



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»



УТВЕРЖДАЮ
Директор ИГО
Т.Е. Абрамзон

03.03.2020 г.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ/ НИР

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ - ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА

Направление подготовки (специальность)
44.04.01 Педагогическое образование

Направленность (профиль/специализация) программы
Управление качеством общего образования

Уровень высшего образования - магистратура

Форма обучения
заочная

Институт/ факультет	Институт гуманитарного образования
Кафедра	Педагогического образования и документоведения
Курс	3

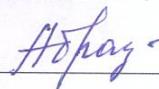
Магнитогорск
2019 год

Программа практики/НИР составлена на основе ФГОС ВО по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование (уровень магистратуры) (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 126)

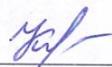
Программа практики/НИР рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Педагогического образования и документоведения
27.02.2020 протокол №6

Зав. кафедрой  С.С. Великанова

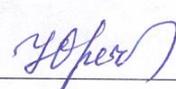
Программа практики/НИР одобрена методической комиссией ИГО
03.03.2020 г. Протокол № 6

Председатель  Т.Е. Абрамзон

Программа составлена:

доцент кафедры ПОиД, канд. пед. наук  Е.Н. Кондрашова

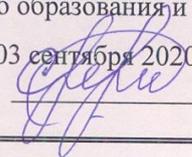
Рецензент:

доцент кафедры ДиСО, канд. пед. наук  С.Н. Юревич

Лист актуализации программы

Программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2020 - 2021 учебном году на заседании кафедры Педагогического образования и документоведения

Протокол от 03 сентября 2020 г. № 1

Зав. кафедрой  С.С. Великанова

Программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2021 - 2022 учебном году на заседании кафедры Педагогического образования и документоведения

Протокол от _____ 20__ г. № __

Зав. кафедрой _____ С.С. Великанова

Программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2022 - 2023 учебном году на заседании кафедры Педагогического образования и документоведения

Протокол от _____ 20__ г. № __

Зав. кафедрой _____ С.С. Великанова

1 Цели практики/НИР

Целями производственной – преддипломной практики по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование являются закрепление и углубление теоретической подготовки магистрантов, приобретение ими практических навыков и компетенций, опыта самостоятельной профессиональной деятельности, а также овладение содержанием деятельности педагога-исследователя, то есть навыками организации педагогического эксперимента и анализа его результатов.

2 Задачи практики/НИР

Задачами производственной – преддипломной практики являются:

- выполнение научно-методической работы и опытно-экспериментальной деятельности в рамках магистерского исследования;
- умение анализировать результаты собственной научно-исследовательской и педагогической деятельности;
- навык сбора, обработки, систематизации и анализа информации в целях выполнения магистерской диссертации;
- навык самостоятельного осуществления анализа, обработки и систематизации информации в целях выполнения магистерской диссертации;
- создание научного текста в соответствии с установленными требованиями к структуре, содержанию и техническому оформлению;
- внедрение инновационных идей магистерского исследования в образовательный процесс с целью создания условий для эффективной мотивации обучающихся и повышения качества общего образования в школе;
- составление итогового отчета по прохождению практики, включающий практико-ориентированные результаты и выводы.

3 Место практики/НИР в структуре образовательной программы

Для прохождения практики/НИР необходимы знания (умения, владения), сформированные в результате изучения дисциплин/ практик:

- Учебная - ознакомительная практика
- Теория и практика педагогического просвещения
- Современные проблемы науки и образования
- Психологические основы управления персоналом в общеобразовательных организациях
- Производственная - педагогическая практика
- Управление проектной деятельностью обучающихся в системе общего образования
- Управление воспитательными системами
- Организация научно-исследовательской деятельности обучающихся в системе современного образования
- Методология и методы научного исследования
- Антропологические аспекты развития личности
- Учебная - научно-исследовательская работа
- Управление образованием
- Управление качеством общего образования
- Технологии разработки программ деятельности образовательного учреждения
- Технологии организации образовательного процесса в системе современного образования
- Производственная - практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
- Практикум по решению профессионально-управленческих задач
- Практикум по решению профессионально-педагогических задач

Нормативно-правовое обеспечение управления образованием с практикумом по делопроизводству

Производственная - научно-исследовательская работа

Знания (умения, владения), полученные в процессе прохождения практики/НИР будут необходимы для изучения дисциплин/практик:

Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

Производственная - научно-исследовательская работа

4 Место проведения практики

Производственная – преддипломная практика проводится на базе образовательной организации, в организациях по месту трудовой деятельности в образовательном учреждении или на выпускающей кафедре.

Способ проведения практики: стационарная

Практика осуществляется непрерывно

5 Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики/НИР и планируемые результаты обучения

В результате прохождения практики/НИР обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

Код индикатора	Индикатор достижения компетенции
ПК-1	Способен разрабатывать критериальную оценку результатов общего образования и осуществлять мониторинг процесса освоения обучающимися основной образовательной программы
ПК-1.1	Разрабатывает критерии уровневой оценки предметных, метапредметных и личностных результатов общего образования
ПК-1.2	Осуществляет поиск и выбор методов и методик мониторинг результатов освоения обучающимися общеобразовательной организации основной образовательной программы
ПК-2	Способен осуществлять организационно-методическое обеспечение проектирования и реализации программ деятельности общеобразовательной организации
ПК-2.1	Разрабатывает организационные условия и методическое обеспечение проектирования программ деятельности общеобразовательной организации
ПК-2.2	Определяет и обосновывает структуру и этапы разработки и реализации программ развития общеобразовательной организации. Осуществляет поиск и выбор способов и средств реализации программ деятельности общеобразовательной организации

6. Структура и содержание практики/НИР

Общая трудоемкость практики/НИР составляет 3 зачетных единиц 108 акад. часов, в том числе: – контактная работа – 0,2 акад. часов;
 – самостоятельная работа – 103,9 акад. часов;
 – контроль – 3,9 акад. часов,
 – в форме практической подготовки – 108 акад. часов.

№ п/п	Разделы (этапы) и содержание практики	Курс	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу	Код компетенции
Раздел I. Подготовительный этап				
1.1	Установочная конференция Магистры знакомятся с задачами и организацией практики, сроками выполнения учебных заданий в период практики.	3	Выбрать экспериментальную базу исследования.	ПК-2.1, ПК-2.2
1.2	Выбор и документальное закрепление экспериментальной базы практики; разработка и утверждение программы преддипломной практики вместе с научным руководителем; заполнение плана научно-исследовательской практики	3	1. Разработать программу преддипломной практики.	ПК-2.1, ПК-2.2
1.3	Разработка программы экспериментальной работы; разработка критериального аппарата исследования; выбор, разработка диагностического инструментария	3	1. Разработать план экспериментальной работы. 2. Подготовить критериальный аппарат, подобрать диагностики для проведения констатацирующего этапа эксперимента.	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-2.2
Раздел II. Экспериментально-практический этап				
2.1	Организация и проведение констатирующего этапа эксперимента; обработка результатов констатирующего этапа эксперимента; подготовка материала к отчету по результатам констатирующего этапа экспериментальной работы.	3	1. Провести констатирующий этап эксперимента. 2. Подготовить отчет о результатах констатирующего этапа эксперимента	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-2.1, ПК-2.2
2.2	Организация и проведение формирующего этапа эксперимента по теме исследования; проведение промежуточных срезов по результатам формирующего этапа эксперимента; обработка результатов промежуточных срезов.	3	1. Провести формирующий этап эксперимента. 2. Подготовить отчет о результатах формирующего этапа эксперимента	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-2.1, ПК-2.2

2.3	Сравнительный анализ и интерпретация результатов констатирующего и формирующего этапов эксперимента.	3	1. Сделать сравнительный анализ результатов констатирующего и формирующего этапов эксперимента	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-2.1, ПК-2.2
2.4	Подготовка материала по результатам экспериментальной работы, черновое оформление текста второй главы МД	3	1. Оформить вторую экспериментальную главу МД	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-2.1, ПК-2.2
Раздел III. Отчётно-аналитический этап				
3.1	Составление отчёта о прохождении преддипломной практики; подготовка текста МД. Итоговая конференция	3	1. Сделать отчёт по итогам преддипломной практики. 2. Представить текст МД 3. Заслушиваются отчеты обучающихся и выставляется зачет с оценкой	ПК-2.2

7 Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации по практике/НИР

Представлены в приложении 1.

8 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики/НИР

а) Основная литература:

1. Орехова, Т. Ф. Организация экспериментальной работы в научных исследованиях по педагогическим наукам : учебное пособие / Т. Ф. Орехова, Н. Ф. Ганцен, О. А. Колмогорова ; МГТУ. - Магнитогорск : МГТУ, 2015. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). - Загл. с титул. экрана. - URL: <https://magtu.informsystema.ru/uploader/fileUpload?name=1458.pdf&show=dcatalogues/1/1123982/1458.pdf&view=true>. - Макрообъект. - Текст : электронный. - Сведения доступны также на CD-ROM.

2. Орехова, Т. Ф. Хрестоматия по методологии и методам научного педагогического исследования : учебное пособие / Т. Ф. Орехова, Л. Р. Жидкова, О. А. Колмогорова ; МГТУ. - Магнитогорск : МГТУ, 2015. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). - Загл. с титул. экрана. - URL: <https://magtu.informsystema.ru/uploader/fileUpload?name=1449.pdf&show=dcatalogues/1/1123972/1449.pdf&view=true>. - Макрообъект. - Текст : электронный. - Сведения доступны также на CD-ROM.

б) Дополнительная литература:

1. Исаева, И. Ю. Технология разработки программы развития образовательного учреждения : учебно-методическое пособие / И. Ю. Исаева ; МГТУ. - Магнитогорск : МГТУ, 2016. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). - Загл. с титул. экрана. - URL: <https://magtu.informsystema.ru/uploader/fileUpload?name=2928.pdf&show=dcatalogues/1/1134567/2928.pdf&view=true>. - Макрообъект. - Текст : электронный. - Сведения доступны также на CD-ROM.

2. Мицан, Е. Л. Методология и методы психолого-педагогического исследования : учебное пособие / Е. Л. Мицан ; МГТУ. - Магнитогорск : МГТУ, 2017. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). - Загл. с титул. экрана. - URL: <https://magtu.informsystema.ru/uploader/fileUpload?name=3326.pdf&show=dcatalogues/1/1138354/3326.pdf&view=true>. - Макрообъект. - Текст : электронный. - ISBN 978-5-9967-0995-3. - Сведения доступны также на CD-ROM.

3. Сайгушев, Н. Я. Педагогический мониторинг : учебное пособие / Н. Я. Сайгушев, О. А. Веденева ; МГТУ. - Магнитогорск : МГТУ, 2017. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). - Загл. с титул. экрана. - URL: <https://magtu.informsystema.ru/uploader/fileUpload?name=3244.pdf&show=dcatalogues/1/1137013/3244.pdf&view=true>. - Макрообъект. - Текст : электронный. - Сведения доступны также на CD-ROM.

в) Методические указания:

1. Методические указания представлены в приложение 1-2.

2. Расщепкина, Е. Д. Психолого-педагогическая диагностика школьного коллектива: методические рекомендации / Е. Д. Расщепкина ; МГТУ. - Магнитогорск : МГТУ, 2011. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). - Загл. с титул. экрана. - URL: <https://magtu.informsystema.ru/uploader/fileUpload?name=1254.pdf&show=dcatalogues/1/1123432/1254.pdf&view=true>. - Макрообъект. - Текст : электронный. - Сведения доступны также на CD-ROM.

г) Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

Программное обеспечение

Наименование ПО	№ договора	Срок действия лицензии
MS Windows 7 Professional (для классов)	Д-1227 от 08.10.2018	11.10.2021
MS Office 2007 Professional	№ 135 от 17.09.2007	бессрочно
FAR Manager	свободно распространяемое ПО	бессрочно
7Zip	свободно распространяемое ПО	бессрочно

Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Название курса	Ссылка
Электронная база периодических изданий East View Information Services, ООО «ИВИС»	URL: https://dlib.eastview.com/
Национальная информационно-аналитическая система – Российский индекс научного цитирования (РИНЦ)	URL: https://elibrary.ru/project_risc.asp
Поисковая система Академия Google (Google Scholar)	URL: https://scholar.google.ru/
Информационная система - Единое окно доступа к информационным ресурсам	URL: http://window.edu.ru/
Российская Государственная библиотека. Каталоги	URL: https://www.rsl.ru/ru/4readers/catalogues/
Электронные ресурсы библиотеки МГТУ им. Г.И. Носова	URL: http://magtu.ru:8085/marcweb2/Default.asp
Университетская информационная система РОССИЯ	URL: https://uisrussia.msu.ru
Международная база полнотекстовых журналов Springer Journals	URL: http://link.springer.com/
Международная база справочных изданий по всем отраслям знаний SpringerReference	URL: http://www.springer.com/references

9 Материально-техническое обеспечение практики/НИР

Материально-техническое обеспечение школьных образовательных учреждений позволяет в полном объеме реализовать цели и задачи производственной – практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности и сформировать соответствующие компетенции.

Учебные аудитории для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: стол компьютерный, стол письменный, стул офисный, документ-камера Epson, источник бесперебойного питания POWERCOMIMD-1500AP, камера высокого разрешения, компьютер персональный (типб), проектор ViewSonicPJD7526W, спикерфон настольный Calisto-620 Plantronics, веб-камера LogitechC920, система акустическая настольная, стереогарнитура (микрофон с шумоподавлением), экраннастенный Digis Optimal-C MW DSOC-11032*2.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: персональные компьютеры с пакетом MS Office, выходом в Интернет и с доступом в электронную информационно-образовательную среду университета.

Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: стеллажи для хранения учебно-наглядных пособий и учебно-методической документации.

Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации по производственной – преддипломной практике

Промежуточная аттестация по производственной – преддипломной практике имеет целью определить степень достижения запланированных результатов обучения и проводится в форме *зачета с оценкой*.

Зачет с оценкой выставляется обучающемуся за подготовку и защиту отчета по практике. Подготовка отчета выполняется обучающимся самостоятельно под руководством преподавателя. При написании отчета обучающийся должен показать свое умение работать с нормативным материалом и литературными источниками, а также возможность систематизировать и анализировать фактический материал и самостоятельно творчески его осмысливать.

Содержание отчета определяется индивидуальным заданием, выданным руководителем практики. В процессе написания отчета обучающийся должен разобраться в теоретических вопросах избранной темы, самостоятельно проанализировать практический материал, разобрать и обосновать практические предложения.

Требования к структуре и содержанию отчета по производственной – преддипломной практике (отчетные документы):

1. Обязательной формой отчетности обучающегося является письменный отчет-ведомость по практике. Ведомость по практике с отзывом научного руководителя о качестве овладения обучающимся содержанием деятельности педагога-исследователя, то есть навыками организации педагогического эксперимента и анализа его результатов. Ведомость-отчет должен быть подписан учителем (или научным руководителем), где проходили практику и заверена круглой печатью (см. приложение 1).

2. *Индивидуальное задание на практику:*

Цель прохождения практики: являются закрепление и углубление теоретической подготовки магистров, приобретение ими практических навыков и компетенций, опыта самостоятельной профессиональной деятельности, а также овладение содержанием деятельности педагога-исследователя, то есть навыками организации педагогического эксперимента и анализа его результатов.

Задачи практики:

- ознакомление с программой, задачами и организацией практики;
- овладение содержанием деятельности педагога-исследователя, то есть навыками организации педагогического эксперимента;
- корректировка текста первой, второй глав исследования и уточнение определения ключевого понятия,
- написание выводов по первой, второй главам и заключения,
- редактирование или описание программы экспериментальной работы, составление таблиц методов диагностики результатов исследования,
- описание педагогических условий, представленных в гипотезе,
- обработка результатов констатирующего и формирующего этапов экспериментальной работы, проведенной в период практик, и при необходимости проведение вторичной диагностики уровня сформированности у обучающихся искомого качества,
- дополнение и корректирование списка использованных источников.

– выработка творческого исследовательского подхода к педагогической деятельности,

– подготовка отчета по практике.

Вопросы, подлежащие изучению:

– определение сроков выполнения учебных заданий в период практики;

– определение основных направлений деятельности организации и соотнесение их с содержанием производственной – преддипломной практики;

– структуризация материала для подготовки к написанию ВКР (магистерской диссертации).

Планируемые результаты практики:

– подготовка выводов о написании ВКР (магистерской диссертации), описании программы экспериментальной работы, а также практических рекомендаций по коррекции исследования;

– оценка эффективности проектов и программ, внедряемых в организациях;

– оценка качества управленческих решений;

– защита отчета по практике;

– систематизация и обобщение материала для написания ВКР (магистерской диссертации).

Готовый отчет сдается на проверку преподавателю. Преподаватель, проверив отчет, может вернуть его для доработки вместе с письменными замечаниями. Обучающийся должен устранить полученные замечания и защитить отчет.

Показатели и критерии оценивания:

По итогам промежуточной аттестации выставляются оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

– на оценку **«отлично»** (5 баллов) – обучающийся представляет отчет, в котором в полном объеме раскрыто содержание задания; текст излагается последовательно и логично с применением актуальных нормативных документов; в отчете дана всесторонняя оценка практического материала; используется творческий подход к решению проблемы; сформулированы обоснованные выводы и предложения. Отчет соответствует предъявляемым требованиям к оформлению.

На публичной защите обучающийся демонстрирует системность и глубину знаний, полученных при прохождении практики; стилистически грамотно, логически правильно излагает ответы на вопросы; дает исчерпывающие ответы на дополнительные вопросы преподавателя; способен обобщить материал, сделать собственные выводы, выразить свое мнение, привести иллюстрирующие примеры.

– на оценку **«хорошо»** (4 балла) – обучающийся представляет отчет, в котором содержание раскрыто достаточно полно, материал излагается с применением актуальных нормативных документов, основные положения хорошо проанализированы, имеются выводы и предложения. Отчет в основном соответствует предъявляемым требованиям к оформлению.

На публичной защите обучающийся демонстрирует достаточную полноту знаний в объеме программы практики, при наличии лишь несущественных неточностей в изложении содержания основных и дополнительных ответов; владеет необходимой для ответа терминологией; недостаточно полно раскрывает сущность вопроса; отсутствуют иллюстрирующие примеры, обобщающее мнение студента недостаточно четко выражено.

– на оценку **«удовлетворительно»** (3 балла) – обучающийся представляет отчет, в котором содержание раскрыты слабо и в неполном объеме, выводы правильные, но

предложения являются необоснованными. Материал излагается на основе неполного перечня нормативных документов. Имеются нарушения в оформлении отчета.

На публичной защите обучающийся демонстрирует недостаточно последовательные знания по вопросам программы практики; использует специальную терминологию, но допускает ошибки в определении основных понятий, которые затрудняется исправить самостоятельно; демонстрирует способность самостоятельно, но не глубоко, анализировать материал, раскрывает сущность решаемой проблемы только при наводящих вопросах преподавателя; отсутствуют иллюстрирующие примеры, отсутствуют выводы.

– на оценку *«неудовлетворительно» (2 балла)* – обучающийся представляет отчет, в котором содержание раскрыты слабо и в неполном объеме, выводы и предложения являются необоснованными. Материал излагается на основе неполного перечня нормативных документов. Имеются нарушения в оформлении отчета. Отчет с замечаниями преподавателя возвращается обучающемуся на доработку, и условно допускается до публичной защиты.

На публичной защите обучающийся демонстрирует фрагментарные знания в рамках программы практики; не владеет минимально необходимой терминологией; допускает грубые логические ошибки, отвечая на вопросы преподавателя, которые не может исправить самостоятельно.

– на оценку *«неудовлетворительно» (1 балл)* – обучающийся представляет отчет, в котором очень слабо рассмотрены практические вопросы задания, применяются старые нормативные документы и отчетность. Отчет выполнен с нарушениями основных требований к оформлению. Отчет с замечаниями преподавателя возвращается обучающемуся на доработку, и не допускается до публичной защиты.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Магнитогорский государственный технический университет
им. Г. И. Носова»
(ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова»)

ДНЕВНИК
ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ – ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКЕ

магистранта __ курса _____ группы
по специальности/направлению подготовки
44.04.01 «Педагогическое образование», профиль – «Управление качеством общего образования»
(шифр, наименование специальности/направления подготовки)

(Ф.И.О. полностью)

Место прохождения практики

(организация, ее юридический адрес)

Дата начала практики «__» _____ 20__ г.

Дата окончания практики «__» _____ 20__ г.

Научный руководитель магистерской диссертации

(Ф.И.О., ученая степень, ученое звание)

(подпись)

Руководитель преддипломной практики от кафедры

(Ф.И.О., ученая степень, ученое звание)

(подпись)

Магнитогорск 20__

1. Перечень заданий на производственную – преддипломную практику

№ задания	Содержание задания	Форма отчетности	Конкретные даты выполнения заданий ¹
1 задание	Провести коррекцию текста первой главы магистерской диссертации и уточнить определение ключевого понятия	Текст введения и первой главы	
2 задание	Написать выводы по первой главе	Текст выводов по первой главе	
3 задание	Отредактировать и описать программу экспериментальной работы, составить таблицу методов диагностики результатов исследования	Текст параграфа 2.1.	
4 задание	Описать реализацию педагогических условий, представленных в гипотезе	Текст параграфа 2.2	
5 задание	Обработать результаты констатирующего и формирующего этапов экспериментальной работы, проведенной в период практики, и при необходимости провести вторичную диагностику уровня сформированности у обучающихся искомого качества	Текст параграфа 2.3	
6 задание	Написать выводы по второй главе	Текст выводов по второй главе	
7 задание	Написать заключение магистерской диссертации	Текст заключения	
8 задание	Дополнить и откорректировать список использованных источников	Список использованных источников	

Задание на производственную – преддипломную практику утверждаю

Научный руководитель
от кафедры ПОиД _____

(ФИО, ученая степень, ученое звание)

(дата)

(подпись)

Задание на производственную – преддипломную практику принял

(Ф.И.О. магистранта полностью)

(дата)

(подпись)

¹Конкретные даты выполнения каждого задания проставляет вручную научный руководитель

4. Отчет магистранта о производственной - преддипломной практике

Учреждение, в котором проводилась экспериментальная работа _____

Какие виды работы по плану исследования проведены в период
экспериментальной работы _____

Какие диагностические средства и методики применялись в процессе
проведения экспериментальной работы _____

Какие математические методы использовались для обработки результатов
экспериментальной работы _____

Какие трудности испытал магистрант при выполнении заданий
преддипломной практики

Общие впечатления о ходе преддипломной практики, замечания и
предложения _____

Итоговая оценка _____

Научный руководитель магистерской диссертации

от кафедры ПОиД _____ / _____ / _____
(подпись) (дата) (расшифровка подписи)

Магистрант

(подпись)

МП