



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И.
Носова»



УТВЕРЖДАЮ
Директор ИЕиС
Ю.В. Сомова

03.02.2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ/НИР

***ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ - ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ ПРАКТИКА (В
КАЧЕСТВЕ КЛАССНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ)***

Направление подготовки (специальность)

44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Направленность (профиль/специализация) программы

Химия и биология

Уровень высшего образования - бакалавриат

Форма обучения

очная

Институт/ факультет	Институт естествознания и стандартизации
Кафедра	Химии
Курс	3
Семестр	5

Магнитогорск
2025 год

Программа практики/НИР составлена на основе ФГОС ВО - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 125)

Программа практики/НИР рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Химии
15.02.2021 протокол №6

Зав. кафедрой



Н.Л. Медяник

Программа практики/НИР одобрена методической комиссией ИЕиС
04.03.2021 г. Протокол № 7

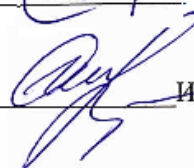
Председатель



Ю.В. Сомова

Программа составлена:

доцент кафедры Химии, канд. с.-х. наук



И.А. Долматова

Рецензент:

зав. кафедрой ТСиСА, д-р техн. наук



И.Ю. Мезин

Лист актуализации программы

Программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2026 - 2027 учебном году на заседании кафедры Химии

Протокол от _____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____ Н.Л. Медяник

Программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2027 - 2028 учебном году на заседании кафедры Химии

Протокол от _____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____ Н.Л. Медяник

Программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2028 - 2029 учебном году на заседании кафедры Химии

Протокол от _____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____ Н.Л. Медяник

Программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2029 - 2030 учебном году на заседании кафедры Химии

Протокол от _____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____ Н.Л. Медяник

Программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2030 - 2031 учебном году на заседании кафедры Химии

Протокол от _____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____ Н.Л. Медяник

1 Цели практики/НИР

формирование профессиональных компетенций в сфере воспитательной работы с детьми и подростками, отработка умений подготовки и проведения дел в классе в качестве классного руководителя.

2 Задачи практики/НИР

- ознакомление с системой работы классных руководителей в школе, организацией воспитательной деятельности на уровне класса;

- формирование навыков планирования, организации и проведения коллективных мероприятий воспитательного характера в классе с детьми и родителями, анализа и самоанализа деятельности;

- формирование профессионально-педагогических умений и навыков организации воспитательной работы с детьми и подростками с учётом их возрастных и индивидуальных особенностей в процессе подготовки и проведения воспитательных мероприятий в качестве классного руководителя.

- овладение содержанием, различными методами и формами воспитательной работы в классе, охраны жизни и здоровья детей.

3 Место практики/НИР в структуре образовательной программы

Для прохождения практики/НИР необходимы знания (умения, владения), сформированные в результате изучения дисциплин/ практик:

Проектирование образовательных программ

Производственная - летняя педагогическая практика

Учебная - общественно-педагогическая практика

Теоретические основы подготовки вожатого

Педагогика

Психолого-педагогическая диагностика

Личностно-профессиональное саморазвитие

Нормативно-правовые и этические основы профессиональной деятельности

Психология

Учебная - ознакомительная практика

Возрастная анатомия, физиология и гигиена

Социальное партнерство

Знания (умения, владения), полученные в процессе прохождения практики/НИР будут необходимы для изучения дисциплин/практик:

Производственная - педагогическая практика по биологии

Учебная - научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)

Производственная – преддипломная практика

Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

Производственная - педагогическая практика по химии

Учебная - полевая (по систематике растений)

4 Место проведения практики/НИР

Производственная- воспитательная практика (в качестве классного руководителя) может осуществляться в образовательных организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки. Базами практики являются образовательные учреждения и другие организации, которые соответствуют необходимым условиям для организации и проведения практики. Непосредственно в качестве руководителей практики от профильной организации выступают классные руководители образовательных учреждений. На объектах производственной - воспитательной практики (в качестве классного руководителя) обучающиеся выступают в качестве помощника классного руководителя.

При выборе и закреплении образовательных учреждений для проведения производственной - воспитательной практики (в качестве классного руководителя) кафедра использует объективные критерии, оценивающие специфические особенности образовательного учреждения.

Способ проведения практики/НИР: нет

Практика/НИР осуществляется дискретно

5 Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики/НИР и планируемые результаты обучения

В результате прохождения практики/НИР обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

Код индикатора	Индикатор достижения компетенции
ОПК-3 Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	
ОПК-3.1	Разрабатывает и применяет совместные и индивидуальные программы обучения и воспитания для обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов
ОПК-4 Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей	
ОПК-4.1	Демонстрирует знание духовно-нравственных ценностей и моделей нравственного поведения в профессиональной деятельности
ОПК-4.2	Организует и проводит мероприятия по духовно-нравственному воспитанию обучающихся в соответствии с принятыми нормами и правилами на основе базовых межкультурных и национальных ценностей
ОПК-6 Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями	
ОПК-6.1	Осуществляет отбор и применение психолого-педагогических технологий для индивидуализации обучения, развития и воспитания обучающихся

6. Структура и содержание практики/НИР

Общая трудоемкость практики/НИР составляет 6 зачетных единиц 216 акад. часов, в том числе:

- контактная работа – 2,5 акад. часов;
- самостоятельная работа – 213,5 акад. часов;
- в форме практической подготовки – 216 акад. часов.

№ п/п	Разделы (этапы) и содержание практики	Семестр	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу	Код компетенции
1.		5	Подготовительный этап: - проведение организационного собрания обучающихся, в т.ч. вводный инструктаж; - знакомство с порядком прохождения производственной - воспитательной практики (в качестве классного руководителя) и требованиями к прохождению практики; - определение руководителей практики от профильного образовательного учреждения.	ОПК-3.1, ОПК-6.1, ОПК-4.1, ОПК-4.2
1.		5	Основной этап: -обеспечение системы методического сопровождения деятельности обучающихся; - определение ключевых событий, контрольных мероприятий практики; - погружение обучающихся в практическую деятельность в качестве классного руководителя; - знакомство со школой, особенностями воспитательной работы школы, с педагогическим коллективом, с планом работы классного руководителя, с детьми, родителями класса; - проведение классного часа, воспитательного мероприятия по плану классного руководителя или по согласованию с ним по запросам детей; - занятие по педагогическому просвещению родителей; - диагностика особенностей детского коллектива; - накопление, обработка и анализ полученной информации.	ОПК-3.1, ОПК-6.1, ОПК-4.1, ОПК-4.2
1.		5	Заключительный этап: - обработка и анализ полученной информации; - подготовка и оформление отчета по практике; - защита отчета по практике.	ОПК-3.1, ОПК-6.1, ОПК-4.1, ОПК-4.2

7 Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации по практике/НИР

Представлены в приложении 1.

8 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики/НИР

а) Основная литература:

1. Пекина О. И. Методика организации педагогической практики : электронное учебное пособие / О. И. Пекина ; Пекина О. И. - Тольятти : ТГУ, 2014. - 340 с. - Книга из коллекции ТГУ - Психология. Педагогика. - URL: <https://e.lanbook.com/book/139665>. - URL: <https://e.lanbook.com/img/cover/book/139665.jpg>. - ISBN 978-5-8259-0790-1.

2. Кудинов С. И. Педагогическая практика : учебно-методическое пособие / С. И. Кудинов, Н. И. Богомазова ; Кудинов С. И., Богомазова Н. И. - Тольятти : ТГУ, 2012. - 172 с. - Книга из коллекции ТГУ - Психология. Педагогика. - URL: <https://e.lanbook.com/book/139983>. - URL: <https://e.lanbook.com/img/cover/book/139983.jpg>.

б) Дополнительная литература:

1. Романова Т. Н. Педагогическая практика : методические указания / Т. Н. Романова, Е. В. Долгошева, Р. Х. Баймишев ; Романова Т. Н., Долгошева Е. В., Баймишев Р. Х. - Самара : СамГАУ, 2021. - 24 с. - Книга из коллекции СамГАУ - Технологии пищевых производств. - URL: <https://e.lanbook.com/book/222215>. - URL: <https://e.lanbook.com/img/cover/book/222215.jpg>.

2. Педагогическая практика : учеб. пособие для студентов пед. ин-тов / под ред. В. К. Розова. - М. : Просвещение, 1981. - 159 с. - Доп. Мин. просв. СССР. - Текст : непосредственный.

3. Педагогическая практика: от учебной к производственной : учебно-методическое пособие / Н. А. Белканов, М. А. Захарова, И. А. Карпачёва [и др.] ; Белканов Н. А., Захарова М. А., Карпачёва И. А., Коваленко З. С., Крикунов А. Е., Кукулин С. С., Макаров В. В., Мезинов В. Н., Позняк Т. А., Поваляева О. Н., Поляков Д. Д., Стояновская И. Б., Харламова М. А. - Елец : ЕГУ им. И.А. Бунина, 2009. - 152 с. - Книга из коллекции ЕГУ им. И.А. Бунина - Психология. Педагогика. - URL: <https://e.lanbook.com/book/189827>. - URL: <https://e.lanbook.com/img/cover/book/189827.jpg>.

в) Методические указания:

1. Педагогическая практика : методические указания. - Нижний Новгород : ННГУ им. Н. И. Лобачевского, 2016. - 41 с. - Рекомендовано методической комиссией Института международных отношений и мировой истории для магистрантов ИМОИ ННГУ, обучающихся по направлению подготовки 41.04.04. «Политология». - Книга из коллекции ННГУ им. Н. И. Лобачевского - Психология. Педагогика. - URL: <https://e.lanbook.com/book/153297>. - URL: <https://e.lanbook.com/img/cover/book/153297.jpg>.

2. Вильсон Е. В. Педагогическая практика : учебно-методическое пособие / Е. В. Вильсон, Е. Е. Щуцкая ; Вильсон Е. В., Щуцкая Е. Е. - Ростов-на-Дону : Донской ГТУ, 2019. - 72 с. - Книга из коллекции Донской ГТУ - Психология. Педагогика. - URL: <https://e.lanbook.com/book/238085>. - URL: <https://e.lanbook.com/img/cover/book/238085.jpg>. - ISBN 978-5-7890-1769-2.

г) Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

Программное обеспечение

Наименование ПО	№ договора	Срок действия лицензии
MS Office 2007	№ 135 от 17.09.2007	бессрочно
7Zip	свободно распространяемое ПО	бессрочно
FAR Manager	свободно распространяемое ПО	бессрочно
Браузер Mozilla	свободно распространяемое ПО	бессрочно
Браузер Yandex	свободно распространяемое ПО	бессрочно

Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Название курса	Ссылка
Электронная база периодических изданий East View	https://dlib.eastview.com/
Национальная информационно-аналитическая	URL:
Федеральное государственное бюджетное	URL: http://www1.fips.ru/
Российская Государственная библиотека. Каталоги	https://www.rsl.ru/ru/4readers
Электронные ресурсы библиотеки МГТУ им. Г.И.	https://host.megaprolib.net/M

9 Материально-техническое обеспечение практики/НИР

Материально-техническое обеспечение - воспитательной практики (в качестве классного руководителя) включает: материально-техническое обеспечение базовых образовательных учреждений, на которых возможно проведение практики, позволяющее в полном объеме реализовать цели и задачи производственной - воспитательной практики (в качестве классного руководителя) и сформировать соответствующие компетенции.

Аудитории для самостоятельной работы (компьютерные классы; читальные залы библиотеки) оснащены персональными компьютерами с пакетом MS Office, выходом в Интернет и с доступом в электронную информационно-образовательную среду университета».

Учебные аудитории для проведения практических, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Оснащение: доска, мультимедийный проектор, экран.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Оснащение: Персональные компьютеры с пакетом MS Office, выходом в Интернет и с доступом в электронную информационно-образовательную среду университета.

Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Оснащение: Стеллажи, сейфы для хранения учебного оборудования. Инструменты для ремонта лабораторного оборудования.

Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации по производственной - воспитательной практике (в качестве классного руководителя)

Промежуточная аттестация по производственной - воспитательной практике (в качестве классного руководителя) имеет целью определить степень достижения запланированных результатов обучения и проводится в форме зачета с оценкой.

Зачет с оценкой выставляется обучающемуся за подготовку и защиту отчета по практике.

Подготовка отчета выполняется обучающимся самостоятельно под руководством преподавателя. При написании отчета обучающийся должен показать свое умение работать с нормативным материалом и литературными источниками, а также возможность систематизировать и анализировать фактический материал и самостоятельно творчески его осмысливать.

Содержание отчета определяется индивидуальным заданием, выданным руководителем практики. В процессе написания отчета обучающийся должен разобраться в теоретических вопросах избранной темы, самостоятельно проанализировать практический материал, разобрать и обосновать практические предложения.

На протяжении всего периода прохождения практики обучающийся должен вести дневник по практике, который будет являться приложением к отчету.

Обязательной формой отчетности является письменный отчет.

Содержание отчета должно включать следующие разделы:

1. Титульный лист.
2. Лист задания.
3. Реферат.
4. Содержание.
5. Нормативные ссылки (не обязательная часть, по согласованию с руководителем практики).
6. Введение.
7. Основная часть.
8. Индивидуальное задание.
9. Заключение.
10. Список использованных источников.
11. Приложения.

В зависимости от особенностей индивидуального задания наименование разделов и их содержание могут быть изменены или уточнены руководителем практики.

Отчет по практике является основным документом обучающегося, отражающим выполненную им работу во время практики, полученные теоретические знания и умения.

Отчет по практике подписывается обучающимся и сдается на кафедру руководителю по практике для предварительной проверки в соответствии с программой и графиком.

Готовый отчет сдается на проверку преподавателю не позднее 3-х дней до окончания практики. Преподаватель, проверив отчет, может возвратить его для доработки вместе с письменными замечаниями. Обучающийся должен устранить полученные замечания и публично защитить отчет.

Завершающим этапом производственной - воспитательной практики (в качестве классного руководителя) является защита отчета лично каждым обучающимся перед руководителем практики в соответствии с программой и графиком. На защите обучающийся должен ориентироваться в содержании отчета, подробно отвечать на вопросы теоретического и практического характера.

Примерное индивидуальное задание на производственную - воспитательную практику (в качестве классного руководителя):

Тема индивидуального задания выдается руководителем практики от МГТУ и от образовательного учреждения и заносится обучающимся в отчет практики и подробно отражается в отчете по практике.

Рекомендуемый перечень тем индивидуальных заданий на производственную - воспитательную практику (в качестве классного руководителя) (корректируется ежегодно и индивидуально):

1. Методическая разработка воспитательного мероприятия, проведенного в классе.
2. Методическая разработка занятия по педагогическому просвещению родителей.
3. Характеристика класса.
4. Характеристика на 1 ученика класса.

Цель прохождения практики:

- формирование профессиональных компетенций в сфере воспитательной работы с детьми и подростками, отработка умений подготовки и проведения дел в классе в качестве классного руководителя.

Задачи практики:

- ознакомление с системой работы классных руководителей в школе, организацией воспитательной деятельности на уровне класса;
- формирование навыков планирования, организации и проведения коллективных мероприятий воспитательного характера в классе с детьми и родителями, анализа и самоанализа деятельности;
- формирование профессионально-педагогических умений и навыков организации воспитательной работы с детьми и подростками с учётом их возрастных и индивидуальных особенностей в процессе подготовки и проведения воспитательных мероприятий в качестве классного руководителя.
- овладение содержанием, различными методами и формами воспитательной работы в классе, охраны жизни и здоровья детей.

Вопросы, подлежащие изучению:

- Знакомство с особенностями воспитательной системы образовательного учреждения.
- Изучение и анализ школьной документации.
- Изучение классного коллектива, возрастных особенностей обучающихся.
- Изучение личности учащихся.
- Планирование и проведение индивидуальной работы.
- Подготовка, проведение, наблюдение и анализ воспитательных занятий с учащимися.
- Анализ классного журнала по оценке степени успеваемости учащихся; заполнение электронного дневника совместно с классным руководителем.
- Работа с родителями обучающихся.
- Оформление стендов, выставок, классных уголков.

Планируемые результаты практики:

- подготовка выводов о деятельности классного руководителя образовательного учреждения;
- публичная защита своих выводов и отчета по практике.

Показатели и критерии оценивания:

– на оценку **«отлично»** (5 баллов) – обучающийся представляет отчет, в котором в полном объеме раскрыто содержание задания; текст излагается последовательно и логично с применением актуальных нормативных документов; в отчете дана всесторонняя оценка практического материала; используется творческий подход к решению проблемы; сформулированы экономически обоснованные выводы и предложения. Отчет соответствует предъявляемым требованиям к оформлению.

На публичной защите обучающийся демонстрирует системность и глубину знаний, полученных при прохождении практики; стилистически грамотно, логически правильно излагает ответы на вопросы; дает исчерпывающие ответы на дополнительные вопросы преподавателя; способен обобщить материал, сделать собственные выводы, выразить свое мнение, привести иллюстрирующие примеры.

– на оценку **«хорошо»** (4 балла) – обучающийся представляет отчет, в котором содержание раскрыто достаточно полно, материал излагается с применением актуальных нормативных документов, основные положения хорошо проанализированы, имеются выводы и экономически обоснованные предложения. Отчет в основном соответствует предъявляемым требованиям к оформлению.

На публичной защите обучающийся демонстрирует достаточную полноту знаний в объеме программы практики, при наличии лишь несущественных неточностей в изложении содержания основных и дополнительных ответов; владеет необходимой для ответа терминологией; недостаточно полно раскрывает сущность вопроса; отсутствуют иллюстрирующие примеры, обобщающее мнение студента недостаточно четко выражено.

– на оценку **«удовлетворительно»** (3 балла) – обучающийся представляет отчет, в котором содержание раскрыты слабо и в неполном объеме, выводы правильные, но предложения являются необоснованными. Материал излагается на основе неполного перечня нормативных документов. Имеются нарушения в оформлении отчета.

На публичной защите обучающийся демонстрирует недостаточно последовательные знания по вопросам программы практики; использует специальную терминологию, но допускает ошибки в определении основных понятий, которые затрудняется исправить самостоятельно; демонстрирует способность самостоятельно, но не глубоко, анализировать материал, раскрывает сущность решаемой проблемы только при наводящих вопросах преподавателя; отсутствуют иллюстрирующие примеры, отсутствуют выводы.

– на оценку **«неудовлетворительно»** (2 балла) – обучающийся представляет отчет, в котором содержание раскрыты слабо и в неполном объеме, выводы и предложения являются необоснованными. Материал излагается на основе неполного перечня нормативных документов. Имеются нарушения в оформлении отчета. Отчет с замечаниями преподавателя возвращается обучающемуся на доработку, и условно допускается до публичной защиты.

На публичной защите обучающийся демонстрирует фрагментарные знания в рамках программы практики; не владеет минимально необходимой терминологией; допускает грубые логические ошибки, отвечая на вопросы преподавателя, которые не может исправить самостоятельно.

– на оценку **«неудовлетворительно»** (1 балл) – обучающийся представляет отчет, в котором очень слабо рассмотрены практические вопросы задания, применяются старые нормативные документы и отчетность. Отчет выполнен с нарушениями основных требований к оформлению. Отчет с замечаниями преподавателя возвращается обучающемуся на доработку, и не допускается до публичной защиты.