



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

«Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»

УТВЕРЖДЕНО

Ученым советом МГТУ им. Г.И. Носова
Протокол № 5 от «17» марта 2021 г

Ректор МГТУ им. Г.И. Носова,
председатель ученого совета

М.В. Чукин



**МАТРИЦА ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ
ПО ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление подготовки

**38.03.04 ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ
УПРАВЛЕНИЕ**

Направленность (профиль) программы

Государственная и муниципальная служба

Магнитогорск, 2021

ОП-ЭГМб-21-1

МАТРИЦА ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ПРОГРАММЕ БАКАЛАВРИАТА

Код индикатора	Индикатор достижения компетенции	Дисциплина (модуль), практика
УНИВЕРСАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ		
УК-1 – Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач		
УК-1.1	Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки	
УК-1.2	Определяет, интерпретирует и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи; осуществляет поиск информации по различным типам запросов	<i>Философия Продвижение научной продукции Математика Статистика</i>
УК-1.3	При обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы и точку зрения	
УК-2 – Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений		
УК-2.1	Определяет круг задач в рамках поставленной цели и предлагает способы их решения и ожидаемые результаты; оценивает предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта	
УК-2.2	Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм	<i>Правоведение Социальное партнерство Проектная деятельность</i>
УК-2.3	Выполняет задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и представляет результаты проекта, предлагает возможности их использования и/или совершенствования	
УК-3 – Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде		
УК-3.1	Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели; строит продуктивное взаимодействие с учетом норм и установленных правил командной работы	
УК-3.2	При реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе учитывает особенности поведения и интересы других участников, анализирует возможные последствия личных действий	<i>Социальное партнерство</i>
УК-3.3	Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели	
УК-4 – Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на		

<i>Код индикатора</i>	<i>Индикатор достижения компетенции</i>	<i>Дисциплина (модуль), практика</i>
государственном языке Российской Федерации и иностранном(-ых) языке(-ах)		
УК-4.1	Выбирает стиль общения на русском языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь и стиль общения к ситуациям взаимодействия	<i>Иностранный язык Деловая коммуникация на русском языке</i>
УК-4.2	Ведет деловую переписку на русском и иностранном языках с учетом особенностей стилистики официальных писем и социокультурных различий	
УК-4.3	Выполняет для личных целей перевод официальных и профессиональных текстов с иностранного языка на русский, с русского языка на иностранный	
УК-4.4	Публично выступает на русском языке, строит свое выступление с учетом аудитории и цели общения	
УК-4.5	Устно представляет результаты своей деятельности на иностранном языке, может поддержать разговор в ходе их обсуждения	
УК-5 – Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах		
УК-5.1	Анализирует современное состояние общества на основе знания исторической ретроспективы и основ социального анализа	<i>Философия Культурология</i>
УК-5.2	Интерпретирует проблемы современности с позиций этики и философских знаний	
УК-5.3	Демонстрирует понимание общего и особенного в развитии цивилизаций, религиозно-культурных отличий и ценностей локальных культур	
УК-6 – Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни		
УК-6.1	Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей	<i>Личностно-профессиональное саморазвитие</i>
УК-6.2	Определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста	
УК-6.3	Оценивает требования рынка труда и предложения образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста	
УК-7 – Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности		
УК-7.1	Выбирает здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма и условий реализации профессиональной деятельности	<i>Физическая культура и спорт Элективные курсы по физической культуре и спорту</i>
УК-7.2	Планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности	<i>Адаптивные курсы по физической культуре и спорту</i>

<i>Код индикатора</i>	<i>Индикатор достижения компетенции</i>	<i>Дисциплина (модуль), практика</i>	
УК-7.3	Соблюдает и пропагандирует нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности		
УК-8 – Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций			
УК-8.1	Анализирует и идентифицирует факторы опасного и вредного влияния элементов среды обитания (технических средств, технологических процессов, материалов, зданий и сооружений, природных и социальных явлений)	<i>Безопасность жизнедеятельности</i>	
УК-8.2	Выявляет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте; предлагает мероприятия по предотвращению чрезвычайных ситуаций		
УК-8.3	Разъясняет правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; оказывает первую помощь, описывает способы участия в восстановительных мероприятиях		
УК-9 – Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах			
УК-9.1	Обладает знаниями о нозологиях, связанных с ограниченными возможностями здоровья	<i>Безопасность жизнедеятельности</i> <i>Социальное партнерство</i>	
УК-9.2	Учитывает специфику нозологий при взаимодействии с лицами с ОВЗ в социальной и профессиональной сферах		
УК-10 – Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности			
УК-10.1	Понимает экономические законы, категории и принципы, возможности их использования в различных областях жизнедеятельности	<i>Экономика, Экономика организаций</i>	
УК-10.2	Использует экономические знания для принятия обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности		
УК-11 – Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению			
УК-11.1	Определяет круг коррупционных рисков в рамках поставленной цели и предлагает способы их устранения, оценивает с позиции антикоррупционного законодательства	<i>Правоведение</i> <i>Антикоррупционная политика в государственной и муниципальной службе</i>	
УК-11.2	Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм антикоррупционного законодательства		
ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
ОПК-1 – Способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека; соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности			
ОПК-1.1	Оценивает уровень реального использования населением прав и свобод, установленных законодательством Российской Федерации, соблюдает нормы служебной этики в своей	<i>Теория государства и права</i> <i>Введение в профессию</i> <i>Анализ государственной политики</i>	

Код индикатора	Индикатор достижения компетенции	Дисциплина (модуль), практика
ОПК-1.2	<p>профессиональной деятельности</p> <p>Осуществляет контроль соблюдения прав и свобод населения в пределах компетенции государственного (муниципального) органа власти</p>	<p><i>История государственного управления</i></p> <p><i>Противодействие терроризму в РФ</i></p> <p><i>Государственная и муниципальная служба</i></p> <p><i>Учебная - ознакомительная практика</i></p>
ОПК-2 – Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов		
ОПК-2.1	<p>Решает профессиональные задачи государственного (муниципального) управления и регулирования в социально-экономической сфере в рамках компетенции государственного (муниципального) органа власти</p>	<p><i>Методы принятия управленческих решений</i></p> <p><i>Принятие и исполнение государственных решений</i></p> <p><i>Административное управление</i></p>
ОПК-2.2	<p>Осуществляет контрольные и надзорные функции в социально-экономической сфере в пределах компетенции властного органа</p>	<p><i>Актуальные проблемы антикризисного управления муниципального образования</i></p>
ОПК-2.3	<p>Разрабатывает государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов</p>	<p><i>Управленческие решения</i></p> <p><i>Стратегическое развитие муниципального образования</i></p> <p><i>Основы теории управления персоналом</i></p> <p><i>Учебная - ознакомительная практика</i></p>
ОПК-3 – Способен анализировать и применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности; использовать правоприменительную практику		
ОПК-3.1	<p>Оценивает соответствие норм конституционного, административного и служебного права практике деятельности государственного (муниципального) органа власти</p>	<p><i>Конституционное право</i></p> <p><i>Основы трудового законодательства РФ</i></p> <p><i>Административное право</i></p>
ОПК-3.2	<p>Осуществляет контроль правоприменительной практики государственными (муниципальными) организациями в пределах компетенции властного органа</p>	<p><i>Муниципальное право</i></p> <p><i>Государственная политика в области экологии и охраны природы</i></p> <p><i>Учебная - практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности</i></p>
ОПК-4 – Способен разрабатывать проекты нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности, осуществлять их правовую и антикоррупционную экспертизу, оценку регулирующего воздействия и последствий их применения		
ОПК-4.1	<p>Решает профессиональные задачи по разработке проектов нормативных правовых актов в рамках компетенции государственного</p>	<p><i>Проектная деятельность</i></p> <p><i>Конституционное право</i></p>

<i>Код индикатора</i>	<i>Индикатор достижения компетенции</i>	<i>Дисциплина (модуль), практика</i>
	(муниципального) органа власти	<i>Административное право</i> <i>Антикоррупционная политика в государственной и муниципальной службе</i> <i>Противодействие терроризму в РФ</i> <i>Учебная - практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности</i>
ОПК-4.2	Осуществляет правовую и антикоррупционную экспертизу проектов нормативных правовых актов, оценивает возможность их применения	
ОПК-5 – Способен использовать в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы; применять технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг		
ОПК-5.1	Решает профессиональные задачи по использованию информационно-коммуникационных технологий в деятельности государственных (муниципальных) организаций, по применению технологий электронных правительств; задачи по использованию государственных информационных систем при предоставлении государственных (муниципальных) услуг	<i>Информационные технологии в профессиональной деятельности</i> <i>Деловые коммуникации в муниципальной сфере</i> <i>Информационно-аналитические технологии государственного муниципального управления</i> <i>Муниципальное управление и местное самоуправление</i> <i>Учебная - практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности</i>
ОПК-5.2	Осуществляет анализ эффективности использования ИКТ в деятельности государственных (муниципальных) организаций	
ОПК-6 – Способен использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд		
ОПК-6.1	Решает профессиональные задачи по управлению имуществом, в том числе финансами государственных (муниципальных) организаций, осуществляет надзор и контроль в сфере распределения государственного (муниципального) недвижимого имущества	<i>Менеджмент</i> <i>Бизнес-планирование</i> <i>Государственное регулирование экономики</i> <i>Управление государственными и муниципальными финансами</i> <i>Учебная - практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности</i>
ОПК-6.2	Осуществляет контроль расходов государственных (муниципальных) организаций, в том числе в рамках конкурсных закупок в соответствии с тендерами	
ОПК-7 – Способен осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации, обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами,		

<i>Код индикатора</i>	<i>Индикатор достижения компетенции</i>	<i>Дисциплина (модуль), практика</i>
коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации		
ОПК-7.1	Решает профессиональные задачи в области внутриорганизационных и межведомственных коммуникаций, связей с общественностью и взаимодействия с населением	<i>Документирование управленческой деятельности</i> <i>Маркетинг</i> <i>Политология</i> <i>Коммуникативная политика в регионе</i> <i>Основы политической рекламы</i> <i>Учебная - ознакомительная практика</i> <i>Специфика публичных выступлений</i> <i>Проведение массовых публичных мероприятий</i>
ОПК-7.2	Осуществляет анализ эффективности средств коммуникации между органами власти, использует результаты анализа и оценки информации с целью определения реакции общественности на государственные и муниципальные инициативы	
ОПК-8 – Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности		
ОПК-8.1	Осуществляет поиск, анализ и синтез информации с использованием информационных технологий	
ОПК-8.2	Применяет технологии обработки данных, выбора данных по критериям; строит типичные модели решения предметных задач по изученным образцам	<i>Информатика</i> <i>Информационные технологии в профессиональной деятельности</i>
ОПК-8.3	Использует современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности	
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ		
ПК-1 – Способен координировать и контролировать деятельность по реализации мероприятий в социальной сфере		
ПК-1.1	Оценивает и решает профессиональные задачи в области организации социальной политики в государственных и муниципальных органах власти, государственных и муниципальных организациях	<i>Основы политической этики и культуры</i> <i>Государственная и муниципальная социальная политика</i> <i>Экономика и управление в социальной сфере</i> <i>Социально-экономическое планирование в муниципальных образованиях</i> <i>Связи с общественностью в органах власти</i> <i>Управление общественными отношениями</i> <i>Социология управления</i> <i>Социальная психология</i> <i>Производственная - практика по получению профессиональных умений и</i>
ПК-1.2	Осуществляет контроль реализации мероприятий социальной политики сотрудниками государственных и муниципальных органов власти	

<i>Код индикатора</i>	<i>Индикатор достижения компетенции</i>	<i>Дисциплина (модуль), практика</i>
		<i>опыта профессиональной деятельности</i> <i>Производственная</i> – <i>преддипломная практика</i>

ПК-2 – Способен проводить анализ соответствия социальной политики требованиям муниципального управления и критериям законодательства Российской Федерации, а также условиям рынка труда

ПК-2.1	Оценивает состояние и корректирует имеющиеся базы данных и сформированную отчётность в государственных и муниципальных организациях	<i>Региональное управление и территориальное планирование</i> <i>Корпоративная социальная ответственность</i> <i>Этика государственной и муниципальной службы</i> <i>Государственная и муниципальная социальная политика</i> <i>Производственная - практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности</i> <i>Производственная</i> – <i>преддипломная практика</i>
ПК-2.2	Решает профессиональные задачи в области регламентации правил, порядков и процедур при решении социальных вопросов, проведении социальной политики в государственных и муниципальных образованиях	

ПК-3 – Способен выполнять мониторирование и проводить анализ информационных ресурсов при проведении закупочных мероприятий

ПК-3.1	Оценивает возможности рынков для проведения закупочных мероприятий, анализирует возможности государственной (муниципальной) организации в сфере закупок, формирует базу (банк) данных потребностей организаций и возможностей рынка	<i>Управление государственной и муниципальной собственностью</i> <i>Экономика государственного и муниципального сектора</i> <i>Организация и регламентация предоставления государственных и муниципальных услуг</i>
ПК-3.2	Составляет задание (тендер) для проведения конкурса (аукциона с понижением) на основе информации о рынке и возможностях государственной (муниципальной) организации	<i>Управление государственными и муниципальными закупками</i> <i>Производственная</i> – <i>преддипломная практика</i>