



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И.Носова»



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ/НИР

УЧЕБНАЯ - УЧЕБНО-ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ ПРАКТИКА

Направление подготовки (специальность)
37.03.01 Психология

Направленность (профиль/специализация) программы
Практическая психология

Уровень высшего образования - бакалавриат

Форма обучения
очно-заочная

Институт/ факультет	Институт гуманитарного образования
Кафедра	Психологии
Курс	2

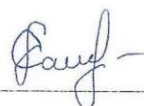
Магнитогорск
2026 год

Программа практики/НИР составлена на основе ФГОС ВО - бакалавриат по направлению подготовки 37.03.01 Психология (приказ Минобрнауки России от 29.07.2020 г. № 839)

Программа практики/НИР рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Психологии 28.01.2026 протокол №5

Зав. кафедрой _____  О.П. Степанова


Программа практики/НИР одобрена методической комиссией ИГО 02.02.2026 г. Протокол № 6

Председатель _____  Л.Н. Санникова

Программа составлена:

доцент кафедры Психологии, канд. психол. наук _____  О.П. Степанова

Рецензент:

доцент кафедры СРиППО, канд. пед. наук _____  Г.В. Слепухина

Лист актуализации программы

Программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2027 - 2028 учебном году на заседании кафедры Психологии

Протокол от ____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____ О.П. Степанова

Программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2028 - 2029 учебном году на заседании кафедры Психологии

Протокол от ____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____ О.П. Степанова

Программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2029 - 2030 учебном году на заседании кафедры Психологии

Протокол от ____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____ О.П. Степанова

Программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2030 - 2031 учебном году на заседании кафедры Психологии

Протокол от ____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____ О.П. Степанова

Программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2031 - 2032 учебном году на заседании кафедры Психологии

Протокол от ____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____ О.П. Степанова

1 Цели практики/НИР

развитие способностей к самоорганизации и самообразованию; формирование способности к психологической диагностике, прогнозированию изменений и динамики уровня развития познавательной и мотивационно-волевой сферы, самосознания, психомоторики, способностей, характера, темперамента, функциональных состояний, личностных черт и акцентуаций в норме; формирование способности к постановке профессиональных задач в области научно-исследовательской и практической деятельности;

2 Задачи практики/НИР

- расширение представлений студентов о содержании и организации профессиональной деятельности психолога;

- овладение навыками стандартизированного психологического наблюдения;
- ознакомление со спецификой диагностической работы;
- развитие навыков профессиональной рефлексии;
- изучение нормативно-правового обеспечения работы психолога;
- знакомство с психологической документацией;
- овладение навыками составления диагностической программы по проблеме

3 Место практики/НИР в структуре образовательной программы

Для прохождения практики/НИР необходимы знания (умения, владения), сформированные в результате изучения дисциплин/ практик:

Личностно-профессиональное саморазвитие

Введение в профессию

Знания (умения, владения), полученные в процессе прохождения практики/НИР будут необходимы для изучения дисциплин/практик:

Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

Педагогическая психология

Психологическая профилактика

4 Место проведения практики/НИР

• МУ "Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи" г. Магнитогорск

• МАОУ «Многопрофильный лицей № 1» города Магнитогорска

• Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Академический лицей» города Магнитогорска

• Муниципальное общеобразовательное учреждение «Магнитогорский городской многопрофильный лицей при Магнитогорском государственном техническом университете (МГТУ) им. Г.И. Носова»

• АНО СБС «Открытый институт проектирования» г.Магнитогорск

• Муниципальное образовательное учреждение для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей "Школа-интернат для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей "Семья"

• Муниципальное образовательное учреждение для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей "Детский дом №1" г.Магнитогорска

• Муниципальное образовательное учреждение для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей "Специальная (коррекционная) школа-интернат №5 для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с ограниченными возможностями здоровья" г.Магнитогорска

• Муниципальное образовательное учреждение для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей "Детский дом №3" г.Магнитогорска

• Муниципальное учреждение социального обслуживания "Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних города Магнитогорска"

• Муниципальное учреждение дополнительного образования «Центр детского творчества Орджоникидзевогo района» города Магнитогорска

• Медицинский центр «Линия жизни»;

- АНО пропаганды здорового образа жизни «Источник жизни»;
- МОУ для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей "Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат № 5 для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с ограниченными возможностями здоровья"
- и др. образовательных организаций города Магнитогорска.

Способ проведения практики/НИР: стационарная

Практика/НИР осуществляется дискретно

5 Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики/НИР и планируемые результаты обучения

В результате прохождения практики/НИР обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

Код индикатора	Индикатор достижения компетенции
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
УК-6.1	Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей
УК-6.2	Определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста
УК-6.3	Оценивает требования рынка труда и предложения образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста
ОПК-6	Способен оценивать и удовлетворять потребности и запросы целевой аудитории для стимулирования интереса к психологическим знаниям, практике и услугам
ОПК-6.1	Выделяет и работает с потребностями целевой аудитории, проводит психопрофилактическую работу для стимулирования интереса к психологическим знаниям, практике и услугам

6. Структура и содержание практики/НИР

Общая трудоемкость практики/НИР составляет 3 зачетных единиц 108 академических часов, в том числе:

– контактная работа – 0,2 академических часов;

– самостоятельная работа – 103,9 академических часов;

– в форме практической подготовки – 108 академических часов.

№ п/п	Разделы (этапы) и содержание практики	Курс	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу	Код компетенции
1.	Подготовительный этап	2	Подготовительный: Знакомство с программой практики и требованиями к оформлению ее результатов. Решение организационных вопросов. Инструктаж по технике безопасности. Формирование готовности обучающихся к взаимодействию с сотрудниками и специалистами организаций. Освоение содержания этических принципов работы психолога при решении профессиональных задач. Подготовка и планирование основного этапа практики.	УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3
2.	Основной	2	Знакомство с местом прохождения практики, направлением деятельности, структурой организации, нормативно-правовой документацией на основе которой строится деятельность организации, должностной инструкцией психолога, специалистами организации. Подготовка план-графика реализации целей и задач практики в соответствии с заданием на практику и спецификой деятельности организации. Проведение работ в соответствии с заданием на практику. Участие в мероприятиях, проводимых в организации. Аналитическая деятельность: Изучение и анализ психологической документации. Посещение занятий, консультаций, диагностических, профилактических мероприятий психолога или других специалистов в учреждении с наблюдением и анализом особенностей их профессиональной деятельности. Диагностическая деятельность: Участие в психологическом обследовании респондентов. Подбор диагностических заданий и методик для составления психологических характеристик на респондентов по запросу специалистов учреждения. Участие в обработке результатов и формировании заключений по итогам исследований. Участие в разработке психологических рекомендаций. Методическая деятельность: Работа со специальной научно-методической литературой, Подготовка бланков для диагностического исследования по запросу специалиста Культурно-просветительская деятельность: Участие в просветительском мероприятии или занятии. Помощь специалистам в его подготовке. Фиксация выполнения задания по практике в отчетной документации.	УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3
3.	Заключительный	2	Подведение итогов практики. Подготовка отчета о прохождении практики и полученных результатах.	УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3, ОПК-6.1

7 Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации по практике/НИР

Представлены в приложении 1.

8 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики/НИР

а) Основная литература:

1. Савинков, С. Н. Психологическая служба в образовании : учебное пособие для вузов / С. Н. Савинков. – Москва : Издательство Юрайт, 2023. – 169 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-14011-8. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/519832> (дата обращения: 19.01.2026).

2. Болотова, А. К. Настольная книга практикующего психолога : практическое пособие / А. К. Болотова. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2024. – 341 с. – (Профессиональная практика). – ISBN 978-5-534-08734-5. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/512391> (дата обращения: 19.01.2026).

б) Дополнительная литература:

Психологическая практика в вузе : практикум / [сост.: Н. Г. Баженова, Е. С. Шарыгина] ; МГТУ. - Магнитогорск : МГТУ, 2019. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). - Загл. с титул. экрана. - URL: <https://host.megaprolib.net/MP0109/Download/MObject/2377> (дата обращения: 19.01.2026). - Макрообъект. - Текст : электронный. - Сведения доступны также на CD- ROM.

в) Методические указания:

Самостоятельная работа студентов вуза : практикум / составители: Т. Г. Неретина, Н. Р. Уразаева, Е. М. Разумова, Т. Ф. Орехова ; Магнитогорский гос. технический ун-т им. Г. И. Носова. - Магнитогорск : МГТУ им. Г. И. Носова, 2019. - 1 CD-ROM. - Загл. с титул. экрана. - URL: <https://host.megaprolib.net/MP0109/Download/MObject/2391> (дата обращения: 19.01.2026). - Макрообъект. - Текст : электронный. - Сведения доступны также на CD- ROM.

г) Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

Программное обеспечение

Наименование ПО	№ договора	Срок действия лицензии
MS Office 2007 Professional	№ 135 от 17.09.2007	бессрочно
7Zip	свободно распространяемое ПО	бессрочно
FAR Manager	свободно распространяемое ПО	бессрочно
Браузер Yandex	свободно распространяемое ПО	бессрочно
Jamovi	свободно-распространяемое ПО	бессрочно

Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Название курса	Ссылка
Электронные ресурсы библиотеки МГТУ им. Г.И. Носова	https://host.megaprolib.net/MP0109/Web
Российская Государственная библиотека. Каталоги	https://www.rsl.ru/ru/4readers/catalogues/
Национальная информационно-аналитическая система – Российский индекс научного цитирования (РИНЦ)	URL: https://elibrary.ru/project_risc.asp

9 Материально-техническое обеспечение практики/НИР

Материально-техническое обеспечение баз практики позволяет в полном объеме реализовать цели и задачи Учебной -ознакомительной практики и сформировать соответствующие компетенции.

Материально-техническое обеспечение Учебной - ознакомительной практики на базе ФГБОУ ВО МГТУ включает:

Учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: Мультимедийные средства хранения, передачи и представления информации. Персональные компьютеры с пакетом MS Office, выходом в Интернет и с доступом в электронную информационно-образовательную среду университета

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: Персональные компьютеры с пакетом MS Office, выходом в Интернет и с доступом в электронную информационно-образовательную среду университета

Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: Шкафы для хранения учебно-методической документации, учебного оборудования и учебно-наглядных пособий.

Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

а) Планируемые результаты обучения и оценочные средства для проведения промежуточной аттестации:

Структурный элемент компетенции	Планируемые результаты обучения	Оценочные средства
УК-6: Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни		
УК-6.1:	Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ознакомиться с нормативно-правовыми документами, на основе которых строится деятельность образовательного учреждения. 2. Проанализировать направления и содержание деятельности психологической службы или педагога-психолога в организации. 3. Осуществить психологический анализ групповых учебных или внеучебных занятий.
УК-6.2:	Определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста	<ol style="list-style-type: none"> 1. Осуществить проектирование рабочей программы, направленной на решение профессиональных психолого-педагогических задач в соответствии с требованиями образовательной организации. 2. Провести психологическую диагностику субъектов, составить психологические заключения и разработать рекомендации по ее результатам. 3. Провести мероприятия, ориентированное на психологическое просвещение участников образовательных отношений.
УК-6.3:	Оценивает требования рынка труда и предложения образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста	<ol style="list-style-type: none"> 1. Провести психологическую диагностику субъектов, составить психологические заключения и разработать рекомендации по ее результатам. 2. Провести мероприятия, ориентированное на психологическое просвещение участников образовательных отношений. 3. Подготовить отчетную документацию (письменный отчет) по итогам практики.
ОПК-6 Способен оценивать и удовлетворять потребности и запросы целевой аудитории для стимулирования интереса к психологическим знаниям, практике и услугам		
ОПК-6.1	Выделяет и работает с потребностями	<ol style="list-style-type: none"> 1. Осуществить проектирование

Структурный элемент компетенции	Планируемые результаты обучения	Оценочные средства
	целевой аудитории, проводит психопрофилактическую работу для стимулирования интереса к психологическим знаниям, практике и услугам	рабочей программы, направленной на решение профессиональных психолого-педагогических задач в соответствии с требованиями образовательной организации. 2. Провести психологическую диагностику субъектов, составить психологические заключения и разработать рекомендации по ее результатам. 3. Провести мероприятия, ориентированное на психологическое просвещение участников образовательных отношений.

Промежуточная аттестация по практике имеет целью определить степень достижения запланированных результатов обучения и проводится в форме зачета с оценкой. Результаты определяются оценками: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «не зачтено».

К зачёту студенты готовят письменный отчёт по итогам учебной-ознакомительной практики.

Студенты, не выполнившие программу данного раздела по уважительной причине, направляются на практику повторно в свободное от учебы время. Отрицательная оценка, полученная за прохождение практики, считается академической задолженностью.

Обязательной формой отчетности обучающегося по практике является письменный отчет. Цель отчета – сформировать и закрепить компетенции, приобретенные обучающимся в результате освоения теоретических курсов и полученные им при прохождении практики.

Подготовка отчета выполняется обучающимся самостоятельно под руководством преподавателя. При написании отчета обучающийся должен показать свое умение работать с нормативным материалом и литературными источниками, а также возможность систематизировать и анализировать фактический материал и самостоятельно творчески его осмысливать. Важным компонентом отчета является дневник практики. В процессе прохождения практики, магистрант заполняет дневник, в котором должна быть отражена вся работа студента-практиканта. Дневник ведется ежедневно, аккуратно, четко заполняются все разделы.

Содержание отчета определяется индивидуальным заданием, выданным руководителем практики. В процессе написания отчета обучающийся должен разобраться в теоретических вопросах избранной темы, самостоятельно проанализировать практический материал, разобрать и обосновать практические предложения.

На протяжении всего периода прохождения практики обучающийся должен вести дневник по практике, который будет являться приложением к отчету.

Готовый отчет сдается на проверку преподавателю не позднее 3-х дней до окончания практики. Преподаватель, проверив отчет, может возвратить его для доработки вместе с письменными замечаниями. Обучающийся должен устранить полученные замечания.

Примерное индивидуальное задание на Учебную –ознакомительную практику:

Цель прохождения практики:

Целями учебной ознакомительной практики являются: формирование профессиональной готовности студентов к работе в образовательной и социальной сферах,

ознакомление с различными видами профессиональной деятельности; формирование профессиональных компетенций, позволяющих решать профессиональные задачи, связанные с психологическим сопровождением.

Задачи практики:

1. Углубление и совершенствование теоретических знаний и установление их связи с практической деятельностью, формирование умений и навыков профессиональной деятельности, позволяющих решать профессиональные задачи;
2. Знакомство с основными типами и видами учреждений, в которых осуществляется психолого-педагогическое сопровождение общего образования, профессионального образования, дополнительного образования и профессионального обучения, оказывается психолого-педагогическое сопровождение и помощь детям, подросткам и молодежи, в том числе, психолого-педагогическая помощь обучающимся, испытывающим трудности в освоении образовательных программ, развитии и социальной адаптации;
3. Развитие способности критически анализировать проблемные ситуации в образовании и реализовывать психолого-педагогическое взаимодействие с обучающимися различного возраста, или с особыми образовательными потребностями по программам среднего и высшего профессионального образования, а также взаимодействия со специалистами образовательных организаций, работающих с разными категориями детей, подростков и юношей;
4. Осуществление в ходе психолого-педагогического сопровождения образовательной деятельности психологической диагностики, а также реализации индивидуально-ориентированных мер по снижению или устранению отклонений в психическом и личностном развитии обучающихся;
5. Формирование умений в области ведения профессиональной документации (планы работы, протоколы, журналы, психологические заключения и отчеты и т.п.).

Задание на практику:

1. Ознакомиться с нормативно-правовыми документами, на основе которых строится деятельность образовательного учреждения.
2. Проанализировать направления и содержание деятельности психологической службы или педагога-психолога в организации.
3. Осуществить психологический анализ групповых учебных или внеучебных занятий.
4. Осуществить проектирование рабочей программы, направленной на решение профессиональных психолого-педагогических задач в соответствии с требованиями образовательной организации.
5. Провести психологическую диагностику субъектов, составить психологические заключения и разработать рекомендации по ее результатам.
6. Провести мероприятия, ориентированное на психологическое просвещение участников образовательных отношений.
7. Подготовить отчетную документацию (письменный отчет) по итогам практики.

Планируемые результаты практики:

–подготовка рекомендаций участникам образовательных отношений по оказанию психолого-педагогической помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении образовательных программ, развитии и социальной адаптации; (рекомендации должны быть обоснованными, т.е. опираться на результаты психодиагностического исследования и сопровождаться ссылками на соответствующие научные источники или авторитетное мнение специалистов в сфере деятельности и т.п.);

–подготовка программы направленной на решение профессиональных психолого-педагогических задач;

Отчетные документы по практике:

1. План-график реализации задач практики
2. Дневник практики.
3. Аналитическая справка с указанием нормативно-правовых документов, которые лежат в основе деятельности образовательного учреждения.
4. Аналитический отчет об организации деятельности педагога-психолога или работе психологической службы в образовательной организации с примерами заполнения документации
5. Развернутый психологический анализ двух уроков/учебных пар/внеучебных занятий по предложенной схеме.
6. Программа учебного предмета/ учебной дисциплины/коррекционная или развивающая программа/просветительская или психопрофилактическая программа или аналитическая справка с описанием ее структурных элементов и требований к их содержанию (при отсутствии возможности самостоятельного проектирования)
7. Психолого-педагогические характеристики и заключения на респондентов, участвующих в диагностической работе (наличие протоколов психодиагностики обязательно). Рекомендации участникам образовательных отношений по вопросам развития и обучения обучающегося или описание консультативной работы с участниками образовательных отношений.
8. Самоотчет студента о прохождении практики, который должен содержать:
 - ФИО студента;
 - Место прохождения практики;
 - Сроки прохождения практики;
 - Уровень реализации полученных теоретических знаний и исследовательских задач в соответствии с программой практики;
 - Осуществляемые виды деятельности;
 - Достоинства в своей практической работе;
 - Недостатки в своей практической работе;
 - Трудности в процессе прохождения практики;
 - Самооценка степени овладения компетенциями в ходе практики;
 - Пожелания и предложения к организации и содержанию практики.
9. Характеристика на студента, заполненная руководителем по месту прохождения практики с итоговой оценкой по практике, подписью руководителя и печатью организации.

б) Порядок проведения промежуточной аттестации, показатели и критерии оценивания:

Показатели и критерии оценивания:

– на оценку «**отлично**» – обучающийся представляет отчет, в котором в полном объеме раскрыто содержание задания; текст излагается последовательно и логично с применением актуальных нормативных документов; в отчете дана всесторонняя оценка практического материала; используется творческий подход к решению проблемы; сформулированы психологически обоснованные выводы и предложения. Обучающийся демонстрирует системность и глубину знаний, полученных при прохождении практики; стилистически грамотно, логически правильно излагает информацию; способен обобщить материал, сделать собственные выводы, выразить свое мнение. Выводы и рекомендации опираются на результаты теоретического и экспериментального исследования, носят действенный характер. Отчет соответствует предъявляемым требованиям к оформлению.

– на оценку «**хорошо**» – обучающийся представляет отчет, в котором содержание раскрыто достаточно полно, материал излагается с применением актуальных нормативных документов, основные положения хорошо проанализированы, имеются выводы и психологически обоснованные рекомендации. Обучающийся демонстрирует достаточную

полноту знаний в объеме программы практики, при наличии лишь несущественных неточностей в изложении содержания материала; владеет необходимой терминологией; недостаточно полно раскрывает сущность проблемы; обобщающее мнение студента недостаточно четко выражено, выводы, рекомендации носят формальный характер. Отчет в основном соответствует предъявляемым требованиям к оформлению.

– на оценку **«удовлетворительно»** – обучающийся представляет отчет, в котором содержание раскрыты слабо и в неполном объеме, выводы правильные, но предложения являются необоснованными. Материал излагается на основе неполного перечня нормативных документов. Обучающийся демонстрирует недостаточно последовательные знания по вопросам программы практики; использует специальную терминологию, но допускает ошибки в определении основных понятий, демонстрирует способность самостоятельно, но не глубоко, анализировать материал, недостаточно глубоко раскрывает сущность решаемой проблемы, выводы, рекомендации формализованы, поверхностны. Имеются нарушения в оформлении отчета.

– на оценку **«не зачтено»** – обучающийся представляет отчет, в котором содержание раскрыты слабо и в неполном объеме, выводы и предложения являются необоснованными. Материал излагается на основе неполного перечня нормативных документов. Имеются нарушения в оформлении отчета. Обучающийся демонстрирует фрагментарные знания в рамках программы практики; не владеет минимально необходимой терминологией; допускает грубые психологические ошибки. Выводы и рекомендации не соответствуют теоретическим концепциям и экспериментальным данным. Отчет с замечаниями преподавателя возвращается обучающемуся на доработку.