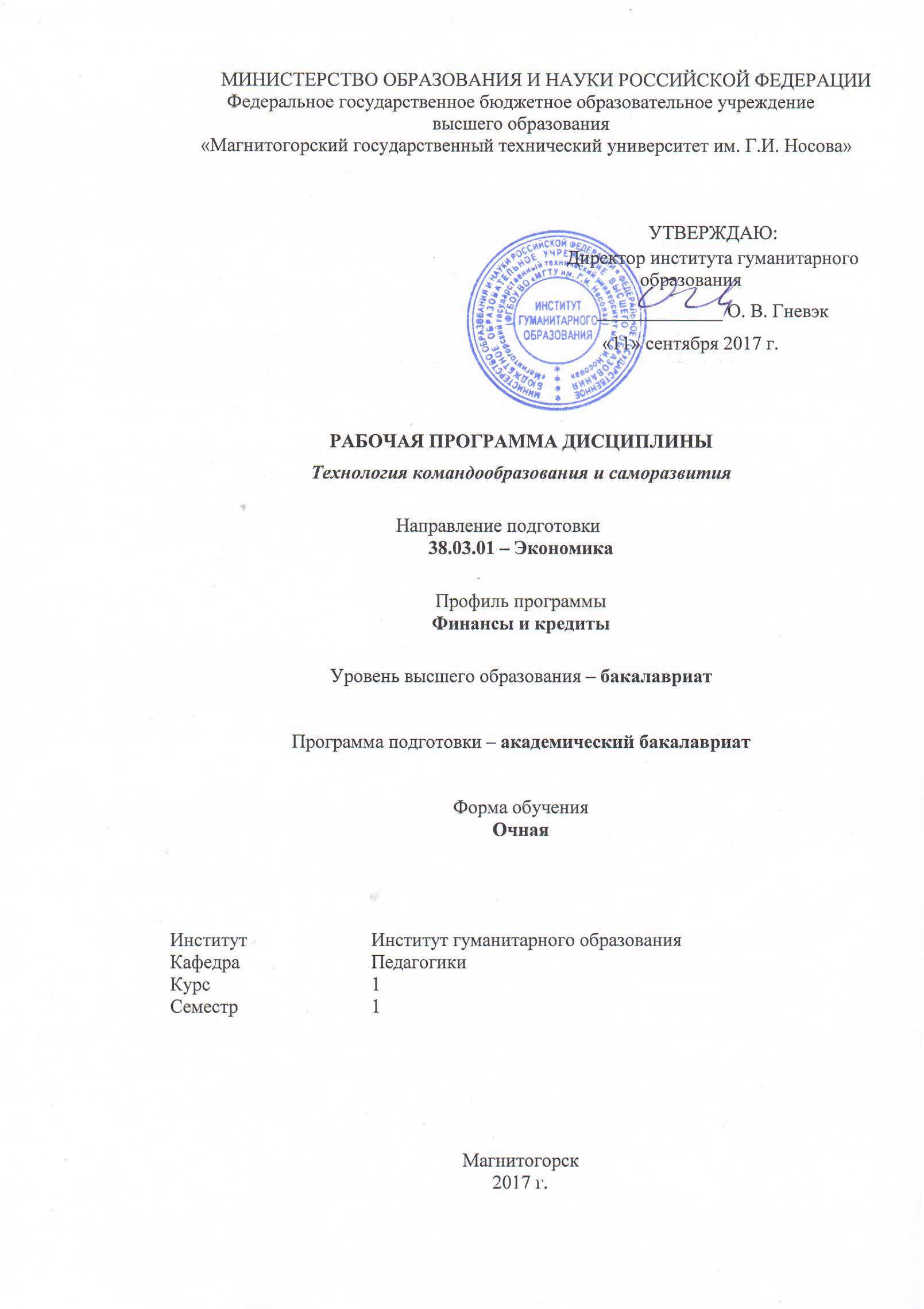
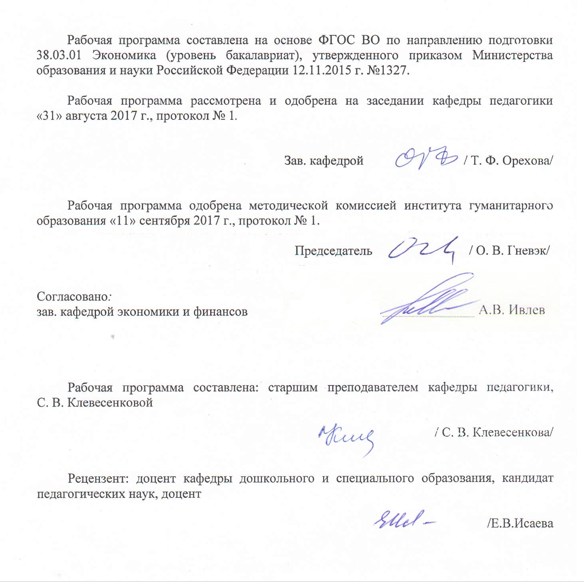
****

**заочная**



# **1. Цели освоения дисциплины (модуля)**

Целями освоения дисциплины (модуля)Б1.Б.14 «Технология командообразования и саморазвития» являются: формирование общекультурных компетенций, позволяющих успешно решать задачи, связанные с созданием и функционированием команды в организации, а также ставить, планировать и реализовывать задачи направленные на саморазвитие личности.

# 2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы подготовки бакалавра (магистра, специалиста)

Дисциплина Б1.Б.14 «Технология командообразования и саморазвития» входит в базовую часть блока 1 образовательной программы.

Для изучения дисциплины необходимы знания (умения, владения), сформированные в результате изучения дисциплины «Культурология и межкультурное взаимодействие»

Знания (умения, владения), полученные при изучении данной дисциплины будут необходимы при изучении таких дисциплин, как «Социология» и «Методы принятия управленческих решений».

# 3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля) и планируемые результаты обучения

В результате освоения дисциплины (модуля) «Технология командообразования и саморазвития» обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

| **Структурный  элемент  компетенции** | **Планируемые результаты обучения** |
| --- | --- |
| **ОК – 5 (способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия)** | |
| Знать | * основные определения и понятия дисциплины (группа, команда, коллектив) * основные способы и приемы организации эффективной работы в команде (коллективе) |
| Уметь | * работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия * осуществлять диагностику коллектива (команды) на разных этапах его функционирования и подбирать наиболее эффективные приемы командообразования |
| Владеть | * практическими методами организации социального взаимодействия на основе толерантного отношения к социальным, этническим, конфессиональным и культурным различиям |
| **ОК- 7**  **(способностью к самоорганизации и самообразованию)** | |
| Знать | * основные определения и понятия, связанные с тематикой самоорганизации и самообразования личности; * способы оценивания своих личностных качеств, * способы самоорганизации и самообразования личности |
| Уметь | * намечать пути и средства самоорганизации и самообразования; * подбирать средства оценивания своих личностных качеств; * подбирать способы своего самообразования |
| Владеть | * способами совершенствования собственной самоорганизации, * навыками самообразования |

# **4 Структура и содержание дисциплины (модуля)**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 акад. часов, в том числе:

– контактная работа – 4,4 акад. часов:

– аудиторная – 4 акад. часов;

– внеаудиторная – 0,4 акад. часов

– самостоятельная работа – 99,7 акад. часов;

– подготовка к зачету – 3,9 акад. часа

| **Раздел/ тема**  **дисциплины** | **курс** | **Аудиторная  контактная работа  (в акад. часах)** | | | **Самостоятельная работа (в акад. часах)** | **Вид**  **самостоятельной  работы** | **Форма текущего контроля успеваемости и  промежуточной аттестации** | **Код и структурный  элемент  компетенции** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **лекции** | **лаборат.**  **занятия** | **практич. занятия** |
| **Зимняя сессия** | | | | | | | | |
| 1.Раздел «Теоретико-методологические основы командообразования и самоорганизации» | 1 | 1 |  |  | 13,7 | Изучение основной и дополнительной литературы | Устный опрос | ОК-5 ЗУН |
| Итого по разделу |  | 1 |  |  | 13,7 | Изучение основной и дополнительной литературы | Устный опрос |  |
| 2.Раздел «Саморазвитие как условие повышения эффективности» личности | 1 | 1 |  |  | 20 | Изучение основной и дополнительной литературы | Устный опрос , проверка практических заданий | ОК-7 ЗУН |
| Итого по разделу |  | 1 |  |  | 20 | Изучение основной и дополнительной литературы | Устный опрос, проверка практических заданий |  |
| Итого за зимнюю сессию | 1 | 2 |  |  | 33,7 |  |  | ОК-5 ЗУН  ОК-7 ЗУН |
| **Летняя сессия** | | | | | | | | |
| Круглый стол – подведение итогов изучения дисциплины | 1 |  |  | 2 | 66 | Изучение основной и дополнительной литературы |  | ОК-5 ЗУН  ОК-7 ЗУН |
| Итого по разделу |  |  |  | 2 | 66 | Изучение основной и дополнительной литературы |  |  |
| Итого за летнюю сессию | 1 |  |  | 2 | 66 |  | Зачет, контрольная работа | ОК-5 ЗУН  ОК-7 ЗУН |
| **Итого по дисциплине** | **1** | **2** |  | **2** | **99,7** |  | **Зачет** |  |

# 5 Образовательные и информационные технологии

Реализация компетентностного подхода предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

При обучении студентов дисциплине «Технология командообразования и саморазвития» следует осуществлять следующие образовательные технологии:

1. Традиционные образовательные технологии - ориентируются на организацию образовательного процесса, предполагающую прямую трансляцию знаний от преподавателя к студенту (преимущественно на основе объяснительно-иллюстративных методов обучения).

Формы учебных занятий с использованием традиционных технологий:

* Информационная лекция – последовательное изложение материала в дисциплинарной логике, осуществляемое преимущественно вербальными средствами (монолог преподавателя).

1. Технологии проблемного обучения – организация образовательного процесса, которая предполагает постановку проблемных вопросов, создание учебных проблемных ситуаций для стимулирования активной познавательной деятельности студентов.

Формы учебных занятий с использованием технологий проблемного обучения:

* Проблемная лекция – изложение материала, предполагающее постановку проблемных и дискуссионных вопросов, освещение различных научных подходов, авторские комментарии, связанные с различными моделями интерпретации изучаемого материала.

1. Интерактивные технологии – организация образовательного процесса, которая предполагает активное и нелинейное взаимодействие всех участников, достижение на этой основе личностно значимого для них образовательного результата. Наряду со специализированными технологиями такого рода принцип интерактивности прослеживается в большинстве современных образовательных технологий.

Формы учебных занятий с использованием специализированных интерактивных технологий:

* Круглый стол – подведение итогов изучения дисциплины

# 6 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

По дисциплине «Технология командообразования и саморазвития» предусмотрена аудиторная и внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся.

**Методические рекомендации к самостоятельной работе студентов**

Самостоятельная работа как вид учебного труда выполняется студентами без непосредственного участия преподавателя, но организуется и управляется им. Самостоятельная работа студентов осуществляется в соответствии с объемом и структурой, предусмотренными учебными планами и графиками текущего контроля.

Самостоятельная работа студентов предполагает выполнение следующих видов работ: конспектирование, реферирование научной литературы, решение тестовых заданий, подготовка к практическим занятиям, выполнение практических работ и др.

Изучение и анализ литературных источников является обязательным видом самостоятельной работы студентов. Изучение литературы по избранной теме имеет своей задачей проследить характер постановки и решения определенной проблемы различными авторами, аргументацию их выводов и обобщений, провести анализ и систематизировать полученный материал на основе собственного осмысления с целью выяснения современного состояния вопроса. На основании данного рода работ студенты готовят устные сообщения, которые заслушиваются на практических занятиях.

**Перечень тем практических занятий (2час.):**

* Круглый стол – подведение итогов изучения дисциплины

***Методические рекомендации для подготовки к практическому занятию***

Практические занятия - один из самых эффективных видов учебных занятий, на которых студенты учатся творчески работать, аргументировать и отстаивать свои мысли перед аудиторией, овладевать культурой речи, ораторским искусством. Практические занятия являются также действенной формой активизации самостоятельной работы студентов, формой ее учета и контроля.

Практическое занятие при изучении рассматриваемой дисциплины проводится в форме круглого стола

Выступление студента на круглом столе должно удовлетворять следующим требованиям: в нем излагается суть, теория рассматриваемого вопроса, Выдвинутые положения подкрепляются фактами, аргументами, доказательствами, примерами и иллюстрациями. В ответах студентов должна быть самостоятельность, творческое отношение к содержанию освещаемого вопроса. Выступление должно быть грамотным в литературном отношении, должно отражать индивидуальность подготовки.

Активность каждого участника круглого стола проявляется и в том, как внимательно он слушает всех выступающих, стремится ли понять логику их рассуждений, замечает ли пробелы в их выступлениях, готов ли он вступать в дискуссию по обсуждаемому вопросу, поправить или дополнить других выступающих. Важно обращать внимание на материал, который является для студента новым; задавать вопросы выступающим как для уточнения их позиций, так и своих собственных; рекомендуется вести записи. Обсуждение заканчивается заключением руководителя семинара, которое необходимо внимательно прослушать, усвоить и записать данные им рекомендации, советы.

Работа студентов после практического занятия. Вполне естественно, что у студента и после семинара могут остаться невыясненными отдельные вопросы. Целесообразно продолжить поиск ответов на них: обратиться к преподавателю, прочитать дополнительную литературу по данному вопросу. Полученный дополнительный материал, прочитанные работы целесообразно законспектировать. Это в дальнейшем будет полезно при подготовке к зачету или экзамену.

***Примерные темы рефератов:***

1. Цели, методы и видыкомандообразования
2. Методическийподход к формированиюкоманд
3. Диагностика жизнеспособности и распределение ролей в команде
4. Организация и координация работы в команде, взаимодействие с другими командами или внешними партнерами
5. Жизненные циклы команды: динамика внутрикомандных процессов.
6. Особенностииндивидуальногоразвитиячленовкоманды
7. Мониторингэффективностикоманды
8. Технологиясозданиякоманды
9. Стили управления в команде, их характеристика
10. Лидер и руководитель. Стилилидерства
11. Формыуправлениякомандообразованием
12. Методыкомандообразования
13. Технологиясозданиякоманды.
14. Организационно-процессуальныеаспектыкоманднойработы
15. Личностныехарактеристикичленовкоманды
16. Команда: признаки и функции
17. Типологическийподход к комплектованиюкоманды
18. Жизненныециклыкоманды
19. Индивидуально-типологические черты личности как база самоорганизации и самообразования
20. Самообразование как условие повышения эффективности личности.

***Методические рекомендации по написанию и защите реферата***

Требования к контрольной работе:

* наличие плана;
* лаконичность, четкость, ясность изложения;
* использование научно-литературного языка;
* грамотное применение научной терминологии, понятий из исследуемой области;
* строгое соблюдение единообразия общепринятых условий обозначений, символов, сокращений в тексте и в сносках;
* наличие списка использованной литературы в алфавитном порядке;
* описание литературных источников с соблюдением ГОСТа;
* корректное цитирование и изложение мыслей авторов;
* обязательные ссылки на авторов, приводимых в тексте реферата данных, выводов, суждений, примеров, умозаключений.

Структура реферата:

Первый раздел — вступление. Он предполагает ответы на вопросы: почему выбрана данная тема, чем она интересна для автора лично (ее личностная значимость), в чем профессиональная значимость данной проблемы?

Второй раздел — основная часть, в которой представлено изложение рассматриваемой проблемы.

В третьем разделе — заключении излагается краткий общий вывод автора по существу реферируемого вопроса. Заключение может быть построено в форме ответов на следующие вопросы:

* Что нового я узнал (узнала) в процессе работы?
* Что соответствует моим представлениям о предмете изучения?
* Что вызывает сомнения, не принимается?
* Какую пользу я извлек (извлекла) из данной работы для себя лично, для избранной профессии?

Завершается работа списком использованной литературы.

Овладение умением писать работы позволит студенту в будущем грамотно и без дополнительных затрат времени писать теоретические разделы курсовой и выпускной квалификационной работы.

**Текущий контроль: проверочные тесты**

***Тест 1***

1. Процесс целенаправленного формирования особого способа взаимодействия людей в организованной группе, позволяющего эффективно реализовывать их энергетический, интеллектуальный и творческий потенциал сообразно стратегическим целям организации, называется:
2. развитиекоманды
3. развитиеколлектива
4. **командообразование**
5. Осознанный процесс, который человек осуществляет без какой-либо внешней поддержки, используя при этом исключительно свои моральные и физические ресурсы для того, чтобы совершенствовать свой потенциал и реализовать себя как личность.
6. **саморазвитие**
7. самообразование
8. личностный потенциал
9. Реальная команда, члены которой обладают высокой взаимной ответственностью и добиваются результата, который превосходит ожидания окружающих, называется:
10. функциональнаякоманда
11. **высокоэффективнаякоманда**
12. рабочаягруппа
13. Постоянная реализация человеком своего потенциала, максимально полное познание и принятие собственной природы, неустанное стремление к единству своей личности
14. **самоактуализация личности**
15. духовные потребности
16. психическое развитие
17. Эмотивнаяфункцияобщенияпроявляется:
18. в установленииконтактовмеждулюдьми
19. в развитии людей и формировании новых отношений между ними
20. **в эмоциональной связи индивида с действительностью**
21. Бесконечное откладывание на потом важных дел, приводящее к накоплению нерешенных профессиональных задач, появлению жизненных проблем и болезненных психологических эффектов
22. **прокастинация**
23. стресс
24. вредныепривычки
25. Технология, позволяющая достигать максимальных результатов с минимально возможными усилиями – это …
26. личностныйрост
27. **коучинг**
28. велнес
29. устремленность в будущее
30. Система внутренних и внешних мотивов, заставляющих человека поступать определенным образом
31. **мотивация**
32. потребности
33. самореализация
34. Конфликты, вызванные ценностными противоречиями, пожалуй, самые «глубинные». В профессиональнойкомандеценностныеконфликты:
35. **невозможны**
36. могут долгие годы находиться в скрытом состоянии
37. имеют место быть с определенной периодичностью
38. Жизненные отношения, способ их реализации, отвечающий (или не отвечающий) потребностям, ценностям личности – это
39. внутренняяжизнь;
40. биографический план единства внутренней и внешней жизни;
41. жизнедеятельностьчеловека;
42. **жизненнаяпозиция.**

***Тест 2***

1. Группа людей, взаимодополняющих и взаимозаменяющих друг друга в ходе достижения поставленных целей, называется:
2. малаягруппа
3. **команда**
4. коллектив
5. Самовоспитание человека, во время которого он совершенствует в себе положительные качества, его действия становятся более эффективными и, как результат, значительно возрастает личностный потенциал, который помогает добиться успеха во всех сферах жизни.
6. **личностныйрост**
7. созданиеположительныхустановок
8. личностныйпотенциал
9. Этап командообразования, на котором последовательно проводятся специально организованные процедуры работы с командой, называется:
10. этапкомплектования
11. этапдиагностики
12. **этапсыгровки**

4. Автор концепции самоактуализации личности

**А. Маслоу**

Э. Фромм

Б.Ф. Скинер

5.В процессе проведения деловых переговоров целесообразно использовать следующие жесты и позы:

1. руки, скрещенныенагруди
2. прикрываниерукойртаилилица
3. **раскрытыеладони**

6.Лень, негативный жизненный опыт, слепое доверие авторитетам – это

1. вредныепривычки
2. негативныекачестваличности
3. **преградынапутисамореализации**

7.Этап командообразования, на котором команда постоянно отслеживает, насколько эффективно она продвигается вперед, называется:

1. знакомство
2. позиционирование
3. **рефлексия**

8.Эффективная система методов для повышения производительности труда сотрудников

1. **мотивация персонала**
2. формирование командного духа
3. тренинг личностного роста

9.Объединение команды против одного из своих членов, выражающееся в его скрытой травле:

1. групповоетабу
2. **моббинг**
3. самоизоляция

10.Вид саморазвития личности, связанный со стремлением создавать что-то новое

1. **творческое саморазвитие**
2. интеллектуальное саморазвитие
3. духовное саморазвитие

# 7. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

**а) Планируемые результаты обучения и оценочные средства для проведения промежуточной аттестации**

| **Структурный элемент  компетенции** | **Планируемые результаты обучения** | | **Оценочные средства** |
| --- | --- | --- | --- |
| **ОК – 5 (способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия)** | | | |
| Знать | * основные определения и понятия дисциплины (группа, команда, коллектив) * основные способы и приемы организации эффективной работы в команде (коллективе) | | Теоретические вопросы:   * Дайтеопределениеколлектива * Перечислитепризнакиколлектива * Назовите основные отличия коллектива от социальной группы * Перечислитестадииразвитияколлектива * Видыколлективов * Характеристикатрудовогоколлектива * Эффективные способы организации деятельности в коллективе * Неэффективные способы организации деятельности в коллективе * Понятия «команда» и «группа»: сходства и отличия. * Определение команды и ее роль в деятельности организации. * Основные признаки и функции команды. * Этапыкомандообразования и иххарактеристика * Ролеваяструктуракоманды. |
| Уметь | * работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия * осуществлять диагностику коллектива (команды) на разных этапах его функционирования и подбирать наиболее эффективные приемы командообразования | | Практические задания:   1. Опишите действия членов коллектива (команды) на каждой стадии развития коллектива 2. Подберите не менее пяти критериев, указывающих на то, что коллектив готов к социальному взаимодействию на основе толерантных, социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий 3. Укажите признаки того, что между членами коллектива складываются доверительные партнерские отношения 4. Приведите примеры из литературных произведений, в которых показана эффективная коллективная деятельность членов коллектива (команды). 5. Приведите примеры из литературных произведений, в которых показана неэффективная коллективная деятельность членов коллектива (команды). |
| Владеть | практическими методами организации социального взаимодействия на основе толерантного отношения к социальным, этническим, конфессиональным и культурным различиям | | Задания на решение задач из профессиональной области, комплексные задания   1. Подберите тестовые методики, предназначенные для диагностики психологического климата в коллективе 2. Проведите в группе методику «Социометрия», охарактеризуйте получившиеся результаты. На основе полученных данных подготовьте рекомендации, направленные на развитие социального взаимодействия в исследуемой группе 3. Организуйте своих одногруппников для выполнения коллективной работы. Выберите цель, распределите обязанности, выдайте инструкции, проконтролируйте результаты. |
| **ОК- 7**  **(способностью к самоорганизации и самообразованию)** | | | |
| Знать | * основные определения и понятия, связанные с тематикой самоорганизации и самообразования личности; * способы оценивания своих личностных качеств; * способы самоорганизации и самообразования личности | * Что такое самообразование? В чем его отличие от образования? * Что входит в понятие « самоорганизация деятельности»? * Чтотакоесаморазвитиеличности? * Какие личностные качества человека способствуют его самоорганизации и самообразованию? * Какие личностные качества человека являются препятствием для его самообразования? * Какие наиболее распространенные способы самообразования человека вы знаете? | |
| Уметь | * намечать пути и средства самоорганизации и самообразования; * подбирать средства оценивания своих личностных качеств; * подбиратьспособысвоегосамообразования | Практические задания:   1. Приведите примеры не менее пяти жизненных ситуаций, которые могут стимулировать самообразование человека. 2. Подберите не менее трех тестовых методик, предназначенных для диагностики личностных качеств, способствующих и(или) препятствующих самоорганизации и самообразованию человека. 3. Разработайте план собственного самообразования и повышения профессионального мастерства | |
| Владеть | * способами совершенствования собственной самоорганизации,   навыками самообразования | 1. Найдите в интернете сайты, посвященные возможностям самообразования человека и способам совершенствования его квалификации и мастерства. Дайте характеристику этим сайтам. Выберите из них те, которые в большей степени соответствуют вашим жизненным планам. 2. Напишите эссе «Мои личностные качества, способствующие и препятствующие самообразованию» 3. Разработайте алгоритм повышения самоорганизации членов коллектива (команды) | |

**б) Порядок проведения промежуточной аттестации, показатели и критерии оценивания:**

Промежуточная аттестация по дисциплине «Технология командообразования и саморазвития» проводится в форме зачета по вопросам, охватывающие теоретические и практические основы дисциплины

**При оценке знаний и умений по дисциплине учитываются:**

* правильность и осознанность изложения изученного материала, полнота раскрытия понятий, установление взаимосвязей между понятиями, точность применения научных терминов и обозначений;
* самостоятельность, логичность и доказательность ответов
* знание фактического материала по программе, в том числе: знание обязательной литературы, современных публикаций по программе курса, а также истории науки;
* степень активности студента на семинарских занятиях;
* логика, структура, стиль ответа; культура речи, манера общения; готовность к дискуссии, аргументированность ответа; уровень самостоятельности мышления; умение приложить теорию к практике, решать педагогические задачи и анализировать предлагаемые педагогические ситуации;
* наличие пропусков семинарских и лекционных занятий по неуважительным причинам.

1. Оценка «зачтено»
2. предполагает достаточный уровень сформированности компетенций, а именно:

* хорошее знание основных терминов и понятий изучаемой дисциплины;
* достаточно полные ответы на вопросы;
* последовательноеизложениематериалакурса;
* хорошее знание и владение методами и средствами решения педагогических задач и анализа предлагаемых педагогических ситуаций;
* умение формулировать некоторые обобщения по теме вопросов.

1. Оценка «незачтено»
2. предполагает недостаточный уровень сформированности компетенций, а именно:

* неудовлетворительное знание основных терминов и понятий изучаемой дисциплины;
* отсутствие логики и последовательности в изложении изученного материала;
* неумение формулировать отдельные выводы и обобщения по излагаемой теме;
* неумение решать педагогические задачи и анализировать предлагаемые педагогические ситуации;
* несистемное посещение занятий, отсутствие работы на семинарах, выполнение отдельных форм промежуточного контроля с отрицательной оценкой.

**Итоговый тест**

1. Группа объединенных общими целями и задачами людей, достигшая в процессе социально-ценной совместной деятельности высокого уровня развития, называется:
2. **коллектив**
3. малаягруппа
4. команда
5. Приобретение человеком нужных ему с его точки зрения знаний, навыков и умений посредством самостоятельных занятий вне какого бы то ни было учебного заведения и без помощи преподавателя
6. самопознание
7. **самообразование**
8. самореализация
9. Как называется лидерство, при котором на разных этапах достижения общекомандной цели лидерскую позицию занимают те члены команды, которые наиболее компетентны в решении определенной задачи, но окончательные решения принимаются совместными усилиями группы:
10. компетентное
11. стратегическое
12. **разделенное**
13. Саморазвитиечеловеканачинается с:
14. **осознаниянеобходимостиизменений**
15. познаниясвоихвозможностей
16. составлениястратегиисаморазвития
17. В соответствии с теорией трансактного анализа Э. Берна, наиболее благоприятным для командного взаимодействия будет общение, которое осуществляется по следующим схемам:
18. **«взрослый» - «взрослый»**
19. «родитель» - «родитель»
20. «ребенок» - «ребенок»
21. Работа над собой, осознанное развитие у себя необходимых навыков и качеств, а на их основе – освоение новых ролей
22. **самосовершенствование**
23. самопознание
24. самоактуализация
25. Система согласованных представлений членов команды о том, к чему надо стремиться, называется:

**формирование общего видения**

знакомство

институциализация

1. Идеальный (не обязательно существующий в материальном мире) предмет, на достижение которого направлена деятельность личности
2. **мотив**
3. потребность
4. интерес
5. Самовосприятие человека как члена определенной группы или нескольких групп, называется:
6. коллективистическоесамосознание
7. **групповаяидентичность**
8. групповаясплоченность.
9. Вид саморазвития личности, связанный с повышением квалификации
10. **саморазвитие в профессиональной сфере**
11. материальное саморазвитие
12. интеллектуальноесаморазвитие

**Вопросы к зачету**

1. Дайтеопределениеколлектива
2. Перечислитепризнакиколлектива
3. Назовите основные отличия коллектива от социальной группы
4. Перечислитестадииразвитияколлектива
5. Перечислитевидыколлективов
6. Дайтехарактеристикутрудовогоколлектива
7. Назовите эффективные способы организации деятельности в коллективе
8. Назовите неэффективные способы организации деятельности в коллективе
9. Что такое самообразование? В чем его отличие от образования?
10. Что входит в понятие « самоорганизация деятельности»?
11. Чтотакоесаморазвитиеличности?
12. Какие личностные качества человека способствуют его самоорганизации и самообразованию?
13. Какие личностные качества человека являются препятствием для его самообразования?
14. Какие наиболее распространенные способы самообразования человека вы знаете?
15. Способы решения конфликтов (эффективные и неэффективные), их характеристика
16. Понятия «команда» и «группа»: сходства и отличия.
17. Определение команды и ее роль в деятельности организации.
18. Основные признаки и функции команды.
19. Этапыкомандообразования и иххарактеристика
20. Ролеваяструктуракоманды.
21. Причины раскола и конфликтов в команде, управление взаимоотношениями в команде.
22. Особенности принятия коллективного решения в команде.

***Методические рекомендации для подготовки к зачету***

В процессе подготовке к зачету рекомендуется:

1) ознакомиться с перечнем вопросов, выносимых на зачет,

2) повторить, обобщить и систематизировать информацию, полученную на протяжении всего учебного года в процессе слушания лекций; чтения учебников, учебных пособий, монографий, сборников научных статей, журналов и газетных публикаций, предлагаемых для углубленного изучения той или иной темы,

3) просмотреть конспекты лекций; конспекты, содержащие основные положения концепций авторов, работы которых изучались в ходе подготовки к семинарским занятиям; планы ответов на вопросы семинарских занятий,

4) выучить определения основных понятий и категорий.

Следует помнить, что преподаватель на зачете проверяет не только уровень запоминания учебного материала, но и то, как студент понимает те или иные категории и проблемы, как умеет мыслить, аргументировать, отстаивать определенную позицию, объяснять, передавать заученную дефиницию своими словами. На зачете преподаватель может задать студенту дополнительные и уточняющие вопросы. Если первые связаны, как правило, с плохим ответом, то вторые – направлены на уточнение мысли студента.

Критериями при выставлении оценки являются правильность ответов на вопросы, полнота ответа, степень использования научных и нормативных источников, умение связывать теорию с практикой, логика и аргументированность изложения, грамотное комментирование, привидение примеров, культура речи. Это значит, что преподаватель оценивает как знание данного предмета, так и форму изложения их студентом.

# 8 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **а)Основнаялитература:** | | | | |
| 1.Управление персоналом организации: современные технологии: учебник / С.И. Сотникова, Е.В. Маслов, Н.Н. Абакумова, Ю.А. Масалова, В.П. Осипов ; под ред. С.И. Сотниковой. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : ИНФРА-М, 2019. - 513 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - www.dx.doi.org/10.12737/textbook\_5bed839113b498.63715965. - ISBN 978-5-16-106639-3. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/read?id=336419>(датаобращения:01.09.2020)  2.Технологиякомандообразованияисаморазвития:учебно-методическоепособие/[И.В.Гурьянова,Н.А.Кобзева,И.В.Лапчинскаяидр.];МГТУ.-Магнитогорск:МГТУ,2016.-1электрон.опт.диск(CD-ROM).-Загл.ститул.экрана.-URL:Технологиякомандообразованияисаморазвития:учебно-методическоепособие/[И.В.Гурьянова,Н.А.Кобзева,И.В.Лапчинскаяидр.];МГТУ.-Магнитогорск:МГТУ,2016.-1электрон.опт.диск(CD-ROM).-Загл.ститул.экрана.-URL:<https://magtu.informsystema.ru/uploader/fileUpload?name=2930.pdf&show=dcatalogues/1/1134610/2930.pdf&view=true>(датаобращения:01.09.2020).-Макрообъект.-Текст:электронный.-СведениядоступнытакженаCD-ROM. | | | | |
|  | | | | |
| **б)Дополнительнаялитература:** | | | | |
| 1.Тюплина,И.А.Социологическоесопровождениеорганизационныхвзаимодействийимаркетинговыхкоммуникаций:монография/И.А.Тюплина,С.П.Распутина;МГТУ.-Магнитогорск:МГТУ,2016.-1электрон.опт.диск(СD-ROM).-URL:<https://magtu.informsystema.ru/uploader/fileUpload?name=2715.pdf&show=dcatalogues/1/1131997/2715.pdf&view=true>(датаобращения:01.09.2020)  2. 3. Чуланова, О. Л. Компетентностныйпход в управлении персоналом : учебник / О.Л. Чуланова. - Москва: ИНФРА-М, 2020. - 368 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - DOI 10.12737/1009602. - ISBN 978-5-16-014886-1. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/read?id=348478>(датаобращения:01.09.2020) | | | | |
| **в)Методические указания:** | | | | |
| 1. Самостоятельнаяработастудентоввуза:практикум/составители:Т.Г.Неретина,Н.Р.Уразаева,Е.М.Разумова,Т.Ф.Орехова;Магнитогорскийгос.техническийун-тим.Г.И.Носова.-Магнитогорск:МГТУим.Г.И.Носова,2019.-1CD-ROM.-Загл.ститул.экрана.-URL:<https://magtu.informsystema.ru/uploader/fileUpload?name=3816.pdf&show=dcatalogues/1/1530261/3816.pdf&view=true>(датаобращения:01.09.2020).-Макрообъект.-Текст:электронный.-СведениядоступнытакженаCD-ROM | | | | |
|  | | | | |
| **г)ПрограммноеобеспечениеиИнтернет-ресурсы:** | | | | |
|  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование ПО | № договора | Срок действия лицензии |
| MS Windows 7 | Д-1227 от 08.10.2018  Д-757-17 от 27.06.2017 | 11.10.2021  27.07.2018 |
| MS Office 2007 | № 135 от 17.09.2007 | бессрочно |
| FAR Manager | свободно распространяемое | бессрочно |
| 7Zip | свободно распространяемое | бессрочно |

**Интернет-ресурсы:**

1. Информационная система - Единое окно доступа к информационным ресурсам. - URL: <http://window.edu.ru/>, свободный доступ
2. Международная база полнотекстовых журналов SpringerJournals. – Режим доступа: <http://link.springer.com/>, вход по IP-адресам вуза
3. Международная база справочных изданий по всем отраслям знаний SpringerReference. – Режим доступа: <http://www.springer.com/references>, вход по IP-адресам вуза
4. Международная наукометрическая реферативная и полнотекстовая база данных научных изданий «Webofscience». – Режим доступа: <http://webofscience.com>, вход по IP-адресам вуза
5. Международная реферативная и полнотекстовая справочная база данных научных изданий «Scopus». – Режим доступа: <http://scopus.com>, вход по IP-адресам вуза
6. Национальная информационно-аналитическая система – Российский индекс научного цитирования (РИНЦ). – Режим доступа: <https://elibrary.ru/project_risc.asp> , регистрация по логину и паролю
7. Поисковая система Академия Google (GoogleScholar). - URL: <https://scholar.google.ru/>
8. Российская Государственная библиотека. Каталоги. – Режим обращения: <https://www.rsl.ru/ru/4readers/catalogues/> , свободный доступ
9. Университетская информационная система РОССИЯ. – Режим доступа: <https://uisrussia.msu.ru>, свободный доступ
10. Федеральный образовательный портал – Экономика. Социология. Менеджмент. – Режим доступа: <http://ecsocman.hse.ru>, свободный доступ
11. Электронная база периодических изданий EastViewInformationServices, ООО «ИВИС». – Режим доступа: <https://dlib.eastview.com/> , вход по IP-адресам вуза, с внешней сети по логину и паролю
12. Электронные ресурсы библиотеки МГТУ им. Г.И. Носова. – Режим обращения: <http://magtu.ru:8085/marcweb2/Default.asp>, вход с внешней сети по логину и паролю

9 Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

| Тип и название аудитории | | Оснащение аудитории | | |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа | | Мультимедийные средства хранения, передачи и представления информации. | | |
| Учебные аудитории для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации | | Мультимедийные средства хранения, передачи и представления информации.  Комплекс тестовых заданий для проведения промежуточных и рубежных контролей. | | |
| Помещения для самостоятельной работы обучающихся | | Персональные компьютеры с пакетом MSOffice, выходом в Интернет и с доступом в электронную информационно-образовательную среду университета | | |
| Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования | | Шкафы для хранения учебно-методической документации, учебного оборудования и учебно-наглядных пособий. | | |
|  | |  |