



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»



УТВЕРЖДАЮ
Директор ИЭУ
Н.Р. Балынская

21.02.2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ТЕОРИЯ ОТРАСЛЕВЫХ РЫНКОВ

Направление подготовки (специальность)
38.03.01 ЭКОНОМИКА

Уровень высшего образования - бакалавриат
Программа подготовки - академический бакалавриат

Форма обучения
заочная

Институт/ факультет	Институт экономики и управления
Кафедра	Экономики
Курс	5

Магнитогорск
2020 год

Рабочая программа составлена на основе ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 ЭКОНОМИКА (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.11.2015 г. № 1327)

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Экономики
17.02.2020, протокол № 3

Зав. кафедрой _____ А.Г. Васильева

Рабочая программа одобрена методической комиссией ИЭиУ
21.02.2020 г. протокол № 3

Председатель _____ Н.Р. Бальнская

Рабочая программа составлена:

доцент кафедры Экономики, канд. филос. наук _____ Л.М. Вотчель

Рецензент:

Директор Южно-уральского филиала ПАО САК Энергогарант, канд. филос. наук
_____ С.В. Мальцев

Лист актуализации рабочей программы

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2021 - 2022 учебном году на заседании кафедры Экономики

Протокол от _____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____ А.Г. Васильева

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2022 - 2023 учебном году на заседании кафедры Экономики

Протокол от _____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____ А.Г. Васильева

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2023 - 2024 учебном году на заседании кафедры Экономики

Протокол от _____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____ А.Г. Васильева

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2024 - 2025 учебном году на заседании кафедры Экономики

Протокол от _____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____ А.Г. Васильева

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2025 - 2026 учебном году на заседании кафедры Экономики

Протокол от ____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____ А.Г. Васильева

1 Цели освоения дисциплины (модуля)

формирование у обучающихся представления об экономических и технологических особенностях важнейших отраслей народного хозяйства; повышение уровня знаний обучающихся о структуре народно-хозяйственного комплекса, его количественных и качественных параметрах; о формах организации производства и их специфике в различных отраслях; рассмотрение внешних и внутренних связей основных межотраслевых комплексов; обучение методам оценки технико-экономических и экологических характеристик работы предприятий важнейших отраслей народного хозяйства.

2 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина Теория отраслевых рынков входит в вариативную часть учебного плана образовательной программы.

Для изучения дисциплины необходимы знания (умения, владения), сформированные в результате изучения дисциплин/ практик:

Экономическая теория

Экономика организации

Статистика

Знания (умения, владения), полученные при изучении данной дисциплины будут необходимы для изучения дисциплин/практик:

Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы

Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

Производственная – преддипломная практика

3 Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля) и планируемые результаты обучения

В результате освоения дисциплины (модуля) «Теория отраслевых рынков» обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

Структурный элемент компетенции	Планируемые результаты обучения
ОПК-2 способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	
Знать	отечественные и зарубежные источники получения финансовой информации, схемы подготовки аналитических и финансовых отчетов; современные средства сбора, хранения и анализа информации, технические средства и информационные технологии; основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микро- и макроуровне; основные методы исследований, используемых в сборе, анализе и обработке данных, необходимых для решения профессиональных задач; основные требования к сбору, анализу и обработке данных, необходимых для решения профессиональных задач и правила

Уметь	работать с современными техническими средствами и информационными технологиями; использовать источники экономической, социальной и управленческой информации; выделять необходимую информацию для сбора, анализа и обработке данных, необходимых для решения профессиональных задач; анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей; обсуждать способы эффективного решения профессиональных задач; распознавать эффективное решение от неэффективного; объяснять (выявлять и строить) типичные модели профессиональных задач; применять полученные знания в профессиональной деятельности; использовать их на междисциплинарном уровне; корректно выражать и аргументированно обосновывать положения предметной области знания
Владеть	современными компьютерными и информационными технологиями; навыками использования современных средств коммуникации и технических средств; современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных; современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, процессов и явлений, выявления тенденций их изменения; навыками представления результатов аналитической и исследовательской работы в виде выступления, доклада, информационного обзора, аналитического отчета, статьи. способами оценивания значимости и практической пригодности полученных результатов; профессиональным языком предметной области знания; способами совершенствования профессиональных знаний и умений путем использования возможностей информационной среды
ПК-2 способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	
Знать	основные определения и понятия, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов; основные методы исследований, используемых при расчёте экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; основные типовые методики, позволяющие рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов

Уметь	выделять группы необходимых экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; на основе рассчитанных экономических и социально-экономических показателей распознавать эффективное решение от неэффективного; применять полученные знания в профессиональной деятельности; использовать их на междисциплинарном уровне; корректно выражать и аргументированно обосновывать положения предметной области знания
Владеть	методами расчёта экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; способами демонстрации умения анализировать ситуацию на основе рассчитанных экономических и социально-экономических показателей; навыками и методиками обобщения результатов полученного решения; способами оценивания значимости и практической пригодности полученных результатов расчёта; возможностью междисциплинарного применения результатов расчёта экономических и социально-экономических показателей; основными методами исследования в области анализа экономических и социально-экономических показателей, практическими умениями и навыками их использования; профессиональным языком предметной области знания; способами совершенствования профессиональных знаний и умений путем использования возможностей информационной среды

4. Структура, объём и содержание дисциплины (модуля)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц 108 акад. часов, в том числе:

- контактная работа – 4,4 акад. часов;
- аудиторная – 4 акад. часов;
- внеаудиторная – 0,4 акад. часов
- самостоятельная работа – 99,7 акад. часов;

– подготовка к зачёту – 3,9 акад. часа

Форма аттестации - зачет

Раздел/ тема дисциплины	Курс	Аудиторная контактная работа (в акад. часах)			Самостоятельная работа студента	Вид самостоятельной работы	Форма текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	Код компетенции
		Лек.	лаб. зан.	практ. зан.				
1.								
1.1 Структура отраслевого рынка и рыночная власть	5	1/1И		0,5/0,5И	30	Подготовка к практическому занятию Самостоятельное изучение учебной и научной литературы Работа с электронными библиотеками Выполнение ситуационных заданий	Практическое занятие Устный опрос (собеседование) Тестирование	ОПК-2, ПК-2
1.2 Фирма в теории экономики рынка				0,5/0,5И	34,3	Подготовка к практическому занятию Самостоятельное изучение учебной и научной литературы Работа с электронными библиотеками Выполнение ситуационных заданий	Практическое занятие Устный опрос (собеседование) Тестирование	ОПК-2, ПК-2
1.3 Специализация, кооперирование и комбинирование производства в отраслях		1/1И		1/1И	35,4	Подготовка к практическому занятию Самостоятельное изучение учебной и научной литературы Работа с электронными библиотеками Выполнение ситуационных заданий	Практическое занятие Устный опрос (собеседование) Тестирование	ОПК-2, ПК-2

Итого по разделу	2/2И		2/2И	99,7			
Итого за семестр	2/2И		2/2И	99,7		зачёт	
Итого по дисциплине	2/2И		2/2И	99,7		зачет	ОПК-2,ПК-2

5 Образовательные технологии

На сегодняшний день стали очевидны преимущества использования компьютера на лекционных и практических учебных занятиях. Объяснение нового материала с использованием презентаций, выполненных с помощью программ Microsoft Power Point и Microsoft Front Page, вызывает интерес у студентов, способствует лучшему усвоению материала. Использование компьютера на учебных занятиях позволяет преподавателю экономить время, опрашивать учащихся на каждом занятии, вести статистику опроса, выявлять западающие темы. Также одним из эффективных средств информационных технологий является электронный учебник. Исходя из этого, более 20% всех занятий проводятся с применением информационных технологий.

Для обеспечения наибольшей эффективности образовательного процесса в курсе данной учебной дисциплины используются в процессе обучения передовые образовательные технологии:

- 1) традиционные образовательные технологии (информационная лекция, практические (семинарские) занятия);
- 2) технология проблемного обучения (проблемная лекция, практические занятия в форме практикума, кейс-метода);
- 3) игровые технологии (ролевые и деловые игры);
- 4) технологии проектного обучения (творческий проект);
- 5) интерактивные технологии (семинар-дискуссия);
- 6) информационно-коммуникационные образовательные технологии (лекция-визуализация, практические занятия в форме презентации)

Лекционные занятия наряду с сообщением учебной информации предполагают и решение следующих дидактических задач: заинтересовать студентов изучаемой темой, разрушить неверные стереотипы, убедить в необходимости глубокого освоения материала, побудить к самостоятельному поиску и активной мыслительной деятельности, помочь совершить переход от теоретического уровня социально-экономического планирования в муниципальных образованиях к прикладным знаниям в данной области.

Проведение групповых (семинарских и практических) занятий предполагает решение разнообразных дидактических задач: закрепление полученных знаний, формирование умения применять их на практике, совершенствование умения работать с информацией, анализировать, обобщать, принимать и обосновывать решения, аргументировано защищать собственные взгляды в дискуссии, взаимодействовать с другими членами группы в процессе разрешения конфликтных ситуаций.

6 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Представлено в приложении 1.

7 Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

Представлены в приложении 2.

8 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

а) Основная литература:

1. Басовский, Л. Е. Экономика отрасли : учеб. пособие / Л.Е. Басовский. — Москва : ИНФРА-М, 2018. — 145 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-003464-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/read?id=302930> (дата обращения: 01.09.2020). – Режим доступа: по подписке.

2. Поздняков, В. Я. Экономика отрасли : учебное пособие / В. Я. Поздняков, С. В. Казаков. — изд. испр. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 281 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-009566-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/read?id=356043> (дата обращения: 01.09.2020). – Режим доступа: по подписке

б) Дополнительная литература:

1. Абилова, М. Г. Экономика предприятий : практикум / М. Г. Абилова ; МГТУ. - Магнитогорск : МГТУ, 2018. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). - Загл. с титул. экрана. - URL: <https://magtu.informsystema.ru/uploader/fileUpload?name=3523.pdf&show=dcatalogues/1/1514342/3523.pdf&view=true> (дата обращения: 01.09.2020). -

Макрообъект. - Текст : электронный. - Сведения доступны также на CD-ROM.

2. Агарков, А. П. Экономика и управление на предприятии : учебник для бакалавров / А. П. Агарков, Р. С. Голов, В. Ю. Теплышев ; под ред. д.э.н., проф. А. П. Агаркова, д.э.н., проф. Р. С. Голова. — 2-е изд., стер. — Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. — 398 с. - ISBN 978-5-394-03492-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/read?id=358456> (дата обращения: 01.09.2020) . – Режим доступа: по подписке.

3. Вотчель, Л. М. Предпринимательство как способ коммерциализации инновационных проектов : монография / Л. М. Вотчель, М. В. Кузнецова ; МГТУ. - Магнитогорск : МГТУ, 2017. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). - URL: <https://magtu.informsystema.ru/uploader/fileUpload?name=2736.pdf&show=dcatalogues/1/1132631/2736.pdf&view=true> (дата обращения: 01.09.2020). -

Макрообъект. - Текст : электронный. - Сведения доступны также на CD-ROM.

4. Пимонова, Т. К. Риск-менеджмент : учебное пособие / Т. К. Пимонова ; МГТУ. - Магнитогорск : МГТУ, 2017. - 59 с. : ил., табл., схемы. - URL: <https://magtu.informsystema.ru/uploader/fileUpload?name=3503.pdf&show=dcatalogues/1/1514316/3503.pdf&view=true> (дата обращения: 01.09.2020). -

Макрообъект. - Текст : электронный. - Имеется печатный аналог.

в) Методические указания:

представлены в приложении 3

г) Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

Программное обеспечение

Наименование ПО	№ договора	Срок действия лицензии
MS Windows 7 Professional(для классов)	Д-1227-18 от 08.10.2018	11.10.2021
MS Office 2007 Professional	№ 135 от 17.09.2007	бессрочно
7Zip	свободно распространяемое ПО	бессрочно
FAR Manager	свободно распространяемое ПО	бессрочно

Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Название курса	Ссылка
Электронная база периодических изданий East View Information Services, ООО	https://dlib.eastview.com
Национальная информационно-аналитическая система – Российский индекс научного цитирования (РИНЦ)	URL: https://elibrary.ru/project_risc.asp
Поисковая система Академия Google (Google Scholar)	URL: https://scholar.google.ru
Информационная система - Единое окно доступа к информационным ресурсам	URL: http://window.edu.ru
Федеральное государственное бюджетное учреждение «Федеральный институт промышленной собственности»	URL: http://www1.fips.ru
Электронные ресурсы библиотеки МГТУ им. Г.И. Носова	http://magtu.ru:8085/marcweb2/Default.asp

9 Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает:

- 1) Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа: Мультимедийные средства хранения, передачи и представления информации.
- 2) Учебные аудитории для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: мультимедийные средства хранения, передачи и представления информации; комплекс тестовых заданий для проведения промежуточных и рубежных контролей.
- 3) Помещения для самостоятельной работы: обучающихся: персональные компьютеры с пакетом MS Office, выходом в Интернет и с доступом в электронную информационно-образовательную среду университета.
- 4) Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: шкафы для хранения учебно-методической документации, учебного оборудования и учебно-наглядных пособий.

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

В процессе самостоятельного изучения дисциплины, подготовки к семинарским занятиям студенту необходимо найти и изучить рекомендуемую литературу, действующие законодательные и нормативные акты. Для осмысления прочитанного материала студенту предлагается ответить на вопросы. Решение тестов, ситуационных и аналитических задач научит студентов самостоятельно принимать управленческие решения.

Организационно-методические рекомендации для подготовки к практическим (семинарским) занятиям

*Семинар (лат. *seminarium* - буквально: «рассадник») – учебное занятие, в ходе которого организуется обсуждение фундаментальных или дискуссионных проблем изучаемой науки и связанной с ней практической деятельности.*

В целях более подробного и адекватного современной ситуации анализа проблем управления студентам рекомендуется обращаться к периодической литературе и материалам средств массовой информации, в которой можно найти не только аналитические статьи по различным аспектам обозначенных в тематике семинарских занятий проблем, но и статистические данные, материалы прикладного характера, нормативные документы. Целесообразно не ограничиваться указанными источниками, а осуществлять собственный поиск теоретических и практических материалов, что является одним из элементов самостоятельной информационно-аналитической работы студентов.

Подготовка к семинарским занятиям по дисциплине должна включать следующие аспекты:

- 1) знакомство с соответствующими главами учебника; оптимальным был бы вариант работы не с одним учебником, так как разными авторами избран различный подход к предмету, и полезно понять особенности подходов, сравнить их, чтобы выработать свою позицию;
- 2) чтение конспекта лекции;
- 3) чтение и осмысление одного-двух источников из приведенного списка литературы.

Выбор дополнительных первоисточников, которые могут оказать помощь при подготовке к выступлению и позволят организовать на семинаре дискуссию, студент осуществляет по своему усмотрению, в соответствии со своими интересами, ориентируясь на вопросы семинарского занятия.

Выступление на семинаре должно быть достаточно аргументированным, занимать по времени не более трех минут. В ходе выступления желательно сопоставить точки зрения различных авторов на излагаемую проблему. Предпочтительно, чтобы по одному вопросу выступило несколько студентов, высказывая свои мнения, дополняя друг друга. В идеале семинарское занятие должно проходить в форме дискуссии. Результаты работы студентов на семинарских занятиях обязательно учитываются преподавателем при выставлении баллов.

Раздел 1. Структура отраслевого рынка и рыночная власть

Контрольные вопросы

1. Какие структурные соотношения в народнохозяйственном комплексе можно выделить?
2. Охарактеризуйте отраслевую структуру экономики России? Какие структурные изменения происходят в экономике страны в условиях рыночного хозяйства?
3. Что представляет собой функциональная структура экономики России?
4. Дайте определение понятию «межотраслевой комплекс». Какие межотраслевые комплексы выделяются в экономике России?
5. Что понимается под территориальной структурой народного хозяйства? Назовите основные территориальные единицы в структуре экономики России.
6. Каковы основные особенности территориальной структуры экономики современной России?

Практические задания

Задание 1. Интеграция

Фирма «Волоколамск Петролиум» монопольно производит бензин с постоянными средними и предельными издержками 6000 руб. на 1 тонну. Далее она реализует бензин оптом единственной в городе заправочной станции фирмы «Голубцово-ойл Лтд» по оптовой цене. В свою очередь, «Голубцово-ойл Лтд», помимо платы за эти поставки, несет собственные операционные издержки в размере 5000 руб. на 1 тонну.

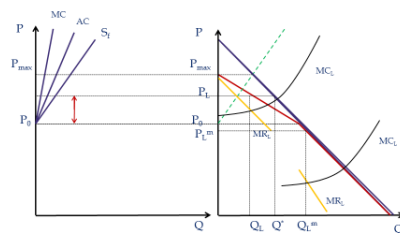
Функция спроса автолюбителей на бензин в сети заправочных станций «Голубцово-ойл Лтд» составляет $Q = 33000 - P$.

- 1) Определите розничную и оптовую цены на бензин (в расчете на 1 тонну), количество проданного бензина в тоннах, прибыли обеих компаний, если фирмы действуют независимо. (4 балла).
- 2) Если обе фирмы решат объединиться в единую структуру, будет ли такая интеграция эффективной с точки зрения фирм, отрасли и потребителей? Доказать расчетным путем (3 балла).
- 3) Дайте графическую иллюстрацию ко всем пунктам задачи (2 балла).

Задание 2. Стратегическое взаимодействие компаний.

На графике представлено взаимодействие доминирующей фирмы с конкурентным окружением. Отметьте на графике:

- а) диапазон ценового зонтика;
- б) уровень рыночной цены;
- в) изменение потребительского благосостояния при наличии доминирующей фирмы.



Задание 3. Барьеры входа

На рынке со спросом $Q = 500 - 2P$ действует монопольная фирма с издержками $TC_1 = 30q$. 1. Проведите анализ рыночных параметров (цен, объемов продаж), а также прибыли для четырех ситуаций:

а) монопольное положение (1 балл)

б) вход в отрасль второго оператора с издержками $TC_2 = 200 + 30q$ и отсутствие препятствий со стороны первого оператора. (2 балла)

в) попытка входа в отрасль второго оператора с издержками $TC_2 = 200 + 30q$ при неизменном монопольном выпуске первого. (2 балла)

г) установление блокирующей цены, делающей вход второго оператора нецелесообразным. (2 балла)

2. Какое решение (выбор) из б), в), г) вы посоветуете действующей фирме при угрозе входа конкурента? Ответ аргументируйте. (2 балла)

3. Представьте графическую интерпретацию всех ситуаций (1 балл)

Тестовые задания

1. Выберите правильный ответ. В соответствии с Чикагской парадигмой в теории отраслевых рынков скидки на товары являются:

А) дискриминацией на рынке;

- Б) незначительным фактором развития рынка;
- В) монополизацией рынка;

2. Выберите правильный ответ. В соответствии с Гарвардской школой в основе исследования отраслевых рынков лежит:

исследование взаимосвязей между характеристиками отрасли и поведением функционирующих в отрасли фирм;

- А) исследование проблем экономического выбора фирм, функционирующих в отрасли
- Б) на основе микроэкономических моделей;
- В) исследование уровня концентрации продавцов на отраслевых рынках;
- Г) исследование эффективности рынков и поведения присутствующих на них фирм;.

3. Выберите правильный ответ. В соответствии с теоремой Дорфмана-Штайнера оптимальная доля расходов на рекламу увеличивается при:

- А) росте эластичности спроса по расходам на рекламу и росте монопольной власти;
- Б) росте эластичности спроса по расходам на рекламу и снижении монопольной власти;
- В) снижении эластичности спроса по расходам на рекламу и росте монопольной власти;
- Г) снижении эластичности спроса по расходам на рекламу и снижении монопольной власти.

4. Выберите правильный ответ. Верно ли следующее утверждение? Равновесие Бертрана всегда приводит к установлению цены совершенно конкурентного рынка:

- А) да;
- Б) нет.

5. Выберите правильный ответ. Все условия Парето – оптимальности соблюдаются только при:

- А) монополистической конкуренции;
- Б) олигополии;
- В) регулируемой монополии;
- Г) совершенной конкуренции.

6. Выберите правильный ответ. Главным назначением методов и моделей анализа товарного рынка является подготовка:

- А) инвестиционных решений;
- Б) кадровых решений;
- В) политических решений.

7. Выберите правильный ответ. Горизонтальная граница фирмы - это:

- А) горизонт;
- Б) объем выпуска одного продукта
- В) в рамках одной фирмы;
- Г) объем выпуска трех продуктов в рамках одной фирмы;

8. Выберите правильный ответ. Д. Бэйн выделяет следующие отраслевые рынки со следующими барьерами входа:

- А) легкими, затрудненными, непреодолимыми;
- Б) легкими, слабо затрудненными, сильно затрудненными, блокированными;
- В) лабыми, средними, сильными.

9. Выберите правильный ответ. Значение коэффициента рыночной концентрации в интервале от 45% до 70% свидетельствует о:

- А) высоком уровне концентрации товарного рынка;

- Б) низком уровне концентрации товарного рынка;
- В) нулевом уровне концентрации товарного рынка;
- Г) умеренном уровне концентрации товарного рынка.

10 Выберите правильный ответ. Изучение отраслевых рынков с позиций определенного товара и определение границ рынка данного товара было предложено: Кейнсом;

- Б) Кузнецом;
- В) Марксом;
- Г) Робинсоном

11. Выберите правильный ответ. Индекс, который показывает среднюю долю фирм, действующих на рынке, по натуральному алгоритму обратной ей величине, называется:

- А) Индекс Джинни;
- Б) Индекс Лернера;
- В) Индекс Херфиндаля-Хиршмана;
- Г) Индекс энтропии.

12. Выберите правильный ответ. К административным барьерам, которые регулируют получение прав на осуществление деятельности, относят:

- А) лицензирование;
- Б) получение прав на аренду;
- В) регистрация субъектов хозяйствования;
- Г) регистрация товарных знаков.

13. Выберите правильный ответ. К наиболее вероятным путям решения проблемы асимметрии информации относятся всё перечисленное, кроме:

- А) введение института независимых экспертов;
- Б) отсутствие гарантий по обслуживанию;
- В) принятие соответствующих законодательных актов;
- Г) стандартизация и сертификация товаров.

14. Выберите правильный ответ. К нестратегическим барьерам входа на рынок относится интеграция:

- А) вертикальная;
- Б) горизонтальная;
- В) прямая;
- Г) условная.

15. Выберите правильный ответ. К ценовым барьерам относится:

- А) вертикальная интеграция;
- Б) дифференциация продукции;
- В) дополнительное инвестирование;
- Г) применение запретительных цен.

16. Выберите правильный ответ. Какой из барьеров входа на рынок является стратегическим:

- А) дифференциация продукта;
- Б) иностранная конкуренция;
- В) применение запретительных цен;
- Г) эластичность и темпы роста спроса.

17. Выберите правильный ответ. Коэффициент Бейна выводится исходя из:

- А) показателя перекрестной эластичности спроса;
- Б) показателя прямой эластичности спроса по цене и показателя ограниченности мощностей конкурентов;
- В) рыночной и восстановительной стоимости фирмы;
- Г) соотношения экономической прибыли и собственного капитала.

18. Выберите правильный ответ. Коэффициент Бейна показывает:

- А) неравномерность распределения долей между участниками рынка;
- Б) связывает рыночную стоимость фирмы (измеряемой рыночной ценой ее акций) с восстановительной стоимостью ее активов;
- В) степени конкурентности рынка и позволяет избежать трудностей, связанных с подсчетом нормы доходности;
- Г) экономическую прибыль на один доллар собственного инвестированного капитала.

19. Выберите правильный ответ. Может ли компания-монополист контролировать рынок, лишенный барьеров входа и выхода:

- А) да, но только не более 1 года;
- Б) да;
- В) нет

20. Выберите правильный ответ. Монопольно высокой ценой товара является цена, устанавливаемая:

- А) занимающей доминирующее положение группой лиц;
- Б) занимающим доминирующее положение субъектом естественной монополии;
- В) занимающим доминирующее положение хозяйствующим субъектом.

21. Выберите правильный ответ. Один продавец на рынке, где не существует близких продуктов-заменителей товара, - это:

- А) монополистическая конкуренция;
- Б) монополия;
- В) олигополия.

22. Выберите правильный ответ. Основой монопольных явлений на рынке являются:

- А) высокие барьеры входа на рынок;
- Б) государственное регулирование экономики;
- В) ограниченное количество покупателей;
- Г) ограниченное количество производителей.

23. Выберите правильный ответ. Остаточный спрос на товар фирмы на рынке монополистической конкуренции отражает наличие у фирмы:

- А) все ответы верны;
- Б) дополнительного дохода;
- В) концентрации продавцов;
- Д) рыночной власти.

24. Выберите правильный ответ. Отрасль - это:

- А) совокупность предприятий, производящих близкие продукты, используя близкие ресурсы и близкие технологии;
- Б) совокупность предприятий, утвержденных законодательно;
- В) совокупность экономических условий, при которых покупатели и продавцы

взаимодействуют для осуществления взаимовыгодных торговых сделок.

25. Выберите правильный ответ. По каким критериям можно оценивать размер фирмы:

- А) величина активов, площадь фирмы, численность занятых;
- Б) объем используемого капитала, успешность фирмы, объем капитала, объем продаж, численность занятых;
- В) площадь фирмы, объем используемого капитала, численность занятых, объем продаж;
- Г) численность занятых, объем используемого капитала, величина активов, объем продаж.

26. Выберите правильный ответ. Предпосылки возникновения конкуренции - это:

- А) конкуренция внутри отрасли;
- Б) наличие достаточно большого числа независимо действующих продавцов и покупателей;
- В) появление на рынке новых торговых предприятий;
- Г) преграды для мобилизации ресурсов.

27. Выберите правильный ответ. При характеристике рыночных структур решающее значение имеет:

- А) все перечисленное;
- Б) тип конкуренции и доступность;
- В) тип продукции, контроль над ценой;
- Г) число фирм, их размеры и условия вступления в отрасль и на рынок, вход и выход из него.

28. Выберите правильный ответ. Продуктовая дифференциация – это реализация:

- А) неоднородного продукта;
- Б) однородного продукта;
- В) товаров различных марок

Темы докладов

1. Влияние экономической концентрации на структуру рынка: взгляды различных школ.
2. Оценка экономической концентрации в системе антимонопольного регулирования.
3. Преимущества и противоречия ключевых индикаторов оценки экономической концентрации.
4. Типы отраслевых барьеров и их влияние на структуру рынков.
5. Современные проблемы определения уровня отраслевых барьеров.
6. Барьеры как фактор принятия инвестиционных решений.
7. Влияние государства на величину барьеров входа-выхода: взгляды различных школ.
8. Доминирование на товарном рынке в РФ: экономический и правовой аспекты.
9. Влияние доминирующих фирм на состояние конкуренции и поведение отраслевых операторов.
10. Картельные соглашения: положительные и отрицательные эффекты для отрасли.

Раздел 2. Фирма в теории экономики рынка.

Контрольные вопросы

1. Совершенствование формирования материально-технических ресурсов предприятия
2. Лизинг – как форма материально-технического обеспечения предприятия

3. Формирование стратегии развития предприятия
4. Государственное регулирование отношений несостоятельности (банкротство)
5. Совершенствование производственной структуры предприятия
6. Маркетинговые исследования реализации продукции предприятия
7. Повышение конкурентоспособности продукции предприятия
8. Повышения экономической эффективности использования основных средств предприятия
9. Экономическая эффективность использования материальных ресурсов предприятия
10. Экономическая эффективность использования трудовых ресурсов предприятия
11. Повышения производительности труда на предприятии
12. Экономическая эффективность использования земельного фондов предприятия
13. Совершенствование организационной структуры предприятия
14. Экономическая эффективность использования оборотных фондов предприятия
15. Экономическая оценка интенсивности развития предприятия
16. Экономическая эффективность инвестиционной деятельности предприятия
17. Совершенствование финансовых ресурсов предприятия
18. Повышение доходности предприятия
19. Совершенствование аналитической деятельности предприятия
20. Выбор стратегии обновления ресурсов предприятия
21. Минимизация расходов при производстве продукции на предприятии
22. Повышение рентабельности производства продукции предприятия
23. Проект разработки программы предприятия
24. Экономическая эффективность производства продукции на предприятии
25. Повышение экономической и социальной эффективности работы предприятия
26. Основные направления повышения экономической устойчивости работы предприятия
27. Проект повышения экономической устойчивости производства отдельных видов продукции на предприятии
28. Повышение интенсивности работы предприятия
29. Внешнеэкономическая деятельность предприятия
30. Проект реорганизации предприятия

Тестовые задания

1. Амортизационные отчисления по объекту основных фондов начисляются с...
А) месяца, следующего за месяцем принятия его на учет
Б) 01.01 года, следующего за годом введения его в эксплуатацию
В) 1 числа квартала, следующего за кварталом принятия его на учет
Г) месяца введения его в эксплуатацию.
2. В зависимости от роли продукции производимой в процессе производства персонал предприятия подразделяется на ...
А) рабочих основных и вспомогательных цехов
Б) персонал основной деятельности и непромышленных подразделений
В) рабочих и служащих
Г) списочный и явочный.
3. В расчет стоимости реализованной продукции НЕ включается стоимость...
А) остатков готовой продукции на начало периода
Б) товарной продукции
В) остатков готовой продукции на конец периода
Г) валовой продукции.
4. В состав оборотных средств предприятия входят...
А) только производственные запасы
Б) незавершенное производство, готовая продукция на складе
В) запасы материалов, запасных частей, топлива, готовой продукции на складе
Г) оборотные фонды и фонды обращения.

5. Действия предприятия по достижению поставленных целей посредством установления цен и с учетом жизненного цикла товара, называется ...
- А) методом ценообразования
 - Б) способом ценообразования
 - В) стратегией ценообразования
 - Г) товарной политикой.
6. Затраты на содержание и эксплуатацию здания управления относятся к _____ расходам.
- А) общехозяйственным
 - Б) общезаводским
 - В) цеховым
 - Г) производственным.
7. Исходной ценой формирования всей цепочки установления цены на товары является...
- А) розничная цена
 - Б) свободная отпускная цена
 - В) торговая наценка
 - Г) оптовая цена предприятия.
8. К вспомогательному производству на предприятии относится
- А) сборочный цех
 - Б) транспортный цех
 - В) цех механообработки
 - Г) ремонтное хозяйство.
9. К непроизводственным основным фондам относятся
- А) ремонтное хозяйство
 - Б) электростанция
 - В) котельная на балансе предприятия
 - Г) детский сад на балансе предприятия.
10. К относительным показателям эффективности производственной деятельности предприятия относятся показатели...
- А) рентабельности
 - Б) финансовой устойчивости
 - В) ликвидности
 - Г) деловой активности.
11. К пассивной части основных средств относятся
- А) станки и оборудование
 - Б) производственные транспортные средства
 - В) здания и сооружения
 - Г) рабочие машины и оборудование.
12. Коэффициент, определяемый отношением количества работников, принятых на работу за данный период, к среднесписочной численности работников за тот же период, называется коэффициент _кадров.
- А) текучести
 - Б) приема
 - В) выбытия
 - Г) постоянства.
13. Оборотные средства предприятия, обеспеченные целевым бюджетным финансированием, называются _____ оборотными средствами.
- А) нормируемыми

- Б) собственными
В) заемными
Г) привлеченными.
14. Основные средства в стоимостном виде могут учитываться по А) первоначальной, восстановительной, трудовой стоимости Б) первоначальной, восстановительной и остаточной стоимости В) натуральной, восстановительной, трудовой стоимости Г) восстановительной, первоначальной, дисконтированной стоимости.
15. Первоначальная стоимость группы объектов на 1 января составляла 160 тыс. руб. срок службы 10 лет. Определить сумму начисленной амортизации, если срок фактической эксплуатации 3 года.
А) 16 тыс.р
Б) 64 тыс.р
В) 48 тыс.р
Г) 10 тыс.р.
16. По степени зависимости от объемов выпускаемой продукции затраты бывают...
А) условно-постоянные и условно-временные
Б) простые и комплексные
В) прямые и косвенные
Г) экономические и технологические.
17. Повременная оплата труда зависит от А) количества отработанного времени Б) времени пребывания на предприятии
В) количества произведенной продукции за единицу времени
Г) количества произведенной продукции.
18. Предприятие повысило коэффициент сменности работы оборудования, при этом показатель фондоотдачи....
А) повысится
Б) не зависит от изменения коэффициента сменности
В) останется без изменения
Г) понизится.
19. Прибыль от реализации продукции формируется
А) разность выручки от реализации продукции и операционных доходов и расходов
Б) разность выручки от реализации продукции и себестоимости продукции
В) выручка от реализации продукции за вычетом коммерческих расходов
Г) разность между объемом валовой продукции и себестоимостью по смете затрат на производство.
20. Производительность труда (выработка) рабочих выражается в показателях ...
А) натуральных, условно-натуральных, стоимостных, трудовых
Б) стоимостных, нормативных, натуральных
В) человеко-часах, человеко-днях
Г) только стоимостных и натуральных.
22. Сдельная заработная плата НЕ зависит от...
- разряда рабочего
- объема отработанного времени
- объема выполненных работ
- сдельной расценки
23. Средства предприятия, вложенные в запасы готовой продукции, товары отгруженные, но неоплаченные, а также средства в расчетах и денежные средства в кассе и на счетах, называются ...
А) нормируемыми фондами
Б) оборотными фондами
В) фондами обращения

Г) основными фондами.

24. Текучесть кадров на фирме (предприятии) определяется А) соотношением принятых работников и их среднегодовой численности Б) коэффициентом выбытия кадров В) коэффициентом сменности

Г) соотношением различных категории работников в общей их численности.

25. Увеличение объема товарной продукции предприятия свидетельствует об...

- А) увеличении фондоемкости
Б) снижении фондоемкости
В) увеличении фондовооруженности
Г) снижении фондоотдачи.

26. Увеличение фондоемкости продукции предприятия свидетельствует об...

- А) улучшении использования основных фондов
Б) ухудшении использования производственных запасов
В) улучшении использования производственных запасов
Г) снижении эффективности использования основных фондов.

27. К себестоимости продукции относятся:

- А) текущие затраты на производство
Б) капитальные затраты
В) выраженные в денежной форме затраты предприятия на производство и реализацию продукции

Г) затраты на сырье, материалы и заработную плату работников.

28. Назначение классификации затрат:

- А) расчет себестоимости единицы конкретного вида продукции
Б) основание для составления сметы затрат на производство
В) исчисление затрат на материалы
Г) установление цены единицы продукции

29. В группировку затрат по статьям калькуляции включают:

- А) сырье и основные материалы
Б) оплата труда
В) амортизация
Г) прочие расходы.

30. Точка безубыточности производства и реализации продукции показывает...

А) такой объем продаж, при котором фирма покрывает все постоянные и переменные затраты, не имея прибыли

Б) объем продаж, при котором фирма имеет минимальные затраты по производству и реализации продукции

В) объем продаж, обеспечивающий фирме максимальную прибыль

Г) объем продаж, при котором фирма имеет максимальные затраты по производству и реализации продукции.

31. Рентабельность реализованной продукции рассчитывается как отношение:

А) прибыли от производства и реализации продукции к полной себестоимости реализованной продукции

Б) прибыли от реализации продукции к выручке от реализации продукции

В) балансовой прибыли к объему реализованной продукции

Г) балансовой прибыли к полной себестоимости реализованной продукции

Д) прибыли от производства и реализации продукции к общим затратам на производства

32. Маржинальная прибыль - это .

А) выручка за вычетом прямых

Б) выручка за вычетом переменных издержек

В) прибыль за вычетом налогов

Г) валовая прибыль до вычета налогов и процентов

Практические задания

Задача 1. Длительность оборота оборотных средств 30 дней, среднегодовой остаток оборотных средств - 2 000 т.руб., Определить сколько оборотов совершат оборотные средства в год, и какой объем реализованной продукции может получить предприятие.

Задача 2. На СТО было проведено 520 автомобилей по ТО-2 и 4500 автомобилей по ТО-1. Общая численность ремонтных рабочих составила 98 человек, из них 64 человека было занято на ТО-2. Фонд отработанного времени всеми рабочими составил 175 000 часов. Определите трудоемкость проведения каждого вида обслуживания и среднюю трудоемкость одного обслуживания.

Задача 3. Рассчитайте коэффициенты экстенсивного, интенсивного и интегрального использования оборудования автотранспортного предприятия по данным: - плановый годовой фонд времени, час - 82 164, фактически отработано оборудованием, час - 93689. Часовая производительность одной единицы оборудования: по плану - 54 деталей, по факту - 46 деталей. По выполненным расчетам сделайте вывод, предложите мероприятия по более полному использованию оборудования.

Задача 4. Годовая трудоемкость работ по проведению ТО - 120 000 ч-час. Планируемый коэффициент повышения производительности труда - 1,05, эффективный фонд рабочего времени одного рабочего в год - 1800 час. Определить списочную численность рабочих для проведения ТО.

Задача 5. Годовой план проведения ТО-2 - 1080 единиц. Длительность проведения одного обслуживания 3 дня. Производственная себестоимость одного воздействия 15 000 руб. Коэффициент нарастания затрат 0,7. Определите норматив ремонтных материалов на складе.

Задача 6. Предприятие СТО выполняет согласно программе технических обслуживаний в год 5100, средняя трудоемкость одного обслуживания составила - 24 н-часа. Потери времени по уважительным причинам составляют в среднем 5% номинального фонда рабочего времени. Коэффициент выполнения норм выработки 1,1. Количество рабочих дней в году 300, продолжительность смены 8 часов. Определите потребную для предприятия численность ремонтных рабочих на планируемый год.

Задача 7. Основные производственные фонды на начало года - 12 000 т.руб. Поступило основных фондов в отчетном году - 1 200 т.руб. Выбыло основных фондов в отчетном году - 800 т.руб. Износ основных фондов составил - 6 000 т.руб. Определить коэффициенты: износа, годности, выбытия и обновления основных фондов.

Задача 8. Основные фонды на начало года - 24 000 т.руб. Поступили основные фонды с 1 апреля текущего года - 1 800 т.руб. Выбыли основные фонды с 1 сентября текущего года - 1 400 т.руб. Определить среднегодовую стоимость основных производственных фондов.

Задача 9. Длительность оборота оборотных средств - 30 дней, среднегодовой остаток оборотных средств - 2 000 т.руб. Определить сколько оборотов совершат оборотные средства в год, и какой объем реализованной продукции может получить предприятие.

Задача 10. В результате реконструкции на предприятии увеличится объем производства на 20% и составит 25600 ед. Рассчитать, как изменится себестоимость единицы продукции, если до реконструкции она составляла 1050 руб., условно-постоянные расходы в себестоимости составляют 60%.

Задача 11. По отчетным данным экономия материальных затрат составила: за счет снижения норм - на 8%, за счет снижения цен - на 3%. Себестоимость товарной продукции составляет 120,6 млн. руб., в т.ч. материальные затраты 80,8 млн. руб. Рассчитать на сколько % снизится себестоимость продукции и сумму экономии.

Задача 12. Определите цеховую себестоимость продукции, если стоимость сырья и материалов (за вычетом отходов) - 1500 тыс.руб., заработная плата основная и дополнительная производственных рабочих - 800 тыс.руб. амортизационные отчисления - 88 тыс.руб., прочие цеховые расходы - 470 тыс.руб., общехозяйственные расходы - 11000 тыс.руб., потери от брака - 90 тыс.руб., покупные изделия и полуфабрикаты - 5000 тыс.руб., коммерческие расходы - 930 тыс.руб.

Задача 13. Предприятие выпускает два вида товара - А и В. Сумма постоянных

затрат на оба вида товара составляет 1 650 руб. Переменные затраты по товару А – 3 900, руб., по товару В – 4 800 руб. Выручка от реализации товара А – 5 500, по товару В - 6700.

Рассчитать порог рентабельности и запас финансовой прочности для каждого товара, если постоянные расходы распределяются пропорционально валовой марже.

Сделать выводы о перспективах производства.

Задача 14. Определить как изменилась фактическая рентабельность продукции по сравнению с плановой, если плановые показатели составили: выпуск и реализация – 750 шт., цена одного изделия – 174 руб. (в т. ч НДС), затраты на производство и реализацию - 91500 руб. В течение года произошло понижение себестоимости на 3 %.

Задача 15. Определите, какая фирма эффективнее: у фирмы А за месяц прибавилось 100 клиентов, у фирмы В – 10 клиентов. Затраты по привлечению одного клиента у фирмы А – 300 руб., у фирмы В – 1000 руб. Прибыль от одного нового клиента в месяц у фирмы А – 390 руб., у фирмы В – 1300 руб.

Задача 16. Определить изменение фактической рентабельности продукции по сравнению с плановой. Объем производства по плану и фактически составил – 700 ед. продукции. Цена единицы продукции – 165 руб., в т.ч. НДС. Затраты на производство продукции за месяц планировались в объеме 86500 руб., фактически себестоимость продукции снизилась на 3%.

Темы докладов

1. Рентабельность производства и пути ее повышения.
2. Оценка эффективности функционирования отрасли.
3. Финансовые показатели эффективности деятельности предприятия.

Раздел 3. Специализация, кооперирование и комбинирование производства в отрасли

Контрольные вопросы

1. Раскройте особенности таких форм организации производства как концентрация и специализация.
2. Охарактеризуйте формы организации производства и перечислите показатели их оценки.
3. Дайте определения поточному, партионному и единичному методам организации производства.
4. Раскройте факторы, влияющие на выбор методов и форм организации производства.
5. Перечислите основные категории организации производства и дайте их определения.
6. Что понимается под типом организации производства, от чего он зависит?
7. Назовите основные принципы организации производства и раскройте их содержание.
8. Приведите систему показателей количественной оценки и состав причин, влияющих на реализацию принципов рациональной организации производства.
9. Сформулируйте понятие типа производства и опишите показатели, его характеризующие.
10. Дайте характеристику и опишите условия организации массового типа производства и его разновидностей.
11. Дайте характеристику и опишите условия организации серийного типа производства и его разновидностей.
12. Дайте характеристику и опишите условия организации единичного типа производства и его разновидностей.
13. Как определить тип производства предприятия, цеха, участка?
14. Приведите формулы расчета показателей, характеризующих тип производства.
15. Сформулируйте понятие производственного цикла.
16. Охарактеризуйте структуру производственного процесса.
17. Опишите элементы производственного процесса.
18. Определите отличительные особенности основного, вспомогательного, обслуживающего производства.

Тестовые задания

1. К формам общественной организации производства относятся:

- А) концентрация;
- Б) специализация;
- В) монополизация;
- Г) кооперирование;
- Д) комбинирование.

2. Концентрация – это:

А) форма общественной организации производства, при которой происходит соединение в одном предприятии (организации) производства продуктов, вырабатываемых разными отраслями;

Б) форма общественной организации производства, представляющая собой процесс сосредоточения производства продукции на крупных предприятиях;

В) форма общественной организации производства, представляющая собой процесс обособления отраслей и производств, изготавливающих определенные виды или части готовой продукции;

Г) установление длительных производственных связей между отраслями, предприятиями и их подразделениями по совместному изготовлению того или иного продукта.

3. Абсолютная концентрация – это:

А) распределение производства продукции между предприятиями разного размера;

Б) укрупнение размеров предприятий.

4. Относительная концентрация – это:

А) распределение производства продукции между предприятиями разного размера;

Б) укрупнение размеров предприятий.

5. Концентрация производства характеризует:

А) размеры предприятия, а в денежном выражении – стоимость сконцентрированных в рамках одного предприятия ресурсов;

Б) размеры производства, а в денежном выражении – стоимость производства продукции.

6. Концентрация капитала характеризует:

а) размеры предприятия, а в денежном выражении – стоимость сконцентрированных в рамках одного предприятия ресурсов;

б) размеры производства, а в денежном выражении – стоимость производства продукции.

7. Концентрация капитала может осуществляться:

А) путем слияния предприятий;

Б) только в рамках одного предприятия;

В) за счет сосредоточения в руках одного или нескольких экономических агентов контрольных пакетов акций;

Г) в рамках нескольких предприятий.

8. Формами концентрации производства являются:

А) агрегатная;

Б) внутриотраслевая;

В) подетальная;

Г) технологическая;

Д) стадийная;

Е) заводская.

9. Какая форма концентрации выражается в увеличении единичной мощности оборудования, машин, агрегатов, удельного веса агрегатов большой мощностей в суммарной мощности по выпуску соответствующей продукции и в суммарном объеме её производства?

А) заводская концентрация;

Б) агрегатная концентрация;

В) технологическая концентрация.

10. Какая форма концентрации выражается в укрупнении цехов, переделов в составе предприятий?
А) заводская концентрация;
Б) агрегатная концентрация;
В) технологическая концентрация.
11. Какая форма концентрации выражается в увеличении размеров предприятий?
А) заводская концентрация;
Б) агрегатная концентрация;
В) технологическая концентрация.
12. Уровень концентрации характеризуется показателями:
А) объемов годового выпуска продукции;
Б) долей продукции крупных предприятий в общем выпуске продукции отрасли;
В) численностью промышленно-производственного персонала;
Г) среднегодовой стоимостью основных производственных фондов;
Д) количество предприятий сконцентрированных с данным предприятием.
13. Экономическая эффективность концентрации заключается:
А) в улучшении технико-экономических показателей производства продукции в результате увеличения размеров производств и предприятий;
Б) в создании необходимых предпосылок для внедрения новой техники и технологии;
В) в рациональном использовании орудий труда, предметов труда, рабочей силы.
14. Существует ли определенная экономическая граница укрупнения предприятий?
А) нет, не существует, укрупнять можно до бесконечности;
Б) да, существует.
15. Общими целями антимонопольных законов являются:
А) охрана и поощрение конкуренции;
Б) контроль над предприятиями занимающими монопольные позиции на рынке;
В) контроль над ценообразованием;
Г) установление согласованных цен;
Д) поглощения и слияния, если они ведут к значительному усилению доминирующих позиций отдельных фирм на рынке;
Е) содействие операциям мелких и средних предприятий.
16. При каком направлении слияния происходит объединение предприятий, специализирующихся на предшествующих или последующих стадиях?
А) горизонтальное;
Б) вертикальное;
В) конгломератное.
17. При каком направлении слияния происходит объединение предприятий, специализирующихся на одной и той же стадии производства или сбыта?
А) горизонтальное;
Б) вертикальное;
В) конгломератное.
18. Какие формы слияния (объединения) предприятий являются формами кооперации:
А) картель;
Б) сращивание;
В) совместное предприятие;
Г) союз предприятий;
Д) концерн;
Е) деловое сотрудничество (консорциум).
19. Какие формы слияния (объединения) предприятий выделяют в случае объединения предприятий под общим руководством:
А) картель;

- Б) сращивание;
 - В) совместное предприятие;
 - Г) союз предприятий;
 - Д) концерн;
 - Е) деловое сотрудничество (консорциум).
20. Слияние предприятий, при котором совместно должны осуществляться ограниченные по срокам и содержанию задачи – это:
- А) картель;
 - Б) сращивание;
 - В) совместное предприятие;
 - Г) союз предприятий;
 - Д) концерн;
 - Е) деловое сотрудничество (консорциум).
21. Кооперация нескольких предприятий в форме основания общества, в котором совместно участвуют кооперирующиеся предприятия – это:
- А) картель;
 - Б) сращивание;
 - В) совместное предприятие;
 - Г) союз предприятий;
 - Д) концерн;
 - Е) деловое сотрудничество (консорциум).
22. Объединение предприятий в целях соблюдения общих интересов – это:
- А) картель;
 - Б) сращивание;
 - В) совместное предприятие;
 - Г) союз предприятий;
 - Д) концерн;
 - Е) деловое сотрудничество (консорциум).
23. Объединение предприятий, целью которого является воздействие на рынок путем ограничения конкуренции – это:
- А) картель;
 - Б) сращивание;
 - В) совместное предприятие;
 - Г) союз предприятий;
 - Д) концерн;
 - Е) деловое сотрудничество (консорциум).
24. Объединение нескольких юридически самостоятельных предприятий, которые объединяются под общим руководством – это:
- А) картель;
 - Б) сращивание;
 - В) совместное предприятие;
 - Г) союз предприятий;
 - Д) концерн;
 - Е) деловое сотрудничество (консорциум).
25. Специализация – это:
- А) форма общественной организации производства, при которой происходит соединение в одном предприятии (организации) производства продуктов, вырабатываемых разными отраслями;
 - Б) форма общественной организации производства, представляющая собой процесс сосредоточения производства продукции на крупных предприятиях;

- В) форма общественной организации производства, представляющая собой процесс обособления отраслей и производств, изготавливающих определенные виды или части готовой продукции;
- Г) установление длительных производственных связей между отраслями, предприятиями и их подразделениями по совместному изготовлению того или иного продукта.
26. Какой формой специализации является создание или выделение отраслей и предприятий, специализированных на выпуске определенных готовых изделий?
- А) предметная;
- Б) технологическая;
- В) детальная;
- Г) стадийная;
- Д) функциональная.
27. Какой формой специализации является расчленение процесса изготовления продукта на ряд частичных процессов и концентрация этих процессов на отдельных предприятиях:
- А) предметная;
- Б) технологическая;
- В) детальная;
- Г) стадийная;
- Д) функциональная.

Темы докладов

1. Отрасль и отраслевая структура национальной экономики.
2. Характеристика основных отраслей национальной экономики.
3. Экономические границы отрасли и факторы ее определяющие.

Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

а) Планируемые результаты обучения и оценочные средства для проведения промежуточной аттестации:

Структурный элемент компетенции	Планируемые результаты обучения	Оценочные средства
ОПК-2 - способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач		
Знать	- отечественные и зарубежные источники получения финансовой информации, схемы подготовки аналитических и финансовых отчетов; - современные средства сбора, хранения и анализа информации, технические средства и информационные технологии; - основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микро- и макроуровне; - основные методы исследований, используемых в сборе, анализе и обработке данных, необходимых для решения профессиональных задач; - основные требования к сбору, анализу и обработке данных, необходимых для решения профессиональных задач и правила	<i>Перечень теоретических вопросов к зачету:</i> 1. Введение в теорию отраслевых рынков. Использование экономической теории отраслевых рынков для выработки стратегии и тактики поведения фирмы в разных рыночных структурах, классификации рынков, регулирования отраслевого поведения фирм, выработки оптимальной промышленной и отраслевой политики правительства. 2. Рынок (определение). Отрасль (определение). Несовпадение понятий рынок и отрасль. Классификации рынков. Классификационные признаки рыночных структур. Примеры. Выделение рынков (подходы к определению рыночных границ). Выделение отраслей на практике. Проблемы, возникающие при выделении рынков и отраслей на практике. 3. Показатели рыночной власти фирм: индекс Бейна, индекс Лернера, коэффициент Тобина. Трудности, возникающие при подсчете индексов на практике. Опыт оценки значений этих показателей для определения монопольной власти отдельной фирмы и характеристики рыночной структуры в развитых странах. 4. Показатели концентрации как характеристика структуры рынков. Требования к показателям концентрации: критерии первого и второго порядка. Кривые концентрации. Критерии Хана-Кея. Индекс Херфиндала-Хиршмана, индекс концентрации крупнейших производителей отрасли, показатели абсолютной и относительной энтропии, дисперсия рыночных долей и логарифмов рыночных долей, индекс Ханна-Кея, коэффициент Джини, индекс Холла-Тайдмана. Интерпретация значений этих показателей. Область этих применения показателей и варианты использования на практике. Положительные стороны и недостатки (ограничения) каждого индекса. 5. Монопольный рынок: предпосылки анализа, основные выводы по модели чистой монополии. 6. Монополия на рынке товаров длительного пользования. Межвременная дискриминация. Парадокс Коуза. 7. Определения барьеров входа (подходы Бэйна, Стиглера, Вайзцекера). Классификация барьеров

Структурный элемент компетенции	Планируемые результаты обучения	Оценочные средства
		входа. Классификация отраслей по барьерам входа. Примеры. 8. Нестратегические барьеры (определение). Барьер капитальных затрат. Абсолютное преимущество в издержках производства фирм-старожилов. Относительные преимущества в издержках. Примеры. 9. Нестратегические барьеры (определение). Емкость рынка. Административные барьеры. Состояние инфраструктуры. Репутация фирмы-старожила. Криминализация. Примеры. 10. Стратегические барьеры (определение). Грабительское ценообразование. Дополнительные инвестиции в оборудование. Долгосрочные контракты с третьими лицами. Дифференциация товара. Примеры. 11. Определение доминирующей фирмы, примеры из практики. Причины возникновения доминирующей фирмы. 12. Злоупотребление доминирующим положением (антимонопольная практика). 13. Мягкие формы кооперативного поведения (=сознательный параллелизм=молчаливый сговор): понятие, отличие от явного сговора, формы проявления (барометрическое лидерство; эвристическое ценообразование). Антимонопольное регулирование молчаливого сговора. Примеры. 14. Классификация моделей кооперативного поведения. Причины возникновения картелей. Простая (статическая) модель полного картеля. Нестабильность картеля. 15. Классификация моделей кооперативного поведения. Динамическая модель картеля (условие стабильности). Народная теорема, «показатель терпеливости фирмы». 16. Факторы, влияющие на стабильность картеля в долгосрочном периоде: число фирм, частота пересмотра цен, изменения спроса. 17. Факторы, влияющие на стабильность картеля в долгосрочном периоде: асимметрия между фирмами. 18. Факторы, влияющие на стабильность картеля в долгосрочном периоде: горизонтальная продуктовая дифференциация, ограничение по мощности, диверсификация (многопродуктовые фирмы). Методы предотвращения нарушения картельного соглашения. 19. Картельные соглашения: примеры из антимонопольной практики, проблемы выявления, программа освобождения от ответственности. 20. Вертикальная интеграция (определение).

Структурный элемент компетенции	Планируемые результаты обучения	Оценочные средства
		Виды вертикальной интеграции. Вертикальные ограничения. Виды вертикальных ограничений. Стимулы к ВИ и ВО (перечислить) Снижение трансакционных издержек. Примеры. 21. Формы вертикальных ограничений (перечислить все). Практика «исключительной территории» и «исключительных контрактов». Связывание. Участие в собственности. Франчайзинг. Примеры. 22. Положительные и отрицательные последствия вертикальной интеграции (вертикальных ограничений). <i>Примеры:</i> случаи особой эффективности вертикальной интеграции с точки зрения фирмы и/или общества в целом. 23. Ценовая дискриминация: мотивы проведения и условия эффективного осуществления. Типы ценовой дискриминации. Ценовая дискриминация первого типа: условия осуществления, результаты. Влияние ценовой дискриминации первого типа на общественное благосостояние. 24. Типы ценовой дискриминации. Ценовая дискриминация третьего типа. Влияние арбитража. Факторы, исключающие арбитраж. Примеры. 25. Способы реализации ценовой дискриминации: двухчастный тариф, блочный тариф, оптовые продажи, взаимосвязанные продажи, нелинейное ценообразование (определение комбинаций объема покупки/цены), сезонное ценообразование. Примеры.
Уметь	- работать с современными техническими средствами и информационными технологиями; - использовать источники экономической, социальной и управленческой информации; - выделять необходимую информацию для сбора, анализа и обработке данных, необходимых для решения профессиональных	Примерные практические задания для зачета: Задание 1. Общие издержки зависят от выпуска как $TC=10Q$, где Q – в тыс. шт. При этом постоянные издержки составляют 25 тыс. руб. Предельная выручка монополиста зависит от объема продаж как $MR= 50-Q$. По какой цене монополия продает товар? Определите показатель монопольной власти фирмы Задание 2. Издержки единицы товара для продавца постоянны и составляют 2. На рынке продавец сталкивается с покупателями двух типов. Функция спроса покупателя первого типа $Q_1 = 20 - P$; функция спроса покупателя второго типа $Q_2 = 20 - 2P$. Общее число покупателей составляет 1000, по 500 покупателей каждого типа. Определите объем продаж фирмы, сумму ее прибыли, величину выигрыша потребителей и общественного благосостояния: а. если фирма осуществляет ценовую

Структурный элемент компетенции	Планируемые результаты обучения	Оценочные средства
	задач; - анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей; - обсуждать способы эффективного решения профессиональных задач; - распознавать эффективное решение от неэффективного; - объяснять (выявлять и строить) типичные модели профессиональных задач; - применять полученные знания в профессиональной деятельности; использовать их на междисциплинарном уровне; - корректно выражать и аргументированно обосновывать положения предметной области знания	дискриминацию первого типа; b. если фирма осуществляет ценовую дискриминацию третьего типа; c. если фирма вообще не проводит ценовой дискриминации. Решение проиллюстрируйте графически. Задание 3. Рыночный спрос на конечную продукцию описывается уравнением $Q_d = 100 - p$. Технология производства конечной продукции предполагает фиксированные пропорции использования двух типов промежуточной продукции (А и С): для выпуска единицы конечной продукции необходима одна единица промежуточного продукта А и одна единица промежуточного продукта С. Рынок промежуточного продукта С конкурентный, средние издержки производства продукта составляют 2. Средние и предельные издержки производства промежуточной продукции А также равны 2. Определите, как повлияет вертикальная интеграция на прибыль фирм на рынке и выигрыш потребителя конечной продукции, при условии, что на рынке промежуточной продукции А, и на рынке конечной продукции действует по одному производителю монополисту.
Владеть	- современными компьютерными и информационными технологиями; - навыками использования современных средств коммуникации и технических средств; - современными методами сбора,	Примерный перечень тем комплексной исследовательской работы: 1. Определение рационального масштаба производства на основе изучения поведения средних и предельных издержек. 2. Распределение валовой продукции и формирование валового и чистого дохода. Показатели экономической эффективности производства. 3. Порог рентабельности и использование порогового значения продукции для

Структурный элемент компетенции	Планируемые результаты обучения	Оценочные средства
	обработки и анализа экономических и социальных данных; - современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, процессов и явлений, выявления тенденций их изменения; - навыками представления результатов аналитической и исследовательской работы в виде выступления, доклада, информационного обзора, аналитического отчета, статьи. - способами оценивания значимости и практической пригодности полученных результатов; - профессиональным языком предметной области знания; - способами совершенствования профессиональных знаний и умений путем использования возможностей информационной среды	корректировки отраслевой структуры производства. 4. Правила принятия решения о целесообразности инвестиций в оборотные и основные средства.
ПК-2 – способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов		
Знать	- основные определения и понятия, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов; - основные методы исследований,	<i>Перечень теоретических вопросов к зачету:</i> 26. Введение в теорию отраслевых рынков. Использование экономической теории отраслевых рынков для выработки стратегии и тактики поведения фирмы в разных рыночных структурах, классификации рынков, регулирования отраслевого поведения фирм, выработки оптимальной промышленной и отраслевой

Структурный элемент компетенции	Планируемые результаты обучения	Оценочные средства
	используемых при расчёте экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; - основные типовые методики, позволяющие рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	политики правительства. 27. Рынок (определение). Отрасль (определение). Несовпадение понятий рынок и отрасль. Классификации рынков. Классификационные признаки рыночных структур. Примеры. Выделение рынков (подходы к определению рыночных границ). Выделение отраслей на практике. Проблемы, возникающие при выделении рынков и отраслей на практике. 28. Показатели рыночной власти фирм: индекс Бейна, индекс Лернера, коэффициент Тобина. Трудности, возникающие при подсчете индексов на практике. Опыт оценки значений этих показателей для определения монопольной власти отдельной фирмы и характеристики рыночной структуры в развитых странах. 29. Показатели концентрации как характеристика структуры рынков. Требования к показателям концентрации: критерии первого и второго порядка. Кривые концентрации. Критерии Хана-Кея. Индекс Херфиндала-Хиршмана, индекс концентрации крупнейших производителей отрасли, показатели абсолютной и относительной энтропии, дисперсия рыночных долей и логарифмов рыночных долей, индекс Ханна-Кея, коэффициент Джини, индекс Холла-Тайдмана. Интерпретация значений этих показателей. Область этих применения показателей и варианты использование на практике. Положительные стороны и недостатки (ограничения) каждого индекса. 30. Монопольный рынок: предпосылки анализа, основные выводы по модели чистой монополии. 31. Монополия на рынке товаров длительного пользования. Межвременная дискриминация. Парадокс Коуза. 32. Определения барьеров входа (подходы Бэйна, Стиглера, Вайцекера). Классификация барьеров входа. Классификация отраслей по барьерам входа. Примеры. 33. Нестратегические барьеры (определение). Барьер капитальных затрат. Абсолютное преимущество в издержках производства фирм-старожилов. Относительные преимущества в издержках. Примеры. 34. Нестратегические барьеры (определение). Емкость рынка. Административные барьеры. Состояние инфраструктуры. Репутация фирмы-старожила. Криминализация. Примеры. 35. Стратегические барьеры (определение). Грабительское ценообразование. Дополнительные инвестиции в оборудование. Долгосрочные контракты с третьими лицами. Дифференциация

Структурный элемент компетенции	Планируемые результаты обучения	Оценочные средства
		товара. Примеры. 36. Определение доминирующей фирмы, примеры из практики. Причины возникновения доминирующей фирмы. 37. Злоупотребление доминирующим положением (антимонопольная практика). 38. Мягкие формы кооперативного поведения (=сознательный параллелизм=молчаливый сговор): понятие, отличие от явного сговора, формы проявления (барометрическое лидерство; эвристическое ценообразование). Антимонопольное регулирование молчаливого сговора. Примеры. 39. Классификация моделей кооперативного поведения. Причины возникновения картелей. Простая (статическая) модель полного картеля. Нестабильность картеля. 40. Классификация моделей кооперативного поведения. Динамическая модель картеля (условие стабильности). Народная теорема, «показатель терпеливости фирмы». 41. Факторы, влияющие на стабильность картеля в долгосрочном периоде: число фирм, частота пересмотра цен, изменения спроса. 42. Факторы, влияющие на стабильность картеля в долгосрочном периоде: асимметрия между фирмами. 43. Факторы, влияющие на стабильность картеля в долгосрочном периоде: горизонтальная продуктовая дифференциация, ограничение по мощности, диверсификация (многопродуктовые фирмы). Методы предотвращения нарушения картельного соглашения. 44. Картельные соглашения: примеры из антимонопольной практики, проблемы выявления, программа освобождения от ответственности. 45. Вертикальная интеграция (определение). Виды вертикальной интеграции. Вертикальные ограничения. Виды вертикальных ограничений. Стимулы к ВИ и ВО (перечислить) Снижение трансакционных издержек. Примеры. 46. Формы вертикальных ограничений (перечислить все). Практика «исключительной территории» и «исключительных контрактов». Связывание. Участие в собственности. Франчайзинг. Примеры. 47. Положительные и отрицательные последствия вертикальной интеграции (вертикальных ограничений). <i>Примеры:</i> случаи особой эффективности вертикальной интеграции с точки зрения фирмы и/или общества в целом. 48. Ценовая дискриминация: мотивы проведения

Структурный элемент компетенции	Планируемые результаты обучения	Оценочные средства
		и условия эффективного осуществления. Типы ценовой дискриминации. Ценовая дискриминация первого типа: условия осуществления, результаты. Влияние ценовой дискриминации первого типа на общественное благосостояние. 49. Типы ценовой дискриминации. Ценовая дискриминация третьего типа. Влияние арбитража. Факторы, исключающие арбитраж. Примеры. 50. Способы реализации ценовой дискриминации: двухчастный тариф, блочный тариф, оптовые продажи, взаимосвязанные продажи, нелинейное ценообразование (определение комбинаций объема покупки/цены), сезонное ценообразование. Примеры.
Уметь	- выделять группы необходимых экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; - на основе рассчитанных экономических и социально-экономических показателей распознавать эффективное решение от неэффективного; - применять полученные знания в профессиональной деятельности; использовать их на междисциплинарном уровне; - корректно выражать и аргументированно обосновывать положения предметной области знания	Примерные практические задания для зачета: Задание 1. Себестоимость изделия. Косвенные расходы распределите пропорционально основной заработной плате производственных рабочих. Дополнительная заработная плата определяется в процентах от основной заработной платы. Расходы на содержание и эксплуатацию оборудования определяются как произведение машинного времени на стоимость 1 машино-часа работы оборудования. Цеховые расходы и общехозяйственные расходы определяются в процентах от основной заработной платы рабочих. Коммерческие расходы определяются в процентах от производственной себестоимости. Затраты на материалы с учетом транспортно-заготовительных расходов-77 руб. Стоимость возвратных расходов – 5,5 руб. Трудоемкость изделия – 10 нормо-часов. Средняя часовая тарифная ставка – 39 руб. Машинное время -8 машино-час. Сметная стоимость 1 машино-часа работы оборудования-54,7 руб. Дополнительная заработная плата -20%. Цеховые расходы-115 %. Общехозяйственные расходы - 75 %. Потери от брака – 55,35 руб. Коммерческие расходы - 2 %. Задание 2. Длительность оборота оборотных средств 30 дней, среднегодовой остаток оборотных средств- 2 000 т.руб., Определить сколько оборотов совершат оборотные средства в год, и какой объем реализованной продукции может получить предприятие Задание 3. Предприятие выпускает два вида товара – А и В. Сумма постоянных затрат на оба вида товара составляет 1 650 руб. Переменные затраты по товару А – 3 900, руб., по товару В – 4

Структурный элемент компетенции	Планируемые результаты обучения	Оценочные средства
		800 руб. Выручка от реализации товара А – 5 500, по товару В - 6700. Рассчитать порог рентабельности и запас финансовой прочности для каждого товара, если постоянные расходы распределяются пропорционально валовой марже. Сделать выводы о перспективах производства. Задание 4. Производственное предприятие выпускает безалкогольный напиток «Байкал». Его деятельность характеризуют следующие данные: переменные затраты на единицу - 17 руб. на бутылку, постоянные затраты – 11 000 руб. Напиток продается по цене 45 руб. за бутылку. Какое количество напитка предприятие должно продать, чтобы обеспечить прибыль в 22 000 рублей? Как изменится критический объем, если цена увеличится до 52 руб. за бутылку? Задание 5. Предприятие реализовало за период 23 475 т продукции по цене 3 750 руб./т; полная себестоимость единицы продукции равна 3 068 руб./т. В том же периоде реализовано излишнее оборудование на сумму 353 тыс. руб.; остаточная стоимость этого оборудования составила 345 тыс. руб. Сумма процентных доходов и расходов за рассматриваемый период – 10 тыс. руб. Налог на прибыль – 20 %. Рассчитайте прибыль от реализации продукции, прибыль до налогообложения, чистую прибыль. Задание 6. Определить изменение фактической рентабельности продукции по сравнению с плановой. Объем производства по плану и фактически составил – 700 ед. продукции. Цена единицы продукции – 165 руб., в т.ч. НДС. Затраты на производство продукции за месяц планировались в объеме 86500 руб., фактически себестоимость продукции снизилась на 3%.
Владеть	- методами расчёта экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; - способами демонстрации умения анализировать ситуацию на основе рассчитанных экономических и социально-	Примерный перечень тем комплексной исследовательской работы: 1. Распределение валовой продукции и формирование валового и чистого дохода. Показатели экономической эффективности производства. 2. Понятие порога рентабельности и использование порогового значения продукции для корректировки отраслевой структуры производства. 3. Правила принятия решения о целесообразности инвестиций в оборотные и основные средства. 4. Показатели обеспеченности сельхозпредприятия трудовыми ресурсами и

Структурный элемент компетенции	Планируемые результаты обучения	Оценочные средства
	экономических показателей; - навыками и методиками обобщения результатов полученного решения; - способами оценивания значимости и практической пригодности полученных результатов расчёта; - возможностью междисциплинарного применения результатов расчёта экономических и социально-экономических показателей; - основными методами исследования в области анализа экономических и социально-экономических показателей, практическими умениями и навыками их использования; - профессиональным языком предметной области знания; - способами совершенствования профессиональных знаний и умений путем использования возможностей информационной среды	эффективности их использования (отдачи). Факторы, влияющие на отдачу трудовых ресурсов. 5. Система показателей производительности труда . Факторы, влияющие на уровень производительности труда. 6. Показатели эффективности использования основных и оборотных средств. Факторы, влияющие на отдачу основных и оборотных средств. 7. Определение минимальной и максимальной границ уровня интенсивности производства.

б) Порядок проведения промежуточной аттестации, показатели и критерии оценивания:

Промежуточная аттестация по дисциплине «Теория отраслевых рынков» включает теоретические вопросы, позволяющие оценить уровень усвоения обучающимися знаний, и практические задания, выявляющие степень сформированности умений и владений, проводится в форме зачета.

Критерии оценки (в соответствии с формируемыми компетенциями и планируемыми результатами обучения):

- на оценку «зачтено» - студент должен продемонстрировать достаточный уровень знаний не только на уровне воспроизведения и объяснения информации, но и интеллектуальные навыки решения проблем и задач, показать понимание происходящих в экономике преобразований, существующих проблем и дать им оценку, вынести критические суждения;
- на оценку «не зачтено» - студент не может продемонстрировать знания на уровне воспроизведения и объяснения информации

Приложение 3

Методические рекомендации для самостоятельной работы студентов

В процессе выполнения самостоятельной работы студенты должны научиться воспринимать сведения на слух, фиксировать информацию в виде записей в тетрадях, работать с письменными текстами, самостоятельно извлекая из них полезные сведения и оформляя их в виде тезисов, конспектов, систематизировать информацию в виде заполнения таблиц, составления схем. Важно научиться выделять главные мысли в лекции преподавателя либо в письменном тексте; анализировать явления; определять свою позицию к полученным на занятиях сведениям, четко формулировать ее; аргументировать свою точку зрения: высказывать оценочные суждения; осуществлять самоанализ. Необходимо учиться владеть устной и письменной речью; вести диалог; участвовать в дискуссии; раскрывать содержание изучаемой проблемы в монологической речи; выступать с сообщениями и докладами.

Конспект лекции. Смысл присутствия студента на лекции заключается во включении его в активный процесс слушания, понимания и осмысления материала, подготовленного преподавателем. Этому способствует конспективная запись полученной информации, с помощью которой в дальнейшем можно восстановить основное содержание прослушанной лекции.

Для успешного выполнения этой работы советуем:

- подготовить отдельные тетради для каждого предмета. Запись в них лучше вести на одной стороне листа, чтобы позднее на чистой странице записать дополнения, уточнения, замечания, а также собственные мысли. С помощью разноцветных ручек или фломастеров можно будет выделить заголовки, разделы, термины и т.д.
- не записывать подряд все, что говорит лектор. Старайтесь вначале выслушать и понять материал, а затем уже зафиксировать его, не упуская основных положений и выводов. Сохраняйте логику изложения. Обратите внимание на необходимость точной записи определений и понятий.
- оставить место на странице свободным, если не успели осмыслить и записать часть информации. По окончании занятия с помощью однокурсников, преподавателя или учебника вы сможете восстановить упущенное.
- уделять внимание грамотному оформлению записей. Научитесь графически ясно и удобно располагать текст: вычленять абзацы, подчеркивать главные мысли, ключевые слова, помещать выводы в рамки и т.д. Немаловажное значение имеет и четкая структура лекции, в которую входит план, логически выстроенная конструкция освещения каждого пункта плана с аргументами и доказательствами, разъяснениями и примерами, а также список литературы по теме.
- научиться писать разборчиво и быстро. Чтобы в дальнейшем не тратить время на расшифровку собственных записей, следите за аккуратностью почерка, не экономьте

бумагу за счет уплотнения текста. Конспектируя, пользуйтесь общепринятыми сокращениями слов и условными знаками, если есть необходимость, то придумайте собственные сокращения.

- уметь быстро и четко переносить в тетрадь графические рисунки и таблицы. Для этих целей приготовьте прозрачную линейку, карандаш и резинку. Старайтесь как можно точнее скопировать изображение с доски. Если наглядный материал трудно воспроизводим в условиях лекции, то сделайте его словесное описание с обобщающими выводами.

- просмотреть свои записи после окончания лекции. Подчеркните и отметьте разными цветами фломастера важные моменты в записях. Исправьте неточности, внесите необходимые дополнения. Не тратьте время на переписывание конспекта, если он оказался не совсем удачным. Совершенствуйтесь, записывая последующие лекции.

Подготовка к семинарским занятиям. Семинар – один из основных видов практических занятий по гуманитарным дисциплинам. Он предназначен для углубленного изучения отдельных тем и курсов. По форме проведения семинары обычно представляют собой решение задач, обсуждение докладов, беседу по плану или дискуссию по проблеме.

Подготовка к занятиям заключается, прежде всего, в освоении того теоретического материала, который выносится на обсуждение. Для этого необходимо в первую очередь перечитать конспект лекции или разделы учебника, в которых присутствует установочная информация. Изучение рекомендованной литературы необходимо сделать максимально творчески – не просто укладывая в память новые сведения, а осмысливая и анализируя материал. Закрепить свои знания можно с помощью записей, выписок или тезисного конспекта.

Если семинар представлен докладами, то основная ответственность за его проведение лежит на докладчиках. Как сделать это успешно смотрите в разделе «Доклад». Однако роль остальных участников семинара не должна быть пассивной. Студенты, прослушав доклад, записывают кратко главное его содержание и задают выступающему уточняющие вопросы. Чем более основательной была домашняя подготовка по теме, тем активнее происходит обсуждение проблемных вопросов. На семинаре всячески поощряется творческая, самостоятельная мысль, дается возможность высказать критические замечания.

Беседа по плану представляет собой заранее подготовленное совместное обсуждение вопросов темы каждым из участников. Эта форма потребует от студентов не только хорошей самостоятельной проработки теоретического материала, но и умение участвовать в коллективной дискуссии: кратко, четко и ясно формулировать и излагать свою точку зрения перед сокурсниками, отстаивать позицию в научном споре, присоединяться к чужому мнению или оппонировать другим участникам.

Реферат – самый простой и наименее самостоятельный вид письменной работы. Суть его состоит в кратком изложении содержащихся в научной литературе взглядов и идей по заданной теме. Реферат не требует оригинальности и новизны. В нем оценивается умение студента работать с книгой: выделять и формулировать проблему, отбирать основные тезисы и вспомогательные данные, логически выстраивать материал, грамотно оформлять научный текст.

Студентам предлагается два вида рефератных работ:

Реферирование научной литературы представляет собой сокращенное изложение содержания статьи или книги с основными сведениями и выводами. Такие рефераты актуальны тогда, когда в юридических источниках появляется новый теоретический или практический материал по изучаемой теме. От студента требуется, внимательно ознакомившись с первоисточником, максимально точно и полно передать его содержание. Для этого целесообразно выбрать форму последовательного изложения прочитанной книги, не меняя ее общий план и структуру (главы, разделы, параграфы). Необходимо сохранить логику повествования и позаботиться о связности текста. Авторские, оригинальные и новаторские мысли и идеи лучше передавать не своими словами, а с помощью цитирования. Объем реферата будет определяться содержанием источника, а

также его научной и практической ценностью. Но в любом случае предпочтение отдается краткости и лаконичности, умению отбирать главное и освободиться от второстепенного.

Реферат по теме представляет обзор научных взглядов и концепций по проблемному вопросу в изучаемой теме.

- Если вам предложена тема такого реферата на выбор, то предпочтение следует отдать той, которая для вас интересна или знакома. Она не должна быть очень сложной и объемной, в противном случае реферат будет напоминать курсовую работу.

- Для подготовки реферата студенту необходимо самому или с участием преподавателя подобрать источники информации. Следует позаботиться, чтобы в вашем списке оказались не случайные, а ценные в информационном плане книги. Можно выполнить работу, обратившись и к одному источнику – пособию, монографии, исследованию. Но лучше, если вы обратитесь к двум-трем научным трудам – это позволит представить проблему с нескольких точек зрения и высказать личные предпочтения.

- Одним из главных критериев оценки реферата будет соответствие его содержания заявленной теме. Для этого бегло ознакомившись с первоисточниками составьте предварительный план будущего реферата, обозначив в нем принципиально важные моменты и этапы освещения проблемы. После того, как у вас появятся рабочие записи по результатам изучения научной литературы и обширная информация по теме в целом, можно будет скорректировать общий план реферата. Старайтесь при работе над ним тщательно избавляться от «излишеств»: всякого рода абстрактных рассуждений, чрезмерных подробностей и многочисленных примеров, которые «размывают» тему или уводят от неё.

Структура реферата включает в себя введение, основную часть и заключение. Во введении формулируются цели и задачи работы, ее актуальность. Основная часть представляет собой последовательное и аргументированное изложение различных точек зрения на проблему, ее анализ, предполагаемые пути решения. Заключение обобщает основные мысли или обосновывает перспективы дальнейшего исследования темы. Если реферат достаточно объемный, то потребуются разделение текста на разделы (главы, параграфы). Иллюстративный материал – таблицы, схемы, графики – могут располагаться как внутри основной части, так и в разделе «Приложение».

Объем реферата зависит от целей и задач, решаемых в работе – от 5 до 20 страниц машинописного текста через два интервала. Если в задании, выданном преподавателем объем не оговаривается, то следует исходить из разумной целесообразности.

В реферате в обязательном порядке размещаются титульный лист, план или оглавление работы, а также список используемой литературы.

Обычно реферат может зачитывается как письменная работа, но некоторые преподаватели практикуют публичную защиту рефератов или их «озвучивание» на семинарских занятиях. В этом случае необходимо приложить дополнительные усилия для подготовки публичного выступления по материалам рефератной работы.

Доклад представляет собой устную форму сообщения информации. Он используется в вузе на семинарских занятиях и на научных студенческих конференциях.

Подготовка доклада осуществляется в два этапа: написание письменного текста на заданную тему и подготовка устного выступления перед аудиторией слушателей с освещением этой темы. Письменный доклад оформляется как реферат.

При работе над докладом следует учесть некоторые специфические особенности:

- Объем доклада должен согласовываться со временем, отведенным для выступления.

- При выборе темы нужно учитывать не только собственные интересы, но и интересы потенциальных слушателей. Ваше сообщение необходимо согласовывать с уровнем знаний и потребностей публики.

- Подготовленный текст доклада должен хорошо восприниматься на слух. Даже если отобранный вами материал сложен и неоднозначен, говорить желательно просто и ясно, не перегружая речь наукообразными оборотами и специфическими терминами.

Следует отметить, что иногда преподаватель не требует от студентов письменного варианта доклада и оценивает их работу исключительно по устному выступлению. Но значительно чаще письменный доклад проверяется и его качество также оценивается в баллах. Вне зависимости от того, нужно или не нужно будет сдавать на проверку текст будущего выступления, советуем не отказываться от письменной записи доклада. Это поможет избежать многих ошибок, которые случаются во время устной импровизации: отклонение от темы, нарушения логической последовательности, небрежное обращение с цитатами, злоупотребление деталями и т.д. Если вы хорошо владеете навыками свободной речи и обладаете высокой культурой мышления, то замените письменный доклад составлением тезисного плана. С его помощью зафиксируйте основные мысли и идеи, выстройте логику повествования, отберите яркие и точные примеры, сформулируйте выводы.

При подготовке к устному выступлению возьмите на вооружение некоторые советы:

- Лучший вариант выступления перед аудиторией – это свободная речь, не осложненная чтением текста. Но если у вас не выработано умение общаться с публикой без бумажки, то не пытайтесь сделать это сразу, без подготовки. Осваивать этот опыт нужно постепенно, от доклада к докладу увеличивая объем речи без заглядывания в текст.

- Если вы намерены считывать доклад с заготовленных письменных записей, то постарайтесь, чтобы чтение было «художественным»: обозначайте паузой логические переходы от части к части, выделяйте интонационно особо важные мысли и аргументы, варьируйте темп речи.

- Читая доклад, не торопитесь, делайте это как можно спокойнее. Помните, что скорость произношения текста перед слушателями всегда должна быть более медленной, чем скорость вашей повседневной речи.

- Сверьте письменный текст с хронометром, для этого прочитайте его несколько раз с секундомером в руках. В случае, если доклад окажется слишком длинным или коротким, проведите его реконструкцию. Однако вместе с сокращениями или дополнениями не «потеряйте» тему. Не поддавайтесь искушению рассказать все, что знаете – полно и подробно.

- Обратите внимание на тембр и силу вашего голоса. Очень важно, чтобы вас было слышно в самых отдаленных частях аудитории, и при этом вы не «глушили» вблизи вас находящихся слушателей. Варьируйте тембр речи, он придаст ей выразительность и поможет избежать монотонности.

- Следите за своими жестами. Чрезмерная жестикуляция отвлекает от содержания доклада, а полное ее отсутствие снижает действенную силу выступления. Постарайтесь избавиться от жестов, демонстрирующих ваше волнение (когда крутятся ручки, теребятся пуговицы, заламываются пальцы). Используйте жесты – выразительные, описательные, подражательные, указующие – для полноты передачи ваших мыслей.

- Установите зрительный контакт с аудиторией. Не стоит все время смотреть в окно, опускать глаза или сосредотачиваться на тексте. Старайтесь зрительно общаться со всеми слушателями, переводя взгляд от одних к другим. Не обращайтесь к публике опоздавшим и не прерываете свой доклад замечаниями. Но вместе с тем следите за реакцией публики на ваше выступление (одобрение, усталость, интерес, скуку) и если сможете, вносите коррективы в речь с целью повышения интереса к его содержанию.

- Отвечать на вопросы в конце выступления надо кратко, четко и уверенно, без лишних подробностей и повторов. Постарайтесь предугадать возможные вопросы своих слушателей и подготовиться к ним заранее. Но если случится, что вы не знаете ответа на заданный вам вопрос, не бойтесь в этом признаться. Это значительно лучше, чем отвечать не по существу или отшучиваться.

- Проведите генеральную репетицию своего доклада перед друзьями или близкими. Это поможет заранее выявить некоторые недостатки – стилистически слабые места, труднопроизносимые слова и фразы, затянутые во времени части и т.д. Проанализируйте

свою дикцию, интонации, жесты. Сделайте так, чтобы они помогали, а не мешали успешно представить публике подготовленный вами доклад.

Презентация – современный способ устного или письменного представления информации с использованием мультимедийных технологий.

Существует несколько вариантов презентаций.

- • Презентация с выступлением докладчика
- Презентация с комментариями докладчика
- Презентация для самостоятельного просмотра, которая может демонстрироваться перед аудиторией без участия докладчика.

Подготовка презентации включает в себя несколько этапов:

1. Планирование презентации

От ответов на эти вопросы будет зависеть всё построение презентации:

- • каково предназначение и смысл презентации (демонстрация результатов научной работы, защита дипломного проекта и т.д.);
- • какую роль будет выполнять презентация в ходе выступления (сопровождение доклада или его иллюстрация);
- • какова цель презентации (информирование, убеждение или анализ);
- • на какое время рассчитана презентация (короткое - 5-10 минут или продолжительное - 15-20 минут);
- • каков размер и состав зрительской аудитории (10-15 человек или 80-100; преподаватели, студенты или смешенная аудитория).

2. Структурирование информации

- в презентации не должна быть менее 10 слайдов, а общее их количество превышать 20 - 25.

- • основными принципами при составлении презентации должны быть ясность, наглядность, логичность и запоминаемость;
- • презентация должна иметь сценарий и четкую структуру, в которой будут отражены все причинно-следственные связи,
- • работа над презентацией начинается после тщательного обдумывания и написания текста доклада, который необходимо разбить на фрагменты и обозначить связанные с каждым из них задачи и действия;
- • первый шаг – это определение главной идеи, вокруг которой будет строиться презентация;
- • часть информации можно перевести в два типа наглядных пособий: текстовые, которые помогут слушателям следить за ходом развертывания аргументов и графические, которые иллюстрируют главные пункты выступления и создают эмоциональные образы.

- • сюжеты презентации могут разъяснять или иллюстрировать основные положения доклада в самых разнообразных вариантах.

Очень важно найти правильный баланс между речью докладчика и сопровождающими её мультимедийными элементами.

Для этого целесообразно:

- • определить, что будет представлено на каждом слайде, что будет в это время говориться, как будет сделан переход к следующему слайду;
- • самые важные идеи и мысли отразить и на слайдах и произнести словами, тогда как второстепенные – либо словами, либо на слайдах;
- • информацию на слайдах представить в виде тезисов – они сопровождают подробное изложение мыслей выступающего, а не наоборот;
- • для разъяснения положений доклада использовать разные виды слайдов: с текстом, с таблицами, с диаграммами;
- • любая презентация должна иметь собственную драматургию, в которой есть:

«завязка» - пробуждение интереса аудитории к теме сообщения (яркий наглядный пример);

«развитие» - демонстрация основной информации в логической последовательности (чередование текстовых и графических слайдов);

«кульминация» - представление самого главного, нового, неожиданного (эмоциональный речевой или иллюстративный образ);

«развязка» - формулирование выводов или практических рекомендаций (видеоряд).

3. Оформление презентации

Оформление презентации включает в себя следующую обязательную информацию:

Титульный лист

- представляет тему доклада и имя автора (или авторов);

- на защите курсовой или дипломной работы указывает фамилию и инициалы научного руководителя или организации;

- на конференциях обозначает дату и название конференции.

План выступления

- формулирует основное содержание доклада (3-4 пункта);

- фиксирует порядок изложения информации;

Содержание презентации

- включает текстовую и графическую информацию;

- иллюстрирует основные пункты сообщения;

- может представлять самостоятельный вариант доклада;

Завершение

- обобщает, подводит итоги, суммирует информацию;

- может включать список литературы к докладу;

- содержит слова благодарности аудитории.

4. Дизайн презентации

Текстовое оформление

- Не стоит заполнять слайд слишком большим объемом информации - лучше всего запоминаются не более 3-х фактов, выводов, определений.

- Оптимальное число строк на слайде – 6 -11.

- Короткие фразы запоминаются визуально лучше. Пункты перечней не должны превышать двух строк на фразу.

- Наибольшая эффективность достигается тогда, когда ключевые пункты отображаются по одному на каждом отдельном слайде

- Если текст состоит из нескольких абзацев, то необходимо установить крас-ную строку и интервал между абзацами.

- Ключевые слова в информационном блоке выделяются цветом, шрифтом или композиционно.

- Информацию предпочтительнее располагать горизонтально, наиболее важную - в центре экрана.

- Не следует злоупотреблять большим количеством предлогов, наречий, прилагательных, вводных слов.

- Цифровые материалы лучше представить в виде графиков и диаграмм – таблицы с цифровыми данными на слайде воспринимаются плохо.

- Необходимо обратить внимание на грамотность написания текста. Ошибки во весь экран производят неприятное впечатление

Шрифтовое оформление

- Шрифты без засечек (Arial, Tahoma, Verdana) читаются легче, чем гротески. Нельзя смешивать различные типы шрифтов в одной презентации.

- Шрифтовой контраст можно создать посредством размера шрифта, его толщины, начертания, формы, направления и цвета;

- Для заголовка годится размер шрифта 24-54 пункта, а для текста - 18-36 пунктов.
- Курсив, подчеркивание, жирный шрифт используются ограниченно, только для смыслового выделения фрагментов текста.
- Для основного текста не рекомендуются прописные буквы.

Цветовое оформление

- На одном слайде не используется более трех цветов: фон, заголовок, текст.
- Цвет шрифта и цвет фона должны контрастировать – текст должен хорошо читаться, но не резать глаза.
- Для фона предпочтительнее холодные тона.
- Существуют не сочетаемые комбинации цветов. Об этом можно узнать в специальной литературе.
- Черный цвет имеет негативный (мрачный) подтекст. Белый на черном читается плохо.
- Если презентация большая, то есть смысл разделить её на части с помощью цвета – разный цвет способен создавать разный эмоциональный настрой.
- Нельзя выбирать фон, который содержит активный рисунок.

Композиционное оформление

- Следует соблюдать единый стиль оформления. Он может включать определенный шрифт (гарнитура и цвет), фон цвета или фоновый рисунок, декоративный элемент небольшого размера и т.д.
- Не приемлемы стили, которые будут отвлекать от презентации.
- Крупные объекты в композиции смотрятся неважно.
- Вспомогательная информация (управляющие кнопки) не должна преобладать над основной (текстом и иллюстрацией).
- Для серьезной презентации отбираются шаблоны, выполненные в деловом стиле.

Анимационное оформление

- Основная роль анимации – дозирования информации. Аудитория, как правило, лучше воспринимает информацию порциями, небольшими зрительными фрагментами.
- Анимация используется для привлечения внимания или демонстрации развития какого-либо процесса
- Не стоит злоупотреблять анимационными эффектами, которые отвлекают от содержания или утомляют глаза читающего.
- Особенно нежелательно частое использование таких анимационных эффектов как вылет, вращение, волна, побуквенное появление текста.

Звуковое оформление

- Музыкальное сопровождение призвано отразить суть или подчеркнуть особенности темы слайда или всей презентации, создать определенный эмоциональный настрой.
- Музыку целесообразно включать тогда, когда презентация идет без словесного сопровождения.
- Звуковое сопровождение используется только по необходимости, поскольку даже фоновая тихая музыка создает излишний шум и мешает восприятию содержания.
- Необходимо выбрать оптимальную громкость, чтобы звук был слышан всем слушателем, но не был оглушительным.

Графическое оформление

- Рисунки, фотографии, диаграммы призваны дополнить текстовую информацию или передать её в более наглядном виде.
- Нельзя представлять рисунки и фото плохого качества или с искаженными пропорциями.
- Желательно, чтобы изображение было не столько фоном, сколько иллюстрацией, равной по смыслу самому тексту, чтобы помочь по-новому понять и раскрыть его.

- Следует избегать некорректных иллюстраций, которые неправильно или двусмысленно отражают смысл информации.

- Необходимо позаботиться о равномерном и рациональном использовании пространства на слайде: если текст первичен, то текстовый фрагмент размещается в левом верхнем углу, а графический рисунок внизу справа и наоборот.

- Иллюстрации рекомендуется сопровождать пояснительным текстом. Подписи к картинкам лучше выполнять сбоку или снизу, если это только не название самого слайда.

- Если графическое изображение используется в качестве фона, то текст на этом фоне должен быть хорошо читаем.

Таблицы и схемы

- Не стоит вставлять в презентацию большие таблицы – они трудны для восприятия. Лучше заменить их графиками, построенными на основе этих таблиц.

- Если все же таблицу показать надо, то следует оставить как можно меньше строк и столбцов, отобрав и разместив только самые важные данные.

- При использовании схем на слайдах необходимо выравнивать ряды блоков схемы, расстояние между блоками, добавить соединительные схемы при помощи инструментов Автофигур,

- При создании схем нужно учитывать связь между составными частями схемы: если они равнозначны, то заполняются одним шрифтом, фоном и текстом, если есть первостепенная информация, то она выделяется особым способом с помощью организационных диаграмм.

Аудио и видео оформление

- Видео, кино и теле материалы могут быть использованы полностью или фрагментарно в зависимости от целей, которые преследуются.

- Продолжительность фильма не должна превышать 15-25 минут, а фрагмента – 4-6 минут.

- Нельзя использовать два фильма на одном мероприятии, но показать фрагменты из двух фильмов вполне возможно.

Подготовка к зачёту. Готовиться к зачёту нужно заранее и в несколько этапов. Для этого:

- Просматривайте конспекты лекций сразу после занятий. Это поможет разобраться с непонятными моментами лекции и возникшими вопросами, пока еще лекция свежа в памяти.

- Бегло просматривайте конспекты до начала следующего занятия. Это позволит «освежить» предыдущую лекцию и подготовиться к восприятию нового материала.

- Каждую неделю отводите время для повторения пройденного материала.

Непосредственно при подготовке:

- Упорядочьте свои конспекты, записи, задания.

- Прикиньте время, необходимое вам для повторения каждой части (блока) материала, выносимого на экзамен.

- Составьте расписание с учетом скорости повторения материала, для чего

- Разделите вопросы для экзамена на знакомые (по лекционному курсу, семинарам, конспектированию), которые потребуют лишь повторения и новые, которые придется осваивать самостоятельно. Начните с тем хорошо вам известных и закрепите их с помощью конспекта и учебника. Затем пополните свой теоретический багаж новыми знаниями, обязательно воспользовавшись рекомендованной литературой.

- Правильно используйте консультации, которые проводит преподаватель. Приходите на них с заранее проработанными самостоятельно вопросами. Вы можете получить разъяснение по поводу сложных, не до конца понятых тем, но не рассчитывайте во время консультации на исчерпывающую информации по содержанию всего курса.

