



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»



УТВЕРЖДАЮ
Директор ИГО
Л.Н. Санникова

06.02.2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ/НИР

УЧЕБНАЯ - ПЕРВЫЕ ДНИ РЕБЕНКА В ШКОЛЕ

Направление подготовки (специальность)
44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Направленность (профиль/специализация) программы
Начальное образование и организация воспитательной работы

Уровень высшего образования - бакалавриат

Форма обучения
очная

Институт/ факультет	Институт гуманитарного образования
Кафедра	Педагогического образования и документоведения
Курс	5
Семестр	9

Магнитогорск
2025 год

Рабочая программа составлена на основе ФГОС ВО - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 125)

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Педагогического образования и документоведения
24.01.2025, протокол № 5

Зав. кафедрой  С.С. Великанова

Рабочая программа одобрена методической комиссией ИГО
06.02.2025 г. протокол № 6

Председатель  Л.Н. Санникова

Рабочая программа составлена:

доцент кафедры ПОиД, канд. пед. наук  Е.Н. Кондрашова

Рецензент:

доцент кафедры ДиСО, канд. пед. наук  С.Н. Юревич

Лист актуализации рабочей программы

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2026 - 2027 учебном году на заседании кафедры Педагогического образования и документоведения

Протокол от ____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____ С.С. Великанова

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации 2027 - 2028 учебном году на заседании кафедры Педагогического образования и документоведения

Протокол от ____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____ С.С. Великанова

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2028 - 2029 учебном году на заседании кафедры Педагогического образования и документоведения

Протокол от ____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____ С.С. Великанова

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2029 - 2030 учебном году на заседании кафедры Педагогического образования и документоведения

Протокол от ____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____ С.С. Великанова

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2030 - 2031 учебном году на заседании кафедры Педагогического образования и документоведения

Протокол от ____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____ С.С. Великанова

1 Цели практики/НИР

Целями учебной практики – первые дни ребенка в школе по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование являются закрепление и углубление теоретической подготовки студентов, приобретение ими практических навыков и компетенций, а также опыта самостоятельной профессиональной деятельности в работе с первоклассниками в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования; осознание социальной значимости своей будущей профессии.

2 Задачи практики/НИР

Задачами учебной практики – первые дни ребенка в школе являются:

- знакомство со структурой работы, учебно-материальной базой, методическим оснащением учебно-воспитательного процесса в школе, педагогическим коллективом;
- воспитание профессиональных качеств личности будущего учителя начальных классов: организованность, дисциплинированность, ответственность, доброжелательность.
- приобщение студентов к практической деятельности учителя начальных классов, формирование у них профессиональных умений, необходимых для успешного осуществления учебно-воспитательной работы с учащимися;
- установление связей между теоретическими знаниями, полученными студентами при изучении дисциплин общекультурного, психолого-педагогического и предметного блока, и практикой;
- ознакомление с современным состоянием учебно-воспитательной и оздоровительной работы в школах, с передовым педагогическим опытом;
- оказание помощи учителям в организации педагогического процесса с позиции здоровьесберегающего подхода, то есть с позиции сохранения, укрепления здоровья учащихся и учителей;
- общение с учащимися младшего школьного возраста, изучение их возрастных и индивидуальных особенностей; специфики учебно-воспитательной работы с первоклассниками;
- формирование умений наблюдать, анализировать и оценивать эффективность учебно-воспитательной работы с детьми, вести педагогическую документацию;
- выработка творческого исследовательского подхода к педагогической деятельности.

3 Место практики/НИР в структуре образовательной программы

Для прохождения практики/НИР необходимы знания (умения, владения), сформированные в результате изучения дисциплин/ практик:

Теории и технологии взаимодействия участников образовательных отношений

Возрастная анатомия, физиология и гигиена

Введение в педагогическую деятельность учителя начальных классов

Учебная - ознакомительная практика

Теоретические основы предметной области "Обществознание и естествознание" в начальной школе (основы ботаники, зоологии и земледелия)

Психология

Нормативно-правовые и этические основы профессиональной деятельности

Личностно-профессиональное саморазвитие

Педагогика

Безопасность жизнедеятельности

Теория обучения детей младшего школьного возраста

Проектирование образовательных программ

Методология научного исследования

Теория воспитания детей младшего школьного возраста

Производственная - воспитательная практика (в качестве классного руководителя)
 Методика воспитательной работы с младшими школьниками
 Культура здорового образа жизни
 Информационные технологии в образовании
 Психология детства
 Основы специальной педагогики для начальной школы
 Методика преподавания интегративного курса "Окружающий мир"
 Психологическое взаимодействие участников образовательного процесса
 Производственная - педагогическая практика
 Проектная деятельность
 Педагогическая риторика в деятельности учителя начальных классов
 Организация досуговой деятельности младших школьников
 Учебная - практика пробных уроков
 Теоретические основы преподавания математики в начальной школе
 Организация здоровьесберегающего образования в начальной школе
 Методика преподавания русского языка в начальной школе
 Методика преподавания математики в начальной школе
 Методика преподавания литературного чтения в начальной школе
 Знания (умения, владения), полученные в процессе прохождения практики/НИР
 будут необходимы для изучения дисциплин/практик:
 Методика преподавания технологии в начальной школе
 Организация педагогического взаимодействия с семьей обучающихся
 Основы организации внеурочной деятельности по направлениям в начальной
 школе
 Производственная - практика по получению профессиональных умений и опыта
 профессиональной деятельности
 Теоретические основы истории отечественной литературы для младших
 школьников
 Теоретические основы преподавания русского языка в начальной школе
 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
 История образования детей младшего школьного возраста
 Производственная – преддипломная практика
 Теоретические основы детской литературы с практикумом по читательской
 деятельности младших школьников
 Управление образовательными системами

4 Место проведения практики/НИР

Учебная практика – первые дни ребенка в школе проводится на базе школьных
 образовательных учреждений в 1 классе или на выпускающей кафедре.
 Способ проведения практики/НИР: стационарная
 Практика/НИР осуществляется непрерывно

5 Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики/НИР и планируемые результаты обучения

В результате прохождения практики/НИР обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

Код индикатора	Индикатор достижения компетенции
ПК-2	Способен к реализации программ деятельности образовательной организации, направленных на создание безопасной и комфортной для обучающихся образовательной среды

ПК-2.1	Разрабатывает планы, конспекты, технологические карты по предметам профильной подготовки и программы воспитательных мероприятий для начальной школы
ПК-2.2	Подбирает, объясняет целесообразность и оценивает педагогические технологии с позиции обеспечения безопасной и комфортной для обучающихся образовательной среды

6. Структура и содержание практики/НИР

Общая трудоемкость практики/НИР составляет 3 зачетных единиц 108 акад. часов, в том числе:

- контактная работа – 3,7 акад. часов;
- самостоятельная работа – 104,3 акад. часов;
- в форме практической подготовки – 108 акад. часов.

№ п/п	Разделы (этапы) и содержание практики	Семестр	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу	Код компетенции
Раздел I. Подготовительный этап				
1.1	Установочная конференция. Студенты знакомятся с задачами и организацией практики, сроками выполнения учебных заданий в период практики.	9	Разработки динамических пауз, игр, физминуток для всего класса. Организационная работа студента-практиканта фиксируется в дневниках	ПК-2.1, ПК-2.2
Раздел II. Основной этап практики				
2.1	1. Экскурсия по базовому учреждению осмотр, знакомство с принадлежностью, назначением и оснащением кабинетов, с персоналом. Изучение особенностей организации учебно-воспитательной работы с первоклассниками. 2. Ознакомление с нормативными документами	9	Ознакомление с общеобразовательным учреждением. Вся организационная работа студента-практиканта фиксируется в соответствующем разделе дневника.	ПК-2.1, ПК-2.2
2.2	При анализе организации учебно-воспитательной работы следует обратить внимание на правильную организацию деятельности детей: чередование разнообразных видов деятельности, построение занятий с учетом особенностей детей, их работоспособности, использование ТСО и средств наглядности, выполнение гигиенических требований, благоприятный эмоциональный настрой.	9	Посещение занятия в прикрепленной группе, протоколируют их в рабочей тетради и анализируют либо по ходу урока, либо в свободное время, выявляя структуру и содержание различных типов занятий, методику их подготовки и проведения. Оказывает помощь учителю в проведении мероприятий: собраний, консультаций, экскурсий с детьми, прогулки и т.д. Студент участвует в подготовке методического материала, оформлении стендов, уголков.	ПК-2.1, ПК-2.2
Раздел III. Итоговый этап практики				

3.1	1. Составление отчетной документации. 2. В последний день практики в учреждении проводится совет, где анализируется работа студентов, вносятся замечания и предложения по организации практики	9	1. Оформление итоговой документации. 2. Заслушиваются отчеты студентов и выставляется зачет с оценкой	ПК-2.1, ПК-2.2
-----	---	---	--	----------------

7 Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации по практике/НИР

Представлены в приложении 1.

8 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики/НИР

а) Основная литература:

1. Веденева, О. А. Методическое обеспечение педагогической практики студентов вуза : учебное пособие / О. А. Веденева, Л. И. Савва, Н. Я. Сайгушев; МГТУ. - Магнитогорск : МГТУ, 2018. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). - Загл. с титул. экрана. - URL: <https://host.megaprolib.net/MP0109/Download/MObject/2311> (дата обращения : 05.04.2025). - Макрообъект. - Текст : электронный. - Сведения доступны также на CD-ROM.

2. Исаева, И. Ю. Основы педагогики : учебное пособие / И. Ю. Исаева ; МГТУ. - Магнитогорск : МГТУ, 2016. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). - Загл. с титул. экрана. - URL: <https://host.megaprolib.net/MP0109/Download/MObject/1672> (дата обращения : 05.04.2025). - Макрообъект. - Текст : электронный. - Сведения доступны также на CD-ROM.

3. Савва, Л. И. Педагогическая деятельность и общение : учебно-методическое пособие / Л. И. Савва, Е. А. Овсянникова ; МГТУ. - Магнитогорск : МГТУ, 2016. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). - Загл. с титул. экрана. - URL: <https://host.megaprolib.net/MP0109/Download/MObject/20833> (дата обращения : 05.04.2025). - Макрообъект. - Текст : электронный. - Сведения доступны также на CD-ROM.

б) Дополнительная литература:

1. Гусева, Л. Г. Методика воспитательной работы в младших классах : учебное пособие / Л. Г. Гусева; МГТУ. - Магнитогорск : МГТУ, 2016. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). - Загл. с титул. экрана. - URL: <https://host.megaprolib.net/MP0109/Download/MObject/1581> (дата обращения : 05.04.2025). - Макрообъект. - Текст : электронный. - Сведения доступны также на CD-ROM.

2. Игошина, Н. В. Методика обучения грамоте : учебное пособие / Н. В. Игошина ; МГТУ. - Магнитогорск : МГТУ, 2017. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). - Загл. с титул. экрана. - URL: <https://host.megaprolib.net/MP0109/Download/MObject/20553> (дата обращения : 05.04.2025). - Макрообъект. - Текст : электронный. - Сведения доступны также на CD-ROM.

3. Камышева, О. В. Развитие учащихся в процессе изучения математики : учебное пособие [для вузов] / О. В. Камышева ; Магнитогорский гос. технический ун-т им. Г. И. Носова. - Магнитогорск : МГТУ им. Г. И. Носова, 2021. - 1 CD-ROM. - ISBN 978-5-9967-2218-1. - Загл. с титул. экрана. - URL: <https://host.megaprolib.net/MP0109/Download/MObject/3068> (дата обращения : 05.04.2025). - Макрообъект. - Текст : электронный. - Сведения доступны также на CD-ROM.

4. Колмогорова, О. А. Методика преподавания окружающего мира : учебное пособие / О. А. Колмогорова ; МГТУ. - Магнитогорск : МГТУ, 2015. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). - Загл. с титул. экрана. - URL: <https://host.megaprolib.net/MP0109/Download/MObject/432> (дата обращения : 05.04.2025). - Макрообъект. - Текст : электронный. - Сведения доступны также на CD-ROM.

5. Кондрашова, Е. Н. Основы методики преподавания естествознания : учебное пособие / Е. Н. Кондрашова ; МГТУ. - Магнитогорск : МГТУ, 2016. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). - Загл. с титул. экрана. - URL: <https://host.megaprolib.net/MP0109/Download/MObject/1683> (дата обращения : 05.04.2025). - Макрообъект. - Текст : электронный. - Сведения доступны также на CD-ROM.

6. Неретина, Т. Г. Методика преподавания технологии с практикумом : учебное пособие / Т. Г. Неретина ; МГТУ. - Магнитогорск : МГТУ, 2017. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). - Загл. с титул. экрана. - URL: <https://host.megaprolib.net/MP0109/Download/MObject/1758> (дата обращения : 05.04.2025). - Макрообъект. - Текст : электронный. - Сведения доступны также на CD-ROM.

7. Томчикова, С. Н. Основы педагогического мастерства : учебно-методическое пособие / С. Н. Томчикова ; МГТУ. - Магнитогорск : МГТУ, 2015. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). - Загл. с титул. экрана. - URL: <https://host.megaprolib.net/MP0109/Download/MObject/317> (дата обращения : 05.04.2025). - Макрообъект. - Текст : электронный. - Сведения доступны также на CD-ROM.

в) Методические указания:

1. Методические указания представлены в приложение 1-2.

2. Самостоятельная работа студентов вуза : практикум / составители: Т. Г. Неретина, Н. Р. Уразаева, Е. М. Разумова, Т. Ф. Орехова ; Магнитогорский гос. технический ун-т им. Г. И. Носова. - Магнитогорск : МГТУ им. Г. И. Носова, 2019. - 1 CD-ROM. - Загл. с титул. экрана. - URL: <https://host.megaprolib.net/MP0109/Download/MObject/2391> (дата обращения : 05.04.2025). - Макрообъект. - Текст : электронный. - Сведения доступны также на CD-ROM.

г) Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

Программное обеспечение

Наименование ПО	№ договора	Срок действия лицензии
MS Office 2007 Professional	№ 135 от 17.09.2007	бессрочно
7Zip	свободно распространяемое ПО	бессрочно
GIMP	свободно распространяемое ПО	бессрочно
FAR Manager	свободно распространяемое ПО	бессрочно

Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Название курса	Ссылка
Электронные ресурсы библиотеки МГТУ им. Г.И. Носова	URL: https://host.megaprolib.net/MP0109/Web
Российская Государственная библиотека. Каталоги	URL: https://www.rsl.ru/ru/4readers/catalogues/
Национальная информационно-аналитическая система – Российский индекс научного цитирования (РИНЦ)	URL: https://elibrary.ru/project_risc.asp
Электронная база периодических изданий East View Information Services, ООО	URL: https://dlib.eastview.com/

9 Материально-техническое обеспечение практики/НИР

Материально-техническое обеспечение школьных образовательных учреждений позволяет в полном объеме реализовать цели и задачи учебной практики и сформировать соответствующие компетенции.

Материально-техническое обеспечение кафедры включает:

Учебные аудитории для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: доска, мультимедийный проектор, экран.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: персональные компьютеры с пакетом MS Office, выходом в Интернет и с доступом в электронную информационно-образовательную среду университета.

Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: стеллажи для хранения учебно-наглядных пособий и учебно-методической документации.

Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации по учебной практике – первые дни ребенка в школе

Промежуточная аттестация по учебной практике имеет целью определить степень достижения запланированных результатов обучения и проводится в форме *зачета с оценкой*.

Зачет с оценкой выставляется обучающемуся за подготовку и защиту отчета по практике. Подготовка отчета выполняется обучающимся самостоятельно под руководством преподавателя. При написании отчета обучающийся должен показать свое умение работать с нормативным материалом и литературными источниками, а также возможность систематизировать и анализировать фактический материал и самостоятельно творчески его осмысливать.

Содержание отчета определяется индивидуальным заданием, выданным руководителем практики. В процессе написания отчета обучающийся должен разобраться в теоретических вопросах избранной темы, самостоятельно проанализировать практический материал, разобрать и обосновать практические предложения.

Требования к структуре и содержанию отчета по учебной практике – первые дни ребёнка в школе (отчетные документы):

1. Обязательной формой отчетности обучающегося по практике является письменный отчет-сочинение Мои педагогические выводы (см. список литературы, фиксируется в педагогическом дневнике).

2. Педагогический дневник, в котором зафиксированы все наблюдения студентов по учебной практике и выполнены все задания.

В нем студент отражает:

- основные сведения об учреждении: вид учреждения, режим работы школы, основные направления в работе, особенности в обучении и воспитании детей;
- календарно-тематическое планирование учителя;
- список детей класса с указанием их интересов;
- расписание уроков;
- размещение учащихся;
- ежедневное фиксирование проведенной работы. Дневник практики заполняется ежедневно (см. список литературы).

3. Конспекты занятий, проведенных в классе учителем в период практики и одного воспитательного мероприятия «Посвящение в первоклассники».

4. Индивидуальное задание на практику:

Цель прохождения практики: закрепление и углубление теоретической подготовки студентов, приобретение ими практических навыков и компетенций, а также опыта самостоятельной профессиональной деятельности в работе с первоклассниками.

Задачи практики:

- ознакомление с программой, задачами и организацией практики;
- ознакомление с системой учебно-воспитательной работы образовательного учреждения с первоклассниками,
- ознакомление с нормативными документами;
- посещение учебных занятий, проводимых учителем (наблюдение и конспектирование уроков учителя),
- экскурсия по базовому учреждению: осмотр, знакомство с принадлежностью, назначением и оснащением кабинетов, с персоналом,
- проведение мероприятия «Посвящение в первоклассники»;
- подготовка отчета по практике.

Вопросы, подлежащие изучению:

- проведение анализа нормативной базы деятельности организации;
- определение сроков выполнения учебных заданий в период практики;
- анализ системы учебно-воспитательной работы образовательного учреждения с первоклассниками,
- анализ организации учебно-воспитательной работы,
- определение основных направлений деятельности организации и соотнесение их с содержанием учебной практики;
- анализ занятий, проводимых учителем,
- структуризация материала для подготовки к написанию ВКР.

Планируемые результаты практики:

- подготовка выводов о деятельности организаций, а также практических рекомендаций по совершенствованию организации практики;
- оценка эффективности программ, внедряемых на предприятиях;
- оценка качества управленческих решений;
- защита отчета по практике;
- систематизация и обобщение материала для написания ВКР.

Готовый отчет сдается на проверку преподавателю. Преподаватель, проверив отчет, может возвратить его для доработки вместе с письменными замечаниями. Обучающийся должен устранить полученные замечания и публично защитить отчет.

Показатели и критерии оценивания:

По итогам промежуточной аттестации выставляются оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

– на оценку **«отлично»** (5 баллов) – обучающийся представляет отчет, в котором в полном объеме раскрыто содержание задания; текст излагается последовательно и логично с применением актуальных нормативных документов; в отчете дана всесторонняя оценка практического материала; используется творческий подход к решению проблемы; сформулированы обоснованные выводы и предложения. Отчет соответствует предъявляемым требованиям к оформлению.

На публичной защите обучающийся демонстрирует системность и глубину знаний, полученных при прохождении практики; стилистически грамотно, логически правильно излагает ответы на вопросы; дает исчерпывающие ответы на дополнительные вопросы преподавателя; способен обобщить материал, сделать собственные выводы, выразить свое мнение, привести иллюстрирующие примеры.

– на оценку **«хорошо»** (4 балла) – обучающийся представляет отчет, в котором содержание раскрыто достаточно полно, материал излагается с применением актуальных нормативных документов, основные положения хорошо проанализированы, имеются выводы и предложения. Отчет в основном соответствует предъявляемым требованиям к оформлению.

На публичной защите обучающийся демонстрирует достаточную полноту знаний в объеме программы практики, при наличии лишь несущественных неточностей в изложении содержания основных и дополнительных ответов; владеет необходимой для ответа терминологией; недостаточно полно раскрывает сущность вопроса; отсутствуют иллюстрирующие примеры, обобщающее мнение студента недостаточно четко выражено.

– на оценку **«удовлетворительно»** (3 балла) – обучающийся представляет отчет, в котором содержание раскрыты слабо и в неполном объеме, выводы правильные, но предложения являются необоснованными. Материал излагается на основе неполного перечня нормативных документов. Имеются нарушения в оформлении отчета.

На публичной защите обучающийся демонстрирует недостаточно последовательные знания по вопросам программы практики; использует специальную терминологию, но

допускает ошибки в определении основных понятий, которые затрудняется исправить самостоятельно; демонстрирует способность самостоятельно, но не глубоко, анализировать материал, раскрывает сущность решаемой проблемы только при наводящих вопросах преподавателя; отсутствуют иллюстрирующие примеры, отсутствуют выводы.

– на оценку **«неудовлетворительно» (2 балла)** – обучающийся представляет отчет, в котором содержание раскрыты слабо и в неполном объеме, выводы и предложения являются необоснованными. Материал излагается на основе неполного перечня нормативных документов. Имеются нарушения в оформлении отчета. Отчет с замечаниями преподавателя возвращается обучающемуся на доработку, и условно допускается до публичной защиты.

На публичной защите обучающийся демонстрирует фрагментарные знания в рамках программы практики; не владеет минимально необходимой терминологией; допускает грубые логические ошибки, отвечая на вопросы преподавателя, которые не может исправить самостоятельно.

– на оценку **«неудовлетворительно» (1 балл)** – обучающийся представляет отчет, в котором очень слабо рассмотрены практические вопросы задания, применяются старые нормативные документы и отчетность. Отчет выполнен с нарушениями основных требований к оформлению. Отчет с замечаниями преподавателя возвращается обучающемуся на доработку, и не допускается до публичной защиты.

Кондрашова, Е. Н. Рабочая тетрадь к учебной практике «Первые дни ребенка в школе» / сост. Е. Н. Кондрашова. – 2-е изд., перераб. и доп. – Магнитогорск : Изд-во Магнитогорск. гос. техн. ун-та им. Г.И. Носова, 2016. – 34 с.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Магнитогорский государственный технический университет
им. Г.И. Носова»

***ДНЕВНИК УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
«ПЕРВЫЕ ДНИ РЕБЁНКА В ШКОЛЕ»***

Студента
.....
Институт гуманитарного образования
Группа

МЕСТО ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ:

Средняя школа №
Адрес
Сроки проведения практики: с
по

ИНФОРМАЦИОННАЯ СТРАНИЦА

Групповой руководитель
Директор школы
Заместитель директора по учебной работе
Классный руководитель

Магнитогорск
20__

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Магнитогорский государственный технический университет
им. Г.И. Носова»
(ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова»)

Кафедра педагогического образования и документоведения

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
на учебную практику – первые дни ребёнка в школе
наименование практики

Обучающемуся _____ группы _____
(Ф.И.О.) (наименование группы)

44.03.05 «Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профиль –Начальное
код (направление подготовки / специальность)
образования и организатор воспитательной работы»

1. Период практики: с _____ г. по _____ г.
2. Место прохождения практики

№ п/п	Содержание индивидуального задания (перечень задач, подлежащих выполнению)
1	Ознакомление с программой, задачами и организацией практики, сроками выполнения учебных заданий в период практики
2	Экскурсия по базовому учреждению осмотр, знакомство с принадлежностью, назначением и оснащением кабинетов, с персоналом (сайт школы)
3	Изучение особенностей организации учебно-воспитательной работы с первоклассниками
4	Ознакомление с нормативными документами
5	Посещение занятия в прикрепленной группе, протоколируют их в рабочей тетради и анализируют либо по ходу урока, либо в свободное время, выявляя структуру и содержание различных типов занятий, методику их подготовки и проведения. Анализ организации учебно-воспитательной работы
6	Оформление итоговой документации

Руководитель практики
от МГТУ им. Г.И. Носова

(подпись) / _____ /
(расшифровка)

Обучающийся

(подпись) / _____ /
(расшифровка)

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель практики
от Профильной организации

(подпись) / _____ /
(расшифровка)

Дата выдачи _____