



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И.
Носова»



УТВЕРЖДАЮ
Директор ИГО
Л.Н. Санникова

06.02.2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**ДОКУМЕНТАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ АДМИНИСТРАТИВНЫХ
ОТНОШЕНИЙ В РФ**

Направление подготовки (специальность)
46.03.02 Документоведение и архивоведение

Направленность (профиль/специализация) программы
Документоведение и документационное обеспечение управления

Уровень высшего образования - бакалавриат

Форма обучения
очная

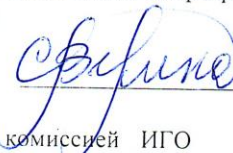
Институт/ факультет	Институт гуманитарного образования
Кафедра	Педагогического образования и документоведения
Курс	1
Семестр	2

Магнитогорск
2025 год

Рабочая программа составлена на основе ФГОС ВО - бакалавриат по направлению подготовки 46.03.02 Документоведение и архивоведение (приказ Минобрнауки России от 29.10.2020 г. № 1343)

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры
Педагогического образования и документоведения
24.01.2025, протокол № 5

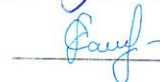
Зав. кафедрой



С.С. Великанова

Рабочая программа одобрена методической комиссией ИГО
06.02.2025 г. протокол № 6

Председатель



Л.Н. Санникова

Рабочая программа составлена:

доцент кафедры ПОиД, канд. филол. наук



Н.В. Кожушкова

Рецензент:

и.о. начальника отдела обеспечения деятельности, ООО "Росатом МеталлТех" ,
 С.А. Белобородова

Лист актуализации рабочей программы

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2026 - 2027 учебном году на заседании кафедры Педагогического образования и

Протокол от _____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____ С.С. Великанова

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2027 - 2028 учебном году на заседании кафедры Педагогического образования и

Протокол от _____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____ С.С. Великанова

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2028 - 2029 учебном году на заседании кафедры Педагогического образования и

Протокол от _____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____ С.С. Великанова

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2029 - 2030 учебном году на заседании кафедры Педагогического образования и

Протокол от _____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____ С.С. Великанова

1 Цели освоения дисциплины (модуля)

Целями освоения дисциплины (модуля) «Документационное обеспечение административных отношений в РФ» являются:

приобретение студентами объема знаний, навыков и умений, необходимых для правильного понимания и применения юридических норм административного права в профессиональной деятельности, а также ориентирование студентов на теоретико-правовые проблемы обеспечения и защиты, основных прав и свобод человека и гражданина.

2 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина Документационное обеспечение административных отношений в РФ входит в обязательную часть учебного плана образовательной программы.

Для изучения дисциплины необходимы знания (умения, владения), сформированные в результате изучения дисциплин/ практик:

Основы архивоведения

Документационное обеспечение государственного устройства в РФ

Введение в профессию

Документная лингвистика

Количественные методы в документационном обеспечении управления и архивном деле

Знания (умения, владения), полученные при изучении данной дисциплины будут необходимы для изучения дисциплин/практик:

Организация и технология документационного обеспечения управления

Документационное обеспечение трудовых отношений в РФ

Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

Конфиденциальное делопроизводство

Организация работы с обращениями граждан

Современная организация государственных учреждений России

Документационное обеспечение гражданских отношений в РФ

Документирование деятельности негосударственных организаций

Моделирование систем документации организации

Документационное обеспечение управления на предприятиях различных организационно-правовых форм

Документоведение

Обработка и защита документированной информации

Правоведение

Учебная - ознакомительная практика

Архивоведение

Документационное обеспечение деятельности органов государственной власти, управления и подведомственных организаций

Документационное обеспечение информационной сферы в РФ

Проектная деятельность по документационному обеспечению управления организацией

Информационное обеспечение управления

Информационные технологии в документационном обеспечении управления и архивном деле

Кадровое делопроизводство

Документационное обеспечение деятельности органов местного самоуправления и муниципальных организаций

Практикум по составлению и оформлению служебных документов

3 Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля) и планируемые результаты обучения

В результате освоения дисциплины (модуля) «Документационное обеспечение административных отношений в РФ» обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

Код индикатора	Индикатор достижения компетенции
УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	
УК-11.1	Определяет круг рисков экстремистской, террористической, коррупционной активности в рамках поставленной цели и предлагает способы их устранения, оценивает с позиции законодательства
УК-11.2	Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм законодательства
ОПК-1 Способен применять на базовом уровне знания исторических наук при решении задач в сфере своей профессиональной деятельности;	
ОПК-1.1	Знает историю и современную организацию системы органов государственной власти и управления в РФ, органов местного самоуправления и организаций
ОПК-1.2	Владеет навыками поиска и отбора источников, которые важны для конкретно-исторического исследования с учетом ценности документального источника как части исторического наследия и актива организации
ОПК-3 Способен применять теоретические знания для решения поставленных задач в области документоведения и архивоведения;	
ОПК-3.1	Составляет, оформляет и ведет управленческую документацию различных видов по профилю деятельности организации в соответствии с ее организационно-правовой формой
ОПК-3.2	Знает правовые нормы и правила организации, систематизации, комплектования и учета документального и архивного фондов организации
ОПК-3.3	Работает с корпоративной системой документооборота, в том числе электронного, в соответствии с правовыми нормами профессиональной среды
ОПК-4 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности;	
ОПК-4.1	Использует информационно-коммуникационные технологии и программные средства для поиска, обработки больших объемов информации по поставленной проблематике на основе стандартов и норм, принятых в профессиональной среде, и с учетом требований информационной безопасности
ОПК-4.2	Способен создавать и использовать научно-справочный аппарат для поиска документов и документальных материалов
ОПК-4.3	Применяет информационно-коммуникационные технологии в сфере делопроизводства, архивного дела

4. Структура, объём и содержание дисциплины (модуля)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единиц 144 акад. часов, в том числе:

- контактная работа – 96,8 акад. часов;
- аудиторная – 85 акад. часов;
- внеаудиторная – 11,8 акад. часов;
- самостоятельная работа – 47,2 акад. часов;
- в форме практической подготовки – 0 акад. час;

Форма аттестации - зачет с оценкой

Раздел/ тема дисциплины	Семестр	Аудиторная контактная работа (в акад. часах)			Самостоятельная работа студента	Вид самостоятельной работы	Форма текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	Код компетенции
		Лек.	лаб. зан.	практ. зан.				
1. Раздел 1. Общие вопросы документационного обеспечения административных отношений в РФ								
1.1 Административное право как отрасль права. Предмет и метод административного права. Нормы, источники административного права: понятие, классификация	2	6		8	7,8	Самостоятельное изучение учебной литературы, поиск ответов на поставленные теоретические вопросы, анализ состава субъектов административного права, решение практических задач, анализ и сопоставление видов административного-правовых норм , тестирование	Практическая работа 1 Тест 1	
1.2 Административно-правовые отношения. Понятие, структура и виды административно-правовых отношений		6		8	7,8	Самостоятельное изучение учебной литературы, поиск ответов на поставленные теоретические	Практическая работа 2 Тест 2	

						вопросы, анализ видовой классификации административно-правовых отношений, решение практических задач, тестирование		
Итого по разделу		12		16	15,6			
2. Раздел 2. Специальные вопросы документационного обеспечения административных отношений								
2.1 Субъекты административного права. Понятие, виды, особенности субъектов правовых отношений. Понятие и виды общественных объединений. Административно- правовой статус предприятий и учреждений	2	6		8	7,8	Самостоятельное изучение учебной литературы, поиск ответов на поставленные теоретические вопросы, решение практических задач, тестирование	Практическая работа 3 Тест 3	
2.2 Государственная служба и госслужащие – субъекты административно- правовых отношений		6		8	7,8	Самостоятельное изучение учебной литературы, поиск ответов на поставленные теоретические вопросы, решение практических задач, тестирование	Практическая работа 4 Тест 4	
2.3 Органы исполнительной власти – субъекты административно- правовых отношений		6		8	7,8	Самостоятельное изучение учебной литературы, поиск ответов на поставленные теоретические вопросы, решение практических задач, анализ мер осуществления исполнительной власти	Практическая работа 5 Тест 5	
2.4 Понятие и особенности административной ответственности		4		11	8,2	Самостоятельное изучение учебной литературы, поиск ответов	Практическая работа 6 Тест 6	

						на поставленные теоретические вопросы, решение практических задач		
Итого по разделу		22		35	31,6			
3. Контроль								
3.1 Зачет с оценкой	2					Изучение теоретического материала, тестирование.	Итоговый тест	
Итого по разделу								
Итого за семестр		34		51	47,2		зао	
Итого по дисциплине		34		51	47,2		зачет с оценкой	

5 Образовательные технологии

При изучении данной дисциплины применяются комплекс образовательных и информационных технологий, направленный на овладение заявленными компетенциями.

Традиционные образовательные технологии реализуются через использование такой формы учебных занятий, как информационная лекция – последовательное изложение материала в дисциплинарной логике, осуществляемое преимущественно вербальными средствами через монолог преподавателя.

Технологии проблемного обучения реализуются через такую форму обучения, как проблемная лекция – изложение материала, предполагающее постановку проблемных и дискуссионных вопросов, освещение различных научных подходов, авторские комментарии, связанные с различными моделями интерпретации изучаемого материала.

Информационно-коммуникационные образовательные технологии – организация образовательного процесса, основанная на применении специализированных программных сред и технических средств работы с информацией – реализуются через такую форму учебных занятий с использованием информационно-коммуникационных технологий: как лекция-визуализация, когда изложение содержания сопровождается презентацией (демонстрацией учебных материалов, представленных в различных знаковых системах, в т.ч. иллюстративных, графических, аудио- и видеоматериалов).

Применяется рейтинговая технология оценки знаний, способствующая демонстрации объективности преподавательской оценки.

Для контроля деятельности студентов проводится тестирование, проверка домашних письменных заданий по темам.

При освоении дисциплины используются следующие сочетания видов учебной работы с методами и формами активизации познавательной деятельности бакалавров для достижения запланированных результатов обучения и формирования компетенций:

1. Информационно-развивающие технологии. Изучение теоретического материала на лекциях с использованием компьютерных технологий. Самостоятельное изучение специальной учебной и научной литературы, включая электронные средства информации.

2. Развивающие проблемно-ориентированные технологии. Работа на практических занятиях с активизацией мыслительной активности, способности видеть проблему и выбирать способы ее разрешения (индивидуальная деятельность).

6 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Представлено в приложении 1.

7 Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

Представлены в приложении 2.

8 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

а) Основная литература:

1. Административное право в схемах : учебник и практикум для вузов / под редакцией А. И. Стахова, П. И. Кононова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 501 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18925-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560835> (дата обращения: 31.03.2025).

2. Стахов, А. И. Административное право России : учебник для вузов /

А. И. Стахов, П. И. Кононов. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 646 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21549-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/575745> (дата обращения: 31.03.2025).

3. Вишнякова, А. С. Административное право. Практикум : учебник для вузов / А. С. Вишнякова, А. Б. Агапов ; под редакцией А. Б. Агапова. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 298 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01112-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560965> (дата обращения: 31.03.2025).

4. Попова, Н. Ф. Административное право : учебник для вузов / Н. Ф. Попова. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 325 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-20545-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/558371> (дата обращения: 31.03.2025).

5. Осинцев, Д. В. Административное право : учебник для вузов / Д. В. Осинцев. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 634 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21441-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/571441> (дата обращения: 31.03.2025).

6. Мигачев, Ю. И. Административное право Российской Федерации : учебник для вузов / Ю. И. Мигачев, Л. Л. Попов, С. В. Тихомиров ; под редакцией Л. Л. Попова. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 484 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18580-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/559592> (дата обращения: 31.03.2025).

7. Конин, Н. М. Административное право : учебник для вузов / Н. М. Конин, Е. И. Маторина. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 454 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-20481-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560336> (дата обращения: 31.03.2025).

б) Дополнительная литература:

1. Стахов, А. И. Административное право России : учебник для вузов / А. И. Стахов, П. И. Кононов. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 646 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21549-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/575745> (дата обращения: 02.04.2025).

2. Лютягина, Е. А. Административное право : учебник для вузов / Е. А. Лютягина, А. М. Волков. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 423 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-20517-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/558299> (дата обращения: 02.04.2025).

3. Агапов, А. Б. Административное право. Общая часть : учебник для вузов / А. Б. Агапов. — 13-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 493 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17486-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/561818> (дата обращения: 02.04.2025).

в) Методические указания:

Самостоятельная работа студентов вуза : практикум / составители: Т. Г. Неретина, Н. Р. Уразаева, Е. М. Разумова, Т. Ф. Орехова ; Магнитогорский гос. технический ун-т им. Г. И. Носова. - Магнитогорск : МГТУ им. Г. И. Носова, 2019. - 1 CD-ROM. - Загл. с титул. экрана. - URL: <https://host.megaprolib.net/MP0109/Download/MObject/2391> (дата обращения: 28.09.2023). - Макрообъект. - Текст : электронный. - Сведения доступны также на CD-ROM.

г) Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

Программное обеспечение

Наименование ПО	№ договора	Срок действия лицензии
7Zip	свободно распространяемое ПО	бессрочно
FAR Manager	свободно распространяемое ПО	бессрочно
Браузер Mozilla Firefox	свободно распространяемое ПО	бессрочно
Браузер Yandex	свободно распространяемое ПО	бессрочно

Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Название курса	Ссылка
Электронные ресурсы библиотеки МГТУ им. Г.И. Носова	https://host.megaprolib.net/MP0109/Web
Российская Государственная библиотека. Каталоги	https://www.rsl.ru/ru/4readers/catalogues/
Национальная информационно-аналитическая система – Российский индекс научного цитирования (РИНЦ)	URL: https://elibrary.ru/project_risc.asp
Электронная база периодических изданий East View Information Services, ООО «ИВИС»	https://dlib.eastview.com/

9 Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает:

Учебные аудитории для проведения дистанционных занятий лекционного типа
Стол компьютерный, стол письменный, стул офисный, документ-камера Epson, источник бесперебойного питания POWERCOMIMD-1500AP , камера высокого разрешения, компьютер персональный (типб), проектор ViewSonicPJD7526W, спикерфон настольный Calisto-620 Plantronics, веб-камера LogitechC920, система акустическая настольная, стереогарнитура (микрофон с шумоподавлением), экраннастенныйDigis Optimal-C MW DSOC-11032*2

Учебные аудитории для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации
Стол компьютерный, стол письменный, стул офисный, документ-камера Epson, источник бесперебойного питания POWERCOMIMD-1500AP , камера высокого разрешения, компьютер персональный (типб), проектор ViewSonicPJD7526W, спикерфон настольный Calisto-620 Plantronics, веб-камера LogitechC920, система акустическая настольная, стереогарнитура (микрофон с шумоподавлением), экраннастенныйDigis Optimal-C MW DSOC-11032*2

Помещения для самостоятельной работы обучающихся Персональные

компьютеры с пакетом MS Office, выходом в Интернет и с доступом в электронную информационно-образовательную среду университета

Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования Стеллажи для хранения учебно-наглядных пособий и учебно-методической документации.

6 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

6.1. Самостоятельная работа студентов предполагает решение практических работ.

Практическое задание 1

ВОПРОСЫ:

1. Что является предметом административного права?
2. Что необходимо учитывать для правильного понимания предмета административного права?
3. Каковы обобщенные группы общественных отношений, составляющих предмет административного права?
4. Каковы методы правового регулирования общественных отношений, присущих административному праву?
5. Что понимают под административным правом?
6. Какова система источников административного права?
7. Какие органы государства осуществляют государственную административную деятельность?
8. Каковы особенности норм административного права? Чем они отличаются от норм уголовного, гражданского и финансового права?
9. Каковы критерии классификации административно-правовых норм?
10. Какие виды административно-правовых норм вы знаете в зависимости от способа воздействия на участников административно-правовых отношений?

ЗАДАНИЯ:

1. Определите, кто из предлагаемого перечня является субъектом административного права:

- городская администрация;
- Министерство финансов;
- областная Дума;
- «Единство»;
- пенсионер;
- прокуратура;
- директор библиотеки;
- правительство края;
- студент;
- курсант;
- арбитражный суд.

Обоснуйте свои предположения юридически.

2. В контрольной работе по административному праву студент на поставленный вопрос:

— совпадают ли понятия «административное право» и «административное законодательство»;

- ответил «да».

Правильно ли ответил?

3. На практическом занятии студент, раскрывая сущность методов административного права, сказал, что административному праву присущ один ярко выраженный метод — метод властных предписаний, и только с помощью этого метода регулируются общественные отношения, присущие административному праву. Других методов в административном праве не существует.

Дайте оценку ответа.

4. На семинаре по административному праву студент затруднился дать ответы на вопросы преподавателя, почему существует множество источников административного права, в каких официальных изданиях публикуются источники административного права федерального уровня.

5. Специфической, ярко выраженной особенностью норм административного права является их категоричность (императивность). Раскройте сущность императивности норм административного права, подтверждая ее практическими примерами.

6. На основе анализа приведите примеры:

- обязывающих;
- запрещающих;
- рекомендательных;
- дозволительных;
- материальных и процессуальных административно-правовых норм.
- «Высшее учебное заведение несет ответственность за свою деятельность перед личностью, обществом и государством»;
- «Военнослужащие внутренних войск имеют право применять, физическую силу»;
- «Граждане имеют право создавать творческие союзы»;
- «Милиции запрещается прибегать к обращению, унижающему достоинство человека»;
- «Срок действия чрезвычайного положения, вводимого на всей территории РФ, не может превышать 30 дней»;
- «Исполнение постановления о лишении права управления транспортным средством производится путем изъятия водительского удостоверения»

Практическое задание 2

ВОПРОСЫ:

1. Что такое административно-правовые отношения? Каковы их особенности?
2. Как соотносятся понятия «субъект административного права» и «субъект административно-правовых отношений»?
3. Какие выделяются виды административно-правовых отношений и по каким юридическим основаниям?
4. Каковы основания возникновения, изменения, прекращения административно-правовых отношений?
5. Каковы субъекты административно-правовых отношений?
6. Почему административные правоотношения по своей природе, как правило, являются властеотношениями?
7. Как вы понимаете «вертикальность» и «горизонтальность» административных правоотношений

ЗАДАНИЯ:

1. На экзамене по административному праву на вопрос об особенностях административно-правовых отношений студент ответил следующее: одной из сторон данных отношений всегда выступает государственный орган или его представитель; эти отношения всегда носят вертикальный характер; возникают по инициативе одной из сторон; стороны этих правоотношений не равны. Точный ответ?

2. Дайте видовую классификацию следующих административно-правовых отношений:

- а) инспектор ГИБДД назначил штраф гражданину Петрову;

б) прокурор дал санкцию на изъятие бухгалтерских документов в Департаменте строительства;

в) отдел юстиции зарегистрировал устав общественного объединения «Правопорядок»;

г) правительство РФ оказало финансовую помощь жителям города Волгодонска;

д) министр обороны уволил офицера Иванова из Вооруженных сил РФ по состоянию здоровья;

3. В семье механика Гаврилова сыну Николаю исполнилось 18 лет. У дочери Гаврилова родилась дочка, на семейном совете ее решили назвать Ларисой. Супруга Гаврилова по конкурсу была принята на работу в Министерство финансов. Через 10 дней пришло письмо из деревни, умер дедушка Николай.

Дайте характеристику приведенным юридическим фактам и возникающим на их основе административно-правовым отношениям.

Практическое задание 3

ВОПРОСЫ:

1. Почему гражданин является приоритетным субъектом административного права?
2. Каковы понятие, структура и особенности административно-правового статуса гражданина?

3. Почему административно-правовое положение граждан определяется объемом и характером административной правосубъектности?

4. Что понимается под предприятием и учреждением?

5. Какие виды предприятий и учреждений в зависимости от юридических оснований их классификации вы можете назвать?

6. Каковы организационно-правовые формы коммерческих организаций? Какие формы некоммерческих организаций вы знаете?

7. Какими нормативными правовыми актами регулируется административно-правовой статус предприятий и учреждений?

8. Каковы сущность и особенности административно-правового статуса государственных, негосударственных, муниципальных предприятий и учреждений?

9. Как складываются взаимоотношения предприятий и учреждений с органами исполнительной власти?

10. Каково понятие общественного объединения и где оно закреплено?

11. Каковы принципы создания и деятельности общественных объединений?

12. Какие организационно-правовые формы общественных объединений закреплены в российском законодательстве?

ЗАДАЧИ:

1. НИИ автомобильного транспорта МО РФ в целях повышения социальной защищенности работников решил создать ООО «Руль», денежные средства от ремонта частных автомобилей планировалось направить на вышеуказанную цель. Подготовив заявление и весь перечень документов, необходимых для регистрации негосударственного предприятия, командование передало их в соответствующий орган. Через три дня был получен отказ в государственной регистрации и выдаче временного свидетельства по мотивам нецелесообразности создания данного предприятия. НИИ подал жалобу в суд.

Дайте оценку сложившейся ситуации. Обоснуйте правомерность действий сторон.

2. Член полного ХТ «Сплин» Гавриков от своего имени совершил коммерческую сделку и часть денежных средств присвоил себе. Узнав о сделке Гаврикова, член ХТ Лукин предложил исключить Гаврикова из ХТ, и по единогласному решению остальных членов ХТ это было сделано.

Правомерно ли исключение Гаврикова- из ХТ? Какие действия Гаерикова явились юридическим основанием для его исключения ? Как ведутся дела в ХТ?

3. В РФ, в соответствии с ФЗ «Об образовании», закреплена система образовательных учреждений различного уровня, где обучение может быть бесплатным и платным.

Правомерно ли будет называть их так: «некоммерческие учебные заведения», «коммерческие учебные заведения, или «некоммерческие образовательные учреждения», «коммерческие образовательные учреждения»?

4. Студентка Кашина перечислила некоторые виды предприятий и учреждений:

— универмаг, колхоз, комбинат, университет, столовая, гараж, банк, телеграф, отделение железной дороги, порт, колледж, госпиталь, отдел образования, швейная фабрика, НИИ МО РФ.

Определите, правильно ли ответила Кашина и укажите, в каких организационно-правовых формах могут реализовываться данные виды предприятий и учреждений

Практическое задание 4

ВОПРОСЫ:

1. Как соотносятся между собой понятия «государственная должность» и «должностное лицо»?
2. Назовите признаки, отличающие государственную службу от иных видов службы.
3. По каким критериям могут быть дифференцированы обязанности, права и ограничения государственных служащих?
4. Назовите отличительные признаки федеральной государственной службы.

Задачи

1. Каковы признаки государственного служащего? Кто из нижеследующего перечня не является таковым: Президент РФ, ректор вуза, следователь прокуратуры, судебный пристав, судья, губернатор области (края), Председатель Совета Федерации, помощник Председателя Государственной Думы, Руководитель Аппарата Совета Федерации, руководитель Пресс-службы Президента РФ, советник федерального министра, Председатель Центральной избирательной комиссии РФ, судья Высшего Арбитражного Суда РФ, генеральный директор Судебного департамента при Верховном Суде РФ, доцент Государственной юридической академии, администратор областного суда.

2. Отвечая на вопрос о требованиях, предъявляемых к поступающему на государственную службу, студент Панов назвал следующие:

- гражданство РФ;
- возраст не моложе 23 лет;
- высшее образование;
- знание одного из иностранных языков.

Можно ли признать ответ студента Панова правильным?

3. Бригадир дизельного цеха судоремонтной верфи гражданин Водолазов был переведен на работу в другой цех на основании того, что его отец является начальником дизельного цеха. Непосредственно по работе сын был подчинен мастеру цеха Шапкину. Не согласившись с переводом, Водолазов-младший обратился за разъяснениями к начальнику юридического отдела верфи Морозову. Морозов объяснил причину перевода так: «Люди могут сказать, что ты работаешь под руководством отца». Неудовлетворенный ответом, Водолазов обратился с жалобой к прокурору на неправомерные действия администрации верфи.

Дайте правовую оценку действий сторон.

4. Работая в высшем военном учебном заведении, полковник Седых одновременно занимал должность начальника кафедры негосударственного высшего учебного заведения.

Как вы считаете, возможно ли такое совмещение должностей?

Практическое задание 5

ВОПРОСЫ:

1. Что понимают под органом исполнительной власти?
2. Каково содержание административно-правового статуса органов исполнительной власти?
3. Какова видовая классификация органов исполнительной власти в РФ?
4. Что составляет систему органов исполнительной власти в РФ?

Задачи

1. Перечислите ключевые функции Правительства РФ и раскройте основные полномочия Председателя Правительства РФ. Также попробуйте определить ключевые направления совершенствования деятельности Правительства РФ по стабилизации экономического положения в РФ.

2. Назовите основные полномочия Президента РФ в сфере исполнительной власти. Укажите, где они закреплены. Необходимо ли, по вашему мнению, совершенствовать вышеуказанные полномочия? Если да, то раскройте направления и пути их совершенствования.

ЗАДАНИЯ:

1. Перечислите, какие меры убеждения используются органами исполнительной власти в ходе реализации своих полномочий. Приведите практические примеры реализации мер убеждения в отношении: государственных служащих; военнослужащих; студентов государственных вузов.

2. Вашему вниманию предлагается следующий перечень мер осуществления исполнительной власти:

- административное задержание;
- применение физической силы;
- установление карантина;
- награждение именным оружием;
- добровольное возмещение ущерба;
- чтение курса лекций по правовому воспитанию;
- досмотр вещей;
- изъятие вещей и документов;
- рассмотрение проступка на собрании трудового коллектива;
- отчисление из вуза;
- административный арест;
- проведение технического осмотра автомобиля;
- доставление;
- наложение ареста на банковский счет;
- закрытие участка государственной границы;
- объявление благодарности;
- отказ в выдаче лицензии;
- начисление пени;
- приостановление деятельности партии;
- установление стандартов;
- назначение на должность.

Соотнесите названные меры согласно установленной видовой классификации методов осуществления исполнительной власти.

Практическое задание 6

ВОПРОСЫ:

1. Каковы понятие и основные черты административной ответственности?
2. Что представляют собой законодательные основы административной ответственности?
3. Что такое административное правонарушение и каковы его признаки?

4. Какова сущность и значимость признаков юридического состава административного правонарушения? .
5. Какова видовая классификация административных правонарушений?
6. В чем проявляется отличие административного правонарушения от преступления и дисциплинарного проступка?
7. Каков порядок назначения административного наказания.

ЗАДАНИЯ:

1. Раскрывая сущность административного правонарушения, дайте юридически обоснованные ответы на следующие вопросы:
 - всегда ли признаки вреда, причинно-следственной связи, времени и места имеют юридическое значение?
2. Назовите на основании статей Общей части Кодекса РФ об административных правонарушениях:
 - что необходимо учитывать при назначении административного наказания?
 - каков правовой механизм назначения административного наказания при совершении нескольких административных правонарушений?
3. Определите, какие из указанных мер являются административными взысканиями:
 - арест; приостановление работ; увольнение; конфискация; арест с содержанием на гауптвахте; начисление пени; лишение лицензии; привод; изъятие документа; штраф; возмездное изъятие оружия; дисквалификация; наложение ареста на банковский счет.

6.2. Тестовые задания

Тест 1

1. Предметом административного права являются общественные отношения:

Выберите один ответ:

- a. связанные с внутриорганизационной деятельностью любого органа государственной власти
- b. в сфере исполнительной власти
- c. в сфере государственной контрольной деятельности
- d. все перечисленное
- e. в сфере государственного управления

2. Нормы административного права по их содержанию делятся на:

Выберите один ответ:

- a. процессуальные
- b. все перечисленное
- c. материальные

3. Нормы административного права по воздействию на поведение субъектов делятся на:

Выберите один ответ:

- a. материальные и процессуальные
- b. уполномочивающие и поощрительные
- c. . уполномочивающие, обязывающие и запрещающие
- d. все перечисленное

4. До революции 1917 года административное право называлось:

Выберите один ответ:

- a. Полицейское право
- b. Надзорное право
- c. Муниципальное право
- d. Административное право

5. Чертой, отличающей административно-правовой метод регулирования от гражданско-правового, является:

Выберите один ответ:

- a. юридическое неравенство субъектов
- b. договорной характер отношений субъектов
- c. судебный характер защиты нарушенных прав субъектов

Тест 2

1. Каким образом распределяется ответственность сторон в административном правоотношении?

Выберите один ответ:

- a. стороны несут ответственность перед государством
- b. между сторонами взаимно
- c. стороны несут ответственность перед третьими лицами
- d. нет правильного ответа
- e. одна сторона отвечает перед другой

2. Выберите один ответ:

- a. общества в целом
- b. отдельной личности
- c. общественных организаций
- d. государства
- e. предприятий и учреждений

3. Чем обусловлен исполнительный характер административных правоотношений?

Выберите один ответ:

- a. применением мер государственного принуждения
- b. всем перечисленным
- c. наличием у субъектов распорядительных полномочий
- d. применением нормативных актов
- e. действием субъектов управления от имени государства

4. Что представляет собой административно-правовое отношение?

Выберите один ответ:

- a. урегулированное нормами административного права управленческое отношение, в котором стороны выступают как носители субъективных прав и обязанностей
- b. урегулированное нормами права отношение между сторонами, основанное на согласии сторон
- c. отношение между субъектами права
- d. норму российского права
- e. урегулированное управленческое отношение, в котором стороны выступают как носители взаимных прав и обязанностей

Тест 3

1. Когда наступает административная деликтоспособность?

Выберите один ответ:

- a. частично с 14, полностью с 16 лет
- b. с 14 лет
- c. с 18 лет
- d. с 16 лет
- e. с момента рождения

2. Когда наступает административная правоспособность физического лица?

Выберите один ответ:

- a. с 14 лет
- b. частично с 14 лет, полностью с 16 лет
- c. с 16 лет
- d. с 18 лет
- e. с момента рождения

3. Какой предельный срок рассмотрения письменного обращения гражданина в государственный орган?

Выберите один ответ:

- a. 10 дней

- b. 60 дней
- c. 40 дней
- d. 30 дней
- e. 20 дней

4. В какой срок соответствующий орган должен представлять по запросу необходимые для рассмотрения обращения гражданина документы?

Выберите один ответ:

- a. 45 дней
- b. 25 дней
- c. 35 дней
- d. 15 дней
- e. 55 дней

5. С какого момента возникает правоспособность общественного объединения?

Выберите один ответ:

- a. принятия решения конференции
- b. принятие решения на съезде
- c. государственной регистрации
- d. принятия решения на общем собрании
- e. нет верного ответа

6. Какой орган осуществляет регистрацию общественных объединений?

Выберите один ответ:

- a. государственный комитет по регистрации юридических лиц
- b. прокуратура
- c. министерство финансов
- d. департаменты
- e. органы юстиции

7. Что не относится к организационно-правовой форме общественных объединений?

Выберите один ответ:

- a. общественная ассоциация
- b. политическая партия
- c. общественное учреждения
- d. общественное движение
- e. общественный фонд

Тест 4

1. На какие виды подразделяется государственная служба в зависимости от Федеративного устройства РФ?

Выберите один ответ:

- a. государственную службу субъектов РФ и муниципальную

- b. федеральную и муниципальную
 - c. федеральную и государственную службу субъектов РФ
 - d. военную и гражданскую
 - e. федеральную, государственную службу субъектов РФ и муниципальную
2. Что заключает гражданин РФ при назначении на должность государственного служащего?
Выберите один ответ:
- a. соглашение о намерениях
 - b. все перечисленное
 - c. государственный контракт
 - d. гражданско-правовой договор
 - e. служебный контракт
3. Что относится к принципам государственной службы?
Выберите один ответ:
- a. вариант 1, 2
 - b. . вариант 2, 3
 - c. законность
 - d. стабильность
 - e. компетентность
4. С какого момента наступает правосубъектность государственного служащего?
Выберите один ответ:
- a. с момента прохождения аттестации
 - b. с момента достижения тридцатилетнего возраста
 - c. с момента успешного прохождения конкурса
 - d. с момента подачи заявления о приеме на работу
 - e. с момента зачисления на должность
5. Каков предельный возраст нахождения на государственной службе?
Выберите один ответ:
- a. 60-65 лет
 - b. 55 лет
 - c. ограничений нет
 - d. 60 лет
 - e. 65 лет

Тест 5

1. Что является правовой формой управления исполнительной власти?
Выберите один ответ:
- a. все вышеперечисленное
 - b. проведение исследований и разработок

- c. материально-технические операции
- d. принятие нормативных актов
- e. организационные действия

2. Какой федеральный орган осуществляет государственную политику в области культуры?
Выберите один ответ:

- a. Росархив
- b. Минкультуры
- c. Росстат
- d. Роспечать
- e. Минрегионразвития

3. Что входит в полномочия Росздравнадзора РФ?
Выберите один ответ:

- a. контроль и надзор в сфере донорства крови
- b. государственный санитарно-эпидемиологический надзор
- c. государственное регулирование безопасности при использовании атомной энергии
- d. варианты 1, 3
- e. нет верного ответа

4. На каких принципах основывается государственное управление в области образования и науки?
Выберите один ответ:

- a. Самоуправление
- b. свободное (в рамках закона) осуществление педагогической и научной деятельности
- c. государственное регулирование
- d. варианты 1, 2, 3
- e. нет верного ответа

5. К какому министерству относится Роспатент РФ?
Выберите один ответ:

- a. Минспорттуризм
- b. Минздравсоцразвития
- c. Минобрнауки
- d. Минкультуры
- e. Минпромторг

6. Какие функции относятся к ведению органов исполнительной власти в управлении культурой?
Выберите один ответ:

- a. организация библиотек
- b. варианты 1, 4
- c. поддержка изучения в образовательных учреждениях национальных языков

- d. организация библиотечного обслуживания
- e. регулирование вывоза и ввоза культурных ценностей

Тест 6

1. Какая мера является общей для режимов чрезвычайного и военного положения?

Выберите один ответ:

- a. запрещение или ограничение выбора места жительства
- b. усиление охраны общественного порядка и обеспечение общественной безопасности
- c. привлечение граждан к выполнению работ
- d. продление срока содержания под стражей лиц, задержанных по подозрению в совершении актов терроризма и других особо тяжких преступлений
- e. изъятие имущества организаций и граждан с последующей выплатой его стоимости

2. Какое из последствий не свойственно административной ответственности?

Выберите один ответ:

- a. Конфискация
- b. предупреждение
- c. судимость
- d. штраф
- e. административный арест

3. Что является мерой административного пресечения?

Выберите один ответ:

- a. административное задержание
- b. запрещение эксплуатации неисправного транспорта
- c. снос самовольно возведенного строения
- d. все перечисленное
- e. сокращения бюджетного финансирования

4. Что является поводом к возбуждению дела об административном правонарушении?

Выберите один ответ:

- a. поступившие из правоохранительных и других органов материалы, содержащие данные, указывающие на наличие события административного правонарушения
- b. фиксация административного правонарушения в области дорожного движения работающими в автоматическом режиме специальными техническими средствами
- c. перечисленное в пунктах 1, 2, 3
- d. перечисленное в пунктах 1, 2
- e. непосредственное обнаружение соответствующим должностным лицом достаточных данных, указывающих на наличие события административного правонарушения

5. Кто не является участником производства по делам об административных правонарушениях?

Выберите один ответ:

- a. защитник
- b. потерпевший
- c. гражданский истец
- d. представитель
- e. прокурор

Итоговый тест

1. Предметом административного права являются общественные отношения:

Выберите один ответ:

- a. все перечисленное
- b. . в сфере государственного управления
- c. связанные с внутриорганизационной деятельностью любого органа государственной власти
- d. в сфере государственной контрольной деятельности
- e. в сфере исполнительной власти

2. Нормы административного права по воздействию на поведение субъектов делятся на:

Выберите один ответ:

- a. материальные и процессуальные
- b. уполномочивающие и поощрительные
- c. уполномочивающие, обязывающие и запрещающие
- d. все перечисленное

3. Чертой, отличающей административно-правовой метод регулирования от гражданско-правового, является:

Выберите один ответ:

- a. договорной характер отношений субъектов
- b. судебный характер защиты нарушенных прав субъектов
- c. юридическое неравенство субъектов

4. Каким образом распределяется ответственность сторон в административном правоотношении?

Выберите один ответ:

- a. стороны несут ответственность перед третьими лицами
- b. между сторонами взаимно
- c. нет правильного ответа
- d. одна сторона отвечает перед другой
- e. стороны несут ответственность перед государством

5. Чем обусловлен исполнительный характер административных правоотношений?

Выберите один ответ:

- a. наличием у субъектов распорядительных полномочий
- b. всем перечисленным
- c. действием субъектов управления от имени государства
- d. применением нормативных актов
- e. применением мер государственного принуждения

6. Что представляет собой административно-правовое отношение?

Выберите один ответ:

- a. урегулированное нормами права отношение между сторонами, основанное на согласии сторон
- b. урегулированное нормами административного права управленческое отношение, в котором стороны выступают как носители субъективных прав и обязанностей
- c. урегулированное управленческое отношение, в котором стороны выступают как носители взаимных прав и обязанностей
- d. норму российского права
- e. отношение между субъектами права

7. Когда наступает административная деликтоспособность?

Выберите один ответ:

- a. с момента рождения
- b. частично с 14, полностью с 16 лет
- c. с 16 лет
- d. с 14 лет
- e. с 18 лет

8. Какой предельный срок рассмотрения письменного обращения гражданина в государственный орган?

Выберите один ответ:

- a. 60 дней
- b. 20 дней
- c. 10 дней
- d. 30 дней
- e. 40 дней

9. С какого момента возникает правоспособность общественного объединения?

Выберите один ответ:

- a. принятия решения на общем собрании
- b. принятие решения на съезде
- c. нет верного ответа
- d. принятия решения конференции
- e. государственной регистрации

10. Какой орган осуществляет регистрацию общественных объединений?

Выберите один ответ:

- a. департаменты
- b. министерство финансов
- c. органы юстиции
- d. государственный комитет по регистрации юридических лиц
- e. прокуратура

11. На какие виды подразделяется государственная служба в зависимости от Федеративного устройства РФ?

Выберите один ответ:

- a. федеральную, государственную службу субъектов РФ и муниципальную
- b. федеральную и государственную службу субъектов РФ
- c. государственную службу субъектов РФ и муниципальную
- d. военную и гражданскую
- e. федеральную и муниципальную

12. Что относится к принципам государственной службы?

Выберите один ответ:

- a. законность
- b. вариант 1, 2
- c. вариант 2, 3
- d. компетентность
- e. стабильность

13. С какого момента наступает правосубъектность государственного служащего?

Выберите один ответ:

- a. с момента зачисления на должность
- b. с момента подачи заявления о приеме на работу
- c. с момента прохождения аттестации
- d. с момента успешного прохождения конкурса
- e. с момента достижения тридцатилетнего возраста

14. Какой федеральный орган осуществляет государственную политику в области культуры?

Выберите один ответ:

- a. Минкультуры
- b. Росархив
- c. Минрегионразвития
- d. Роспечать
- e. Росстат

15. Что входит в полномочия Росздравнадзора РФ?

Выберите один ответ:

- a. контроль и надзор в сфере донорства крови
- b. государственный санитарно-эпидемиологический надзор

- c. варианты 1, 3
- d. нет верного ответа
- e. государственное регулирование безопасности при использовании атомной энергии

16. На каких принципах основывается государственное управление в области образования и науки?

Выберите один ответ:

- a. самоуправление
- b. государственное регулирование
- c. свободное (в рамках закона) осуществление педагогической и научной деятельности
- d. варианты 1, 2, 3
- e. нет верного ответа

17. Какое из последствий не свойственно административной ответственности?

Выберите один ответ:

- a. Конфискация
- b. штраф
- c. судимость
- d. предупреждение
- e. административный арест

18. Что является мерой административного пресечения?

Выберите один ответ:

- a. все перечисленное
- b. снос самовольно возведенного строения
- c. административное задержание
- d. сокращения бюджетного финансирования
- e. запрещение эксплуатации неисправного транспорта

19. Что является поводом к возбуждению дела об административном правонарушении?

Выберите один ответ:

- a. фиксация административного правонарушения в области дорожного движения работающими в автоматическом режиме специальными техническими средствами
- b. непосредственное обнаружение соответствующим должностным лицом достаточных данных, указывающих на наличие события административного правонарушения
- c. перечисленное в пунктах 1, 2
- d. поступившие из правоохранительных и других органов материалы, содержащие данные, указывающие на наличие события административного правонарушения
- e. перечисленное в пунктах 1, 2, 3

Задача 1

Гражданин Франции Ж. Поль женился на гражданке России Сашиной И., оставаясь гражданином своей страны, переехал на постоянное место жительства в Москву. Устраиваясь на работу в конструкторское бюро, Жан Поль прошел предварительное собеседование и получил отказ в приеме на работу, так как предлагаемая работа была связана с государственной тайной.

Законно ли решение об отказе в приеме на работу Ж.Поля? Какие различия характеризуют административно-правовой статус иностранных лиц и граждан РФ?

Задача 2

17 февраля 2006 года гражданин Судьев обратился с письменной жалобой к начальнику городского управления внутренних дел в связи с тем, что сотрудником ГУВД ст. лейтенантом милиции Хватовым, по мнению Судьева, были нарушены его права (он был незаконно обыскан). С 10 марта по 10 мая 2005 года. Судьев находился в командировке. Вернувшись, Судьев обнаружил, что ответа на жалобу за время своего отсутствия он так и не получил. Судьев решил обратиться в суд.

Примет ли суд жалобу Судьева к рассмотрению?

Задача 3

10 июля 2006 года в народный суд г. Пскова поступила жалоба от жильцов дома № 100 по ул. Попова, в которой они обжаловали решение правления городского клуба собаководов от 16 февраля 2006 года «Об устройстве площадки для выгула и дрессировки собак во дворе их дома». В жалобе было сказано, что данное решение создает препятствия к осуществлению ими права на отдых, а также угрозу для жизни и здоровья жильцов. Судья отказал в принятии жалобы к рассмотрению, мотивировав это тем, что коллективные жалобы судом не рассматриваются, кроме того, нельзя обжаловать в суд решение клуба собаководов, так как клуб не является государственным органом.

Имеются ли нарушения законности в решении судьи?

Задача 4

Глава областной администрации присутствовал в качестве официального должностного лица на церемонии крестного хода в недавно отреставрированном на средства администрации храме, открытие которого было приурочено к празднику Пасхи. От настоятеля храма в качестве благодарности церковнослужителей и прихожан за помощь в открытии храма первый заместитель мэра получил в подарок старинную икону.

Законны ли действия главы администрации?

Задача 5

Начальник отдела министерства путей сообщения РФ Зайцев был избран председателем производственного кооператива «Лес» и активно занимался этой деятельностью. Министр путей сообщения освободил Зайцева от занимаемой должности.

Правомерен ли приказ об увольнении Зайцева?

Какого рода оплачиваемую деятельность гражданин вправе сочетать с государственной службой

Задача 6

Анисимов решил подать заявление об участии в конкурсе на замещение государственной должности в одном из отделов Министерства культуры РФ. Придя в министерство, Анисимов познакомился со служащим министерства Котовым, которому рассказал, что в соседнем отделе министерства работает мать Анисимова. Котов дал дружеский совет Анисимову забрать заявление об участии в конкурсе, так как принять на государственную службу Анисимова не смогут из-за наличия близкого родства.

Прав ли Котов?

Какие существуют ограничения на занятие государственных должностей?

Задача 7

Петрову как гражданину, впервые назначаемому на государственную должность, было установлено испытание по государственной должности сроком на 3 месяца с 15 февраля по 14 апреля 2006 года. В период испытания, по мнению самого Петрова, он успел зарекомендовать себя как ответственный и исполнительный служащий, несмотря на то, что с 11 по 24 марта находился на больничном листе. Так как 15 апреля 2006 года. После истечения установленного ранее испытательного срока Петрову не было сообщено об отрицательном в отношении него решении, он счел себя выдержавшим испытательный срок и продолжал работать в данной должности. Однако 29 апреля 2006 года. Петрова вызвали в отдел кадров и сообщили, что он уволен с государственной должности как не прошедший испытание по государственной должности. Петров подал жалобу в суд, в которой ссылался на тот факт, что к моменту сообщения об увольнении испытательный срок уже истек, и Петров продолжал службу в государственной должности.

Какое решение должен принять суд в отношении жалобы Петрова?

Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

Код индикатора	Индикатор достижения компетенции	Оценочные средства
УК-11: Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению		
УК-11.1	Определяет круг коррупционных рисков в рамках поставленной цели и предлагает способы их устранения, оценивает с позиции антикоррупционного законодательства	<i>Теоретические вопросы</i> 1. Что является предметом административного права? 2. Что необходимо учитывать для правильного понимания предмета административного права? 3. Каковы обобщенные группы общественных отношений, составляющих предмет административного права? 4. Каковы методы правового регулирования общественных отношений, присущих административному праву? 5. Что понимают под административным правом? 6. Какова система источников административного права? 7. Какие органы государства осуществляют государственную административную деятельность? 8. Каковы особенности норм административного права? Чем они отличаются от норм уголовного, гражданского и финансового права? 9. Каковы критерии классификации административно-правовых норм?

Код индикатора	Индикатор достижения компетенции	Оценочные средства
		10. Какие виды административно-правовых норм вы знаете в зависимости от способа воздействия на участников административно-правовых отношений? <i>Тесты</i> 1. Предметом административного права являются общественные отношения: Выберите один ответ: a. связанные с внутриорганизационной деятельностью любого органа государственной власти b. в сфере исполнительной власти c. в сфере государственной контрольной деятельности d. все перечисленное e. в сфере государственного управления 2. Нормы административного права по их содержанию делятся на: Выберите один ответ: a. процессуальные b. все перечисленное c. материальные 3. Нормы административного права по воздействию на поведение субъектов делятся на: Выберите один ответ: a. материальные и процессуальные b. уполномочивающие и поощрительные c. . уполномочивающие, обязывающие и запрещающие d. все перечисленное 4. До революции 1917 года

Код индикатора	Индикатор достижения компетенции	Оценочные средства
		административное право называлось: Выберите один ответ: a. Полицейское право b. Надзорное право c. Муниципальное право d. Административное право 5. Чертой, отличающей административно-правовой метод регулирования от гражданско-правового, является: Выберите один ответ: a. юридическое неравенство субъектов b. договорной характер отношений субъектов c. судебный характер защиты нарушенных прав субъектов 6. Каким образом распределяется ответственность сторон в административном правоотношении? Выберите один ответ: a. стороны несут ответственность перед государством b. между сторонами взаимно c. стороны несут ответственность перед третьими лицами d. нет правильного ответа e. одна сторона отвечает перед другой 7. Выберите один ответ: a. общества в целом b. отдельной личности c. общественных организаций d. государства e. предприятий и учреждений

Код индикатора	Индикатор достижения компетенции	Оценочные средства
		8. Чем обусловлен исполнительный характер административных правоотношений? Выберите один ответ: a. применением мер государственного принуждения b. всем перечисленным c. наличием у субъектов распорядительных полномочий d. применением нормативных актов e. действием субъектов управления от имени государства 9. Что представляет собой административно-правовое отношение? Выберите один ответ: a. урегулированное нормами административного права управленческое отношение, в котором стороны выступают как носители субъективных прав и обязанностей b. урегулированное нормами права отношение между сторонами, основанное на согласии сторон c. отношение между субъектами права d. норму российского права e. урегулированное управленческое отношение, в котором стороны выступают как носители взаимных прав и обязанностей
УК-11.2	Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений,	<i>Практические задания</i>

Код индикатора	Индикатор достижения компетенции	Оценочные средства
	действующих правовых норм антикоррупционного законодательства	1. Определите, кто из предлагаемого перечня является субъектом административного права: — городская администрация; — Министерство финансов; — областная Дума; — «Единство»; — пенсионер; — прокуратура; — директор библиотеки; — правительство края; — студент; — курсант; — арбитражный суд. Обоснуйте свои предположения юридически. 2. Специфической, ярко выраженной особенностью норм административного права является их категоричность (императивность). Раскройте сущность императивности норм административного права, подтверждая ее практическими примерами. 3. На основе анализа приведите примеры: • обязывающих; • запрещающих; • рекомендательных; • дозволительных; • материальных и процессуальных административно-правовых норм. • «Высшее учебное

Код индикатора	Индикатор достижения компетенции	Оценочные средства
		заведение несет ответственность за свою деятельность перед личностью, обществом и государством»; • «Военнослужащие внутренних войск имеют право применять, физическую силу»; • «Граждане имеют право создавать творческие союзы»; • «Милиции запрещается прибегать к обращению, унижающему достоинство человека»; • «Срок действия чрезвычайного положения, вводимого на всей территории РФ, не может превышать 30 дней»; • «Исполнение постановления о лишении права управления транспортным средством производится путем изъятия водительского удостоверения» <i>Задания на решение задач</i> 1. В контрольной работе по административному праву студент на поставленный вопрос: — совпадают ли понятия «административное право» и «административное законодательство»; - ответил «да». <i>Правильно ли ответил?</i> 2. На практическом занятии студент, раскрывая сущность методов административного права, сказал, что административному праву присущ один ярко выраженный метод — метод властных предписаний, и только с помощью этого метода регулируются общественные отношения, присущие административному праву. Других методов в административном праве не

Код индикатора	Индикатор достижения компетенции	Оценочные средства
		существует. <i>Дайте оценку ответа.</i> 3. На семинаре по административному праву студент затруднился дать ответы на вопросы преподавателя, почему существует множество источников административного права, в каких официальных изданиях публикуются источники административного права федерального уровня. •
ОПК-1: Способен применять на базовом уровне знания исторических наук при решении задач в сфере своей профессиональной деятельности		
ОПК-1.1	Знает историю и современную организацию системы органов государственной власти и управления в РФ, органов местного самоуправления и организаций	<i>Теоретические вопросы</i> 1. Что такое административно-правовые отношения? Каковы их особенности? 2. Как соотносятся понятия «субъект административного права» и «субъект административно-правовых отношений»? 3. Какие выделяются виды административно-правовых отношений и по каким юридическим основаниям? 4. Каковы основания возникновения, изменения, прекращения административно-правовых отношений? 5. Каковы субъекты административно-правовых отношений? 6. Почему административные правоотношения по своей природе, как правило, являются властеотношениями? 7. Как вы понимаете

Код индикатора	Индикатор достижения компетенции	Оценочные средства
		«вертикальность» и «горизонтальность» административных правоотношений <i>Тесты</i> 1. Когда наступает административная деликтоспособность? Выберите один ответ: a. частично с 14, полностью с 16 лет b. с 14 лет c. с 18 лет d. . с 16 лет e. с момента рождения 2. Когда наступает административная правоспособность физического лица? Выберите один ответ: a. с 14 лет b. частично с 14 лет, полностью с 16 лет c. с 16 лет d. с 18 лет e. с момента рождения 3. Какой предельный срок рассмотрения письменного обращения гражданина в государственный орган? Выберите один ответ: a. 10 дней b. 60 дней c. 40 дней

Код индикатора	Индикатор достижения компетенции	Оценочные средства
		d. 30 дней e. 20 дней 4. В какой срок соответствующий орган должен представлять по запросу необходимые для рассмотрения обращения гражданина документы? Выберите один ответ: a. 45 дней b. 25 дней c. 35 дней d. 15 дней e. 55 дней 5. С какого момента возникает правоспособность общественного объединения? Выберите один ответ: a. принятия решения конференции b. принятие решения на съезде c. государственной регистрации d. принятия решения на общем собрании e. нет верного ответа 6. Какой орган осуществляет регистрацию общественных объединений? Выберите один ответ: a. государственный комитет по регистрации юридических лиц b. прокуратура c. министерство финансов d. департаменты e. органы юстиции 7. Что не относится к организационно-правовой форме общественных объединений?

Код индикатора	Индикатор достижения компетенции	Оценочные средства
		Выберите один ответ: a. общественная ассоциация b. политическая партия c. общественное учреждения d. общественное движение e. общественный фонд 8. На какие виды подразделяется государственная служба в зависимости от Федеративного устройства РФ? Выберите один ответ: a. государственную службу субъектов РФ и муниципальную b. федеральную и муниципальную c. федеральную и государственную службу субъектов РФ d. военную и гражданскую e. федеральную, государственную службу субъектов РФ и муниципальную 9. Что заключает гражданин РФ при назначении на должность государственного служащего? Выберите один ответ: a. соглашение о намерениях b. все перечисленное c. государственный контракт d. гражданско-правовой договор e. служебный контракт 10. Что относится к принципам государственной службы? Выберите один ответ: a. вариант 1, 2 b. . вариант 2, 3 c. законность d. стабильность e. компетентность

Код индикатора	Индикатор достижения компетенции	Оценочные средства
		11. С какого момента наступает правосубъектность государственного служащего? Выберите один ответ: a. с момента прохождения аттестации b. с момента достижения тридцатилетнего возраста c. с момента успешного прохождения конкурса d. с момента подачи заявления о приеме на работу e. с момента зачисления на должность 12. Каков предельный возраст нахождения на государственной службе? Выберите один ответ: a. 60-65 лет b. 55 лет c. ограничений нет d. 60 лет e. 65 лет
ОПК-1.2	Владеет навыками поиска и отбора источников, которые важны для конкретно-исторического исследования с учетом ценности документального источника как части исторического наследия и актива организации	<i>Практические задания</i> 1. Дайте видовую классификацию следующих административно-правовых отношений: а) инспектор ГИБДД назначил штраф гражданину Петрову; б) прокурор дал санкцию на изъятие бухгалтерских документов в Департаменте строительства; в) отдел юстиции зарегистрировал устав общественного объединения «Правопорядок»; г) правительство РФ оказало финансовую помощь жителям города

Код индикатора	Индикатор достижения компетенции	Оценочные средства
		Волгодонска; д) министр обороны уволил офицера Иванова из Вооруженных сил РФ по состоянию здоровья <i>Задания на решение задач</i> 1. На экзамене по административному праву на вопрос об особенностях административно-правовых отношений студент ответил следующее: одной из сторон данных отношений всегда выступает государственный орган или его представитель; эти отношения всегда носят вертикальный характер; возникают по инициативе одной из сторон; стороны этих правоотношений не равны. Точный ответ? 2. В семье механика Гаврилова сыну Николаю исполнилось 18 лет. У дочери Гаврилова родилась дочка, на семейном совете ее решили назвать Ларисой. Супруга Гаврилова по конкурсу была принята на работу в Министерство финансов. Через 10 дней пришло письмо из деревни, умер дедушка Николая. <i>Дайте характеристику приведенным юридическим фактам и возникающим на их основе административно-правовым отношениям.</i>
ОПК-3: Способен применять теоретические знания для решения поставленных задач в области документоведения и архивоведения		
ОПК-3.1	Составляет, оформляет и ведет	<i>Теоретические вопросы</i>

Код индикатора	Индикатор достижения компетенции	Оценочные средства
	управленческую документацию различных видов по профилю деятельности организации в соответствии с ее организационно-правовой формой	1. Почему гражданин является приоритетным субъектом административного права? 2. Каковы понятие, структура и особенности административно-правового статуса гражданина? 3. Почему административно-правовое положение граждан определяется объемом и характером административной правосубъектности? 4. Что понимается под предприятием и учреждением? 5. Какие виды предприятий и учреждений в зависимости от юридических оснований их классификации вы можете назвать? 6. Каковы организационно-правовые формы коммерческих организаций? Какие формы некоммерческих организаций вы знаете? 7. Какими нормативными правовыми актами регулируется административно-правовой статус предприятий и учреждений? 8. Каковы сущность и особенности административно-правового статуса государственных, негосударственных, муниципальных предприятий и учреждений? 9. Как складываются взаимоотношения предприятий и учреждений с органами исполнительной власти? 10. Каково понятие

Код индикатора	Индикатор достижения компетенции	Оценочные средства
		общественного объединения и где оно закреплено? 11. Каковы принципы создания и деятельности общественных объединений? 12. Какие организационно-правовые формы общественных объединений закреплены в российском законодательстве? 13. Как соотносятся между собой понятия «государственная должность» и «должностное лицо»? 14. Назовите признаки, отличающие государственную службу от иных видов службы. 15. По каким критериям могут быть дифференцированы обязанности, права и ограничения государственных служащих? 16. Назовите отличительные признаки федеральной государственной службы. <i>Тесты</i> 1. Что является правовой формой управления исполнительной власти? Выберите один ответ: a. все вышеперечисленное b. проведение исследований и разработок c. материально-технические операции d. принятие нормативных актов e. организационные действия

Код индикатора	Индикатор достижения компетенции	Оценочные средства
		2. Какой федеральный орган осуществляет государственную политику в области культуры? Выберите один ответ: a. Росархив b. Минкультуры c. Росстат d. Роспечать e. Минрегионразвития 3. Что входит в полномочия Росздравнадзора РФ? Выберите один ответ: a. контроль и надзор в сфере донорства крови b. государственный санитарно-эпидемиологический надзор c. государственное регулирование безопасности при использовании атомной энергии d. варианты 1, 3 e. нет верного ответа 4. На каких принципах основывается государственное управление в области образования и науки? Выберите один ответ: a. Самоуправление b. свободное (в рамках закона) осуществление педагогической и научной деятельности c. государственное регулирование d. варианты 1, 2, 3 e. нет верного ответа 5. К какому министерству относится Роспатент РФ? Выберите один ответ: a. Минспорттуризм

Код индикатора	Индикатор достижения компетенции	Оценочные средства
		b. Минздравсоцразвития c. Минобрнауки d. Минкультуры e. Минпромторг 6. Какие функции относятся к ведению органов исполнительной власти в управлении культурой? Выберите один ответ: a. организация библиотек b. варианты 1, 4 c. поддержка изучения в образовательных учреждениях национальных языков d. организация библиотечного обслуживания e. регулирование вывоза и ввоза культурных ценностей 7. Какая мера является общей для режимов чрезвычайного и военного положения? Выберите один ответ: a. запрещение или ограничение выбора места жительства b. . усиление охраны общественного порядка и обеспечение общественной безопасности c. привлечение граждан к выполнению работ d. продление срока содержания под стражей лиц, задержанных по подозрению в совершении актов терроризма и других особо тяжких преступлений e. изъятие имущества организаций и граждан с последующей выплатой его стоимости 8. Какое из последствий не свойственно административной ответственности? Выберите один ответ: a. Конфискация

Код индикатора	Индикатор достижения компетенции	Оценочные средства
		b. предупреждение c. судимость d. штраф e. административный арест 9. Что является мерой административного пресечения? Выберите один ответ: a. административное задержание b. запрещение эксплуатации неисправного транспорта c. . снос самовольно возведенного строения d. все перечисленное e. сокращения бюджетного финансирования 10. Что является поводом к возбуждению дела об административном правонарушении? Выберите один ответ: a. поступившие из правоохранительных и других органов материалы, содержащие данные, указывающие на наличие события административного правонарушения b. фиксация административного правонарушения в области дорожного движения работающими в автоматическом режиме специальными техническими средствами c. перечисленное в пунктах 1, 2, 3 d. перечисленное в пунктах 1, 2 e. непосредственное обнаружение соответствующим должностным лицом достаточных данных,

Код индикатора	Индикатор достижения компетенции	Оценочные средства
		указывающих на наличие события административного правонарушения 11. Кто не является участником производства по делам об административных правонарушениях? Выберите один ответ: a. защитник b. потерпевший c. гражданский истец d. представитель e. прокурор
ОПК-3.2	Знает правовые нормы и правила организации, систематизации, комплектования и учета документального и архивного фондов организации	<i>Практические задания:</i> 1. Раскрывая сущность административного правонарушения, дайте юридически обоснованные ответы на следующие вопросы: - всегда ли признаки вреда, причинно-следственной связи, времени и места имеют юридическое значение? 2. Назовите на основании статей Общей части Кодекса РФ об административных правонарушениях: — что необходимо учитывать при назначении административного наказания? — каков правовой механизм назначения административного наказания при совершении нескольких административных правонарушений? 3. Определите, какие из указанных мер являются административными взысканиями: — арест; приостановление работ; увольнение; конфискация; арест с

Код индикатора	Индикатор достижения компетенции	Оценочные средства
		содержанием на гауптвахте; начисление пени; лишение лицензии; привод; изъятие документа; штраф; возмездное изъятие оружия; дисквалификация; наложение ареста на банковский счет.
ОПК-3.3	Работает с корпоративной системой документооборота, в том числе электронного, в соответствии с правовыми нормами профессиональной среды	<i>Задания на решение задач</i> 1. НИИ автомобильного транспорта МО РФ в целях повышения социальной защищенности работников решил создать ООО «Руль», денежные средства от ремонта частных автомобилей планировалось направить на вышеуказанную цель. Подготовив заявление и весь перечень документов, необходимых для регистрации негосударственного предприятия, командование передало их в соответствующий орган. Через три дня был получен отказ в государственной регистрации и выдаче временного свидетельства по мотивам нецелесообразности создания данного предприятия. НИИ подал жалобу в суд. <i>Дайте оценку сложившейся ситуации. Обоснуйте правомерность действий сторон.</i> 2. Член полного ХТ «Сплин» Гавриков от своего имени совершил коммерческую сделку и часть денежных средств присвоил себе. Узнав о сделке Гаврикова, член ХТ Лукин предложил исключить Гаврикова из ХТ, и по единогласному решению остальных членов ХТ это было сделано. <i>Правомерно ли исключение Гаврикова- из ХТ? Какие действия Гаерикова явились юридическим основанием для его исключения ? Как</i>

Код индикатора	Индикатор достижения компетенции	Оценочные средства
		<i>ведутся дела в ХТ?</i> 3. В РФ, в соответствии с ФЗ «Об образовании», закреплена система образовательных учреждений различного уровня, где обучение может быть бесплатным и платным. Правомерно ли будет называть их так: «некоммерческие учебные заведения», «коммерческие учебные заведения, или «некоммерческие образовательные учреждения», «коммерческие образовательные учреждения»? 4. Студентка Кашина перечислила некоторые виды предприятий и учреждений: — универмаг, колхоз, комбинат, университет, столовая, гараж, банк, телеграф, отделение железной дороги, порт, колледж, госпиталь, отдел образования, швейная фабрика, НИИ МО РФ. <i>Определите, правильно ли ответила Кашина и укажите, в каких организационно-правовых формах могут реализовываться данные виды предприятий и учреждений</i>
ОПК-4: Способен использовать базовые знания в области информационно-коммуникационных технологий в сфере своей профессиональной деятельности		
ОПК-4.1	Использует информационно-коммуникационные технологии и программные средства для поиска, обработки больших объемов информации по поставленной проблематике на	<i>Теоретические задания</i> 1. Что понимают под органом исполнительной власти?

Код индикатора	Индикатор достижения компетенции	Оценочные средства
	основе стандартов и норм, принятых в профессиональной среде, и с учетом требований информационной безопасности	2. Каково содержание административно-правового статуса органов исполнительной власти? 3. Какова видовая классификация органов исполнительной власти в РФ? 4. Что составляет систему органов исполнительной власти в РФ? ВОПРОСЫ: 1. Каковы понятие и основные черты административной ответственности? 2. Что представляют собой законодательные основы административной ответственности? 3. Что такое административное правонарушение и каковы его признаки? 4. Какова сущность и значимость признаков юридического состава административного правонарушения? . 5. Какова видовая классификация административных правонарушений? 6. В чем проявляется отличие административного правонарушения от преступления и дисциплинарного проступка? 7. Каков порядок назначения административного наказания. <i>Тесты</i> 1. Предметом административного права являются общественные

Код индикатора	Индикатор достижения компетенции	Оценочные средства
		отношения: Выберите один ответ: a. все перечисленное b. . в сфере государственного управления c. связанные с внутриорганизационной деятельностью любого органа государственной власти d. в сфере государственной контрольной деятельности e. в сфере исполнительной власти 2. Нормы административного права по воздействию на поведение субъектов делятся на: Выберите один ответ: a. материальные и процессуальные b. уполномочивающие и поощрительные c. уполномочивающие, обязывающие и запрещающие d. все перечисленное 3. Чертой, отличающей административно-правовой метод регулирования от гражданско-правового, является: Выберите один ответ: a. договорной характер отношений субъектов b. судебный характер защиты нарушенных прав субъектов c. юридическое неравенство субъектов 4. Каким образом распределяется ответственность сторон в административном правоотношении? Выберите один ответ: a. стороны несут ответственность перед третьими лицами

Код индикатора	Индикатор достижения компетенции	Оценочные средства
		b. между сторонами взаимно c. нет правильного ответа d. одна сторона отвечает перед другой e. стороны несут ответственность перед государством 5. Чем обусловлен исполнительный характер административных правоотношений? Выберите один ответ: a. наличием у субъектов распорядительных полномочий b. всем перечисленным c. действием субъектов управления от имени государства d. применением нормативных актов e. применением мер государственного принуждения 6. Что представляет собой административно-правовое отношение? Выберите один ответ: a. урегулированное нормами права отношение между сторонами, основанное на согласии сторон b. урегулированное нормами административного права управленческое отношение, в котором стороны выступают как носители субъективных прав и обязанностей c. урегулированное управленческое отношение, в котором стороны выступают как носители взаимных прав и обязанностей d. норму российского права e. отношение между субъектами права

Код индикатора	Индикатор достижения компетенции	Оценочные средства
		7. Когда наступает административная деликтоспособность? Выберите один ответ: a. с момента рождения b. частично с 14, полностью с 16 лет c. с 16 лет d. с 14 лет e. с 18 лет 8. Какой предельный срок рассмотрения письменного обращения гражданина в государственный орган? Выберите один ответ: a. 60 дней b. 20 дней c. 10 дней d. 30 дней e. 40 дней 9. С какого момента возникает правоспособность общественного объединения? Выберите один ответ: a. принятия решения на общем собрании b. принятие решения на съезде c. нет верного ответа d. принятия решения конференции e. государственной регистрации 10. Какой орган осуществляет регистрацию общественных объединений? Выберите один ответ: a. департаменты b. министерство финансов c. органы юстиции

Код индикатора	Индикатор достижения компетенции	Оценочные средства
		d. государственный комитет по регистрации юридических лиц e. прокуратура 11. На какие виды подразделяется государственная служба в зависимости от Федеративного устройства РФ? Выберите один ответ: a. федеральную, государственную службу субъектов РФ и муниципальную b. федеральную и государственную службу субъектов РФ c. государственную службу субъектов РФ и муниципальную d. военную и гражданскую e. федеральную и муниципальную 12. Что относится к принципам государственной службы? Выберите один ответ: a. законность b. вариант 1, 2 c. вариант 2, 3 d. компетентность e. стабильность 13. С какого момента наступает правосубъектность государственного служащего? Выберите один ответ: a. с момента зачисления на должность b. с момента подачи заявления о приеме на работу c. с момента прохождения аттестации d. с момента успешного прохождения конкурса e. с момента достижения тридцатилетнего возраста

Код индикатора	Индикатор достижения компетенции	Оценочные средства
		14. Какой федеральный орган осуществляет государственную политику в области культуры? Выберите один ответ: a. Минкультуры b. . Росархив c. Минрегионразвития d. Роспечать e. Росстат 15. Что входит в полномочия Росздравнадзора РФ? Выберите один ответ: a. контроль и надзор в сфере донорства крови b. государственный санитарно-эпидемиологический надзор c. варианты 1, 3 d. нет верного ответа e. государственное регулирование безопасности при использовании атомной энергии 16. На каких принципах основывается государственное управление в области образования и науки? Выберите один ответ: a. самоуправление b. государственное регулирование c. свободное (в рамках закона) осуществление педагогической и научной деятельности d. варианты 1, 2, 3 e. нет верного ответа 17. Какое из последствий не свойственно административной ответственности? Выберите один ответ:

Код индикатора	Индикатор достижения компетенции	Оценочные средства
		a. Конфискация b. штраф c. судимость d. предупреждение e. административный арест 18. Что является мерой административного пресечения? Выберите один ответ: a. все перечисленное b. снос самовольно возведенного строения c. административное задержание d. сокращения бюджетного финансирования e. запрещение эксплуатации неисправного транспорта 19. Что является поводом к возбуждению дела об административном правонарушении? Выберите один ответ: a. фиксация административного правонарушения в области дорожного движения работающими в автоматическом режиме специальными техническими средствами b. непосредственное обнаружение соответствующим должностным лицом достаточных данных, указывающих на наличие события административного правонарушения c. перечисленное в пунктах 1, 2 d. поступившие из правоохранительных и других органов материалы, содержащие данные, указывающие на наличие

Код индикатора	Индикатор достижения компетенции	Оценочные средства
		события административного правонарушения е. перечисленное в пунктах 1, 2, 3
ОПК-4.2	Способен создавать и использовать научно-справочный аппарат для поиска документов и документальных материалов	<i>Практические задания</i> 1. Перечислите, какие меры убеждения используются органами исполнительной власти в ходе реализации своих полномочий. Приведите практические примеры реализации мер убеждения в отношении: государственных служащих; военнослужащих; студентов государственных вузов. 2. Вашему вниманию предлагается следующий перечень мер осуществления исполнительной власти: — административное задержание; — применение физической силы; — установление карантина; — награждение именованным оружием; — добровольное возмещение ущерба; — чтение курса лекций по правовому воспитанию; — досмотр вещей; — изъятие вещей и документов; — рассмотрение проступка на

Код индикатора	Индикатор достижения компетенции	Оценочные средства
		собрании трудового коллектива; — отчисление из вуза; — административный арест; — проведение технического осмотра автомобиля; — доставление; — наложение ареста на банковский счет; — закрытие участка государственной границы; — объявление благодарности; — отказ в выдаче лицензии; — начисление пени; — приостановление деятельности партии; — установление стандартов; — назначение на должность. Соотнесите названные меры согласно установленной видовой классификации методов осуществления исполнительной власти.
ОПК-4.3:	Применяет информационно-коммуникационные технологии в сфере делопроизводства, архивного дела	<i>Задания на решение задач</i> 1. Каковы признаки государственного служащего? Кто из нижеследующего перечня не является таковым: Президент РФ, ректор вуза, следователь прокуратуры, судебный пристав, судья, губернатор области (края), Председатель Совета Федерации, помощник Председателя Государственной Думы, Руководитель

Код индикатора	Индикатор достижения компетенции	Оценочные средства
		Аппарата Совета Федерации, руководитель Пресс-службы Президента РФ, советник федерального министра, Председатель Центральной избирательной комиссии РФ, судья Высшего Арбитражного Суда РФ, генеральный директор Судебного департамента при Верховном Суде РФ, доцент Государственной юридической академии, администратор областного суда. 2. Отвечая на вопрос о требованиях, предъявляемых к поступающему на государственную службу, студент Панов назвал следующие: — гражданство РФ; — возраст не моложе 23 лет; — высшее образование; — знание одного из иностранных языков. <i>Можно ли признать ответ студента Панова правильным?</i> 3. Бригадир дизельного цеха судоремонтной верфи гражданин Водолазов был переведен на работу в другой цех на основании того, что его отец является начальником дизельного цеха. Непосредственно по работе сын был подчинен мастеру цеха Шапкину. Не согласившись с переводом, Водолазов-младший обратился за разъяснениями к начальнику юридического отдела верфи Морозову. Морозов объяснил причину перевода так: «Люди могут сказать, что ты работаешь под руководством отца». Неудовлетворенный ответом, Водолазов обратился с жалобой к прокурору на не-

Код индикатора	Индикатор достижения компетенции	Оценочные средства
		правомерные действия администрации верфи. <i>Дайте правовую оценку действий сторон.</i> 4. Работая в высшем военном учебном заведении, полковник Седых одновременно занимал должность начальника кафедры не-государственного высшего учебного заведения. <i>Как вы считаете, возможно ли такое совмещение должностей?</i> 5. Перечислите ключевые функции Правительства РФ и раскройте основные полномочия Председателя Правительства РФ. Также попробуйте определить ключевые направления совершенствования деятельности Правительства РФ по стабилизации экономического положения в РФ. 6. Назовите основные полномочия Президента РФ в сфере исполнительной власти. Укажите, где они закреплены. Необходимо ли, по вашему мнению, совершенствовать вышеуказанные полномочия? Если да, то раскройте направления и пути их совершенствования.

б) Порядок проведения промежуточной аттестации, показатели и критерии оценивания:

Промежуточная аттестация по дисциплине «Документационное обеспечение административных отношений в РФ» включает теоретические вопросы, позволяющие оценить уровень усвоения обучающимися знаний, и практические задания, выявляющие степень сформированности умений и владений, проводится в форме зачета с оценкой..

Зачет с оценкой по данной дисциплине проводится в устной форме: обучающийся отвечает на один теоретический вопрос и выполняет итоговый тест.

Показатели и критерии оценивания зачета:

– на оценку **«отлично»** (5 баллов) – обучающийся демонстрирует высокий уровень сформированности компетенций, всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, свободно отвечает на теоретический вопрос, выполняет итоговый тест на 95-100 баллов.

– на оценку **«хорошо»** (4 балла) – обучающийся в ответе на теоретический вопрос демонстрирует средний уровень сформированности компетенций: основные знания, умения освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности в устном ответе и/или выполняет итоговый тест на 85-94 балла.

– на оценку **«удовлетворительно»** (3 балла) – обучающийся в ответе на теоретический вопрос демонстрирует пороговый уровень сформированности компетенций: в ходе устного ответа допускает ошибки, проявляется отсутствие отдельных знаний, выполняет итоговый тест на 65-84 балла.

– на оценку **«неудовлетворительно»** (2 балла) – обучающийся демонстрирует в устном ответе знания не более 20% теоретического материала, допускает существенные ошибки, выполняет итоговый тест на 50-64 балла.

– на оценку **«неудовлетворительно»** (1 балл) – обучающийся в устном ответе на теоретический вопрос не может показать знания на уровне воспроизведения и объяснения информации, выполняет итоговый тест менее, чем на 49 баллов.