



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»



УТВЕРЖДАЮ  
Директор ИГО  
Т.Е. Абрамзон

11.02.2020 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ/НИР**

**УЧЕБНАЯ - ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ ПРАКТИКА**

Направление подготовки (специальность)  
44.04.02 Психолого-педагогическое образование

Направленность (профиль/специализация) программы  
Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся с ОВЗ

Уровень высшего образования - магистратура

Форма обучения  
заочная

Институт/ факультет	Институт гуманитарного образования
Кафедра	Дошкольного и специального образования
Курс	1

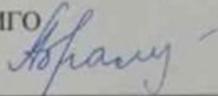
Магнитогорск  
2020 год

Рабочая программа составлена на основе ФГОС ВО - магистратура по направлению подготовки 44.04.02 Психолого-педагогическое образование (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 127)

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Дошкольного и специального образования  
27.01.2020, протокол № 7

Зав. кафедрой  Л.Н. Санникова

Рабочая программа одобрена методической комиссией ИГО  
11.02.2020 г. протокол № 5

Председатель  Т.Е. Абрамзон

Согласовано:

Зав. кафедрой Социальной работы и психолого-педагогического образования

 Е.В. Олейник

Рабочая программа составлена:  
доцент кафедры ДиСО, д-р пед. наук

 Е.Л. Мицан

Рецензент:  
профессор кафедры СРиППО, д-р пед. наук

 Е.Н. Ращуклина

## Лист актуализации программы

---

---

Программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2021 - 2022 учебном году на заседании кафедры Дошкольного и специального образования

Протокол от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ Л.Н. Санникова

---

---

Программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2022 - 2023 учебном году на заседании кафедры Дошкольного и специального образования

Протокол от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ Л.Н. Санникова

## 1 Цели практики/НИР

Целями учебной - ознакомительной практики являются: развитие способности осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий и способности планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений.

## 2 Задачи практики/НИР

Задачами учебной - ознакомительной практики являются:

- закрепление теоретических знаний, полученных при изучении дисциплин профессионального цикла;
- изучение организационно-методических и нормативных документов дошкольного и образовательного учреждения;
- изучение организационной структуры ДОО;
- развитие умений осуществлять анализ результатов деятельности педагогов в условиях образовательного процесса;
- обогащение опыта студентов по изучению и анализу педагогической документации.

## 3 Место практики/НИР в структуре образовательной программы

Для прохождения практики/НИР необходимы знания (умения, владения), сформированные в результате изучения дисциплин/ практик:

Психология управления

Тренинг командообразования

Управление образованием за рубежом

Знания (умения, владения), полученные в процессе прохождения практики/НИР будут необходимы для изучения дисциплин/практик:

Производственная - педагогическая практика

Практикум по решению профессиональных управленческих задач

## 4 Место проведения практики/НИР

Учебная - ознакомительная практика может проводиться на базе кафедры дошкольного и специального образования Института гуманитарного образования Магнитогорского государственного технического университета им. Г.И. Носова или по месту работы студентов.

Способ проведения практики/НИР: нет

Практика/НИР осуществляется дискретно

## 5 Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики/НИР и планируемые результаты обучения

В результате прохождения практики/НИР обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

Код индикатора	Индикатор достижения компетенции
ОПК-4	Способен создавать и реализовывать условия и принципы духовно- нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей
ОПК-4.1	Ориентируется в базовых национальных духовных ценностях; принципах проектирования образовательной среды, комфортной и безопасной для личностного развития обучающегося; принципах просветительской работы с родителями (законными представителями)

ОПК-4.2	Отбирает и использует оптимальные педагогические технологии обучения и духовно-нравственного воспитания обучающихся в соответствии с их возрастными и психофизическими особенностями на основе базовых национальных ценностей
---------	---

ОПК-4.3	Планирует и реализует превентивные мероприятия профилактической направленности с целью духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей
ОПК-7	Способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений
ОПК-7.1	Наблюдает и оценивает эффективность деятельности специалиста, правильность выполнения процедур и методов в соответствии с принятыми стандартами, регламентами и организационными требованиями, применяет на практике методы повышения эффективности командного взаимодействия, развивает и поддерживает обмен профессиональными знаниями
ОПК-7.2	Планирует и организует взаимодействие участников образовательных отношений с учетом основных закономерностей возрастного развития, в том числе с применением современных информационно-коммуникационных технологий

## 6. Структура и содержание практики/НИР

Общая трудоемкость практики/НИР составляет 3 зачетных единиц 108 акад. часов, в том числе:

- контактная работа – 0,2 акад. часов;
- самостоятельная работа – 103,9 акад. часов;
- в форме практической подготовки – 108 акад. часа

№ п/п	Разделы (этапы) и содержание практики	Курс	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу	Код компетенции
1.	Подготовительный этап	1	Участие в установочной конференции: знакомство с целями, задачами практики, требованиями к ее прохождению и отчётностью. Инструктаж по выполнению заданий учебной – ознакомительной практики.	ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-7.1, ОПК-7.2
2.	Ознакомительный этап	1	Знакомство с особенностями организации ДОО. Знакомство с должностными инструкциями заведующего ДОО, зам. зав. по АХЧ, старшего воспитателя и особенностями методической работы ДОО Изучение основных видов деятельности руководителя ДОО. Знакомство со стратегическими плановыми документами ДОО: программа развития, годовой план, образовательная программа ДОО.	ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-7.2
3.	Аналитический этап	1	Заполнение таблицы: структура и назначение стратегических плановых документов ДОО. Заполнение таблицы: виды деятельности руководителя ДОО.	ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-7.2
4.	Заключительный этап	1	Подготовка отчета по практике. Сдача отчёта руководителю практики. Аттестация обучающихся по практике.	ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-7.2

## **7 Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации по практике/НИР**

Представлены в приложении 1.

## **8 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики/НИР**

### **а) Основная литература:**

1. Багаутдинова, С. Ф. Управление дошкольным образованием : учебное пособие / С. Ф. Багаутдинова ; МГТУ. - Магнитогорск : МГТУ, 2015. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). - Загл. с титул. экрана. - URL: <https://magtu.informsystema.ru/uploader/fileUpload?name=1427.pdf&show=dcatalogues/1/1123945/1427.pdf&view=true> (дата обращения: 04.10.2019). - Макрообъект.

2. Организация и проведение практик : учебное пособие / Н. Н. Макарова, В. В. Переверзев, О. Ю. Стародубова и др. ; МГТУ. - Магнитогорск : МГТУ, 2016. - 114 с. : ил., табл. - URL: <https://magtu.informsystema.ru/uploader/fileUpload?name=2917.pdf&show=dcatalogues/1/1134519/2917.pdf&view=true> (дата обращения: 04.10.2019). - Макрообъект.

### **б) Дополнительная литература:**

1. Балынская, Н. Р. Организация учебной и научно-исследовательской деятельности магистранта : учебно-методическое пособие / Н. Р. Балынская, А. Г. Васильева, Л. М. Рахимова ; МГТУ. - Магнитогорск : МГТУ, 2017. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). - Загл. с титул. экрана. - URL: <https://magtu.informsystema.ru/uploader/fileUpload?name=2946.pdf&show=dcatalogues/1/1134732/2946.pdf&view=true> (дата обращения: 04.10.2019). - Макрообъект.

2. Кашуба, И. В. Профессионально-педагогическая культура руководителя общеобразовательной организации : учебное пособие. Ч. 1 / И. В. Кашуба ; МГТУ. - Магнитогорск : МГТУ, 2018. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). - Загл. с титул. экрана. - URL: <https://magtu.informsystema.ru/uploader/fileUpload?name=3720.pdf&show=dcatalogues/1/1527709/3720.pdf&view=true> (дата обращения: 15.10.2019). - Макрообъект.

3. Кашуба, И. В. Профессионально-педагогическая культура руководителя общеобразовательной организации : учебное пособие. Ч. 2 / И. В. Кашуба ; МГТУ. - Магнитогорск : МГТУ, 2018. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). - Загл. с титул. экрана. - URL: <https://magtu.informsystema.ru/uploader/fileUpload?name=3775.pdf&show=dcatalogues/1/1527880/3775.pdf&view=true> (дата обращения: 15.10.2019). - Макрообъект.

### **в) Методические указания:**

Организация учебных и производственных практик, подготовка к итоговой государственной аттестации: учебно-методическое пособие / сост. : Д. С. Бужинская, А. В. Подгорская, Т. А. Славута, А. М. Юсупова ; МГТУ. - Магнитогорск: МГТУ, 2018. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). - Загл. с титул. экрана. - На тит. л. сост. указаны как авт. - URL: <https://magtu.informsystema.ru/uploader/fileUpload?name=3604.pdf&show=dcatalogues/1/1524569/3604.pdf&view=true> (дата обращения: 04.10.2019). - Макрообъект.

### **г) Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:**

### Программное обеспечение

Наименование ПО	№ договора	Срок действия лицензии
MS Windows 7 Professional(для классов)	Д-1227-18 от 08.10.2018	11.10.2021
MS Office 2007 Professional	№ 135 от 17.09.2007	бессрочно
7Zip	свободно распространяемое ПО	бессрочно
FAR Manager	свободно распространяемое ПО	бессрочно

### Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Название курса	Ссылка
Электронная база периодических изданий East View Information Services, ООО «ИВИС»	<a href="https://dlib.eastview.com/">https://dlib.eastview.com/</a>
Национальная информационно-аналитическая система – Российский индекс научного цитирования (РИНЦ)	URL: <a href="https://elibrary.ru/project_risc.asp">https://elibrary.ru/project_risc.asp</a>
Поисковая система Академия Google (Google Scholar)	URL: <a href="https://scholar.google.ru/">https://scholar.google.ru/</a>
Информационная система - Единое окно доступа к информационным ресурсам	URL: <a href="http://window.edu.ru/">http://window.edu.ru/</a>

### 9 Материально-техническое обеспечение практики/НИР

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает:

Центр дистанционных образовательных технологий:  
 Мультимедийные средства хранения, передачи и представления информации.  
 Комплекс тестовых заданий для проведения промежуточных и рубежных контролей.  
 Персональные компьютеры с пакетом MS Office, выходом в Интернет и с доступом в электронную информационно-образовательную среду университета.  
 Оборудование для проведения он-лайн занятий:  
 Настольный спикерфон PlantronocsCalistro 620  
 Документ камера AverMediaAverVisionU15, Epson  
 Графический планшет WacomIntuosPTH  
 Веб-камера Logitech HD Pro C920 Lod-960-000769  
 Система настольная акустическая GeniusSW-S2/1 200RMS  
 Видеокамера купольная PraxisPP-2010L 4-9  
 Аудиосистема с петличным радиомикрофоном ArthurFortyU-960B  
 Система интерактивная SmartBoard480 (экран+проектор)  
 Поворотная веб-камера с потолочным подвесомLogitechBCC950 loG-960-000867  
 Комплект для передачи сигнала  
 Пульт управления презентацией LogitechWirelessPresenterR400  
 Стереогарнитура (микрофон с шумоподавлением)  
 Источник бесперебойного питания POWERCOMIMD-1500AP  
 Помещения для самостоятельной работы обучающихся:  
 Персональные компьютеры с пакетом MS Office, выходом в Интернет и с доступом в электронную информационно-образовательную среду университета  
 Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования:  
 Шкафы для хранения учебно-методической документации, учебного оборудования и учебно-наглядных пособий.

## Приложение 1

### Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

#### а) Планируемые результаты обучения и оценочные средства для проведения промежуточной аттестации:

Код индикатора	Индикатор достижения компетенции	Оценочные средства
ОПК-4 Способен создавать и реализовывать условия и принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей		
ОПК-4.1	Ориентируется в базовых национальных духовных ценностях; принципах проектирования образовательной среды, комфортной и безопасной для личностного развития обучающегося; принципах просветительской работы с родителями (законными представителями)	<b>Индивидуальные творческие задания</b> Составление таблицы «Развитие организации досуговой деятельности детей». Выполнение задания по теме: «Современная досуговая деятельность детей». Выполнение задания по теме: «Организация досуговой деятельности в семье». Выполнение задания по теме «Досуговая деятельность в учреждениях и организациях культурно-досуговой сферы» (разработка и оформление сценария в соответствии с учетом разновозрастных детей). Выполнение задания по теме «Организация досуговой деятельности детей в ДОО». (разработка и оформление сценария в соответствии с учетом конкретного возраста детей). Выполнение задания по теме «Организация

		досуговой деятельности детей в дополнительном образовании» (разработка и оформление сценария).
ОПК-4.2	Отбирает и использует оптимальные педагогические технологии обучения и духовно-нравственного воспитания обучающихся в соответствии с их возрастными и психофизическими особенностями на основе базовых национальных ценностей	<p style="text-align: center;"><b>Перечень индивидуальных заданий</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Разработка и представление программ организации досуговой деятельности детей.</li> <li>2. Подготовка реферата об особенностях организации культурно-досуговой деятельности Детей.</li> <li>3. Сравнение организации отечественной и зарубежной досуговой деятельности детей.</li> <li>4. Предложить различные формы проведения досуговой деятельности в разных возрастных группах ДОО. Предусмотреть задания для всей группы, подгрупп детей, каждого ребенка.</li> <li>6. Составить список возможной организации досуговой деятельности детей в различных учреждениях.</li> <li>7. Подобрать досуговую деятельность для младших и старших дошкольников. Разработать методические рекомендации по их проведению с детьми.</li> <li>8. Подобрать досуговую деятельность, направленную на формирование знаний о природе. Подготовить наглядный материал.</li> <li>9. Предложить варианты организации досуговой деятельности в семье, сценарии развлечений, детских праздников.</li> <li>10. Продумать игровые задания для педагогов и родителей (кроссворды, тесты, пед. ситуации).</li> <li>11. Составить конспект организации досуговой деятельности по слушанию музыки во второй младшей или средней группе.</li> <li>12. Составить план проведения досуговой деятельности в подготовительной к школе группе.</li> <li>13. Составить план досуговой деятельности на первый квартал для подготовительной к школе группы.</li> <li>14. Составить план досуговой деятельности на третий квартал в средней группе.</li> <li>15. Составить план досуговой деятельности с участием взрослых и детей.</li> <li>17. Составить конспект проведения досуговой деятельности в любой возрастной группе.</li> <li>18. Составить план типовой организации досуговой деятельности в любой возрастной группе.</li> <li>19. Составить план комплексной организации досуговой деятельности в любой возрастной группе.</li> </ol>

		20. Составить конспект проведения досуговой деятельности в любой возрастной группе.
ОПК-4.3	Планирует и реализует превентивные мероприятия профилактической направленности с целью духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей	<p style="text-align: center;"><b>Тематика докладов</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Программы культурно-досуговой деятельности в ДОО в условиях модернизации образования.</li> <li>2. Культурно-досуговая деятельность как средство воспитания детей дошкольного возраста.</li> <li>3. Возможность проведение досуговой деятельности с дошкольниками вне занятий в ДОО.</li> <li>4. Программы культурно-досуговой деятельности для дополнительного образования.</li> <li>5. Учреждения и организации культурно-досуговой сферы как важнейшие субъекты досуговой деятельности.</li> </ol>
ОПК-7 Способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений		
ОПК-7.1	Наблюдает и оценивает эффективность деятельности специалиста, правильность выполнения процедур и методов в соответствии с принятыми стандартами, регламентами и организационными требованиями, применяет на практике методы повышения эффективности командного взаимодействия, развивает и поддерживает обмен профессиональными знаниями	<p style="text-align: center;"><b>Перечень дискуссионных тем для круглого стола:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Проблемы организации досуговой деятельности детей.</li> <li>2. Формирование нравственных ценностей в досуговой деятельности детей.</li> <li>3. Восприятие досуговой деятельности детьми.</li> <li>4. Развитие познавательного интереса в досуговой деятельности детей.</li> <li>5. Интеграция во время проведения досуговых мероприятий.</li> <li>6. Информационно-коммуникационные технологии в организации досуговой деятельности детей.</li> <li>7. Кружковая работа как фактор творческого развития младших школьников.</li> </ol>
ОПК-7.2	Планирует и организует взаимодействие участников образовательных отношений с учетом основных закономерностей возрастного развития,	<p style="text-align: center;"><b>Темы докладов</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Особенности организации культурно-досуговой деятельности детей.</li> <li>2. Формы и методы организации досуга учащихся.</li> <li>3. Учреждения дополнительного образования как субъекты организации культурно-досуговой деятельности детей.</li> <li>4. Совершенствование деятельности культурно - досуговых центров по организации</li> </ol>

	<p>в том числе с применением современных информационно-коммуникационных технологий</p>	<p>досуга молодежи.  5. Организация досуговой развивающей деятельности детей с ОВЗ.  6. Организация и содержание культурно-досуговой деятельности для детей.  7. Условия эффективности организации досуговой деятельности.  8. Цель организации досуга детей.  9. Развитие ребенка через вовлечение семьи в досуговую деятельность учреждений дополнительного образования.  10. Основные направления организации досуговой деятельности.  11. Как организовать свободный досуг детей.  12. Социализация детей в сфере досуга.  13. Культура и искусство: традиции и современность.  14. Новые технологии в организации досуга детей.  15. Инновационная деятельность учреждений культуры.  16. Оздоровительно-досуговая деятельность детей дошкольного возраста.</p>
--	--	--

Вид аттестации по итогам практики – зачет с оценкой, который проводится в форме защиты отчета

Содержание отчета должно включать следующие разделы:

1. отчет о результатах практики;
2. карта аттестации студента;
3. ведомость по практике;
4. характеристика на студента-практиканта

Вопросы для составления характеристики на студента-практиканта:

- Отношение к практике: дисциплинированность, активность, педтворчество, качество открытого просмотра, динамика оценок.
- Особенности профессионального взаимодействия с детьми и родителями: способности, их совершенствование, возможные трудности.
- Рекомендации к профессиональной деятельности и итоговая оценка за практику.

Промежуточная аттестация по производственной практике – практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности имеет целью определить степень достижения запланированных результатов обучения и проводится в форме предъявления студентом отчетной документации и выступления на итоговой конференции по практике.

По результатам аттестации выставляется дифференцированный зачет (зачет с оценкой).

Обязательной формой отчетности студента-практиканта является письменный отчет.

Подготовка отчета выполняется обучающимся самостоятельно под руководством преподавателя. При написании отчета обучающийся должен показать свое умение работать с нормативным материалом и литературными источниками, а также возможность систематизировать и анализировать фактический материал и самостоятельно творчески его осмысливать.

Содержание отчета определяется индивидуальным заданием, выданным руководителем практики. В процессе написания отчета обучающийся должен разобраться в теоретических вопросах избранной темы, самостоятельно проанализировать практический материал, разобрать и обосновать практические предложения.

Готовый отчет сдается на проверку преподавателю не позднее 5-х дней до окончания практики. Преподаватель, проверив отчет, может вернуть его для доработки вместе с письменными замечаниями. Обучающийся должен устранить полученные замечания и публично защитить отчет.

По итогам промежуточной аттестации выставляются оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

В качестве критериев оценки результатов практики выступают:

- активное участие в психологической практике и выполнение всех предусмотренных программой видов деятельности на различных этапах практики;
- наличие интереса к деятельности психолога, заинтересованность в работе, умение и желание работать с клиентом;
- степень самостоятельности, наличие творчества при разработке и проведении занятий, подготовке дидактического материала;
- характеристика деятельности студента (участие в жизни группы, помощь в подготовке различных мероприятий, оформление дидактического материала и т. д.) со стороны психолога-руководителя практики;
- качество оформления и своевременная сдача отчетной документации.

#### **Критерии дифференцированной оценки результатов практики:**

**«отлично»** - обучающийся представляет отчет, в котором в полном объеме раскрыто содержание задания; положительная динамика оценок за весь период практики, дисциплина и самостоятельность, активность во взаимодействии с родителями; педагогическое творчество (планирование, разработка конспекта, взаимодействия с детьми), документация по педпрактике может быть предложена для педкабинета.

**«хорошо»** - обучающийся представляет отчет, в котором содержание раскрыто достаточно, преобладание положительной динамики оценок, дисциплина, участие во взаимодействии с родителями, освоение навыков планирования, разработки конспекта, взаимодействие с детьми, документация подготовлена без замечаний.

**«удовлетворительно»** - обучающийся представляет отчет, в котором содержание раскрыты слабо и в неполном объеме, отсутствие положительной динамики оценок, пассивность и дисциплинарные проблемы, отсутствие совершенствования качества плана, конспекта, взаимодействие с детьми, родителями; замечания к отчетной документации.

**«неудовлетворительно»** - отсутствие положительных оценок, пассивность и значительные дисциплинарные проблемы, отсутствие совершенствования качества плана, конспекта, взаимодействия с детьми, родителями; замечания к отчетной документации, несвоевременность ее сдачи. Отчет с замечаниями преподавателя возвращается обучающемуся на доработку, и условно допускается до публичной защиты.