Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Магнитогорский государственный технический университет им. Г. И. Носова» Многопрофильный колледж



ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений базовой подготовки

ОДОБРЕНО

Предметно-цикловой комиссией

«Строительство и эксплуатация зданий и

сооружений»

Протокол № 7 от 18.03.2015г.

Методической комиссией МпК

Протокол № 4 от 26.03.2015г.

Составители:

преподаватель профессионального цикла ФГБОУ ВПО «МГТУ» МпК

мастер производственного обучения МпК ФГБОУ ВПО «МГТУ»

/Евгения Алексеевна Козловская

/ Г.М. Коровкина

РЕКОМЕНДОВАНО

Экспертной комиссией

Заключение экспертной комиссии от «23» марта 2015 г.

Программа производственной практики (преддипломной) разработана Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11.08.2014 №965. СМК-О-ПВД-103-13 О практике студентов Многопрофильного колледжа, рабочих программ профессиональных модулей программы подготовки специалистов среднего звена по специальности.

СОДЕРЖАНИЕ

1.ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)	4
2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)	6
З.УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)	7
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)	10
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ЛОПОЛНЕНИЙ	14

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

1.1 Цели и задачи производственной практики (преддипломной)

Программа производственной практики (преддипломной) является частью программы подготовки специалистов среднего звена специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений базовой подготовки. Производственная практика (преддипломная) направлена на проверку готовности студентов к самостоятельной профессиональной деятельности.

Задачи производственной практики (преддипломной):

- 1.Подготовка к выполнению выпускной квалификационной работы дипломного проекта.
- 2. Углубление первоначального практического опыта:
- подбора строительных конструкций и разработке несложных узлов и деталей конструктивных элементов зданий;
 - разработки архитектурно-строительных чертежей;
 - выполнения расчетов и проектированию строительных конструкций, оснований;
 - разработки и оформления отдельных частей проекта производства работ;
 - организации и выполнения подготовительных работ на строительной площадке;
- организации и выполнения строительно-монтажных, ремонтных работ и работ по реконструкции строительных объектов;
- определения и учета выполняемых объемов работ и списанию материальных ресурсов;
 - осуществления мероприятий по контролю качества выполняемых работ;
 - 3. Развитие общих компетенций:
- OК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Использовать информационно коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- OK 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
- OK 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
 - 4. Развитие профессиональных компетенций:
 - ВД.1 Участие в проектировании зданий и сооружений
- ПК 1.1 Подбирать строительные конструкции и разрабатывать несложные узлы и детали конструктивных элементов зданий.
- ПК 1.2 Разрабатывать архитектурно строительные чертежи с использованием информационных технологий.

- ПК 1.3 Выполнять несложные расчеты и конструирование строительных конструкций.
- ПК 1.4 Участвовать в разработке проекта производства работ с применением информационных технологий.
- **ВД.2** Выполнение технологических процессов при строительстве, эксплуатации и реконструкции строительных объектов.
- ПК 2.1 Организовывать и выполнять подготовительные работы на строительной площадке.
- ПК 2.2 Организовывать и выполнять строительно монтажные, ремонтные и работы по реконструкции строительных объектов.
- ПК 2.3 Проводить оперативный учет объемов выполняемых работ и расхода материальных ресурсов.
 - ПК 2.4 Осуществлять мероприятия по контролю качества выполняемых работ.

2.СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

2.1. Объем производственной практики (преддипломной) по специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений базовой подготовки составляет 4 недели / 144 часа.

Nº	Виды профессиональной деятельности	Кол-во часов/недель
ВД.1	Участие в проектировании зданий и сооружений.	72 ч./ 2 недели
ВД.2	Выполнение технологических процессов при строительстве,	72 ч./ 2 недели
	эксплуатации и реконструкции строительных объектов.	

2.2. Содержание производственной практики (преддипломной)

В результате прохождения производственной практики (преддипломной) студент должен выполнить следующие виды работ:

Задание на производственную практику (преддипломную)

№ п/п		Примерные
	Содержание работ на практике	сроки
		выполнения
1.	Ознакомиться с организацией работы, структурой и деятельностью	
	структурных подразделений организации по месту прохождения практики	1 день
2.	Подобрать строительные конструкции заданного здания. Разработать	3 дня
	2-3 конструктивные узла заданного здания	3 дия
3.	Разработать архитектурно-строительные чертежи с использованием информационных технологий	3 дня
4.	Выполнить расчет заданного конструктивного элемента по I группе предельных состояний	2 дня
5.	Выполнить чертеж строительного генерального плана согласно выданному заданию	3 дня
6.	Описать работу подготовительного цикла	1 день
7.	Выполнить технологическую карту на цикл работ согласно выданному заданию	3 дня
8.	Подсчитать объемы работ технологической карты согласно выданному заданию	3 дня
9.	Описать контроль качества на работы технологической карты согласно выданному заданию	1 день
10.	Оформить документы для отчета по практике	3 дня
11.	Подготовить и сдать отчет по практике	1 день

Примерный перечень документов, прилагаемых в качестве приложений к отчету по практике:

- 1. Чертежи конструктивных узлов, выполненные с использованием информационных технологий.
 - 2. Строительный генеральный план ,формат А3.
 - 3. Технологическая схем, формат А3.
 - 4. Таблица подсчета объемов работ.
 - 5. Карта операционного контроля по технологической карте.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению производственной практики (преддипломной)

Производственная практика (преддипломная) по специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений базовой подготовки, проводится в организациях в специально оборудованных помещениях на основе договоров между МГТУ и организацией, осуществляющей деятельность по образовательной программе соответствующего профиля. Реализация программы производственной практики (преддипломной) предполагает наличие необходимого оборудования и технологического оснащения рабочих мест в организациях.

3.2. Информационное обеспечение организации и проведения производственной практики (преддипломной)

Основные источники:

Профессиональный модуль ПМ.01

- 1. <u>Вильчик Н.П.</u> Архитектура зданий [Электронный ресурс]: Учебник / Н.П. Вильчик. 2-е изд., перераб. и доп. М.: ИНФРА-М, 2010. 319 с.: Режим доступа http://znanium.com/bookread.php?book=233775 —Загл. с экрана ISBN 978-5-16-004279-4
- 2. Возведение зданий и сооружений с применением монолитного бетона и железобетона. [Электронный ресурс]: Учеб. пос. / О.Э. Дружинина, Н.Е. Муштаева. М.: КУРС: НИЦ Инфра-М, 2013 128с.: Режим доступа: http://znanium.com/bookread.php?book=371362 -. Загл. с экрана. ISBN 978-5-905554-26-1

Профессиональный модуль ПМ.02

- 1. В.Н. Черноиван, С.Н. Леонович. Монтаж строительных конструкций [Электронный ресурс]: Учебно-методическое пособие М.: НИЦ ИНФРА-М; Мн.: Нов. знание, 2015. 201 с. Режим доступа: http://znanium.com/bookread2.php?book=483102 . Загл. с экрана. ISBN 978-5-16-010294-8;
- 2. Стаценко А.С. Технология бетонных работ: [Электронный ресурс]: Учебное пособие М.: Форум, НИЦ ИНФРА-М, 2015. 224 с. Режим доступа: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=483006 Загл. с экрана. ISBN 978-5-91134-970-7;
- 3. В.Н. Черноиван, С.Н. Леонович. Каменные работы [Электронный ресурс]: Учебнометодическое пособие М.: НИЦ ИНФРА-М; Мн.: Нов. знание, 2015. 156 с. Режим доступа: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=483251-. Загл. с экрана. ISBN 978-5-16-010310-5;
- 4. Возведение зданий и сооружений с применением монолитного бетона и железобетона. [Электронный ресурс]: Учеб. пос. / О.Э. Дружинина, Н.Е. Муштаева. М.: КУРС: НИЦ Инфра-М, 2013 128с. Режим доступа: http://znanium.com/bookread.php?book=371362 -. Загл. с экрана. ISBN 978-5-905554-26-1;

Дополнительные источники:

Профессиональный модуль ПМ.01

- 1.Калмыкова А.Л. Садово-парковое строительство и хозяйство. [Электронный ресурс]: учеб. пособие / А.Л. Калмыкова, А.В. Терешкин. М.: Альфа-М: ИНФРА-М, 2012. 240 с.: Режим доступа: http://znanium.com/bookread.php?book=259761 —Загл. с экрана ISBN 978-5-98281-264-3
- 2. Пантюхин П.Я., Быков А.В., Репинская А.В. Компьютерная графика: В 2 ч. Ч.1-(учебное пособие для преподавателя): Учебное пособие.- М.: ИД «Форум», 2010-64с. Ил.-(Проф.образов) ISBN 978-5-8199-0286-8
- 3. Пантюхин П.Я., Быков А.В., Репинская А.В. Компьютерная графика: В 1 ч. Ч.1-(учебное пособие для преподавателя): Учебное пособие.- М.: ИД «Форум», 2010-88с. + CD (Проф.образов) ISBN 978-5-8199-0284-4 (ИД «Форум»), ISBN 978-5-16-002734-0 (ИНФРА-М)

Перечень периодических изданий

Стекло и керамика. - ISSN 70881;

Строительные материалы. – ISSN 79809; Справочник ЧелСЦена – 1 часть. - ISSN 00142 м; Справочник ЧелСцена -2 часть. - ISSN 00141 м; Стандарты и качество. – ISSN 37224.

Интернет-ресурсы

1. Сметный портал . [Электронный ресурс]. http://cmet4uk.ru /— Загл. с экрана

Нормативно-правовые источники:

Нормативно-правовые источники

- 1. СП-11-105-97. Инженерно-геологические изыскания [Текст]: ОАО ЦПП, 2009.-42с
- 2. СП-11-104-97. Инженерно-геодезические изыскания [Текст]: ОАО ЦПП, 2009.- 70с
- 3. СНиП 2.01.07-85. Нагрузки и воздействия. М.: ОАО ЦПП, 2007
- 4. CHиП 2.02.01-83. Основания зданий и сооружений. M.: OAO ЦПП, 2008
- 5. СНиП 2.03.13-88. Полы. М.: ОАО ЦПП, 2008
- 6. CHиП 23.01.99. Строительная климатология. M.: OAO ЦПП, 2008
- 7. СНиП 31-03-2001. Производственные здания. М.: ОАО ЦПП, 2008
- 8. СНиП II-26-76. Кровли. М.: ОАО ЦПП, 2007
- 9. СНиП 52-01-2003. Бетонные и железобетонные конструкции. М.: ОАО ЦПП, 2008
- 10. СП 53-102-2004. Общие правила проектирования. М.: ОАО ЦПП, 2008
- 11. СНиПП-23-81*. Стальные конструкции. М.:ОАО ЦПП, 2008
- 12. СНиП П-22-81. Каменные и армокаменные конструкции. М.:ОАО ЦПП, 2008
- 13. СНиП ІІ-25-80 Деревянные конструкции. М.:ОАО ЦПП, 2008

3.3. Общие требования к организации производственной практики (преддипломной) и отчетности

Сроки проведения практики устанавливаются многопрофильным колледжем в соответствии с программой подготовки специалистов среднего звена по специальности.

Производственная практика (преддипломная) проводится непрерывно после успешного освоения студентами всех профессиональных модулей, предусмотренных программой подготовки специалистов среднего звена по специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений базовой подготовки; продолжительность производственной практики (преддипломной) составляет 144 часа (4 недели).

В соответствии с календарным учебным графиком специальности до начала производственной практики (преддипломной), заведующим производственным сектором готовится приказ о практике на каждую учебную группу с указанием руководителя, закрепления каждого студента за организацией, а также с указанием сроков практики.

По окончании производственной практики (преддипломной) студент предоставляет отчет, содержание которого определяется целями и задачами программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений базовой подготовки

Отчет по преддипломной практике представляет собой комплект материалов, включающий документы для прохождения практики; подготовленные студентом материалы, подтверждающие выполнение заданий по практике.

Все необходимые материалы, предусмотренные программой практики и индивидуальным заданием на практику, комплектуются в отчете в следующем порядке:

- титульный лист;
- внутренняя опись документов, находящихся в отчете;
- задание на практику;
- характеристика на студента;

- аттестационный лист по практике;
- отчет о выполнении заданий по практике;
- дневник и приложения к отчету

Требования к оформлению отчета по практике представлены в методических указаниях по преддипломной практике.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

Производственная практика (преддипломная) по специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений базовой подготовки; завершается оценкой освоенных общих и профессиональных компетенций с учетом и/или на основании результатов подтверждаемых документами соответствующих организаций.

Производственная практика (преддипломная) завершается дифференцированным зачетом, который выставляется при условии положительного аттестационного листа по практике об уровне освоения ПК, заполненного руководителями практики от организации и колледжа; наличия положительной характеристики организации на студента по освоению ОК в период прохождения практики; дневника и отчета по практике в соответствии с заданием на .

Вид деятельности	Виды работ на практике	Документ, подтверждающий	
		качество	
		выполнения работ	
ВД.1 Участие в проектировании зданий и сооружений ПК 1.1 Подбирать строительные конструкции и разрабатывать несложные узлы и детали конструктивных элементов зданий.	Подбор строительных конструкций заданного здания. Разработка 2-3 конструктивных узлов заданного здания.	Отчет по практике, аттестационный лист	
ПК 1.2 Разрабатывать архитектурно – строительные чертежи с использованием информационных технологий.	Разработка архитектурно- строительных чертежей с использованием информационных технологий.		
ПК 1.3 Выполнять несложные расчеты и конструирование строительных конструкций.	Выполнение расчета заданного конструктивного элемента по I группе предельных состояний.		
ПК 1.4 Участвовать в разработке проекта производства работ с применением информационных технологий.	Выполнение чертежа строительного генерального плана согласно выданному заданию.		
ВД.2 Выполнение технологических процессов при строительстве, эксплуатации и реконструкции строительных объектов. ПК 2.1 Организовывать и выполнять подготовительные работы на строительной площадке	Описание работ подготовительного цикла.		
ПК 2.2 Организовывать и выполнять строительно – монтажные, ремонтные и работы по реконструкции строительных объектов	Выполнение технологической карты на цикл работ согласно выданному заданию.		
ПК 2.3 Проводить оперативный учет объемов выполняемых работ и расхода материальных ресурсов	Подсчет объемов работ технологической карты согласно выданному заданию.		
ПК 2.4 Осуществлять мероприятия по контролю качества выполняемых работ	Описание контроля качества на работы технологической карты согласно выданному заданию.		

Формы и методы контроля и оценки результатов должны позволять проверять у студентов не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций.

ОК 1. Попимать собщее своей будущей профессии проявлять к пей устойчивый интерес. ИОГОР 1.1 Попимать собщей будущей профессии проявлять к пей устойчивый интерес. Начимость будущей профессии предлипломной практике профессион предлипломной практике профессион профессион предлипломной практике профессион профессион профессион предлипломной практике профессион профессион профессион профессион предлипломной практике профессион профессион предлипломной практике профессион профессиональной практике	n.		
ОК 1. Понимать сущность и социальную обосновывает сущность и преддипломной практике надоподение профессии провятия к негі устойчивый интерес. ИПОР 1.2 Планирует полученне доподнительных навыков в рамках своей будущей профессии ОПОР 1.3 Анализирует свои способности и возможности в профессиональной деятельности и преддипломной практике профессиональнох деятельности и преддипломной практике профессиональнох деятельности и преддипломной практике практики. ОПОР 1.5 Составляет резюме. ОПОР 1.5 Составляет протфолио работ и достижений в соответствии с установленнями требованиями. ОПОР 2.1 Аргументировани преддипломной практике профессиональных профессиональной задачи профессиональной задачи профессиональной практике практике практике практике практике практике практике практике практике практи	1	Основные показатели оценки	Формы и методы контроля и
ОК 1. Попимать супиность и сописанную завачимость обосновывает супиность и сописанию профессии проявлять к ней устойчивый интерес. ИПОР 1.2 Планирует получение дополнительных навыков в рамках своё будущей профессии ОПОР 1.3 Анализирует свои способности и возможности в профессиональной деятельности на предлигломной практике обосновывает собсеедования с с работодателем, педатогическим работником, руководителем практики. ОПОР 1.4 Составляет портфолмо работ и достижений в соответствии с установленными требованиями. ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и нестандартных и нестандартных и нестандартных и нестандартных и последствия ситуации. ОПОР 2.3 Оценивает результаты и последствия и последствия ситуации. ОПОР 3.3 Принимать решения в стандартных и нестандартных и нестандартных и нестандартной профессиональной задачи и последствия своих действий в стандартных и нестандартных набъющей практике наблюдение и оценивание результатов деятель	`	результата	оценки
обосновывает сущность и предультатов деятельности профессии проявлять интерес. ОПОР 1.2 Планирует получение дополнительных павыков в рамках своей будущей профессии предультатов деятельности и выполнения работником, руководителем предультатов деятельности на предлипломной практике предультатов деятельность на предлипломной практике предультатов деятельность выполнения предсеновальной задачи профессиональной задачи профессиональной задачи профессиональной предлипломной практике предультатов деятельности на предлипломной практике предультатов деятельности на предлипломной практике предультатов деятельности на предлипломной практике предлигающей предлипломной практике	. ,	ОПОР 1.1 Аргумонтуровано	изблюдания и ополиводии
утойчивый интерес. В начимость будущей профессии проявлять к пей устойчивый интерес. ОПОР 1.2 Планирует получение дополиительных навыков в рамках своей будущей профессии ОПОР 1.3 Апализирует свои способности и возможности в профессиональной дажгальности на преддипломной практике ОПОР 1.4 Составляет резюме. ОПОР 1.5 Составляет портфолио работ и достижений в соответствии с установленными требованиями. ОПОР 1.5 Составляет портфолио работ и достижений в соответствии с установленными требованиями. ОПОР 2.1 Аргументированно обосновывает профессиональной задачу или проблему. ОПОР 2.2 Составляет план решения профессиональной задачи ОПОР 2.3 Оценивает результатов деятельности и преддипломной практике отчет по преддипломной практике обосновывает профессиональную задачу или проблему. ОПОР 2.2 Составляет план решения профессиональной задачи ОПОР 2.3 Оценивает результаты решения в стандартных и нести за и нести за и нести за и нести за нето стандартных и постандартных и постандартных и постандартных и постандартных и нести за нето стандартной профессиональной задачи ОПОР 3.1 Принимает решение в наблюдение и оценивание результатов деятельности на преддипломной практике наблюдение и оценивание результатов деятельности на предди		1 5 1	
будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ———————————————————————————————————	1 -	3	
проявлять к лей устойчивый интерес. Порядить на держини интерес на профессиональной деятельности в профессиональной деятельности в профессиональной деятельности в преддипломной практике практики. ОПОР 1.3 Апализирует свои способоюти и возможности в профессиональной деятельности в преддипломной практике практики. ОПОР 1.4 Составляет резюме. Паблодение и оценивание результатов деятельности на преддипломной практике преддипломной практике преддипломной практике преддипломной практике обоственную деятельности на преддипломной практике инбольствия своих действий в сандартных ситуация. ОК 4. Осуществлять опис и использование информации, профессионального и личностного развития.		значимость будущей профессии	преддипломной практике
устойчивый интерес.		ОПОР 1.2 Планирует получение	наблюдение и оценивание
обсетвенную работ и достижений в соответствии сустановлеными требованиями. ОК 2. Организовывать собственную деятельности, выбырать типовые методы и способы выполнения профессиональной задачи опенивать их эффективность и нестандартных и нестандартных ситуациях и нест за них ответственность. ОК 3. Принимать решения в стандартных ситуациях и нестандартных и нестандартных ситуациях и пести за них ответственность. ОК 4. Осуществлять ОПОР 3.1 Принимает решение в последствия с ситуациях и использование и постижений в профессиональной задачи профессиональной разультатов деятельности на преддипломной практике преддипломной практике обественную обесновывает профессиональную задачу или пробрессиональную задачу или профессиональной задачи профессиональной в нестандартных с нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК 3. Принимать решения в стандартных ситуациях и нести за них ответственность обественную ситуации. ОПОР 3.2 Принимает результаты и последствия своих действий в стандартной профессиональной результатов деятельности на преддипломной практике преддипломной практике отчучния и и опенивание результатов деятельности на преддипломной практике преддипломной практике преддипломной практике отчучния информации, предсивление и опенивание результатов деятельности на преддипломной практике преддипломной практике отчучних информации, предсивление и опенивание результатов деятельности на преддипломной практике преддипломной практике отчучних информации, предсивление и опенивание результатов деятельности на преддипломной практике преддипломной практике отчучних информации, предсивление и опенивание результатов деятельности на преддипломной практике преддипломной практике отчинки информации, преддипломной практике преддипломной практике отчучних информации, преддипломной практике преддипломной практике отчучних информации, предсивление и опенивание результатов деятельности на преддипломной практике преддипломной практике отчучних информации, предсимномной практике отчучнующей в преддипломной практике преддип	1 -		результатов деятельности на
профессиональной деятельности в продициломной практике работодателем, педагогическим работником, руководителем практики. ОПОР 1.4 Составляет резюме. ОПОР 1.5 Составляет портфолио работ и достижений в соответствии с установленными требованиями. ОПОР 2.1 Аргумситированно обосновывает профессиональной задачу или проблему. ОПОР 2.2 Составляет план решения профессиональной задачи преддипломной практике. ОПОР 2.3 Оценивает результатты и качество. ОК 3. Принимать их задач, оценивать их задач, оценивать и пестандартных и последствия связарные стандартных и последствия связарные стандартных и пестандартных ситуация. ОК 4. Осуществлять помек и использование информации, необходимой для эффективного развития. ОПОР 4.2 Структурируст	устоичивый интерес.	своей будущей профессии	преддипломной практике
профессиональной деятельности в процессе собседования с работодателем, педагогическим работником, руководителем практики. ОПОР 1.4 Составляет резюме. ОПОР 1.5 Составляет портфолио работ и достижений в соответствии с установленными требованиями. ОПОР 2.1 Аргументированно обосновывает профессиональную задачу или проблему. ОПОР 2.2 Составляет план решения преддипломной практике, своевременность его сдачи профессиональных задач, опсинвать их эффективность и нестандартных и нестандартных и нестандартных ситуация. ОПОР 3.1 Принимает решения в стандартных и нестандартных оПОР 3.2 Принимает решение в наблюдение и оценивание результатов деятельности преддипломной практике. ОПОР 3.3 Оценивает результаты результатов деятельности преддипломной практике наблюдение и оценивание результатов деятельности преддипломной практике. ОПОР 3.1 Принимает решения в стандартных и нестандартных и нестандартных и нестандартных и нестандартных и последствия своих действий в стандартных ситуация. ОПОР 3.3 Оценивает результаты и последствия своих действий в стандартных ситуация. ОПОР 3.3 Оценивает результать и преддипломной практике ОК 4. Осуществлять поиск и использование источники информации, профессиональнох задач, профессиональнох задач, профессиональной задачи нестандартных ситуациях ОК 4. Осуществлять опоследствия своих действий в преддипломной практике ОК 4. Осуществлять опоследствия своих действий и преддипломной практике наблюдение и оценивание результатов деятельности на преддипломной практике наблюдение и оценивание результатов деятельности преддипломной практике наблюдение и оценивание результатов деятельности на преддипломной практике наблюдение и оценивание результатов деятельности на преддипломной практике наблюдение и		ОПОР 1.3 Анализирует свои	наблюдение и оценивание
процессе собеседования с работодателем, педагогическим работником, практики. ОПОР 1.4 Составляет резиме. ОПОР 1.5 Составляет портфолио работ и достижений в соответствии с установленными требованиями. ОПОР 2.1 Аргументированно обосновывает профессиональную задачу или проблему. ОПОР 2.1 Аргументированно обосновывает профессиональную задачу или проблему. ОПОР 2.2 Составляет план решения преддипломной практике. ОПОР 2.2 Составляет план решения преддипломной практике своевременность его сдачи ОПОР 2.3 Оценивает результаты решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК 3. Принимать решения в стандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОПОР 3.1 Принимает решение в нестандартных ситуациях и нестандартных ситуации. ОПОР 3.2 Принимает решение в нестандартных ситуации. ОПОР 3.3 Оценивает результаты и последствия своих действий в стандартных ситуации. ОПОР 3.3 Оценивает результаты и последствия своих действий в результатов деятельности на преддипломной практике ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного развития. ОПОР 4.2 Структурирует		способности и возможности в	результатов деятельности на
работодателем, руководителем практики. ОПОР 1.4 Составляет резюме. ОПОР 1.5 Составляет портфолмо работ и достижений в соответствии с установленными требованиями. ОПОР 2.1 Аргументированно обосновывает профессиональную задачу или проблему. ОПОР 2.1 Аргументированно обосновывает профессиональную задачу или профессиональной задачи профессиональных задач, оценивать их эффективность и нестандартных и нестандартных и нестандартных и псоти за них ответственность. ОК 3. Принимать решения профессиональной задачи ОПОР 2.3 Оценивает результатов результатов деятельности преддипломной практике ОК 3. Принимать решения профессиональной задачи ОПОР 3.1 Принимает решение в наблюдение и оценивание результатов деятельности преддипломной практике ОК 3. Осуществлять отгуляции. ОПОР 3.2 Принимает решение в наблюдение и оценивание результатов деятельности на преддипломной практике ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного развития. ОПОР 4.2 Структурирует		профессиональной деятельности в	преддипломной практике
работником, практики. ОПОР 1.4 Составляет резюме. ОПОР 1.5 Составляет портфолио работ и достижений в соответствии с установленными требованиями. ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональной задачу или проблему. ОПОР 2.1 Аргументированно обосновывает профессиональную задачу или проблему. ОПОР 2.2 Составляет план решения преддипломной практике результатов деятельность его сдачи ОПОР 2.3 Оценивает результаты решения профессиональной задачи ОПОР 2.3 Оценивает результаты решение в пестандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК 3. Принимать решения профессиональной задачи ОПОР 3.1 Принимает решение в пестандартной профессиональной задачи ОПОР 3.2 Принимает решение в пестандартной профессиональной ситуации. ОПОР 3.3 Оценивает результаты и последствия своих действий в преддипломной практике ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для зофективного и иличностного развития. ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОПОР 4.2 Структурирует		процессе собеседования с	
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их оффективность и нестандартных и нестандартных и нестандартных и нестандартных и нестандартных ситуациях и нестандартных опоседствия с уации. ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нестандартных опоседствия с уации. ОПОР 3.1 Принимает решение в нестандартных опоседствия с уации. ОПОР 3.2 Принимает решение в нестандартных ситуациях и нестандартных и поседствия с ситуациях и нестандартных опоседствия с ситуациях и нестандартных опоседствия с ситуациях и нестандартных и нестандартных опоседствия с ситуациях и нестандартных и нестандартных и нестандартных и нестандартных и нестандартных и нестандартных опоседствия с ситуациях и нестандартных и преддипломной практике информац		работодателем, педагогическим	
ОПОР 1.4 Составляет резюме. ОПОР 1.5 Составляет портфолио работ и достижений в соответствии с установленными требованиями. ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональной задачу или проблему. ОПОР 2.1 Аргументированно преддипломной практике, своевременность его сдачи преддипломной практике, своевременность останавать их эффективность и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК 3. Принимать решения в стандартных ситуациях и нестандартной профессиональной задачи преддипломной практике и оценивание результатов деятельности преддипломной практике наблюдение и оценивание результатов деятельности преддипломной практике преддипломной практике наблюдение и оценивание результатов деятельности преддипломной практике наблюдение и оценивание результатов деятельности преддипломной практике наблюдение и оценивание результатов деятельности на преддипломной практике наблюдение и оценивание результатов деятельности и преддипломной практике наблюдение и оценивание результатов деятельности и		работником, руководителем	
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и профессиональной задачи профессиональной задачи оценивать их эффективногь и нестандартных и нестандартных ситуации. ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нестандартных и нестандартных поседствия своих действий в стандартных и нестандартных и нестанд		<u> </u>	
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и достижений в соответствии обосновывает профессиональную задачу или проблему. ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и нестандартных и нестандартных ситуациях и нестандартных поледествия в стандартных и последствия своих действий в стандартных ситуации. ОК 4. Осуществлять понем профессиональных задач, офективного ситуациях ОК 5. Принимать решения профессиональной задачи ОПОР 3.1 Принимает решение в наблюдение и оценивание результатов деятельности преддипломной практике ОПОР 3.1 Принимает решение в наблюдение и оценивание результатов деятельности преддипломной практике ОПОР 3.1 Принимает решение в наблюдение и оценивание результатов деятельности на преддипломной практике ОПОР 3.1 Принимает решение в наблюдение и оценивание результатов деятельности на преддипломной практике ОПОР 3.1 Принимает решение в наблюдение и оценивание результатов деятельности на преддипломной практике ОПОР 3.1 Принимает решение в наблюдение и оценивание результатов деятельности на преддипломной практике ОПОР 3.1 Принимает решение в наблюдение и оценивание результатов деятельности на преддипломной практике ОПОР 3.1 Принимает решения префессиональной преддипломной практике ОПОР 3.1 Принимает решение в наблюдение и оценивание результатов деятельности на преддипломной практике ОПОР 3.2 Принимает решение в наблюдение и оценивание результатов деятельности на преддипломной практике ОПОР 3.1 Принимает решение в наблюдение и оценивание результатов деятельности на преддипломной практике ОПОР 3.2 Принимает решение в наблюдение и оценивание результатов деятельности на преддипломной практике ОПОР 3.2 Принимает решение в наблюдение и оценивание результатов д		ОПОР 1.4 Составляет резюме.	наблюдение и оценивание
ОПОР 1.5 Составляет портфолио работ и достижений в соответствии с установленными требованиями. ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональной задачу или проблему. ОПОР 2.1 Аргументированно качество выполнения отчета по преддипломной практике, своевременность его сдачи ОПОР 2.2 Составляет план решения профессиональной задачи ОПОР 2.3 Оценивает результаты решения результатов деятельности преддипломной практике ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных и нестандартных ситуациях и неста за них ответственность. ОПОР 3.1 Принимает решение в нестандартных и нестандартных и нестандартных ситуации. ОПОР 3.2 Принимает решение в нестандартных и нестандартных ситуации. ОПОР 3.3 Оценивает результаты и последствия своих действий в стандартных и нестандартных и нестандартных ситуациях ОК 4. Осуществлять ОПОР 4.1 Подбирает необходимые профессиональной практике ОК 4. Осуществлять оПОР 4.1 Подбирает необходимые профессиональных задач, профессионального и личностного предлипломной практике			результатов деятельности на
ОК 2. Организовывать особственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональной задачу или проблему. ОПОР 2.1 Аргументированно своевременность его сдачи профессиональную задачу или проблему. ОПОР 2.2 Составляет план решения профессиональной задачи профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОПОР 2.3 Опенивает результаты решения профессиональной задачи профессиональной задачи профессиональной задачи преддипломной практике. ОК 3. Принимать решения профессиональной задачи преддипломной практике нестандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК 3. Поринимать решения профессиональной задачи преддипломной практике от опреддипломной практике нестандартной профессиональной преддипломной практике опоследствия своих действий в стандартных и нестандартных и нестандартных и нестандартных ситуации. ОПОР 3.3 Оценивает результатов и профессиональной ситуации. ОПОР 3.3 Оценивает результатов деятельности на преддипломной практике наблюдение и оценивание результатов деятельности на преддипломной практике наблюдение и оценивание результатов деятельности на преддипломной практике наблюдение и оценивание результатов деятельности на преддипломной практике остучациях ОК 4. Осуществлять опоседствия своих действий в стандартных и нестандартных и преддипломной практике и оценивание преддипломной			преддипломной практике
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональной задачи профессиональных задач, оценивать их эффективность и нестандартных и нестандартных и нестандартных и нестандартных и ответственность. ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных и оценивание результатов деятельности на преддипломной практике и оценивание результатов деятельности и преддипломной практике и оценивание результатов и оценивание результатов деятельности и преддипломной практике и оце			отчет по преддипломной
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональной задачи профессиональной задачи профессиональной задачи профессиональной задачи профессиональной практике профессиональной задачи профессиональной задачи преддипломной практике опреддипломной практике преддипломной практике преддиплом		-	практике
обосновывает профессиональную дадачу или проблему. ОПОР 2.2 Составляет план решения профессиональной задачи профессиональных задач, оценивать их эффективность и нестандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК 3. Принимать решения профессиональной задачи ОПОР 3.1 Принимает решение в наблюдение и оценивание результатов деятельности преддипломной практике ОПОР 3.1 Принимает решение в наблюдение и оценивание результатов деятельности преддипломной практике ОПОР 3.2 Принимает решение в наблюдение и оценивание результатов деятельности на преддипломной практике ОПОР 3.2 Принимает решение в наблюдение и оценивание результатов деятельности на преддипломной практике ОПОР 3.3 Оценивает результаты и последствия своих действий в стандартных и нестандартных и нестандартных и нестандартных и нестандартных и нестандартных ситуациях ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного развития. ОПОР 4.2 Структурирует			
деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональнох задач, оценивать их эффективность и нестандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК 3. Принимать решения профессиональной задачи ОПОР 3.1 Принимает решение в наблюдение и оценивание результатов деятельности преддипломной практике ОК 3. Принимать решения профессиональной задачи ОПОР 3.1 Принимает решение в наблюдение и оценивание результатов деятельности преддипломной практике ОПОР 3.2 Принимает решение в наблюдение и оценивание результатов деятельности на преддипломной практике ОПОР 3.3 Оценивает результаты и преддипломной практике ОПОР 3.3 Оценивает результаты и преддипломной практике ОПОР 3.3 Оценивает результаты и наблюдение и оценивание результатов деятельности на преддипломной практике ОПОР 3.3 Оценивает результаты и наблюдение и оценивание результатов деятельности на преддипломной практике ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для профессионального и личностного развития. ОПОР 4.2 Структурирует	-	1 2 1	
типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и нестандартных ситуациях и нестандартных ситуации. ОПОР 3.1 Принимает решение в наблюдение и оценивание результатов деятельности преддипломной практике ОК 3. Принимать решения в стандартных ситуациях и нестандартных ситуации. ОПОР 3.1 Принимает решение в наблюдение и оценивание результатов деятельности преддипломной практике ОПОР 3.2 Принимает решение в наблюдение и оценивание результатов деятельности преддипломной практике ОПОР 3.2 Принимает решение в наблюдение и оценивание результатов деятельности на преддипломной практике ОПОР 3.3 Оценивает результаты и последствия своих действий в стандартных и нестандартных ситуациях ОК 4. Осуществлять поиск и использование и опремессиональной ситуации. ОК 4. Осуществлять поиск и использование и источники информации, необходимой для эффективного развития. ОПОР 4.2 Структурирует	2	1 1	-
опорессиональных задач, оценивать их эффективность и нестандартных и нестандартной профессиональной практике опуации. ОПОР 3.2 Принимать решения в стандартных и нестандартной профессиональной практике опуации. ОПОР 3.3 Оценивает результаты решение в наблюдение и оценивание результатов деятельности преддипломной практике опреддипломной практике опуациях и нести за них ответственность. ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОПОР 3.2 Принимает решение в наблюдение и оценивание результатов деятельности на преддипломной практике опреддипломной практике опредамения опреддипломной практике опреддипломной практике опредамения опредамения опреддипломной практике опредамение опредамение оп	· ·	задачу или проблему.	своевременность его сдачи
профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 3. Принимать решения профессиональной задачи ОПОР 3.1 Принимает решение в наблюдение и оценивание результатов деятельности преддипломной практике ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных и нестандартных ситуации. ОПОР 3.2 Принимает решение в нестандартной профессиональной ситуации. ОПОР 3.3 Оценивает результатов деятельности преддипломной практике ОПОР 3.1 Принимает решение в наблюдение и оценивание результатов деятельности на преддипломной практике ОПОР 3.2 Принимает решение в нестандартной профессиональной ситуации. ОПОР 3.3 Оценивает результатов деятельности на преддипломной практике ОПОР 3.1 Принимает решение в наблюдение и оценивание результатов деятельности на преддипломной практике ОПОР 3.2 Принимает решение в наблюдение и оценивание результатов деятельности на преддипломной практике ОПОР 3.1 Подбирает необходимые и оценивание результатов деятельности на преддипломной практике ОПОР 4.1 Подбирает необходимые источники информации для решения профессиональных задач, профессиональных задач, профессиональных задач, профессиональных задач, профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОПОР 4.2 Структурирует		OHOD AA G	
задач, оценивать оффективность качество. и опорежения профессиональной задачи результаты преддипломной практике наблюдение результатов преддипломной практике и оценивание результатов преддипломной практике ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОПОР 3.1 Принимает решение в стандартной профессиональной преддипломной практике наблюдение и оценивание результатов деятельности на преддипломной практике ОПОР 3.2 Принимает решение в них ответственность. нестандартной профессиональной ситуации. профессиональной преддипломной практике результатов деятельности на преддипломной практике ОПОР 3.3 Оценивает результаты и последствия своих действий в стандартных ситуациях своих действий в стандартных ситуациях результатов деятельности на преддипломной практике ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для рефективного развития. ОПОР 4.1 Подбирает необходимые источники информации для решения преддипломной практике наблюдение и оценивание результатов деятельности преддипломной практике ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для рефективного развития. опорессиональных задач, профессионального и личностного развития. наблюдение и оценивание результатов деятельности преддипломной практике			
эффективность и качество. ОПОР 2.3 Оценивает результаты решения профессиональной задачи ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения ОПОР 4.2 Структурирует ОПОР 4.2 Структурирует Наблюдение и оценивание результатов деятельности на преддипломной практике и оценивание результатов деятельности на преддипломной практике наблюдение и оценивание результатов деятельности на преддипломной практике преддипломной практике наблюдение и оценивание результатов деятельности преддипломной практике преддипломной практике наблюдение и оценивание результатов деятельности преддипломной практике преддипломной практике		профессиональнои задачи	± •
решения профессиональной задачи ОК 3. Принимать решение в результатов деятельности преддипломной практике ОК 3. Принимать решение в результатов деятельности на преддипломной практике ОПОР 3.1 Принимает решение в наблюдение и оценивание результатов деятельности на преддипломной практике ОПОР 3.2 Принимает решение в наблюдение и оценивание нестандартной профессиональной презультатов деятельности на преддипломной практике ОПОР 3.3 Оценивает результаты и преддипломной практике ОПОР 3.3 Оценивает результаты и наблюдение и оценивание результатов деятельности на преддипломной практике ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для рефективного развития. ОПОР 4.2 Структурирует	•	OHOD 22 O	<u> </u>
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения опоре ссионального и личностного развития. ОПОР 3.1 Принимает решение в наблюдение и оценивание результатов деятельности на преддипломной практике преддипломной практике преддипломной практике наблюдение и оценивание результатов деятельности преддипломной практике			
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и неста за них ответственность. ОПОР 3.1 Принимает решение в стандартных ситуациях и нести за нестандартной профессиональной преддипломной практике нестандартной профессиональной ситуации. ОПОР 3.2 Принимает решение в наблюдение и оценивание результатов деятельности на преддипломной практике последствия своих действий в стандартных и нестандартных ситуациях ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного развития. ОПОР 4.2 Структурирует	качество.	решения профессиональной задачи	
решения в стандартных и нестандартных ситуации. ОПОР 3.2 Принимает решение в нестандартной профессиональной преддипломной практике ОПОР 3.3 Оценивает результаты и преддипломной практике ОПОР 3.3 Оценивает результаты и преддипломной практике ОПОР 3.3 Оценивает результаты и преддипломной практике ОПОР 3.4 Оценивает результаты и преддипломной практике ОК 4. Осуществлять ситуациях ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, профессиональных задач, необходимой для рефективного развития. ОПОР 4.2 Структурирует			
ти нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОПОР 3.2 Принимает решение в нестандартной профессиональной ситуации. ОПОР 3.3 Оценивает результаты и последствия своих действий в стандартных и нестандартных и нестандартных ситуациях ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для рефективного развития. ОПОР 4.2 Структурирует Преддипломной практике наблюдение и оценивание результатов деятельности на преддипломной практике преддипломной практике оценивание результатов деятельности на преддипломной практике преддипломной практике преддипломной практике опреддипломной практике обходимые источники информации для решения преддипломной практике опреддипломной практике опреддипломной практике опреддипломной практике опреддипломной практике опреддипломной практике опреддипломной практике обходимой для опреддипломной практике опре	1		
ОПОР 3.2 Принимает решение в наблюдение и оценивание нестандартной профессиональной преддипломной практике ОПОР 3.3 Оценивает результаты и последствия своих действий в стандартных и нестандартных и нестандартных ситуациях ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, профессионального и личностного эффективного выполнения ОПОР 4.2 Структурирует	1 -	1 1	1
них ответственность. Нестандартной профессиональной преддипломной практике ОПОР 3.3 Оценивает результаты и последствия своих действий в стандартных и нестандартных и нестандартных ситуациях ОК 4. Осуществлять поиск и использование источники информации для решения информации, профессионального и личностного эффективного развития. Выполнения Наблюдение и оценивание преддипломной практике и оценивание результатов деятельности на преддипломной практике и оценивание результатов деятельности и преддипломной практике преддипломной практике и оценивание результатов деятельности преддипломной практике и оценивание результатов деятельности преддипломной практике источники информации для решения преддипломной практике профессионального и личностного развития.	_		
Ситуации. ОПОР 3.3 Оценивает результаты и последствия своих действий в стандартных и нестандартных и нестандартных ситуациях ОК 4. Осуществлять ОПОР 4.1 Подбирает необходимые поиск и использование источники информации для решения информации, профессиональных задач, необходимой для профессионального и личностного эффективного развития. Выполнения ОПОР 4.2 Структурирует преддипломной практике			
ОПОР 3.3 Оценивает результаты и последствия своих действий в стандартных и нестандартных и нестандартных ситуациях ОК 4. Осуществлять поиск и использование источники информации для решения информации, профессиональных задач, необходимой для рефективного развития. Выполнения ОПОР 4.2 Структурирует наблюдение и оценивание источники информации для решения преддипломной практике	них ответственность.		= -
последствия своих действий в результатов деятельности на стандартных и нестандартных преддипломной практике ОК 4. Осуществлять поиск и использование источники информации для решения информации, профессиональных задач, необходимой для профессионального и личностного эффективного развития. Выполнения ОПОР 4.2 Структурирует			
Стандартных и нестандартных преддипломной практике ОК 4. Осуществлять поиск и использование источники информации для решения информации, профессиональных задач, необходимой для профессионального и личностного эффективного развития. Выполнения ОПОР 4.2 Структурирует		1 5	
ОК 4. Осуществлять ОПОР 4.1 Подбирает необходимые поиск и использование источники информации для решения информации, профессиональных задач, необходимой для профессионального и личностного эффективного развития. Выполнения ОПОР 4.2 Структурирует			*
ОК 4. Осуществлять ОПОР 4.1 Подбирает необходимые поиск и использование источники информации для решения преддипломной практике необходимой для профессиональных задач, необходимой для профессионального и личностного эффективного развития. Выполнения ОПОР 4.2 Структурирует		1	преддипломпои практике
поиск и использование источники информации для решения информации, профессиональных задач, необходимой для профессионального и личностного эффективного развития. Выполнения ОПОР 4.2 Структурирует	OK 4 Ocvinectriate		наблюление и опенивание
информации, профессиональных задач, необходимой для профессионального и личностного эффективного развития. Выполнения ОПОР 4.2 Структурирует	•	=	
необходимой для профессионального и личностного развития. Выполнения ОПОР 4.2 Структурирует		1 1	
эффективного развития. выполнения ОПОР 4.2 Структурирует	·		r - Co
выполнения ОПОР 4.2 Структурирует			
13 31 13		1	
профессиональных получаемую информацию.		13 31 13	
задач, ОПОР 4.3 Оформляет результаты			
профессионального и поиска информации в соответствии с	1	± ± •	

личностного развития.	принятыми нормами.	
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной	ОПОР 5.1 Использует средства информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности. ОПОР 5.2 Применяет	использование соответсвующего программного обеспечения при выполнении отчета по практике наблюдение и оценивание
деятельности.	специализированное программное обеспечение при решении профессиональных задач.	результатов деятельности на преддипломной пратике
	ОПОР 5.3 Демонстрирует культуру поведения в сети интернет с учетом требований информационной безопасности.	отчет по преддипломной практике, его публичная защита
ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	ОПОР 6.1 Демонстрирует навыки работы в коллективе и/или команде.	наблюдение и оценивание навыков межличностного общения, результатов коллективной деятельности обучающихся в ходе производственной практики (преддипломной)
	ОПОР 6.2 Осуществляет взаимодействие с коллегами, руководством, потребителями в смоделированной ситуации профессиональной деятельности. ОПОР 6.3 Демонстрирует владение способами решения конфликтной ситуации в профессиональной деятельности.	оценивание коммуникативной культуры при взаимодействии с преподавателями и мастерами; характеристика с места практики оценивание коммуникативной культуры обучающегося при взаимодействии с работодателем в процессе производственной практики (преддипломной); характеристика с места практики
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.	ОПОР 7.1 Планирует деятельность членов команды и распределяет роли. ОПОР 7.2 Выбирает оптимальные решения при выполнении заданий.	наблюдение и оценивание результатов коллективной деятельности на преддипломной практике
	ОПОР 7.3 Выполняет функции лидера команды (руководителя проекта). ОПОР 7.4 Анализирует деятельность членов команды при решении профессиональных задач. ОПОР 7.5 Планирует деятельность членов команды по улучшению достигнутых результатов.	
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития,	ОПОР 8.1 Составляет свою профессиограмму.	выбор места прохождения практики; наблюдение и оценивание результатов деятельности на

заниматься		преддипломной практике	
		преддипломной практике	
самообразованием,			
осознанно планировать			
повышение	ОПОР 8.2 Планирует собственное	Отчет по преддипломной	
квалификации.	повышение квалификации в	практике	
	соответствии с намеченным планом.	-	
	ОПОР 8.3 Осваивает	Аттестационный лист по	
	дополнительные образовательные	преддипломной практике,	
	программы.	характеристика с местам	
		практики	
ОК 9. Ориентироваться	ОПОР 9.1 Владеет информацией в	наблюдение и оценивание	
в условиях частой	области инноваций в	результатов деятельности на	
смены технологий в	профессиональной сфере	е преддипломной практике	
профессиональной	деятельности.		
деятельности.	ОПОР 9.2 Составляет алгоритм	Отчет по преддипломной	
	действий при смене технологий в	практике	
	профессиональной деятельности.	1	
	r r		
	ОПОР 9.3 Анализирует актуальность	Отчет по преддипломной	
	технологических процессов при	практике	
	выполнении профессиональных	1	
	задач.		

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ

№ п/ п	Раздел рабочей программы	Краткое содержание изменения/дополнения	Дата , № протокола заседания ПК	Подпи сь председател я ПК
		рамма производственной практики (преддипломной) и рассмотрена на заседании ПЦК. В программу внесены нения:		82/
1	Титульный лист, вторая страница	Вместо: СМК-О-ПВД-103-13 Читать: СМК-О-ПВД-103-15	Протокол № 1 от 09.09.2015	82/
2	Титульный лист, предисловие	Вместо: Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Магнитогорский государственный технический университет им. Г. И. Носова» /ФГБОУ ВПО МГТУ» читать: Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Магнитогорский государственный технический университет им. Г. И. Носова»/ ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова»	Протокол №10 от 21.06.2016	82/
3	Титульный лист	На основании приказа ректора ФГБОУ ВО "МГТУ им. Г.И. Носова" № 10-30/465 от 17.07.2018 г. текст "Министерство образования и науки Российской Федерации" заменить на текст "Министерство науки и высшего образования Российской Федерации"	12.09.2018 г. Протокол №1	891
4	3.2 Информационное обеспечение организации и проведения производственной (преддипломной) практики	В связи с обновлением платформы электронной библиотечной системы "Знаниум" в текст раздела 3.2 программы включены обновленные режимы доступа на информационные источники.	11.09.2019 г. Протокол № 1	892
5	3.2 Информационн ое обеспечение обучения	В связи с заключением контрактов со сторонними электронными библиотечными системами ЭБС ЗНАНИУМ (Контракт № К-60-20 от 13.08.2020 г. ООО «ЗНАНИУМ», 01.09.2020 г. по 31.08.2021 г.) раздел 3.2 Рабочей программы читать в новой редакции: Основные источники: 1. Вильчик, Н.П. Архитектура зданий [Электронный ресурс]: учебник / Н.П. Вильчик. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : ИНФРА-М, 2019. — 319 с. — (Среднее профессиональное образование) Режим доступа: https://new.znanium.com/read?id=329676 / 2. Журавская, Т.А. Железобетонные конструкции [Электронный ресурс]: учебное пособие / Т.А. Журавская М.: Форум: ИНФРА-М, 2019 153 с Режим доступа: https://new.znanium.com/read?id=344878 3. Калугина, Т.В. Особенности конструктивных решений промышленных зданий и зданий транспортного назначения [Электронный ресурс]: учебное пособие для СПО / Т.В. Калугина; МГТУ - Магнитогорск: МГТУ, 2016 1 электрон.опт. диск (CD-ROM). — Режим доступа: ttps://magtu.informsystema.ru/uploader/fileUpload?name=S68.p df&show=dcatalogues/5/8699/S68.pdf&view=true. — Макрообъект.	16.09.2020г. Протокол № 1	Office
		4. Уськов, В.В. Инновации в строительстве: организация и управление [Электронный ресурс]: Учебно-		

		практическое пособие - Вологда:Инфра-Инженерия, 2016		
		342 с - Режим доступа:		
		https://new.znanium.com/read?id=30674/		
		5. Чашемова, В.Д. Технология и организация		
		монтажа металлических и железобетонных конструкций.		
		Конспект лекций [Электронный ресурс]: учебное пособие		
		[для СПО] / В.Д. Чашемова; МГТУ Магнитогорск: МГТУ,		
		2017 1 электрон.опт. диск (CD -ROM). – Режим доступа:		
		https://magtu.informsystema.ru/uploader/fileUpload?name=S105		
		.pdf&show=dcatalogues/5/8825/S105.pdf&view=true. –		
		Макрообъект		
		Дополнительные источники:		
		1. Варакина, Г.А. Строительный генеральный план		
		[Электронный ресурс] : практикум [для СПО] / Г.А.		
		Варакина; МГТУ Магнитогорск : МГТУ, 2017 1		
		электрон. опт. диск (CD-ROM). – Режим доступа:		
		https://magtu.informsystema.ru/uploader/fileUpload?name=S90.		
		pdf&show=dcatalogues/5/8816/S90.pdf&view=true.		
		Макрообъект.		
		1. Чикунова, О.Г. Технология строительных		
		процессов [Электронный ресурс]: учебное пособие [для		
		СПО] / О.Г. Чикунова; МГТУ Магнитогорск: МГТУ, 2017.		
		- 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). – Режим доступа:		
		https://magtu.informsystema.ru/uploader/fileUpload?name=S109		
		.pdf&show=dcatalogues/5/8820/S109.pdf&view=true.—		
		Макрообъект		
	3 условия	На основании Положения о практической подготовке	16.09.2020 г.	200
7	РЕАЛИЗАЦИИ	обучающихся (приказ Министерства науки и высшего	Протокол №	Offer
	ПРОГРАММЫ	образования и Министерства просвещения РФ от 05.08.2020 г.	1	0011
	ПРОИЗВОДСТВ	№ 885/390) п. Общие требования к организации		
	ЕННОЙ	производственной (преддипломной) практики и отчетности		
	(ПРЕДДИПЛОМ	дополнить записью:		
	НОЙ)	«Производственная (преддипломной) практика проводится в		
	ПРАКТИКИ	форме практической подготовки в условиях выполнения		
		обучающимися видов работ, связанных с будущей		
		профессиональной деятельностью и направленных на		
		формирование, закрепление, развитие практических навыков		
		и компетенций по профилю образовательной программы».		
.8	Титульный	Вместо:	Протокол	na -
	лист, вторая	СМК-О-ПВД-103-15	№ 2 от	Offer
	страница	Читать:	14.10.2020	WULL THE
	1 ,	СМК-О-ПВД-103-20		
		, ,		
	l			