



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»



ОТВЕРЖДАЮ
Директор ИГО
И.Н. Санникова

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ/НИР

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ - НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА

Направление подготовки (специальность)
44.04.02 Психолого-педагогическое образование

Направленность (профиль/специализация) программы
Психологическое консультирование

Уровень высшего образования - магистратура

Форма обучения
заочная

| | |
|---------------------|------------------------------------|
| Институт/ факультет | Институт гуманитарного образования |
| Кафедра | Психологии |
| Курс | 2, 3 |

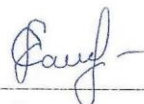
Магнитогорск
2026 год

Программа практики/НИР составлена на основе ФГОС ВО - магистратура по направлению подготовки 44.04.02 Психолого-педагогическое образование (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 127)

Программа практики/НИР рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Психологии 28.01.2026 протокол №5

Зав. кафедрой _____  О.П. Степанова


Программа практики/НИР одобрена методической комиссией ИГО 02.02.2026 г. Протокол № 6

Председатель _____  Л.Н. Санникова

Программа составлена:

доцент кафедры Психологии, канд. психол. наук _____  Е.М. Разумова

Рецензент:

доцент кафедры СРиППО, канд. пед. наук _____  Г.В. Слепухина

Лист актуализации программы

Программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2027 - 2028 учебном году на заседании кафедры Психологии

Протокол от ____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____ О.П. Степанова

Программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2028 - 2029 учебном году на заседании кафедры Психологии

Протокол от ____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____ О.П. Степанова

Программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2029 - 2030 учебном году на заседании кафедры Психологии

Протокол от ____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____ О.П. Степанова

1 Цели практики/НИР

Способность управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла: формулирует проектную задачу и способ ее решения; формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения; разрабатывает план реализации проекта; осуществляет мониторинг хода реализации проекта; предлагает процедуры и механизмы оценки качества проекта, инфраструктурные условия для внедрения результатов проекта

2 Задачи практики/НИР

Умение:

1. Разрабатывать концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулировать цель, задачи, обосновывать актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения

2. Разрабатывать план реализации проекта с учетом возможных рисков реализации и возможностей их устранения, планировать необходимые ресурсы

3. Осуществлять мониторинг хода реализации проекта, корректировать отклонения, вносить дополнительные изменения в план реализации проекта, уточнять зоны ответственности участников проекта

4. Предлагать процедуры и механизмы оценки качества проекта, инфраструктурные условия для внедрения результатов проекта

3 Место практики/НИР в структуре образовательной программы

Для прохождения практики/НИР необходимы знания (умения, владения), сформированные в результате изучения дисциплин/ практик:

Инновационное предпринимательство

Управление образованием

Знания (умения, владения), полученные в процессе прохождения практики/НИР будут необходимы для изучения дисциплин/практик:

Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

4 Место проведения практики/НИР

- Муниципальное образовательное учреждение для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей "Школа-интернат для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей "Семья"

- Муниципальное образовательное учреждение для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей "Детский дом №1" г. Магнитогорска

- Муниципальное образовательное учреждение для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей "Специальная (коррекционная) школа-интернат №5 для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с ограниченными возможностями здоровья" г. Магнитогорска

- Муниципальное образовательное учреждение для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей "Детский дом №3" г. Магнитогорска

- МУ «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» г. Магнитогорска;

- Автономная некоммерческая организация пропаганды здорового образа жизни "Источник жизни" (АНО ПЗОЖ "Источник жизни")

- Муниципальное учреждение дополнительного образования «Центр детского творчества Орджоникидзевского района» города Магнитогорска

- Муниципальное общеобразовательное учреждение «Магнитогорский городской многопрофильный лицей при Магнитогорском государственном техническом университете (МГТУ) им. Г.И. Носова»

- ООО «Линия жизни» г. Магнитогорск

- ОПНБ № 5;

- АНО СБС «Открытый институт проектирования» г. Магнитогорск;

• Муниципальное учреждение социального обслуживания "Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних города Магнитогорска" и др. образовательные организации города Магнитогорска.

Способ проведения практики/НИР: нет
 Практика/НИР осуществляется дискретно

5 Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики/НИР и планируемые результаты обучения

В результате прохождения практики/НИР обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

| Код индикатора | Индикатор достижения компетенции |
|----------------|--|
| УК-2 | Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла |
| УК-2.1 | Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления |
| УК-2.2 | Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения |
| УК-2.3 | Разрабатывает план реализации проекта с учетом возможных рисков реализации и возможностей их устранения, планирует необходимые ресурсы |
| УК-2.4 | Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта |
| УК-2.5 | Предлагает процедуры и механизмы оценки качества проекта, инфраструктурные условия для внедрения результатов проекта |
| ОПК-7 | Способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений |
| ОПК-7.1 | Наблюдает и оценивает эффективность деятельности специалиста, правильность выполнения процедур и методов в соответствии с принятыми стандартами, регламентами и организационными требованиями, применяет на практике методы повышения эффективности командного взаимодействия, развивает и поддерживает обмен профессиональными знаниями |
| ОПК-7.2 | Планирует и организует взаимодействие участников образовательных отношений с учетом основных закономерностей возрастного развития, в том числе с применением современных информационно-коммуникационных технологий |

6. Структура и содержание практики/НИР

Общая трудоемкость практики/НИР составляет 18 зачетных единиц 648 акад. часов, в том числе:

– контактная работа – 0,4 акад. часов:

– самостоятельная работа – 639,8 акад. часов;

– в форме практической подготовки – 648 акад. часов.

| № п/п | Разделы (этапы) и содержание практики | Курс | Виды работ на практике, включая самостоятельную работу | Код компетенции |
|-------|---------------------------------------|------|--|--|
| 1. | Подготовительный этап | 2 | Планирование экспериментальной части исследования. Уточнение плана и методов экспериментальной части исследования, их согласование с научным руководителем. Написание параграфа 2.1 ВКР «Организация эмпирического/экспериментального исследования» | УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-2.4, УК-2.5, ОПК-7.1, ОПК-7.2 |
| 2. | Основной этап | 2 | Организация и проведение экспериментальной работы по теме ВКР. Анализ и обобщение полученных результатов, математическая обработка данных. Проектирование психолого-педагогических технологий (коррекционная, развивающая, профилактическая программы или рекомендации для участников образовательного процесса) на основе научных знаний и результатов исследования Оформление материалов в главу ВКР. | УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-2.4, УК-2.5, ОПК-7.1, ОПК-7.2 |
| 2. | Основной этап | 3 | Публикация статей по проблеме исследования. Написание двух статей практического характера по проблеме исследования, одна из которых обобщает результаты эмпирического исследования проблемы (констатирующий этап), а вторая – проектирование психолого-педагогических технологий (коррекционная, развивающая, профилактическая программы или рекомендации для участников образовательного процесса). Статьи должны быть согласованы с научным руководителем и опубликованы в изданиях, входящих в перечень РИНЦ. | УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-2.4, УК-2.5, ОПК-7.1, ОПК-7.2 |
| 3. | Итоговый этап | 3 | Подготовка отчетной документации (письменный отчет) по итогам НИР. Сдача готовых документов руководителю практики. | УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-2.4, УК-2.5, ОПК-7.1, ОПК-7.2 |

7 Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации по практике/НИР

Представлены в приложении 1.

8 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики/НИР

а) Основная литература:

1. Баженова, Н. Г. Практика в магистратуре: психолого-педагогическое направление : учебно-методическое пособие [для вузов] / Н. Г. Баженова, О. В. Токарь, Е. Ю. Шпаковская ; Магнитогорский гос. технический ун-т им. Г. И. Носова. - Магнитогорск : МГТУ им. Г. И. Носова, 2019. - 1 CD-ROM. - ISBN 978-5-9967-1615-9. - Загл. с титул. экрана. - URL: <https://host.megaprolib.net/MP0109/Download/MObject/2492> (дата обращения: 19.01.2026). - Макрообъект. - Текст : электронный. - Сведения доступны также на CD- ROM.

2. Савва, Л. И. Методология и методы научного исследования : учебное пособие / Л. И. Савва ; МГТУ. - Магнитогорск : МГТУ, 2016. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). - URL: <https://host.megaprolib.net/MP0109/Download/MObject/1455> (дата обращения: 19.01.2026). - Макрообъект. - Текст : электронный. - Сведения доступны также на CD-ROM.

б) Дополнительная литература:

1. Мицан, Е. Л. Методология и методы психолого-педагогического исследования : учебное пособие / Е. Л. Мицан ; МГТУ. - Магнитогорск : МГТУ, 2017. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). - Загл. с титул. экрана. - URL: <https://host.megaprolib.net/MP0109/Download/MObject/1861> (дата обращения: 19.01.2026). - Макрообъект. - Текст : электронный. - Сведения доступны также на CD- ROM.

2. Овсянникова, Е. А. Экспериментальная психология : учебно-методическое пособие / Е. А. Овсянникова, Е. В. Гридина ; МГТУ. - Магнитогорск : МГТУ, 2016. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). - Загл. с титул. экрана. - URL: <https://host.megaprolib.net/MP0109/Download/MObject/20752> (дата обращения: 19.01.2026). - Макрообъект. - Текст : электронный. - Сведения доступны также на CD- ROM.

в) Методические указания:

Самостоятельная работа студентов вуза : практикум / составители: Т. Г. Неретина, Н. Р. Уразаева, Е. М. Разумова, Т. Ф. Орехова ; Магнитогорский гос. технический ун-т им. Г. И. Носова. - Магнитогорск : МГТУ им. Г. И. Носова, 2019. - 1 CD-ROM. - Загл. с титул. экрана. - URL: <https://host.megaprolib.net/MP0109/Download/MObject/2391> (дата обращения: 19.01.2026). - Макрообъект. - Текст : электронный. - Сведения доступны также на CD- ROM.

г) Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

Программное обеспечение

| Наименование ПО | № договора | Срок действия лицензии |
|-----------------------------|------------------------------|------------------------|
| MS Office 2007 Professional | № 135 от 17.09.2007 | бессрочно |
| 7Zip | свободно распространяемое ПО | бессрочно |
| FAR Manager | свободно распространяемое ПО | бессрочно |
| Браузер Yandex | свободно распространяемое ПО | бессрочно |

Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

| Название курса | Ссылка |
|--|---|
| Международная реферативная и полнотекстовая справочная база данных научных изданий «Springer Nature» | https://www.nature.com/siteindex |
| Электронные ресурсы библиотеки МГТУ им. Г.И. Носова | https://host.megaprolib.net/MP0109/Web |
| Российская Государственная библиотека. Каталоги | https://www.rsl.ru/ru/4readers/catalogues/ |
| Электронная база периодических изданий East View Information Services, ООО «ИВИС» | https://dlib.eastview.com/ |
| Национальная информационно-аналитическая система – Российский индекс научного цитирования (РИНЦ) | URL: https://elibrary.ru/project_risc.asp |

9 Материально-техническое обеспечение практики/НИР

Учебные аудитории для проведения дистанционных занятий лекционного типа: Стол компьютерный, стол письменный, стул офисный, документ-камера Epson, источник бесперебойного питания POWERCOMIMD-1500AP , камера высокого разрешения, компьютер персональный (типб), проектор ViewSonicPJD7526W, спикерфон настольный Calisto-620 Plantronics, веб-камера LogitechC920, система акустическая настольная, стереогарнитура (микрофон с шумоподавлением), экраннастенный Digis Optimal-C MW DSOC-11032*2.

Учебные аудитории для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: Стол компьютерный, стол письменный, стул офисный, документ-камера Epson, источник бесперебойного питания POWERCOMIMD-1500AP , камера высокого разрешения, компьютер персональный (типб), проектор ViewSonicPJD7526W, спикерфон настольный Calisto-620 Plantronics, веб-камера LogitechC920, система акустическая настольная, стереогарнитура (микрофон с шумоподавлением), экраннастенный Digis Optimal-C MW DSOC-11032*2.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: персональные компьютеры с пакетом MS Office, выходом в Интернет и с доступом в электронную информационно-образовательную среду университета.

Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: стеллажи для хранения учебно-наглядных пособий и учебно-методической документации.

Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

а) Планируемые результаты обучения и оценочные средства для проведения промежуточной аттестации:

| Структурный элемент компетенции | Планируемые результаты обучения | Оценочные средства |
|--|---|--|
| УК-2: Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла | | |
| УК-2.1 | Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления | <ul style="list-style-type: none"> • Дневник должен заполняться ежедневно. Студент-практикант обязан иметь дневник всегда при себе во время работы на практике |
| УК-2.2 | Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения | <ul style="list-style-type: none"> • Индивидуальный план студента-практиканта, содержательная часть которого оформляется с психологом в организации, без руководителя практики от МГТУ |
| УК-2.3 | Разрабатывает план реализации проекта с учетом возможных рисков реализации и возможностей их устранения, планирует необходимые ресурсы | <ul style="list-style-type: none"> • <u>1. Отчет по НИР с приложениями.</u> Содержание отчета: 1. Содержание выполненных магистрантом работ (по заданию практики). |
| УК-2.4 | Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта | <ul style="list-style-type: none"> 2. Самоанализ выполнения заданий НИР (особенности, динамика, уровень овладения соответствующими компетенция, рекомендации другим студентам при планировании и выполнении заданий НИР). |
| УК-2.5 | Предлагает процедуры и механизмы оценки качества проекта, инфраструктурные условия для внедрения результатов проекта | <ul style="list-style-type: none"> 3. Приложения (вкладываются материалы, демонстрирующие итоги выполнения каждого пункта задания по практике). <u>2. Эмпирическая глава исследования (ВКР)</u> <u>3. Научная публикация (количество – 2 шт.) / участие в конкурсе научных работ.</u> |
| ОПК-7 | | |
| Способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений | | |
| ОПК-7.1 | Наблюдает и оценивает эффективность деятельности специалиста, правильность выполнения процедур и методов в соответствии с принятыми стандартами, регламентами и организационными требованиями, применяет на практике методы повышения эффективности командного взаимодействия, развивает и поддерживает обмен | <ul style="list-style-type: none"> Организация и проведение экспериментальной работы по теме ВКР. Анализ и обобщение полученных результатов, математическая обработка данных. Проектирование психолого-педагогических технологий (коррекционная, развивающая, профилактическая программы или рекомендации для |

| Структурный элемент компетенции | Планируемые результаты обучения | Оценочные средства |
|---------------------------------|--|--|
| | профессиональными знаниями | участников образовательного процесса) на основе научных знаний и результатов исследования Оформление материалов в главу ВКР. |
| ОПК-7.2 | Планирует и организует взаимодействие участников образовательных отношений с учетом основных закономерностей возрастного развития, в том числе с применением современных информационно-коммуникационных технологий | <p>Публикация статей по проблеме исследования.</p> <p>Написание двух статей практического характера по проблеме исследования, одна из которых обобщает результаты эмпирического исследования проблемы (констатирующий этап), а вторая – проектирование психолого-педагогических технологий (коррекционная, развивающая, профилактическая программы или рекомендации для участников образовательного процесса). Статьи должны быть согласованы с научным руководителем и опубликованы в изданиях, входящих в перечень РИНЦ.</p> |

Задания на научно-исследовательскую работу и формы отчетности для магистрантов

| № п/п | Задание | Описание задания | Сроки выполнения и форма отчетности |
|---|--|--|--|
| 1. | Заполнение Журнала магистранта | Журнал магистранта заполняется в начале (планирование) и конце (отметка о выполнении) каждого учебного года, заверяется подписью руководителя магистерской программы, хранится на кафедре | Журнал магистранта ведется в течение всего срока обучения, ежегодно вносятся данные по текущему году обучения |
| ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА | | | |
| 2. | 2 курс, 4 семестр Планирование экспериментальной части исследования | Уточнение плана и методов экспериментальной части исследования, их согласование с научным руководителем. Написание параграфа 2.1 ВКР «Организация эмпирического/экспериментального исследования» | 2 курс, 4 семестр Планирование экспериментальной части исследования |
| | 3 курс, 5 семестр Организация и проведение экспериментальной работы по теме ВКР Оформление эмпирической главы исследования (ВКР) Публикация статей по проблеме исследования | Организация и проведение экспериментальной работы по теме ВКР. Анализ и обобщение полученных результатов, математическая обработка данных. Проектирование психолого-педагогических технологий (коррекционная, развивающая, профилактическая программы или рекомендации для участников образовательного процесса) на основе научных знаний и результатов исследования Оформление материалов в главу ВКР. Написание двух статей практического характера по проблеме исследования, одна из которых обобщает результаты эмпирического исследования проблемы (констатирующий этап), а вторая – проектирование психолого-педагогических технологий (коррекционная, развивающая, профилактическая программы или рекомендации для участников образовательного процесса). Статьи должны быть согласованы с научным руководителем и опубликованы в изданиях, входящих в перечень РИНЦ. | 3 курс, 5 семестр Организация и проведение экспериментальной работы по теме ВКР Оформление эмпирической главы исследования (ВКР) Публикация статей по проблеме исследования |

Документы, предоставляемые для отчета по практике:

1. Титульный лист.
 2. Задание на практику.
 3. План работы на время прохождения практики, заверенный психологом или руководителем учреждения по месту прохождения практики, а также руководителем практики от кафедры.
 4. Дневник практики, оформленный по требованиям и подписанный методистом/руководителем практики.
 5. Отчетная документация в соответствии с видом практики и содержанием задания на практику.
 6. Самоотчет магистранта о прохождении практики.
 7. Характеристика на магистранта-практиканта, заполненная методистом (психологом, руководителем) по месту прохождения практики с итоговой оценкой по практике, подписью руководителя и печатью организации.
 8. Направление на практику, заверенное подписью руководителя и печатью организации.
- Все документы должны быть собраны в указанной последовательности и сшиты в папку-скоросшиватель.*

б) Порядок проведения промежуточной аттестации, показатели и критерии оценивания:

По дисциплине «Производственная - научно-исследовательская работа» форма проведения промежуточной аттестации – зачет с оценкой, который проводится в форме защиты отчета по практике на заключительной конференции по практике (доклад, выступление и др.).

Зачет с оценкой выставляется обучающемуся за подготовку и защиту отчета по практике.

Подготовка отчета выполняется обучающимся самостоятельно под руководством преподавателя. При написании отчета обучающийся должен показать свое умение работать с нормативным материалом и литературными источниками, а также возможность систематизировать и анализировать фактический материал и самостоятельно творчески его осмысливать.

Содержание отчета определяется индивидуальным заданием, выданным руководителем практики. В процессе написания отчета обучающийся должен разобраться в теоретических вопросах избранной темы, самостоятельно проанализировать практический материал, разобрать и обосновать практические предложения.

Готовый отчет сдается на проверку преподавателю не позднее 3-х дней после окончания практики. Преподаватель, проверив отчет, может возвратить его для доработки вместе с письменными замечаниями. Обучающийся должен устранить полученные замечания и публично защитить отчет.

Критерии оценки (в соответствии с формируемыми компетенциями и планируемыми результатами обучения):

– на оценку **«отлично»** (5 баллов) – обучающийся представляет отчет, в котором в полном объеме раскрыто содержание задания; текст излагается последовательно и логично с применением актуальных нормативных документов; в отчете дана всесторонняя оценка практического материала; используется творческий подход к решению проблемы; сформулированы психологически обоснованные выводы и предложения. Отчет соответствует предъявляемым требованиям к оформлению.

Обучающийся демонстрирует системность и глубину знаний; стилистически грамотно, логически правильно излагает материалы практики; способен обобщить материал, сделать собственные выводы, выразить свое мнение, предлагаемые рекомендации носят действенный характер.

– на оценку **«хорошо»** (4 балла) – обучающийся представляет отчет, в котором содержание раскрыто достаточно полно, материал излагается с применением актуальных

нормативных документов, основные положения хорошо проанализированы, имеются выводы и психологически обоснованные предложения. Отчет в основном соответствует предъявляемым требованиям к оформлению.

Обучающийся демонстрирует достаточную полноту знаний в объеме программы практики, при наличии лишь несущественных неточностей в изложении содержания основных и дополнительных материалов; владеет необходимой терминологией; недостаточно полно раскрывает сущность вопроса; предлагаемые рекомендации недостаточно адресные, не учитывают полученные в ходе диагностики результаты, обобщающее мнение студента недостаточно четко выражено.

– на оценку **«удовлетворительно»** (3 балла) – обучающийся представляет отчет, в котором содержание раскрыты слабо и в неполном объеме, выводы правильные, но предложения являются необоснованными. Материал излагается на основе неполного перечня нормативных документов. Имеются нарушения в оформлении отчета.

Обучающийся демонстрирует недостаточно последовательные знания по вопросам программы практики; использует специальную терминологию, но допускает ошибки; демонстрирует способность самостоятельно, но не глубоко, анализировать материал, предлагаемые рекомендации носят формальный характер, отсутствуют выводы.

– на оценку **«неудовлетворительно»** (2 балла) – обучающийся представляет отчет, в котором содержание раскрыты слабо и в неполном объеме, выводы и предложения являются необоснованными. Материал излагается на основе неполного перечня нормативных документов. Имеются нарушения в оформлении отчета. Отчет с замечаниями преподавателя возвращается обучающемуся на доработку, и условно допускается до публичной защиты.

Обучающийся демонстрирует фрагментарные знания в рамках программы практики; не владеет минимально необходимой терминологией; допускает грубые ошибки, отсутствуют рекомендации.

– на оценку **«неудовлетворительно»** (1 балл) – обучающийся представляет отчет, в котором очень слабо рассмотрены практические вопросы задания, применяются старые нормативные документы и отчетность. Отчет выполнен с нарушениями основных требований к оформлению. Отчет с замечаниями преподавателя возвращается обучающемуся на доработку.