



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»



УТВЕРЖДАЮ
Директор ИГО
Л.Н. Санникова

20.02.2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ – ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА

Направление подготовки

44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование

Профиль программы

Дефектология

Уровень высшего образования - бакалавриат

Форма обучения

заочная

Институт

Институт гуманитарного образования

Кафедра

Дошкольного и специального образования

Курс

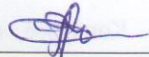
5

Магнитогорск
2024 год

Программа практики составлена на основе ФГОС ВО - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 123)

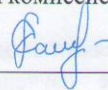
Программа практики рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Дошкольного и специального образования

29.01.2024 Протокол №5

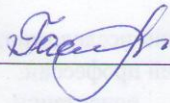
Зав. кафедрой  В.А. Чернобровкин

Программа практики/НИР одобрена методической комиссией ИГО

20.02.2024 г. Протокол № 7

Председатель  Л.Н. Санникова

Программа составлена:

ст. преподаватель кафедры ДиСО  Т.Н. Галимзянова

Рецензент:

доцент кафедры ПОиД, канд. пед. наук  Т.Г. Неретина

Лист актуализации программы

Программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2025 - 2026 учебном году на заседании кафедры Дошкольного и специального образования

Протокол от ____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____ В.А. Чернобровкин

Программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2026 - 2027 учебном году на заседании кафедры Дошкольного и специального образования

Протокол от ____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____ В.А. Чернобровкин

Программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2027 - 2028 учебном году на заседании кафедры Дошкольного и специального образования

Протокол от ____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____ В.А. Чернобровкин

Программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2028 - 2029 учебном году на заседании кафедры Дошкольного и специального образования

Протокол от ____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____ В.А. Чернобровкин

Программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2029 - 2030 учебном году на заседании кафедры Дошкольного и специального образования

Протокол от ____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____ В.А. Чернобровкин

1 Цели практики

Целями производственной – преддипломной практики по направлению подготовки 44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование являются формирование у студентов устойчивого интереса к выбранному направлению профессиональной подготовки, ознакомление обучающихся с процессом организации и содержанием коррекционно-образовательного процесса в специальном (коррекционном) образовательном учреждении, должностных обязанностях специалистов и путях их взаимодействия в педагогическом процессе.

2 Задачи практики

Задачами производственной - преддипломной практики являются формирование у студентов целостного представления о ребенке с нарушениями развития и основных видах деятельности дефектолога в специальном образовательном учреждении: определение уровня речевого развития детей и диагностика речевых нарушений, диагностика физического развития, профилактика и коррекция нарушений в физическом развитии, диагностика умственного развития и поведения детей, просвещение и консультирование родителей и педагогов по вопросам нормального и отклоняющегося развития; приобретение обучающимися начальных практических умений, навыков и компетенций в сфере профессиональной деятельности.

3 Место практики в структуре образовательной программы

Для прохождения практики необходимы знания (умения, владения), сформированные в результате изучения дисциплин/ практик:

Производственная - практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Технические средства коррекции нарушений слуха и зрения

Лечебная физкультура в коррекционной работе

Основы логопедии

Производственная - педагогическая практика

Знания (умения, владения), полученные в процессе прохождения практики будут необходимы для изучения дисциплин/практик:

Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

4 Место проведения практики

Проводится на базе дошкольных и школьных специальных (коррекционных) и общеобразовательных учреждений, оказывающих логопедическую и специальную (коррекционную) помощь детям с нарушениями в развитии, в лаборатории коррекционной

Способ проведения практики: нет

Практика осуществляется непрерывно

5 Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики/НИР и планируемые результаты обучения

В результате прохождения практики обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

Код индикатора	Индикатор достижения компетенции
ПК-1	Способен проектировать и реализовывать образовательный процесс, осуществлять коррекцию нарушений развития и социальной адаптации обучающихся с ограниченными возможностями здоровья
ПК-1.1	Планирует и реализует образовательную деятельность в учреждениях общего, дополнительного и специального образования

ПК-1.2	Осваивает и применяет специальные технологии и методы, позволяющие проводить коррекционно-развивающую работу с детьми с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях
ПК-1.3	Участвует в процессе социальной адаптации детей с ограниченными возможностями здоровья в учреждениях общего, дополнительного и специального образования
ПК-2 Способен осуществлять организационно-методическое и организационно-педагогическое обеспечение реализации коррекционно-педагогической деятельности в учреждениях общего, дополнительного и специального образования	
ПК-2.1	Осуществляет организационно-методическое обеспечение коррекционно-педагогической деятельности в учреждениях общего, дополнительного и специального образования
ПК-2.2	Реализует организационно-педагогическое обеспечение дополнительных и общеобразовательных программ в условиях инклюзивного образования
ПК-3 Способен к психолого-педагогическому сопровождению образовательного процесса в образовательных организациях общего, профессионального и дополнительного образования, а также сопровождение семей с детьми с ограниченными возможностями здоровья	
ПК-3.1	Осуществляет психолого-педагогическое сопровождение коррекционно-развивающей работы с обучающимися, в том числе работы по их восстановлению и реабилитации
ПК-3.2	Осуществляет просвещение и сопровождение семей с детьми с ограниченными возможностями здоровья и других субъектов образовательного процесса

6. Структура и содержание практики

Общая трудоемкость практики/НИР составляет 9 зачетных единиц 324 акад. часов, в том числе:

- контактная работа – 0,2 акад. часов;
- самостоятельная работа – 319,9 акад. часов;
- в форме практической подготовки – 324 акад. часов.

№ п/п	Разделы (этапы) и содержание практики	Курс	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу	Код компетенции
1.	Подготовительный этап	5	Установочная конференция. Студенты знакомятся с задачами и организацией практики, сроками выполнения учебных заданий. Здесь же происходит распределение студентов по базам практики – логопедическим группам ДОУ и логопедическим пунктам конкретных общеобразовательных школ и их закрепление за определенными методистами.	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-3.1, ПК-3.2
2.	Организационный этап	5	Ознакомление с логопедической службой данного учреждения: 1.Экскурсия по базовому учреждению. Осмотр, знакомство с принадлежностью, назначением и оснащением кабинетов, участков, логопедического кабинета. Изучение коррекционно-развивающей среды. 2. Ознакомление с нормативными актами, определяющими коррекционно-образовательный (логопедический) процесс – уставом учреждения, концепцией, типовым положением о логопедической службе, производственной инструкцией, распоряжениями и рекомендациями контролирующих органов и методической службы. 3.Изучение информативных материалов, определяющих должностные обязанности специалистов. 4. Анализ коррекционно-развивающей среды санитарно—гигиенических условий в соответствии с ГОСТом и требованиями СанПиН 5. Знакомство с перечнем и содержанием документации логопеда учреждения.	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-3.1, ПК-3.2

3.	Основной этап	5	Изучение личности ребенка с нарушением речи и структуры речевого дефекта; системы планирования логопедической работы: 1. Изучение и анализ медицинской и педагогической документации обучающихся (воспитанников); 2. Логопедическое обследование детей, используя методы беседы, специальные методы; 3. Заполнение протоколов речевых карт по результатам обследования, формулирование выводов и рекомендаций; 4. Изучение расписания и методики организации логопедических занятий и работы логопедической службы; 5. Посещение, протоколирование и анализ занятий логопедов и других студентов. Диагностика физического развития ребенка. Составление карты обследования психомоторного развития ребенка. Самостоятельная работа (выполнение индивидуальных и подгрупповых заданий в рамках текущего коррекционного учебно-воспитательного процесса) 1. Подготовка, проведение и анализ пробных и рабочих занятий/мероприятий; 2. Подготовка и проведение родительского собрания/беседы/консультации; 3. Подготовка и выступление на пед.совете/консилиуме/заседании МО. 4. Изготовление дидактического и наглядного материала к занятиям. Посещение, протоколирование и анализ занятий дефектологов. 5. Подготовка и проведение элементов пробных и рабочих занятий. 6. Выполнение индивидуальных и подгрупповых заданий по дисциплинам общепрофессиональной и профессиональной подготовки.	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-3.1, ПК-3.2
4.	Заключительный этап	5	Оформление итоговой документации. Обязательные документы для отчетной документации по	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-3.1, ПК-3.2

		практике: - титульный лист - индивидуальное задание - характеристика студента Обобщение результатов профессиональной подготовки практиковавшихся студентов. Составление отчета Итоговая конференция Защита итогового отчета по практике	
--	--	--	--

7 Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации по практике

Представлены в приложении 1-4.

8 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

а) Основная литература:

1. Лешер, О. В. Исследовательская деятельность будущих педагогов и основы ее организации в высшем учебном заведении : учебно-методическое пособие / О. В. Лешер, Н. А. Бахольская. - Магнитогорск : МГТУ, 2013. - 1 электрон. опт. диск (CD- ROM). - Загл. с титул. экрана. - URL: <https://host.megaprolib.net/MP0109/Download/MObject/45> (дата обращения: 01.04.2024). - Макрообъект. - Текст : электронный. - Сведения доступны также на CD-ROM.

2. Мицан, Е. Л. Методология и методы психолого-педагогического исследования : учебное пособие / Е. Л. Мицан ; МГТУ. - Магнитогорск : МГТУ, 2017. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). - Загл. с титул. экрана. - URL: <https://host.megaprolib.net/MP0109/Download/MObject/1861> (дата обращения: 01.04.2024). - Макрообъект. - Текст : электронный. - Сведения доступны также на CD- ROM.

б) Дополнительная литература:

1. Исаева, Е. В. Воспитание и обучение детей со сложными нарушениями развития : учебно-методическое пособие / Е. В. Исаева ; МГТУ. - Магнитогорск : МГТУ, 2017. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). - Загл. с титул. экрана. - URL: <https://host.megaprolib.net/MP0109/Download/MObject/1622> (дата обращения: 01.04.2024). - Макрообъект. - Текст : электронный. - Сведения доступны также на CD- ROM.

2. Неретина, Т. Г. Семейное воспитание детей с ограниченными возможностями здоровья : учебное пособие / Т. Г. Неретина ; МГТУ. - Магнитогорск : МГТУ, 2016. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). - Загл. с титул. экрана. - URL: <https://host.megaprolib.net/MP0109/Download/MObject/20734> (дата обращения: 01.04.2024). - Макрообъект. - Текст : электронный. - Сведения доступны также на CD- ROM.

в) Методические указания:

Промежуточная аттестация: система мониторинга качества образовательной деятельности обучающихся : методические рекомендации для обучающихся по направлениям подготовки 44.04.01 «Педагогическое образование», 44.03.05 «Педагогическое образование», 44.03.02 «Психолого-педагогическое образование», 44.03.03 «Специальное (дефектологическое) образование» всех форм обучения / [сост.: Л. Н. Санникова, Н. И. Левшина] ; МГТУ ; каф. дошкольн. и спец. образования. - Магнитогорск : МГТУ, 2019. - 18 с. : табл. - Текст : непосредственный.

г) Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

Программное обеспечение

Наименование ПО	№ договора	Срок действия лицензии
MS Office 2007	№ 135 от 17.09.2007	бессрочно
7Zip	свободно распространяемое ПО	бессрочно
FAR Manager	свободно распространяемое ПО	бессрочно

Браузер Yandex	свободно распространяемое ПО	
----------------	------------------------------	--

Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Название курса	Ссылка
Электронная база периодических изданий East View	https://dlib.eastview.com/
Национальная информационно-аналитическая система	URL:
Поисковая система Академия Google (Google Scholar)	URL: https://scholar.google.ru/
Электронные ресурсы библиотеки МГТУ им. Г.И.	https://host.megaprolib.net/M
Российская Государственная библиотека. Каталоги	https://www.rsl.ru/ru/4readers

9 Материально-техническое обеспечение практики

Материально-техническое обеспечение базы практики – образовательные организации, специализированные учреждения, лаборатория коррекционной педагогики кафедры - позволяет в полном объеме реализовать цели и задачи учебной - практики по получению первичных профессиональных умений и навыков и сформировать соответствующие компетенции.

Индивидуальные и групповые консультации, самостоятельная работа студентов осуществляется на базе университета.

Материально-техническое обеспечение на базе университета

Учебные аудитории для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации - Доска, мультимедийный проектор, экран

Помещения для самостоятельной работы обучающихся - Персональные компьютеры с пакетом MSOffice, выходом в Интернет и с доступом в электронную информационно-образовательную среду университета

Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования - Шкафы для хранения учебно-методической документации, учебного оборудования и учебно-наглядных пособий.

Задание по производственной - преддипломной практике

1. Титульный лист
2. ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
3. РЕФЕРАТ
4. ВКР - извлечение (можно оформить через 1 интервал):
 - ✓ СОДЕРЖАНИЕ
 - ✓ ВВЕДЕНИЕ
 - ✓ ЗАКЛЮЧЕНИЕ
 - ✓ СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ (предварительный)
 - ✓ ВЫСТУПЛЕНИЕ

Приложение 1

Порядок проведения промежуточной аттестации, показатели и критерии оценивания:

Промежуточная аттестация по учебной – ознакомительной практике проводится в форме зачета с оценкой. Зачет с оценкой выставляется обучающемуся за подготовку и защиту отчета по практике.

По окончании практики обучающиеся не позднее двух недель (исключая каникулы) оформляют отчетную документацию по практике и сдают ее руководителю практики от МГТУ им. Г.И. Носова.

Отчет выполняется в виде сброшюрованной записки с титульным листом и содержанием. Текст отчета должен быть разбит на разделы, отражающие все вопросы, предусмотренные программой и индивидуальным заданием на практику. В процессе написания отчета обучающийся должен разобраться в теоретических вопросах избранной темы, самостоятельно проанализировать практический материал, разобрать и обосновать практические предложения.

Текстовый документ (отчет) должен включать в указанной последовательности следующие элементы:

- титульный лист;
- инд. задание;
- направление на практику;
- содержание;
- введение;
- основную часть;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложение;
- характеристику.

Содержание должно отражать перечень структурных элементов отчета с указанием номеров страниц, с которых начинается их месторасположение в тексте, в том числе:

- введение;
- разделы, подразделы, пункты (если они имеют наименование);
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения.

Изложение текста и оформление отчета по практике выполняют в соответствии с требованиями стандарта.

В отчетах по практике в качестве иллюстраций используются рисунки, схемы и диаграммы.

Иллюстрации (чертежи, графики, схемы, компьютерные распечатки, диаграммы, фотоснимки).

Представление отчетной документации является основанием для допуска обучающегося к промежуточной аттестации по практике.

На протяжении всего периода прохождения практики обучающийся должен вести дневник по практике, который будет являться приложением к отчету.

Готовый отчет сдается на проверку преподавателю не позднее 3-х дней до окончания практики. Преподаватель, проверив отчет, может возвратить его для доработки вместе с письменными замечаниями. Обучающийся должен устранить полученные замечания и публично защитить отчет.

Результаты промежуточной аттестации по практике выставляются в зачетные книжки обучающихся, аттестационные ведомости и представляются в дирекцию института/деканат факультета не позднее месяца после окончания практики (исключая каникулы); учитываются при подведении итогов общей успеваемости обучающихся в семестре, следующим за семестром прохождения практики.

По итогам промежуточной аттестации выставляются оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

В качестве критериев оценки результатов практики выступают:

- активное участие в психологической практике и выполнение всех предусмотренных программой видов деятельности на различных этапах практики;
- наличие интереса к деятельности психолога, заинтересованность в работе, умение и желание работать с клиентом;
- степень самостоятельности, наличие творчества при разработке и проведении занятий, подготовке дидактического материала;
- характеристика деятельности студента (участие в жизни группы, помощь в подготовке различных мероприятий, оформление дидактического материала и т. д.) со стороны психолога-руководителя практики;
- качество оформления и своевременная сдача отчетной документации.

Критерии дифференцированной оценки результатов практики:

- **«отлично»** - обучающийся представляет отчет, в котором в полном объеме раскрыто содержание задания; положительная динамика оценок за весь период практики, дисциплина и самостоятельность, активность во взаимодействии с родителями; педагогическое творчество (планирование, разработка конспекта, взаимодействия с детьми), документация по педпрактике может быть предложена для педкабинета.
- **«хорошо»** - обучающийся представляет отчет, в котором содержание раскрыто достаточно, преобладание положительной динамики оценок, дисциплина, участие во взаимодействии с родителями, освоение навыков планирования, разработки конспекта, взаимодействие с детьми, документация подготовлена без замечаний.
- **«удовлетворительно»** - обучающийся представляет отчет, в котором содержание раскрыты слабо и в неполном объеме, отсутствие положительной динамики оценок, пассивность и дисциплинарные проблемы, отсутствие совершенствования качества плана, конспекта, взаимодействие с детьми, родителями; замечания к отчетной документации.
- **«неудовлетворительно»** - отсутствие положительных оценок, пассивность и значительные дисциплинарные проблемы, отсутствие совершенствования качества плана, конспекта, взаимодействия с детьми, родителями; замечания к отчетной документации, несвоевременность ее сдачи. Отчет с замечаниями преподавателя возвращается обучающемуся на доработку, и условно допускается до публичной защиты.

Приложение 2

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

**«Магнитогорский государственный технический университет
им. Г. И. Носова»**

(ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова»)

Кафедра дошкольного и специального образования

Отчет

по производственной – преддипломной практике
(наименование практики)

Исполнитель: _____ студент _____ курса, группы _____
(подпись, Ф.И.О.)

Руководитель практики: _____
(Ф.И.О. должность, уч. степень, уч. звание)

Руководитель практики
от Профильной организации: _____
(подпись, Ф.И.О., должность)

Отчет защищен «_____» _____ 20__ г. с оценкой _____
(оценка) (подпись)

Магнитогорск, 20__

Приложение 3

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

**«Магнитогорский государственный технический университет
им. Г.И. Носова»**

(ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова»)

Кафедра _____

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

на _____
наименование практики

Обучающемуся _____ группы _____
Ф.И.О. _____ наименование группы

код и наименование направления подготовки / специальности

1. Период практики: с _____ по _____
2. Место прохождения практики _____

_____ (название организации или лаборатории, структурные подразделения МГТУ им. Г.И. Носова)

№ п/п	Содержание индивидуального задания (перечень задач, подлежащих выполнению)

Руководитель практики
от МГТУ им. Г.И. Носова

(подпись)

/ _____/
(расшифровка)

Обучающийся

(подпись)

/ _____/
(расшифровка)

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель практики
от Профильной организации

(подпись)

/ _____/
(расшифровка)

Дата выдачи _____

ХАРАКТЕРИСТИКА
студента ФГБОУ ВО «Магнитогорский государственный технический
университет им. Г.И. Носова»,
прошедшего производственной - преддипломной практике

1. Ф.И.О. студента _____
2. Номер группы _____ направление подготовки 44.03.03 Специальное
(дефектологическое) образование _____
3. Организация-база практики и структурное подразделение _____

4. Должность, которую занимал студент в ходе практики: _____

5. Срок прохождения практики: с «___» _____ 20__ г.
по «___» _____ 20__ г.

6. Количество дней практики, пропущенных без уважительной причины, _____

7. Даты отработки
пропусков: _____

8. Оценка деятельности и профессиональной подготовки
студента-практиканта:

Указываются сведения об уровне теоретических знаний и практических умений и навыков, отмечаются личностные качества студента, имеющие отношение у профессиональной деятельности, отношение студента к делу).

9. Рекомендации по совершенствованию профессиональной подготовки студента: _____

Руководитель практики от организации:

(должность)

(подпись) (инициалы и фамилия)

М. П.

«___» _____ 20__ г.