



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
ПСИХОЛОГИЧЕСКАЯ СЛУЖБА В ОРГАНИЗАЦИИ

Направление подготовки (специальность)
37.03.01 ПСИХОЛОГИЯ

Направленность (профиль/специализация) программы
Практическая психология

Уровень высшего образования - бакалавриат
Программа подготовки - академический бакалавриат

Форма обучения
заочная

Институт/ факультет	Институт гуманитарного образования
Кафедра	Психологии
Курс	3

Магнитогорск
2020 год

Рабочая программа составлена на основе ФГОС ВО по направлению подготовки 37.03.01 ПСИХОЛОГИЯ (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 07.08.2014 г. № 946)

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Психологии 15.01.2020, протокол № 5

Зав. кафедрой _____ О.П. Степанова

Рабочая программа одобрена методической комиссией ИГО 11.02.2020 г. протокол № 5

Председатель _____ Т.Е. Абрамзон

Рабочая программа составлена:

доцент кафедры Психологии, канд. пед. наук _____ Д.А. Хабибулин

Рецензент:

директор Автономной некоммерческой организации общества благополучия семьи «Открытый институт проектирования», канд. психол. наук _____ И.В. Бузунова



Лист актуализации рабочей программы

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2021 - 2022 учебном году на заседании кафедры Психологии

Протокол от _____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____ О.П. Степанова

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2022 - 2023 учебном году на заседании кафедры Психологии

Протокол от _____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____ О.П. Степанова

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2023 - 2024 учебном году на заседании кафедры Психологии

Протокол от _____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____ О.П. Степанова

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2024 - 2025 учебном году на заседании кафедры Психологии

Протокол от _____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____ О.П. Степанова

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2025 - 2026 учебном году на заседании кафедры Психологии

Протокол от _____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____ О.П. Степанова

1 Цели освоения дисциплины (модуля)

формирование у студентов знаний в области организации и содержания деятельности практического психолога в учреждении; способности к проведению работ с персоналом организации с целью отбора кадров и создания психологического климата, способствующего оптимизации производственного процесса; готовности к реализации психологических технологий, ориентированных на личностный рост сотрудников организации и охрану здоровья индивидов и групп.

2 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина Психологическая служба в организации входит в базовую часть учебного плана образовательной программы.

Для изучения дисциплины необходимы знания (умения, владения), сформированные в результате изучения дисциплин/ практик:

Психология труда, инженерная психология и эргономика

Правоведение

Продвижение научной продукции

Тренинг взаимодействия

Психология здоровья

Технологии личностного развития

Знания (умения, владения), полученные при изучении данной дисциплины будут необходимы для изучения дисциплин/практик:

Психология здоровья

Технологии личностного развития

Корпоративный тренинг

Организационная психология

Производственная - практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Психология стресса. Тренинг стрессоустойчивости

Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

Наркология

Методы развития креативности

Методы психотерапии

Телесно-ориентированная терапия

Тренинг взаимодействия

Психология труда, инженерная психология и эргономика

3 Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля) и планируемые результаты обучения

В результате освоения дисциплины (модуля) «Психологическая служба в организации» обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

Структурный элемент компетенции	Планируемые результаты обучения
ОК-4	способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности
Знать	основные правовые документы регламентирующие деятельность психолога
Уметь	грамотно применять правовые знаний в различных сферах жизнедеятельности

Владеть	навыками использования основных правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности
ПК-13 способностью к проведению работ с персоналом организации с целью отбора кадров и создания психологического климата, способствующего оптимизации производственного процесса	
Знать	особенности организации психологической службы в различных сферах социальной практики, базовые профессиональные задачи, в области практической и научно-исследовательской деятельности психолога, работающего в различных социальных сферах, глубокое и систематизированное знание форм, методов и средств профессиональной деятельности психолога
Уметь	аргументировано и обоснованно применять знание теоретико-методологических подходов к постановке и решению конкретных научно-исследовательских и практических профессиональных задач; формулировать задачи, возникающие в практической и исследовательской деятельности психолога, на языке научной терминологии
Владеть	основными и специфическими технологиями при работе в различных социальных сферах, направленными на оптимизацию производственного процесса
ПК-14 способностью к реализации психологических технологий, ориентированных на личностный рост сотрудников организации и охрану здоровья индивидов и групп	
Знать	особенности психологического сопровождения работников различных социальных сфер, технологии проведения научно-исследовательских работ в рамках деятельности психологической службы организации
Уметь	применять психологические технологии, направленные на оказание психологической помощи работникам различных социальных сфер, осуществлять научно-исследовательские проекты в рамках деятельности психологической службы организации
Владеть	психологическими технологиями, направленными на оказание психологической помощи работникам различных социальных сфер, а также владеть навыками проведения научного исследования в рамках деятельности психологической службы

4. Структура, объём и содержание дисциплины (модуля)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единиц 72 акад. часов, в том числе:

- контактная работа – 4,4 акад. часов;
- аудиторная – 4 акад. часов;
- внеаудиторная – 0,4 акад. часов
- самостоятельная работа – 63,7 акад. часов;

Форма аттестации - зачет с оценкой

Раздел/ тема дисциплины	Курс	Аудиторная контактная работа (в акад. часах)			Самостоятельная работа студента	Вид самостоятельной работы	Форма текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	Код компетенции
		Лек.	лаб. зан.	практ. зан.				
1. Практическая психология как область психологического знания								
1.1 Научные основы практической психологии	3	0,25/0,25И		0,25/0,25И	8	Подготовка к практическому занятию Самостоятельное изучение учебной и научной литературы	Регламентированная дискуссия. Опрос на лекции и практическом занятии	ОК-4, ПК-13, ПК-14
1.2 Профессиональные и личностные качества практического психолога		0,25/0,25И		0,25/0,25И	8	Подготовка к практическому занятию Самостоятельное изучение учебной и научной литературы	Регламентированная дискуссия. Опрос на лекции и практическом занятии.	ОК-4, ПК-13, ПК-14
Итого по разделу		0,5/0,5И		0,5/0,5И	16			
2. Стратегия психологической службы								
2.1 Психологическая служба в системе образования.	3	0,25/0,25И		0,25/0,25И	8	Подготовка к практическому занятию Самостоятельное изучение учебной и научной литературы	Регламентированная дискуссия. Опрос на лекции и практическом занятии.	ОК-4, ПК-13, ПК-14
2.2 Нормативно-правовое обеспечение деятельности службы		0,25/0,25И		0,25/0,25И	8	Подготовка к практическому занятию Самостоятельное изучение учебной и научной литературы	Регламентированная дискуссия. Опрос на лекции и практическом занятии	ОК-4, ПК-13, ПК-14

2.3 Содержание и организация деятельности практического психолога в сфере образования		0,25/0,25И		0,25/0,25И	6	Подготовка к практическому занятию Самостоятельное изучение учебной и научной литературы	Регламентированная дискуссия. Опрос на лекции и практическом занятии	ОК-4, ПК-13, ПК-14
Итого по разделу		0,75/0,75И		0,75/0,75И	22			
3. Психологическая служба в различных сферах социальной								
3.1 Психологическая служба в правоохранительных органах	3	0,25/0,25И		0,25/0,25И	6	Подготовка к практическому занятию Самостоятельное изучение учебной и научной литературы	Регламентированная дискуссия. Опрос на лекции и практическом занятии	ОК-4, ПК-13, ПК-14
3.2 Психологическая служба на промышленном предприятии		0,25/0,25И		0,25/0,25И	10	Подготовка к практическому занятию Самостоятельное изучение учебной и научной литературы	Регламентированная дискуссия. Опрос на лекции и практическом занятии	ОК-4, ПК-13, ПК-14
3.3 Психологическая служба в лечебном учреждении		0,25/0,25И		0,25/0,25И	9,7	Подготовка к практическому занятию Самостоятельное изучение учебной и научной литературы	Регламентированная дискуссия. Опрос на лекции и практическом занятии	ОК-4, ПК-13, ПК-14
Итого по разделу		0,75/0,75И		0,75/0,75И	25,7			
Итого за семестр		2/2И		2/2И	63,7		зао	
Итого по дисциплине		2/2И		2/2И	63,7		зачет с оценкой	ОК-4,ПК-13,ПК-14

5 Образовательные технологии

Овладение дисциплиной предполагает использование следующих образовательных технологий (методов):

- лекция (вводная, обзорная, репродуктивно-информационная, заключительная) – целесообразность традиционной лекции состоит в решении следующих образовательных и развивающих задач дисциплины: показать значимость дисциплины для профессионального становления будущего психолога; сформировать мотивацию студентов на освоение учебного материала; связать теоретический материал с практикой будущей профессиональной деятельности;

- лекция-беседа – позволяет учитывать отношение студентов к изучаемым вопросам, выявлять проблемы в процессе их осмысления, корректировать допускаемые ошибки и так далее;

- лекция с разбором конкретных ситуаций – предполагает включение конкретных ситуаций, отражающих проблемы профессиональной деятельности; создается ситуация, позволяющая «перевод» познавательного интереса на уровень профессионального; активизируется возможность занять профессиональную позицию, развить умения анализа, сравнения и обобщения;

- методы интерактивного обучения (презентации, ролевые игры, деловые игры, моделирование и анализ ситуаций) – приучают к коллективным действиям; принятию как самостоятельных, так и скоординированных решений; развивают воображение и интуицию, инициативу, аналитические способности, умения слушать, убеждать, обосновывать; формирует самоконтроль, самообладание, толерантность;

- рефлексия – обеспечивает самоанализ и самооценку своих достижений теоретических знаний, так и практических навыков.

Практические занятия в форме практикума - это организация учебной работы, направленная на решение комплексных учебно-познавательных задач, требующих от студента применения как научно-теоретических знаний, так и практических навыков.

Используются следующие интерактивные методы обучения: работа в команде; Case-study (метод конкретных ситуаций); поисковый метод; решение ситуационных задач; исследовательский метод; эвристическая беседа; метод дискуссии; «мозговая атака»; метод «круглого стола»; метод «деловой игры»; конкурсы практических работ с их обсуждением; социально-психологический тренинг.

6 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Представлено в приложении 1.

7 Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

Представлены в приложении 2.

8 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

а) Основная литература:

1. Кондратьев, М. Ю. Социально-психологическая служба в образовании. Общеобразовательное учреждение : учебное пособие для вузов / М. Ю. Кондратьев. – 2-е изд., стер. – Москва : Издательство Юрайт, 2020. – 212 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-12787-4. – URL : <https://urait.ru/bcode/448314>

2. Хухлаева, О. В. Психологическая служба в образовании. Школьный психолог : учебное пособие для вузов / О. В. Хухлаева. – Москва : Издательство Юрайт, 2020. – 353 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-06780-4. – URL : <https://urait.ru/bcode/454295>

б) Дополнительная литература:

1. Кондратьев, М. Ю. Социально-психологическая служба в образовании. Закрытые образовательные учреждения : учебное пособие для вузов / М. Ю. Кондратьев. – Москва : Издательство Юрайт, 2020. – 275 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-12790-4. – URL : <https://urait.ru/bcode/448320>

Хухлаева, О. В. Психологическая служба в образовании. Школьный психолог : учебное пособие для вузов / О. В. Хухлаева. – Москва : Издательство Юрайт, 2020. – 353 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-06780-4. – URL : <https://urait.ru/bcode/454295>

2. Мещерякова, А. В. Психологическая работа с кадровым резервом в правоохранительных органах РФ : учебник и практикум для вузов / А. В. Мещерякова. – Москва : Издательство Юрайт, 2020. – 247 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-9916-8990-8. – URL : <https://urait.ru/bcode/452745>

в) Методические указания:

1. Самостоятельная работа студентов вуза : практикум / составители: Т. Г. Неретина, Н. Р. Уразаева, Е. М. Разумова, Т. Ф. Орехова ; Магнитогорский гос. технический ун-т им. Г. И. Носова. - Магнитогорск : МГТУ им. Г. И. Носова, 2019. - 1 CD-ROM. - Загл. с титул. экрана. - URL: <https://magtu.informsystema.ru/uploader/fileUpload?name=3816.pdf&show=dcatalogues/1/1530261/3816.pdf&view=true> (дата обращения: 22.10.2019). - Макрообъект. - Текст : электронный. - Сведения доступны также на CD-ROM.

г) Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

Программное обеспечение

Наименование ПО	№ договора	Срок действия лицензии
MS Windows 7 Professional(для классов)	Д-1227-18 от 08.10.2018	11.10.2021
MS Office 2007 Professional	№ 135 от 17.09.2007	бессрочно
7Zip	свободно распространяемое	бессрочно
FAR Manager	свободно распространяемое	бессрочно

Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Название курса	Ссылка
Электронная база периодических изданий East View Information Services, ООО «ИВИС»	https://dlib.eastview.com/
Национальная информационно-аналитическая система – Российский индекс научного цитирования (РИНЦ)	URL: https://elibrary.ru/project_risc.asp

Поисковая система Академия Google (Google Scholar)	URL: https://scholar.google.ru/
Информационная система - Единое окно доступа к информационным ресурсам	URL: http://window.edu.ru/
Российская Государственная библиотека. Каталоги	https://www.rsl.ru/ru/4readers/catalogues/
Электронные ресурсы библиотеки МГТУ им. Г.И. Носова	http://magtu.ru:8085/marcweb2/Default.asp
Университетская информационная система РОССИЯ	https://uisrussia.msu.ru
Международная наукометрическая реферативная и полнотекстовая база данных научных изданий «Web of science»	http://webofscience.com
Международная реферативная и полнотекстовая справочная база данных	http://scopus.com
Международная коллекция научных протоколов по различным отраслям знаний	http://www.springerprotocols.com/
Международная база полнотекстовых журналов Springer Journals	http://link.springer.com/
Международная база справочных изданий по всем отраслям знаний SpringerReference	http://www.springer.com/references
Международная реферативная и полнотекстовая справочная база данных научных изданий «Springer Nature»	https://www.nature.com/siteindex
Архив научных журналов «Национальный электронно-информационный конкорциум» (НИ НЭИКОН)	https://archive.neicon.ru/xmlui/

9 Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает:

Учебные аудитории для проведения дистанционных занятий лекционного типа: Стол компьютерный, стол письменный, стул офисный, документ-камера Epson, источник бесперебойного питания POWERCOMIMD-1500AP , камера высокого разрешения, компьютер персональный (тип6), проектор ViewSonicPJD7526W, спикерфон настольный Calisto-620 Plantronics, веб-камера LogitechC920, система акустическая настольная, стереогарнитура (микрофон с шумоподавлением), экраннастенный Digis Optimal-C MW DSOC-11032*2.

Учебные аудитории для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: Стол компьютерный, стол письменный, стул офисный, документ-камера Epson, источник бесперебойного питания POWERCOMIMD-1500AP , камера высокого разрешения, компьютер персональный (тип6), проектор ViewSonicPJD7526W, спикерфон настольный Calisto-620 Plantronics, веб-камера LogitechC920, система акустическая настольная, стереогарнитура (микрофон с шумоподавлением), экраннастенный Digis Optimal-C MW DSOC-11032*2.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: персональные компьютеры с пакетом MS Office, выходом в Интернет и с доступом в электронную информационно-образовательную среду университета.

Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: стеллажи для хранения учебно-наглядных пособий и учебно-методической документации.

Приложение 1

«Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся»

Раздел 1. Практическая психология как область психологического знания

Тема 1.1. Научные основы практической психологии

- 1) Практическая психология: понятие, цели и задачи.
- 2) Основные направления практической психологии.
- 3) Проблема взаимосвязи практической и академической психологии.
- 4) Особенности развития практической психологии за рубежом и в России.

Тема 1.2. Профессиональные и личностные качества практического психолога

- 1) Профессиональный стереотип психолога: миф или реальность?
- 2) Отличие психолога-исследователя от психолога практика.
- 3) Психолог как профессионал: пути роста.
- 4) Проблема профессионального выгорания психологов

Раздел 2. Стратегия психологической службы образования

Тема 2.1. Психологическая служба в системе образования

- 1) Психологическая служба в системе образования разных стран мира.
- 2) Подходы отечественных авторов к проблеме организации психологической службы в системе образования:
- 3) Модель психологической службы образования И.В. Дубровиной
- 4) Модель школьной психологической службы М.Р. Битяновой.
- 5) Концепция школьной психологической службы Л.М. Фридмана.
- 6) Концепция школьной психологической службы (В.Э. Пахальян).
- 7) Подход А.А. Реана к организации психологической службы в школе.
- 8) Принципы организации школьной психологической службы в России (Н.С. Пряжников, Е.Ю. Пряжникова)

Тема 2.2. Нормативно-правовое обеспечение деятельности службы

- 1) Статус практического психолога в образовательном учреждении.
- 2) Требования к организации рабочего времени педагога-психолога.
- 3) Права и обязанности психолога образования.
- 4) Этические нормы (этический кодекс) деятельности психолога.
- 5) Основной пакет документов педагога-психолога образовательного учреждения.
- 6) Требования к оформлению кабинета психолога.

Тема 2.3. Содержание и организация деятельности практического психолога в сфере образования

Подготовить доклад-презентацию по одной из следующих тем:

Содержание диагностической деятельности

1. Обследование дошкольников на этапе приема в школу;
2. Обследование первоклассников на этапе адаптации к школьной среде;
3. Обследование третьеклассников на этапе окончания начальной школы;
4. Обследование пятиклассников на этапе адаптации в среднем звене;
5. Обследование подростков в период острого возрастного кризиса;
6. Обследование старшеклассников по профориентации.

II Содержание коррекционной деятельности

1. Содержание развивающей работы,
2. Содержание коррекционной работы,

III Содержание консультативной деятельности

1. Особенности возрастного-психологического консультирования

Раздел 3. Психологическая служба в различных сферах социальной практики

Тема 3.1-3.3. Особенности работы психолога в различных сферах социальной практики

1. Доклад-презентация на тему работы психолога в различных сферах социальной практики (на выбор):
 1. Работа психолога в банковской системе.
 2. Психолог железнодорожного депо.
 3. Психолог-консультант в гражданской авиации.
 4. Сфера деятельности спортивного психолога.
 5. Политолог-психолог.
 6. Военный психолог.
 7. Работа психолога в службе занятости населения.
 8. Особенность работы психолога в службе спасения.
 9. Психолог в правоохранительных органах
 10. Психолог на промышленном предприятии
 11. Психолог в лечебном учреждении

Методические рекомендации по изучению дисциплины

Учебный материал структурирован и изучение дисциплины производится в тематической последовательности. Каждому занятию и самостоятельному изучению материала предшествует информационный материал по данной теме. Обучающиеся самостоятельно проводят предварительную подготовку к занятию, принимают активное и творческое участие в обсуждении теоретических вопросов, разборе проблемных ситуаций и поисков путей их решения. Многие проблемы, изучаемые в курсе, носят дискуссионный характер, что предполагает интерактивный характер проведения занятий на конкретных примерах.

1. Обучающимся рекомендуется следующим образом организовать время, необходимое для изучения дисциплины:

2. изучение конспекта в тот же день после занятия – 10 – 15 минут;
3. повторение конспекта за день перед следующим занятием – 10 – 15 минут;
4. изучение теоретического материала по учебнику и конспекту – 1 час в неделю;
5. подготовка к занятию – 1,5 часа.

Тогда общие затраты времени на освоение курса обучающимися составят около 3 часов в неделю.

Описание последовательности действий обучающегося: При изучении курса следует внимательно слушать и конспектировать материал, излагаемый на аудиторных занятиях. Для его понимания и качественного усвоения рекомендуется следующая последовательность действий:

1. После окончания учебных занятий для закрепления материала просмотреть и обдумать текст лекции, прослушанной сегодня, разобрать рассмотренные примеры (10 – 15 минут).
2. При подготовке к занятию следующего дня повторить текст предыдущего занятия, подумать о том, какая может быть следующая тема (10 – 15 минут).
3. В течение недели выбрать время для работы с литературой в библиотеке (по 1 часу).
4. При подготовке к занятиям повторить основные понятия по теме домашнего задания, изучить примеры. Решая конкретную ситуацию, – предварительно понять, какой теоретический материал нужно использовать. Наметить план решения, попробовать на его основе решить примеры практических ситуаций.

Методические указания по работе с лекционным материалом

Лекция как организационная форма обучения – это особая конструкция учебного процесса. Преподаватель на протяжении всего учебного занятия сообщает новый учебный материал, а студенты его активно воспринимают. Благодаря тому, что материал излагается концентрированно, в логически выдержанной форме, лекция является наиболее экономичным способом передачи учебной информации.

Рабочей программой по дисциплине предусмотрены следующие виды лекций: – активные формы лекций: информационная лекция; лекция-визуализация; – интерактивные формы: лекция-беседа; лекция с презентацией. Методологическое значение лекции состоит в том, что в ней раскрываются фундаментальные теоретические основы учебной дисциплины и научные методы, с помощью которых анализируются экономические процессы и явления. Лак форме и методу обучения лекции присущи три основные педагогические функции, определяющие ее возможности и достоинства в учебном процессе: познавательная, развивающая и организующая. Познавательная функция выражается в понимании слушателями основ науки, научно обоснованных путей решения практических задач. Лекция призвана дать им взаимосвязанное, доказательное и отчетливое представление о самых сложных моментах в практической деятельности специалистов. Именно это, а не запоминание каждого слова или цифры, продиктованных лектором, является главным в познавательной функции. Кроме того, следует помнить, что познавательная функция всякой лекции связана и с тем, что в живой разговорной речи самые сложные вопросы разъяснить и понять легче, чем тогда, когда они изложены письменно. Значит одно из основных достоинств лекции – это передача учебного материала не беззвучными строками текста, а конкретным человеком – преподавателем. Лекция достигает цели, если помимо сообщения информации она выполняет развивающую функцию, то есть по содержанию и форме она ориентирована не на память, а на мышление обучаемых, призвана не только преподнести им знания, но и научить их самостоятельно мыслить. Именно такие предпосылки содержит лекция, подготовленная на высоком профессиональном уровне. В повседневном и интенсивном упражнении в научном мышлении и заключается главная ценность лекции. Следовательно, развивающая функция лекции находится в зависимости от грамотно подобранного и составленного содержания лекции и методики его изложения.

Логичное, доказательное расположение материала, Стремление лектора не просто изложить голые факты, а логично расположить материал, доказать его истинность, привести к обоснованным выводам, научить слушателей думать, искать ответы на возникающие вопросы и рассматривать приемы такого поиска – все это отличительные черты лекции, выполняющей в полной мере развивающую функцию. Организующая функция лекции предусматривает, в первую очередь, управление самостоятельной работой, как в процессе лекции, так и во внеаудиторное время. Эта функция сознательно усиливается проведением семинаров и практических занятий. В данном случае лектор рекомендует литературу, обращает внимание слушателей на то, что необходимо изучить и с чем сопоставить. Полученные в ходе лекции выводы и результаты служат основой при самостоятельной проработке рекомендованной литературы. Главное в период подготовки к лекционным занятиям – научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы. В основу его нужно положить рабочую программу изучаемых в семестре дисциплин.

Ежедневной 5 учебной работе студенту следует уделять 9–10 часов своего времени, т.е. при шести часах аудиторных занятий самостоятельной работе необходимо отводить 3–4 часа. Каждому студенту следует составлять еженедельный и семестровый планы работы, а также план на каждый рабочий день. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подводить итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине это произошло. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана. Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим студентом. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое конспектирование приносит больше вреда, чем пользы.

Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо

запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть знаниями.

Методические рекомендации для подготовки к практическим занятиям

Задание для подготовки к практическим занятиям по данному курсу студент получает от преподавателя.

Основным промежуточным показателем успешности студента в процессе изучения дисциплины является его готовность к практическим занятиям. Поэтому важно определить некий алгоритм действий студента по подготовке к семинарским занятиям:

- Приступая к выполнению задания по любой теме, прежде всего, ознакомьтесь с планом занятия, изучите соответствующий раздел учебника и учебного пособия, библиографию.

- Затем выясните наличие литературы или теоретического материала по соответствующей теме.

- По каждому вопросу предложенной темы студент должен определить и усвоить ключевые понятия и представления.

- Для более глубокого понимания проблемы далее необходимо познакомиться с дополнительной литературой и законспектировать основные положения.

- В случае возникновения трудностей студент должен и может обратиться за консультацией к преподавателю, ведущему данный курс.

Критерием готовности к лабораторному занятию будет умение ответить на все указанные вопросы, используя рекомендованные источники, а также наличие соответствующих конспектов.

Студент обязан:

1. Освоить содержание разделов, изучив учебную и дополнительную литературу.

2. Подготовить доклад по одному из предложенных вопросов семинара.

3. Иметь конспект по изучаемой теме.

Студент имеет право:

1. Получить консультацию по подготовке к лабораторному занятию.

2. Добавить библиографию по теме.

3. Сделать записи в тетрадях для практических занятий наиболее важных положений, которые могут быть использованы при ответе на вопросы семинара (цель - сформировать собственное суждение по данной проблеме).

4. В зависимости от требований к занятию, сложности вопроса результат изучения литературы может быть оформлен в виде плана (структуры) ответа, тезисов ответа (доклада).

5. Подготовить развернутый ответ по следующему плану: дать определение рассматриваемого явления, раскрыть его сущность, показав его структуру, вскрыв причинно-следственные связи и взаимовлияние факторов, условий и обстоятельств на рассматриваемое явление (процесс), определить состояние, закономерности и тенденции его изменения в зависимости от различных факторов и условий. В процессе такой работы важно вскрыть положительные стороны и недостатки с тем, чтобы в выводах сформулировать обоснованные научные и другие рекомендации по альтернативным позициям.

6. Сообщения желательны небольшие - 5-10 минут. Главное обращать внимание на то, чтобы слушатели вас поняли.

Рекомендации по работе с литературой

Умение работать с литературой – важный фактор успешности учебной деятельности студента и, вместе с тем, показатель его развития как субъекта познания. Отсюда необходимые рекомендации по работе с психолого-педагогической литературой (в печатном или электронном виде):

- при выборе источника теоретического материала надо исходить из основных понятий по теме, чтобы точно знать, что конкретно искать в том или ином издании (см. аннотацию к книге).
- для более глубокого усвоения и понимания материала следует читать не только имеющиеся в тексте определения или теоретические представления, но и примеры.
- в процессе чтения важно осознавать, в рамках какого психолого-педагогического подхода или направления изложена проблема. Это позволит прийти к пониманию вопроса на более высоком уровне обобщения.
- чтобы получить объемные и системные представления по теме, нужно посмотреть несколько работ (возможно альтернативных) по данному вопросу.
- не следует конспектировать весь текст, относящийся к рассматриваемой проблеме, так как такой подход не дает возможности осознать материал. Необходимо выделить и законспектировать только основные положения, позволяющие выстроить логику ответа на вопросы интересующей темы.
- в целях самоконтроля по усвоению материала можно выполнить задания по данной теме (в конце параграфа или раздела книги).

Методические рекомендации по подготовке к зачету с оценкой

Подготовка к зачету и его результативность также требует умения оптимально организовывать свое время. Идеально, если студент познакомился с основными представлениями и понятиями в аудиторном процессе изучения дисциплины. Тогда подготовка к зачету с оценкой по контрольным вопросам позволит систематизировать материал и глубже его усвоить.

Работу лучше начинать с распределения предложенных контрольных вопросов по разделам и темам курса.

Затем необходимо выяснить наличие теоретических источников (хрестоматия, учебники, монографии).

При чтении материала следует выделять основные понятия и определения, можно их законспектировать. Выделение опорных понятий дает возможность систематизировать представления по дисциплине и, соответственно, результативнее подготовиться к зачету.

Успешный ответ на зачетный вопрос предполагает процесс продумывания логики изложения материала по каждому вопросу, запоминание примеров.

Приложение 2

«Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации»

а) Планируемые результаты обучения и оценочные средства для проведения промежуточной аттестации:

Структурный элемент компетенции	Планируемые результаты обучения	Оценочные средства
ОК-4: способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности		
Знать	основные правовые документы регламентирующие деятельность психолога	Перечень теоретических вопросов к экзамену: 1. Предмет, задачи, принципы практической психологии 2. История и современное состояние психологической службы в системе образования за рубежом 3. История становления психологической службы образования в России 4. Современные проблемы психологической службы образования
Уметь	грамотно применять правовые знаний в различных сферах жизнедеятельности	5. Цель и содержание просветительской и профилактической работы психолога в школе 6. Цель и содержание психокоррекционного направления работы психолога в школе 7. Цель и содержание развивающего направления работы психолога в школе
Владеть	навыками использования основных правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности	Перечень практических вопросов к экзамену 8. Основные требования к оформлению кабинет психолога в образовании 9. Требования к оформлению документации, виды документации 10. Требования к организации рабочего времени педагога-психолога в образовании
ПК-13 - способностью к проведению работ с персоналом организации с целью отбора кадров и создания психологического климата, способствующего оптимизации производственного процесса		
Знать	- особенности организации психологической службы в различных сферах социальной практики, базовые профессиональные задачи, в области практической и научно-исследовательской деятельности психолога, работающего в различных социальных сферах, глубокое и систематизированное знание форм, методов и средств профессиональной деятельности психолога	Перечень теоретических вопросов к экзамену: 11. Предмет, задачи, принципы практической психологии 12. История и современное состояние психологической службы в системе образования за рубежом 13. История становления психологической службы образования в России 14. Современные проблемы психологической службы образования 15. Проблема развития психологической службы образования 16. Цели и задачи психологической службы образования. 17. Концепция школьной психологической службы Л.М.Фридмана 18. Подход А.А.Реана к организации психологической службы в школе
Уметь	– аргументировано и обоснованно применять знание	Перечень практических вопросов к экзамену 19. Модель психологической службы образования

	теоретико-методологических подходов к постановке и решению конкретных научно-исследовательских и практических профессиональных задач; формулировать задачи, возникающие в практической и исследовательской деятельности психолога, на языке научной терминологии	И.В.Дубровиной 20. Модель школьной психологической службы М.Р.Битяновой 21. Формы работы психолога с учащимися в школе 22. Формы работы психолога с родителями
Владеть	– основными и специфическими технологиями при работе в различных социальных сферах, направленными на оптимизацию производственного процесса	Перечень практических вопросов к экзамену 23. Особенности взаимодействия психолога с субъектами образовательного пространства 24. Формы работы психолога с учителями 25. Организация работы психолога в начальной школе 26. Организация работы психолога в среднем звене школы
ПК-14-способностью к реализации психологических технологий, ориентированных на личностный рост сотрудников организации и охрану здоровья индивидов и групп		
Знать	– особенности психологического сопровождения работников различных социальных сфер, технологии проведения научно-исследовательских работ в рамках деятельности психологической службы организации	Перечень теоретических вопросов к экзамену 27. Концепция школьной психологической службы (В.Э.Пахальян) 28. Авторские модели практических служб 29. Практический психолог образования как личность и профессионал. 30. Этические нормы (этический кодекс) деятельности психолога 31. Права и обязанности психолога образования 32. Планирование работы психолога образования 33. Направления работы психолога в образовании 34. Структура психологической службы в образовании (основные подразделения)
Уметь	– применять психологические технологии, направленные на оказание психологической помощи работникам различных социальных сфер, осуществлять научно-исследовательские проекты в рамках деятельности психологической службы организации	Перечень практических вопросов к экзамену 35. Организация и проведение психолого-педагогического консилиума 36. Содержание психодиагностического направления работы психолога в школе 37. Содержание консультативного направления работы психолога в школе
Владеть	– психологическими технологиями, направленными на оказание психологической помощи работникам	Перечень практических вопросов к экзамену 38. Организация работы психолога в старшем звене школы 39. Особенности работы психолога в детском дошкольном учреждении 40. Организация работы психолога в учреждениях

	различных социальных сфер, а также владеть навыками проведения научного исследования в рамках деятельности психологической службы	интернатного типа 41. Организация работы психолога на промышленном предприятии 42. Направления работы психолога в правоохранительных органах 43. Особенности работы психолога в коммерческом банке 44. Организация работы психолога в медицинском учреждении 45. Особенности работы психолога на телефоне доверия 46. Новые направления работы практического психолога: ассесмент-центр
--	---	---

б) Порядок проведения промежуточной аттестации, показатели и критерии оценивания:

Промежуточная аттестация по дисциплине включает теоретические вопросы, позволяющие оценить уровень усвоения обучающимися знаний, и практические задания, выявляющие степень сформированности умений и владений, проводится в форме зачета с оценкой.

Зачет с оценкой по данной дисциплине проводится в устной форме по билетам, каждый из которых включает 2 теоретических вопроса и одно практическое задание.

Показатели и критерии оценивания зачета:

– на оценку «**зачтено**» (5 баллов) – обучающийся демонстрирует высокий уровень сформированности компетенций, всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, свободно выполняет практические задания, свободно оперирует знаниями, умениями, применяет их в ситуациях повышенной сложности.

– на оценку «**зачтено**» (4 балла) – обучающийся демонстрирует средний уровень сформированности компетенций: основные знания, умения освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации.

– на оценку «**зачтено**» (3 балла) – обучающийся демонстрирует пороговый уровень сформированности компетенций: в ходе контрольных мероприятий допускаются ошибки, проявляется отсутствие отдельных знаний, умений, навыков, обучающийся испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации.

– на оценку «**незачтено**» (2 балла) – обучающийся демонстрирует знания не более 20% теоретического материала, допускает существенные ошибки, не может показать интеллектуальные навыки решения простых задач.

– на оценку «**незачтено**» (1 балл) – обучающийся не может показать знания на уровне воспроизведения и объяснения информации, не может показать интеллектуальные навыки решения простых задач.