



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И.  
Носова»



УТВЕРЖДАЮ  
Директор ИГО  
И.Н. Санникова

02.02.2026 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

***ПРАКТИКУМ ПО РУССКОМУ ЯЗЫКУ***

Направление подготовки (специальность)  
44.03.01 Педагогическое образование

Направленность (профиль/специализация) программы  
Русский язык в полиэтнической образовательной среде

Уровень высшего образования - бакалавриат


Форма обучения  
очная

Институт/ факультет	Институт гуманитарного образования
Кафедра	Русского языка, общего языкознания и массовой коммуникации
Курс	1
Семестр	1, 2

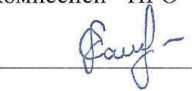
Магнитогорск  
2026 год


Рабочая программа составлена на основе ФГОС ВО - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 121)


Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Русского языка, общего языкознания и массовой коммуникации  
28.01.2026, протокол № 6

Зав. кафедрой  Н.В. Позднякова

Рабочая программа одобрена методической комиссией ИГО  
02.02.2026 г. протокол № 6

Председатель  Л.Н. Санникова

Рабочая программа составлена:  
доцент кафедры кафедры РЯОЯиМК, кандидат филологических наук  
 Е.Н. Деревскова

Рецензент:  
старший научный сотрудник Научно-исследовательской Словарной  
лаборатории НИИ ИАФ ФГБОУ ВО "МГТУ им. Г.И. Носова" РЯОЯиМК, кандидат  
филологических наук  А.А. Осипова

## Лист актуализации рабочей программы

---

---

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2027 - 2028 учебном году на заседании кафедры Русского языка, общего языкознания и массовой коммуникации

Протокол от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ Н.В. Позднякова

---

---

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2028 - 2029 учебном году на заседании кафедры Русского языка, общего языкознания и массовой коммуникации

Протокол от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ Н.В. Позднякова

---

---

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2029 - 2030 учебном году на заседании кафедры Русского языка, общего языкознания и массовой коммуникации

Протокол от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ Н.В. Позднякова

---

---

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2030 - 2031 учебном году на заседании кафедры Русского языка, общего языкознания и массовой коммуникации

Протокол от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ Н.В. Позднякова

## **1 Цели освоения дисциплины (модуля)**

1) формирование у студентов представления об особенностях орфографической и пунктуационной систем современного русского языка; знакомство с принципами орфографии и пунктуации;

2) отработка навыков грамотного письма, умения произвести орфографический анализ слова и пунктуационный анализа предложения (текста);

3) приобретение студентами теоретических знаний по проблемам русского правописания; рассмотрение вопросов взаимосвязи и взаимообусловленности принципов написания с закономерностями фонетической, словообразовательной, морфологической и синтаксической систем русского языка.

4) развитие речи студентов;

5) активизация лингвистического мышления.

## **2 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы**

Дисциплина Практикум по русскому языку входит в обязательную часть учебного плана образовательной программы.

Для изучения дисциплины необходимы знания (умения, владения), сформированные в результате изучения дисциплин/ практик:

Для курса "Практикум по русскому языку" требуются знания, полученные обучающимся в школьном образовании.

Знания (умения, владения), полученные при изучении данной дисциплины будут необходимы для изучения дисциплин/практик:

Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

Учебная - общественно-педагогическая практика

Иностранный язык

Деловая коммуникация на русском языке

Основы теории коммуникации

Практическая грамматика русского языка

Практикум по филологическому анализу художественного текста

Фразеология русского языка

Функциональная стилистика

Язык средств массовой коммуникации

Синтаксис текста

Лексикология русского языка

Практикум по текстообразованию

## **3 Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля) и планируемые результаты обучения**

В результате освоения дисциплины (модуля) «Практикум по русскому языку» обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

Код индикатора	Индикатор достижения компетенции
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
УК-4.1	Выбирает стиль общения на русском языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь и стиль общения к ситуациям взаимодействия
УК-4.2	Ведет деловую переписку на русском и иностранном языках с учетом особенностей стилистики официальных писем и

	социокультурных различий
УК-4.3	Выполняет для личных целей перевод официальных и профессиональных текстов с иностранного языка на русский, с русского языка на иностранный
УК-4.4	Публично выступает на русском языке, строит свое выступление с учетом аудитории и цели общения
УК-4.5	Устно представляет результаты своей деятельности на иностранном языке, может поддержать разговор в ходе их обсуждения

#### 4. Структура, объём и содержание дисциплины (модуля)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц 180 академических часов, в том числе:

- контактная работа – 126,15 академических часов;
- аудиторная – 122 академических часов;
- внеаудиторная – 4,15 академических часов;
- самостоятельная работа – 18,15 академических часов;
- в форме практической подготовки – 0 академических часов;
- подготовка к экзамену – 35,7 академических часов

Форма аттестации - зачет с оценкой, экзамен

Раздел/ тема дисциплины	Семестр	Аудиторная контактная работа (в академических часах)			Самостоятельная работа студента	Вид самостоятельной работы	Форма текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	Код компетенции
		Лек.	лаб. зан.	практ. зан.				
1. 1. Орфография русского языка								
1.1 Современная русская орфография как исторически сложившаяся система. Принципы русской орфографии.	1	2		2		работа с научной и учебной литературой; выполнение тренировочных упражнений.	экспресс-опрос на практическом занятии	УК-4.1, УК-4.2, УК-4.4
1.2 Принципы русской орфографии: традиционный принцип написания. Правописание заимствованных слов. Правописание слов с чередующимися гласными в корне.		2		6	3	выполнение индивидуального домашнего задания (ИДЗ); выполнение упражнений. Лексическая работа с заимствованным и словами. Мини-исследования	обсуждение проблемного вопроса; Проверка индивидуальных заданий. Обсуждение мини-исследований. Словарный диктант.	УК-4.1, УК-4.2, УК-4.4
1.3 Фонетический принцип современной русской орфографии. Написания, основанные на этом принципе.		2		2	6	выполнение индивидуального домашнего задания (ИДЗ) - тренировочных упражнений.	Экспресс-опрос на практическом занятии; тест.	УК-4.1, УК-4.2, УК-4.4
1.4 Морфологический принцип современной русской орфографии, его реализация в системе орфографических правил.		2				работа с научной и учебной литературой; выполнение индивидуального домашнего задания (ИДЗ) - тренировочных	экспресс-опрос на практическом занятии индивидуальное задание; отчет по практической работе	УК-4.1, УК-4.2, УК-4.4

						упражнений.		
1.5 Правописание окончаний и суффиксов имен существительных.	1	2		4	4	работа с лингвистическими словарями; выполнение индивидуального домашнего задания (ИДЗ) - тренировочных упражнений.	экспресс-опрос на практическом занятии; выступление на семинаре; тест	УК-4.1, УК-4.2, УК-4.4
1.6 Правописание окончаний и суффиксов имен прилагательных		2		4	3	выполнение индивидуального домашнего задания (ИДЗ) - тренировочных упражнений; работа с интернет-источниками.	экспресс-опрос на практическом занятии; выступление на практическом занятии; тест	УК-4.1, УК-4.2, УК-4.4
1.7 Правописание глагола: правописание личных окончаний глагола; правописание суффиксов глагола		2		6		работа с научной и учебной литературой; выполнение индивидуального домашнего задания (ИДЗ) - тренировочных упражнений.	экспресс-опрос на практическом занятии индивидуальное задание. Словарный диктант.	УК-4.1, УК-4.2, УК-4.4
1.8 Правописание суффиксов причастий. Правописание Н-НН в различных частях речи		2		4	1	выполнение упражнений, работа с интернет-источниками. Контрольный домашний диктант (выполнение на образовательном портале)	индивидуальное задание Тест «Н-НН в суффиксах различных частей речи»	УК-4.1, УК-4.2, УК-4.4
1.9 Зачет с оценкой						Подготовка к зачетному тесту	оценка за зачетный текст	УК-4.1, УК-4.2, УК-4.4
1.10 Правописание служебных частей речи: предлоги и союзы.				4		Выполнение индивидуального домашнего задания.	Проверка ИДЗ. Выполнение контрольного теста	УК-4.1, УК-4.2, УК-4.4
1.11 Правописание частиц. Правописание НЕ-НИ с различными частями речи.		2		4		работа с научной и учебной литературой; выполнение тренировочных упражнений. Контрольный домашний диктант (работа на	Проверка упражнений. Выполнение зачетного теста по разделу "Орфография".	УК-4.1, УК-4.2, УК-4.4

						образовательном портале.		
Итого по разделу		18		36	17			
Итого за семестр		18		36	17		зао	
2. 2. Пунктуация русского языка								
2.1 Пунктуация русского языка: функции знаков препинания.	2	2		2		Работа с научной и учебной литературой	Теоретический диктант	УК-4.1, УК-4.2, УК-4.4
2.2 Простое предложение. Структурные типы простого предложения. Главные члены предложения. Второстепенные члены предложения.		2		4		Работа с учебной и научной литературой. Индивидуальная работа: составление тестов.	Проверка индивидуальной работы.	УК-4.1, УК-4.2, УК-4.4
2.3 Главные члены предложения. Тире между подлежащим и сказуемым				2		Выполнение домашнего упражнения.	Проверка домашней работы.	УК-4.1, УК-4.2, УК-4.4
2.4 Второстепенные члены предложения. Определение: согласованное, несогласованное, приложение. Условия обособления определений.		2		6		Работа с учебной и научной литературой. Выполнение индивидуального домашнего задания.	Графический диктант. Проверка индивидуального домашнего задания. Самостоятельная пунктуационная работа.	УК-4.1, УК-4.2, УК-4.4
2.5 Второстепенные члены предложения. обстоятельство: разряды обстоятельств по значению. Условия обособления обстоятельств.		2		4		Работа с учебной литературой. Выполнение индивидуального домашнего задания.	Проверка домашнего задания. Выполнение контрольного теста.	УК-4.1, УК-4.2, УК-4.4
2.6 Обособление дополнений				2		Индивидуальное домашнее задание.	Проверка индивидуального домашнего задания.	УК-4.1, УК-4.2, УК-4.4
2.7 Обобщение темы: Обособленные члены предложения				2		Подготовка к контрольной работе.	Аудиторная контрольная работа по теме: "Обособленные члены предложения."	УК-4.1, УК-4.2, УК-4.4
2.8 Сложное предложение как единица синтаксиса. Структурно-семантические типы сложных предложений		2				Работа с учебной литературой.	Экспресс-опрос на лекции	УК-4.1, УК-4.2, УК-4.4
2.9 Сложносочиненное предложение. Знаки препинания в сложносочиненном предложении		2		6		Подготовка к теоретическому диктанту. Выполнение индивидуального домашнего диктанта.	Графический диктант. Теоретический диктант по теме: "Средства связи в ССП". Проверка домашнего задания.	УК-4.1, УК-4.2, УК-4.4

						Контрольная работа	
2.10 Сложное бессоюзное предложение. Знаки препинания в сложном бессоюзном предложении	2	2	4		Работа с учебной литературой. Выполнение домашних упражнений	Проверка домашнего задания. Выполнение теста.	УК-4.1, УК-4.2, УК-4.4
2.11 Сложноподчиненное предложение. Значение придаточных в СПП.		1	4		Работа с учебной литературой. Подготовка презентации.	Проверка индивидуальных презентаций.	УК-4.1, УК-4.2, УК-4.4
2.12 Многочленное сложноподчиненное предложение. Знаки препинания в МСПП		2	8		Работа с учебной литературой. Выполнение домашних заданий. Подготовка к контрольной работе.	Проверка домашней работы. Контрольная работа.	УК-4.1, УК-4.2, УК-4.4
2.13 Знаки препинания в многочленном предложении с разными видами связи			4		Подготовка презентации по теме. Выполнение домашнего задания.	Работа с презентациями. Проверка домашнего задания.	УК-4.1, УК-4.2, УК-4.4
2.14 Контрольная аудиторная работа по теме: Знаки препинания в сложном предложении			3		Подготовка к контрольной работе: выполнение практических заданий	Контрольная работа	УК-4.1, УК-4.2, УК-4.4
2.15 Экзамен				1,15	Подготовка к экзамену по предложенным вопросам	Ответ на экзамене	УК-4.1, УК-4.2, УК-4.4
Итого по разделу		17	51	1,15			
Итого за семестр	17	51	1,15		экзамен		
Итого по дисциплине	35	87	18,15		зачет с оценкой, экзамен		

## **5 Образовательные технологии**

В процессе изучения дисциплины используются следующие образовательные и информационные технологии:

на практических занятиях:

- разбор конкретных ситуаций;
- исследовательский метод;
- работа в команде;
- тренинги (навыковые);
- IT-методы;

в самостоятельной работе:

- поисковый метод;
- исследовательский метод;
- обучение в электронной образовательной среде с использованием интернет-ресурсов (IT-методы).

## **6 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся**

Представлено в приложении 1.

## **7 Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации**

Представлены в приложении 2.

## **8 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

### **а) Основная литература:**

1. Титов, О. А. Русский язык и культура речи. Практикум по орфографии : учебное пособие для академического бакалавриата / О. А. Титов. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2019. – 129 с. – (Бакалавр. Академический курс). – ISBN 978-5-534-07864-0. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/438675> .

2. Деревскова, Е. Н. Практикум по русскому языку : практикум [для вузов] / Е.Н. Деревскова, Н. В. Позднякова ; Магнитогорский гос. технический ун-т им. Г. И. Носова. - Магнитогорск : МГТУ им. Г. И. Носова, 2022. - 1 CD-ROM. - Загл. с титул.экрана. - URL: <https://host.megaprolib.net/MP0109/Download/MObject/3267> (дата обращения: 10.05.2025). - Макрообъект. - Текст : электронный. - Сведения доступны также на CD-ROM

3. Деревскова, Е. Н. Практический курс русского языка. Синтаксис простого и сложного предложений : практикум [для вузов] / Е. Н. Деревскова, Н. В.

Позднякова, Л. Н. Чурилина ; Магнитогорский гос. технический ун-т им. Г. И. Носова.- Магнитогорск : МГТУ им. Г. И. Носова, 2023. - 1 CD-ROM. - Загл. с титул. экрана. - URL: <https://host.megaprolib.net/MP0109/Download/MObject/21207> (дата обращения:10.05.2025). - Макрообъект. - Текст : электронный. - Сведения доступны также на CD-ROM.

### **б) Дополнительная литература:**

1. Деревскова, Е. Н. Практический курс русского языка. Синтаксис простого и сложного предложений : практикум [для вузов] / Е. Н. Деревскова, Н. В. Позднякова, Л. Н. Чурилина ; Магнитогорский гос. технический ун-т им. Г. И. Носова. -

Магнитогорск : МГТУ им. Г. И. Носова, 2023. - 1 CD-ROM. - Загл. с титул. экрана. - URL: <https://host.megaprolib.net/MP0109/Download/MObject/21207> (дата обращения: 25.12.2023). - Макрообъект. - Текст : электронный. - Сведения доступны также на CD-ROM.

2. Современная русская орфография: учебно-методический комплекс [Текст] / отв. ред. Е. П. Соколова. – Магнитогорск : МаГУ, 2011. – 208 с.

3. Современная русская пунктуация: учебно-методический комплекс [Текст] / отв. ред. Е. Н. Байбулатова – Магнитогорск : МаГУ, 2011. – 194 с.

4. Филологический аспект: Международный научно-практический журнал [Текст]. // Режим доступа : <http://scipress.ru/philology/>.

#### **в) Методические указания:**

1. Методические указания по дисциплине находятся на образовательном портале <https://newlms.magtu.ru>

2. Методические указания представлены в Приложении 3.

#### **г) Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:**

##### **Программное обеспечение**

Наименование ПО	№ договора	Срок действия лицензии
7Zip	свободно распространяемое ПО	бессрочно
FAR Manager	свободно распространяемое ПО	бессрочно
Браузер Yandex	свободно распространяемое ПО	бессрочно
AdobeReader	свободно распространяемое ПО	бессрочно

##### **Профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

Название курса	Ссылка
Национальная информационно-аналитическая система – Российский индекс научного цитирования (РИНЦ)	URL: <a href="https://elibrary.ru/project_risc.asp">https://elibrary.ru/project_risc.asp</a>
Российская Государственная библиотека. Каталоги	<a href="https://www.rsl.ru/ru/4readers/catalogues/">https://www.rsl.ru/ru/4readers/catalogues/</a>
Электронные ресурсы библиотеки МГТУ им. Г.И. Носова	<a href="https://host.megaprolib.net/MP0109/Web">https://host.megaprolib.net/MP0109/Web</a>

#### **9 Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)**

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает:

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает:

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа: доска, мультимедийные средства хранения, передачи и представления информации.

Учебные аудитории для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: доска, мультимедийный проектор, экран

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: персональные компьютеры с пакетом MS Office, выходом в Интернет и с доступом в электронную информационно-образовательную среду университета.

Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: стеллажи для хранения учебно-наглядных пособий и учебно-методической документации.

## УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

По дисциплине «Практикум по русскому» предусмотрена аудиторная и внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся.

**Аудиторная работа** проводится в форме лекционных (18 часов) и семинарских (36 часов) занятий – 1 семестр; лекционных (17 часов) и семинарских (51 час) занятий – 2 семестр. Организация самостоятельной работы студентов определяется формой занятия.

### Темы лекций 1 семестр:

1. Современная русская орфография как исторически сложившаяся система. Принципы русской орфографии.
2. Принципы русской орфографии: традиционный принцип написания. Правописание заимствованных слов. Правописание слов с чередующимися гласными в корне.
3. Фонетический принцип современной русской орфографии. Написания, основанные на этом принципе.
4. Морфематический принцип как основной принцип современной русской орфографии, его реализация в системе орфографических правил.
5. Правописание окончаний и суффиксов имен существительных.
6. Правописание окончаний и суффиксов имен прилагательных.
7. Правописание глагола: правописание личных окончаний глагола; правописание суффиксов глагола.
8. Правописание суффиксов причастий. Правописание Н-НН в различных частях речи.
9. Правописание частиц. Правописание НЕ-НИ с различными частями речи.

### 2 семестр:

1. Пунктуация русского языка: функции знаков препинания.
2. Простое предложение. Структурные типы простого предложения. Главные члены предложения. Второстепенные члены предложения.
3. Второстепенные члены предложения. Определение: согласованное, несогласованное, приложение. Условия обособления определений.
4. Второстепенные члены предложения. обстоятельство: разряды обстоятельств по значению. Условия обособления обстоятельств.
5. Сложное предложение как единица синтаксиса. Структурно-семантические типы сложных предложений.
6. Сложносочиненное предложение. Знаки препинания в сложносочиненном предложении.
7. Сложное бессоюзное предложение. Знаки препинания в сложном бессоюзном предложении.
8. Сложноподчиненное предложение. Значение придаточных в СПП.
9. Многочленное сложноподчиненное предложение. Знаки препинания в МСПП.

**Аудиторная самостоятельная работа** студентов предполагает работу с материалами лекции. Речь идёт о фиксации ключевых положений, составляющих содержание лекции (составление тезисного плана), а также о формулирование вопросов, возникающих по ходу монолога лектора.

**Внеаудиторная самостоятельная работа** студентов предполагает следующие виды работ.

### I. Работа с конспектом лекции на основе приема «инсерт».

*Методические указания:* после просмотра содержания лекции следует заполнить таблицу ИНСЕРТ. В нее необходимо записывать только ключевые слова или фразы.

V	+	-	?

Пояснение:

«V» — уже знал

«+» — новое

«-» — думал иначе

«?» — не понял, есть вопросы

## II. Составление плана ответа на вопросы для самопроверки (подготовка к экспресс-опросу на лекции).

*Методические указания:* в процессе составления плана ответа на вопросы необходимо использовать конспект лекции, дополнительные материалы (учебная, методическая литература). Необходимо кратко формулировать основные мысли, положения изучаемого материала. Приступая к освоению записи в виде плана ответов, полезно в самом тексте отмечать места, наиболее четко формулирующие основную мысль, которую автор доказывает.

## III. Составление вопросов к тексту лекции по предложенным образцам.

*Методические указания.* При формулировании вопросов, которые студенты составляют самостоятельно, опираясь на тему лекционного материала, целесообразно принимать во внимание следующие примеры:

Сформулируйте ответы на следующие вопросы (экспресс-тестирование):

1. Понятие орфографии. Разделы русской орфографии.
2. Понятие орфограммы. Типы орфограмм.
3. Соотношение понятий графика и орфография. Написания, регулируемые правилами графики. Написания, регулируемые правилами орфографии.
4. Исторические изменения в русской графике и орфографии.
5. Орфографическая норма и вариантность. Репрезентация орфографических норм в словарях разных типов.

Разные по сложности, разнообразные по характеру и форме образцы вопросов направляют мышление студентов на поиски ответов, а затем и на самостоятельную формулировку вопросов.

## IV. Составление тестовых заданий по предложенным правилам (тесты с выбором ответа из множества, тесты на соотнесение, тесты с выбором ответа «верно/неверно»).

*Методические указания.* При написании тестов, которые студенты составляют самостоятельно, опираясь на тему лекционного материала, целесообразно принимать во внимание следующие примеры:

### 1. Сопоставьте разделы языкознания с предметом изучения:

1. Орфография	А) это раздел языкознания, который изучает нормы литературного произношения слов.
2. Орфоэпия	Б) называют также раздел языкознания, изучающий соотношение между графемами (буквами) и фонемами.

3. Графика	<b>В) система знаков препинания в письменности какого-либо языка, сами правила их постановки в письменной речи, а также раздел грамматики, изучающий эти правила</b>
4. Пунктуация	Г) это раздел языкознания, рассматривающий звуки речи, их образование и свойства; сочетания звуков, особенности соединения звуков
	<b>Д) раздел науки о языке, изучающий и определяющий правила написания слов и морфем, нормы воспроизведения устной речи с помощью букв.</b>

*Соотнесите название принципа орфографии и его характеристику:*

1) Морфологический	а) Передача на письме звукового состава морфем (буква фиксирует звук)
2) Традиционный	б) Передача на письме фонемного состава морфем (буква фиксирует основной вариант фонемы)
3) Фонетический	в) Написания, служащие для различения на письме омонимов
4) Дифференцирующие написания	г) Сохраняются такие написания, которые утратили свою мотивированность

### **3. Какой функции знаков препинания не существует:**

1. Выделительная
2. Разделительная
3. Начинательная
4. Завершающая.

**Аудиторная самостоятельная работа на семинарских (практических) занятиях** предполагает обсуждение проблемных вопросов (заранее формулируются) и выполнение аналитических заданий.

#### **Темы (примерные) семинарских занятий:**

##### **1 семестр:**

1. Принципы русской орфографии: традиционный принцип написания. Правописание заимствованных слов. Правописание слов с чередующимися гласными в корне.
2. Фонетический принцип современной русской орфографии. Написания, основанные на этом принципе.
3. Морфологический принцип как основной принцип современной русской орфографии, его реализация в системе орфографических правил.
4. Правописание окончаний и суффиксов имен существительных.
5. Правописание окончаний и суффиксов имен прилагательных
6. Правописание глагола: правописание личных окончаний глагола; правописание суффиксов глагола
7. Правописание суффиксов причастий. Правописание Н-НН в различных частях речи
8. Правописание служебных частей речи: предлоги и союзы.
9. Правописание частиц. Частицы НЕ-НИ с различными частями речи.

##### **2 семестр:**

1. Пунктуация русского языка: функции знаков препинания.

2. Простое предложение. Структурные типы простого предложения. Главные члены предложения. Второстепенные члены предложения.
3. Главные члены предложения. Тире между подлежащим и сказуемым.
4. Второстепенные члены предложения. Определение: согласованное, несогласованное, приложение. Условия обособления определений.
5. Второстепенные члены предложения. обстоятельство: разряды обстоятельств по значению. Условия обособления обстоятельств.
6. Обособление дополнений
7. Обобщение темы: Обособленные члены предложения
8. Сложносочиненное предложение. Знаки препинания в сложносочиненном предложении.
9. Сложное бессоюзное предложение. Знаки препинания в сложном бессоюзном предложении.
10. Сложноподчиненное предложение. Значение придаточных в СПП.
11. Многочленное сложноподчиненное предложение. Знаки препинания в МСПП.
12. Знаки препинания в многочленном предложении с разными видами связи.
13. Контрольная аудиторная работа по теме: Знаки препинания в сложном предложении.

**Аудиторная самостоятельная работа** студентов на семинарах включает организацию «круглого стола» (обсуждение проблемных вопросов), выступление с заранее подготовленными сообщениями, решение кейсов, комментированный анализ языкового материала, выполнение тестовых заданий.

**Типовые задания для организации самостоятельной работы студентов в аудитории.**

### **Раздел 1. Орфография**

1. Самостоятельная работа.

**Задание: Спишите, выполняя следующие задания:**

1. Вставьте пропущенные буквы;
2. Выделите корни в словах;
3. Отметьте корни, написание которых подчиняется морфематическому принципу написания:

Ночь была такая тихая, что даже осины зам...рли, не тр...петали своими постоянно др...жащими листьями, не к...сались ветками, не скл...нялись друг к другу. В сонном воздухе слышались какие-то неясные звуки, точно кто-то вздыхал, ш...птался, где-то капала вода, чуть слышно тр...щали кузнечики. По тёмному небу, усеянному тысячами звёзд, вспыхивали едва ул...вимые з...рницы. Красные отбл...ски к...стра неровно л...жились по з...мле, и за их гр...ницей ночная тьма казалась ещё чернее. К...стёр дог...рал.

Я подл...жил дров в огонь и стал делать записи в дн...внике. В это время обе с...баки подняли головы и стали глухо в...рчать, а потом вск...чили. Я тоже поднялся со своего места, осм...трелся и хотя ничего не увидел, но зато услышал уд...ляющийся ш...рох. Напр...жение возр...стало. *(По В. Арсеньеву.)*

2. **Контрольная работа по теме: «Имя прилагательное».**

1. **Спишите. Определите разряд прилагательных.**

Телячья шкура, баранье жаркое, бараний тулуп, бараний рог, масляный блин, масляные тряпки, медвежий след, медвежья услуга, медвежья шубка, гнедой конь, Большой театр.

2. **Спишите, вставляя пропущенные буквы. Подчеркните прилагательные как члены предложения, определите их лексико-грамматический разряд.**

Белизна снега заст...вляла ещё ярос...ней зеленеть с...сновые лапы. Пар (не)простывших низин поднялся на ур...вень древес...ных вершин и ра...сыпался на

берёзовых ветках. Несч...тные ро...сыпи м...льчайших бисер...нок засверкали на со...нце. Мороз начал неспешно сер...брить всё, что имело хоть малую долю влаги. Лесная реч...нка, ещё вчера б...жавшая навстречу метел..., начала (с,з)давливать серебр...ными зубцами. Прозрачный лёд уверенно нап...лзал на середину струи, с...ужал в...дяной ток нес...крушимым панц...рем (По В.Белову).

**3. а) Укажите суффиксы и окончания в словах. Употребите прилагательные в форме Р. п. ед. и мн. ч. в составе словосочетаний.**

Горячий, телячий, весенний, барсучий.

**б) Образуйте притяжательные прилагательные. Выделите в них суффиксы и окончания. Выпишите слова, от которых нельзя образовать притяжательные прилагательные**

Огородник, извозчик, старушка, плотник, перевозчик, мальчишка, река.

**4. От данных существительных образуйте прилагательные при помощи суффиксов -чат-, -ат-. Выделите суффиксы.**

Веснушка, переливаться, бревно, рассыпаться, ресница, клетка, гребень.

**5. От данных слов образуйте прилагательные с суффиксами -к- или -ск-. Составьте словосочетания.**

Брат, Сибирь, дерзить, словак, казак, секретарь, черкес, богатырь, ангел.

**6. От данных существительных образуйте словосочетания «прилагательное + существительное». Выделите суффиксы прилагательных. Образец: бескозырка матроса – матросская бескозырка.**

Восстание стрельцов; король Пруссии; крепость в Бресте; морозы в декабре; воронник из песка; вода из ключа; варенье из груши.

**7. Образуйте имена прилагательные на базе сочетаний «предлог + существительное». Образец: без радости – безрадостный.**

Без инициативы, без вкуса, без пощады, без импульса, без языка, без счёта, без ветра.

**8. Вставьте пропущенные буквы, выделите суффиксы имён прилагательных.**

Гречн...вый, завистл...вый, предприимч...вый, замш...вый, аппетитн...нький, молодц...ватый, бревенч...тый, саженц...вый, узбе...кий хлопок.

**9. Образуйте прилагательные с суффиксами -ив-, -ев-, -чив-, -лив-. Объясните правописание суффиксов.**

Корень, привереда, никель, расчёт, щель, ткань, каракуль, кокетство, тюль, обида.

**10. Выпишите имя прилагательное в форме степеней сравнения прилагательных. Выделите словоизменяющий суффикс. Установите начальную форму.**

Профе...сионал должен вл...деть новейшими терминами; самая маленькая лож... – повод для недоверия; тот ягнёнок был дурашл...вей всех; проза извес...нейшего писателя; самую глубокую мудрость мы находим в ф...льклоре; грус...нейшее настр...ение; он на свете всех д...брее.

**11. Образуйте краткую форму прилагательных.**

Хитрый, горелый, оранжевый, острый, достойный, бордовый, саврасый, трудный.

**12. Вставьте пропущенные буквы, раскройте скобки. Объясните написание существительных и прилагательных.**

В волнени..., в отчаянь..., в затишь..., на стац...онарн...м лечени..., попу...чик, уча...ствовавший в фестивал..., ларч...к, узелоч...к, бус...нки, в минувш...м году, проходим...ц, о маги..., асфальт...ик.

## Раздел 2. Пунктуация

Практические задания:

Выписать из текста предложения в следующем порядке:

1. Простые неосложненные предложения. Указать в них грамматическую основу. Определить структурный тип (двусоставное/односоставное (какое?), распространенное/нераспространенное, полное/неполное, членимое/нечленимое).

2. **Простые осложненные предложения. Указать грамматическую основу. Определить тип осложняющей конструкции, средства организации.**
3. **Сложные предложения. Указать грамматические основы. Определить тип сложного предложения: сложносочиненное, сложноподчиненное, бессоюзное, сложное предложение с разными видами связи.**

Не хочу я верить этим пустым рассказням! Драматург Мольер не порочил память своего отца, и я не намерен ее порочить.

Поклен-отец был настоящим коммерсантом, видным и уважаемым представителем своего почтенного цеха.

В темноватом первом этаже пахло краской, в кассе звякали монеты, и целый день сюда стремился народ, чтобы выбрать ковры и обои.

В комнатах второго этажа царствовала мать. Там слышалось ее постоянное покашливание и шум ее гроденаплевых юбок. Мария Поклен была состоятельной женщиной. В шкафах ее лежали дорогие платья из тончайшего полотна, в комодах хранились перстни с изумрудами. Молясь, Мария перебирала перламутровые четки. Она читала Библию и даже (чему я мало верю) греческого автора Плутарха в сокращенном переводе. Она была тиха, любезна и образованна. Большинство ее предков были обойщики, но попадались среди них и люди других профессий. (М. Булгаков «Жизнь господина де Мольера»)

*Контрольная работа по теме: «Однородные определения»*

Вариант 1 Подчеркните члены предложения. Для каждого примера определите условия однородности/неоднородности определений. Расставьте знаки препинания.

- В окна брезжил синеватый холодный свет утра.
- Борьба за полноценный щедрый бесконечно разнообразный и выразительный язык, достойный своего времени, вот, повторяю, одна из главных задач.
- Мы выезжаем на великолепную сияющую под солнцем поляну.
- Над травами прибрежными пахучими вились несметные бледно-зелёные мотыльки.

Какие условия однородности определений не представлены в примерах.

**Контрольная работа по теме: «Синтаксический анализ осложненных предложений»**

Задание:

1. Спишите предложения, расставляя знаки препинания. Разберите все предложения по членам.
2. Выпишите обособленные члены предложения. Охарактеризуйте их:
  - Полупредикативные обороты. Отметьте обособленные согласованные, несогласованные определения и приложения. Выделите слово, к которому они относятся и способ подчинительной связи с определяемым словом. Укажите условия обособления определений (приложений). Определите значение определений (приложений). Выполните полный синтаксический разбор одного определения (по выбору).
  - Обороты, характеризующиеся дополнительной прямой предикативностью и обороты, характеризующиеся косвенной (свернутой и скрытой) предикативностью. Определите значение этих оборотов, условия их обособления. Укажите, в каких случаях обособление факультативно. Выполните полный синтаксический разбор обособленного обстоятельства (по выбору).
3. Выпишите осложняющие конструкции с союзами и другими служебными словами. Охарактеризуйте их:
  - Структурно-семантический блок однородных членов предложения. Укажите синтаксическую функцию однородных членов предложения, способ выражения, средства связи внутри блока (союз: структуру, значение; интонация, лексические средства); слово, с которым блок связан подчинительной связью. Определите

- семантику внутрирядных отношений. Выполнить полный синтаксический разбор структурно-семантического блока однородных членов предложения (по выбору).
- Обособленные обороты со значением пояснения (собственно пояснение, уточнение, включение) и сопоставительно-выделительными смысловыми отношениями. Укажите, с помощью каких предлогов (предложных сочетаний) или союзов они введены в состав предложения. Определите, каковы условия обособления, в каких случаях обособление факультативно.
  - Сравнительный оборот. Выпишите оборот со словом, к которому он относится. Укажите его синтаксическую функцию. Определите тип конструкции (собственно сравнительная; несобственно сравнительная), средство введения в состав предложения.
4. Выпишите обращения. Определите функцию обращений (первичная или вторичная), способ выражения.
5. Выпишите:
- вводные конструкции, укажите их структуру (слова, словосочетания, предложения). Определите значение вводной конструкции. Выполните полный синтаксический разбор вводной конструкции (по выбору).
  - Вставные конструкции, укажите их структуру. Определите функцию конструкций. Выполните полный синтаксический разбор вставной конструкции (по выбору).

### **Вариант 1**

1. Вдалеке на невидимой нити между небом и морем белой жемчужинкой завис небольшой пароход идущий и неподвижный светлая точка настоящего между прошлым и будущим (И. Грекова).
2. Потом уже осенью приехал с Дарьей Степановной за оставшимися на даче вещами собственно говоря ему незачем было ехать сам напросился он еще раз оглядел участок неузнаваемый засыпанный мертвыми листьями (И. Грекова).
3. Наряду с иными стихийными бедствиями как-то пожар начисто выбивающий хлебные поля ненастье или наоборот великая сушь есть в деревне еще одно бедствия, о котором может быть и не знают многие городские люди (Сол.).
4. На бульваре он остановился и присел на низенькую деревянную крашенную зеленым скамейку (Купр.).
5. Это мне показалось странным и недаром (Л.).
6. Плотный плечистый щекастый Сергей Тимофеевич всегда уставал от песни (Леон.).
7. Я милая держу себя в струне (Ч.).
8. Сын же Хаджи Мурата восемнадцатилетний юноша Юсуф сидел в темнице то есть в глубокой более сажени яме (Л.Т.).
9. Белые оборванные тучи перетягивались через вершину горы и уединенный монастырь озаренный лучами солнца казалось плавал в воздухе несомый облаками (П.).
10. Федор шел не чувствуя усталости (Шол.).

**Внеаудиторная самостоятельная работа** студентов предполагает работу с учебной и научной литературой, формирование терминологического минимума, выполнение заданий, связанных с проведением исследования.

### **Типовые вопросы для самостоятельного самоконтроля студентом**

#### **Раздел 1. Орфография**

1. Основные принципы современной русской орфографии.
2. Фонемная основа русской орфографии. Спорные вопросы фонемной теории.
3. Морфонемотический принцип как ведущий в современной русской орфографии.
4. Написания, соответствующие морфонемотическому принципу.
5. Нефонематические написания, их характеристика.
6. Прописные и строчные буквы, принципы их употребления.

7. Слитные, полуслитные (дефисные) и отдельные написания. Принципы этого раздела орфографии.
8. Правила переноса слова.
9. Принципы и типы графических сокращений.

## **Раздел 2 Пунктуация**

1. Предмет пунктуации. Место пунктуации в системе знаний о языке.
2. История изучения русской пунктуации.
3. Основные функции пунктуационных знаков.
4. Принципы русской пунктуации, их характеристика.
5. Типы знаков препинания в современном русском языке.
6. Вариативное употребление пунктуационных знаков.
7. Факультативные знаки препинания.
8. Пунктуация связного текста.
9. Знаки препинания в текстах разной функциональной принадлежности.
10. Авторские знаки препинания.
11. Историческая изменчивость знаков препинания.
12. Современные тенденции в употреблении знаков препинания. Потребности совершенствования и возможности реформирования современного русского правописания.

## **Оценка результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов**

Критериями оценки результатов самостоятельной работы студента являются:

- уровень владения теоретическим материалом: умение сформулировать вопрос и ответ на вопрос; умение ориентироваться в потоке информации, выделять главное; умение выделять и сопоставлять разные точки зрения и проч.; умение использовать теоретические знания при решении практических задач;
- обоснованность и четкость изложения ответа;
- умение четко сформулировать проблему, предложив ее решение, критически - оценить решение и его последствия;
- умение показать, проанализировать альтернативные возможности, варианты действий;
- умение сформировать свою позицию, оценку и аргументировать ее.
- умение правильно решать профессионально ориентированные ситуации.

**При подготовке к зачету с оценкой студент ориентируется на следующий перечень вопросов**

1. Предмет орфографии. Разделы русской орфографии.
2. Вопрос о принципах орфографии в русской лингвистической традиции. Основные принципы современной русской орфографии.
3. Фонетические написания. Правила, опирающиеся на фонетический принцип написания.
4. Морфонемотический принцип как ведущий в современной русской орфографии.
5. Написания гласных и согласных корня, соответствующие морфонемотическому принципу.
6. Трудные случаи орфографии, связанные с применением морфонемотического принципа (о/ё после шипящих).
7. Традиционный принцип написания. Написания корней, связанных с историческими чередованиями.
8. Правописание окончаний существительных 1, 2, 3 склонений. Правописание окончаний собственных имен существительных.
9. Правописание суффиксов существительных.
10. Правописание окончаний прилагательных. Правописание суффиксов имен прилагательных.

11. Правописание сложных существительных. Правописание сложных прилагательных.
12. Правописание личных окончаний глаголов. Правописание глаголов в прошедшем времени.
13. Правописание суффиксов глаголов.
14. Правописание гласных в суффиксах причастий.
15. Правописание Н и НН в суффиксах различных частей речи.
16. Правописание предлогов (непроизводных и производных).
17. Союз как служебная часть речи. Правописание союзов.
18. Частица как служебная часть речи. Правописание частиц через дефис. Частицы НЕ и НИ, их разграничения.
19. Правописание НЕ и НИ с различными частями речи.

**При подготовке к экзамену студент ориентируется на следующий перечень вопросов**

1. Пунктуация и синтаксическая система русского языка. Пунктуация и интонация. Основные принципы русской пунктуации. Разделительные и выделительные знаки препинания
2. Предложение как основная единица синтаксиса. Основные признаки предложения. Принципы классификации простых предложений.
3. Члены предложения как структурно-семантические компоненты предложения. Постановка тире между подлежащим и сказуемым. Условия отсутствия тире между подлежащим и сказуемым.
4. Второстепенные члены предложения. Дополнение. Прямое и косвенное дополнение. Определение, его разновидности. обстоятельство. Виды обстоятельств.
5. Предложение с однородными членами. Знаки препинания в предложении с однородными членами. Однородные/ неоднородные определения.
6. Знаки препинания в предложениях с обособленными согласованными определениями. Знаки препинания в предложениях с обособленными несогласованными определениями. Знаки препинания в предложениях с обособленными приложениями.
7. Знаки препинания при обстоятельствах, выраженных деепричастиями и деепричастными оборотами. Знаки препинания при обстоятельствах, выраженных существительными и наречиями.
8. Знаки препинания при оборотах со значением включения, исключения и замещения (обособленные дополнения).
9. Вводные слова, словосочетания, предложения. Знаки препинания в предложении с вводными словами. Вставные предложения. Знаки препинания в предложении со вставными конструкциями.
10. Сложное предложение как единица синтаксиса. Основные признаки сложного предложения. Грамматическое значение и структурная организация сложного предложения. Средства связи частей сложного предложения.
11. Особенности пунктуации в сложносочиненном предложении.
12. Понятие сложноподчинённого предложения.
13. Многочленные СПП. Типы отношений между частями многочленных сложноподчинённых предложений. Знаки препинания в СПП и МСПП.
14. Понятие бессоюзного сложного предложения. Знаки препинания в бессоюзном сложном предложении.
15. Современная система знаков препинания. Основные функции знаков препинания.

Приложение 2

Промежуточная аттестация имеет целью определить степень достижения запланированных результатов обучения по дисциплине. Проводится в форме зачета с оценкой (1 семестр) и экзамена (2 семестр).

**а) Планируемые результаты обучения и оценочные средства для проведения промежуточной аттестации:**

Структурный элемент компетенции	Планируемые результаты обучения	Оценочные средства
<b>УК-4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</b>		
<b>УК-4.1</b>	Выбирает стиль общения на русском языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь и стиль общения к ситуациям взаимодействия	Организация дискуссионных площадок (обсуждение актуальных проблем орфографии и пунктуации). Подготовка устных выступлений, создание эссе. Анализ языкового материала.
<b>УК-4.2</b>	Ведет деловую переписку на русском и иностранном языках с учетом особенностей стилистики официальных писем и социокультурных различий	Работа с материалами лекций. Работа с научной и учебной литературой (составление различного рода конспектов и презентаций). Самостоятельное создание тестовых заданий.
<b>УК-4.4</b>	Публично выступает на русском языке, строит свое выступление с учетом аудитории и цели общения	Работа с материалами лекций. Работа с научной и учебной литературой (составление различного рода конспектов и презентаций). Самостоятельное создание тестовых заданий. Решение задач тестового типа.

**Индивидуальные задания:**

**Пример комплексного задания по курсу:**

*Спишите текст. Вставьте пропущенные буквы. Объясните, в соответствии с каким принципом русской орфографии пишутся данные слова.*

*Проиллюстрируйте примерами из текста действие структурного, семантического и интонационного принципов русской пунктуации.*

*Охарактеризуйте функции знаков препинания в организации связного текста.*

**Старуха Изергиль**

Однажды веч...ром, конч...в дневной сбор в...нограда, партия м...лдаван, с которой я работ...л, ушла на берег моря, а я и старуха Изергиль остались под густой тенью в...ноградных лоз и, лежа на земле, молчали, глядя, как та...т в голубой мгле ночи силу...ты тех людей, что пошли к морю.

Я посмотрел ей в лицо. Ее ч...рные глаза были все(таки) тусклы, их не ож...вило воспом...нение. Луна осв...щала ее сухие, потреск...вш...ся губы, заостре(н,нн)ый подбородок с седыми волосами на нем и сморщ...(н,нн)ый нос, загнутый, словно клюв совы. На месте щек были ч...рные ямы, и в одной из них лежала прядь пепельно(серых) волос, выб...вш...хся из(под) красной тряпк..., которою была обмот...(н,нн)а ее голова. Кожа на лице, шее и руках вся изрез...(н,нн)а морщинами, и при каждом движении старой Изергиль

можно было ждать, что сухая эта кожа разорвет(?)ся вся, р...звалит(?)ся кусками и предомной встан...т голый скелет с тусклыми ч...рными глазами. Она нач...ла рассказ...вать своим хрустящ...м голосом.

Воздух был пропит...(н,нн) острым запахом моря и жирными исп...рениями земли, нез...долго до вечера обильно смоч...(н,нн)ой дождем. Еще и теперь по небу бродили обрывки туч(?), пышные, стра(н,нн)ых оч...ртаний и красок, тут – мя...кие, как клубы дыма, сизые и пепельно(голубые), там – резкие, как обломк... скал, матово(ч...рные) или к...ричевые. Между ними ласково бл...стели темно(голубые) кл...ч(?)ки неба, украш...(н,нн)... золотыми крап...нками звезд. Луна взошла. Ее диск был велик, кроваво(крас...н), она к...залась выш...дш...й из недр этой степи. (В)лево от нас поплыли тени обл...ков, пропит...(н,нн)ые голубым с...янием луны, они стали прозрач(?)ней и светлей.

Все мягче становилась ночь(?), и все больше зарождалось в ней голубого с...яния луны, а неопределе...ые звуки хлопотливой жизни ее невид...мых об...тателей становились тише, заглуша...мые возр...ставш...м ш...рохом волн, ибо усил...в...лся ветер. Воздух раздр...жал нервы стра(н,нн)ым зап...хом, щ...котавш...м ноздри. В степной д...ли, теперь уже ч...рной и страшной, как (бы) пр...таивш...йся, скрывш...й в себе что(то), вспых...вали маленькие голубые огоньки. То там, то тут они на миг являлись и гасли, точ(?)но несколько людей, рассып...вш...хся по степи д...леко друг от друга, искали в ней что(то), заж...гая спич(?)ки, которые вет...р тот(час) же гасил. Это были очень стра(н,нн)ые голубые языки огня, нам...кавш... на что(то) сказ...ч(?)ное (По М. Горькому).

## ТЕСТЫ

### Тесты по разделу «Орфография»

1. Какое положение противоречит морфологическому принципу русской орфографии?
  - 1) буква обозначает фонему;
  - 2) буква обозначает звук;
  - 3) единообразное написание одной и той же морфемы.
2. Написание какого слова соответствует фонетическому принципу?
  - 1) притворил;
  - 2) полюбишь;
  - 3) сверхизысканный;
  - 4) разбить;
  - 5) премудрый.
3. В каком ряду во всех словах пропущена чередующаяся гласная?
  - 1) пом...гать, д...кумент, безотл...гательный, ш...лковый, уск...кать;
  - 2) непром...каемый, ур...внение, приг...рельный, зап...рать, вск...чить;
  - 3) пл...вец, вбл...зи, изл...жение, д...рижировать, ш...колад.
4. Написание какого слова соответствует основному принципу орфографии?
  - 1) вокзал;
  - 2) балл;
  - 3) раскол;
  - 4) отсидит;
  - 5) зайцем.
5. Определите, в каком ряду во всех словах написание гласных после шипящих и Ц подчиняется фонетическому принципу:
  - 1) ш...винизм, заж...г, береж...к, копч...ный, ц...фровой;
  - 2) смущ...нный, стаж...р, образц...вый, печ...шь, ц...ганка;
  - 3) лягуш...нок, ц...пленок, кирпич...м, комсомольц..., камыш...вый.
6. В каком случае употребление Ъ соответствует традиционному принципу написания?

- 1) мальчик;
- 2) фонарь;
- 3) изучать;
- 4) льются;
- 5) думаешь.

7. Выбрать вариант с непроизносимым согласным **Д**:

- 1) злос...ный нарушитель;
- 2) окрес...ные леса;
- 3) громоз...кий шкаф;
- 4) редкос...ный экспонат;
- 5) хлѣс...кая речь.

8. Выбрать вариант с непроизносимым согласным **Т**:

- 1) прекрас...ное настроение;
- 2) чудес...ный день;
- 3) безопас...ность движения;
- 4) прелес...ная девушка;
- 5) обстановка глас...ности.

9. Выбрать вариант с непроизносимым согласным **Т**:

- 1) встреча ровес...ников;
- 2) дружба сверс...ников;
- 3) интерес...ный собеседник;
- 4) искус...ная мастерица;
- 5) блес...нуть в вышине.

10. Выбрать слово с непроизносимым согласным **В**:

- 1) че...ствовать героев;
- 2) уча...ствовать в турнире;
- 3) я...ственно слышать;
- 4) вкусные я...ства на столе;
- 5) ше...ствовать над классом.

11. Выбрать вариант, где встречается слово с непроизносимым согласным **Д**:

- 1) Беда завис...ника в его зависти.
- 2) Без труда не может быть чистой и радос...ной жизни.
- 3) Чес...ный нечес...ному не товарищ.
- 4) Человек сер...цем могуч, дерево – корнями.
- 5) Тайна, извес...ная троим, уже не тайна.

12. В каком слове приставка оканчивается на глухую согласную?

- 1) пре...шествовать состязанию;
- 2) по...толкнуть локтем;
- 3) о...бежать от дома;
- 4) на...писать адрес.

13. В каком слове пишется удвоенная согласная на стыке приставки и корня?

- 1) раз...евать рот;
- 2) рас...четливый;
- 3) рас...читывать;
- 4) рас...путица.

14. В каком слове на месте пропуска пишется буква **З**?

- 1) сделать и...подтишка;
- 2) не...держанный;
- 3) чере...чур строгий;
- 4) бе...возмездный

15. В каком случае на месте пропуска пишется буква **С**?

- 1) бе...жалостный;
- 2) ра...венчать;

- 3) бе...церемонный;  
4) бе...вкусный.
16. В каком слове приставка оканчивается на -С?  
1) и...черпать;  
2) чре...мерный;  
3) бе...жизненный;  
4) во...делать.
17. В каком слове приставка оканчивается на -З?  
1) ни...ходить;  
2) во...произвести;  
3) ра...чет;  
4) в...дохнуть.
18. В каком ряду во всех словах в корне пропущена буква А?  
1) препод..вать, пол..гается, упр..щать  
2) предст..влять, предназн..чение, дек..рация  
3) д..роженька, ф..нтазия, л..боратория  
4) пригл..шать, уг..сать, выр..сти
19. В каком ряду во всех словах в корне пропущено И?  
1) проб..ратся, соед..нение, от..гощать  
2) забл..стел, разв..вать ум, приор..тет  
3) прив..легированный, пост..лать, изв..нился  
4) прост..рается, пал..садник, пренебр..жительно
20. В каком ряду во всех словах в корне пишется буква О?  
1) обл..котиться, изл..гаю, к..нцелярия  
2) з..ря, г..лантерея, пок..яние  
3) выр..зительный, р..сток, к..лейдоскоп  
4) укр..щать, предл..жение, зап..нки
21. Какой ряд состоит из слов, в которых написание корня подчиняется традиционному принципу написания?  
1) несг..раемый, впеч..тление, вел..сипед  
2) к..сающийся, изл..жение, п..стух  
3) выр..сла, декл..рировать, опр..вдать  
4) медик..менты, к..нтинент, мини..тюра
22. Какой ряд состоит из слов, в которых написание корня подчиняется морфологическому принципу написания?  
1) прив..заться, поскр..пывающий, ог..рчение  
2) ок..менить, исст..ри, приг..ревшая  
3) ок..лдовать, кр..стьянин, зап..тевать  
4) обж..гаться, пок..сившийся, ок..нчание
23. Какой ряд состоит из слов, в которых написание корня подчиняется морфологическому принципу написания?  
1) ст..рательно, прик..снуться, кв..танция  
2) эп..демия, пласт..линовый, пре..бразовать  
3) пре..бладать, п..чать, тор..пясь  
4) осл..женный, м..лькают, м..тодика
24. Какой ряд состоит из слов, в которых написание корня подчиняется морфологическому принципу написания?  
1) выщв..сти, л..тучий, обж..гание  
2) в..ршина, подд..ржать, сож..лея  
3) нар..стание, загр..мождать, обн..женный  
4) дел..гат, перег..реть, об..зательный
25. Какой ряд состоит из слов, в которых написание корня подчиняется традиционному принципу написания?  
1) пригл..шать, уг..сать, выр..сти

- 2) предст..влять, предназн..чение, дек..рация  
3) д..роженька, ф..нтазия, л..боратория  
4) препод..вать, пол..гаются, упр..щать
26. В каком слове употребляется разделительный знак?  
1) ар...ергард  
2) дет...ясли  
3) контр...агент  
4) раз...укрупнить
27. В каком слове употребляется Ъ?  
1) с...ызмала  
2) рудопод...ёмный  
3) с...экономить  
4) с...узить
28. В каком слове употребляется Ь?  
1) прод...юсер  
2) ад...ютант  
3) глав...юрист  
4) комп...ютеризация
29. В каком слове пишется Ь?  
1) под...ячий  
2) двух...ярусный  
3) об...явленный  
4) безыз...янный
30. В каком слове не пишется разделительный Ъ?  
1) пан...европейский  
2) пан...американский  
3) сверх...естественный  
4) двух...язычный
31. В каком ряду в обоих словах пишется одна и та же буква?  
1) волеиз...явление, лис...я нора  
2) диз...юнкция, ад...ективный  
3) интер...екционный, гил...отина  
4) мин...он, контр...ярус
32. В каком ряду во всех словах на месте пропуска пишется Ь?  
1) сош...ёшь, вороб...иный, суб...ядерный  
2) собез...янничать, кинос...ёмка, с...агитировать  
3) пен...юар, зав...южило, бел...этаж  
4) сверх...яркий, интерв...юировать, фамил...ярный
33. В каком ряду во всех словах на месте пропусков не пишутся разделительные Ь и Ъ?  
1) ф...юзеляж, солов...иный, эспан...олка  
2) без...упречный, контр...атака, сверх...интересный,  
3) без...ответственный, без...ядерный, без...апелляционный  
4) пред...уведомление, пред...явить, необ...езженный
34. В каких словах пишется Е?  
1) звоноч...к  
2) огурч...к  
3) калач...к  
4) ножич...к
35. В каких словах пишется Ч?  
1)буфет...ица  
2)груз...к  
3)прессов...ик  
4)паром...ик
36. В каких словах пропущена буква Е?

- 1) молоточ...к
  - 2) бубенч...ки
  - 3) карандаш...к
  - 4) чертёж...к
37. В каких словах пропущена буква И?
- 1) виш...нка
  - 2) протал...нка
  - 3) французж...нка
  - 4) скваж...нка
38. В каких словах пишется Ч?
- 1) развед...ик
  - 2) бакен...ик
  - 3) камен...ик
  - 4) спор...ик
39. В каких словах пишется Щ?
- 1) перебе...ик
  - 2) вертолёт...ик
  - 3) перево...ик
  - 4) надсмотр...ик
40. В каких словах пропущена одна и та же буква?
- 1) рисуноч...к
  - 2) манеж...к
  - 8) песоч...к
  - 4) полущубоч...к
41. В какой строке во всех словах пишется И (буквы вставить во всех словах)?
- 1)салат...к, человек...к, бант...к, лещ...к
  - 2)клубоч...к, станоч...к, свет...к, кусоч...к
  - 3)карниз...к, карандаш...к, шалаш...к, птенч...к
  - 4)паркетч...к, сыноч...к, самоварч...к, звоноч...к
42. В каком ряду в словах пишется Ч (буквы вставить во всех словах)?
- 1) развед...ик, доклад...ик, подпис...ик
  - 2) бакен...ик, заказ...ик, бетон...ик
  - 3) камен...ик, смаз...ик, фонар...ик
  - 4) спор...ик, приём...ик, донос...ик
- 43 В каком слове пишется Щ (буквы вставить во всех словах)?
- 1) перебеж...ик, водопровод...ик, груз...ик
  - 2) вертолёт...ик, магазин...ик, болель...ик
  - 3) буфет...ица, карман...ик, морожен...ик
  - 4) надсмотр...ик, выдум...ик, притвор...ик
44. В каком ряду во всех словах нужен Ъ (буквы вставить во всех словах)?
- 1) смерч..., манеж..., лаваш..., (много) корневищ...;
  - 2) щёлоч..., фальш..., дич..., (старых) рогож...;
  - 3) гореч..., упряж..., пустош..., туш... (для ресниц);
  - 4) глуш..., брош..., плюш..., мощ... (страны)
45. В каком слове ЕЙ является суффиксом?
- 1) джоулей;
  - 2) статей
  - 3) свечей
  - 4) простыней.
46. Укажите существительные, которые в творительном падеже должны иметь окончание –ОМ ?
- 1) адмирал Нахимов
  - 2) Чарлз Дарвин;
  - 3) город Касимов;

- 4) село Гагарино.
47. В слове дет(ск,к)ий пишется
- 1) суффикс ск, так как прилагательное образовано от существительного с основой не на к, ч, ц
  - 2) суффикс к, так как прилагательное образовано от существительного с основой на к, ч,
  - 3) суффикс к, так как прилагательное имеет краткую форму
48. В каком варианте в окончаниях имен прилагательных пишется Е?
- 1) в бескрайн...м просторе
  - 2) укрыться заячь...м тулупом
  - 3) проснуться ранн...м утром
  - 4) будь хорош...м мальчиком
49. В каком варианте в окончаниях имен прилагательных пишется И?
- 1) думать о вчерашн...м событии
  - 2) гордиться могуч...м богатырем
  - 3) мечтать о хорош...м друге
  - 4) вспоминать о син...м море
50. В каком слове в суффиксе имени прилагательного пишется Е?
- 1) лен...вый
  - 2) дожд...вые (облака)
  - 3) болтл...вый
  - 4) забывч...вый
51. В каком слове в суффиксе имени прилагательного пишется Е?
- 1) вкрадч...вый
  - 2) романти...ческий
  - 3) коричн...ватый
  - 4) увертл...вый
52. В каком слове в суффиксе имени прилагательного пишется И?
- 1) кисл...нький
  - 2) географич...ский
  - 3) восприимч...вый
  - 4) рыж...ватый
53. В каком слове пишется И?
- 1) обидч...вый
  - 2) замш...вый
  - 3) щавел...вый
  - 4) ткан...вый
54. В каком варианте пишется Ъ?
- 1) делает...ся
  - 2) мне не нравится...ся
  - 3) будет строит...ся
  - 4) крапива жалит...ся
55. В каком слове пишется буква И?
- 1) ты бор...шься
  - 2) мы накол...м дров
  - 3) лицо пыш...т здоровьем
  - 4) мы вып...мся
56. В каком слове пишется буква Е?
- 1) белье полощ...тся
  - 2) терп...шь боль
  - 3) никого не обид...т
  - 4) вы все предвид...те
57. В каком слове пишется буква И?
- 1) куст вяж...т

- 2) все забуд...тся  
 3) увид...л друга  
 4) калачом не заман...шь
58. В каком слове пишется буква И?  
 1) тяжело дыш...т  
 2) проща...мся молча  
 3) стел...т постель  
 4) ничего не увид...ли
59. В каком слове пишется буква Ю?  
 1) они мел...т кофе  
 2) крупы порт...тся  
 3) они справ...тся  
 4) занятия оконч...тся
60. В каком слове пишется буква Я?  
 1) они распор...т швы  
 2) родители хлопоч...т  
 3) они ма...тся без дела  
 4) дети стро...т дом из песка
61. В каком варианте в глаголе пишется Е?  
 1) война многих осирот...ла  
 2) воздух нас опьян...л  
 3) повесел...л ребят  
 4) край обезлюд...л
62. В каком варианте в глаголе пишется И?  
 1) поместье обедн...ло  
 2) я обессил...л от тяжелого труда  
 3) солдат обескров...л от раны  
 4) голод ослаб...л организм
63. В каком варианте глагол имеет суффикс -ЫВА-?  
 1) завед...вать отделом  
 2) оправд...вать друга  
 3) исповед...вать христианство  
 4) завид...вать согласию
64. В каком варианте глагол имеет суффикс -ОВА-?  
 1) испыт...вать печаль  
 2) приз...вать к примирению  
 3) задум...ваться над своей судьбой  
 4) попроб...вать заглянуть в будущее
65. В каком варианте ответа правильно указаны все цифры, на месте которых пишется одна буква Н?  
 Церковь Василия Блаженного увенча(1)а огромной, радужного цвета главой, чрезвычайно похожей на хрустальную гране(2)ую пробку стари(3)ого графина.  
 1) 1,2                    2) 2                    3) 3                    4) 2,3
66. В каком ряду во всех словах на месте пропуска пишется Н?  
 1) Комари...ый укус, голуби...ые перья, контуже...ый солдат  
 2) Светлый ноше...ый свитер, льви...ая грива, командирова...ый заводом  
 3) измере...а, новый нетопле...ый дом, рассмотре...ый под микроскопом  
 4) Дорожная плете...ая корзина, прониза...а идеями, крыси...ая нора
67. В каком ряду во всех словах на месте пропуска пишется НН?  
 1) Краше...ый высокий забор, руки ухуже...ы, крепле...ое виноградное вино

- 2) Демобилизова..ый офицер, подкова..ая лошадь, клюкве..ый сироп  
 3) Пастеризова..ое молоко, некоше..ый зеленый луг, девушка влюбле..а  
 4) Организова..ый подросток, стилизова..ое произведение, ветря..ой двигатель
68. В каком ряду во всех словах пропущено НН?  
 1) оловя...ый солдатик, сено высуше...о, нежда...ые гости  
 2) жела...ый подарок, общепризна...ое превосходство, суко...ая скатерть  
 3) веществе...ое доказательство, овчи...ый тулуп, лицо заплака...о  
 4) кова...ое железо, линова...ая бумага, некоше...ый луг
69. 1. В каком слове пишется одна Н?  
 1) закопчен...ые стены  
 2) трава подстрижен...а  
 3) неждан...ый  
 4) слышан...ая мною история
70. В каком слове пишется одна Н?  
 1) свежезаморожен...ые овощи  
 2) швы отстрочен...ы  
 3) перевязан...ая рука  
 4) вязан...ые бабушкой носки
71. В каком слове пишется одна Н?  
 1) общепризнан...ое мнение  
 2) сушен...ые в печи грибы  
 3) стилизован...ый интерьер  
 4) морожен...ая рыба
72. В каком слове пишется одна Н?  
 1) обоснован...ый вывод  
 2) избалован...ый ребенок  
 3) площадь оцеплен...а  
 4) асфальтирован...ая улица
73. В каком слове пишется НН?  
 1) ранен...ый боец  
 2) кожан...ое кресло  
 3) юн...ый возраст  
 4) воспитан...ый человек
74. В каком предложении содержится слово с двумя НН?  
 1) Работа выполнен...а безупречно.  
 2) Задача решен...а правильно.  
 3) Девушка хорошо воспитан...а родителями.  
 4) Учительница строга и сдержан...а
75. В каком предложении содержится слово с двумя НН?  
 1) Участки застроен...ы.  
 2) У работников ненормирован...ый рабочий день.  
 3) Во двор въехала гружен...ая машина.  
 4) Поля засеян...ы пшеницей
76. В каком ряду есть «третье лишнее»?  
 1) куплен...ые книги, избалован...ый ребенок, сушен...ые на солнце яблоки  
 2) нехожен...ые тропы, незван...ые гости, трава скоше...а  
 3) подписан...ый договор, решен...ая задача, желан...ый ребенок  
 4) исключен...ый из школы, коротко стрижен...а, бешен...ая скорость
77. В каком ряду все слова пишутся слитно?  
 1) (пол)лимона, (пол)ананаса, (пол)помидора;  
 2) (пол)день, (пол)часа, (пол)села;  
 3) (пол)ведра, (пол)Европы, (пол)года;  
 4) (пол)луга, (пол)пути, (пол)ящика.
78. В каком ряду все слова пишутся слитно?

- 1)(пол)листа, (хлебо)завод, (северо)запад;  
 2)(плащ)палатка, (вечно)зелёный, (еле)еле;  
 3)(крепко)накрепко, (штаб)квартира, (тёмно)зелёный;  
 4)(железо)бетонный, (скоро)спелый, (кино)студия.
79. В каком ряду все слова пишутся через дефис?  
 1)(водо)провод, (чуть)чуть, (по)английски;  
 2)кто(то), (горько)солёный, (научно)популярный;  
 3)(земле)дельческий, когда(нибудь), кое(о)чём;  
 4)(пол)Крыма, (мало)значащий, (зоо)магазин.
- 80. Укажите предлоги, которые пишутся через дефис.**  
 1) Из(за);  
 2) (в)течение;  
 3) из(под).
- 81. Укажите предлоги, которые пишутся слитно.**  
 1) (В)близи;  
 2) (в)продолжение;  
 3) из(за);  
 4) (на)встречу;  
 5) (по)мере;  
 6) (в)следствие.
82. В каком ряду НЕ со всеми словами пишется слитно?  
 1)(не)разобранные вещи, вовсе (не)интересно, (не)скучный рассказ;  
 2)(не)зловивый нрав, (не)пришёл вовремя, (не)весёлый взгляд;  
 3)(не)законченная книга, инженер (не)годовал, (не)дотёпа;  
 4)(не)верное решение, (не)думая о будущем, (не)проверенные факты.
83. В каком ряду НЕ со всеми словами пишется слитно?  
 1)(не)сколько яблок, (не)зная горя, (не)пришедший вовремя ученик;  
 2)постоянно (не)доедать, говорить (не)по-русски, (не)кому помочь;  
 3)контрольные работы (не)проверены, (не)молодой пастух, говорит (не)глупо;  
 4)(не)брежно отмахнуться, (не)решённая задача, шумел (не)подалёку.
84. В каком предложении НЕ со словом пишется раздельно?  
 1)Стук в дверь прервал его (не)торопливые размышления.  
 2)В подсолнечнике видели украшение, (не)подозревая, какая от него может быть польза.  
 3)Она снова принялась (не)принуждённо болтать.  
 4)Мы проходили мимо (не)высокой, но стройной лиственницы.
85. В каком предложении НЕ со словом пишется раздельно?  
 1)(Не)отшлифованный алмаз резко отличается от самого лучшего гранёного стекла.  
 2)Один из монастырей произвел на нас (не)забываемое впечатление.  
 3)Дом священника оказался (не)далеко, а совсем близко.  
 4)Старик со свойственной ему (не)торопливостью свернул папиросу.
86. В каком предложении НЕ со всеми словами пишется раздельно?  
 1)(Не)стыдно (не)знать – стыдно (не)учиться.  
 2)Убирайтесь, это (не)слыханно, этого (не)бывает.  
 3)(Не)сколько раз он пытался найти этот (не)обычный цветок.  
 4)Его горе было (не)трогательное, а злое, (не)уступчивое.
87. В каком предложении пишется частица НИ?  
 1)Он не походил н\_ на кого из её знакомых.  
 2)Её большие глаза, должно быть, н\_ видели ничего.  
 3)Нигде столько н\_ останавливалось народа, как перед картинной лавкой.  
 4)Я н\_ обольщаюсь насчёт качества книг.

1. Необходимо выбрать вариант, в котором между подлежащим и сказуемым не ставится тире:
  - 1) Полог не единственное спасение от вечерних и ночных нападений комаров.
  - 2) Полог единственное спасение от вечерних и ночных нападений комаров.
  - 3) Услуга в дружбе вещь святая.
2. Необходимо выбрать вариант, в котором между подлежащим и сказуемым не ставится тире:
  - 1) Севастополь город-герой.
  - 2) Я ваш новый учитель.
  - 3) Встречи единственная наша радость.
3. Необходимо выбрать вариант, в котором между подлежащим и сказуемым не ставится тире:
  - 1) Пятью пять двадцать пять.
  - 2) Дмитров жемчужина Подмосковья.
  - 3) Скала словно медведь.
4. Необходимо выбрать вариант, в котором между подлежащим и сказуемым ставится тире:
  - 1) Хотеть значит победить.
  - 2) Жизнь прекрасна и удивительна!
  - 3) Пруд словно зеркало.
5. Необходимо объяснить постановку тире или же его отсутствие в представленном предложении:

Бедность ... не порок.

  - 1) тире ставится, так как между подлежащим и сказуемым есть отрицание НЕ
  - 2) ) тире ставится, так как подлежащее и сказуемое выражены именем существительным
  - 3) ) тире не ставится, так как перед сказуемым употреблена частица НЕ
6. Укажите предложение, которое осложнено обособленным согласованным распространенным определением
  - 1) Несмотря на морковный румянец, она была миловидна.
  - 2) Две стеариновые свечи, в дорожных серебряных шандалах, горели перед ним.
  - 3) Человек, не помнящий прошлого, лишает себя грядущего.
  - 4) Мой жених, угрюмый и ревнивый, не велит заглядывать на парней.
7. Укажите предложение, которое осложнено обособленным распространённым приложением.
  - 1) Могучий Лев, гроза лесов, лишился силы.
  - 2) Дом, кроме этой комнаты, стоял заколоченный, необитаемый.
  - 3) Увлечённая рассказом, Лиза не замечала, какой бледностью покрылось лицо Туманова.
  - 4) У костра сидела девочка лет двенадцати, светлоглазая, тихая, испуганная.
8. Укажите предложение, которое осложнено обособленными нераспространёнными определениями.
  - 1) Крестьянские кони, согнанные в ночное на луга, дико смотрят на белые звезды электрических фонарей, повисшие в далеком лесу, и всхрапывают от страха.
  - 2) Я жил первый год в Солотче у кроткой старушки, старой девы и сельской портнихи, Марьи Михайловны.
  - 3) Итальянское утро, полное солнца и отблесков воды, наполнило тихую избу.
  - 4) Их он обещал показать своим ученикам, шустрым и любопытным.
9. Укажите предложение, которое осложнено обособленным обстоятельством, выраженным деепричастным оборотом.
  - 1) В саду стоял дом в два этажа, обнесённый глухим забором.
  - 2) Рядом, за стеной, в темноватых комнатах старого дома, лежат редчайшие книги по искусству и медные гравированные доски.
  - 3) Они [коты] подымаются на задние лапы, а передними делают стремительные и ловкие взмахи, стараясь зацепить кукан.

- 4) Я вырывал в сене глубокую нору, залезал в нее и всю ночь спал в стогу, будто в запертой комнате.
10. Укажите предложение, которое осложнено уточняющим обстоятельством места.
- 1) Впервые я попал в Мещёрский край с севера, из Владимира.
  - 2) Поезд с трудом прорывался через его сырые потоки и безнадежно опаздывал, отдуваясь на пустых полустанках.
  - 3) Туземцы всегда объясняли дорогу со страстью, с неистовым увлечением.
  - 4) Приметы связаны со всем: с цветом неба, с росой и туманами, с криком птиц и яркостью звёздного света.
11. Укажите предложение, которое осложнено обособленными дополнениями.
- 1) За ее плечом я разглядел стены, увешанные картинами.
  - 2) В старое время на Пре, в дремучих лесах, селились раскольники.
  - 3) В Мещёрском крае нет никаких особенных красот и богатств, кроме лесов, лугов и прозрачного воздуха.
  - 4) Запах дикой гвоздики, нагретой солнцем, наполнял вагоны.
12. Укажите предложение, в котором допущена пунктуационная ошибка.
- 1) Кроме рек, в Мещёрском крае много каналов.
  - 2) В городе Спас-Клепики, в верховьях Пры, работает старинная ватная фабрика.
  - 3) Плавание всегда приводит к неизвестной цели – к лесному озеру или к лесной реке несущей чистую воду над хрящеватым дном.
  - 4) Есть крысы, совершенно седые от старости.
13. Укажите предложение без пунктуационной ошибки.
- 1) Одинокий самолет, плывущий на головокружительной высоте, кажется миноносцем, наблюдаемым со дна моря.
  - 2) Облака тают стоя на месте.
  - 3) Кроме сосновых лесов, мачтовых и корабельных есть леса еловые, березовые и редкие пятна широколиственных лип, вязов и дубов.
  - 4) Внизу, у подножия сосен уже темно и глухо.
14. Укажите предложение без пунктуационной ошибки.
- 1) Трудно не видя представить себе этот насыщенный, густой цвет.
  - 2) Листва осокорей едва трепещет, розовая от заката.
  - 3) К рассвету воздух уже обжигает лицо легким морозом, полотнища палатки покрытые толстым слоем хрустящего инея чуть-чуть провисают.
  - 4) В чайнике плавают, перегоревшие в костре, ивовые листья.
15. Укажите предложение с пунктуационной ошибкой.
- 1) Я проверяю с лодки перемёты, поставленные поперёк реки ещё с вечера.
  - 2) Великое племя рыбаков, обитавших в селе Солотче, около Прорвы, было взволновано.
  - 3) Он выдернул ногу, вымазанную желтком, тряхнул ею в воздухе и ударил по кувшину с молоком.
  - 4) Потом я услышал за кустами кряканье, топот, сопенье и звуки очень похожие на мычание коровы с завязанным ртом.
- 16. Расставьте все знаки препинания: укажите цифру(-ы), на месте которой(-ых) в предложении должна(-ы) стоять запятая(-ые).**
1. Данилу влили в новую бригаду (1) составленную почти сплошь (2) из недавних фронтовиков (3) поставив во главе её (4) опытного бригадира.  
Ответ \_\_\_\_\_
  2. Ребро перекладки было не шире ладони, и из него торчали болты (1) скрепляющие с ней все эти снаряды (2) и (3) пробегаая (4) надо было ко всему ещё и не задеть их ногой.  
Ответ \_\_\_\_\_
  3. Андрей (1) оглушённый (2) услышанным (3) стоял посреди комнаты (4) задрал к потолку голову.  
Ответ \_\_\_\_\_

4. После двух лет сокрушительной борьбы за достоинство человека (1) произошедшего от обезьяны (2) Валентина ушла из дому (3) унося на вполне уже (4) развернувшихся плечах (5) проклятие деда.

Ответ \_\_\_\_\_

5. Песок (1) подхваченный током воздуха (2) тонко звенел (3) ударяясь на лету (4) о прозрачные стебли (5) сухих ломких растений.

Ответ \_\_\_\_\_

**17. Расставьте все знаки препинания: укажите цифру(-ы), на месте которой(-ых) в предложении должна(-ы) стоять запятая(-ые).**

1. Во время представления один пожилой господин в маске (1) старательно танцуя (2) толкаясь на одном месте с солидным выражением на лице (3) часто и мелко (4) семеня ногами (5) и (6) почти не сдвигаясь с места.

Ответ \_\_\_\_\_

2. Будто (1) окружённый синим воздухом (2) он быстро приближался (3) по привычке своей торопливо и шумно влетая (4) в класс (5) и потом долго и увлечённо говорил.

Ответ \_\_\_\_\_

3. Охваченный порывом радости (1) и (2) затрепетавший от переизбытка чувств (3) он (4) увидев (5) возлюбленную перед собой (6) остановился и замер.

Ответ \_\_\_\_\_

4. Она взглянула (1) легко улыбнувшись (2) на (3) сидевшую в углу (4) приятельницу, которая (5) оставив

чистку гребешка (6) тоже слушала с вниманием нового проповедника.

Ответ \_\_\_\_\_

5. Высокие, узкие клочья тумана (1) густые и белые (2) бродили над рекой (3) заслоняя (4) отражение звёзд (5) и (6) цепляясь (7) за ивы.

Ответ \_\_\_\_\_

**18. Найдите предложения, в которых есть вводные слова (знаки препинания не расставлены).**

1) Поезд мчит меня к счастью.

2) Он правда в туз из пистолета в пяти саженях попадал.

3) Мы не надеялись более никогда встретиться однако встретились.

4) У нас весна. Солнышко греет. Одним словом жизнь расцветает.

**19. Найдите предложения, в которых неправильно расставлены знаки препинания.**

1) К несчастью, частые и сильные дожди мешали успешному ходу путешествия.

2) Олег усмехнулся, однако, чело и взор омрачились думой.

3) Впрочем, Софья Николаевна не очень постарела.

4) Тайная канцелярия полтергейстами, как известно, не занималась.

5) Правда, в огне не горит и в воде не тонет.

6) Упражнение, должно быть, выполнено чисто и аккуратно.

**20. В каком предложении есть вводные слова?**

1) День подходил к вечеру, однако ветер не утихал.

2) Горный воздух, без всякого сомнения, действует благотворно на здоровье.

3) Мы, помимо судовых работ, занимались еще погрузкой угля.

4) Несмотря на все трудности работы, полученные результаты оказались удачными.

**20. Укажите все цифры, на месте которых в предложениях должны стоять запяты?**

Один из героев романа (1) конечно (2) Евгений Онегин – типичный молодой дворянин начала XIX века. Но главный герой (3) без сомнения (4) сам А.С.Пушкин – автор произведения.

**21. Укажите все цифры, на месте которых в предложениях должны стоять запяты?**

Звуки музыки из распахнутых окон флигеля лились робко, неуверенно: они (1) словно (2) искали, силились выразить что-то. Вот-вот (3) казалось (4) будет схвачена тема.

**22. Укажите все цифры, на месте которых в предложениях должны стоять запяты?**

«Осенний день в Сокольниках» – единственная (1) по всей видимости (2) картина Левитана, в которой присутствует человек. Это пейзаж, где серая осень (3) поистине (4) оживает.

23. Каковы средства связи в ССП?
- 1) сочинительные союзы;
  - 2) подчиненные союзы;
  - 3) интонация;
  - 4) видо-временная соотнесенность глаголов-сказуемых.
24. В каких случаях между частями, соединенными союзом И, запятая не ставится?
- 1) при наличии общего второстепенного члена;
  - 2) при наличии общего придаточного предложения;
  - 3) если одна из частей – нераспространенное предложение;
  - 4) если две части одинаковы по интонации и цели высказывания;
  - 5) если части – двусоставные, распространенные предложения.
25. Укажите правильное объяснение пунктуации в предложении:  
*Буквы разуму верны \_ и за это им даны высочайшие права образовывать слова.*
- 1) простое предложение с однородными членами, запятая перед И не ставится;
  - 2) сложное предложение, перед И нужна запятая;
  - 3) сложное предложение, перед И запятая не ставится.
26. Укажите сложносочиненные предложения.
- 1) Дом невелик, да скучать не велит.
  - 2) Хороша Маша, да не наша.
  - 3) Рад бы в рай, да грехи не пускают.
  - 4) Видит око, да зуб неймет.
  - 5) Близок локоть, да не укусишь.
27. Укажите ССП с общим второстепенным членом:
- 1) Я передал ему ваше поручение, и он исполнил его с большим удовольствием.
  - 2) Лист сухой валится, ночью ветер злится да стучит в окно.
  - 3) По ночам подмораживало и звезды усеивали небо.
  - 4) Еще трава полна прозрачных слез, а гром вдали гремит раскатом.
  - 5) В ветер леса шумят велим океанским гулом и вершины сосен гнутся вслед пролетающим облакам.
28. В каком предложении есть разделительный союз?
- 1) Не то вдалеке был пожар, не то закат пламенел.
  - 2) Ураган прошел, однако связи с городом не было.
  - 3) То ли врачи ошиблись, то ли рана сама заросла.
  - 4) Ни ветра на земле, ни туч на бледном своде.
  - 5) На покосе или мошкара кружит, или комары звенят и жалят.
29. Укажите ССП с соединительными союзами:
- 1) Лишь самовар пел задумчивую мелодию, да порой что-то шуршало в траве.
  - 2) Ни калина не растет меж ними, ни трава не зеленеет.
  - 3) Солнце пряталось, и на цветущей ржи растянулись тени.
  - 4) Либо я глуп, либо это все вздор.
  - 5) Она не играла, но на репетициях ей ставили стул на сцене.
30. Где на месте пропуска перед И (ДА) не нужна запятая?
- 1) В городском саду по соседству играл оркестр \_ и пел хор песенников.
  - 2) Сродни мне посвист журавлей \_ да не чужда тропинка склизкая.
  - 3) Вдруг раздалась духовая музыка \_ и шестивёсельная лодка причалила к берегу.
  - 4) Должно быть, к потолку была подвешена лампа \_ и от неё чуть не случился пожар.
  - 5) И пахнет сеном тонко-тонко \_ и ровно тянутся поля.
31. Запятая на месте пропуска ставится в предложении:
- 1) Медведей в нашей местности было много \_ и охота за ними доставляла большое удовольствие.
  - 2) В селе Уклеево не переводилась лихорадка \_ и была топкая грязь.

- 3) Стол был большой, просторный \_ и на нем в идеальном порядке были разложены письменные принадлежности.
- 4) Может быть, снова грянут морозы \_ и затрещат от них заколенившие стволы.
- 5) Много труда предстоит ему, но \_ зато зимой он отдохнет.
32. Пунктуационная ошибка допущена в предложениях:
- 1) Про вас я не слыхал, к несчастью, ничего но многое от вас, конечно, я узнаю.
  - 2) Конь мой бежит и никто им не правит.
  - 3) Мне захотелось есть, и добрая соседка, жена мастера, сварила мне бульон.
  - 4) Хмурый лес качался и шумел и дорогу снегом заносило.
  - 5) Шарик лежал на ковре, не отрываясь, глядел на меня.
33. Укажите ССП предложения:
- 1) Луга за Волгой окрасились в бурый цвет, в городе тоже все краски поблекли.
  - 2) Ни другом считать я вас не могу, ни руки я вам не подам.
  - 3) Метро было почти пусто, только кое-где виднелись одинокие фигуры.
  - 4) Ночь была странная, рыскал жаркий ветер.
  - 5) Я понял, что этот дом вам дорог.
34. Укажите предложения с речевыми ошибками:
- 1) Волчиха осторожно пробиралась по дороге, ведущей к хлеву и которая была уже ей знакома.
  - 2) На собрании группы обсуждались вопросы дисциплины и нет ли возможности досрочно сдать зачет.
  - 3) Наш город очень красивый, но есть люди, недостойные жить в этом городе.
  - 4) Началась гроза, игра прекратилась, и дети бросились бежать домой.
  - 5) Нужно переписать работу и объяснить допущенные в ней ошибки.
35. Укажите правильный вариант расстановки знаков препинания:  
*За весной (1) красой природы (2) лето знойное пройдет (3) и туман (4) и непогоды осень поздняя несет.*
- 1) 1, 2, 3.
  - 2) 1, 2, 3, 4.
  - 3) 1, 3.
  - 4) 1, 3, 4.
  - 5) 2, 3, 4.
36. Укажите верное утверждение.
- 1) Придаточное предложение может стоять после главного, в середине его или перед ним.
  - 2) Придаточное предложение всегда стоит после главного предложения.
  - 3) Придаточное предложение не может стоять в середине главного предложения.
37. В каком предложении ЧТО является союзным словом?
- 1) Спасибо, что не забываете старика.
  - 2) Знаю я, что не цветут там чащи, не звенит лебязьей шейей рожь.
  - 3) Петя оказался ниже всех ростом и не видел, что делается впереди.
38. Укажите сложноподчиненное предложение с придаточным времени.
- 1) Мы узнали, когда был создан роман А.С. Пушкина «Евгений Онегин».
  - 2) Я вернусь, когда раскиснет ветви по-весеннему наш белый сад.
  - 3) Я помню тот день, когда впервые побывал в театре.
  - 4) А бывают случаи, когда книга, мирно лежащая у вас на полке, постепенно теряет свое обаяние.
39. Укажите сложноподчинённое предложение с придаточным места.
- 1) Куда конь с копытом, туда и рак с клешней.
  - 2) Капитан их не принял, хотя бойцы желали его видеть.
  - 3) Он такие обиды чинит, что описать невозможно.
  - 4) Они назвали залив, где мы стояли, именем известного полководца.
40. Укажите сложноподчинённое предложение с придаточным уступки.

- 1) Расскажу тебе сказку, которую в ребячестве мне рассказывала старая калмычка.
  - 2) Он ветреный человек, на которого нельзя надеяться.
  - 3) Где роскошь, там нет торговли.
  - 4) Хотя я отопру темницу, мне всё равно не расковать твоих цепей.
41. Укажите сложноподчинённое предложение с придаточным изъяснительным.
- 1) В ту минуту, когда готовился я пуститься в дорогу, вошёл Зурин.
  - 2) Вечером гости уехали, потому что в доме негде было поместиться.
  - 3) Я сяду заниматься, чтобы не терять времени.
  - 4) Я знаю, что он шутит.
42. Укажите сложноподчинённое предложение с придаточным условия.
- 1) Когда бричка была уже на краю деревни, Чичиков подозвал к себе первого мужика.
  - 2) Он тоже был несколько смущён, хотя старался не показывать этого.
  - 3) Враг был вчетверо сильнее, если считать скопление его резервов.
  - 4) Вы поймёте это, когда поживёте здесь ещё какое-то время.
43. Укажите сложноподчинённое предложение с придаточным определительным.
- 1) Я почувствовал, что состояние моего здоровья улучшилось.
  - 2) Если хочешь быть счастливым, будь им.
  - 3) Около деревни протекает река, исток которой находится в лесных предгорьях.
  - 4) Даша забыла, зачем пришла.
44. Укажите сложноподчинённое предложение с придаточным причины.
- 1) Тому, что было, уже не бывать.
  - 2) Я не должна его любить, ибо я замужем.
  - 3) А вечером, когда стемнело и возница уже отправился запрягать лошадь, старик на прощанье сам спел нам несколько песен.
  - 4) Под полом, в том месте, где он сидел, что-то негромко щёлкнуло.
46. Укажите сложноподчинённое предложение с придаточным следствия.
- 1) Все толпились, суетились, неторопливо спрашивая, когда и куда пойдут поезда.
  - 2) Лед уже тронулся, так что переправиться на другой берег было невозможно.
  - 3) Я, как только вошёл, успел заметить сумрачное расположение Ерофея.
  - 4) По мере того как поднималось солнце, день теплел и веселел.
47. Укажите сложноподчинённое предложение с придаточным степени.
- 1) И хоть бесчувственному телу равно повсюду истлевать, но ближе к милому пределу мне всё б хотелось почивать.
  - 2) В той комнате, где я живу, почти никогда не бывает солнца.
  - 3) Ученик обтачивал детали настолько старательно, что не делал брака.
  - 4) Уж моя шляпа была почти полна орехами, как вдруг услышал я шорох.
48. Укажите сложноподчинённое предложение с придаточным сравнения.
- 1) На улице было почти везде грязно, хотя дождь прошел еще вчера вечером.
  - 2) Князь Василий говорил всегда лениво, как актер говорит роль старой пьесы.
  - 3) Я не знаю, хочу ли я идти с ними.
  - 4) Что он не придет, мне было ясно сразу.
49. Укажите сложноподчинённое предложение с придаточным образа действия.
- 1) Но вот с океана долетел широкий и глухой звук, будто в небе лопнул пузырь.
  - 2) Время шло медленнее, чем ползли тучи по небу.
  - 3) Тут ужас до того овладел Берлиозом, что он закрыл глаза.
  - 4) Гастон только стиснул челюсти, но вел себя так, как было нужно.
50. Укажите сложноподчинённое предложение с придаточным цели.
- 1) Я пригласил вас, господа, с тем, чтобы сообщить пренеприятнейшее известие.
  - 2) Так как мы все как один и за технику, и за ее разоблачение, то попросим господина Воланда!
  - 3) Пошел дождь, поэтому нам пришлось уйти.
  - 4) Только что вы остановитесь, он начинает длинную тираду.
51. Найдите лишнее предложение.

- 1) И через силу скачет конь туда, где светится огонь.
  - 2) Мой дом везде, где есть небесный свод, где только слышны звуки песен.
  - 3) В приемной комиссии меня спросили, где я теперь работаю.
  - 4) Мы стояли там, где жила наша бабушка.
52. Найдите предложение, части которого соединены союзом (знаки не расставлены).
- 1) Понятно что зайдя в лес я то и дело натыкался на следы грибов.
  - 2) Ему хотелось сделать так как никто ещё не пробовал.
  - 3) Мы знали что завтра будет не сделано.
  - 4) Мы подошли к дому где располагалась бухгалтерия.
53. Найдите предложение, части которого соединены союзным словом (знаки не расставлены).
- 1) Я понимал что он только может верить мне в эти минуты.
  - 2) В бараке куда затиснулся на ночь Сергей вытянулся желто-белый круг льда и снега.
  - 3) Хотя моросил холодный дождь уборка картофеля продолжалась.
  - 4) Несмотря на то что ветер свободно носился над морем тучи были неподвижны.
54. В каком бессоюзном сложном предложении между частями ставится двоеточие?
- 1) Стекло разлеталось во все стороны и билось со звоном и громом рассыпанная мука вертелась столбом.
  - 2) Я оборачиваюсь мутно-зеленые облака плывут по бледно-алому закату.
  - 3) Ширь даль зелень.
  - 4) Не хватит света факел сердца выну.
55. Объясните употребление двоеточия в бессоюзном сложном предложении: *Идти было трудно: солнце палило нещадно.*
- 1) Вторая часть дополняет содержание первой.
  - 2) Вторая часть поясняет первую.
  - 3) Вторая часть указывает на причину того, о чем говорится в первой части.
  - 4) Вторая часть противопоставляется первой.
56. Какой знак препинания нужен для разделения частей бессоюзного сложного предложения?  
*Она села в кресло, долго смотрела на язычок огня\_он даже не вздрагивал.*
- 1) тире
  - 2) двоеточие
  - 3) точка с запятой
  - 4) запятая
57. В каком предложении знаки препинания расставлены неправильно?
- 1) Тьма свету не любит: злой доброго не терпит.
  - 2) Останавливаться было нельзя: ноги быстро засасывало.
  - 3) Я знал: удар судьбы меня не обойдет.
  - 4) Мечик несколько раз оглянулся: погони больше не было.
58. Определите бессоюзное сложное предложение с пропущенным тире (знаки не расставлены).
- 1) Май холодный год хлебородный.
  - 2) Я доверяю любящим они великодушны.
  - 3) Тихо пахать не годится вместо хлеба трава уродится.
  - 4) Я сильно прозяб холод успел проникнуть через одежду.
59. Определите бессоюзное сложное предложение с пропущенным двоеточием (знаки не расставлены).
- 1) Май холодный год хлебородный.
  - 2) Ученье красота неученье слепота.
  - 3) Я поглядел кругом торжественно и царственно стояла ночь.
  - 4) Поспешишь людей насмешишь.
60. Как объяснить постановку двоеточия в данном предложении?

*Из кармана богослова торчал преогромный рыбий хвост: богослов уже успел подтибрить с воза целого карася.*

- 1) Первая часть бессоюзного сложного предложения указывает на время совершения того, о чем говорится во второй части.
- 2) Вторая часть бессоюзного сложного предложения указывает на причину того, о чём говорится в первой части.
- 3) Вторая часть бессоюзного сложного предложения указывает на следствие того, о чём говорится в первой части.
- 4) 2-я часть БСП содержит указание на быструю смену событий.

61. Укажите правильное объяснение пунктуации в данном предложении.

*Науку надо любить \_ у людей нет силы более мощной и победоносной, чем наука.*

- 1) Ставится двоеточие, так как вторая часть сложного предложения имеет значение причины.
- 2) Ставится двоеточие, так как во второй части сложного предложения конкретизируется содержание первой части.
- 3) Ставится тире, так как вторая часть сложного предложения имеет значение следствия.
- 4) Ставится тире, так как в первой части сложного предложения говорится об условии действия, описанного во второй части.

62. В каком предложении не должно ставиться тире?

- 1) Художник Коровин был талантлив во всем – он прекрасно пел, играл в любительских спектаклях, писал воспоминания.
- 2) Простить виноватого – верное решение.
- 3) Единственный признак жизни – бесконечное кружево заячьих следов, изредка пересекаемых глубокой волчьей тропой.
- 4) Вот у кур есть курятник, у лошадей – стойло, у собаки – конура, а только я один должен был скитаться где попало.

63. Определите количество пропущенных знаков препинания.

*По лопухам по крапиве по всякой зелёной траве рассыпались белые лепестки отцветает черёмуха.*

- 1) Две запятые, тире
- 2) Три запятые
- 3) Одна запятая, двоеточие
- 4) Две запятые, двоеточие

64. Укажите цифру (-ы), на месте которых должны стоять запятые.

В этот поздний час тишина на реке такая (1) что (2) если бросить вёсла (3) то слышно (4) как кровь стучит в ушах.

65. Укажите цифру (-ы), на месте которых должны стоять запятые.

Снег блестел на солнце (1) так (2) что ломило глаза (3) и воздух был так редок (4) что мы дышали с трудом.

66. Укажите цифру (-ы), на месте которых должны стоять запятые.

Капитан спросил полковника (1) что слышно о выступлении (2) и тот рассказал (3) что завтра на всей линии фронта начнётся выступление (4) и что нынче должен быть получен приказ о пленных.

67. Укажите цифру (-ы), на месте которых должны стоять запятые.

Был яркий апрельский день (1) когда свет солнца кажется по-летнему горячим (2) и деревья (3) хотя они ещё и не имеют листьев (4) видятся почти зелёными.

68. Укажите цифру (-ы), на месте которых должны стоять запятые.

Люди сотворены не для того (1) чтобы владеть так называемыми хорошими вещами (2) но (3) если люди сами стали хорошими (4) то они делают и вещи по-настоящему хорошими, используя из ради добра.

69. Укажите цифру (-ы), на месте которых должны стоять запятые.  
 Когда на небе появились первые солнечные лучи (1) и впереди открылся свободный проход (2) наше судно (3) чтобы не столкнуться с льдинами (4) и чтобы вовремя остановиться или повернуть в сторону (5) медленно поплыло на восток.
70. Укажите цифру (-ы), на месте которых должны стоять запятые.  
 И в воздухе (1) куда ни взглянешь (2) кружатся целые облака снежинок (3) так (4) что не разберёшь (5) идёт ли снег с неба или с земли.
71. Укажите цифру (-ы), на месте которых должны стоять запятые.  
 Татьяне кажется (1) что тропинка (2) если пойти по ней (3) приведёт в то самое загадочное место (4) куда только что опустилось солнце.
72. Укажите цифру (-ы), на месте которых должны стоять запятые.  
 В сознание людей начинает постепенно проникать мысль (1) о том (2) что добро заложено в природе (3) что человеческое существо (4) которое тоже создала природа (5) рождено для счастья и красоты.
73. Укажите цифру (-ы), на месте которых должны стоять запятые.  
 От холода мне захотелось спать (1) и (2) хотя я знал (3) что этого не стоит делать (4) но перебороть себя никак не мог.

### Темы для фронтальных опросов, вопросы для обсуждений, текущего контроля

#### Зачет с оценкой и экзамен проводятся в форме устного собеседования.

Обязательным условием допуска к зачету является наличие у студента портфолио (включает выполненные студентом в процессе изучения дисциплины самостоятельные работы – конспекты, тексты подготовленных выступлений, составленные тесты, выполненные письменные домашние работы).

Преподаватель принимает зачет по всему изученному материалу в соответствии с перечнем вопросов, представленному в РПД.

Критериями ответа на зачете выступают следующие качества знаний:

**полнота** – количество знаний об изучаемом объекте, входящих в программу;

**глубина** – совокупность осознанных знаний об объекте;

**конкретность** – умение раскрыть конкретные проявления обобщённых знаний (доказать на примерах основные положения);

**системность** – представление знаний об объекте в системе, с выделением структурных её элементов, расположенных в логической последовательности;

**развёрнутость** – способность развернуть знания в ряд последовательных шагов;

**осознанность** – понимание связей между знаниями, умение выделить существенные и несущественные связи, познание способов и принципов получения знаний.

#### Критерии итоговой оценки за ответ на зачете

ОТЛИЧНО	ХОРОШО	УДОВЛ.	НЕУДОВЛ.
Высокий уровень освоения проверяемых компетенций	Средний уровень освоения проверяемых компетенций	Базовый уровень освоения проверяемых компетенций	Недостаточный уровень освоения проверяемых компетенций
Студент глубоко и полно владеет содержанием учебного материала; умеет связывать теорию с практикой, теоретические	Ответ студента соответствует указанным выше критерия, но	Студент обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно,	Студент имеет разрозненные, бессистемные знания: не

<p>выводы подтверждает примерами из текста, фактами, данными научных исследований; осуществляет межпредметные связи, предложения. Делает выводы логично, четко. Ясно и кратко излагает ответы на поставленные вопросы; умеет обосновывать свои суждения и профессионально-личностную позицию по излагаемому вопросу. Ответ носит самостоятельный характер.</p>	<p>содержание ответа имеет отдельные неточности (несущественные ошибки) в изложении теоретического и фактического материала, отличается меньшей обстоятельностью, глубиной, обоснованностью и полнотой; допущенные ошибки исправляются студентом после дополнительных вопросов экзаменатора.</p>	<p>непоследовательно, допускает неточности и существенные ошибки в определении понятий, формулировке положений, не привлекает для аргументации ответа основные положения исследовательских работ, текстов, не умеет обосновать свои суждения; наблюдается нарушение логики изложения. Ответ отличается низким уровнем самостоятельности, не содержит собственной профессионально-личностной позиции.</p>	<p>умеет выделять главное и второстепенное; допускает ошибки в определении понятий, формулировке теоретических положений, искажает их смысл; не ориентируется в научной литературе, фактическом материале, беспорядочно и неуверенно излагает материал; не умеет соединять теоретические положения с текстами; не умеет применять знания для обоснования и объяснения фактов, не устанавливает межпредметные связи.</p>
--	--	--	---

При подведении итогов учитываются результаты текущей аттестации.



## МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

В процессе выполнения самостоятельной работы студенты должны научиться воспринимать сведения на слух, фиксировать информацию в виде записей в тетрадях, работать с письменными текстами, самостоятельно извлекая из них полезные сведения и оформляя их в виде тезисов, конспектов, систематизировать информацию в виде заполнения таблиц, составления схем. Важно научиться выделять главные мысли в лекции преподавателя либо в письменном тексте; анализировать явления; определять свою позицию к полученным на занятиях сведениям, четко формулировать ее; аргументировать свою точку зрения: высказывать оценочные суждения; осуществлять самоанализ. Необходимо учиться владеть устной и письменной речью; вести диалог; участвовать в дискуссии; раскрывать содержание изучаемой проблемы в монологической речи; выступать с сообщениями и докладами.

**Конспект лекции.** Смысл присутствия студента на лекции заключается во включении его в активный процесс слушания, понимания и осмысления материала, подготовленного преподавателем. Этому способствует конспективная запись полученной информации, с помощью которой в дальнейшем можно восстановить основное содержание прослушанной лекции.

Для успешного выполнения этой работы советуем:

- подготовить отдельные тетради для каждого предмета. Запись в них лучше вести на одной стороне листа, чтобы позднее на чистой странице записать дополнения, уточнения, замечания, а также собственные мысли. С помощью разноцветных ручек или фломастеров можно будет выделить заголовки, разделы, термины и т.д.

- не записывать подряд все, что говорит лектор. Старайтесь вначале выслушать и понять материал, а затем уже зафиксировать его, не упуская основных положений и выводов. Сохраняйте логику изложения. Обратите внимание на необходимость точной записи определений и понятий.

- оставить место на странице свободным, если не успели осмыслить и записать часть информации. По окончании занятия с помощью однокурсников, преподавателя или учебника вы сможете восстановить упущенное.

- уделять внимание грамотному оформлению записей. Научитесь графически ясно и удобно располагать текст: вычленять абзацы, подчеркивать главные мысли, ключевые слова, помещать выводы в рамки и т.д. Немаловажное значение имеет и четкая структура лекции, в которую входит план, логически выстроенная конструкция освещения каждого пункта плана с аргументами и доказательствами, разъяснениями и примерами, а также список литературы по теме.

- научиться писать разборчиво и быстро. Чтобы в дальнейшем не тратить время на расшифровку собственных записей, следите за аккуратностью почерка, не экономьте бумагу за счет уплотнения текста. Конспектируя, пользуйтесь общепринятыми сокращениями слов и условными знаками, если есть необходимость, то придумайте собственные сокращения.

- уметь быстро и четко переносить в тетрадь графические рисунки и таблицы. Для этих целей приготовьте прозрачную линейку, карандаш и резинку. Старайтесь как можно точнее скопировать изображение с доски. Если наглядный материал трудно воспроизводим в условиях лекции, то сделайте его словесное описание с обобщающими выводами.

- просмотреть свои записи после окончания лекции. Подчеркните и отметьте разными цветами фломастера важные моменты в записях. Исправьте неточности, внесите необходимые дополнения. Не тратьте время на переписывание конспекта, если он оказался не совсем удачным. Совершенствуйтесь, записывая последующие лекции.

**Подготовка к практическим / семинарским занятиям.** Семинар – один из основных видов практических занятий по гуманитарным дисциплинам. Он предназначен для углубленного изучения отдельных тем и курсов. По форме проведения семинары обычно представляют собой решение задач, обсуждение докладов, беседу по плану или дискуссию по проблеме.

Подготовка к занятиям заключается, прежде всего, в освоении того теоретического материала, который выносится на обсуждение. Для этого необходимо в первую очередь перечитать конспект лекции или разделы учебника, в которых присутствует установочная информация. Изучение рекомендованной литературы необходимо сделать максимально творчески – не просто укладывая в память новые сведения, а осмысливая и анализируя материал. Закрепить свои знания можно с помощью записей, выписок или тезисного конспекта.

Если семинар представлен докладами, то основная ответственность за его проведение лежит на докладчиках. Как сделать это успешно смотрите в разделе «Доклад». Однако роль остальных участников семинара не должна быть пассивной. Студенты, прослушав доклад, записывают кратко главное его содержание и задают выступающему уточняющие вопросы. Чем более основательной была домашняя подготовка по теме, тем активнее происходит обсуждение проблемных вопросов. На семинаре всячески поощряется творческая, самостоятельная мысль, дается возможность высказать критические замечания.

Беседа по плану представляет собой заранее подготовленное совместное обсуждение вопросов темы каждым из участников. Эта форма потребует от студентов не только хорошей самостоятельной проработки теоретического материала, но и умение участвовать в коллективной дискуссии: кратко, четко и ясно формулировать и излагать свою точку зрения перед сокурсниками, отстаивать позицию в научном споре, присоединяться к чужому мнению или оппонировать другим участникам.

**Реферат** – самый простой и наименее самостоятельный вид письменной работы. Суть его состоит в кратком изложении содержащихся в научной литературе взглядов и идей по заданной теме. Реферат не требует оригинальности и новизны. В нем оценивается умение студента работать с книгой: выделять и формулировать проблему, отбирать основные тезисы и вспомогательные данные, логически выстраивать материал, грамотно оформлять научный текст.

Студентам предлагается два вида рефератных работ:

Реферирование научной литературы представляет собой сокращенное изложение содержания статьи или книги с основными сведениями и выводами. Такие рефераты актуальны тогда, когда в юридических источниках появляется новый теоретический или практический материал по изучаемой теме. От студента требуется, внимательно ознакомившись с первоисточником, максимально точно и полно передать его содержание. Для этого целесообразно выбрать форму последовательного изложения прочитанной книги, не меняя ее общий план и структуру (главы, разделы, параграфы). Необходимо сохранить логику повествования и позаботиться о связности текста. Авторские, оригинальные и новаторские мысли и идеи лучше передавать не своими словами, а с помощью цитирования. Объем реферата будет определяться содержанием источника, а также его научной и практической ценностью. Но в любом случае предпочтение отдается краткости и лаконичности, умению отбирать главное и освободиться от второстепенного.

Реферат по теме представляет обзор научных взглядов и концепций по проблемному вопросу в изучаемой теме.

- Если вам предложена тема такого реферата на выбор, то предпочтение следует отдать той, которая для вас интересна или знакома. Она не должна быть очень сложной и объемной, в противном случае реферат будет напоминать курсовую работу.

- Для подготовки реферата студенту необходимо самому или с участием преподавателя подобрать источники информации. Следует позаботиться, чтобы в вашем

списке оказались не случайные, а ценные в информационном плане книги. Можно выполнить работу, обратившись и к одному источнику – пособию, монографии, исследованию. Но лучше, если вы обратитесь к двум-трем научным трудам – это позволит представить проблему с нескольких точек зрения и высказать личные предпочтения.

- Одним из главных критериев оценки реферата будет соответствие его содержания заявленной теме. Для этого بغло ознакомившись с первоисточниками составьте предварительный план будущего реферата, обозначив в нем принципиально важные моменты и этапы освещения проблемы. После того, как у вас появятся рабочие записи по результатам изучения научной литературы и обширная информация по теме в целом, можно будет скорректировать общий план реферата. Старайтесь при работе над ним тщательно избавляться от «излишеств»: всякого рода абстрактных рассуждений, чрезмерных подробностей и многочисленных примеров, которые «размывают» тему или уводят от неё.

Структура реферата включает в себя введение, основную часть и заключение. Во введении формулируются цели и задачи работы, ее актуальность. Основная часть представляет собой последовательное и аргументированное изложение различных точек зрения на проблему, ее анализ, предполагаемые пути решения. Заключение обобщает основные мысли или обосновывает перспективы дальнейшего исследования темы. Если реферат достаточно объемен, то потребуются разделение текста на разделы (главы, параграфы). Иллюстративный материал – таблицы, схемы, графики – могут располагаться как внутри основной части, так и в разделе «Приложение».

Объем реферата зависит от целей и задач, решаемых в работе – от 5 до 20 страниц машинописного текста через два интервала. Если в задании, выданном преподавателем объем не оговаривается, то следует исходить из разумной целесообразности.

В реферате в обязательном порядке размещаются титульный лист, план или оглавление работы, а также список используемой литературы.

Обычно реферат может зачитываться как письменная работа, но некоторые преподаватели практикуют публичную защиту рефератов или их «озвучивание» на семинарских занятиях. В этом случае необходимо приложить дополнительные усилия для подготовки публичного выступления по материалам рефератной работы.

**Доклад** представляет собой устную форму сообщения информации. Он используется в вузе на семинарских занятиях и на научных студенческих конференциях.

Подготовка доклада осуществляется в два этапа: написание письменного текста на заданную тему и подготовка устного выступления перед аудиторией слушателей с освещением этой темы. Письменный доклад оформляется как реферат.

При работе над докладом следует учесть некоторые специфические особенности:

- Объем доклада должен согласовываться со временем, отведенным для выступления.

- При выборе темы нужно учитывать не только собственные интересы, но и интересы потенциальных слушателей. Ваше сообщение необходимо согласовывать с уровнем знаний и потребностей публики.

- Подготовленный текст доклада должен хорошо восприниматься на слух. Даже если отобранный вами материал сложен и неоднозначен, говорить желательно просто и ясно, не перегружая речь наукообразными оборотами и специфическими терминами.

Следует отметить, что иногда преподаватель не требует от студентов письменного варианта доклада и оценивает их работу исключительно по устному выступлению. Но значительно чаще письменный доклад проверяется и его качество также оценивается в баллах. Вне зависимости от того, нужно или не нужно будет сдавать на проверку текст будущего выступления, советуем не отказываться от письменной записи доклада. Это поможет избежать многих ошибок, которые случаются во время устной импровизации: отклонение от темы, нарушения логической последовательности, небрежное обращение с цитатами, злоупотребление деталями и т.д. Если вы хорошо владеете навыками свободной речи и обладаете высокой культурой мышления, то замените письменный доклад

составлением тезисного плана. С его помощью зафиксируйте основные мысли и идеи, выстройте логику повествования, отберите яркие и точные примеры, сформулируйте выводы.

При подготовке к устному выступлению возьмите на вооружение некоторые советы:

- Лучший вариант выступления перед аудиторией – это свободная речь, не осложненная чтением текста. Но если у вас не выработано умение общаться с публикой без бумажки, то не пытайтесь сделать это сразу, без подготовки. Осваивать этот опыт нужно постепенно, от доклада к докладу увеличивая объем речи без заглядывания в текст.

- Если вы намерены считать доклад с заготовленных письменных записей, то постарайтесь, чтобы чтение было «художественным»: обозначайте паузой логические переходы от части к части, выделяйте интонационно особо важные мысли и аргументы, варьируйте темп речи.

- Читая доклад, не торопитесь, делайте это как можно спокойнее. Помните, что скорость произношения текста перед слушателями всегда должна быть более медленной, чем скорость вашей повседневной речи.

- Сверьте письменный текст с хронометром, для этого прочитайте его несколько раз с секундомером в руках. В случае, если доклад окажется слишком длинным или коротким, проведите его реконструкцию. Однако вместе с сокращениями или дополнениями не «потеряйте» тему. Не поддавайтесь искушению рассказать все, что знаете – полно и подробно.

- Обратите внимание на тембр и силу вашего голоса. Очень важно, чтобы вас было слышно в самых отдаленных частях аудитории, и при этом вы не «глушили» вблизи вас находящихся слушателей. Варьируйте тембр речи, он придаст ей выразительность и поможет избежать монотонности.

- Следите за своими жестами. Чрезмерная жестикуляция отвлекает от содержания доклада, а полное ее отсутствие снижает действенную силу выступления. Постарайтесь избавиться от жестов, демонстрирующих ваше волнение (когда крутятся ручки, теребятся пуговицы, заламываются пальцы). Используйте жесты – выразительные, описательные, подражательные, указующие – для полноты передачи ваших мыслей.

- Установите зрительный контакт с аудиторией. Не стоит все время смотреть в окно, опускать глаза или сосредотачиваться на тексте. Старайтесь зрительно общаться со всеми слушателями, переводя взгляд от одних к другим. Не обращайтесь к опоздавшим и не прерывайте свой доклад замечаниями. Но вместе с тем следите за реакцией публики на ваше выступление (одобрение, усталость, интерес, скуку) и если сможете, вносите коррективы в речь с целью повышения интереса к его содержанию.

- Отвечать на вопросы в конце выступления надо кратко, четко и уверенно, без лишних подробностей и повторов. Постарайтесь предугадать возможные вопросы своих слушателей и подготовиться к ним заранее. Но если случится, что вы не знаете ответа на заданный вам вопрос, не бойтесь в этом признаться. Это значительно лучше, чем отвечать не по существу или отшучиваться.

- Проведите генеральную репетицию своего доклада перед друзьями или близкими. Это поможет заранее выявить некоторые недостатки – стилистически слабые места, труднопроизносимые слова и фразы, затянутые во времени части и т.д. Проанализируйте свою дикцию, интонации, жесты. Сделайте так, чтобы они помогали, а не мешали успешно представить публике подготовленный вами доклад.

**Презентация** – современный способ устного или письменного представления информации с использованием мультимедийных технологий.

Существует несколько вариантов презентаций.

- Презентация с выступлением докладчика
- Презентация с комментариями докладчика
- Презентация для самостоятельного просмотра, которая может демонстрироваться перед аудиторией без участия докладчика.

Подготовка презентации включает в себя несколько этапов:

### 1. Планирование презентации

От ответов на эти вопросы будет зависеть всё построение презентации:

- каково предназначение и смысл презентации (демонстрация результатов научной работы, защита дипломного проекта и т.д.);
- какую роль будет выполнять презентация в ходе выступления (сопровождение доклада или его иллюстрация);
- какова цель презентации (информирование, убеждение или анализ);
- на какое время рассчитана презентация (короткое - 5-10 минут или продолжительное - 15-20 минут);
- каков размер и состав зрительской аудитории (10-15 человек или 80-100; преподаватели, студенты или смешенная аудитория).

### 2. Структурирование информации

- в презентации не должна быть менее 10 слайдов, а общее их количество превышать 20 - 25.
- основными принципами при составлении презентации должны быть ясность, наглядность, логичность и запоминаемость;
- презентация должна иметь сценарий и четкую структуру, в которой будут отражены все причинно-следственные связи,
- работа над презентацией начинается после тщательного обдумывания и написания текста доклада, который необходимо разбить на фрагменты и обозначить связанные с каждым из них задачи и действия;
- первый шаг – это определение главной идеи, вокруг которой будет строиться презентация;
- часть информации можно перевести в два типа наглядных пособий: текстовые, которые помогут слушателям следить за ходом развертывания аргументов и графические, которые иллюстрируют главные пункты выступления и создают эмоциональные образы.
- сюжеты презентации могут разъяснять или иллюстрировать основные положения доклада в самых разнообразных вариантах.

Очень важно найти правильный баланс между речью докладчика и сопровождающими её мультимедийными элементами.

Для этого целесообразно:

- определить, что будет представлено на каждом слайде, что будет в это время говориться, как будет сделан переход к следующему слайду;
- самые важные идеи и мысли отразить и на слайдах и произнести словами, тогда как второстепенные – либо словами, либо на слайдах;
- информацию на слайдах представить в виде тезисов – они сопровождают подробное изложение мыслей выступающего, а не наоборот;
- для разъяснения положений доклада использовать разные виды слайдов: с текстом, с таблицами, с диаграммами;
- любая презентация должна иметь собственную драматургию, в которой есть:

«завязка» - пробуждение интереса аудитории к теме сообщения (яркий наглядный пример);

«развитие» - демонстрация основной информации в логической последовательности (чередование текстовых и графических слайдов);

«кульминация» - представление самого главного, нового, неожиданного (эмоциональный речевой или иллюстративный образ);

«развязка» - формулирование выводов или практических рекомендаций (видеоряд).

### 3. Оформление презентации

Оформление презентации включает в себя следующую обязательную информацию:

#### Титульный лист

- представляет тему доклада и имя автора (или авторов);
- на защите курсовой или дипломной работы указывает фамилию и инициалы научного руководителя или организации;
- на конференциях обозначает дату и название конференции.

#### План выступления

- формулирует основное содержание доклада (3-4 пункта);
- фиксирует порядок изложения информации;

#### Содержание презентации

- включает текстовую и графическую информацию;
- иллюстрирует основные пункты сообщения;
- может представлять самостоятельный вариант доклада;

#### Завершение

- обобщает, подводит итоги, суммирует информацию;
- может включать список литературы к докладу;
- содержит слова благодарности аудитории.

#### 4. Дизайн презентации

##### Текстовое оформление

- Не стоит заполнять слайд слишком большим объемом информации - лучше всего запоминаются не более 3-х фактов, выводов, определений.
- Оптимальное число строк на слайде – 6 -11.
- Короткие фразы запоминаются визуально лучше. Пункты перечней не должны превышать двух строк на фразу.
- Наибольшая эффективность достигается тогда, когда ключевые пункты отображаются по одному на каждом отдельном слайде
- Если текст состоит из нескольких абзацев, то необходимо установить крас-ную строку и интервал между абзацами.
- Ключевые слова в информационном блоке выделяются цветом, шрифтом или композиционно.
- Информацию предпочтительнее располагать горизонтально, наиболее важную - в центре экрана.
- Не следует злоупотреблять большим количеством предлогов, наречий, прилагательных, вводных слов.
- Цифровые материалы лучше представить в виде графиков и диаграмм – таблицы с цифровыми данными на слайде воспринимаются плохо.
- Необходимо обратить внимание на грамотность написания текста. Ошибки во весь экран производят неприятное впечатление

##### Шрифтовое оформление

- Шрифты без засечек (Arial, Tahoma, Verdana) читаются легче, чем гротески. Нельзя смешивать различные типы шрифтов в одной презентации.
- Шрифтовой контраст можно создать посредством размера шрифта, его толщины, начертания, формы, направления и цвета;
- Для заголовка годится размер шрифта 24-54 пункта, а для текста - 18-36 пунктов.
- Курсив, подчеркивание, жирный шрифт используются ограниченно, только для смыслового выделения фрагментов текста.
- Для основного текста не рекомендуются прописные буквы.

##### Цветовое оформление

- На одном слайде не используется более трех цветов: фон, заголовок, текст.
- Цвет шрифта и цвет фона должны контрастировать – текст должен хорошо читаться, но не резать глаза.
- Для фона предпочтительнее холодные тона.

- Существуют не сочетаемые комбинации цветов. Об этом можно узнать в специальной литературе.
  - Черный цвет имеет негативный (мрачный) подтекст. Белый на черном читается плохо.
  - Если презентация большая, то есть смысл разделить её на части с помощью цвета – разный цвет способен создавать разный эмоциональный настрой.
  - Нельзя выбирать фон, который содержит активный рисунок.
- Композиционное оформление
- Следует соблюдать единый стиль оформления. Он может включать определенный шрифт (гарнитура и цвет), фон цвета или фоновый рисунок, декоративный элемент небольшого размера и т.д.
  - Не приемлемы стили, которые будут отвлекать от презентации.
  - Крупные объекты в композиции смотрятся неважно.
  - Вспомогательная информация (управляющие кнопки) не должна преобладать над основной (текстом и иллюстрацией).
  - Для серьезной презентации отбираются шаблоны, выполненные в деловом стиле.
- Анимационное оформление
- Основная роль анимации – дозирования информации. Аудитория, как правило, лучше воспринимает информацию порциями, небольшими зрительными фрагментами.
  - Анимация используется для привлечения внимания или демонстрации развития какого-либо процесса
  - Не стоит злоупотреблять анимационными эффектами, которые отвлекают от содержания или утомляют глаза читающего.
  - Особенно нежелательно частое использование таких анимационных эффектов как вылет, вращение, волна, побуквенное появление текста.
- Звуковое оформление
- Музыкальное сопровождение призвано отразить суть или подчеркнуть особенности темы слайда или всей презентации, создать определенный эмоциональный настрой.
  - Музыка целесообразно включать тогда, когда презентация идет без словесного сопровождения.
  - Звуковое сопровождение используется только по необходимости, поскольку даже фоновая тихая музыка создает излишний шум и мешает восприятию содержания.
  - Необходимо выбрать оптимальную громкость, чтобы звук был слышан всем слушателем, но не был оглушительным.
- Графическое оформление
- Рисунки, фотографии, диаграммы призваны дополнить текстовую информацию или передать её в более наглядном виде.
  - Нельзя представлять рисунки и фото плохого качества или с искаженными пропорциями.
  - Желательно, чтобы изображение было не столько фоном, сколько иллюстрацией, равной по смыслу самому тексту, чтобы помочь по-новому понять и раскрыть его.
  - Следует избегать некорректных иллюстраций, которые неправильно или двусмысленно отражают смысл информации.
  - Необходимо позаботиться о равномерном и рациональном использовании пространства на слайде: если текст первичен, то текстовый фрагмент размещается в левом верхнем углу, а графический рисунок внизу справа и наоборот.

- Иллюстрации рекомендуется сопровождать пояснительным текстом. Подписи к картинкам лучше выполнять сбоку или снизу, если это только не название самого слайда.

- Если графическое изображение используется в качестве фона, то текст на этом фоне должен быть хорошо читаем.

#### Таблицы и схемы

- Не стоит вставлять в презентацию большие таблицы – они трудны для восприятия. Лучше заменить их графиками, построенными на основе этих таблиц.

- Если все же таблицу показать надо, то следует оставить как можно меньше строк и столбцов, отобрав и разместив только самые важные данные.

- При использовании схем на слайдах необходимо выровнять ряды блоков схемы, расстояние между блоками, добавить соединительные линии при помощи инструментов Автофигур,

- При создании схем нужно учитывать связь между составными частями схемы: если они равнозначны, то заполняются одним шрифтом, фоном и текстом, если есть первостепенная информация, то она выделяется особым способом с помощью организационных диаграмм.

#### Аудио и видео оформление

- Видео, кино и теле материалы могут быть использованы полностью или фрагментарно в зависимости от целей, которые преследуются.

- Продолжительность фильма не должна превышать 15-25 минут, а фрагмента – 4-6 минут.

- Нельзя использовать два фильма на одном мероприятии, но показать фрагменты из двух фильмов вполне возможно.

### **Подготовка к экзамену**

Готовиться к зачёту нужно заранее и в несколько этапов. Для этого:

- Просматривайте конспекты лекций сразу после занятий. Это поможет разобраться с непонятными моментами лекции и возникшими вопросами, пока еще лекция свежа в памяти.

- Бегло просматривайте конспекты до начала следующего занятия. Это позволит «освежить» предыдущую лекцию и подготовиться к восприятию нового материала.

- Каждую неделю отводите время для повторения пройденного материала.

Непосредственно при подготовке:

- Упорядочьте свои конспекты, записи, задания.

- Прикиньте время, необходимое вам для повторения каждой части (блока) материала, выносимого на зачет.

- Составьте расписание с учетом скорости повторения материала, для чего

- Разделите вопросы для экзамена на знакомые (по лекционному курсу, семинарам, конспектированию), которые потребуют лишь повторения и новые, которые придется осваивать самостоятельно. Начните с тем, хорошо вам известных, и закрепите их с помощью конспекта и учебника. Затем пополните свой теоретический багаж новыми знаниями, обязательно воспользовавшись рекомендованной литературой.

- Правильно используйте консультации, которые проводит преподаватель. Приходите на них с заранее проработанными самостоятельно вопросами. Вы можете получить разъяснение по поводу сложных, не до конца понятых тем, но не рассчитывайте во время консультации на исчерпывающую информацию по содержанию всего курса.

