _{05.12} , З _{08.3} , З ₁ З ₂ З ₃ З ₄ З ₅ З ₆ З ₇ З ₈
	<i>Практические занятия</i>	7	
	1. Изучение готовности к построению карьеры	3	У ₁ , У _{03.11}
	2. Сравнительно-сопоставительная характеристика требований к квалификации выпускника ФГОС СПО и требований к квалификации(ям) на рынке труда в соответствии с профессиональными стандартами (на примере осваиваемой специальности)	2	У ₁ , У ₂ , У _{01.1} , У _{01.2} , У _{01.3} , У _{01.4} , У _{01.5} , У _{01.6} , У _{01.7} , У _{01.8} , У _{01.9} , У _{01.10} , У _{01.11} , У _{01.12} , У _{02.1} , У _{02.2} , У _{02.3} , У _{02.4} , У _{02.4} , У _{02.6} , У _{02.7} , У _{02.8} , У _{03.1} , У _{03.3} , У _{03.11} , У _{05.1} , У _{05.2} , У _{05.3} , У _{05.4} , У _{05.6} , У _{05.7}
	3. Построение модели специалиста на основе требований профессионального стандарта («Аватар профессионала»)	2	У ₁ , У ₂ , У _{01.1} , У _{01.2} , У _{01.3} , У _{01.4} , У _{01.5} , У _{01.6} , У _{01.7} , У _{01.8} , У _{01.9} , У _{01.10} , У _{01.11} , У _{01.12} , У _{02.1} , У _{02.2} , У _{02.3} , У _{02.4} , У _{02.4} , У _{02.6} ,

			У _{02.7} , У _{02.8} У _{03.1} У _{03.3} У _{03.11}
	<i>Самостоятельная работа обучающихся</i>	16	
	1. Составление структурно-аналитической таблицы «Этапы процесса формирования профессиональной пригодности»	4	У _{01.1} , У _{01.2} , У _{01.3} , У _{01.4} , У _{01.5} У _{01.6} , У _{01.7} , У _{01.8} , У _{01.9} , У _{01.10} У _{01.11} , У _{01.12} У _{02.1} , У _{02.2} , У _{02.3} , У _{02.4} , У _{02.4} , У _{02.6} , У _{02.7} , У _{02.8} У _{03.3} У _{03.11}
	2. Психодиагностическое тестирование профессиональной пригодности	4	У _{01.1} , У _{01.2} , У _{01.3} , У _{01.4} , У _{01.5} У _{01.6} , У _{01.7} , У _{01.8} , У _{01.9} , У _{01.10} У _{01.11} , У _{01.12} У _{02.1} , У _{02.2} , У _{02.3} , У _{02.4} , У _{02.4} , У _{02.6} , У _{02.7} , У _{02.8} У _{03.6} У _{03.7}
	3. Заполнение структурно-аналитической таблицы «Этапы карьеры»	4	У _{01.1} , У _{01.2} , У _{01.3} , У _{01.4} , У _{01.5} У _{01.6} , У _{01.7} , У _{01.8} , У _{01.9} , У _{01.10} У _{01.11} , У _{01.12} У _{02.1} , У _{02.2} , У _{02.3} , У _{02.4} , У _{02.4} , У _{02.6} , У _{02.7} , У _{02.8} У _{03.11} У _{03.6} У _{03.7}
	4. Практическое задание «Жизненные ценности и приоритеты, колесо жизни»	4	У _{01.1} , У _{01.2} , У _{01.3} , У _{01.4} , У _{01.5} У _{01.6} , У _{01.7} , У _{01.8} , У _{01.9} , У _{01.10} У _{01.11} , У _{01.12} У _{02.1} , У _{02.2} , У _{02.3} , У _{02.4} , У _{02.4} , У _{02.6} , У _{02.7} , У _{02.8} У _{03.6} У _{03.7}
Тема 1.2. Современное состояние и тенденции развития рынка труда	Содержание учебного материала		
	Рынок труда: основные понятия, элементы, функции. Классификация рынка труда. Спрос и предложение на рынке труда. Программа социально-экономического развития региона. Построение карты Инновационных проектов региона. Выявление и ранжирование востребованных профессий. Сравнительный анализ потребности в кадрах в отрасли на общероссийском и региональном рынке труда (работа с сайтами: Справочник профессий http://spravochnik.rosmintrud.ru/professions ; Работа в России https://trudvsem.ru). Способы поиска работы, в том числе с использованием сети Интернет. Отбор и анализ эффективных способов поиска работы, в том числе с использованием ресурсов Интернет (сайты Работа в России https://trudvsem.ru ; «HeadHunter.ru (hh.ru)»; GORODRABOT.RU https://gorodrabot.ru ; «Rabota.ru» https://irkutsk.rabota.ru/ ; SUPERJOB.RU https://www.superjob.ru ; Сайт «Zarplata.ru»). Цифровая экономика и ключевые	-	З _{01.1} , З _{01.2} , З _{01.3} , З _{01.4} , З _{01.5} , З _{01.6} З _{02.3} , З _{02.4} , З _{02.5} , З _{02.6} , З _{02.7} З _{03.1} , З _{03.2} , З _{03.3} , З _{03.4} , З _{03.5} , З _{03.6} , З _{03.7} , З _{03.8} , З _{04.2} , З _{04.3} , З _{04.5} , З _{04.6} , З _{04.8} , З _{04.9} , З _{04.10} , З _{04.13} З _{06.5} , З _{06.6} , З _{06.7} , З _{08.3} З ₁ З ₂ З ₃ З ₄ З ₅ З ₆ З ₇ З ₈

	компетенции цифровой экономики. Сквозные цифровые технологии и преобразование приоритетных отраслей экономики и социальной сферы. Выявление ключевых компетенций цифровой экономики по отрасли. Перспективы развития отрасли.		
	<i>Практические занятия</i>	12	
	4. Общероссийский и региональный рынок труда: особенности спроса и предложения по профессии (специальности)	4	Y _{02.1} , Y _{02.2} , Y _{02.3} , Y _{02.4} , Y _{02.4} , Y _{02.6} , Y _{02.7} , Y _{02.8} Y _{03.3} Y _{03.9} Y _{03.11}
	5. Выявление и ранжирование способов поиска вакансий на рынке труда	4	Y _{02.1} , Y _{02.2} , Y _{02.3} , Y _{02.4} , Y _{02.4} , Y _{02.6} , Y _{02.7} , Y _{02.8}
	6. Выявление компетенций цифровой экономики по отрасли, определение требований к специалистам	4	Y _{02.1} , Y _{02.2} , Y _{02.3} , Y _{02.4} , Y _{02.4} , Y _{02.6} , Y _{02.7} , Y _{02.8} Y _{03.8} Y _{03.9} Y _{03.2} Y _{03.11}
	<i>Самостоятельная работа обучающихся</i>	18	
	5. Практическое задание «Классификация рынка труда». Создание презентации с использованием мультимедиа технологий.	4	Y _{02.1} , Y _{02.2} , Y _{02.3} , Y _{02.4} , Y _{02.4} , Y _{02.6} , Y _{02.7} , Y _{02.8}
	6. Разработка проекта в группах «Построение карты Инновационных проектов региона»	10	Y _{02.1} , Y _{02.2} , Y _{02.3} , Y _{02.4} , Y _{02.4} , Y _{02.6} , Y _{02.7} , Y _{02.8} Y _{03.4} Y _{03.5} Y _{03.8} Y _{04.2} , Y _{04.3} , Y _{04.4} , Y _{04.5} Y _{04.6} , Y _{04.7} Y _{04.8} , Y _{04.11} , Y _{06.4} , Y _{08.3}
	7. Разработка проекта в творческих группах «Выявление и ранжирование востребованных профессий»	4	Y _{02.1} , Y _{02.2} , Y _{02.3} , Y _{02.4} , Y _{02.4} , Y _{02.6} , Y _{02.7} , Y _{02.8} Y _{04.2} , Y _{04.3} , Y _{04.4} , Y _{04.5} Y _{04.6} , Y _{04.7} Y _{04.8} , Y _{04.11} Y _{05.1} , Y _{05.2} , Y _{05.3} Y _{05.4} , Y _{05.6} , Y _{05.7} Y _{06.4} , Y _{08.3}
Раздел 2 Проектирование профессиональной карьеры		32	ОК 01- 06, ОК 08, ПК 1.1-1.3, ПК 2.1
Тема 2.1. Профессиональная карьера, методы	Содержание учебного материала		
	Профессиональная карьера: понятие, функции, виды, модели. Этапы профессионального и карьерного развития. Карьерограмма как инструмент		Z _{01.1} , Z _{01.2} , Z _{01.3} , Z _{01.4} , Z _{01.5} , Z _{01.6} Z _{02.3} , Z _{02.4} , Z _{02.5} , Z _{02.6} , Z _{02.7} Z _{03.1} , Z _{03.2} , Z _{03.3} , Z _{03.4} , Z _{03.5} , Z _{03.6} ,

планирования	управления карьерой. Способы планирования профессиональной карьеры. Методы планирования карьеры. Независимая оценка квалификаций как механизм выявления соответствия квалификации требованиям профессионального стандарта. Портфолио карьерного продвижения (бумажный и/или электронный вариант). Структура портфолио. Алгоритм его составления с учетом запроса работодателей и перспектив развития отрасли. Цифровой след и его влияние на карьеру специалиста. Индивидуальный план карьерного развития. Проектирование плана карьерного развития на основе отраслевой рамки квалификаций, профессиональных стандартов и тенденций развития отраслевого рынка труда.		З _{03.7} , З _{03.8} , З _{04.2} , З _{04.3} , З _{04.5} , З _{04.6} , З _{04.8} , З _{04.9} , З _{04.10} , З _{04.13} З _{06.5} , З _{06.6} , З _{06.7} , З _{08.3} З ₁ З ₂ З ₃ З ₄ З ₅ З ₆ З ₇ З ₈
	<i>Практические занятия</i>	22	
	7. Проведение самооценки (анализ собственных возможностей, умений, навыков, уровня профессиональной квалификации с учетом актуальных требований рынка труда и оценочных средств независимой оценки квалификаций)	4	У ₁ У ₂ У ₄ У _{03.2} У _{03.8} У _{03.9} У _{03.10} У _{03.11} У _{08.3}
	8. Деловая игра «Модельный профессиональный экзамен: освоение алгоритма действий соискателя»	4	У ₄ , У _{03.2} У _{03.4} У _{03.6} У _{03.7} У _{04.2} , У _{04.3} , У _{04.4} , У _{04.5} У _{04.6} , У _{04.7} У _{04.8} , У _{04.11} У _{08.3}
	9. Определение параметров и способа развития карьеры. Определение целей профессионального развития	4	У ₅ , У _{03.2} У _{03.4} У _{03.6} У _{03.7} У _{03.9} У _{03.10} У _{03.11}
	10. Построение индивидуального плана карьерного развития	4	У ₅ У _{03.2} У _{03.9} У _{03.10} У _{03.11} У _{06.3}
	11. Формирование портфолио карьерного продвижения. Оценка цифрового следа	4	У ₆ , У _{03.2} У _{06.3}
	12. Деловая игра «Собеседование с работодателем»	2	У _{03.4} У _{06.3} У _{06.5} У _{05.1} , У _{05.2} , У _{05.3} У _{05.4} , У _{05.6} , У _{05.7}
	<i>Самостоятельная работа обучающихся</i>	10	
	8. Разработка резюме	2	У ₆ У _{06.3}
	9. Подготовка и оформление документов, необходимых для трудоустройства	4	У ₆ , У _{06.5}
	10. Подготовка портфолио курса к защите	4	У _{03.4} У _{06.4} У _{05.1} , У _{05.2} , У _{05.3} У _{05.4} , У _{05.6} , У _{05.7}
Всего (максимальная учебная нагрузка):		85	

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Материально-техническое обеспечение

Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения и оснащение:

Тип и наименование специального помещения	Оснащение специального помещения
кабинет - <i>основ экономики, менеджмента и организации труда</i>	Мультимедийные средства хранения, передачи и представления информации. Учебно-методическая документация, дидактические средства.
Помещение для самостоятельной работы обучающихся	Персональные компьютеры с пакетом MS Office, выходом в Интернет и с доступом в электронную информационно-образовательную среду университета

3.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение реализации программы

Основные источники:

1. Баянов, Е. В. Моделирование в системе КОМПАС-3Д. Базовый уровень : учебное пособие / Е. В. Баянов. - Новосибирск : Изд-во НГТУ, 2020. - 88 с. - ISBN 978-5-7782-4193-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1866907> (дата обращения: 19.04.2024). – Режим доступа: по подписке.
2. Основы работы в компас-график : методические указания / составители В. Б. Шевчук, Ю. В. Виноградова. — Вологда : ВГМХА им. Н.В. Верещагина, 2022. — 34 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/314000> (дата обращения: 19.04.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

Дополнительные источники:

1. Инженерная и компьютерная графика : учебник и практикум для вузов / Р. Р. Анамова [и др.] ; под общей редакцией Р. Р. Анамовой, С. А. Леоновой, Н. В. Пшеничной. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 226 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16486-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/537164> (дата обращения: 19.04.2024).

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

MS Windows 7 (подписка Imagine Premium)
MS Office 2007
7 Zip

Интернет-ресурсы

1. Реестр сведений о проведении независимой оценки квалификации <https://nok-nark.ru/>
2. Программно-методический комплекс «Оценка квалификаций» <http://kos-nark.ru/>
3. Программно-аппаратный комплекс «Профессиональные стандарты» <http://profstandart.rosmintrud.ru>
4. Справочная информация: «Профессиональные стандарты» (Материал подготовлен специалистами КонсультантПлюс) http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_157436/
5. Справочник профессий Доступ: <http://spravochnik.rosmintrud.ru/professions>
6. Атлас новых профессий. Доступ: <https://new.atlas100.ru/>

7. Профориентационные материалы Базового центра НАРК. Составлены по наиболее востребованным и перспективным профессиям и размещены в следующих форматах: видеоролик, презентация, текст. [Электронный ресурс]. Доступ: <https://bc-nark.ru/>

8. Энциклопедия «Карьера». Доступ: <http://www.znanie.info/portal/ec-main.html>

3.3 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа является обязательной для каждого обучающегося. Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений обучающихся.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы осуществляется в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия и внеаудиторную самостоятельную работу обучающихся по учебной дисциплине, проходит как в письменной, так и устной или смешанной форме, с представлением изделия или продукта самостоятельной деятельности.

В качестве форм и методов контроля внеаудиторной самостоятельной работы используются: проверка выполненной работы преподавателем, семинарские занятия, тестирование, самоотчеты, контрольные работы, защита творческих работ и др.

№	Наименование раздела/темы	Оценочные средства (задания) для самостоятельной внеаудиторной работы																		
Раздел 1. Современный рынок труда																				
1	Тема 1.1 Профессиональный стандарт как инструмент формирования плана карьерного развития	Составить структурно-аналитическую таблицу «Этапы процесса формирования профессиональной пригодности» Цель работы: – обобщение и систематизация материала по теме 1.1; – формирование умений и навыков при структурировании и оформлении информации; – формирование умений и навыков сравнивать и анализировать. Рекомендации по выполнению задания: 1. Изучите материалы по теме 1.1, используя основные и интернет источники: - Резник, С. Д. Карьерный менеджмент : учебное пособие / С. Д. Резник, И. А. Игошина ; под общ. ред. С. Д. Резника. - 2-е изд. - Москва: ИНФРА-М, 2020. - 237 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-009452-6. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/read?id=356160 - Загл. с экрана. - Исаченко, И. И. Основы самоменеджмента : учебник / И.И. Исаченко. — Москва: ИНФРА-М, 2022. — 312 с. — (Высшее образование). - ISBN 978-5-16-005304-2. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/read?id=388967 - Загл. с экрана. 2. Заполнить таблицу. При работе с информационным текстом можно использовать метод составления таблиц. Таблица помогает систематизировать информацию, проводить параллели между явлениями, событиями или фактами. Данные таблицы помогают увидеть не только отличительные признаки объектов, но и позволяют быстрее и прочнее запоминать информацию. 1. При составлении таблицы необходимо выделить главное в теме. 2. Четко и кратко заполнить таблицу. 3. Сделать вывод. <table><tr><th>Этап</th><th>Содержание</th></tr><tr><td>Трудовое воспитание и обучение</td><td></td></tr><tr><td>Профессиональная ориентация</td><td></td></tr><tr><td>Профессиональный отбор</td><td></td></tr><tr><td>Профессиональная подготовка</td><td></td></tr><tr><td>Профессиональная адаптация</td><td></td></tr><tr><td>Профессиональная деятельность</td><td></td></tr><tr><td>Профессиональная аттестация</td><td></td></tr><tr><td>Профессиональная реабилитация</td><td></td></tr></table> Критерии оценки: Оценка «отлично» ставится: Содержание соответствует теме, в таблице заполнены все столбцы и строки, содержание столбцов и строк соответствует их названию, материал	Этап	Содержание	Трудовое воспитание и обучение		Профессиональная ориентация		Профессиональный отбор		Профессиональная подготовка		Профессиональная адаптация		Профессиональная деятельность		Профессиональная аттестация		Профессиональная реабилитация	
Этап	Содержание																			
Трудовое воспитание и обучение																				
Профессиональная ориентация																				
Профессиональный отбор																				
Профессиональная подготовка																				
Профессиональная адаптация																				
Профессиональная деятельность																				
Профессиональная аттестация																				
Профессиональная реабилитация																				

		излагается кратко, последовательно, с наличием специальных терминов; таблица оформлена без помарок. <i>Оценка «хорошо» ставится:</i> Содержание соответствует теме, в таблице заполнены все столбцы и строки, содержание столбцов и строк соответствует их названию, материал излагается недостаточно кратко и последовательно, с наличием не большого числа специальных терминов. В оформлении таблицы - помарки. <i>Оценка «удовлетворительно» ставится:</i> В таблице заполнены не все столбцы и строки, содержание столбцов и строк имеет некоторые отклонения от их названия, материал излагается не последовательно, специальные термины отсутствуют. В оформлении таблицы - помарки. <i>Оценка «неудовлетворительно» ставится:</i> Таблица не заполнена или в таблице заполнены не все столбцы и строки, содержание столбцов и строк имеет существенные отклонения от их названия, материал излагается не последовательно, специальные термины отсутствуют. Таблица оформлена небрежно.																																				
2	Тема 1.1. Профессиональный стандарт как инструмент формирования плана карьерного развития	<i>Психодиагностическое тестирование профессиональной пригодности</i> Цель: – обобщение и систематизация материала по теме 1.1; – формирование умений и навыков проводить психологическую самодиагностику; Рекомендации по выполнению задания: 1. Пройти по ссылке https://psytests.org/tags/profession.html 2. Тестирование проходить по очереди, согласно нумерации в таблице. 3. Результаты внести в таблицу. 4. Сделать общий вывод по работе. <table border="1"> <thead> <tr> <th></th><th>Наименование диагностики</th><th>Результаты</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td><td>Методика исследования профессиональной идентичности, МИПИ</td><td></td></tr> <tr> <td>2</td><td>Тест профессионального типа Голланда</td><td></td></tr> <tr> <td>3</td><td>Личная эгограмма</td><td></td></tr> <tr> <td>4</td><td>Методика «якоря карьеры» (Шейн)</td><td></td></tr> <tr> <td>5</td><td>Тест мотивационной структуры Герцберга</td><td></td></tr> <tr> <td>6</td><td>Опросник профессионального самоотношения</td><td></td></tr> <tr> <td>7</td><td>Профессиональная востребованность личности, ПВЛ</td><td></td></tr> <tr> <td>8</td><td>Дифференциально-диагностический опросник, ДДО</td><td></td></tr> <tr> <td>9</td><td>Карта интересов Голомштока</td><td></td></tr> <tr> <td>10</td><td>Методика «Карта интересов» (Азбель)</td><td></td></tr> <tr> <td>11</td><td>Опросник профессиональных склонностей</td><td></td></tr> </tbody> </table> Вывод:..... <i>Оценка «отлично» ставится:</i> Содержание соответствует теме, в таблице заполнены все столбцы и строки, содержание столбцов и строк соответствует их названию, материал излагается кратко, последовательно, с наличием специальных терминов; таблица оформлена без помарок. <i>Оценка «хорошо» ставится:</i> Содержание соответствует теме, в таблице заполнены все столбцы и строки, содержание столбцов и строк соответствует их названию, материал излагается недостаточно кратко и последовательно, с наличием не большого числа специальных терминов. В оформлении таблицы - помарки. <i>Оценка «удовлетворительно» ставится:</i> В таблице заполнены не все столбцы и строки, содержание столбцов и строк имеет некоторые отклонения от их названия, материал излагается не последовательно, специальные термины отсутствуют. В оформлении таблицы - помарки. <i>Оценка «неудовлетворительно» ставится:</i> Таблица не заполнена или в таблице заполнены не все столбцы и строки, содержание столбцов и строк имеет существенные отклонения от их названия, материал излагается не последовательно, специальные термины отсутствуют. Таблица оформлена небрежно.		Наименование диагностики	Результаты	1	Методика исследования профессиональной идентичности, МИПИ		2	Тест профессионального типа Голланда		3	Личная эгограмма		4	Методика «якоря карьеры» (Шейн)		5	Тест мотивационной структуры Герцберга		6	Опросник профессионального самоотношения		7	Профессиональная востребованность личности, ПВЛ		8	Дифференциально-диагностический опросник, ДДО		9	Карта интересов Голомштока		10	Методика «Карта интересов» (Азбель)		11	Опросник профессиональных склонностей	
	Наименование диагностики	Результаты																																				
1	Методика исследования профессиональной идентичности, МИПИ																																					
2	Тест профессионального типа Голланда																																					
3	Личная эгограмма																																					
4	Методика «якоря карьеры» (Шейн)																																					
5	Тест мотивационной структуры Герцберга																																					
6	Опросник профессионального самоотношения																																					
7	Профессиональная востребованность личности, ПВЛ																																					
8	Дифференциально-диагностический опросник, ДДО																																					
9	Карта интересов Голомштока																																					
10	Методика «Карта интересов» (Азбель)																																					
11	Опросник профессиональных склонностей																																					
3	Тема 1.1. Профессиональный стандарт как инструмент формирования плана карьерного развития	<i>Заполнение структурно-аналитической таблицы «Этапы карьеры»</i> Цель работы: – обобщение и систематизация материала по теме 1.1; – формирование умений и навыков при структурировании и оформлении информации; – формирование умений и навыков сравнивать и анализировать. Рекомендации по выполнению задания: 1. Изучите материалы по теме 1.1, используя основные и интернет источники:																																				

	- Резник, С. Д. Карьерный менеджмент : учебное пособие / С. Д. Резник, И. А. Игошина ; под общ. ред. С. Д. Резника. - 2-е изд. - Москва: ИНФРА-М, 2020. - 237 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-009452-6. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/read?id=356160 - Загл. с экрана. - Исаченко, И. И. Основы самоменеджмента : учебник / И.И. Исаченко. — Москва: ИНФРА-М, 2022. — 312 с. — (Высшее образование). - ISBN 978-5-16-005304-2. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/read?id=388967 - Загл. с экрана. 2. Заполнить таблицу. При работе с информационным текстом можно использовать метод составления таблиц. Таблица помогает систематизировать информацию, проводить параллели между явлениями, событиями или фактами. Данные таблицы помогают увидеть не только отличительные признаки объектов, но и позволяют быстрее и прочнее запоминать информацию. 1. При составлении таблицы необходимо выделить главное в теме. 2. Четко и кратко заполнить таблицу. 3. Сделать вывод. <table><tr><th>Этапы карьеры</th><th>Возрастной период</th><th>Краткая характеристика</th><th>Особенности мотивации (по Маслоу)</th></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table> Критерии оценки: <i>Оценка «отлично» ставится:</i> Содержание соответствует теме, в таблице заполнены все столбцы и строки, содержание столбцов и строк соответствует их названию, материал излагается кратко, последовательно, с наличием специальных терминов; таблица оформлена без помарок. <i>Оценка «хорошо» ставится:</i> Содержание соответствует теме, в таблице заполнены все столбцы и строки, содержание столбцов и строк соответствует их названию, материал излагается недостаточно кратко и последовательно, с наличием не большого числа специальных терминов. В оформлении таблицы - помарки. <i>Оценка «удовлетворительно» ставится:</i> В таблице заполнены не все столбцы и строки, содержание столбцов и строк имеет некоторые отклонения от их названия, материал излагается не последовательно, специальные термины отсутствуют. В оформлении таблицы - помарки. <i>Оценка «неудовлетворительно» ставится:</i> Таблица не заполнена или в таблице заполнены не все столбцы и строки, содержание столбцов и строк имеет существенные отклонения от их названия, материал излагается не последовательно, специальные термины отсутствуют. Таблица оформлена небрежно.	Этапы карьеры	Возрастной период	Краткая характеристика	Особенности мотивации (по Маслоу)																				
Этапы карьеры	Возрастной период	Краткая характеристика	Особенности мотивации (по Маслоу)																						
4	Тема 1.1. Профессиональный стандарт как инструмент формирования плана карьерного развития Практическое задание «Жизненные ценности и приоритеты, колесо жизни» Цель - обобщение и систематизация материала по теме 1.1; - формирование умений и навыков при структурировании и оформлении информации; - формирование умений и навыков проводить психологическую самодиагностику. Рекомендации по выполнению задания: Жизненные ценности – это уникальные для каждого человека представления о смысле жизни и о том, что именно он хочет получить от нее. Они являются движущими силами человека и внутренним «компасом», благодаря которому он сохраняет видение жизненной перспективы в хаосе повседневной работы и легко «отсеивает» лишние дела. 1. Выберите из ниже приведенного списка те ценности, которые представляют для вас наибольшее значение в жизни. 2. Определение своих жизненных ценностей – это уже первый шаг на пути к их достижению. 3. Из отмеченных ценностей выберите три самых основных на сегодняшний день для вас и запишите их. Пример. Ценность: профессионализм, личностный рост, счастливая семейная жизнь. 4. Проанализируйте ключевые аспекты вашей жизни на данный момент, используя Колесо жизни. 5. Проанализируйте, каких изменений вы хотите добиться, чтобы повысить уровень вашей удовлетворенности?																								

	6. Ориентируясь на свое колесо жизни, выпишите, что вы хотите изменить, и определите три шага, которые приведут вас к желаемым изменениям. Обязательно проставьте сроки выполнения каждого действия. Примерами изменений могут быть: найти новую работу, сбережение 10% своего дохода, научиться готовить более здоровую еду, чаще встречаться с друзьями, больше читать и т.п. 7. Проанализируйте индивидуальную систему ценностей с целью лучшего понимания смысла своих действий или поступков, используя «Морфологический тест жизненных ценностей» (см. образовательный портал). Жизненные приоритеты		
	<table><tr><td>Аккуратность (чистоплотность), умение содержать в порядке вещи, порядок в делах. Воспитанность (хорошие манеры). Высокие запросы (высокие требования к жизни и высокие притязания). Жизнерадостность (чувство юмора). Исполнительность (дисциплинированность). Независимость (способность действовать самостоятельно, решительно). Непримиримость к недостаткам в себе и других. Образованность (широта знаний, высокая общая культура). Ответственность (чувство долга, умение держать свое слово). Рационализм (умение здраво и логично мыслить, принимать обдуманные, рациональные решения). Самоконтроль (сдержанность, самодисциплина). Смелость в отстаивании своего мнения, взглядов. Твердая воля (умение настоять на своем, не отступать перед трудностями). Терпимость (к взглядам и мнениям других, умение прощать другим их ошибки и заблуждения). Широта взглядов (умение понять чужую точку зрения, уважать иные вкусы, обычаи, привычки). Честность (правдивость, искренность). Эффективность в делах (трудолюбие, продуктивность в работе). Чуткость (заботливость)</td><td>Активная деятельная жизнь (полнота и эмоциональная насыщенность жизни). Жизненная мудрость (зрелость суждений и здравый смысл, достигаемые жизненным опытом). Здоровье (физическое и психическое). Интересная работа. Красота природы и искусства (переживание прекрасного в природе и в искусстве). Любовь (духовная и физическая близость с любимым человеком). Материально обеспеченная жизнь (отсутствие материальных затруднений). Наличие хороших и верных друзей. Общественное призвание (уважение окружающих, коллектива, товарищей по работе). Познание (возможность расширения своего образования, кругозора, общей культуры, интеллектуальное развитие). Продуктивная жизнь (максимально полное использование своих возможностей, сил и способностей). Развитие (работа над собой, постоянное физическое и духовное совершенствование). Развлечения (приятное, необременительное времяпрепровождение, отсутствие обязанностей). Свобода (самостоятельность, независимость в суждениях и поступках). Счастливая семейная жизнь. Счастье других (благополучие, развитие и совершенствование других людей, всего народа, человечества в целом). Творчество (возможность творческой деятельности)</td></tr></table>	Аккуратность (чистоплотность), умение содержать в порядке вещи, порядок в делах. Воспитанность (хорошие манеры). Высокие запросы (высокие требования к жизни и высокие притязания). Жизнерадостность (чувство юмора). Исполнительность (дисциплинированность). Независимость (способность действовать самостоятельно, решительно). Непримиримость к недостаткам в себе и других. Образованность (широта знаний, высокая общая культура). Ответственность (чувство долга, умение держать свое слово). Рационализм (умение здраво и логично мыслить, принимать обдуманные, рациональные решения). Самоконтроль (сдержанность, самодисциплина). Смелость в отстаивании своего мнения, взглядов. Твердая воля (умение настоять на своем, не отступать перед трудностями). Терпимость (к взглядам и мнениям других, умение прощать другим их ошибки и заблуждения). Широта взглядов (умение понять чужую точку зрения, уважать иные вкусы, обычаи, привычки). Честность (правдивость, искренность). Эффективность в делах (трудолюбие, продуктивность в работе). Чуткость (заботливость)	Активная деятельная жизнь (полнота и эмоциональная насыщенность жизни). Жизненная мудрость (зрелость суждений и здравый смысл, достигаемые жизненным опытом). Здоровье (физическое и психическое). Интересная работа. Красота природы и искусства (переживание прекрасного в природе и в искусстве). Любовь (духовная и физическая близость с любимым человеком). Материально обеспеченная жизнь (отсутствие материальных затруднений). Наличие хороших и верных друзей. Общественное призвание (уважение окружающих, коллектива, товарищей по работе). Познание (возможность расширения своего образования, кругозора, общей культуры, интеллектуальное развитие). Продуктивная жизнь (максимально полное использование своих возможностей, сил и способностей). Развитие (работа над собой, постоянное физическое и духовное совершенствование). Развлечения (приятное, необременительное времяпрепровождение, отсутствие обязанностей). Свобода (самостоятельность, независимость в суждениях и поступках). Счастливая семейная жизнь. Счастье других (благополучие, развитие и совершенствование других людей, всего народа, человечества в целом). Творчество (возможность творческой деятельности)
Аккуратность (чистоплотность), умение содержать в порядке вещи, порядок в делах. Воспитанность (хорошие манеры). Высокие запросы (высокие требования к жизни и высокие притязания). Жизнерадостность (чувство юмора). Исполнительность (дисциплинированность). Независимость (способность действовать самостоятельно, решительно). Непримиримость к недостаткам в себе и других. Образованность (широта знаний, высокая общая культура). Ответственность (чувство долга, умение держать свое слово). Рационализм (умение здраво и логично мыслить, принимать обдуманные, рациональные решения). Самоконтроль (сдержанность, самодисциплина). Смелость в отстаивании своего мнения, взглядов. Твердая воля (умение настоять на своем, не отступать перед трудностями). Терпимость (к взглядам и мнениям других, умение прощать другим их ошибки и заблуждения). Широта взглядов (умение понять чужую точку зрения, уважать иные вкусы, обычаи, привычки). Честность (правдивость, искренность). Эффективность в делах (трудолюбие, продуктивность в работе). Чуткость (заботливость)	Активная деятельная жизнь (полнота и эмоциональная насыщенность жизни). Жизненная мудрость (зрелость суждений и здравый смысл, достигаемые жизненным опытом). Здоровье (физическое и психическое). Интересная работа. Красота природы и искусства (переживание прекрасного в природе и в искусстве). Любовь (духовная и физическая близость с любимым человеком). Материально обеспеченная жизнь (отсутствие материальных затруднений). Наличие хороших и верных друзей. Общественное призвание (уважение окружающих, коллектива, товарищей по работе). Познание (возможность расширения своего образования, кругозора, общей культуры, интеллектуальное развитие). Продуктивная жизнь (максимально полное использование своих возможностей, сил и способностей). Развитие (работа над собой, постоянное физическое и духовное совершенствование). Развлечения (приятное, необременительное времяпрепровождение, отсутствие обязанностей). Свобода (самостоятельность, независимость в суждениях и поступках). Счастливая семейная жизнь. Счастье других (благополучие, развитие и совершенствование других людей, всего народа, человечества в целом). Творчество (возможность творческой деятельности)		

		 Критерии оценки: обоснование, логичность, четкость, рациональность изложения материала, четкие выводы.
5	Тема 1.2. Современное состояние и тенденции развития рынка труда	<i>Практическое задание «Классификация рынка труда». Создание презентации с использованием мультимедиа технологии</i> Цель: - формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию; развитие познавательных способностей и активности; углубление и расширение теоретических знаний; - активизация познавательной деятельности. Рекомендации по выполнению задания: 1. Выберите тему для презентации. Работу выполнить в команде по 2 человека. - Рынок труда: основные понятия, элементы, функции. - Классификация рынка труда. - Спрос и предложение на рынке труда. - Программа социально-экономического развития региона. - Цифровая экономика и ключевые компетенции цифровой экономики. - Сквозные цифровые технологии и преобразование приоритетных отраслей экономики и социальной сферы. - Выявление ключевых компетенций цифровой экономики по отрасли. - Перспективы развития отрасли. 2. Разработайте и составьте презентацию по теме. Для этого проработайте изученный теоретический материал, используя основные источники и интернет-источники: - Резник, С. Д. Карьерный менеджмент : учебное пособие / С. Д. Резник, И. А. Игошина ; под общ. ред. С. Д. Резника. - 2-е изд. - Москва: ИНФРА-М, 2020. - 237 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-009452-6. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/read?id=356160 - Загл. с экрана. - Исаченко, И. И. Основы самоменеджмента : учебник / И.И. Исаченко. — Москва: ИНФРА-М, 2022. — 312 с. — (Высшее образование). - ISBN 978-5-16-005304-2. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/read?id=388967 - Загл. с экрана. - Энциклопедия «Карьера». Доступ: http://www.znanie.info/portal/ec-main.html 2. Технические требования к оформлению презентации. Презентация должна содержать не более 9 слайдов 3. Подготовьте публичное выступление по теме. Критерии оценки: обоснование, логичность, четкость, рациональность изложения материала, качество презентации и доклада, наличие выводов по теме.
6	Тема 1.2. Современное состояние и тенденции развития рынка труда	<i>Разработка проекта в творческих группах «Построение карты Инновационных проектов региона (России)»</i> Цель: - обработка, закрепление и углубление знаний по теме 1.2; - самостоятельный поиск и обработка информации; - формирование умений работать в команде. Рекомендации по выполнению задания: 1. Проект выполняют в команде 2 человека. Выбрать направление. 2. Подготовить, используя интернет-ресурсы, подборку информации по инновационным проектам в России.

		3. По выбранному направлению составить презентацию (5 слайдов). 4. Технические требования к оформлению презентации Презентация должна содержать не более 9 слайдов. Рекомендуемые темы слайдов: 1. Название инновационного проекта. 2. Формулировка решаемой проблемы. 3. Описание проекта. 4. Ожидаемые результаты от внедрения. 5. Территориальный охват и перспективы. Критерии оценки: – Раскрыта социальная и экономическая значимость проекта для России; – Качество подготовленной презентации; – Грамотная речь; – Публичное выступление докладчиков; Презентации оцениваются по пятибалльной шкале (по каждому критерию присуждается от 0 до 5 баллов). 20-18 баллов – оценка «отлично» 17-15 баллов - оценка «хорошо» 14-11 баллов - оценка «удовлетворительно» 10 и менее баллов - проект подлежит доработке.
7	Тема 1.2. Современное состояние и тенденции развития рынка труда	<i>Разработать проект в творческих группах «Выявление и ранжирование востребованных профессий»</i> Цель: – обработка, закрепление и углубление знаний по теме 1.2; – систематизация теоретического материала; – формирование умений работать в команде. Рекомендации по выполнению задания: 1. Изучите спектр предложенных вакансий в городе. Определите рейтинг (5) самых востребованных специальностей. 2. Определите не менее 5-ти источников (программы, группы, иное) поиска работы 3. Подберите на менее 5-ти вакансий по вашей специальности. Составьте диапазон предлагаемой оплаты по специальности. 4. Исследуйте предложения на рынке труда в иных городах (интересных для проживания для вас). 5. Проанализируйте информацию. Сделайте вывод. 6. Подготовке доклад и презентацию по результатам работы над проектом. Критерии оценки: обоснование, логичность, четкость, рациональность изложения материала.
8	Тема 2.1 Профессиональная карьера, методы планирования	<i>Практическое задание: составление резюме для трудоустройства</i> Цель: - закрепление теоретических знания по теме; - приобретение навыков составления резюме. Рекомендации по выполнению задания: 1. Изучите теоретический материал, используя основные источники и интернет-источники: - Резник, С. Д. Карьерный менеджмент : учебное пособие / С. Д. Резник, И. А. Игошина ; под общ. ред. С. Д. Резника. - 2-е изд. - Москва: ИНФРА-М, 2020. - 237 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-009452-6. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/read?id=356160 - Загл. с экрана. - Исаченко, И. И. Основы самоменеджмента : учебник / И.И. Исаченко. — Москва: ИНФРА-М, 2022. — 312 с. — (Высшее образование). - ISBN 978-5-16-005304-2. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/read?id=388967 - Загл. с экрана. - Энциклопедия «Карьера». Доступ: http://www.znanie.info/portal/ec-main.html 2. Составьте резюме , содержащее следующие разделы 1. <i>Анкетные данные</i> 2. <i>Цель</i> 3. <i>Квалификация</i> 4. <i>Опыт работы</i> 5. <i>Образование</i> <i>Квалификация.</i> Указать квалификацию, присвоенную по окончании соответствующего учебного заведения, перед указанием названия этого заведения. <i>Специальность.</i> Указывается только в том случае, если она имеет отношение к той

		работе, которую вы хотите получить. <i>Особые достижения, связанные с учебой.</i> Указывайте средний балл своего диплома только в том случае, если он достаточно высок (диплом с отличием). 6. Прочее - владение иностранным языком (укажите уровень: базовый, рабочий, свободно); - работа с компьютером (перечислите конкретные программы, с которыми вы умеете работать, в том числе – бухгалтерские программы, графические редакторы и т. п.); - владение оргтехникой (факс, ксерокс); - наличие водительского удостоверения, стаж вождения, наличие автомобиля, то есть обо всем, что может повысить вашу ценность как специалиста в глазах потенциального работодателя. В конце резюме достаточно перечислить 2–3 своих увлечения. Лучше указывать активные увлечения (например спорт, туризм, танцы), чем бытовые (дача, рыбалка, охота). 7. Навыки технические навыки и навыки работы с программами персонального компьютера (ПК). Если вы работали в группах или делали проект в одиночку (и эти проекты были успешны), укажите в качестве навыка «умение работать в команде», «навык самостоятельной (например, исследовательской) работы». 8. Дополнительная информация личные качества, деловые связи, водительские права, наличие автомобиля, готовность к командировкам и ненормированному рабочему дню. маркированными списками. Представление информации в виде маркированного списка делает ее более читабельной и выделяет ее лучше, чем в случае, когда та же информация предоставлена в виде одного абзаца. В этом случае, элементы списка должны быть достаточно краткими и иметь одинаковую синтаксическую конструкцию. Критерии оценки: наличие фотографии, текст резюме соответствует требуемым разделам, форматирование, грамотность изложения текста.
9	Тема 2.1 Профессиональная карьера, методы планирования	<i>Подготовка и оформление документов необходимых при поиске работы</i> Цель: - изучение общих требований к документам, необходимым при трудоустройстве. Рекомендации по выполнению задания: 1. Составить автобиографию, придерживаясь основной структуры: - название документа; - фамилия, имя, отчество автора; - дата и место рождения; - место проживания, сведения о родственниках, с кем проживаете, если нет своей семьи (ФИО год рождения, место работы, учебы) - образование (место и период учебы, присвоенная квалификация и специальность); - вид трудовой деятельности; - последнее место работы и занимаемая должность; - награды, грамоты; - семейное положение; - сведения о родителях и ближайших родственниках, если есть своя семья (фамилия, имя, отчество, дата рождения, место работы/учебы и адрес проживания); - дата составления автобиографии; - личная подпись. 2. Написать характеристику для одного из одноклассников. 1) имя, отчество и фамилия сотрудника; 2) дата рождения; 3) образование, полученное сотрудником, какие учебные заведения где и когда окончил; 4) место работы, откуда предоставляется характеристика, с указанием должностей, которые занимал сотрудник за время работы в данной организации, и обязанности, которые должен был выполнять он на этих должностях; 5) отображаются положительные качества работника (деловые и личные); даются сведения о наградах и поощрениях; 6) сведения о курсах повышения квалификации, которые проходил сотрудник, а также об участии его в проектах компании; 7) указывается, для каких целей и для какой организации дается характеристика. 3. Составить рекомендацию соседу по парте. Написать рекомендательное письмо по указанной структуре

	1. Заголовок. 2. Подтверждение факта работы в данной компании: где, в каком качестве, как долго работал рекомендуемый. 3. Краткая характеристика профессиональных успехов: в какой сфере работал, каких результатов добился, как себя зарекомендовал и так далее. Несмотря на то, что эта часть является основной, помните, что краткость – сестра таланта. Не следует ограничиваться ничем не значащими общими формулировками. Хорошо, если будут приведены несколько примеров эффективной работы, описаны ситуации, в которых соискатель проявил себя с наилучшей стороны: например, выполнение успешного проекта, проведение удачных переговоров с партнерами и так далее. При описании личностных качеств следует отметить то, каким показал себя рекомендуемый (был ответственным, вежливым, приветливым), указать, в какой степени работник рекомендуется на искомую должность (безоговорочно, настоятельно, с некоторыми оговорками). Желательно, если будут отражены не только положительные, но и некоторые отрицательные стороны, о которых, однако, нужно написать позитивно 4. Рекомендации следует излагать конкретно. Например, лучше написать не «ответственный работник», а «ни разу не был замечен в нарушении должностных инструкций и требований вышестоящего руководства». 5. Контактные координаты рекомендующего: его должность, ФИО и телефон, по которому с ним можно связаться. <i>Краткие теоретические сведения</i> Автобиография – это описание человеком в произвольной форме основных этапов его жизни. Автобиография, так же, как и характеристика, необходима при приеме на работу. В практике трудоустройства применяется и резюме, и автобиография. А различаются они, прежде всего, тем, что первый документ используется преимущественно в коммерческих структурах, второй - в государственных учреждениях. Пишется автобиография от руки на листе бумаги формата А4, можно оформить её на специальном бланке. Форма изложения – повествовательная, от первого лица единственного числа. Характеристика — это официальный документ с отзывом о служебной, общественной деятельности определенного человека. Характеристика представляет собой краткое описание трудового пути работника, его деловых и нравственных качеств, его трудовой и общественной деятельности. Любой соискатель, имея грамотно составленную характеристику с предыдущего места работы, может претендовать на высокооплачиваемую конкурентную вакансию. Характеристика составляется представителем администрации и подписывается руководителем предприятия, заверяется печатью. Лицо, подписавшее характеристику, несет ответственность за ее достоверность. Характеристика работника подразделяется на: - внутренняя характеристика работника - предназначенная для использования внутри организации; - внешняя характеристика работника - составляемая по запросам сторонних (относительно организации) субъектов и предназначенные для применения за пределами организации. Рекомендации могут представлять собой как письменный документ, так и устный отзыв. Многие полагают, что благодаря устным характеристикам более вероятно получить истинный отзыв и дополнительные сведения о соискателе. Есть и другая точка зрения, согласно которой устное мнение зачастую хорошо только в случае личного знакомства работодателя с поручителем. Письменные рекомендации делятся на официально-организационные и личные. Последние пишутся от частного лица или представителя организации. Обязательно должен быть указан телефон человека, у которого можно проверить подлинность изложенной информации. Официально-организационные пишутся от имени организации. На этих документах советуют ставить все реквизиты фирмы, штампы и печати. Все подписи должны быть обязательно с расшифровкой должности и фамилии. Шаблон этого документа не существует, поскольку такое письмо является отзывом работодателя о своем сотруднике. И хотя рекомендация составляется в произвольной форме, все же не стоит забывать об общих правилах деловых писем. Желательно, чтобы рекомендательное письмо занимало не более одной страницы. Копия его должна быть на руках (сложно точно спрогнозировать, на каком этапе трудовой деятельности понадобится этот документ). Критерии оценки: соответствие документов обязательным разделам и требованиям, форматирование, грамотность изложения текста.
--	---

1 0	Тема 2.1 Профессиональная карьера, методы планирования	<i>Подготовка портфолио курса к публичной защите</i> Цель - представить результаты работы по освоенному курсу; Рекомендации к выполнению Подготовить презентацию, состоящую из 10 слайдов: 1. Содержание портфолио 2. Жизненные ценности и приоритеты, колесо жизни» 3. Характеристика требований к квалификации выпускника ФГОС СПО по специальности 4. Модель специалиста на основе требований профессионального стандарта («Аватар профессионала») 5. Общероссийский и региональный рынок труда: особенности спроса и предложения по профессии (специальности) 6. Эффективные способы поиска вакансий на рынке труда 7. «Построение карты Инновационных проектов региона» 8. Востребованные профессии в Челябинской области 9. Резюме выпускника Критерии оценки: - Полнота составленного портфолио; - Качество подготовленной презентации; - Грамотная речь; - Публичное выступление докладчиков; Презентации оцениваются по пятибалльной шкале (по каждому критерию присуждается от 0 до 5 баллов). 20-18 баллов – оценка «отлично» 17-15 баллов - оценка «хорошо» 14-11 баллов - оценка «удовлетворительно» 10 и менее баллов - проект подлежит доработке.
--------	---	---

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе текущего контроля и промежуточной аттестации.

4.1 Текущий контроль

№	Контролируемые разделы (темы) учебной дисциплины	Контролируемые результаты (умения, знания)	Наименование оценочного средства
1	Раздел 1 Современный рынок труда	ОК 01 (З _{01.1} , З _{01.2} , З _{01.3} , З _{01.4} , З _{01.5} , З _{01.6} , У _{01.1} , У _{01.2} , У _{01.3} , У _{01.4} , У _{01.5} , У _{01.6} , У _{01.7} , У _{01.8} , У _{01.9} , У _{01.10} , У _{01.11} , У _{01.12}) ОК 02 (З _{02.3} , З _{02.4} , З _{02.5} , З _{02.6} , З _{02.7} , У _{02.1} , У _{02.2} , У _{02.3} , У _{02.4} , У _{02.5} , У _{02.6} , У _{02.7} , У _{02.8}) ОК 03 (З _{03.1} , З _{03.2} , З _{03.3} , З _{03.4} , З _{03.5} , З _{03.6} , З _{03.7} , З _{03.8} , У _{03.1} , У _{03.2} , У _{03.3} , У _{03.4} , У _{03.5} , У _{03.6} , У _{03.7} , У _{03.8} , У _{03.9} , У _{03.10} , У _{03.11}) ОК 04 (З _{04.2} , З _{04.3} , З _{04.5} , З _{04.6} , З _{04.8} , З _{04.9} , З _{04.10} , З _{04.13} , У _{04.2} , У _{04.3} , У _{04.4} , У _{04.5} , У _{04.6} , У _{04.7} , У _{04.8} , У _{04.11}) ОК 05 (З _{05.4} , З _{05.5} , З _{05.6} , З _{05.8} , З _{05.9} , З _{05.10} , З _{05.11} , З _{05.12} , У _{05.1} , У _{05.2} , У _{05.3} , У _{05.4} , У _{05.6} , У _{05.7}) ОК 06 (З _{06.5} , З _{06.6} , З _{06.7} , У _{06.3} , У _{06.4} , У _{06.5}) ОК 08 (З _{08.3} , У _{08.3}) ПК 1.1 (З ₁ , З ₂ , З ₃ , З ₄ , З ₅ , З ₆ , З ₇ , З ₈ , У ₂ , У ₃ , У ₄ , У ₅ , У ₆) ПК 1.2 (З ₁ , З ₂ , З ₈ , У ₁ , У ₂ , У ₄) ПК 1.3 (З ₁ , З ₂ , З ₃ , З ₄ , З ₅ , З ₆ , З ₇ , З ₈ , У ₁ , У ₂ , У ₄) ПК 2.1 (З ₁ , З ₂ , З ₈ , У ₁ , У ₂ , У ₃ , У ₄ , У ₅ , У ₆)	Портфолио практических работ Портфолио самостоятельных работ Проект, презентация, публичная защита
2	Раздел 2 Проектирование профессиональной карьеры	ОК 01 (З _{01.1} , З _{01.2} , З _{01.3} , З _{01.4} , З _{01.5} , З _{01.6} , У _{01.1} , У _{01.2} , У _{01.3} , У _{01.4} , У _{01.5} , У _{01.6} , У _{01.7} , У _{01.8} , У _{01.9} , У _{01.10} , У _{01.11} , У _{01.12}) ОК 02 (З _{02.3} , З _{02.4} , З _{02.5} , З _{02.6} , З _{02.7} , У _{02.1} , У _{02.2} , У _{02.3} , У _{02.4} , У _{02.5} , У _{02.6} , У _{02.7} , У _{02.8}) ОК 03 (З _{03.1} , З _{03.2} , З _{03.3} , З _{03.4} , З _{03.5} , З _{03.6} , З _{03.7} , З _{03.8} , У _{03.1} , У _{03.2} , У _{03.3} , У _{03.4} , У _{03.5} , У _{03.6} , У _{03.7} , У _{03.8} , У _{03.9} , У _{03.10} , У _{03.11}) ОК 04 (З _{04.2} , З _{04.3} , З _{04.5} , З _{04.6} , З _{04.8} , З _{04.9} , З _{04.10} , З _{04.13} , У _{04.2} , У _{04.3} , У _{04.4} , У _{04.5} , У _{04.6} , У _{04.7} , У _{04.8} , У _{04.11}) ОК 05 (З _{05.4} , З _{05.5} , З _{05.6} , З _{05.8} , З _{05.9} , З _{05.10} , З _{05.11} , З _{05.12} , У _{05.1} , У _{05.2} , У _{05.3} , У _{05.4} , У _{05.6} , У _{05.7}) ОК 06 (З _{06.5} , З _{06.6} , З _{06.7} , У _{06.3} , У _{06.4} , У _{06.5}) ОК 08 (З _{08.3} , У _{08.3}) ПК 1.1 (З ₁ , З ₂ , З ₃ , З ₄ , З ₅ , З ₆ , З ₇ , З ₈ , У ₂ , У ₃ , У ₄ , У ₅ , У ₆) ПК 1.2 (З ₁ , З ₂ , З ₈ , У ₁ , У ₂ , У ₄) ПК 1.3 (З ₁ , З ₂ , З ₃ , З ₄ , З ₅ , З ₆ , З ₇ , З ₈ , У ₁ , У ₂ , У ₄) ПК 2.1 (З ₁ , З ₂ , З ₈ , У ₁ , У ₂ , У ₃ , У ₄ , У ₅ , У ₆)	Портфолио практических работ Портфолио самостоятельных работ Проект, презентация, публичная защита

4.2 Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется по завершении изучения дисциплины и позволяет определить качество и уровень ее освоения.

Форма промежуточной аттестации по дисциплине «Моделирование карьеры» - дифференцированный зачет в 8 семестре.

Результаты обучения	Оценочные средства для промежуточной аттестации
ОК 01 (З_{01.1}, З_{01.2}, З_{01.3}, З_{01.4}, З_{01.5}, З_{01.6}, У_{01.1}, У_{01.2}, У_{01.3}, У_{01.4}, У_{01.5}, У_{01.6}, У_{01.7}, У_{01.8}, У_{01.9}, У_{01.10}, У_{01.11}, У_{01.12}) ОК 02 (З_{02.3}, З_{02.4}, З_{02.5}, З_{02.6}, З_{02.7}, У_{02.1}, У_{02.2}, У_{02.3}, У_{02.4}, У_{02.6}, У_{02.7}, У_{02.8}) ОК 03 (З_{03.1}, З_{03.2}, З_{03.3}, З_{03.4}, З_{03.5}, З_{03.6}, З_{03.7}, З_{03.8}, У_{03.1}, У_{03.2}, У_{03.3}, У_{03.4}, У_{03.5}, У_{03.6}, У_{03.7}, У_{03.8}, У_{03.9}, У_{03.10}, У_{03.11}) ОК 04 (З_{04.2}, З_{04.3}, З_{04.5}, З_{04.6}, З_{04.8}, З_{04.9}, З_{04.10}, З_{04.13}, У_{04.2}, У_{04.3}, У_{04.4}, У_{04.5}, У_{04.6}, У_{04.7}, У_{04.8}, У_{04.11}) ОК 05 (З_{05.4}, З_{05.5}, З_{05.6}, З_{05.8}, З_{05.9}, З_{05.10}, З_{05.11}, З_{05.12}, У_{05.1}, У_{05.2}, У_{05.3}, У_{05.4}, У_{05.6}, У_{05.7}) ОК 06 (З_{06.5}, З_{06.6}, З_{06.7}, У_{06.3}, У_{06.4}, У_{06.5}) ОК 08 (З_{08.3}, У_{08.3}) ПК 1.1 (З₁, З₂, З₃, З₄, З₅, З₆, З₇, З₈, У₂, У₃, У₄, У₅, У₆) ПК 1.2 (З₁, З₂, З₈, У₁, У₂, У₄) ПК 1.3 (З₁, З₂, З₃, З₄, З₅, З₆, З₇, З₈, У₁, У₂, У₄) ПК 2.1 (З₁, З₂, З₈, У₁, У₂, У₃, У₄, У₅, У₆)	Проект (публичная защита и презентация цифрового портфолио) Подготовить презентацию, состоящую из 10 слайдов: 1. Содержание портфолио 2. Жизненные ценности и приоритеты, колесо жизни» 3. Характеристика требований к квалификации выпускника ФГОС СПО по специальности 4. Модель специалиста на основе требований профессионального стандарта («Аватар профессионала») 5. Общероссийский и региональный рынок труда: особенности спроса и предложения по профессии (специальности) 6. Эффективные способы поиска вакансий на рынке труда 7. «Построение карты Инновационных проектов региона» 8. Востребованные профессии в Челябинской области 9. Резюме выпускника Подготовка речи к публичной защите. Защита цифрового портфолио.

Критерии оценки:

- Полнота составленного портфолио;
- Качество подготовленной презентации;
- Грамотная речь;
- Публичное выступление докладчика

Презентации оцениваются по пятибалльной шкале (по каждому критерию присуждается от 0 до 5 баллов).

20-18 баллов – оценка «отлично»

17-15 баллов - оценка «хорошо»

14-11 баллов - оценка «удовлетворительно»

10 и менее баллов - проект подлежит доработке.

ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ВКЛЮЧАЯ АКТИВНЫЕ И ИНТЕРАКТИВНЫЕ МЕТОДЫ ОБУЧЕНИЯ

№ п/п	Название образовательной технологии (с указанием автора) / активные и интерактивные методы обучения	Цель использования образовательной технологии	Планируемый результат использования образовательной технологии	Описание порядка использования (алгоритм применения) технологии в практической профессиональной деятельности
1	Технология проблемного развивающего обучения (Дж.Дьюи, И.Лернер)	-формирование умений творчески мыслить, способность обучаться через создание проблемных ситуаций -активизация самостоятельной деятельности студентов. -обеспечение индивидуализации, вариативности обучения	Познавательный интерес Способность к самостоятельному приобретению знаний Способность вести поиск, анализ и преобразование информации Организация собственной деятельности Способность к самоанализу	1.Формирование малых групп 2.Ознакомление с теоретическим материалом, 3. Постановка (формулирование) проблемы, 4. Формулирование гипотезы, 5. Планирование и разработка алгоритма действий. 6 .Поиск информации, ее анализ и синтез. 7. Подготовка сообщения, 8.Выступление с подготовленным сообщением, переосмысление результатов в ходе ответов на вопросы
2	Проектное обучение (Дж. Дьюи, У.Кил-Патрик)	-формирование проектного мышления; -обеспечение целостности педагогического процесса; -создание условий для самостоятельного приобретения знаний; - поддержка положительной мотивации к самообразованию обучающихся; -формирование умений и навыков ориентации в информационно-образовательном пространстве.	Самомотивация обучающихся Способность самостоятельно конструировать свои знания Коммуникативные навыки Интеллектуальное личностное развитие студента Рост компетентности в выбранной области проектирования Сотрудничество в команде	1 Объединение студентов в малые группы. 2.Обсуждение проектного задания 3.Составление алгоритма работы. 4.Разработка проекта 4.Проведение презентации и публичной защиты проекта
3	Кейс-технология (Гарвардская школа бизнеса)	-повышению эффективности использования учебного времени за счет снижения доли репродуктивной деятельности -формирование умения обосновывать и защищать свою точку зрения -повышение интереса к изучаемой проблеме -развитие навыков анализа и критического мышления -формирование навыков оценки альтернативных вариантов в условиях неопределенности	Развитие логического, критического мышления Повышение мотивации к поиску новой информации Способность адаптации к изменяющейся экономической среде Развитие soft skills: умения работать в команде, убеждать и искать компромиссы.	1.Знакомство с кейсом, системой оценивания 2.Работа в малых группах -Проведение анализа ситуации -Постановка вопросов к обсуждения -Разработка вариантов решения -Принятие решения 3.Организация презентации решений малых групп.. 4.Организация общей дискуссии 5. Рефлексия, обобщающий анализ.

ПЕРЕЧЕНЬ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

Разделы/темы	Темы практических/лабораторных занятий	Количество часов	Требования ФГОС СПО (уметь)
Раздел 1 Современный рынок труда		19	
Тема 1.1 Профессиональный стандарт как инструмент формирования плана карьерного развития	1. Изучение готовности к построению карьеры	3	У ₁ , У _{03.11}
	2. Сравнительно-сопоставительная характеристика требований к квалификации выпускника ФГОС СПО и требований к квалификации(ям) на рынке труда в соответствии с профессиональными стандартами (на примере осваиваемой специальности)	2	У ₁ , У ₂ У _{01.1} , У _{01.2} , У _{01.3} , У _{01.4} , У _{01.5} У _{01.6} , У _{01.7} , У _{01.8} , У _{01.9} , У _{01.10} У _{01.11} , У _{01.12} У _{02.1} , У _{02.2} , У _{02.3} , У _{02.4} , У _{02.5} , У _{02.6} , У _{02.7} , У _{02.8} У _{03.1} , У _{03.2} , У _{03.11} У _{05.1} , У _{05.2} , У _{05.3} , У _{05.4} , У _{05.5} , У _{05.6} , У _{05.7}
	3. Построение модели специалиста на основе требований профессионального стандарта («Аватар профессионала»)	2	У ₁ , У ₂ У _{01.1} , У _{01.2} , У _{01.3} , У _{01.4} , У _{01.5} У _{01.6} , У _{01.7} , У _{01.8} , У _{01.9} , У _{01.10} У _{01.11} , У _{01.12} У _{02.1} , У _{02.2} , У _{02.3} , У _{02.4} , У _{02.5} , У _{02.6} , У _{02.7} , У _{02.8} У _{03.1} , У _{03.2} , У _{03.11}
Тема 1.2 Современное состояние и тенденции развития рынка труда	4. Общероссийский и региональный рынок труда: особенности спроса и предложения по профессии (специальности)	4	У ₁ , У _{02.1} , У _{02.2} , У _{02.3} , У _{02.4} , У _{02.5} , У _{02.6} , У _{02.7} , У _{02.8} У _{03.1} , У _{03.2} , У _{03.11}
	5. Выявление и ранжирование способов поиска вакансий на рынке труда	4	У ₃ У _{02.1} , У _{02.2} , У _{02.3} , У _{02.4} , У _{02.5} , У _{02.6} , У _{02.7} , У _{02.8}
	6. Выявление компетенций цифровой экономики по отрасли, определение требований к специалистам	4	У ₁ , У _{02.1} , У _{02.2} , У _{02.3} , У _{02.4} , У _{02.5} , У _{02.6} , У _{02.7} , У _{02.8} , У _{03.8} У _{03.9} , У _{03.2} , У _{03.11}
Раздел 2 Проектирование профессиональной карьеры		22	
Тема 2.1 Профессиональная карьера, методы планирования	7. Проведение самооценки (анализ собственных возможностей, умений, навыков, уровня профессиональной квалификации с учетом актуальных требований рынка труда и оценочных средств независимой оценки квалификаций)	4	У ₁ , У ₂ , У ₄ У _{03.2} , У _{03.8} , У _{03.9} , У _{03.10} , У _{03.11} У _{08.3}
	8. Деловая игра «Модельный профессиональный экзамен: освоение алгоритма действий соискателя»	4	У ₄ , У _{03.2} , У _{03.4} , У _{03.6} , У _{03.7} У _{04.2} , У _{04.3} , У _{04.4} , У _{04.5} , У _{04.6} , У _{04.7} , У _{04.8} , У _{04.11} У _{08.3}
	9. Определение параметров и способа развития карьеры. Определение целей профессионального развития	4	У ₅ У _{03.2} , У _{03.4} , У _{03.6} , У _{03.7} , У _{03.9} У _{03.10} , У _{03.11}
	10. Построение индивидуального плана карьерного развития	4	У ₅ У _{03.2} , У _{03.9} , У _{03.10} , У _{03.11} , У _{06.3}
	11. Формирование портфолио карьерного продвижения. Оценка цифрового следа	4	У ₆ У _{03.2} , У _{06.3}
	12. Деловая игра «Собеседование с работодателем»	2	У _{03.4} , У _{06.3} , У _{06.5} У _{05.1} , У _{05.2} , У _{05.3} , У _{05.4} , У _{05.5} , У _{05.6} , У _{05.7}
ИТОГО		41	

ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ МАРШРУТ

Контрольная точка	Контролируемые разделы (темы) учебной дисциплины	Контролируемые результаты	Оценочные средства	
№1	Раздел 1 Современный рынок труда	ОК 01 (З _{01.1} , З _{01.2} , З _{01.3} , З _{01.4} , З _{01.5} , З _{01.6} , У _{01.1} , У _{01.2} , У _{01.3} , У _{01.4} , У _{01.5} У _{01.6} , У _{01.7} , У _{01.8} , У _{01.9} , У _{01.10} , У _{01.11} , У _{01.12}) ОК 02 (З _{02.3} , З _{02.4} , З _{02.5} , З _{02.6} , З _{02.7} , У _{02.1} , У _{02.2} , У _{02.3} , У _{02.4} , У _{02.4} , У _{02.6} , У _{02.7} , У _{02.8}) ОК 03 (З _{03.1} , З _{03.2} , З _{03.3} , З _{03.4} , З _{03.5} , З _{03.6} , З _{03.7} , З _{03.8} , У _{03.1} , У _{03.2} , У _{03.3} , У _{03.4} , У _{03.5} , У _{03.6} , У _{03.7} , У _{03.8} , У _{03.9} , У _{03.10} , У _{03.11}) ОК 04 (З _{04.2} , З _{04.3} , З _{04.5} , З _{04.6} , З _{04.8} , З _{04.9} , З _{04.10} , З _{04.13} , У _{04.2} , У _{04.3} , У _{04.4} , У _{04.5} , У _{04.6} , У _{04.7} , У _{04.8} , У _{04.11}) ОК 05 (З _{05.4} , З _{05.5} , З _{05.6} , З _{05.8} , З _{05.9} , З _{05.10} , З _{05.11} , З _{05.12} , У _{05.1} , У _{05.2} , У _{05.3} , У _{05.4} , У _{05.6} , У _{05.7}) ОК 06 (З _{06.5} , З _{06.6} , З _{06.7} , У _{06.3} , У _{06.4} , У _{06.5}) ОК 08 (З _{08.3} , У _{08.3}) ПК 1.1 (З ₁ , З ₂ , З ₃ , З ₄ , З ₅ , З ₆ , З ₇ , З ₈ , У ₂ , У ₃ , У ₄ , У ₅ , У ₆) ПК 1.2 (З ₁ , З ₂ , З ₈ , У ₁ , У ₂ , У ₄) ПК 1.3 (З ₁ , З ₂ , З ₃ , З ₄ , З ₅ , З ₆ , З ₇ , З ₈ , У ₁ , У ₂ , У ₄) ПК 2.1 (З ₁ , З ₂ , З ₈ , У ₁ , У ₂ , У ₃ , У ₄ , У ₅ , У ₆)	Элементы портфолио	1. Практические задания № 1-6 2. Самостоятельная работа № 1-7. 3. Защита проекта 1, 2
№2	Раздел 2 Проектирование профессиональной карьеры	ОК 01 (З _{01.1} , З _{01.2} , З _{01.3} , З _{01.4} , З _{01.5} , З _{01.6} , У _{01.1} , У _{01.2} , У _{01.3} , У _{01.4} , У _{01.5} У _{01.6} , У _{01.7} , У _{01.8} , У _{01.9} , У _{01.10} , У _{01.11} , У _{01.12}) ОК 02 (З _{02.3} , З _{02.4} , З _{02.5} , З _{02.6} , З _{02.7} , У _{02.1} , У _{02.2} , У _{02.3} , У _{02.4} , У _{02.4} , У _{02.6} , У _{02.7} , У _{02.8}) ОК 03 (З _{03.1} , З _{03.2} , З _{03.3} , З _{03.4} , З _{03.5} , З _{03.6} , З _{03.7} , З _{03.8} , У _{03.1} , У _{03.2} , У _{03.3} , У _{03.4} , У _{03.5} , У _{03.6} , У _{03.7} , У _{03.8} , У _{03.9} , У _{03.10} , У _{03.11}) ОК 04 (З _{04.2} , З _{04.3} , З _{04.5} , З _{04.6} , З _{04.8} , З _{04.9} , З _{04.10} , З _{04.13} , У _{04.2} , У _{04.3} , У _{04.4} , У _{04.5} , У _{04.6} , У _{04.7} , У _{04.8} , У _{04.11}) ОК 05 (З _{05.4} , З _{05.5} , З _{05.6} , З _{05.8} , З _{05.9} , З _{05.10} , З _{05.11} , З _{05.12} , У _{05.1} , У _{05.2} , У _{05.3} , У _{05.4} , У _{05.6} , У _{05.7}) ОК 06 (З _{06.5} , З _{06.6} , З _{06.7} , У _{06.3} , У _{06.4} , У _{06.5}) ОК 08 (З _{08.3} , У _{08.3}) ПК 1.1 (З ₁ , З ₂ , З ₃ , З ₄ , З ₅ , З ₆ , З ₇ , З ₈ , У ₂ , У ₃ , У ₄ , У ₅ , У ₆) ПК 1.2 (З ₁ , З ₂ , З ₈ , У ₁ , У ₂ , У ₄) ПК 1.3 (З ₁ , З ₂ , З ₃ , З ₄ , З ₅ , З ₆ , З ₇ , З ₈ , У ₁ , У ₂ , У ₄) ПК 2.1 (З ₁ , З ₂ , З ₈ , У ₁ , У ₂ , У ₃ , У ₄ , У ₅ , У ₆)	Элементы портфолио	1. Практические задания № 7-12 2. Самостоятельная работа № 8-10.

Промежуточ ная аттестация	Зачет	ОК 01 (З_{01.1}, З_{01.2}, З_{01.3}, З_{01.4}, З_{01.5}, З_{01.6}, У_{01.1}, У_{01.2}, У_{01.3}, У_{01.4}, У_{01.5} У_{01.6}, У_{01.7}, У_{01.8}, У_{01.9}, У_{01.10} У_{01.11}, У_{01.12}) ОК 02 (З_{02.3}, З_{02.4}, З_{02.5}, З_{02.6}, З_{02.7}, У_{02.1}, У_{02.2}, У_{02.3}, У_{02.4}, У_{02.4}, У_{02.6}, У_{02.7}, У_{02.8}) ОК 03 (З_{03.1}, З_{03.2}, З_{03.3}, З_{03.4}, З_{03.5}, З_{03.6}, З_{03.7}, З_{03.8}, У_{03.1}, У_{03.2}, У_{03.3} У_{03.4}, У_{03.5}, У_{03.6} У_{03.7}, У_{03.8}, У_{03.9}, У_{03.10}, У_{03.11}) ОК 05 (З_{05.4}, З_{05.5}, З_{05.6}, З_{05.8}, З_{05.9}, З_{05.10}, З_{05.11}, З_{05.12}, У_{05.1}, У_{05.2}, У_{05.3} У_{05.4}, У_{05.6}, У_{05.7}) ОК 06 (З_{06.5}, З_{06.6}, З_{06.7}, У_{06.3}, У_{6.4}, У_{6.5}) ОК 08 (З_{08.3}, У_{08.3}) ПК 1.1 (З₁, З₂, З₃, З₄, З₅, З₆, З₇, З₈, У₂, У₃, У₄, У₅, У₆) ПК 1.2 (З₁, З₂, З₈, У₁, У₂, У₄) ПК 1.3 (З₁, З₂, З₃, З₄, З₅, З₆, З₇, З₈, У₁, У₂, У₄) ПК 2.1 (З₁, З₂, З₈, У₁, У₂, У₃, У₄, У₅, У₆)	Защита электронного портфолио	1. Презентация 2. Портфолио
---	---------------------	--	---	---

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ

№ п/п	Раздел рабочей программы	Краткое содержание изменения/дополнения	Дата, № протокола заседания ПК	Подпись председателя ПК
		Рабочая программа учебной дисциплины «Моделирование карьеры» актуализирована. В рабочую программу внесены следующие изменения:		
	3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	В связи с заключением контрактов со сторонними электронными библиотечными системами ЭБС ЮРАЙТ К-42-22 от 24.08.2022 г. с 01.09.2022 по 31.08.2023 г., ЭБС ZNANIUM.com К-38-22 от 10.08.2022 г. ООО «Знаниум» с 01.09.2022 по 31.08.2023 г., п. Учебно-методическое и информационное обеспечение реализации программы читать в новой редакции: Основные источники: - Резник, С. Д. Карьерный менеджмент : учебное пособие / С. Д. Резник, И. А. Игошина ; под общ. ред. С. Д. Резника. - 2-е изд. - Москва: ИНФРА-М, 2020. - 237 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-009452-6. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/read?id=356160 - Загл. с экрана. - Исаченко, И. И. Основы самоменеджмента : учебник / И.И. Исаченко. — Москва: ИНФРА-М, 2022. — 312 с. — (Высшее образование). - ISBN 978-5-16-005304-2. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/read?id=388967 - Загл. с экрана. - Шнейдер, Л. Б. Психология карьеры : учебник и практикум для вузов / Л. Б. Шнейдер, З. С. Акбиева, О. П. Цариценцева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 187 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06900-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/493542. Дополнительные источники: - Персональный менеджмент : учебник / С. Д. Резник, В. В. Бондаренко, Ф. Е. Удалов, И. С. Чемезов ; под общ. ред. С. Д. Резника. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 453 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-014780-2. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/read?id=344988 - Загл. с экрана - Резник, С. Д. Основы личной конкурентоспособности : учебное пособие / С. Д. Резник, А. А. Сочилова ; под общ. ред. д-ра экон. наук, проф. С. Д. Резника. — 3-е изд., стер.— Москва: ИНФРА-М, 2022. — 251с.— (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-003702-8. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/read?id=400296 – Загл. с экрана	14.09.2022 г. Протокол № 1	