



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И.
Носова»

УТВЕРЖДАЮ

Директор института гуманитарного
образования
Л.Н.Санникова
«02» февраля 2026 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ/НИР

УЧЕБНАЯ - ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ ПРАКТИКА

Направление подготовки (специальность)
44.04.01 Педагогическое образование

Направленность (профиль/специализация) программы
Проектирование индивидуальных образовательных траекторий (гуманитарный цикл)

Уровень высшего образования - магистратура

Форма обучения
очная

| | |
|---------------------|------------------------------------|
| Институт/ факультет | Институт гуманитарного образования |
| Кафедра | Лингвистики и перевода |
| Курс | 1 |
| Семестр | 2 |

Магнитогорск
2026 год

Программа практики/НИР составлена на основе ФГОС ВО - магистратура по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 126)

Программа практики/НИР рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Лингвистики и перевода
20.01.2026 протокол №5

Зав. кафедрой



Т.В. Акашева

Программа практики/НИР одобрена методической комиссией ИГО
02.02.2026 г. Протокол № 6

Председатель



Л.Н. Санникова

Согласовано: Зав. кафедрой Языкознания и литературоведения



С.В. Рудакова

Программа составлена:
профессор кафедры ЛиП, д-р пед. наук



Л.В. Павлова

Рецензент:
главный библиотекарь библиотеки-филиала №2
МКУК «ОГБ» г. Магнитогорска, канд. филол. наук



Л.А. Гараева

Лист актуализации программы

Программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2027 - 2028 учебном году на заседании кафедры Лингвистики и перевода

Протокол от _____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____ Т.В. Акашева

Программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2028 - 2029 учебном году на заседании кафедры Лингвистики и перевода

Протокол от _____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____ Т.В. Акашева

1 Цели практики/НИР

Формирование способности к самоорганизации и реализации траектории своего саморазвития, готовности к психолого-педагогическому сопровождению воспитательного процесса, а также приобретение опыта в разработке дидактического обеспечения внеурочной деятельности обучающихся в младших, средних и старших классах школы.

Задачи практики:

формирование способности использовать методы управления временем при выполнении проектов;

формирование способности использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения;

формирование способности определять приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста;

изучение требований и рекомендаций по разработке дидактического материала с использованием ИКТ для сопровождения внеурочной деятельности обучающихся;

формирование способности отбирать содержание для организации внеурочной деятельности;

формирование способности создания образовательного, воспитательного проекта с целью использования во внеурочной деятельности.

2 Задачи практики/НИР

3 Место практики/НИР в структуре образовательной программы

Для прохождения практики/НИР необходимы знания (умения, владения), сформированные в результате изучения дисциплин/ практик:

Методология и методы научного исследования

Мотивационные образовательные технологии в гуманитарном образовании

Организация учебно-исследовательской / проектной / информационно-познавательной деятельности в школе

Основы научной коммуникации

Знания (умения, владения), полученные в процессе прохождения практики/НИР будут необходимы для изучения дисциплин/практик:

Производственная - практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Проектирование индивидуальных образовательных траекторий

Производственная - научно-исследовательская работа

4 Место проведения практики/НИР

Образовательные организации: МГТУ им. Г.И.Носова; МОУ СОШ г. Магнитогорска

Способ проведения практики/НИР: нет

Практика/НИР осуществляется дискретно

5 Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики/НИР и планируемые результаты обучения

В результате прохождения практики/НИР обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

| Код индикатора | Индикатор достижения компетенции |
|----------------|---|
| ОПК-7 | Способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений |

| | |
|---------|--|
| ОПК-7.1 | Наблюдает и оценивает эффективность деятельности специалиста, правильность выполнения процедур и методов в соответствии с принятыми стандартами, регламентами и организационными требованиями, применяет на практике методы повышения эффективности командного взаимодействия, развивает и поддерживает обмен профессиональными знаниями |
| ОПК-7.2 | Планирует и организует взаимодействие участников образовательных отношений с учетом основных закономерностей возрастного развития, в том числе с применением современных информационно-коммуникационных технологий |

6. Структура и содержание практики/НИР

Общая трудоемкость практики/НИР составляет 3 зачетных единиц 108 акад. часов, в том числе:

– контактная работа – 3,7 акад. часов:

– самостоятельная работа – 104,3 акад. часов;

– в форме практической подготовки – 108 акад. часов.

| № п/п | Разделы (этапы) и содержание практики | Семестр | Виды работ на практике, включая самостоятельную работу | Код компетенции |
|-------|---------------------------------------|---------|--|------------------|
| 1. | Подготовительный этап | 2 | Распределение обучающихся на базы практик и закрепление руководителей от вуза и образовательной организации. Издание приказа о направлении обучающихся на практику. Утверждении порядка оценивания и учета результатов прохождения практики обучающимися, выдача направлений на прохождение учебной - ознакомительной практики. Установочная конференция. Ознакомление студентов с целью, задачами, организацией и содержанием учебной практики, с требованиями к отчетной документации. | ОПК-7.1, ОПК-7.2 |
| 2. | Установочный этап | 2 | Знакомство с особенностями и характеристикой образовательной организации прохождения практики, основными направлениями деятельности. Планирование образовательного проекта для реализации во время прохождения практики в образовательном учреждении школьного типа. Получение задания от руководителя практики. | ОПК-7.2 |
| 3. | Наблюдательный этап | 2 | Знакомство с образовательной организацией, руководителем практики со стороны образовательной учреждения, наблюдение за обучающимися. Наблюдение за работой преподавателя предметника. | ОПК-7.1, ОПК-7.2 |
| 4. | Исполнительный этап | 2 | Планирование для проведения мероприятия в рамках самостоятельной с обучающимися деятельности. Разработка образовательного проекта. Реализация образовательного проекта. | ОПК-7.1, ОПК-7.2 |
| 5. | Итоговый этап | 2 | Оформление письменного отчета и презентации, демонстрация внеурочного мероприятия, подготовленного совместно с обучающимися. | ОПК-7.1, ОПК-7.2 |
| 6. | Результативно-оценочный | 2 | Итоговая конференция с | ОПК-7.1, ОПК-7.2 |

| | | | |
|--|------|--|--------|
| | этап | обсуждением прохождения учебной-ознакомительной практики Предложения по совершенствованию организации практики Сдача отчетной документации руководителю практики | итогов |
|--|------|--|--------|

7 Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации по практике/НИР

Представлены в приложении 1.

8 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики/НИР

а) Основная литература:

1. Основы теории и методики воспитательной работы с детьми : учебное пособие [для вузов] / составитель И. А. Кувшинова ; Магнитогорский гос. технический ун-т им. Г. И. Носова. - Магнитогорск : МГТУ им. Г. И. Носова, 2019. - 1 CD-ROM. - ISBN 978-5-9967-1571-8. - Загл. с титул. экрана. - URL: <https://host.megaprolib.net/MP0109/Download/MObject/2518> (дата обращения: 30.01.2026). - Макрообъект. - Текст : электронный. - Сведения доступны также на CD-ROM.

2. Безенкова, Т. А. Воспитательная работа и социально-культурная деятельность в образовательной среде : учебное пособие / Т. А. Безенкова ; МГТУ. - Магнитогорск : МГТУ, 2017. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). - Загл. с титул. экрана. - URL: <https://host.megaprolib.net/MP0109/Download/MObject/20377> (дата обращения: 30.01.2026). - Макрообъект. - Текст : электронный. - Сведения доступны также на CD-ROM.

б) Дополнительная литература:

1. Испулова, С. Н. Педагогика развития : учебное пособие / С. Н. Испулова, Е. Н. Ращиколина, Н. И. Кузьменко ; МГТУ. - Магнитогорск : МГТУ, 2017. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). - Загл. с титул. экрана. - URL: <https://host.megaprolib.net/MP0109/Download/MObject/1892> (дата обращения: 30.01.2026). - Макрообъект. - Текст : электронный. - Сведения доступны также на CD-ROM.

2. Кашуба, И. В. Курс лекций и практических занятий по дисциплине "Введение в педагогическую деятельность" : учебное пособие / И. В. Кашуба ; МГТУ. - Магнитогорск : МГТУ, 2016. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). - Загл. с титул. экрана. - URL: <https://host.megaprolib.net/MP0109/Download/MObject/1442> (дата обращения: 30.01.2026). - Макрообъект. - Текст : электронный. - Сведения доступны также на CD-ROM.

в) Методические указания:

Самостоятельная работа студентов вуза : практикум / составители: Т. Г. Неретина, Н. Р. Уразаева, Е. М. Разумова, Т. Ф. Орехова ; Магнитогорский гос. технический ун-т им. Г. И. Носова. - Магнитогорск : МГТУ им. Г. И. Носова, 2019. - 1 CD-ROM. - Загл. с титул. экрана. - URL: <https://host.megaprolib.net/MP0109/Download/MObject/2391> (дата обращения: 30.01.2026). - Макрообъект. - Текст : электронный. - Сведения доступны также на CD-ROM

г) Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

Программное обеспечение

| Наименование ПО | № договора | Срок действия лицензии |
|-----------------|------------------------------|------------------------|
| 7Zip | свободно распространяемое ПО | бессрочно |
| MS Office 2007 | № 135 от 17.09.2007 | бессрочно |

| | | |
|-------------|------------------------------|-----------|
| FAR Manager | свободно распространяемое ПО | бессрочно |
|-------------|------------------------------|-----------|

Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

| Название курса | Ссылка |
|--|---|
| Национальная информационно-аналитическая система – Российский индекс научного цитирования (РИНЦ) | URL: https://elibrary.ru/project_risc.asp |
| Электронные ресурсы библиотеки МГТУ им. Г.И. Носова | https://host.megaprolib.net/MP0109/Web |

9 Материально-техническое обеспечение практики/НИР

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает:

1. Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа. Оснащение: Мультимедийные средства хранения, передачи и представления информации.
2. Учебные аудитории для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Оснащение: Мультимедийные средства хранения, передачи и представления информации. Комплекс тестовых заданий для проведения промежуточных и рубежных контролей.
3. Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Оснащение: Персональные компьютеры с пакетом MS Office, выходом в Интернет и с доступом в электронную информационно-образовательную среду университета.
4. Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Оснащение: Шкафы для хранения учебно-методической документации, учебного оборудования и учебно-наглядных пособий.

Приложение 1

7 Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

а) Планируемые результаты

| Код индикатора | Индикатор достижения компетенции | Оценочные средства |
|---|--|--|
| ОПК 7 Способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений | | |
| ОПК 7.1 | Наблюдает и оценивает эффективность деятельности специалиста, правильность выполнения процедур и методов в соответствии с принятыми стандартами, регламентами и организационными требованиями, применяет на практике методы повышения эффективности командного взаимодействия, развивает и поддерживает обмен профессиональными знаниями | Перечень вопросов: 1. Функциональные обязанности учителя -предметника 2. Содержание и методы работы с обучающимися определенного возраста. 3. Какие формы научно-исследовательской работы преподавателя высшей школы Вы использовали? 4. Чем обусловлена необходимость применения данной формы работы? 5. Какие компетенции учителя необходимы для успешной работы в школе в будущем. |
| ОПК 7.2 | Планирует и организует взаимодействие участников образовательных отношений с учетом основных закономерностей возрастного развития, в том числе с применением современных информационно-коммуникационных технологий | 1. Использование современных образовательных и информационно-коммуникационных технологий во время учебной-ознакомительной практики. Приведите примеры. 2. Использование традиционных и нетрадиционных технологий при проведении мероприятия. Какие из них оказались более эффективными? 3. Какие воспитательные задачи решались в период учебной-ознакомительной практики? Какие формы социально педагогической работы были организованы? 4. Какие наглядные пособия использовались? 5. Трудности при планировании, разработке и проведении мероприятия? |

б) Порядок проведения промежуточной аттестации, показатели и критерии оценивания:

Обязательной формой отчетности обучающегося по практике является письменный отчет - презентация.

Вид аттестации по итогам практики –зачет с оценкой который проводится в форме публичной защиты презентации.

Форма отчетности: письменный отчет и презентация проекта. Зачет с оценкой выставляется обучающемуся за подготовку и защиту отчета по практике.

Показатели и критерии оценивания:

– на оценку **«отлично»** (5 баллов) –обучающийся представляет презентацию, в которой в полном объеме раскрыто содержание задания; текст излагается последовательно и логично; используется творческий подход к решению проблемы. Отчет соответствует предъявляемым требованиям к оформлению.

На публичной защите обучающийся стилистически грамотно, логически правильно излагает ответы на вопросы; дает исчерпывающие ответы на дополнительные вопросы преподавателя; способен обобщить материал, сделать собственные выводы, выразить свое мнение, привести иллюстрирующие примеры.

– на оценку **«хорошо»** (4 балла) – обучающийся представляет презентацию, в которой содержание раскрыто достаточно полно, основные положения хорошо проанализированы, имеются выводы. Отчет в основном соответствует предъявляемым требованиям к оформлению.

На публичной защите обучающийся демонстрирует достаточную полноту знаний в объеме программы практики, при наличии лишь несущественных неточностей в изложении содержания основных и дополнительных ответов; недостаточно полно раскрывает сущность вопроса; отсутствуют иллюстрирующие примеры.

– на оценку **«удовлетворительно»** (3 балла) – обучающийся представляет презентацию, в которой содержание раскрыто слабо и в неполном объеме. Имеются нарушения в оформлении отчета.

На публичной защите обучающийся демонстрирует способность самостоятельно, но не глубоко, анализировать материал, раскрывает сущность решаемой проблемы только при наводящих вопросах преподавателя; отсутствуют иллюстрирующие примеры, отсутствуют выводы.

– на оценку **«неудовлетворительно»** (2 балла) – обучающийся представляет презентацию, в которой содержание раскрыты слабо и в неполном объеме. Имеются нарушения в оформлении отчета. Отчет с замечаниями преподавателя возвращается обучающемуся на доработку, и условно допускается до публичной защиты.

На публичной защите обучающийся допускает грубые логические ошибки, отвечая на вопросы преподавателя, которые не может исправить самостоятельно.

– на оценку **«неудовлетворительно»** (1 балл) – обучающийся представляет презентацию, которая выполнена с нарушениями основных требований к оформлению. Отчет с замечаниями преподавателя возвращается обучающемуся на доработку, и не допускается до публичной защиты.

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся**1. Формы проведения внеклассных мероприятий/проектов**

Внеклассные мероприятия позволяют расширить и углубить знания, полученные в результате учебных занятий, самостоятельной работы и практической деятельности, усовершенствовать умения анализа и систематизации информации из различных источников, моделирования и прогнозирования действий, направленных на творческие изменения в современном образовании. Организационные формы проведения внеклассных мероприятий классифицируются по способу организации (коллективные, групповые, индивидуальные), а также по степени активности участников (активные, пассивные). Наиболее эффективными современными формами проведения внеклассных мероприятий по учебным дисциплинам в образовании являются:

1. беседа;
2. диспут;
3. дискуссия;
4. викторина;
5. выставка (творческих работ, тематических фото);
6. заочное путешествие;
7. интеллектуальный марафон;
8. интеллектуальная игра;
9. интеллектуальный ринг;
10. исторические чтения;
11. конкурс;
12. круглый стол;
13. лекторий (музыкально-поэтический, литературный, правовой);
14. мероприятие, посвященное знаменательной дате;
15. методический фестиваль (по итогам работы за год);
16. мозговой штурм;
17. музыкально-литературный вечер (встреча);
18. неделя учебной дисциплины;
19. КВН;
20. правовая игра;
21. предметная гостиная (литературная, математическая...);
22. презентация (достижений);
23. квест;
24. психологический тренинг;
25. сюжетно-ролевая (деловая) игра;
26. тематическое мероприятие;
27. урок-экскурсия;
28. устный журнал;
29. фестиваль творческих работ;
30. час коллективного творчества;
31. шоу-викторина;
32. ярмарка идей.

2. Общие рекомендации по подготовке внеклассного мероприятия/проекта

При разработке внеклассного мероприятия следует придумать тему, форму проведения и содержание с учетом уровня обученности, возрастных и индивидуальных особенностей учащихся, их интересов и запросов. К разработке каждого мероприятия следует подходить творчески, продумать все организационные вопросы, связанные с местом проведения, его техническим оснащением, обеспечением наглядности, музыкального, фото и видео-оформления. Имеет значение также оформление места проведения мероприятия в соответствии с темой, расстановка столов, стульев, размещение участников и ведущих. Внешний антураж должен создавать определенный настрой, отвечать цели и задачам мероприятия, воспитывать хороший вкус у участников, прививать им правильные навыки проведения подобных мероприятий. Возможно привлечение к участию в подготовке и менее активных учащихся, определив выполнение ими того или иного посильного

поручения, необходимого для проведения мероприятия. Не менее важно заранее продумать организованное завершение мероприятия. Для это используются:

- обязательная рефлексия деятельности участников, форма проведения которой выбирается преподавателем и может быть, как коллективной, так и индивидуальной (самооценка участниками полученных знаний, опыта, профессиональных знаний и умений, выявленных в процессе мероприятия, степень личной удовлетворенности);
- подведение итогов мероприятия, выражающееся в анализе его результатов, награждение лучших (в зависимости от формы проведения мероприятия), акцентируя внимание на достижении его цели;
- объявление благодарности за помощь в подготовке и проведении мероприятия, за активность участия и конкретные достижения (участие в конкурсах, викторине и т.п.), благодарности гостям за то, что они пришли и др.

3. Как составить план внеклассного мероприятия/проекта

1. Тема мероприятия - информативное и лаконичное определение того, чему посвящено мероприятие. Тема формируется исходя из целей и задач учебно-воспитательного процесса образовательного учреждения.

2. Цель мероприятия - заранее запланированный конечный результат обучения, развития и воспитания обучающихся. Цель указывают на то, зачем проводится мероприятие и что оно даст обучающимся. Цель должна быть: понятной, конкретной, измеримой, реалистичной, достижимой, определенной по времени. После того как цель определена, она становится ориентиром в отборе основного содержания, методов, средств и форм организации мероприятия. К новым образовательным целям внеклассного мероприятия относятся цели, которые обучающиеся формулируют самостоятельно и осознают их значимость лично для себя.

3. Задачи современного внеклассного мероприятия могут быть образовательные, воспитательные, развивающие.

3.1. Образовательные задачи предполагают формирование новых понятий и способов деятельности, знаний и т.д.

3.2. Воспитательные задачи – направлены на формирование у обучающихся определенных свойств личности, черт характера: индивидуальной образовательной траектории;

3.3. Развивающие задачи направлены на развитие психических и психофизических свойств, таких как внимание; мыслительные свойства (ощущение, представление, восприятие, воображение, память); профессионально значимые задатки и способности; аналитическое мышление; пространственное воображение.