



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ТРЕНИНГ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ

Направление подготовки (специальность)
37.03.01 ПСИХОЛОГИЯ

Направленность (профиль/специализация) программы
Практическая психология

Уровень высшего образования - бакалавриат
Программа подготовки - академический бакалавриат

Форма обучения
заочная

Институт/ факультет	Институт гуманитарного образования
Кафедра	Психологии
Курс	3

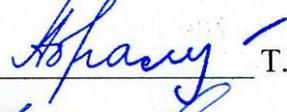
Магнитогорск
2020 год

Рабочая программа составлена на основе ФГОС ВО по направлению подготовки 37.03.01 ПСИХОЛОГИЯ (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 07.08.2014 г. № 946)

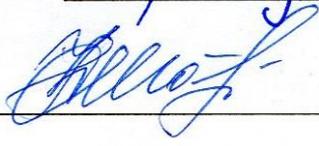
Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Психологии 15.01.2020, протокол № 5

Зав. кафедрой  О.П. Степанова

Рабочая программа одобрена методической комиссией ИГО 11.02.2020 г. протокол № 5

Председатель  Т.Е. Абрамзон

Рабочая программа составлена:

ст. преподаватель кафедры психологии,  Е.С.Шарыгина

Рецензент:

директор Автономной некоммерческой организации общества благополучию семьи «Открытый институт проектирования», канд. психол. наук  М.В. Бузунова



Лист актуализации рабочей программы

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2021 - 2022 учебном году на заседании кафедры Психологии

Протокол от _____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____ О.П. Степанова

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2022 - 2023 учебном году на заседании кафедры Психологии

Протокол от _____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____ О.П. Степанова

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2023 - 2024 учебном году на заседании кафедры Психологии

Протокол от _____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____ О.П. Степанова

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2024 - 2025 учебном году на заседании кафедры Психологии

Протокол от _____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____ О.П. Степанова

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2025 - 2026 учебном году на заседании кафедры Психологии

Протокол от _____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____ О.П. Степанова

1 Цели освоения дисциплины (модуля)

Целями освоения дисциплины «Тренинг взаимодействия» являются:

- овладение студентами необходимым и достаточным уровнем профессиональных компетенций, способствующих формированию научного представления о методологии разработки и проведения психологических тренингов, основных принципов и особенностей тренингового взаимодействия,
- усвоение основных целей, задач, а также возможностей и ограничений тренинга взаимодействия как метода психологического воздействия.

2 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина Тренинг взаимодействия входит в базовую часть учебного плана образовательной программы.

Для изучения дисциплины необходимы знания (умения, владения), сформированные в результате изучения дисциплин/ практик:

Для изучения дисциплины требуются знания полученные на предыдущем уровне образования.

Знания (умения, владения), полученные при изучении данной дисциплины будут необходимы для изучения дисциплин/практик:

Психологическая служба в организации

Психологическое консультирование

Социальная психология

Корпоративный тренинг

Нейролингвистическое программирование

Организационная психология

Психология конфликта

3 Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля) и планируемые результаты обучения

В результате освоения дисциплины (модуля) «Тренинг взаимодействия» обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

Структурный элемент компетенции	Планируемые результаты обучения
ОК-6	способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
Знать	историю и теорию становления психологии общения в различных культурах, этносах и социальных группах в целом; понятие толерантность, эмпатия и ее виды и т.п. предмет и объект психологии общения; основные современные психологические теории и концепции психологии взаимодействия.
Уметь	адекватно использовать психодиагностический материал для исследования различных проблем общения; учитывать особенности развития и формирования личности индивида; проводить мониторинг психологического климата в различных социальных группах.

Владеть	<p>навыками системного подхода к изучению психического общения, самостоятельно искать, оценивать и упорядочивать полученную научную информацию.</p> <p>навыками работы в команде, заниматься самообразованием, ставить и решать поставленные задачи в области психологии эффективного делового общения;</p> <p>навыком отвечать за принятые решения; организовывать свою работу.</p>
ПК-13 способностью к проведению работ с персоналом организации с целью отбора кадров и создания психологического климата, способствующего оптимизации производственного процесса	
Знать	<p>основные типы и способы принятия организационно- управленческих решений, особенности основных форм организации взаимодействия в трудовых коллективах, основные методы работы с кадровым составом организации теоретические основы оценки и оптимизации психологического климата организации</p>
Уметь	<p>организовать психологическое сопровождение принятия организационно-управленческих решений, подбирать диагностический инструментарий для анализа форм взаимодействия в трудовых коллективах, составлять программу по отбору кадров, составлять программу по оценке и оптимизации психологического климата организации, способствующего оптимизации производственного процесса</p>
Владеть	<p>навыками и основными приемами работы с персоналом в организациях</p> <p>навыками реализации интерактивных методов, психологических технологий работы с кадрами в организации</p> <p>навыками реализации интерактивных методов, психологических технологий, ориентированных на личностный рост сотрудников и охрану здоровья индивидов и групп в организациях, навыками и основными приемами работы с персоналом в организациях, способствующего оптимизации производственного процесса</p>

4. Структура, объём и содержание дисциплины (модуля)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц 108 акад. часов, в том числе:

- контактная работа – 4,4 акад. часов;
- аудиторная – 4 акад. часов;
- внеаудиторная – 0,4 акад. часов
- самостоятельная работа – 99,7 акад. часов;

– подготовка к зачёту – 3,9 акад. часа

Форма аттестации - зачет

Раздел/ тема дисциплины	Курс	Аудиторная контактная работа (в акад. часах)			Самостоятельная работа студента	Вид самостоятельной работы	Форма текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	Код компетенции
		Лек.	лаб. зан.	практ. зан.				
1. Основные этапы взаимодействия								
1.1 Социально-активные методы знакомства	3				14	Составление глоссария по теме	Опрос на лабораторном занятии	ОК-6, ПК-13
1.2 Социально-активные методы самопрезентации				1/ИИ	15,7	Подготовка к лабораторному занятию	Презентация изученного материала в электронном виде	ОК-6, ПК-13
1.3 Социально-активные методы сплочения группы				1/ИИ	10	подготовка к лабораторному занятию	Презентация изученного материала	ОК-6, ПК-13
Итого по разделу				2/2И	39,7			
2. Виды взаимодействия								
2.1 Активные методы самопознания	3	1/ИИ			14	Подготовка к лабораторным занятиям	Ведение лабораторного занятия совместно с преподавателем	ОК-6, ПК-13
2.2 активные методы взаимопознания		1/ИИ			14	Подготовка к лабораторным занятиям	Самостоятельное ведение занятия	ОК-6, ПК-13
Итого по разделу		2/2И			28			
3. Методы эффективного взаимодействия								
3.1 Применение методов эффективного взаимодействия	3				18	Составление кроссворда по теме занятия	Ведение практического занятия совместно с преподавателем	ОК-6, ПК-13
3.2 Организационно-методические аспекты проведения тренинга взаимодействия					14	Составление структурно-логической схемы занятия тренинга	Презентация изученного материала в электронном виде, ведение тренингового занятия самостоятельно	ОК-6, ПК-13
Итого по разделу					32			

Итого за семестр	2/2И		2/2И	99,7		зачёт	
Итого по дисциплине	2/2И		2/2И	99,7		зачет	ОК-6,ПК-13

Самый оптимальный вариант планирования и организации студентом времени, необходимого для изучения дисциплины – распределить учебную нагрузку равномерно, т.е. каждую неделю знакомиться с необходимым теоретическим материалом самостоятельно и закреплять полученные знания на лабораторных занятиях, прочитывая рекомендуемую литературу.

В работе предполагаются как элементы традиционной формы работы, так и формы работы с использованием игровых технологий и проблемных технологий, а именно:

Формы учебных занятий с использованием традиционных технологий:

Лекции излагаются в описательно-иллюстративном (традиционном) или в проблемном стиле: ставятся вопросы и предлагаются подходы к их решению. Активируется внимание обучаемых путем постановки проблемных вопросов.

Материал лекции опирается на знания и личный опыт обучаемых. Стимулируется мыслительная деятельность, через раскрытие взаимосвязи между различными явлениями, указание на теоретические противоречия.

Практические занятия проводятся методами развёрнутой беседы, дискуссии, круглого стола, ролевых игр и специальных заданий. Формы практических занятий: деловая игра, анализ ситуаций. Практическое занятие в форме презентации – представление результатов проектной или исследовательской деятельности с использованием специализированных программных сред.

Самостоятельная работа обучаемых имеет целью закрепление и углубление полученных знаний и навыков, подготовку к предстоящим занятиям и зачету по дисциплине, а также формирование навыков умственного труда и самостоятельности в поиске и приобретении новых знаний. На самостоятельной подготовке студенты знакомятся с рекомендованной литературой, конспектируют источники, дополняют конспект лекций, используют мультимедийные обучающие программы, решают ситуационные задачи и отвечают на контрольные вопросы, готовят рефераты, стимульный материал и демонстрационный материал для работы на практических занятиях.

Формы учебных занятий с использованием игровых технологий:

Игровые технологии – организация образовательного процесса, основанная на реконструкции моделей поведения в рамках предложенных сценарных условий.

Учебная игра – форма воссоздания предметного и социального содержания будущей профессиональной деятельности специалиста, моделирования таких систем отношений, которые характерны для этой деятельности как целого.

Деловая игра – моделирование различных ситуаций, связанных с выработкой и принятием совместных решений, обсуждением вопросов в режиме «мозгового штурма», реконструкцией функционального взаимодействия в коллективе и т.п.

Ролевая игра – имитация или реконструкция моделей ролевого поведения в предложенных сценарных условиях.

Допуск к зачету по дисциплине предполагает активное участие в лабораторных занятиях, а также своевременное выполнение домашних и самостоятельных заданий.

6 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Представлено в приложении 1.

7 Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

Представлены в приложении 2.

8 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

а) Основная литература:

1.Абрамова Г. С.Деловые игры: теория и организация : учеб.-методич. пособие / Г.С. Абрамова, В.А. Степанович. — 2-е изд., стереотип. — М. : ИНФРА-М, 2019. — 189 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — www.dx.doi.org/10.12737/textbook_5a336a92ae9be3.26817212.-Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1000383>

2. Психология и этика делового общения (5-е издание) [Электронный ресурс]: Учебник для студентов вузов/ В.Ю. Дорошенко [и др.].— Электрон.текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 419 с.— Режим доступа: <http://www.bibliocomplector.ru/book/?id=52575>

б) Дополнительная литература:

1. Савва Л. И. Педагогическая деятельность и общение [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / Л. И. Савва, Е. А. Овсянникова ; МГТУ. - Магнитогорск : МГТУ, 2016. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). - Режим доступа: <https://magtu.informsystema.ru/uploader/fileUpload?name=2358.pdf&show=dcatalogues/1/1130005/2358.pdf&view=true>. - Макрообъект.

в) Методические указания:

1. Самостоятельная работа студентов вуза : практикум / составители: Т. Г. Неретина, Н. Р. Уразаева, Е. М. Разумова, Т. Ф. Орехова ; Магнитогорский гос. технический ун-т им. Г. И. Носова. - Магнитогорск : МГТУ им. Г. И. Носова, 2019. - 1 CD-ROM. - Загл. с титул. экрана. - URL: <https://magtu.informsystema.ru/uploader/fileUpload?name=3816.pdf&show=dcatalogues/1/1530261/3816.pdf&view=true> (дата обращения: 18.10.2019). - Макрообъект. - Текст : электронный. - Сведения доступны также на CD-ROM.

Программное обеспечение

Наименование ПО	№ договора	Срок действия лицензии
MS Windows 7 Professional (для классов)	Д-1227-18 от 08.10.2018	11.10.2021
MS Office 2007 Professional	№ 135 от 17.09.2007	бессрочно
7Zip	свободно распространяемое ПО	бессрочно
FAR Manager	свободно распространяемое ПО	бессрочно

Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Название курса	Ссылка
Электронная база периодических изданий East View Information Services, ООО «ИВИС»	https://dlib.eastview.com/
Национальная информационно-аналитическая система – Российский индекс научного цитирования (РИНЦ)	URL: https://elibrary.ru/project_risc.asp
Поисковая система Академия Google (Google Scholar)	URL: https://scholar.google.ru/
Информационная система - Единое окно доступа к информационным ресурсам	URL: http://window.edu.ru/

Электронные ресурсы библиотеки МГТУ им. Г.И. Носова	http://magtu.ru:8085/marcweb2/Default.asp
Российская Государственная библиотека. Каталоги	https://www.rsl.ru/ru/4readers/catalogues/
Университетская информационная система РОССИЯ	https://uisrussia.msu.ru
Международная наукометрическая реферативная и полнотекстовая база данных научных изданий «Web of science»	http://webofscience.com
Международная реферативная и полнотекстовая справочная база данных научных изданий «Scopus»	http://scopus.com
Международная база полнотекстовых журналов Springer Journals	http://link.springer.com/
Международная база справочных изданий по всем отраслям знаний SpringerReference	http://www.springer.com/references
Международная реферативная и полнотекстовая справочная база данных научных изданий «Springer Nature»	https://www.nature.com/siteindex
Международная коллекция научных протоколов по различным отраслям знаний	http://www.springerprotocols.com/

9 Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает:

Учебные аудитории для проведения дистанционных занятий лекционного типа: Стол компьютерный, стол письменный, стул офисный, документ-камера Epson, источник бесперебойного питания POWERCOMIMD-1500AP , камера высокого разрешения, компьютер персональный (типб), проектор ViewSonicPJD7526W, спикерфон настольный Calisto-620 Plantronics, веб-камера LogitechC920, система акустическая настольная, стереогарнитура (микрофон с шумоподавлением), экран настенный Digis Optimal-C MW DSOC-11032*2.

Учебные аудитории для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: Стол компьютерный, стол письменный, стул офисный, документ-камера Epson, источник бесперебойного питания POWERCOMIMD-1500AP , камера высокого разрешения, компьютер персональный (типб), проектор ViewSonicPJD7526W, спикерфон настольный Calisto-620 Plantronics, веб-камера LogitechC920, система акустическая настольная, стереогарнитура (микрофон с шумоподавлением), экран настенный Digis Optimal-C MW DSOC-11032*2.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: Персональные компьютеры с пакетом MS Office, выходом в Интернет и с доступом в электронную информационно-образовательную среду университета.

Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: Стеллажи для хранения учебно-наглядных пособий и учебно-методической документации.

Приложение 1

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Раздел/ тема дисциплины	Вид самостоятельной работы	Кол-во часов	Формы контроля
Раздел 1. Основные этапы социально-психологического взаимодействия			
1.1. Социально-активные методы знакомства	Составление глоссария по теме	6	Опрос на лабораторном занятии
1.2. Социально-активные методы самопрезентации	Подготовка к лаб. занятию	4	Презентация изученного материала в электронном виде
1.3. Социально-активные методы сплочения группы	Подготовка докладов Составление кроссворда	2	Презентация изученного материала в электронном виде
Раздел 2. Виды социально-психологического взаимодействия			
2.1. Социально-активные методы самопознания	Подготовка к лаб. занятию	5.9	Ведение практического занятия совместно с преподавателем Самостоятельное ведение занятия
2.2. Социально-активные методы взаимопознания	Подготовка к лаб. занятиям	2	Самостоятельное ведение занятия
Раздел 3. Методы эффективного взаимодействия			
3.1. Применение методов эффективного взаимодействия	Составление кроссворда по теме занятия	8	Ведение практическом занятии совместно с преподавателем
3.2. Организационно-методические аспекты проведения тренинга взаимодействия	Составление структурно-логической схемы занятия тренинга	8	Презентация изученного материала в электронном виде Самостоятельное ведение занятия

Перечень тем и заданий для подготовки к лабораторным занятиям:

Тема 1.1. Социально-активные методы знакомства

1. Установление и поддержание контакта в ситуации взаимодействия.
2. Основные принципы работы в группе (активности, конфиденциальности, дисциплины и пр.).

Тема 1.2. Социально-активные методы самопрезентации

1. Определение цели взаимодействия.
2. Самопрезентация.
3. Определение границ контакта и уровня общения.
4. Формирование и регулирование межличностного пространства, ориентация в процессе установления и поддержания контакта.

Тема 1.3. Социально-активные методы сплочения группы

1. «Симметричность» коммуникации (взаимодействия).
2. Техники, способствующие пониманию партнера (ступени вербализации, невербальное поведение).
3. Поведение, снижающее возможности продолжения и развития взаимодействия (негативная оценка, игнорирование, эгоцентризм).

Тема 2.1. Социально-активные методы самопознания

1. Особенности подачи и получения обратной связи.
2. Психогимнастические упражнения.
3. Метод кругового опроса, групповые дискуссии, ролевые игры.

Тема 2.2. Социально-активные методы взаимопознания

1. Развитие навыков активного слушания и понимания партнеров по взаимодействию.
2. Развитие навыков поведения в эмоционально напряженных ситуациях.
3. Техники, способствующие снижению эмоционального напряжения (сообщения о восприятии партнера, самого себя, сообщения о восприятии хода взаимодействия, результатов взаимодействия).
4. Поведение, увеличивающее эмоциональное напряжение (игнорирование, обесценивание чувств партнера, принижение личности, двойственность поведения).

Тема 3.1. Применение методов эффективного взаимодействия

1. Развитие навыков аргументации в ситуации взаимодействия. Стратегии поведения (Я-, Ты-, Мы- стратегия).
2. Техники аргументации (преувеличение/преуменьшение, ссылка на авторитет, выделение деталей, акцентирование, поэтапное согласие, инверсия, расширение поля проблемы).
3. Выход из контакта. Завершение взаимодействия. Техники завершения взаимодействия.

Тема 3.2. Организационно-методические аспекты проведения тренинга взаимодействия

1. Место тренинга взаимодействия в системе психологических тренингов. Область практического использования тренингов взаимодействия.
2. Требования к личности тренера. Концепция тренинга взаимодействия.
3. Цели и задачи тренинга взаимодействия в зависимости от целевой аудитории участников. Формы работы.
4. Общие принципы построения сценария тренинга взаимодействия.
5. Оценка эффективности тренинга. Оценка эмоционального состояния (своего и партнеров по взаимодействию). Оценка достигнутых целей взаимодействия, установка на продолжение взаимодействия в будущем.

Перечень заданий для самостоятельной разработки программы тренингового занятия студентом:

Разработайте обучающую или развивающую программу эффективного взаимодействия группы, коллектива соответствующей тематики с концептуальным обоснованием целей, постановкой задач и представлением содержательной части (темы на выбор):

1. Тренинг эффективного взаимодействия
2. Тренинг разрешения конфликтов
3. Тренинг командообразования и командного взаимодействия
4. Тренинг межкультурной коммуникации и межкультурного взаимопонимания
5. Когнитивно-ориентированный тренинг толерантности
6. Тренинг развития сплоченности коллектива
7. Тренинг расширения ролевого репертуара

Методические указания по подготовке к лабораторным занятиям

Выполнение практических заданий направлены:

- на проверку уровня понимания вопросов, рассмотренных по учебной литературе, степени и качества усвоения материала;
- на закрепление методов приложения теории к решению практических задач анализа и синтеза психологического знания;
- на обучение навыкам освоения методики эксперимента и работы с нормативно-справочной литературой.

При выполнении работ возможно сочетание репродуктивных, частично-поисковых и поисковых заданий.

Работы, носящие репродуктивный характер, отличаются тем, что при их проведении обучающиеся пользуются подробными инструкциями, в которых указаны:

- цель и ход работы;
- пояснения (теоретические положения и понятия);
- оборудование и материалы;
- порядок выполнения работы;
- тип выводов (без формулировок);
- контрольные вопросы;
- литература.

Работы, носящие частично-поисковый характер, отличаются тем, что при их проведении обучающиеся не пользуются подробными инструкциями, им не дается порядок выполнения необходимых действий; такие работы требуют от студентов самостоятельного подбора материала и методики, выбора способов выполнения работы.

В работах, носящих поисковый характер, обучающиеся должны решить новую для них проблему, опираясь на имеющиеся у них теоретические знания.

Формы организации работы на практических и лабораторных занятиях: фронтальная, групповая, индивидуальная.

При фронтальной форме организации занятий все выполняют одновременно одно и то же задание.

При групповой форме организации занятий одна и та же работа выполняется в малых учебных группах, состоящих из нескольких человек в парах или тройках.

Оформление практических работ в виде отчетов должно производиться после окончания работы непосредственно на занятии, при наличии свободного времени или дома. Для подготовки к защите отчета следует проанализировать экспериментальные результаты, сопоставить их с известными теоретическими положениями или эмпирическими справочными данными, обобщить результаты исследований в виде лаконичных выводов по работе.

Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

а) Планируемые результаты обучения и оценочные средства для проведения промежуточной аттестации:

Структурный элемент компетенции	Планируемые результаты обучения	Оценочные средства
ОК-6 - способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия		
Знать	<p>– историю и теорию становления психологии общения в различных культурах, этносах и социальных группах в целом; понятие толерантность, эмпатия и ее виды и т.п.</p> <p>– предмет и объект психологии общения;</p> <p>- основные современные психологические теории и концепции психологии взаимодействия.</p>	<p>Перечень теоретических вопросов к зачету:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Условия и способы самопознания. 2. Понятие взаимопознания. 3. Условия и формы эффективного взаимопознания. 4. Условия и методы эффективного взаимодействия. 5. Принципы организации тренинга. 6. Роль тренера-ведущего в процессе тренинга. 7. Особенности тренингового пространства. 8. Основные этапы тренинга взаимодействия. 9. Оценка эффективности тренинга. 10. Психологический тренинг как метод интенсивного обучения – области практического применения. <p><i>И т.п.</i></p>
Уметь	<p>– адекватно использовать психодиагностический материал для исследования различных проблем общения;</p> <p>– учитывать особенности развития и формирования личности индивида;</p> <p>- проводить мониторинг психологического климата в различных социальных группах.</p>	<p>1. Подобрать практические упражнения для работы в группе по темам:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Формирование и регулирование межличностного пространства, ориентация в процессе установления и поддержания контакта. 2. Техники, способствующие пониманию партнера (ступени вербализации, невербальное поведение). 3. Особенности подачи и получения обратной связи. 4. Психогимнастические упражнения. <p>Провести, подобранные упражнения непосредственно в группе тренинга на занятии самостоятельно.</p> <p><i>И т.п.</i></p>
Владеть	<p>– навыками системного подхода к изучению психического общения, самостоятельно искать, оценивать и упорядочивать полученную научную информацию.</p> <p>– навыками работы в команде, заниматься самообразованием, ставить и решать поставленные задачи в области психологии</p>	<p>Задания на решение задач из профессиональной области, комплексные задания:</p> <p>Разработайте обучающую или развивающую программу эффективного взаимодействия группы, коллектива соответствующей тематики с концептуальным обоснованием целей, постановкой задач и представлением содержательной части и пояснительной записки на 3-5 дней полноценного тренинга (темы на выбор):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Тренинг эффективного взаимодействия 2. Тренинг разрешения конфликтов

Структурный элемент компетенции	Планируемые результаты обучения	Оценочные средства
	<p><i>эффективного делового общения;</i> <i>- навыком отвечать за принятые решения;</i> <i>организовывать свою работу.</i></p>	<p>3. Тренинг командообразования и командного взаимодействия 4. Тренинг межкультурной коммуникации и межкультурного взаимопонимания 5. Когнитивно-ориентированный тренинг толерантности 6. Тренинг развития сплоченности коллектива 7. Тренинг расширения ролевого репертуара. <i>И т.п.</i></p>
<p>ПК-13 - способностью к проведению работ с персоналом организации с целью отбора кадров и создания психологического климата, способствующего оптимизации производственного процесса</p>		
<p>Знать</p>	<p>– <i>основные определения и понятия корпоративного тренинга;</i> – <i>основные методы исследований, используемых в психологии общения;</i> <i>определения базовых понятий – организация, психологический климат в организации, общение, стороны общения, взаимоотношения и т.п.;</i></p>	<p>Перечень теоретических вопросов к зачету 1. Понятие тренинга, его функции и значение. 2. История возникновения тренинга. Задачи, решаемые в тренинге. 3. Специфика тренинга в отличие от других средств обучения. Функции тренинга. 4. Методические средства, используемые в тренинге: групповая дискуссия, психодраматические приемы, проективное рисование, психогимнастика. 5. Предмет работы ведущего в группе: работа с личностью, работа с группой. 6. Роли в тренинговой группе. Значение тренинга. 7. Уровень анализа потребностей в тренинге. Анализ потребностей на уровне организации, на уровне группы, на уровне отдельного сотрудника. 8. Понятие тренинговых методов как способов обучения. Тренинговая техника как общий способ и особенность обучающего воздействия. 9. Тренинговые техники: информационная, симуляционная (имитационная) : упражнения по практическому выполнению работы (производственное обучение); групподинамические упражнения. 10. Виды тренингов. Роль консультанта в тренинге. <i>И т.п.</i></p>
<p>Уметь</p>	<p>– <i>выбрать в зависимости от уровня развития организации приемы и методы оказания психологической помощи в процессе общения;</i> – <i>обсуждать способы эффективного общения и взаимодействия в</i></p>	<p>Подобрать практические упражнения для работы в группе по темам: 1. Установление и поддержание контакта в ситуации взаимодействия. 2. Самопрезентация. 3. Определение границ контакта и уровня общения. 2. Провести, подобранные упражнения непосредственно в группе тренинга на</p>

Структурный элемент компетенции	Планируемые результаты обучения	Оценочные средства
	<p><i>различных организациях по созданию благоприятного психологического климата с целью оптимизации производственного процесса:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – <i>распознавать эффективные способы общения в организациях от неэффективных;</i> – <i>на основе полученных психодиагностических результатов уметь осуществлять отбор кадрового состава организаций различного типа.</i> 	<p>занятия самостоятельно. <i>И т.п.</i></p>
Владеть	<ul style="list-style-type: none"> – <i>практическими навыками использования упражнений различного типа в организациях с целью эффективного общения;</i> – <i>методами диагностики и коррекции проблем личности в процессе общения;</i> – <i>способами оценивания значимости и практической пригодности полученных результатов;</i> – <i>основными методами воздействия в процессе общения, практическими умениями и навыками их использования.</i> 	<p>Задания на решение задач из профессиональной области, комплексные задания:</p> <p>Разработайте обучающую или развивающую программу эффективного взаимодействия группы, коллектива соответствующей тематики с концептуальным обоснованием целей, постановкой задач и представлением содержательной части и пояснительной записки на 3-5 дней полноценного тренинга (темы на выбор):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Тренинг эффективного взаимодействия 2. Тренинг разрешения конфликтов 3. Тренинг командообразования и командного взаимодействия 4. Тренинг межкультурной коммуникации и межкультурного взаимопонимания 5. Когнитивно-ориентированный тренинг толерантности 6. Тренинг развития сплоченности коллектива 7. Тренинг расширения ролевого репертуара <p><i>И т.п.</i></p>

б) Порядок проведения промежуточной аттестации, показатели и критерии оценивания:

Промежуточная аттестация по дисциплине «Тренинг взаимодействия» включает теоретические вопросы, позволяющие оценить уровень усвоения обучающимися знаний, и практические задания, выявляющие степень сформированности умений и владений, проводится в устной форме зачета.

Зачет по данной дисциплине включает в себя:

- 1) Контроль выполнения студентами заданий для самостоятельной работы;

2) Зачет сдается в устной форме и предполагает ответ на один теоретический вопрос и практическое задание

Показатели и критерии оценивания зачета:

«зачтено» – обучающийся должен показать ЗУВ не только на уровне воспроизведения и объяснения информации, но и практические ЗУВ на уровне решения проблем и задач, нахождения уникальных ответов к проблемам, оценки и вынесения критических суждений;

«не зачтено» – обучающийся не может показать ЗУВ на уровне воспроизведения и объяснения информации, не может показать интеллектуальные и практические навыки решения проблем и задач, нахождения уникальных ответов к проблемам, оценки и вынесения критических суждений.