



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»



УТВЕРЖДАЮ:  
Директор ИЭиАС  
С.И. Лукьянов  
«26» 02 2020 г.

## ПРОГРАММА

### *ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ – ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ*

Направление подготовки (специальность)  
44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Направленность (профиль/ специализация) программы  
Информатика и экономика

Уровень высшего образования – бакалавриат

Форма обучения  
очная

Институт  
Кафедра  
Курс  
Семестр

Институт энергетики и автоматизированных систем  
Бизнес-информатики и информационных технологий  
4  
8

Магнитогорск  
2020 г.

Программа составлена на основе ФГОС по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) (уровень бакалавриата) утвержденного приказом МОН РФ от 22.02.2018 г. № 125.

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Бизнес-информатики и информационных технологий 11.02 2020г., протокол № 6.

Зав. кафедрой [подпись] / Г.Н. Чусавитина /

Программа одобрена методической комиссией Института энергетики и автоматизированных систем «ЭВ» 02 2020г., протокол № 5.

Председатель [подпись] / С.И. Лукьянов /

Программа составлена: доц. кафедры БИИИТ, канд. пед. наук

[подпись] / И.Н. Мовчан /

Рецензент:

директор МОУ СОШ № 33, канд. пед. наук

[подпись] / И.В. Шманева /

**Лист актуализации рабочей программы**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2020 - 2021 учебном году на заседании кафедры Бизнес-информатики и информационных технологий

Протокол от 9 августа 2020 г. № 1  
Зав. кафедрой Чусавитина Г.Н. Чусавитина

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2021 - 2022 учебном году на заседании кафедры Бизнес-информатики и информационных технологий

Протокол от 22 октября 2021 г. № 2  
Зав. кафедрой Чусавитина Г.Н. Чусавитина

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2022 - 2023 учебном году на заседании кафедры Бизнес-информатики и информационных технологий

Протокол от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ Г.Н. Чусавитина

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2023 - 2024 учебном году на заседании кафедры Бизнес-информатики и информационных технологий

Протокол от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ Г.Н. Чусавитина

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2024 - 2025 учебном году на заседании кафедры Бизнес-информатики и информационных технологий

Протокол от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ Г.Н. Чусавитина

## **1. Цели производственной – педагогической практики**

Целями производственной – педагогической практики по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), для профиля «Информатика и экономика» являются приобретение практического опыта работы:

- с нормативными правовыми актами в сфере образования;
- в разработке основных и дополнительных образовательных программ;
- по контролю и оценке формирования результатов образования обучающихся;
- использовании психолого-педагогических технологий в профессиональной деятельности;
- взаимодействии с участниками образовательных отношений.

## **2. Задачи производственной – педагогической практики**

Задачами производственной – педагогической практики являются:

- знакомство с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики;
- участие в разработке основных и дополнительных образовательных программ, в том числе с использованием ИКТ;
- участие в контроле и оценке формирования результатов образования обучающихся;
- участие во взаимодействии с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ.

## **3. Место производственной – педагогической практики в структуре образовательной программы**

Для прохождения практики/НИР необходимы знания (умения, владения), сформированные в результате изучения дисциплин/ практик: Информационные технологии в образовании, Проектирование образовательных программ, Производственная практика - технологическая (проектно-технологическая).

Знания (умения, владения), полученные в процессе прохождения практики/НИР будут необходимы для изучения дисциплин/практик:

Производственная - педагогическая практика (в качестве педагога)

## **4. Место проведения производственной – педагогической практики**

Практика проводится на базе общеобразовательных школ или других образовательных учреждений, на базе структурных подразделений ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова».

Способ проведения производственной - педагогической практики: выездная или стационарная.

Производственная – педагогическая практика осуществляется непрерывно.

## **5. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения производственной – педагогической практики**

В результате выполнения программы производственной летней педагогической практики формируются следующие общекультурные и профессиональные компетенции:

<b>Структурный элемент компетенции</b>	Планируемые результаты обучения
--	---------------------------------

Структурный элемент компетенции	Планируемые результаты обучения
ОПК-1–	Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики
ОПК 1.1	Применяет нормативно-правовые акты и профессиональную этику в профессиональной деятельности в сфере образования
ОПК 1.2	Владеет способами и приемами построения образовательных отношений в соответствии с правовыми и этическими нормами профессиональной деятельности
ОПК-2 –	Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)
ОПК 1.2	Участвует в разработке программ и их компонентов по основному и дополнительному образованию, согласно освоенному профилю подготовки
ОПК 2.2	Использует информационно-коммуникационные технологии при разработке образовательных программ
ОПК-5 –	Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении
ОПК 5.1	Использует диагностические средства, формы контроля и оценки сформированности результатов образования обучающихся, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов
ОПК 5.2	Анализирует причины трудностей и корректирует пути достижения качественных результатов образования обучающихся
ОПК-6 –	Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями
ОПК 6.1	Осуществляет отбор и применение психолого-педагогических технологий для индивидуализации обучения, развития и воспитания обучающихся
ОПК-7 –	Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ
ОПК 7.1	Применяет технологии взаимодействия участников образовательных отношений в образовательной деятельности в рамках реализации образовательных программ
ОПК-9 –	<b>Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности</b>
ОПК-9.1	Осуществляет поиск, анализ и синтез информации с использованием информационных технологий
ОПК-9.2	Применяет технологии обработки данных, выбора данных по критериям; строит типичные модели решения предметных задач по изученным образцам
ОПК-9.3	Использует современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности

## 6. Структура и содержание производственной – педагогической практики

Кол-во недель 6

Общая трудоемкость практики составляет 9 зачетных единиц, 324 акад. часов, в том числе:

- контактная работа 3,7 акад. часа;
- самостоятельная работа 320,3 акад. часов;
- в форме практической подготовки – 324 акад. часов.

Контроль – зачет с оценкой

№ п/п	Разделы (этапы) и содержание практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу	Код компетенции
1.	Подготовительный этап	Совместная работа с руководителем практики. - подготовка индивидуального плана программы практики в соответствии с заданием руководителя практики. - знакомство с информационно-методической базой практики. Инструктаж по технике безопасности.	ОПК-1 ОПК-2 ОПК-5 ОПК-6 ОПК-7 ОПК-9
2.	Основной этап	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Провести анализ образовательного учреждения – места прохождения практики: <ul style="list-style-type: none"> <li>– общие сведения об общеобразовательном учреждении;</li> <li>– структура и основные принципы организации и работы образовательного учреждения;</li> <li>– нормативно-правовые документы, регламентирующие образовательный процесс в общеобразовательном учреждении (основной образовательной программы, программы внеурочной деятельности образовательного учреждения).</li> </ul> </li> <li>2. Ознакомиться с системой учебно-воспитательной работы образовательного учреждения (учебно-материальная база образовательного учреждения, деятельность педагогического коллектива, методических объединений).</li> <li>3. Посетить и проанализировать занятия (не менее пяти посещений) ведущих учителей общеобразовательных учреждений по различным учебным дисциплинам, связанным с информатикой и ИКТ, основам экономических знаний (наблюдение, конспектирование и анализ уроков), внеурочной деятельности.</li> <li>4. Спроектировать программу по предмету Информатика для основного общего и среднего общего образования на одну четверть учебного года в соответствии с ООП образовательной организации: <ul style="list-style-type: none"> <li>– определить требования к образовательным результатам обучающихся в соответствии с ФГОС.</li> </ul> </li> </ol>	ОПК-1 ОПК-2 ОПК-5 ОПК-6 ОПК-7 ОПК-9

		<ul style="list-style-type: none"> <li>– определить виды учебной деятельности обучающихся, необходимые для получения данных образовательных результатов.</li> <li>– определить содержание обучения, его теоретическую и практическую части, опираясь на учебные пособия, методические разработки и другие материалы.</li> </ul> <p>5. Разработать дидактические материалы для учебных и внеурочных занятий (не менее пяти занятий) для основного общего и среднего общего образования: конспект, технологическая карта, содержащие следующие элементы: тема, цель, задачи, этапы, содержание деятельности учителя, содержание деятельности учеников, ожидаемые результаты, способы контроля и оценки, используемые ИКТ-средства и другие дидактические средства.</p> <p>6. Проанализировать систему дополнительного образования в образовательном учреждении – месте прохождения практики.</p>	
3.	Заключительный этап	<p>7. Подготовить и оформить отчет о прохождении практики.</p> <p>8. Защитить отчёт по практике.</p>	<p>ОПК-1 ОПК-2 ОПК-5 ОПК-6 ОПК-7 ОПК-9</p>

## **7. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации по производственной – педагогической практики**

Промежуточная аттестация по производственной – педагогической практике имеет целью определить степень достижения запланированных результатов обучения и проводится в форме зачета с оценкой.

Зачет с оценкой выставляется обучающемуся за подготовку и защиту отчета по практике.

Содержание отчета должно включать следующие разделы:

1. Дневник практики.
2. Введение.
3. Основная часть.
4. Заключение.
5. Список использованных источников.
6. Приложения.

Подготовка отчета выполняется обучающимся самостоятельно под руководством руководителя практики. При написании отчета обучающийся должен показать свое умение работать с нормативным материалом и литературными источниками, а также систематизировать и анализировать фактический материал и самостоятельно творчески его осмысливать. Содержание отчета определяется индивидуальным заданием, выданным руководителем практики.

На протяжении всего периода прохождения практики обучающийся должен вести дневник по практике, который будет являться приложением к отчету.

Готовый отчет сдается на проверку руководителю практики не позднее 3-х дней до окончания практики. Руководитель практики, проверив отчет, может возвратить его для доработки вместе с письменными замечаниями. Обучающийся должен устранить полученные замечания и публично защитить отчет.

***Примерное индивидуальное задание*** по производственной – педагогической практике:

1. Провести анализ образовательного учреждения – места прохождения практики:

- общие сведения об общеобразовательном учреждении;
- структура и основные принципы организации и работы образовательного учреждения;

– нормативно-правовые документы, регламентирующие образовательный процесс в общеобразовательном учреждении (основной образовательной программы, программы внеурочной деятельности образовательного учреждения).

2. Ознакомиться с системой учебно-воспитательной работы образовательного учреждения (учебно-материальная база образовательного учреждения, деятельность педагогического коллектива, методических объединений).

3. Посетить и проанализировать занятия (не менее пяти посещений) ведущих учителей общеобразовательных учреждений по различным учебным дисциплинам, связанным с информатикой и ИКТ, основам экономических знаний (наблюдение, конспектирование и анализ уроков), внеурочной деятельности.

4. Спроектировать программу по предмету Информатика для основного общего и среднего общего образования на одну четверть учебного года в соответствии с ООП образовательной организации:

- определить требования к образовательным результатам обучающихся в соответствии с ФГОС.
- определить виды учебной деятельности обучающихся, необходимые для

получения данных образовательных результатов.

– определить содержание обучения, его теоретическую и практическую части, опираясь на учебные пособия, методические разработки и другие материалы.

5. Разработать дидактические материалы для учебных и внеурочных занятий (не менее пяти занятий) для основного общего и среднего общего образования: конспект, технологическая карта, содержащие следующие элементы: тема, цель, задачи, этапы, содержание деятельности учителя, содержание деятельности учеников, ожидаемые результаты, способы контроля и оценки, используемые ИКТ-средства и другие дидактические средства.

6. Проанализировать систему дополнительного образования в образовательном учреждении – месте прохождения практики.

7. Подготовить и оформить отчет о прохождении практики.

8. Защитить отчет по практике.

### **Показатели и критерии оценивания:**

– на оценку «отлично» (5 баллов) – обучающийся представляет отчет, в котором в полном объеме раскрыто содержание задания; текст излагается последовательно и логично с применением актуальных нормативных документов; в отчете дана всесторонняя оценка практического материала; используется творческий подход к решению проблемы; сформулированы экономически обоснованные выводы и предложения. Отчет соответствует предъявляемым требованиям к оформлению.

На публичной защите обучающийся демонстрирует системность и глубину знаний, полученных при прохождении практики; стилистически грамотно, логически правильно излагает ответы на вопросы; дает исчерпывающие ответы на дополнительные вопросы преподавателя; способен обобщить материал, сделать собственные выводы, выразить свое мнение, привести иллюстрирующие примеры.

– на оценку «хорошо» (4 балла) – обучающийся представляет отчет, в котором содержание раскрыто достаточно полно, материал излагается с применением актуальных нормативных документов, основные положения хорошо проанализированы, имеются выводы и экономически обоснованные предложения. Отчет в основном соответствует предъявляемым требованиям к оформлению.

На публичной защите обучающийся демонстрирует достаточную полноту знаний в объеме программы практики, при наличии лишь несущественных неточностей в изложении содержания основных и дополнительных ответов; владеет необходимой для ответа терминологией; недостаточно полно раскрывает сущность вопроса; отсутствуют иллюстрирующие примеры, обобщающее мнение студента недостаточно четко выражено.

– на оценку «удовлетворительно» (3 балла) – обучающийся представляет отчет, в котором содержание раскрыты слабо и в неполном объеме, выводы правильные, но предложения являются необоснованными. Материал излагается на основе неполного перечня нормативных документов. Имеются нарушения в оформлении отчета.

На публичной защите обучающийся демонстрирует недостаточно последовательные знания по вопросам программы практики; использует специальную терминологию, но допускает ошибки в определении основных понятий, которые затрудняется исправить самостоятельно; демонстрирует способность самостоятельно, но не глубоко, анализировать материал, раскрывает сущность решаемой проблемы только при наводящих вопросах преподавателя; отсутствуют иллюстрирующие примеры, отсутствуют выводы.

– на оценку «неудовлетворительно» (2 балла) – обучающийся представляет отчет, в котором содержание раскрыты слабо и в неполном объеме, выводы и предложения являются необоснованными. Материал излагается на основе неполного перечня нормативных документов. Имеются нарушения в оформлении отчета. Отчет с

замечаниями преподавателя возвращается обучающемуся на доработку, и условно допускается до публичной защиты.

На публичной защите обучающийся демонстрирует фрагментарные знания в рамках программы практики; не владеет минимально необходимой терминологией; допускает грубые логические ошибки, отвечая на вопросы преподавателя, которые не может исправить самостоятельно.

– на оценку «неудовлетворительно» (1 балл) – обучающийся представляет отчет, в котором очень слабо рассмотрены практические вопросы задания, применяются старые нормативные документы и отчетность. Отчет выполнен с нарушениями основных требований к оформлению. Отчет с замечаниями преподавателя возвращается обучающемуся на доработку, и не допускается до публичной защиты.

## **8. Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной – педагогической практики**

### **а) Основная литература:**

1. Шульга, И. И. Педагогическая анимация : учебное пособие для академического бакалавриата / И. И. Шульга. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 150 с. — (Университеты России). — ISBN 978-5-534-10001-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/pedagogicheskaya-animaciya-429123>.

2. Коротаева, Е. В. Педагогическое взаимодействие : учебное пособие для вузов / Е. В. Коротаева. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 223 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08443-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/pedagogicheskoe-vzaimodeystvie-454659>.

### **б) Дополнительная литература:**

1. Белякова, Е. Г. Психолого-педагогический мониторинг : учебное пособие для вузов / Е. Г. Белякова, Т. А. Строкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 243 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01054-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/psihologo-pedagogicheskij-monitoring-451789>.

2. Климантова, Г. И. Методология и методы социологического исследования [Электронный ресурс] : Учебник для бакалавров / Г. И. Климантова, Е. М. Черняк, А. А. Щегорцов. - М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2014. Режим доступа <https://znanium.com/read?id=358265>

3. Панфилова, А. П. Взаимодействие участников образовательного процесса : учебник и практикум для вузов / А. П. Панфилова, А. В. Долматов ; под редакцией А. П. Панфиловой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 487 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03402-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/vzaimodeystvie-uchastnikov-obrazovatel'nogo-processa-450063>.

4. Никольская, И. А. Информационно-коммуникационные технологии в специальном образовании : учебник / И.А. Никольская. — 2-е изд., перераб. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 232 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-016425-0. — Текст : электронный. — URL: <https://znanium.com/catalog/product/1141770>.

5. Пастюк, О. В. Психология и педагогика : учеб. пособие / О.В. Пастюк. — Москва : ИНФРА-М, 2017. — 160 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа: <https://znanium.com>]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — ISBN 978-5-16-105564-9. — Текст : электронный. — URL: <https://znanium.com/catalog/product/759898>.

### **в) Методические указания:**

1. Веденева, О. А. Методическое обеспечение педагогической практики студентов вуза : учебное пособие / О. А. Веденева, Л. И. Савва, Н. Я. Сайгушев ;

МГТУ. – Магнитогорск : МГТУ, 2018. – 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). - Загл. с титул. экрана. URL: <https://magtu.informsystema.ru/uploader/fileUpload?name=3742.pdf&show=dcatalogues/1/1527745/3742.pdf&view=true> (дата обращения: 09.10.2020). – Макрообъект. – Текст : электронный. – Сведения доступны также на CD-ROM.

2. Попова И. В. Учебные и производственные практики в подготовке специалистов в области информационных технологий : Учебно-методическое пособие. / И. В. Попова, Е. В. Попова – Магнитогорск: МаГУ, 2006. – 45 с..

#### г) Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

Наименование ПО	№ договора	Срок действия лицензии
MS Windows 7	Д-1227 от 08.10.2018	11.10.2021
MS Office 2007	№ 135 от 17.09.2007	бессрочно
FAR Manager	свободно распространяемое ПО	бессрочно
7Zip	свободно распространяемое	бессрочно

#### Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Название курса	Ссылка
Электронная база периодических изданий East View Information Services, ООО «ИВИС»	<a href="https://dlib.eastview.com/">https://dlib.eastview.com/</a>
Национальная информационно-аналитическая система – Российский индекс научного цитирования (РИНЦ)	URL: <a href="https://elibrary.ru/project_risc.asp">https://elibrary.ru/project_risc.asp</a>
Поисковая система Академия Google (Google Scholar)	URL: <a href="https://scholar.google.ru/">https://scholar.google.ru/</a>
Информационная система - Единое окно доступа к информационным ресурсам	URL: <a href="http://window.edu.ru/">http://window.edu.ru/</a>

#### 9. Материально-техническое обеспечение производственной – педагогической практики

Материально-техническое обеспечение образовательных учреждений позволяет в полном объеме реализовать цели и задачи производственной – педагогической практики и сформировать соответствующие компетенции.

Материально-техническое обеспечение производственной – педагогической практики на базе структурных подразделений МГТУ им. Г.И. Носова включает:

Тип и название аудитории	Оснащение аудитории
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Специализированная (учебная) мебель (столы, стулья, доска аудиторная), мультимедийное оборудование (проектор, компьютер, экран) для презентации учебного материала по дисциплине
Учебные аудитории для лабораторных	Специализированная (учебная) мебель (столы, стулья, доска аудиторная), персональные

Тип и название аудитории	Оснащение аудитории
(практических) занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	компьютеры, объединенные в локальные сети с выходом в Интернет и с доступом в электронную информационно-образовательную среду университета, оснащенные требуемым программным обеспечением.
Аудитории для самостоятельной работы (компьютерные классы, читальные залы библиотеки)	Специализированная (учебная) мебель (столы, стулья, доска аудиторная), персональные компьютеры, объединенные в локальные сети с выходом в Интернет и с доступом в электронную информационно-образовательную среду университета, оснащенные требуемым программным обеспечением.
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	Мебель (столы, стулья, стеллажи для хранения учебно-наглядных пособий и учебно-методической документации), персональные компьютеры.