

Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Магнитогорский государственный технический университет  
им. Г. И. Носова»  
Многопрофильный колледж



**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ СТУДЕНТОВ  
ПО САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ**

**Учебная дисциплина  
ОП.15 Безопасность жизнедеятельности**

**Специальность 44.02.06 Профессиональное обучение (по отраслям).  
Техническая эксплуатация гидравлических машин, гидроприводов и  
гидропневмоавтоматики  
(углубленной подготовки)**

Магнитогорск, 2016

**ОДОБРЕНО:**

Предметной комиссией «Физической культуры и БЖ» Председатель Е.А. Киреева  
Протокол № 1 от 07.09. 2016 г.

Методической комиссией МпК  
Протокол №1 от 22.09.2016 г.

**Составитель:**

преподаватель ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова» МпК  
Виктория Валерьевна Демьянова  
преподаватель ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова» МпК  
Марина Михайловна Буркарт

Методические указания по самостоятельной работе разработаны на основе рабочей программы учебной дисциплины «Безопасность жизнедеятельности»

## СОДЕРЖАНИЕ

Пояснительная записка .....	4
1 Виды заданий для самостоятельной внеаудиторной работы .....	7
2 Методические указания по выполнению заданий .....	7

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

К современному специалисту общество предъявляет широкий перечень требований, среди которых немаловажное значение имеет наличие у выпускников определенных способностей и умения самостоятельно добывать знания из различных источников, систематизировать полученную информацию, давать оценку конкретной ситуации. Формирование такого умения происходит в течение всего периода обучения через организацию самостоятельной работы. Процесс самостоятельной работы позволяет ярко проявиться индивидуальным способностям личности. Только через самостоятельную работу студент может стать высококвалифицированным компетентным специалистом, способным к постоянному профессиональному росту.

*Задачи самостоятельной работы:*

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирования умений поиска информации в различных источниках;
- формирование умений анализировать и использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
- развитие познавательных способностей и активности: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие исследовательских умений;
- использование материала, собранного и полученного в ходе самостоятельных занятий на семинарах, на практических и лабораторных занятиях, при написании курсовых и выпускной квалификационной работ, для эффективной подготовки к итоговым зачетам и экзаменам.

Самостоятельная работа является одним из видов учебных занятий и предполагает активную роль студента в ее планировании, осуществлении и контроле.

Самостоятельная работа является обязательной для каждого студента. Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений студентов.

Выполнение любого вида самостоятельной работы предполагает прохождение следующих этапов:

- определение цели самостоятельной работы;

- конкретизация познавательной (проблемной или практической) задачи;
- самооценка готовности к самостоятельной работе по решению поставленной или выбранной задачи;
- выбор адекватного способа действий, ведущего к решению задачи (выбор путей и средств для ее решения);
- планирование (самостоятельно или с помощью преподавателя) самостоятельной работы по решению задачи;
- реализация программы выполнения самостоятельной работы.

При возникновении затруднений выполнения самостоятельной работы Вы можете обратиться за консультацией к преподавателю.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия и внеаудиторную самостоятельную работу студентов по учебной дисциплине, может проходить в письменной, устной или смешанной форме.

В качестве форм и методов контроля внеаудиторной самостоятельной работы студентов могут быть использованы - проверка выполненной работы преподавателем, семинарские занятия, коллоквиумы, тестирование, самоотчеты, контрольные работы, защита творческих работ, зачеты, экзамен.

*Критериями оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы являются:*

- уровень освоения учебного материала;
- умение использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- сформированность общеучебных умений;
- обоснованность и четкость изложения ответа;
- оформление материала в соответствии с требованиями.

### ***Общие критерии оценки самостоятельной работы***

Самостоятельная работа студентов оценивается согласно следующим критериям:

Оценка «5» выставляется студенту, если:

- тематика работы соответствует заданной, студент показывает системные и полные знания и умения по данному вопросу;
- работа оформлена в соответствии с рекомендациями преподавателя;
- объем работы соответствует заданному;
- работа выполнена точно в сроки, указанные преподавателем. Оценка «4» выставляется студенту, если:
- тематика работы соответствует заданной,

- студент допускает небольшие неточности или некоторые ошибки в данном вопросе;
- работа оформлена с неточностями в оформлении;
- объем работы соответствует заданному или чуть меньше;
- работа сдана в сроки, указанные преподавателем, или позже, но не более чем на 1-2 дня.

Оценка «3» выставляется студенту, если:

- тематика работы соответствует заданной, но в работе отсутствуют значительные элементы по содержанию работы или тематика изложена нелогично, не четко представлено основное содержание вопроса;
- работа оформлена с ошибками в оформлении;
- объем работы значительно меньше заданного;
- работа сдана с опозданием в сроках на 5-6 дней.

Оценка «2» выставляется студенту, если:

- не раскрыта основная тема работы;
- работа оформлена не в соответствии с требованиями преподавателя;
- объем работы не соответствует заданному;
- работа сдана с опозданием в сроках больше 7 дней.

# ВИДЫ ЗАДАНИЙ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ ВНЕАУДИТОРНОЙ РАБОТЫ

## РАЗДЕЛ 1 ОРГАНИЗАЦИЯ ЗАЩИТЫ И ЖИЗНЕОБЕСПЕЧЕНИЯ НАСЕЛЕНИЯ В ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЯХ

### Тема 1.1. Правовые и нормативно – технические основы безопасности жизнедеятельности

*Текст задания:* Анализ отражения проблем безопасности жизнедеятельности в Федеральных Законах (заполнение таблицы). Подготовка к семинару.

*Цель:* самостоятельная подготовка и углубленное изучение отдельных, наиболее важных, вопросов темы

*Рекомендации по выполнению задания:*

Нужно ознакомиться с документами, ответить на вопросы (*письменно*) и представить закон аудитории (*работа каждого студента подгруппы оценивается*).

Федеральные Законы (ФЗ):

1. «О защите населения и территории от ЧС природного и техногенного характера», принят 11 ноября 1994 г. № 68-ФЗ (ред. от 23.06.2016);
2. «О безопасности», принят 7 декабря 2010 г. № 390-ФЗ (ред. от 5. 10.2015);
3. «О пожарной безопасности», принят 18 ноября 1994г. № 69-ФЗ (ред. от 29.07.2017);
4. «О безопасности дорожного движения», принят 15 ноября 1995г. № 196-ФЗ (ред. от 26.07.2017);
5. «О противодействии терроризму», принят 26 февраля 2006г № 35-ФЗ (ред. от 06.07.2016).

Федеральный закон «О защите населения и территории от ЧС природного и техногенного характера».

- а). Определить основные цели.
- б). Какая информация в области защиты населения и территории от ЧС является гласной и открытой.
- в). Кем и как должна предоставляться информация в области защиты населения и территорий от ЧС.

Федеральный закон «О безопасности».

- а). Что такое «безопасность»?
- б). С какой целью принят закон РФ «О безопасности»? Объекты и субъекты безопасности.

в). Принципы и функции безопасности.

Федеральный закон «О пожарной безопасности».

а). С какой целью принят федеральный закон «О пожарной безопасности»?

б). Виды пожарной охраны. Ее основные задачи.

в). Права и обязанности граждан в области пожарной безопасности.

Федеральный закон «О безопасности дорожного движения».

а). Какие задачи преследует данный федеральный закон.

б). Какие принципы обеспечения дорожного движения он определяет. в). Какие права для участников дорожного движения установлены ФЗ «О безопасности дорожного движения».

Федеральный закон «О противодействии терроризму».

а). С какой целью принят ФЗ «О противодействии терроризму»?

б). Законом определены основные понятия:  
«терроризм»,

«террористическая деятельность», «контртеррористическая операция». Назовите определения

*Форма контроля:*

- Выступление на семинаре.

- Участие в обсуждении рассматриваемых проблем.

## **Тема 1.2 Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС)**

*Текст задания:* Составить логическую схему «РСЧС - ее структура и задачи».

*Цель:*

- систематизация материала
- активизация учебного процесса
- выработка умений и навыков по составлению логических схем

*Рекомендации по выполнению задания:*

Структурно-логическая схема связывает *ключевые слова* в алгоритмическую последовательность, отражающую логику развития материалов учебника по тому или иному вопросу.

Технология составления структурно-логических схем предполагает следующие этапы:

- внимательно прочесть первый раз материалы учебника, лекции раскрывающие заданный вопрос;
- осмыслить полученную информацию, разобраться в незнакомых терминах, определениях, осмыслить логику ответа на вопрос в целом;
- прочитать материал второй раз, пометить ключевые слова, увязать их в логическую цепочку и записать в тетрадь в виде структурно-логической схемы.

*Форма контроля:* представление структурно-логической схемы.

#### **Тема 1.4. Защита населения и территорий при стихийных бедствиях**

*Текст задания:* Моделирование ситуаций возникновения ЧС природного характера и составление алгоритма действий для спасения жизни и здоровья человека в этих ситуациях

*Цель:*

- систематизация материала
- активизация познавательной деятельности.

*Рекомендации по выполнению задания:*

Данные средства наглядности выполняют функцию конспектирования материала. Лаконично, компактно, сжато изложить отобранный материал.

Представление информации в структурно-логической форме имеет ряд преимуществ по сравнению с линейно-текстовым изложением учебного материала:

- при линейном построении текстовой информации часто бывает сложно определить структуру изучаемого явления, выделить существенные связи между его компонентами. Это затруднение в значительной мере преодолевается при замене словесного описания оформлением ее в виде таблиц, а лучше – схем, алгоритмов;
- рядом исследователей было установлено, что ведущее звено мыслительной деятельности составляет особая форма анализа - анализ через синтез. Эта операция составляет основу более глубокого усвоения и понимания учебного материала путем его знакового моделирования, помогает быстрее сформировать целостную картину изучаемого предмета;
- способствует формированию более рациональных приемов работы с учебным материалом вообще;
- наглядно-образная форма представления информации способствует лучшему ее запоминанию.

*Форма контроля:*

- представление алгоритма
- обсуждение составленных алгоритмов, оценка

#### **Тема 1.4. Защита населения и территорий при стихийных бедствиях**

*Текст задания:* Заполнить таблицу «ЧС природного характера» Задание: охарактеризуйте стихийные бедствия в различных группах возникновения.

*Цель:*

- систематизация материала
- кодировка материала при помощи таблиц
- активизация познавательной деятельности.

*Рекомендации по выполнению задания:*

При работе с информационным текстом можно использовать метод составления таблиц. Таблица помогает систематизировать информацию, проводить параллели между явлениями, событиями или фактами. Данные таблицы помогают увидеть не только отличительные признаки объектов, но и позволяют быстрее и прочнее запоминать информацию.

1. При составлении таблицы необходимо выделить главное в теме.
2. Четко и кратко заполнить таблицу.
3. Сделать вывод.

Группы ЧС	ЧС	Определение	Поражающие факторы	Модель поведения человека
Геологические	Землетрясение			
	Извержение вулкана			
	Оползни			
	Сели			
	Обвалы			
	Снежные лавины			
Метеорологические	Буря			
	Ураган			
	Смерч			
Гидрологические	Наводнение			

	Цунами			
Природные пожары	Лесные			
	степные			
	торфяные			
Биологические	Эпидемии			
	Эпизоотии			
	Эпифитотии			

*Форма контроля:*

- представление таблицы
- обсуждение составленных таблиц, оценка.

### **Тема 1.5. Защита населения и территорий при авариях на производственных объектах**

*Текст задания:*

Составить алгоритм действий при возникновении ЧС на транспорте:

- дорожно-транспортное происшествие
- авария на общественном транспорте
- авария в метро
- железнодорожные аварии
- авиационные катастрофы
- аварии на водном транспорте

*Цель:*

- закрепление теоретических знаний
- углубление ранее изученного материала
- выработка умений и навыков по составлению алгоритма действий
- систематизация материала
- активизация познавательной деятельности.

*Рекомендации по выполнению задания:*

Данные средства наглядности выполняют функцию конспектирования материала. Лаконично, компактно, сжато изложить отобранный материал.

Представление информации в структурно-логической форме имеет ряд преимуществ по сравнению с линейно-текстовым изложением учебного материала:

- при линейном построении текстовой информации часто бывает сложно определить структуру изучаемого явления, выделить существенные связи между его компонентами. Это затруднение в

значительной мере преодолевается при замене словесного описания оформлением ее в виде таблиц, а лучше – схем, алгоритмов;

- рядом исследователей было установлено, что ведущее звено мыслительной деятельности составляет особая форма анализа - анализ через синтез. Эта операция составляет основу более глубокого усвоения и понимания учебного материала путем его знакового моделирования, помогает быстрее сформировать целостную картину изучаемого предмета;

- способствует формированию более рациональных приемов работы с учебным материалом вообще;

- наглядно-образная форма представления информации способствует лучшему ее запоминанию.

*Форма контроля:*

- представление алгоритма
- обсуждение составленных алгоритмов, оценка

### **Тема 1.5. Защита населения и территорий при авариях на производственных объектах**

*Текст задания:*

Подготовка доклада по выбранной теме.

Примерная тематика докладов: Проведение мероприятий по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций. Основы защиты населения в чрезвычайных ситуациях. Основные принципы и способы защиты населения. Мероприятия противорадиационной, противохимической и противобактериальной защиты. Меры по защите персонала. Протекание чрезвычайных ситуаций на производствах с применением ядовитых веществ, при производстве продовольственных товаров, на транспорте, на электростанциях, при транспортировке, хранении и эксплуатации различной продукции и их последствия для человека, производственной и бытовой среды. Травмирующие и вредные факторы технических систем и бытовой среды при возникновении чрезвычайной ситуации. Характеристика очагов поражения. Структура и размеры зон действия опасных и вредных факторов. Прогнозирование чрезвычайных ситуаций и мероприятия по защите, в том числе в сфере будущей профессиональной деятельности

*Цель:*

- закрепление теоретических знаний
- углубление ранее изученного материала
- систематизация материала

- активизация познавательной деятельности.

*Рекомендации по выполнению задания:*

В докладе выделяются три основные части:

- 1) Вступительная часть, в которой определяется тема, структура и содержание, показывается, как она отражена в трудах ученых.
- 2) Основная часть содержит изложение изучаемой темы / вопроса / проблемы (желательно в проблемном плане).
- 3) Обобщающая – заключение, выводы.

*Формы контроля:* Выступление на занятии.

### **Тема 1.6. Классификация негативных факторов**

*Текст задания:* Определить опасные и вредные негативные факторы в выбранной вами профессии.

*Цель:*

- систематизация материала
- активизация познавательной деятельности.

*Рекомендации по выполнению задания:*

Выписать все вредные, опасные факторы в выбранной профессии. Дать подробную характеристику любым трем опасным (вредным) факторам – негативное влияние на организм, меры профилактики

*Форма контроля:*

- представление письменной характеристики негативных факторов

### **Тема 1.7 Обеспечение безопасности при неблагоприятной социальной обстановке**

*Текст задания:* Составление глоссария по любой теме I раздела

*Цель:*

- закрепление теоретических знаний
- углубление ранее изученного материала
- систематизация материала
- активизация познавательной деятельности.

*Рекомендации по выполнению задания:*

*Глоссарий* – словарь, раскрывающий смысл используемых терминов, понятий, оформленный не в алфавитном порядке, а по изучаемым темам. Знание терминологии, понимание сущности используемых понятий является неотъемлемой чертой культуры специалиста.

Компоненты содержания: краткое значение терминов в одном или нескольких вариантах.

Для ведения глоссария должна быть заведена отдельная тетрадь или можно вести словарь с конца общей тетради для конспектов, возможно составление электронного глоссария как одного из видов индивидуальных проектов.

#### Варианты

- состав терминов по теме определяет преподаватель;
- состав терминов обучающийся выбирает самостоятельно с учетом определенной темы, проблемы.

*Формы контроля:* технические диктанты, тестирование, фронтальный опрос

*Критерии оценки:* уровень усвоения терминологии, оформление глоссария в соответствии с требованиями.

### **Тема 1.8. Устойчивость функционирования объектов экономики в условиях чрезвычайных ситуаций**

*Текст задания :* подготовка докладов по выбранной теме:

- Методы и средства повышения устойчивости функционирования бытовых и технических объектов.
- Последствия потенциальных опасностей в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации.
- Системы непрерывного контроля для обеспечения безопасности

*Цель:* углубление знаний по теме занятия.

В докладе выделяются три основные части:

- 1) Вступительная часть, в которой определяется тема, структура и содержание, показывается, как она отражена в трудах ученых.
- 2) Основная часть содержит изложение изучаемой темы / вопроса / проблемы (желательно в проблемном плане).
- 3) Обобщающая – заключение, выводы

*Формы контроля:* Выступление на занятии.

*Рекомендации по выполнению задания:*

### **Доклад, сообщение**

*Доклад* - публичное сообщение на определенную тему, в процессе подготовки которого используются те или иные навыки исследовательской работы.

Компоненты содержания:

- план работы;
- систематизация сведений;
- выводы и обобщения.

*Рекомендации по выполнению задания:*

В докладе выделяются три основные части:

- 1) Вступительная часть, в которой определяется тема, структура и содержание, показывается, как она отражена в трудах ученых.
- 2) Основная часть содержит изложение изучаемой темы /вопроса/ проблемы (желательно в проблемном плане).
- 3) Обобщающая – заключение, выводы

*Формы контроля:*

- представление доклада
- выступление на занятии

## **РАЗДЕЛ 2. ОСНОВЫ ВОЕННОЙ СЛУЖБЫ**

### **Тема 2.1 Основы обороны государства**

*Текст задания:* Составление презентации по выбранной теме:

- военно-политическая обстановка в современном мире;
- противодействие международному терроризму;
- угрозы национальной безопасности РФ.

*Цель:*

- систематизация материала
- активизация познавательной деятельности

*Рекомендации по выполнению задания:* Перед созданием презентации на компьютере важно определить:

- назначение презентации, ее тему, примерное количество слайдов
- как представить информацию наиболее удачным образом
- содержание слайдов
- графическое оформление каждого слайда

## ***Критерии оценки презентации***

### ***1. Содержание презентации:***

- раскрытие темы
- подача материала (обоснованность разделения на слайды)
- наличие и обоснованность графического оформления (фотографий, схем, рисунков, диаграмм)
- грамотность изложения
- наличие интересной дополнительной информации по теме проекта
- ссылки на источники информации (в т.ч. ресурсы Интернет)
- Оформление презентации**
- единство дизайна всей презентации
- обоснованность применяемого дизайна
- единство стиля включаемых в презентацию рисунков
- применение собственных (авторских) элементов оформления
- оптимизация графики

## **Создание презентаций с использованием мультимедиа технологии (MS PowerPoint)**

### ***Создание титульного слайда презентации.***

1. Загрузите Microsoft Power Point. *Пуск/Программы/ Microsoft Power Point*. В открывшемся окне Power Point, создать слайд в меню *Вставка /Слайд*, в окне *Создание слайда*, представлены различные варианты разметки слайдов.

2. Выберите первый тип — титульный слайд (первый образец слева в верхнем ряду). Появится первый слайд с разметкой для ввода текста (метками-заполнителями). Установите обычный вид экрана (*Вид/*

*Обычный*).

*Справка*. Метки-заполнители — это рамки с пунктирным контуром. Служат для ввода текста, таблиц, диаграмм и графиков. Для добавления текста в метку-заполнитель, необходимо щелкнуть мышью и ввести текст, а для ввода объекта надо выполнить двойной щелчок мышью.

3. Выберите цветовое оформление слайдов, воспользовавшись шаблонами дизайна оформления в меню *Дизайн*).

4. Введите с клавиатуры текст заголовка - Microsoft Office и подзаголовка

5. Сохраните созданный файл с именем «Моя презентация» в своей папке командой **Файл/Сохранить как**.

*Создание второго слайда презентации - текста со списком.*

6. Выполните команду **Вставка/Слайд**. Выберите авторазметку - второй слева образец в верхней строке (маркированный список) и нажмите кнопку ОК.

7. Введите название программы «Текстовый редактор MS Word».

8. В нижнюю рамку введите текст – список. Щелчок мыши по метке-заполнителю позволяет ввести маркированный список. Переход к новому абзацу: нажатие клавиши [Enter].

*Ручная демонстрация презентации.*

Выполните команду **Показ/С начала**.

Во время демонстрации для перехода к следующему слайду используйте левую кнопку мыши или клавишу [Enter].

После окончания демонстрации слайдов нажмите клавишу [Esc] для перехода в обычный режим экрана программы.

*Применение эффектов анимации.*

Установите курсор на первый слайд. Для настройки анимации выделите заголовок и выполните команду **Анимация/ Настройка анимации**. Установите параметры настройки анимации: выберите эффект - вылет слева.

На заголовок второго слайда наложите эффект анимации появление сверху по словам. Наложите на заголовки остальных слайдов разные эффекты анимации.

Для просмотра эффекта анимации выполните демонстрацию слайдов, выполните команду **Показ слайдов** или нажмите клавишу [F5].

*Установка способа перехода слайдов.*

Способ перехода слайдов определяет, каким образом будет происходить появление нового слайда при демонстрации презентации.

1. В меню **Анимация** выберите Смену слайдов.

2. В раскрывающемся списке эффектов перехода просмотрите возможные варианты. Выберите: эффект - жалюзи вертикальные (средне); звук - колокольчики; продвижение - автоматически после 5 с.

После выбора всех параметров смены слайдов нажмите на кнопку *Применить ко всем*.

3. Для просмотра способа перехода слайдов выполните демонстрацию слайдов, для чего выполните команду **Показ/С начала** или нажмите клавишу [F5]. Сохраните вашу презентацию.

4. Вставьте после титульного слайда лист с перечнем программ входящих MS Offis. Создайте гиперссылки на листы с соответствующим программным обеспечением.

Организируйте кнопки возврата с листов ссылок на слайд с перечнем программного обеспечения. Сохраните вашу презентацию.

*Форма контроля:*

- представление презентаций
- оценка

2. *Обоснованное использование эффектов мультимедиа: графики, анимации, видео, звука.*

3. *Навигация: наличие оглавления, кнопок перемещения по слайдам или гиперссылок.*

4. *Доклад на заданную тему с использованием презентации.*

*Форма контроля:* представление презентаций

## **Тема 2.2 Защита населения и территорий при чрезвычайных ситуациях военного времени**

*Текст задания:* Разработка комплекса мероприятий по защите персонала в сфере профессиональной деятельности при чрезвычайных ситуациях военного времени.

*Рекомендации по выполнению задания:*

Данные средства наглядности выполняют функцию конспектирования материала. Лаконично, компактно, сжато изложить отобранный материал.

Представление информации в структурно-логической форме имеет ряд преимуществ по сравнению с линейно-текстовым изложением учебного материала:

- при линейном построении текстовой информации часто бывает сложно определить структуру изучаемого явления, выделить существенные связи между его компонентами. Это затруднение в значительной мере преодолевается при замене словесного описания оформлением ее в виде таблиц, а лучше – схем, алгоритмов;

- рядом исследователей было установлено, что ведущее звено мыслительной деятельности составляет особая форма анализа - анализ через синтез. Эта операция составляет основу более глубокого усвоения и понимания учебного материала путем его знакового моделирования, помогает быстрее сформировать целостную картину изучаемого предмета;

- способствует формированию более рациональных приемов работы с учебным материалом вообще;

- наглядно-образная форма представления информации способствует лучшему ее запоминанию.

Форма контроля:

- представление комплекса мероприятий
- обсуждение составленных комплексов мероприятий, оценка.

### **2.3 Вооруженные Силы России на современном этапе**

*Текст задания:* Подготовка реферата по выбранной теме.

Примерная тематика рефератов:

- Вооруженные силы РФ – государственная военная организация, составляющая основу обороны страны.
- Руководство и управление Вооруженными силами.
- Реформа Вооруженных сил России, ее этапы и их основное содержание.
- Функции, цели и задачи Вооруженных сил РФ.
- Виды вооруженных сил, рода войск и их назначение.
- Другие войска и их назначение

*Цель:* углубление знаний по теме занятия.

*Рекомендации по выполнению задания:*

В реферате/докладе выделяются три основные части:

- 1) Вступительная часть, в которой определяется тема, структура и содержание, показывается, как она отражена в трудах ученых.

- 2) Основная часть содержит изложение изучаемой темы / вопроса / проблемы (желательно в проблемном плане).
- 3) Обобщающая – заключение, выводы

Реферат (от латинского *refere* - докладывать, сообщать) – изложение сущности какого-либо вопроса по определенным источникам. Хотя смысловое значение слова «реферат» переплетается со словом «доклад», реферат является более высокой формой творческой работы. Подготовка к реферату требует глубокого знания аспектов изучаемой проблемы и вопроса, умение обстоятельно их анализировать.

Подготовка реферата способствует всестороннему знакомству с литературой по избранной теме, создает возможность комплексного использования приобретенных навыков работы с книгой, развивает самостоятельность мышления, умение на научной основе анализировать

и делать выводы. Материал в реферате излагается с позиции автора исходного текста.

Прежде всего, надо знать из чего состоит реферат.

Реферат состоит из: титульного листа, содержания, введения, глав – основной части реферата, вывода или заключения, списка литературы.

Титульный лист - лицо реферата. На титульном листе должно присутствовать: Сверху полное название учреждения, для которого пишется реферат. Далее примерно в центре листа название темы реферата. Чуть ниже справа от темы, группа и Ф.И.О.(Фамилия имя отчество) того, кто пишет реферат, с указанием его статуса в учебном учреждении. На следующий строчке кто принимает его, тоже с указанием статуса. Внизу год создания реферата (можно еще и место, например, Магнитогорск, 2017.

Содержание - второй лист реферата. Хорошо сделанный реферат имеет не только главы, но и подразделы, что и указывается в содержании, требует наличие номеров страниц на каждую главу и подраздел реферата.

Введение - краткое описание темы и постановка вопросов. Во введении объясняется:

- почему выбрана такая тема, чем она важна (личное отношение к теме (проблеме), чем она актуальна (отношение современного общества к

этой теме (проблеме), какую культурную или научную ценность представляет (с точки зрения исследователей, ученых);

- какая литература использована: исследования, научно-популярная литература, учебная, кто авторы... (Клише: «Материалом для написания реферата послужили ...»)

- из чего состоит реферат (введение, количество глав, заключение, приложения. Клише: «Во введении показана идея (цель) реферата. Глава 1 посвящена., во 2 главе ... В заключении сформулированы основные выводы...»)

Основная часть реферата состоит из нескольких глав / разделов, постепенно раскрывающих тему. Каждый из разделов рассматривает какую-либо из сторон основной темы. Утверждения позиций подкрепляются доказательствами, взятыми из литературы (цитирование, указание цифр, фактов, определения)

Если доказательства заимствованы у автора используемой литературы - это оформляется как ссылка на источник и имеет порядковый номер.

Ссылки оформляются внизу текста под чертой, где указываются порядковый номер ссылки и данные книги или статьи. В конце каждого раздела основной части обязательно формулируется вывод. (Клише: «Таким образом,.. Можно сделать заключение, что... В итоге можно прийти к выводу...»)

В заключении (очень кратко) формулируются общие выводы по основной теме, перспективы развития исследования, собственный взгляд на решение проблемы и на позиции авторов используемой литературы, о воем согласии или несогласии с ними. Вывод реферата – показывает степень проработки темы.

Список литературы - список источников материалов, использованных при создании реферата. Должен содержать не меньше трех источников, составленных в алфавитном порядке.

#### ***Этапы (план) работы над рефератом***

1. Выбрать тему. Желательно, чтобы тема содержала какую-нибудь проблему или противоречие и имела отношение к современной жизни.

2. Определить, какая именно задача, проблема существует по этой теме и пути её решения.

3. Найти книги и статьи по выбранной теме (не менее 3-5).

4. Сделать выписки из книг и статей. (Обратить внимание на непонятные слова и выражения, уточнить их значение в справочной литературе).

5. Составить план основной части реферата.

6. Написать черновой вариант каждой главы.

7. Показать черновик педагогу.

8. Написать реферат.

9. Составить сообщение на 5-7 минут.

Прежде всего, не стоит начинать писать реферат с введения. Это главное правило, потому что после того, как реферат будет готов, введение все равно придется переделать. По ходу работы главы и задачи реферата зачастую меняются.

Для того чтобы грамотно построить структуру реферата необходимо определиться с названиями глав и параграфов (или подразделов, как кому больше нравится).

О наполнении самих глав. Для этого вам нужно иметь 2-3 учебника по теме, ну и конечно использовать Интернет. Только не скачивать бездумно все, что можно, а подходить к делу творчески. Заимствовать отдельные мысли и цитаты, а не полностью работы. Особое внимание стоит обратить на статьи по теме. Из таких статей стоит составлять заключение или главы под названиями: Современное состояние проблемы.

Когда, наконец, сам реферат будет закончен, следует приступить к написанию введения и заключения.

Несколько НЕ

- Реферат НЕ копирует дословно книги и статьи и НЕ является конспектом.
- Реферат НЕ пишется по одному источнику и НЕ является докладом.
- Реферат НЕ может быть обзором литературы, т.е. не рассказывает о книгах.

*Формы контроля:*

- представление реферата, доклада
- выступление на занятии / семинарском занятии
- защита реферата