МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И.
Носова»

УТВЕРЖДАЮ
Декан ФФКиСМ
Р.А. Козлов
20.02.2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ/НИР

УЧЕБНАЯ - ТРЕНЕРСКАЯ ПРАКТИКА

Направление подготовки (специальность)
49.03.01 Физическая культура

Направленность (профиль/специализация) программы
Спортивный менеджмент и судейство спортивных соревнований

Уровень высшего образования - бакалавриат

Форма обучения
очная

Институт/ факультет	Факультет физической культуры и спортивного мастерства
Кафедра	Физической культуры
Курс	2
Семестр	3, 4

Магнитогорск
2020 год

Рабочая программа составлена на основе ФГОС ВО - бакалавриат по направлению подготовки 49.03.01 Физическая культура (приказ Минобрнауки России от 19.09.2017 г. № 940)

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Физической культуры
13.02.2020, протокол №7

Зав. кафедрой Е.Г. Цапов

Рабочая программа одобрена методической комиссией ФФКиСМ
20.02.2020 г. протокол № 5

Председатель Р.А. Козлов

Рабочая программа составлена:
доцент кафедры ФК, канд. пед. наук О.В. Андреева

Рецензент:
Директор МУ СШОР № 8 А.В. Фигловский

Лист актуализации программы

Программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2021 - 2022 учебном году на заседании кафедры Физической культуры

Протокол от __ _____ 20__ г. № __
Зав. кафедрой _____ Е.Г. Цапов

Программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2022 - 2023 учебном году на заседании кафедры Физической культуры

Протокол от __ _____ 20__ г. № __
Зав. кафедрой _____ Е.Г. Цапов

Программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2023 - 2024 учебном году на заседании кафедры Физической культуры

Протокол от __ _____ 20__ г. № __
Зав. кафедрой _____ Е.Г. Цапов

Программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2024 - 2025 учебном году на заседании кафедры Физической культуры

Протокол от __ _____ 20__ г. № __
Зав. кафедрой _____ Е.Г. Цапов

1 Цели практики/НИР

закрепление и дальнейшее совершенствование профессиональных знаний, умений и навыков организационно-методической, педагогической работы в учебно-воспитательном процессе сферы физической культуры и спорта.

2 Задачи практики/НИР

1. участие обучающихся в организации и проведении учебно-тренировочной, спортивно-массовой, соревновательной, воспитательной, научно-исследовательской и других видов работ в образовательных учреждениях, с целью накопления опыта тренерской деятельности, усвоения знаний, умений и навыков, необходимых для выполнения профессиональных функций;

2. развитие и совершенствование профессиональных и личностных качеств, творческих способностей в конкретных условиях практической деятельности

3 Место практики/НИР в структуре образовательной программы

Для прохождения практики/НИР необходимы знания (умения, владения), сформированные в результате изучения дисциплин/ практик:

Учебная - педагогическая практика

Педагогические основы физической культуры

Проведение массовых игр в условиях детского оздоровительного центра

Элективные курсы по физической культуре и спорту

Основы математической обработки информации

Законодательные основы физической культуры и спорта

Знания (умения, владения), полученные в процессе прохождения практики/НИР будут необходимы для изучения дисциплин/практик:

Повышение профессионального мастерства

Производственная - тренерская практика

Производственная - педагогическая практика

Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

4 Место проведения практики/НИР

Способ проведения практики/НИР: выездная
стационарная

Практика/НИР осуществляется непрерывно

5 Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики/НИР и планируемые результаты обучения

В результате прохождения практики/НИР обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

Код индикатора	Индикатор достижения компетенции
ОПК-6 Способен формировать осознанное отношение занимающихся к физкультурно-спортивной деятельности, мотивационно-ценностные ориентации и установки на ведение здорового образа жизни	
ОПК-6.3	Проводит теоретические знания и беседы о содержании и значении спортивной этики, недопустимости использования допинга, скрытых и явных нарушений спортивных правил, участия в договорных играх
ОПК-6.2	Определяет общие и конкретные задачи в сфере физического воспитания, спортивной подготовки и двигательной рекреации как составной части гармоничного развития личности, укрепления ее здоровья

ОПК-6.1	Использует механизмы и приемы формирования, поддержания и коррекции мотивации; санитарно-гигиенические основы деятельности в сфере физической культуры и спорта
ОПК-10 Способен организовать совместную деятельность и взаимодействие участников деятельности в области физической культуры и спорта	
ОПК-10.3	Анализирует эффективность общения и взаимодействия с занимающимися физической культурой и спортом
ОПК-10.2	Устанавливает и поддерживает деловые контакты, связи, отношения, коммуникации с работниками организации и заинтересованными сторонами
ОПК-10.1	Анализирует психологические условия повышения эффективности учебно-воспитательного, учебно-тренировочного и соревновательного процесса, а также занятий двигательной рекреацией

6. Структура и содержание практики/НИР

Общая трудоемкость практики/НИР составляет 12 зачетных единиц 432 акад. часов, в том числе:
– контактная работа – 14,6 акад. часов:
– самостоятельная работа – 417,4 акад. часов;

№ п/п	Разделы (этапы) и содержание практики	Семестр	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу	Код компетенции
1.	1. Организационный этап	3	Участие в установочной конференции, определение индивидуальных заданий практики	ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ОПК-10.1, ОПК-10.2, ОПК-10.3,
1.	1. Организационный этап	4	Участие в установочной конференции, определение индивидуальных заданий практики	ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ОПК-10.1, ОПК-10.2, ОПК-10.3,
2.	2. Учебно-методический этап	3	изучение документов, нормативно-правовой базы, сопровождающий учебно-воспитательный, тренировочный, организационный, процесс в организациях физической культуры и спорта, составление планов, сбор, обработка и систематизация материала	ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ОПК-10.1, ОПК-10.2, ОПК-10.3,
2.	2. Учебно-методический этап	4	изучение документов, нормативно-правовой базы, сопровождающий учебно-воспитательный, тренировочный, организационный, процесс в организациях физической культуры и спорта, составление планов, сбор, обработка и систематизация материала	ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ОПК-10.1, ОПК-10.2, ОПК-10.3,
3.	3. Тренерская деятельность, спортивно-массовая работа	3	Планирование учебно-воспитательного, тренировочного процесса, проведение анализа занятий, проведение занятий, проведение пульсометрии, хронометража, педагогического анализа учебно-тренировочного занятия, наблюдения, измерений	ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ОПК-10.1, ОПК-10.2, ОПК-10.3,
3.	3. Тренерская деятельность, спортивно-массовая работа	4	Планирование учебно-воспитательного, тренировочного процесса, проведение анализа занятий, проведение занятий, проведение пульсометрии, хронометража, педагогического анализа учебно-тренировочного занятия, наблюдения, измерений	ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ОПК-10.1, ОПК-10.2, ОПК-10.3,
4.	4. Заключительный этап	3	Подготовка отчета по практике. Участие в итоговой конференции	ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ОПК-10.1, ОПК-10.2, ОПК-10.3,
4.	4. Заключительный этап	4	Подготовка отчета по практике. Участие в итоговой конференции	ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ОПК-10.1, ОПК-10.2, ОПК-10.3,

7 Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации по практике/НИР

Представлены в приложении 1.

8 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики/НИР

а) Основная литература:

Манжелей, И. В. Педагогика физического воспитания : учебное пособие для вузов / И. В. Манжелей. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 182 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09508-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/viewer/pedagogika-fizicheskogo-vospitaniya-455245#page/1 (дата обращения: 04.09.2020).

Ямалетдинова, Г. А. Педагогика физической культуры и спорта : учебное пособие для вузов / Г. А. Ямалетдинова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 244 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05600-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/viewer/pedagogika-fizicheskoy-kultury-i-sporta - 454923#page/1 (дата обращения: 04.09.2020).

б) Дополнительная литература:

Алхасов, Д. С. Базовые виды физкультурно-спортивной деятельности с методикой преподавания. Легкая атлетика : учебное пособие для вузов / Д. С. Алхасов, А. К. Пономарев. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 300 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12402-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/viewer/bazovye-vidy-fizkulturno-sportivnoy-deyatelnosti-s-metodikoy-prepodavaniya-legkaya-atletika-447437#page/1 (дата обращения: 04.09.2020).

Виленская, Т. Е. Оздоровительные технологии физического воспитания детей младшего школьного возраста : учебное пособие / Т. Е. Виленская. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 285 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08305-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/viewer/ozdorovitelnye-tehnologii-fizicheskogo-vospitaniya-detey-mladshego-shkolnogo-vozrasta-453727#page/1 (дата обращения: 04.09.2020).

Германов, Г. Н. Двигательные способности и физические качества. Разделы теории физической культуры : учебное пособие для вузов / Г. Н. Германов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 224 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04492-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/viewer/dvigatelnye-sposobnosti-i-fizicheskie-kachestva-razdely-teorii-fizicheskoy-kultury-453843#page/1 (дата обращения: 04.09.2020).

Поливаев, А. Г. Организация судейства и проведение соревнований по игровым видам спорта (баскетбол, волейбол, мини-футбол) : учебное пособие для вузов / А. Г. Поливаев. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 103 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11446-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/viewer/organizaciya-sudeystva-i-provedenie- sorevnovaniy-po-igrovym-vidam-sporta-basketbol-voleybol-mini-futbol-456644#page/1 (дата обращения: 04.09.2020).

Организация учебных и производственных практик, подготовка к итоговой государственной аттестации : учебно-методическое пособие / сост. : Д. С. Бужинская, А. В. Подгорская, Т. А. Славута, А. М. Юсупова ; МГТУ. - Магнитогорск : МГТУ, 2018. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). - Загл. с титул. экрана. - На тит. л. сост. указаны как авт. - URL: https://magtu.informsystema.ru/uploader/fileUpload?name=3604.pdf&show=dcatalogues/1/1524569/3604.pdf&view=true (дата обращения: 04.09.2019). - Макрообъект.

в) Методические указания:

Приложение 2

г) Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

Программное обеспечение

Наименование ПО	№ договора	Срок действия лицензии
MS Windows 7	Д-1227-18 от 08.10.2018	11.10.2021
MS Office 2007	№ 135 от 17.09.2007	бессрочно
7Zip	свободно распространяемое ПО	бессрочно
FAR Manager	свободно распространяемое ПО	бессрочно

Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Название курса	Ссылка
Электронная база периодических изданий East View	https://dlib.eastview.com/
Национальная информационно-аналитическая система	URL:
Поисковая система Академия Google (Google Scholar)	URL: https://scholar.google.ru/
Информационная система - Единое окно доступа к	URL: http://window.edu.ru/
Электронные ресурсы библиотеки МГТУ им. Г.И.	http://magtu.ru:8085/marcweb

9 Материально-техническое обеспечение практики/НИР

Учебные аудитории для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Доска, мультимедийный проектор, экран

Помещения для самостоятельной работы обучающихся Персональные компьютеры с пакетом MS Office, выходом в Интернет и с доступом в электронную информационно-образовательную среду университета

Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования Шкафы для хранения учебно-методической документации, учебного оборудования и учебно-наглядных пособий.

Материально-техническое обеспечение учреждений позволяет в полном объеме реализовать цели и задачи практики и сформировать соответствующие компетенции.

Приложение 1

Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации попрактике и планируемые результаты обучения

Кодиндикатора	Индикатор достижения компетенции	Оценочные средства
ОПК-6 Способен формировать осознанное отношение занимающихся к физкультурно- спортивной деятельности, мотивационно-ценностные ориентации и установки на ведение здорового образа жизни		
ОПК-6.1	Использует механизмы и приемы формирования, поддержания и коррекции мотивации; санитарно-гигиенические основы деятельности в сфере физической культуры и спорта	Отчет по практике, включающий выполнение следующих заданий: 1. Разработка пакета диагностического материала в соответствии с видом спорта. 2. Составление методических рекомендаций по виду спорта. 3. Посещение тренировочных занятий 4. Проведение и анализ тренировочных занятий (не менее 3). 5. Выполнение индивидуального задания руководителя практики. 6. Подготовка итогового отчёта по практике.
ОПК-6.2	Определяет общие и конкретные задачи в сфере физического воспитания, спортивной подготовки и двигательной рекреации как составной части гармоничного развития личности, укрепления ее здоровья	Отчет по практике, включающий выполнение следующих заданий: 1. Разработка пакета диагностического материала в соответствии с видом спорта. 2. Составление методических рекомендаций по виду спорта. 3. Посещение тренировочных занятий 4. Проведение и анализ тренировочных занятий (не менее 3). 5. Выполнение индивидуального задания руководителя практики. 6. Подготовка итогового отчёта по практике.
ОПК-6.3	Проводит теоретические знания и беседы о содержании и значении	Отчет по практике, включающий

	спортивной этики, недопустимости использования допинга, скрытых и явных нарушений спортивных правил, участия в договорных играх	выполнение следующих заданий: 1. Разработка пакета диагностического материала в соответствии с видом спорта. 2. Составление методических рекомендаций по виду спорта. 3. Посещение тренировочных занятий 4. Проведение и анализ тренировочных занятий (не менее 3). 5. Выполнение индивидуального задания руководителя практики. 6. Подготовка итогового отчёта по практике.
ОПК-10 Способен организовать совместную деятельность и взаимодействие участников деятельности в области физической культуры и спорта		
ОПК-10.1	Анализирует психологические условия повышения эффективности учебно-воспитательного, учебно-тренировочного и соревновательного процесса, а также занятий двигательной рекреацией	Отчет по практике, включающий выполнение следующих заданий: 1. Разработка пакета диагностического материала в соответствии с видом спорта. 2. Составление методических рекомендаций по виду спорта. 3. Посещение тренировочных занятий 4. Проведение и анализ тренировочных занятий (не менее 3). 5. Выполнение индивидуального задания руководителя практики. 6. Подготовка итогового отчёта по практике.
ОПК-10.2	Устанавливает и поддерживает деловые контакты, связи, отношения, коммуникации с работниками организации и заинтересованными сторонами	Отчет по практике, включающий выполнение следующих заданий: 1. Разработка пакета диагностического материала в соответствии с видом спорта. 2. Составление методических рекомендаций по виду спорта. 3. Посещение тренировочных занятий

		4. Проведение и анализ тренировочных занятий (не менее 3). 5. Выполнение индивидуального задания руководителя практики. 6. Подготовка итогового отчёта по практике.
ОПК-10.3	Анализирует эффективность общения и взаимодействия с занимающимися физической культурой и спортом	Отчет по практике, включающий выполнение следующих заданий: 1. Разработка пакета диагностического материала в соответствии с видом спорта. 2. Составление методических рекомендаций по виду спорта. 3. Посещение тренировочных занятий 4. Проведение и анализ тренировочных занятий (не менее 3). 5. Выполнение индивидуального задания руководителя практики. 6. Подготовка итогового отчёта по практике.

Показатели и критерии оценивания:
– на оценку «отлично» (5 баллов) –обучающийся представляет отчет, в котором в полном объеме раскрыто содержание задания; текст излагается последовательно и логично с применением актуальных нормативных документов; в отчете дана всесторонняя оценка практического материала; используется творческий подход к решению проблемы; сформулированы экономически обоснованные выводы и предложения. Отчет соответствует предъявляемым требованиям к оформлению.
На публичной защите обучающийся демонстрирует системность и глубину знаний, полученных при прохождении практики; стилистически грамотно, логически правильно излагает ответы на вопросы; дает исчерпывающие ответы на дополнительные вопросы преподавателя; способен обобщить материал, сделать собственные выводы, выразить свое мнение, привести иллюстрирующие примеры.
– на оценку «хорошо» (4 балла) – обучающийся представляет отчет, в котором содержание раскрыто достаточно полно, материал излагается с применением актуальных нормативных документов, основные положения хорошо проанализированы, имеются выводы и экономически обоснованные предложения. Отчет в основном соответствует предъявляемым требованиям к оформлению.
На публичной защите обучающийся демонстрирует достаточную полноту знаний в объеме программы практики, при наличии лишь несущественных неточностей в изложении содержания основных и дополнительных ответов; владеет необходимой для ответа

терминологией; недостаточно полно раскрывает сущность вопроса; отсутствуют иллюстрирующие примеры, обобщающее мнение студента недостаточно четко выражено.
– на оценку «удовлетворительно» (3 балла) – обучающийся представляет отчет, в котором содержание раскрыты слабо и в неполном объеме, выводы правильные, но предложения являются необоснованными. Материал излагается на основе неполного перечня нормативных документов. Имеются нарушения в оформлении отчета.
На публичной защите обучающийся демонстрирует недостаточно последовательные знания по вопросам программы практики; использует специальную терминологию, но допускает ошибки в определении основных понятий, которые затрудняется исправить самостоятельно; демонстрирует способность самостоятельно, но не глубоко, анализировать материал, раскрывает сущность решаемой проблемы только при наводящих вопросах преподавателя; отсутствуют иллюстрирующие примеры, отсутствуют выводы.
– на оценку «неудовлетворительно» (2 балла) – обучающийся представляет отчет, в котором содержание раскрыты слабо и в неполном объеме, выводы и предложения являются необоснованными. Материал излагается на основе неполного перечня нормативных документов. Имеются нарушения в оформлении отчета. Отчет с замечаниями преподавателя возвращается обучающемуся на доработку, и условно допускается до публичной защиты.
На публичной защите обучающийся демонстрирует фрагментарные знания в рамках программы практики; не владеет минимально необходимой терминологией; допускает грубые логические ошибки, отвечая на вопросы преподавателя, которые не может исправить самостоятельно.
– на оценку «неудовлетворительно» (1 балл) – обучающийся представляет отчет, в которомочень слабо рассмотрены практические вопросы задания, применяются старые нормативные документы и отчетность. Отчет выполнен с нарушениями основных требований к оформлению. Отчет с замечаниями преподавателя возвращается обучающемуся на доработку, и не допускается до публичной защиты.

Приложение 2

Методические указания по прохождению практики и оформлению отчетной документации

Практика проводится в образовательных и физкультурно-спортивных учреждениях города. Целью является ознакомление с учреждением, оборудованием, документацией, регламентирующей деятельность (Уставом, локальными актами, ит.п.);

Каждое пребывание студентов на месте практики фиксируется в дневнике практиканта и подтверждается подписью руководителя.

Студент обязан предоставить следующую документацию: отчет студента, заверенного руководителем практики от вуза, характеристику, дневник практики.

Отчетная документация студентов по практике

Формы отчетных документов представляются в приложении

Требования к оформлению документации

Дневник практиканта (как и вся остальная документация) является отражением его формирующейся компетентности, уровня образованности и подготовленности к выполнению профессиональных задач. Поэтому общая оценка студента по практике включает в себя уровень дисциплины оформления материалов. Следует в этой связи обратить внимание на необходимость исправления возможных текстовых ошибок, на избегание неточностей и некорректностей в изложении мысли. Записи в дневнике должны соответствовать правилам культуры делового письма:

- точности и краткости формулировок;
- описания фактических данных, а не предположений;
- аргументированности выводов;
- логической последовательности в тексте;
- простоты изложения мысли наряду с использованием научных терминов и понятий;
- соответствия материалов поставленным цели и задачам;

Отчет студента по практике представляет собой краткое изложение работы студента в отведенный для этого период, впечатления от работы учреждения, руководства и сотрудников, выводы и предложения по улучшению работы учреждения, отдельных специалистов. Это является документом, позволяющим подытожить прохождение студентами практики и включает:

- краткую характеристику учреждения (характеристика учреждения представляет собой краткий анализ деятельности учреждения, где проходила практика, должна отражать вид учреждений; краткую историю развития учреждения; направление работы; контингент детей; кадровый состав (образование, стаж, функциональные обязанности); документацию, регламентирующую деятельность учреждения; создание условий (режим, нагрузка); оценку успешности деятельности педагогического коллектива; связи с образовательными и общественными организациями города и области; проблемы и перспективы; материально-техническое и кадровое обеспечение);
- анализ возрастных особенностей воспитанников и планирование физического воспитания с каждой возрастной группой;
- описание действий, выполняемых студентом в ходе практики, подкрепленных теорией (конспекты занятий, сценарий или положение физкультурно-оздоровительного, спортивного мероприятия);
- приложение в виде материалов, раскрывающих особенность прохождения студентом практики (нормативные документы, фотографии, видеофильмы, статистика, т.п.).

ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ОТЧЕТА

Текст отчета печатается на одной стороне листа стандартного формата размером А-4, шрифтом 14 TimesNewRoman, через 1,5 интервала. При его написании соблюдаются следующие размеры полей: левое – не менее 20 мм, правое – не менее 10 мм, верхнее – не менее 20 мм, нижнее – не менее 20 мм. Абзацы в тексте следует начинать с отступа, равного

10 мм, выравнивание по ширине. В компьютерной версии объем отчета не менее 10 листов. Каждый раздел отчета начинается с нового листа. Заголовки – по центру. Перенос слов в заголовке не допускается, точка в конце не ставится. Каждый раздел начинается с новой страницы. Страницы следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту работы. Номер страницы проставляют в центре нижней части листа без точки. На титульном листе номер страницы не ставится.

Отчет содержит: титульный лист, оглавление, введение, содержательную часть (разделы), заключение, список используемой и цитируемой литературы, приложения.

В отчете могут иметь место фрагменты учебно-методической, периодической и научной литературы, цитаты. В приложение обязательно включить конспекты проведенных занятий с каждой возрастной группой) (не менее 3) и сценарий проведенного праздника, либо положение о соревнованиях и отчет.

Каждое приложение следует начинать с нового листа в правом верхнем углу словом "ПРИЛОЖЕНИЕ" и нумеровать последовательно буквами русского алфавита (за исключением букв Ё, З, Й, О, Ч, Ь, Ы, Ъ) например, ПРИЛОЖЕНИЕ А, ПРИЛОЖЕНИЕ Б и т.д.

Список использованных источников и литературы оформляется в соответствии с требованиями, изложенными в таких действующих нормативно-методических материалах, как ГОСТ 7.1-2003. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления.

Пример оформления литературы

Семенов, В. В. Философия: итог тысячелетий. Философская психология [Текст] / В. В. Семенов ; Рос.акад. наук, Пущин. науч. центр, Ин-т биофизики клетки, Акад. проблем сохранения жизни. — Пущино : ПНЦ РАН, 2000. — 64, [3] с.

Агафонова, Н. Н. Гражданское право [Текст] : учеб.пособие для вузов / Н. Н. Агафонова, Т. В. Богачева, Л. И. Глушкова ; под. общ. ред. А. Г. Калпина ; авт. вступ. ст. Н. Н. Поливаев ; М-во общ. и проф. образования РФ, Моск. гос. юрид. акад. — Изд. 2-е, перераб. и доп. — М. : Юристъ, 2002. — 542 с.

Статьи из журналов и сборников трудов

Двинянинова, Г. С. Комплимент : Коммуникативный статус или стратегия в дискурсе [Текст] / Г. С. Двинянинова // Социальная власть языка : сб. науч. тр. / Воронеж.межрегион. ин-т обществ. наук, Воронеж. гос. ун-т, Фак. романо-герман. истории. — Воронеж, 2001. — С. 101–106.

Боголюбов, А. Н. О вещественных резонансах в волноводе с неоднородным за-полнением [Текст] / А. Н. Боголюбов, А. Л. Делицын, М. Д. Малых // Вестн. Моск. ун-та. Сер. 3, Физика. Астрономия. — 2001. — № 5. — С. 23–25.

ЭЛЕКТРОННЫЕ РЕСУРСЫ

Большая российская юридическая энциклопедия [Электронный ресурс] : электрон. правовой справочник. – Электрон. дан. – СПб. :Информ. компания "Кодекс", сор. 2000. – 1 электрон. опт. диск (CD-ROM).

Банк России [Электронный ресурс] :информ.-аналит. материалы. – М., сор. 2000–2005. – Электрон.дан. – Режим доступа :http://www.cbr.ru/analytics/

Правила оформления таблиц и иллюстраций

Таблица _____ -_____
номер название таблицы

Рисунок 1 – Пример оформления таблицы