



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И.
Носова»



УТВЕРЖДАЮ
Директор ИГО
Л.Н. Санникова

02.02.2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ/НИР

УЧЕБНАЯ - ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ ПРАКТИКА

Направление подготовки (специальность)
44.03.02 Психолого-педагогическое образование

Направленность (профиль/специализация) программы
Психолого-педагогическое сопровождение личности в непрерывном образовании

Уровень высшего образования - бакалавриат

Форма обучения
очная

Институт/ факультет	Институт гуманитарного образования
Кафедра	Социальной работы и психолого-педагогического образования
Курс	1
Семестр	2

Магнитогорск
2026 год

Программа практики/НИР составлена на основе ФГОС ВО - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 122)

Программа практики/НИР рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Социальной работы и психолого-педагогического образования


26.01.2026 протокол №5

Зав. кафедрой  Е.В. Олейник

Программа практики/НИР одобрена методической комиссией ИГО
02.02.2026 г. Протокол № 6

Председатель  Л.Н. Санникова

Программа составлена:

доцент кафедры СРиППО, канд. пед. наук  Т.А. Безенкова

Рецензент:

доцент кафедры ПОиД, канд. пед. наук  Т.Г. Неретина

Лист актуализации программы

Программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2027 - 2028 учебном году на заседании кафедры Социальной работы и психолого-педагогического

Протокол от _____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____ Е.В. Олейник

Программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2028 - 2029 учебном году на заседании кафедры Социальной работы и психолого-педагогического

Протокол от _____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____ Е.В. Олейник

Программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2029 - 2030 учебном году на заседании кафедры Социальной работы и психолого-педагогического

Протокол от _____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____ Е.В. Олейник

Программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2030 - 2031 учебном году на заседании кафедры Социальной работы и психолого-педагогического

Протокол от _____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____ Е.В. Олейник

1 Цели практики/НИР

Целью учебной – ознакомительной практики направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование, профиль «Психолого-педагогическое сопровождение личности в непрерывном образовании» является формирование у обучающихся целостного представления о специфике профессиональной деятельности психолога образования в условиях непрерывной образовательной траектории личности (от дошкольного до послевузовского и дополнительного образования), а также первичное знакомство с основными направлениями, функциями и этическими нормами психолого-педагогического сопровождения.

2 Задачи практики/НИР

- Изучение специфики образовательной среды и профессиональных функций. Провести анализ деятельности психолого-педагогических служб в организациях разного уровня (, ДОО, школа, колледж/вуз, центр дополнительного образования), выявить особенности сопровождения на каждом возрастном этапе.
- Ознакомление с нормативно-правовой и методической документацией. Изучить локальные акты, рабочие программы и планы специалистов (педагога-психолога, социального педагога), регламентирующие процесс сопровождения личности в конкретной образовательной организации.
- Проведение наблюдения за основными видами деятельности специалиста. Осуществить включенное наблюдение за проведением диагностических процедур, коррекционно-развивающих занятий, консультаций и просветительских мероприятий (с последующим описанием и анализом).
- Освоение первичных навыков анализа и взаимодействия. Выполнить индивидуальное задание руководителя (подбор диагностического инструментария для определенного возраста, анализ запросов участников образовательных отношений, разработка фрагмента консультации).
- Развитие навыков профессиональной рефлексии и коммуникации. Сформировать умение вести профессиональную документацию (дневник практики), анализировать собственные впечатления и наблюдения, а также взаимодействовать с участниками образовательных отношений (детьми, педагогами, родителями) под руководством наставника.

3 Место практики/НИР в структуре образовательной программы

Для прохождения практики/НИР необходимы знания (умения, владения), сформированные в результате изучения дисциплин/ практик:

Введение в профессию

Социальное партнерство

Знания (умения, владения), полученные в процессе прохождения практики/НИР будут необходимы для изучения дисциплин/практик:

Личностно-профессиональное саморазвитие

Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

Психология

4 Место проведения практики/НИР

Учебная – ознакомительная практика проводится на базе организации и учреждений социальной защиты населения, общественных организаций, а именно:

Муниципальное образовательное учреждение для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей "Школа-интернат для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей "Семья"

- Муниципальное образовательное учреждение для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей "Родник" г. Магнитогорска

- Муниципальное образовательное учреждение для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей "Специальная (коррекционная) школа-интернат №5 для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с ограниченными возможностями здоровья" г. Магнитогорска.

- Муниципальное учреждение социального обслуживания "Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетнего города Магнитогорска"

- БФ «Металлург»

- Комплексные центры социального обслуживания населения г. Магнитогорска

- Образовательные организации общего и среднего образования г. Магнитогорска

- и др. образовательных организаций города Магнитогорска.

Способ проведения практики/НИР: нет

Практика/НИР осуществляется дискретно

5 Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики/НИР и планируемые результаты обучения

В результате прохождения практики/НИР обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

Код индикатора	Индикатор достижения компетенции
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
УК-6.1	Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей
УК-6.2	Определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста
УК-6.3	Оценивает требования рынка труда и предложения образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста
ПК-1	Способен к обеспечению социально-педагогической поддержки личности в условиях образовательного процесса
ПК-1.1	Планирует меры социально-педагогической поддержки обучающихся в условиях образовательного процесса
ПК-1.2	Организует социально-педагогическую поддержку обучающихся в процессе социализации
ПК-2	Способен к психолого-педагогическому сопровождению обучающихся
ПК-2.1	Проводит психологическую диагностику обучающихся
ПК-2.2	Осуществляет психологическое консультирование субъектов образовательного процесса
ПК-2.3	Осуществляет профессиональную деятельность, направленную на сохранение и укрепление психологического здоровья обучающихся

6. Структура и содержание практики/НИР

Общая трудоемкость практики/НИР составляет 3 зачетных единиц 108 акад. часов, в том числе:

– контактная работа – 3,7 акад. часов:

– самостоятельная работа – 104,3 акад. часов;

– в форме практической подготовки – 108 акад. часов.

№ п/п	Разделы (этапы) и содержание практики	Семестр	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу	Код компетенции
1.	Подготовительный этап	2	Познакомиться с программой практики, графиком ее проведения, с групповыми руководителями.	УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3
1.	Подготовительный этап	2	Принять участие в работе установочной конференции.	УК-6.1
2.	Рабочий этап	2	Составить план работы. Совместно с групповым руководителем наметить порядок и сроки выполнения заданий.	УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3
2.	Рабочий этап	2	Познакомиться с учреждением. В беседе с представителями администрации выявить общие сведения об учреждении, его структуре, основных направлениях деятельности, составе специалистов в подразделениях учреждения, их обязанностях, проблемах учреждения.	УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3
2.	Рабочий этап	2	Познакомиться с квалификационными требованиями, предъявляемыми специалисту. В беседе с представителями администрации и специалистами, а также в процессе изучения нормативно-правовой базы деятельности специалиста (в рамках дисциплины «Введение в профессию») определить: – его должностные обязанности в данном учреждении; – правовые основы организации оплаты труда специалиста; – сферу применения труда специалиста.	УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3
2.	Рабочий этап	2	Изучить особенности деятельности специалиста в учреждении или организации. Из беседы с представителями администрации и специалистами учреждения выявить специфику взаимодействия с клиентами и коллегами в решении различных проблем.	УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3
2.	Рабочий этап	2	Провести сравнительный анализ деятельности различных учреждений социальной	УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3

			защиты. На основе выполненных заданий выявить отличительные черты в деятельности учреждения и специалиста.	
3.	Итоговый этап	2	Обобщить результаты, полученные в ходе практики. Обобщить полученные сведения о работе учреждения социальной защиты.	УК-6.1
3.	Итоговый этап	2	Подготовить творческое выступление на итоговую конференцию по практике. Принять участие на итоговой конференции (доклад, выступление и др.).	УК-6.1

7 Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации по практике/НИР

Представлены в приложении 1.

8 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики/НИР

а) Основная литература:

1. Писаревский, К. Л. Психологическое консультирование. Теория и практика : учебное пособие / К. Л. Писаревский, С. Н. Савинков. - Химки : РМАТ, 2023. - 305 с. - ISBN 978-5-98699-408-6. - Текст : электронный. - URL:

<https://znanium.ru/catalog/product/2133083> (дата обращения: 10.03.2026). – Режим доступа: по подписке.

2. Духновский, С. В. Психология личности и деятельности педагога : учебное пособие / С. В. Духновский. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2024. — 300 с. —

(Высшее образование). - ISBN 978-5-369-01537-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1916399> (дата обращения: 10.03.2026). – Режим доступа: по подписке.

б) ополнительная литература:

1. Психолого-педагогическое сопровождение развития личности в условиях современной образовательной среды высшего учебного заведения : монография / под общ. ред. А. Ю. Швацкого. - 2-е изд., стер. - Москва : Флинта, 2022. - 166 с. - ISBN 978-5-9765-5153-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1906168> (дата обращения: 10.03.2026). – Режим доступа: по подписке.

2. Шурова, Н. В. Организация, подготовка и проведение практик и ИГА в бакалавриате и магистратуре : учебное пособие / Н. В. Шурова, Ю. И. Фомина. — Тула : ТулГУ, 2023. — 157 с. — ISBN 978-5-7679-5296-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/391325> (дата обращения: 10.03.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

в) Методические указания:

Методические рекомендации для студентов по подготовке к учебной и научно-исследовательской работе. Сост. Е.В. Олейник, С.Н. Испулова. Магнитогорск: Изд-во: Магнитогорск. гос. техн.ун-та им. Г.И. Носова, 2025. 60 с.

г) Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

Программное обеспечение

Наименование ПО	№ договора	Срок действия лицензии
MS Office 2007	№ 135 от 17.09.2007	бессрочно

7Zip	свободно распространяемое ПО	бессрочно
------	------------------------------	-----------

Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Название курса	Ссылка
Электронные ресурсы библиотеки МГТУ им. Г.И.	https://host.megaprolib.net/M
Российская Государственная библиотека. Каталоги	https://www.rsl.ru/ru/4readers
Национальная информационно-аналитическая	URL:

9 Материально-техническое обеспечение практики/НИР

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа: доска, мультимедийные средства хранения, передачи и представления информации.

Учебные аудитории для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: мультимедийные средства хранения, передачи и представления информации; комплекс заданий для проведения промежуточных и рубежных контролей.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: персональные компьютеры с пакетом MS Office, выходом в Интернет и с доступом в электронную информационно-образовательную среду университета.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**«Магнитогорский государственный технический университет
им. Г. И. Носова»**
(ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова»)

Кафедра социальной работы и психолого-педагогического образования

Отчет
по учебной-ознакомительной практике

Исполнитель: _____, студент 1 курса, группы ИППб-25-5

Руководитель практики: Безенкова Т.А., доцент кафедры СРиППО, к.п.н., доцент

Руководитель практики
от Профильной организации: **И.А. Чайковская, директор МОУ С(К)ШИ № 5
г. Магнитогорска**

Отчет защищен «_____» _____ 20_____ г. с оценкой _____/_____

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**«Магнитогорский государственный технический университет
им. Г.И. Носова»**
(ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова»)

Кафедра социальной работы и психолого-педагогического образования

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
на учебную-ознакомительную практику

Обучающемуся _____ группы ИППб-25-5

44.03.02 Психолого-педагогическое образование

1. Период практики: с 09.02.2026 по 13.06.2026

2. Место прохождения практики: **МОУ С(К)ШИ № 5 г. Магнитогорска**

№ п/п	Содержание индивидуального задания (перечень задач, подлежащих выполнению)
1	Принять участие в установочной конференции: познакомиться с целями, задачами практики, требованиями к ее прохождению и отчетностью.
2	Познакомиться с учреждением. В беседе с представителями администрации выявить общие сведения об учреждении, его структуре, основных направлениях деятельности, составе специалистов в подразделениях учреждения, их обязанностях, проблемах учреждения.
3	Познакомиться с квалификационными требованиями, предъявляемыми специалисту. В беседе с представителями администрации и специалистами, а также в процессе изучения нормативно-правовой базы деятельности специалиста определить его должностные обязанности в данном учреждении; правовые основы организации оплаты труда специалиста; содержание деятельности, сферу применения труда специалиста.
4	Изучить особенности деятельности специалиста в учреждении или организации. Из беседы с представителями администрации и специалистами учреждения выявить специфику взаимодействия с клиентами и коллегами в решении различных проблем
5	Подготовить отчет, выступление и презентацию на итоговую конференцию по практике. Оформить отчетную документацию по практике.

Руководитель практики
от МГТУ им. Г.И. Носова

(подпись)

/ Безенкова Т.А. /
(расшифровка)

Обучающийся

(подпись)

/ _____ /
(расшифровка)

СОГЛАСОВАНО:

Директор МОУ С(К)ШИ № 5 г. Магнитогорска
(должность представителя Профильной организации)
(расшифровка)

_____ / **И.А. Чайковская** /
(подпись)

Дата выдачи 09.02.2026

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Магнитогорский государственный технический университет
им. Г.И. Носова»
(ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова»)

РАБОЧИЙ ПЛАН-ГРАФИК

учебной-ознакомительной практики
в период с 09.02.2026 по 16.06.2026

Обучающемуся _____ группы ИППб-25-5

<i>№</i>	<i>Этапы практики по выполнению программы практики и индивидуального задания</i>	<i>Срок исполнения</i>
1	Выдача задания на практику, собеседование руководителя практики от кафедры о целях и задачах практики, порядке ее прохождения, оформления отчета и аттестации обучающихся. Инструктаж по технике безопасности.	9.02.2026
2	Знакомство с учреждением. В беседе с представителями администрации выявить общие сведения об учреждении, его структуре, основных направлениях деятельности, составе специалистов в подразделениях учреждения, их обязанностях, проблемах учреждения.	9.02.2026– 14.03.2025
3	Познакомиться с квалификационными требованиями, предъявляемыми специалисту. В беседе с представителями администрации и специалистами, а также в процессе изучения нормативно-правовой базы деятельности специалиста определить его должностные обязанности в данном учреждении; правовые основы организации оплаты труда специалиста; содержание деятельности, сферу применения труда специалиста.	14.03.2026– 12.06.2026
4	Изучить особенности деятельности специалиста в учреждении или организации. Из беседы с представителями администрации и специалистами учреждения выявить специфику взаимодействия с клиентами и коллегами в решении различных проблем	14.03.2026– 12.06.2026
5	Аттестация обучающихся по практике	16.06.2026

Руководитель практики от МГТУ им. Г.И. Носова

Доцент, к.п.н., _____
(должность, уч. звание) (подпись)

/ _____ /
(расшифровка)

Руководитель практики от Профильной организации

Директор МОУ С(К)ШИ № 5 г. Магнитогорска _____ / **И.А. Чайковская** /
(должность представителя) (подпись)

(расшифровка)

Профильной организации)

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Магнитогорский государственный технический университет им. Г. И.
Носова»
(ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова»)
Кафедра социальной работы и психолого-педагогического образования

ДНЕВНИК
ПО УЧЕБНОЙ-ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКЕ

студента 1 курса группы ИППб-25-5

_____ ФИО (полностью)

Практика проводится в

Магнитогорск, 2026

2-я и последующие страницы:

Дата	Содержание работы	Оценка	Подпись рук в учреждении

ДАЛЕЕ АНАЛИТИЧЕСКИЙ ОТЧЕТ (ПО ЗАДАНИЮ, В СВОБОДНОЙ ФОРМЕ)

Самоотчет о прохождении практики

Студент ___ курса группы _____

направление 44.03.02 «Психолого-педагогическое образование»

в период с _____ (ф.и.о. полностью) 20__ г. по _____ 20__ г.,
проходивший учебную-ознакомительную практику

Место проведения практики: _____

(указать точное название учреждения)

За время прохождения практики были поставлены следующие задачи:

Выполнен следующий объем работы: _____

Краткая характеристика наиболее интересных методов и приемов, с которыми Вы познакомились в период прохождения практики _____

Самооценка уровня своих теоретических знаний и практических умений, востребованных при прохождении практики _____

Достижения в своей практической работе _____

Какие трудности испытывали в процессе прохождения практики? _____

Подпись студента
руководителя МГТУ

Подпись

« _____ » _____ 20__ г.

« _____ » _____ 20__ г.

Характеристика на обучающегося-практиканта

ХАРАКТЕРИСТИКА с места прохождения практики

На _____, группа _____
(Ф.И.О. практиканта)
проходившего _____
(название практики)
в сроки с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.
на базе _____
(указывается место прохождения практики – полное название
учреждения)

Далее в **СВОБОДНОЙ** форме дается содержательная и оценочная характеристика работы практиканта в соответствии со следующими пунктами

Оценка за практику (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно)

М.п. дата _____
Подписи: