



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И.  
Носова»



УТВЕРЖДАЮ  
Директор ИГО  
Н. Санникова

02.02.2026 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ/НИР**

**УЧЕБНАЯ - ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ ПРАКТИКА**

Направление подготовки (специальность)  
44.03.01 Педагогическое образование

Направленность (профиль/специализация) программы  
Русский язык в полиэтнической образовательной среде

Уровень высшего образования - бакалавриат

Форма обучения  
очная

Институт/ факультет	Институт гуманитарного образования
Кафедра	Русского языка, общего языкознания и массовой коммуникации
Курс	1
Семестр	2

Магнитогорск  
2026 год

Программа практики/НИР составлена на основе ФГОС ВО - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 121)

Программа практики/НИР рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Русского языка, общего языкознания и массовой коммуникации  
28.01.2026 протокол №6

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ Н.В. Позднякова

Программа практики/НИР одобрена методической комиссией ИГО  
02.02.2026 г. Протокол № 6

Председатель \_\_\_\_\_ Л.Н. Санникова

Программа составлена:  
профессор кафедры РЯОЯиМК, доктор филологических наук  
\_\_\_\_\_ Л.Н. Чурилина

Рецензент:  
старший научный сотрудник Научно-исследовательской Словарной лаборатории  
НИИ ИАФ ФГБОУ ВО "МГТУ им. Г.И. Носова", кандидат филологических наук  
\_\_\_\_\_ А.А. Осипова

## Лист актуализации программы

---

---

Программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2027 - 2028 учебном году на заседании кафедры Русского языка, общего языкознания и массовой

Протокол от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ Н.В. Позднякова

---

---

Программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2028 - 2029 учебном году на заседании кафедры Русского языка, общего языкознания и массовой

Протокол от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ Н.В. Позднякова

---

---

Программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2029 - 2030 учебном году на заседании кафедры Русского языка, общего языкознания и массовой

Протокол от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ Н.В. Позднякова

---

---

Программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2030 - 2031 учебном году на заседании кафедры Русского языка, общего языкознания и массовой

Протокол от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ Н.В. Позднякова

## **1 Цели практики/НИР**

Целями учебной – ознакомительной практики обучающихся по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование (профиль: Русский язык в полиэтнической образовательной среде) являются:

- формирование общего представления о принципах организации научного исследования;
- знакомство с правилами определения объекта и предмета исследования;
- формирование навыка постановки цели и определения задач исследования;
- формирование первичных практических навыков в области организации и проведения самостоятельных филологических исследований;
- формирование компетенций, готовящих студентов к самостоятельной профессиональной деятельности;
- формирование опыта сбора исследовательского материала с использованием базовых методов - наблюдение, эксперимент, корпусный метод;
- формирование профессиональных компетенций и знаний в области русского языка;
- практическое освоение современных технологий сбора и фиксации лингвистического материала;
- практическое освоение моделей профессионального поведения в области организации и проведения научного исследования.

## **2 Задачи практики/НИР**

Задачами учебной - ознакомительной практики является формирование первичных навыков и умений, необходимых на разных этапах научного исследования: планирование работы, формулирование цели и задач исследования, сбор языкового / речевого / текстового материала, распределение функций между членами исследовательской команды, организация исследования на различных его этапах, а также оформления результатов исследовательской деятельности.

В число частных задач учебной - ознакомительной практики включены:

- актуализация теоретических знаний в области филологии;
- освоение основных методик работы по созданию исследовательской базы.

Выполнение программы учебной - ознакомительной практики обеспечивает закрепление теоретических знаний, полученных в период освоения основной образовательной программы, их расширение, а также способствует формированию практических навыков исследовательской деятельности.

## **3 Место практики/НИР в структуре образовательной программы**

Для прохождения практики/НИР необходимы знания (умения, владения), сформированные в результате изучения дисциплин/ практик:

- Теории и технологии взаимодействия участников образовательных отношений
- Социальное партнерство
- Культура и имидж современного человека
- Деловая коммуникация на русском языке
- Основы теории коммуникации
- Педагогика
- Психология

Знания (умения, владения), полученные в процессе прохождения практики/НИР будут необходимы для изучения дисциплин/ практик:

- Учебная - общественно-педагогическая практика

## **4 Место проведения практики/НИР**

- Способ проведения практики/НИР: нет
- Практика/НИР осуществляется дискретно

## **5 Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики/НИР и планируемые результаты обучения**

В результате прохождения практики/НИР обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

Код индикатора	Индикатор достижения компетенции
УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	
УК-6.1	Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей
УК-6.2	Определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста
УК-6.3	Оценивает требования рынка труда и предложения образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста
ОПК-2 Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)	
ОПК-2.1	Участствует в разработке программ и их компонентов по основному и дополнительному образованию, согласно освоенному профилю подготовки
ОПК-2.2	Использует информационно-коммуникационные технологии при разработке образовательных программ

## 6. Структура и содержание практики/НИР

Общая трудоемкость практики/НИР составляет 3 зачетных единиц 108 акад. часов, в том числе:

– контактная работа – 3,7 акад. часов;

– самостоятельная работа – 104,3 акад. часов;

– в форме практической подготовки – 108 акад. часов.

№ п/п	Разделы (этапы) и содержание практики	Семестр	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу	Код компетенции
1.	1. Подготовительный	2	Подготовка и проведение установочной конференции. Инструктаж по технике безопасности. Ознакомление с приказом практики, с целью, задачами практики, консультации по выполнению содержания практики и заполнению отчетной документации. Формирование индивидуального задания и составление индивидуального плана работы на период практики. Ознакомление студентов с древнейшими письменными памятниками, находящимися в фондах словарной лаборатории.	УК-6.1, УК-6.2, ОПК-2.2, ОПК-2.1
2.	2. Исследовательский	2	Знакомство с методологией и методами филологического исследования. Методы сбора и первичной обработки исследовательского материала (язык, текст, устная речь). Планирование и проведение исследования с использованием методов: наблюдение, эксперимент, корпусный метод; дескрипция, классификация, статистическая обработка..	УК-6.1, УК-6.2, ОПК-2.1, ОПК-2.2
3.	3. Рефлексивно-отчетный	2	Обсуждение собранного материала на итоговой конференции. Подготовка и сдача отчета по практике руководителю практики.	УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3, ОПК-2.1, ОПК-2.2

## 7 Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации по практике/НИР

Представлены в приложении 1.

## 8 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики/НИР

### а) Основная литература:

1. Байбородова, Л. В. Методология и методы научного исследования : учебник для вузов / Л. В. Байбородова, А. П. Чернявская. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 221 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06257-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/584645> (дата обращения: 12.03.2026).

2. Горелов, Н. А. Методология научных исследований : учебник и практикум для вузов / Н. А. Горелов, О. Н. Кораблева, Д. В. Круглов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 390 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16519-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/583345> (дата обращения: 12.03.2026).

### б) Дополнительная литература:

### в) Методические указания:

Чурилина, Л. Н. Основы филологии. Методы филологических исследований : учебное пособие [для вузов] / Л. Н. Чурилина ; Магнитогорский гос. технический ун-т им. Г. И. Носова. - Магнитогорск : МГТУ им. Г. И. Носова, 2019. - 1 CD-ROM. - ISBN 978-5-9967-1659-3. - Загл. с титул. экрана. - URL: <https://host.megaprolib.net/MP0109/Download/MObject/2661> (дата обращения: 18.10.2025). - Макрообъект. - Текст : электронный. - Сведения доступны также на CD-ROM.

### г) Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

#### Программное обеспечение

Наименование ПО	№ договора	Срок действия лицензии
MS Office 2007	№ 135 от 17.09.2007	бессрочно
7Zip	свободно распространяемое ПО	бессрочно
FAR Manager	свободно распространяемое ПО	бессрочно
Браузер Yandex	свободно распространяемое ПО	бессрочно
Браузер Mozilla	свободно распространяемое ПО	бессрочно

#### Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Название курса	Ссылка
Национальная информационно-аналитическая	URL:
Российская Государственная библиотека. Каталоги	<a href="https://www.rsl.ru/ru/4readers">https://www.rsl.ru/ru/4readers</a>
Электронные ресурсы библиотеки МГТУ им. Г.И.	<a href="https://host.megaprolib.net/M">https://host.megaprolib.net/M</a>

## **9 Материально-техническое обеспечение практики/НИР**

Учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации 4-207, 4-326: доска, мультимедийный проектор, экран.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: персональные компьютеры с пакетом MS Office, выходом в Интернет и с доступом в электронную информационно-образовательную среду университета.

Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования 4-31: стеллажи для хранения учебно-наглядных пособий и учебно-методической документации. Каталогные ящики с картотекой УСК, библиотечный фонд (в том числе включающий копии памятников)

**Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации по учебной – ознакомительной практике**

**а) Планируемые результаты обучения и оценочные средства для проведения промежуточной аттестации:**

*2 семестр – промежуточная аттестация проводится в форме зачета с оценкой, оценка ставится по результатам защиты отчетной документации на итоговой конференции.*

<b>Код индикатора</b>	<b>Индикатор достижения компетенции</b>	<b>Оценочные средства</b>
<b>УК-6</b> Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни		
УК-6.1	Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей	<i><b>Индивидуальные задания по прохождению учебной практики:</b></i> 1. Подготовьте личный вариант планирования деятельности на время практики с учётом требований плана-графика её прохождения: разработайте программу наблюдения; разработайте программу лингвистического эксперимента; разработайте запрос для работы в Национальном корпусе русского языка.
УК-6.2	Определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста	<i><b>Индивидуальные задания по прохождению учебной практики:</b></i> 1. Подготовьте личный вариант планирования деятельности на время практики с учётом требований плана-графика её прохождения: разработайте программу наблюдения; разработайте программу лингвистического эксперимента; разработайте запрос для работы в Национальном корпусе русского языка. 2. Включите в личное планирование изучение методов филологического исследования (см. список рекомендованной литературы).
УК-6.3	Оценивает требования рынка труда и предложения образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста	<i><b>Индивидуальные задания по прохождению учебной практики:</b></i> 1. Обсудите собранный материал на итоговой конференции. 2. Подготовьте отчет по практике руководителю практики. Познакомьтесь с характеристикой, данной руководителем практикой от предприятия. Оцените свою деятельность.
<b>ОПК-2</b> Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием		

Код индикатора	Индикатор достижения компетенции	Оценочные средства
информационно-коммуникационных технологий)		
ОПК-2.1	Участвует в разработке программ и их компонентов по основному и дополнительному образованию, согласно освоенному профилю подготовки	<p><b>Индивидуальные задания по прохождению учебной практики:</b></p> <p>1. Познакомьтесь с вариантами экспериментального метода, используемыми в филологических исследованиях.</p> <p>2. Сформируйте запрос в НКРЯ, обработайте полученный по результатам запроса материал..</p>
ОПК-2.2	Использует информационно-коммуникационные технологии при разработке образовательных программ	<p><b>Индивидуальные задания по прохождению учебной практики:</b></p> <p>1. Познакомьтесь с инструкциями для пользователя НКРЯ.</p> <p>2. Подготовьте презентацию разработанной вами маршрутной карты для публичной защиты.</p>

**б) Порядок проведения промежуточной аттестации, показатели и критерии оценивания:**

Обязательной формой отчетности студента-практиканта является письменный отчет.

Содержание отчета должно включать следующие разделы:

- 1) титульный лист;
- 2) индивидуальное задание на учебную – ознакомительную практику;
- 3) материал полученный в ходе исследования с применением трёх базовых методов сбора материала для исследования (наблюдение, эксперимент, корпусный метод);
- 4) самоанализ проведенной исследовательской работы.

Основными формами контроля и оценивания уровня сформированности компетенций являются *отчет* по практике.

При оценивании отчета учитываются:

- 1) качество выполнения задания по практике;
- 2) содержание самоанализа по практике, предоставленного студентом;
- 3) отзыв руководителя практики.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

**«Магнитогорский государственный технический университет им. Г. И. Носова»**

(ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова»)

Кафедра русского языка, общего языкознания и массовой коммуникации

## **Отчет по учебной – ознакомительной практике**

(наименование)

Исполнитель: \_\_\_\_\_, студент 1 курса, группы

(Ф.И.О.)

Руководитель практики: \_\_\_\_\_

Руководитель практики от Профильной организации: \_\_\_\_\_ Шулежкова Светлана Григорьевна,  
зав. НИСЛ НИИ ист.антропологии и филологии ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова»

Работа защищена « » 20 г. с оценкой \_\_\_\_\_

(оценка)

(подпись)

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

**«Магнитогорский государственный технический университет  
им. Г.И. Носова»**

(ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова»)

Кафедра русского языка, общего языкознания и массовой коммуникации

**ЗАДАНИЕ НА УЧЕБНУЮ – ОЗНАКОМИТЕЛЬНУЮ ПРАКТИКУ**

наименование практики

Обучающемуся \_\_\_\_\_ группы

Ф.И.О.

наименование группы

1. Период практики: с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_
2. Место прохождения практики  
НИСЛ НИИ ист. антропологии и филологии ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова»

№ п/п	Содержание индивидуального задания (перечень задач, подлежащих выполнению)
1	Приобрести навыки целенаправленного сбора и систематизации языкового материала для проведения самостоятельного исследования
2	Научиться определять объект и предмет исследования, формулировать цель научного процесса. Овладеть методами сбора и первичной обработки языкового / текстового материала.
3	Выработать умение систематизировать материал и представлять результаты, полученные в ходе исследовательской работы (составлять текст отчета по практике).

Руководитель практики

от МГТУ им. Г.И. Носова

\_\_\_\_\_

(подпись)

/ \_\_\_\_\_ /

(расшифровка)

Обучающийся

\_\_\_\_\_

(подпись)

/ \_\_\_\_\_ /

(расшифровка)

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель практики

от Профильной организации

\_\_\_\_\_

(подпись)

/С.Г. Шулежкова/

(расшифровка)

Дата выдачи

### ***Показатели и критерии оценивания учебной практики:***

По итогам промежуточной аттестации выставляются оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценка деятельности студента в период учебной – ознакомительной практики носит комплексный характер и складывается из оценок за проведенные виды работ, предусмотренных программой практики. Учитывается организация самостоятельной работы студента во время практики, качество материалов Приложения, ведение отчетной документации.

Критерии оценки:

- оценка **«отлично»** ставится студенту, полностью выполнившему задачи практики; владеющему высоким теоретическим и методическим уровнем решения профессиональных задач, продемонстрировавшему компетентность в вопросах использования методов научно-исследовательской деятельности; предоставившему документацию практики и ее материалы в срок, в полном объеме, выполненные на высоком качественном уровне;
- оценки **«хорошо»** заслуживает студент, полностью выполнивший программу практики, владеющий достаточным теоретическим и методическим уровнем решения профессиональных задач; проявивший сформированность умений научно-исследовательской деятельности; испытывающий некоторые затруднения в реализации какого-либо метода; предоставивший документацию практики и материалы в срок, в полном объеме, выполненные на хорошем качественном уровне;
- оценки **«удовлетворительно»** заслуживает студент, выполнивший основные задачи практики, не проявляющий творческого, познавательного, исследовательского интереса в решении поставленных задач; испытывающий затруднения в реализации какого-либо метода, в интерпретации языкового материала; в целом владевший научно-исследовательскими, научно-методическими, организаторскими и рефлексивными умениями;
- оценки **«неудовлетворительно»** заслуживает студент, не выполнивший программу практики; допускаяший существенные сбои в выполнении плана научно-исследовательской работы, не предоставивший отчетной документации (в том числе Приложения).

При несоответствии оценки, указанной в характеристике содержанию отчетной документации, оценка выставляется руководителем практики в соответствии с указанными критериями.

### Методические указания по прохождению практики

В современных условиях требования рынка труда к выпускникам вузов значительно выросли, что потребовало создания последовательной, рассчитанной на весь период обучения, научно-обоснованной системы подготовки кадров, важное место, в которой отводится практической форме обучения.

Эффективно организованная практика сокращает разрыв между академическим обучением и практической деятельностью специалистов. В процессе прохождения практики развиваются профессиональные компетенции будущих специалистов.

Практика организуется и проводится на основе утвержденной программы, в которой определен перечень рассматриваемых вопросов и необходимых для выполнения заданий, в сторонних учреждениях, организациях, предприятиях или в структурных подразделениях университета, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом.

Практика в организациях осуществляется на основе договоров между университетом и организациями о прохождении практики студентов.

Сроки проведения практики устанавливаются в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса на соответствующий учебный год.

Непосредственное руководство практикой осуществляет ответственный по кафедре преподаватель, а также сотрудник учреждения – руководитель практики от организации.

Конкретное содержание практики студентов согласуется руководством подразделения принимающей организации.

Руководитель практики от университета выдает индивидуальное задание на практику, следит за правильной организацией практики и консультирует студента по вопросам, связанным с подготовкой и написанием отчета по практике.

Инструктаж для студентов перед началом практики является важным организационным мероприятием, так как от него зависит четкость начала и окончания практики, выполнение программы практики, дисциплина студентов и отношение студентов к данному виду учебного процесса. Инструктаж для студентов проводят преподаватели-руководители, ответственные за практику.

#### *Организация и порядок проведения практики*

На практику допускаются студенты, полностью выполнившие учебный план теоретического обучения. До выхода на практику студенту необходимо явиться на организационное собрание кафедры для проведения инструктажа.

Для прохождения учебной практики в сроки, установленные учебными планами и графиками, студентам выдаются следующие документы:

- индивидуальные задания;
- план-график прохождения практики;
- бланк отзыва на студента, проходившего практику.

В период прохождения практики студенты подчиняются всем правилам внутреннего трудового распорядка и техники безопасности, установленным в подразделениях и на рабочих местах в организации. Для студентов устанавливается режим работы, обязательный для тех структурных подразделений организации, где он проходит практику.

#### *Права и обязанности студентов-практикантов*

Студенту необходимо знать, что в период прохождения практики на него распространяются правовые условия трудового законодательства РФ, а также внутреннего распорядка базы практики. Исходя из этого, определяются основные права и обязанности студента-практиканта.

**Студент имеет право:**

- получать консультацию по всем вопросам, касающимся практики, у руководителей от базы практики и университета;
- обращаться по спорным вопросам к руководителю практики, заведующему кафедрой.

**Студент-практикант обязан:**

- своевременно пройти инструктаж по охране труда и технике безопасности;
- ознакомить его с программой практики и индивидуальным заданием, получить указания о дальнейшей работе, составить график проведения консультаций;
- подчиняться правилам внутреннего трудового распорядка организации - базы практики;
- максимально эффективно использовать отведенное для практики время;
- принимать участие в консультациях, проводимых в вузе по вопросам практики;
- при возникновении трудностей и препятствий по выполнению программы обращаться к руководителям практики и на кафедру РЯОЯиМК;
- выполнять в полном объеме все требования программы практики;
- обеспечить качественное выполнение всех заданий, предусмотренных программой;
- полностью выполнить определенное руководителем индивидуальное задание на практику;
- подчиняться требованиям руководителя от базы практики и университета, также администрации базы практики по выполнению программы и учебных заданий по практике;
- осуществлять сбор и анализ фактических (текстовых, цифровых, табличных, графических и др.) материалов, необходимых для подготовки отчета о практике;
- отчитываться перед руководителем практики от кафедры о ходе выполнения работ, предусмотренных индивидуальным заданием и планом-графиком практики;
- научиться применять на практике полученные знания по базовым и профессиональным дисциплинам;
- подготовить письменный отчет о прохождении практики в соответствии с выданным заданием;
- в установленный срок защитить отчет о практике и сдать его на хранение.

Отчет по практике студент защищает в комиссии, назначенной заведующим кафедрой, в состав которой входит руководитель практики от кафедры и по возможности, представитель базы практики. При защите студентом по возможности должна быть подготовлена презентация выступления (отчета).

Оценка по практике проставляется в ведомость, зачетную книжку студента.

Студенты, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику вторично, в свободное от учебы время.