МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ИГО
_____ Л.Н. Санникова

20.02.2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ - ЛЕТНЯЯ ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА

Направление подготовки
44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование

Профиль программы
Дефектология

Уровень высшего образования - бакалавриат

Форма обучения
заочная

Институт	Институт гуманитарного образования
Кафедра	Дошкольного и специального образования
Курс	3

Магнитогорск
2024 год

Программа практики/НИР составлена на основе ФГОС ВО - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 123)

Программа практики/НИР рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Дошкольного и специального образования
29.01.2024 протокол №5

Зав. кафедрой _____ В.А. Чернобровкин

Программа практики/НИР одобрена методической комиссией ИГО
20.02.2024 г. Протокол № 7

Председатель _____ Л.Н. Санникова

Программа составлена:
доцент кафедры ДиСО, канд. пед. наук _____Г.В. Тугулева

Рецензент:
доцент кафедры ПОиД, канд. пед. наук _____Т.Г. Неретина

Лист актуализации программы

Программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2025 - 2026 учебном году на заседании кафедры Дошкольного и специального образования

Протокол от __ _____ 20__ г. № __
Зав. кафедрой _____ В.А. Чернобровкин

Программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2026 - 2027 учебном году на заседании кафедры Дошкольного и специального образования

Протокол от __ _____ 20__ г. № __
Зав. кафедрой _____ В.А. Чернобровкин

Программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2027 - 2028 учебном году на заседании кафедры Дошкольного и специального образования

Протокол от __ _____ 20__ г. № __
Зав. кафедрой _____ В.А. Чернобровкин

Программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2028 - 2029 учебном году на заседании кафедры Дошкольного и специального образования

Протокол от __ _____ 20__ г. № __
Зав. кафедрой _____ В.А. Чернобровкин

Программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2029 - 2030 учебном году на заседании кафедры Дошкольного и специального образования

Протокол от __ _____ 20__ г. № __
Зав. кафедрой _____ В.А. Чернобровкин

1 Цели практики

Целями производственной - летней педагогической практики по направлению подготовки 44.03.03. Специальное (дефектологическое) образование) являются: приобретение практических навыков и формирование профессиональной педагогической компетентности студентов в процессе решения производственно-профессиональных задач, ознакомление обучающихся с процессом организации и содержанием летней оздоровительной педагогической работы в учреждениях дошкольного, общего, дополнительного образования.

2 Задачи практики

1) развитие у студентов умения наблюдать и анализировать образовательную деятельность педагога и специалистов в условиях организации летней оздоровительной педагогической работы в учреждениях дошкольного, общего, дополнительного образования;

2) формирование у студентов психолого-педагогического мышления и рефлексивности в условиях образовательной деятельности в ДОО;

3) воспитание интереса и педагогической направленности студентов на реализацию современных технологий образовательной деятельности в детей.

3 Место практики в структуре образовательной программы

Для прохождения практики необходимы знания (умения, владения), сформированные в результате изучения дисциплин/ практик:

Психолого-педагогическая диагностика

Учебная - ознакомительная практика

Специальная психология

Онтогенез речевой деятельности

Методика развития речи детей (специальная)

Знания (умения, владения), полученные в процессе прохождения практики будут

Олигофренопедагогика

Тифлопедагогика

Технические средства коррекции нарушений слуха и зрения

Реабилитация лиц с ОВЗ

4 Место проведения практики

Производственная - летняя педагогическая практика может проходить:

- в научно-исследовательской лаборатории коррекционной педагогики кафедры дошкольного и специального образования;

- в учреждениях дошкольного, общего, дополнительного образования;

- в детских оздоровительных центрах.

Способ проведения практики: нет

Практика осуществляется дискретно

5 Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики и планируемые результаты обучения

В результате прохождения практики обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

Код индикатора	Индикатор достижения компетенции
ОПК-3 Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	

ОПК-3.1	Разрабатывает и применяет совместные и индивидуальные программы обучения и воспитания для обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов

6. Структура и содержание практики

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетных единиц 108 акад. часов, в том числе:
– контактная работа – 0,2 акад. часов:
– самостоятельная работа – 103,9 акад. часов;
– в форме практической подготовки – 108 акад. часов.

№ п/п	Разделы (этапы) и содержание практики	Курс	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу	Код компетенции
1.	Организационный этап	3	Установочная конференция. Знакомство с задачами и организацией практики, сроками выполнения Встреча с представителями детских оздоровительных центров Разработка плана практики с учетом запланированных видов работ практических заданий. Разработка Методического обеспечения деятельности вожатого (или физкультурно-оздоровительной работы воспитателя ДОО)	ОПК-3.1
2.	Основной этап	3	1. Вариант – 1 Наблюдение за работой воспитателя; фрагментарное включение в деятельность воспитателя, подготовка плана летне-оздоровительной работы 2. Вариант – 2 Наблюдение за работой педагога детского оздоровительно-образовательного лагеря; включение в деятельность педагога, подготовка плана летне-оздоровительной работы с детьми 3. Разработка конспектов мероприятий с использованием здоровье-сберегающих технологий (ЗСТ) 4. Составление картотек игр для детей дошкольного и младшего школьного возраста воспитателя ДОО)	ОПК-3.1
3.	Заключительный эап	3	Обязательные документы для с отчетной документации по практике: - титульный лист - подтверждение о прохождении практики -индивидуальное задание - характеристика студента Оформление отчетной документации, подготовка и защита отчета по практике	ОПК-3.1

7 Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации по практике

Представлены в приложении 1-5.

8 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

а) Основная литература:

1. Добровольческая (волонтерская) деятельность в детском оздоровительном лагере: от замысла до реализации : учебно-методическое пособие / С.В. Домникова, Н.Г. Каргина. – Саратов : ГАУ ДПО «СОИРО», 2018. [Электронный ресурс] – Режим доступа: https://soiro.ru/sites/default/files/dobrovolchestvo_v_dol.pdf

2. Веденеева, О. А. Методическое обеспечение педагогической практики студентов вуза : учебное пособие / О. А. Веденеева, Л. И. Савва, Н. Я. Сайгушев ; МГТУ. - Магнитогорск : МГТУ, 2018. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). - Загл. с титул. экрана. - URL: https://host.megaprolib.net/MP0109/Download/MObject/2311 (дата обращения: 01.04.2024). - Макрообъект. - Текст : электронный. - Сведения доступны также на CD-ROM.

б) Дополнительная литература:

1. Исаева И. Ю. Формирование готовности студентов педагогического вуза к управлению досуговой деятельностью подростков. - 2-е изд., стереотип. - М.: Флинта, 2011. - 161с. – Режим доступа: https://znanium.com/catalog/product/410007

2. Санникова, Л. Н. Управление образовательным процессом в дошкольном образовательном учреждении : учебно-методическое пособие / Л. Н. Санникова ; МГТУ. - Магнитогорск : МГТУ, 2015. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). - Загл. с титул. экрана. - URL: https://host.megaprolib.net/MP0109/Download/MObject/478 (дата обращения: 01.04.2024). - Макрообъект. - Текст : электронный. - Сведения доступны также на CD-ROM.

3. Федеральный закон от 11.08.1995 N 135-ФЗ (ред. от 27.11.2023) "О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)" [Электронный ресурс] – Режим доступа: https://rg.ru/2024/01/04/volonteri-dok.html

в) Методические указания:

Л.Н.Санникова, Н.И.Левшина Промежуточная аттестация: система мониторинга качества образовательной деятельности обучающихся: методические рекомендации для обучающихся – Магнитогорск: Изд-во Магнитогорск. гос. техн. университета им.Г.И.Носова, 2019. -18 с. (25 шт. в библиотеке МГТУ).

г) Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

Программное обеспечение

Наименование ПО	№ договора	Срок действия лицензии
MS Office 2007	№ 135 от 17.09.2007	бессрочно
7Zip	свободно распространяемое ПО	бессрочно
FAR Manager	свободно распространяемое ПО	бессрочно

Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Название курса	Ссылка
Электронные ресурсы библиотеки МГТУ им. Г.И.	https://host.megaprolib.net/M
Российская Государственная библиотека. Каталоги	https://www.rsl.ru/ru/4readers
Поисковая система Академия Google (Google Scholar)	URL: https://scholar.google.ru/
Национальная информационно-аналитическая система	URL:

9 Материально-техническое обеспечение практики

Материально-техническое обеспечение базы производственной - летней педагогической практики – организации дошкольного, общего, дополнительного образования, детские оздоровительные центры, научно-исследовательская лаборатория коррекционной педагогики кафедры - позволяет в полном объеме реализовать цели и задачи практики и сформировать соответствующие компетенции.

Индивидуальные и групповые консультация, самостоятельная работа студентов осуществляется на базе университета.

Материально-техническое обеспечение на базе университета

Учебные аудитории для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации - Доска, мультимедийный проектор, экран

Помещения для самостоятельной работы обучающихся - Персональные компьютеры с пакетом MSOffice, выходом в Интернет и с доступом в электронную информационно-образовательную среду университета

Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования - Шкафы для хранения учебно-методической документации, учебного оборудования и учебно-наглядных пособий.

Приложение 1

Порядок проведения промежуточной аттестации, показатели и критерии оценивания:

Промежуточная аттестация по учебной – ознакомительной практике проводится в форме зачета с оценкой. Зачет с оценкой выставляется обучающемуся за подготовку и защиту отчета по практике.

По окончании практики обучающиеся не позднее двух недель (исключая каникулы) оформляют отчетную документацию по практике и сдают ее руководителю практики от МГТУ им. Г.И. Носова.

Отчет выполняется в виде сброшюрованной записки с титульным листом и содержанием. Текст отчета должен быть разбит на разделы, отражающие все вопросы, предусмотренные программой и индивидуальным заданием на практику. В процессе написания отчета обучающийся должен разобраться в теоретических вопросах избранной темы, самостоятельно проанализировать практический материал, разобрать и обосновать практические предложения.

Текстовый документ (отчет) должен включать в указанной последовательности следующие элементы:

− титульный лист;
− инд. задание;
− направление на практику;
− содержание;
− введение;
− основную часть;
− заключение;
− список использованных источников;
− приложение;
−характеристику.

Содержание должно отражать перечень структурных элементов отчета с указанием номеров страниц, с которых начинается их месторасположение в тексте, в том числе:

− введение;
− разделы, подразделы, пункты (если они имеют наименование);
− заключение;
− список использованных источников;
− приложения.

Изложение текста и оформление отчета по практике выполняют в соответствии с требованиями стандарта.

В отчетах по практике в качестве иллюстраций используются рисунки, схемы и диаграммы.

Иллюстрации (чертежи, графики, схемы, компьютерные распечатки, диаграммы, фотоснимки).

Представление отчетной документации является основанием для допуска обучающегося к промежуточной аттестации по практике.

На протяжении всего периода прохождения практики обучающийся должен вести дневник по практике, который будет являться приложением к отчету.

Готовый отчет сдается на проверку преподавателю не позднее 3-х дней до окончания практики. Преподаватель, проверив отчет, может возвратить его для доработки вместе с письменными замечаниями. Обучающийся должен устранить полученные замечания и публично защитить отчет.

Результаты промежуточной аттестации по практике выставляются в зачетные книжки обучающихся, аттестационные ведомости и представляются в дирекцию института/деканат факультета не позднее месяца после окончания практики (исключая каникулы); учитываются при подведении итогов общей успеваемости обучающихся в семестре, следующим за семестром прохождения практики.

По итогам промежуточной аттестации выставляются оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

В качестве критериев оценки результатов практики выступают:

- активное участие в психологической практике и выполнение всех предусмотренных программой видов деятельности на различных этапах практики;
- наличие интереса к деятельности психолога, заинтересованность в работе, умение и желание работать с клиентом;
- степень самостоятельности, наличие творчества при разработке и проведении занятий, подготовке дидактического материала;
- характеристика деятельности студента (участие в жизни группы, помощь в подготовке различных мероприятий, оформление дидактического материала и т. д.) со стороны психолога-руководителя практики;
- качество оформления и своевременная сдача отчетной документации.

Критерии <u>дифференцированной</u> оценки результатов практики:

- **«отлично»** - обучающийся представляет отчет, в котором в полном объеме раскрыто содержание задания; положительная динамика оценок за весь период практики, дисциплина и самостоятельность, активность во взаимодействии с родителями; педагогическое творчество (планирование, разработка конспекта, взаимодействия с детьми), документация по педпрактике может быть предложена для педкабинета.
- **«хорошо»** - обучающийся представляет отчет, в котором содержание раскрыто достаточно, преобладание положительной динамики оценок, дисциплина, участие во взаимодействии с родителями, освоение навыков планирования, разработки конспекта, взаимодействие с детьми, документация подготовлена без замечаний.
- «**удовлетворительно**» - обучающийся представляет отчет, в котором содержание раскрыты слабо и в неполном объеме, отсутствие положительной динамики оценок, пассивность и дисциплинарные проблемы, отсутствие совершенствования качества плана, конспекта, взаимодействие с детьми, родителями; замечания к отчетной документации.
- **«неудовлетворительно»** - отсутствие положительных оценок, пассивность и значительные дисциплинарные проблемы, отсутствие совершенствования качества плана, конспекта, взаимодействия с детьми, родителями; замечания к отчетной документации, несвоевременность ее сдачи. Отчет с замечаниями преподавателя возвращается обучающемуся на доработку, и условно допускается до публичной защиты.

Приложение 2

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

«Магнитогорский государственный технический университет

им. Г. И. Носова»

(ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова»)

Кафедра дошкольного и специального образования

Отчет

по производственной - летней педагогической практике

(наименование практики)

Исполнитель: _____ студент _____ курса, группы _____
(подпись, Ф.И.О.)

Руководитель практики: _____
(Ф.И.О. должность, уч. степень, уч. звание)

Руководитель практики
от Профильной организации: _____
(подпись, Ф.И.О., должность)

Отчет защищен «_____» _____ 20__г. с оценкой _____ _____
(оценка) (подпись)

Магнитогорск, 20___

Приложение 3

НАПРАВЛЕНИЕ *

Согласно приказу по ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г. И. Носова» № _____от_____г.

_____
(Ф.И.О. обучающегося полностью)

обучающийся ___ курса, группы_____
(код группы)

направление подготовки / специальности _____

_____

направляется для прохождения практики - _____

_____

сроком с «__» _____20 __ г.
по «____» _____20 ____ г.

на (в) _____

_____
(наименование предприятия/организации)

Начальник отдела практик _____ (*Т.В. Внукова*)
(подпись)

Руководитель практики
от МГТУ _____ (_____)
(подпись) (И.О. Фамилия)

М. П.

* - Остается в отделе кадров предприятия / организации

линия отрыва

ПОДТВЕРЖДЕНИЕ **

Обучающийся _____
(Ф.И.О. обучающегося полностью)

курса ___ группы_____
(код группы)

направление подготовки /специальности _____

_____

прибыл на практику «____» _____ 20 ___ г.
убыл с практики «____» _____ 20 ___ г.

с _____

_____
(наименование предприятия/организации)

Руководитель практики от предприятия / организации

_____ _____ (_____)
(должность ответственного) (подпись) (И.О. Фамилия)

М.П.

** - Отдается обучающемуся в день окончания практики, а затем передается им на кафедру вместе с отчетом, проездными авиа- или железнодорожными билетами до места практики и обратно и другой отчетной документацией

Приложение 4

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**«Магнитогорский государственный технический университет
им. Г.И. Носова»**
(ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова»)

Кафедра _____

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

на _____
наименование практики

Обучающемуся _____ группы _____
Ф.И.О. наименование группы

_____
код и наименование направления подготовки / специальности

1. Период практики: с _____ по _____
2. Место прохождения практики _____
_____
_____
_____(название организации или лаборатории, структурные подразделения МГТУ им. Г.И. Носова)

№ п/п	Содержание индивидуального задания (перечень задач, подлежащих выполнению)

Руководитель практики
от МГТУ им. Г.И. Носова _____ /_____/
(подпись) (расшифровка)

Обучающийся _____ /_____/
(подпись) (расшифровка)

СОГЛАСОВАНО:
Руководитель практики
от Профильной организации _____ /_____/
(подпись) (расшифровка)

Дата выдачи_____

Приложение 5

ХАРАКТЕРИСТИКА
студента ФГБОУ ВО «Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»,
прошедшего производственную – летнюю педагогическую практику

1. Ф.И.О. студента _____
2. Номер группы_____ направление подготовки 44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование
3. Организация-база практики и структурное подразделение _____
_____
_____
4. Должность, которую занимал студент в ходе практики: _____
_____
5. Срок прохождения практики: с «___»_____20__г.
по «____»_____20__г.
6. Количество дней практики, пропущенных без уважительной причины,____
7. Даты отработки
пропусков: _____
_____
8. Оценка деятельности и профессиональной подготовки
студента-практиканта:
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

Указываются сведения об уровне теоретических знаний и практических умений и навыков, отмечаются личностные качества студента, имеющие отношение у профессиональной деятельности, отношение студента к делу).

9. Рекомендации по совершенствованию профессиональной подготовки
студента: _____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

Руководитель практики от организации:

_____ _____ _____
(должность) (подпись) (инициалы и фамилия)

М. П.

«___»_____20___г.