

ВЭЮБ-24



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»



УТВЕРЖДАЮ
Директор ИЭУ
Е.С. Замбрицкая

20.02.2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

РИМСКОЕ ЧАСТНОЕ ПРАВО

Направление подготовки (специальность)
40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль/специализация) программы
Юриспруденция

Уровень высшего образования - бакалавриат

Форма обучения
очно-заочная

Институт/ факультет	Институт экономики и управления
Кафедра	Права и культурологии
Курс	2

Магнитогорск
2024 год

Рабочая программа составлена на основе ФГОС ВО - бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1011)

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Права и культурологии

19.02.2024, протокол № 6

Зав. кафедрой _____ Ю.Л. Кива-Хамзина

Рабочая программа одобрена методической комиссией ИЭиУ

20.02.2024 г. протокол № 3

Председатель _____ Е.С. Замбрицкая

Рабочая программа составлена:

зав. кафедрой ПиК, канд. филос. наук _____ Ю.Л. Кива-Хамзина

Рецензент:

Заместитель начальника правового управления ФГБОУ ВО "Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова", канд. юрид. наук

_____ Т.Р. Мещерякова

Лист актуализации рабочей программы

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2025 - 2026 учебном году на заседании кафедры Права и культурологии

Протокол от _____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____ Ю.Л. Кива-Хамзина

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2026 - 2027 учебном году на заседании кафедры Права и культурологии

Протокол от _____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____ Ю.Л. Кива-Хамзина

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2027 - 2028 учебном году на заседании кафедры Права и культурологии

Протокол от _____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____ Ю.Л. Кива-Хамзина

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2028 - 2029 учебном году на заседании кафедры Права и культурологии

Протокол от _____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____ Ю.Л. Кива-Хамзина

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2029 - 2030 учебном году на заседании кафедры Права и культурологии

Протокол от _____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____ Ю.Л. Кива-Хамзина

1 Цели освоения дисциплины (модуля)

Целями освоения дисциплины «Римское частное право» являются: способствовать овладению студентами теоретико-методологической базой исследования и оценки истории юриспруденции в контексте современной юридической науки.

2 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина Римское частное право входит в обязательную часть учебного плана образовательной программы.

Для изучения дисциплины необходимы знания (умения, владения), сформированные в результате изучения дисциплин/ практик:

Теория государства и права

История государства и права зарубежных стран

Знания (умения, владения), полученные при изучении данной дисциплины будут необходимы для изучения дисциплин/практик:

Философия

Международное частное право

Актуальные проблемы теории государства и права

3 Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля) и планируемые результаты обучения

В результате освоения дисциплины (модуля) «Римское частное право» обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

Код индикатора	Индикатор достижения компетенции
ОПК-1	Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права
ОПК-1.1	Анализирует основные закономерности формирования, функционирования и развития правовых ситуаций, используя юридические знания
ОПК-1.2	Владеет способами и приёмами юридического анализа в предметной области права
ОПК-1.3	Применяет межотраслевые правовые знания для решения задач в профессиональной деятельности

4. Структура, объём и содержание дисциплины (модуля)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единиц 72 акад. часов, в том числе:

- контактная работа – 4,3 акад. часов;
- аудиторная – 4 акад. часов;
- внеаудиторная – 0,3 акад. часов;
- самостоятельная работа – 63,8 акад. часов;
- в форме практической подготовки – 0 акад. час;

Форма аттестации - зачет

Раздел/ тема дисциплины	Курс	Аудиторная контактная работа (в акад. часах)			Самостоятельная работа студента	Вид самостоятельной работы	Форма текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	Код компетенции
		Лек.	лаб. зан.	практ. зан.				
1. ВВЕДЕНИЕ В РИМСКОЕ ПРАВО								
1.1 Предмет и методология римского права как учебной дисциплины. Система римского права	2	1		1	10	Решение тестов	Подготовка конспекта	ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3
1.2 Значение римского права в мировой юриспруденции		1		1	13,8	Составление конспекта	Подготовка доклада	ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3
1.3 Рецепция римского права					5	Решение тестов	Подготовка доклада	ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3
1.4 Кодификация Юстиниана					10	Составление конспекта	Решение тестов	ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3
1.5 Источники римского права					10	Составление конспекта	Подготовка доклада	ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3
Итого по разделу		2		2	48,8			
2. ПУБЛИЧНОЕ И ЧАСТНОЕ ПРАВО ДРЕВНЕГО РИМА								
2.1 Сакральное право Древнего Рима	2				3	Подготовка конспекта	Решение тестов	ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3
2.2 Правовой статус римского Сената и сенаторов					2	Решение тестов	Подготовка рефератов	ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3
2.3 Особенности уголовного права в Древнем Риме					5	Подготовка конспекта	Подготовка докладов	ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3
2.4 Правовое положение лиц в римском праве					5	Составление тестов	Подготовка докладов	ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3
Итого по разделу					15			
Итого за семестр		2		2	63,8		зачёт	
Итого по дисциплине		2		2	63,8		зачет	

5 Образовательные технологии

В ходе освоения курса предусмотрено использование следующих форм обучения: коммуникативно-информационные технологии (использование мультимедиа на лекционных занятиях), диалоговые технологии (использование диспутов и дискуссий на практических занятиях), технологии учебно-поисковой деятельности (поиск информации с последующей презентацией результатов в виде докладов, рефератов, сообщений), кейс-метод (анализ конкретных ситуаций по результатам диагностики в группе).

6 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Представлено в приложении 1.

7 Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

Представлены в приложении 2.

8 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

а) Основная литература:

Петрова, Г. В. Международное частное право в 2 т. Том 1 [Электронный ресурс]: учебник для вузов / Г. В. Петрова. – М.: Издательство Юрайт, 2022. - 396 с. Высшее образование). - Режим доступа: <https://urait.ru/viewer/mezhdunarodnoe-chastnoe-pravo-v-2-t-tom-1-490718#page/1> (дата обращения 02.05.2024) - ISBN 978-5-534-01932-2.

Петрова, Г. В. Международное частное право в 2 т. Том 2 [Электронный ресурс]: учебник для вузов / Г. В. Петрова. – М.: Издательство Юрайт, 2022. — 376 с. — (Высшее образование). - Режим доступа: <https://urait.ru/viewer/mezhdunarodnoe-chastnoe-pravo-v-2-t-tom-2-490724#page/1> (дата обращения 02.05.2024) - ISBN 978-5-534-01938-4.

б) Дополнительная литература:

Симатова, Е. Л. Международное частное право. Самые известные судебные споры [Электронный ресурс]: практическое пособие для вузов / Е. Л. Симатова. — М.: Издательство Юрайт, 2022. — 124 с. — (Высшее образование). - Режим доступа: <https://urait.ru/viewer/mezhdunarodnoe-chastnoe-pravo-samye-izvestnye-sudebnye-spory-496301#page/1> (дата обращения 02.05.2024) - ISBN 978-5-534-12641-9.

Богуславский, М. М. Международное частное право [Электронный ресурс]: практикум / М. М. Богуславский. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Норма : ИНФРА-М, 2020. - 400 с. - (Для юридических вузов и факультетов). - Режим доступа: <https://znanium.com/read?id=348554> (дата обращения 02.05.2024) - ISBN 978-5-91768-084-2.

в) Методические указания:

Представлено в Приложении 3

г) Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

Программное обеспечение

Наименование ПО	№ договора	Срок действия лицензии
-----------------	------------	------------------------

MS Office 2007 Professional	№ 135 от 17.09.2007	бессрочно
7Zip	свободно распространяемое	бессрочно

Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Название курса	Ссылка
Национальная информационно-аналитическая система – Российский индекс научного цитирования (РИНЦ)	URL: https://elibrary.ru/project_risc.asp
Российская Государственная библиотека. Каталоги	https://www.rsl.ru/ru/4readers/catalogues/
Электронные ресурсы библиотеки МГТУ им. Г.И. Носова	https://host.megaprolib.net/MP0109/Web

9 Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает:

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа: доска, мультимедийные средства хранения, передачи и представления информации.

Учебные аудитории для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: доска, мультимедийный проектор, экран.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: персональные компьютеры с пакетом MS Office, выходом в Интернет и с доступом в электронную информационно-образовательную среду университета.

Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: стеллажи для хранения учебно-наглядных пособий и учебно-методической документации.

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Обучающиеся выполняют задания, самостоятельно обращаясь к рекомендуемой учебной, справочной и оригинальной литературе. Допустим свободный поиск информации в сетях Интернет с учетом критериев достоверности и актуальности получаемых при этом сведений. Одним из видов самостоятельной работы магистров является написание творческой работы (реферата, эссе) по заданной или согласованной с преподавателем теме.

Задание 1.

В чем заключается принципиальное различие между цивильным и правом народов? Когда и по каким причинам, эти системы права сливаются воедино? Свой ответ обоснуйте. Цивильное право. Все народы, по мысли римлян, которые управляются законами и обычаями, пользуются частью - своим собственным правом, частью - правом, общим для всех. Право, которое установил у себя каждый народ сам, есть его собственное право, цивильное право, как право, свойственное обществу граждан. Право, которым пользуется римский народ, - это цивильное право римлян (или квирическое право, от Квирина, имени обожествленного Рекса - царя Ромула, VIII в. до н.э.).

Право народов. По определению римлян, "право, которое между всеми людьми установил естественный разум, оберегается у всех народов во все времена и называется общенародным как право, которым пользуются все народы. Общенародное право является общим всему человеческому роду. Под влиянием потребностей и нужд человеческих некоторые народы установили у себя известные порядки: войны, захват в плен и рабство; на основании того же общенародного права введены почти все договоры: купля-продажа, договор найма, товарищества и др. В Римском государстве право народов распространялось на все население, в том числе на перегринов (так назывались жители римских провинций).

В республиканский период Римского государства право развивалось в виде параллельных систем: цивильное право и право народов. Эти системы находились во взаимодействии и оказывали взаимное влияние друг на друга. При этом влияние права народов оказалось более значительным. Одним из каналов такого влияния была деятельность преторов (так называемое преторское право). В классический период различия между цивильным правом и правом народов еще сохраняются. В 212 г. н.э. эдикт Каракаллы предоставил всем свободным жителям Римской империи права римского гражданства, что свело на нет эти различия. Цивильное право и право народов объединились.

Задание 2. Одни ученые считают, что римляне не достигли высот греческой культуры. Они заимствовали свои достижения у греков в области науки, поэзии, искусства. Что принадлежит только им? Это разумное распределение власти, римские законы, технические изобретения и создание гигантской империи, в которой уживались и бритты, и египтяне, и саксы, и галлы, и латины и т.д. Другие не согласны с таким утверждением, они считают, что римляне создали свой особый, оригинальный мир, свою культуру, свою цивилизацию.

Они впитали в себя достижения предыдущих цивилизаций, а то, что у них было создано своего, оказало влияние на всех. Их ценности оказали влияние на Грецию, ин Византию, и на славян, и на Западную Европу, и на современный мир. Об этом можно сказать словами поэта: «О Рим мой! Мы в твоей тени!» В связи с этим поразмышляйте над следующими вопросами:

1. К какой из двух точек зрения склоняетесь вы? Лично я склоняюсь ко второй точке зрения. Да, римляне, действительно многое заимствовали у греков, с этим сложно спорить. Однако вклад самой римской цивилизации в мировую культуру, науку, искусство, право

настолько велик, что говорить о вторичности Рима по отношению к Греции было бы неправильным.

2. В чем вы видите вклад народов Древнего Рима в развитие мировой культуры? Вклад Рима в мировую культуру очень велик. Можно отметить следующие основные моменты:

- Римляне стали основоположниками правовой культуры. Римское право стало образцом для последующих законодателей, легло в основу Кодекса Наполеона и ряда других нормативных документов Нового и Новейшего времени.

- Значителен вклад римлян в сфере архитектуры и строительства. Самый большой римский цирк Колизей вмещал 50 тысяч зрителей. Он представлял собой амфитеатр – прообраз современных стадионов. Римлянами была проложена сеть отличных дорог, использовавшихся до Нового Времени. Это же касается и римских акведуков, некоторые из них пригодны для использования и сейчас

- В Древнем Риме появились теоретические и практические труды по зодчеству, организации строительства дорог, мостов и др. коммуникаций, снабжения городов питьевой водой и др. Римляне изобрели бетон, усовершенствовали такие конструкции, как свод и купол.

- Римляне подняли медицину на более высокий уровень, чем греки. Появились талантливые хирурги, совершенные медицинские инструменты, научные труды по анатомии и физиологии, терапии, гигиене.

3. Вспомните и сформулируйте основные ценности римского гражданина. На заре истории Рима была сформирована шкала римской системы ценностей, которая просуществовала длительное время. В неё входили благочестие (*pietas*), верность (*fides*), серьезность (*gravitas*), твердость (*constantia*), объединённые понятием *virtus* (добродетель, доблесть), соединявшим в себе военное мужество с ревностным исполнением гражданского долга. Четыре основные добродетели римского народа тесно соприкасались и переходили одна в другую.

Верность была, прежде всего верностью гражданской общине, неразрывно связанной с благочестием, означающим благоговение перед «договором» общины с богами. Верность общине означала, таким образом, верность её богам. Важнейшими нравственными ориентирами считались также воинственный дух, достоинство всех внешних форм, степенность, строгие порядки.

В женщинах особо ценилось целомудрие. Республиканская эпоха с её выборностью и сменяемостью должностных лиц, заседаниями сената, где определялась судьба *civitas*, добавила в список ценностей магистратское служение государству как проявление патриотизма и верности гражданской общине.

4. Как в современной жизни проявляется связь.

Задание 3. Поразмышляйте над вопросом «Почему деятельность римских юристов относят к источникам права?» Результаты зафиксируйте в тетради.

Деятельность римских юристов, имевшая своим назначением оказывать помощь в применении действующих норм права, фактически получила значение самостоятельной формы правообразования. Сила римских юристов, творчество которых сохранило свое значение в течение многих веков, состояла в неразрывной связи науки и практики. Они творили право на почве разрешения жизненных казусов, с которыми приходили к ним и граждане, и представители государственной власти.

Начиная с Августа, принцепсы стали предоставлять отдельным юристам особое право давать официальные консультации (*ius publice respondi*). Примененные к конкретному спору, заключения этих юристов силой своего авторитета оказывали влияние на судьбу других аналогичных споров, что придавало им нормативное значение. Придавая своими толкованиями закона определенный смысл отдельным нормам, юристы в своей практике фактически создавали нормы, приобретающие впоследствии авторитетность, граничащую с обязательностью.

Задание 4. Опекун Гай продал вещи и животных подопечного Тиция, но, так как покупатели за некоторых животных не заплатили цену, удержал и оставил их у себя и записал как полученную ту же цену на счет подопечного.

У этих животных родились несколько детенышей; после смерти опекуна его наследник принял ту же опеку и много лет владел этими животными, может ли тот, над кем осуществлялась опека, в возрасте 24 лет по праву истребовать этих животных обратно (Сцевола). Гай как опекун продал вещи и животных подопечного потому что ...

1. так как покупатели не заплатили цену, он держал у себя несколько не переданных животных и записал цену на счет подопечного.

2. у животных появились детеныши, которые перешли к наследнику Гая, принявшему также и опеку. Возникает вопрос, может ли опекаемый потребовать обратно животных?

Приложение 2.

Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

а) **Планируемые результаты обучения и оценочные средства для проведения промежуточной аттестации:** представлены в ФОС к ООП.

б) **Порядок проведения промежуточной аттестации, показатели и критерии оценивания:**

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета.

Показатели и критерии оценивания на зачёте:

– на **оценку «зачтено»** обучающийся демонстрирует уровень освоения компетенций: в ходе контрольных мероприятий допускаются ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации.

– на **оценку «не зачтено»** обучающийся не может показать знания на уровне воспроизведения и объяснения информации, не может показать интеллектуальные навыки решения простых задач.

Приложение 3.

Методические рекомендации для самостоятельной работы обучающихся

Методические указания по подготовке к устному опросу

Самостоятельная работа обучающихся включает подготовку к устному опросу на практических занятиях. Для этого обучающийся изучает лекции преподавателя, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов.

Тема и вопросы к практическим занятиям, вопросы для самоконтроля содержатся в рабочей учебной программе и доводятся до обучающихся заранее. Эффективность подготовки обучающихся к устному опросу зависит от качества ознакомления с рекомендованной литературой. Для подготовки к устному опросу обучающемуся необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме практического занятия, в учебнике или другой рекомендованной литературе, записях с лекционного занятия, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения, составить тезисы выступления по отдельным проблемным аспектам.

В среднем, подготовка к устному опросу по одному практическому занятию занимает от 4 до 5 часов в зависимости от сложности темы и особенностей организации обучающимся своей самостоятельной работы.

Методические указания по подготовке к опросу в письменной форме

Порядок выполнения письменных работ в рамках самостоятельной работы

К выполнению письменных работ в рамках любого вида самостоятельной работы можно приступать только после изучения соответствующей темы (раздела, подраздела).

При выполнении письменных работ в рамках самостоятельных работ необходимо соблюдать следующие общие требования:

- при написании конспекта, письменных ответов на вопросы текст работы обучающегося не должен дословно повторять текст учебника (учебного пособия), Интернет-ресурса или инструкции;

- необходимо делать самостоятельные выводы, подтверждая их цитированием, но последним не стоит злоупотреблять, чтобы не превращать ответ в копирование представленного для изучения авторского текста;

- текст собственного ответа необходимо писать грамотно, разборчиво, шрифтом 13 или 14 кегль;

Темы курса и вопросы по представленному в них материалу содержатся в рабочей учебной программе и доводятся до обучающихся заранее.

Эффективность подготовки обучающихся к письменному опросу зависит от качества ознакомления с рекомендованной литературой.

Методические указания по подготовке к тестированию

Успешное выполнение тестовых заданий является необходимым условием итоговой положительной оценки в соответствии с рейтинговой системой обучения.

Выполнение тестовых заданий предоставляет студентам возможность самостоятельно контролировать уровень своих знаний, обнаруживать пробелы в знаниях и принимать меры по их ликвидации. Форма изложения тестовых заданий позволяет закрепить и восстановить в памяти пройденный материал. Предлагаемые тестовые задания охватывают узловые вопросы теоретических и практических основ по дисциплине. Для формирования заданий использована закрытая форма. У студента есть возможность выбора правильного ответа или нескольких правильных ответов из числа предложенных вариантов. Для выполнения тестовых заданий студенты должны изучить лекционный материал по теме, соответствующие разделы учебников, учебных пособий и других литературных источников.

Контрольные тестовые задания выполняются студентами на практических занятиях. Репетиционные тестовые задания содержатся в рабочей учебной программе дисциплины. С ними целесообразно ознакомиться при подготовке к тестированию.

Методические указания по подготовке к выполнению практических заданий

Практическая работа представляет собой ряд заданий по дисциплине для самостоятельного выполнения. В среднем выполнение практического задания в зависимости от сложности выбранной темы и особенностей организации студентом своей самостоятельной работы составляет от 30 до 90 мин.

При подготовке к выполнению практических заданий студенту необходимо проработать теоретический материал по изучаемой теме, методические указания к выполнению практических работ, выполнить примеры практических заданий, содержащихся в рабочей учебной программе.

Практические задания выполняются на практических занятиях. Оценка за выполнение практических заданий учитывается в работе на практических занятиях в соответствии с распределением баллов. Дополнительный балл за самостоятельную подготовку к практическим занятиям студент может получить при условии качественного выполнения самих заданий.

Методические указания по написанию конспекта

Конспект – это краткое последовательное изложение содержания статьи, книги, лекции. Его основу составляют план тезисы, выписки, цитаты. Конспект, в отличие от тезисов воспроизводит не только мысли оригинала, но и связь между ними. В конспекте отражается не только то, о чем говорится в работе, но и что утверждается, и как доказывается.

В отличие от тезисов и выписок, конспекты при обязательной краткости содержат не только основные положения и выводы, но и факты, и доказательства, и примеры, и иллюстрации.

Типы конспектов:

1. Плановый.

2. Текстуальный.
3. Свободный.
4. Тематический.

Краткая характеристика типов конспектов:

1. Плановый конспект: являясь сжатым, в форме плана, пересказом прочитанного, этот конспект – один из наиболее ценных, помогает лучше усвоить материал еще в процессе его изучения. Он учит последовательно и четко излагать свои мысли, работать над книгой, обобщая содержание ее в формулировках плана. Такой конспект краток, прост и ясен по своей форме. Это делает его незаменимым пособием при быстрой подготовке доклада, выступления. Недостаток: по прошествии времени с момента написания трудно восстановить в памяти содержание источника.

2. Текстуальный конспект – это конспект, созданный в основном из отрывков подлинника – цитат. Это прекрасный источник дословных высказываний автора и приводимых им фактов. Текстуальный конспект используется длительное время. Недостаток: не активизирует резко внимание и память.

3. Свободный конспект представляет собой сочетание выписок, цитат, иногда тезисов, часть его текста может быть снабжена планом. Это наиболее полноценный вид конспекта.

4. Тематический конспект дает более или менее исчерпывающий ответ на поставленный вопрос темы. Составление тематического конспекта учит работать над темой, всесторонне обдумывая ее, анализируя различные точки зрения на один и тот же вопрос. Таким образом, этот конспект облегчает работу над темой при условии использования нескольких источников.

5. Конспект-схема

Удобно пользоваться схематичной записью прочитанного. Составление конспектов-схем служит не только для запоминания материала. Такая работа становится средством развития способности выделять самое главное, существенное в учебном материале, классифицировать информацию.

Наиболее распространенными являются схемы типа «генеалогическое дерево» и «паучок». В схеме «генеалогическое дерево» выделяют основные составляющие более сложного понятия, ключевые слова и т. п. и располагаются в последовательности «сверху – вниз» – от общего понятия к его частным составляющим.

В схеме «паучок» записывается название темы или вопроса и заключается в овал, который составляет «тело паучка». Затем нужно продумать, какие из входящих в тему понятий являются основными и записать их в схеме так, что они образуют «ножки паука». Для того чтобы усилить его устойчивость, нужно присоединить к каждой «ножке» ключевые слова или фразы, которые служат опорой для памяти.

Схемы могут быть простыми, в которых записываются самые основные понятия без объяснений. Такая схема используется, если материал не вызывает затруднений при воспроизведении. Действия при составлении конспекта – схемы могут быть такими:

1. Подберите факты для составления схемы.
2. Выделите среди них основные, общие понятия.
3. Определите ключевые слова, фразы, помогающие раскрыть суть основного понятия.
4. Сгруппируйте факты в логической последовательности.
5. Дайте название выделенным группам.
6. Заполните схему данными.

Алгоритм составления конспекта:

Определите цель составления конспекта.

Читая изучаемый материал, подразделяйте его на основные смысловые части, выделяйте главные мысли, выводы.

Если составляется план-конспект, сформулируйте его пункты и определите, что именно следует включить в план-конспект для раскрытия каждого из них.

Наиболее существенные положения изучаемого материала (тезисы) последовательно и кратко излагайте своими словами или приводите в виде цитат.

В конспект включаются не только основные положения, но и обосновывающие их выводы, конкретные факты и примеры (без подробного описания).

Составляя конспект, можно отдельные слова и целые предложения писать сокращенно, выписывать только ключевые слова, вместо цитирования делать лишь ссылки на страницы конспектируемой работы, применять условные обозначения.

Чтобы форма конспекта как можно более наглядно отражала его содержание, располагайте абзацы «ступеньками» подобно пунктам и подпунктам плана, применяйте разнообразные способы подчеркивания, используйте карандаши и ручки разного цвета.

Используйте реферативный способ изложения (например: «Автор считает...», «раскрывает...»).

Собственные комментарии, вопросы, раздумья располагайте на полях.

Правила конспектирования:

Для грамотного написания конспекта необходимо:

1. Записать название конспектируемого произведения (или его части) и его выходные данные.
2. Осмыслить основное содержание текста, дважды прочитав его.
3. Составить план – основу конспекта.
4. Конспектируя, оставить место (широкие поля) для дополнений, заметок, записи незнакомых терминов и имен, требующих разъяснений.
5. Помнить, что в конспекте отдельные фразы и даже отдельные слова имеют более важное значение, чем в подробном изложении.
6. Запись вести своими словами, это способствует лучшему осмыслению текста.
7. Применять определенную систему подчеркивания, сокращений, условных обозначений.
8. Соблюдать правила цитирования: цитату заключать в кавычки, давать ссылку на источник с указанием страницы.

Решение контрольного теста предполагает указание одного правильного ответа из нескольких представленных. Каждое задание оценивается в 10 баллов. Максимально возможное количество рассчитывается по формуле: максимальное количество баллов = 10 баллов x количество вопросов в тесте. Для получения зачёта по контрольному тесту необходимо дать правильный ответ на 60 % вопросов. По усмотрению преподавателя работа с контрольным тестом может предполагать использование нормативных правовых актов и текста лекций. Выполнение тестовых заданий оформляется письменно в тетради или на электронном носителе, возможно с использованием инструментов образовательного портала. Возможна как аудиторная работа на практических занятиях и как внеаудиторная домашняя работа. По результатам выполнения задания может проводиться проверка письменной работы, устный опрос преподавателем, самопроверка обучающимися друг друга.

