МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ИГО
_____ Т.Е. Абрамзон
03.03.2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ. ТРЕНИНГ КОММУНИКАТИВНЫХ НАВЫКОВ

Направление подготовки (специальность)
44.03.02 Психолого-педагогическое образование

Направленность (профиль/специализация) программы
Психолого-педагогическое сопровождение образовательной деятельности

Уровень высшего образования - бакалавриат

Форма обучения
очная

Институт/ факультет	Институт гуманитарного образования
Кафедра	Психологии
Курс	4
Семестр	8

Магнитогорск
2021 год

Рабочая программа составлена на основе ФГОС ВО - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 122)

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Психологии 18.02.2021, протокол № 6

Зав. кафедрой _____ О.П. Степанова

Рабочая программа одобрена методической комиссией ИГО 03.03.2021 г. протокол № 7

Председатель _____ Т.Е. Абрамзон

Рабочая программа составлена:
доцент кафедры Психологии, канд. пед. наук _____ Е.Ю. Шпаковская

Рецензент:
Директор муниципального учреждения «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» г. Магнитогорска, _____ Н.А. Шнерх

Лист актуализации рабочей программы

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2022 - 2023 учебном году на заседании кафедры Психологии

Протокол от __ _____ 20__ г. № __
Зав. кафедрой _____ О.П. Степанова

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2023 - 2024 учебном году на заседании кафедры Психологии

Протокол от __ _____ 20__ г. № __
Зав. кафедрой _____ О.П. Степанова

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2024 - 2025 учебном году на заседании кафедры Психологии

Протокол от __ _____ 20__ г. № __
Зав. кафедрой _____ О.П. Степанова

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2025 - 2026 учебном году на заседании кафедры Психологии

Протокол от __ _____ 20__ г. № __
Зав. кафедрой _____ О.П. Степанова

1 Цели освоения дисциплины (модуля)

Целями освоения дисциплины «Психология общения. Тренинг коммуникативных навыков» являются: повышение коммуникативной компетентности, овладение способностью разрабатывать и использовать средства воздействия на межличностные отношения и на отношения субъекта с реальным миром, овладение механизмами и закономерностями коммуникации, необходимыми специалисту в решении задач профессиональной деятельности, связанными с оказанием психологической поддержки, психологической помощи и психологического сопровождения

2 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина Психология общения. Тренинг коммуникативных навыков входит в часть учебного плана формируемую участниками образовательных отношений образовательной программы.

Для изучения дисциплины необходимы знания (умения, владения), сформированные в результате изучения дисциплин/ практик:

Психологическая помощь в экстремальных и трудных жизненных ситуациях

Производственная - проектно-технологическая практика

Психология семьи и семейного консультирования

Методы активного социально-психологического обучения

Образовательная кинезиология

Психологическое сопровождение самоопределения и профессиональной ориентации

Юридическая психология

Сетевая коммуникация в профессиональной деятельности

Возрастная психология

Практикум по общей и экспериментальной психологии

Дистанционные технологии в образовании

Методы психотерапии

Знания (умения, владения), полученные при изучении данной дисциплины будут необходимы для изучения дисциплин/практик:

Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

Производственная – преддипломная практика

Психологическая помощь в экстремальных и трудных жизненных ситуациях

3 Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля) и планируемые результаты обучения

В результате освоения дисциплины (модуля) «Психология общения. Тренинг коммуникативных навыков» обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

Код индикатора	Индикатор достижения компетенции
ПК-2 Способен осуществлять психологическую поддержку, психологическую помощь и психологическое сопровождение субъектов в образовании и социальной сфере	
ПК-2.1	Определять приоритетные направления психологического сопровождения субъектов в образовании и социальной сфере на основе анализа и психологической оценки ресурсов, рисков и условий, затрудняющих становление и развитие личности
ПК-2.2	Проектировать и организовывать деятельность по индивидуальному или групповому психологическому сопровождению, реализации психологической поддержки и психологической помощи субъектам в образовании и социальной сфере

4. Структура, объём и содержание дисциплины (модуля)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц 108 акад. часов, в том числе:

– контактная работа – 56,8 акад. часов:

– аудиторная – 56 акад. часов;

– внеаудиторная – 0,8 акад. часов;

– самостоятельная работа – 51,2 акад. часов;

– в форме практической подготовки – 0 акад. час;

Форма аттестации - зачет с оценкой

Раздел/ тема дисциплины	Семестр	Аудиторная контактная работа (в акад. часах)			Самостоятельная работа студента	Вид самостоятельной работы	Форма текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	Код компетенции
		Лек.	лаб. зан.	практ. зан.				
1. Введение в психологию общения								
1.1 Категории «общение» и «отношение» в психологии. Структура, виды и функции	8	2			4	изучение основной и дополнительной учебной и научной литературы	Глоссарий	ПК-2.1, ПК-2.2
1.2 Структура коммуникативного процесса		4	2	2	4	Подготовка к лабораторному занятию	Проверка задания	ПК-2.1, ПК-2.2
Итого по разделу		6	2	2	8			
2. Основы коммуникации								
2.1 Контакт в коммуникативном процессе	8	2	2	2	4	Подготовка к лабораторному занятию	Проверка задания	ПК-2.1, ПК-2.2
2.2 Вербальные и невербальные средства общения			2	2	4	Подготовка к лабораторному занятию	Провекрка задания	ПК-2.1, ПК-2.2
2.3 Слушание общении			2	2	4	Подготовка к лабораторному занятию	Проверка задания	ПК-2.1, ПК-2.2
2.4 Убеждающее воздействие		4	4	2	6	Подготовка к лабораторному занятию	Проверка задания	ПК-2.1, ПК-2.2
2.5 Ассертивное общение			4	2	4	Подготовка к лабораторному занятию	Проверка задания	ПК-2.1, ПК-2.2
2.6 Манипулятивная коммуникация			4	2	4	Подготовка к лабораторному занятию	Проверка задания	ПК-2.1, ПК-2.2
Итого по разделу		6	18	12	26			
3. Тренинг коммуникативных навыков								
3.1 Цели, задачи и принципы тренинга коммуникативных навыков	8	2	2		8	Подготовка к лабораторному занятию	Проверка задания	ПК-2.1, ПК-2.2

3.2 Проектирование тренинга коммуникативных навыков для различной аудитории			2		4	Подготовка к лабораторному занятию Разработка проекта программы тренинга	Обсуждение проекта	ПК-2.1, ПК-2.2
3.3 Технологии проведения тренинга коммуникативных навыков			4		5,2	Разработка проекта проекта программы тренинга	Защита проекта	ПК-2.1, ПК-2.2
Итого по разделу		2	8		17,2			
Итого за семестр		14	28	14	51,2		зао	
Итого по дисциплине		14	28	14	51,2		зачет с оценкой	

5 Образовательные технологии

Учебная дисциплина «Психология общения. Тренинг коммуникативных навыков" состоит из взаимосвязанных между собой разделов, обеспечивающих последовательное изучение студентами теоретико-методологических вопросов социально-психологических закономерностей общения и взаимодействия людей, а также применения социально-психологических знаний к проблемам психологической практики.

Содержание занятий по дисциплине, а также методика их подготовки и проведения соответствуют основным задачам курса. Ведущими видами занятий для данного курса являются лекции, лабораторные и практические занятия, систематическая работа слушателей над рекомендованной литературой и материалами лекции.

Овладение дисциплиной предполагает использование следующих образовательных технологий (методов):

-лекция (вводная, обзорная, репродуктивно-информационная, заключительная) –

целесообразность традиционной лекции состоит в решении следующих образовательных и развивающих задач дисциплины: показать значимость дисциплины для профессионального становления будущего психолога; сформировать мотивацию студентов на освоение учебного материала; связать теоретический материал с практикой будущей профессиональной деятельности;

-лекция-беседа – позволяет учитывать отношение студентов к изучаемым вопросам, выявлять проблемы в процессе их осмысления, корректировать допускаемые ошибки и так далее;

- лекция с разбором конкретных ситуаций – предполагает включение конкретных ситуаций, отражающих проблемы профессиональной деятельности; создается ситуация, позволяющая «перевод» познавательного интереса на уровень профессионального; акти-визируется возможность занять профессиональную позицию, развить умения анализа, сравнения и обобщения;

- методы интерактивного обучения (презентации, ролевые игры, деловые игры, мо-делирование и анализ ситуаций) – приучают к коллективным действиям; принятию как самостоятельных, так и скоординированных решений; развивают воображение и интуи-цию, инициативу, аналитические способности, умения слушать, убеждать, обосновывать; формирует самоконтроль, самообладание, толерантность;

рефлексия – обеспечивает самоанализ и самооценку своих достижений теоретических знаний, так и практических навыков.

Лабораторные занятия. Лабораторная работа — одна из разновидностей практических занятий. Предполагает использование методов активного-социально-психологического обучения: для овладения практическими умениями и навыками и проводится в форме тренинга. В лабораторных работах моделируются коммуникативные ситуации. Практические занятия помогают студентам выявлять те или иные закономерности и механизмы, лежащие в основе переговорного процесса, построения межличностных коммуникаций, взаимоотношений людей в группе и т.п.

Методы лабораторных занятий:

Социально-психологический тренинг с использованием групповых дискуссий, сюжетно-ролевых и деловых игр, решения кейсов, психогимнастики, медитативных техник, анализа коммуникативных ситуаций, рефлексивные методы

6 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Представлено в приложении 1.

7 Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

Представлены в приложении 2.

8 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

а) Основная литература:

1. Истратова, О.Н. Психология эффективного общения и группового взаимодействия : учеб. пособие / О.Н. Истратова, Т.В. Эксакусто. - Ростов-на-Дону ; Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2018. - 192 с. - ISBN 978-5-9275-2848-6. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1039716 (дата обращения: 20.09.2020). – Режим доступа: по подписке.

2. Пивоваров, А. М. Деловые коммуникации: социально-психологические аспекты : учеб. пособие / А.М. Пивоваров. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2017. — 145 с. — (Высшее образование: Магистратура). — https://doi.org/10.12737/22228. - ISBN 978-5-369-01641-1. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/67280 (дата обращения: 20.09.2020). – Режим доступа: по подписке.

б) Дополнительная литература:

1. Рыбкин, А. Г. Стратегия сложных переговоров : учебное пособие / А.Г. Рыбкин, О.К. Эмих. — Mjcrdf : ИНФРА-М, 2020. — 260 с. — (Высшее образование: Магистратура). — DOI 10.12737/textbook_5b309d10b97501. 55398051. - ISBN 978-5-16-014922-6. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1071420 (дата обращения: 20.09.2020). – Режим доступа: по подписке.

2. Демина, Л. А. Теория и практика аргументации : учебное пособие / Л. А. Демина. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2020. — 272 с. - ISBN 978-5-91768-529-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1055180 (дата обращения: 20.09.2020). – Режим доступа: по подписке.

3. Социальная психология общения: теория и практика : монография / под общ. ред. С.Д. Гуриевой, Л.Г. Почебут, А.Л. Свенцицкого. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 389 с. — (Научная мысль). — DOI 10.12737/monography_5c23288728a5b4.76219099. - ISBN 978-5-16-014192-3. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1055875 (дата обращения: 20.09.2020). – Режим доступа: по подписке.

в) Методические указания:

Самостоятельная работа студентов вуза : практикум / составители: Т. Г. Неретина, Н. Р. Уразаева, Е. М. Разумова, Т. Ф. Орехова ; Магнитогорский гос. технический ун-т им. Г. И. Носова. - Магнитогорск : МГТУ им. Г. И. Носова, 2019. - 1 CD-ROM. - Загл. с титул. экрана. - URL: https://magtu.informsystema.ru/uploader/fileUpload?name=3816.pdf&show=dcatalogues/1/1530261/3816.pdf&view=true (дата обращения: 18.10.2019). - Макрообъект. - Текст : электронный. - Сведения доступны также на CD-ROM.

г) Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

Программное обеспечение

Наименование ПО	№ договора	Срок действия лицензии

MS Windows 7 Professional(для классов)	Д-1227-18 от 08.10.2018	11.10.2021
MS Office 2007 Professional	№ 135 от 17.09.2007	бессрочно
7Zip	свободно	бессрочно
FAR Manager	свободно	бессрочно

Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Название курса	Ссылка
Международная реферативная и полнотекстовая справочная база данных научных изданий «Springer Nature»	https://www.nature.com/siteindex
Международная база справочных изданий по всем отраслям знаний SpringerReference	http://www.springer.com/references
Международная коллекция научных протоколов по различным отраслям знаний	http://www.springerprotocols.com/
Международная база полнотекстовых журналов Springer Journals	http://link.springer.com/
Международная реферативная и полнотекстовая справочная база данных	http://scopus.com
Международная наукометрическая реферативная и полнотекстовая база данных научных изданий «Web of science»	http://webofscience.com
Университетская информационная система РОССИЯ	https://uisrussia.msu.ru
Электронные ресурсы библиотеки МГТУ им. Г.И. Носова	http://magtu.ru:8085/marcweb2/Default.asp
Российская Государственная библиотека. Каталоги	https://www.rsl.ru/ru/4readers/catalogues
Информационная система - Единое окно доступа к информационным ресурсам	URL: http://window.edu.ru/
Поисковая система Академия Google (Google Scholar)	URL: https://scholar.google.ru/
Национальная информационно-аналитическая система – Российский индекс научного цитирования	URL: https://elibrary.ru/project_risc.asp
Электронная база периодических изданий East View Information Services, ООО «ИВИС»	https://dlib.eastview.com/

9 Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает:

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает:

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа: Доска, мультимедийные средства хранения, передачи и представления информации

Учебные аудитории для проведения лабораторных занятий: Доска, средства видеозаписи для проведения психологического тренинга

Учебные аудитории для проведения практических занятий: Доска, мультимедийные средства хранения, передачи и представления информации

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: персональные компьютеры с пакетом MS Office, выходом в Интернет и с доступом в электронную информационно-образовательную среду университета.

Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: стеллажи для хранения учебно-наглядных пособий и учебно-методической документации

Приложение 1

6 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

По дисциплине «Психология общения. Тренинг коммуникативных навыков» предусмотрена аудиторная и внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся.

Примерные задания самостоятельной работы

1. Раздел Введение в психологию общения

1.2. Тема: Структура коммуникативного процесса

1. Представьте одну коммуникативную модель, укажите автора и опишите, какие особенности передачи информации она характеризует.
2. Выделите факторы, влияющие на эффективную передачу информации.
3. Охарактеризуйте роль коммуникатора в процессах передачи информации.
4. Приведите примеры (2-3 примера) влияния характеристик коммуникатора на эффективность передаваемой информации.
5. Опишите психологические особенности сообщения, влияющие на эффективность передачи информации.
6. Опишите психологические особенности реципиента, влияющие на эффективность передачи информации.
7. Подберите тренинговое упражнение, направленное на выработку умений эффективно принимать информацию. Опишите его цель, ожидаемый результат и процедуру обсуждения, связанную с результатом

2. Раздел Основы коммуникации

Тема 2.1. Контакт в коммуникативном процессе

1. Контакт, преконтакт и постконтакт в общении.
2. Особенности вступления в контакт.
3. Поддержание контакта
4. Выход из контакта.
5. Предложите рекомендации по оптимизации контакта в деловом или межличностном взаимодействии.
6. Подобрать тренинговое упражнение, направленное на совершенствование и развитие умений установления контакта в деловом и межличностном взаимодействии
7. Провести тренинговое упражнение на лабораторном занятии и обсудить опыт, полученный в данном упражнении.

2.2. Тема Вербальная и невербальная коммуникация в общении

1. Невербальная коммуникация. Психологическая сущность, свойства и функции невербальной коммуникации.
2. Опишите отличия невербальной коммуникации от вербальной.

Вербальная коммуникация	Невербальная коммуникация

3. Представьте в виде презентации (отдельный файл) характеристику одного из видов невербальной коммуникации:

- Оптико-кинетические средства невербальной коммуникации. Значение и роль в организации взаимодействия общающихся.
- Акустические невербальные средства. Значение и роль в организации взаимодействия людей.
- Тактильно-кинестезические средства невербальной коммуникации. Значение и роль в организации взаимодействия.
- Ольфакторные средства невербальной коммуникации.

4. Предложите рекомендации начинающему психологу по учету особенностей невербальной коммуникации в организации эффективного профессионального взаимодействия.
5. Подобрать тренинговое упражнение, направленное на совершенствование и развитие умений установления эксперессивных и импрессивных коммуникативных умений в деловом и межличностном взаимодействии
6. Провести тренинговое упражнение на лабораторном занятии и обсудить опыт, полученный в данном упражнении.

2.3. Слушание в общении

1. Понятие слушания. Уровни слушания. Причины неслушания.
2. Нерефлексивное слушание. Техники.
3. Рефлексивное слушание. Техники.
4. Эмпатийное слушание. Техники.
5. Активное слушание. Техники.
6. Заполнить таблицу: Эффективное слушание в различных ситуациях

Вид слушания	Техника	В какой ситуации используется
Нерефлексивное		
Рефлексивное		
Эмпатийное		
Активное		

7. Подобрать тренинговое упражнение, направленное на совершенствование и развитие умений слушания в деловом и межличностном взаимодействии
8. Провести тренинговое упражнение на лабораторном занятии и обсудить опыт, полученный в данном упражнении.

2.4. Убеждающее воздействие

1. Убеждение и убеждающая коммуникация.
2. Этапы процесса убеждения
3. Модели убеждающей коммуникации
4. Факторы, влияюшие на убеждение.
5. Понятие аргументации. Структура аргументации.
6. Психологические условия аргументации.
7. Типы аргументов.
8. Правила аргументации.
9. Техники аргументации. Приемы аргументации.
10. Приведите примеры эффективной и неэффективной аргументации. Проведите психологический анализ их эффективности и неэффективности.
11. Подобрать тренинговое упражнение, направленное на совершенствование и развитие умений аргументации в деловом и межличностном взаимодействии
12. Провести тренинговое упражнение на лабораторном занятии и обсудить опыт, полученный в данном упражнении.

2.5. Ассертивное общение

1. Понятие ассертивности. Ассертивность. агрессивность, пассивность.

2. Ассертивные принципы и правила
3. Признаки ассертивного поведения.
4. Техники ассертивного поведения. Техники воздействия, техники самообороны.
5. Ассертивный отказ.
6. Ассертивное принятие критики.
7. Ассертивная просьба.
8. Ассертивные переговоры.
9. Подобрать тренинговое упражнение, направленное на развитие ассертивных умений в деловом и межличностном взаимодействии
10. Провести тренинговое упражнение на лабораторном занятии и обсудить опыт, полученный в данном упражнении.

2.6. Манипулятивная коммуникация

1. Понятие манипуляции и ее отличительные особенности.
2. Психологическая сущность манипуляции.
3. Личность манипулятора. Объект манипуляции.
4. Виды манипуляций.
5. Техники противодействия манипуляциям.
6. На примере личного опыта опишите ситуацию манипулятивной коммуникации. Определите ее вид, психологический механизм. Предложите несколько вариантов противодействия данной манипуляции.
7. Подобрать тренинговое упражнение, направленное на осознание манипулятивных воздействия в деловом и межличностном взаимодействии или противодействие манипуляциям.
8. Провести тренинговое упражнение на лабораторном занятии и обсудить опыт, полученный в данном упражнении.

Зачетное задание: Разработайте и составьте программу психологического тренинга. Общее количество времени должно составлять от 8 до 16 часов. В это время не входят перерывы на чай, кофе-брейки и обеденные перерывы, но они должны быть запланированы.

Весь тренинг состоит из 2-5 занятий, каждое не менее 4 часов и не более 8 часов. При написании программы нужно рассчитывать время проведения упражнений, учитывая количество человек в группе, принимающих участие в групповой работе.

Программа тренинга должна соответствовать основным требованиям, предъявляемым к организации СПТ. Должна быть соблюдена поэтапная организация как всего тренинга в целом, так и каждого занятия в отдельности. Необходимо обозначить цель и основные задачи, правила поведения участников, ту группу лиц, на которых рассчитан ваш тренинг (пол, возраст, профессия, количество человек и т.д.). Упражнения должны быть подобраны в соответствии с целями тренинга, с этапом развития, на котором находится группа, с опытом участия в подобных формах обучения, с особенностями группы и т.д. В последовательности упражнений должны быть учтены: цели упражнения, форма проведения (активное движение, взаимодействие, беседа, рисунок, письменная форма и т.д.), сложность выполнения, эмоциональная нагрузка, количество активных участников и т.д. Разнообразие упражнений может включать в себя достаточно широкий спектр методов активного социально-психологического обучения (дискуссии, ролевые игры, организационно-деятельностные игры и другие методы активного социально-психологического обучения)

Если в предложенном тренинге будет использовано специальное оборудование и материалы, то необходимо его перечислить.

Программа тренинга должна содержать:

- Пояснительную записку (тема тренинга, цель тренинга, его задачи, целевая аудитория и количество участников, количество часов, на которое рассчитан

тренинг, краткое описание содержания занятий)

- Теоретическое обоснование методов, приемов и терапевтических подходов, используемых в тренинге, основанных на психологических особенностях и механизмах предмета тренинга, стратегии и тактики тренинга
- Тематическое планирование, которое оформляется в форме таблицы. В ней должны быть указаны название упражнений, их цель, ожидаемый результат для ведущего, время выполнения и необходимые материалы.
- Полное содержание упражнений с инструкцией, комментариями тренера и вопросами для обсуждения. Вопросы, которые будут заданы участникам после проведения упражнения, в обсуждении, должны соответствовать заявленным целям данного упражнения. Укажите также возможные варианты ответа участников на эти вопросы и обратную связь от тренера. Вывод, к которому должны прийти участники.
- Список использованных источников

Пример оформления тематического планирования

№	Название упражнения	Цель	Ожидаемый результат для тренера	Время	Необходимые материалы
…	…	…	…	…	…
2	«Интервью»	Знакомство с группой и участников между собой	Снижение тревожности участников за счет установления первичных эмоциональных связей, нахождения сходства с другими. Сбор первичной диагностической информации об участниках.	30 минут	
…	…	…		…	
4	Мини-лекция	Изучение понятия «ассертивность», различия уверенного, агрессивного и пассивного поведения.	Понимание категории ассертивности, умение увидеть признаки ассертивного и неассертивного поведения. Необходимо для выполнения последующих упражнений.	10 минут	Доска, мел
…	…	…	…	…	

Приложение 2

7 Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

а) Планируемые результаты обучения и оценочные средства для проведения промежуточной аттестации:

Код индикатора	Индикатор достижения компетенции	Оценочные средства
ПК-2 Способен осуществлять психологическую поддержку, психологическую помощь и психологическое сопровождение субъектов в образовании и социальной сфере		
ПК-2.1	Определять приоритетные направления психологического сопровождения субъектов в образовании и социальной сфере на основе анализа и психологической оценки ресурсов, рисков и условий, затрудняющих становление и развитие личности	Теоретические вопросы 1. Предмет психологии общения. Место психологии общения в системе общепсихологических знаний. Практическое значение психологии общения. 2. Средства общения. Виды и типы общения. 3. Коммуникация. Коммуникатор и реципиент. Свойства личности, оптимизирующие общение. Свойства личности, затрудняющие общение. 4. Контекст коммуникации. Его виды и значение. Шумы в процессах коммуникации. 5. Общая характеристика сообщения в коммуникации. Значение, символы, форма. Кодирование и декодирование информации. 6. Значение обратной связи в коммуникативных процессах. Виды обратной связи, функции. Условия эффективной обратной связи. 7. Контакт в деловом и межличностном взаимодействии. Правила контакта 8. Особенности вступления в контакт. Поддержание контакта. Выход из контакта. 9. Вопросы и их психологическая сущность. Виды вопросов 10. Закрытые вопросы и их возможности. Открытые вопросы и их возможности. Риторические вопросы и их возможности 11. Общение в сфере средств массовой информации. 12. Понятие аргументации. Структура аргументации. Психологические условия аргументации. Типы аргументов. 13. Правила аргументации. Техники аргументации. Приемы аргументации 14. Коммуникативные навыки в общении. 15. Технологии проведения переговоров 16. Осуществление письменных переговоров с использованием ресурсов сети Интернет. 17. Невербальная коммуникация и ее роль в общении. 18. Проксемика и такесика. Значение в

		общении психолога и клиента 19. Кинесика и мимика. Значение в общении психолога и клиента. 20. Экстралингвистика и паралингвистика в коммуникации. 21. Рефлексивное и нерефлексивное слушание. Техники. 22. Эмпатическое и активное слушание. Техники. 23. Психологическое влияние с помощью вопросов. Условия. Правила. Требования к постановке вопросов. 24. Интервью в профессиональном психологическом взаимодействии. 25. Понятие ассертивности. Ассертивность. агрессивность, пассивность. Ассертивные принципы и правила. Признаки ассертивного поведения. 26. Техники ассертивного поведения. Техники воздействия, техники самообороны. 27. Ассертивный отказ. Ассертивное принятие критики. Ассертивная просьба. 28. Цель и задачи переговорного процесса 29. Принципы переговорного процесса 30. Психологические закономерности переговорного процесса 31. Проектирование и планирование переговорного процесса. 32. Переговорный процесс в различных ситуациях взаимодействия. 33. Ассертивные переговоры. 34. Убеждающая коммуникация. Этапы процесса убеждения. 35. Механизмы убеждения. Эвристико-систематическая модель эффективности убеждающей коммуникации. 36. Факторы, влияющие на эффективность убеждения. Сопротивление убеждению. Пример практического задания 1. Проанализируйте 2 техники аргументации (по выбору) и опишите в каких коммуникативных ситуациях они будут наиболее эффективны. 2. Подберите приемы ассертивного отказа на просьбу коллеги взять часть его работы на себя. 3. Обоснуйте, на каких этапах развития тренинговой группы необходимо применять методы дискуссии? 4. Опишите тренинговые упражнения, необходимые для усиления работоспособности группы. 5. Обоснуйте, какой метод активного социально-психологического обучения может быть наиболее эффективен для освоения

		широкого репертуара разнообразных социальных ролей? 6. Объясните, каким образом тренинг коммуникативных навыков может быть полезен в ситуации оказания психологической помощи при переживании чувства обиды
ПК-2.2	Проектировать и организовывать деятельность по индивидуальному или групповому психологическому сопровождению, реализации психологической поддержки и психологической помощи субъектам в образовании и социальной сфере	Теоретические вопросы: 1. Общая характеристика коммуникативного тренинга. Организационные компоненты. Принципы тренинга. 2. Содержание коммуникативного тренинга. Подготовка и проведение тренинга. Структура типичного тренингового занятия. 3. Тренинг коммуникативных навыков в коррекционно-развивающей работе Задачи из профессиональной области 1. Разработайте программу тренинга по развитию одного из видов коммуникативных навыков. Осуществите ее апробацию в ходе лабораторных занятий и осуществите защиту структурных компонентов программы в группе

б) Порядок проведения промежуточной аттестации, показатели и критерии оценивания:

Промежуточная аттестация по дисциплине «Психология общения. Тренинг коммуникативных навыков» включает теоретические вопросы, позволяющие оценить уровень усвоения обучающимися знаний, и практические задания, выявляющие степень сформированности умений и владений, которые обучающийся должен продемонстрировать на лабораторных занятиях

Показатели и критерии оценивания зачета с оценкой:

– на оценку **«отлично»** (5 баллов) – обучающийся демонстрирует высокий уровень сформированности компетенций, всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, свободно выполняет практические задания, свободно оперирует знаниями, умениями, применяет их в ситуациях повышенной сложности.

– на оценку **«хорошо»** (4 балла) – обучающийся демонстрирует средний уровень сформированности компетенций: основные знания, умения освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации.

– на оценку **«удовлетворительно»** (3 балла) – обучающийся демонстрирует пороговый уровень сформированности компетенций: в ходе контрольных мероприятий допускаются ошибки, проявляется отсутствие отдельных знаний, умений, навыков, обучающийся испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации.

– на оценку **«незачтено»** (2 балла) – обучающийся демонстрирует знания не более 20% теоретического материала, допускает существенные ошибки, не может показать интеллектуальные навыки решения простых задач.

– на оценку **«незачтено»** (1 балл) – обучающийся не может показать знания на уровне воспроизведения и объяснения информации, не может показать интеллектуальные навыки

решения простых задач.