



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И.
Носова»



УТВЕРЖДАЮ
Директор ИГО
Л.Н. Санникова

06.02.2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
ФОРМИРОВАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЫ В СОВРЕМЕННОЙ
ШКОЛЕ

Направление подготовки (специальность)
44.04.01 Педагогическое образование

Направленность (профиль/специализация) программы
Проектирование индивидуальных образовательных траекторий (гуманитарный цикл)

Уровень высшего образования - магистратура

Форма обучения
очная

Институт/ факультет	Институт гуманитарного образования
Кафедра	Языкознания и литературоведения
Курс	1
Семестр	1

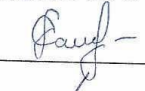
Магнитогорск
2025 год

Рабочая программа составлена на основе ФГОС ВО - магистратура по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 126)

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Языкознания и литературоведения
17.01.2025, протокол № 4

Зав. кафедрой  С.В. Рудакова

Рабочая программа одобрена методической комиссией ИГО
06.02.2025 г. протокол № 6

Председатель  Л.Н. Санникова

Рабочая программа составлена:

зав. кафедрой ЯиЛ, д-р филол. наук  С.В. Рудакова

Рецензент:

Зав. центром визуальной культуры "Век" МБУК ОГБ г. Магнитогорска, канд.
филол. наук  Н.Л. Карпичева

Лист актуализации рабочей программы

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2026 - 2027 учебном году на заседании кафедры Языкознания и литературоведения

Протокол от _____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____ С.В. Рудакова

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2027 - 2028 учебном году на заседании кафедры Языкознания и литературоведения

Протокол от _____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____ С.В. Рудакова

1 Цели освоения дисциплины (модуля)

Рассмотрение возможных путей и методов создания в окружении обучающихся необходимых предпосылок, способных повлиять на эффективность их деятельности, овладение магистрантами комплексом профессиональных умений по изучению, анализу, исследованию, проектированию и моделированию образовательной среды, накопление опыта по созданию развивающей образовательной среды.

2 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина Формирование образовательной среды в современной школе входит в часть учебного плана формируемую участниками образовательных отношений образовательной программы.

Для изучения дисциплины необходимы знания (умения, владения), сформированные в результате изучения дисциплин/ практик:

Организация учебно-исследовательской / проектной / информационно-познавательной деятельности в школе

Читательская грамотность: метапредметный подход

Знания (умения, владения), полученные при изучении данной дисциплины будут необходимы для изучения дисциплин/практик:

Производственная - практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Производственная - преддипломная практика

Наставничество в гуманитарном образовании и кружковом движении

Проектирование индивидуальных образовательных траекторий

Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

Игровые механики в образовании

3 Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля) и планируемые результаты обучения

В результате освоения дисциплины (модуля) «Формирование образовательной среды в современной школе» обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

Код индикатора	Индикатор достижения компетенции
ПК-1	Способен использовать достижения методической науки, передовой отечественный и зарубежный опыт в области преподавания дисциплин гуманитарного цикла при проведении отдельных видов учебных занятий по программам основного общего, среднего общего образования
ПК-1.1	Использует достижения методической науки, передовой отечественный и зарубежный опыт в области преподавания дисциплин гуманитарного цикла, обеспечивающие повышение качества образования
ПК-1.2	Отбирает приёмы и технологии, соответствующие особенностям реализации образовательного процесса в условиях информационной среды
ПК-1.3	Использует приёмы технологии проектного обучения при проведении отдельных видов учебных занятий по программам основного общего, среднего общего образования
ПК-3	Способен участвовать в разработке учебно-методического обеспечения реализации учебных курсов, дисциплин (модулей) или отдельных видов учебных занятий программ основного общего, среднего общего образования
ПК-3.1	Применяет знание основ обучения и воспитания для разработки учебно-методических материалов с учетом современных научных достижений

ПК-3.2	Разрабатывает новые подходы и методические решения в области проектирования научно-методических и учебно-методических материалов
ПК-3.3	Осуществляет контроль и коррекцию разработанного учебно-методического обеспечения реализации учебных курсов, дисциплин (модулей) или отдельных видов учебных занятий программ основного общего, среднего общего образования в соответствии с требованиями образовательной среды

4. Структура, объём и содержание дисциплины (модуля)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц 108 акад. часов, в том числе:

- контактная работа – 63,8 акад. часов;
- аудиторная – 60 акад. часов;
- внеаудиторная – 3,8 акад. часов;
- самостоятельная работа – 8,5 акад. часов;
- в форме практической подготовки – 0 акад. час;
- подготовка к экзамену – 35,7 акад. час

Форма аттестации - экзамен

Раздел/ тема дисциплины	Семестр	Аудиторная контактная работа (в акад. часах)			Самостоятельная работа студента	Вид самостоятельной работы	Форма текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	Код компетенции
		Лек.	лаб. зан.	практ. зан.				
1. Теоретико-методологические представления об образовательной среде и основаниях ее проектирования								
1.1 Образовательная среда как комплекс предпосылок эффективного образовательного процесс	2	4		4	2	Подготовка докладов к практическому занятию. Поиск дополнительной информации по заданной теме	Устный ответ на практическом занятии Ведение терминологического словаря	ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3
1.2 Структура образовательной среды. Основные подходы к проектированию образовательной среды. Типология и моделирование образовательной среды в историко-педагогическом аспекте		6		6	4	Подготовка к практическому занятию, поиск дополнительной информации по словарям XX в, энциклопедиям, научной литературе	Выступление на практическом занятии, индивидуальное письменное задание. Конспектирование научной литературы.	ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3
Итого по разделу		10		10	6			
2. Педагогические аспекты образовательной среды								
2.1 Способы организации образовательной среды	2	2		2		Подготовка докладов к практическому занятию. Поиск дополнительной информации по заданной теме	Презентация с докладами	ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3
2.2 Классно-урочная система. Кабинетная		6		6	1	Подготовка докладов к	Устный ответ на практическим	ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3,

система. Функциональное зонирование и оснащение учебных помещений. Учебная мастерская						практическому занятию. Поиск дополнительной информации по заданной теме	занятии	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3
Итого по разделу		8		8	1			
3. Общие подходы к проектированию образовательной среды								
3.1 Проектирование образовательной среды реализации учебной деятельности						Подготовка докладов к практическому занятию. Поиск дополнительной информации по заданной теме	Выступление на занятии Ведение терминологического словаря	
3.2 Принципы проектирования образовательной среды. Алгоритм проектирования. Критерии и показатели оптимальной образовательной среды и основания их введения (нормативные, психологические и педагогические)	2	6		6	1,5	Изучение дополнительного материала	Выступление на занятии Ведение терминологического словаря	ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3
Итого по разделу		6		6	1,5			
4. Проектирование образовательной среды в конкретных условиях								
4.1 Проектирование образовательной среды в условиях традиционного обучения, в условиях реализации технологии концентрированного обучения, модульной технологии обучения, игровой технологии обучения	2	6		6		Поиск дополнительной информации по заданной теме	Презентация с докладами	ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3
Итого по разделу		6		6				
Итого за семестр		30		30	8,5		экзамен	
Итого по дисциплине		30		30	8,5		экзамен	

5 Образовательные технологии

ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В процессе освоения дисциплины предполагается использовать следующие технологии: 1. Педагогические технологии на основе активизации и интенсификации деятельности обучающегося: 1.1 Технология проблемного обучения - организация педагогического процесса, при котором студенты систематически включаются педагогом в поиск решения новых для них проблем. Структура процесса проблемного обучения представляет собой систему связанных между собой и усложняющихся проблемных ситуаций 1.2 Игровые технологии – технология обучения, в основе которой лежит взаимосвязь имитационного моделирования и ролевого поведения участников игры в процессе решения учебных задач достаточно высокого уровня проблемности. 1.3 Интерактивные технологии: технология проведения дискуссий; технология «дебаты»; тренинговые технологии; деловая игра, закрепляющая методику ведения занятия; мастер-класс. 1.4 Технология коммуникативного обучения культуре – способ организации образовательного процесса, направленный на развитие способности обучаемых к речевому взаимодействию и социальной адаптации, сформировать коммуникативную компетенцию как одну из ключевых компетенций личности. 2. Педагогические технологии на основе индивидуализации обучения. 2.1 Технология проектного обучения (case study). 2.2 Технология модульного обучения - реализация процесса обучения путем разделения его на системы "функциональных узлов", а именно, профессионально значимых действий и операций, которые выполняются обучаемым более или менее однозначно, что позволяет достигать запланированные результаты обучения. Сущность модульного обучения состоит в том, что оно позволяет каждому обучающемуся полностью самостоятельно добиваться конкретных целей учебно-познавательной деятельности. 3. Развитие критического мышления через чтение и письмо. 5. Информационно-коммуникационные образовательные технологии. 6. Педагогическая мастерская. 7. Практические занятия с использованием коллективных способов обучения, исследовательского методов, методики «мозговой штурм», эвристической беседы. 8. Аудиовизуальная технология. 9. Технология полноценного сотрудничества..

6 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Представлено в приложении 1.

7 Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

Представлены в приложении 2.

8 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

а) Основная литература:

1. Наркевич, М. Ю. Инноватика и инновационные технологии : учебное пособие / М. Ю. Наркевич, Д. И. Назаренко ; МГТУ. - Магнитогорск : МГТУ, 2016. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). - URL:

<https://host.megaprolib.net/MP0109/Download/MObject/20719>. - Макрообъект. - Текст : электронный. - Сведения доступны также на CD-ROM.

2. Неретина, Т. Г. Управление образовательными системами : учебное пособие / Т. Г. Неретина ; МГТУ. - Магнитогорск : МГТУ, 2018. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). - URL: <https://host.megaprolib.net/MP0109/Download/MObject/2221>. - Макрообъект. - Текст : электронный. - Сведения доступны также на CD-ROM.

3. Исаева, И. Ю. Технология проектирования индивидуальных образовательных маршрутов : учебное пособие / И. Ю. Исаева ; МГТУ. - Магнитогорск : МГТУ, 2015. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). - Загл. с титул. экрана. - URL:

<https://host.megaprolib.net/MP0109/Download/MObject/171>. - Макрообъект. - Текст : электронный. - Сведения доступны также на CD-ROM.

4. Новикова, Т. Б. Новые информационные технологии в формировании имиджа образовательного учреждения : учебное пособие / Т. Б. Новикова ; МГТУ. - Магнитогорск : МГТУ, 2015. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). - Загл. с титул. экрана. - URL: <https://host.megaprolib.net/MP0109/Download/MObject/333>. - Макрообъект. - Текст : электронный. - Сведения доступны также на CD-ROM.

5. Проектирование образовательных программ : учебное пособие [для вузов] / С. А. Бурилкина, И. В. Гурьянова, С. Н. Испулова [и др.] ; Магнитогорский гос. технический ун-т им. Г. И. Носова. - Магнитогорск : МГТУ им. Г. И. Носова, 2020. - 1 CD-ROM. - ISBN 978-5-9967-2027-9. - Загл. с титул. экрана. - URL: <https://host.megaprolib.net/MP0109/Download/MObject/2900>. - Макрообъект. - Текст : электронный. - Сведения доступны также на CD-ROM.

6. Проектирование образовательных программ : учебное пособие [для вузов] / С. А. Бурилкина, И. В. Гурьянова, С. Н. Испулова [и др.] ; Магнитогорский гос. технический ун-т им. Г. И. Носова. - Магнитогорск : МГТУ им. Г. И. Носова, 2020. - 1 CD-ROM. - ISBN 978-5-9967-2027-9. - Загл. с титул. экрана. - URL: <https://host.megaprolib.net/MP0109/Download/MObject/2900>. - Макрообъект. - Текст : электронный. - Сведения доступны также на CD-ROM.

7. Багаутдинова, С. Ф. Современная государственная образовательная политика : учебное пособие / С. Ф. Багаутдинова, Л. Н. Санникова ; МГТУ. - Магнитогорск : МГТУ, 2018. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). - Загл. с титул. экрана. - URL: <https://host.megaprolib.net/MP0109/Download/MObject/2313>. - Макрообъект. - Текст : электронный. - Сведения доступны также на CD-ROM.

б) Дополнительная литература:

1. Формирование психолого-педагогической компетентности студентов в условиях профессионального образования : практикум / составители: Л. В. Оринина, И. В. Кашуба, Н. А. Бахольская, С. С. Великанова ; Магнитогорский гос. технический ун-т им. Г. И. Носова. - Магнитогорск : МГТУ им. Г. И. Носова, 2019. - 1 CD-ROM. - Загл. с титул. экрана. - URL: <https://host.megaprolib.net/MP0109/Download/MObject/2408>. - Макрообъект. - Текст : электронный. - Сведения доступны также на CD-ROM.

2. Бахольская, Н. А. Воспитательные системы и управление ими : учебное пособие [для вузов] / Н. А. Бахольская ; Магнитогорский гос. технический ун-т им. Г. И. Носова. - Магнитогорск : МГТУ им. Г. И. Носова, 2021. - 1 CD-ROM. - ISBN 978-5-9967-2286-0. - Загл. с титул. экрана. - URL: <https://host.megaprolib.net/MP0109/Download/MObject/3234>. - Макрообъект. - Текст : электронный. - Сведения доступны также на CD-ROM.

3. Гурьянова, И. В. Теории и технологии взаимодействия участников образовательного процесса : учебно-методическое пособие [для вузов] / И. В. Гурьянова, Г. В. Слепухина ; Магнитогорский гос. технический ун-т им. Г. И. Носова. - Магнитогорск : МГТУ им. Г. И. Носова, 2019. - 1 CD-ROM. - ISBN 978-5-9967-1731-6. - Загл. с титул. экрана. - URL: <https://host.megaprolib.net/MP0109/Download/MObject/2693>. - Макрообъект. - Текст : электронный. - Сведения доступны также на CD-ROM.

4. Исаева, И. Ю. Технология разработки программы развития образовательного учреждения : учебно-методическое пособие / И. Ю. Исаева ; МГТУ. - Магнитогорск : МГТУ, 2016. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). - Загл. с титул. экрана. - URL: <https://host.megaprolib.net/MP0109/Download/MObject/1739>. - Макрообъект. - Текст : электронный. - Сведения доступны также на CD-ROM.

5. Неретина, Т. Г. Управление образовательными системами : учебное пособие / Т. Г. Неретина ; МГТУ. - Магнитогорск : МГТУ, 2018. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). - URL: <https://host.megaprolib.net/MP0109/Download/MObject/2221>. -

Макрообъект. - Текст : электронный. - Сведения доступны также на CD-ROM.

в) Методические указания:

1. Лешер, О. В. Методика развития профессионально-педагогической направленности студентов педагогических специальностей университета : учебно-методическое пособие / О. В. Лешер, О. В. Тулупова, Н. В. Балакина. - Магнитогорск : МГТУ, 2011. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). - Загл. с титул. экрана. - URL: <https://host.megaprolib.net/MP0109/Download/MObject/1809>. - Макрообъект. - Текст : электронный. - Сведения доступны также на CD-ROM.

г) Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

Программное обеспечение

Наименование ПО	№ договора	Срок действия лицензии
MS Office 2007 Professional	№ 135 от 17.09.2007	бессрочно
7Zip	свободно распространяемое ПО	бессрочно
LibreOffice	свободно распространяемое ПО	бессрочно
Adobe Reader	свободно распространяемое ПО	бессрочно
FAR Manager	свободно распространяемое ПО	бессрочно

Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Название курса	Ссылка
Электронные ресурсы библиотеки МГТУ им. Г.И. Носова	https://host.megaprolib.net/MP0109/Web
Российская Государственная библиотека. Каталоги	https://www.rsl.ru/ru/4readers/catalogues/
Национальная информационно-аналитическая система – Российский индекс научного цитирования (РИНЦ)	URL: https://elibrary.ru/project_risc.asp
Электронная база периодических изданий East View Information Services, ООО «ИВИС»	https://dlib.eastview.com/

9 Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает:

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает:

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа. Доска, мультимедийные средства хранения, передачи и представления информации.

Учебные аудитории для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Доска, мультимедийный проектор, экран

Помещения для самостоятельной работы обучающихся.

Персональные компьютеры с пакетом MS Office, выходом в Интернет и с доступом в электронную информационно-образовательную среду университета.

Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Стеллажи для хранения учебно-наглядных пособий и учебно-методической документации.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

По дисциплине «Формирование образовательной среды в современной школе» предусмотрена аудиторная и внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся.

Аудиторная самостоятельная работа (АСР) обучающихся предполагает групповые и индивидуальные задания в виде анализа текста, создания плана и таблиц, написания небольших аналитических письменных работ.

Внеаудиторная самостоятельная работа (ВСР) обучающихся осуществляется в виде изучения (чтения, конспектирования, составления планов и пр.) литературы по соответствующему разделу; выполнения домашних (письменных и устных) заданий, составления презентаций.

1. «Изучение характеристик образовательной среды школы»

Цель: формирование умений изучения основных характеристик, критериев и показателей образовательной среды школы. Задание: на основе анализа школьной документации, педагогического наблюдения, опроса педагогов и школьников разработать концептуальный образ образовательной среды, а также предметной среды курса безопасности жизнедеятельности.

2. «Методика моделирования образовательной среды»

Цель: формирование умений моделирования образовательной среды школы.

Задание: на основе анализа теоретических и прикладных материалов по исследуемой научной проблеме попытаться разработать модель образовательной среды школы и предметной среды курса безопасности жизнедеятельности, направленных в урочной и внеурочной деятельности на воспитание культуры безопасности и социализацию обучающихся.

3. «Алгоритм проектирования образовательной среды»

Цель: формирование навыков и опыта проектирования образовательной среды на основании исходных положений исследования (опытно - экспериментальной работы).

Задание: на основе разных вариантов моделей образовательной среды проведите разработку алгоритма проектирования безопасной и здоровьесозидающей образовательной среды и их содержательного наполнения.

4. «Проведение гуманитарной экспертизы образовательной среды»

Цель: формирование способности определять критериальный аппарат оценки образовательной среды, проводить исследование и интерпретировать полученные результаты.

Задание: на основе анализа целей исследования и прогнозируемых результатов определить критерии, индикаторы, показатели оценки образовательной среды на основе принципов гуманитарности, безопасности и здоровьесозидания.

Промежуточная аттестация

Текущий контроль прохождения дисциплины осуществляется посредством учета посещаемости обучающихся и их активности на занятиях. Основной формой текущего контроля работы магистрантов являются дискуссии и различного формата круглые столы с элементами «панельной дискуссии».

Методические рекомендации для самостоятельной работы студентов

В процессе выполнения самостоятельной работы студенты должны научиться воспринимать сведения на слух, фиксировать информацию в виде записей в тетрадях, работать с письменными текстами, самостоятельно извлекая из них полезные сведения и оформляя их в виде тезисов, конспектов, систематизировать информацию в виде заполнения таблиц, составления схем. Важно научиться выделять главные мысли в лекции преподавателя либо в письменном тексте; анализировать явления; определять свою позицию к полученным на занятиях сведениям, четко формулировать ее; аргументировать свою точку зрения: высказывать оценочные суждения; осуществлять самоанализ. Необходимо учиться владеть устной и письменной речью; вести диалог; участвовать в дискуссии; раскрывать содержание изучаемой проблемы в монологической речи; выступать с сообщениями и докладами.

Подготовка к семинарским занятиям. Семинар – один из основных видов практических занятий по гуманитарным дисциплинам. Он предназначен для углубленного изучения отдельных тем и курсов. По форме проведения семинары обычно представляют собой решение задач, обсуждение докладов, беседу по плану или дискуссию по проблеме.

Подготовка к занятиям заключается, прежде всего, в освоении того теоретического материала, который выносится на обсуждение. Для этого необходимо в первую очередь перечитать конспект лекции или разделы учебника, в которых присутствует установочная информация. Изучение рекомендованной литературы необходимо сделать максимально творчески – не просто укладывая в память новые сведения, а осмысливая и анализируя материал. Закрепить свои знания можно с помощью записей, выписок или тезисного конспекта.

Если семинар представлен докладами, то основная ответственность за его проведение лежит на докладчиках. Как сделать это успешно смотрите в разделе «Доклад». Однако роль остальных участников семинара не должна быть пассивной. Студенты, прослушав доклад, записывают кратко главное его содержание и задают выступающему уточняющие вопросы. Чем более основательной была домашняя подготовка по теме, тем активнее происходит обсуждение проблемных вопросов. На семинаре всячески поощряется творческая, самостоятельная мысль, дается возможность высказать критические замечания.

Беседа по плану представляет собой заранее подготовленное совместное обсуждение вопросов темы каждым из участников. Эта форма потребует от студентов не только хорошей самостоятельной проработки теоретического материала, но и умение участвовать в коллективной дискуссии: кратко, четко и ясно формулировать и излагать свою точку зрения перед сокурсниками, отстаивать позицию в научном споре, присоединяться к чужому мнению или оппонировать другим участникам.

Реферат – самый простой и наименее самостоятельный вид письменной работы. Суть его состоит в кратком изложении содержащихся в научной литературе взглядов и идей по заданной теме. Реферат не требует оригинальности и новизны. В нем оценивается умение студента работать с книгой: выделять и формулировать проблему, отбирать основные тезисы и вспомогательные данные, логически выстраивать материал, грамотно оформлять научный текст.

Студентам предлагается два вида рефератных работ.

Реферирование научной литературы представляет собой сокращенное изложение содержания статьи или книги с основными сведениями и выводами. Такие рефераты актуальны тогда, когда в юридических источниках появляется новый

теоретический или практический материал по изучаемой теме. От студента требуется, внимательно ознакомившись с первоисточником, максимально точно и полно передать его содержание. Для этого целесообразно выбрать форму последовательного изложения прочитанной книги, не меняя ее общий план и структуру (главы, разделы, параграфы). Необходимо сохранить логику повествования и позаботиться о связности текста. Авторские, оригинальные и новаторские мысли и идеи лучше передавать не своими словами, а с помощью цитирования. Объем реферата будет определяться содержанием источника, а также его научной и практической ценностью. Но в любом случае предпочтение отдается краткости и лаконичности, умению отбирать главное и освобождаться от второстепенного.

Реферат по теме представляет обзор научных взглядов и концепций по проблемному вопросу в изучаемой теме.

Если вам предложена тема такого реферата на выбор, то предпочтение следует отдать той, которая для вас интересна или знакома. Она не должна быть очень сложной и объемной, в противном случае реферат будет напоминать курсовую работу.

Для подготовки реферата студенту необходимо самому или с участием преподавателя подобрать источники информации. Следует позаботиться, чтобы в вашем списке оказались не случайные, а ценные в информационном плане книги. Можно выполнить работу, обратившись и к одному источнику – пособию, монографии, исследованию. Но лучше, если вы обратитесь к двум-трем научным трудам – это позволит представить проблему с нескольких точек зрения и высказать личные предпочтения.

Одним из главных критериев оценки реферата будет соответствие его содержания заявленной теме. Для этого бегло ознакомившись с первоисточниками составьте предварительный план будущего реферата, обозначив в нем принципиально важные моменты и этапы освещения проблемы. После того, как у вас появятся рабочие записи по результатам изучения научной литературы и обширная информация по теме в целом, можно будет скорректировать общий план реферата. Старайтесь при работе над ним тщательно избавляться от «излишеств»: всякого рода абстрактных рассуждений, чрезмерных подробностей и многочисленных примеров, которые «размывают» тему или уводят от неё.

Структура реферата включает в себя введение, основную часть и заключение. Во введении формулируются цели и задачи работы, ее актуальность. Основная часть представляет собой последовательное и аргументированное изложение различных точек зрения на проблему, ее анализ, предполагаемые пути решения. Заключение обобщает основные мысли или обосновывает перспективы дальнейшего исследования темы. Если реферат достаточно объемный, то потребуются разделение текста на разделы (главы, параграфы). Иллюстративный материал – таблицы, схемы, графики – могут располагаться как внутри основной части, так и в разделе «Приложение».

Объем реферата зависит от целей и задач, решаемых в работе – от 5 до 20 страниц машинописного текста через два интервала. Если в задании, выданном преподавателем объем не оговаривается, то следует исходить из разумной целесообразности.

В реферате в обязательном порядке размещаются титульный лист, план или оглавление работы, а также список используемой литературы.

Обычно реферат может зачитывается как письменная работа, но некоторые преподаватели практикуют публичную защиту рефератов или их «озвучивание» на семинарских занятиях. В этом случае необходимо приложить дополнительные усилия для подготовки публичного выступления по материалам рефератной работы.

Доклад представляет собой устную форму сообщения информации. Он используется в вузе на семинарских занятиях и на научных студенческих конференциях.

Подготовка доклада осуществляется в два этапа: написание письменного текста на заданную тему и подготовка устного выступления перед аудиторией слушателей с освещением этой темы. Письменный доклад оформляется как реферат.

При работе над докладом следует учесть некоторые специфические особенности:

- Объем доклада должен согласовываться со временем, отведенным для

выступления.

- При выборе темы нужно учитывать не только собственные интересы, но и интересы потенциальных слушателей. Ваше сообщение необходимо согласовывать с уровнем знаний и потребностей публики.

- Подготовленный текст доклада должен хорошо восприниматься на слух. Даже если отобранный вами материал сложен и неоднозначен, говорить желательно просто и ясно, не перегружая речь наукообразными оборотами и специфическими терминами.

Следует отметить, что иногда преподаватель не требует от студентов письменного варианта доклада и оценивает их работу исключительно по устному выступлению. Но значительно чаще письменный доклад проверяется и его качество также оценивается в баллах. Вне зависимости от того, нужно или не нужно будет сдавать на проверку текст будущего выступления, советуем не отказываться от письменной записи доклада. Это поможет избежать многих ошибок, которые случаются во время устной импровизации: отклонение от темы, нарушения логической последовательности, небрежное обращение с цитатами, злоупотребление деталями и т.д. Если вы хорошо владеете навыками свободной речи и обладаете высокой культурой мышления, то замените письменный доклад составлением тезисного плана. С его помощью зафиксируйте основные мысли и идеи, выстройте логику повествования, отберите яркие и точные примеры, сформулируйте выводы.

При подготовке к устному выступлению возьмите на вооружение некоторые советы:

- Лучший вариант выступления перед аудиторией – это свободная речь, не осложненная чтением текста. Но если у вас не выработано умение общаться с публикой без бумажки, то не пытайтесь сделать это сразу, без подготовки. Осваивать этот опыт нужно постепенно, от доклада к докладу увеличивая объем речи без заглядывания в текст.

- Если вы намерены считывать доклад с заготовленных письменных записей, то постарайтесь, чтобы чтение было «художественным»: обозначайте паузой логические переходы от части к части, выделяйте интонационно особо важные мысли и аргументы, варьируйте темп речи.

- Читая доклад, не торопитесь, делайте это как можно спокойнее. Помните, что скорость произношения текста перед слушателями всегда должна быть более медленной, чем скорость вашей повседневной речи.

- Сверьте письменный текст с хронометром, для этого прочитайте его несколько раз с секундомером в руках. В случае, если доклад окажется слишком длинным или коротким, проведите его реконструкцию. Однако вместе с сокращениями или дополнениями не «потеряйте» тему. Не поддавайтесь искушению рассказать все, что знаете – полно и подробно.

- Обратите внимание на тембр и силу вашего голоса. Очень важно, чтобы вас было слышно в самых отдаленных частях аудитории, и при этом вы не «глушили» вблизи вас находящихся слушателей. Варьируйте тембр речи, он придаст ей выразительность и поможет избежать монотонности.

- Следите за своими жестами. Чрезмерная жестикуляция отвлекает от содержания доклада, а полное ее отсутствие снижает действенную силу выступления. Постарайтесь избавиться от жестов, демонстрирующих ваше волнение (когда крутятся ручки, теребятся пуговицы, заламываются пальцы). Используйте жесты – выразительные, описательные, подражательные, указующие – для полноты передачи ваших мыслей.

- Установите зрительный контакт с аудиторией. Не стоит все время смотреть в окно, опускать глаза или сосредотачиваться на тексте. Старайтесь зрительно общаться со всеми слушателями, переводя взгляд от одних к другим. Не обращайтесь к замечаниям опоздавших и не прерывайте свой доклад замечаниями. Но вместе с тем следите за реакцией публики на ваше выступление (одобрение, усталость, интерес, скуку) и если сможете, вносите коррективы в речь с целью повышения интереса к его содержанию.

- Отвечать на вопросы в конце выступления надо кратко, четко и уверенно, без

лишних подробностей и повторов. Постарайтесь предугадать возможные вопросы своих слушателей и подготовиться к ним заранее. Но если случится, что вы не знаете ответа на заданный вам вопрос, не бойтесь в этом признаться. Это значительно лучше, чем отвечать не по существу или отшучиваться.

– Проведите генеральную репетицию своего доклада перед друзьями или близкими. Это поможет заранее выявить некоторые недостатки – стилистически слабые места, труднопроизносимые слова и фразы, затянутые во времени части и т.д. Проанализируйте свою дикцию, интонации, жесты. Сделайте так, чтобы они помогали, а не мешали успешно представить публике подготовленный вами доклад.

Презентация – современный способ устного или письменного представления информации с использованием мультимедийных технологий.

Существует несколько вариантов презентаций:

- Презентация с выступлением докладчика.
- Презентация с комментариями докладчика.
- Презентация для самостоятельного просмотра, которая может демонстрироваться перед аудиторией без участия докладчика.

Подготовка презентации включает в себя несколько этапов:

1. Планирование презентации

От ответов на эти вопросы будет зависеть всё построение презентации:

- каково предназначение и смысл презентации (демонстрация результатов научной работы, защита дипломного проекта и т.д.);
- какую роль будет выполнять презентация в ходе выступления (сопровождение доклада или его иллюстрация);
- какова цель презентации (информирование, убеждение или анализ);
- на какое время рассчитана презентация (короткое – 5-10 минут или продолжительное – 15-20 минут);
- каков размер и состав зрительской аудитории (10-15 человек или 80-100; преподаватели, студенты или смешенная аудитория).

2. Структурирование информации

- в презентации не должна быть менее 10 слайдов, а общее их количество превышать 20 - 25.
- основными принципами при составлении презентации должны быть ясность, наглядность, логичность и запоминаемость;
- презентация должна иметь сценарий и четкую структуру, в которой будут отражены все причинно-следственные связи,
- работа над презентацией начинается после тщательного обдумывания и написания текста доклада, который необходимо разбить на фрагменты и обозначить связанные с каждым из них задачи и действия;
- первый шаг – это определение главной идеи, вокруг которой будет строиться презентация;
- часть информации можно перевести в два типа наглядных пособий: текстовые, которые помогут слушателям следить за ходом развертывания аргументов и графические, которые иллюстрируют главные пункты выступления и создают эмоциональные образы.
- сюжеты презентации могут разъяснять или иллюстрировать основные положения доклада в самых разнообразных вариантах.

Очень важно найти правильный баланс между речью докладчика и сопровождающими её мультимедийными элементами.

Для этого целесообразно:

- определить, что будет представлено на каждом слайде, что будет в это время говориться, как будет сделан переход к следующему слайду;
- самые важные идеи и мысли отразить и на слайдах и произнести словами, тогда как второстепенные – либо словами, либо на слайдах;
- информацию на слайдах представить в виде тезисов – они сопровождают

подробное изложение мыслей выступающего, а не наоборот;

- для разъяснения положений доклада использовать разные виды слайдов: с текстом, с таблицами, с диаграммами;

- любая презентация должна иметь собственную драматургию, в которой есть:

1. «завязка» – пробуждение интереса аудитории к теме сообщения (яркий наглядный пример);

2. «развитие» – демонстрация основной информации в логической последовательности (чередование текстовых и графических слайдов);

3. «кульминация» – представление самого главного, нового, неожиданного (эмоциональный речевой или иллюстративный образ);

4. «развязка» – формулирование выводов или практических рекомендаций (видеоряд).

3. Оформление презентации

Оформление презентации включает в себя следующую обязательную информацию:

Титульный лист

- - представляет тему доклада и имя автора (или авторов);

- на защите курсовой или дипломной работы указывает фамилию и инициалы научного руководителя или организации;

- на конференциях обозначает дату и название конференции.

План выступления:

- формулирует основное содержание доклада (3-4 пункта);

- фиксирует порядок изложения информации;

Содержание презентации:

- включает текстовую и графическую информацию;

- иллюстрирует основные пункты сообщения;

- может представлять самостоятельный вариант доклада;

Завершение:

- обобщает, подводит итоги, суммирует информацию;

- может включать список литературы к докладу;

- содержит слова благодарности аудитории.

4. Дизайн презентации

Текстовое оформление

- Не стоит заполнять слайд слишком большим объемом информации - лучше всего запоминаются не более 3-х фактов, выводов, определений.

- Оптимальное число строк на слайде – 6 -11.

- Короткие фразы запоминаются визуально лучше. Пункты перечней не должны превышать двух строк на фразу.

- Наибольшая эффективность достигается тогда, когда ключевые пункты отображаются по одному на каждом отдельном слайде

- Если текст состоит из нескольких абзацев, то необходимо установить крас-ную строку и интервал между абзацами.

- Ключевые слова в информационном блоке выделяются цветом, шрифтом или композиционно.

- Информацию предпочтительнее располагать горизонтально, наиболее важную - в центре экрана.

- Не следует злоупотреблять большим количеством предлогов, наречий, прилагательных, вводных слов.

- Цифровые материалы лучше представить в виде графиков и диаграмм – таблицы с цифровыми данными на слайде воспринимаются плохо.

- Необходимо обратить внимание на грамотность написания текста. Ошибки во весь экран производят неприятное впечатление

Шрифтовое оформление

- Шрифты без засечек (Arial, Tahoma, Verdana) читаются легче, чем гротески. Нельзя смешивать различные типы шрифтов в одной презентации.

- Шрифтовой контраст можно создать посредством размера шрифта, его толщины, начертания, формы, направления и цвета;

- Для заголовка годится размер шрифта 24-54 пункта, а для текста - 18-36 пунктов.

- Курсив, подчеркивание, жирный шрифт используются ограниченно, только для смыслового выделения фрагментов текста.

- Для основного текста не рекомендуются прописные буквы.

Цветовое оформление

- На одном слайде не используется более трех цветов: фон, заголовок, текст.

- Цвет шрифта и цвет фона должны контрастировать – текст должен хорошо читаться, но не резать глаза.

- Для фона предпочтительнее холодные тона.

- Существуют не сочетаемые комбинации цветов. Об этом можно узнать в специальной литературе.

- Черный цвет имеет негативный (мрачный) подтекст. Белый на черном читается плохо.

- Если презентация большая, то есть смысл разделить её на части с помощью цвета – разный цвет способен создавать разный эмоциональный настрой.

- Нельзя выбирать фон, который содержит активный рисунок.

Композиционное оформление

- Следует соблюдать единый стиль оформления. Он может включать определенный шрифт (гарнитура и цвет), фон цвета или фоновый рисунок, декоративный элемент небольшого размера и т.д.

- Не приемлемы стили, которые будут отвлекать от презентации.

- Крупные объекты в композиции смотрятся неважно.

- Вспомогательная информация (управляющие кнопки) не должна преобладать над основной (текстом и иллюстрацией).

- Для серьезной презентации отбираются шаблоны, выполненные в деловом стиле.

Анимационное оформление

- Основная роль анимации – дозирования информации. Аудитория, как правило, лучше воспринимает информацию порциями, небольшими зрительными фрагментами.

- Анимация используется для привлечения внимания или демонстрации развития какого-либо процесса

- Не стоит злоупотреблять анимационными эффектами, которые отвлекают от содержания или утомляют глаза читающего.

- Особенно нежелательно частое использование таких анимационных эффектов как вылет, вращение, волна, побуквенное появление текста.

Звуковое оформление

- Музыкальное сопровождение призвано отразить суть или подчеркнуть особенности темы слайда или всей презентации, создать определенный эмоциональный настрой.

- Музыка целесообразно включать тогда, когда презентация идет без словесного сопровождения.

- Звуковое сопровождение используется только по необходимости, поскольку даже фоновая тихая музыка создает излишний шум и мешает восприятию содержания.

- Необходимо выбрать оптимальную громкость, чтобы звук был слышан всем слушателем, но не был оглушительным.

Графическое оформление

- Рисунки, фотографии, диаграммы призваны дополнить текстовую информацию

или передать её в более наглядном виде.

- Нельзя представлять рисунки и фото плохого качества или с искаженными пропорциями.

- Желательно, чтобы изображение было не столько фоном, сколько иллюстрацией, равной по смыслу самому тексту, чтобы помочь по-новому понять и раскрыть его.

- Следует избегать некорректных иллюстраций, которые неправильно или двусмысленно отражают смысл информации.

- Необходимо позаботиться о равномерном и рациональном использовании пространства на слайде: если текст первичен, то текстовый фрагмент размещается в левом верхнем углу, а графический рисунок внизу справа и наоборот.

- Иллюстрации рекомендуется сопровождать пояснительным текстом. Подписи к картинкам лучше выполнять сбоку или снизу, если это только не название самого слайда.

- Если графическое изображение используется в качестве фона, то текст на этом фоне должен быть хорошо читаем.

Таблицы и схемы

- Не стоит вставлять в презентацию большие таблицы – они трудны для восприятия. Лучше заменить их графиками, построенными на основе этих таблиц.

- Если все же таблицу показать надо, то следует оставить как можно меньше строк и столбцов, отобрав и разместив только самые важные данные.

- При использовании схем на слайдах необходимо выравнивать ряды блоков схемы, расстояние между блоками, добавить соединительные схемы при помощи инструментов Автофигур.

- При создании схем нужно учитывать связь между составными частями схемы: если они равнозначны, то заполняются одним шрифтом, фоном и текстом, если есть первостепенная информация, то она выделяется особым способом с помощью организационных диаграмм.

Аудио и видео оформление

- Видео, кино и теле материалы могут быть использованы полностью или фрагментарно в зависимости от целей, которые преследуются.

- Продолжительность фильма не должна превышать 15-25 минут, а фрагмента – 4-6 минут.

- Нельзя использовать два фильма на одном мероприятии, но показать фрагменты из двух фильмов вполне возможно.

Промежуточная аттестация проводится в **форме экзамена**, который включает в себя написание эссе по темам дисциплинам, которые могут быть использованы в будущей выпускной квалификационной работе (магистерской диссертации) и ответы на вопросы по дисциплине.

Для получения экзамена магистрантов обязаны:

- активно участвовать в работе на занятиях;
- выполнить практические работы;
- освоить программу самостоятельной работы (по заданиям для самостоятельной работы - по выбору),
- ответить на вопросы билета.

Экзамен проводится в устной форме по экзаменационным билетам. Экзаменационный билет включает один теоретический вопрос и одно практическое задание (кейс-задание).

Процесс освоения дисциплины признается успешным в случае, если студент продемонстрировал достаточно высокую степень активности на занятиях, выполнил все виды индивидуальных заданий.

Подготовка к экзамену состоит из двух видов работы:

- систематизация теоретических знаний, полученных на лекциях и в ходе подготовки к практическим занятиям;
- подготовка к экзамену может проходить в форме самостоятельной разработки одного из проблемных вопросов (по выбору магистранта и согласованию с ведущим преподавателем). В ходе подготовки к этой части экзамена рекомендуется использовать материалы составленных аннотированных списков литературы.

Показатели и критерии оценивания экзамена

Показатели и критерии оценивания экзамена:

Экзамен по данной дисциплине проводится в устной форме по экзаменационным билетам, каждый из которых включает 2 теоретических вопроса и одно практическое задание.

– на оценку «отлично» (5 баллов) – обучающийся демонстрирует высокий уровень сформированности компетенций, всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, свободно выполняет практические задания, свободно оперирует знаниями, умениями, применяет их в ситуациях повышенной сложности.

– на оценку «хорошо» (4 балла) – обучающийся демонстрирует средний уровень сформированности компетенций: основные знания, умения освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации.

– на оценку «удовлетворительно» (3 балла) – обучающийся демонстрирует пороговый уровень сформированности компетенций: в ходе контрольных мероприятий допускаются ошибки, проявляется отсутствие отдельных знаний, умений, навыков, обучающийся испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации.

– на оценку «неудовлетворительно» (2 балла) – обучающийся демонстрирует знания не более 20% теоретического материала, допускает существенные ошибки, не может показать интеллектуальные навыки решения простых задач.

– на оценку «неудовлетворительно» (1 балл) – обучающийся не может показать знания на уровне воспроизведения и объяснения информации, не может показать интеллектуальные навыки решения простых задач.

Перечень заданий, обеспечивающих организацию самостоятельной работы. Самостоятельная работа выступает как метод обучения и самообразования. В ходе самостоятельной работы магистрант выступает как активная творческая личность, созидатель своей культуры, эрудиции, готовности к практической деятельности. Самостоятельность мышления выражается в умении поставить определенный вопрос, требующий решения и самостоятельно найти ответ на него, в том числе в новых условиях, требующих нестандартных решений. Таким образом, целесообразно предложить магистрантам при прохождении курса самим выбрать вопрос, требующий решения не только на теоретическом, но и на методическом уровне. Как правило, такой вопрос (проблема) не являются совершенно новыми для науки и практики, однако важен собственный творческий подход к его решению, нахождение новых фактов, закономерностей, выдвижение новых гипотез.

Для организации самостоятельного творческого поиска решения выбранной задачи педагог осуществляет консультирование, оценивая промежуточные результаты и предлагая определенные поисковые задания и проекты (по использованию различных информационных источников, использованию исследовательских творческих методов познания, педагогического эксперимента и др.).

Форма отчета по самостоятельной работе определяется совместно магистрантом и преподавателем и может представлять текстовые материалы, мультимедийные презентации, графические модели, видеоматериалы и др.

Вопросы по самостоятельной работе

«Формирование развивающей образовательной среды»:

1. Провести SWOT - анализ своей школы по компонентам образовательной среды.
2. Провести анализ научных публикаций по проблеме реализации различных методологических подходов и концепций образовательной среды школы.
3. Создать базу данных по Интернет- ресурсам по использованию средового подхода в образовании.
4. Провести мини - социологическое исследование среди школьников и их родителей, а также педагогов, по изучению рейтинга проблем образовательной среды школы.
5. Провести контент- анализ высказываний слушателей группы по проблеме безопасности, здоровьесозидающего и развивающего характера образовательной среды школы.
6. Провести поиск (по Интернет) интересных отечественных и зарубежных образовательных проектов по образовательной среде школы и предметной среде курса безопасности жизнедеятельности.
7. Предложить методические подходы к оцениванию различных компонентов образовательной среды школы и предметной среды безопасности жизнедеятельности.
8. Предложить образовательный проект «Образовательная среда школы» и предметный проект «Предметная среда безопасности жизнедеятельности».
9. Предложить мини программу «Образовательная среда школы как модель гражданского общества».
10. Предложить проекты «Воспитательная среда как условие формирования идентичности человека», «Среда социализации как условие развития личности».

«Экспертиза образовательной среды»:

1. Провести анализ научных публикаций по проблеме гуманитарной экспертизы образовательных учреждений.
2. Предложить перечень критериев и показателей по критерию гуманитарности образовательной среды.
3. На основе материалов по менеджменту качества определить место гуманитарной экспертизы в системе менеджмента качества образования.
4. Предложить проект «Социальная экспертиза школы».
5. Предложить проект «Школа гуманитарной культуры».
6. Предложите проект «Безопасная школа».

ПРИЛОЖЕНИЕ 2.

7 Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

а) Планируемые результаты обучения и оценочные средства для проведения промежуточной аттестации:

Код индикатора	Индикатор достижения компетенции	Оценочные средства
ПК-1 Способен принимать участие в организации научно-исследовательской, проектной и иной деятельности обучающихся по программам основного общего, среднего общего образования и дополнительного образования детей и взрослых		
ПК-1.1	Использует достижения методической науки, передовой отечественный и зарубежный опыт в области преподавания дисциплин гуманитарного цикла, обеспечивающие повышение качества образования	Перечень теоретических вопросов: 1. Развести понятия: образовательная, обучающая, воспитательная среда, среда социализации обучающихся. 2. Дайте характеристику влияния окружающей среды на социализацию обучающихся. 3. Провести анализ научных публикаций по проблеме становления безопасной, здоровьесозидающей, развивающей образовательной среды. Практические задания: 1. Как связаны между собой понятия «среда» и «пространство» и в чем их отличие? 2. Укажите основные группы факторов средового влияния в образовании. 3. Каково место проектирования в человеческой деятельности? Тест: 1. Кто из ученых определяет образовательную среду как систему «влияний и условий формирования личности по заданному образцу, а также возможностей для ее развития, содержащихся в социальном и пространственно-предметном окружении». 1. В.А. Ясвин. 2. С.В. Тарасов. 3. Панов. 4. В.И. Слободчиков. 5. И.А. Баева 2. Анализ исследований, посвященных проблемам осмысления структуры образовательной среды (Г.А. Ковалев, В.А. Ясвин и др.) позволяет выделить четыре основных компонента. Какой из компонентов в списке является лишним или второстепенным? 1) Пространственно-семантический. 2) Содержательно-методически. 3) Коммуникативно-организационный. 4) Организационные условия (особенности управленческой культуры, наличие творческих групп педагогов, инициативных групп родителей и др.). 5) Финансово-экономический 3. Какой из компонентов образовательной среды

		включает: - архитектурно-эстетическую организацию жизненного пространства обучающихся (архитектура школьного здания и дизайн интерьеров, пространственная структура учебных и рекреационных помещений, возможность пространственной трансформации помещений при возникающей необходимости и др.); - символическое пространство школы (различные символы - герб, гимн, традиции, настенная информация и др.): 1) пространственно-семантический; 2) содержательно-методический; 3) коммуникативно-организационный; 4) организационные условия (особенности управленческой культуры, наличие творческих групп педагогов, инициативных групп родителей и др.).
ПК-1.2	Отбирает приёмы и технологии, соответствующие особенностям реализации образовательного процесса в условиях информационной среды	Перечень теоретических вопросов: 1. Понятие образовательной среды. 2. Педагогическое проектирование как основа конструирования образовательной среды. 3. Структура образовательной среды. 4. Психологические аспекты образовательной среды. 5. Влияние предметной среды на функциональное состояние человека. 6. Эмоциональный фон и функциональное состояние человек. 7. Роль эргономики в определении условий инициации функционального состояния человека. 8. Способы организации образовательной среды. 9. Система требований, предъявляемых к учебно-материальной базе. Классификация требований. Задания на решение задач из профессиональной области: Задание1: Попытайтесь дать научное объяснение и практическую интерпретацию некоторых афоризмов и высказываний известных людей: – От учтивых слов язык не отсохнет. В чужом доме не будь приметлив, а будь приветлив; Не стыдно молчать, когда, нечего сказать. В.И. Даль – Когда двое делают одно и то же, это уже не одно и то же. Торенций – Было бы лучше, если педагогика как можно точнее сама разработала свои собственные понятия и больше поощряла самостоятельное мышление, чтобы стать центром отдельной области мышления и не быть на задворках других наук. И.Ф. Герbart – Никто не становится хорошим человеком случайно. Платон – Мировой организм есть непрерывное целое. Цицерон

		– Не бывает воспитания, повсеместно пригодного для всего человеческого рода, более того, не бывает общества, где бы различные педагогические системы не существовали и не функционировали параллельно. Э. Дюркгейм – Учитель по определению – человек, понимающий проблемы детей. А. Адлер – Легче познать людей вообще, чем одного человека в частности. Ф. Ларошфуко. Задание 2: В чем специфика педагогических требований, предъявляемых к учебно-материальной базе?
ПК-1.3	Использует приёмы технологии проектного обучения при проведении отдельных видов учебных занятий по программам основного общего, среднего общего образования	Перечень теоретических вопросов: 1. Проектирование образовательной среды реализации учебной деятельности. 2. Принципы проектирования образовательной среды. 3. Проектирование образовательной среды в рамках конкретной парадигмы. 5. Алгоритм проектирования. 6. Критерии и показатели оптимальной образовательной среды и основания их введения (нормативные, психологические и педагогические. 7. Проектирование образовательной среды в условиях традиционного обучения. 8. Проектирование образовательной среды в условиях реализации модульной технологии обучения. 9. Проектирование образовательной среды в условиях реализации игровой технологии обучения. Тест: 1. Какой из компонентов образовательной среды включает: - содержательную сферу (концепции обучения, воспитания, развития, образовательные и учебные программы, учебные планы, учебники и учебные пособия, методические рекомендации и др.); - формы и методы организации образовательного процесса (формы организации занятий – лекции, семинары, дискуссии, экскурсии, конференции и т.п., ученические (студенческие) исследовательские общества, структуры самоуправления и др.). 1) пространственно-семантический, 2) содержательно-методический, 3) коммуникативно-организационный, 4) организационные условия (особенности управленческой культуры, наличие творческих групп педагогов, инициативных групп родителей и др.). 2. Какая из глобальных проблем современного мира характеризуется как состояние жизни человека, стимулирующее к принятию самостоятельных

		решений, выбору учебной стратегии и стратегии поведения, образа жизни, пониманию ценности и смысла всего происходящего в мире, пониманию своих возможностей и способов реализации в этом мире: 1. неопределенность; 2. глобализация; 3. открытость. Задания на решение задач из профессиональной области: 1. Как влияет физическое окружение (планировка) учебного помещения на успешность процесса обучения? 2. Какие способы организации образовательной среды Вы знаете? 3. В чем отличие классной системы от кабинетной? 4. В чем преимущества и ограничения кабинетной системы с точки зрения организации процесса обучения? 5. Подготовьте краткое эссе по проблеме «Становление образовательной среды нашего образовательного учреждения»
ПК-3 Способен участвовать в разработке учебно-методического обеспечения реализации учебных курсов, дисциплин (модулей) или отдельных видов учебных занятий программ основного общего, среднего общего образования		
ПК-3.1	Применяет знание основ обучения и воспитания для разработки учебно-методических материалов с учетом современных научных достижений	Теоретические вопросы 1. Дайте характеристику влияния окружающей среды на социализацию обучающихся. 2. Принципы проектирования образовательной среды. Тест: 1. Какой из компонентов образовательной среды включает: - содержательную сферу (концепции обучения, воспитания, развития, образовательные и учебные программы, учебные планы, учебники и учебные пособия, методические рекомендации и др.); - формы и методы организации образовательного процесса (формы организации занятий – лекции, семинары, дискуссии, экскурсии, конференции и т.п., ученические (студенческие исследовательские общества, структуры самоуправления и др.). 1) пространственно-семантический, 2) содержательно-методический, 3) коммуникативно-организационный, 4) организационные условия (особенности управленческой культуры, наличие творческих групп педагогов, инициативных групп родителей и др.). 2. Какая из глобальных проблем современного мира характеризуется как состояние жизни человека,

		стимулирующее к принятию самостоятельных решений, выбору учебной стратегии и стратегии поведения, образа жизни, пониманию ценности и смысла всего происходящего в мире, пониманию своих возможностей и способов реализации в этом мире: 1. неопределенность; 2. глобализация; 3. открытость.
ПК-3.2	Разрабатывает новые подходы и методические решения в области проектирования научно-методических и учебно-методических материалов	Практические задания: Попытайтесь дать научное объяснение и практическую интерпретацию некоторых афоризмов и высказываний известных людей: - Никто не становится хорошим человеком случайно. Платон - Мировой организм есть непрерывное целое. Цицерон - Не бывает воспитания, повсеместно пригодного для всего человеческого рода, более того, не бывает общества, где бы различные педагогические системы не существовали и не функционировали параллельно. Э. Дюркгейм
ПК-3.3	Осуществляет контроль и коррекцию разработанного учебно-методического обеспечения реализации учебных курсов, дисциплин (модулей) или отдельных видов учебных занятий программ основного общего, среднего общего образования в соответствии с требованиями образовательной среды	Задания на решение задач из профессиональной области: 1. В чем преимущества и ограничения кабинетной системы с точки зрения организации процесса обучения? 2. Подготовьте краткое эссе по проблеме «Становление образовательной среды нашего образовательного учреждения»

б) Порядок проведения промежуточной аттестации, показатели и критерии оценивания:

Промежуточная аттестация по дисциплине «Формирование образовательной среды в современной школе» включает теоретические вопросы, позволяющие оценить уровень усвоения обучающимися знаний, выявляющие степень сформированности умений и владений, проводится в форме экзамена в 1 семестре. Экзамен по данной дисциплине проводится по билетам, которые включают три вопроса из перечня вопросов.

Показатели и критерии оценивания экзамена:

– на оценку «отлично» (5 баллов) – обучающийся показывает высокий уровень сформированности компетенций, ответ обнаруживает глубокие прочные знания; свободно владеет монологической речью;

– на оценку **«хорошо»** (4 балла) – обучающийся показывает средний уровень сформированности компетенций, т. е. *знает* предмет, основной терминологический аппарат, классические труды, современное состояние; ответ, который показывает прочное знание и достаточно глубокое понимание вопроса; хорошо владеет монологической литературной речью; однако допускает 2-3 неточности в ответе;

– на оценку **«удовлетворительно»** (3 балла) – обучающийся показывает пороговый уровень сформированности компетенций, т. е. *знает* предмет, основной терминологический аппарат, классические труды; оценивается ответ, свидетельствующий в основном знание и понимание вопроса, но недостаточное умение пользоваться этими знаниями при ответе, Допускается несколько ошибок в содержании ответа, недостаточно свободное владение монологической речью, ряд недостатков в композиции и языке ответа, несоответствие уровня чтения установленным нормам для данного курса;

– на оценку **«неудовлетворительно»** (2 балла) – обучающийся демонстрирует знания не более 20% теоретического материала, допускает существенные ошибки, не может показать интеллектуальные навыки решения простых задач; показывает слабое владение монологической речью и техникой чтения, бедность выразительных средств языка;

– на оценку **«неудовлетворительно»** (1 балл) – результат обучения не достигнут, обучающийся не может показать знания на уровне воспроизведения и объяснения информации, не может показать интеллектуальные навыки решения простых задач.