



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И.
Носова»



УТВЕРЖДАЮ
Директор ИЭиУ
Е.С. Замбрицкая

06.02.2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ТЕОРИЯ И ИСТОРИЯ МЕНЕДЖМЕНТА

Направление подготовки (специальность)
38.04.02 Менеджмент

Направленность (профиль/специализация) программы
Управление развитием компании

Уровень высшего образования - магистратура

Форма обучения
заочная

Институт/ факультет	Институт экономики и управления
Кафедра	Менеджмента и государственного управления
Курс	1

Магнитогорск
2026 год

Рабочая программа составлена на основе ФГОС ВО - магистратура по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 952)

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Менеджмента и государственного управления
21.01.2026, протокол № 6

Зав. кафедрой  О.Л. Назарова


Рабочая программа одобрена методической комиссией ИЭиУ
06.02.2026 г. протокол № 1

Председатель  Е.С. Замбрицкая

Рабочая программа составлена:
доцент кафедры кафедры МиГУ, канд. пед. наук

 Н.В.Кузнецова

Рецензент:
начальник отдела кадров ОАО "ММК-МЕТИЗ" ,

 Д.А.Попов

Лист актуализации рабочей программы

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2027 - 2028 учебном году на заседании кафедры Менеджмента и государственного управления

Протокол от _____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____ О.Л. Назарова

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2028 - 2029 учебном году на заседании кафедры Менеджмента и государственного управления

Протокол от _____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____ О.Л. Назарова

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2029 - 2030 учебном году на заседании кафедры Менеджмента и государственного управления

Протокол от _____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____ О.Л. Назарова

1 Цели освоения дисциплины (модуля)

Цель изучения дисциплины «Теория и история менеджмента» :

- формирование на основе достигнутого обучающимися уровня исторических знаний способности к анализу управленческих идей прошлого и настоящего в историческом контексте их возникновения и развития.

- овладение студентами необходимым и достаточным уровнем компетенций для решения профессиональных задач по управлению различными типами организаций и организационными процессами.

- формирование у будущих магистрантов целостного представления о системе управления и процессах ее функционирования; формулирование компетенций, необходимых в профессиональной деятельности магистра по направлению 38.0402 «Менеджмент».

2 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина Теория и история менеджмента входит в обязательную часть учебного плана образовательной программы.

Для изучения дисциплины необходимы знания (умения, владения), сформированные в результате изучения дисциплин/ практик:

Знания (умения, владения), полученные при изучении данной дисциплины будут необходимы для изучения дисциплин/практик:

Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

Учебная - научно-исследовательская работа

3 Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля) и планируемые результаты обучения

В результате освоения дисциплины (модуля) «Теория и история менеджмента» обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

Код индикатора	Индикатор достижения компетенции
ОПК-1	Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления;
ОПК-1.1	Решает профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов в управлении
ОПК-1.2	Владеет способами и приемами решения профессиональных задач на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной, управленческой теории и инновационных подходов в управлении
ОПК-1.3	Применяет знания (на продвинутом уровне) для решения профессиональных задач, обобщения и критического анализа практик управления

4. Структура, объём и содержание дисциплины (модуля)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц 108 академических часов, в том числе:

- контактная работа – 6,4 академических часов;
- аудиторная – 6 академических часов;
- внеаудиторная – 0,4 академических часов;
- самостоятельная работа – 97,7 академических часов;
- в форме практической подготовки – 0 академических часов;

– подготовка к зачёту – 3,9 академических часов

Форма аттестации - зачет

Раздел/ тема дисциплины	Курс	Аудиторная контактная работа (в академических часах)			Самостоятельная работа студента	Вид самостоятельной работы	Форма текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	Код компетенции
		Лек.	лаб. зан.	практ. зан.				
1. Раздел 1. Теоретико-методологические основы менеджмента								
1.1 Основные понятия и категории менеджмента	1	0,1		0,25/0,25И	4	Подготовка к семинарскому, практическому занятию Подготовка докладов Самостоятельное изучение учебной и научной литературы Работа с электронными библиотеками и специализированными Интернет-сайтами	Устный опрос Семинарское занятие Тестирование	ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3
1.2 Основные функции и связующие процессы менеджмента		0,1		0,25	4	Подготовка к семинарскому, практическому занятию Подготовка докладов Самостоятельное изучение учебной и научной литературы Работа с электронными библиотеками и специализирова	Устный опрос Семинарское занятие Практическое занятие Тестирование	ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3

						нными Интернет-сайтами		
Итого по разделу		0,2		0,5/0,25И	8			
2. Раздел 2. Природа управления и историче-ские предпосылки его развития. Школы и подходы в истории менеджмента								
2.1 Исторические предпосылки и периодизация современного менеджмента	1	0,2		0,5/0,25И	12	Подготовка к семинарскому , практическому занятию Подготовка докладов Самостоятельное изучение учебной и научной литературы Работа с электронными библиотеками и специализированными Интернет-сайтами	Устный опрос Семинарское занятие Тестирование	ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3
2.2 Особенности управления в древних цивилизациях, эпоху Нового Времени		0,2		0,5/0,25И	12	Подготовка к семинарскому , практическому занятию Подготовка докладов Самостоятельное изучение учебной и научной литературы Работа с электронными библиотеками и специализированными Интернет-сайтами	Устный опрос Семинарское занятие Тестирование	ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3
2.3 Школы в истории менеджмента		0,2		0,5/0,25И	12	Подготовка к семинарскому , практическому занятию Подготовка докладов Самостоятельное изучение учебной и научной литературы Работа с электронными библиотеками и специализированными	Устный опрос Семинарское занятие Тестирование	ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3

						Интернет-сайтами		
2.4 Подходы в истории менеджмента	1	0,2		0,5/0,2 5И	12	Подготовка к семинарскому , практическому занятию Подготовка докладов Самостоятельное изучение учебной и научной литературы Работа с электронными библиотеками и специализированными Интернет-сайтами	Устный опрос Семинарское занятие Тестирование	ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3
Итого по разделу		0,8		2/1И	48			
3. Раздел 3. Национальные модели менеджмента								
3.1 Японская модель управления. Азиатский менеджмент	1	0,2		0,5	8	Подготовка к семинарскому , практическому занятию Подготовка докладов Самостоятельное изучение учебной и научной литературы Работа с электронными библиотеками и специализированными Интернет-сайтами	Устный опрос Семинарское занятие Тестирование	ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3
3.2 Американская модель менеджмента		0,2		0,25	8	Подготовка к семинарскому , практическому занятию Подготовка докладов Самостоятельное изучение учебной и научной литературы Работа с электронными библиотеками и специализированными Интернет-сайтами	Устный опрос Семинарское занятие Тестирование	ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3
3.3 Европейская модель менеджмента		0,2		0,25	8	Подготовка к семинарскому , практическому занятию	Устный опрос Семинарское занятие	ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3

						<p>занятию</p> <p>Подготовка докладов</p> <p>Самостоятельное изучение учебной и научной литературы</p> <p>Работа с электронными библиотеками и специализированными Интернет-сайтами</p>	Тестирование	
3.4 Российская модель менеджмента		0,2		0,25/0,1И	8	<p>Подготовка к семинарскому, практическому занятию</p> <p>Подготовка докладов</p> <p>Самостоятельное изучение учебной и научной литературы</p> <p>Работа с электронными библиотеками и специализированными Интернет-сайтами</p>	<p>Устный опрос</p> <p>Семинарское занятие</p> <p>Тестирование</p>	ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3
3.5 Тенденции и проблемы развития науки управления на современном этапе	1	0,2		0,25/0,25И	9,7	<p>Подготовка к семинарскому, практическому занятию</p> <p>Подготовка докладов</p> <p>Самостоятельное изучение учебной и научной литературы</p> <p>Работа с электронными библиотеками и специализированными Интернет-сайтами</p>	<p>Устный опрос</p> <p>Тестирование</p>	ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3
3.6 зачет						<p>Самостоятельное изучение учебной и научной литературы</p> <p>Работа с электронными библиотеками и специализированными Интернет-</p>	<p>Устный опрос</p> <p>Тестирование</p>	ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3

					сайтами		
Итого по разделу	1		1,5/0,3 5И	41,7			
Итого за семестр	2		4/1,6И	97,7		зачёт	
Итого по дисциплине	2		4/1,6И	97,7		зачет	

5 Образовательные технологии

Изучение дисциплины предполагает не только запоминание и понимание, но и анализ, синтез, рефлексию, формирует универсальные умения и навыки, являющиеся основой становления профессионала. Однако только средства дисциплины «Теория и история менеджмента» недостаточны для формирования ключевых компетенций будущего выпускника.

В настоящее время одной из задач современной высшей школы является подготовка компетентного, гибкого, конкурентоспособного специалиста, способного к продуктивной профессиональной деятельности, к быстрой адаптации в условиях научно-технического прогресса, владеющего технологиями в своей специальности, умением использовать полученные знания при решении профессиональных задач. В связи с этим в учебном процессе необходимо использовать помимо традиционных форм проведения занятий также активные и интерактивные формы.

Образовательные технологии – это целостная модель образовательного процесса, системно определяющая структуру и содержание деятельности обеих сторон этого процесса (преподавателя и студента), имеющая целью достижение планируемых результатов с поправкой на индивидуальные особенности его участников. Технологичность учебного процесса состоит в том, чтобы сделать учебный процесс полностью управляемым.

Реализация компетентного подхода предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

Выбирая ту или иную технологию работы с обучающимися, необходимо иметь в виду, что наибольшего эффекта от ее применения можно достичь, если учитывать цели образования, на реализацию которых должна быть направлена избираемая технология, содержание, которое предстоит передать обучающимся с ее помощью, а также условия, в которых она будет использоваться.

С целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся в рамках реализации компетентного подхода в учебном процессе при проведении лекционных занятий используется объяснительно-иллюстративный метод с элементами проблемного изложения учебной информации, игровые и проектные технологии.

Лекционный материал курса закрепляется в ходе проведения экспресс-опросов (опросов на лекции); аудиторных контрольных работ; выполнения практических работ (на примере конкретных организаций); представления презентаций; использования активных и интерактивных методов при проведении практических занятий:

Для проведения контрольно-диагностических мероприятий предлагается использовать компьютерные контролирующие тесты, тесты для самодиагностики, листы самооценки для экспресс-диагностики (например, эффективности лекции, содержания дисциплины).

Текущий контроль знаний (рейтинг-контроль) осуществляется в виде тестирования или выполнения мини-контрольных работ.

Самостоятельная работа студентов подкрепляется использованием электронного пособия по данной дисциплине.

6 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Представлено в приложении 1.

7 Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

Представлены в приложении 2.

8 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

а) Основная литература:

1. Титов, В. Н. Теория и история менеджмента : учебник и практикум для вузов / В. Н. Титов, Г. Н. Суханова. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 487 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05725-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/583945> (дата обращения: 10.01.2026).

2. Мардас, А. Н. Теория менеджмента : учебник для вузов / А. Н. Мардас, О. А. Гуляева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 293 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18435-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/585328> (дата обращения: 10.01.2026).

3. Кузнецова, Н. В. Теория и практика управления. Основные понятия, категории, концепции, школы : учебное пособие [для вузов] / Н. В. Кузнецова ; Магнитогорский гос. технический ун-т им. Г. И. Носова. - Магнитогорск : МГТУ им. Г. И. Носова, 2022. - 1 CD-ROM. - ISBN 978-5-9967-2319-5. - Загл. с титул. экрана. - URL: <https://host.megaprolib.net/MP0109/Download/MObject/20183> (дата обращения: 10.01.2026). - Макрообъект. - Текст : электронный. - Сведения доступны также на CD-ROM.

б) Дополнительная литература:

1. Коргова, М. А. История управленческой мысли : учебное пособие для вузов / М. А. Коргова, А. М. Салогуб. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 167 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16239-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/540723> (дата обращения: 10.01.2026).

2. Абчук, В. А. Менеджмент: теоретические основы : учебник и практикум для вузов / В. А. Абчук, С. Ю. Трапицын, В. В. Тимченко. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 320 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17080-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/537018> (дата обращения: 10.01.2026).

3. Кузнецова, Н. В. Менеджмент : учебное пособие / Н. В. Кузнецова ; МГТУ. - Магнитогорск : [МГТУ], 2017. - 309 с. : табл., схемы. - URL: <https://host.megaprolib.net/MP0109/Download/MObject/1996> (дата обращения: 10.01.2026). - Макрообъект. - Текст : электронный.

4. Кузнецова, Н. В. Теория и история менеджмента. Часть 1. Основные научные подходы классификаций в теории управленческой мысли : учебное пособие [для вузов] / Н. В. Кузнецова, В. А. Жилина ; Магнитогорский гос. технический ун-т им. Г. И. Носова. - Магнитогорск : МГТУ им. Г. И. Носова, 2019. - 1 CD-ROM. - ISBN 978-5-9967-1790-3. - Загл. с титул. экрана. - URL: <https://host.megaprolib.net/MP0109/Download/MObject/2670> (дата обращения: 10.01.2026). - Макрообъект. - Текст : электронный. - Сведения доступны также на CD-ROM.

5. Кузнецова, Н. В. Теория и практика управления. Основные функции управления: планирование и целеполагание : учебное пособие [для вузов] / Н. В. Кузнецова ; Магнитогорский гос. технический ун-т им. Г. И. Носова. - Магнитогорск : МГТУ им. Г. И. Носова, 2022. - 1 CD-ROM. - ISBN 978-5-9967-2320-1. - Загл. с титул. экрана. - URL: <https://host.megaprolib.net/MP0109/Download/MObject/3180> (дата обращения: 10.01.2026). - Макрообъект. - Текст : электронный. - Сведения доступны также на CD-ROM.

6. Кузнецова, Н. В. Теория и практика управления. Основные функции управления: организация : учебное пособие [для вузов] / Н. В. Кузнецова ; Магнитогорский гос. технический ун-т им. Г. И. Носова. - Магнитогорск : МГТУ им. Г. И. Носова, 2022. - 1 CD-ROM. - ISBN 978-5-9967-2499-4. - Загл. с титул. экрана. - URL: <https://host.megaprolib.net/MP0109/Download/MObject/3319> (дата обращения: 10.01.2026). - Макрообъект. - Текст : электронный. - Сведения доступны также на CD-ROM.

7. Кузнецова, Н. В. Теория и практика управления. Основные функции управления: контроль и регулирование : учебное пособие [для вузов] / Н. В. Кузнецова ; Магнитогорский гос. технический ун-т им. Г. И. Носова. - Магнитогорск : МГТУ им. Г. И. Носова, 2022. - 1 CD-ROM. - ISBN 978-5-9967-2500-7. - Загл. с титул. экрана. - URL: <https://host.megaprolib.net/MP0109/Download/MObject/3320> (дата обращения: 10.01.2026). - Макрообъект. - Текст : электронный. - Сведения доступны также на CD-ROM.

8. Кузнецова, Н. В. Теория и практика управления. Основные функции управления: коммуникация : учебное пособие [для вузов] / Н. В. Кузнецова. - Магнитогорск : МГТУ им. Г. И. Носова, 2023. - 1 CD-ROM. - Загл. с титул. экрана. - URL: <https://host.megaprolib.net/MP0109/Download/MObject/21015> (дата обращения: 10.01.2026). - ISBN 978-5-9967-2662-2. - Макрообъект. - Текст : электронный. - Сведения доступны также на CD-ROM

в) Методические указания:

1. Кузнецова, Н. В. Менеджмент : практикум / Н. В. Кузнецова ; МГТУ. - Магнитогорск : МГТУ, 2016. - 89 с. : схемы, табл. - URL: <https://host.megaprolib.net/MP0109/Download/MObject/1706> (дата обращения: 30.01.2026). - Макрообъект. - Текст : электронный.

2. Кузнецова, Н. В. Менеджмент: Методические рекомендации к самостоятельной работе студентов» / Н. В. Кузнецова. – Магнитогорск: МаГУ, 2005. – 36с.

3. Кузнецова Н. В. История менеджмента России: Методические рекомендации к семи-нарским занятиям и самостоятельной работе студентов технологического факультета специальности 061100 «Менеджмент организации». – Магнитогорск: МаГУ, 2003. – 40с.

г) Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

Программное обеспечение

Наименование ПО	№ договора	Срок действия лицензии
MS Office 2007 Professional	№ 135 от 17.09.2007	бессрочно
7Zip	свободно распространяемое ПО	бессрочно
FAR Manager	свободно распространяемое ПО	бессрочно
LibreOffice	свободно распространяемое ПО	бессрочно
Adobe Reader	свободно распространяемое ПО	бессрочно

Браузер Yandex	свободно распространяемое ПО	бессрочно
Браузер Mozilla Firefox	свободно распространяемое ПО	бессрочно
Double Commander	свободно распространяемое ПО	бессрочно
Linux Calculate	свободно распространяемое ПО	бессрочно

Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Название курса	Ссылка
Федеральный образовательный портал – Экономика. Социология. Менеджмент	http://ecsocman.hse.ru/
Электронные ресурсы библиотеки МГТУ им. Г.И. Носова	https://host.megaprolib.net/MP0109/Web
Российская Государственная библиотека. Каталоги	https://www.rsl.ru/ru/4readers/catalogues/
Национальная информационно-аналитическая система – Российский индекс научного цитирования (РИНЦ)	URL: https://elibrary.ru/project_risc.asp
Электронная база периодических изданий ООО «ИВИС»	https://eivis.ru/

9 Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает:

1. Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа
 - Мультимедийные средства хранения, передачи и представления информации.
2. Учебные аудитории для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации
 - Мультимедийные средства хранения, передачи и представления информации.
 - Комплекс тестовых заданий для проведения промежуточных и рубежных контролей.
3. Помещения для самостоятельной работы обучающихся
 - Персональные компьютеры с пакетом MS Office, выходом в Интернет и с доступом в электронную информационно-образовательную среду университета
4. Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования
 - Шкафы для хранения учебно-методической документации, учебного оборудования и учебно-наглядных пособий.

Приложение 1 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

По дисциплине «Теория и история менеджмента» предусмотрена аудиторная и внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся.

Самостоятельная работа обучающихся предусматривает:

- проработку лекционного материала, изучение и конспектирование дополнительного материала по каждой теме лекционных занятий;
- подготовку к семинарским и практическим занятиям: изучение учебной и нормативно-справочной литературы, конспектов лекций, подготовка к выполнению контрольных работ
- работа с электронными библиотеками и специализированными Интернет-сайтами.

Примерная тематика семинарских занятий по курсу «Теория и история менеджмента»

Тема 1. Исторические предпосылки современного менеджмента

1. Управленческие революции.
2. История возникновения предпринимательства и предпринимательской деятельности.
3. Связь предпринимательства и менеджмента.
4. Эволюция управленческих систем: этапы, основные черты, достижения в области управления.
5. Предприниматель – собственник – менеджер (типы отношений между собственником и менеджером): преимущества и недостатки.
6. Особенности административно-командного управления и рыночного управления.
7. Этапы развития менеджмента.

Тема 2. Школы в истории менеджмента

1. Школа научного управления (Ф.Тейлор, Ф. И Л.Гилбрет, Г.Эмерсон, Г.Ганнт, Г.Форд);
2. Школа делового администрирования (А.Файоль; Л.Урвик, Д.Муни; М.Вебер);
3. Школа человеческих отношений (Мэри Паркер Фоллетт, Г.Мюнстерберг, А.Маслоу, Э.Мэйо, Р.Лайкерт, Ф.Герцберг, Д.Макгрегор);
4. количественная (управленческая) школа.

Тема 3. Подходы в истории менеджмента

1. Подходы в истории менеджмента: системный
2. Подходы в истории менеджмента: процессный
3. Подходы в истории менеджмента: ситуативный.
4. Современные концепции управления

Тема 4. Японская модель управления

1. Факторы формирования японского менеджмента: японские традиции, философия управления.
2. Организация в японском менеджменте.
3. Особенности японского стиля управления.
4. Специфика принятия управленческих решений в японском менеджменте (система «рингисэй», «ринги»).
5. Управление человеческими ресурсами в фирмах Японии.
6. Управление качеством: система «Канбан» и кружки качества.
7. Опыт Южной Кореи.

Тема 5. Американская модель менеджмента

1. История возникновения американского менеджмента.
2. Основные черты рационального управления в США.
3. Характеристика современного эффективного управления в США.

Тема 6. Европейская модель менеджмента

1. Особенности западноевропейского менеджмента: концепция социального рыночного хозяйства Людвиг Эрхарда, «Шведская модель социализма» Гуннара Мюрдаля.
2. Государственное регулирование экономики на макроуровне в Западной Европе.
3. Государственный менеджмент во Франции.

4. Примеры успешного управления: компания «Фольксваген», «Велдинг стандартс», «Ксерокс», «Хьюлетт Паккард», «ИВМ», «Райдер Систем», «Сони», «Хитачи» и др.
- Тема 7. Российская модель менеджмента
1. История возникновения российского менеджмента.
 2. Основные черты российской модели управления.
 3. Примеры успешного управления в России.
- Тема 8. Управленческая мысль Киевской Руси
1. Киевская Русь и образование централизованного государства в России. Организация хозяйства Киевской Руси.
 2. «Русская Правда» - эволюция жизни Русского государства.
 3. Источники управленческой мысли Киевской Руси: Игнатъевский и Лаврентьевский кодекс, Первый Судебник, Домострой.
 4. Феодалная раздробленность Руси в 12-15 веках и проблемы управления страной.
 5. Экономическое развитие Русского централизованного государства в сер. XV- XVIIвв. (предпосылки создания, развитие системы управления)
 6. Система управления Ивана IV Грозного (XVI в.)
 7. Управленческие проекты И.Пересветова (16век).
 8. Система управления России в XVII в. (Боярская Дума, Земский Собор, Приказы, Смутное время).
- Тема 9. Развитие управления в России в XVII – XIX веках
1. Развитие управленческих идей в XVII – начале XVIII в.
 2. Экономические нововведения А.Л.Ордин-Нащокина.
 3. Реформы управленческой деятельности Петра I (реформа местного управления и др.).
 4. Влияние государственного управления на общественные отношения при Петре I.
 5. Экономические взгляды И.Т.Посошкова.
 6. Государственное управление А.П.Волынского и В.Н.Татищева.
 7. Экономические воззрения М.В.Ломоносова.
 8. Хозяйственная политика Екатерины II.
 9. Реформа центрального управления
 10. Экономические взгляды Д.А.Голицина.
 11. Воззрения А.Н.Радищева в области управления.
 12. Вклад П.И.Рычкова, А.Я.Поленова, И.А.Третьякова, С.Е.Десницкого, М.Д.Чулкова, А.П.Сумарокова, М.М.Щербатова в развитие науки управления во второй половине XVIIIв
 13. Экономические и управленческие преобразования Александра I.
 14. Реформаторские нововведения М.М.Сперанского.
 15. Экономическая политика Н.С.Мордвинова.
 16. Социально-экономические воззрения Н.Н.Новосильцева.
 17. Роль Н.Х.Бунге в развитии экономической науки и практики государственного управления.
 18. Экономические взгляды М.А.Балудянского о проблемах труда.
 19. Экономические взгляды В.Н.Каразина о государственном управлении в Российской империи.
- Тема 10. Управленческая мысль в России в конце XIX - начале XX века.
1. Развитие управленческих идей в России в конце XIX века.
 2. Социально-экономическая реформа Александра II.
 3. Земское самоуправление в системе государственного самоуправления.
 4. Организационно-управленческая деятельность С.Ю.Витте.
 5. Причины формирования в России системы «государственного капитализма» в конце XIX - начале XX.
 6. Аграрная реформа П.А.Столыпина.
 7. Столыпинская программа реформирования органов государственного управления.
 8. Система городского самоуправления и реформа 1870 года.
 9. Классификация направлений экономической теории М.И.Туган-Барановского для развития управленческой мысли?
 10. Экономические взгляды И.В.Вернадского.

Тема 11. Развитие управленческой мысли в СССР в 20-30-е годы XX века.

1. Управленческая мысль в СССР в 20-30-е годы: В.И.Ленин, И.В.Сталин, А.А.Богданов, Н.И.Бухарин, А.К.Гастев.
 2. Советский менеджмент.
 3. Основные принципы менеджмента В.И.Ленина.
 4. В.И.Ленин «Очередные задачи Советской власти».
 5. «Военный коммунизм»: сущность, особенности, последствия.
 6. Новая экономическая политика (НЭП).
 7. Система реформ НЭПа.
 8. Причины свертывания НЭПа.
 9. Ф.Э.Дзержинский и совершенствование системы управления экономикой.
 10. Формирование плановой системы управления в СССР.
Статьи В.И.Ленина: «Очередные задачи Советской власти», «Как нам реорганизовать Рабкрин», «Лучше меньше да лучше», «Странички из дневника», «О нашей революции», «Письмо к съезду», «О придании законодательных функций Госплану».
- Тема 12 Развитие научной организации труда (НОТ) и управления в России
1. Зарождение НОТовского движения в России.
 2. Общетеоретические трактовки НОТ и управления: предмет, метод, принципы.
 3. Организационные формы развития науки управления в России (этапы становления органов рационализации на предприятиях).
 4. Концепция всеобщей организации науки (Тектология) А.А.Богданова.
 5. Учение о «физиологическом оптимуме» (индустриальная утопия, теория организации труда) О.А.Ерманского.
 6. Законы и принципы НОТ в России.
 7. Концепция НОТ А.Ф.Журавского.
 8. Концепция Центрального института труда (ЦИТ) и научный менеджмент.
 9. Культура труда и управления А.К.Гастева (правила труда, аспекты НОТ Гастева).
 10. Концепция ЦИТ в области подготовки рабочей силы:
 - система развития способностей человека;
 - установочный метод подготовки;
 - качества эффективной системы управления.
 11. Научная школа Казанского института научной организации труда (КИНОТ): общетеоретическая платформа, функции, структура, принципы.
 12. Вклад представителей КИНОТ в развитие науки управления: И.Циммерлинг, И.Бурянский, К.Сотонин, М.Юровский.
 13. Научная школа Таганрогского института организации производства (основные направления работы, принципы, теории, вклад представителей):
 - организационная механика трудовых процессов П.Есманского;
 - практическая теория Н.Амосова;
 - организационные законы Л.Жданова.
 14. Школа Н.А.Витке: основные методологические положения, вклад представителей школы в развитие науки управления:
 - Я.Улицкий – управление как искусство;
 - С.Стрельбицкий, Г.Нефедов – логика, воля, коллективизм и делегирование ответственности;
 - И.Каннегиссер – авторитет руководителя;
 - Разгром школы, последствия.
 15. Харьковская школа организации управления:
 - Методологические посылки ВСУИТ;
 - «Теория распоряжений»;
 - Методология Ф.Дунаевского (концепция «административной емкости»).
 16. Высший Совет Народного Хозяйства (ВСНХ) и управление производством:
 - Вклад Н.Осинского, А.Рыкова, П.Богданова, Ф.Дзержинского.

17. Дискуссии в Госплане в 20-30-е годы 20 века:

- Концепция С.Г.Струмилина;
- В.А.Базаров (Руднев) и трактовка народнохозяйственного регулирования, системы и методов планирования;
- Концепция В.Г.Громана;
- Идеи Н.Кондратьева.

Тема 13. Отечественная управленческая мысль в послевоенный период 40-70-е годы XX Века

1. Экономические реформы 1929 – 1932 г. в России.
2. Изменения в системе управления в процессе индустриализации и коллективизации.
3. Основные черты управления колхозами.
4. Развитие системы управления экономикой СССР в предвоенный период.
5. Характерные черты экономики «государственного социализма»
6. Управление экономикой в военный период 1941 – 1945гг.
7. Реформы системы управления в послевоенный период (И.В.Сталин, Н.С.Хрущев, Л.В.Канторович, Л.И.Брежнев, А.Н.Косыгин, В.С.Немчинов, Н.А.Тихонов).
8. И.В.Сталин «Экономические проблемы социализма в СССР»: достоинства, условия, выводы.
9. Изменения Н.С.Хрущева в системе управления экономикой.
10. ВСНХ и территориальная система управления (условия, достоинства и недостатки).
11. Кибернетика и наука управления.
12. Особенности перестройки системы управления по реформе 1957 года.
13. Реформа системы управления экономикой 1965 года (сущность, практические мероприятия, достоинства, недостатки, причины невыполнения положения реформы).
14. Затратные методы хозяйствования и их критика в 70-80-е годы.
15. Экономическая реформа 1979 года.

Тема 14. Система управления в России в 80-90-е годы XX века

1. Принципы централизованного планирования экономической деятельности в СССР.
2. Ю.В.Андропов и курс на усиление командных методов управления
3. Перестройка М.С.Горбачева и переход к рыночному регулированию экономики.
4. «500 дней» - программа экономического развития, «программа правительства» Н.И.Рыжкова.
5. Формирование новых форм управления в 90-е годы.
6. Социально-экономические реформы в СССР и России в 80-90-е годы.
7. Роль Б.Н.Ельцина в формировании новых форм управления экономикой.
8. Властные структуры и экономическая деятельность государства.

Тема 15. Тенденции и проблемы развития науки управления в современной России

1. Преимущества и недостатки рыночных отношений в России.
2. Тенденции развития менеджмента в России.
3. Особенности менеджмента в России.
4. Управление персоналом в России.
5. Основные вопросы развития управления в России.
6. Примеры успешного управления: «ЮКОС», ОАО ММК,
7. Менеджмент на переломе XX - XXI веков.
8. Тенденции развития менеджмента в России.
9. Мировой опыт менеджмента и Россия: отличительные особенности ведущих компаний (принципы, признаки, «формулы», цели и принципы руководства).
10. Особенности современного российского менеджмента.
11. Требования к менеджеру на современном этапе развития в России.
12. Сравнительная характеристика американского, японского, западноевропейского, российского менеджмента

Методические рекомендации для подготовки к семинару

Семинарское занятие является одной из наиболее используемых форм проведения учебных занятий, предполагающей обсуждение основополагающих и наиболее сложных проблем дисциплины " Теория и история менеджмента ".

Основными целями семинарских занятий являются:

- ✓ углубление и развитие знаний по вопросам теории и практики управления качеством, изложенных на лекционных занятиях и полученных в процессе самостоятельной учебной работы;
- ✓ формирование умений и навыков самостоятельной работы с учебной и справочной литературой, научными и другими информационными материалами;
- ✓ приобретение умений и навыков обобщения, анализа и правильности изложения материалов по соответствующей проблеме или вопросу;
- ✓ обобщение и использование передового опыта решения проблем и вопросов в последующей профессиональной работе;
- ✓ контроль усвоения учебного материала.

Обязательным условием участия студента в семинарском занятии является предварительная подготовка к нему, включающая изучение рекомендованной литературы и выполнение соответствующих указаний преподавателя.

Примерный вариант тестовых материалов по курсу «Теория и история менеджмента»

1. Первые три управленческие революции произошли в:
 - а) Древнем Египте
 - б) Древней Греции
 - в) Древнем Риме
 - г) Древней Месопотамии
2. В результате IV управленческой революции:
 - а) менеджмент полностью вытеснил предпринимательство
 - б) произошло разделение функций предпринимателя и менеджера
 - в) произошло слияние функций предпринимателя и менеджера
 - г) предпринимательство полностью вытеснило менеджмент
3. V управленческая революция сделала труд менеджера подобной работе:
 - а) бюрократа
 - б) полководца
 - в) тренера
 - г) режиссёра
4. Основное внимание Ф. Тейлор уделял в своих работах проблемам управления:
 - а) производством
 - б) финансами
 - в) маркетингом
 - г) имиджем компании
5. Идеи Ф. Тейлора и его последователей в начале XX века на многих предприятиях Запада:
 - а) оказались невостребованными
 - б) получили своё успешное применение
 - в) вызвали полное отторжение со стороны менеджеров
 - г) применялись лишь в порядке эксперимента
6. Кто из представителей школы научного управления впервые попытался сформулировать основные принципы менеджмента?
 - а) Ф. Тейлор
 - б) Г. Форд
 - в) Г. Эмерсон
 - г) Ф. Гилберт
7. Укажите функцию менеджмента, не сформулированную А. Файолем.
 - а) координация

- б) контроль
 - в) планирование
 - г) аудит
8. Принцип единоначалия в теории А. Файоля предполагает
- а) подчинение всех сотрудников компании лишь одному руководителю
 - б) наличие у сотрудника лишь одного непосредственного руководителя
 - в) вседозволенность в действиях высшего руководства
 - г) демократический порядок принятия решений в компании
9. М. Вебер выступал за:
- а) жёсткую иерархическую упорядоченность отношений в организации
 - б) применение максимально жёстких дисциплинарных мер на предприятии
 - в) отказ от мер нематериального стимулирования сотрудников
 - г) активное развитие неформальных отношений в трудовом коллективе
10. Э. Мэйо в ходе Хоторнских экспериментов:
- а) опроверг основные идеи школы научного управления
 - б) нашёл подтверждение теории негативной мотивации
 - в) выявил нематериальные стимулы повышения производительности труда
 - г) выработал методы нейролингвистического программирования поведения
11. А. Маслоу утверждал, что потребности человека удовлетворяются:
- а) в «восходящем» порядке предложенной им пирамиды потребностей
 - б) в «нисходящем» порядке предложенной им пирамиды потребностей
 - в) в последовательности, зависящей лишь от индивидуальных черт личности
 - г) произвольно и вне какого-либо порядка
12. Школа поведенческих наук своей главной задачей считала:
- а) снижение степени конфликтности между менеджерами и подчинёнными
 - б) формирование организационной культуры и корпоративного духа
 - в) нахождения способов воспитания в работнике лояльности своей организации и готовности трудиться в ней сверхурочно
 - г) определение эффективных механизмов манипуляции работником и повышения производительности его труда
13. До своего применения в менеджменте количественные методы управления использовались:
- а) в военном деле
 - б) в физике и математике
 - в) в программировании
 - г) в организации строительства
14. К количественным методам управления не относится:
- а) теория игр
 - б) статистический метод
 - в) интуитивный метод
 - г) метод математического моделирования
15. Количественные методы управления:
- а) более эффективны в условиях недостаточности точных данных
 - б) требуют от менеджера наличия специальных знаний и навыков
 - в) всегда дают точные и неоспоримые результаты
 - г) применимы лишь на высокотехнологичных производствах
16. Американская модель менеджмента предполагает:
- а) повышенные требования к стажу и широте профиля подготовки сотрудников
 - б) быструю карьеру на основе личных достижений независимо от возраста
 - в) отсутствие жёстких формальных рамок в отношениях между менеджером и подчинёнными
 - г) высокую степень сплочённости в коллективе и отсутствие внутренней конкуренции в нём

17. Во многом особенности американской системы управления обусловлены такой традиционной для США системой ценностей, как:

- а) индивидуализм
- б) коллективизм
- в) эгоизм
- г) демократизм

18. Американская модель менеджмента на нынешний день:

- а) остаётся в неизменном виде
- б) прекратила своё существование
- в) стала преобладающей в большинстве стран мира
- г) перенимает черты иных национальных моделей управления

19. Внутриорганизационные отношения в японской модели управления выстраиваются по аналогии с отношениями в:

- а) семье
- б) армии
- в) государстве
- г) церкви

20. Главным критерием для карьерного роста в японских компаниях считается:

- а) личные качества работника
- б) деловые качества работника
- в) трудовой стаж и опыт работника
- г) профессиональное образование работника

21. Эффективное управление качеством в японских фирмах обеспечивается прежде всего:

- а) применением суровых дисциплинарных мер к работникам, допустившим брак
- б) поощрением на всех уровнях управления внедрения инноваций в производство
- в) жёсткой конкуренцией между сотрудниками и отсутствием коллективной

ответственности

г) строгим следованием технологическим нормам и отказом от их пересмотра в любых условиях

22. Менеджер в германской фирме должен, прежде всего:

- а) овладеть в полной мере технологической спецификой производства
- б) освоить психологические аспекты взаимодействия с коллективом
- в) обладать способностью принимать нестандартные решения
- г) быть способен мыслить стратегически и в масштабах всей компании

23. Высокая производительность труда работников и менеджеров на немецких предприятиях объясняется в наибольшей мере:

- а) неукоснительным следованием сотрудников нормам корпоративной этики
- б) применением мер материального стимулирования производительности труда
- в) систематическим повышением квалификации всего персонала
- г) пожизненным наймом менеджеров и специалистов любого профиля

24. Макроэкономическое управление в Швеции является:

- а) директивно-командным
- б) демократическим
- в) республиканским
- г) социально-ориентированным

25. Современный российский менеджмент берёт своё начало с:

- а) начала XX века
- б) начала 1980-х годов
- в) начала 1990-х годов
- г) начала 2000-х годов

26. Российский менеджмент в большинстве случаев ориентируется на:

- а) установление прочных взаимовыгодных связей с потребителем
- б) скорейшее получение крупной прибыли любыми способами

- в) последовательное внедрение инноваций в производство и маркетинг
- г) создание положительного имиджа предприятия в глазах потребителей

27. В целом современная российская модель менеджмента:

- а) находится на стадии формирования
- б) полностью сформировалась
- в) отсутствует как таковая
- г) представляет собой синтез американской и японской моделей управления

Критерии оценки ответов обучающихся на тестовые материалы:

- на оценку «отлично» – студент должен показать 100% результат по тесту;
- на оценку «хорошо» – студент должен пройти тест не ниже, чем на 95% (1 неверный ответ);
- на оценку «удовлетворительно» – студент должен пройти тест не ниже, чем на 90% (2 неверных ответа);
- на оценку «неудовлетворительно» – студент показал результат ниже 90%. (более двух неверных ответов).

Примерные вопросы для собеседования (устного опроса) по курсу «Теория и история менеджмента»

Раздел 1. Теоретико-методологические основы менеджмента

Основные понятия и категории менеджмента. Методы, принципы, функции менеджмента. Условия и факторы возникновения менеджмента в России. Происхождение профессионального менеджмента в России. Технологии принятия управленческих решений. Технологии управленческих мероприятий и действий.

Раздел 2. Природа управления и исторические предпосылки его развития. Школы и подходы в истории менеджмента

Понятие, необходимость и виды управления. Исторические предпосылки современного менеджмента. Задачи менеджмента в эпоху массового производства, массового сбыта и постиндустриальную эпоху. Эволюция управленческих систем. Изменение научных представлений о менеджменте и менеджерах. Школы в истории менеджмента. Научные подходы в менеджменте.

Раздел 3. Национальные модели менеджмента (американский, западноевропейский, японский), российская.

История возникновения американского менеджмента. Основные черты рационального управления в США. Характеристика современного эффективного управления в США. Особенности западноевропейского менеджмента. Факторы формирования японского менеджмента. Организация в японском менеджменте. Специфика принятия управленческих решений. Управление человеческими ресурсами. Комплексное управление качеством.

Управленческая мысль Киевской Руси. Источники управленческой мысли Киевской Руси: Игнатъевский и Лаврентьевский кодекс, Первый Судебник, Домострой. «Русская Правда» - эволюция жизни Русского государства. Феодалная раздробленность Руси в 12-15 веках и проблемы управления страной. Экономическое развитие Русского централизованного государства в сер. XV- XVII вв. (предпосылки создания, развитие системы управления). Система управления Ивана IV Грозного (XVI в.). Управленческие проекты И.Пересветова (16век). Система управления России в XVII в. (Боярская Дума, Земский Собор, Приказы, Смутное время).

Развитие управления в России в XVIII – XIX веках.

Управленческие аспекты реформ Петра I. Экономические взгляды А.Л.Ордин-Нащокина, И.Т.Посошкова. Регулирование экономической жизни России в XVIII веке. Государственное управление В.Н.Татищева. Экономические взгляды Екатерины II. Экономические взгляды и воззрения Д.А.Голицина, А.Н.Радищева. Консерватизм взглядов А.М.Сумарокова, М.М.Щербачева. Реформаторские нововведения М.М.Сперанского, Н.С.Мордвинова. Экономические преобразования Александра I. Социально-экономические воззрения Н.Н.Новосильцева.

Управленческая мысль в России в конце XIX - начале XX века.

Социально-экономическое содержание реформ Александра II. Земское самоуправление в системе государственного управления. Организационно-управленческая деятельность С.Ю.Витте и П.А.Столыпина. Крестьянская реформа 1861 года. Столыпин и программа реформирования органов государственного управления.

Развитие управленческой мысли в СССР в 20-30-е годы XX века.

Управленческая мысль в СССР в 20-30-е годы XX века: В.И.Ленин, И.В.Сталин, А.А.Богданов, Н.И.Бухарин, Ф.Э.Дзержинский. Основные принципы менеджмента В.И.Ленина. Сущность и особенности «военного коммунизма». Новая экономическая политика (НЭП). Развитие системы управления в предвоенный период.

Развитие научной организации труда (НОТ) и управления в России.

Классический менеджмент в России. Возникновение научной организации труда и управления в России. Организационные формы развития науки управления в России. Научная школа Центрального института труда (ЦИТ). Научная школа КИНОТ. Научная школа Таганрогского института организации производства. Научная школа института техники управления. Школа Н.А.Витке. Харьковская школа организации управления. ВСНХ и управление производством. Госплан.

Отечественная управленческая мысль в послевоенный период 40-70-е годы XX века.

Управление экономикой в послевоенный период. Вклад И.Сталина, Н.С.Хрущева, Л.В.Канторовича, С.Г.Струмилина, Л.И.Брежнева, А.Н.Косыгина, В.С.Немчинова в развитие управленческой мысли в 40-70-е годы. Реформы системы управления 1965, 1979 годов

Система управления в России в 80-90-е годы XX века. Развитие управления в СССР и необходимость перехода к рыночным отношениям. Управленческая сущность перестройки. Роль М.С.Горбачева, Б.Н.Ельцина, Н.И.Рыжкова и других в формировании рыночных структур и новых форм управления в 90-е годы 20 века. Экономические реформы 80-90-х годов.

Тенденции развитию менеджмента в России.

Особенности современного российского менеджмента. Перспективы (тенденции) развития менеджмента. Направления развития менеджмента в XXI веке. Сравнительная характеристика американского, японского и российского менеджмента.

Примерная тематика рефератов по курсу «Теория и история менеджмента»

1. Зарождение менеджмента в России.
2. Развитие менеджмента в СССР в 20-30-е годы 20 века.
3. Управленческие революции в России.
4. Управленческая мысль Киевской Руси.
5. Возникновение научной организации труда и управления в России.
6. Школа Н.А.Витке.
7. Культура труда и управления А.Гастева.
8. Высший Совет Народного Хозяйства (ВСНХ) и управление производством (воззрения Н.Осинского, Взгляды А.Рыкова, концепция Н.Богданова, взгляды Ф.Дзержинского).
9. Госплан: дискуссии об эффективных системах народнохозяйственного регулирования (концепция С.Струмилина, воззрения В.Базарова, концепция В.Громана, идеи Н.Кондратьева).
10. Научная школа Центрального Института труда (ЦИТ).
11. Научная школа Казанского института научной организации труда (КИНОТ).
12. Научная школа Института техники управления.
13. Организационные формы науки управления в России.
14. Российская экономическая наука и современная теория и практика управления.
15. Идеи экономистов русского зарубежья:
 - критика теории и практики централизованного хозяйственного управления;
 - идеи хозяйственной свободы и рыночного регулирования;
 - А.Билимович: концепция смешанной системы хозяйственного управления.

16. Российская модель управления.

17. Особенности и тенденции развития современного российского менеджмента

Методические указания по написанию и оформлению рефератов

Реферат является одной из форм учебной и научно-исследовательской работы студентов.

Цель написания реферата состоит в том, чтобы научить студентов связывать теорию с практикой, пользоваться литературой, статистическими данными, привить умение популярно излагать сложные вопросы.

Реферат – композиционно организованное обобщенное изложение содержания источника информации (статьи, ряда статей, монографий и др. печатных источников). Слово «реферат» имеет два значения: с одной стороны, оно предполагает краткое изложение реферируемой научной работы, книги, статьи. С другой стороны – доклад на заданную тему, сделанный на основе критического обзора литературы и других источников.

Работа студента над рефератом состоит из следующих этапов: выбор темы; накопление информационного материала; подготовка и написание реферата; защита реферата на семинаре или конференции.

Реферат должен иметь следующую структуру: план, краткое введение, изложение основного содержания темы, заключение, список используемой литературы.

Во введении необходимо показать значение, актуальность рассматриваемой проблемы, обоснованность причины выбора темы. Кроме того, следует отметить, в каких произведениях известных ученых – экономистов рассматривается изучаемая проблема, сформулировать основную задачу, которая ставится в реферате.

В основной части работы большое внимание следует уделить глубокому теоретическому освещению как темы в целом, так и отдельных ее вопросов, правильно увязать теоретические положения с практикой. Изложение должно осуществляться в соответствии с составленным планом. Реферат должен быть написан ясным языком, без повторений, сокращений, противоречий между отдельными положениями.

В заключении делаются обобщения, общие выводы, подводится итог, достигнута ли задача, поставленная во введении.

К содержанию реферата предъявляются следующие требования:

- информативность, полнота, логичность изложения;
- соотнесенность содержания реферируемой литературы с избранной проблемой;
- глубина проработки используемых источников;
- ясность, корректность в оценке материала;
- систематичность в изложении имеющихся данных;
- краткость и точность формулировки выводов, их обоснованность;
- аргументированность критики;
- грамотность текста, аккуратность его оформления и правильность с точки зрения имеющихся на данный период библиографических требований.

Приводимые в тексте цитаты должны быть снабжены соответствующими ссылками на источники, из которых они взяты, с указанием автора, названия работы, страницы. Текст реферата пишется с одной стороны листа, каждый пункт плана с новой страницы. Страницы должны быть пронумерованы. Нумерация страниц сквозная.

Объем реферата 10-15 страниц машинописного текста: шрифт Times New Roman, размер шрифта 14, межстрочный интервал 1,5

В конце реферата приводится список используемой литературы, составленный в следующей последовательности: 1. Официальные материалы (законы, указы). 2. Остальные использованные в реферате источники в алфавитном порядке фамилий авторов.

Аудиторная самостоятельная работа студентов предполагает ответы на контрольные вопросы на практических занятиях.

Примерные аудиторные контрольные работы (АКР):

АКР № 1 «Природа управления и исторические предпосылки его развития»

1. Что подготовило появление научного менеджмента?
2. Какой вклад внесли в теорию и практику менеджмента его основоположники Ф. Тейлор и А. Файоль?
3. Как менялись взгляды на менеджмент и подходы к нему в течение столетия?

АКР № 2 «Национальные модели менеджмента (американский, западноевропейский, японский)»

1. Перечислите и охарактеризуйте основные черты рационального управления в США.
2. В чем заключаются особенности западно-европейского менеджмента?
3. В чем заключается специфика принятия управленческих решений в национальных моделях менеджмента?

АКР № 3 «Развитие управления в России»

1. Охарактеризуйте источники управленческой мысли Киевской Руси.
2. В чем особенности научной организации труда и управления в России.
3. В чем заключается управленческая сущность перестройки?

АКР № 4. «Тенденции развития менеджмента в России»

1. В чем с позиций сегодняшнего дня состоят слабые стороны отечественных концепций управления, в чем сильные?
2. Проведите сравнение старой и новой организации управления.
3. Каковы тренды развития управленческой мысли в XXI веке?

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся осуществляется в виде изучения литературы по соответствующему разделу с проработкой материала.

Итогом внеаудиторной работы является – составление глоссария ключевых терминов по соответствующей теме раздела.

Примерное ИДЗ по теме . «Школы в истории менеджмента »

1. Изучите учебный материал из рекомендуемых источников (основная и дополнительная литература к курсу).
2. Составьте список ключевых терминов и определений.
3. Дайте им характеристику (с указанием источника информации).

Примерный перечень вопросов к зачету курсу «Теория и история менеджмента»

1. Менеджмент как вид деятельности и его функции. Менеджмент и управление. Задачи менеджмента.
2. Современный менеджер. Требования, предъявляемые к менеджеру на современном этапе. Отличие менеджера от предпринимателя.
3. Функции процесса управления. Природа и состав функций.
4. Методы управления (менеджмента).
5. Закономерности и принципы управления (менеджмента).
6. Этапы развития менеджмента. Управленческие революции.
7. Школа научного управления: сущность, принципы, основные этапы развития, значение для современного менеджмента.
8. Классическая школа управления: сущность, принципы, основные этапы развития, значение для современного менеджмента.
9. Школа человеческих отношений и поведенческих наук: сущность, принципы, основные этапы развития, значение для современного менеджмента.
10. Школа количественных методов в управлении: сущность, основные этапы развития, значение для современного менеджмента.
11. Процессный подход в управлении: сущность, особенности реализации, значение для современного менеджмента.
12. Системный подход в управлении: сущность, особенности реализации, значение для современного менеджмента.

13. Ситуационный подход в управлении: сущность, принципы, особенности реализации, значение для современного менеджмента.
14. Развитие управленческой мысли в России.
15. Модель американского менеджмента: сущность, принципы, особенности реализации.
16. Модель японского менеджмента: сущность, принципы, особенности реализации.
17. Модель западноевропейского менеджмента: сущность, принципы, особенности реализации.
18. Маркетинговая модель организации: сущность, принципы, особенности реализации.
19. Перспективы (тенденции, основные направления) развития менеджмента в XXI веке.
20. Понятие организации. Организационная система управления.
21. Миссия организации. Цели организации: понятие цели, роль в процессе управления. Система целей организации. Дерево целей.
22. Внутренняя и внешняя среда организации. Характеристика и основные элементы.
23. Линейная (бюрократическая) структура управления.
24. Функциональная структура управления.
25. Дивизионные структуры управления.
26. Централизованные структуры управления.
27. Адаптивные структуры управления.
28. Комбинированные (смешанные) структуры управления.
29. Стратегическое планирование: сущность, цели, задачи, особенности.
30. Текущее планирование: сущность, цели, задачи, особенности.
31. Прикладные аспекты планирования
32. Сущность, цели, виды и функции контроля.
33. Этапы, формы и методы контроля. Барьеры и сопротивление контролю.
34. Мотивация: понятие, виды, мотивационный механизм, модели.
35. Содержательные и процессуальные теории мотивации.
36. Коммуникации в системе менеджмента: понятия, виды и особенности реализации.
37. Управленческие решения: понятие, классификация, методы принятия УР, условия эффективности УР.
38. Коллектив: понятие и признаки коллектива. Формальные и неформальные группы.
39. Руководитель: функции, качества руководителя, основные типы руководителей и теории руководства.
40. Руководитель и лидер. Концепции лидерства. Требования, предъявляемые к современным руководителям.
41. Подчиненные. Основные типы подчиненных.
42. Власть: концепции власти, типы, характеристика, особенности реализации.
43. Стили руководства: классификация, характеристика стилей, средства управления.
44. Конфликт: виды, принципы. Конфликт как процесс. Методы разрешения конфликтов.
45. Природа и причины стресса. Регулирование стрессовых ситуаций.
46. Организационное развитие. Мероприятия ОР.
47. Информация, ее свойства и роль в процессе управления. Классификация управленческой информации.
48. Эффективность менеджмента: понятие, виды, факторы, методы определения.
49. Подготовка и проведение руководителем переговоров (деловых телефонных бесед).
50. Подготовка и проведение руководителем совещаний (пресс-конференций).

Приложение 2 Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации
а) Планируемые результаты обучения и оценочные средства для проведения
промежуточной аттестации:

Структурный элемент компетенции	Планируемые результаты обучения	Оценочные средства
		ОПК-1 Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления
ОПК-1.1	Решает профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов в управлении	<p><i>Теоретические вопросы, тесты</i></p> <p>51. Менеджмент как вид деятельности и его функции. Менеджмент и управление. Задачи менеджмента.</p> <p>52. Современный менеджер. Требования, предъявляемые к менеджеру на современном этапе. Отличие менеджера от предпринимателя.</p> <p>53. Функции процесса управления. Природа и состав функций.</p> <p>54. Методы управления (менеджмента).</p> <p>55. Закономерности и принципы управления (менеджмента).</p> <p>56. Этапы развития менеджмента. Управленческие революции.</p> <p>57. Школа научного управления: сущность, принципы, основные этапы развития, значение для современного менеджмента.</p> <p>58. Классическая школа управления: сущность, принципы, основные этапы развития, значение для современного менеджмента.</p> <p>59. Школа человеческих отношений и поведенческих наук: сущность, принципы, основные этапы развития, значение для современного менеджмента.</p> <p>60. Школа количественных методов в управлении: сущность, основные этапы развития, значение для современного менеджмента.</p> <p>61. Процессный подход в управлении: сущность, особенности реализации, значение для современного менеджмента.</p> <p>62. Системный подход в управлении: сущность, особенности реализации, значение для современного менеджмента.</p> <p>63. Ситуационный подход в управлении: сущность, принципы, особенности реализации, значение для современного менеджмента.</p> <p>64. Развитие управленческой мысли в России.</p> <p>65. Модель американского менеджмента: сущность, принципы, особенности реализации.</p> <p>66. Модель японского менеджмента: сущность, принципы, особенности реализации.</p> <p>67. Модель западноевропейского менеджмента: сущность, принципы, особенности реализации.</p> <p>68. Маркетинговая модель организации: сущность, принципы, особенности реализации.</p> <p>69. Перспективы (тенденции, основные направления) развития менеджмента в XXI веке.</p> <p>70. Понятие организации. Организационная система управления.</p> <p>71. Миссия организации. Цели организации: понятие цели, роль в процессе управления. Система целей организации. Дерево целей.</p> <p>72. Внутренняя и внешняя среда организации. Характеристика и основные элементы.</p> <p>73. Линейная (бюрократическая) структура управления.</p> <p>74. Функциональная структура управления.</p> <p>75. Дивизионные структуры управления.</p> <p>76. Централизованные структуры управления.</p> <p>77. Адаптивные структуры управления.</p> <p>78. Комбинированные (смешанные) структуры управления.</p> <p>79. Стратегическое планирование: сущность, цели, задачи, особенности.</p> <p>80. Текущее планирование: сущность, цели, задачи, особенности.</p> <p>81. Прикладные аспекты планирования</p> <p>82. Сущность, цели, виды и функции контроля.</p> <p>83. Этапы, формы и методы контроля. Барьеры и сопротивление контролю.</p> <p>84. Мотивация: понятие, виды, мотивационный механизм, модели.</p>

Структурный элемент компетенции	Планируемые результаты обучения	Оценочные средства																																							
		85. Содержательные и процессуальные теории мотивации. 86. Коммуникации в системе менеджмента: понятия, виды и особенности реализации. 87. Управленческие решения: понятие, классификация, методы принятия УР, условия эффективности УР. 88. Коллектив: понятие и признаки коллектива. Формальные и неформальные группы. 89. Руководитель: функции, качества руководителя, основные типы руководителей и теории руководства. 90. Руководитель и лидер. Концепции лидерства. Требования, предъявляемые к современным руководителям. 91. Подчиненные. Основные типы подчиненных. 92. Власть: концепции власти, типы, характеристика, особенности реализации. 93. Стили руководства: классификация, характеристика стилей, средства управления. 94. Конфликт: виды, принципы. Конфликт как процесс. Методы разрешения конфликтов. 95. Природа и причины стресса. Регулирование стрессовых ситуаций. 96. Организационное развитие. Мероприятия ОР. 97. Информация, ее свойства и роль в процессе управления. Классификация управленческой информации. 98. Эффективность менеджмента: понятие, виды, факторы, методы определения. 99. Подготовка и проведение руководителем переговоров (деловых телефонных бесед). 100. Подготовка и проведение руководителем совещаний (пресс-конференций).																																							
ОПК-1.2	Владеет способами и приемами решения профессиональных задач на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной, управленческой теории и инновационных подходов в управлении	<p><i>Практические задания</i></p> <p>1. Заполните таблицу</p> <table border="1" data-bbox="655 1272 1501 1480"> <tr> <td>Ф. Тейлор</td> <td>М.Вебер</td> <td>А. Файоль</td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="text-align: center;"><i>Общие положения</i></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="text-align: center;"><i>Основные принципы</i></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table> <p>Заполните таблицу 2</p> <p style="text-align: right;">Таблица 2</p> <table border="1" data-bbox="624 1559 1481 2022"> <thead> <tr> <th colspan="4" style="text-align: center;">Школа научного управления</th> </tr> <tr> <th>Наименование</th> <th>Представители</th> <th>период</th> <th>Основная концепция/идея</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Школа научного управления</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Классическая административная школа</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Школа человеческих отношений и поведенческих наук</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Школа науки управления</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>Заполните таблицу 3, приведенную ниже, проставив годы, индивидуума</p>	Ф. Тейлор	М.Вебер	А. Файоль	<i>Общие положения</i>						<i>Основные принципы</i>						Школа научного управления				Наименование	Представители	период	Основная концепция/идея	Школа научного управления				Классическая административная школа				Школа человеческих отношений и поведенческих наук				Школа науки управления			
Ф. Тейлор	М.Вебер	А. Файоль																																							
<i>Общие положения</i>																																									
<i>Основные принципы</i>																																									
Школа научного управления																																									
Наименование	Представители	период	Основная концепция/идея																																						
Школа научного управления																																									
Классическая административная школа																																									
Школа человеческих отношений и поведенческих наук																																									
Школа науки управления																																									

Структурный элемент компетенции	Планируемые результаты обучения	Оценочные средства																																							
		<p>или этническую группу.</p> <p style="text-align: right;">Таблица 3</p> <p style="text-align: center;">Основной вклад в развитие менеджмента</p> <table border="1" data-bbox="624 360 1437 1451"> <thead> <tr> <th data-bbox="624 360 1091 488">Основной вклад в развитие менеджмента</th> <th data-bbox="1091 360 1259 488">Годы</th> <th data-bbox="1259 360 1437 488">Индивидуум или этническая группа</th> </tr> <tr> <th data-bbox="624 488 1091 517">1</th> <th data-bbox="1091 488 1259 517">2</th> <th data-bbox="1259 488 1437 517">3</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="624 517 1091 584">Формулировка принципа универсальности менеджмента</td> <td data-bbox="1091 517 1259 584"></td> <td data-bbox="1259 517 1437 584"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="624 584 1091 613">Письменность, регистрация фактов</td> <td data-bbox="1091 584 1259 613"></td> <td data-bbox="1259 584 1437 613"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="624 613 1091 703">Контроль за производством и стимулирование через заработную плату</td> <td data-bbox="1091 613 1259 703"></td> <td data-bbox="1259 613 1437 703"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="624 703 1091 792">Признание необходимости планирования, организации и контроля</td> <td data-bbox="1091 703 1259 792"></td> <td data-bbox="1259 703 1437 792"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="624 792 1091 822">Создание штаба</td> <td data-bbox="1091 792 1259 822"></td> <td data-bbox="1259 792 1437 822"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="624 822 1091 889">Использование описаний работ, необходимость планирования работ</td> <td data-bbox="1091 822 1259 889"></td> <td data-bbox="1259 822 1437 889"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="624 889 1091 956">Формулировка принципа специализации</td> <td data-bbox="1091 889 1259 956"></td> <td data-bbox="1259 889 1437 956"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="624 956 1091 1046">Признание необходимости «честной игры». Доверительные беседы – «облегчи свою душу».</td> <td data-bbox="1091 956 1259 1046"></td> <td data-bbox="1259 956 1437 1046"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="624 1046 1091 1135">Делегирование полномочий. Линейная структура управления империей</td> <td data-bbox="1091 1046 1259 1135"></td> <td data-bbox="1259 1046 1437 1135"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="624 1135 1091 1256">Осознание принципа массового согласия; признание необходимости, целеустремленности в организации; определение качества руководителя</td> <td data-bbox="1091 1135 1259 1256"></td> <td data-bbox="1259 1135 1437 1256"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="624 1256 1091 1451">Использование свидетелей и письменных документов для контроля; установление минимальной заработной платы; признание недопустимости перекладывания ответственности</td> <td data-bbox="1091 1256 1259 1451"></td> <td data-bbox="1259 1256 1437 1451"></td> </tr> </tbody> </table> <p>Охарактеризуйте американскую модель менеджмента. Каковы особенности менеджмента в Японии? Каковы отличия менеджмента различных стран по вопросам:</p> <ul style="list-style-type: none"> — Методики и стили управления — Сосредоточенности менеджеров — Преобладающего типа и стили управления — Структуры управленческих решений — Типа мотивации — Планирования — Назначения на руководящую должность <p>Описание ситуации: Генри Форд был великим руководителем. Он представлял собой архетип авторитарного предпринимателя прошлого. Склонный к одиночеству, в высшей мере своевольный, всегда настаивающий на собственном пути, презирающий теории и «бессмысленное» чтение книг, Форд считал своих служащих «помощниками». Если «помощник» осмеливался перечить Форду или самостоятельно принимать важное решение, он обычно лишался работы. На фирме «Форд Мотор» только один человек принимал решения с любыми последствиями. Общие же</p>	Основной вклад в развитие менеджмента	Годы	Индивидуум или этническая группа	1	2	3	Формулировка принципа универсальности менеджмента			Письменность, регистрация фактов			Контроль за производством и стимулирование через заработную плату			Признание необходимости планирования, организации и контроля			Создание штаба			Использование описаний работ, необходимость планирования работ			Формулировка принципа специализации			Признание необходимости «честной игры». Доверительные беседы – «облегчи свою душу».			Делегирование полномочий. Линейная структура управления империей			Осознание принципа массового согласия; признание необходимости, целеустремленности в организации; определение качества руководителя			Использование свидетелей и письменных документов для контроля; установление минимальной заработной платы; признание недопустимости перекладывания ответственности		
Основной вклад в развитие менеджмента	Годы	Индивидуум или этническая группа																																							
1	2	3																																							
Формулировка принципа универсальности менеджмента																																									
Письменность, регистрация фактов																																									
Контроль за производством и стимулирование через заработную плату																																									
Признание необходимости планирования, организации и контроля																																									
Создание штаба																																									
Использование описаний работ, необходимость планирования работ																																									
Формулировка принципа специализации																																									
Признание необходимости «честной игры». Доверительные беседы – «облегчи свою душу».																																									
Делегирование полномочий. Линейная структура управления империей																																									
Осознание принципа массового согласия; признание необходимости, целеустремленности в организации; определение качества руководителя																																									
Использование свидетелей и письменных документов для контроля; установление минимальной заработной платы; признание недопустимости перекладывания ответственности																																									

Структурный элемент компетенции	Планируемые результаты обучения	Оценочные средства
		<p>принципы Форда были сформулированы в одной фразе: «Любой покупатель может получить автомобиль любого цвета, какого пожелает, пока автомобиль остается черным». Форд сделал свою модель «Ти» настолько дешевой, что ее мог купить практически любой работающий человек. Примерно за 12 лет Форд превратил крошечную компанию в гигантскую отрасль, изменившую американское общество. Более того, он сделал это, постигнув, как построить автомобиль, продаваемый всего за 290 долларов, и платя своим рабочим одну из самых высоких ставок того времени – 5 долларов в неделю. Так много людей купили модель «Ти», что в 1921 г. «Форд Мотор» контролировала 56% рынка легковых автомобилей и заодно почти весь мировой рынок. Форд, как уже отмечалось, был нестигаемо жестким, своевольным и интуитивным человеком. «Человек не должен шляться взад и вперед», - говорил Форд. Напротив, на каждого руководителя были возложены определенные обязанности и дана была свобода делать все, что необходимо для их выполнения. В то время как «Форд Мотор» сохраняла верность черной модели «Ти» и традиции, согласно которой босс командует, а остальные выполняют, фирма «Дженерал Моторс» ввела в практику частые замены моделей, предлагая потребителю широкий ассортимент стиливых и цветовых оформлений и доступный кредит. Доля «Форд Мотор» на рынке резко сократилась, а рейтинг её руководителей сильно снизился. В 1927 г. фирма была вынуждена остановить сборочный конвейер, чтобы переоснастить его под выпуск весьма запоздавшей модели «А». Это позволило «Дженерал Моторс» захватить 43,5% автомобильного рынка, оставив «Форду» менее 10%.</p> <p>Вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Каких управленческих принципов и концепций придерживался Г. Форд? 2. Почему Г. Форда называли великим менеджером? 3. В чём причины потери компанией «Форд Моторс» значительной доли рынка к 1927 г.? 4. Если бы Г. Форд нанял Вас в качестве консультанта по проблемам управления, то что бы Вы посоветовали ему в отношении выбора стиля управления? Обоснуйте свои рекомендации.
ОПК-1.3	<p>Применяет знания (на продвинутом уровне) для решения профессиональных задач, обобщения и критического анализа практик управления</p>	<p><i>Задания на решение задач из профессиональной области, комплексные задания</i></p> <p>Кейс №1. Основоположники менеджмента</p> <p>Классиками менеджмента сегодня принято считать новаторов и пропагандистов опыта управления начала XX в., который приобрел универсальное значение. Глава администрации французского горнометаллургического комбината А. Файоль создал синтезированную концепцию управления фирмой, американские инженеры Ф.У. Тейлор и Г. Эмерсон разработали соответственно основы рационального управления производством и общие принципы эффективной хозяйственной деятельности. В связи с этим А. Файоля называют основоположником классического, или административного, менеджмента, а Ф.У. Тейлора и Г. Эмерсона относят к основателям научного (рационального) менеджмента. Предпринимателя Г.Форда причисляют либо к той, либо к другой школе. В западную экономическую науку имя Г.Форда вошло, прежде всего, в связи с внедрением поточного (конвейерного) метода сборки автомобилей. Сделав его основой производственного процесса, компания «Форд Мотор» совершила грандиозный прорыв в будущее, в чем и состоит главная историческая заслуга Г. Форда. Сам же по себе конвейер не</p>

Структурный элемент компетенции	Планируемые результаты обучения	Оценочные средства
		<p>гарантировал успеха на рынке. Давая оценку Г. Форду как руководителю компании, который единолично выработывал ее стратегию, распределял ресурсы и принимал все важнейшие решения, и его современники, и теперешние американские специалисты единодушно подчеркивали те черты его стиля управления, которые шли вразрез с наиболее эффективными для того времени приемами управления. Секрет коммерческого взлета Г. Форда достаточно прост и определялся не столько его «гением», сколько удачными решениями, принятыми им в тот момент, когда автомобильный рынок только формировался, когда простой, дешевый, выносливый, хотя и однотипный автомобиль (модель «Т» образца 1908 г.) стал самым популярным в США средством передвижения. Однако во второй половине 1920-х гг. неизменная и казавшаяся Г. Форду неуязвимой стратегия потерпела фиаско, а место лидера заняла корпорация «Дженерал Моторс», развенувавшая выпуск более совершенных, комфортабельных и элегантных автомобилей различных моделей и разной цены. Для Г. Форда это стало не временной неудачей, а крахом концепции бизнеса, изначально ориентированной на удешевление продукта за счет наращивания объема выпуска и жесткой экономии на всем, кроме затрат на рационализацию и интеграцию производства. Г. Форд не допускал потерь времени, перерасхода энергии и материалов, свел к минимуму ручной труд, но до конца 1920-х гг., пока его не вынудила к этому конкуренция «Дженерал Моторс», считал лишними издержки на модификацию и диверсификацию продукта, новые конструкторские разработки, испытательный полигон, на изучение спроса и совершенствование аппарата управления, который все более отставал от развития и усложнения организационной структуры компании. Иными словами, это было поражение предпринимательского руководства под напором набравшего силу менеджеризма.</p> <p>Если Ф.У. Тейлор делал упор на такие факторы рационального управления, как выдача индивидуальных производственных заданий, учет и контроль, установление производственных нормативов, координация работы отдельных участков и звеньев и т. п., что требовало значительного управленческого персонала и иерархии менеджеров, то Г. Форд доказывал их ненужность. По его представлению, налаженный производственный цикл сам задает направление, ритм и нормативы работ, автоматически расставляя все по своим местам. Благодаря этому менеджеры не превращаются в контролеров, учетчиков и «производителей» ненужных бумаг. Следовало учитывать лишь общую выработку, а высшему руководству — следить за тем, чтобы все отделы работали согласованно, в одном направлении. Вот и вся «наука» управления по Форду.</p> <p>Подменив высшее звено менеджмента своим интуитивно-волевым руководством, Г. Форд уверовал в то, что расширение поточного производства несменяемого продукта автоматически решает все текущие задачи управления. Он необычайно гордился отсутствием каких-либо организационных схем, четкого распределения обязанностей, производственных совещаний (кроме тех, которые сам считал нужным проводить), минимальными горизонтальными связями между отделами, работой без «лишней документации» и «лишних людей», полагая, что его воли и интуиции вполне достаточно, чтобы отлаженный исполнинский механизм работал сам собой.</p> <p>Фордовские технологические приемы отнюдь не были принципиально новыми: экономика массового производства и «научное» управление развивались на протяжении второй половины XIX века. Устройства типа конвейера, позволявшие сделать процесс непрерывным, использовались и раньше, например, на мясокомбинатах, а ленточные транспортеры применялись на зерновых элеваторах, в литейных цехах и других производствах. Способ</p>

Структурный элемент компетенции	Планируемые результаты обучения	Оценочные средства
		<p>экономии средств благодаря перевозке автомобилей в разобранном виде (чтобы лучше использовать площадь железнодорожных платформ) подсказал Г. Форду строитель автозавода в Хайленд-парке американский архитектор А. Кан. Интеграцию производства и добычи сырья задолго до Г. Форда применяли Дж. Рокфеллер, Э. Карнеги и ряд других крупных промышленников. Сбыт продукции через дилерскую сеть практиковался еще в 80-е гг. XIX в. компанией С. Маккор-мика по выпуску сельскохозяйственных машин.</p> <p>Опыт творцов фабричного менеджмента распространился достаточно широко, и инженеры, и менеджеры, служившие у Г. Форда, были, безусловно, знакомы с этим опытом.</p> <p>Многие крупные предприниматели самостоятельно внедряли аналогичные методы и добивались повышения эффективности производства. Так, «стальной король» Э. Карнеги, выработавший привычку к рационализации и измерению затрат за время работы в железнодорожной компании, в конце XIX в. добился снижения издержек во всех звеньях сталеплавильного процесса. Первыми менеджериальными корпорациями в США еще в середине XIX в. стали железные дороги, а затем — телефонные компании и коммунальные предприятия.</p> <p>Нет оснований причислять к первым организаторам массового капиталоемкого производства именно Г. Форда, а не того же Э. Карнеги или Д. Рокфеллера. Так, «Стандард Ойл» в 1882 г. стала первой промышленной компанией с высшим звеном менеджмента. С учетом организационного построения лучший, чем у Г. Форда, менеджмент имела на рубеже столетий объединенная компания «Дженерал Электрик», у истоков которой стоял Т. Эдисон, и в особенности компания «Дюпон де Немур». Все они из семейного бизнеса превратились в корпорации менеджериального типа, тогда как компания Г. Форда эволюционировала в обратном направлении, что роковым образом отразилось на качестве управления.</p> <p>Задание.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Прочитав приведенную критическую статью, выразите ваше отношение к основным положениям статьи. 2. Как вы понимаете термины «научный менеджмент» и «административный менеджмент». 3. Как вы оцениваете вклад предпринимателей-руководителей начала двадцатого в развитие теории и практики менеджмента. 3. Найдите сходные черты фордовской управленческой практики с основными положениями школы научного управления и административного управления.

б) Порядок проведения промежуточной аттестации, показатели и критерии оценивания:

Промежуточная аттестация по дисциплине «включает теоретические вопросы, позволяющие оценить уровень усвоения обучающимися знаний, и практические задания, выявляющие степень сформированности умений и владений, проводится в форме зачета с оценкой.

Зачет проводится в устной форме и включает один теоретический вопрос и одно практическое задание.

Показатели и критерии оценивания зачета:

на оценку **«зачтено»** – обучающийся демонстрирует высокий и средний уровень сформированности компетенций, всестороннее, систематическое знание учебного материала, свободно выполняет практические задания, оперирует знаниями, умениями, применяет их в ситуациях повышенной сложности.

на оценку «не зачтено» – обучающийся не может показать знания на уровне воспроизведения и объяснения информации, не может показать интеллектуальные навыки решения простых задач.

Методические рекомендации для подготовки к зачету

Подготовка к зачету по дисциплине заключается в изучении теоретического материала по конспектам лекций, источникам основной и дополнительной литературы, включая темы самостоятельного изучения.

При самостоятельном изучении материала рекомендуется заносить в тетрадь основные понятия, термины, формулировки законов, формулы, выводы по изучаемой теме. Изучение любого вопроса необходимо проводить на уровне сущности, а не на уровне отдельных явлений. Это способствует более глубокому и прочному усвоению материала.

Для того чтобы избежать трудностей при прохождении промежуточной аттестации рекомендуем тщательно изучить теоретический и практический материал в рекомендуемой литературе, материал хрестоматий, специализированных интернет-сайтов, документацию по качеству конкретных организаций.

В случае затруднения при изучении дисциплины следует обращаться за консультацией к преподавателю.