



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И.  
Носова»

УТВЕРЖДЕНО  
Ученым советом МГТУ им. Г.И. Носова  
Протокол № 5 от 28 февраля 2024 г.  
Ректор МГТУ им. Г.И. Носова,  
председатель ученого совета  
\_\_\_\_\_ Д.В. Терентьев

**АННОТАЦИИ ДИСЦИПЛИН  
ПО ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление подготовки  
**38.04.02 МЕНЕДЖМЕНТ**

Направленность (профиль) программы  
**Управление развитием компании**

## АННОТАЦИИ ДИСЦИПЛИН ПО ПРОГРАММЕ МАГИСТРАТУРЫ

Индекс	Наименование дисциплины (модуля), практики	Коды формируемых компетенций	Объем, акад. час (з.е.)
<b>БЛОК 1. ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ)</b>			
<b>Обязательная часть</b>			
Б1.О.01	<p><b>Методология и методы научного исследования</b></p> <p>Цели и задачи изучения дисциплины:                      формирование базовых сведений о природе научного исследования, роли методологии и методов в научном исследовании;                      усвоение знаний, составляющих содержание правильной аргументации и критики, ведения полемики;                      овладение комплексными знаниями об уровнях методологии научного исследования и основных методах и приемах исследовательской деятельности на теоретическом и эмпирическом уровне познания.</p> <p>Основные разделы дисциплины:                      1. Методология и теория науки                      2. Научное исследование и его специфика в экономической науке</p>	УК-1 УК-6 ОПК-5	108 (3)
Б1.О.02	<p><b>Инновационное предпринимательство</b></p> <p>Цели и задачи изучения дисциплины:                      - формирование у студентов системного представления об инновациях и инновационном развитии бизнеса, методах управления исследованиями и разработками, а также об основных формах финансирования и основных типах финансовых институтов, осуществляющих вложения в рискованные инновации;                      - формирование компетенций в планировании и организации инновационной деятельности в предпринимательстве.</p> <p>Основные разделы дисциплины:                      1. Основы инновационного предпринимательства                      2. Рынок инноваций. Инфраструктура рынка инноваций в предпринимательстве                      3. Маркетинг инноваций в предпринимательстве</p>	УК-2 УК-3	108 (3)
Б1.О.03	<p><b>Основы научной коммуникации</b></p> <p>Цели и задачи изучения дисциплины:                      – содействие формированию у магистрантов представлений о научной коммуникации как специфической форме профессионального общения, основанной на обмене научной информацией, значимой для участников интеллектуального взаимодействия при решении исследовательских задач в процессе научной деятельности;                      – формирование у обучающихся представлений об особенностях функционирования языка в сфере научной коммуникации и умений применять их в исследовательской деятельности;</p>	УК-4 УК-5	108 (3)

Индекс	Наименование дисциплины (модуля), практики	Коды формируемых компетенций	Объем, акад. час (з.е.)
	<p>– обеспечение практической профессиональной научной подготовки, формирование навыков эффективной научной коммуникации в актуальных ситуациях профессионального общения;</p> <p>– развитие и совершенствование речевой культуры магистрантов.</p> <p>Основные разделы дисциплины:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Научная коммуникация как дисциплина. Цели, задачи и средства научной коммуникации</li> <li>2. Научная полемика, дискуссия, спор</li> <li>3. Научный стиль. Письменная научная коммуникация</li> <li>4. Научная журналистика</li> </ol>		
Б1.О.04	<p><b>Иностранный язык в профессиональной деятельности</b></p> <p>Цели и задачи изучения дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- повышение уровня иноязычной компетенции, достигнутого на предыдущей ступени образования;</li> <li>- формирование достаточного уровня иноязычной коммуникативной компетенции для межкультурного взаимодействия и получения, обмена и анализа информации в устной и письменной формах в профессиональной деятельности.</li> </ul> <p>Основные разделы дисциплины:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Особенности применения иностранного языка в профессиональной коммуникации.</li> <li>2. Лексические особенности иностранного языка в профессиональной коммуникации.</li> <li>3. Грамматические конструкции, характерные для научно - технической информации на иностранном языке.</li> </ol>	УК-4 УК-5	72 (2)
Б1.О.05	<p><b>Теория и история менеджмента</b></p> <p>Цели и задачи изучения дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- формирование на основе достигнутого обучающимися уровня исторических знаний способности к анализу управленческих идей прошлого и настоящего в историческом контексте их возникновения и развития.</li> <li>- овладение студентами необходимым и достаточным уровнем компетенций для решения профессиональных задач по управлению различными типами организаций и организационными процессами.</li> <li>- формирование у будущих магистров целостного представления о системе управления и процессах ее функционирования; формулирование компетенций, необходимых в профессиональной деятельности магистра по направлению 38.04.02 «Менеджмент».</li> </ul> <p>Основные разделы дисциплины:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Теоретико-методологические основы менеджмента</li> </ol>	ОПК-1	108 (3)

<i>Индекс</i>	<i>Наименование дисциплины (модуля), практики</i>	<i>Коды формируемых компетенций</i>	<i>Объем, акад. час (з.е.)</i>
	2. Природа управления и исторические предпосылки его развития. Школы и подходы в истории менеджмента 3. Национальные модели менеджмента		
Б1.О.06	<b>Lean-менеджмент</b> Цели и задачи изучения дисциплины: получение теоретических знаний и практических навыков в области бережливого производства и повышения операционной эффективности бизнеса. Изучение и освоение курса создадут у студентов теоретическую, практическую и информационную базы, необходимые для эффективного применения в их дальнейшей практической работе в области организации процессов. Основные разделы дисциплины: 1. Основы бережливого производства 2. Функции бережливого производства 3. Управление физическими активами 4. Планирование и мотивация труда	УК-3	108 (3)
Б1.О.07	<b>Управление затратами и контроллинг</b> Цели и задачи изучения дисциплины: формирование у студентов теоретических и практических навыков организации учета затрат, калькулирования себестоимости продукции и бюджетирования в отдельных отраслях производственной сферы, усвоение основных подходов к классификации затрат организации и методам их распределения; овладение навыками формирования плановых, нормативных и отчетных калькуляций с учетом специфики и отраслевых особенностей в отдельных отраслях производственной сферы.  Основные разделы дисциплины: 1. Теоретические основы классификации затрат предприятия 2. Организация учета затрат и калькулирования себестоимости продукции 3. Управление затратами на примере отдельных отраслей 4. Современные подходы к управлению затратами 5. Бюджетирование и контроллинг	ОПК-1	144 (4)
Б1.О.08	<b>Управление маркетингом</b> Цели и задачи изучения дисциплины: формирование у студентов современного, маркетингового мировоззрения, получение знаний в области менеджмента-маркетинга, теории и практики маркетинговых исследований, подготовка к работе в условиях реального маркетинга.  Основные разделы дисциплины: 1. Понятие и сущность маркетинга. 2. Комплекс маркетинга. 3. Управление маркетингом	ОПК-4	144 (4)
Б1.О.09	<b>Принятие управленческих решений</b>	ОПК-3	108

Индекс	Наименование дисциплины (модуля), практики	Коды формируемых компетенций	Объем, акад. час (з.е.)
	<p>Цели и задачи изучения дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- освоение теоретических знаний и приобретение практических навыков по принятию управленческих решений в организации;</li> <li>- формирование набора профессиональных компетенций будущего магистра по направлению подготовки</li> </ul> <p>Основные разделы дисциплины:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Решения в системе управления</li> <li>2. Методологические, организационные и социально-психологические основы подготовки и реализации управленческих решений</li> <li>3. Контроль, качество и эффективность управленческих решений</li> </ol>		(3)
Б1.О.10	<p><b>HR-менеджмент и организационная культура</b></p> <p>Цели и задачи изучения дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-изучение системы планирования и развития карьеры в организации,</li> <li>- системы планирования и подготовки кадрового потенциала;</li> <li>- изучение основы разработки и реализации кадровой политики организации;</li> <li>- изучение основы разработки и внедрения требований к должностям, критериев подбора и расстановки персонала;</li> <li>- ознакомиться с методами формирования и оценки кадрового резерва.</li> </ul> <p>Основные разделы дисциплины:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Теоретико-методологические основы HR-менеджмента</li> <li>2. Управление кадровым потенциалом организации</li> <li>3. Формы управления кадровым потенциалом организации</li> <li>4. Оценка формирования кадрового потенциала организации</li> </ol>	ОПК-4	108 (3)
Б1.О.11	<p><b>Управление знаниями и интеллектуальным капиталом</b></p> <p>Цели и задачи изучения дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- овладение основными понятиями и концепциями теории управления знаниями в организации;</li> <li>- формирование системного представления об управлении знаниями в организации как особом виде управленческой деятельности;</li> <li>- овладение основными инструментами и методами управления знаниями в современной компании.</li> </ul> <p>Основные разделы дисциплины:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Управление знаниями в экономике, основанной на знании. Знания в современных организациях</li> <li>2. Нематериальные активы организации</li> <li>3. Система управления знаниями в организации</li> </ol>	ОПК-4	108 (3)
Б1.О.12	<b>Стратегический менеджмент</b>	ОПК-2	144

Индекс	Наименование дисциплины (модуля), практики	Коды формируемых компетенций	Объем, акад. час (з.е.)
	<p>Цели и задачи изучения дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Формирование глубоких знаний в части владения методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде,</li> <li>– формирование у будущих магистров теоретических и практических знаний и практических</li> <li>– навыков по разработке корпоративной стратегии, программы организационных изменений, навыков использования количественных и качественных методов для</li> <li>– проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, умений готовить</li> <li>– аналитические материалы по результатам применения соответствующих методов.</li> </ul> <p>Основные разделы дисциплины:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Этапы и методологические особенности разработки стратегии организации</li> <li>2. Формулировка стратегии. Матрицы стратегического выбора</li> <li>3. Разработка функциональных стратегий организации</li> <li>4. Реализация стратегии</li> </ol>		(4)
Б1.О.13	<p><b>Современные информационные технологии в менеджменте</b></p> <p>Цели и задачи изучения дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- получение студентами знаний об основных принципах работы корпоративных информационных систем (КИС), их архитектуре, функциональных возможностях в экономической сфере,</li> <li>- выработка практических умений и владений работы с системами данного класса.</li> </ul> <p>Основные разделы дисциплины:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Введение в дисциплину «Корпоративные информационные системы (КИС)»</li> <li>2. Теоретические основы КИС</li> <li>3. Сравнение строгих и гибких методологий разработки</li> <li>4. Прикладные основы КИС. 1С ERP. Галактика ERP</li> </ol>	ОПК-2	108 (3)
<b>Часть, формируемая участниками образовательных отношений</b>			
Б1.В.01	<p><b>Экономика организации</b></p> <p>Цели и задачи изучения дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- формирование у студентов теоретических и практических знаний в области экономики и управления компанией.</li> </ul>	ПК-1	144 (4)

Индекс	Наименование дисциплины (модуля), практики	Коды формируемых компетенций	Объем, акад. час (з.е.)
	<p>Основные разделы дисциплины:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Предприятие как хозяйствующий субъект</li> <li>2. Управление предприятием: организационная структура и механизм управления, управленческий персонал.</li> <li>3. Управление производственными фондами предприятия</li> <li>4. Кадры предприятия и производительность труда</li> <li>5. Издержки производства и реализации продукции</li> <li>6. Финансовый результат деятельности предприятия</li> </ol>		
Б1.В.02	<p><b>Стратегия устойчивого развития компании</b></p> <p>Цели и задачи изучения дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Овладение знаниями и навыками в области формирования стратегии устойчивого развития компании, в том числе, овладение способностью осуществлять контроль в достижении запланированных показателей в направлении реализации стратегии устойчивого развития компании</li> </ul> <p>Основные разделы дисциплины:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Концепция устойчивого развития социально-экономических систем</li> <li>2. Создание стратегии устойчивого развития компании</li> </ol>	ПК-1	108 (3)
Б1.В.03	<p><b>Реинжиниринг бизнес-процессов</b></p> <p>Цели и задачи изучения дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Овладение способностью планировать и осуществлять стратегическое управление процессами планирования и организации производства организации, а также управление проектами по внедрению новых методов и моделей организации и планирования производства на уровне организации с использованием методов реинжиниринга бизнес-процессов</li> </ul> <p>Основные разделы дисциплины:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие и сущность реинжиниринга</li> <li>2. Реинжиниринг бизнес-процессов</li> </ol>	ПК-3	144 (4)
Б1.В.04	<p><b>Управление эффективностью бизнеса</b></p> <p>Цели и задачи изучения дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- освоение студентами методов управления эффективностью деятельности коммерческой организации, посредством анализа и диагностики деятельности предприятия и формирование умений по использованию результатов для повышения эффективности деятельности и обеспечения финансовой устойчивости предприятия, определения тенденций развития.</li> <li>- получение целостного представления об управлении эффективностью как одном из важнейших этапов управления предприятием.</li> <li>- Приобретение теоретических знаний и практических навыков использования необходимых</li> </ul>	ПК-1	180 (5)

Индекс	Наименование дисциплины (модуля), практики	Коды формируемых компетенций	Объем, акад. час (з.е.)
	<p>методик анализа по различным направлениям производственно-хозяйственной, финансовой и инвестиционной деятельности предприятия и эффективного управления по результатам.</p> <p>Основные разделы дисциплины:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Организация системы управления эффективностью бизнеса</li> <li>2. Управление финансовым состоянием предприятия</li> <li>3. Управление результатами деятельности предприятия</li> <li>4. Управление эффективностью деятельности предприятия</li> </ol>		
Б1.В.05	<p><b>Бизнес-планирование</b></p> <p>Цели и задачи изучения дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- формирование у студентов необходимых теоретических знаний и практических навыков по бизнес-планированию, представление о процессе планирования деятельности организации, получение необходимых навыков для решения экономических задач и самостоятельного составления бизнес-плана.</li> </ul> <p>Основные разделы дисциплины:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1 Теоретические основы планирования на предприятии</li> <li>2 Разработка бизнес-плана</li> <li>3 Оценка экономической эффективности и рисков проекта</li> </ol>	ПК-1	144 (4)
Б1.В.06	<p><b>Оценка экономической эффективности инвестиционных проектов</b></p> <p>Цели и задачи изучения дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- формирование у студентов теоретических и практических знаний в области управления инвестициями, в рамках оценки экономической эффективности принимаемых организационно-технических решений</li> </ul> <p>Основные разделы дисциплины:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Экономическая сущность, классификация и структура инвестиций</li> <li>2. Инвестиционные проекты</li> <li>3. Экономический эффект от проводимых организационно-технических мероприятий</li> <li>4. Методы оценки экономической эффективности инвестиционных проектов. Оценка экономической эффективности принимаемых организационно-технических решений</li> </ol>	ПК-2	144 (4)
Б1.В.07	<p><b>Управление эффективностью продаж</b></p> <p>Цели и задачи изучения дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- приобретение теоретических знаний и практических навыков управления продажами в</li> </ul>	ПК-1	144 (4)

Индекс	Наименование дисциплины (модуля), практики	Коды формируемых компетенций	Объем, акад. час (з.е.)
	<p>условиях воздействия макроэкономической и конкурентной среды, рыночных и специфических рисков, с учетом поведения и спроса потребителей экономических благ.</p> <p>Основные разделы дисциплины:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Теоретические основы управления продажами</li> <li>2. Управление офисом продаж</li> <li>3. Управление взаимоотношениями с клиентами</li> <li>4. Корректировка системы управления продажами</li> </ol>		
Б1.В.08	<p><b>Управление стоимостью бизнеса</b></p> <p>Цели и задачи изучения дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- овладение способностью осуществлять контроль в достижении запланированных финансовых и операционных показателей, эффективности использования персонала организации</li> </ul> <p>Основные разделы дисциплины:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Концепция ценностно-ориентированного менеджмента</li> <li>2. Обоснование выбора целесообразных методов оценки стоимости бизнеса</li> </ol>	ПК-1	144 (4)
Б1.В.09	<p><b>Управление изменениями</b></p> <p>Цели и задачи изучения дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- формирование системы знаний базовых положений современной теории управления изменениями в организации,</li> <li>- выработка навыков применения теории управления организационными изменениями в практической деятельности</li> </ul> <p>Основные разделы дисциплины:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Теоретические основы управления организационными изменениями. Инструменты и методы в управлении изменениями</li> <li>2. Области осуществления организационных изменений</li> <li>3. Разработка и реализация программ и проектов организационно-управленческих нововведений</li> </ol>	ПК-1	180 (5)
Б1.В.ДВ.01.01	<p><b>Проектный менеджмент</b></p> <p>Цели и задачи изучения дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- получение теоретических знаний и практических навыков в области управления проектами.</li> </ul> <p>Основные разделы дисциплины:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1 Основы управления проектом</li> <li>2. Управление разработкой проекта</li> <li>3 Управление реализацией проекта</li> </ol>	ПК-1	108 (3)
Б1.В.ДВ.01.02	<p><b>Корпоративная логистика</b></p> <p>Цели и задачи изучения дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- формирование у обучающихся системы знаний о корпоративной логистике, как науке и практике, направленных на повышение эффективности</li> </ul>	ПК-1	108 (3)

Индекс	Наименование дисциплины (модуля), практики	Коды формируемых компетенций	Объем, акад. час (з.е.)
	<p>управления предприятием, вовлеченным в бизнес</p> <p>Основные разделы дисциплины:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1 Концепции, функции и система корпоративной логистики.</li> <li>2. Управление закупочной деятельностью организации.</li> <li>3. Логистика распределения и сбыта.</li> <li>4. Логистика запасов.</li> <li>5. Логистика складирования</li> <li>6. Управление информационными потоками в логистических системах.</li> <li>7. Управление логистическими системами при помощи цифровых средств и методов.</li> </ol>		
Б1.В.ДВ.02.01	<p><b>Риск-менеджмент</b></p> <p>Цели и задачи изучения дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- формирование представления о построении системы риск-менеджмента на современных предприятиях (организациях)</li> </ul> <p>Основные разделы дисциплины:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Основы теории управления риском</li> <li>2. Методы определения и оценки риска</li> <li>3. Организация управления рисками</li> <li>4. Развитие моделей и методов управления риском</li> </ol>	ПК-3	144 (4)
Б1.В.ДВ.02.02	<p><b>Технология и инструментарий управления рисками</b></p> <p>Цели и задачи изучения дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- приобретение навыков в использовании технологий и инструментария управления рисками при решении практических задач.</li> </ul> <p>Основные разделы дисциплины:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Управление риском как отрасль знания</li> <li>2. Методы диагностики рисков.</li> <li>3. Управление рисками</li> <li>4. Эволюция моделей управления рисками</li> </ol>	ПК-3	144 (4)
<b>БЛОК 2. ПРАКТИКА</b>			
<b>Обязательная часть</b>			
Б2.О.01(У)	<p><b>Учебная - научно-исследовательская работа</b></p> <p>Цели и задачи практики:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- формирование и развитие общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций по видам профессиональной деятельности в области экономики, охватывающей процессы идентификации, оценки и управления финансовыми, производственными, логистическими, маркетинговыми, техническими рисками в промышленности, банках, коммерции, страховых и инвестиционных компаниях, в федеральных, муниципальных и образовательных учреждениях, в информационной, проектно-экономической и научно-исследовательской сферах для обеспечения эффективного и устойчивого</li> </ul>	ОПК-1 ОПК-2 ОПК-4	108 (3)

Индекс	Наименование дисциплины (модуля), практики	Коды формируемых компетенций	Объем, акад. час (з.е.)
	<p>функционирования организаций, повышения их конкурентоспособности и кредитоспособности.</p> <p>Основные этапы прохождения практики (или краткое содержание):</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Планирование научно-исследовательской работы</li> <li>2. Проведение научно-исследовательской работы</li> <li>3. Завершение научно-исследовательской работы</li> </ol>		
Б2.О.02(П)	<p><b>Производственная - научно-исследовательская работа</b></p> <p>Цели и задачи практики:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- формирование и развитие общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций по видам профессиональной деятельности в области экономики, охватывающей процессы идентификации, оценки и управления финансовыми, производственными, логистическими, маркетинговыми, техническими рисками в промышленности, банках, коммерции, страховых и инвестиционных компаниях, в федеральных, муниципальных и образовательных учреждениях, в информационной, проектно-экономической и научно-исследовательской сферах для обеспечения эффективного и устойчивого функционирования организаций, повышения их конкурентоспособности и кредитоспособности.</li> </ul> <p>Основные этапы прохождения практики (или краткое содержание):</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Планирование научно-исследовательской работы</li> <li>2. Проведение научно-исследовательской работы</li> <li>3. Завершение научно-исследовательской работы</li> </ol>	ОПК-5 ПК-1 ПК-3	612 (17)
<b>Часть, формируемая участниками образовательных отношений</b>			
Б2.В.01(У)	<p><b>Учебная - практика по получению первичных профессиональных умений и навыков</b></p> <p>Цели и задачи практики:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- закрепление, систематизация, обобщение и углубление знаний, умений и навыков студентов, полученных в процессе дисциплин подготовки магистра; ознакомление с конкретными материалами и информационной базой организации, используемыми для решения вопросов управления, сбор, систематизация и обобщение первичных материалов о работе организации; проведение анализа необходимых показателей, характеризующих деятельность предприятия/учреждения/организации; закрепление практических знаний, умений и навыков по решению задач управления на базе теоретических знаний.</li> </ul> <p>Основные этапы прохождения практики (или краткое содержание):</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Подготовительный этап</li> </ol>	ПК-1 ПК-2 ПК-3	108 (3)

Индекс	Наименование дисциплины (модуля), практики	Коды формируемых компетенций	Объем, акад. час (з.е.)
	2. Организационный этап: Установочная конференция 3. Организационный этап: 1 день практики 4. Производственный (исследовательский) этап: 1 неделя 5. Производственный (исследовательский) этап: 2 неделя 6. Производственный (исследовательский) этап: 3 неделя 7. Заключительный этап: 4 неделя		
Б2.В.02(П)	<p><b>Производственная - преддипломная практика</b></p> <p>Цели и задачи практики:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- закрепление, систематизация, обобщение и углубление знаний, умений и навыков студентов, полученных в процессе дисциплин подготовки магистра; выбор и обоснование актуальности темы выпускной квалификационной работы и ее значимости для обеспечения эффективной деятельности организации; ознакомление с конкретными материалами и информационной базой организации, используемыми для решения вопросов управления, в соответствии с темой ВКР; сбор, систематизация и обобщение первичных материалов о работе организации по вопросам, разрабатываемым студентом при выполнении выпускной квалификационной работы; проведение самостоятельных расчетов и анализа необходимых показателей, характеризующих деятельность предприятия/учреждения/организации; закрепление практических знаний, умений и навыков по решению задач управления на базе теоретических знаний; подготовка проектных предложений по теме выпускной квалификационной работы.</li> </ul> <p>Основные этапы прохождения практики (или краткое содержание):</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Подготовительный этап</li> <li>2. Организационный этап: Установочная конференция</li> <li>3. Организационный этап: 1 день практики</li> <li>4. Производственный (исследовательский) этап: 1 неделя</li> <li>5. Производственный (исследовательский) этап: 2 неделя</li> <li>6. Производственный (исследовательский) этап: 3 неделя</li> <li>7. Заключительный этап: 4 неделя</li> </ol>	ПК-1 ПК-2 ПК-3	108 (3)
<b>ФТД. ФАКУЛЬТАТИВЫ</b>			
ФТД.01	<p><b>Организация проведения переговоров и презентаций</b></p> <p>Цели и задачи изучения дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- содействовать формированию теоретических знаний, целостной совокупности понятий, терминов, практических навыков и на этой основе</li> </ul>	УК-4	36 (1)

Индекс	Наименование дисциплины (модуля), практики	Коды формируемых компетенций	Объем, акад. час (з.е.)
	<p>обеспечить углубленное познание методов и методик, применяемых в процессе проведения деловых переговоров и презентаций с партнерами в рамках бизнес-среды с соблюдением деловой этики и этикета.</p> <p>Основные разделы дисциплины:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие переговорного процесса. Методология исследования переговоров. Переговорческие стратегии. Переговорческие тактики. Проблемная и переговорная ситуация. Тактика уловок.</li> <li>2. Переговоры основанные на принципах. «3 категории» проблем, возникающих на переговорах Р.Фишера и У.Юри.</li> <li>3. Вербальные и невербальные средства общения и их роль в переговорном процессе. Презентации проектов</li> </ol>		
ФТД.02	<p><b>Планирование карьеры</b></p> <p>Цели и задачи изучения дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- формирование у обучающихся целостного представления о карьерном росте менеджера в организации, исходного уровня владения теоретическими и концептуальными основами знаний о процессе разработки стратегии карьерного роста, принципах, методах, приемах планирования и построения карьеры; овладение обучающимися необходимым и достаточным уровнем компетенций для решения профессиональных задач в области разработки стратегии карьерного роста</li> </ul> <p>Основные разделы дисциплины:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Карьера как социально-экономическая категория</li> <li>2. Управление личной карьерой руководителя</li> <li>3. Планирование карьерного роста руководителя. Стратегии карьерного роста</li> <li>4. Самомаркетинг, самопрезентация и самопродвижение в карьере</li> </ol>	УК-6	36 (1)