



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И.
Носова»



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ/НИР

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ - ПРЕДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА

Направление подготовки (специальность)
49.03.01 Физическая культура

Направленность (профиль/специализация) программы
Спортивный менеджмент и судейство спортивных соревнований

Уровень высшего образования - бакалавриат

Форма обучения
очная

Институт/ факультет	Факультет физической культуры и спортивного мастерства
Кафедра	Физической культуры
Курс	4
Семестр	8

Магнитогорск
2020 год

Рабочая программа составлена на основе ФГОС ВО - бакалавриат по направлению подготовки 49.03.01 Физическая культура (приказ Минобрнауки России от 19.09.2017 г. № 940)

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Физической культуры

13.02.2020, протокол №7

Зав. кафедрой  Е.Г. Цапов

Рабочая программа одобрена методической комиссией ФФКиСМ

20.02.2020 г. протокол № 5

Председатель  Р.А. Козлов

Рабочая программа составлена:
зав. кафедрой ФК, канд. биол. наук

 Е.Г. Цапов

Рецензент:
Директор МУ СШОР № 8

 А.В. Фигловский



Лист актуализации программы

Программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2021 - 2022 учебном году на заседании кафедры Физической культуры

Протокол от ____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____ Е.Г. Цапов

Программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2022 - 2023 учебном году на заседании кафедры Физической культуры

Протокол от ____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____ Е.Г. Цапов

Программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2023 - 2024 учебном году на заседании кафедры Физической культуры

Протокол от ____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____ Е.Г. Цапов

Программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2024 - 2025 учебном году на заседании кафедры Физической культуры

Протокол от ____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____ Е.Г. Цапов

1 Цели практики/НИР

закрепление и дальнейшее совершенствование профессиональных знаний, умений и навыков организационно-методической, научно-исследовательской работы в учебно-воспитательном, тренировочном процессе сферы образования, физической культуры и спорта

2 Задачи практики/НИР

1. участие обучающихся в организации и проведении учебно-тренировочной, спортивно-массовой, соревновательной, воспитательной, научно-исследовательской и других видов работ в образовательных учреждениях, с целью накопления опыта педагогической деятельности, усвоения знаний, умений и навыков, необходимых для выполнения профессиональных функций;

2. планирование, организация и проведения занятий по физической культуре в образовательных организациях, тренировочных занятий по видам спорта в спортивных организациях;

3. планирование учебно-воспитательного и тренировочного процесса с целью повышения его эффективности;

4. развитие и совершенствование профессиональных и личностных качеств, творческих способностей в конкретных условиях практической деятельности

3 Место практики/НИР в структуре образовательной программы

Для прохождения практики/НИР необходимы знания (умения, владения), сформированные в результате изучения дисциплин/ практик:

Восстановление работоспособности спортсменов

Комплексный контроль в спорте

Организация деятельности антидопинговых служб в спорте

Повышение профессионального мастерства

Правовое обеспечение агентской деятельности в спорте

Проектная деятельность

Спортивные сооружения и экипировка

Производственная - тренерская практика

Психология физической культуры

Сервис в сфере физической культуры и спорта

Теория адаптационных процессов в спорте

Теория и методика физической культуры

Документоведение в сфере физической культуры

Научно-методическая деятельность

Организация спортивно-зрелищных мероприятий

Экономика физической культуры и спорта

Биохимия

Правоведение

Продвижение научной продукции

Производственная - педагогическая практика

Теория спорта

Учебная - тренерская практика

Философия

PR-технологии в спорте

Безопасность жизнедеятельности

Иностранный язык

Педагогические основы физической культуры

Спортивный маркетинг

Физиология
 Физическая культура и спорт
 Адаптивные курсы по физической культуре и спорту
 Анатомия
 Законодательные основы физической культуры и спорта
 История (История России, Всеобщая история)
 Культурология
 Личностно-профессиональное саморазвитие
 Основы математической обработки информации
 Учебная - педагогическая практика
 Элективные курсы по физической культуре и спорту
 Биомеханика
 Деловая коммуникация на русском языке
 Информационные технологии в физической культуре и спорте
 История физической культуры и спорта
 Проведение массовых игр в условиях детского оздоровительного центра
 Социальное партнерство
 Социология физической культуры и спорта
 Спортивно-оздоровительный мониторинг
 Знания (умения, владения), полученные в процессе прохождения практики/НИР
 будут необходимы для изучения дисциплин/практик:
 Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
 Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
 Спортивное судейство

4 Место проведения практики/НИР

Производственная – преддипломная практика проводится в учреждениях сферы образования и физической культуры, спорта города Магнитогорска, Челябинской и других областей РФ

Способ проведения практики/НИР: нет

Практика/НИР осуществляется дискретно

5 Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики/НИР и планируемые результаты обучения

В результате прохождения практики/НИР обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

Код индикатора	Индикатор достижения компетенции
ПК-1	Способностью руководить комплексной деятельностью в области физической культуры и спорта
ПК-1.3	Осуществляет контроль реализации ранее запланированных действий в сфере управления физической культуры и спорта
ПК-1.2	Решает профессиональные задачи по планированию проведения необходимых мероприятий в области физической культуры и спорта
ПК-1.1	Оценивает организационно-экономическую необходимость принятия решения в области физической культуры и спорта

6. Структура и содержание практики/НИР

Общая трудоемкость практики/НИР составляет 6 зачетных единиц 216 акад. часов, в том числе:

– контактная работа – 2,5 акад. часов:

– самостоятельная работа – 213,5 акад. часов;

№ п/п	Разделы (этапы) и содержание практики	Семестр	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу	Код компетенции
1.	Подготовительный этап	8	Участие в установочной конференции, определение индивидуальных заданий практики	ПК-1.2
2.	Сбор, обработка и анализ полученной информации	8	Подготовка и систематизация информации, необходимой для написания выпускной квалификационной работы, разработки методического обеспечения экспериментальной работы. Проведение экспериментальной работы по теме выпускной квалификационной работы	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3
3.	Научно-исследовательская работа	8	Обработка экспериментальных данных, анализ данных, Оформление ВКР Выполнение индивидуального задания руководителя практики	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3
4.	Заключительный этап.	8	Подготовка отчета по практике. Участие в итоговой конференции	ПК-1.2, ПК-1.3

7 Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации по практике/НИР

Представлены в приложении 1.

8 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики/НИР

а) Основная литература:

Хуббиев, Ш. З. Базовые и новые виды физкультурно-спортивной деятельности с методикой тренировки: Учебное пособие / Хуббиев Ш.З., Лукина С. - СПб:СПбГУ, 2018. - 272 с. ISBN 978-5-288-05785-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1000483> (дата обращения: 02.09.2020). - Режим доступа: по подписке.

Письменский, И. А. Теория и методика избранного вида спорта. Спортивная борьба : учебник для вузов / И. А. Письменский. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 264 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05910-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/454804> (дата обращения: 02.09.2020).

Никитушкин, В. Г. Основы научно-методической деятельности в области физической культуры и спорта : учебное пособие для вузов / В. Г. Никитушкин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 232 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07632-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/453593> (дата обращения: 02.09.2020).

б) Дополнительная литература:

Физическое самосовершенствование : учебное пособие для вузов / А. А. Зайцев [и др.] ; под редакцией А. А. Зайцева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 108 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12579-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/447829> (дата обращения: 02.09.2020).

Морозова, Л. Д. Теория и методика физического развития дошкольников : учебное пособие для вузов / Л. Д. Морозова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 167 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11435-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456949> (дата обращения: 02.09.2020).

Профессионально-прикладная физическая подготовка : учебное пособие для вузов / С. М. Воронин [и др.] ; под редакцией Н. А. Воронова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 140 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12268-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/457206> (дата обращения: 02.09.2020).

Спортивная метрология : учебник для вузов / В. В. Афанасьев, И. А. Осетров, А. В. Муравьев, П. В. Михайлов ; ответственный редактор В. В. Афанасьев. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 209 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07484-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452458> (дата обращения: 02.09.2020).

в) Методические указания:

представлены в приложении 2

г) Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

Программное обеспечение

Наименование ПО	№ договора	Срок действия лицензии
MS Windows 7	Д-1227-18 от 08.10.2018	11.10.2021
MS Office 2007	№ 135 от 17.09.2007	бессрочно
7Zip	свободно распространяемое ПО	бессрочно
FAR Manager	свободно распространяемое ПО	бессрочно

Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Название курса	Ссылка
Электронная база периодических изданий East View	https://dlib.eastview.com/
Национальная информационно-аналитическая система	URL:
Поисковая система Академия Google (Google Scholar)	URL: https://scholar.google.ru/
Информационная система - Единое окно доступа к	URL: http://window.edu.ru/
Российская Государственная библиотека. Каталоги	https://www.rsl.ru/ru/4readers
Электронные ресурсы библиотеки МГТУ им. Г.И.	http://magtu.ru:8085/marcweb
Университетская информационная система РОССИЯ	https://uisrussia.msu.ru

9 Материально-техническое обеспечение практики/НИР

Учебные аудитории для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Доска, мультимедийный проектор, экран

Помещения для самостоятельной работы обучающихся Персональные компьютеры с пакетом MS Office, выходом в Интернет и с доступом в электронную информационно-образовательную среду университета

Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования Шкафы для хранения учебно-методической документации, учебного оборудования и учебно-наглядных пособий.

Материально-техническое обеспечение учреждений позволяет в полном объеме реализовать цели и задачи практики и сформировать соответствующие компетенции

Приложение 1

Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации по практике и планируемые результаты обучения

Код индикатора	Индикатор достижения компетенции	Оценочные средства
ПК-1 Способностью руководить комплексной деятельностью в области физической культуры и спорта		
ПК-1.1	Оценивает организационно-экономическую необходимость принятия решения в области физической культуры и спорта	Отчет по практике, включающий выполнение следующих заданий: 1. Подготовка и систематизация информации, необходимой для написания выпускной квалификационной работы, разработки методического обеспечения экспериментальной работы. 2. Проведение экспериментальной работы по теме выпускной квалификационной работы. 3. Обработка экспериментальных данных, анализ данных, 4. Оформление ВКР. 5. Подготовка доклада. 6. Подготовка презентации. 7. Выполнение индивидуального задания руководителя практики. 8. Подготовка итогового отчёта по практике.
ПК-1.2	Решает профессиональные задачи по планированию проведения необходимых мероприятий в области физической культуры и спорта	Отчет по практике, включающий выполнение следующих заданий: 1. Подготовка и систематизация информации, необходимой для написания выпускной квалификационной работы, разработки методического обеспечения экспериментальной работы. 2. Проведение

		экспериментальной работы по теме выпускной квалификационной работы. 3. Обработка экспериментальных данных, анализ данных, 4. Оформление ВКР. 5. Подготовка доклада. 6. Подготовка презентации. 7. Выполнение индивидуального задания руководителя практики. 8. Подготовка итогового отчёта по практике.
ПК-1.3	Осуществляет контроль реализации ранее запланированных действий в сфере управления физической культуры и спорта	Отчет по практике, включающий выполнение следующих заданий: 9. Подготовка и систематизация информации, необходимой для написания выпускной квалификационной работы, разработки методического обеспечения экспериментальной работы. 10. Проведение экспериментальной работы по теме выпускной квалификационной работы. 11. Обработка экспериментальных данных, анализ данных, 12. Оформление ВКР. 13. Подготовка доклада. 14. Подготовка презентации. 15. Выполнение индивидуального задания руководителя практики. 16. Подготовка итогового отчёта по практике.

Показатели и критерии оценивания:

– на оценку «отлично» (5 баллов) – обучающийся представляет отчет, в котором в полном объеме раскрыто содержание задания; текст излагается последовательно и логично с применением актуальных нормативных документов; в отчете дана всесторонняя оценка практического материала; используется творческий подход к решению проблемы; сформулированы экономически обоснованные выводы и предложения. Отчет соответствует предъявляемым требованиям к оформлению.

На публичной защите обучающийся демонстрирует системность и глубину знаний, полученных при прохождении практики; стилистически грамотно, логически правильно

излагает ответы на вопросы; дает исчерпывающие ответы на дополнительные вопросы преподавателя; способен обобщить материал, сделать собственные выводы, выразить свое мнение, привести иллюстрирующие примеры.

– на оценку «хорошо» (4 балла) – обучающийся представляет отчет, в котором содержание раскрыто достаточно полно, материал излагается с применением актуальных нормативных документов, основные положения хорошо проанализированы, имеются выводы и экономически обоснованные предложения. Отчет в основном соответствует предъявляемым требованиям к оформлению.

На публичной защите обучающийся демонстрирует достаточную полноту знаний в объеме программы практики, при наличии лишь несущественных неточностей в изложении содержания основных и дополнительных ответов; владеет необходимой для ответа терминологией; недостаточно полно раскрывает сущность вопроса; отсутствуют иллюстрирующие примеры, обобщающее мнение студента недостаточно четко выражено.

– на оценку «удовлетворительно» (3 балла) – обучающийся представляет отчет, в котором содержание раскрыты слабо и в неполном объеме, выводы правильные, но предложения являются необоснованными. Материал излагается на основе неполного перечня нормативных документов. Имеются нарушения в оформлении отчета.

На публичной защите обучающийся демонстрирует недостаточно последовательные знания по вопросам программы практики; использует специальную терминологию, но допускает ошибки в определении основных понятий, которые затрудняется исправить самостоятельно; демонстрирует способность самостоятельно, но не глубоко, анализировать материал, раскрывает сущность решаемой проблемы только при наводящих вопросах преподавателя; отсутствуют иллюстрирующие примеры, отсутствуют выводы.

– на оценку «неудовлетворительно» (2 балла) – обучающийся представляет отчет, в котором содержание раскрыты слабо и в неполном объеме, выводы и предложения являются необоснованными. Материал излагается на основе неполного перечня нормативных документов. Имеются нарушения в оформлении отчета. Отчет с замечаниями преподавателя возвращается обучающемуся на доработку, и условно допускается до публичной защиты.

На публичной защите обучающийся демонстрирует фрагментарные знания в рамках программы практики; не владеет минимально необходимой терминологией; допускает грубые логические ошибки, отвечая на вопросы преподавателя, которые не может исправить самостоятельно.

– на оценку «неудовлетворительно» (1 балл) – обучающийся представляет отчет, в котором очень слабо рассмотрены практические вопросы задания, применяются старые нормативные документы и отчетность. Отчет выполнен с нарушениями основных требований к оформлению. Отчет с замечаниями преподавателя возвращается обучающемуся на доработку, и не допускается до публичной защиты.

Методические указания по прохождению практики и оформлению отчетной документации

Практика проводится в образовательных и физкультурно-спортивных учреждениях города. Целью является ознакомление с учреждением, оборудованием, документацией, регламентирующей деятельность (Уставом, локальными актами, ит.п.);

Каждое пребывание студентов на месте практики фиксируется в дневнике практиканта и подтверждается подписью руководителя.

Студент обязан предоставить следующую документацию: отчет студента, заверенного руководителем практики от вуза, характеристику, дневник практики.

Отчетная документация студентов по практике

Формы отчетных документов представляются в приложении

Требования к оформлению документации

Дневник практиканта (как и вся остальная документация) является отражением его формирующейся компетентности, уровня образованности и подготовленности к выполнению профессиональных задач. Поэтому общая оценка студента по практике включает в себя уровень дисциплины оформления материалов. Следует в этой связи обратить внимание на необходимость исправления возможных текстовых ошибок, на избегание неточностей и некорректностей в изложении мысли. Записи в дневнике должны соответствовать правилам культуры делового письма:

- точности и краткости формулировок;
- описания фактических данных, а не предположений;
- аргументированности выводов;
- логической последовательности в тексте;
- простоты изложения мысли наряду с использованием научных терминов и понятий;
- соответствия материалов поставленным цели и задачам;

Отчет студента по практике представляет собой краткое изложение работы студента в отведенный для этого период, впечатления от работы учреждения, руководства и сотрудников, выводы и предложения по улучшению работы учреждения, отдельных специалистов. Это является документом, позволяющим подытожить прохождение студентами практики и включает:

- краткую характеристику учреждения (характеристика учреждения представляет собой краткий анализ деятельности учреждения, где проходила практика, должна отражать вид учреждений; краткую историю развития учреждения; направление работы; контингент детей; кадровый состав (образование, стаж, функциональные обязанности); документацию, регламентирующую деятельность учреждения; создание условий (режим, нагрузка); оценку успешности деятельности педагогического коллектива; связи с образовательными и общественными организациями города и области; проблемы и перспективы; материально-техническое и кадровое обеспечение);
- анализ возрастных особенностей воспитанников и планирование физического воспитания с каждой возрастной группой;
- описание действий, выполняемых студентом в ходе практики, подкрепленных теорией (конспекты занятий, сценарий или положение физкультурно-оздоровительного, спортивного мероприятия);
- приложение в виде материалов, раскрывающих особенность прохождения студентом практики (нормативные документы, фотографии, видеофильмы, статистика, т.п.).

ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ОТЧЕТА

Текст отчета печатается на одной стороне листа стандартного формата размером А-4, шрифтом 14 TimesNewRoman, через 1,5 интервала. При его написании соблюдаются следующие размеры полей: левое – не менее 20 мм, правое – не менее 10 мм, верхнее – не менее 20 мм, нижнее – не менее 20 мм. Абзацы в тексте следует начинать с отступа, равного

10 мм, выравнивание по ширине. В компьютерной версии объем отчета не менее 10 листов. Каждый раздел отчета начинается с нового листа. Заголовки – по центру. Перенос слов в заголовке не допускается, точка в конце не ставится. Каждый раздел начинается с новой страницы. Страницы следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту работы. Номер страницы проставляют в центре нижней части листа без точки. На титульном листе номер страницы не ставится.

Отчет содержит: титульный лист, оглавление, введение, содержательную часть (разделы), заключение, список используемой и цитируемой литературы, приложения.

В отчете могут иметь место фрагменты учебно-методической, периодической и научной литературы, цитаты. В приложение обязательно включить конспекты проведенных занятий с каждой возрастной группой) (не менее 3) и сценарий проведенного праздника, либо положение о соревнованиях и отчет.

Каждое приложение следует начинать с нового листа в правом верхнем углу словом "ПРИЛОЖЕНИЕ" и нумеровать последовательно буквами русского алфавита (за исключением букв Ё, З, Й, О, Ч, Ъ, Ы, Ь) например, ПРИЛОЖЕНИЕ А, ПРИЛОЖЕНИЕ Б и т.д.

Список использованных источников и литературы оформляется в соответствии с требованиями, изложенными в таких действующих нормативно-методических материалах, как ГОСТ 7.1-2003. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления.

Пример оформления литературы

Семенов, В. В. Философия: итог тысячелетий. Философская психология [Текст] / В. В. Семенов ; Рос.акад. наук, Пущин. науч. центр, Ин-т биофизики клетки, Акад. проблем сохранения жизни. — Пущино : ПНЦ РАН, 2000. — 64, [3] с.

Агафонова, Н. Н. Гражданское право [Текст] : учеб.пособие для вузов / Н. Н. Агафонова, Т. В. Богачева, Л. И. Глушкова ; под. общ. ред. А. Г. Калпина ; авт. вступ. ст. Н. Н. Поливаев ; М-во общ. и проф. образования РФ, Моск. гос. юрид. акад. — Изд. 2-е, перераб. и доп. — М. : Юристъ, 2002. — 542 с.

Статьи из журналов и сборников трудов

Двинянинова, Г. С. Комплимент : Коммуникативный статус или стратегия в дискурсе [Текст] / Г. С. Двинянинова // Социальная власть языка : сб. науч. тр. / Воронеж.межрегион. ин-т обществ. наук, Воронеж. гос. ун-т, Фак. романо-герман. истории. — Воронеж, 2001. — С. 101–106.

Боголюбов, А. Н. О вещественных резонансах в волноводе с неоднородным за-полнением [Текст] / А. Н. Боголюбов, А. Л. Делицын, М. Д. Малых // Вестн. Моск. ун-та. Сер. 3, Физика. Астрономия. — 2001. — № 5. — С. 23–25.

ЭЛЕКТРОННЫЕ РЕСУРСЫ

Большая российская юридическая энциклопедия [Электронный ресурс] : электрон. правовой справочник. — Электрон. дан. — СПб. :Информ. компания "Кодекс", сор. 2000. — 1 электрон. опт. диск (CD-ROM).

Банк России [Электронный ресурс] :информ.-аналит. материалы. — М., сор. 2000–2005. — Электрон.дан. — Режим доступа :<http://www.cbr.ru/analytics/>

Правила оформления таблиц и иллюстраций

Таблица _____ - _____
номер название таблицы

Рисунок 1 – Пример оформления таблицы

