



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ/НИР

***ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ - ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ ПРАКТИКА (В
КАЧЕСТВЕ КЛАССНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ)***

Направление подготовки (специальность)
44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Направленность (профиль/специализация) программы
Математика и физика

Уровень высшего образования - бакалавриат

Форма обучения
заочная

Институт/ факультет	Институт естествознания и стандартизации
Кафедра	Прикладной математики и информатики
Курс	4

Магнитогорск
2024 год

Программа практики/НИР составлена на основе ФГОС ВО - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 125)

Программа практики/НИР рассмотрена и одобрена на заседании кафедры
Прикладной математики и информатики
09.02.2024 протокол №6

Зав. кафедрой _____ Ю.А. Извеков

Программа практики/НИР одобрена методической комиссией ИЕиС
19.02.2024 г. Протокол № 5

Председатель _____ И.Ю. Мезин

Программа составлена:

доцент кафедры ПМИИ, канд. пед. наук _____ Т.П. Злыднева

Рецензент:

зав. кафедрой Физики, канд. физ.-мат. наук _____ Д.М. Долгушин

Лист актуализации программы

Программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2025 - 2026 учебном году на заседании кафедры Прикладной математики и информатики

Протокол от _____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____ Ю.А. Извеков

Программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2026 - 2027 учебном году на заседании кафедры Прикладной математики и информатики

Протокол от _____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____ Ю.А. Извеков

Программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2027 - 2028 учебном году на заседании кафедры Прикладной математики и информатики

Протокол от _____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____ Ю.А. Извеков

Программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2028 - 2029 учебном году на заседании кафедры Прикладной математики и информатики

Протокол от _____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____ Ю.А. Извеков

Программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2029 - 2030 учебном году на заседании кафедры Прикладной математики и информатики

Протокол от _____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____ Ю.А. Извеков

Программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2030 - 2031 учебном году на заседании кафедры Прикладной математики и информатики

Протокол от _____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____ Ю.А. Извеков

1 Цели практики/НИР

Целями производственной - воспитательной практики (в качестве классного руководителя) по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование являются:

- закрепление и углубление теоретической подготовки студентов в области психолого-педагогической подготовки и воспитательной работы с обучающимися;
- приобретение практического опыта и овладение компетенциями в сфере профессиональной педагогической воспитательной деятельности.

2 Задачи практики/НИР

- закрепление на практике знаний, умений и навыков, полученных в процессе теоретического обучения для организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов;

- подготовка квалифицированных молодых специалистов с высокой степенью готовности применять знания, умения и навыки по духовно-нравственному воспитанию обучающихся в соответствии с принятыми нормами и правилами на основе базовых межкультурных и национальных ценностей;

- научить использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности в качестве классного руководителя, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями.

3 Место практики/НИР в структуре образовательной программы

Для прохождения практики/НИР необходимы знания (умения, владения), сформированные в результате изучения дисциплин/ практик:

Производственная - летняя педагогическая практика

Теоретические основы подготовки вожатого

Учебная - общественно-педагогическая практика

Безопасность жизнедеятельности

Педагогика

Психолого-педагогическая диагностика

Культурология

Личностно-профессиональное саморазвитие

Психология

Учебная - ознакомительная практика

Возрастная анатомия, физиология и гигиена

Теории и технологии взаимодействия участников образовательных отношений

Знания (умения, владения), полученные в процессе прохождения практики/НИР будут необходимы для изучения дисциплин/практик:

Производственная - практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Методика обучения математике в школе

Проектная деятельность

Производственная - педагогическая практика по математике

Методика организации внеурочной деятельности по математике и физике

Производственная – преддипломная практика

Производственная - педагогическая практика по физике

Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

Современные средства оценивания результатов обучения

4 Место проведения практики/НИР

Производственная - воспитательная практика (в качестве классного руководителя) проводится на базе общеобразовательных школ или других образовательных учреждений, а так же на базе структурных подразделений ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова».

Способ проведения практики/НИР: нет

Практика/НИР осуществляется дискретно

5 Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики/НИР и планируемые результаты обучения

В результате прохождения практики/НИР обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

Код индикатора	Индикатор достижения компетенции
ОПК-3	Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов
ОПК-3.1	Разрабатывает и применяет совместные и индивидуальные программы обучения и воспитания для обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов
ОПК-4	Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей
ОПК-4.1	Демонстрирует знание духовно-нравственных ценностей и моделей нравственного поведения в профессиональной деятельности
ОПК-4.2	Организует и проводит мероприятия по духовно-нравственному воспитанию обучающихся в соответствии с принятыми нормами и правилами на основе базовых межкультурных и национальных ценностей
ОПК-6	Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями
ОПК-6.1	Осуществляет отбор и применение психолого-педагогических технологий для индивидуализации обучения, развития и воспитания обучающихся

6. Структура и содержание практики/НИР

Общая трудоемкость практики/НИР составляет 6 зачетных единиц 216 акад. часов, в том числе:

- контактная работа – 0,2 акад. часов;
- самостоятельная работа – 211,9 акад. часов;
- в форме практической подготовки – 216 акад. часов.

№ п/п	Разделы (этапы) и содержание практики	Курс	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу	Код компетенции
1.	Подготовительный этап	4	Оформление документов для прохождения практики. Инструктаж по технике безопасности. Ознакомление с программой практики. Получение индивидуального задания по практике на установочной конференции	ОПК-3.1
2.	Основной этап	4	1. Провести анализ образовательного учреждения – места прохождения практики: - общие сведения об общеобразовательном учреждении; - структура и основные принципы организации и работы образовательного учреждения; - нормативно-правовые документы, регламентирующие образовательный процесс в общеобразовательном учреждении (основной образовательной программы, программы внеурочной деятельности образовательного учреждения). 2. Освоение электронных ресурсов, с которыми работает образовательная организация (электронный журнал, ресурсы Российской электронной школы, сайт организации). 3. Познакомиться с общим планом воспитательной работы в образовательном учреждении. 4. Ознакомиться с функциональными обязанностями классного руководителя в воспитательной системе школы, методами и формами воспитательной работы в ОУ, документацией, определяющей деятельность классного руководителя. 5. Ознакомиться с планом воспитательной работы классного руководителя, изучить алгоритм планирования отдельного воспитательного мероприятия, его анализа и самоанализа. 6. Посетить классные часы и внеклассные мероприятия, проводимые наставником. Провести их анализ.	ОПК-3.1, ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-6.1

			7. Подготовить план и провести воспитательные мероприятия (внеурочные мероприятия) и классные часы (по планам школы или классного руководителя, составленных на основе рекомендованной Примерной программы воспитания как неотъемлемой части Основной образовательной программы школы). Выполнить самоанализ проведенных мероприятий. 8. Изучение форм, методов, актуальной тематики взаимодействия с родителями. Ознакомиться с планом работы классного руководителя с родителями. Посетить родительское собрание. 9. Разработать сценарий проведения различных мероприятий с родительской общественностью (обсуждение проблемной темы, бесед с родителями и т.п.) с использованием сетевых технологий и провести индивидуальные или групповые встречи (консультации) с родителями. Выполнить самоанализ проведенных мероприятий. 10. Познакомиться с работой по профориентации в образовательном учреждении. Подготовить сценарий и провести профориентационное мероприятие с учащимися о выборе профессии, ориентация на направления подготовки МГТУ им. Г.И. Носова. 11. Реализация личностно-ориентированной деятельности по воспитанию и социализации обучающихся с учетом возрастных и индивидуальных особенностей ребенка, в том числе, детей с ОВЗ, формированию классного коллектива. 12. Изучение и использование воспитательных ресурсов организации в рамках сетевого общественно-государственного взаимодействия.	
3.	Заключительный этап	4	1. Провести самоанализ педагогической воспитательной деятельности 2. Подготовить и оформить отчет о прохождении практики. 3. Участие в конференции по итогам практики. Прохождение промежуточной аттестации: сдача руководителю практики отдельных заданий. 4. Защитить отчёт по практике	ОПК-3.1, ОПК-6.1

7 Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации по практике/НИР

Представлены в приложении 1.

8 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики/НИР

а) Основная литература:

1. Классное руководство : учебное пособие для вузов / И. Ф. Исаев [и др.] ; под редакцией И. Ф. Исаева. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2020. – 342 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-11812-4. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/viewer/klassnoe-rukovodstvo-457059> .

2. Рожков, М. И. Теория и методика воспитания: Учебник и практикум для вузов. – 2-е изд., пер. и доп. – Электрон. дан. – Москва : Юрайт, 2023 . – 330 с. – (Высшее образование). – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/472930>, <https://urait.ru/book/cover/C8916849-9FDB-497B-8644-BB9349D62BAE>. – Режим доступа: Электронно-библиотечная система Юрайт, для авториз. пользователей. - URL: <https://urait.ru/bcode/472930> (20.04.2024). – На рус. яз. - ISBN 978-5-534-06464-3

б) Дополнительная литература:

1. Колупаева, Н.И. Организация педагогической практики студентов : методическое пособие / Н.И. Колупаева. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. – 238 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=258894> (дата обращения: 20.04.2024). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5- 4475-2856-0. – DOI 10.23681/258894. – Текст : электронный.

2. Рожков, М. И. Организация воспитательного процесса в школе / М. И. Рожков, Л. В. Байбородова. – Москва: Владос, 2001 . – 253, 1 с. : табл. – (Учебное пособие для вузов) . - Библиогр.: с. 249-251. – На рус. яз. - ISBN 5-691-00361-5: 25.60 .

3. Савенков, А.И. Психология воспитания [Электронный ресурс]: Учебное пособие для вузов / А. И. Савенков. – Москва: Юрайт, 2023. – 154 с. – (Высшее образование). – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/470204>. - (20.04.2024). – Авторы МПГУ. – На рус. яз.- ISBN 978-5-534-00784-8: 469.00.

в) Методические указания:

1. Савва, Л. И. Основы классного руководства : учебное пособие / Л. И. Савва, О. А. Веденеева, Н. Я. Сайгушев. – 3-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, 2020. - 126 с. - ISBN 978-5-9765-2375-3. – Текст : электронный. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1150859>.

2. Веденеева О.А., Савва Л.И., Сайгушев Н.Я. Теория и практика классного руководства. – Магнитогорск: Магнитогорский Дом печати, 2015. – 122с.

г) Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

Программное обеспечение

Наименование ПО	№ договора	Срок действия лицензии
MS Office 2007	№ 135 от 17.09.2007	бессрочно
7Zip	свободно распространяемое ПО	бессрочно
FAR Manager	свободно распространяемое ПО	бессрочно

Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Название курса	Ссылка
Архив научных журналов «Национальный	https://archive.neicon.ru/xmlu
Электронные ресурсы библиотеки МГТУ им. Г.И.	https://magtu.informsystema.r

Поисковая система Академия Google (Google Scholar)	URL: https://scholar.google.ru/
Национальная информационно-аналитическая система – Российский индекс научного цитирования	URL: https://elibrary.ru/project_risc .

9 Материально-техническое обеспечение практики/НИР

Материально-техническое обеспечение образовательных учреждений позволяет в полном объеме реализовать цели и задачи производственной –воспитательной практики (в качестве классного руководителя) и сформировать соответствующие компетенции.

Материально-техническое обеспечение производственной –воспитательной практики (в качестве классного руководителя) на базе структурных подразделений МГТУ им. Г.И. Носова включает:

- 1) Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа. Оснащение: мультимедийные средства хранения, передачи и представления информации;
- 2) Учебные аудитории для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Оснащение: доска, мультимедийный проектор, экран. Комплекс тестовых заданий для проведения промежуточных и рубежных контролей;
- 3) Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Оснащение: шкафы для хранения учебно-методической документации, учебно-наглядных пособий и учебного оборудования;
- 4) Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Оснащение: персональные компьютеры с пакетом MS Office и выходом в Интернет и с доступом в электронную информационно-образовательную среду университета.

Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации по практике/НИР

Промежуточная аттестация по производственной - воспитательной практике (в качестве классного руководителя) предполагает определение степени достижения запланированных результатов прохождения практики и проводится в форме зачета с оценкой, который выставляется обучающемуся по итогам практики и за подготовку и защиту отчета по практике.

В качестве форм текущего контроля используются:

1. План воспитательной деятельности (классного руководителя, учителя-предметника, тьютора, педагога дополнительного образования и пр.).
2. Сценарий индивидуальных образовательных траекторий и обеспечение предпрофессионального самоопределения.
3. Портфолио по видам воспитательной деятельности (коллективные творческие дела, проекты, воспитательные события, воспитательные мероприятия предметной направленности и другие традиционные и инновационные формы воспитательной работы).
4. План родительского собрания.

Подготовка отчета выполняется обучающимся самостоятельно. Содержание отчета должно отражать все пункты индивидуального задания, выданного руководителем практики. Требования к структуре по производственной-воспитательной практике (в качестве классного руководителя) определяются руководителем практики.

На протяжении всего периода прохождения практики обучающийся должен вести дневник по практике, который будет являться приложением к отчету.

Подготовленный отчет сдается на проверку преподавателю не позднее 3-х дней до окончания практики. При необходимости после проверки отчёта преподаватель может вернуть его для доработки обучающемуся, указав в письменной форме свои замечания. Обучающийся должен устранить полученные замечания и подготовиться к защите отчета.

Примерное индивидуальное задание по производственной - воспитательной практике (в качестве классного руководителя):

1. Провести анализ образовательного учреждения – места прохождения практики:
 - общие сведения об общеобразовательном учреждении;
 - структура и основные принципы организации и работы образовательного учреждения;
 - нормативно-правовые документы, регламентирующие образовательный процесс в общеобразовательном учреждении (основной образовательной программы, программы внеурочной деятельности образовательного учреждения).
2. Познакомиться с общим планом воспитательной работы в образовательном учреждении.
3. Ознакомиться с функциональными обязанностями классного руководителя в воспитательной системе школы, методами и формами воспитательной работы в ОУ, документацией, определяющей деятельность классного руководителя.
4. Ознакомиться с планом воспитательной работы классного руководителя, изучить алгоритм планирования отдельного воспитательного мероприятия, его анализа и самоанализа.

5. Посетить классные часы и внеклассные мероприятия, проводимые наставником. Провести их анализ.

6. Подготовить план и провести воспитательные мероприятия (внеурочных мероприятий) и классные часы. Выполнить самоанализ проведенных мероприятий.

7. Ознакомиться с планом работы классного руководителя с родителями. Посетить родительское собрание.

8. Разработать сценарий проведения различных мероприятий с родительской общественностью (обсуждение проблемной темы, бесед с родителями и т.п.) с использованием сетевых технологий (Zoom, Ethernet, Token-Ring, ArcNet, FDDI) и провести индивидуальные или групповые встречи (консультации) с родителями. Выполнить самоанализ проведенных мероприятий.

9. Познакомиться с работой по профориентации в образовательном учреждении. Подготовить сценарий и провести профориентационное мероприятие с учащимися о выборе профессии, ориентация на направления подготовки МГТУ им. Г.И. Носова.

10. Подготовить и оформить отчет о прохождении практики.

11. Защитить отчет по практике.

Показатели и критерии оценивания:

– на оценку **«отлично»** (5 баллов) – обучающийся представляет отчет, в котором в полном объеме раскрыто содержание задания; в отчете дан всесторонний самоанализ воспитательной работы (в качестве классного руководителя), отчет соответствует предъявляемым требованиям к оформлению.

На публичной защите обучающийся демонстрирует системность и глубину знаний, полученных при прохождении практики; дает исчерпывающие ответы на дополнительные вопросы преподавателя; способен обобщить полученные знания и умения, сделать собственные выводы, выразить свое мнение, привести иллюстрирующие примеры.

– на оценку **«хорошо»** (4 балла) – обучающийся представляет отчет, в котором содержание раскрыто достаточно полно, основные вопросы воспитательной работы (в качестве классного руководителя) хорошо проанализированы, отчет в основном соответствует предъявляемым требованиям к оформлению.

На публичной защите обучающийся демонстрирует достаточную полноту знаний в объеме программы практики; недостаточно полно отвечает на дополнительные вопросы; отсутствуют иллюстрирующие примеры, обобщающее мнение студента недостаточно четко выражено.

– на оценку **«удовлетворительно»** (3 балла) – обучающийся представляет отчет, в котором содержание раскрыто слабо и в неполном объеме. Материал излагается на основе неполного перечня заданий, которые необходимо было выполнить. Имеются нарушения в оформлении отчета.

На публичной защите обучающийся демонстрирует недостаточно последовательные знания по вопросам программы практики; демонстрирует способность самостоятельно, но не глубоко, анализировать; на дополнительные вопросы отвечает слабо; отсутствуют иллюстрирующие примеры, отсутствуют выводы.

– на оценку **«неудовлетворительно»** (2 балла) – обучающийся представляет отчет, в котором содержание раскрыты слабо и в неполном объеме, выводы и предложения являются необоснованными. Имеются серьезные нарушения в оформлении отчета. Отчет с замечаниями преподавателя неоднократно возвращается обучающемуся на доработку, и условно допускается до публичной защиты либо не допускается вовсе..

На публичной защите обучающийся демонстрирует фрагментарные знания в рамках программы практики; допускает грубые логические ошибки, отвечая на вопросы преподавателя, которые не может исправить самостоятельно.