



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И.
Носова»



УТВЕРЖДАЮ
Директор ИГО
Л.Н. Санникова

06.02.2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ХУДОЖЕСТВЕННЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ В ЛИТЕРАТУРЕ

Направление подготовки (специальность)
45.04.01 Филология

Направленность (профиль/специализация) программы
Филологические стратегии в управлении Интернет-контентом

Уровень высшего образования - магистратура

Форма обучения
заочная

Институт/ факультет	Институт гуманитарного образования
Кафедра	Языкознания и литературоведения
Курс	1

Магнитогорск
2025 год

Рабочая программа составлена на основе ФГОС ВО - магистратура по направлению подготовки 45.04.01 Филология (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 980)

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Языкознания и литературоведения

17.01.2025, протокол № 4

Зав. кафедрой _____ С.В. Рудакова

Рабочая программа одобрена методической комиссией ИГО

06.02.2025 г. протокол № 6

Председатель _____ Л.Н. Санникова

Рабочая программа составлена:

профессор ЯиЛ, д-р филол. наук _____ К.Н. Савельев

Рецензент:

заведующий Центром визуальной культуры «Век» МБУК «Объединение городских библиотек» ЯиЛ, канд. филол. наук _____ Н.Л. Карпичева

Лист актуализации рабочей программы

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2025 - 2026 учебном году на заседании кафедры Языкознания и литературоведения

Протокол от _____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____ С.В. Рудакова

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2026 - 2027 учебном году на заседании кафедры Языкознания и литературоведения

Протокол от _____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____ С.В. Рудакова

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2027 - 2028 учебном году на заседании кафедры Языкознания и литературоведения

Протокол от _____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____ С.В. Рудакова

1 Цели освоения дисциплины (модуля)

Целями освоения дисциплины (модуля) «Художественные направления в литературе» являются:

- овладение магистрами-филологами профессионального уровня компетенции в демонстрации углублённых знаний в области русской и зарубежной литературы Нового времени, а также навыками квалифицированной интерпретации текстов, относящихся к разным литературным направлениям XVII–XIX вв., раскрытия содержательного и формального наполнений последних и связей с породившей их эпохой;
- выработка умения анализировать соответствующий литературный материал для обеспечения преподавания и популяризации филологических знаний;
- овладение навыками подготовки учебно-методических материалов по соответствующей проблематике.

2 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина Художественные направления в литературе входит в часть учебного плана формируемую участниками образовательных отношений образовательной программы.

Для изучения дисциплины необходимы знания (умения, владения), сформированные в результате изучения дисциплин/ практик:

Дисциплина «Художественные направления в литературе» входит в вариативную часть блока 1 образовательной программы.

Для изучения дисциплины необходимы базовые знания в области литературоведения, обществоведения и языкознания в объеме программы бакалавриата; необходимы знания (умения, владения), сформированные в результате изучения филологических дисциплин (Современный русский язык, Основы теории литературы, Стилистика, История литературы) на этапе бакалавриата.

Знания (умения, владения), полученные при изучении данной дисциплины будут необходимы для изучения дисциплин/практик:

Коммуникативные стратегии и практики
Инфокоммуникационные технологии в филологии
Концептосфера
Литературное редактирование
Литературные каналы на YouTube
Методология и методы научного исследования
Семиотика культуры
Основы научной коммуникации
Филология в системе современного гуманитарного знания
Кинорефлексии
Теория текста
Эссеистика
Филологические штудии

3 Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля) и планируемые результаты обучения

В результате освоения дисциплины (модуля) «Художественные направления в литературе» обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

Код индикатора	Индикатор достижения компетенции
ОПК-2	Способен использовать в профессиональной деятельности, в том числе

педагогической, знания современной научной парадигмы в области филологии и динамики ее развития, системы методологических принципов и методических приемов филологического исследования;	
ОПК-2.1	Применяет в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, знания современной научной парадигмы в области филологии
ОПК-2.2	Использует в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, систему существующих методологических принципов и методических приемов филологического исследования
ОПК-2.3	Осуществляет квалифицированный анализ, оценку, реферирование, оформление и продвижение результатов собственной научной деятельности

4. Структура, объём и содержание дисциплины (модуля)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 1 зачетных единиц 36 акад. часов, в том числе:

- контактная работа – 2,1 акад. часов;
- аудиторная – 2 акад. часов;
- внеаудиторная – 0,1 акад. часов;
- самостоятельная работа – 30 акад. часов;
- в форме практической подготовки – 0 акад. час;

– подготовка к зачёту – 3,9 акад. час

Форма аттестации - зачет

Раздел/ тема дисциплины	Курс	Аудиторная контактная работа (в акад. часах)			Самостоятельная работа студента	Вид самостоятельной работы	Форма текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	Код компетенции
		Лек.	лаб. зан.	практ. зан.				
1. Раздел «Литературные направления XVII–XVIII вв.»								
1.1 «Литературные направления XVII–XVIII вв.»	1			2	2	Составление глоссария по материалам лекции. Подготовка к практическому занятию, поиск дополнительной информации по словарям античной мифологии, энциклопедиям, научной литературе	Индивидуальные задания, реферат. Конспектирование научной литературы.	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3
1.2 Классицизм как художественное направление в литературе XVII века					2	Подготовка к практическому занятию, поиск дополнительной информации по словарям античной мифологии, энциклопедиям, научной литературе	Индивидуальные задания, ре-ферат. Конспектирование научной литературы.	ОПК-2.1, ОПК-2.3
1.3 Барокко и его проявления в литературе					2	Составление глоссария по материалам лекции. Подготовка к практическому занятию, поиск дополнительной информации по словарям античной мифологии, энциклопедиям, научной литературе	Выступление на практическом занятии, индивидуальное письменное задание с последующими проверкой. Конспектирование научной литературы	ОПК-2.1, ОПК-2.3

1.4 Рококо в литературе XVII века					2	Подготовка к практическому занятию, поиск дополнительной информации по словарям, энциклопедиям, научной литературе	Выступление на практическом занятии, индивидуальное письменное задание с последующими проверкой. Конспектирование научной литературы.	ОПК-2.1, ОПК-2.3
1.5 Просветительский реализм в английской литературе XVIII века					2	Составление глоссария по материалам лекции. Подготовка к практическому занятию, поиск дополнительной информации по словарям мифологии, энциклопедиям, научной литературе	Индивидуальные задания, реферат. Конспектирование научной литературы	ОПК-2.1, ОПК-2.3
1.6 «Эпиталамы сентиментального и предромантического направлений».					2	Подготовка к практическому занятию, поиск дополнительной информации по словарям, энциклопедиям, научной литературе	Выступление на практическом занятии, индивидуальное письменное задание с последующими проверкой. Конспектирование научной литературы.	ОПК-2.1, ОПК-2.3
Итого по разделу				2	12			
2. «Литературные направления XIX-XXI вв.»								
2.1 Романтизм как художественный метод и литературное направление.	1				2	Подготовка к практическому занятию, поиск дополнительной информации по словарям, энциклопедиям, научной литературе	Конспектирование научной литературы и критико-аналитическое выступление по материалам конспекта. Творческие	ОПК-2.1, ОПК-2.3
2.2 Реализм в литературе XIX в.					3	Подготовка к практическому занятию, поиск дополнительной информации по словарям, энциклопедиям, научной литературе	Выступление на практическом занятии, индивидуальное письменное задание с последующими проверкой. Конспектирование научной литературы.	ОПК-2.1, ОПК-2.3
2.3 Символизм как художественное направление в конце XIX в.					4	Подготовка к практическому занятию, поиск дополнительной информации по словарям, энциклопедиям, научной литературе	Индивидуальные задания, реферат. Конспектирование научной литературы	ОПК-2.1, ОПК-2.3

2.4 Дадаизм и сюрреализм как литературные направления XX в.				5	Составление глоссария по материалам лекции. Подготовка к практическому занятию, поиск дополнительной информации по словарям, энциклопедиям, научной литературе	Конспектирование научной литературы и критико-аналитическое выступление по материалам конспекта. Творческие задания.	ОПК-2.1, ОПК-2.3
2.5 Экзистенциализм во французской литературе				2	Подготовка к практическому занятию, поиск дополнительной информации по словарям, энциклопедиям, научной литературе	Индивидуальные задания, реферат. Конспектирование научной литературы	ОПК-2.1, ОПК-2.3
2.6 Постмодернизм как главное художественное направление в литературе XXI в.				2	Подготовка к практическому занятию, поиск дополнительной информации по словарям, энциклопедиям, научной литературе	Конспектирование научной литературы и критико-аналитическое выступление по материалам конспекта. Творческие	ОПК-2.1, ОПК-2.3
Итого по разделу				18			
Итого за семестр			2	30		зачёт	
Итого по дисциплине			2	30		зачет	

5 Образовательные технологии

В процессе освоения дисциплины «Художественные направления в литературе» предполагается использовать следующие интерактивные формы проведения занятий на основе технологии развивающего образования, проблемного обучения и игрового обучения: творческие задания, тестирование, метод case-study (анализ конкретных ситуаций), письменные аналитические работы, коллоквиум, сетевой информационный образовательный ресурс.

Выбранные технологии служат для приобретения умений и навыков речевой деятельности, как в общекультурном, так и в профессиональном плане. Они дают возможность проверить альтернативные решения.

Новые знания вводятся через проблемный вопрос или задачу. При этом процесс познания приближается к исследовательской деятельности. Содержание проблемы раскрывается путем поиска ее решения или суммирования и анализа традиционных и современных точек зрения.

Пресс-конференция (практическое занятие, посвященное соотношению признаков разных направлений в текущем литературном процессе) проводится как научно-практическое задание, с заранее поставленной проблемой и системой докладов, длительностью 5-10 минут. Каждое выступление представляет собой логически законченный текст, заранее подготовленный в рамках предложенной преподавателем программы. Совокупность представленных текстов позволит всесторонне осветить проблему. В конце студенты подводят итоги выступлений друг друга, дополняя или уточняя предложенную информацию, и формулируют основные выводы.

Метод проектов - это совокупность учебно-познавательных приемов, которые позволяют решить ту или иную проблему в результате самостоятельных действий студентов с обязательной презентацией этих результатов. Работа над проектом включает в себя совокупность исследовательских, поисковых, проблемных действий, творческих по самой своей сути. Метод проектов результативен за счет рационального сочетания теоретических знаний и их практического применения для решения конкретных проблем. Метод проектов реализуется в течение семестра при подготовке индивидуальной творческой или исследовательской работы по проблематике курса.

Примерный перечень критериев к оцениванию проектов выглядит так: 1) Обоснование и постановка цели, планирование путей ее достижения. 2) Полнота использованной информации, разнообразие ее источников. 3) Творческий и аналитический подход к работе. 4) Соответствие требованиям оформления письменной части работы. 5) Анализ процесса и результата работы. 6) Личная заинтересованность автора, его вовлеченность в работу. 8) Качество проведения презентации.

Дискуссия предполагает свободный обмен мнениями, идеями и взглядами по исследуемому вопросу. Это оживляет учебный процесс, активизирует познавательную деятельность аудитории и позволяет преподавателю управлять коллективным мнением группы, использовать его в целях убеждения, преодоления негативных установок и ошибочных мнений некоторых студентов. Эффект достигается только при правильном подборе вопросов для дискуссии и умелом, целенаправленном управлении ею.

1. Мультимедийное сопровождение занятий, с использованием электронных презентаций, подготовленных в программе PowerPoint, аудио- и видеоматериала.

2. Работа в микрогруппах.

3. Ознакомление с электронными ресурсами образовательных порталов и интернет-библиотек, использование их материалов при подготовке к практическим занятиям и в самостоятельной работе

6 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся
Представлено в приложении 1.

7 Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации
Представлены в приложении 2.

8 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)
а) Основная литература:

1. Зарубежная литература: барокко и классицизм : практикум / составители: О. Ю. Колесникова, К. Н. Савельева, М. Л. Скворцова ; Магнитогорский гос. технический ун-т им. Г. И. Носова. - Магнитогорск : МГТУ им. Г. И. Носова, 2019. - 1 CD-ROM. - Загл. с титул. экрана. - URL: <https://host.megaprolib.net/MP0109/Download/MObject/2424>. - Макрообъект. - Текст : электронный. - Сведения доступны также на CD-ROM.
2. Зарубежная литература: эпоха Просвещения : практикум / К. Н. Савельев, М. Л. Скворцова, О. Ю. Колесникова, С. В. Овчарова ; Магнитогорский гос. технический ун-т им. Г. И. Носова. - Магнитогорск : МГТУ им. Г. И. Носова, 2019. - 1 CD-ROM. - Загл. с титул. экрана. - URL: <https://host.megaprolib.net/MP0109/Download/MObject/2525>. - Макрообъект. - Текст : электронный. - Сведения доступны также на CD-ROM.

б) Дополнительная литература:

Савельев, К. Н. Зарубежная литература: Средние века и эпоха Возрождения : практикум [для вузов] / К. Н. Савельев, М. Л. Скворцова ; Магнитогорский государственный технический университет им. Г. И. Носова. - Магнитогорск : МГТУ им. Г. И. Носова, 2023. - 1 CD-ROM. - Загл. с титул. экрана. - URL: <https://host.megaprolib.net/MP0109/Download/MObject/21181>. - Макрообъект. - Текст : электронный. - Сведения доступны также на CD-ROM.

в) Методические указания:

Волкова, В. Б. История культурологических учений : учебно-методическое пособие / В. Б. Волкова ; МГТУ. - Магнитогорск : МГТУ, 2018. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). - URL: <https://host.megaprolib.net/MP0109/Download/MObject/2218>. - Макрообъект. - Текст : электронный. - Сведения доступны также на CD-ROM.

г) Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

Программное обеспечение

Наименование ПО	№ договора	Срок действия лицензии
MS Office 2007 Professional	№ 135 от 17.09.2007	бессрочно
7Zip	свободно распространяемое	бессрочно
FAR Manager	свободно распространяемое	бессрочно

Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Название курса	Ссылка
Национальная информационно-аналитическая система – Российский индекс научного цитирования (РИНЦ)	URL: https://elibrary.ru/project_risc.asp
Электронная база периодических изданий East View Information Services, ООО «ИВИС»	https://dlib.eastview.com/
Поисковая система Академия Google (Google Scholar)	URL: https://scholar.google.ru/
Российская Государственная библиотека. Каталоги	https://www.rsl.ru/ru/4readers/catalogues/
Электронные ресурсы библиотеки МГТУ им. Г.И. Носова	https://host.megaprolib.net/MP0109/Web

9 Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает:

Учебные аудитории для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Доска, мультимедийный проектор, экран

Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Персональные компьютеры с пакетом MS Office, выходом в Интернет и с доступом в электронную информационно-образовательную среду университета.

Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Стеллажи для хранения учебно-наглядных пособий и учебно-методической документации.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся осуществляется в виде изучения текстов устного происхождения, научной литературы по соответствующему разделу с проработкой материала; выполнения домашних заданий.

Примерные индивидуальные домашние задания (ИДЗ):

- ИДЗ № 1 Эпиталама как жанр античной лирики.
ИДЗ № 2 Эпиталамы новолатинских поэтов.
ИДЗ № 3 Западноевропейские эпиталамы Нового времени.
ИДЗ № 4 Эпиталама как маргинальный жанр в России XVIII века.
ИДЗ № 5 Русские эпиталамы на династические браки.
ИДЗ № 6 Эпиталамы первой половины XVIII века в России.
ИДЗ № 7 Русские эпиталамы 1773–1776 годов.
ИДЗ № 8 Эпиталамы Г. Р. Державина.
ИДЗ № 9 Массовая эпиталамическая продукция конца XX – начала XXI веков.
ИДЗ № 10 Новогодняя поэзия и её истоки в европейской литературной культуре.
ИДЗ № 11 Эонические стихи как жанровый модус в русской поэзии XVIII века.
ИДЗ № 12 Эонические стихи как жанровый модус в русской поэзии XIX века.
ИДЗ № 13 Эонические стихи как жанровый модус в русской поэзии XX века.
ИДЗ № 14 Анализ эонических стихов одного или нескольких поэтов XVIII–XX веков (по выбору учащегося).

Методические рекомендации для самостоятельной работы студентов

В процессе выполнения самостоятельной работы студенты должны научиться воспринимать сведения на слух, фиксировать информацию в виде записей в тетрадах, работать с письменными текстами, самостоятельно извлекая из них полезные сведения и оформляя их в виде тезисов, конспектов, систематизировать информацию в виде заполнения таблиц, составления схем. Важно научиться выделять главные мысли в лекции преподавателя либо в письменном тексте; анализировать явления; определять свою позицию к полученным на занятиях сведениям, четко формулировать ее; аргументировать свою точку зрения: высказывать оценочные суждения; осуществлять самоанализ. Необходимо учиться владеть устной и письменной речью; вести диалог; участвовать в дискуссии; раскрывать содержание изучаемой проблемы в монологической речи; выступать с сообщениями и докладами.

Конспект лекции. Смысл присутствия студента на лекции включает во включении его в активный процесс слушания, понимания и осмысления материала, подготовленного преподавателем. Этому способствует конспективная запись полученной информации, с помощью которой в дальнейшем можно восстановить основное содержание прослушанной лекции.

Для успешного выполнения этой работы советуем:

- подготовить отдельные тетради для каждого предмета. Запись в них лучше вести на одной стороне листа, чтобы позднее на чистой странице записать дополнения, уточнения, замечания, а также собственные мысли. С помощью разноцветных ручек или фломастеров можно будет выделить заголовки, разделы, термины и т.д.

- не записывать подряд все, что говорит лектор. Старайтесь вначале выслушать и понять материал, а затем уже зафиксировать его, не упуская основных положений и выводов. Сохраняйте логику изложения. Обратите внимание на необходимость точной записи определений и понятий.

- оставить место на странице свободным, если не успели осмыслить и записать часть информации. По окончании занятия с помощью однокурсников, преподавателя или учебника вы сможете восстановить упущенное.

- уделять внимание грамотному оформлению записей. Научитесь графически ясно и удобно располагать текст: вычленять абзацы, подчеркивать главные мысли, ключевые слова, помешать выводы в рамки и т.д. Немаловажное значение имеет и четкая структура лекции, в которую входит план, логически выстроенная конструкция освещения каждого пункта плана с аргументами и доказательствами, разъяснениями и примерами, а также список литературы по теме.

- научиться писать разборчиво и быстро. Чтобы в дальнейшем не тратить время на

расшифровку собственных записей, следите за аккуратностью почерка, не экономьте бумагу за счет уплотнения текста. Конспектируя, пользуйтесь общепринятыми сокращениями слов и условными знаками, если есть необходимость, то придумайте собственные сокращения.

- уметь быстро и четко переносить в тетрадь графические рисунки и таблицы. Для этих целей приготовьте прозрачную линейку, карандаш и резинку. Старайтесь как можно точнее скопировать изображение с доски. Если наглядный материал трудно воспроизводим в условиях лекции, то сделайте его словесное описание с обобщающими выводами.

- просмотреть свои записи после окончания лекции. Подчеркните и отметьте разными цветами фломастера важные моменты в записях. Исправьте неточности, внесите необходимые дополнения. Не тратьте время на переписывание конспекта, если он оказался не совсем удачным. Совершенствуйтесь, записывая последующие лекции.

Подготовка к практическим занятиям. Они предназначены для углубленного изучения отдельных тем и курсов. По форме проведения обычно представляют собой решение задач, обсуждение докладов, беседу по плану или дискуссию по проблеме.

Подготовка к занятиям заключается, прежде всего, в освоении того теоретического материала, который выносится на обсуждение. Для этого необходимо в первую очередь перечитать конспект лекции или разделы учебника, в которых присутствует установочная информация. Изучение рекомендованной литературы необходимо сделать максимально творчески – не просто укладывая в память новые сведения, а осмысливая и анализируя материал. Закрепить свои знания можно с помощью записей, выписок или тезисного конспекта.

Если семинар представлен докладами, то основная ответственность за его проведение лежит на докладчиках. Как сделать это успешно смотрите в разделе «Доклад». Однако роль остальных участников семинара не должна быть пассивной. Студенты, прослушав доклад, записывают кратко главное его содержание и задают выступающему уточняющие вопросы. Чем более основательной была домашняя подготовка по теме, тем активнее происходит обсуждение проблемных вопросов. На семинаре всячески поощряется творческая, самостоятельная мысль, дается возможность высказать критические замечания.

Беседа по плану представляет собой заранее подготовленное совместное обсуждение вопросов темы каждым из участников. Эта форма потребует от студентов не только хорошей самостоятельной проработки теоретического материала, но и умение участвовать в коллективной дискуссии: кратко, четко и ясно формулировать и излагать свою точку зрения перед сокурсниками, отстаивать позицию в научном споре, присоединяться к чужому мнению или оппонировать другим участникам.

Доклад представляет собой устную форму сообщения информации. Он используется в вузе на семинарских занятиях и на научных студенческих конференциях.

Подготовка доклада осуществляется в два этапа: написание письменного текста на заданную тему и подготовка устного выступления перед аудиторией слушателей с освещением этой темы. Письменный доклад оформляется как реферат.

При работе над докладом следует учесть некоторые специфические особенности:

- Объем доклада должен согласовываться со временем, отведенным для выступления.
- При выборе темы нужно учитывать не только собственные интересы, но и интересы потенциальных слушателей. Ваше сообщение необходимо согласовывать с уровнем знаний и потребностей публики.
- Подготовленный текст доклада должен хорошо восприниматься на слух. Даже если отобранный вами материал сложен и неоднозначен, говорить желательно просто и ясно, не перегружая речь наукообразными оборотами и специфическими терминами.

Следует отметить, что иногда преподаватель не требует от студентов письменного варианта доклада и оценивает их работу исключительно по устному выступлению. Но значительно чаще письменный доклад проверяется и его качество также оценивается в баллах. Вне зависимости от того, нужно или не нужно будет сдавать на проверку текст

будущего выступления, советуем не отказываться от письменной записи доклада. Это поможет избежать многих ошибок, которые случаются во время устной импровизации: отклонение от темы, нарушения логической последовательности, небрежное обращение с цитатами, злоупотребление деталями и т.д. Если вы хорошо владеете навыками свободной речи и обладаете высокой культурой мышления, то замените письменный доклад составлением тезисного плана. С его помощью зафиксируйте основные мысли и идеи, выстройте логику повествования, отберите яркие и точные примеры, сформулируйте выводы.

При подготовке к устному выступлению возьмите на вооружение некоторые советы:

- Лучший вариант выступления перед аудиторией – это свободная речь, не осложненная чтением текста. Но если у вас не выработано умение общаться с публикой без бумажки, то не пытайтесь сделать это сразу, без подготовки. Осваивать этот опыт нужно постепенно, от доклада к докладу увеличивая объем речи без заглядывания в текст.
- Если вы намерены считать доклад с заготовленных письменных записей, то постарайтесь, чтобы чтение было «художественным»: обозначайте паузой логические переходы от части к части, выделяйте интонационно особо важные мысли и аргументы, варьируйте темп речи.
- Читая доклад, не торопитесь, делайте это как можно спокойнее. Помните, что скорость произношения текста перед слушателями всегда должна быть более медленной, чем скорость вашей повседневной речи.
- Сверьте письменный текст с хронометром, для этого прочитайте его несколько раз с секундомером в руках. В случае, если доклад окажется слишком длинным или коротким, проведите его реконструкцию. Однако вместе с сокращениями или дополнениями не «потеряйте» тему. Не поддавайтесь искушению рассказать все, что знаете – полно и подробно.
- Обратите внимание на тембр и силу вашего голоса. Очень важно, чтобы вас было слышно в самых отдаленных частях аудитории, и при этом вы не «глушили» вблизи вас находящихся слушателей. Варьируйте тембр речи, он придаст ей выразительность и поможет избежать монотонности.
- Следите за своими жестами. Чрезмерная жестикуляция отвлекает от содержания доклада, а полное ее отсутствие снижает действенную силу выступления. Постарайтесь избавиться от жестов, демонстрирующих ваше волнение (когда крутятся ручки, теребятся пуговицы, заламываются пальцы). Используйте жесты – выразительные, описательные, подражательные, указующие – для полноты передачи ваших мыслей.
- Установите зрительный контакт с аудиторией. Не стоит все время смотреть в окно, опускать глаза или сосредотачиваться на тексте. Старайтесь зрительно общаться со всеми слушателями, переводя взгляд от одних к другим. Не обращайтесь к опоздавшим и не прерывайте свой доклад замечаниями. Но вместе с тем следите за реакцией публики на ваше выступление (одобрение, усталость, интерес, скуку) и если сможете, вносите коррективы в речь с целью повышения интереса к его содержанию.
- Отвечать на вопросы в конце выступления надо кратко, четко и уверенно, без лишних подробностей и повторов. Постарайтесь предугадать возможные вопросы своих слушателей и подготовиться к ним заранее. Но если случится, что вы не знаете ответа на заданный вам вопрос, не бойтесь в этом признаться. Это значительно лучше, чем отвечать не по существу или отшучиваться.
- Проведите генеральную репетицию своего доклада перед друзьями или близкими. Это поможет заранее выявить некоторые недостатки – стилистически слабые места, труднопроизносимые слова и фразы, затянутые во времени части и т.д. Проанализируйте свою дикцию, интонации, жесты. Сделайте так, чтобы они помогали, а не мешали успешно представить публике подготовленный вами доклад.

Презентация – современный способ устного или письменного представления информации с использованием мультимедийных технологий.

Существует несколько вариантов презентаций.

- Презентация с выступлением докладчика
- Презентация с комментариями докладчика
- Презентация для самостоятельного просмотра, которая может демонстрироваться перед аудиторией без участия докладчика.

Подготовка презентации включает в себя несколько этапов:

1. Планирование презентации

От ответов на эти вопросы будет зависеть всё построение презентации:

- каково предназначение и смысл презентации (демонстрация результатов научной работы, защита дипломного проекта и т.д.);
- какую роль будет выполнять презентация в ходе выступления (сопровождение доклада или его иллюстрация);
- какова цель презентации (информирование, убеждение или анализ);
- на какое время рассчитана презентация (короткое - 5-10 минут или продолжительное - 15-20 минут);
- каков размер и состав зрительской аудитории (10-15 человек или 80-100; преподаватели, студенты или смешенная аудитория).

2. Структурирование информации

- в презентации не должна быть менее 10 слайдов, а общее их количество превышать 20 - 25.
- основными принципами при составлении презентации должны быть ясность, наглядность, логичность и запоминаемость;
- презентация должна иметь сценарий и четкую структуру, в которой будут отражены все причинно-следственные связи,
- работа над презентацией начинается после тщательного обдумывания и написания текста доклада, который необходимо разбить на фрагменты и обозначить связанные с каждым из них задачи и действия;
- первый шаг – это определение главной идеи, вокруг которой будет строиться презентация;
- часть информации можно перевести в два типа наглядных пособий: текстовые, которые помогут слушателям следить за ходом развертывания аргументов и графические, которые иллюстрируют главные пункты выступления и создают эмоциональные образы.
- сюжеты презентации могут разъяснять или иллюстрировать основные положения доклада в самых разнообразных вариантах.

Очень важно найти правильный баланс между речью докладчика и сопровождающими её мультимедийными элементами.

Для этого целесообразно:

- определить, что будет представлено на каждом слайде, что будет в это время говориться, как будет сделан переход к следующему слайду;
- самые важные идеи и мысли отразить и на слайдах и произнести словами, тогда как второстепенные – либо словами, либо на слайдах;
- информацию на слайдах представить в виде тезисов – они сопровождают подробное изложение мыслей выступающего, а не наоборот;
- для разъяснения положений доклада использовать разные виды слайдов: с текстом, с таблицами, с диаграммами;
- любая презентация должна иметь собственную драматургию, в которой есть:

«завязка» - пробуждение интереса аудитории к теме сообщения (яркий наглядный пример);

«развитие» - демонстрация основной информации в логической последовательности (чередование текстовых и графических слайдов);

«кульминация» - представление самого главного, нового, неожиданного (эмоциональный речевой или иллюстративный образ);

«развязка» - формулирование выводов или практических рекомендаций (видеоряд).

3. Оформление презентации

Оформление презентации включает в себя следующую обязательную информацию:

Титульный лист

- представляет тему доклада и имя автора (или авторов);

- на защите курсовой или дипломной работы указывает фамилию и инициалы научного руководителя или организации;

- на конференциях обозначает дату и название конференции.

План выступления

- формулирует основное содержание доклада (3-4 пункта);

- фиксирует порядок изложения информации;

Содержание презентации

- включает текстовую и графическую информацию;

- иллюстрирует основные пункты сообщения;

- может представлять самостоятельный вариант доклада;

Завершение

- обобщает, подводит итоги, суммирует информацию;

- может включать список литературы к докладу;

- содержит слова благодарности аудитории.

4. Дизайн презентации

Текстовое оформление

- Не стоит заполнять слайд слишком большим объемом информации - лучше всего запоминаются не более 3-х фактов, выводов, определений.

- Оптимальное число строк на слайде – 6 -11.

- Короткие фразы запоминаются визуально лучше. Пункты перечней не должны превышать двух строк на фразу.

- Наибольшая эффективность достигается тогда, когда ключевые пункты отображаются по одному на каждом отдельном слайде

- Если текст состоит из нескольких абзацев, то необходимо установить крас-ную строку и интервал между абзацами.

- Ключевые слова в информационном блоке выделяются цветом, шрифтом или композиционно.

- Информацию предпочтительнее располагать горизонтально, наиболее важную - в центре экрана.

- Не следует злоупотреблять большим количеством предлогов, наречий, прилагательных, вводных слов.

- Цифровые материалы лучше представить в виде графиков и диаграмм – таблицы с цифровыми данными на слайде воспринимаются плохо.

- Необходимо обратить внимание на грамотность написания текста.

Ошибки во весь экран производят неприятное впечатление

Шрифтовое оформление

- Шрифты без засечек (Arial, Tahoma, Verdana) читаются легче, чем гротески. Нельзя смешивать различные типы шрифтов в одной презентации.

- Шрифтовой контраст можно создать посредством размера шрифта, его толщины, начертания, формы, направления и цвета;

- Для заголовка годится размер шрифта 24-54 пункта, а для текста - 18-36 пунктов.

- Курсив, подчеркивание, жирный шрифт используются ограниченно, только для смыслового выделения фрагментов текста.

- Для основного текста не рекомендуются прописные буквы.

Цветовое оформление

- На одном слайде не используется более трех цветов: фон, заголовок, текст.

- Цвет шрифта и цвет фона должны контрастировать – текст должен хорошо читаться, но не резать глаза.
- Для фона предпочтительнее холодные тона.
- Существуют не сочетаемые комбинации цветов. Об этом можно узнать в специальной литературе.
- Черный цвет имеет негативный (мрачный) подтекст. Белый на черном читается плохо.
- Если презентация большая, то есть смысл разделить её на части с помощью цвета – разный цвет способен создавать разный эмоциональный настрой.
- Нельзя выбирать фон, который содержит активный рисунок.

Композиционное оформление

- Следует соблюдать единый стиль оформления. Он может включать определенный шрифт (гарнитура и цвет), фон цвета или фоновый рисунок, декоративный элемент небольшого размера и т.д.
- Не приемлемы стили, которые будут отвлекать от презентации.
- Крупные объекты в композиции смотрятся неважно.
- Вспомогательная информация (управляющие кнопки) не должна преобладать над основной (текстом и иллюстрацией).
- Для серьезной презентации отбираются шаблоны, выполненные в деловом стиле.

Анимационное оформление

- Основная роль анимации – дозирования информации. Аудитория, как правило, лучше воспринимает информацию порциями, небольшими зрительными фрагментами.
- Анимация используется для привлечения внимания или демонстрации развития какого-либо процесса
- Не стоит злоупотреблять анимационными эффектами, которые отвлекают от содержания или утомляют глаза читающего.
- Особенно нежелательно частое использование таких анимационных эффектов как вылет, вращение, волна, побуквенное появление текста.

Звуковое оформление

- Музыкальное сопровождение призвано отразить суть или подчеркнуть особенности темы слайда или всей презентации, создать определенный эмоциональный настрой.
- Музыку целесообразно включать тогда, когда презентация идет без словесного сопровождения.
- Звуковое сопровождение используется только по необходимости, поскольку даже фоновая тихая музыка создает излишний шум и мешает восприятию содержания.
- Необходимо выбрать оптимальную громкость, чтобы звук был слышан всем слушателем, но не был оглушительным.

Графическое оформление

- Рисунки, фотографии, диаграммы призваны дополнить текстовую информацию или передать её в более наглядном виде.
- Нельзя представлять рисунки и фото плохого качества или с искаженными пропорциями.
- Желательно, чтобы изображение было не столько фоном, сколько иллюстрацией, равной по смыслу самому тексту, чтобы помочь по-новому понять и раскрыть его.
- Следует избегать некорректных иллюстраций, которые неправильно или двусмысленно отражают смысл информации.
- Необходимо позаботиться о равномерном и рациональном использовании пространства на слайде: если текст первичен, то текстовый фрагмент размещается в левом верхнем углу, а графический рисунок внизу

справа и наоборот.

- Иллюстрации рекомендуется сопровождать пояснительным текстом. Подписи к картинкам лучше выполнять сбоку или снизу, если это только не название самого слайда.

- Если графическое изображение используется в качестве фона, то текст на этом фоне должен быть хорошо читаем.

Таблицы и схемы

- Не стоит вставлять в презентацию большие таблицы – они трудны для восприятия. Лучше заменить их графиками, построенными на основе этих таблиц.

- Если все же таблицу показать надо, то следует оставить как можно меньше строк и столбцов, отобрав и разместив только самые важные данные.

- При использовании схем на слайдах необходимо выравнивать ряды блоков схемы, расстояние между блоками, добавить соединительные линии при помощи инструментов Автофигур,

- При создании схем нужно учитывать связь между составными частями схемы: если они равнозначны, то заполняются одним шрифтом, фоном и текстом, если есть первостепенная информация, то она выделяется особым способом с помощью организационных диаграмм.

Аудио и видео оформление

- Видео, кино и теле материалы могут быть использованы полностью или фрагментарно в зависимости от целей, которые преследуются.

- Продолжительность фильма не должна превышать 15-25 минут, а фрагмента – 4-6 минут.

- Нельзя использовать два фильма на одном мероприятии, но показать фрагменты из двух фильмов вполне возможно.

Подготовка к экзамену. Готовиться к зачёту нужно заранее и в несколько этапов.

Для этого:

- Просматривайте конспекты лекций сразу после занятий. Это поможет разобраться с непонятными моментами лекции и возникшими вопросами, пока еще лекция свежа в памяти.

- Бегло просматривайте конспекты до начала следующего занятия. Это позволит «освежить» предыдущую лекцию и подготовиться к восприятию нового материала.

- Каждую неделю отводите время для повторения пройденного материала.

Непосредственно при подготовке:

- Упорядочьте свои конспекты, записи, задания.

- Прикиньте время, необходимое вам для повторения каждой части (блока) материала, выносимого на зачет.

- Составьте расписание с учетом скорости повторения материала, для чего

- Разделите вопросы для зачёта на знакомые (по лекционному курсу, семинарам, конспектированию), которые потребуют лишь повторения и новые, которые придется осваивать самостоятельно. Начните с тем хорошо вам известных и закрепите их с помощью конспекта и учебника. Затем пополните свой теоретический багаж новыми знаниями, обязательно воспользовавшись рекомендованной литературой.

- Правильно используйте консультации, которые проводит преподаватель. Приходите на них с заранее проработанными самостоятельно вопросами. Вы можете получить разъяснение по поводу сложных, не до конца понятых тем, но не рассчитывайте во время консультации на исчерпывающую информации по содержанию всего курса.

КОММЕНТАРИЙ О ПЛАГИАТЕ. В высшей школе доклад-сообщение часто

используется для структуризации знаний учащихся по итогам курса в форме отчётности. Развитие Интернета привело к тому, что в студенческой среде началось активное распространение уже готовых рефератов по разным областям знаний. Некоторые ресурсы предлагают скачать готовые работы за деньги и/или бесплатно. Сдача скачанных из сети рефератов не требует больших затрат — достаточно изменить имя на титульном листе, однако это приводит, в конечном итоге, к ухудшению качества образования. Если преподаватель выявил плагиат, работа студента **не оценивается**.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

а) Планируемые результаты обучения и оценочные средства для проведения промежуточной аттестации:

Структурный элемент компетенции	Планируемые результаты обучения	Оценочные средства
ОПК-2 Способен использовать в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, знания современной научной парадигмы в области филологии и динамики ее развития, системы методологических принципов и методических приемов филологического исследования;		
ОПК-2.1	Применяет в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, знания современной научной парадигмы в области филологии	Теоретические задания Вопросы к зачету 1. Классицизм как литературное направление и художественный метод. 2. Французский классицизм. Творчество Пьера Корнеля («Сид»). 3. Жизненный и творческий путь Мольера. Эстетические взгляды драматурга. 4. Художественный метод Мольера и классицизм («Дон Жуан», «Мизантроп», «Тартюф»). 5. Художественное своеобразие комедии-балета «Мещанин во дворянстве». Система образов в пьесе. 6. Этапы западноевропейского Просвещения. Просветительская эстетика. 7. Сентиментализм как художественное направление в

Структурный элемент компетенции	Планируемые результаты обучения	Оценочные средства
		западноевропейской литературе XVIII в. 8. Французское Просвещение. Просветительская программа Вольтера. Социально-философские взгляды писателя. «Энциклопедия». 9. Преромантизм в английской литературе. 10. Проблема барокко в современной научной литературе. 11. Барочные эпиграммы в русской поэзии. 12. Барочные эпитетические стихи в русской поэзии. 13. Проблема рококо в современной научной литературе. 14. Рокайльные эпиграммы в русской поэзии. 15. Рокайльные эпитетические стихи в русской поэзии. 16. Эволюция представлений о классицизме в мировой и отечественной науке. 17. Классицистические эпиграммы в русской поэзии. 18. Классицистические эпитетические стихи в русской поэзии. 19. Сентиментализм как литературное направление. 20. Сентименталистские эпиграммы в русской поэзии. 21. Сентименталистские эпитетические стихи в русской поэзии. 22. Проблема преромантизма в современной науке о литературе. 23. Преромантические эпиграммы в русской поэзии. 24. Преромантические эпитетические стихи в русской поэзии. Тест -1 1. Термин «классицизм» переводится с латинского языка как 1) чувственный 2) действенный 3) образцовый 2. Классицизм – это 1) направление (течение) в литературе и искусстве второй половины XVIII века, отмеченное повышенным интересом к человеческому чувству, эмоциональному восприятию окружающего мира.

Структурный элемент компетенции	Планируемые результаты обучения	Оценочные средства
		2) художественное направление (течение) в искусстве и литературе XVII – начала XIX века, для которого характерны высокая гражданская тематика, строгое соблюдение определённых творческих норм и правил. 3) художественное направление (течение) в искусстве и литературе, отражавшее стремление художника к правдивому изображению действительности. 3. Классицизм как литературное направление зародился 1) во Франции 2) в России 3) в Англии 4. Кто создал развёрнутую эстетическую теорию классицизма? 1) Н. Буало 2) Ж.Б. Мольер 3) П. Корнель 5. Основное свойство классицизма: 1) стремление представить человеческую личность в движении 2) обращенность к образам и формам античного искусства как классическим и идеальным образцам 3) доминанта субъективного над объективным 6. В основе эстетики классицизма 1) элегические настроения 2) провозглашение творческой активности художника 3) принцип рационализма и «подражания природе» 7. Что можно назвать основным лозунгом классицизма? 1) подражание природе; 2) чувственное восприятие; 3) взгляд на жизнь «сквозь призму сердца». 8. Правило «трёх единств» включает в себя 1) единство времени, места и героев; 2) единство времени, места и действия; 3) единство жанра, места и действия. 9. К низким жанрам относятся

Структурный элемент компетенции	Планируемые результаты обучения	Оценочные средства
		1) комедия, сатира, басня; 2) комедия, эпопея, ода; 3) комедия, сатира, трагедия. 10. Искусство Барокко зародилось в 1) Испании 2) Италии Франции
ОПК-2.2	Использует в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, систему существующих методологических принципов и методических приемов филологического исследования	Практические задания ИДЗ № 1 Эпиталама как жанр античной лирики. ИДЗ № 2 Эпиталамы новолатинских поэтов. ИДЗ № 3 Западноевропейские эпиталамы Нового времени. ИДЗ № 4 Эпиталама как маргинальный жанр в России XVIII века. ИДЗ № 5 Русские эпиталамы на династические браки. ИДЗ № 6 Эпиталамы первой половины XVIII века в России. ИДЗ № 7 Русские эпиталамы 1773–1776 годов. ИДЗ № 8 Эпиталамы Г. Р. Державина. ИДЗ № 9 Массовая эпитамиическая продукция конца XX – начала XXI веков. ИДЗ № 10 Новогодняя поэзия и её истоки в европейской литературной культуре. ИДЗ № 11 Эонические стихи как жанровый модус в русской поэзии XVIII века. ИДЗ № 12 Эонические стихи как жанровый модус в русской поэзии XIX века. ИДЗ № 13 Эонические стихи как жанровый модус в русской поэзии XX века. ИДЗ № 14 Анализ эонических стихов одного или нескольких поэтов XVIII–XX веков (по выбору учащегося).
ОПК-2.3	Осуществляет квалифицированный анализ, оценку, реферирование, оформление и продвижение результатов собственной научной деятельности	Основные темы для индивидуальных работ. 1. Интерпретация термина "Классицизм". Что стоит за этим понятием? 2. Классицизм и его связь с общественной жизнью эпохи. Приведите наглядные примеры. 3. Что собой представляет классицизм как художественный метод?

Структурный элемент компетенции	Планируемые результаты обучения	Оценочные средства
		- философские основы классицизма; - основные эстетические принципы классицизма; 4. Как реализуются эстетические принципы классицизма в стихотворном трактате Н. Буало «Поэтическое искусство»? 5. Что лежит в основе рассуждений Буало о принципе подражания природе, разуму, античным образцам, принципе правдоподобия, принципе единства формы и содержания, о назначении искусства и художника, об иерархии жанров в стихотворном трактате «Поэтическое искусство»? Буало о красоте и идеале. 6. Жанр трагедии в понимании Буало. Особенности сюжета и композиции классицистической трагедии. Правило трех единств. Поэтика монологов и диалогов в классицистической трагедии. Требования к главному герою. Функция наперсников. 7. Как проявляются принципы классицизма в развитии сюжета трагедии Расина «Федра»? - рефлексия и стихия чувства (страсти) в трагедии; - образ женщины, ведомой страстью (Федра); концепция любви

б) Порядок проведения промежуточной аттестации, показатели и критерии оценивания:

Методические рекомендации для подготовки к зачету

Залогом успеха в первую очередь является систематическая работа над учебным материалом в течение всего семестра.

Непосредственную подготовку к экзамену по дисциплине следует начинать за 3-4 дня до его сдачи. В основном она сводится к повторению материала, изученного на лекциях, практических и в ходе самостоятельной работы.

Время необходимо распределить так, чтобы успеть повторить материал дважды. Первое повторение должно быть более основательным, на него затрачивается 60-80 % всего отведенного времени. Второе повторение – контрольное. Конспектом или учебником в этом случае пользуются только для проверки сформулированного ответа. Для контроля по каждому вопросу рекомендуется составлять примерный план ответа. При проработке учебного материала рекомендуется сосредоточить внимание на основных, наиболее сложных разделах. Более углубленное их изучение можно осуществить по учебнику, монографиям, статьям и т. д.

После каждого раздела важно делать небольшую паузу для восстановления по памяти его краткого содержания, лучше с карандашом в руках. При работе с научно-учебным материалом необходимо чаще ставить перед собой вопросы: как? почему? зачем? каким образом? Они заставляют глубже проникать в существо рассматриваемых процессов и явлений.

Плохим методом подготовки к экзамену является заучивание, так как запоминание в этом случае носит поверхностный характер.

Выписка ответов на экзаменационные вопросы, составленных по конспектам лекций и иным источникам, большой пользы не приносит. Воспроизведение основных положений по памяти, логическое объяснение смысла рассмотренных процессов и явлений – важное условие успешного овладения дисциплиной.

Существенную помощь при подготовке к экзаменам оказывают консультации перед экзаменами. Необходимо помнить, что консультации не могут возместить знания, не усвоенные в течение семестра. Если прийти на консультацию, не проработав всего материала, пользы от нее не будет.

Неотъемлемое качество подлинных знаний – их осознанность, осмысленность, умение не только назвать и описать явление, но и объяснить изучаемые факты, указать на их взаимосвязь, сделать выводы, т. е. проявить знания на уровне умений и навыков. К такому усвоению знаний необходимо стремиться во всей своей учебной деятельности и при подготовке к экзамену.

Вопросы к зачету

1. Классицизм как литературное направление и художественный метод.
2. Французский классицизм. Творчество Пьера Корнеля («Сид»).
3. Жизненный и творческий путь Мольера. Эстетические взгляды драматурга.
4. Художественный метод Мольера и классицизм («Дон Жуан», «Мизантроп», «Тартюф»).
5. Художественное своеобразие комедии-балета «Мещанин во дворянстве». Система образов в пьесе.
6. Этапы западноевропейского Просвещения. Просветительская эстетика.
7. Сентиментализм как художественное направление в западноевропейской литературе XVIII в.
8. Французское Просвещение. Просветительская программа Вольтера. Социально-философские взгляды писателя. «Энциклопедия».

9. Предромантизм в английской литературе.
10. Проблема барокко в современной научной литературе.
11. Барочные эпиграммы в русской поэзии.
12. Барочные эпиталамы в русской поэзии.
13. Проблема рококо в современной научной литературе.
14. Рокайльные эпиграммы в русской поэзии.
15. Рокайльные эпиталамы в русской поэзии.
16. Эволюция представлений о классицизме в мировой и отечественной науке.
17. Классицистические эпиграммы в русской поэзии.
18. Классицистические эпиталамы в русской поэзии.
19. Сентиментализм как литературное направление.
20. Сентименталистские эпиграммы в русской поэзии.
21. Сентименталистские эпиталамы в русской поэзии.
22. Проблема предромантизма в современной науке о литературе.
23. Предромантистские эпиграммы в русской поэзии.
24. Предромантистские эпиталамы в русской поэзии.

Показатели и критерии оценивания на зачете:

«Зачтено» - ответ содержит не только фактическую информацию, но и элементы оценки. Адекватная реакция на вопросы, задаваемые студенту. Ответ на поставленные в билете вопросы полный и развернутый. Все индивидуальные домашние задания, проведенные в течение семестра, и тест были выполнены на положительную отметку и сданы в срок.

Ответ на поставленные в билете вопросы достаточно полный и развернутый, но отсутствуют примеры. Большая часть индивидуальных домашних заданий, проведенных в течение семестра, и тест были выполнены на положительную отметку и сданы в срок.

«Не зачтено»- вопрос билета раскрыт не полностью и без примеров. Выполнена часть (менее 60 %) индивидуальных домашних заданий, проведенных в течение семестра. Тест выполнен на удовлетворительную отметку. Высказывание было небольшим по объему (не отражало сути вопроса). Вопрос билета не раскрыт. Отсутствие ответов на практических занятиях, тест не выполнен или выполнен на неудовлетворительную отметку.