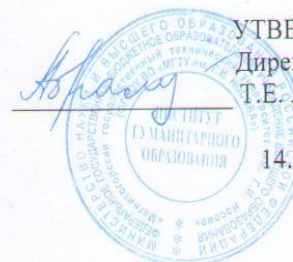




МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»



УТВЕРЖДАЮ
Директор ИГО
Т.Е. Абрамзон

14.02.2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

УЧЕБНАЯ - ОБЩЕСТВЕННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА

Направление подготовки (специальность)

44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Направленность (профиль/специализация) программы
Дошкольное образование и дополнительное образование

Уровень высшего образования - бакалавриат

Форма обучения
очная

Институт/ факультет	Институт гуманитарного образования
Кафедра	Дошкольного и специального образования
Курс	2
Семестр	3, 4

Магнитогорск
2023 год

Программа практики составлена на основе ФГОС ВО - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 125)

Программа практики рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Дошкольного и специального образования

26.01.2023 протокол №5

Зав. кафедрой ФЧ- В.А. Чернобровкин

Программа практики/НИР одобрена методической комиссией ИГО

14.02.2023 г. Протокол № 6

Председатель Абрамзон Т.Е. Абрамзон

Программа составлена:

доцент кафедры ДиСО, канд. пед. наук Юревич Юревич С.Н.

Рецензент:

зав. кафедрой ПОиД, канд. пед. наук Великанова Великанова С.С.

Лист актуализации программы

Программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2024 - 2025 учебном году на заседании кафедры Дошкольного и специального образования

Протокол от _____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____ В.А. Чернобровкин

Программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2025 - 2026 учебном году на заседании кафедры Дошкольного и специального образования

Протокол от _____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____ В.А. Чернобровкин

Программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2026 - 2027 учебном году на заседании кафедры Дошкольного и специального образования

Протокол от _____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____ В.А. Чернобровкин

Программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2027 - 2028 учебном году на заседании кафедры Дошкольного и специального образования

Протокол от _____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____ В.А. Чернобровкин

Программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2028 - 2029 учебном году на заседании кафедры Дошкольного и специального образования

Протокол от _____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____ В.А. Чернобровкин

1 Цели практики

Целями учебной общественно-педагогической практики является: формирование профессиональных компетенции обучающихся в процессе получения профессиональных умений и навыков, направленных на закрепление и углубление теоретической подготовки, приобретение практических навыков и компетенций, а также опыта организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов

2 Задачи практики

3 Место практики в структуре образовательной программы

Для прохождения практики/НИР необходимы знания (умения, владения), сформированные в результате изучения дисциплин/ практик:

Введение в профессию

Возрастная анатомия, физиология и гигиена

Деловая коммуникация на русском языке

Мотивация личностного роста

Основные движения и подвижные игры

Теории и технологии взаимодействия участников образовательных отношений

Знания (умения, владения), полученные в процессе прохождения практики/НИР будут необходимы для изучения дисциплин/практик:

Педагогика

Проектирование образовательных программ

Производственная - педагогическая практика

Производственная - практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

4 Место проведения практики

организации дошкольного, дополнительного образования;

учреждения и организации специального инклюзивного образования;

научно-исследовательская лаборатория коррекционной педагогики кафедры

Способ проведения практики/НИР: стационарная

Практика/НИР осуществляется непрерывно

5 Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики/НИР и планируемые результаты обучения

В результате прохождения практики/НИР обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

Код индикатора	Индикатор достижения компетенции
ОПК-3	Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов
ОПК-3.1	Разрабатывает и применяет совместные и индивидуальные программы обучения и воспитания для обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов

6. Структура и содержание практики/НИР

Общая трудоемкость практики/НИР составляет 9 зачетных единиц 324 акад. часов, в том числе:

- контактная работа – 11 акад. часов;
- самостоятельная работа – 313 акад. часов;
- в форме практической подготовки – 324 акад. часов.

№ п/п	Разделы (этапы) и содержание практики	Семестр	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу	Код компетенции
1.	Первый этап подготовительный	3	☐ Распределение обучающихся на базы практик и закрепление руководителей от вуза и образовательной организации. ☐ Издание приказа о направлении обучающихся на практику. Утверждении порядка оценивания и учета результатов прохождения практики обучающимися, выдача направлений на прохождение учебной общественно-педагогической практики ☐ Проведение установочной конференции для студентов. Постановка цели, задач и содержания практики. ☐ Знакомство с особенностями и характеристикой образовательной организации прохождения практики, основными направлениями деятельности. ☐ Инструктаж по технике безопасности	ОПК-3.1
2.	Второй этап – ознакомительный (аналитический)	3	☐ Знакомство с руководством, педагогическим коллективом, оснащением групп образовательной организации. ☐ Изучение должностных инструкций и продуктов деятельности специалистов образовательной организации. ☐ Знакомство и анализ планирования работы воспитателя с детьми за период прохождения практики. ☐ Работа с документацией образовательной организации, изучение продуктов профессиональной деятельности педагогов. Анкетирование родителей. ☐ Наблюдение за деятельностью воспитателя в группах раннего возраста с фрагментарным включением в ОПв режимных моментах.	ОПК-3.1

			☐ Наблюдение за работой воспитателя. Фрагментарное включение в деятельность воспитателя в режимных моментах. ☐ Наблюдение за деятельностью (игровой, трудовой и др.) дошкольника с определением способов регистрации наблюдаемых фактов ☐ Планирование для проведения мероприятий в рамках самостоятельной и совместной с детьми деятельности. ☐ Представление календарно-тематического плана на период прохождения практики	
3.	Третий этап – стажерский (конструктивно-исполнительский)	4	☐ Наблюдение за деятельностью педагога-специалиста, составление отчетов-анализов деятельности специалиста. ☐ Подключение к работе специалиста, в соответствии с планом ☐ Оказание помощи и участие в общественно-педагогической и культурной жизни коллектива: в производственных собраниях, профессиональных конкурсах, концертах, спектаклях для детей и сотрудников и др.	ОПК-3.1
4.	Четвертый этап итоговый-отчетный	4	☐ Подбор методического материала для родителей по запросу педагога-специалиста. ☐ Подведение итогов практики в образовательной организации ☐ Составление характеристик на практикантов ☐ Обработка и анализ полученной информации ☐ Итоговая конференция с обсуждением прохождения практики ☐ Предложения по совершенствованию организации практики ☐ Сдача отчетной документации руководите	ОПК-3.1

7 Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации по практике/НИР

Представлены в приложении 1.

8 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики/НИР

а) Основная литература:

1. Левшина, Н. И. Взаимодействие с семьями детей дошкольного возраста : учебно-методическое пособие / Н. И. Левшина, Л. Н. Санникова, С. Н. Юревич ; МГТУ. - Магнитогорск : МГТУ, 2018. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). - Загл. с титул. экрана. - URL: <https://magtu.informsystema.ru/uploader/fileUpload?name=3743.pdf&show=dcatalogues/1/1527746/3743.pdf&view=true> (дата обращения: 20.01.2023). - Макрообъект. - Текст : электронный. - Сведения доступны также на CD-ROM.

2. Юревич, С. Н. Современные проблемы управления дошкольным образованием: формирование инновационно-творческой компетентности педагогов ДОО : монография / С. Н. Юревич, Л. Н. Санникова, Н. И. Левшина ; Магнитогорский гос. технический ун-т им. Г. И. Носова. - Магнитогорск : МГТУ им. Г. И. Носова, 2019. - 1 CD-ROM. - ISBN 978-5-9967-1655-5. - Загл. с титул. экрана. - URL : <https://magtu.informsystema.ru/uploader/fileUpload?name=4095.pdf&show=dcatalogues/1/1533895/4095.pdf&view=true> (дата обращения: 20.01.2023). - Макрообъект. - Текст : электронный. - Сведения доступны также на CD-ROM

б) Дополнительная литература:

1. Левшина, Н. И. Организация дошкольного образования в семье : учебно-методическое пособие / Н. И. Левшина ; МГТУ. - Магнитогорск : МГТУ, 2015. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). - Загл. с титул. экрана. - URL: <https://magtu.informsystema.ru/uploader/fileUpload?name=1512.pdf&show=dcatalogues/1/1124046/1512.pdf&view=true> (дата обращения: 20.01.2023). - Макрообъект. - Текст : электронный. - Сведения доступны также на CD-ROM.

2. Юревич, С. Н. Современные проблемы управления дошкольным образованием: формирование профессиональной компетентности педагогов ДОО : монография / С. Н. Юревич, Л. Н. Санникова, Н. И. Левшина ; МГТУ. - Магнитогорск : МГТУ, 2017. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). - Загл. с титул. экрана. - URL: <https://magtu.informsystema.ru/uploader/fileUpload?name=2746.pdf&show=dcatalogues/1/1132698/2746.pdf&view=true> (дата обращения: 20.01.2023). - Макрообъект. - Текст : электронный. - Сведения доступны также на CD-ROM.

в) Методические указания:

Самостоятельная работа студентов вуза : практикум / составители: Т. Г. Неретина, Н. Р. Уразаева, Е. М. Разумова, Т. Ф. Орехова ; Магнитогорский гос. технический ун-т им. Г. И. Носова. - Магнитогорск : МГТУ им. Г. И. Носова, 2019. - 1 CD-ROM. - Загл. с титул. экрана. - URL: <https://magtu.informsystema.ru/uploader/fileUpload?name=3816.pdf&show=dcatalogues/1/1530261/3816.pdf&view=true> (дата обращения: 20.01.2023). - Макрообъект. - Текст : электронный. - Сведения доступны также на CD-ROM.

г) Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

Программное обеспечение

Наименование ПО	№ договора	Срок действия лицензии
MS Office 2007	№ 135 от 17.09.2007	бессрочно
7Zip	свободно распространяемое ПО	бессрочно
FAR Manager	свободно распространяемое ПО	бессрочно
Браузер Yandex	свободно распространяемое ПО	бессрочно

Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Название курса	Ссылка
Электронная база периодических изданий East View	https://dlib.eastview.com/
Национальная информационно-аналитическая система	URL:
Поисковая система Академия Google (Google Scholar)	URL: https://scholar.google.ru/
Информационная система - Единое окно доступа к	URL: http://window.edu.ru/
Российская Государственная библиотека. Каталоги	https://www.rsl.ru/ru/4readers
Электронные ресурсы библиотеки МГТУ им. Г.И.	https://magtu.informsystema.r
Университетская информационная система РОССИЯ	https://uisrussia.msu.ru

9 Материально-техническое обеспечение практики/НИР

Материально-техническое обеспечение базы практики – образовательные организации, специализированные учреждения, научно-исследовательская лаборатория коррекционной педагогики кафедры - позволяет в полном объеме реализовать цели и задачи учебной общественно-педагогической практики и сформировать соответствующие компетенции.

Индивидуальные и групповые консультации, самостоятельная работа студентов осуществляется на базе университета.

Материально-техническое обеспечение на базе университета

Учебные аудитории для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации - Доска, мультимедийный проектор, экран

Помещения для самостоятельной работы обучающихся - Персональные компьютеры с пакетом MSOffice, выходом в Интернет и с доступом в электронную информационно-образовательную среду университета

Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования - Шкафы для хранения учебно-методической документации, учебного оборудования и учебно-наглядных пособий.

Приложение 1

Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации по учебной общественно-педагогической практике

Промежуточная аттестация по учебной общественно-педагогической практике имеет целью определить степень достижения запланированных результатов обучения и проводится в форме **зачета с оценкой**.

Зачет с оценкой выставляется обучающемуся за подготовку и защиту отчета по практике.

Подготовка отчета выполняется обучающимся самостоятельно под руководством преподавателя. При написании отчета обучающийся должен показать свое умение работать с нормативным материалом и литературными источниками, а также возможность систематизировать и анализировать фактический материал и самостоятельно творчески его осмысливать.

Содержание отчета определяется индивидуальным заданием, выданным руководителем практики. В процессе написания отчета обучающийся должен разобраться в теоретических вопросах избранной темы, самостоятельно проанализировать практический материал, разобрать и обосновать практические предложения.

На протяжении всего периода прохождения практики обучающийся должен вести дневник по практике, который будет являться приложением к отчету.

Требования к структуре и содержанию отчета по учебной общественно-педагогической практике определены методическими рекомендациями: Санникова Л.Н., Левшина Н.И. Промежуточная аттестация: система мониторинга качества образовательной деятельности обучающихся: методические рекомендации для обучающихся Магнитогорск: Изд-во Магнитогорск. гос. техн. университета им. Г.И. Носова, 2019. 18 с.

Готовый отчет сдается на проверку преподавателю не позднее 3-х дней до окончания практики. Преподаватель, проверив отчет, может возвратить его для доработки вместе с письменными замечаниями. Обучающийся должен устранить полученные замечания и публично защитить отчет.

Код индикатора	Индикатор достижения компетенции	Оценочные средства
ОПК-3 Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов		
ОПК-3.1	Разрабатывает и применяет совместные и индивидуальные программы обучения и воспитания для обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	Перечень вопросов и заданий к зачету 1. Изучение функциональных обязанностей воспитателя, содержания и методов работы с детьми дошкольного возраста. 2. Обследование особенностей психолого-педагогической среды, окружающей ребенка в организации дошкольного и дополнительного образования. 3. Изучение основных направлений деятельности и видов документации сотрудников организации дошкольного и дополнительного образования по работе с детьми дошкольного возраста. 4. Изучение групповой документации воспитателя в группах дошкольного возраста, форм контроля за развитием детей, вопросов планирования и учета. 5. Изучение особенностей распределения функциональных обязанностей между воспитателем и младшим воспитателем. 6. Наблюдение за организацией режимных моментов и непосредственной образовательной деятельности с детьми. Анализ оптимальности выбранных воспитателем методов, приемов работы и их соответствие принципам индивидуализации процесса обучения и воспитания детей дошкольного возраста. 7. Анализ организации педагогического процесса и его воспитательно-образовательной эффективности (оптимальность выбора методов, приемов и их соответствие возрастным и индивидуальным особенностям детей). 8. Пробное проведение отдельных режимных моментов с детьми. 9. Изучение показателей нервно-психического развития детей раннего возраста. 10. Изготовление наглядных пособий для оснащения своей воспитательно-образовательной деятельности и педагогического процесса в группе.

Вид аттестации по итогам практики – **зачет с оценкой**, который проводится в форме собеседования, защиты отчетной документации на итоговой конференции.

Вопросы, подлежащие изучению:

1. Изучение функциональных обязанностей воспитателя, содержания и методов работы с детьми дошкольного возраста.
2. Обследование особенностей психолого-педагогической среды, окружающей ребенка в

организации дошкольного и дополнительного образования.

3. Изучение основных направлений деятельности и видов документации сотрудников организации дошкольного и дополнительного образования по работе с детьми дошкольного возраста.

4. Изучение групповой документации воспитателя в группах дошкольного возраста, форм контроля за развитием детей, вопросов планирования и учета.

5. Изучение особенностей распределения функциональных обязанностей между воспитателем и младшим воспитателем.

6. Наблюдение за организацией режимных моментов и непосредственной образовательной деятельности с детьми. Анализ оптимальности выбранных воспитателем методов, приемов работы и их соответствие принципам индивидуализации процесса обучения и воспитания детей дошкольного возраста.

7. Анализ организации педагогического процесса и его воспитательно-образовательной эффективности (оптимальность выбора методов, приемов и их соответствие возрастным и индивидуальным особенностям детей).

8. Пробное проведение отдельных режимных моментов с детьми.

9. Изучение показателей нервно-психического развития детей раннего возраста.

10. Изготовление наглядных пособий для оснащения своей воспитательно-образовательной деятельности и педагогического процесса в группе.

Вопросы для собеседования

- Имелись ли отклонения от плана практики? Почему?
- Какие учебные занятия и другие виды преподавательской деятельности вызвали затруднения? Почему?
- Какие современные образовательные технологии использовались во время практики? Приведите примеры.
- Какие нетрадиционные технологии обучения были использованы? Какие их них вызвали удовольствие?
- Какие воспитательные задачи решались в период практики? Какие формы социально педагогической работы были организованы?
- Какие трудности Вы встретили при проведении научно-методической работы?
- Какие формы научно-исследовательской работы преподавателя высшей школы Вы использовали? Чем обусловлена необходимость применения данной формы работы?

Отчетная документация практиканта

Обязательной формой отчетности студента-практиканта является письменный отчет.

Содержание отчета должно включать:

1. Титульный лист.
2. Задание.
3. Характеристика (для студентов, проходящих практику в образовательных организациях, заверенная руководителем этого учреждения).

Вопросы для составления характеристики на студента-практиканта:

- Уровень теоретической и практической подготовки
- Отношение к практике: активность, ответственность
- Выполнение плана практики.
- Состояние трудовой дисциплины (опоздание, пропуски)
- Итоговая оценка за практику.

Показатели и критерии оценивания практики:

– на оценку «отлично» (5 баллов) – обучающийся представляет отчет, в котором в полном объеме раскрыто содержание задания; текст излагается последовательно и логично с применением актуальных нормативных документов; в отчете дана всесторонняя оценка практического материала; используется творческий подход к решению проблемы; сформулированы экономически обоснованные выводы и предложения. Отчет соответствует предъявляемым требованиям к оформлению.

На публичной защите обучающийся демонстрирует системность и глубину знаний, полученных при прохождении практики; стилистически грамотно, логически правильно излагает ответы на вопросы; дает исчерпывающие ответы на дополнительные вопросы преподавателя; способен обобщить материал, сделать собственные выводы, выразить свое мнение, привести иллюстрирующие примеры.

– на оценку **«хорошо»** (4 балла) – обучающийся представляет отчет, в котором содержание раскрыто достаточно полно, материал излагается с применением актуальных нормативных документов, основные положения хорошо проанализированы, имеются выводы и экономически обоснованные предложения. Отчет в основном соответствует предъявляемым требованиям к оформлению.

На публичной защите обучающийся демонстрирует достаточную полноту знаний в объеме программы практики, при наличии лишь несущественных неточностей в изложении содержания основных и дополнительных ответов; владеет необходимой для ответа терминологией; недостаточно полно раскрывает сущность вопроса; отсутствуют иллюстрирующие примеры, обобщающее мнение студента недостаточно четко выражено.

– на оценку **«удовлетворительно»** (3 балла) – обучающийся представляет отчет, в котором содержание раскрыто слабо и в неполном объеме, выводы правильные, но предложения являются необоснованными. Материал излагается на основе неполного перечня нормативных документов. Имеются нарушения в оформлении отчета.

На публичной защите обучающийся демонстрирует недостаточно последовательные знания по вопросам программы практики; использует специальную терминологию, но допускает ошибки в определении основных понятий, которые затрудняется исправить самостоятельно; демонстрирует способность самостоятельно, но не глубоко, анализировать материал, раскрывает сущность решаемой проблемы только при наводящих вопросах преподавателя; отсутствуют иллюстрирующие примеры, отсутствуют выводы.

– на оценку **«неудовлетворительно»** (2 балла) – обучающийся представляет отчет, в котором содержание раскрыто слабо и в неполном объеме, выводы и предложения являются необоснованными. Материал излагается на основе неполного перечня нормативных документов. Имеются нарушения в оформлении отчета. Отчет с замечаниями преподавателя возвращается обучающемуся на доработку, и условно допускается до публичной защиты.

На публичной защите обучающийся демонстрирует фрагментарные знания в рамках программы практики; не владеет минимально необходимой терминологией; допускает грубые логические ошибки, отвечая на вопросы преподавателя, которые не может исправить самостоятельно.

– на оценку **«неудовлетворительно»** (1 балл) – обучающийся представляет отчет, в котором очень слабо рассмотрены практические вопросы задания, применяются старые нормативные документы и отчетность. Отчет выполнен с нарушениями основных требований к оформлению. Отчет с замечаниями преподавателя возвращается обучающемуся на доработку, и не допускается до публичной защиты.