



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

«Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И.  
Носова»



УТВЕРЖДАЮ  
Директор ИГО  
Л.Н. Санникова

г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ/НИР**

***ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ - ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ***

Направление подготовки (специальность)  
44.04.01 Педагогическое образование

Направленность (профиль/специализация) программы  
Управление качеством общего образования

Уровень высшего образования - магистратура

Форма обучения  
заочная

|                     |                                                |
|---------------------|------------------------------------------------|
| Институт/ факультет | Институт гуманитарного образования             |
| Кафедра             | Педагогического образования и документоведения |
| Курс                | 2                                              |

Магнитогорск  
2025 год

Программа практики/НИР составлена на основе ФГОС ВО - магистратура по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 126)

Программа практики/НИР рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Педагогического образования и документоведения  
24.01.2025 протокол №5

Зав. кафедрой  С.С. Великанова

Программа практики/НИР одобрена методической комиссией ИГО  
06.02.2025 г. Протокол № 6

Председатель  Л.Н. Санникова

Программа составлена:

профессор ПОиД, доктор пед. наук  Орехова Т.Ф.

доцент кафедры ПОиД, канд. пед. наук  Бахольская Н.А.

Рецензент:

доцент кафедры ДиСО, канд. пед. наук  С.Н. Юревич

## Лист актуализации программы

---

Программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2026 - 2027 учебном году на заседании кафедры Педагогического образования и документоведения

Протокол от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ С.С. Великанова

---

Программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2027 - 2028 учебном году на заседании кафедры Педагогического образования и документоведения

Протокол от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ С.С. Великанова

---

Программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2028 - 2029 учебном году на заседании кафедры Педагогического образования и документоведения

Протокол от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ С.С. Великанова

## **1 Цели практики/НИР**

Целью производственной – практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование является закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося, приобретение им компетенций по управлению качеством общего образования посредством проектирования и реализации программ деятельности общеобразовательной организации

## **2 Задачи практики/НИР**

Задачами производственной – практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности являются:

- овладение способами изучения и анализа процесса управления качеством образования на уровне классного руководителя и на уровне администрации образовательного учреждения;
- изучение подходов к проектированию и реализации программ деятельности общеобразовательной организации;
- изучение тематики педагогических советов общеобразовательной организации и анализ их решений.

## **3 Место практики/НИР в структуре образовательной программы**

Для прохождения практики/НИР необходимы знания (умения, владения), сформированные в результате изучения дисциплин/ практик:

Учебная - ознакомительная практика

Управление проектной деятельностью обучающихся в системе общего образования

Управление воспитательными системами

Современные проблемы науки и образования

Психологические основы управления персоналом в общеобразовательных организациях

Производственная - педагогическая практика

Педагогическая антропология

Основы научной коммуникации

Организация научно-исследовательской деятельности обучающихся в системе современного образования

Организация просветительской деятельности в системе общего образования

Методология и методы научного исследования

Антропологические аспекты развития личности

Организация здоровьесберегающего образования в современной общеобразовательной организации

Управление образованием

Знания (умения, владения), полученные в процессе прохождения практики/НИР будут необходимы для изучения дисциплин/практик:

Производственная - преддипломная практика

Учебная - научно-исследовательская работа

Управление качеством общего образования

Основы организации инклюзивного образования

Технологии организации образовательного процесса в системе современного образования

Производственная - научно-исследовательская работа

Проектирование и мониторинг в образовании

#### 4 Место проведения практики/НИР

Производственная – практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности проводится на базе образовательной организации, в организациях по месту трудовой деятельности в образовательном учреждении или на выпускающей кафедре.

Способ проведения практики/НИР: стационарная

Практика/НИР осуществляется дискретно

#### 5 Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики/НИР и планируемые результаты обучения

В результате прохождения практики/НИР обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

| Код индикатора | Индикатор достижения компетенции                                                                                                                                                                                                      |
|----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ПК-2           | Способен осуществлять организационно-методическое обеспечение проектирования и реализации программ деятельности общеобразовательной организации                                                                                       |
| ПК-2.1         | Разрабатывает организационные условия и методическое обеспечение проектирования программ деятельности общеобразовательной организации                                                                                                 |
| ПК-2.2         | Определяет и обосновывает структуру и этапы разработки и реализации программ развития общеобразовательной организации. Осуществляет поиск и выбор способов и средств реализации программ деятельности общеобразовательной организации |

## 6. Структура и содержание практики/НИР

Общая трудоемкость практики/НИР составляет 3 зачетных единиц 108 акад. часов, в том числе:

- контактная работа – 0,2 акад. часов;
- самостоятельная работа – 103,9 акад. часов;
- в форме практической подготовки – 108 акад. часов.

| № п/п                              | Разделы (этапы) и содержание практики                                                                                                                                                                                                                                                           | Курс | Виды работ на практике, включая самостоятельную работу                                                                                                                                                                                                                           | Код компетенции      |
|------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| № п/п                              | Разделы (этапы) и содержание практики                                                                                                                                                                                                                                                           | Курс | Виды работ на практике, включая самостоятельную работу                                                                                                                                                                                                                           | Код компетенции      |
| Раздел I. Подготовительный этап    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |      |                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                      |
| 1.1                                | Установочная конференция. Магистранты знакомятся с программой, задачами и организацией практики, сроками выполнения учебных заданий в период практики.                                                                                                                                          | 2    | Составление плана работы в период практики. Выбрать экспериментальную базу исследования.                                                                                                                                                                                         | ПК-2.1               |
| 1.2                                | Ознакомление с нормативными документами                                                                                                                                                                                                                                                         | 2    | Изучение нормативных документов по целевой направленности и структуре. Намечают план работы на последующие недели.                                                                                                                                                               | ПК-2.1               |
| Раздел II. Основной этап практики  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |      |                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                      |
| 2.1                                | Изучение системы управления качеством образования в образовательной организации – знакомство с системой управления качеством общего образования в образовательном учреждении; – знакомство с основными направлениями кадровой работы руководителя; – анализ плана работы классного руководителя | 2    | Анализ документов, регулирующих процесс проектирования и реализации программы деятельности образовательной организации<br>Анализ системы работы классного руководителя по управлению качеством общего образования.<br>Анализ тематики педагогических советов и анализ их решений | ПК-2.1, ПК-2.2<br>1. |
| Раздел III. Итоговый этап практики |                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |      |                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                      |
| 3.1                                | Оформление отчетной документации. В последний день практики в учреждении проводится совет, где анализируется работа магистранта, вносятся замечания и предложения по организации практики. Итоговая конференция                                                                                 | 2    | Подготовка отчета о результатах практики (для представления на заседании кафедры).<br>Заслушиваются отчеты магистрантов и выставляется зачет с оценкой                                                                                                                           | ПК-2.2               |

## **7 Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации по практике/НИР**

Представлены в приложении 1.

## **8 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики/НИР**

### **а) Основная литература:**

1. Исаева, И. Ю. Основы педагогики : учебное пособие / И. Ю. Исаева; МГТУ. - Магнитогорск : МГТУ, 2016. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). - Загл. с титул. экрана. - URL: <https://host.megaprolib.net/MP0109/Download/MObject/1672> (дата обращения : 05.04.2025). - Макрообъект. - Текст : электронный. - Сведения доступны также на CD-ROM.

2. Практика педагогического просвещения: практикум : практикум [для вузов] / составитель Т. Г. Неретина; Магнитогорский гос. технический ун-т им. Г. И. Носова. - Магнитогорск : МГТУ им. Г. И. Носова, 2020. - 1 CD-ROM. - Загл. с титул. экрана. - URL: <https://host.megaprolib.net/MP0109/Download/MObject/2656> (дата обращения : 05.04.2024). - Макрообъект. - Текст : электронный. - Сведения доступны также на CD-ROM.

3. Савва, Л. И. Педагогическая деятельность и общение : учебно-методическое пособие / Л. И. Савва, Е. А. Овсянникова; МГТУ. - Магнитогорск : МГТУ, 2016. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). - Загл. с титул. экрана. - URL: <https://host.megaprolib.net/MP0109/Download/MObject/20833> (дата обращения : 05.04.2025). - Макрообъект. - Текст : электронный. - Сведения доступны также на CD-ROM.

### **б) Дополнительная литература:**

1. Гурьянова, И. В. Теории и технологии взаимодействия участников образовательного процесса : учебно-методическое пособие [для вузов] / И. В. Гурьянова, Г. В. Слепухина ; Магнитогорский гос. технический ун-т им. Г. И. Носова. - Магнитогорск : МГТУ им. Г. И. Носова, 2019. - 1 CD-ROM. - ISBN 978-5-9967-1731-6. - Загл. с титул. экрана. - URL: <https://host.megaprolib.net/MP0109/Download/MObject/2693> (дата обращения : 05.04.2025). - Макрообъект. - Текст : электронный. - Сведения доступны также на CD-ROM.

2. Сайгушев, Н. Я. Педагогический мониторинг : учебное пособие / Н. Я. Сайгушев, О. А. Веденеева ; МГТУ. - Магнитогорск : МГТУ, 2017. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). - Загл. с титул. экрана. - URL: <https://host.megaprolib.net/MP0109/Download/MObject/20926> (дата обращения : 05.04.2025). - Макрообъект. - Текст : электронный. - Сведения доступны также на CD-ROM.

3. Томчикова, С. Н. Основы педагогического мастерства : учебно-методическое пособие / С. Н. Томчикова ; МГТУ. - Магнитогорск : МГТУ, 2015. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). - Загл. с титул. экрана. - URL: <https://host.megaprolib.net/MP0109/Download/MObject/317> (дата обращения : 05.04.2025). - Макрообъект. - Текст : электронный. - Сведения доступны также на CD-ROM.

**в) Методические указания:**

1. Методические указания представлены в приложение 1-2.
2. Самостоятельная работа студентов вуза : практикум / составители: Т. Г. Неретина, Н. Р. Уразаева, Е. М. Разумова, Т. Ф. Орехова ; Магнитогорский гос. технический ун-т им. Г. И. Носова. - Магнитогорск : МГТУ им. Г. И. Носова, 2019. - 1 CD-ROM. - Загл. с титул. экрана. - URL: <https://host.megaprolib.net/MP0109/Download/MObject/2391> (дата обращения : 05.04.2025). - Макрообъект. - Текст : электронный. - Сведения доступны также на CD-ROM.

**г) Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:**

**Программное обеспечение**

| Наименование ПО | № договора                   | Срок действия лицензии |
|-----------------|------------------------------|------------------------|
| MS Office 2007  | № 135 от 17.09.2007          | бессрочно              |
| 7Zip            | свободно распространяемое ПО | бессрочно              |
| Браузер Yandex  | свободно распространяемое ПО | бессрочно              |

**Профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

| Название курса                                                                | Ссылка                                                                                                                   |
|-------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Национальная информационно-аналитическая система – Российский индекс научного | URL: <a href="https://elibrary.ru/project_risc.asp">https://elibrary.ru/project_risc.asp</a>                             |
| Информационная система - Единое окно доступа к информационным ресурсам        | URL: <a href="http://window.edu.ru/">http://window.edu.ru/</a>                                                           |
| Российская Государственная библиотека. Каталоги                               | URL: <a href="https://www.rsl.ru/ru/4readers/catalogues/">https://www.rsl.ru/ru/4readers/catalogues/</a>                 |
| Электронные ресурсы библиотеки МГТУ им. Г.И. Носова                           | URL: <a href="https://magtu.informsystema.ru/Marc.html?locale=ru">https://magtu.informsystema.ru/Marc.html?locale=ru</a> |

## **9 Материально-техническое обеспечение практики/НИР**

Материально-техническое обеспечение практики включает:

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа: доска, мультимедийные средства хранения, передачи и представления информации. Учебные аудитории для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: доска, мультимедийный проектор, экран.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: персональные компьютеры с пакетом MS Office, выходом в Интернет и с доступом в электронную информационно-образовательную среду университета.

Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: стеллажи для хранения учебно-наглядных пособий и учебно-методической документации и отчетов по практике.

### Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации по **производственной – практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности**

Промежуточная аттестация по производственной практике имеет целью определить степень достижения запланированных результатов обучения и проводится в форме *зачета с оценкой*.

Зачет с оценкой выставляется обучающемуся за подготовку и защиту отчета по практике. Подготовка отчета выполняется обучающимся самостоятельно под руководством преподавателя. При написании отчета обучающийся должен показать свое умение работать с нормативным материалом и литературными источниками, а также возможность систематизировать и анализировать фактический материал и самостоятельно творчески его осмысливать.

Содержание отчета определяется индивидуальным заданием, выданным руководителем практики. В процессе написания отчета обучающийся должен разобраться в теоретических вопросах избранной темы, самостоятельно проанализировать практический материал, разобрать и обосновать практические предложения.

#### *Вопросы, подлежащие изучению:*

- проведение анализа нормативной базы деятельности организации;
- определение сроков выполнения учебных заданий в период практики;
- анализ системы управления качеством образования в начальной школе,
- анализ системы управления качеством образования в полной общеобразовательной школе,

структуризация материала для подготовки к написанию магистерской диссертации.

#### *Планируемые результаты практики:*

- подготовка выводов о деятельности организаций, а также практических рекомендаций по совершенствованию организации практики;
- оценка эффективности проектов и программ, внедряемых в образовательные учреждения;
- оценка качества управленческих решений;
- защита отчета по практике;
- систематизация и обобщение материала для написания магистерской диссертации.

*Требования к структуре и содержанию отчета по производственной – практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (отчетные документы):*

Обязательной формой отчетности обучающегося по практике является письменный отчет.

Отчет о качестве овладения обучающимся содержанием деятельности педагога-исследователя, то есть навыками организации управления качеством общего образования и анализа его результатов. Отчет должен быть подписан руководителем практики.

#### *Индивидуальное задание на практику:*

2. На сайте любой образовательной организации выписать перечень локальных

актов, регулирующих деятельность классного руководителя

3. На сайте любой образовательной организации найти документы, регулирующие процесс проектирования и реализации программы деятельности образовательной организации

4. На сайте любой образовательной организации изучить тематику педагогических советов и провести анализ их решений

Готовый отчет сдается на проверку преподавателю. Преподаватель, проверив отчет, может возвратить его для доработки вместе с письменными замечаниями. Обучающийся должен устранить полученные замечания и публично защитить отчет.

***Показатели и критерии оценивания:***

По итогам промежуточной аттестации выставляются оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

– на оценку **«отлично»** (5 баллов) – обучающийся представляет отчет, в котором в полном объеме раскрыто содержание задания; текст излагается последовательно и логично с применением актуальных нормативных документов; в отчете дана всесторонняя оценка практического материала; используется творческий подход к решению проблемы; сформулированы обоснованные выводы и предложения. Отчет соответствует предъявляемым требованиям к оформлению.

На публичной защите обучающийся демонстрирует системность и глубину знаний, полученных при прохождении практики; стилистически грамотно, логически правильно излагает ответы на вопросы; дает исчерпывающие ответы на дополнительные вопросы преподавателя; способен обобщить материал, сделать собственные выводы, выразить свое мнение, привести иллюстрирующие примеры.

– на оценку **«хорошо»** (4 балла) – обучающийся представляет отчет, в котором содержание раскрыто достаточно полно, материал излагается с применением актуальных нормативных документов, основные положения хорошо проанализированы, имеются выводы и предложения. Отчет в основном соответствует предъявляемым требованиям к оформлению.

На публичной защите обучающийся демонстрирует достаточную полноту знаний в объеме программы практики, при наличии лишь несущественных неточностей в изложении содержания основных и дополнительных ответов; владеет необходимой для ответа терминологией; недостаточно полно раскрывает сущность вопроса; отсутствуют иллюстрирующие примеры, обобщающее мнение студента недостаточно четко выражено.

– на оценку **«удовлетворительно»** (3 балла) – обучающийся представляет отчет, в котором содержание раскрыты слабо и в неполном объеме, выводы правильные, но предложения являются необоснованными. Материал излагается на основе неполного перечня нормативных документов. Имеются нарушения в оформлении отчета.

На публичной защите обучающийся демонстрирует недостаточно последовательные знания по вопросам программы практики; использует специальную терминологию, но допускает ошибки в определении основных понятий, которые затрудняется исправить самостоятельно; демонстрирует способность самостоятельно, но не глубоко, анализировать материал, раскрывает сущность решаемой проблемы только при наводящих вопросах преподавателя; отсутствуют иллюстрирующие примеры, отсутствуют выводы.

– на оценку **«неудовлетворительно»** (2 балла) – обучающийся представляет отчет, в котором содержание раскрыты слабо и в неполном объеме, выводы и предложения являются необоснованными. Материал излагается на основе неполного перечня

нормативных документов. Имеются нарушения в оформлении отчета. Отчет с замечаниями преподавателя возвращается обучающемуся на доработку, и условно допускается до публичной защиты.

На публичной защите обучающийся демонстрирует фрагментарные знания в рамках программы практики; не владеет минимально необходимой терминологией; допускает грубые логические ошибки, отвечая на вопросы преподавателя, которые не может исправить самостоятельно.

– на оценку **«неудовлетворительно» (1 балл)** – обучающийся представляет отчет, в котором очень слабо рассмотрены практические вопросы задания, применяются старые нормативные документы и отчетность. Отчет выполнен с нарушениями основных требований к оформлению. Отчет с замечаниями преподавателя возвращается обучающемуся на доработку, и не допускается до публичной защиты.

**Образец титульного листа**

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
**«Магнитогорский государственный технический университет  
им. Г. И. Носова»**  
(ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова»)

Кафедра \_\_\_\_\_

**Отчет**

по \_\_\_\_\_  
(наименование практики)

Исполнитель: \_\_\_\_\_ студент \_\_\_\_\_ курса, группы \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Руководитель практики: \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. должность, уч. степень, уч. звание)

Руководитель практики  
от Профильной организации: \_\_\_\_\_  
(подпись, Ф.И.О., должность)

## Образец индивидуального задания

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Магнитогорский государственный технический университет  
им. Г.И. Носова»  
(ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова»)

Кафедра \_\_\_\_\_

### ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

на \_\_\_\_\_  
наименование практики

Обучающемуся \_\_\_\_\_ группы \_\_\_\_\_  
Ф.И.О. \_\_\_\_\_  
наименование группы \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ код и наименование направления подготовки / специальности

1. Период практики: с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_  
2. Место прохождения практики \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (название организации или лаборатории, структурные подразделения МГТУ им. Г.И. Носова)

| №<br>п/п | Содержание индивидуального задания<br>(перечень задач, подлежащих выполнению) |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------|
|          |                                                                               |
|          |                                                                               |
|          |                                                                               |
|          |                                                                               |
|          |                                                                               |

Руководитель практики  
от МГТУ им. Г.И. Носова

\_\_\_\_\_  
(подпись)

/ \_\_\_\_\_/  
(расшифровка)

Обучающийся

\_\_\_\_\_  
(подпись)

/ \_\_\_\_\_/  
(расшифровка)

Дата выдачи \_\_\_\_\_