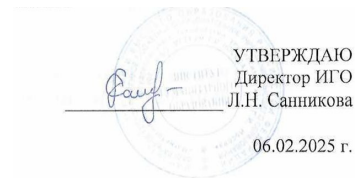




МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И.  
Носова»



УТВЕРЖДАЮ  
Директор ИГО  
Л.Н. Санникова  
06.02.2025 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

***ТЕОРИЯ И ПРАКТИКА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ***

Направление подготовки (специальность)  
42.03.01 Реклама и связи с общественностью

Направленность (профиль/специализация) программы  
Коммуникации в цифровой среде

Уровень высшего образования - бакалавриат

Форма обучения  
заочная

|                     |                                                            |
|---------------------|------------------------------------------------------------|
| Институт/ факультет | Институт гуманитарного образования                         |
| Кафедра             | Русского языка, общего языкознания и массовой коммуникации |
| Курс                | 1                                                          |

Магнитогорск  
2025 год

Рабочая программа составлена на основе ФГОС ВО - бакалавриат по направлению подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью (приказ Минобрнауки России от 08.06.2017 г. № 512)

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Русского языка, общего языкознания и массовой коммуникации  
25.12.2024, протокол № 6

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ Л.Н. Чурилина

Рабочая программа одобрена методической комиссией ИГО  
06.02.2025 г. протокол № 6

Председатель \_\_\_\_\_ Л.Н. Санникова

Рабочая программа составлена:  
доцент кафедры кафедры РЯОЯиМК, кандидат филологических наук  
\_\_\_\_\_ А.М.Максимова

Рецензент:  
старший научный сотрудник Научно-исследовательской Словарной  
лаборатории НИИ ИАФ ФГБОУ ВО "МГТУ им. Г.И. Носова" РЯОЯиМК, кандидат  
филологических наук \_\_\_\_\_ А.А.Осипова

## Лист актуализации рабочей программы

---

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2026 - 2027 учебном году на заседании кафедры Русского языка, общего языкознания и массовой

Протокол от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ Л.Н. Чурилина

---

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2027 - 2028 учебном году на заседании кафедры Русского языка, общего языкознания и массовой

Протокол от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ Л.Н. Чурилина

---

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2028 - 2029 учебном году на заседании кафедры Русского языка, общего языкознания и массовой

Протокол от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ Л.Н. Чурилина

---

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2029 - 2030 учебном году на заседании кафедры Русского языка, общего языкознания и массовой

Протокол от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ Л.Н. Чурилина

---

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2030 - 2031 учебном году на заседании кафедры Русского языка, общего языкознания и массовой

Протокол от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ Л.Н. Чурилина

## 1 Цели освоения дисциплины (модуля)

Цели освоения дисциплины «Теория и практика массовой информации» являются»:

-сформировать у студентов комплексное научное понимание закономерностей, принципов, норм функционирующей системы массовой коммуникации, обучить их творческим приемам и методам решения профессиональных операций, обеспечивающих баланс информационных интересов личности, общества и государства, сформировать представление о профессиональной деятельности, привить основы профессиональной культуры.

- Раскрыть содержание курса «Теория и практика массовой информации» как системы профессиональных знаний;

- Дать студентам целостное и всестороннее представление о назначении, характере, содержании и социальных основах современной коммуникативистики (журналистики);

-Привить студентам навыки журналистского творчества и организационно-редакционной деятельности;

- Выработать навыки работы с учебной литературой по данному курсу, самостоятельного решения практических ситуаций и задач. в свою очередь, соответствует тенденциям общемирового развития науки и общества в целом.

## 2 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина Теория и практика массовой информации входит в обязательную часть учебного плана образовательной программы.

Для изучения дисциплины необходимы знания (умения, владения), сформированные в результате изучения дисциплин/ практик:

Система СМИ

История и актуальные проблемы масс-медиа

Социология массовых коммуникаций

Знания (умения, владения), полученные при изучении данной дисциплины будут необходимы для изучения дисциплин/практик:

Информационные технологии в СМИ

Система жанров массовой коммуникации

Социология массовых коммуникаций

## 3 Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля) и планируемые результаты обучения

В результате освоения дисциплины (модуля) «Теория и практика массовой информации» обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

| Код индикатора | Индикатор достижения компетенции                                                                                                                                     |
|----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| УК-1           | Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач                                       |
| УК-1.1         | Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки |
| УК-1.2         | Определяет, интерпретирует и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи; осуществляет поиск информации по различным типам запросов              |
| УК-1.3         | При обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы и точку зрения          |

|                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)                                                                          |                                                                                                                                                                                |
| УК-4.1                                                                                                                                                                                                                          | Выбирает стиль общения на русском языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь и стиль общения к ситуациям взаимодействия                                |
| УК-4.2                                                                                                                                                                                                                          | Ведет деловую переписку на русском и иностранном языках с учетом особенностей стилистики официальных писем и социокультурных различий                                          |
| УК-4.3                                                                                                                                                                                                                          | Выполняет для личных целей перевод официальных и профессиональных текстов с иностранного языка на русский, с русского языка на иностранный                                     |
| УК-4.4                                                                                                                                                                                                                          | Публично выступает на русском языке, строит свое выступление с учетом аудитории и цели общения                                                                                 |
| УК-4.5                                                                                                                                                                                                                          | Устно представляет результаты своей деятельности на иностранном языке, может поддержать разговор в ходе их обсуждения                                                          |
| ОПК-1 Способен создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем |                                                                                                                                                                                |
| ОПК-1.1                                                                                                                                                                                                                         | Выявляет отличительные особенности медиатекстов, и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов разных медиасегментов и платформ                                   |
| ОПК-1.2                                                                                                                                                                                                                         | Осуществляет подготовку медиатекстов и (или) продуктов различных жанров и форматов в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем |

#### 4. Структура, объём и содержание дисциплины (модуля)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц 108 акад. часов, в том числе:

- контактная работа – 8,6 акад. часов;
- аудиторная – 6 акад. часов;
- внеаудиторная – 2,6 акад. часов;
- самостоятельная работа – 90,7 акад. часов;
- в форме практической подготовки – 0 акад. час;
- подготовка к экзамену – 8,7 акад. час

Форма аттестации - экзамен

| Раздел/ тема дисциплины                                     | Курс | Аудиторная контактная работа (в акад. часах) |           |             | Самостоятельная работа студента | Вид самостоятельной работы                                                                                                                            | Форма текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации | Код компетенции |
|-------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------|-----------|-------------|---------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|-----------------|
|                                                             |      | Лек.                                         | лаб. зан. | практ. зан. |                                 |                                                                                                                                                       |                                                                 |                 |
| 1. Природа возникновения, определения и развития информации |      |                                              |           |             |                                 |                                                                                                                                                       |                                                                 |                 |
| 1.1 Основные виды и функции информации                      | 1    | 1                                            |           |             | 22                              | Работа с научной и учебной литературой, работа с интернет-источниками. выполнение индивидуального домашнего задания (ИДЗ) - тренировочных упражнений. | Экспресс-опрос на лекции. Выступление на практическом занятии   |                 |
| 1.2 Социальная и массовая информация. Информационный взрыв  |      | 1                                            |           |             | 23                              | Работа с научной и учебной литературой, работа с интернет-источниками. выполнение индивидуального домашнего задания (ИДЗ) - тренировочных упражнений. | Экспресс-опрос на лекции. Выступление на практическом занятии   |                 |
| Итого по разделу                                            |      | 2                                            |           |             | 45                              |                                                                                                                                                       |                                                                 |                 |
| 2. Журналистика как средство информации.                    |      |                                              |           |             |                                 |                                                                                                                                                       |                                                                 |                 |
| 2.1 Социальное функционирование журналистики                | 1    |                                              |           | 2           | 22                              | Работа с научной и учебной литературой,                                                                                                               | Экспресс-опрос на лекции. Выступление на практическом           |                 |

|                                                                       |   |   |  |   |      |                                                                                                               |                                                               |  |
|-----------------------------------------------------------------------|---|---|--|---|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|--|
|                                                                       |   |   |  |   |      | работа с интернет-источниками. выполнение индивидуального домашнего задания (ИДЗ) - тренировочных упражнений. | занятия                                                       |  |
| 2.2 Журналист и его аудитория. Социально-ролевые функции журналистики | 1 |   |  | 2 | 23,7 | Работа с научной и учебной литературой, работа с интернет-источниками.                                        | Экспресс-опрос на лекции. Выступление на практическом занятии |  |
| 2.3 Экзамен                                                           |   |   |  |   |      |                                                                                                               |                                                               |  |
| Итого по разделу                                                      |   |   |  | 4 | 45,7 |                                                                                                               |                                                               |  |
| Итого за семестр                                                      |   | 2 |  | 4 | 90,7 |                                                                                                               | экзамен                                                       |  |
| Итого по дисциплине                                                   |   | 2 |  | 4 | 90,7 |                                                                                                               | экзамен                                                       |  |

## **5 Образовательные технологии**

В процессе изучения дисциплины используются следующие образовательные и информационные технологии:

на лекционных занятиях:

- экспресс-опрос, преследующий цель актуализации имеющихся знаний (полученных на предыдущих ступенях образовательного процесса или при изучении других дисциплин);

- лекция-дискуссия;
- лекция-визуализация;
- лекция-консультация;
- проблемное обучение, поисковый метод;

на практических занятиях:

- разбор конкретных ситуаций;
- исследовательский метод;
- работа в команде;
- тренинги (навыковые);

в самостоятельной работе:

- поисковый метод;
- исследовательский метод;
- обучение в электронной образовательной среде
- с использованием Интернет-ресурсов (IT-методы).

В рамках компетентного подхода при изучении дисциплины используются следующие формы проведения занятий:

- участие в дискуссии;
- разбор конкретных ситуаций;
- участие в дебатах
- работа в группах.

## **6 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся**

Представлено в приложении 1.

## **7 Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации**

Представлены в приложении 2.

## **8 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

### **а) Основная литература:**

1. Гуськова С.В. Основы теории коммуникации [Электронный ресурс]: учебник / С.В. Гуськова. — М. : ФЛИНТА, 2013. — 78 с. Режим доступа: [http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1\\_id=47599](http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=47599)

2. Чудинов А.П., Нахимова Е.А. Основы теории коммуникации: практикум [Электронный ресурс]: / А.П. Чудинов, Е.А. Нахимова. — М.: Флинта : наука, 2013. — 153 с. Режим доступа: [http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1\\_id=44136](http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=44136)

### **б) Дополнительная литература:**

1. Коммуникационный менеджмент. Этика и культура управления [Текст] : [учеб. пособие для вузов]. - Ростов н/Д : Феникс, 2010. - 381 с. - (Высшее образование). - Библиогр.: с. 380-381. - ISBN 978-5-222-17145-5 : 193-00.

2. Шарков Ф.И. Коммуникология: основы теории коммуникации [Электронный ресурс]: / Ф.И. Шарков. — М. : Дашков и К, 2014. — 488 с. Режим доступа: [http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1\\_id=56230](http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=56230)



**в) Методические указания:**

Представлены в приложении 3

**г) Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:**

**Программное обеспечение**

| Наименование ПО | № договора                   | Срок действия лицензии |
|-----------------|------------------------------|------------------------|
| 7Zip            | свободно распространяемое ПО | бессрочно              |
| Браузер Yandex  | свободно распространяемое ПО | бессрочно              |

**Профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

| Название курса                                                                                   | Ссылка                                                                                              |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Национальная информационно-аналитическая система – Российский индекс научного цитирования (РИНЦ) | URL:<br><a href="https://elibrary.ru/project_risc.asp">https://elibrary.ru/project_risc.asp</a>     |
| Российская Государственная библиотека. Каталоги                                                  | <a href="https://www.rsl.ru/ru/4readers/catalogues/">https://www.rsl.ru/ru/4readers/catalogues/</a> |
| Электронные ресурсы библиотеки МГТУ им. Г.И. Носова                                              | <a href="https://host.megaprolib.net/MP0109/Web">https://host.megaprolib.net/MP0109/Web</a>         |

**9 Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)**

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает:

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа (Доска, мультимедийные средства хранения, передачи и представления информации).

Учебные аудитории для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (Доска, мультимедийный проектор, экран)

Помещения для самостоятельной работы обучающихся (Персональные компьютеры с пакетом MS Office, выходом в Интернет и с доступом в электронную информационно-образовательную среду университета ).

Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования (Стеллажи для хранения учебно-наглядных пособий и учебно-методической документации).

### Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

По дисциплине предусмотрена аудиторная и внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся.

Аудиторная самостоятельная работа студентов предполагает конспектирование лекции, также предполагает выполнение практических заданий по определенной теме.

Работа с конспектом лекции на основе приема «инсерт».

Методические указания: после прочтения текста следует заполнить таблицу ИНСЕРТ. В нее необходимо записывать только ключевые слова или фразы.

V       +       -       ?

Пояснение:

«V» — уже знал

«+» — новое

«-» — думал иначе

«?» — не понял, есть вопросы

Составление плана ответа на вопросы для самопроверки.

Методические указания: в процессе составления плана ответы на вопросы необходимо использовать конспект лекции, ЭОРы. Необходимо кратко формулировать основные мысли, положения изучаемого материала. Приступая к освоению записи в виде плана ответов, полезно в самом тексте отмечать места, наиболее четко формулирующие основную мысль, которую автор доказывает. Задание закрепляет и систематизирует знания.

Составление вопросов к текстам лекций по предложенным образцам. Методические указания. При формулировании вопросов, которые студенты составляют самостоятельно, опираясь на тему лекционного материала, целесообразно принимать во внимание следующие примеры:

- 1). Изобрази схематично строение....
- 2). Сделай соответствующие обозначения....
- 3). Воспроизведи схемы....

4). Обозначь основные элементы....

5). Выдели отличительные особенности...

Разные по сложности, разнообразные по характеру и форме образцы вопросов направляют мышление студентов на поиски ответов, а затем и на самостоятельную формулировку вопросов, что является приобщением к умственному труду.

Составление тестовых заданий по предложенным правилам (тесты с множественным ответом, тесты на соотнесение, тесты с выбором ответа «верно/неверно»).

Примерные вопросы к экзамену:

1. Предмет и задачи дисциплины «Теория и практика средств массовой информации.
2. Массовое общество и массовая культура
3. Особенности работы в печатных органах
4. Специфика деятельности теле и радиожурналистов
5. Сотрудничество редакции с аудиторией. Основные способы воздействия СМИ на аудиторию
6. Интервью на телевидении, радио, интервью для печатных органов
7. Информация в Интернете: преимущества и недостатки
8. Факторы формирования имиджа в избирательных кампаниях посредством СМИ
9. Управление кризисными ситуациями с помощью СМИ. Правила взаимоотношения с масс-медиа в условиях ЧП
10. Функции СМИ и их реализация современными медиа.
11. Типологические характеристики СМИ.
12. Аудитория СМИ как типоформирующий фактор
13. Проблемы и перспективы развития современных СМИ: телевидение, радио, печать
14. Интернет как информационная среда и как средство массовой информации
15. Государственная политика в области СМИ
16. Характеристика закона РФ « О средствах массовой информации»

17. PR и реклама в структуре СМИ
18. Журналистика как профессиональная деятельность в сфере СМИ
19. Жанры журналистики: специфика функционирования жанровых произведений в разных сферах
20. Основные информационные жанры. Формирование новостного потока и особенности конструирования новости.
21. Разновидности аналитических жанров
22. Художественно-публицистические жанры: актуальные методы, современные тенденции
23. Действенность и эффективность журналистских подходов
24. Основные подходы в деятельности PR-специалиста в работе со СМИ

## **Приложение 2**

**Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации**

**а) Планируемые результаты обучения и оценочные средства для проведения промежуточной аттестации.**

| Код индикатора                                                                                                                              | Индикатор достижения компетенции                                                                                                                                     | Оценочные средства                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач</b> |                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| УК-1.1                                                                                                                                      | Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки | <p><b>Перечень теоретических вопросов к зачету</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Средства массовой информации: понятие, подходы к изучению.</li> <li>2. Массовые коммуникации в допетровской Руси. «Куранты».</li> <li>3. Первая печатная газета в России «Ведомости», характеристика ее информационной практики.</li> <li>4. Возникновение газет и журналов в Европе и Америке.</li> <li>5. Частная журналистика середины XVIII в. Издательская деятельность Сумарокова.</li> </ol> <p><b>Практические задания</b></p> <p>Тема 1. Модель личности журналиста: профессиональные, социальногражданские, нравственные, психологические и социально-демографические характеристики. Модификация общей модели для разных специализаций (репортер, аналитик, исследователь, публицист, ведущий-модератор и т.п.)</p> <p><b>Пример комплексного задания по курсу</b></p> <p>Составьте каталог городских СМИ. Типологизируйте их, как минимум, по трем критериям</p> |

|                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| УК-1.2                                                                                                                                                                | <p>Определяет, интерпретирует и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи; осуществляет поиск информации по различным типам запросов</p>     | <p><b>Перечень теоретических вопросов к зачету</b><br/>         6. Издательская деятельность Екатерины II. Её полемика с Новиковым и Фонвизинным.<br/>         7. Цензура в XVIII - XIX вв.<br/>         8. Структура российской периодической печати в первой четверти XIX в.<br/>         9. Частная журналистика в российской провинции во второй половине XIX в. 10. Крупнейшие транснациональные монополии, владеющие средствами массовой информации.</p> <p><b>Практические задания</b><br/>         Тема 2. Виды журналистских специальности и профилизации: по средствам информации, по тематической, жанровой направленности, по должностным и функциональным признакам, имиджу и т.п.</p> <p><b>Пример комплексного задания по курсу</b></p> <p>Составьте список необходимых баз данных и информационных систем, которые журналисты ежедневно используют в своей работе.</p> |
| УК-1.3                                                                                                                                                                | <p>При обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы и точку зрения</p> | <p><b>Перечень теоретических вопросов к зачету</b><br/>         11. Русская пресса в годы первой революции. 12. Русская пресса в годы Первой мировой войны. 13. Формы контроля правительства над средствами информации. Свобода слова и печати в монархической России. 14. Российская печать в 1917 г. Бесцензурный период истории. 15. Журналистика в России в период НЭПа.</p> <p><b>Практические задания</b><br/>         Тема 3. Специфика журналистской профессии в ряду других профессий. Роль журналистской профессии в обществе, в процессе функционирования информации в социуме. Ориентация в профессии, мотивация ее выбора.</p> <p><b>Пример комплексного задания по курсу</b></p> <p>Подготовьте выступление на тему «Будущее печатной периодики» в соответствии со всеми правилами риторики</p>                                                                          |
| <p><b>УК-4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</b></p> |                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |

|        |                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|--------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| УК-4.1 | Выбирает стиль общения на русском языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь и стиль общения к ситуациям взаимодействия | <p><b>Перечень теоретических вопросов к зачету</b><br/> 16. Советская журналистика конца 1920-х – 1930-х гг. 17. Начало радиовещания в СССР. 18. Печать и радио СССР в годы войны. 19. Положение советских СМИ в 1946-1953 гг. 20. Роль СМИ в уничтожении культа личности Сталина</p> <p><b>Практические задания</b><br/> Тема 4. Процессы концентрации и монополизации СМИ. Новые формы организации информационных предприятий (издательские дома, группы, концерны, холдинги, «империя СИМ» и т.п.).</p> <p><b>Пример комплексного задания по курсу</b><br/> Составьте список наиболее часто встречаемых речевых ошибок в публикациях СМИ</p> |
| УК-4.2 | Ведет деловую переписку на русском и иностранном языках с учетом особенностей стилистики официальных писем и социокультурных различий           | <p><b>Перечень теоретических вопросов к зачету</b><br/> 21. Деятельность средств массовой информации в период «Оттепели». 22. Количественный и технический рост советских СМИ в 1960-х – 1980-х гг. 23. Качественная и массовая зарубежная пресса. 24. Система СМИ России. 25. СМИ и их аудитория.</p> <p><b>Практические задания</b><br/> Тема 5. Классификационные признаки СМИ, методы и методики типологического анализа. Перспективные модели развития типологических групп СМИ.</p> <p><b>Пример комплексного задания по курсу</b><br/> Составьте список наиболее часто встречаемых стилистических ошибок в публикациях СМИ</p>           |
| УК-4.3 | Выполняет для личных целей перевод официальных и профессиональных текстов с иностранного языка на русский, с русского языка на иностранный      | <p><b>Перечень теоретических вопросов к зачету</b><br/> 21. Деятельность средств массовой информации в период «Оттепели». 22. Количественный и технический рост советских СМИ в 1960-х – 1980-х гг. 23. Качественная и массовая зарубежная пресса. 24. Система СМИ России. 25. СМИ и их аудитория.</p> <p><b>Практические задания</b><br/> <b>Пример комплексного задания по курсу</b><br/> Составьте список наиболее часто встречаемых грамматических ошибок в публикациях СМИ</p>                                                                                                                                                             |



|                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| УК-4.4                                                                                                                                                                                                                                  | Публично выступает на русском языке, строит свое выступление с учетом аудитории и цели общения                                               | <p><b>Перечень теоретических вопросов к зачету</b><br/> 31. Функции СМИ. 32. Аудитория и типологические характеристики общероссийских СМИ. 33. Общая характеристика общероссийских газет. 34. Обзор прессы Чувашской Республики. 35. Тенденции развития деловой прессы.</p> <p><b>Практические задания</b><br/> Тема 6. Типология органов и основные типологические группы современной российской журналистики (качественные и массовые издания, каналы, программы; органы информации различной функционально-целевой, предметно-тематической, направленности; рассчитанные на определенные группы аудитории, разной периодичности).</p> <p><b>Пример комплексного задания по курсу:</b><br/> Составьте словарь «новояза», появившегося после начала СВО</p> |
| УК-4.5                                                                                                                                                                                                                                  | Устно представляет результаты своей деятельности на иностранном языке, может поддержать разговор в ходе их обсуждения                        | <p><b>Перечень теоретических вопросов к зачету</b><br/> 36. Корпоративные издания. 37. Рекламная пресса в России. 40. Проблемы аграрной прессы. Классификация аграрной прессы. 41. Обзор экологических изданий. Основная тематика экологической прессы. 42. Специфика современной религиозной печати.</p> <p><b>Практические задания</b><br/> Тема 7. Основные условия и факторы формирования и функционирования системы СМИ: аудиальный, политико-правовой, экономическо-финансовый, профессионально-кадровый, материально технический.</p> <p><b>Пример комплексного задания по курсу</b><br/> Составьте словарь молодежного сленга и аргументируйте допустимость или недопустимость его использования в молодежных СМИ.</p>                               |
| <b>ОПК-1: Способен создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем</b> |                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| ОПК-1.1                                                                                                                                                                                                                                 | Выявляет отличительные особенности медиатекстов, и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов разных медиасегментов и платформ | <p><b>Перечень теоретических вопросов к зачету</b><br/> 43. Особенности женской прессы. 44. Общая характеристика журналов в России</p> <p><b>Практические задания:</b><br/> Тема 8. Понятие системы СМИ. Особенности функционирования печати, телевидения и радиовещания в условиях информационного рынка.</p> <p><b>Пример комплексного задания по курсу:</b><br/> В течение недели фиксируйте события и явления, свидетелями и участниками которых вы становились и которые могли бы стать творческим импульсом для подготовки журналистского материала. Выберите наиболее перспективные и не противоречащие профессиональной этике. Подготовьте текст.</p>                                                                                                |

|         |                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|         |                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| ОПК-1.2 | Осуществляет подготовку медиатекстов и (или) продуктов различных жанров и форматов в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем | <p><b>Перечень теоретических вопросов к зачету</b></p> <p>45. Особенности детской и юношеской прессы. Классификация детской и юношеской прессы. 46. Рынок современной прессы.и</p> <p><b>Практические задания:</b></p> <p>Тема 9. Журналистика как область творческой деятельности.</p> <p><b>Пример комплексного задания по курсу:</b></p> <p>Подготовьте выступление, отражающее вашу личную точку зрения, для дискуссии на тему «Шантаж как аргумент в журналистской практике». Допустимы ли угрозы в духе «Мы тогда про вас напишем, что...», если источник информации отказывается комментировать факт или событие.</p> |

**б) Порядок проведения промежуточной аттестации, показатели и критерии оценивания:**

Примерная структура и содержание пункта:

Промежуточная аттестация по дисциплине включает теоретические вопросы, позволяющие оценить уровень усвоения обучающимися знаний, проводится в форме зачета с оценкой.

Зачет по данной дисциплине проводится в устной форме и включает 1 теоретический вопрос. При подготовке к устному зачету обучающийся ведет записи на листе подготовки к ответу, который затем сдает преподавателю, проводящему зачет. С целью выяснения глубины знаний можно задавать обучающимся не более 2-3 дополнительных вопросов в рамках тем.

**Показатели и критерии оценивания зачета с оценкой:**

– на оценку **«отлично»** – студент должен показать высокий уровень знаний не только на уровне воспроизведения и объяснения информации, но и интеллектуальные навыки решения проблем и задач, нахождения уникальных ответов к проблемам, оценки и вынесения критических суждений;

– на оценку **«хорошо»** – студент должен показать знания не только на уровне воспроизведения и объяснения информации, но и интеллектуальные навыки решения проблем и задач, нахождения уникальных ответов к проблемам;

– на оценку **«удовлетворительно»** – студент должен показать знания на уровне воспроизведения и объяснения информации, интеллектуальные навыки решения простых задач;

– на оценку **«неудовлетворительно»** – студент не может показать знания на уровне воспроизведения и объяснения информации, не может показать интеллектуальные навыки решения простых задач.

### Методические указания

В процессе выполнения самостоятельной работы студенты должны научиться воспринимать сведения на слух, фиксировать информацию в виде записей в тетрадях, работать с письменными текстами, самостоятельно извлекая из них полезные сведения и оформляя их в виде тезисов, конспектов, систематизировать информацию в виде заполнения таблиц, составления схем. Важно научиться выделять главные мысли в лекции преподавателя либо в письменном тексте; анализировать явления; определять свою позицию к полученным на занятиях сведениям, четко формулировать ее; аргументировать свою точку зрения: высказывать оценочные суждения; осуществлять самоанализ. Необходимо учиться владеть устной и письменной речью; вести диалог; участвовать в дискуссии; раскрывать содержание изучаемой проблемы в монологической речи; выступать с сообщениями и докладами.

Конспект лекции. Смысл присутствия студента на лекции заключается во включении его в активный процесс слушания, понимания и осмысления материала, подготовленного преподавателем. Этому способствует конспективная запись полученной информации, с помощью которой в дальнейшем можно восстановить основное содержание прослушанной лекции.

Для успешного выполнения этой работы советуем:

- подготовить отдельные тетради для каждого предмета. Запись в них лучше вести на одной стороне листа, чтобы позднее на чистой странице записать дополнения, уточнения, замечания, а также собственные мысли. С помощью разноцветных ручек или фломастеров можно будет выделить заголовки, разделы, термины и т.д.
- не записывать подряд все, что говорит лектор. Старайтесь вначале выслушать и понять материал, а затем уже зафиксировать его, не упуская основных положений и выводов. Сохраняйте логику изложения. Обратите внимание на необходимость точной записи определений и понятий.
- оставить место на странице свободным, если не успели осмыслить и записать часть информации. По окончании занятия с помощью однокурсников, преподавателя или учебника вы сможете восстановить упущенное.
- уделять внимание грамотному оформлению записей. Научитесь графически ясно и удобно располагать текст: вычленять абзацы, подчеркивать главные мысли, ключевые слова, помещать выводы в рамки и т.д. Немаловажное значение имеет и четкая структура лекции, в которую входит план, логически выстроенная конструкция освещения каждого пункта плана с аргументами и доказательствами, разъяснениями и примерами, а также список литературы по теме.
- научиться писать разборчиво и быстро. Чтобы в дальнейшем не тратить время на расшифровку собственных записей, следите за аккуратностью почерка, не экономьте бумагу за счет уплотнения текста. Конспектируя, пользуйтесь общепринятыми

сокращениями слов и условными знаками, если есть необходимость, то придумайте собственные сокращения.

- уметь быстро и четко переносить в тетрадь графические рисунки и таблицы. Для этих целей приготовьте прозрачную линейку, карандаш и резинку. Старайтесь как можно точнее скопировать изображение с доски. Если наглядный материал трудно воспроизводим в условиях лекции, то сделайте его словесное описание с обобщающими выводами.

- просмотреть свои записи после окончания лекции. Подчеркните и отметьте разными цветами фломастера важные моменты в записях. Исправьте неточности, внесите необходимые дополнения. Не тратьте время на переписывание конспекта, если он оказался не совсем удачным. Совершенствуйтесь, записывая последующие лекции.

Подготовка к экзамену. Готовиться нужно заранее и в несколько этапов. Для этого:

- Просматривайте конспекты лекций сразу после занятий. Это поможет разобраться с непонятными моментами лекции и возникшими вопросами, пока еще лекция свежа в памяти.
- Бегло просматривайте конспекты до начала следующего занятия. Это позволит «освежить» предыдущую лекцию и подготовиться к восприятию нового материала.
- Каждую неделю отводите время для повторения пройденного материала.

Непосредственно при подготовке:

- Упорядочьте свои конспекты, записи, задания.
- Прикиньте время, необходимое вам для повторения каждой части (блока) материала, выносимого на экзамен.
- Составьте расписание с учетом скорости повторения материала, для чего
- Разделите вопросы для экзамена на знакомые (по лекционному курсу, семинарам, конспектированию), которые потребуют лишь повторения и новые, которые придется осваивать самостоятельно. Начните с тем хорошо вам известных и закрепите их с помощью конспекта и учебника. Затем пополните свой теоретический багаж новыми знаниями, обязательно воспользовавшись рекомендованной литературой.
- Правильно используйте консультации, которые проводит преподаватель. Приходите на них с заранее проработанными самостоятельно вопросами. Вы можете получить разъяснение по поводу сложных, не до конца понятых тем, но не рассчитывайте во время консультации на исчерпывающую информацию по содержанию всего курса.